დანართი №2

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის პირობების შემოწმების მიზნით შექმნილი ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესი
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	405119394

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ავტორიზაციის მოპოვების საფუძველზე, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება ახორციელებს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	X
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	X
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	X
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას	
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	ვაკე/თბილისი
იურიდიული მისამართი	ანა პოლიტკოვსკაიას ქუჩა #39 ა
ფაქტობრივი მისამართი	ანა პოლიტკოვსკაიას ქუჩა #39 ა
საფოსტო ინდექსი	0186
დაწესებულების ვებ-გვერდი	http://www.americanhighschool.edu.ge
დაწესებულების ელ-ფოსტა	americanschoolprogress@gmail.com
დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	579895588
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	სოფიო დაშნიანი
ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	579895588
ელ-ფოსტა	sdashnianiprogress@gmail.com

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

III. ინფორმაცია მონიტორინგის ჯგუფის ვიზიტის შესახებ

მონიტორინგის განხორციელების საფუძველი	შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესის განაცხადი მოსწავლეთა ადგილების ზღვრული რაოდენობის გაზრდის შესახებ. განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება MES 020 00297100 – 12/03/2020 „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნისა და შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესში ვიზიტის შესახებ“.
მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე და წევრები (სახელი, გვარი)	ნანა ედიშერაშვილი (თავმჯდომარე) ნინო მუმლაძე (წევრი)
ვიზიტის განხორციელების პერიოდი	19-20 მარტი, 2020 წელი.
დასკვნის მომზადების თარიღი	25 მარტი, 2020 წელი.
დასკვნის წარმოდგენის თარიღი	25 მარტი, 2020 წელი.

IV. მონიტორინგის ვიზიტის შეჯამება ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები		მუხლი 6	☒	☐
1.1	სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	მუხლი **6/** პუნქტი ა**)**	☒	☐
1.2	სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	მუხლი **6/** პუნქტი ბ**)**	☒	☐
1.3	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	მუხლი **6/** პუნქტი გ**)**	☒	☐
1.4	სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	მუხლი **6 /** პუნქტი დ**)**	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

1.5	შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	მუხლი **6 /** პუნქტი ე**)**	☒	☐
1.6	შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	მუხლი **6 /** პუნქტი ვ**)**	☒	☐
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		მუხლი **7**	☒	☐
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	მუხლი **7 /** პუნქტი ა**)**	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით	მუხლი **7/** პუნქტი ა.ა**)**	☒	☐
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	მუხლი **7/** პუნქტი ა.ბ**)**	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	მუხლი **7 /** პუნქტი ა.გ.**)**	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	მუხლი **7 /** პუნქტი ა.დ)	☒	☐
2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	მუხლი **7 /** პუნქტი ბ)	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	მუხლი **7 /** პუნქტი გ)	☒	☐
2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	მუხლი **7 /** პუნქტი დ)	☒	☐
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	მუხლი **7** / პუნქტი ე)	☒	☐
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	მუხლი **7 /** პუნქტი ვ)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)	☒	☐
2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)	☒	☐
2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	მუხლი 7/ პუნქტი ზ)	☒	☐
2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	მუხლი 7/ პუნქტი თ)	☒	☐
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	მუხლი 7/ პუნქტი ი)	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		მუხლი **8**	☒	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	მუხლი **8 /** პუნქტი ა)	☒	☐
3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	მუხლი **8 /** პუნქტი ბ)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	მუხლი **8 /** პუნქტი გ**)**	☒	☐
3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	მუხლი 8/ პუნქტი დ)	☒	☐
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	მუხლი 8/ პუნქტი ე)	☒	☐
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	მუხლი 8/ პუნქტი ვ)	☒	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

სტანდარტი	საგანმანათლებლო პროგრამები	ხარვეზი

ქვესტანდარტი	1.1.	....
	1.2.	....
სტანდარტი	მატერიალური რესურსი	
ქვესტანდარტი	2.2.	....
სტანდარტი	ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტი	3.1.	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

რეკომენდაციების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	საგანმანათლებლო პროგრამები	რეკომენდაცია
ქვესტანდარტი	1.1.	…………..
	1.2.	……………
სტანდარტი	მატერიალური რესურსი	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე …………………………………………

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ……………………………………………………

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა …………………………….

ბ.ა.

ქვესტანდარტი	2.1.	....
	2.2.	

სტანდარტი	ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტი	3.1.	

VI. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი	

დაწესებულების მისია	განუვითაროს მოზარდს გონებრივი და ფიზიკური უნარ-ჩვევები, მისცეს საჭირო ცოდნა, გააცნოს ჯანსაღი ცხოვრების წესი, ჩამოუყალიბოს ლიბერალურ და დემოკრატიულ ღირებულებებზე დამყარებული სამოქალაქო ცნობიერება და დაეხმაროს ოჯახის, საზოგადოებისა და სახელმწიფოს წინაშე საკუთარი უფლებამოვალეობის განხორციელებაში.

VII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა	2017 წლის 5 სექტემბრის ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს #95 გადაწყვეტილებით შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესს მიენიჭა ავტორიზაცია 6 წლის ვადით 2023 წლის 5 სექტემბრამდე და მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობა განისაზღვრა 200 მოსწავლით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

IX . ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

ავტორიზაციის სტანდარტების შესრულების შემოწმების შედეგად დადგინდა შემდეგი

1. საგანმანათლებლო პროგრამები

1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესი წარმოადგენს ზოგადსაგანმანათლებლო სასწავლო დაწესებულებას. სკოლის მისია შესაბამისობაშია ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებთან. ზოგადი განათლების ეროვნული მიზნებიდან გამომდინარე, სასკოლო სასწავლო გეგმა ეფუძნება პიროვნების განვითარებაზე ორიენტირებულ კონსტრუქტივისტულ საგანმანათლებლო კონცეფციას და განსაზღვრავს ხუთ ძირითად საგანმანათლებლო პრინციპს: ა) სწავლა-სწავლება ხელს უწყობს მოსწავლეთა შინაგანი ძალების გააქტიურებას. ბ) სწავლა-სწავლება ხელს უწყობს ცოდნის ეტაპობრივად კონსტრუირებას წინარე ცოდნაზე დაფუძნებით. გ) სწავლა-სწავლება ხელს უწყობს ცოდნათა ურთიერთდაკავშირებას და ორგანიზებას.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	დ) სწავლა-სწავლება უზრუნველყოფს სწავლის სტრატეგიების დაუფლებას (სწავლის სწავლა). ე) სწავლა-სწავლება მოიცავს ცოდნის დეკლარატიულ, პროცედურულ და პირობისეულ კატეგორიას. სკოლის მიზანია: განუვითაროს მოზარდს უნარი, რომ სწორად განსაზღვროს საკუთარი ქვეყნის სახელმწიფოებრივი, კულტურული, ეკონომიკური და პოლიტიკური ინტერესები, მისცეს მას სასიკეთო გადაწყვეტილებათა მიღებისა და აქტიური მოქმედების შესაძლებლობა. სასკოლო სასწავლო გეგმის შესავალ ნაწილში მითითებულია ყველა ის სამიზნე უნარჩვევა, რომელთა განვითარებაზეცაა სკოლა ორიენტირებული. სასკოლო სასწავლო გეგმა ეფუძნება ეროვნულ სასწავლო გეგმასა და სკოლის მისიას. სკოლა-კოლეჯისთვის სასკოლო სასწავლო გეგმის დანიშნულებაა: ა) სკოლის მისიის განსაზღვრა; ბ) სკოლის პრიორიტეტების გათვალისწინებით ეროვნულ სასწავლო გეგმის საათობრივი დატვირთვის დაზუსტება; გ) ეროვნული სასწავლო გეგმის წლიური პროგრამებისგან განსხვავებული საგნის/საგნების მიხედვით საგნობრივი პროგრამების შემუშავება; დ) დამატებითი საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურების განსაზღვრა; ე) სასკოლო-საგანმანათლებლო აქტივობების მიმართულებების განსაზღვრა.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სკოლას შემუშავებული აქვს 2019-2020 სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა. მისი ნაწილებია: ✓ სკოლის მისია; ✓ სკოლის მისია საფეხურების მიხედვით; ✓ სასწავლო წლის კალენდარი; ✓ დღის რეჟიმი; ✓ სასკოლო საათობრივი ბადე; ✓ გრიფმინიჭებული სასკოლო სახელმძღვანელოების ნუსხა კლასების/დონეებისა და საგნების მიხედვით; ✓ საგნობრივი კათედრები; ✓ შემაჯამებელი დავალების შეფასების რუბრიკების/კრიტერიუმების ნიმუშები; ✓ დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა; ✓ მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები, რომელიც განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებლი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო გამოცდების ჩატარებისთვის და სხვა; ✓ ინკლუზიური განათლება; ✓ ეროვნულ სასწავლო გეგმაზე დაყრდნობით შემუშავებული ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ნიმუში სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის; ✓ სადამრიგებლო პროგრამა;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	✓ IX და XI კლასებში სკოლის მიერ პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის პროგრამის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირის მიერ პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის გაკვეთილების ჩატარების განრიგი; 2019-2020 სასწავლო წლის არდადეგები და უქმე დღეები სკოლაში დადგენილია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად. სასწავლო წელი იყოფა ორ სემესტრად, მას სემესტრებად ჰყოფს ზამთრის არდადეგები. I სემესტრი - 74 დღე II სემესტრი - 98 დღე (I კლასი - 86 დღე, XII კლასი - 81 დღე) ერთი აკადემიური წლის მანძილზე II-XI კლასებისთვის სასწავლო კვირების ხანგრძლივობა არის 35, I კლასისათვის-32, XII კლასებისთვის – 31 კვირა. I კლასში გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 35 წუთი; II კლასში გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 40 წუთი; III - XII კლასებში გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 45 წუთი; VII გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 40 წუთი; ორცვლიანი სწავლების შემთხვევაში გაკვეთილების ხანგრძლივობა შესაძლებელია IIIXII კლასებში განისაზღვროს 40 წუთით და დიდი დასვენება დაიგეგმოს 10 წუთი. მოსწავლეები განაწილებულნი არიან 17 კლასში.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრულ შემთხვევაში (მაგ., ინტეგრირებული გაკვეთილის ჩატარება, გაკვეთილების დაწყვილება მიზნებიდან გამომდინარე), სკოლა უფლებამოსილია, სასკოლო სასწავლო გეგმაში ცვლილების შეტანის გარეშე შეცვალოს სასკოლო საათობრივი ბადით გათვალისწინებული გაკვეთილების განრიგი კონკრეტული დღის/დღეების განმავლობაში, თუ ეს ცვლილება არ იწვევს თითოეული საგნისათვის სასკოლო სასწავლო გეგმით დათმობილი საათების წლიური ჯამური რაოდენობის ცვლილებას. სკოლაში ხშირია უცხო ქვეყნის მოქალაქე მოსწავლეების მობილობა. მოცემულ შემთხვევაში, სკოლა ვალდებულია მოსწავლისთვის შედგენილი საგნის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საშუალებით უზრუნველყოს მოსწავლის მიერ იმ სავალდებულო საგნის სტანდარტის შედეგების დაფარვა, რომელი საგანიც მას ჯერ არ ჰქონდა გავლილი სკოლაში, საიდანაც გადმოვიდა, და/ან სკოლაში ამ საგნის სწავლება უკვე დაწყებულია ან დასრულებული. შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესი 2019-2020 სასწავლო წელს მოსწავლეთა ინტერესების გათვალისწინებით განაყოფებს ქმნის დონეების მიხედვით შემდეგ საგნებსა და კლასებში: პირველ უცხოურ (ინგლისური) ენაში: მე-10, მე-11 და მე-12 კლასებში; მეორე უცხოურ ენაში: მე-8ა გერმანული/ესპანური, მე-8ბ (გერმანული/ესპანური), მე-9ა (გერმანული/ესპანური), მე-9ბ (გერმანული/ესპანური), მე-10ა (გერმანული/ესპანური), მე10ა (გერმანული/ესპანური), მე-11 (გერმანული/ესპანური) კლასებში.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	არჩევითი საგნებში: მე-10 კლასებში რუსული/ ესპანური, მე-11 კლასებში რუსული/ ესპანური, მე-12 კლასში რუსული/ ესპანური. ინგლისური ენის გაძლიერებულად სწავლების მიზნები გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან. საშუალო საფეხურის მოსწავლეებმა უნდა შეძლონ ევროსაბჭოს მიერ განსაზღვრული ენის ფლობის B1და B2 (ზღვრული განვითარებული) დონის დაძლევა და ინგლისური ენის ცოდნის დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატის (PET, TOEFL, IELTS, FCE) მოპოვება. 2019 წელს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლაკოლეჯს პროგრესი ამერიკულმა სააკრედიტაციო სააგენტომ “AdvancED“ მიანიჭა აკრედიტაცია. სკოლის მოსწავლეებს აქვთ შესაძლებლობა ქართულ ატესტატთან ერთად მოიპოვონ ამერიკული საშუალო სკოლის დიპლომი. სკოლაში გაძლიერებულად ისწავლება ინგლისური ენა და საგნის სწავლების საათობრივი ბადე განსხვავდება ეროვნული სასწავლო გეგმით დადგენილი საათობრივი ბადისგან. მოსწავლეები ინგლისური ენის სწავლას იწყებენ პირველი კლასიდან კვირაში 2 საათით. მეორე-მესამე კლასებში- 3-3 სთ, მეოთხე-მეექვსე კლასებში კვირაში 4 სთ. საბაზოსაშუალო საფეხურზე საათობრივი დატვირთვა წარმოდგენილია 5 საათით კვირაში (იხ. დანართი-საათობრივი ბადე). სკოლაში სასკოლო სასწავლო გეგმის თანახმად ისწავლება ეროვნული სასწავლო გეგმის ყველა სავალდებულო საგანი: ქართული ენა, მათემატიკა, პირველი უცხოური ენა (ინგლისური), მეორე უცხოური ენა (გერმანული/ესპანური), ისტორია, გეოგრაფია,

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სამოქალაქო განათლება, მე და საზოგადოება, სამოქალაქო თავდაცვა და უსაფრთხოება, ბუნება, ბიოლოგია, ფიზიკა, ქიმია, ისტ (ინფორმაციული და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები), სახვითი და გამოყენებითი ხელოვნება, მუსიკა, საგზაო წესები, სპორტი. სკოლა X-XI-XII კლასის მოსწავლეებთან არჩევით საგნების ფარგლებში ახორციელებს რუსული და ესპანური ენების სწავლებას. ამ ეტაპზე სკოლას შემუშავებული აქვს რუსული ენისა და ესპანური ენის პროგრამები X-XI-XII კლასების შესაბამისად. სკოლა საკუთარი სურვილისა და შესაძლებლობების ფარგლებში, სთავაზობს მოსწავლეებს დამატებით საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურებას როგორც უფასო, ისე ფასიანი მომსახურების სახით. დამატებით მომსახურებას (წრეს) მოსწავლეები სურვილის მიხედვით ირჩევენ. აღნიშნული მომსახურება არ ხდება შესაბამისი მოსწავლისათვის საგაკვეთილო პროცესის მიმდინარეობის დროს. ფასიანი მომსახურებით შეიძლება ისარგებლოს სხვა სკოლის მოსწავლემაც. 2019-2020 სასწავლო წელს სკოლა მოსწავლეებს სთავაზობს შემდეგ უფასო წრეებს: ლიდერობა, განათლების ტექნოლოგიები - დამოუკიდებელი სწავლება, ეკონომიკა, ასტრონომიის კლუბი, გახანგრძლივებული. ფასიანი წრეებია _ STEM და ბიზნესი. სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია დამატებითი საგანმანათლებლო საგნების სასწავლო გეგმები და პროგრამები:

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ა) საგნის სწავლების მიზნები; ბ)პროგრამა და მეთოდოლოგია გ) საჭირო საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალი. შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესი ახორციელებს პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის პროგრამას, შედაბამისად სასკოლო გეგმაში წარმოდგენილია IX და XI კლასებში გაკვეთილების ჩატარების განრიგი, საგანმანათლებლო დაწესებულებებსა და დასაქმების ობიექტებში ექსკურსიების და სხვადასხვა პროფესიის წარმომადგენლებთან შეხვედრები შედგება იმ ინტერესების გათვალისწინებით, რომლებიც გამოიკვეთება სწავლის პროცესში. სკოლა-კოლეჯ პროგრესის მიერ ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში წარდგენილი იყო სკოლის საათობრივი ბადე და საათობრივი დატვირთვის სქემა, სადაც აღმოჩნდა გარკვეული ტექნიკური ხარვეზები. სკოლამ ვიზიტისას ადგილზე დაგვახვედრა გასწორებული დოკუმენტები, რაც დანართის სახით ახლავს დასკვნას. სკოლის სასწავლო გეგმისა და საგანმანათლებლო პროგრამების თავისებურებების შესწავლამ აჩვენა, რომ სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). • სასკოლო სასწავლო გეგმა (დამტკიცებულია ბრძანებით შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესის პედაგოგიური საბჭოს 2019 წლის 04 სექტემბრის N 1 სხდომის საფუძველზე) • პედსაბჭოს ოქმი #1- 04/09/2019 • სკოლის მმართველთან, ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერთან და სასწავლო პროცესის მენეჯერთან გასაუბრებით
შეფასება:	☒ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასკოლო სასწავლო გეგმაში გაწერილია სკოლის საფეხურის მიზნები, ამოცანები და შედეგები, დამატებითი საგნების პროგრამები. სკოლაში ფუნქციონირებს ოთხი საგნობრივი კათედრა:

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	1. დაწყებითი საფეხურის და ესთეტიკის კათედრა აერთიანებს დაწყებითი კლასების პედაგოგებს, ხელოვნების, მუსიკისა და სპორტის პედაგოგებს. 2. ქართული ენისა და ლიტერატურისა და საზოგადოებრივი მეცნიერებების კათედრა აერთიანებს ქართული ენისა და ლიტერატურის, ისტორიის, გეოგრაფიისა და სამოქალაქო განათლების პედაგოგებს. 3. მათემატიკისა და საბუნებისმეტყველო მეცნიერების კათედრა აერთიანებს მათემატიკის, ქიმიის, ფიზიკის, ბიოლოგიისა და ისტ-ის პედაგოგებს. 4. უცხო ენების კათედრა აერთიანებს ინგლისურის ენის, ესპანურის ენის, გერმანულის ენისა და რუსულის ენის პედაგოგებს. კათედრების ფუნქციებია: • საგნობრივი ჯგუფის საგნის/საგნების სწავლების კოორდინირება; • კათედრის წევრთა შორის გამოცდილების გაზიარება, წარმატებების წინაპირობათა განსაზღვრა და პრობლემების გადაჭრის გზების ძიება; • საგაკვეთილო პროცესისთვის, მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისა და სასკოლო ბიბლიოთეკისთვის საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევა და პედაგოგიური საბჭოსთვის წარდგენა; • სხვა კათედრებთან კოორდინირებული მუშაობა; • ზრუნვა მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისთვის; • რეკომენდაციების შემუშავება სწავლა-სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და მიდგომების დანერგვასთან დაკავშირებით; • შემაჯამებელი დავალებების ამსახველი დოკუმენტაციის, მოსწავლეთა აკადემიური მიღწევებისა და გაცდენების ანალიზი;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	კათედრის თავმჯდომარეს ირჩევენ კათედრის წევრები, რომელსაც ამტკიცებს პედსაბჭო. ერთი სასწავლო წლის ვადით, ხმათა უმრავლესობით. ერთი და იმავე პირის არჩევა კათედრის თავმჯდომარედ შესაძლებელია ზედიზედ სამჯერ. კათედრა იკრიბება სემესტრში მინიმუმ ორჯერ (მათ შორის, სემესტრის დასრულებისას საგნის სწავლების შეჯამების და ანალიზის მიზნით). კათედრა აუცილებლად უნდა შეიკრიბოს სასწავლო წლის დაწყებამდე. კათედრების პორტფოლიოებში წარმოდგენილი იყო შესაბამისი მასალები _ სამუშაო გეგმები, დებულება, SWOT ანალიზი, მასწავლებელთა პროფესული განვითარების გეგმები, ჩასატარებელი და ჩატარებული აქტივობებისა და ღონისძიებების ჩამონათვალი, კათედრის წევრთა საათობრივი ბადე, შემაჯამებელ სამუშაოთა რაოდენობები, ტიპები და განრიგი, ანალიზის ფორმები, ურთიერთდასწრების ამსახველი მასალები და ჩანაწერები შესაბამის შაბლონში, განმსაზღვრელი და განმავითარებელი შეფასების რუბრიკების ნიმუშები, სასწავლო რესურსების ჩამონათვალი, ჩატარებული სადემონსტრაციო გაკვეთილის გეგმის ნიმუშები. თითოეულ კათედრას წარმოდგენილი ჰქონდა ცალკე პორტფოლიო შემაჯამებელი სამუშაოების ამსახველი მასალები თითოეული მასწავლებლის მიხედვით, თითოეულ კლასთან. მასწავლებლებს კათედრებზე წარმოდგენილი აქვთ შემაჯამებელი სამუშაოს აღწერილობა, ტიპი, სტანდარტთან კავშირი, შეფასების ფორმა, მოსწავლეთა მიერ შესრულებული ნიმუშები, ანალიზის ფორმები, შედეგები და საგნობრივი სტანდარტის კონკრეტული შედეგის მიღწევაში გამოვლენილი სირთულეების დაძლევისათვის გადასადგმელი ნაბიჯები. სკოლაში სწავლობს უცხო ქვეყნის მოსწავლეთა გარკვეული რაოდენობა. თითოეული მათგანისათვის, მაგალითად, ქართულ ენასა და

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ლიტერატურაში შედგენილია ინდ. გეგმები, რომლებიც ასევე წარმოდგენილია კათედრებზე. კათედრებზე მასწავლებელთა მიერ წარმოდგენილია პირველი სემესტრის სასწავლო შედეგების ანგარიშები. სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია ასევე სადამრიგებლო პროგრამები თითოეული კლასის შესაბამისად, რომელიც შეიმუშავეს დამრიგებლებმა. დამრიგებლის სააღმზრდელო მუშაობა ემყარება შემდეგ პრინციპებს: 1. სრულფასოვანი აღზრდა - სააღმზრდელო მუშაობა მიმართული უნდა იყოს პიროვნების ფიზიკური, კოგნიტური და ემოციურ-სოციალური განვითარებისაკენ; 2.მოსწავლის შესაძლებლობების გამოვლენა - დამრიგებლის ფუნქციაა მოსწავლის პოტენციური ძალების ამოქმედება და მისი ნიჭისა და შესაძლებლობების გამოვლენისათვის სათანადო პირობების შექმნა; 3. მოსწავლეებში პასუხისმგებლობის გრძნობის განვითარება - დამრიგებელმა მოსწავლეებს საშუალება უნდა მისცეს, მონაწილეობა მიიღონ აქტივობების (ზეიმები, ლაშქრობები, ექსკურსიები და სხვ.) დაგეგმვასა და ამ დროს წამოჭრილი პრობლემების მოგვარებაში; 4. თანამშრომლობის პრინციპი – დამრიგებლის ურთიერთობა მოსწავლეებთან უნდა ემყარებოდეს თანამშრომლობას, პატივისცემასა და ნდობას. სადამრიგებლო პროგრამებში წარმოდგენილია დამრიგებლის საათის ჩატარების განრიგი, თემები და მიმართულებები.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	დამრიგებლები, კლასის საჭიროებებიდან გამომდინარე, წინასწარ გეგმავენ შეხვედრებსა და ღონისძიებებს. დამრიგებლის კლასთან მუშაობა წარიმართება შემდეგი ფორმით: • საუბრები მოსწავლეებთან; • დისკუსიები კონკრეტულ საკითხთან დაკავშირებით; • ვიქტორინების, ღონისძიებების, ექსკურსიებისა და ლაშქრობების ორგანიზება; • ცნობილ ადამიანებთან, საზოგადო მოღვაწეებთან და მოსწავლეთა საჭიროებებიდან გამომდინარე, სხვადასხვა დარგის სპეციალისტებთან თუ სხვადასხვა ორგანიზაციების წარმომადგენლებთან შეხვედრების მოწყობა; • მოსწავლეთა მშობლებთან, საგნის პედაგოგებთან აქტიური თანამშრომლობა და ა.შ. შპს ამერიკულ უმაღლეს საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესში გათვალისწინებულია კონტროლისა და მონიტორინგის სისტემა, რომელსაც შეიმუშავებს სკოლის მმართველი და გამოსცემს შესაბამის ნორმატიულ აქტებსა და თანამდებობრივ ინსტრუქციებს. სკოლის შიდა კონტროლის მექანიზმებია: • სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის მიმდინარეობისა და საგანმანათლებლო მიზნების შესრულების შესწავლა და შედეგების განხილვა თათბირზე, პედაგოგიურ და კათედრის სხდომებზე. • სამოდელო გაკვეთილების ორგანიზება-ჩატარება და პედაგოგთა მეთოდოლოგიებისა და გამოცდილების წარმოჩენა-განზოგადება;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	- დაკვირვება პედაგოგზე, რაც გამოიხატება გაკვეთილზე დასწრებითა და მასზე დაკისრებულ მოვალეობათა შესრულების აღრიცხვით. ცალკეულ საგნებში მოსწავლეთა მოსწრების პერიოდული მონიტორინგის გეგმა განისაზღვრება სასწავლო წლის დასაწყისში, რაც გამოიხატება შიდა კვალევისათვის აუცილებელი დიაგნოსტიკური სასკოლო წერის, ტესტირების, პროექტების მომზადებაპრეზენტაციის, სასოკოლო ოლიმპიადებისა და კონფერენციების ორგანიზებითა და მისგან გამომდინარე შედეგების ანალიზით. მოსწავლეთა და მშობელთა მიზნობრივი გამოკითხვითა და ანკეტირებით. სკოლის მოსწავლეები მონაწილეობენ სასკოლო ოლიმპიადებში, კონკურსში „ლეონარდო დავინჩი“, NASA-ს , ათასწლეულის ინოვაციის კონკურსებში, გაცვლით პროგრამებში. დაწესებულების სასწავლო გეგმისა და საგანმანათლებლო პროგრამების თავისებურებების შესწავლამ აჩვენა, რომ სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). 1. საგნობრივი კათედრების სამუშაო გეგმებით; 2. მასწავლებლების მიერ დაგეგმილი შემაჯამებელი დავალებებით; 3. შემაჯამებელი დავალების ანალიზის ფორმებით; 4. განმავითარებელი შეფასების ნიმუშებით;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ……………………………………

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ………………………………………………

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ……………………………

ბ.ა.

	5. კლასის დამრიგებლების სამუშაო გეგმებით; 6. მასწავლებლების, კათედრის ხელმძღვანელების ანგარიშებით; 7. საგნობრივი კათედრების სხდომის ოქმები; 8. მოსწავლეთა ინდ. გეგებით. 9. დირექციასთან გასაუბრებით.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასწავლო პროცესში ყველა მოსწავლის თანაბარ ჩართულობისათვის გამოიყენება სხვადასხვა ინტერაქტიური სტრატეგიები, რომლებიც მასწავლებელს ეხმარება მოსწავლის ყურადღების მობილიზებაში, ააქტიურებს მის ცოდნას, უვითარებს კრიტიკულ აზროვნებას, კითხვის დასმის უნარ-ჩვევას, ასწავლის როგორ გამოარჩიოს მნიშვნელოვანი მოცემული მასალიდან, უმაღლებს მოტივაციას, მიუთითებს რა ისწავლა კონკრეტული მასალის დამუშავებით. მაგლითად, ვიცი/მინდა ვიცოდე/გავიგე, კორნელის მეთოდი, საკლასო დისკუსია, სტრატეგია - 3 2 1 და

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სხვა. მასწავლებელი მოსწავლეებისგან გებულობს რამ დააინტერესა, რაზე სურთ მეტის გაგება, რას აკრიტიკებენ, რა ასწავლა და გააგებინა მათ ამ საკითხმა, გაკვეთილმა, წაკითხულმა ტექსტმა და ა.შ. მასწავლებელი ვალდებულია უზრუნველყოს მოსწავლეები მრავალფეროვანი სასწავლო პროცესით. სკოლის სასკოლო სასწავლო გეგმის მნიშვნელოვან ნაწილს წარმოადგენს ინკლუზიური საწავლების კონცეფცია და ეროვნული სასწავლო გეგმაზე დაყრდნობით ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესი სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეებისათვის. სკოლაში მიმდინარე ეტაპზე არ არის შშმ მოსწავლე. თუმცა სკოლაში ირიცხებიან უცხო ქვეყნის მოქალაქე მოსწავლეები, რომელთაც შედგენილი აქვთ ინდ.გეგმები იმ საგნებში, რომელთა აღიარებაც არ განხორციელდა ხარისიხის განვთარების ეროვნული ცენტრის მიერ სკოლის დასკვნის საფუძველზე. სკოლაში წარმოდგენილია ისგ ჯგუფის შედგენის პრინციპი, შემადგენლობა. სკოლის ადმინისტრაციის ბრძანებით თითოეული სსსმ მოსწავლისათვის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შესამუშავებლად განისაზღვრულია ისგ ჯგუფი, რომელიც უზრუნველყოფს სსსმ მოსწავლისათვის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავებას და ხელს შეუწყობს მის განხორციელებას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავებისა და ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში მოსწავლეთა მიერ ეროვნული სასწავლო გეგმით დადგენილი მიღწევის დონის დაძლევის (შედეგების აღიარების) ჯგუფის შემადგენლობა:

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	1. სასწავლო პროცესის მენეჯერი 2. დამრიგებელი - (სახელი, გვარი) 3. საგნის მასწავლებელი - (სახელი, გვარი) 4. მშობელი - (სახელი, გვარი) 5. ფსიქოლოგი 6. დაწყებითი საფეხურის და ესთეტიკის კათედრის თავმჯდომარე 7. ქართული ენისა და ლიტერატურისა და საზოგადოებრივი მეცნიერებების კათედრის თავმჯდომარე 8. მათემატიკისა და საბუნებისმეტყველო მეცნიერების კათედრის თავმჯდომარე 9. უცხო ენების კათედრის თავმჯდომარე 10. სპეც. მასწავლებელი (საჭიროების შემთხვევაში) - (სახელი, გვარი) 11. სხვა სპეციალისტი (საჭიროების შემთხვევაში) - (სახელი, გვარი) ჯგუფს ხელმძღვანელობას უწევს დამრიგებელი. ისგ ჯგუფი იკრიბება, სასწავლო წლის განმავლობაში მინიმუმ 4-ჯერ; ისგ ჯგუფის წევრები შეხვედრაზე განიხილავენ სსსმ მოსწავლის მიმდინარე საგანმანათლებლო პროცესს, მის სასწავლო შედეგებს, გამოწვევებს, გამოყენებული სწავლების სტრატეგიების ეფექტურობას, ინდივიდუალური სასწავლო გეგმაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის საჭიროებას, სწავლებაში ახალი მიდგომებისა და მეთოდების დანერგვის საჭიროებას და აუცილებელ რესურსებს.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლის ტიპები, ინდივიდუალური გეგმის შედგენის პრინციპები, სსსმ მოსწავლეებთან მომუშავე ისგ ჯგუფის ფუნქცია-მოვალეობები, მუშაობის ფორმატის აღწერა, სსსმ მოსწავლის აკადემიური მიღწევების შეფასება, დასწრებისა და გაცდენების, შინ სწავლების რეგულაციები, ინდ.გეგმის ნიმუში, მონიტორინგის ფორმა, საჭირო სასწავლო რესურსები. სკოლის მიზნების, ხედვებისა და სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილი დოკუმენტების თანახმად, შეიძლება ითქვას, რომ სკოლაში მოსწავლეები უზრუნველყოფილნი არიან სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). • სასკოლო სასწავლო გეგმით; • პედსაბჭოს ოქმებით; • ინდივიდუალური სასწავლო გეგმებით; • კათედრის პორტფოლიოებით; • ისგ ჯგუფის სხდომების ოქმებით; • დირექციასთან გასაუბრებით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესში მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები შეესაბამება ესგ-ს ძირითად პრინციპებს. სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდეგნილია მოსწავლის შეფასების მიზნები, პრინციპები და ამოცანები; სკოლა გამოიყენებს განმსაზღვრელი და განმავითარებელი ტიპის შეფასებებს. განმავითარებელი შეფასების მიზანია სწავლის ხარისხის გაუმჯობესება, ხოლო განმსაზღვრელი შეფასების მიზანია მოსწავლის აკადემიური მიღწევის დონის დადგენა საგნობრივი სასწავლო გეგმის შედეგებთან მიმართებაში. შეფასება დაწყებით, საბაზო და საშუალო საფეხურებზე ესგ-ით გათვალისწინებული პრინციპების შესაბამისია. მოსწავლეთა აკადემიური მიღწევები ფასდება ათქულიანი სისტემით ხუთი დონის მიხედვით. ყველაზე დაბალი ქულა არის 1, ხოლო ყველაზე მაღალი ქულა - 10. კლასიდან კლასში გადასაყვანი მინიმალურ ბარიერად დაწესებულია 5,0 ქულა.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება გამოიყენება. ამ კლასებში წლის ბოლოს საგნის მასწავლებლებმა უნდა დაწერონ მოსწავლის მოკლე წერილობითი შეფასება, რომელშიც დაახასიათებს მოსწავლეს, აღნიშნავს მის წარმატებებს და მიუთითებს, რაში სჭირდება მოსწავლეს დახმარება საკუთარი შესაძლებლობების უკეთ გამოსავლენად. კლასის დამრიგებელმა, საკუთარი და სხვა მასწავლებლებისაგან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე, IV კლასის ბოლოს უნდა დაწეროს შემაჯამებელი წერილობითი შეფასება. V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება გამოიყენება. სემესტრის განმავლობაში განმსაზღვრელი შეფასებით მოსწავლეები ფასდებიან შემდეგ კომპონენტებში: ა) მიმდინარე საკლასო დავალება (V კლასის მეორე სემესტრი, VI-XII კლასები), ბ) მიმდინარე საშინაო დავალება (VII-XII კლასები), გ) შემაჯამებელი დავალება (V კლასის მეორე სემესტრი, VI-XII კლასები). I-VI კლასებში საშინაო დავალების კომპონენტში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება. I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტებში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტებში გამოიყენება როგორც განმსაზღვრელი, ასევე განმავითარებელი შეფასება. შემაჯამებელი დავალების კომპონენტში სავალდებულოა კომპლექსური, კონტექსტის მქონე დავალებების გამოყენება. ამგვარ დავალებაში შესრულებული სამუშაოს მრავალმხრივი შეფასებისათვის პედაგოგმა უნდა შეიმუშავოს მოსწავლეების შეფასების კრიტერიუმები. V კლასის მეორე სემესტრის, VI კლასის და საბაზო-საშუალო საფეხურების თითოეული საგნისათვის განისაზღვრულია სემესტრის განმავლობაში ჩასატარებელი შემაჯამებელი დავალებების სავალდებულო მინიმალური რაოდენობა. მოსწავლე ვალდებულია შეასრულოს კლასში ჩატარებული ყველა შემაჯამებელი დავალება. თუ მოსწავლე არ შეასრულებს რომელიმე შემაჯამებელ დავალებას გაცდენის გამო, სკოლა ვალდებულია, მისცეს მას გაცდენილი შემაჯამებელი დავალებების აღდგენის საშუალება. თითოეული მასწავლებელი ვალდებულია, კათედრას წარუდგინოს მის მიერ კლასში ჩატარებული შემაჯამებელი დავალებების დოკუმენტაცია. აღნიშნულ დოკუმენტაციაში წარმოდგენილი უნდა იყოს: შემაჯამებელი დავალების ნომერი, შემაჯამებელი დავალების პირობა, საგნის სტანდარტის ის შედეგი/შედეგები, რომლის შეფასებასაც ემსახურება კონკრეტული შემაჯამებელი დავალება; კრიტერიუმები, რომლითაც შეფასდება ეს დავალებები; ასევე, მოსწავლეების მიერ შესრულებული და მასწავლებლის მიერ შეფასებული შემაჯამებელი დავალების რამდენიმე ნიმუში ან შესრულებული შემაჯამებელი დავალების ამსახველი ვიზუალური მასალა. სკოლაში ტარდება შემდეგი ტიპის გამოცდები: ა) სემესტრული გამოცდა; ბ) წლიური (სასწავლო წლის დამამთავრებელი) გამოცდა;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	გ) საშემოდგომო გამოცდა; დ) ექსტერნატის გამოცდა; თუ საბაზო-საშუალო საფეხურებზე მოსწავლემ სასწავლო წლის განმავლობაში გააცდინა კონკრეტული საგნისთვის კონკრეტული სასწავლო წლის მანძილზე დათმობილი საათების 30% და მეტი, მოსწავლე ფასდება მხოლოდ ექსტერნატის გამოცდის ჩაბარების საფუძველზე. სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია განმსაზღვრელი და განმავითარებელი შეფასების რუბრიკების ნიმუშები. კათედრებზე წარმოდგენილია მშობელთა კრებების ოქმები, სადაც განიხილება მოსწავლეთა შეფასების მეთოდოლოგია, ფორმები, შეფასების სპეციფიკა. შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესის შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). • სასკოლო სასწავლო გეგმა; • შეფასების რუბრიკები საგნების მიხედვით; • შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის ნიმუშები;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	• კათედრების პორტფოლიოები; • ბრძანება შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესში პერსონალის, მოსწავლეთა და მათი კანონიერი წარმომადგენლების ინფორმირების მეთოდების დამტკიცების შესახებ #10-27/02/2020. • ვიზიტის დროს საკლასო ოთახებში წარმოდგენილი იყო სხვადასვა ტიპის შეფასების რუბრიკები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა-კოლეჯ პროგრესის მიერ წარმოდგენილ სასკოლო სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებულია სადამრიგებლო პროგრამები. სკოლაში ყველა კლასს ჰყავს დამრიგებელი. დამრიგებლის მოვალეობაა: გააცნოს მოსწავლესა და მის მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს მათი უფლებები და მოვალეობები (სკოლის შინაგანაწესი, მოსწავლის ეთიკის კოდექსი, სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი საკითხები და სხვ.) რეგულარულად მიაწოდოს მშობელს ინფორმაცია მოსწავლის აკადემიური მიღწევის,

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	დისციპლინის, პიროვნული პრობლემებისა თუ წარმატებების შესახებ. დაუშვებელია ერთი მოსწავლის დისციპლინისა და აკადემიური მიღწევის შესახებ სხვა მოსწავლის/მშობლის თანდასწრებით საუბარი; საჭიროების შემთხვევაში, შეხვდეს დაინტერესებულ მშობელს და მიაწოდოს მას მოსწავლესთან და სკოლაში მიმდინარე პროცესებთან დაკავშირებული ინფორმაცია; მოსწავლის სხვა სკოლაში გადასვლის შემთხვევაში, მოამზადოს ინფორმაცია მისი აკადემიური მიღწევისა და გაკვეთილებზე დასწრების შესახებ და მოათავსოს მოსწავლის პირად საქმეში. საკუთარი და სხვა მასწავლებლებისაგან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე, IV კლასის ბოლოს დაწეროს შემაჯამებელი წერილობითი შეფასება. სკოლაში შექმნილია მრჩეველთა საბჭო. მის შემადგენლობშია 8 წევრით. მშობელთა და მოსწავლეთა ინიციატივები გათვალისწინებულია სკოლის მართვაში. მშობლების ინფორმირებისათვის გამოიყენებენ ინდივიდუალურ გასაუბრებას, მშობელთა კრებებს, ელექტრონული შეტყობინებებს, სატელეფონო საუბრებს, სკოლის ვებგვერდს, ელფოსტას და სხვა. მშობელთა გამოკითხვები გათვალისწინებულია სკოლის მონიტორინგის მექანიზმებშიც.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა).

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	• ბრძანებით შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესში პერსონალის, მოსწავლეთა და მათი კანონიერი წარმომადგენლების ინფორმირების მეთოდების დამტკიცების შესახებ #10-27/02/2020. • სადამრიგებლო პროგრამებით • ადმინისტრაციასთან გასაუბრებით • სკოლის დათვალიერებით • სკოლის ვებგვერდით : http://www.americanhighschool.edu.ge
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მიზნით სკოლაში მონიტორინგს ახორციელებს ხაირისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი, რომელიც შესაბამის რეკომენდაციებსა და სამოქმდო გეგმას წარუდგენს სკოლის მმართველს ყოველი სემესტრის ბოლოს. ხარისხის ზრუნველყოფის მენეჯერის მონიტორინგი ხორციელდება სწავლისა/სწავლებისა და შეფასების მიმართულებით. ის ხელმძღვანელობს სასწავლო პროცესის ხარისხთან დაკავშირებულ კვლევებს, ასევე დაკვირვებისა და კვლევის საფუძველზე ადგენს

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	პედაგოგთა პროფესიული განვითარების საჭიროებებს, გეგმავს მათი განვითარებისათვის საჭირო აქტივობებს. აანალიზებს შემაჯამებელი სამუშაოების სემესტრულ და წლიურ შედეგებს კათედრების დახმარებით, ორგანიზებას უწევს საგნობრივ ტესტირებებს, რეიტინგულ წერებსა და გამოცდების მიმდინარეობას სასწავლო პროცსის მენეჯერთან ერთად. დამუშავებულ მონაცემებს წარუდგენენ სკოლის მმართველს. სკოლის შინაგანაწესით გათვალისწინებულია შემდეგი მონიტორინგის ფორმები: ა)სასკოლო დიაგნოსტიკური წერები, რომლითაც მოხდება ეროვნული სასწავლო გეგმის მიხედვით, კონკრეტულ საგანში მისაღწევი შედეგების გაზომვა; ბ)სასკოლო დოკუმენტაციის (კათედრების, დამრიგებლების, მასწავლებლების სამოქმედო გეგმებისა და სხვ.) შემოწმება. გ) სასკოლო საზოგადოების გამოკითხვა წინასწარ შემუშავებული სპეციალური კითხვარებით. სკოლაში შემუშავებული და დამტკიცებულია ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის მექანიზმები და შეფასების შედეგების გამოყენების პროცედურები, ასევე მრავალფეროვანი ანკეტა-კითხვარები . სკოლის ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა მოქმედებს „დაგეგმე-განახორციელე-შეამოწმეგანავითარე“ ციკლის შესაბამისად (PDCA პრინციპით). პროცედურებში დეტალურადაა

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	აღწერილი თითოეული ეტაპის შესაბამისი აქტივობები. სკოლის მონიტორინგისა და შეფასების შედეგების ანალიზისათვის სკოლა იყენებს SWOT ანალიზს, რომლის საფუძველზეც შეიმუშავებს სასკოლო სასწავლო გეგმას და შეაქვს ცვლილებები სკოლის სტრატეგიულ განვითარებაში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). • სასკოლო სასწავლო გეგმით • #17-27/02/2020 ბრძანებით (შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯის პროგრესი ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის მექანიზმები, შეფასება და შეფასების შედეგებისა და შეფასების ანკეტა-კითხვარების დამტკიცების შესახებ). • სკოლის სტრატეგიული ერთწლიანი და ექვსწლიანი გეგმებით. • ინტერვიუ ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერთან და სკოლის მმართველთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
რეკომენდაციები:	☐ კათედრების ოქმები და გარკვეული ანგარიშები არ იყო დამოწმებული სველი ხელმოწერით და შემოიფარგლებოდა მხოლოდ ბეჭდური ფორმით. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, რომ ეს დოკუმენტაცია აწარმოოს დოკუმენტაციის წარმოების წესების შესაბამისად.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	- სასურველია ქართული ენისა და ლიტერატურის მასწავლებლებმა მაქსიმალურად მიაწოდონ მოსწავლეებს კომპლექსურ უნარებზე ორიენტირებული შემაჯამებლები (პროექტი, კვლევა, რეფერატი, პრეზენტაცია, როლური თამაში, დებატები, იმიტირებული პროცესები, თხზულება, ბეჭდური გამოცემები, ბლოგი, ექსპერიმენტი და სხვა). ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმების მიხედვით არაქართულენოვან მოსწავლეებს შეიძლება შესთავაზონ როლური კითხვა, როლური თამაში, კომიქსები, ლექსიბრილიანტი და სხვა ტიპის სახალისო დავალებები. ასევე შესაძლებელია გამოიყენონ თამაში, როგორც შემაჯამებელი სამუშაო (სამაგიდო თამაშები, ციფრული ონლაინ და ოფლაინთამაშები).
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი: 2052.30 კვ	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით: 2052.30 კვ	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯი პროგრესი წარმოადგენს ზოგად საგანმანათლებლო დაწესებულებას, რომელიც განთავსებულია ოთხსართულიან შენობაში. დაწესებულებას აქვს, კეთილმოწყობილი შიდა ეზო სპორტული მოედნით. სკოლა აღჭურვილია თანამედროვე ტექნოლოგიებით, კვების ობიექტით. დაწესებულების მატერიალური ბაზა აძლევს მოსწავლეებს სწავლისა და დასვენების საშუალებას. სკოლას აქვს, თანამედროვე კომპიუტერული ლაბორატორია, ბიბლიოთეკა და საბუნებისმეტყველო ლაბორატორია. სკოლის პერსონალი დაინტერესებულია მატერიალური ბაზის მოვლა პატრონობით და ზრუნავს მუდმივ განახლებაზე.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	შენობა ნაგებობა დაწესებულებას იჯარით აქვს აღებული, გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება მეიჯარესთან,
ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი თბილისი, ანა პოიტკოვსტკაიას ქუჩა N39 ა
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	01.14.05.005.068;
კვ.მ.	2052.30კვ
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	• ამონაწერით საჯარო რეესტრიდან N88202003998 • საკადასტრო კოდით N01.14.05.005.068 • ნაკვეთისა და მასთან დაკავშირებული შენობა -ნაგებობების საინვენტარიზაციო გეგმით (აზომვითი ნახაზი) • 2020 წლის 6 იანვრის საიჯარო ხელშეკრულებით
შეფასება	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით,	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სასწავლო კორპუსი ოთხსართულიანია. შენობაში არის 20 საკლასო ოთახი, საბუნებისმეტყველო ლაბორატორია - ბიოლოგია ფიზიკა და ქიმიის ლაბორატორია, ადმინისტრაციის ოთახი, სასწავლო ნაწილის , ხარისხის მართვის მენეჯერის, ბუღალტრის ოთახი, სამასწავლებლო, სამედიცინო კაბინეტი, კვების ბლოკი, კომპიუტერული ლაბორატორია და ბიბლიოთეკა. კომპიუტერული ლაბორატორია, რომელიც მესამე სართულზეა განლაგებული აღჭურვილია თანამედროვე ტექნოლოგიებით, სადაც დგას 9 პერსონალური კომპიუტერი, 17 ნეთბუქი, შესაბამისი მაგიდებით და სკამებით. ასევე ორი ჭკვიანი მაგიდა და ტელევიზორი. ადმინისტრაციული ოთახები აღჭურვილია კომპიუტერებით, ნეთბუქებით და პრინტერებით . ყველა საკალასო ოთახში დგას ერთადგილიანი მერხები , სკამები, ინდივიდუალური კარადა, მასწავლებლის მაგიდა, სკამი, თეთრი დაფა, კომპიუტერი, მონიტორი/პროექტორი, ზოგიერთ საკლასო ოთახში დამონტაჟებულია ჭკვიანი დაფა. ვიზულური დათვალიერებით და დოკუმენტებით დგინდება რომ სკოლაში არის 585 ინდივიდუალური მერხი და 675 სკამი, 40 მარკერის და 17 კორპის დაფა. სკოლის შენობის მეორე სართულზე მდებარეობს ბიბლიოთეკა, რომელშიც განთავსებულია სკოლის წიგანდი ფონდი, შესაბამისი ინვენტარით და კომპიუტერით. მეორე სართულზეა სამედიცინო კაბინეტიც. მეოთხე სართულზე საუნებისმეტყველო ლაბორატორია და საკონფერენციო დარბაზი შესაბამისი თანამედროვე აღჭურვილობით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	☐ ვიზუალური დათვალიერებით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	• სასაქონლო ზედნადებებით • საბუღალტრო პოგრამა ORIS- ის ამონაწერით • საბანკო გადარიცხვების დოკუმენტებით • ნასყიდობის ხელშეკრულებით 21.03.2018 წელი და 11.04.2018 წელი
შეფასება:	☐ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა ფლობს შიდა 70 კვ.მ სპორტულ დარბაზს, რომელშიც განთავსებულია ტენისის მაგიდა. სპორტული ინვენტარი. სკოლას შიდა ეზოში აქვს 200 კვ მეტრი ფართობის სპორტული მოედანი. დოკუმენტაციით დგინდება, რომ სკოლა სისტემატიურად ყიდულობს და აახლებს სპორტულ ინვენტარს (კალათბურთის ბურთები, ფეხბურთის ბურთები, ჭადრაკის დაფები,ლეიბები, ფიშკები,სახტუნაო, ჰულაჰუპი ტატამი, ტანვარჯისის ბურთი, მედლები და თასები) სკოლის შენობას აქვს ეზო, რომელიც ასევე შესაძლებელია გამოყენებულ იქნეს მცირე სპორტულ მოედნად.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერებით • საბუღალტრო პოგრამა ORIS- ის ამონაწერით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს შენობის მეოთხე სართულზე განთავსებული საბუნებისმეტყველო ლაბორატორია, რომელიც აღჭურვილია ყველა საჭირო ინვენტარით. ლაბორატორიაში დამონტაჟებულია ონკანები და გამწოვი კარადა. სკოლას აქვს ბიოლოგიის, ფიზიკისა და ქიმიის სასკოლო ლაბორატორიის სრული კომპლექტი (208 დასახელება). სკოლა რეგულარულად ყიდულობს ქიმიურ რეაქტივებს და ლაბორატორიისთვის საჭირო მასალას, რაც უზრუნველყოფს საბუნებისმეტყველო საგნებში მრავალფეროვანი და კვლევაზე დაფუძნებული სასწავლო პროცესის წარმართვას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ზედნადები 23.08.2017 წელი • ნასყიდობის ხელშეკრულება 28.07.2017 წელი • ინვოისი 26.07.2017 წელი N001
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა უზრუნველყოფილია წყლისა და ელექტროენერგიის , ბუნებრივი აირის უწყევიტი მიწოდებით. სკოლის შენობაში დამონტაჟებულია ცენტრალული გათბობა. პირველ სართულზე არის სველი წერტილები: 1 ადაპტირებული სველი წერტილი , 1 პერსონალისთვის და 1 ბიჭებისთვის. სველი წერტილებია ასევე (ცალ-ცალკე გოგონებისთვის და ვაჟებისთვის) სკოლის მეორე, მესამე და მეოთხე სართულზე. თითოეულ საპირფარეშოში ორ-ორი კვანძია. სკოლის, როგორც შიდა ასევე გარე პერიმეტრზე დაცულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმები. საკლასო ოთახებში არის ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერებით; • გადახდის ქვითრებით;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შესყიდვების დოკუმენტით დასტურდება რომ სკოლაში არის 1405 წიგნი, მათ შორის არის საკითხავი ლიტერატურა და გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოები. სკოლას აქვს ელექტრონული კატალოგი, რომლის საშაულებითაც ხდება საკითხავი ლიტერატურის ან სასწავლო სახელმძღვანელობის მიღება-ჩაბარების წარმოება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერებით; • შესყიდვების დოკუმენტით; • საინვენტარო წიგნით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს ადაპტირებული სველი წერტილი პირველ სართულზე, მოძრავი პანდუსები სკოლის შესასვლელში და ადაპტირებული კიბეები - პანდუსებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	☐ ვიზუალური დათვალიერებით;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს 27 ინტერნეტში ჩართული კომპიუტერი, 17 ნეთბუკი და 12 ლეპტოპი, რომელებიც გამოიყენება სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისთვის. (სპეციფიკაციები , ერთი კომპიუტერი - 20 მოსწავლეზე მეტი) ინტერნეტით სარგებლობის საფასურს უზრუნველყოფოს სკოლის მეიჯარე. სკოლას აქვს ვებ გვერდი - http://www.americanhighschool.edu.ge , რომელიც აქტიურია და მუდმივად ახლდება ინფორმაციები. სკოლაში საკომუნიკაციოდ გამოიყენება ელექტრონული ფოსტა , რომლის მისამართია : americanschoolprogress@gmail.com
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერებით; • სასაქონლო ზედნადებებით; • სკოლის ვებ-გვერდით http://www.americanhighschool.edu.ge • 2020 წელის 9 იანვარს გაფორმებული ხელშეკრულება შპს ,,ახალ ქსელებთან'' • მიღება-ჩაბარების აქტებით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ყველა სართულზე, განთავსებულია 2-2 ცეცხლმაქრი (სულ ცხრა ერთეული) საკლასო ოთახებში და სკოლის ფოიეში დამონტაჟებულია ხანძარსაწინააღმდეგო დეტექტორები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერება • მიღება ჩაბარების აქტით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ყველა სართულის თვალსაჩინო ადგილზე გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა, რომელიც დამოწმებულია საგანგებო სიტუაციების მართვის სააგენტოს მიერ.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ……………………………………

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ……………………………………………………

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ……………………………

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	☐ ვიზუალური დათვალიერებით;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს სამედიცინო კაბინეტი, კაბინეტი განთავსებულია შენობის მეორე სართულზე, სკოლას ემსახურება ექთანი, რომელიც საჭიროების შემთხვევაში მოსწავლეებს და პერსონალს უწევს პირველად სამედიცინო დამარებას. სამედიცინო კაბინეტი აღჭურვილია ყველა საჭირო ინვენტარით, სამედიცინო კაბინეტში არის პირველადი დახმარების მედიკამენტები. სკოლის ექთანი აწარმოებს სამედიცინო კაბინეტში შემოსული მოსწავლეების მონაცემებს. აღწერს ჩივილებს და გაცემულ მედიკამენტებს. სკოლას შემუშავებული აქვს სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერება; • ხელშეკრულება • სასაქონლო ზედნადები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს შემუშავებული წესრიგის დაცვის მექანიზი, პირველ სართულზე განთავსებულია დაცვის ოთახი, საიდანაც კონტროლდება სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრი, წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მიზნით საგანმანათლებლო დაწესებულებას აყვანილი ჰყავს ორი თანამშრომელი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის შემუშავებული დოკუმენტი • ხეშეკრულებები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა უზრუნველყოფილია ვიდეო სათვალთვალო მექანიზებით, სკოლის გარე პერიმეტრი კონტროლდება 4 კამერით, რომლებიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარეპერიმეტრზე ვიდეო მეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგანსაქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეო მეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესს. სკოლის შიდა პერიმეტრი თითოეული სართული და კიბის უჯრედი კონტროლდება. გარდა ამისა კონტროლირებადია სკოლის სპორტული დარბაზიც. სკოლაში სულ არის 29 კამერა, რომელთაგან 4 აკონტროლებს გარე პერიმეტრს სრულიად, დანარჩენი კი აკონტროლებს სკოლის შიდა პერიმეტრს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ვიზუალური დათვალიერებით; • სასაქონლო ზედნადებებით; • ხელშეკრულებით • მიღება ჩაბარების აქტით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს მოქმედი კანონმდებლობის მიხედვით შემუშავებული სკოლის წესდება და შინაგანაწესი, რომელიც არეგულირებს გადაწყვეტილების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურებს. შინაგანაწესი არეგულირებს დასაქმებული პირების უფლება-მოვალეობებს, მიღების წესს, სასწავლო და სამუშაო დროს. მოსწავლის სკოლაში მიღების და კლასიდან კლასში გადაყვანის წესს. მოსწავლეთა და თანამშრომელთა ქცევის /ეთიკის ნორმებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• სკოლის წესდება; • სკოლის შინაგანაწესი
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლამ წარმოადგინა 2017-2023 წლის სტრატეგიული განვითარების (გრძელვადიანი) გეგმა , რომელიც ითვალისწინებს ,სასწავლო პროცესის კიდევ უფრო მეტად გაძლიერებას განსაკუთრებით ინგისური ენის სწავლებისა და საბუნებისეტყველო საგნების გაძლიერებული სწავლების მიმართულებით. გარდა ამისა სკოლა ორიენტირებულია მასწავლებელთა პროფესიულ განვითარებაზე და კათედრების გაძლიერებაზე. სკოლას დაგეგმილი აქვს განავითაროს მონიტორინგის სისტემა, რომელის მიზანი იქნება სკოლაში სწავლა სწავლების პროცესის კიდევ უფრო გაძლიერება. ორიენტირებულია ჩამოუყალიბოს მოსწავლეებს მაღალი სამოქალაქო თვითშეგნება, სტრატეგიულ გეგმაში დეტალურადაა დაწესებულების მიზნები (გაზომვადი და რეალისტურია), მიზნის მიღწევის გზები, შესაძლებლობები და რისკები. სკოლას წინა წლის SWOT ანალიზის საფუძველზე შემუშავებული აქვს ერთ წლიანი სამოქმედო გეგმა, სადაც დეტალურადაა გაწერილი სტრატეგიები, რომელიც გულისხმობს სკოლის სასწავლო და სააღმზრდელო პროცესის გაუმჯობესება-გაძლიერებას, სკოლის ინფრასტრუქტურის და საგანმანათლებლო რესურსების განახლებას, ადგილობრივ და უცხოელ პარტნიორებთან თანამშრომლობას. .
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა; • ექვსწლიანი სამოქმედო გეგმა • ადმინისტრაციის წევრებთან გასაუბრება

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა აწარმოებს გამოცემული ბრძანებების, შემოსული და გასული კორესპონდენციის აღრიცხვის ჟურნალებს. რეგისტრაციაში ტარდება ყველა გამოცემული აქტი, რომელსაც მიმართულება ეძლევა სკოლის მმართველის რეზოლუციის შესაბამისად. სამართლებრივი აქტები, შემოსული და გასული კორესპონდეციები აღირიცხება კალენდარული წესის მიხედვით. სკოლას ჰყავს საქმისმწარმოებელი, რომელიც პასუხისმგებელია შემოსული და გასული კორესპონდეციის, ბრძანებების წიგნის და აღრიცხვის დოკუმენტაციის წარმოებაზე, ასევე თანამშრომელთა და მოსწავლეთა პირადი საქმეების წარმოებაზე. ოფიციალური წერილები და სკოლის მიერ გამოცემული აქტები ფორმდება სპეციალურ ბლანკზე სადაც მითითებულია სკოლის დასახელება, მისამართი და საკონტაქტო ინფორმაცია. სკოლას შემუშავებული აქვს საქმის წარმოების წესი, მოწესრიგებული აქვს თანამშრომელთა ხელშეკრულებები და პირადი საქმეები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• საქმისწარმოების წესით • საკადრო და საერთო ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალებით • ხელშეკრულებების ჟურნალებით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	☐ თანამშრომელთა პირადი საქმეებით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	• პირველადი სამედიცინო დახმარებისთვის და სამედიცინო კაბინეტის ხელმისაწვდომობის მიზნით, სასურველია სამედიცინო კაბინეტი განთავსებული იყოს სკოლის პირველ სართულზე. • სამედიცინო კაბინეტში ყველასათვის ხელმისაწვდომი უნდა იყოს პირველი დახმარების ინსტრუქცია/პროტოკოლი, საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2020 წლის 6 თებერვლის №01-40/ო ბრძანების შესაბამისად.
რჩევები:	არასავალდებულო ხასიათის რჩევები, რომლებიც დაწესებულებას შეუძლია გაითვალისწინოს საქმიანობის გასაუმჯობესებლად.
ხარვეზები:	ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

3. ადამიანური რესურსი

3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესის თანამშრომელთა რაოდენობა ახალი საშტატო განრიგით განისაზღვრა 74 საშტატო ერთეულით. მიმდინარე ეტაპზე ადმინისტრაციისა და დამხმარე პერსონალის რაოდენობაა 16-ია. მათ შორის: 1 სკოლის მმართველი 1 სასწავლო პროცესის მენეჯერი (მოსწ. რაოდენობის გაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 1) 1 ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი 1 ბუღალტერი 1 იურისტი 1 საქმის მწარმოებელი/მენეჯერი 1 სამეურნეო სამსახურის უფროსი 1 ექთანი 1 ICT სპეციალისტი (მოსწ. რაოდენობის მგაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 1) 1 უსაფრთხოების სამსახურის თანამშრომელი (მოსწ. რაოდენობის გაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 2)

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	1 ბიბლიოთეკარი (მოსწ. რაოდენობის გაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 1) 3 დამლაგებელი (მოსწ. რაოდენობის გაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 1) 1 დარაჯი (მოსწ. რაოდენობის გაზრდის შემთხვევაში დაემატება კიდევ 1) ახალი საშტატო განრიგით სკოლა-კოლეჯში განსაზღვრულია 50 მასწავლებელი. მიმდინარე 2019-2020 სასწავლო წელს სკოლაში დასაქებულია 38 მასწავლებელი, 6 შემცვლელი მასწავლებელი, 5 დამატებითი უფასო საგანმანათლებლო მომსახურების მასწავლებელი და 2 ფასიანი საგანმანათლებლო მომსახურების მასწავლებელი. თითოეულ მათგანთან გაფორმებულია შესაბამისი ხელშეკრულებები. მათი უფლება-მოვალეობები გაწერილია სკოლა-კოლეჯ პროგრესის სამსახურებრივ ინსტრუქციებში, ხელშეკრულებებში, ბრძანებით დამტიცებულ პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებში, სკოლის დებულებაში. სკოლას ჰყავს შესაბამისი ადამიანური რესურსი ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის სახით. სკოლაში დასაქმებულ მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვა შეესაბამება საათობრივი ბადითა და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მიუთითეთ კომპონენტის შესაბამისი მტკიცებულებები/ინდიკატორები(დოკუმენტები, ინტერვიუ და სხვა). • ბრძანებით დამტკიცებული სასკოლო საათბრივი ბადით; • მასწავლებელთა დატვირთვის სქემით, 2019/2020 სასწ.წელი მეორე სემესტრი. • ბრძანებით დამტკიცებული საშტატო განრიგით; ☐ გაფორმებული ხელშეკრულებებით;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ	
პედაგოგთა საერთო რაოდენობა	38 ძირითადი მასწავლებელი
მოწვეული/მამიებელი	6
პრაქტიკოსი მასწავლებლი	3
უფროსი მასწავლებლი	21

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

წამყვანი მასწავლებლი	1
მენტორის სტატუსი	0

3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	38 პედაგოგი ჩართულია „მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის სქემაში“. პირად საქმეში წარმოდგენილი განათლებისა და კვალიფიკაციის დოკუმენტაცია შეესაბამება ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნებს. 6 მოწვეული/მაძიებელი, 3 პრაქტიკოსი, 21 უფროსი, 1 წამყვანი მასწავლებელი, 6 მასწავლებელს ჩაბარებული აქვს საგნობრივი კომპ.დადასტ. გამოცდა, 1 მასწავლებელს ჩაბარებული აქვს პროფესიული უნარები და ასწავლის ესპანურს.
	სკოლაში ხელშეკრულება გაფორმებულია 6 შემცვლელ მასწავლებელთან, მათგან 3 უფროსი, 3 მოწვეული/მაძიებელი მაწავლებელია.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• პირადი საქმეებით • გაფორმებული ხელშეკრულებებით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში პედაგოგის მიღება ხდება გასაუბრების ან კონკურსის გზით. საკონკურსო პირობებს, კანონმდებლობის საფუძველზე, ადგენს სკოლის მმართველი. სკოლაში მასწავლებლის ვაკანტური ადგილის (საგნის ვაკანტური საათების) არსებობის შემთხვევაში, ვაკანსია შეივსება შიდა კონკურსის საფუძველზე. შიდა კონკურსით ვაკანსიის ვერშევსების შემთხვევაში, სკოლა უფლებამოსილია, გამოაცხადოს ღია კონკურსი.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	განცხადება ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ უნდა გამოქვეყნდეს საჯაროდ, ინტერნეტსივრცეში არსებულ დასაქმების ვებგვერდზე - (მასწავლებლის ვაკანსიის შემთხვევაში - www.pedagogi.ge/www.teacherjobs.ge-ზე), ხოლო განცხადება შიდა კონკურსის შესახებ უნდა გამოქვეყნდეს სკოლაში დასაქმებულთათვის ხელმისაწვდომ ადგილას. სკოლაში ძირითადი მასწავლებლისათვის დროებით შრომითი ურთიერთობის შეჩერების შემთხვევაში, სკოლის მმართველი უფლებამოსილია დროებით არმყოფი პირის ჩანაცვლების მიზნით, ვაკანტური ადგილი შეავსოს კონკურსის გამოცხადების გარეშე. შიდა და ღია კონკურსების ეტაპებია: ა) საკვალიფიკაციო მოთხოვნების მიხედვით მიღებული განაცხადების გადარჩევა; ბ) გასაუბრება; გასაუბრებით მოწმდება კანდიდატის პედაგოგიური, დიდაქტიკური და საგნობრივი კომპეტენცია. კომისიის მუშაობის წესი განსაზღვრულია სკოლის მმართველის ბრძანებით. სამუშაოდ მიღებულ ყველა დასაქმებულთან ფორმდება შრომითი ხელშეკრულება კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სკოლაში მიღებულ დასაქმებულზე იხსნება პირადი საქმე, რომელშიც განსაზღვრულ დოკუმენტებთან ერთად ინახება წახალისების (მადლობის გამოცხადება, საპატიო სიგელი), დისციპლინური სახდელების, სახდელის მოხსნისა და გათავისუფლების შესახებ ბრძანების ასლები, ავტობიოგრაფია/CV, ფოტო-სურათის, პირადობის მოწმობისა და განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტების, სერტიფიკატების ასლები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). თანამშრომლის მიღება (გარდა მასწავლებლისა) ხდება სკოლის ვაკანსიით დაინტერესებული პირის მიერ სკოლაში განცხადების (ზეპირი ან/და წერილობთ) წარდგენით და სკოლის სკოლის მმართველთან გასაუბრების საფუძველზე. სკოლის მმართველის გადაწყვეტილებით თანამშრომლის სამუშაოზე მიღება შესაძლებელია კონკურსის საფუძველზე. დასაქმებულს უფლება აქვს შეთავსებით ეკავოს სხვა თანამდებობა და ასრულებდეს ანაზღაურებად სამუშაოს, თუ ამ სამუშაოს შესრულება არ ეწინააღმდეგება მოქმედ კანონმდებლობას. სხვა დამსაქმებელთან მუშაობის შემთხვევაში, დასაქმებული ვალდებულია საქმის კურსში ჩააყენოს სკოლის მმართველი. შეთავსება დასაშვებია სკოლის მმაერთველის თანხმობის საფუძველზე, რომლის დროსაც განისაზღვრება დასაქმებულის განსხვავებული სამუშაო დრო.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• N1 ბრძანებით (13/02/202) დამტკიცებული შპს ამერიკული მაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯპროგრესის დებულებით • სკოლის შინაგანაწესით

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი ამიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა-კოლეჯში დასაქმებულ ყველა მასწავლებელსა თუ ადმინისტრაციულ-ტექნიკურ პერსონალთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები. ხელშეკრულებებები შეესაბამება შრომის კოდექსსა და მოქმედ კანონმდებლობას; მიმდინარე 2020 წლის ხელშეკრულებები დანომრილია დაწესებულებაში დამტკიცებული საქმისწარმოების წესის შესაბამისად, გასული წლის პერიოდში დადებული ხელშეკრულებები არ იყო დანომრილი, თუმცა ყველა ხელშეკრულება აღრიცხულია შესაბამის სარეგისტარციო ჟურნალში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ხელშეკრულებებით • ბრძანება #2-622 ით დამტკიცებული საქმისწარმოების წესით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია
	☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა-კოლეჯ პროგრესის მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების მექანიზმები გაწერილია, როგორც ერთწლიან ასევე გრძელვადიან განვითარების გეგმაში. სკოლის მეორე სტრატეგიული განვითარების მიზანი სწორედ ადამიანური რესურსების პროფესიული განვიარებაა. სკოლა მნიშვნელოვან ფინანსურ რესურსებს ითვალისწინებს მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისთვის. მაწავლბლები ჩართულნი არიან „მასწავლებელთა განვითარებისა და კარიერული წინსვლის სქემაში“. სკოლაში არსებობს მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების როგორც გარე, ისე შიდა მექანიზმები. მასწავლებლები მონაწილეობენ მპგეც-ის ორგანიზებულ ტრენინგებში, საგანმანათლებლო კონფერენციებში. სკოლის შიგნით მასწავლებელთა პოფესიულ განვითარებას უზრუნველყოფენ კათედრები. კათედრებზე წარმოდგენილი იყო მასწავლებელთა სადემონსტრაციო გაკვეთილების გეგმები. ასევე აქტიურად იყენებენ „კრიტიკული მეგობრის“ მიდგომას და წარმოდგენილია მასწავლებელთა ურთიერთდასწრების ამსახველი ჩანაწერები. სკოლაში ტარდება ინტეგრირებული გაკვეთილები. სკოლაში დასაქმებულ ყველა მასწავლებელს გააჩნია სქემის შესაბამისი სტატუსი გადანაწილებულები არიან სქემის შესაბამისი საფეხურების მიხედვით;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესის ერთწლიანი და ექვსწლიანი სტრატეგიული განვითრების გეგმებით • სკოლის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერთან გასაუბრებით კათედრის პორტფოლიოებით
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასკოლო სასწავლო გეგმის შესავალ ნაწილში განსაზღვრულია სკოლის კულტურის მახაისათებელები, ღირებულებები და განვითარების საორიენტაციო მიმართულებები,რომელიც ემსახურება თანამშრომლობითი ატმოსფეროს შექმნას და ხელს უწყობდეს როგორც მოსწავლეებს, ასევე სასკოლო პერსონალს საკუთარი შესაძლებლობების გამოვლენასა და რეალიზებაში. სკოლაში ფუნქციონირებს მრჩეველთა საბჭო, რომლის ფუნქციები გაწერილია დებულებით. მის შემადგენლობაში არიან: • სკოლის მმართველი; • სკოლის იურისტი; • საქმისმწარმოებელი;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	• სასწავლო პროცესის მენეჯერი; მოსწავლე; მშობელი. საბჭოს საქმიანობის მიზანია ზოგადსაგანმანათლებლო საქმიანობის განვითარების მიზნით რეფორმების დაგეგმვის, რეფორმების განხორციელების, რეფორმის მიზნით მომზადებული სასკოლო რეგულაციების შესახებ რეკომენდაციებისა და წინადადებების შემუშავება. სკოლაში ასევე წარმოდგენილია დისციპლინური კომიტეტი, რომლის შემადგენლობაშიც არიან: • ხარისხის მართვის მენეჯერი • იურისტი • სამეურნეო სამსახურის უფროსი; • 2 მასწავლებელი; სკოლის ვებგვერდზე განთავსებული სიახლეებიდან ნათლად ჩანს, თუ რა აქტივობებს ანხორციელებს სკოლა და რამდენადაა სასკოლო საზოგადოება ჩართული ამ პროცესებში. ვიზიტის პერიოდში კორონავირუსის გავრცელებასთან დაკავშირებით საქართველოში არსებული ვითარების გამო ექსპერტებს ვერ მოგვიხერხდა გასაუბრება მასწავლებლებთან, მოსწავლეებთან და მშობლებთან, რათა გაგვეხორციელებინა თვისებრივი კვლევა ამ დეტალების უკეთ დაზუსტების მიზნით. შემოვიფარგეთ ადმინისტრაციასა და ტექპერსონალთან გასაუბრება-ინტერვიუირებით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ადმინისტრაციასა და ტექპერსონალთან გასაუბრება-ინტერვიუირებით. • სკოლის ვებგვერდით: http://www.americanhighschool.edu.ge
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	
რჩევები:	

ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

X. თანდართული დოკუმენტაცია

1. შპს ამერიკული უმაღლესი საერთაშორისო სკოლა-კოლეჯ პროგრესის სასკოლო საათობრივი ბადე.

2. მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვის სქემა 2019-2020 ს/წ, მეორე სემესტრი.

3. სასკოლო სასწავლო ცხრილი 2019-2020 ს/წ, მეორე სემესტრი.

4. შეთანხმება 06.01.2020 წლის იჯარის ხელშეკრულებაში შეტანილი დამატებების შესახებ.

5. ფოტომასალა (24 ფოტო).

გვერდების რაოდენობა: 88 გვ

ქ. თბილისი

თარიღი: 14/04.2020 წ.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....

მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.