



ბანათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა უმაღლესი
საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

ბიზნესის ადმინისტრირება

საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი

შეფასების თარიღ(ებ)ი

დასკვნის წარდგენის თარიღი

თბილისი
2018

ინფორმაცია უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმის მიითითებით	სსიპ- საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი
დაწესებულების საიდენტიფიკაციო კოდი	211 349 192
დაწესებულების სახე	უნივერსიტეტი

ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება	ბიზნესის ადმინისტრირება
განათლების საფეხური	ბაკალავრიატი
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია კვალიფიკაციის კოდის მიითითებით	ბიზნესის ადმინისტრირების ბაკალავრი 02
სწავლების ენა	ქართული
კრედიტების რაოდენობა	240
პროგრამის სტატუსი (ავტორიზებული/აკრედიტებული/ახალი)	ავტორიზებული/აკრედიტებული

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	დავით სიხარულიძე, ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	სოფო ხუნდაძე, შავი ზღვის საერთაშორისო უნივერსიტეტი, საქართველო
წევრი (სახელი, გვარი, უსდ/ორგანიზაცია, ქვეყანა)	დავით ცირამუა, ილიას სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის შემადგამელი დასკვნა

▪ ზოგადი ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

ბიზნეს ტექნოლოგიების ფაკულტეტის ფარგლებში ხორციელდება ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა, რომლის მიზანია მაღალკვალიფიციური და დემოკრატიულ-ჰუმანურ ფასეულობებზე ორიენტირებული, ბიზნესის ადმინისტრირების სფეროს ბაკალავრის მომზადება, რომელთაც ექნებათ შესაბამისი ცოდა და პრაქტიკული უნარი. მიზნიდან გამომდინარე ჩამოყალიბებულია სწავლის შედეგები და ამ შედეგების მიღწევის სწავლის მეთოდები. ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა 240 კრედიტს მოიცავს. აქედან 210 კრედიტი ეთმობა ძირითადი სპეციალობის საგნებს, ხოლო 30 კრედიტი თავისუფალი კომპონენტებზეა განაწილებული. თითოეული სემესტრის მოცულობა არის 30 კრედიტი. პროგრამის ხანგრძლივობაა 8 სემესტრი. უფრო დეტალურად კრედიტები შემდეგნაირად არის განაწილებული:

სავალდებულო სასწავლო კურსები 145 კრედიტი, არჩევითი სასწავლო კურსები 10 კრედიტი, კონცენტრაციები 40 კრედიტი, თავისუფალი კომპონენტები 30 კრედიტი, პრაქტიკა 5 კრედიტი და საბაკალავრო ნაშრომი 10 კრედიტი.

▪ აკრედიტაციის ვიზიტის მიმოხილვა

აკრედიტაციის ვიზიტი განხორციელდა 2018 წლის 17 და 18 ოქტომბერს. ვიზიტამდე, 16 ოქტომბერს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში შეიკრიბა ექსპერტთა ჯგუფი (დავით სიხარულიძე, სოფო ხუნდაძე, დავით ცირამუა) 17:00 საათზე და 19:00 საათამდე მიმდინარეობდა თვითშეფასების ანგარიშის განხილვა. ცენტრის მიერ მოწოდებული ფორმის მიხედვით განისაზღვრა ის აუცილებელი კითხვები, რომელიც დაისვა ვიზიტის მსვლელობისას ინტერვიუს პროცესში პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან და კომპონენტებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით.

17 ოქტომბერს აღნიშნულ დაწესებულებაში ვიზიტის ფარგლებში 9:00 საათიდან, ხოლო 18 ოქტომბერს დაიწყო სამუშაო შეხვედრა პროგრამაში ჩართულ დაინტერესებულ პირებთან. სამუშაო განრიგის მიხედვით შეხვედრა/გასაუბრება შედგა ადმინისტრაციასთან (დეკანი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი), თვითშეფასების ჯგუფთან, სტუდენტებთან, ფაკულტეტის წარმომადგენლებთან, დამსაქმებლებთან, კურსდამთავრებულებთან. ასევე ვიზიტის ფარგლებში განხორციელდა მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის (ბიბლიოთეკა, სააუდიტორიო ოთახები, ლაბორატორიები, კაბინეტები და ა.შ) დათვალიერება. სამუშაო შეხვედრა მიმდინარეობდა მშვიდ გარემოში, კონსტრუქციული დიალოგით და მსჯელობით კონკრეტულ საკითხებთან მიმართებით. ექსპერტთა ჯგუფს საშუალება ჰქონდა ობიექტურად შეეფასებინა პროგრამები თითოეული სტანდარტის მიხედვით.

▪ საგანმანათლებლო პროგრამის სტანდარტებთან შესაბამისობის მოკლე მიმოხილვა

- ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემოწმებისას ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებითა და არსებული წესის გათვალისწინებით პროგრამის სტანდარტები და კომპონენტები შემდეგნაირად არის შეფასებული: კერძოდ, პირველი სტანდარტი შეესაბამება მოთხოვნებს. მეორე სტანდარტი მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს, მესამე სტანდარტი მეტწილად შეესაბამება მოთხოვნებს, ვინაიდან 3.1 კომპონენტი მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან. მეოთხე და მეხუთე სტანდარტი შეესაბამება მოთხოვნებს.

▪ რეკომენდაციები

- რეკომენდირებულია შემუშავდეს სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა და სამიზნე ნიშნულები;
- რეკომენდირებულია დამსაქმებელთა გააქტიურება პროგრამის შემუშავებისა და გაუმჯობესების პროცესში.
- რეკომენდირებულია გაძლიერდეს პრაქტიკული კომპონენტი ზოგიერთი სასწავლო კურსის ფარგლებში.
- რეკომენდირებულია დაწესებულებამ გააძლიეროს სტუდენტთათვის საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამების შეთავაზება, მათ შორის ინტერნაციონალიზაციის გაძლიერების მიზნით.
- რეკომენდირებულია დაწესებულებამ გააუმჯობესოს კარიერული განვითარების ხელშემწყობი სერვისები და უზრუნველყოს სტუდენტთა ინფორმირება შესაბამისი სერვისის ხელმისაწვდომობის შესახებ, მათ შორის დასაქმების ფორუმების, ტრენინგებისა და ვორქშოპების ჩატარების გზით.

▪ რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია სტუდენტებს შევთავაზოთ ინგლისური ლიტერატურა ცალკეული სასწავლო კურსების ფარგლებში.
- სასურველია პროგრამის ფარგლებში სალექციო კურსის/ვორქშოპის ჩასატარებლად მოიწვიოს დარგის უცხოენოვანი სპეციალისტი/ექსპერტი;
- დაწესებულებამ სასურველია შეიმუშავოს სტუდენტებთან კომუნიკაციის უფრო ეფექტური არხები, რათა გაიზარდოს სტუდენტთა ინფორმირება სხვადასხვა სერვისების ხელმისაწვდომობაზე;
- დაწესებულებამ სასურველია აკადემიური პერსონალის მიღების კონკურსის პირობებში ერთ-ერთ მთავარ კრიტერიუმად განსაზღვროს უცხო ენის ცოდნა, რათა თავიდან იქნეს არიდებული აკადემიურ პერსონალში უცხო ენის არმცოდნეთა წილის გაზრდა;

- დაწესებულებამ სასურველია აკადემიური პერსონალის აფილირების ხელშეკრულებაში შეიტანოს ცვლილება და დააწესოს გარკვეული შეზღუდვები მათ მიერ სხვა სასწავლო დაწესებულებებში საათობრივ დატვირთვასთან დაკავშირებით;
- სასურველია დაწესებულებამ დახვეწოს სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის ელექტრონული სისტემა;
- სასურველია პერიოდულად მოხდეს პროგრამის შედარება სხვა ანალოგიურ პროგრამებთან თანამედროვე მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით.

▪ საუკეთესო პრაქტიკის მოკლე მიმოხილვა (არსებობის შემთხვევაში)

▪ განმეორებითი აკრედიტაციისას, მნიშვნელოვანი მიღწევებისა და/ან პროგრესის მოკლე მიმოხილვა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

პროგრამის შესაბამისობა აკრედიტაციის სტანდარტებთან

1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა

პროგრამას აქვს ნათლად ჩამოყალიბებული მიზნები და სწავლის შედეგები, რომლებიც ლოგიკურადაა ერთმანეთთან დაკავშირებული. პროგრამის მიზნები შეესაბამება უნივერსიტეტის მისიას, მიზნებსა და სტრატეგიულ გეგმას. პროგრამის გაუმჯობესებისთვის მუდმივად ფასდება პროგრამის სწავლის შედეგები.

1.1 პროგრამის მიზნები

პროგრამის მიზნები ასახავს, თუ რა ცოდნის, უნარებისა და კომპეტენციების მქონე კურსდამთავრებულის მომზადებისკენ არის მიმართული იგი და რა წვლილი შეაქვს დარგისა და საზოგადოების განვითარებაში.

საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის მისია შემდეგნაირად არის ფორმულირებული: ისეთი აკადემიური გარემოს შექმნა, რომელიც ინდივიდს შესაძლებლობას მისცემს ჩამოყალიბდეს მაღალკვა-ლიფიციურ კადრად, აღიზარდოს დამოუკიდებელ პიროვნებად, თავისუფალი და დემოკრატიული სამყაროს სრულფასოვან წევრად. მისიიდან გამომდინარეობს ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის მიზანი, რომელიც ორიენტირებულია ბიზნესის მიმართულებით კონკურენტუნარიანი, მაღალკვალიფიციური შესაბამისი ცოდნისა და პრაქტიკული უნარებით აღჭურვილი კადრების ფორმირებაზე. მიზანი მკაფიოდ არის ფორმულირებული, როგორც აღვნიშნეთ ფოკუსირებულია მაღალკვალიფიციური და კონკურენტუნარიანი პრაქტიკული უნარებით აღჭურვილი კადრების შექმნაზე ბიზნესის სფეროში. მიზანი რეალურია, ვინაიდან უნივერსიტეტს გააჩნია საკმარისი ფიზიკური და ადამიანური რესურსები.

ამას გარდა მისიიდან გამომდინარე უნივერსიტეტს შემუშავებული აქვს 2018-2024 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმა 2018 წლის 9 მარტს დამტკიცებული საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ. (დადგენილება # 01-05-04/69). სტრატეგიული განვითარების გეგმის ფარგლებში ასევე შემუშავებულია ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკა და სტრატეგია (აკადემიური საბჭოს დადგენილება 01-05-04/97).

ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის დანერგვა და მისი შემდგომი გაუმჯობესება დაფუძნებულია შრომის ბაზრის კვლევაზე. უნივერსიტეტი პერიოდულად ატარებს შრომის ბაზრის კვლევას და ასევე იყენებს მეორეულ მონაცემებს ანალიზისა და ტენდენციის გამოსავლენად, რომელსაც ითვალისწინებს პროგრამის გაუმჯობესება განახლების პროცესში.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- უნივერსიტეტის მისია
- უნივერსიტეტის სტრატეგიული განვითარების გეგმა 2018-2024;
- ინტერნაციონალიზაციის პოლიტიკა და სტრატეგია;
- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამა
- შრომის ბაზრის კვლევის შედეგები;

• გასაუბრება უნივერსიტეტისა და ფაკულტეტის ადმინისტრაციასთან;
რეკომენდაციები: ○
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის ○
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

1.2 პროგრამის სწავლის შედეგები
➤ პროგრამის სწავლის შედეგები აღწერს იმ ცოდნას, უნარებსა ან/და პასუხისმგებლობასა და ავტონომიურობას, რომლებსაც სტუდენტი იძენს პროგრამის დასრულებისას; ➤ პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების პროცესი მოიცავს სწავლის შედეგების გასაზომად საჭირო მონაცემთა განსაზღვრას, შეგროვებასა და ანალიზს; ➤ შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად. ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნიდან გამომდინარე ჩამოყალიბებულია სწავლის შედეგები. თავის მხრივ პროგრამის სწავლის შედეგები განსაზღვრულია პროგრამაში არსებული სასწავლო კურსების სწავლის შედეგებით, რომელიც შეესაბამება კვალიფიკაციის შესაბამის დონეს 2.2 კომპონენტში მოცემული რეკომენდაციების გათვალისწინებით. სწავლის შედეგები მოცემულია სწავლის შედეგების რუკის სახით. ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამაში ვკითხულობთ, რომ დასაქმების სფეროა კერძო და საჯარო სექტორი. თუმცა სასურველი იქნებოდა დასაქმების სფეროს არეალის მეტად დაკონკრეტება. გამომდინარე იქიდან, პროგრამა შემუშავდა და გაუმჯობესდა შრომის ბაზრის კვლევის ანალიზის საფუძველზე, შესაბამისად პროგრამაში

მოცემული სწავლის შედეგები შეესაბამება ბიზნესის მიმართულებით დასაქმების სფეროში მოთხოვნებს. მიუხედავად იმისა, რომ შრომის ბაზრის კვლევის შედეგები იქნა გათვალისწინებული პროგრამის გაუმჯობესების მიზნით, გასაუბრებიდან ირკვევა, რომ დამსაქმებელთა ჩართულობა სუსტია, რომლის შესახებაც დეტალურად მომდევნო სტანდარტების კომპონენტებში დავაფიქსირებთ.

გასაუბრებიდან ასევე გაირკვა, რომ პროგრამის შემუშავების პროცესში აკადემიური და მოწვეული პერსონალი ინტენსიურად იყო ჩართული.

მიუხედავად იმისა, რომ პროგრამაში დეტალურად არის გაწერილი დარგის სპეციფიკისადმი დამახასიათებლით სწავლის შედეგები, **პროგრამის ფარგლებში სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა და სამიზნე ნიშნულები არ არის შემუშავებული**. თუმცა, ადმინისტრაციასთან საუბრისას გაირკვა, რომ სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა და სამიზნე ნიშნულები მზადების პროცესშია და მისი დასრულება მოითხოვს გარკვეულ დროს.

სწავლის შედეგების შეფასებისას გამოყენებულია შეფასების პირდაპირი და არაპირდაპირი მეთოდები, რომელიც წარმოდგენილია სტუდენტის შეფასების მიმდინარე აქტივობებით, შუა სემესტრული და დასკვნითი გამოცდით, რომელიც გაზომვადი, მიღწევადი და რეალისტურია და ტარდება ფორმალიზებული წესით, თუმცა სასწავლო კურსის სპეციფიკიდან გამომდინარე, ასევე ტარდება თემატური პროექტის პრეზენტაცია.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა;
- კურიკულუმის რუკა;
- პროგრამის სწავლის შედეგები;
- სტუ-ს ვებ გერდი: <http://gtu.ge/>
- ინტერვიუ აკადემიურ პერსონალთან
- ინტერვიუ პროგრამის ხელმძღვანელთან;
- ინტერვიუ დამსაქმებლებთან, სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან;

რეკომენდაციები:

- რეკომენდირებულია შემუშავდეს სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა და სამიზნე ნიშნულები;

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

- სასურველია უფრო მეტად დაკონკრეტდეს დასაქმების სფეროები;

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

○

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა	✓			

2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები, პროგრამის სტრუქტურა, შინაარსი, სწავლება-სწავლის მეთოდები და სტუდენტთა შეფასება უზრუნველყოფს დასახული მიზნებისა და მოსალოდნელი სწავლის შედეგების მიღწევას.

2.1 პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები უსდ-ს განსაზღვრული აქვს პირთა პროგრამაზე დაშვების შესაბამისი, გამჭვირვალე, სამართლიანი, საჯარო და ხელმისაწვდომი წინაპირობები და პროცედურები.
--

“ბიზნესის ადმინისტრირების” საბაკალავრო პროგრამაზე სწავლის უფლება აქვს სრული ზოგადი განათლების მქონე პირს ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგების საფუძველზე ან ეროვნული გამოცდების გავლის გარეშე საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად, რომელიც ჩაირიცხება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით“. დამატებითი ინფორმაცია პროგრამის შესახებ ხელმისაწვდომია ნებისმიერი დაინტერესებული პირისთვის, როგორც გამოცდების ეროვნული ცენტრის ვებ-გვერდზე ისე სტუ-ს ბიზნესტექნოლოგიების ფაკულტეტის ვებ-გვერდზე, განათლების საერთაშორისო გამოფენებში მონაწილეობით, სკოლებსა და რესურს-ცენტრებში ინფორმაციის გავრცელებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ „ბიზნესის ადმინისტრირების“ საგანმანათლებლო საბაკალავრო პროგრამა; ○ "ბიზნესის ადმინისტრირების" საბაკალავრო პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიში; ○ ინტერვიუს შედეგები პროგრამის სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან; ○ უნივერსიტეტის ვებ-გვერდი - http://gtu.ge/ ○ უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა და შინაარსი პროგრამა შედგენილია უსდ-ში მოქმედი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავებისა და განვითარების მეთოდოლოგიის გამოყენებით. პროგრამის შინაარსი
--

ითვალისწინებს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობებსა და სწავლის შედეგებს. პროგრამის სტრუქტურა თანმიმდევრული და ლოგიკურია. შინაარსი და სტრუქტურა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას. მისანიჭებელი კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია პროგრამის შინაარსთან და სწავლის შედეგებთან.

პროგრამა შედგენილია უნივერსიტეტში საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასებისა და განვითარების წესის საფუძველზე. წესი ეფუძნება საქართველოს კანონს „უმაღლესი განათლების შესახებ“, საქართველოს კანონს „განათლების ხარისხის განვითარების შესახებ“, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 4 მაისის N65/ნ ბრძანებით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო დაწესებულებების საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულებასა“ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის N99/ნ ბრძანებით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებას“. რომელიც შედგება სამი ნაწილისაგან: პირველი ნაწილი განსაზღვრავს ზოგად დებულებებს. მეორე ნაწილი საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვას, ხოლო მესამე ნაწილი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებას. პროგრამის მესამე ნაწილი მოიცავს შემდეგ ძირითად მუხლებს, კერძოდ: 1. პროგრამის მიზნების დადგენა; 2. პროგრამის ადგილის განსაზღვრა ეროვნულ საკვალიფიკაციო ჩარჩოში; 3. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობის დადგენა; 4. პროგრამის სწავლის შედეგების განსაზღვრა; 5. პროგრამის ძირითადი კომპონენტების მოცულობის განსაზღვრა კრედიტების საშუალებით; 6. სწავლა სწავლების მეთოდის დადგენა; 7. სტუდენტთა ცოდნის შეფასების სისტემის აღწერა; 8. პროგრამის შემუშავებისა და განვითარებისათვის საჭირო რესურსების არსებობის დადგენა. 9. პროგრამის მდგრადობის პროგნოზირება. 10. სასწავლო კურსების პროგრამების - სილაბუსების შემუშავება.

საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა უზრუნველყოფს თანმიმდევრული გადასვლის პრინციპს მარტივიდან რთულისკენ, საფუძვლებიდან ზოგად კურსებზე და მაპროფილებელ სასწავლო კურსებზე, შინაარსობრივი თანმიმდევრობის გათვალისწინებით. პროგრამის შინაარსი შეესაბამება საბაკალავრო საფეხურისთვის ეროვნული საკვალიფიკაციო ჩარჩოთი განსაზღვრულ მოთხოვნებს. მისი მოცულობაა 240 კრედიტი.

პროგრამის შინაარსი და სტრუქტურა შესაბამისობაშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციებთან და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას. პროგრამას ახლავს რუკა, რომელიც ადგენს მიმართებას პროგრამის კომპონენტებსა და სწავლის შედეგებს შორის კერძოდ, საბაკალავრო პროგრამის მოთხოვნების შესასრულებლად სტუდენტმა უნდა დააგროვოს 240 კრედიტი. მათ შორის:

სავალდებულო სასწავლო კურსები - 145 ECTS; კონცენტრაციები 40 ECTS; თავისუფალი კომპონენტები - 30 ECTS, პრაქტიკა 5- ECTS. საბაკალავრო ნაშრომი - 10 ECTS.

სწავლების მეშვიდე სემესტრიდან, სტუდენტმა უნდა აირჩიოს საბაკალავრო პროგრამით განსაზღვრული ოთხი მიმართულებიდან ერთ-ერთი: 1. საბუღალტრო აღრიცხვა, 2. ფინანსები, 2. მარკეტინგი, 4 მენეჯმენტი.

პროგრამის შემუშავებაში აქტიურად იყო ჩართული აკადემიური და მოწვეული პერსონალი. რომელთაგანაც პერიოდულად ტარდებოდა შეხვედრები პროგრამის გაუმჯობესება დახვეწასთან დაკავშირებით მოსაზრებების გაზიარების მიზნით. თუმცა იგივეს ვერ

ვიტყვიტ დამსაქმებლებისა და კურსდამთავრებულების შესახებ. დაინტერესებული მხარეების ამ სეგმენტთან საუბრისას გამოვლინდა პროგრამის შემუშავებასა და განვითარების პროცესში მათი სუსტი ჩართულობა.

ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის შესახებ ინფორმაცია საჯაროა და გამჭვირველ და განთავსებულია უნივერსიტეტის ვებ გვერდზე.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- საქართველოს ტექნიკურ უნივერსიტეტში საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების და განვითარების წესი (სტუ-ს აკდემიური საბჭოს 2018 წლის 14 თებერვლის #01-05-04/01;
- ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო პროგრამა;
- სილაბუსები;
- ვებ-გვერდი - <http://gtu.ge/>
- ინტერვიუ დაინტერესებულ მხარეებთან;

რეკომენდაციები:

- რეკომენდირებულია დამსაქმებელთა გააქტიურება პროგრამის შემუშავებისა და გაუმჯობესების პროცესში.

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):

○

მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)

შეფასება

- ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან
- ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.3. სასწავლო კურსი

➤ ძირითადი სპეციალობის თითოეული სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები შეესაბამება პროგრამის სწავლის შედეგებს, ხოლო ყოველი სასწავლო კურსის შინაარსი და კრედიტების რაოდენობა შეესაბამება ამ კურსის სწავლის შედეგებს; ➤ სილაბუსში მითითებული სასწავლო მასალა დაფუძნებულია სწავლის სფეროს/დარგის აქტუალურ მიღწევებზე და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევას.
სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები, მიზნები, შეფასების სისტემა, სწავლის მეთოდები, შინაარსი და გამოყენებული ლიტერატურა მოცემულია სასწავლო კურსის სილაბუსებში. სასწავლო კურსის შინაარსი, სწავლის მეთოდები, შეფასების სისტემა ემსახურება სწავლის შედეგების მიღწევას, რომელიც მთლიანობაში შეესაბამება პროგრამის სწავლის შედეგებს. სასწავლო კურსში მოცემული სწავლის შედეგები შეესაბამება უმაღლესი განათლების შესაბამის საფეხურს. სასწავლო კურსის შინაარსი დაფუძნებულია ძირითად გამოყენებულ ლიტერატურაზე, რომელიც თავის მხრივ აისახება სწავლის შედეგებზე. თუმცა გამოყენებულ ლიტერატურასთან დაკავშირები გაგვაჩნია სასურველებით ხასიათის მოსაზრება. სასწავლო კურსების უმრავლესობაში ნაკლებად შეინიშნება ინგლისურ ენოვანი თანამედროვე ლიტერატურა. მითუმეტეს, რომ პროგრამის ფარგლებში ინტენსიურად ისწავლება ინგლისური ენა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის • სასურველია სტუდენტებს შევთავაზოთ ინგლისური ლიტერატურა ცალკეული სასწავლო კურსების ფარგლებში.
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.4 პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარება

პროგრამა უზრუნველყოფს, სწავლის შედეგების შესაბამისად, სტუდენტთა პრაქტიკული, სამეცნიერო/კვლევითი/შემოქმედებითი/საშემსრულებლო და ტრანსფერული უნარების განვითარებას და/ან მათ კვლევით პროექტებში ჩართვას.

ინტერვიუების პროცესში პროგრამის ხელმძღვანელი აღნიშნავდა რომ პროგრამის მოდიფიკაცია მოხდა პროგრამის პრაქტიკაზე ორიენტირების კუთხით. მაგალითად, პროგრამას გააჩნია ისეთი კომპონენტი როგორიცაა „საწარმო პრაქტიკა ბიზნესის ორგანიზებასა და მართვაში“ და საბაკალავრო ნაშრომი. ამას გარდა, ცალკეული სასწავლო კურსების ფარგლებში იყენებენ პრაქტიკაზე ორიენტირებულ სწავლების მეთოდებს. თუმცა, როგორც ზემოთ აღვნიშნეთ სტუდენტებთან საუბრისას ირკვევა, რომ საჭიროებს პრაქტიკაზე ორიენტირებული სწავლის მეთოდების გაძლიერებას. ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის სტუდენტები პერიოდულად მოაწილეობენ ადგილობრივ და საერთაშორისო კონფერენციებში.

სტუდენტები დროულად იღებენ სასწავლო პროცესის შესახებ აუცილებელ ინფორმაციას. ასევე ადმინისტრაცია და აკადემიური პერსონალი დროულად უწევს დახმარებას და კონსულტაციებს. გარდა იმისა, რომ სტუდენტებისათვის გამოყოფილია საკონსულტაციო საათები, უნივერსიტეტში არსებობს სტუდენტთა ინფორმირების ელექტრონული სერვისები, რომელიც სტუდენტს უზრუნველყოფს დროულად გაეცნოს შეფასების შედეგებს. შესაძლებლობა აქვს მიიღოს ინფორმაცია სტუ-ში მიმდინარე პროცესებისა და სიახლეები პერსონალისგან.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა
- სასწავლო კურსების სილაბუსები;
- ორგანიზაციებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი. სტუდენტთა ღია საერთაშორისო კონფერენციების თეზისების კრებულები <http://gtu.ge/Science/Conference/>
- გასაუბრება ადმინისტრაციასთან, აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალთან;
- გასაუბრება სტუდენტებთან, კურსდამთავრებულებთან.

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

2.5 სწავლება-სწავლის მეთოდები
პროგრამა ხორციელდება სტუდენტზე ორიენტირებული სწავლება-სწავლის მეთოდების გამოყენებით. სწავლება-სწავლის მეთოდები შეესაბამება სწავლების საფეხურს, კურსის შინაარსს, სწავლის შედეგებს და უზრუნველყოფს მათ მიღწევას.
ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის დოკუმენტში ვკითხულობთ, რომ პროგრამის ფარგლებში ცალკეული სასწავლო კურსის შეთავაზებისას პედაგოგები იყენებენ შემდეგი სწავლის მეთოდების კომბინაციას, კერძოდ დისკუსია/დებატები, თანამშრომლობითი სწავლება, ჯგუფური მუშაობა, პრობლემებზე დაფუძნებული სწავლება, კონკრეტული სიტუაციებით სწავლება, გონებრივი იერიში, დემონსტრაციის მეთოდი, ინდუქციური მეთოდი, დედუქციური მეთოდი, ანალიზის მეთოდი. სინთეზის მეთოდი, ვერბალური ანუ ზეპირსიტყვიერი მეთოდი, წერითი მუშაობის მეთოდი, ახსნა განმარტებითი მეთოდი, ქმედებაზე ორიენტირებული სწავლება, პროექტის შემუშავება და პრეზენტაცია. ზოგიერთი სასწავლო კურსის ფარგლებში მისი სპეციფიკიდან გამომდინარე, ასწავლიან პროგრამულ უზრუნველყოფას. ამას გარდა, ამ პროგრამის ფარგლებში ფაკულტეტს გააჩნია ლაბორატორია სადაც ასწავლიან საბანკო საქმისათვის აუცილებელ პროგრამულ უზრუნველყოფას. თუმცა, მიუხედავად იმისა, რომ სასწავლო კურსების ფარგლებში შეთავაზებულია პრაქტიკაზე ორიენტირებული სწავლის მეთოდები, სტუდენტებთან გასაუბრებამ გვიჩვენა რომ პროგრამა საჭიროებს პრაქტიკული სწავლების მეთოდების გაძლიერებას. კერძოდ, • რისკების მენეჯმენტის სილაბუსში სასემინარო ბლოკში მოცემულია თემები, რომელზე მოხდება ფოკუსირება სასემინარო მეცადინეობისას. ხოლო ხოლო გამოყენებული შეფასების ფორმები და მეთოდები არ ემსახურება პრაქტიკული უნარების გამომუშავებას. კერძოდ მიმდინარე აქტივობის შეფასების ფორმაა სემინარზე აქტივობა და ტესტირება დახურული კითხვებით; მიმდინარე აქტივობის

მაქსიმალური ქულაა 30, მინიმალური ჯამური დადებითი შეფასება 15ქულა. შუასემესტრული გამოცდა ტარდება ტესტირებით, ტესტი მოიცავს 3 ღია კითხვას. დასკვნითი/დამატებითი გამოცდა ტარდება ტესტირებით, ტესტი მოიცავს 4 ღია კითხვას. არცერთი მათგანი არ ემსახურება პრაქტიკული უნარების განვითარებას. • ფული, ფულის მიმოქცევისა და კრედიტის საფუძვლები მიმდინარე აქტივობის შეფასების მეთოდია წერითი გამოკითხვა და ტესტირება დახურული კითხვებით. შუა სემესტრული გამოცდის შეფასების მეთოდია ტესტირება დახურული კითხვებით. • კორპორაციული მენეჯმენტი: მიმდინარე აქტივობის შეფასების მეთოდია საშინაო დავალება და ტესტირება დახურული კითხვებით. შუა სემესტრული გამოცდის შეფასების მეთოდია - ტესტირება ღია და დახურული კითხვებით. დასკვნითი/დამატებითი გამოცდის შეფასების მეთოდია - ტესტირება ღია და დახურული კითხვებით
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო; • სასწავლო კურსის სილაბუსები; • გასაუბრება აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალთან; • გასაუბრება სტუდენტებთან.
რეკომენდაციები: • რეკომენდირებულია გაძლიერდეს პრაქტიკული კომპონენტი ზოგიერთი სასწავლო კურსის ფარგლებში.
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

2.6. სტუდენტების შეფასება

სტუდენტების შეფასება ხორციელდება დადგენილი პროცედურების მიხედვით, გამჭვირვალეა და კანონმდებლობასთან შესაბამისი.

სტუდენტის მიერ გაწეული შრომის შეფასება მოიცავს შუალედურ და საბოლოო შეფასებას. შუალედური შეფასება მოიცავს ისეთ ელემენტებს, როგორიცაა სასწავლო წერილობითი ამოცანები, ტესტები, ქეისების შესწავლა, გუნდურ პროექტებზე მუშაობა, ინდივიდუალური პროექტები, წერილობითი ან ზეპირი გამოცდები და სხვა. თითოეული კომპონენტის შეფასების კრიტერიუმი ნათლად და გამჭვირვალედ ითვალისწინებს თითოეული კურსის სილაბუსს. სტუდენტები კარგად არიან ინფორმირებული, თუ როგორ ფასდება სხვადასხვა ელემენტებში მათი შესრულება. სტუდენტების შეფასების პროცესი ხორციელდება უნივერსიტეტში არსებული წესების დაცვით.

სტუდენტს შესაძლებლობა აქვს თავიდანვე გაეცნოს სილაბუსებს და კურსის დაწყებისთანავე იცოდეს შეფასების ძირითადი კომპონენტები და კრიტერიუმები.

სტუდენტებს აქვთ შესაძლებლობა მიიღონ უკუკავშირი აკადემიური და მოწვეული პერსონალისაგან სასწავლო პროცესის მიდინარეობისას თავიანთი მიღწევების შესახებ. სტუდენტებთან საუბრისას გაირკვა, რომ მიუხედავად იმისა, რომ მათ გააჩნიათ ელექტრონული სისტემა ლექტორებთან დაკავშირება ძირითადად ხდება ელექტრონული ფოსტის საშუალებით.

გარდა ამისა, თითოეული სასწავლო კურსის ფარგლებში, შუალედური შეფასებების შემდგომ, სტუდენტს ეძლევა საშუალება ლექტორისაგან მიიღოს საკუთარი ნაშრომისა და ქულის შესახებ უკუკავშირი და საჭიროების შემთხვევაში უნივერსიტეტში მოქმედი სტუდენტთა შეფასების წესი ითვალისწინებს შეფასების გასაჩივრების პროცედურებს და პირობებს.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამა.
- სასწავლო კურსის სილაბუსები;
- გასაუბრება ადმინისტრაციულ, აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალთან;
- გასაუბრება სტუდენტებთან.

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
○
შეფასება
☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		√		

3. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა

პროგრამა უზრუნველყოფს სტუდენტზე ორიენტირებული გარემოს შექმნას, შესაბამისი სერვისების შეთავაზებით; ხელს უწყობს სტუდენტების მაქსიმალურ ინფორმირებას, ახორციელებს მრავალფეროვან ღონისძიებებს და ხელს უწყობს სტუდენტების ჩართულობას ადგილობრივ და/ან საერთაშორისო პროექტებში.

3.1 სტუდენტთა საკონსულტაციო მომსახურება

სტუდენტი იღებს სასწავლო პროცესის დაგეგმვაზე, აკადემიური მიღწევების გაუმჯობესებაზე, დასაქმებაზე სათანადო კონსულტაციას და კარიერულ განვითარებასთან დაკავშირებით მხარდაჭერას.

სსიპ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი მეტწილად უზრუნველყოფს სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო გარემოს შექმნას. პროგრამის ფარგლებში დაწესებულება სტუდენტებს სთავაზობს რიგ სერვისებს, რომელიც ხელს უწყობს სტუდენტთა ინფორმირებას და კარიერულ განვითარებას. თუმცა დაწესებულებაში არსებობს მიმართულებები, რომელთა დახვეწაც გააუმჯობესებდა სასწავლო პროცესს და სწავლის შედეგების მიღწევას შეუწყობდა ხელს.

ბიზნეს ტექნოლოგიების ფაკულტეტის პროგრამების ფარგლებში სტუდენტები საჭირო კონსულტაციებს იღებენ როგორც აკადემიური პერსონალის მხრიდან, ისე ადმინისტრაციის თანამშრომლებისაგან. დაწესებულება სტუდენტებს დამატებით სთავაზობს ტუტორების სერვისს, რომლებიც შესაბამისი სასწავლო ჯგუფების ფარგლებში უზრუნველყოფენ სტუდენტთა კონსულტირებას სხვადასხვა ადმინისტრაციულ საკითხებთან დაკავშირებით.

პროგრამის აკადემიური და მოწვეული პერსონალის დატვირთვის სქემაში გათვალისწინებულია სტუდენტთა საკონსულტაციო საათები. კონსულტაციების გრაფიკი საჯაროა და ხელმისაწვდომია სტუდენტთათვის.

ბიზნესის საბაკალავრო პროგრამის სტუდენტები მეტწილად იღებენ კარიერული განვითარებისათვის საჭირო კონსულტაციებსა და სერვისებს. მათ არ უტარდებათ კარიერული განვითარებისათვის საჭირო ვორქშოპები/ტრენინგები ან მასტერკლასები. სუსტია სტუდენტების ინფორმირება დასაქმების შესაძლებლობების მიმართულებითაც, რაც აიხსნება საკომუნიკაციო არხების არაეფექტური ფუნქციონალით (leqtori.gtu.ge).

დაწესებულება სრულყოფილად ვერ უზრუნველყოფს სტუდენტთა ჩართვას საერთაშორისო გაცვლით პროგრამებში, თუმცა ხელს უწყობს მათ მონაწილეობას ადგილობრივ სასწავლო-დარგობრივ კონფერენციებსა და სემინარებში.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- დაწესებულებაში ვიზიტისას მიღებული ინფორმაცია;
- ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში;
- დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი სტუდენტთა გამოკითხვის შედეგები;
- აკადემიური პერსონალის დატვირთვის სქემა;
- გაცვლით პროგრამებში მონაწილე სტუდენტთა რაოდენობრივი მაჩვენებელი;
- დაწესებულების ვებ-გვერდი (gtu.edu.ge);
- სასწავლო პროცესის ადმინისტრირების პროგრამა;

რეკომენდაციები:

- რეკომენდირებულია დაწესებულებამ გააუმჯობესოს კარიერული განვითარების ხელშემწყობი სერვისები და უზრუნველყოს სტუდენტთა ინფორმირება შესაბამისი სერვისის ხელმისაწვდომობის შესახებ, მათ შორის დასაქმების ფორუმების, ტრენინგებისა და ვორქშოპების ჩატარების გზით.

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ გააძლიეროს სტუდენტთათვის საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამების შეთავაზება, მათ შორის ინტერნაციონალიზაციის გაძლიერების მიზნით.
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის - სასურველია პროგრამის ფარგლებში სალექციო კურსის/ვორქშოპის ჩასატარებლად მოიწვიოს დარგის უცხოენოვანი სპეციალისტი/ექსპერტი; - დაწესებულებამ სასურველია შეიმუშავოს სტუდენტებთან კომუნიკაციის უფრო ეფექტური არხები, რათა გაიზარდოს სტუდენტთა ინფორმირება სხვადასხვა სერვისების ხელმისაწვდომობაზე;
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☒ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

3.2 მაგისტრანტთა და დოქტორანტთა ხელმძღვანელობა მაგისტრანტებსა და დოქტორანტებს ჰყავთ კვალიფიციური ხელმძღვანელი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○
რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ○ გთხოვთ, შეაფასოთ პროგრამის სტანდარტის აღნიშნულ კომპონენტთან შესაბამისობა ☐ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა		✓		

4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა

ადამიანური, მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრად, სტაბილურ, ეფექტიან და ეფექტურ ფუნქციონირებას და განსაზღვრული მიზნების მიღწევას.

4.1 ადამიანური რესურსი

--

➤ პროგრამას ახორციელებენ შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირები, რომლებსაც აქვთ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებისათვის აუცილებელი კომპეტენცია; ➤ პროგრამის განმახორციელებელი აკადემიური/სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის წარმართვას და ასევე, სამეცნიერო-კვლევითი/შემოქმედებითი/ საშემსრულებლო საქმიანობისა და სხვა მათზე დაკისრებული ფუნქციების ჯეროვან შესრულებას. აკადემიურ და მოწვეულ პერსონალს შორის ბალანსი უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრადობას; ➤ პროგრამის ხელმძღვანელს გააჩნია პროგრამის შემუშავებისათვის აუცილებელი ცოდნა და გამოცდილება და უშუალოდაა ჩართული პროგრამის განხორციელებაში; ➤ პროგრამის სტუდენტები, უსდ-ის მიერ უზრუნველყოფილები არიან სათანადო რაოდენობისა და შესაბამისი კომპეტენციის მქონე ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალით.	ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პერსონალის რაოდენობა არის 96. მათგან 71 აფილირებული აკადემიურ პერსონალს წარმოადგენს (25 პროფესორი, 32 ასოცირებული პროფესორი, 8 ასისტენტ პროფესორი და 6 ასისტენტი). სასწავლო პროცესში ჩართული მოწვეული პერსონალის რაოდენობა შეადგენს 25-ს. აკადემიური პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლის საფუძველზე და მათთან გასაუბრების შედეგად ექსპერტთა ჯგუფი ასკვნის, რომ წარმოდგენილ პროგრამას ახორციელებს შესაბამისი კვალიფიკაციისა და გამოცდილების მქონე აფილირებული აკადემიური და მოწვეული პერსონალი, რაც დასტურდება მათ მიერ უახლოეს წარსულში გამოცემული სტატიებით, სახელმძღვანელოებით ან მონოგრაფიით. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელს გააჩნია პროგრამის განვითარებისათვის საჭირო გამოცდილება და ცოდნა, იგი მჭიდროდ თანამშრომლობს როგორც აკადემიურ, ისე ადმინისტრაციულ პერსონალთან, რაც საერთო ჯამში, ვთვლით, რომ პროგრამის მდგრადობის გარანტიასაც წარმოადგენს. ხელმძღვანელი ჩართულია, როგორც პროგრამის შემუშავება-შეფასებასა და განხორციელებაში, ასევე პასუხისმგებელია პროგრამის შინაარსის და საუნივერსიტეტო ზოგადი ხარისხის კრიტერიუმების ერთმანეთთან შესაბამისობაზე. პროგრამის განხორციელებაში ჩართული ადამიანური რესურსისათვის მთავარ გამოწვევად რჩება უცხო ენის (კონკრეტულად ინგლისური ენის) ბარიერი, რაც ხელს უშლის მათ დარგში არსებული თანამედროვე ცოდნის და უახლესი კვლევების ათვისების პროცესში. რაც შემდგომში, მათივე აზრით, აისახება პროგრამის შინაარსობრივ მხარეზეც. უცხო ენის კომპონენტის სისუსტე განაპირობებს აკადემიური პერსონალის ინტერნაციონალიზაციის დაბალ მაჩვენებელსაც, კერძოდ, დაბალია საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებსა და მობილობაში (გაცვლით პროგრამებში) მონაწილეობა. ექსპერტთა ჯგუფს ასევე მიაჩნია, რომ დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი აფილირების ხელშეკრულება შესაძლებელია იყოს უფრო ხისტი აკადემიური პერსონალის მიერ სხვა სასწავლო დაწესებულებებში საათობრივ დატვირთვასთან მიმართებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • დაწესებულებაში ვიზიტისას მიღებული ინფორმაცია;	

• ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში; • პერსონალის პირადი საქმეები; • აკადემიური და მოწვეული პერსონალის ხელშეკრულებები; • საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის წესდება;
რეკომენდაციები: •
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის • დაწესებულებამ სასურველია აკადემიური პერსონალის მიღების კონკურსის პირობებში ერთ-ერთ მთავარ კრიტერიუმად განსაზღვროს უცხო ენის ცოდნა, რათა თავიდან იქნეს არიდებული აკადემიურ პერსონალში უცხო ენის არმცოდნეთა წილის გაზრდა; • დაწესებულებამ სასურველია აკადემიური პერსონალის აფილირების ხელშეკრულებაში შეიტანოს ცვლილება და დააწესოს გარკვეული შეზღუდვები მათ მიერ სხვა სასწავლო დაწესებულებებში საათობრივ დატვირთვასთან დაკავშირებით;
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.2 აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარება
➤ დაწესებულება რეგულარულად აწარმოებს პროგრამაში ჩართული აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის შეფასებასა და შედეგების ანალიზს; ➤ უსდ ზრუნავს აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიულ განვითარებაზე, ასევე ხელს უწყობს მათ მიერ სამეცნიერო/კვლევითი საქმიანობის განხორციელებას.

დაწესებულება ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით რეგულარულად ატარებს, როგორც საჭიროებათა კვლევას, ისე სასწავლო პროცესის მონიტორინგსა და სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევას. აღნიშნული კვლევები დაწესებულებას საშუალებას აძლევს შეაფასოს პროგრამაში ჩართული აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალი. დაწესებულებაში ასევე ფუნქციონირებს პროფესიული განვითარების ცენტრი, სადაც პროგრამაში ჩართული პერსონალი გადის სხვადასხვა ტიპის ტრენინგ-კურსებს. ძირითად თემატიკას წარმოადგენს სასწავლო პროცესთან და სწავლის შედეგებთან დაკავშირებული საკითხები. უსდ ხელს უწყობს პერსონალს სამეცნიერო/კვლევით საქმიანობაში, ბიუჯეტში გათვალისწინებულია შესაბამისი ხარჯებიც (სტატიების გამოქვეყნებისათვის, კრებულების გამოცემისათვის, საერთაშორისო კონფერენციებში მონაწილეობისათვის საჭირო ხარჯები).
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ დაწესებულებაში ვიზიტისას მიღებული ინფორმაცია; ○ ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში; ○ პერსონალის პირადი საქმეები; ○ საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ბიზნეს ტექნოლოგიების ფაკულტეტის 2018 წლის ბიუჯეტი;
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის არასავალდებულო ხასიათის რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○ პრაქტიკა, რომელიც არის გამორჩეულად ეფექტური და რომელიც შეიძლება გახდეს სამიზნე ნიშნული ან მაგალითი სხვა საგანმანათლებლო პროგრამებისათვის
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○ მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი, რომელიც პროგრამაში განხორციელდა წინა აკრედიტაციის შემდეგ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)
შეფასება ○ გთხოვთ, შეაფასოთ პროგრამის სტანდარტის აღნიშნულ კომპონენტთან შესაბამისობა ■ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან □ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
--

4.3 მატერიალური რესურსი
პროგრამა უზრუნველყოფილია იმ აუცილებელი ინფრასტრუქტურითა და ტექნიკური აღჭურვილობით, რაც საჭიროა საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად.
დაწესებულება ადასტურებს პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო ინფრასტრუქტურისა და ტექნიკური აღჭურვილობის მიმართ დაწესებულ მოთხოვნებს, რაც პროგრამის ფარგლებში უზრუნველყოფს გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას. პროგრამის სწავლებისათვის გამოყოფილია შესაბამისი რაოდენობის სასწავლო აუდიტორია, რომელიც აღჭურვილია ყველა საჭირო ტექნიკითა და ინვენტარით (მერხები, დაფა, მარკერები, პროექტორი და .ა.შ.). დაწესებულებაში დამონტაჟებულია უსაფრთხოების კამერები და გამოკრულია სართულების გეგმები, რომელზეც დატანილია საევაკუაციო გეგმაც. ყველა სართულზე არის ხანძარსაწინააღმდეგო საშუალებები. პროგრამის ფარგლებში გამოყენებული სასწავლო და სხვა ტიპის ლიტერატურა წარმოდგენილია საუნივერსიტეტო ბიბლიოთეკაში, პროგრამას ემსახურება ცალკე სამკითხველო სივრცე (ცენტრალური ბიბლიოთეკა მდებარეობს გვერდზე შენობაში). სასწავლო სივრცეში მოცემულია კომპიუტერული ლაბორატორიებიც, რომელიც აქტიურად გამოიყენება სასწავლო პროცესში, მათ შორის გამოცდების ორგანიზებისათვის. ბიბლიოთეკა უზრუნველყოფს წვდომას საერთაშორისო სამეცნიერო ბაზებზეც. სასწავლო პროცესში გამოიყენება სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის ელექტრონული სისტემა (leqtori.gtu.ge), რომელიც საჭიროებს ფუნქციონალის შემდგომ დახვეწასა და ტექნოლოგიურ სრულყოფას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები ○ მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ფაქტობრივი მდგომარეობა; ○ ვიზიტის პროცესში ინტერვიუებზე მიღებული ინფორმაცია;
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის

• სასურველია დაწესებულებამ დახვეწოს სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების მონიტორინგის ელექტრონული სისტემა;
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

4.4 პროგრამის/ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტი და პროგრამის ფინანსური მდგრადობა
პროგრამის/ ფაკულტეტის/სკოლის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა ეკონომიკურად მიღწევადია და შეესაბამება პროგრამის საჭიროებებს.
ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამისათვის დაფინანსება განსაზღვრულია საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ბიზნეს ტექნოლოგიების ფაკულტეტის ბიუჯეტის ფარგლებში. ფაკულტეტის ბიუჯეტი მტკიცდება უსდ-ს წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ. 2018 წლისათვის პროგრამის ბიუჯეტი შეადგენს 2,139,750.00 ლარს, რომელშიც გათვალისწინებულია აკადემიური პერსონალისა და ადმინისტრაციული პერსონალის ანაზღაურება, პროგრამისათვის განკუთვნილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლებისათვის და პროგრამის შინაარსობრივი განვითარებისათვის საჭირო სხვადასხვა ხარჯები. ფაკულტეტის და უნივერსიტეტის ადმინისტრაციასთან გასაუბრებამ დაადასტურა, რომ პროგრამის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ფინანსური რესურსების გამოყოფა ეკონომიკურად მიღწევადია და ამავდროულად შეესაბამება პროგრამის ამჟამინდელ საჭიროებებს.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები • დაწესებულებაში ვიზიტისას მიღებული ინფორმაცია; • ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამის თვითშეფასების ანგარიში; • ბიზნესის ადმინისტრირების საბაკალავრო პროგრამისა და ბიზნესტექნოლოგიების ფაკულტეტის 2018 წლის ბიუჯეტი;
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა	✓			

5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები

სწავლების ხარისხის განვითარების მიზნით პროგრამა იყენებს შიდა და გარე ხარისხის სამსახურებს, პერიოდულ მონიტორინგსა და შეფასებას უწევს პროგრამას. აგროვებს და აანალიზებს რელევანტურ ინფორმაციას შესაბამისი გადაწყვეტილების მისაღებად და განსავითარებლად.

5.1 შიდა ხარისხის შეფასება

პროგრამაში ჩართული პერსონალი თანამშრომლობს შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან პროგრამის ხარისხის შეფასების პროცესის დაგეგმვის, შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავებისა და შეფასების განხორციელების პროცესში და იყენებს ხარისხის შეფასების შედეგებს პროგრამის გასაუმჯობესებლად.

ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მუშაობს პრინციპით "დაგეგმე, განხორციელე, შეამოწმე, განავითარე". საბუთების შესწავლისა და ჩატარებული ინტერვიუების დროს გამოიკვეთა, რომ პროგრამის ხარისხის შეფასების პროცესში, რაც გულისხმობს პროცესის დაგეგმვას, შეფასების ინსტრუმენტების შემუშავებას, შეფასების პროცესის განხორციელებას და შეფასების შედეგების გამოყენებას, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად მონაწილეობს პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პერსონალი. საბუთებით დასტურდება პროგრამის ხარისხის განვითარების მიზნით შეფასების პროცესის მონაწილე მხარეების შეხვედრები და ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით ჩატარებული განხილვები. ხდება შეფასების პროცესში გამოკვეთილი შედეგების გათვალისწინება პროგრამის განვითარების მიზნით. ჩართულობა დადასტურდა ინტერვიუების დროსაც, მონაწილეებმა დაასახელეს პროგრამის ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით მათ მიერ შეთავაზებული რეკომენდაციები და ცვლილებები რაც მათი ინიციატივით, ერთობლივი განხილვითა და შეფასების პროცესების შედეგად გამოვლენილი ნაკლოვანებების საფუძველზე განხორციელდა პროგრამაში.

პროგრამის ხარისხის შეფასების მიზნით ხდება სტუდენტთა კმაყოფილების გამოკითხვა. გამოკითხული მხარეები ადასტურებენ პროგრამის ხარისხის განვითარების პროცესში მათ ჩართულობას და ასევე, მათ მიერ დასახელებული ნაკლოვანებების გათვალისწინებას.

ასევე, გამოიკვეთა პროგრამის თვითშეფასების ანგარიშის მომზადების პროცესში აკადემიური და ადმინისტრაციული პერსონალის ჩართულობა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები

- თვითშეფასების ანგარიში
- საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების საფაკულტეტო კომისიის ოქმი
- ბიზნესის ადმინისტრირების დეპარტამენტის სხდომის ოქმები (პროგრამებისა და მასში შესატანი ცვლილებების განხილვის შესახებ)
- გამოკითხვის შედეგები
- თვითშეფასების ჯგუფთან, აკადემიურ და ადმინისტრაციულ პერსონალთან, ასევე სტუდენტებთან ინტერვიუს შედეგები.

რეკომენდაციები:

რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან

5.2 გარე ხარისხის შეფასება
პროგრამა რეგულარულად იყენებს გარე ხარისხის შეფასების შედეგებს. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ადასტურებს გარე ხარისხის შეფასების მექანიზმის არსებობას. სამსახურთან შეხვედრისას გარე ხარისხის შეფასების მაგალითად დასახელდა აუდიტის სამსახურის მიერ პროგრამის შეფასების მიზნით ჩატარებული კვლევა. სამსახურის მიერ ასევე მოხდა კვლევის ანგარიშში გამოკვეთილი ნაკლოვანებებისა და კვლევის შედეგად მიღებულ რეკომენდაციების დასახელება რის გათვალისწინებაც მოხდა პროგრამაში და დასტურდება პროგრამით და სილაბუსებით. კვლევის შედეგების საფუძველზე მოხდა შეფასების სისტემის მოდიფიცირება. ასევე, დასტურდება პროგრამის შეფასების მიზნით პროფესიულ ორგანიზაციასთან (საქართველოს პროფესიონალ ბუღალტერთა და აუდიტორთა ფედერაცია), კურსდამთავრებულებთან და დამსაქმებლებთან თანამშრომლობა. გამოკითხული მხარეები ადასტურებენ პროგრამის განვითარების პროცესში მათ ჩართულობას და ასევე, მათ მიერ შეთავაზებული რეკომენდაციების გათვალისწინებას. ○
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • პროგრამა და სილაბუსები • აუდიტის სამსახურის კვლევის შედეგების ანგარიში

• ბიზნესის ადმინისტრირების დეპარტამენტის სხდომის ოქმები (პროგრამებისა და მასში შესატანი ცვლილებების განხილვის შესახებ) • ხარისხის სამსახურთან, კურსდამთავრებულებთან და დამსაქმებლებთან ინტერვიუს შედეგები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში):
○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში)
შეფასება ○ ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

5.3. პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება პროგრამის მონიტორინგი და პერიოდული შეფასება ხორციელდება აკადემიური, სამეცნიერო, მოწვეული ადმინისტრაციული, დამხმარე პერსონალის, სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების და სხვა დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით ინფორმაციის სისტემური შეგროვების, დამუშავებისა და ანალიზის მეშვეობით. შეფასების შედეგები გამოიყენება პროგრამის გასაუმჯობესებლად. საბუთების შესწავლისა და ინტერვიუების საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ ხდება პროგრამის განხორციელების მონიტორინგი და შეფასება აკადემიური, მოწვეული და ადმინისტრაციული პერსონალის, ასევე, სტუდენტების, კურსდამთავრებულებისა და დამსაქმებლების მიერ. ინტერვიუების დროს გამოკითხულთა მიერ დასტურდება შეფასების შედეგების გამოყენება პროგრამის განვითარების მიზნით. გამოკითხულთა მიერ ერთხმად დასახელდა მათი რჩევის საფუძველზე პროგრამის პრაქტიკული ნაწილის გაძლიერება (პროგრამაში საწარმოო პრაქტიკის დამატება ასევე, სასწავლო კურსების პრაქტიკული ნაწილის გაძლიერება პროექტებითა და საკურსო სამუშაოებით). ხდება აკადემიური და

მოწვეული პერსონალის აკადემიური და პედაგოგიური საქმიანობის რეგულარული შეფასება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები • პროგრამა და სილაბუსები • ბიზნესის ადმინისტრირების დეპარტამენტის სხდომის ოქმები (პროგრამებისა და მასში შესატანი ცვლილებების განხილვის შესახებ) • ხარისხის სამსახურთან, კურსდამთავრებულებთან და დამსაქმებლებთან ინტერვიუს შედეგები
რეკომენდაციები:
რჩევები პროგრამის განვითარებისთვის • სასურველია პერიოდულად მოხდეს პროგრამის შედარება სხვა ანალოგიურ პროგრამებთან თანამედროვე მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით.
საუკეთესო პრაქტიკა (არსებობის შემთხვევაში): ○
მნიშვნელოვანი მიღწევები და/ან პროგრესი (მოქმედი აკრედიტებული პროგრამის შემთხვევაში) ○
შეფასება ☒ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან ☐ არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან

სტანდარტი	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	✓			

თანდართული დოკუმენტაცია (არსებობის შემთხვევაში)

უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება:

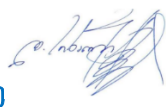
უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება:

დასკვნის გვერდების რაოდენობა:

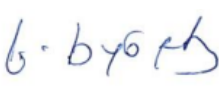
პროგრამის სტანდარტთან შესაბამისობა

სტანდარტები	შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	მეტწილად შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	ნაწილობრივ შესაბამისობაშია მოთხოვნებთან	არ არის შესაბამისობაში მოთხოვნებთან
1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა	✓			
2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზება, პროგრამის ათვისების შეფასების ადეკვატურობა		✓		
3. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა		✓		
4. სწავლების რესურსებით უზრუნველყოფა	✓			
5. სწავლების ხარისხის განვითარების შესაძლებლობები	✓			

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის

დავით სიხარულიძე 

აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრ(ებ)ის

სოფიო ხუნდაძე 

დავით ცირამუა 