განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

ბიზნესის ადმინისტრირება

(მენეჯმენტი, საბანკო და საფინანსო საქმე, ტურიზმის მენეჯმენტი)

სსიპ - ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი

შეფასების თარიღი (30.10.2018)

დასკვნის წარდგენის თარიღი

თბილისი
2018

ინფორმაცია უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმის მითითებით	ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საჯარო სამართლის იურიდიული პირი
დაწესებულების საიდენტიფიკაციო კოდი	204861970
დაწესებულების სახე	უნივერსიტეტი

ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება	ბიზნესის ადმინისტრირება (მენეჯმენტი, საბანკო და საფინანსო საქმე, ტურიზმის მენეჯმენტი)
განათლების საფეხური	მაგისტრატურა
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მითითებით	1. ბიზნესის ადმინისტრირების მაგისტრი მენეჯმენტში; **0203,** 2. ბიზნესის ადმინისტრირების მაგისტრი საბანკო საქმეში; **020401,** 3. ბიზნესის ადმინისტრირების მაგისტრი ტურიზმში. **1120**
სწავლების ენა	ქართული
კრედიტების რაოდენობა	120
პროგრამის სტატუსი (ავტორიზებული/აკრედიტებული/ახალი)	აკრედიტირებული

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	დავით სიხარულიძე, ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	ნინო ზარნაძე, კავკასიის საერთაშორისო უნივერსიტეტი, საქართველო
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	ნინო დგვეფაძე, ბრანდორ კონსალტინგი, საქართველო

წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	დავით ბურჯანაძე, ,,ნიუ ვიჟენი“ საქართველო

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის შემაჯამებელი დასკვნა

- **ზოგადი ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ**

ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამები (მენეჯმენტი, საბანკო და საფინანსო საქმე, ტურიზმის მენეჯმენტი) ფუნქციონირებს ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიზნესის სკოლის ფარგლებში, რომლის მიზანია მოამზადოს თანამედროვე ბიზნეს-გარემოზე, მის ცვალებად და მზარდ მოთხოვნებზე ორიენტირებული პროფესიონალი, რომელიც მენეჯმენტის, საბანკო და საფინანსო საქმის ან ტურიზმის მენეჯმენტის სფეროში ღრმა და სისტემური თეორიული, ემპირიული და პრაქტიკული ცოდნის საფუძველზე. ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამის სტრუქტურა შემდეგნაირად არის წარმოდგენილი:

სამაგისტრო პროგრამა შედგება ორი ძირითადი ბლოკისაგან:

- **ბიზნესის ადმინისტრირების ბლოკი - 30 კრედიტი**
- **სპეციალობის ბლოკი - 90 კრედიტი**

სწავლების პირველი სემესტრი ეთმობა ბიზნესის ადმინისტრირების ბლოკის კურსების შესწავლას (ჯამში 30 კრედიტი), რომელიც მოიცავს:

- **სავალდებულო კურსები - 24 კრედიტი**
  არჩევითი კურსი - 6 კრედიტი

სწავლების მეორე სემესტრში სტუდენტი ირჩევს სამი სპეციალობიდან ერთ-ერთს და აკადემიური ხარისხი ენიჭება არჩეული მიმართულების მიხედვით:

- **მენეჯმენტი;**
- **საბანკო და საფინანსო საქმე;**
- **ტურიზმის მენეჯმენტი.**

თითოეული სპეციალობის ბლოკი შედგება ჯამში **90 კრედიტისგან.** საიდანაც 30 კრედიტი განსაზღვრულია სამაგისტრო პროექტისა და ნაშრომისათვის, ხოლო სასწავლო კურსებით სტუდენტი აგროვებს მაქსიმუმ 60 კრედიტს, შემდეგი გადანაწილების მიხედვით:

მიმართულება - მენეჯმენტი:

- სავალდებულო კურსები - 36 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 24 კრედიტი

მიმართულება - საბანკო და საფინანსო საქმე:

- სავალდებულო კურსები - 48 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 12 კრედიტი

მიმართულება - ტურიზმის მენეჯმენტი:

- სავალდებულო კურსები - 48 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 12 კრედიტი

სწავლების ბოლო სემესტრი ეთმობა სამაგისტრო პროექტსა და ნაშრომზე მუშაობას, რომელიც პროგრამის მნიშვნელოვან კომპონენტს წარმოადგენს.

პროგრამის კურსდამთავრებულები შეიძლება დასაქმდნენ კერძო და საჯარო სექტორში მართვის სხვადასხვა ფუნქციონალურ სფეროში წამყვან და საშუალო რგოლის მენეჯერულ პოზიციებზე. ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამაზე სწავლებისას იქმნება ყველა წინაპირობა, რომ პროგრამის კურსდამთავრებულმა სწავლა გააგრძელოს სადოქტორო საფეხურზე.

- **აკრედიტაციის ვიზიტის მიმოხილვა**

აკრედიტაციის ვიზიტი განხორციელდა 2018 წლის 4 და 5 ოქტომბერს. ვიზიტამდე, 3 ოქტომბერს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში შეიკრიბა ექსპერტთა ჯგუფი (დავით სიხარულიძე, ნინო ზარნაძე ნინო დგვეფაძე და დავით ბურჯანაძე) 17:00 საათზე და 19:00 საათამდე მიმდინარეობდა თვითშეფასების ანგარიშის განხილვა. ცენტრის მიერ მოწოდებული ფორმის მიხედვით განისაზღვრა ის აუცილებელი კითხვები, რომელიც დაისვა ვიზიტის მსვლელობისას ინტერვიუს პროცესში პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან და კომპონენტებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით.

4 ოქტომბერს აღნიშნულ დაწესებულებაში ვიზიტის ფარგლებში 9:00 საათიდან, ხოლო 5 ოქტომბერს დაიწყო სამუშაო შეხვედრა პროგრამაში ჩართულ დაინტერესებულ პირებთან. სამუშაო განრიგის მიხედვით შეხვედრა/გასაუბრება შედგა ადმინისტრაციასთან (დეკანი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი), თვითშეფასების ჯგუფთან, სტუდენტებთან, ფაკულტეტის წარმომადგენლებთან, დამსაქმებლებთან, კურსდამთავრებულებთან. ასევე ვიზიტის ფარგლებში განხორციელდა მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის (ბიბლიოთეკა, საუდიტორიო ოთახები, ლაბორატორიები, კაბინეტები და ა.შ) დათვალიერება. სამუშაო შეხვედრა მიმდინარეობდა მშვიდ გარემოში, კონსტრუქციული დიალოგით და მსჯელობით კონკრეტულ საკითხებთან მიმართებით. ექსპერტთა ჯგუფს საშუალება ჰქონდა ობიექტურად შეეფასებინა პროგრამები თითოეული სტანდარტის მიხედვით.

- **საგანმანათლებლო პროგრამის სტანდარტებთან შესაბამისობის მოკლე მიმოხილვა**

ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემოწმებისას ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებითა და არსებული წესის გათვალისწინებით პროგრამის სტანდარტები და კომპონენტები შემდეგნაირად არის შეფასებული: კერძოდ, პირველი სტანდარტი შეესაბამება მოთხოვნებს. მეორე სტანდარტი მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს ვინაიდან 2.3, 2.6 კომპონენტები მეტწილად შეესაბამება სტანდარტებს. დანარჩენი მესამე მეოთხე და მეხუთე სტანდარტები შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან.

- **რეკომენდაციები**

  - რეკომენდირებულია დაიხვეწოს სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა
  - რეკომენდირებულია, სამაგისტრო პროექტი და ნაშრომი შეთავაზებული იქნას სტუდენტებისთვის ინდივიდუალურ ფორმატში (გამონაკლის შემთხვევებში, თემის სურთულიდან და კომპლექსურობიდან გამომდინარე, ჯგუფურ ფორმატში).
  - რეკომენდირებულია სასწავლო კურსის ,,რაოდენობრივი მეთოდების“ მოდიფიკაცია.
  - რეკომენდებულია უსდ-მ სრულყოს შრომის ბაზრის და პოტენციურ დამსაქმებელთა მოთხოვნის კვლევის მეთოდოლოგია კვლევის შედეგების ვალიდურობის მიზნით და და ქმედითად ჩართოს პოტენციური დამსაქმებლები პროგრამის შემუშავებასა და განვითარებაში.

- **რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის**

  - სასურველია, სასწავლო კურსებში შეფასდეს სტუდენტთა აქტივობისა და ჩართულობის კომპონენტი.
  - სასურველია, გაძლიერდეს სტუდენტთა ინფორმირება უნივერსიტეტში არსებული სხვადასხვა სერვისების შესახებ.
  - სასურველია ეფექტურად იყოს გამოყენებული უსდ-ს ბიზნეს სკოლის საუკეთესო პრაქტიკა “მრჩეველთა საბჭოს” ინსტიტუტი.

- **საუკეთესო პრაქტიკის მოკლე მიმოხილვა (არსებობის შემთხვევაში)**

- **განმეორებითი აკრედიტაციისას, მნიშვნელოვანი მიღწევებისა და/ან პროგრესის მოკლე მიმოხილვა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)**

პროგრამის შესაბამისობა აკრედიტაციის სტანდარტებთან

1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა

პროგრამას აქვს ნათლად ჩამოყალიბებული მიზნები და სწავლის შედეგები, რომლებიც ლოგიკურადაა ერთმანეთთან დაკავშირებული. პროგრამის მიზნები შეესაბამება უნივერსიტეტის მისიას, მიზნებსა და სტრატეგიულ გეგმას. პროგრამის გაუმჯობესებისთვის მუდმივად ფასდება პროგრამის სწავლის შედეგები.

1.1 პროგრამის მიზნები
პროგრამის მიზნები ასახავს, თუ რა ცოდნის, უნარებისა და კომპეტენციების მქონე კურსდამთავრებულის მომზადებისკენ არის მიმართული იგი და რა წვლილი შეაქვს დარგისა და საზოგადოების განვითარებაში.
○ ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამის დანერგვის მიზნით გათვალისწინებულ იქნა შრომის ბაზარზე არსებული ტენდენციები. ამ ტენდენციების გამოსავლენად სკოლის ადმინისტრაციამ გამოიყენა მეორეული მონაცემები, კერძოდ საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს მიერ გამოქვეყნებული სტატისტიკური გამოკვლევის ანგარიში. ამას გარდა, ილიას სახელმწიფოს უნივერსიტეტის ბიზნესის სკოლის ადმინისტრაციამ ჩაატარა ფოკუს ჯგუფი შრომის ბაზრის მოთხოვნების და უნივერსიტეტთან თანამშრომლობის პერსპექტივების ანალიზის მიზნით. ○ ბიზნესის სკოლაში შეიქმნა მრჩეველთა საბჭო, რომლის მიზანია ხელი შეუწყოს პროგრამის განვითარებას, დასაქმების ბაზრის მოთხოვნებთან მის მუდმივ სინქრონიზაციას კურსდამთავრებულთა კონკურენტუნარიანობის უზრუნველყოფის მიზნით, ასევე ინდუსტრიასა და საგანმანათლებლო დაწესებულებას შორის თანამშრომლობის გაძლიერებას. ○ ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მისიას წარმოადგენს ,,ცოდნის შექმნა, გადაცემა და გამოყენება მეცნიერების წინსვლის და საზოგადოებრივი განვითარებისთვის, როგორც ადგილობრივ, ისე საერთაშორისო დონეზე". მიზანი მისიასთან შესაბამისობაშია და შემდეგნაირად არის ფორმულირებული: მოამზადოს თანამედროვე ბიზნეს-გარემოზე, მის ცვალებად და მზარდ მოთხოვნებზე ორიენტირებული პროფესიონალი, რომლსაც ექნება მენეჯმენტის, საბანკო და საფინანსო საქმის ან ტურიზმის მენეჯმენტის სფეროში ღრმა და სისტემური თეორიული, ემპირიული და პრაქტიკული ცოდნა. ○ ბიზნესის სკოლას შემუშავებული აქვს განვითარების 7 წლიანი სტრატეგიული გეგმა. რომელშიც გაწერილია ძირითადი გამოწვევები; სტრატეგიული ჩარჩო; სტრატეგიის მონიტორინგისა და შეფასების პროცედურა. შვიდ წლიანი სტრატეგიული გეგმის ფარგლებშ გაწერიალი სამოქმედო გეგმა. ○ ბიზნესის სკოლის განვითარების სტრატეგიის ფარგლებში გაწერილია ინტერნაციონალიზაციის პროცესის ხელშეწყობის სამოქმედო გეგმა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა; ○ ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მისია ○ შრომის ბაზრის და დამსაქმებელთა მოთხოვნების ანალიზი; ○ ინტერვიუს შედეგები (ადმინისტრაცია, პროგრამის ხელმძღვანელი, ხარისხის მართვის სამსახური).

○ პროგრამის ინტერნაციონალიზაციის სამოქმედო გეგმა; უნივერსიტეტის განვითარების სტრატეგია.
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

1.2 პროგრამის სწავლის შედეგები
➢ პროგრამის სწავლის შედეგები აღწერს იმ ცოდნას, უნარებსა ან/და პასუხისმგებლობასა და ავტონომიურობას, რომლებსაც სტუდენტი იძენს პროგრამის დასრულებისას; ➢ პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების პროცესი მოიცავს სწავლის შედეგების გასაზომად საჭირო მონაცემთა განსაზღვრას, შეგროვებასა და ანალიზს; ➢ შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

- სამაგისტრო პროგრამის მიზნიდან გამომდინარე ჩამოყალიბებულია სწავლის შედეგები, რომელიც დეტალურად არის ასახული სწავლის შედეგების რუკაში. პროგრამის შედეგებზე გასასვლელად თითოეული საგანი წარმოდგენილია პროგრამის შედეგებთან მიმართებაში. თითოეული პროგრამისათვის წარმოდგენილია თემატური კურსთა ბლოკები, რომელშიც თავის მხრივ წარმოდგენილია თითოეული კომპეტენციის განვითარებისათვის საჭირო კურსები და მათი ხვედრითი წილი. ძირითადი კომპეტენციები, რომელიც წარმოდგენილია სწავლის შედეგების მიღწევის გეგმაში არის მარკეტინგი, მენეჯმენტი, კვლევები/სტატისტიკა, ფინანსები. თუმცა, მენეჯმენტის სპეციალობის ბლოკში მითითებული ზოგიერთი საგანი და მენეჯმენტის სწავლის შედეგზე გასასვლელი საგნები თანხვედრაში არ არის. მაგალითად, მენეჯმენტის ბლოკში ვხდებით ისეთ საგნებს. როგორიცაა ფინანსური მენეჯმენტი 1, კვლევის მეთოდები. ამ ბლოკში შემავალი ყველა საგანი გარკვეულწილად უნდა ემსახურებოდეს მენეჯმენტის კომპეტენციების გაუმჯობესებას. თუმცა, სწავლის შედეგების შეფასების გეგმის მიხედვით ეს სასწავლო კურსები არანაირ როლს არ თამაშობენ.
- სწავლის შედეგები არის რეალისტური, მიღწევადი და შეესაბამება კვალიფიკაციის შესაბამის დონეს და სწავლის შედეგების შეფასებისას გამოიყენება როგორც პირდაპირი შეფასების მეთოდები; (პროექტები; დისკუსია/დებატები; ჯგუფური (collaborative) მუშაობა; პრაქტიკული მუშაობის მეთოდი; გამოცდები, ტესტები), ასევე არაპირდაპირი (დასაქმების მაჩვენებელი, გამოკითხვები და კითხვარები (დამსაქმებელი, კურსდამთავრებული, სტუდენტი), ფოკუს ჯგუფის ინტერვიუები).
- ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამაში მოცემულია კურსდამთვერბულთა დასაქმების სფეროები, რომელიც ზოგადია და არ ჩანს დასაქმების კონკრეტული მიმართულებები. პროგრამაში ვკითხულობთ, რომ პროგრამის კურსდამთავრებულები შეიძლება დასაქმდნენ კერძო და საჯარო სექტორში მართვის სხვადასხვა ფუნქციონალურ სფეროში წამყვან და საშუალო რგოლის მენეჯერულ პოზიციებზე “. რაც საჭიროებს მეტ დაკონკრეტებას.
- აღსანიშნავია, რომ უნივერსიტეტი პერიოდულად ატარებს კვლევას კურსდამთავრებულთა მიერ სწავლის გაგრძელებისა და დასაქმების ტენდენციის გამოსავლენად. დამსაქმებლებთან და სტუდენტებთან საუბრისას გაირკვა, რომ სტუდენტთა დიდი ნაწილი დასაქმებულია. უნივერსიტეტს გააჩნია კარიერული განვითარების ცენტრი და სტუდენტების დასაქმების ხელშეწყობის სტრატეგია.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა;
- შრომის ბაზრისა და დამსაქმებლების ანალიზის ანგარიში;
- ინტერვიუ დაინტერესებულ მხარეებთან (დამსაქმებლები, სტუდენტები, კურსდამთავრებულები, აკადემიური პერსონალი)

რეკომენდაციები:

- რეკომენდირებულია დაიხვეწოს სწავლის შედეგების შეფასების მექანიმზმი.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია დაკონკრეტდეს დასაქმების სფეროები;

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ■ **მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა	√			

2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები, პროგრამის სტრუქტურა, შინაარსი, სწავლება-სწავლის მეთოდები და სტუდენტთა შეფასება უზრუნველყოფს დასახული მიზნებისა და მოსალოდნელი სწავლის შედეგების მიღწევას.

2.1 პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები
უსდ-ს განსაზღვრული აქვს პირთა პროგრამაზე დაშვების შესაბამისი, გამჭვირვალე, სამართლიანი, საჯარო და ხელმისაწვდომი წინაპირობები და პროცედურები.

ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამაზე (მენეჯმენტი, საბანკო და საფინანსო საქმე, ტურიზმის მენეჯმენტი)" მიღება ხდება საერთო სამაგისტრო გამოცდების შედეგების, შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდისა და შერჩევის საფუძველზე. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობაა ნებისმიერი სფეროს ბაკალავრის აკადემიური ხარისხი და მინიმუმ B2 დონეზე ინგლისური ენის ფლობა. ამას გარდა, ტარდება შიდა საუნივერსიტეტო გამოცდა და გულისხმობს სტუდენტის რეზიუმეს (განათლება და სამუშაო გამოცდილება), თეორიული ცოდნისა და პრობლემის გადაჭრის უნარის (ქეისის ანალიზი) და ინგლისური ენის შესაბამისი (B2 დონე) კომპეტენციის ფლობის შემოწმებას (წაკითხულის გააზრება).[1] ჩარიცხვის პირობების შესახებ ინფორმაცია საჯაროა და გამჭირვალე და ვრცელდება როგორც უნივერსიტეტის ვებ-გვერდის საშუალებით, (www.iliauni.edu.ge) ასევე შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრის აბიტურიენტის ცნობარში. უნივერსიტეტის ფარგლებში ასევე იგეგმება და ხორციელდება ღია კარის დღეები, სადაც აბიტურიენტებს ეძლევათ შესაძლებლობა შეხვდნენ პროგრამის ხელმძღვანელებს და პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ სხვა პირებს ინფორმაციის მიღების მიზნით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • „ბიზნესის ადმინისტრირების“ სამაგისტრო პროგრამა; • "ბიზნესის ადმინისტრირების" სამაგისტრო პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში; • ინტერვიუს შედეგები პროგრამის სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან; • უნივერსიტეტის ვებ-გვერდი - www.iliauni.edu.ge • უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესები.
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)

[1] გამოცდის კომპონენტების შეფასების კრიტერიუმების შესახებ დეტალური ინფორმაცია მოცემულია პროგრამაზე მიღების დოკუმენტში.

შეფასება

■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან**

☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა და შინაარსი

პროგრამა შედგენილია უსდ-ში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა და განვითარების მეთოდოლოგიის გამოყენებით. პროგრამის შინაარსი ითვალისწინებს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობებსა და სწავლის შედეგებს. პროგრამის სტრუქტურა თანმიმდევრული და ლოგიკურია. შინაარსი და სტრუქტურა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია პროგრამის შინაარსთან და სწავლის შედეგებთან.

პროგრამა შედგენილია უნივერსიტეტში საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების, მასში ცვლილების შეტანისა და გაუქმების წესი და პროცედურების გამოყენებით. წესი ეფუძნება საქართველოს კანონს „უმაღლესი განათლების შეხებ“, საქართველოს კანონს „განათლების ხარისხის განვითარების შესახებ“, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 4 მაისის N65/ნ ბრძანებით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო დაწესებულებების საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულებასა“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის N99/ნ ბრძანებით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებას“. პროგრამის შემუშავებისას გათვალისწინებულია პროგრამის შეფასების კრიტერიუმები, რომლებშიც დადგენილია დეტალური მოთხოვნები პროგრამის შემადგენელ ყველა მნიშვნელოვან ასპექტთან მიმართებაში. პროგრამა ასევე ეყრდნობა უნივერსიტეტში შემუშავებულ სამაგისტრო საგანამანთლებლო პროგრამის სტანდარტს. ამას გარდა, უნივერსიტეტში მოქმედებს სტუდენტთა/პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების, კრედიტების მინიჭების, რეიტინგისა და დამატებით/განმეორებით კურსებზე/კომპონენტებზე თანხის გადახდის განსაზღვრის წესი.

პროგრამის შინაარსი შეესაბამება სამაგისტრო საფეხურისთვის ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩოთი განსაზღვრულ მოთხოვნებს. ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამა 120 კრედიტს მოიცავს.

პროგრამის შინაარსი, მოცულობა და კომპლექსურობა შეესაბამებამისობაშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას. პროგრამი მოიცავს 120 კრედიტს და შემდეგნაირად არის განაწილებული:

- ბიზნესის ადმინისტრირების ბლოკი - 30 კრედიტი
- სპეციალობის ბლოკი - 90 კრედიტი

სწავლების პირველი სემესტრი ეთმობა ბიზნესის ადმინისტრირების ბლოკის კურსების შესწავლას (ჯამში 30 კრედიტი), რომელიც მოიცავს:

- სავალდებულო კურსები - 24 კრედიტი
- არჩევითი კურსი - 6 კრედიტი

სწავლების მეორე სემესტრში სტუდენტი ირჩევს სამი სპეციალობიდან ერთ-ერთს და აკადემიური ხარისხი ენიჭება არჩეული მიმართულების მიხედვით:

- მენეჯმენტი;
- საბანკო და საფინანსო საქმე;
- ტურიზმის მენეჯმენტი.

თითოეული სპეციალობის ბლოკი შედგება ჯამში 90 კრედიტისგან. საიდანაც 30 კრედიტი განსაზღვრულია სამაგისტრო პროექტისა და ნაშრომისათვის, ხოლო სასწავლო კურსებით სტუდენტი აგროვებს მაქსიმუმ 60 კრედიტს, შემდეგი გადანაწილების მიხედვით:

მიმართულება - მენეჯმენტი:

- სავალდებულო კურსები - 36 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 24 კრედიტი

მიმართულება - საბანკო და საფინანსო საქმე:

- სავალდებულო კურსები - 48 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 12 კრედიტი

მიმართულება - ტურიზმის მენეჯმენტი:

- სავალდებულო კურსები - 48 კრედიტი
- არჩევითი კურსები - 12 კრედიტი

პროგრამას თან ახლავს სწავლის შედეგების რუკა, რომელშიც განსაზღვრულია სწავლის შედეგების ცალკეული საგნის მიხედვით.

სწავლების მეოთხე სემესტრში სტუდენტები მუშაოებენ სამაგისტრო ნაშრომსა და პროექტზე. სამაგისტრო ნაშრომის მომზადება იწყება პრობლემის იდენტიფიკაციით და კვლევის მიზნის მისაღწევად იყენებენ კვლევის თანამედროვე მეთოდებს.

პროგრამა აგებულია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, ითვალისწინებს ილიას სახელწიფო უნივერსიტეტის სტუდენტთა/პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების, კრედიტების მინიჭების, რეიტინგისა და დამატებით/განმეორებით კურსებზე/კომპონენტებზე თანხის გადახდის განსაზღვრის წესს.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.3. სასწავლო კურსი
➢ ძირითადი სპეციალობის თითოეული სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები შეესაბამება პროგრამის სწავლის შედეგებს, ხოლო ყოველი სასწავლო კურსის შინაარსი და კრედიტების რაოდენობა შეესაბამება ამ კურსის სწავლის შედეგებს; ➢ სილაბუსში მითითებული სასწავლო მასალა დაფუძნებულია სწავლის სფეროს/დარგის აქტუალურ მიღწევებზე და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას.

პროგრამის ფარგლებში სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები, მიზნები, შეფასების სისტემა, სწავლის მეთოდები, შინაარსი და გამოყენებული ლიტერატურა მოცემულია სასწავლო კურსის სილაბუსებში. სილაბუსში მოცემული კომპონენტები იმყოფებიან ერთმანეთთან ლოგიკურ ბმაში, რაც მთლიანობაში შეესაბამება პროგრამის სწავლის შედეგებს. პროგრამის ერთ-ერთ მთავარ კომპონენტს წარმოადგენს სამაგისტრო ნაშრომი/პროექტი. სამაგისტრო ნაშრომის სილაბუსში დეტალურად არის გაწერილი სამაგისტრო ნაშრომის შესრულების (საკვლევი პრობლემატიკის იდენტიფიცირება, კვლევის პროცესი და სამაგისტრო ნაშღომის დაცვა) პროცესი. თუმცა, ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამის ხელმძღვანელებთან საუბრისას გაირკვა, რომ სამაგისტრო ნაშრომის მომზადებას და მის დაცვას ანხორციელებს სამი სტუდენტი. რაც ჩვენი აზრით, როგორც შესრულების ასევე დაცვის პროცესში (იგულისმება ასევე შეფასება) გარკვეულ სირთულეს წარმოქმის ობიექტური შეფასების კუთხით. ჩვენი მოსაზრება დადასტურდა სტუდენტებთან საუბრისას. (მოცემული საკითხი განხილულია 2.6 კომპონენტში) გარდა ამისა, პროგრამაში ერთ-ერთ ძირითად საგანს წარმოადგენს რაოდენობრივი მეთოდები 1 და 2. სასწავლო კურსის შინაარსისა და გამოყენებული ლიტერატურის მიხედვით (გამოყენებული ლიტერატურა არის ვულდრიჯის ეკონომეტრიკა) ისწავლება დეტალურად რაოდენობრივი მეთოდის მხოლოდ ერთი ინსტრუმენტი, როგორიცაა რეგრესული განტოლება, მაშინ როდესაც სასწავლო კურსის ,,რაოდენობრივი მეთოდები“ თავისი არსიდან გამომდინარე გულისხმობს მათემატიკური აპარატის სხვადასხვა ინსტრუმენტების სწავლებას. სასწავლო მასალა, რომელიც გამოიყენება ცალკეული სასწავლო კურსის ფარგლებში მუდმივად ექვემდებარება განახლებას და დაფუძნებულია აქტუალურ მიღწევებზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ სასწავლო კურსის სილაბუსები; ○ გასაუბრება აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალთან. ○ საბაკალავრო ნაშრომის ინსტრუქცია; ○ გასაუბრება პროგრამის ხელმძღვანელთან.
რეკომენდაციები: • რეკომენდირებულია სასწავლო კურსის ,,რაოდენობრივი მეთოდების“ მოდიფიკაცია.
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ■ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.4 პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარება
პროგრამა უზრუნველყოფს, სწავლის შედეგების შესაბამისად, სტუდენტთა პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარებას და/ან მათ კვლევით პროექტებში ჩართვას.
თეორიული ცოდნის გარდა ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამა ასევე ორიენტირებული პრაქტიკული უნარების გამომუშავებაზე. პრაქტიკული კომპეტენციების გამომუშავება ხდება როგორც ცალკეული კურსის ფარგლებში პროექტებისა და კონკრეტული სიტუაციების შესრულებით. კვლევითი უნარების განვითარებას ემსახურება სამაგისტრო ნაშრომის შესრულება. სამაგისტრო პროექტის და ნაშრომის მიზანია, სტუდენტს განუვითაროს ბიზნეს ადმინისტრირებასთან დაკავშირებული კომპლექსური პრობლემის დამოუკიდებლად განსაზღვრის, უახლესი მეთოდების გამოყენებით კონტექსტის შესწავლის, შეფასებისა და მისი ეფექტური გადაჭრისათვის შესაბამისი რეკომენდაციებისა და ინტერვენციების განსაზღვრის უნარები. სასწავლო კურსების შეფასებით გათვალისწინებული პრაქტიკული პროექტები ან/და სამაგისტრო კვლევები ხორციელდება როგორც უნივერსიტეტისა და ბიზნესის სკოლის ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმებით განსაზღვრულ წამყვან ორგანიზაციებში, ასევე ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიზნესის სკოლის ბაზაზე არსებულ პრეაქსელერატორ **Zoom-out-სა** და სამეწარმეო ინოვაციების ლაბორატორია **Fab Lab**-ის ბაზაზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ საგანმანათლებლო პროგრამის სილაბუსები; ○ უნივერსიტეტის ვებ გვერდი - http://iliauni.edu.ge/ge/ ○ დამსაქმებლებთან გაფორმებული მემორანდუმები; ○ სტუდენთან და კურსდამტავრებულებთან გასაუბრება
რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.5 სწავლება-სწავლის მეთოდები
პროგრამა ხორციელდება სტუდენტზე ორიენტირებული სწავლება-სწავლის მეთოდების გამოყენებით. სწავლება-სწავლის მეთოდები შეესაბამება სწავლების საფეხურს, კურსის შინაარსს, სწავლის შედეგებს და უზრუნველყოფს მათ მიღწევას.
ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო პროგრამაში მოცემულია შემდეგი სწავლის მეთოდები: • ინტერაქტიული ლექციები და სემინარები; ვერბალური და წერითი მეთოდი; მასტერკლასები; შემთხვევის ანალიზი; პროექტები; დისკუსია/დებატები; ჯგუფური (collaborative) მუშაობა; პრაქტიკული მუშაობის მეთოდი; თანამშრომლობითი (cooperative) სწავლება; პრობლემაზე დაფუძნებული სწავლება; გონებრივი იერიში (Brain storming), რეფლექსია; როლური და სიტუაციური თამაშები/სიმულაციები; დემონსტრირების მეთოდი; პრეზენტაცია. • თითოეულ სასწავლო კურსის სილაბუსში მოცემულია ზემოთ ჩამოთვლილი სწავლის მეთოდების კონკრეტული კომბინაცია. სწავლის მეთოდების კონკრეტული კომბინცია განისაზღვრება სასწავლო კურსის სპეციფიკით. რომელიც შეესაბემება სასწავლო კურსის საფეხურს და ასახავს ამ საფეხურისათვის შესაბამის სწავლის შედეგებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • პროგრამის სასწავლო კურსის სილაბუსები; • უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესები და შიდა შეფასების ფორმები; • შეხვედრების ანგარიში საბაკალავრო პროგრამის ლექტორებთან;

• ინტერვიუ სტუდენტებთან; • ინტერვიუ კურსდამთავრებულებთან;
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.6. სტუდენტების შეფასება
სტუდენტების შეფასება ხორციელდება დადგენილი პროცედურების მიხედვით, გამჭვირვალეა და კანონმდებლობასთან შესაბამისი.
ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ბიზნესის ადმინისტრირების (მენეჯმენტი, საბანკო და საფინანსო საქმე, ტურიზმის მენეჯმენტი) სამაგისტრო პროგრამაში მოქმედებს სტუდენტთა შეფასების მარეგულირებელი წესი (2017 წლის 4 ივლისის N6), რომლის მიხედვითაც სწავლის შედეგის შეფასება უნდა მოიცავდეს შუალედურ და დასკვნით/ფინალურ შეფასებებს და უნდა შედგებოდეს არანაკლებ 3 კომპონენტისგან, ასევე შეფასების კომპონენტებში დასკვნითი/ფინალური შეფასების წილი არ უნდა აღემატებოდეს 30 ქულას. პროგრამის კომპონენტების შეფასების კრიტერიუმები ასახულია სასწავლო კურსების სილაბუსებში, რომელიც ხელმისაწვდომია სტუდენტებისათვის და სხვა დაინტერესებული პირებისათვის. სტუდენტთა ინფორმირება მიღწეული შედეგების შესახებ ხორციელდება სასწავლო პროცესის ელექტრონული მართვის სისტემით, „არგუსით“. საჭიროების შემთხვევაში შეუძლიათ მიღწეული შედეგების გასაჩივრება უნივერსიტეტში დადგენილი წესით.

თითოეული სასწავლო კურსში შეფასების კომპონენტები და მეთოდები მრავალფეროვანია და მოიცავს: რეფერატს, პროექტს, ქვიზს, ესსეს, სიტუაციური ამოცანას და ა.შ. ყველა ზემოთ აღნიშნული ითვალისწინებს კურსის სპეციფიკას და შეესაბამება ამ კურსის სწავლის შედეგებს. სამაგისტრო პროექტის ფორმატი ითვალისწინებს ჯგუფურ მუშაობას (არაუმეტეს სამი სტუდენტისა), აღნიშნული ფორმატი ვერ უზრუნველყობს სტუდენტთა ინდივიდუალურ შეფასებას, რაც დასტუდრება კურსდამთავრებულებთან ინტერვიუს დროსაც.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • სასწავლო კურსის სილაბუსი; • უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესები და შიდა შეფასების ფორმები; • შეხვედრების ანგარიში საბაკალავრო პროგრამის ლექტორებთან; • ინტერვიუ სტუდენტებთან; • ინტერვიუ კურსდამთავრებულებთან;
რეკომენდაციები: • რეკომენდირებულია, სამაგისტრო პროექტი და ნაშრომი შეთავაზებული იქნას სტუდენტებისთვის ინდივიდუალურ ფორმატში (გამონაკლის შემთხვევებში, თემის სურთულიდან და კომპლექსურობიდან გამომდინარე, ჯგუფურ ფორმატში).
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის • სასურველია, სასწავლო კურსებში შეფასდეს სტუდენტთა აქტივობისა და ჩართულობის კომპონენტი.
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ■ **მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		√		

3. **სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა**

პროგრამა უზრუნველყოფს სტუდენტზე ორიენტირებული გარემოს შექმნას, შესაბამისი სერვისების შეთავაზებით; ხელს უწყობს სტუდენტების მაქსიმალურ ინფორმირებას, ახორციელებს მრავალფეროვან ღონისძიებებს და ხელს უწყობს სტუდენტების ჩართულობას ადგილობრივ და/ან საერთაშორისო პროექტებში.

3.1 სტუდენტთა საკონსულტაციო მომსახურება
სტუდენტი იღებს სასწავლო პროცესის დაგეგმვაზე, აკადემიური მიღწევების გაუმჯობესებაზე, დასაქმებაზე სათანადო კონსულტაციას და კარიერულ განვითარებასთან დაკავშირებით მხარდაჭერას.
სასწავლო პროცესის დაგეგმვისა და მიღწევების გასაუმჯობესებლად აუცილებელ ინფორმაციას სტუდენტები იღებენ ელექტრონული მართვის სისტემით, („არგუსი“), ვებ გვერდის საშუალებით და ინდივიდუალური კონსულტაციების გზით. სტუდენტები და კურსდამთავრებულები აღნიშნავენ, რომ პროფესორებთან, პროგრამის ხელმძღვანელებთან, ადმინისტრაციულ პერსონალთან და ბიბლიოთეკასთან უწყვეტ რეჟიმში აქვთ კომუნიკაცია და ისინი მარტივად იღებენ სხვადასხვა სახის ინფორმაციას. (მაგ.: ელ. მასალებზე წვდომა, პროგრამის დაგეგმვა, სიახლებზე წვდომა და ა.შ). ასევე, უნივერსიტეტში გამოყოფილია სივრცეები, პერსონალისა და სტუდენტების, ინდივიდუალური მუშაობისთვის. სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან გასაუბრების შედეგად დასტურდება, რომ ადმინისტრაციული და აკადემიური პერსონალი დაინტერესებულია სტუდენტებთან აქტიური კომუნიკაციით და სათანადო რეაგირების საკითხით. სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან ინტერვიუს დროს არ გამოკვეთილა მათი აქტიური მონაწილეობა სხვადასხვა აქტივობებში (კონფერენციები, სემნარები, ტრეინინგები და სხვა).

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;
- „არგუსი“ – www.argus.iliauni.edu.ge
- უნივერსიტეტის ვებ-გვერდი: www.iliauni.edu.ge
- ინტერვიუ პროგრამის სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან;
- ინტერვიუ ფაკულტეტის ადმინისტრაციასთან;
- ინტერვიუ პროგრამის ხელმძღვანელებთან, პროგრამის განმახორციელებელ აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალთან;

რეკომენდაციები:

-

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია, გაძლიერდეს სტუდენტთა ინფორმირება უნივერსიტეტში არსებული სხვადასხვა სერვისების შესახებ.

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)

შეფასება

■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან**

☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

3.2 მაგისტრანტთა და დოქტორანტთა ხელმძღვანელობა

მაგისტრანტებსა და დოქტორანტებს ჰყავთ კვალიფიციური ხელმძღვანელი.

სამაგისტრო ნაშრომის შესრულება ხდება ხელმძღვანელის ინტენსიური კონსულტანციის საშალებით. ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს აკადემიური/მოწვეული პერსონალი, რომელსაც გამოქვეყნებული აქვს სამეცნიერო კვლევები უკანასკნელი ხუთი წლის განმავლობაში კონკრეტულ დარგის სპეციფიკიდან გამომდინარე. ხელმძღვანელის მიერ გამოქვეყნებული ნაშრომი უნდა შეესაბამებოდეს მაგისტრანტის ნაშრომის ზოგად თემატიკას/მიმართულებას. კერძოდ სამეცნიერო ხელმძღვანელი შესაძლოა იყოს:

- პროგრამაში ჩართული პროფესორი/პროფესორები;
- მოწვეული პირი, რომელსაც აქვს შესაბამის მიმართულებაში ან დარგში დოქტორის ან მაგისტრის/მაგისტრთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და შესაბამისი საკითხების კვლევის გამოცდილება;
- შესაბამისი მიმართულების ან დარგის დოქტორანტი, რომელსაც აქვს შესაბამის

• მიმართულებაში ან დარგში დაცული პროსპექტუსი ან სადოქტორო პროგრამით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესაბამისი პუბლიკაცია; • შესაბამისი მიმართულების ან დარგის მკვლევარი, რომელსაც აქვს შესაბამის მიმართულებაში ან დარგში დოქტორის აკადემიური ხარისხი და ბოლო ორი წლის განმავლობაში საერთაშორისო ბაზებში შემავალ ჟურნალებში პუბლიკაცია. პროგრამაში ჩართული აკადემიური და მოწვეული პერსონალის პრაქტიკული გამოცდილება და კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს მაგისტრანტებისთვის მათივე საკვლევი თემის შესაბამისი ხელმძღვანელის მოძიების შესაძლებლობას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა	√			

4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა

ადამიანური, მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრად, სტაბილურ, ეფექტიან და ეფექტურ ფუნქციონირებას და განსაზღვრული მიზნების მიღწევას.

4.1 ადამიანური რესურსი

ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამაგისტრო პროგრამაში ჩართულია 42 პერსონალი (მათ შორის, აკადემიური, სამეცნიერო, მოწვეული პერსონალი), რომელიც სტუდენტს ხელს უწყობს პროგრამით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევაში.

პროგრამაში ჩართულია: 26 აფილირებული პროფესორი, მათ შორის, 3 აფილირებული პროფესორი, 18 აფილირებული ასოცირებული პროფესორი, 5 აფილირებული ასისტენტ პროფესორი. 15 - მოწვეული პერსონალი. პროგრამაში სულ ჩართულია 41 ადამიანი. პროგრამის განმახორციელებელი პირები პროგრამაში ჩართულები არიან კანონმდებლობისა და უსდ-ის შიდა რეგულაციების შესაბამისად.

აკადემიური პერსონალის თანამდებობაზე პირის მიმართ ძირითადი მოთხოვნები შემდეგია: დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის და სამეცნიერო-პედაგოგიური გამოცდილება. ყურადღება ექცევა მიმართულების შესაბამის პედაგოგიური, სასწავლო-მეთოდური და სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის გამოცდილებას, მოხსენებას საერთაშორისო სამეცნიერო და ადგილობრივ კონფერენციებზე ბოლო წლებში, უცხო ენის მაღალ დონეზე ცოდნას, საგრანტო პროექტებში მონაწილეობას, უცხოეთის სამეცნიერო ცენტრებთან თანამშრომლობას. პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია უსდ-ის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან.

აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალის კვალიფიკაცია დასტურდება ბოლო 5 წლის განმავლობაში შესრულებული სამეცნიერო ნაშრომებით. მოწვეული პერსონალის კვალიფიკაცია დასტურდება პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებისათვის აუცილებელი ცოდნის, გამოცდილებისა და კომპეტენციის ქონით. პროგრამის განმახორციელებელი პირების რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო პროცესის წარმართვას და სხვა მათზე დაკისრებული ფუნქციების შესრულებას.

პროგრამის ხელმძღვანელს გააჩნია პროგრამის შემუშავებისათვის აუცილებელი ცოდნა და გამოცდილება და ის უშუალოდაა ჩართულია პროგრამის განხორციელებაში. ვიზიტის შედეგად ვლინდება, რომ პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ შეტანილმა ცვლილებებმა დადებითი გავლენა მოახდინა პროგრამის განვითარებაზე. პროგრამის სტუდენტების უზრუნველყოფილები არიან სათანადო რაოდენობის მქონე ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალით.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები • პროგრამის განმახორციელებელი აკადემიური/სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის სამუშაო აღწერილობები; • პროგრამის ხელმძღვანელის სამუშაო აღწერილობა; • ხელშეკრულები; • პროგრამაში ჩართული პერსონალის პირადი საქმეებით;
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.2 აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარება
➢ დაწესებულება რეგულარულად აწარმოებს პროგრამაში ჩართული აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის შეფასებასა და შედეგების ანალიზს; ➢ უსდ ზრუნავს აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიულ განვითარებაზე, ასევე ხელს უწყობს მათ მიერ სამეცნიერო/კვლევითი საქმიანობის განხორციელებას.

ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მაგისტრატურის საფეხურის ბიზნესის ადმინისტრირების პროგრამის განმახორციელებელი პირები ფლობენ სწავლის შედეგების გამომუშავებისათის აუცილებელ კომპეტენციებს. ეს დასტურდება მათი კვალიფიკაციით, სამეცნიერო ნამუშევრებით და პრაქტიკული გამოცდილებით. ვიზიტის შედეგად დგინდება უსდ-ს პროფესორ-მასწავლებლების ჩართულობა კვლევით და სამეცნიერო სამუშაოებში, როგორც ქვეყნის შიგნით ასევე საზღვარგარეთ. აღსანიშნავია პროფესორ-მასწავლებლების უცხო ენების ცოდნის მაღალი დონე, რაც შესაძლებელს ხდის, თანამედროვე უცხოენოვანი ლიტერატურის გამოყენებას სწავლის შედეგების მისაღწევად. ეს, თავის მხრივ, უცყობს ხელს ინტერნაციონალიზაციის პროცესის გაღრმავებას. პროგრამის განმახორციელებელი პირების მაღალი კვალიფიკაცია დგინდება მათი უმაღლესი განათლების დიპლომებითა და სამეცნიერო/აკადემიური კვალიფიკაციით, პროფესიული გამოცდილების დამადასტურებელი საბუთებით, სამეცნიერო ნაშრომების ჩამონათვალით, მონოგრაფიებითა და პუბლიკაციებით. ბოლო 5 წლის განმავლობაში პროგრამაში ჩართულ პირთა მიერ ადგილობრივ ჟურნალებში გამოქვეყნებულია 46 ნაშრომები, საერთაშორისო ჟურნალებში -30. ადგილობრივ კონფერენციებში გაკეთებულია 12 და საერთაშორისო კონფერენციებში -41 მოხსენება. უნივერსიტეტს გააჩნია პროფესიული განვითარების მექანიზმი, რომლის საშუალებით პერიოდულად ხდება აკადემიური პერსონალის გადამზადება, ხოლო ხარისხის მართვის სამსახური რეგულარულად ახორციელებს აკადემიური და მოწვეული პეროსონალის საქმიანობის შეფასების და მიზანშეწონილობის მიხედვით კორექტივების შეტანას.
ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის მიერ პროგრამაში ჩართული განმახორციელებელი პირთა აკადემიურ თანამდებობაზე შერჩევა ხდება ღია, ტრასპარენტული და მრავალკომპონენტიანი ინდიკატორების შეფასების გზით.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- შეფასების გამოყენება პერსონალის პროფესიულ განვითარებაში დოკუმენტით;
- აკადემიური პერსონალის სხვადასხვა ღონისძიებებში ჩართულობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციით;
- ინტერვიუს შედეგებით;
- აკადემიური და მოწვეული პერსონალის პირადი საქმეებით;
- სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესებით.

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- გაძლიერდეს სამეცნიერო ნამუშევრების და პუბლიკაციების გამოქვეყნების პროცესი ინფაქტ-ფაქტორიან ჯურნალებში.

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)

შეფასება

■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან**

☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.3 მატერიალური რესურსი

პროგრამა უზრუნველყოფილია იმ აუცილებელი ინფრასტრუქტურითა და ტექნიკური აღჭურვილობით, რაც საჭიროა საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად.

ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურა თანამედროვეა. მასში შექმნილია პროგრამის შედეგების მიღწევისათვის შესაბამისი გარემო. აუდიტორიები აღჭურვილია კომპიუტერებით, პროექტორებით და სასწავლო პროცესისათვის სხვა საჭირო ტექნიკით. საბიბლიოთეკო ფონდი მოიცავს პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო ყველა წიგნს და წიგნების ელექტრონულ ანალოგებს. ბიბლიოთეკა ღიაა როგორც სტუდენტებისათვის, ასევე ნებისმიერი მსურველთათვის. ნებისმიერ მსურველს აქვს წვდომა ელექტრონულ სამეცნიერო ბაზებთან. უნივერსიტეტში გამოყოფილია სივრცე სტუდენტებსის ჯგუფური მუშაობისთვის. პროგრამის ბიუჯეტში გაწერილია დანახარჯები საბიბლიოთეკო ფონდის განახლებაზე. უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურა და ტექნიკური აღჭურვილობა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ შენობა-ნაგებობების საკუთრების დოკუმენტით; ○ სილაბუსებში არსებული ძირითადი ლიტერატურის საბიბლიოთეკო ფონდში არსებობა დასტურდება ვებგვერდზე არსებული კატალოგებით; ○ შენობა-ნაგებობების, ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების დათვალიერება.
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.4 პროგრამის/ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტი და პროგრამის ფინანსური მდგრადობა
პროგრამის/ ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა ეკონომიკურად მიღწევადია და შეესაბამება პროგრამის საჭიროებებს.
პროგრამას აქვს განსაზღვრული ბიუჯეტი, რომელიც მიღწევადს ხდის პროგრამის შედეგებს. ბიუჯეტში განსაზღვრულია წიგნადი ფონდის განახლების, კონფერენციებში მონაწილეობის და სამეცნიერო კვლევებში ჩართულობისთვის საჭირო ფინანსურ რესურსებს და სხვა ხარჯებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ **პროგრამის ბიუჯეტი.**
რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა	√			

5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები

სწავლების ხარისხის განვითარების მიზნით პროგრამა იყენებს შიდა და გარე ხარისხის სამსახურებს, პერიოდულ მონიტორინგსა და შეფასებას უწევს პროგრამას. აგროვებს და აანალიზებს რელევანტურ ინფორმაციას შესაბამისი გადაწყვეტილების მისაღებად და განსავითარებლად.

1. შიდა ხარისხის შეფასება
პროგრამაში ჩართული პერსონალი თანამშრომლობს შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან პროგრამის ხარისხის შეფასების პროცესის დაგეგმვის, შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავებისა და შეფასების განხორციელების პროცესში და იყენებს ხარისხის შეფასების შედეგებს პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

ხარისხის შიდა უზრუნველყოფასთან დაკავშირებულ საკითხებს უსდ-ში კოორდინირებას უწევს უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, რომელსაც ბიზნეს სკოლის დონეზე ახორციელებს სკოლის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური არის მართვის ორგანო, რომელიც თავის საქმიანობით ანგარიშვალდებულია აკადემიური საბჭოს და წარმომადგენლობითი საბჭოს წინაშე. პროგრამების პერმანენტულ შეფასებაში ბიზნეს სკოლის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად ჩართულია როგორც ადმინისტრაციული, ასევე - აკადემიური პერსონალი "პროგრამებისა და თემატური ბლოკების ხელმძღვანელების სამუშაო ჯგუფის" ფარგლებში.

დასახული მიზნების განხორციელებისათვის, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური იყენებს „დაგეგმე-განახორციელე-შეამოწმე-განავითარე" (PDCA) ციკლის მიდგომას. ხარისხის უზრუნველყოფა განიხილება, როგორც სწავლებისა და სწავლის ხარისხის გაუმჯობესების მუდმივი პროცესი, რომელიც მიზნად ისახავს გაუმჯობესების აქტივობებს მკაფიოდ განსაზღვრული კრიტერიუმებით.

უსდ-ს ბიზნესის სკოლას შემუშავებული აქვს პროგრამის თითოეული მიმართულებისათვის რელევანტური სწავლის შედეგების/კომპეტენციების შეფასების გეგმა და მათ შორის თითოეული კომპეტენციისათვის სასურველი ზღვრული ნიშნული, რომელიც ერთი მხრივ, უზრუნველყოფს კურსდამთავრებულის კონკურენტუნარიანობას შრომის ბაზარზე და მეორე მხრივ, აძლევს შესაძლებლობას სწავლა განაგრძოს უმაღლესი განათლების შემდგომ საფეხურზე. ამასთანავე, ამავე დოკუმენტში განსაზღვრულია კომპეტენციებზე დაწესებული ზღვრებისათვის მისაღწევი სასურველი სამიზნე ნიშნულები. პროგრამის შედეგების/კომპეტენციების პერიოდული შეფასების გეგმა, ერთი მხრივ, ითვალისწინებს და ეყრდნობა სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმს:

პირდაპირი და არაპირდაპირი მეთოდებით თითოეული კომპეტენციის გაზომვას, ხოლო მეორე მხრივ, გარკვეული პერიოდულობით თითოეულ თემატურ ბლოკში შემავალ კურსთა მიხედვით, სტუდენტების აკადემიური მიღწევის საშუალოს გაანგარიშებას.
შიდა შეფასება ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ წინასწარ შედგენილი გეგმის მიხედვით შესაბამისი ინსტრუმენტების გამოყენებით. შიდა ხარისხის სისტემური კვლევების/შეფასებების მეშვეობით ხდება პროგრამების (სწავლა-სწავლების), კვლევის, რესურსის და სერვისების შეფასება განსაზღვრული პერიოდულობით. წელიწადში ორჯერ ხორციელდება სტუდენტების მიერ პროგრამის ფარგლებში შეთავაზებული კურსების შეფასება. ასევე, უსდ ახორციელებს სტუდენტების გამოკითხვას მათი კმაყოფილების და დასაქმების მაჩვენებლის დადგენის, საგანმანათლებლო პროგრამით დასახული მიზნებისა და სწავლის შედეგების მიღწევადობის შესახებ. გამოკითხვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ შემუშავებული კითხვარის გამოყენებით. კვლევა ხორციელდება არგუსის ელექტრონული გამოკითხვის მექანიზმის გამოყენებით. პროგრამით კმაყოფილების კვლევა სამაგისტრო საფეხურის სტუდენტებთან ხორციელდება მეოთხე სემესტრის ბოლოს. ასევე, უსდ-ს მიერ ხორციელდება კურსდამთავრებულთა ყოველწლიური კვლევა. აღსანიშნავია, რომ 2017 წლის კვლევის შედეგები არ იყო წარმოდგენილი უსდ-ში ვიზიტის დროს, ვიზიტის პერიოდში კვლევის ანგარიშზე მუშაობის გამო. უსდ, ასევე, ყოველწლიურად ახორციელებს მოწვეული და

აკადემიური პერსონალის გამოკითხვას უნივერისტეტში არსებულ სერვისებსა და რესურსებთან დაკავშირებით.
აღსანიშნავია, რომ შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესები ემსახურება უნივერსიტეტის საქმიანობისა და რესურსების უწყვეტ შეფასებასა და განვითარებას. აღნიშნული პროცესების ფარგებში გამოიყენება, როგორც სისტემური ისე საჭიროებაზე დაფუძნებული კვლევები/შეფასებები, რომელთა შედეგებზე დაყრდნობით მიიღება გადაწყვეტილებები უსდ-ს შემდგომი განვითარებისა და გაუმჯობესებისთვის. შიდა შეფასების ინსტრუმენტების საშუალებით შეგროვებული მონაცემები აისახება საგანმანათლებლო პროგრამების პერიოდულ შიდა თვითშეფასების ანგარიშში.

საჭიროებაზე დაფუძნებული კვლევების/შეფასებების ფარგლებში ხდება უსდ-ს მიერ კონკრეტული პრობლემის მიზნობრივი კვლევა, რაც იძლევა საკითხის სიღრმისეულ შესწავლის შესაძლებლობას. მაგალითისთვის, 2017 წელს უსდ-მ განახორციელა პირველკურსელთა გამოკითხვა უსდ-ს სერვისების შესახებ, მობილობის კვლევა და ა.შ.

შიდა თვითშეფასების ანგარიში პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ განსახილველად წარედგინება ფაკულტეტის/სკოლის საბჭოს. ფაკულტეტის/სკოლის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების შესახებ. პროგრამაში ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს როგორც შიდა თვითშეფასების ანგარიშის საფუძველზე, ასევე ანგარიშისგან დამოუკიდებლად, შიდა შეფასების მექანიზმების გამოყენებით გამოვლენილი შედეგებისა და მიგნებების საფუძველზე, განსხვავებული პერიოდულობით. პროგრამაში შესაბამისი ცვლილებების შეტანის პროცედურები ფორმულირებულია „საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების, მასში ცვლილების შეტანის და გაუქმების წესსა და პროცედურებში“.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის კონცეფცია; ○ პროგრამის შიდა ხარისხის შეფასების შედეგად განხორციელებულ ცვლილებათა ნუსხა, 2018; ○ პროგრამის შეფასების კრიტერიუმები, ფორმები და ინსტრუქციები; ○ პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების, მასში ცვლილების შეტანისა და გაუქმების წესი და პროცედურები; ○ უსდ-ს მიერ ჩატარებული კვლევის შედეგები და მაჩვენებლები; ○ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დებულება (http://iliauni.edu.ge/ge/ajax/downloadFile/35919/QA_debuleba.pdf); ○ პროგრამებისა და თემატური ბლოკების ხელმძღვანელების სამუშაო ჯგუფის შექმნის დამადასტურებელი ბიზნეს სკოლის საბჭოს ოქმი; ○ ინტერვიუს შედეგები თვითშეფასების ჯგუფთან, სკოლის ადმინისტრაციასთან და ხარისხის სამსახურის წარმომადგენლებთან.
რეკომენდაციები: ○ გაიზარდოს დამსაქმებლების ჩართულობა პროგრამის შემუშავების ეტაპზე და ქმედითი გახდეს ბიზნესის ადმინისტრირების მიმართულების სწავლების მრჩეველთა საბჭო.
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2. გარე ხარისხის შეფასება
პროგრამა რეგულარულად იყენებს გარე ხარისხის შეფასების შედეგებს.

უსდ-ს ბიზნეს ადმინისტრირების პროგრამის ადმინისტრაცია, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, პროგრამის ხელმძღვანელები, პროგრამაში ჩართული პერსონალი და ფაკულტეტის სხვადასახვა სტრუქტურული ერთეულები გარე შეფასების შედეგებს იყენებენ პროგრამის განვითარების და გაუმჯობესების მიზნით. გარე შეფასება ხორციელდება სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ. საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შეფასების გარე მექანიზმები ეფუძნება „საგანმანათლებლო დაწესებულებების საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულებასა "და „საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებას ". სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის აკრედიტაციის ექსპერტების მიერ წინა აკრედიტაციის შედეგად წარმოდგენილ იქნა რჩევები და რეკომენდაციები უსდ-ს პროგრამის შემდგომი განვითარების მიზნით. უსდ-მ აკრედიტაციის ანგარიშში წარმოდგენილ რეკომენდაციებზე და რჩევებზე მოახდინა რეაგირება, რაც ასახულია პროგრამის გარე შეფასების შედეგად განხორციელებულ ცვლილებათა ნუსხაში. ბიზნეს სკოლის დონეზე შექმნილია "მრჩეველთა საბჭო", რომლის შემადგენლობაში შედიან დამსაქმებლები. აღნიშნული პრაქტიკა მყარ საფუძველს აძლევს ფაკულტეტს სწორად ჩართონ დამსაქმებლები პროგრამის გაუმჯობესების კუთხით. თუმცა, აღსანიშნავია, რომ ამ ეტაპზე, მრჩეველთა საბჭოს წევრები უფრო ზოგადი სახის რეკომენდაციებით შემოიფარგლებოდნენ და ნაკლებად იყო გამოკვეთილი მათი უშუალო ჩართულობა ბიზნეს სკოლის კონკრეტული პროგრამის შემუშავების და გაუმჯობესების კუთხით. ასევე, შრომის ბაზრის მოთხოვნის დასადგენად უსდ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ამ ეტაპზე შემოიფარგლა "მრჩეველთა საბჭოს" წევრების ერთი ფოკუსური ჯგუფური გამოკითხვის შედეგებით. თუმცა, ვიზიტის დროს გამოიკვეთა, რომ უსდ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური გეგმავს დამსაქმებელთა უფრო ფართომასშტაბიანი კვლევის განხორციელებას შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასადგენად და, ასევე, "მრჩეველთა საბჭოს" ინსტიტუტის ფუნქციონირების ეფექტურობის გაუმჯობესებას. უსდ-ს დამტკიცებული აქვს უსდ-ს ბიზნესის სკოლის სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა (2018-2024), განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნები და ძირითადი სტრატეგიული მიმართულებები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • პროგრამის გარე შეფასების შედეგად განხორცილებულ ცვლილებათა ნუსხა, 2018; • მრჩეველთა საბჭოს დებულება; • ფოკუსური ჯგუფის შედეგები მრჩეველთა საბჭოს წევრების მონაწილეობით; • ინტერვიუს შედეგები მრჩეველთა საბჭოს წევრებთან და პოტენციურ დამსაქმებლებთან; • ინტერვიუს შედეგები უსდ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წარმომადგენლებთან, თვითშეფასების ჯგუფთან და სკოლის მმართველ ორგანოსთან.
რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესოპრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

5.3. პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება
პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება ხორციელდება აკადემიური, სამეცნიერო, მოწვეული ადმინისტრაციული, დამხმარე პერსონალის, სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების და სხვა დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით ინფორმაციის სისტემური შეგროვების, დამუშავებისა და ანალიზის მეშვეობით. შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

უსდ-ს ხარისხის სამსახური ახორციელებს შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავებას, რომელთა საფუძველზეც ყალიბდება შიდა და გარე ხარისხის შეფასების მექანიზმების სისტემა.

უნივერსიტეტში მოქმედებს და საჯაროდ ხელმისაწვდომია ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა. უსდ-ს ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური და ფაკულტეტების ხარისხის უზრუნველყოფის ხელმძღვანელი, მონაწილეობას იღებენ სასწავლო პროცესის ყველა საფეხურზე: მის დაგეგმვაში, განხორციელებაში (მიმდინარე შეფასებები, მათი შედეგების ანალიზი), შემოწმებასა და განვითარებაში. პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება ხორციელდება აკადემიური, მოწვეული, ადმინისტრაციული პერსონალის, სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების და სხვა დაინტერესებული მხარეების მიერ.

სისტემური და საჭიროებაზე დაფუძნებული კვლევები/შეფასებები ხორციელდება თვისებრივი, რაოდენობრივი და შერეული მიდგომებით. თვითშეფასების შედეგად დადგენილი სირთულეების გასწორება განხორციელდება ყოველწლიურად. დამატებით, პროგრამა სასწავლო პროცესის გაუმჯობესებისა და კურიკულუმის განვითარების მიზნით, შესაძლებელია განახლდეს ყოველი სემესტრის დასაწყისში. შედეგად, ბიზნესის ადმინისტრირების პროგრამის შეფასება ხორციელდება სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესების თანახმად და ეყრდნობა შემდეგი სახის კვლევის შედეგებს: დამსაქმებლის მოთხოვნების ანალიზი, სტუდენტების მხრიდან პროგრამის, სასწავლო კურსისა და ლექტორის შეფასება, კურსდამთავრებულთა მხრიდან პროგრამის შეფასების, მათი დასაქმების კვლევა, და სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის კვლევა. პოტენციური დამსაქმებლის მოთხოვნის კვლევა ამ ეტაპზე ეყრდნობა მხოლოდ ფაკულტეტის «მრჩეველთა საბჭოს» ერთი ფოკუსური ჯგუფის შედეგებს. ხოლო, შრომის ბაზრის კვლევა - საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტროს მიერ 2017 წელს განხორციელებულ «უნარებზე საწარმოთა მოთხოვნის სტატისტიკურ კვლევას».

უსდ-ს პროგრამაში ჩართული აკადემიური პერსონალის, მოწვეული სპეციალისტების და ადმინისტრაციის შეფასებების, უსდ-ს ხარისხის სამსახურის და ბიზნეს სკოლის მიერ განხორციელებული კვლევის მიგნებების საფუძველზე განახლდა ბიზნეს ადმინისტრირების მაგისტრატურის პროგრამა.

უსდ-ს და ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური სისტემატური კონტროლისა და რეკომენდაციების გაცემით ახორციელებს პროგრამების ხარისხის მუდმივ გაუმჯობესებას და მათ თანამედროვე სტანდარტებთან მიახლოვებას.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის კონცეფცია;
- პროგრამის შიდა ხარისხის შეფასების შედეგად განხორციელებულ ცვლილებათა ნუსხა, 2018;
- პროგრამის გარე შეფასების შედეგად განხორცილებულ ცვლილებათა ნუსხა, 2018;
- მრჩეველთა საბჭოს დებულება;
- პროგრამის შეფასების კრიტერიუმები, ფორმები და ინსტრუქციები;
- პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების, მასში ცვლილების შეტანისა და გაუქმების წესი და პროცედურები;
- უსდ-ს მიერ ჩატარებული კვლევის შედეგები და მაჩვენებლები;
- ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დებულება (http://iliauni.edu.ge/ge/ajax/downloadFile/35919/QA_debuleba.pdf);
- პროგრამებისა და თემატური ბლოკების ხელმძღვანელების სამუშაო ჯგუფის შექმნის დამადასტურებელი ბიზნეს სკოლის საბჭოს ოქმი;
- ინტერვიუს შედეგები თვითშეფასების ჯგუფთან, სკოლის ადმინისტრაციასთან და ხარისხის სამსახურის წარმომადგენლებთან;
- ინტერვიუს შედეგები მრჩეველთა საბჭოს წევრებთან და პოტენციურ დამსაქმებლებთან.

რეკომენდაციები:

- რეკომენდებულია უსდ-მ სრულყოს შრომის ბაზრის და პოტენციური დამსაქმებელთა მოთხოვნის კვლევის მეთოდოლოგია და ქმედითად ჩართოს პოტენციური დამსაქმებლები პროგრამის შემუშავებასა და განვითარებაში.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია ეფექტურად გამოიყენოს უსდ-ს ბიზნეს სკოლის საუკეთესო პრაქტიკა "მრჩეველთა საბჭოს" ინსტიტუტი.

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)

შეფასება ■ **შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან** ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	√			

თანდართული დოკუმენტაცია (არსებობის შემთხვევაში)

უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება: ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი

უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება: ბიზნესის ადმინისტრირება

დასკვნის გვერდების რაოდენობა: 37

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტები	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

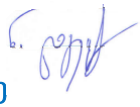
1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა	√			
2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		√		
3. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა	√			
4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა	√			
5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	√			

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის

დავით სიხარულიძე

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრ(ებ)ის

ნინო ზარნაძე



ნინო დგვეფაძე

დავით ბურჯანაძე