



განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის
შესახებ

ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრი

სსიპ-ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

შეფასების თარიღ(ებ)ი
20, 21 და 22 სექტემბერი

დასკვნის პროექტის წარდგენის თარიღი
22 ოქტომბერი

თბილისი
2018

ინფორმაცია უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება, ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმის მითითებით	სსიპ-ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
დაწესებულების საიდენტიფიკაციო კოდი	245428158
დაწესებულების სახე	უნივერსიტეტი

ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება	ბიზნესის ადმინისტრირება
განათლების საფეხური	ბაკალავრიატი
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მითითებით	ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრი
სწავლების ენა	ქართული
კრედიტების რაოდენობა	240
პროგრამის სტატუსი (ავტორიზებული/აკრედიტებული/ახალი)	ახალი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	გიორგი ლალანიძე, ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	ეკა დევიძე, ევროპის უნივერსიტეტი
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	ბექა მარუაშვილი, აუდიტორული კომპანია არესემ საქართველო
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	ანა მიხელიძე, კავკასიის უნივერსიტეტი

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის შემადგამებელი დასკვნა

ზოგადი ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამა შემუშავებულია ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტში მოქმედი, აკრედიტებული საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამების „ფინანსები“ (გადაწყვეტილება № 353, 25.11.2011წ.), „საბუღალტრო და საგადასახადო საქმე“ (გადაწყვეტილება № 354, 25.11.2011წ.), „მენეჯმენტი“ (გადაწყვეტილება № 351, 25.11.2011წ.), „მარკეტინგი“ (გადაწყვეტილება № 3510, 25.11.2011წ.) ინტეგრირების საფუძველზე. აღნიშნული საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება-რეალიზაციის პროცესის თავისებურებების, გამოცდილების და გამოწვევების სისტემატიზაციის საფუძველზე წარმოდგენილი „ბიზნესის ადმინისტრირების“ საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანია: ბიზნესის ადმინისტრირების სპეციალისტის მომზადება, რომელიც შეძლებს თანამედროვე ცოდნისა და პროფესიული მიდგომების გამოყენებით მიიღოს მონაწილეობა მმართველობით საქმიანობაში ბიზნესის ძირითად ფუნქციონალურ მიმართულებებში - ფინანსებში, მენეჯმენტში, მარკეტინგში, საბუღალტრო აღრიცხვაში და გადასახადებში; აღჭურვილი იქნება ბიზნესის საქმიანობისთვის საჭირო ინსტრუმენტების ეფექტიანი გამოყენების უნარებით; იქნება თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის მქონე მაღალკვალიფიციური, კონკურენტუნარიანი, ცვალებად პროფესიულ გარემოსთან ადვილად ადაპტირებადი, მაღალი მოქალაქეობრივი შეგნებისა და აქტივობის, ჰუმანიზმის, დემოკრატიული ღირებულებისა და პრინციპების მატარებელი თავისუფალი პიროვნება.
- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის მოცულობაა 240 ECTS კრედიტი, მათ შორის 180 კრედიტი ძირითადი Major სპეციალობა, დარჩენილი 60 კრედიტის ფარგლებში სტუდენტს აქვს შესაძლებლობა აირჩიოს დამატებითი Minor სპეციალობა, ან სულ ათთვისოს თავისუფალი კრედიტების სახით. ძირითადი სპეციალობის კურსები შემდეგნაირად ნაწილდება: 105 კრედიტი ზოგადი მოდულის სასწავლო კურსებია, მათ შორის პროფესიული პრაქტიკა 5 კრედიტი და საბაკალავრო ნაშრომის შესრულება 10 კრედიტი. სწავლების მეოთხე სემესტრიდან სტუდენტმა უნდა აირჩიოს საბაკალავრო პროგრამით განსაზღვრული ოთხი სპეციალიზაციის მოდულიდან ერთ-ერთი: მენეჯმენტი; საფინანსო, საბანკო და სადაზღვევო საქმე; საბუღალტრო აღრიცხვა და საგადასახადო საქმე; მარკეტინგი. სპეციალიზაციის მოდულის საერთო მოცულობა შეადგენს 75 კრედიტს. სპეციალიზაციის თითოეულ მოდულში გათვალისწინებულია არჩევითი კომპონენტი 10 კრედიტის მოცულობით.
- საბაკალავრო პროგრამის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულს ენიჭება ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრის აკადემიური ხარისხი. ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის კურსდამთავრებულები შეუძლია ჩაერთოს ბიზნეს-საქმიანობის პროცესში და დაიკავოს ქვედა და საშუალო რგოლების მენეჯერის თანამდებობა. შეიძლება დასაქმდეს საჯარო სექტორის სხვადასხვა მმართველობით პოზიციაზე.

აკრედიტაციის ვიზიტის მიმოხილვა

აკრედიტაციის ვიზიტი განხორციელდა 2018 წლის 20, 21 და 22 სექტემბერს. ვიზიტამდე, 19 სექტემბერს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში შეიკრიბა ექსპერტთა ჯგუფი (გიორგი ლაღანიძე, ეკა დევიძე, ბექა მარუაშვილი და ანა მიხელიძე). შეხვედრაზე განისაზღვრა ის აუცილებელი კითხვები, რომელიც დაისვა ვიზიტის მსვლელობისას

ინტერვიუს პროცესში პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან და კომპონენტებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით.

20 სექტემბერს აღნიშნულ დაწესებულებაში ვიზიტის ფარგლებში 09:30 საათიდან დაიწყო სამუშაო შეხვედრა პროგრამაში ჩართულ დაინტერესებულ პირებთან. სამუშაო განრიგის მიხედვით შეხვედრა/გასაუბრება შედგა ადმინისტრაციასთან (დეკანი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი), თვითშეფასების ჯგუფთან, სტუდენტებთან, ფაკულტეტის წარმომადგენლებთან, დამსაქმებლებთან, კურსდამთავრებულებთან. ასევე ვიზიტის ფარგლებში განხორციელდა მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის (ბიბლიოთეკა, სააუდიტორიო ოთახები, ლაბორატორიები, კაბინეტები და ა.შ.) დათვალიერება. სამუშაო შეხვედრა მიმდინარეობდა მშვიდ გარემოში, კონსტრუქციული დიალოგით და მსჯელობით კონკრეტულ საკითხებთან მიმართებით. ექსპერტთა ჯგუფს საშუალება ჰქონდა ობიექტურად შეეფასებინა პროგრამა თითოეული სტანდარტის მიხედვით.

▪ საგანმანათლებლო პროგრამის სტანდარტებთან შესაბამისობის მოკლე მიმოხილვა

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემოწმებისას ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებითა და არსებული წესის გათვალისწინებით პროგრამის სტანდარტები და კომპონენტები შემდეგნაირად არის შეფასებული: კერძოდ, პირველი სტანდარტი მეტწილად, შეესაბამება მოთხოვნებს, ვინაიდან 1.1 და 1.2 კომპონენტი მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან, მეორე სტანდარტი მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს, ვინაიდან 2.2 და 2.3 კომპონენტი მეტწილად არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან. მესამე სტანდარტი მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს, მეოთხე ასევე მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს, ხოლო მეხუთე სტანდარტი შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან.

▪ რეკომენდაციები

- მიზანშეწონილია მოხდეს მიზნის ფორმულირება უფრო მარტივი და გაზომვადი ფორმით. ამასთან ერთად მიზნიდან უნდა გამოირიცხოს ბიზნეს ადმინისტრირების სპეციალობისათვის შეუსაბამო აქტივობები.
- მიზანშეწონილია ჩატარდეს შრომის ბაზრის ფართომასშტაბიანი კვლევა, სადაც დამსაქმებელთა გამოკითხვა იქნება კვლევის ერთ-ერთი ნაწილი.
- მიზანშეწონილია განხორციელდეს ინტერნაციონალიზაციის უფრო ქმედითი აქტივობები.
- სწავლის შედეგები ჩამოყალიბდეს მთლიანად პროგრამის მიხედვით, იყოს გაზომვადი და რეალისტური.
- რეკომენდირებულია უნივერსიტეტმა გააძლიეროს ძალისხმევა დაინტერესებული მხარეების, კერძოდ სტუდენტების, კურსდამთავრებულების და დამსაქმებლების პროგრამის შემუშავების პროცესში ჩართულობის კუთხით.
- მიზანშეწონილია პროგრამის ხელმძღვანელებისა და აკადემიური და მოწვეული პერსონალის (სილაბუსის ავტორები) ურთიერთშეთანხმებით გათვალისწინებულ იქნას სასწავლო კურსებში „შემდგომ კომპონენტზე დაშვების წინაპირობები“. კერძოდ, ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები, შრომის ბაზრის ანალიზი, ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტები, ეფექტიანობის

აუდიტი, თანამედროვე საბანკო საბაზინო საინფორმაციო სისტემები და ტექნოლოგიები და ა.შ.

- მიზანშეწონილია პროგრამის სწავლის შედეგების ეფექტურობის მისაღწევად უსდ-ს ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი განახლდეს უახლესი გამოცემებით და სტუდენტისათვის მიწოდებული სასწავლო მასალა ეფუძნებოდეს დარგის/მიმართულების/სფეროს აქტუალურ მიღწევებს.
- მიზანშეწონილია გაიზარდოს სტუდენტების ჩართულობა გაცვლით პროგრამებსა და კონფერენციებში.
- მიზანშეწონილია უსდ-მ/ფაკულტეტმა პერმანენტულად უზრუნველყოს აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის ინგლისურ ენაში (საკომუნიკაციო დონეზე ფლობის/სამეცნიერო ლიტერატურისა და წყაროების დამუშავების კომპეტენცია და ა.შ.) გრძელვადიანი ტრენინგებისა და workshop-ების შეთავაზება. აღნიშნული ინიციატივა ხელს შეუწყობს ბსუ-ს პერსონალის კომპეტენციებისა და უნარების გაღრმავებას, რაც თავის მხრივ შესაძლებლობას მისცემს პროგრამაში ჩართულ პერსონალს მონაწილეობა მიიღოს უფრო მეტ საერთაშორისო კონფერენციებში, გაცვლით პროგრამებში, შეძენილი ცოდნა გაუზიარონ სტუდენტებს და დაგეგმონ ერთობლივი პროექტები.
- მიზანშეწონილია საბაკალავრო პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე ფაკულტეტმა შეიუმუშავოს ფინანსური გეგმა (ბიუჯეტი), სადაც აისახება პროგრამის ფინანსური მხარდაჭერის წყაროები, როგორც პერიოდული, ისე ერთჯერადი. ასევე, სასურველია ბიუჯეტში ხარჯვითი ლიმიტი გამოიყოს ცალკეული კომპონენტების გათვალისწინებით, კერძოდ ხარჯები პრაქტიკა/სტაჟირება სტუდენტებისათვის, სასწავლო/პროგრამული და კვლევითი (სტუდენტები, აკადემიური და მოწვეული პერსონალი) მიზნებისათვის და ა.შ.

▪ რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია უფრო ინტენსიურად ხდებოდეს გარე შეფასება.
- პრაქტიკული უნარების მეტად განვითარების მიზნით სასურველია გაძლიერდეს სწავლების პრაქტიკული კომპონენტები.

- საუკეთესო პრაქტიკის მოკლე მიმოხილვა (არსებობის შემთხვევაში)
- განმეორებითი აკრედიტაციისას, მნიშვნელოვანი მიღწევებისა და/ან პროგრესის მოკლე მიმოხილვა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

პროგრამის შესაბამისობა აკრედიტაციის სტანდარტებთან

1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა
- პროგრამას აქვს ნათლად ჩამოყალიბებული მიზნები და სწავლის შედეგები, რომლებიც ლოგიკურადაა ერთმანეთთან დაკავშირებული. პროგრამის მიზნები შეესაბამება უნივერსიტეტის მისიას, მიზნებსა და სტრატეგიულ გეგმას. პროგრამის გაუმჯობესებისთვის მუდმივად ფასდება პროგრამის სწავლის შედეგები.

1.1 პროგრამის მიზნები

პროგრამის მიზნები ასახავს, თუ რა ცოდნის, უნარებისა და კომპეტენციების მქონე კურსდამთავრებულის მომზადებისკენ არის მიმართული იგი და რა წვლილი შეაქვს დარგისა და საზოგადოების განვითარებაში.

პროგრამის მიზნები საკმაოდ ფართოდაა ჩამოყალიბებული, აკლია კონკრეტულ და ზმა ბაზრის მოთხოვნებთან. სწავლის შედეგები ფორმულირებულია ასევე ფართოდ. პროგრამის მიზნები შეესაბამება უნივერსიტეტის მისიას, მიზნებსა და სტრატეგიულ გეგმას.

პროგრამის მიზნები წარმოადგენს (აღრე არსებული 4 დამოუკიდებელი პროგრამის) მიზნების გაერთიანებას, რაც გარკვეულწილად რთულად გაზომვადს ხდის მათ. გარკვეულ შემთხვევებში ბიზნესს ადმინისტრირების პროგრამაში ხდება ეკონომიკის პროგრამისათვის დამახასიათებელი საკითხების განხილვა.

მისი მიზანია ბიზნესის ადმინისტრირების სპეციალისტის მომზადება, რომელიც:

- * შეძლებს თანამედროვე ცოდნისა და პროფესიული მიდგომების გამოყენებით მიიღოს მონაწილეობა მმართველობით საქმიანობაში ბიზნესის ძირითად ფუნქციონალურ მიმართულებებში - ფინანსებში, მენეჯმენტში, მარკეტინგში, საბუღალტრო აღრიცხვასა და გადასახადებში და აღჭურვილი იქნება ბიზნესის საქმიანობისთვის საჭირო ინსტრუმენტების ეფექტიანი გამოყენების უნარებით;

- * ექნება თეორიული და სპეციალური ცოდნა ფინანსების, მენეჯმენტის, მარკეტინგის, საბუღალტრო აღრიცხვისა და გადასახადების სფეროში, რომელიც კონცენტრირებული იქნება სამეწარმეო და მაკროეკონომიკური ციკლის სხვადასხვა ეტაპზე მმართველობითი ტექნოლოგიების გამოყენების სპეციფიკაზე;

- * შეიძენს პრაქტიკულ უნარებს, რომლებიც მას მისცემს კარიერული და პიროვნული ზრდის, უნიკალური საქმიანი ურთიერთობების ფორმირების შესაძლებლობას. აღჭურვილი იქნება ინდივიდუალური და ჯგუფური მუშაობის პრაქტიკული უნარ-ჩვევებით;

- * იქნება თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის მქონე მაღალკვალიფიციური, კონკურენტუნარიანი, ცვალებად პროფესიულ გარემოსთან ადვილად ადაპტირებადი, მაღალი მოქალაქეობრივი შეგნებისა და აქტივობის, ჰუმანიზმის, დემოკრატიული ღირებულებისა და პრინციპების მატარებელი თავისუფალი პიროვნება;

- * ექნება გააზრებული ბიზნესის ადმინისტრირების, როგორც სისტემის და მისი ძირითადი ფუნქციონალური მიმართულებების - ფინანსების, მენეჯმენტის, მარკეტინგის,

საბუღალტრო აღრიცხვისა და გადასახადების სოციალურ-ეკონომიკური და ეთიკურ-სამართლებრივი მნიშვნელობა.

აუცილებელია ამ მიზნების კონკრეტიზირება და მათი ზმის უზრუნველყოფა შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან. მიზანშეწონილი იქნებოდა ჩატარებულიყო შრომის ბაზრის კვლევა მთელისაქართველოს მასშტაბით და არა მხოლოდ დამსქმებელთა გამოკითხვა აჭარის რეგიონში

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა;
- ინტერნაციონალიზაციის სტრატეგია;
- შრომის ბაზრის კვლევის ანგარიში;
- ადმინისტრაციასთან ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

- მიზანშეწონილია მოხდეს მიზნის ფორმულირება უფრო მარტივი და გაზომვადი ფორმით. ამასთან ერთად მიზნიდან უნდა გამოირიცხოს ბიზნეს ადმინისტრირების სპეციზოლოგისათვის შეუსაბამო აქტივობები.
- მიზანშეწონილია ჩატარდეს შრომის ბაზრის ფართომასშტაბიანი კვლევა, სადაც დამსაქმებელთა გამოკითხვა იქნება კვლევის ერთ-ერთი ნაწილი.
- მიზანშეწონილია განხორციელდეს ინტერნაციონალიზაციის უფრო ქმედითი აქტივობები.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

1.2 პროგრამის სწავლის შედეგები

- პროგრამის სწავლის შედეგები აღწერს იმ ცოდნას, უნარებსა ან/და პასუხისმგებლობასა და ავტონომიურობას, რომლებსაც სტუდენტი იძენს პროგრამის დასრულებისას;
- პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების პროცესი მოიცავს სწავლის შედეგების გასაზომად საჭირო მონაცემთა განსაზღვრას, შეგროვებასა და ანალიზს;
- შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის მიზნიდან გამომდინარე ჩამოყალიბებულია სწავლის შედეგები. პროგრამა დაყოფილია მოდულებად და თითოეული მოდულის მიხედვით ფორმულირებულია სწავლის შედეგები. ასეთი რაოდენობის სწავლის შედეგების მიღწევა რთულად წარმოსადგენია, თუმცა 4 პროგრამის გაერთიანების ეტაპზე ასეთი მექანიკური გაერთიანება წარმოადგენდა ერთ-ერთ ყველაზე პრაგმატულ გზას.

სწავლის შედეგების მიღწევის კონკრეტული მექანიზმები და შეფასების მეთოდები კარგად არის გააზრებული და აღწერილი, სწავლის შედეგები შეესაბამება გაზომვადი და მიღწევადი, შეესაბამება პროგრამის მიზნებს და კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მოთხოვნებს

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა
- პროგრამის მიზნები და სწავლის შედეგები
- თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები
- სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა
- კურიკულუმის რუკა
- სამიზნე ნიშნულები

რეკომენდაციები:

- სწავლის შედეგები ჩამოყალიბდეს მთლიანად პროგრამის მიხედვით, იყოს გაზომვადი და რეალისტური.
- რეკომენდირებულია უნივერსიტეტმა გააძლიეროს ძალისხმევა დაინტერესებული მხარეების, კერძოდ სტუდენტების, კურსდამთავრებულების და დამსაქმებლების პროგრამის სწავლის შედეგების შემუშავების პროცესში ჩართულობის კუთხით.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
საგანმანათლებ				

ლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა		✓		
--	--	---	--	--

2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები, პროგრამის სტრუქტურა, შინაარსი, სწავლება-სწავლის მეთოდები და სტუდენტთა შეფასება უზრუნველყოფს დასახული მიზნებისა და მოსალოდნელი სწავლის შედეგების მიღწევას.

2.1 პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები
უსდ-ს განსაზღვრული აქვს პირთა პროგრამაზე დაშვების შესაბამისი, გამჭვირვალე, სამართლიანი, საჯარო და ხელმისაწვდომი წინაპირობები და პროცედურები.
საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და აკრედიტაციის ვიზიტის შედეგების საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამაზე მიღება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესისა და ბსუ-ს „სასწავლო პროცესების მარეგულირებელი წესის“ შესაბამისად ხდება პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები/პროცედურები საჯარო და ხელმისაწვდომია, იგი შესაბამისობაშია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან და უზრუნველყოფს პროგრამის დასამღევად აუცილებელი ცოდნის, უნარებისა და კომპეტენციების მქონე პირთა პროგრამაზე სასწავლებლად ჩართვას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები
- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა; - ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში; - უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესები - ბსუ-ს 8 ოქტომბრის #111 დადგენილება - ინტერვიუს შედეგები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
სასურველია პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა - „შეოთხე არჩევითი საგანი“ შეირჩეს (შერჩეულ იქნას) დარგის/მიმართულების/სფეროს მიხედვით და ითვალისწინებდეს შეთავაზებული პროგრამის/კონცენტრაციის სპეციფიკას.
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა და შინაარსი

პროგრამა შედგენილია უსდ-ში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა და განვითარების მეთოდოლოგიის გამოყენებით. პროგრამის შინაარსი ითვალისწინებს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობებსა და სწავლის შედეგებს. პროგრამის სტრუქტურა თანმიმდევრული და ლოგიკურია. შინაარსი და სტრუქტურა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია პროგრამის შინაარსთან და სწავლის შედეგებთან.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა შედგენილია უსდ-ში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა და განვითარების მეთოდოლოგიის გამოყენებით; პროგრამის შემუშავებაში ჩართულია ყველა დაინტერესებული მხარე. თუმცა მიზანშეწონილია მათი მონაწილეობის გაზრდა. (აკადემიური/სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალი, სტუდენტი, კურსდამთავრებული, დამსაქმებელი); საბაკალავრო პროგრამის შინაარსი და სტრუქტურა პასუხობს მისანიჭებელ კვალიფიკაციას და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას; პროგრამაში შემავალი სასწავლო არის თანმიმდევრულად და ლოგიკურად დალაგებული; თუმცა სასწავლო გეგმაში შემდგომ კომპონენტზე დაშვების წინაპირობები არ არის ადეკვატური, წინაპირობები არ აქვს ისეთ სასწავლო კურსებს როგორიცაა: ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები, შრომის ბაზრის ანალიზი, ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტები, ეფექტიანობის აუდიტი, თანამედროვე საბანკო სახაზინო საინფორმაციო სისტემები და ტექნოლოგიები და ა.შ. აღნიშნული კომპონენტი კი მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა;
- სასწავლო გეგმა
- სილაბუსები
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

- მიზანშეწონილია პროგრამის ხელმძღვანელებისა და აკადემიური და მოწვეული პერსონალის (სილაბუსის ავტორები) ურთიერთშეთანხმებით გათვალისწინებულ იქნას სასწავლო კურსებში „შემდგომ კომპონენტზე დაშვების წინაპირობები“. კერძოდ, ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები, შრომის ბაზრის ანალიზი, ფინანსური ანგარიშგების საერთაშორისო სტანდარტები,

ეფექტიანობის აუდიტი, თანამედროვე საბანკო საბაზინო საინფორმაციო სისტემები და ტექნოლოგიები და ა.შ
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):
შეფასება
☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.3. სასწავლო კურსი

- ძირითადი სპეციალობის თითოეული სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები შეესაბამება პროგრამის სწავლის შედეგებს, ხოლო ყოველი სასწავლო კურსის შინაარსი და კრედიტების რაოდენობა შეესაბამება ამ კურსის სწავლის შედეგებს;
- სილაბუსში მითითებული სასწავლო მასალა დაფუძნებულია სწავლის სფეროს/დარგის აქტუალურ მიღწევებზე და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამის თითოეული სასწავლო კურსისთვის გამოყოფილი კრედიტების რაოდენობა (საკონტაქტო და დამოუკიდებელი საათების რაოდენობა) და სწავლა-სწავლების მეთოდები (ლექცია, პრაქტიკული, სემინარი, ლაბორატორია და სხვა) შეესაბამება სასწავლო კურსების შინაარსსა და სწავლის შედეგებს. სილაბუსებში მითითებული სავალდებულო ლიტერატურა და სხვა სასწავლო მასალა შეესაბამება მიმართულების/დარგის/სფეროს მიღწევებს; თუმცა ლიტერატურა ძველია, ბიბლიოთეკაში არ არის წარმოდგენილი უახლესი კვლევები და გამოცემები - სახელმძღვანელოები, დამხმარე სახელმძღვანელოები და ა.შ. შესაბამისად სტანდარტი 2. ქვესტანდარტი 2.3. მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან, ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი საჭიროებს განახლებას. მიზანშეწონილია გარკვეული ზომით სილაბუსებში მითითებული ლიტერატურის განახლება.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა;
- სილაბუსები
- ინტერვიუს შედეგები
- ბიბლიოთეკა (წიგნადი ფონდი)

რეკომენდაციები:

- მიზანშეწონილია პროგრამის სწავლის შედეგების ეფექტურობის მისაღწევად უსდ-ს ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი განახლდეს უახლესი გამოცემებით და

სტუდენტისათვის მიწოდებული სასწავლო მასალა ეფუძნებოდა დარგის/მიმართულების/სფეროს აქტუალურ მიღწევებს.
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):
შეფასება
☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.4 პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარება
პროგრამა უზრუნველყოფს, სწავლის შედეგების შესაბამისად, სტუდენტთა პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარებას და/ან მათ კვლევით პროექტებში ჩართვას. საბაკალავრო პროგრამა სწავლის შედეგებისა და საფეხურის შესაბამისად, უზრუნველყოფს სტუდენტებისთვის პრაქტიკული უნარების გამომუშავებას და მათ კვლევით პროექტებში ჩართვას; სტუდენტს ხელმძღვანელობას უწევს დარგის კვალიფიციური პირი, რომელიც აფასებს სტუდენტის საქმიანობას; დამსაქმებლებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები/მემორანდუმები ითვალისწინებს სტუდენტების რაოდენობას, ასევე პრაქტიკის მიზანსა და ხანგრძლივობას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში; • საბაკალავრო პროგრამა და სილაბუსები • მემორანდუმები პრაქტიკის ობიექტებთან • ინტერვიუები ადმინისტრაციასთან, სტუდენტებთან, კურსდამთავრებულებთან.
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):
შეფასება ✓ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.5 სწავლება-სწავლის მეთოდები

პროგრამა ხორციელდება სტუდენტზე ორიენტირებული სწავლება-სწავლის მეთოდების გამოყენებით. სწავლება-სწავლის მეთოდები შეესაბამება სწავლების საფეხურს, კურსის შინაარსს, სწავლის შედეგებს და უზრუნველყოფს მათ მიღწევას.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამის თითოეული სასწავლო კურსის სწავლება-სწავლის მეთოდები შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან, იგი შეესაბამება აკადემიური უმაღლესი განათლების საფეხურს, კურსის შინაარსს, სწავლის შედეგებს. სალექციო/სასწავლო კურსებში სწავლის პროცესში გამოყენებული სწავლება/სწავლის მეთოდები არის მოქნილი, ინტერაქტიული და ითვალისწინებს სტუდენტის ინდივიდუალურ საჭიროებებს, უსდ/ფაკულტეტის მიერ შემუშავებული და დანერგილია სტუდენტის ინტერესებისა და აკადემიური მომზადების დონის შესაბამისად შედგენილი ინდივიდუალური პროგრამა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ❖ სწავლება-სწავლის მეთოდები
- ❖ ინდივიდუალური გეგმა
- ❖ გამოკითხვის და ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია სასწავლო კურსების ფარგლებში გაძლიერდეს სწავლების პრაქტიკული კომპონენტები, რაც ხელს შეუწყობს პრაქტიკული უნარების მეტად განვითარებას.

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ✓ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.6. სტუდენტების შეფასება

სტუდენტების შეფასება ხორციელდება დადგენილი პროცედურების მიხედვით, გამჭვირვალეა და კანონმდებლობასთან შესაბამისი.

სტუდენტთა შეფასება ხორციელდება ბსუ-ს მიერ დადგენილი წესის მიხედვით. შეფასების პროცედურა გამჭვირვალეა სტუდენტებისათვის და კანონმდებლობასთან შესაბამისობაშია. შეფასების სტრუქტურა მრავალკომპონენტია და მოიცავს მიმდინარე, შუალედურ და დასკვნით შეფასებას. სტუდენტი ფასდება მაქსიმუმ 100 ქულით, საიდანაც 60 ქულა ეთმობა მიმდინარე და შუალედურ შეფასებას (მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი - 35% (21 ქულა)) ხოლო 40 ქულა (მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი - 50% (20 ქულა)) დასკვნით გამოცდას. ამასთანავე სტუდენტი ვალდებულია დაესწროს სალექციო შეცადინებების მინიმუმ 50%-ს, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი დასკვნით გამოცდაზე არ დაიშვება. სტუდენტთა შეფასება ხდება ელექტრონულად.

შეფასების თანასწორი, სამართლიანი და გამჭვირვალე მიდგომების უზრუნველსაყოფად სპეციალურად გამოყოფილი პირი ახდენს სტუდენტთა დასკვნითი გამოცდების ნაშრომების დაშიფრვას, რომელიც შესაძლებლად გადაეცემა ლექტორებს. სტუდენტი უკან იღებს შეფასებულ ნაშრომს თანდართული კომენტარებით, რაც მას საშუალებას აძლევს გაიაზროს დაშვებული შეცდომები და იზრუნოს აკადემიური მიღწევების გასაუმჯობესებლად. უკმაყოფილების შემთხვევაში სტუდენტს აქვს შესაძლებლობა გაასაჩივროს მიღებული შეფასება.

შეფასების სისტემის თითოეული კომპონენტის შეფასების კრიტერიუმები და შესაბამისი ქულის დაგროვების წესი ასახულია სასწავლო კურსების სილაბუსებში.

შეფასების სისტემა გაწერილია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში“, რომელიც განთავსებულია ბსუ-ს ვებგვერდზე და სტუდენტების გზამკვლევაში. ყოველი სასწავლო კურსის დაწყების წინ ხდება შეფასების სისტემის სტრუქტურის გაცნობა სტუდენტებისთვის;

სტუდენტები იღებენ უკუკავშირს, სწავლის შედეგებზე, აგრეთვე საკუთარი ძლიერი და სუსტი მხარეებისა შედეგების გაუმჯობესების შესახებ ინფორმაციას;

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- თვითშეფასების ანგარიში;
- პროგრამა და სილაბუსები;
- სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი;
- ინტერვის შედეგები;

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		✓		

3. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა პროგრამა უზრუნველყოფს სტუდენტზე ორიენტირებული გარემოს შექმნას, შესაბამისი სერვისების შეთავაზებით; ხელს უწყობს სტუდენტების მაქსიმალურ ინფორმირებას, ახორციელებს მრავალფეროვან ღონისძიებებს და ხელს უწყობს სტუდენტების ჩართულობას ადგილობრივ და/ან საერთაშორისო პროექტებში.

3.1 სტუდენტთა საკონსულტაციო მომსახურება

სტუდენტი იღებს სასწავლო პროცესის დაგეგმვაზე, აკადემიური მიღწევების გაუმჯობესებაზე, დასაქმებაზე სათანადო კონსულტაციას და კარიერულ განვითარებასთან დაკავშირებით მხარდაჭერას.

ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელობის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სტუდენტებს აქვთ შესაძლებლობა მიიღონ ინფორმაცია როგორც სტუდენტური პორტალის მეშვეობით, აგრეთვე უნივერსიტეტის ვებ-გვერდის, კულტურისა და სპორტის სამსახურის, ფაკულტეტის ადმინისტრაციისა და სტუდენტთა კარიერული განვითარების სამსახურის, კურატორებთან და პედაგოგებთან საკონსულტაციო შეხვედრების გზით.

სწავლის შედეგების გაუმჯობესების მიზნით, ბსუ-ს აკადემიური თანამდებობის მქონე პირის ინდივიდუალურ დატვირთვაში გათვალისწინებულია სტუდენტებთან ინდივიდუალური მუშაობა. ასევე ბსუ-ში მოქმედებს კურატორთა ინსტიტუტი, რომელიც თავის მხრივ ეხმარება სტუდენტებს სწავლასთან დაკავშირებული პრობლემების გადაჭრაში და არასასწავლო აქტივობების დაგეგმვაში. ინტერვიუს დროს აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით სტუდენტებმა გამოხატეს კმაყოფილება.

უნივერსიტეტი სტუდენტებს სთავაზობს გაცვლით პროგრამებსა და კონფერენციებში მონაწილეობის მიღების შესაძლებლობას. გარდა ამისა, სტუდენტებს საშუალება ეძლევათ მონაწილეობა მიიღონ სხვადასხვა სახის პროექტებსა და აქტივობებში. თუმცა,

სტუდენტების მხრიდან ჩართულობის დონე დაბალია. უნივერსიტეტში არსებული პროექტების და მობილობის შესაძლებლობების შესახებ სტუდენტები დროულად იღებენ ინფორმაციებს სხვადასხვა გზების საშუალებით. თვითშეფასების ანგარიშისა და ინტერვიუს შედეგების საფუძველზე მსუ სტუდენტების სერვისის გასაუმჯობესებლად პერიოდულად ატარებს სტუდენტების გამოკითხვას და ითვალისწინებს მათ რჩევებსა და რეკომენდაციებს.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- თვითშეფასების ანგარიში;
- უნივერსიტეტის ვებ-გვერდი;
- უნივერსიტეტის სტუდენტთა კარიერული განვითარების, კულტურისა და სპორტის სამსახურის დებულება;
- ინტერვიუს შედეგები;

რეკომენდაციები:

- სტუდენტების ჩართულობის გაზრდა გაცვლით პროგრამებსა და კონფერენციებში.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია ყველა სილაბუსში დაფიქსირდეს საკონსულტაციო საათები.

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

3.2 მაგისტრანტთა და დოქტორანტთა ხელმძღვანელობა

სტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა		✓		

4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა

ადამიანური, მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრად, სტაბილურ, ეფექტიან და ეფექტურ ფუნქციონირებას და განსაზღვრული მიზნების მიღწევას.

4.1 ადამიანური რესურსი

- პროგრამას ახორციელებენ შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირები, რომლებსაც აქვთ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებისათვის აუცილებელი კომპეტენცია;
- პროგრამის განმახორციელებელი აკადემიური/სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის წარმართვას და ასევე, სამეცნიერო-კვლევითი/შემოქმედებითი/სამეცნიერო საქმიანობისა და სხვა მათზე დაკისრებული ფუნქციების ჯეროვან შესრულებას. აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალს შორის ბალანსი უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრადობას;
- პროგრამის ხელმძღვანელს გააჩნია პროგრამის შემუშავებისათვის აუცილებელი ცოდნა და გამოცდილება და უშუალოდაა ჩართული პროგრამის განხორციელებაში;
- პროგრამის სტუდენტები, უსდ-ის მიერ უზრუნველყოფილები არიან სათანადო რაოდენობისა და შესაბამისი კომპეტენციის მქონე ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალით.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და აკრედიტაციის ვიზიტის შედეგად მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით გამოიკვეთა, რომ პროგრამა მეოთხე სტანდარტის კომპონენტის 4.1. „ადამიანური რესურსით უზრუნველყოფა“ მიხედვით შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან. კერძოდ, საბაკალავრო პროგრამის განმახორციელებელი პირები პროგრამაში ჩართულები არიან კანონმდებლობისა და ბსუ-ის შიდა რეგულაციების

შესაბამისად, როგორც აკადემიური ისე მოწვეული პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია მათ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან, ფუნქციებსა და მოქმედ კანონმდებლობასთან. პროგრამას თან ახლავს აკადემიური/სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის სემესტრულად განახლებადი დატვირთვის სქემა (სემესტრების შესაბამისად), სადაც ნათლადაა წარმოდგენილი მათზე დაკისრებული ფუნქცია-მოვალეობები, რომელშიც ასახულია სასწავლო და/ან სამეცნიერო-კვლევით და/ან სხვა დატვირთვა. აკადემიური/სამეცნიერო/მოწვეული პერსონალის რაოდენობა ადეკვატურია სტუდენტების რაოდენობასთან მიმართებით: აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალს შორის ბალანსი უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრადობას; აკადემიური/სამეცნიერო/მოწვეული პერსონალი სწავლების გარდა ჩართულია სტუდენტების კონსულტირების და პროგრამის განვითარების პროცესებში, ასევე პროგრამის ფარგლებში დაგეგმილ სხვადასხვა ღონისძიებებში; პროგრამის ხელმძღვანელს გააჩნია პროგრამის შემუშავებისათვის აუცილებელი ცოდნა და გამოცდილება, მისი კვალიფიკაცია დასტურდება მიმართულების/დარგის შესაბამისი განათლებით, პრაქტიკული გამოცდილებით და/ან სამეცნიერო ნაშრომებით; პროგრამის ხელმძღვანელი მონაწილეობს პროგრამის შეფასება-განვითარებაში, ჩართულია პროგრამის განხორციელებაში. პროგრამის სტუდენტები, უსდ-ის მიერ უზრუნველყოფილები არიან სათანადო რაოდენობისა და შესაბამისი კომპეტენციის მქონე ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალით; ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება მათ მიერ განსახორციელებელ ფუნქციებს. პროგრამის ხელმძღვანელის კვალიფიკაცია, ცოდნა და გამოცდილება მას აძლევს შესაძლებლობას შეიმუშავოს საგანმანათლებლო პროგრამა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- პერსონალის პირადი საქმეები
- პერსონალის ხელშეკრულებების ნიმუშები
- პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის ჩამონათვალი
- პროგრამის ხელმძღვანელის ფუნქციები, ხელშეკრულებები და პირადი საქმე
- ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის პირადი საქმეები
- უსდ-ს მიერ ჩატარებული გამოკითხვის შედეგები
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

4.2 აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარება

- დაწესებულება რეგულარულად აწარმოებს პროგრამაში ჩართული აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის შეფასებასა და შედეგების ანალიზს;
- უსდ ზრუნავს აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიულ განვითარებაზე, ასევე ხელს უწყობს მათ მიერ სამეცნიერო/კვლევითი საქმიანობის განხორციელებას.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა, 4. სტანდარტის ქვესტანდარტი 4.2. „აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარება“-ს მიხედვით მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან, რაც დასტურდება საგანმანათლებლო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და აკრედიტაციის ვიზიტის შედეგად მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით, აღსანიშნავია, რომ უსდ აწარმოებს პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პერსონალის შეფასებისა (სასწავლო/კვლევითი საქმიანობა) და კმაყოფილების კვლევის შედეგებს და აანალიზებს ამ შედეგებს აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარებისთვის (კვალიფიკაციის ამაღლება). თუმცა ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ პროგრამაში ჩართული აკადემიური პერსონალი ვერ ახერხებს სრულფასოვნად ჩაერთოს საერთაშორისო პროექტებში, კვლევებსა და კონფერენციებში.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და კმაყოფილების კვლევის შედეგები და მათი გამოყენება პერსონალის მართვასა და განვითარებაში
- უსდ-ს მიერ ჩატარებული გამოკითხვის შედეგები
- აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის განვითარების მიზნით განხორციელებული ღონისძიებები
- თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

- მიზანშეწონილია უსდ-მ/ფაკულტეტმა პერმანენტულად უზრუნველყოს აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის ინგლისურ ენაში (საკომუნიკაციო დონეზე ფლობის/სამეცნიერო ლიტერატურისა და წყაროების დამუშავების კომპეტენცია და ა.შ.) გრძელვადიანი ტრენინგებისა და workshop-ების შეთავაზება. აღნიშნული ინიციატივა ხელს შეუწყობს ბსუ-ს პერსონალის კომპეტენციებისა და უნარების გაღრმავებას, რაც თავის მხრივ შესაძლებლობას მისცემს პროგრამაში ჩართულ პერსონალს მონაწილეობა მიიღოს უფრო მეტ საერთაშორისო კონფერენციებში, გაცვლით პროგრამებში, შეძენილი ცოდნა გაუზიარონ სტუდენტებს და დაგეგმონ ერთობლივი პროექტები.
- ბსუ-მ უზრუნველყოს ინტერნაციონალიზაციის მექანიზმის გაძლიერება, პარტნიორ უნივერსიტეტებთან ერთობლივი, როგორც სტუდენტების, ისე აკადემიური პერსონალის გაცვლითი პროგრამების შემუშავება, ახალი პრაქტიკის დანერგვა, კვლევით პროექტებში ჩართულობა ეროვნულ და საერთაშორისო დონეზე.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

4.3 მატერიალური რესურსი

პროგრამა უზრუნველყოფილია იმ აუცილებელი ინფრასტრუქტურითა და ტექნიკური აღჭურვილობით, რაც საჭიროა საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად.

ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა უზრუნველყოფილია იმ აუცილებელი ინფრასტრუქტურითა და ტექნიკური აღჭურვილობით (აუდიტორიები, ბიბლიოთეკა, სამკითხველო დარბაზი, კომპიუტერები, პროექტორი და ა.შ.), რაც საჭიროა საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად. პროგრამა შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან, რაც დასტურდება საგანმანათლებლო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და აკრედიტაციის ვიზიტის შედეგად მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით. ბიბლიოთეკაში განთავსებულია სილაბუსებით განსაზღვრული სავალდებულო ლიტერატურა და სხვა სასწავლო მასალა (მათ შორის ელექტრონულ მატარებლებზე არსებული), მატერიალური რესურსი ხელმისაწვდომია სტუდენტებისა და პერსონალისთვის; სტუდენტები ინფორმირებულები არიან არსებული

რესურსების გამოყენების შესაძლებლობის და მოხმარების წესების შესახებ.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- მატერიალური და ტექნიკური რესურსი
- ელექტრონულ საბიბლიოთეკო ქსელში ჩართულობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
- საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.4 პროგრამის/ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტი და პროგრამის ფინანსური მდგრადობა

პროგრამის/ ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა ეკონომიკურად მიღწევადია და შეესაბამება პროგრამის საჭიროებებს.

საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და აკრედიტაციის ვიზიტის საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ ბსუ-ს ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა საბაკალავრო პროგრამისათვის ეკონომიკურად მიღწევადია, თუმცა მეტწილად შესაბამისობაში მოთხოვნებთან, კერძოდ, პროგრამის ფინანსური მდგრადობის უზრუნველსაყოფად ფაკულტეტს არ აქვს ბიუჯეტი, სადაც განსაზღვრული იქნებოდა ხარჯვითი ლიმიტი პროგრამის განვითარებისათვის ცალკეული კომპონენტების მიხედვით.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბსუ-ს ბიუჯეტი
- პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

- მიზანშეწონილია საბაკალავრო პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე ფაკულტეტმა შეიმუშავოს ფინანსური გეგმა (ბიუჯეტი), სადაც აისახება პროგრამის ფინანსური მხარდაჭერის წყაროები, როგორც პერიოდული, ისე ერთჯერადი. ასევე, სასურველია ბიუჯეტში ხარჯვითი ლიმიტი გამოიყოს ცალკეული კომპონენტების გათვალისწინებით, კერძოდ ხარჯები პრაქტიკა/სტაჟირება სტუდენტებისათვის, სასწავლო/პროგრამული და კვლევითი (სტუდენტები, აკადემიური და მოწვეული პერსონალი) მიზნებისათვის და ა.შ.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია ა მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა		✓		

5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები

სწავლების ხარისხის განვითარების მიზნით პროგრამა იყენებს შიდა და გარე ხარისხის სამსახურებს, პერიოდულ მონიტორინგსა და შეფასებას უწევს პროგრამას. აგროვებს და აანალიზებს რელევანტურ ინფორმაციას შესაბამისი გადაწყვეტილების მისაღებად და განსავითარებლად.

5.1 შიდა ხარისხის შეფასება

პროგრამაში ჩართული პერსონალი თანამშრომლობს შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან პროგრამის ხარისხის შეფასების პროცესის დაგეგმვის, შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავებისა და შეფასების განხორციელების პროცესში და იყენებს ხარისხის შეფასების შედეგებს პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

ბსუ-ში შიდა ხარისხის უზრუნველსაყოფად ფუნქციონირებენ როგორც საუნივერსიტეტო, ისე საფაკულტეტო ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურები და კოორდინატორები დარგობრივ დეპარტამენტებში. ისინი კოორდინირებას უწევენ საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვას, შემუშავებას, ეფექტური განხორციელებისა და განვითარების

ხელშეწყობასა და მონიტორინგს. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ ჩატარებული კვლევების საინფორმაციო და პროგრამულ მხარდაჭერას უზრუნველყოფს ბსუ-ს საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური.

ბსუ-ში შიდა ხარისხის უზრუნველყოფად გამოიყენება:

- ✓ საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, შეფასებისა და განვითარების წესი (პროცედურები), რომელიც უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების და სრულყოფის პროცესში დაინტერესებული მხარის (აკადემიური პერსონალი, სტუდენტი, კურსდამთავრებული, დამსაქმებელი) მონაწილეობას.
- ✓ აკადემიური და მოწვეული პერსონალის საქმიანობის შეფასება, რომელიც ითვალისწინებს პედაგოგიურ, სამეცნიერო (განსაზღვრულია სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის სავალდებულო მოთხოვნები) და სხვა საუნივერსიტეტო აქტივობებში პერსონალის მონაწილეობის შეფასებას. პროფესორ-მასწავლებლის ჩართულობას საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, სილაბუსების განახლებისა და სრულყოფის, სასწავლო მასალების შემუშავების პროცესში. შეფასების შედეგები გათვალისწინებულია აკადემიური პერსონალის არჩევის წესში.
- ✓ სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა და აკადემიური მოსწრების მონიტორინგი ელექტრონული სისტემით.
- ✓ კურსდამთავრებულთა ინტერვიუება და დასაქმების მონიტორინგი ელექტრონული სისტემით.
- ✓ დამსაქმებლის დამოკიდებულების და შრომის ბაზრის კვლევა ელექტრონული სისტემით.

შიდა ხარისხის მექანიზმებით გამოვლენილი ხარვეზები განიხილება დარგობრივ დეპარტამენტებში, ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებზე. მუშავდება რეკომენდაციები, რომლის საფუძველზე შეიტანება ცვლილებები პროგრამასა და სასწავლო კურსებში.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 15 ივნისის №37 დადგენილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, შეფასებისა და განვითარების უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ“; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_8380_1.pdf
- ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2017 წლის 17 ივლისის №10 გადაწყვეტილებით დამტკიცებული „სსიპ - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დებულება“; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_5450_1.pdf
- ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 29 ივნისის №46 დადგენილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური და მოწვეული პერსონალის საქმიანობის შეფასების წესის დამტკიცების შესახებ“; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_8568_1.pdf; www.apa.bsu.edu.ge
- ბსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის კვლევები: <https://bsu.edu.ge/sub-27/page/2-62/index.html>
- პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

✓ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

5.2 გარე ხარისხის შეფასება

პროგრამა რეგულარულად იყენებს გარე ხარისხის შეფასების შედეგებს.

უნივერსიტეტში, ხარისხის უზრუნველყოფის შეფასების გარე მექანიზმებად გამოიყენება საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის პროცესი, რომელსაც ახორციელებს სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

გარდა ამისა, საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებისათვის რეგულარულად გამოიყენება გარე ხარისხის შეფასების შედეგები (კურსდამთავრებულთა, დამსაქმებელთა და სხვა დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვა, საგანმანათლებლო პროგრამების გარე ექსპერტიზა და სხვ.).

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- დამსაქმებელთა და კურსდამთავრებულთა გამოკითხვები: <https://bsu.edu.ge/sub-27/page/2-62/index.html>
- პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში
- ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის:

- სასურველია უფრო ინტენსიურად ხდებოდეს გარე შეფასება.

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება:

✓ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

5.3. პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება

პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება ხორციელდება აკადემიური, სამეცნიერო, მოწვეული ადმინისტრაციული, დამხმარე პერსონალის, სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების და სხვა დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით ინფორმაციის სისტემური შეგროვების, დამუშავებისა და ანალიზის მეშვეობით. შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

ბსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ახორციელებს სასწავლო პროცესის მონიტორინგს, რაც გულისხმობს მეცადინეობებზე დასწრებას, სასწავლო და საგამოცდო მასალების შეფასებას, გამოცდების მონიტორინგს და შედეგების ანალიზს. სასწავლო პროცესის შეფასების მიზნით ყოველწლიურად ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ ელექტრონული სისტემით ტარდება სტუდენტთა, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა გამოკითხვა, რომელთა ანალიზის საფუძველზე მუშავდება რეკომენდაციები და დასამტკიცებლად წარედგინება აკადემიურ საბჭოს. ასევე შემუშავებულია სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების დამუშავების ელექტრონული სისტემა. სასწავლო პროცესის მონიტორინგით მიღებული შედეგების ანალიზის საფუძველზე, დგინდება საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კომპეტენციების მიღწევის დონე.

უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, შიდა (სტუდენტთა გამოკითხვა, სასწავლო პროცესის, საგამოცდო მასალების, გამოცდების მიმდინარეობის მონიტორინგი, ურთიერთდასწრება, აკადემიური მოსწრების ანალიზი, აკადემიური და მოწვეული პერსონალი საქმიანობის შეფასება, სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასება და სხვ.) და გარე (კურსდამთავრებულთა, დამსაქმებელთა და სხვა დაინტერესებულ მხარეთა გამოკითხვა, საგანმანათლებლო პროგრამების გარე ექსპერტიზა და სხვ.) შეფასების მექანიზმების გამოყენებით ადგენს პროგრამის განხორციელებაში არსებულ ხარვეზებს, შეიმუშავებს რეკომენდაციებს, რომლის საფუძველზეც ხდება პროგრამის განვითარება. რეკომენდაციები განიხილება დარგობრივ დეპარტამენტში, რის საფუძველზე იგეგმება ცვლილებების შეტანა. ცვლილებები განიხილება კურიკულუმის კომიტეტისა და ფაკულტეტის საბჭოზე. შემდეგ დასამტკიცებლად გადაეცემა უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს. ცვლილებების ჩამოყალიბებაში ყურადღება ექცევა დამსაქმებელთა და კურსდამთავრებულთა წინადადებებს, ასევე განიხილება სტუდენტების მიერ გამოთქმული მოსაზრებები ცალკეული სასწავლო კურსის შინაარსის, მათი ჩანაცვლების ან/და არჩევითი სასწავლო კურსების დამატების, სწავლების მეთოდების, სწავლის შედეგების, გამოყენებული სასწავლო მასალების და ლიტერატურის განახლების თაობაზე. ბსუ-ში მოქმედებს სტუდენტთა მიერ სასწავლო კურსის, პროფესორის შეფასების ელექტრონული სისტემა (თუმცა სტუდენტთა აქტივობა დაბალია), ასევე მიღებული პრაქტიკაა ყოველი სასწავლო კურსის დასრულებამდე პროფესორ-მასწავლებლების მიერ მათთვის საინტერესო კითხვებით შედგენილი კითხვარებით სასწავლო კურსის შეფასება, რაც მათ ეხმარება სასწავლო კურსის როგორც შინაარსის, ასევე სწავლის მეთოდების დახვეწაში.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 15 ივნისის №37 დადგენილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, შეფასებისა და განვითარების უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ“; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_8380_1.pdf
- ბსუ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს 2017 წლის 17 ივლისის №10 გადაწყვეტილებით დამტკიცებული „სსიპ - ბათუმის შოთა რუსთაველის

- სახელმწიფო უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დებულება"; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_5450_1.pdf
- ბსუ-ს აკადემიური საბჭოს 2017 წლის 29 ივნისის №46 დადგენილებით დამტკიცებული „ბსუ-ს აკადემიური და მოწვეული პერსონალის საქმიანობის შეფასების წესის დამტკიცების შესახებ“; https://bsu.edu.ge/text_files/ge_file_8568_1.pdf; www.apa.bsu.edu.ge
 - ბსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის კვლევები: <https://bsu.edu.ge/sub-27/page/2-62/index.html>
 - პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში
 - ინტერვიუს შედეგები

რეკომენდაციები:

- რეკომენდირებულია უნივერსიტეტმა გააძლიეროს ძალისხმევა დაინტერესებული მხარეების, კერძოდ სტუდენტების, კურსდამთავრებულების და დამსაქმებლების პროგრამის შემუშავების პროცესში ჩართულობის კუთხით.
-

ჩრევები პროგრამის განვითარებისთვის:

-

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში):

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ✓ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	✓			

თანდართული დოკუმენტაცია (არსებობის შემთხვევაში)

უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება: სსიპ - ბათუმის შოთა რუსთაველის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება: ბიზნესის ადმინისტრირება, ბაკალავრიატი
დასკვნის გვერდების რაოდენობა: 27

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტები	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა		✓		
2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		✓		
3. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა		✓		
4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა		✓		
5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	✓			

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის

სახელი, გვარი, ხელმოწერა

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრ(ებ)ის

სახელი, გვარი, ხელმოწერა

სახელი, გვარი, ხელმოწერა

სახელი, გვარი, ხელმოწერა

სახელი, გვარი, ხელმოწერა



მ. შიშკაშვილი


