დანართი №1

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება

შპს წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლა

შეფასების თარიღები ---------- 18 და 19 აგვისტო

დასკვნის წარდგენის თარიღი ---------- 30 აგვისტო

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლა“
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	404510739

ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის სურვილია განახორციელოს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	კი
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	კი
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	კი
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	ქალაქი თბილისი
იურიდიული მისამართი	თბილისი, ილია ჭავჭავაძის გამზ. N82
ფაქტობრივი მისამართი	თბილისი, ილია ჭავჭავაძის გამზ. N82

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

საფოსტო ინდექსი	0179
დაწესებულების ვებ-გვერდი	http://www.sgschool.ge/ https://stgeorgesschool.edupage.org/
დაწესებულების ელ-ფოსტა	info@stgeorgesschool.ge st.georgesschool.info@gmail.com
დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	032 2912840; 599778733
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	მაკა მახარობლიძე
ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	597050686
ელ-ფოსტა	Makharoblidze.3b@gmail.com

III. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

საავტორიზაციო ვიზიტის საფუძველი	ბრძანება N777266, 04.08.2021
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	2021 წლის 18 და 19 აგვისტო
ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე (სახელი, გვარი)	ნოდარ ანგურიძე
წევრი (სახელი, გვარი)	ნინო მჭედლიშვილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

IV. ვიზიტის შეჯამება

ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები		**მუხლი 6**	☒	☐
1.1	სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	**მუხლი 6/ პუნქტი ა)**	☒	☐
1.2	სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	**მუხლი 6/ პუნქტი ბ)**	☒	☐
1.3	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 6/ პუნქტი გ)**	☒	☐
1.4	სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	**მუხლი 6 / პუნქტი დ)**	☒	☐
1.5	შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილების შესაძლებლობით	**მუხლი 6 / პუნქტი ე)**	☒	☐
1.6	შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	**მუხლი 6 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		**მუხლი 7**	☒	☐
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	**მუხლი 7 / პუნქტი ა)**	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით			
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ბ)**	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.)**	☒	☐
2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ)**	☒	☐
2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	**მუხლი 7 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	**მუხლი 7 / პუნქტი გ)**	☒	☐
2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 7 / პუნქტი დ)**	☒	☐
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	**მუხლი 7 / პუნქტი ე)**	☒	☐
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)**	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)**	☒	☐
2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)**	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)**	☒	☐
2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	**მუხლი 7/ პუნქტი ზ)**	☒	☐
2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	**მუხლი 7/ პუნქტი თ)**	☒	☐
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	**მუხლი 7/ პუნქტი ი)**	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		**მუხლი 8**	☒	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	**მუხლი 8 / პუნქტი ა)**	☒	☐
3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	**მუხლი 8 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	**მუხლი 8 / პუნქტი გ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	**მუხლი 8/ პუნქტი დ)**	☒	☐
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	**მუხლი 8/ პუნქტი ე)**	☒	☐
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	**მუხლი 8/ პუნქტი ვ)**	☒	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*ხარვეზი*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	.....
	1.2.	.....
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.2.*	.....
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

VI. რეკომენდაციების შეჯამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*რეკომენდაცია*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	.....
	1.2.	.....
	1.3	სკოლას გავუწევთ რეკომენდაციას სპეცმასწავლებელთან დაკავშირებით. კერძოდ, სპეცმასწავლებელი, რომელიც არც სკოლის თანამშრომელია და არც ფინანსურადაა მასზე დამოკიდებული, სკოლას უზღუდავს ბერკეტს, რომ მოსთხოვოს პირს გაატაროს სკოლის ინტერესები - სსსმ მოსწავლეებს მისცეს მაღალი ხარისხის, მოსწავლეზე ორიენტირებული განათლება.
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.1.*	.....
	2.2.	
	2.6	*კლასებიდან კამერების მოხსნის რეკომენდაცია*
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.3*	*1. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, რომ კონკურსის ჩატარების დროს კონკრეტულად დაადგინოს კონკურსის ეტაპები, რადგან*

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

		ჩანაწერი: „სხვა ეტაპები რომელსაც განსაზღვრავს სკოლა“ ტოვებს ისეთ სივრცეს, რომ სხვადასხვა შემთხვევაში კონკურსის განსხვავებული ეტაპები განხორციელდეს. *2.სანქციების სისტემის მეტი გამჭვირვალობის მიზნით, უკეთესია შინაგანაწესში გაიწეროს კონკრეტულ გადაცდომაზე კონკრეტული სახდელები და ასევე, რა შეიძლება ჩაითვალოს დისციპლინური გადაცდომის სიმძიმედ ან/და ხარისხად..*

VII. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი	სკოლის საუკეთესო პრაქტიკად შეიძლება ჩაითვალოს გახანგრძლივებული მომსახურეობა, რომელიც სკოლის დღის რეჟიმის შემადგენელი ნაწილია, იწყება ძირითადი გაკვეთილების დამთავრების შემდეგ და ყველა კლასი სარგებლობს ამ მომსახურეობით, რომლის ფარგლებში მოსწავლეები საერთო საკლასო სივრცეში, დამრიგებლის/აღმზრდელის/მასწავლებლის ზედამხედველობის ქვეშ, დამოუკიდებლად ამზადებენ საშინაო დავალებას.

დაწესებულების მისია	სკოლის მისიაა აღზარდოს სულიერად და ფიზიკურად ჯანსაღი, მართლმადიდებლური ღირებულებებისა და ეროვნული ტრადიციების მატარებელი წიგნიერი პიროვნება, რომელიც შეძლებს საკუთარი ცოდნისა და უნარების რეალიზებას როგორც ქვეყნის შეგნით, ისე მის ფარგლებს გარეთ, გარემოში წარმატებულ ორიენტირებასა და სახელმწიფოებრივ-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საზოგადოებრივი ინტერესების დაცვას. სკოლის დევიზია: “non scholae sed vitae discimus” – “ვსწავლობთ არა სკოლისთვის, არამედ ცხოვრებისთვის“. წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლაში არის უსაფრთხო და წამახალისებელი გარემო. სკოლა უზრუნველყოფილია სწავლა-სწავლებისათვის აუცილებელი ყველა პირობით. სკოლა მოსწავლეებს ამზადებს წარმატებული მომავლისათვის და საზოგადოებაში საკუთარი თავის რეალიზებისათვის.

VIII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა	**წინა ვიზიტი განხორციელდა 2019 წელს, მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის გაზრდისას. 2019 წლის 9 სექტემბრის N35 გადაწყვეტილების თანმხლებ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს 2019 წლის 22 აგვისტოს N11 ოქმის მე-2 ნაწილის და 2019 წლის 9 სექტემბრის N13 ოქმის მიხედვით სკოლის პრობლემას წარმოადგენდა ახლადაშენებული შენობა, რომელიც არ იყო საჯარო რეესტრში დარეგისტრირებული**

IX. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილი მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მოსწავლეთა რაოდენობა: ------1500--------	ექსპერტი ეთანხმება ☒	აღწერა *(იმ შემთხვევაში, თუ ექსპერტი არ ეთანხმება ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილ მოსწავლეთა ზღვრულ რაოდენობას)*
	ექსპერტი არ ეთანხმება ☐	

X. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

1. საგანმანათლებლო პროგრამები

1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლას" გასული სასწავლო წლის „სასკოლო სასწავლო გეგმის გაუმჯობესების მექანიზმის" ანალიზის საფუძველზე, შემუშავებული აქვს 2021-2022 სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმის პროექტი, რომელიც გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შედგენილია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 18 მაისის N40/ნ ბრძანებით დამტკიცებული ეროვნული სასწავლო გეგმისა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 11

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მარტის N36/ნ ბრძანებით დამტკიცებული ეროვნული სასწავლო გეგმის საფუძველზე. **სასკოლო სასწავლო გეგმის ნაწილებია:** • სკოლის მისია; • ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მისია საფეხურების მიხედვით; • სკოლის საერთო კულტურა; • სასწავლო წლის კალენდარი; • დღის რეჟიმი; • დისტანციური სწავლების ორგანიზება; • საგნობრივი კათედრები; • მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები (რომელიც განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებლი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო გამოცდების ჩატარებისთვის და სხვა); • სადამრიგებლო პროგრამა; • ინკლუზიური განათლება; • ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული/ გაუთვალისწინებელი დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა; • უცხოელი მოსწავლეების საგანმანათლებლო პროცესში ჩართვა. სკოლაში საგანმანათლებლო პროცესი მიმდინარეობს ძირითადად ქართულ ენაზე, დაწყებით (I-VI კლასები), საბაზო (VII-IX კლასები) და საშუალო (X-XII კლასები) საფეხურზე, აღსანიშნავია, რომ სკოლა გასულ სასწავლო წელს ახორციელებდა პრესქულის სააღმზრდელო საგანმანათლებლო პროგრამას, თუმცა, დირექტორის განმარტებით, წელს აღარ განახორციელებს. **ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მისია საფეხურების**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მიხედვით სრულ შესაბამისობაშია ეროვნულ სასწავლო გეგმასთან. **სასწავლო წლის კალენდარი:** • სასწავლო წელის დაწყება სკოლაში იგეგმება „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად - 15 სექტემბერს. • სასწავლო წელი, ჩვეულებრივ, ითვალისწინებს ორ სემესტერს. სასწავლო წელს ორ სემესტრად ყოფს ზამთრის არდადეგები; • სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია 2021-2022 სასწავლო წლის არდადეგების (საშობაო, საგაზაფხულო და სააღდგომო) დაწყება-დამთავრების თარიღები; • სასწავლო წელი XII კლასისთვის მთავრდება 2022 წლის 20 მაისს; I კლასისთვის - 3 ივნისს, ხოლო II-XI კლასებისთვის - 15 ივნისს. დაკმაყოფილებულია ესგ-ის მე-16 მუხლის, მე-3 პუნქტის მოთხოვნა, რომლის მიხედვითაც კერძო სკოლებში ერთი აკადემიური წლის მანძილზე II-XI კლასებისთვის სასწავლო კვირების ხანგრძლივობა არ უნდა იყოს 35 კვირაზე ნაკლები, ხოლო I და XII კლასებისთვის – 30 კვირაზე ნაკლები. **დღის რეჟიმი** • I კლასებისთვის გაკვეთილები იწყება 10:00 საათზე, გაკვეთილების ხანგრძლივობა 35 წუთია, შესვენება 15 წუთი, პირველი გაკვეთილის შემდეგ შესვენება 25 წუთი, რომელიც ეთმობა საუზმეს. • II-XII კლასებისთვის გაკვეთილები იწყება 09:00 საათზე, დასვენება 5 წუთი, I-II და II-III გაკვეთილებს შორის - 15 წთ., რომელიც ასევე ეთმობა საუზმეს. სხვადასხვა საფეხური სხვადასხვა დროს საუზმობს. ძირითადი საგაკვეთილო პროცესის დასრულების შემდეგ, ვიდრე გახანგრძლივებული სწავლება დაიწყება, დღის რეჟიმით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გათვალისწინებულია სადილი. სადილის დროსაც სხვადასხვა საფეხური, სხვადასხვა დროს სადილობს. რაც შეეხება გახანგრძლივებულ მომსახურეობას, რომელიც სკოლის დღის რეჟიმის შემადგენელი ნაწილია, ყველა კლასი სარგებლობს ამ მომსახურებით, რომლის ფარგლებში მოსწავლეები საერთო საკლასო სივრცეში, დამრიგებლის/აღმზრდელის/მასწავლებლის ზედამხედველობის ქვეშ, დამოუკიდებლად ამზადებენ საშინაო დავალებას . სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრულია კლასში მოსწავლეთა რაოდენობა, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს 25 მოსწავლეს. თუმცა, მოსწავლეთა აღნიშნული რაოდენობით კლასების შევსება, საკლასო ოთახების ფართიდან გამომდინარე, შესაძლებელი იქნება მხოლოდ არაპანდემიურ სიტუაციაში. **დისტანციური სწავლის ორგანიზება:** 2021-2022 სასწავლო წელს საგაკვეთილო პროცესი განხორციელდება საკლასო ოთახებში. თუმცა ქვეყანაში გავრცელებული ეპიდემიოლოგიური მდგომარეობის გაუარესების შემთხვევაში, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს რეკომენდაციიების გათვალისწინებით, შესაძლებელია სკოლა გადავიდეს დისტანციური ან შერეული (ჰიბრიდული) სწავლების მოდელზე. სკოლაში დისტანციური სწავლება შეიძლება განხორციელდეს შემდეგი მოდელების გამოყენებით: ა) ელექტრონულად და სინქრონულად; ბ) ელექტრონულად და ასინქრონულად; გ) ჰიბრიდულად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დისტანციური სწავლების დროს გამოყენებული იქნება სხვადასხვა საგანმანათლებლო პლატფორმა, რომელზეც განთავსებულია საგანმანათლებლო რესურსები, რომლებთან მუშაობა მოსწავლეებს შეუძლიათ დამოუკიდებლად (წინასწარ ჩაწერილი ვიდეოგაკვეთილები, მულტიმედიური რესურსები), ასევე სხვადასხვა ტიპის დავალებები, რომელთა შესრულების შემდეგ მოსწავლე სისტემისგან ავტომატურად იღებს შეფასებასა და უკუკავშირს და ა.შ.; დისტანციური სასწავლო პროცესის ორგანიზების გეგმა (დისტანციური სწავლების განრიგი და საათობრივი ბადე) შემუშავდება სკოლის დირექციის, ადმინისტრაციისა და შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების (საგნობრივი კათედრები, პედაგოგიური საბჭო, სამეურვეო საბჭო) ჩართულობით შექმნილი სიტუაციიდან გამომდინარე. დისტანციურ სასწავლო პროცესში მოზარდის ფიზიკური და ფსიქოლოგიური შესაძლებლობების გათვალისწინებით, სარეკომენდაციო დატვირთვის (გაკვეთილებზე გატარებული ასტრონომიული საათების) მაქსიმალური რაოდენობა იქნება შემდეგი: I კლასელთათვის - ყოველდღიურად მაქსიმუმ 4 გაკვეთილი; II-IV კლასელთათვის - ყოველდღიურად მაქსიმუმ 5 გაკვეთილი; V-XII კლასელთათვის - ყოველდღიურად მაქსიმუმ 6 გაკვეთილი. დისტანციური სწავლების დროს გაკვეთილი დაიგეგმება იმგვარად, რომ გაკვეთილები დაიწყოს ყოველ სრულ საათზე და სასწავლო პროცესში გამოყენებული იქნას სხვადასხვა ინტერაქტიული ტექნიკა, მათ შორის, 10-15-წუთიანი შესვენება ფიზიკური აქტივობით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	პერიოდულად შეიძლება ჩატარდეს თვალის ვარჯიში, მაგ. ეკრანიდან მზერის გადატანა შორს მდებარე საგანზე, თვალის 5-6-ჯერ დახამხამება. დისტანციური სწავლების დროს განხორციელდება სასწავლო პროცესის მონიტორინგი შემდეგი მიმართულებით: ა) ჩატარდა თუ არა დისტანციური გაკვეთილები დადგენილ დროსა და დადგენილი ხანგრძლივობით; ბ) მოხდა თუ არა დისტანციურ სასწავლო პროცესში ჩართული მოსწავლეების დასწრების აღრიცხვა; გ) მოხდა თუ არა დისტანციური სასწავლო პროცესის მიღმა დარჩენილი მოსწავლეების აღრიცხვა და მიზეზების კვლევა; დ) დაცულია თუ არა ეთიკისა და ქცევის ზოგადი ნორმები. **სასკოლო საათობრივი ბადე:** სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრულია ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ყველა სავალდებულო საგნების სწავლება, თუმცა განსხვავებული საათობრივი დატვირთვით. კერძოდ, სასკოლო საათობრივი ბადე შეესაბამება ეროვნული სასწავლო გეგმის 56-ე მუხლის, მე-2 პუნქტით განსაზღვრულ მესამე მოდელის საათობრივ ბადეს, შესაბამისად სკოლამ სამინისტროში გაგზავნა შესაბამისი დასაბუთება. ვიზიტის პერიოდისთვის სამინისტროდან პასუხი ჯერ არ იყო მოსული. სასკოლო საათობრივ ბადეში გაზრდილია საათობრივი დატვირთვა პირველ უცხოურ ენაში ყველა კლასში 1-12 კლასის ჩათვლით, გარდა ამისა, სხვადასხვა კლასში გაზრდილია მეორე უცხოურ ენაში, ქართულ ენასა და ლიტერატურაში, მათემატიკაში, ბუნებისმეტყველებაში, ფიზიკაში. სხვადასხვა კლასში შემცირებულია სპორტის საგნობრივი ჯგუფის საათები, თუმცა დამატებულია ცურვა, ცეკვა და ჭადრაკი სავალდებულო სახით. ასევე, შემცირებულია მოქალაქეობის, სამოქალაქო განათლების, მუსიკის, სახვითი და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გამოყენებითი ხელოვნების და საინფორმაციო ტექნოლოგიების საათები, თუმცა დამატებულია მომავლის პროფესიების კურსი, რომელიც ითვალისწინებს ელექტრონიკისა და პროგრამირების შესავლის შესწავლას. III-IV კლასებში იწყება მეორე უცხოური ენების - რუსული ენის შესწავლა. არჩევითი საგნის სტატუსით საშუალო საფეხურის სამივე კლასში ისწავლება იტალიური ენა. **გრიფმინიჭებული სასკოლო სახელმძღვანელოების ნუსხა კლასების/დონეებისა და საგნების მიხედვით:** **წარმოდგენილია გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების ნუსხა.** სასკოლო სასწავლო გეგმას დანართი N1 სახით თან ერთვის გრიფმინიჭებული სასკოლო სახელმძღვანელოების ჩამონათვალი, რომელიც გამოყენებული იქნება 2021-2022 სასწავლო წელს. აღსანიშნავია, რომ სკოლას გასულ წლებში, სამინისტროს ნებართვის საფუძველზე უფლება აქვს ინგლისურ ენაში (წერილი N717426, 24.08.2020) და რუსულ ენაში (N967193, 19.07.2019) ასწავლოს სკოლის მიერ შეთავაზებული სახელმძღვანელოებით. სასკოლო სასწავლო გეგმაში აღწერილია ასევე: **მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები (რომელიც განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებლი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო გამოცდების ჩატარებისთვის და სხვა); ინკლუზიურ განათლების პრინციპები; საგნობრივი კათედრები და მათი მოწყობა; სადამრიგებლო პროგრამა, რომელთა შესახებ ქვემოთ დაწვრილებით იქნება საუბარი** **ინკლუზიური განათლება** სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია ინკლუზიური განათლების პროგრამა და ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, სკოლას ჰყავს 2 სსსმ მოსწავლე, შემუშავებულია და დამტკიცებულია მათი ინდივიდულური სასწავლო გეგმები. სკოლა ითვალისწინებს

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შინ სწავლებას, როგორც სსსმ მოსწავლისთვის, ასევე ხანგრძლივი ჰოსპიტალიზაციის საჭიროების მქონე მოსწავლეებისთვის
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო სასწავლო გეგმა, დანართები; სამინისტროსთან გაგზავნილი და მიღებული წერილები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის მიერ ცენტრში გადმოგზავნილი მასალებიდან, რომელშიც რამოდენიმე კლასის, სხვადასხვა საგნის კურიკულუმები და თემატური მატრიცებია კომპლექსური დავალებებით, ირკვევა, რომ სკოლა ცდილობს დანერგოს „ახალი სკოლის მოდელის“ მოთხოვნები. წლის მანძილზე შესასწავლი თემები საშუალო საფეხურზე, წარმოდგენილია თემატურ გეგმებში, რომლებშიც მითითებულია თემისთვის განსაზღვრული საათების რაოდენობა, თემის ფარგლებში შესასწავლი საკითხები, რესურსები და მისაღწევი შედეგები, ხოლო დაწყებით-საბაზო საფეხურისთვის წარმოდგენილია თემატური მატრიცები, თემის ფარგლებში შესასრულებელი კომპლექსური დავალებებით და კურიკულუმებით. ყველა შემთხვევაში მისაღწევი შედეგები თანხვედრაშია ეროვნულ სასწავლო გეგმით განსაზღვრულ მისაღწევ შედეგებთან. **საგნობრივი კათედრები:** სკოლაში არის ექვსი საგნობრივი კათედრა: • ქართული ენისა და ლიტერატურის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ქართული ენა და ლიტერატურის მასწავლებლები; • მათემატიკისა და ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ტექნოლოგიების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან მათემატიკისა და ისტ-ის მასწავლებლები; • საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ბუნებისმეტყველების, ბიოლოგიის, ქიმიისა და ფიზიკის მასწავლებლები; • საზოგადოებრივი მეცნიერებების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან მე და საზოგადოების, ჩვენი საქართველოს, ისტორიის, გეოგრაფიის, სამოქალაქო თავდაცვა და უსაფრთხოების, საგზაო ნიშნების და მოძრაობის უსაფრთხოებისა და სამოქალაქო განათლების მასწავლებლები; • უცხოური ენებისა და არჩევითი საგნის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ინგლისური ენისა, მეორე უცხოური ენის (რუსულის) და არჩევითი საგნის (მესამე უცხო ენის - იტალიური ენის) მასწავლებლები; • ესთეტიკური აღზრდისა და სპორტის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან სახვითი და გამოყენებითი ხელოვნებისა, მუსიკის, სპორტისა და ფიზიკური აღზრდის მასწავლებლები; კათედრებს შემუშავებული აქვთ შეფასების სქემები, რომლთა შეფასების კრიტერიუმები ასახავს ეროვნული სასწავლო გეგმით სტანდარტით განსაზღვრულ შედეგებს. კათედრის ხელმძღვანელებთან და მასწავლებლებთან გასაუბრებისას გაირკვა, რომ ისინი ცდილობენ თითოეული მოსწავლის საჭიროებაზე იზრუნონ, სასკოლო სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული გახანგრძლივებული სწავლების ერთ-ერთი მიზანიც, გარდა ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრული შედეგების მიღწევისა, მოსწავლეთა მეტაკოგნიციის განვითარებისკენაა მიმართული. ყოველივე ეს სწავლა-სწავლების პროცესთან ერთად, საშუალებას აძლევს მოსწავლეებს, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საგნობრივი პროგრამები, კურიკულუმები და თემატური მატრიცები; სასკოლო სასწავლო გეგმა; მასწავლებლებთან გასაუბრება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასკოლო სასწავლო გეგმით, როგორც ზემოთ აღინიშნა, გათვალისწინებულია დამატებითი მომსახურეობა, რაც სხვადასხვა ინტერესისა და უნარების მოსწავლეს, საკუთარი შესაძლებლობების განვითარების შესაძლებლობას აძლევს. ზოგადად სკოლის დამატებით მომსახურეობას აქვს სახე, რომელიც ცხრილშია მოცემული

№	საგანი	ასაკობრივი ჯგუფი	ფაკულტატური	სავალდებულო	სკოლის ბიუჯეტის ფარგლებში დაფინანსებული
1.	ცეკვა	II-IV კლ.		+	+
2	ჭადრაკი	I-V კლ.		+	+
3.	ცურვა	I-IV კლ.		+	+
4.	კულტურისა და რელიგიის საფუძვლები	III-XIIკლ.	+		+

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

5.	ბერძნული ენა	V-VIII კლ.	+		+
6.	მომავლის პროფესიები	VII –VIII კლ.		+	+
7.	რუსული ენა	III-IV კლ		+	+

სასკოლო გეგმაში მოცემულია თითოეული დამატებითი მომსახურეობის აღწერილობა, სწავლების მიზნები და მისაღწევი შედეგები. ასევე შეფასების პრინციპები სავალდებულო მომსახურეობისთვის.

გარდა დამატებითი მეცადინეობისა, სკოლა სწავლისა და განვითარების თანაბარ საშუალებას აძლევს სსსმ მოსწავლეებსაც. სკოლაში, ვიზიტის პერიოდისთვის, სწავლობს 2 სსსმ მოსწავლე, რომლებიც კანონმდებლობის შესაბამისად შეფასებულნი არიან მულტიდისციპლინური გუნდის მიერ. შეფასების საფუძველზე დამტკიცებულია ინდივიდუალური სასწავლო გეგმები, რომლებიც შედგენილია ისგ ჯგუფების მიერ. სკოლაში არიან ფსიქოლოგები, რომლებიც ეხმარებიან სსსმ მოსწავლეებს და არამარტო მათ, წამოჭრილი პრობლემების მოგვარებაში. თუ სსსმ მოსწავლეს ინდივიდუალური გეგმის განხორციელებისთვის სჭირდება სპეცმასწავლებელი, მაშინ მისი დაქირავებისთვის (ფინანსური კუთხით) პასუხისმგებელია სსსმ მოსწავლის მშობელი. ეს ჩაწერილია შინაგანაწესში და მშობელთან დადებულ ხელშეკრულებაშიც. სკოლას გავუწევთ, რეკომენდაციას, რომ თუ პირი სხვაზე იქნება ფინანსურად დამოკიდებული, შესაძლოა, მისთვის სკოლის ინტერესები - სსსმ მოსწავლეებს მისცეს მაღალი ხარისხის, მოსწავლეზე ორიენტირებული განათლება, და ამ პირის ინტერესები, არ დაემთხვეს ერთმანეთს და დაზარალდეს მოსწავლე

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის სასწავლო გეგმა; დამატებითი მომსახურების პროგრამები და აღწერილობა;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სსსმ მოსწავლეთა ინდგეგმები და ისგ ჯგუფის შექმნის ბრძანებები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სასწავლო გეგმის ნაწილია შეფასების სისტემა, რომელიც შეესაბამება ეროვნული სასწავლო გეგმის შეფასების სისტემისას. სკოლაში მოქმედებს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება. განმსაზღვრელი შეფასება 5 დონიანი და 10 ქულიანია. I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში მოსწავლე არ ფასდება ქულებით. ამ კლასებში მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება გამოიყენება. V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება გამოიყენება. VII კლასამდე საშინაო დავალების კომპონენტში მხოლოდ განმავითერებელი შეფასებაა შესაძლებელი. სპორტში, არჩევით საგნებში, და საგზაო ნიშნები და მოძრაობის უსაფრთხოებაში მოქმედებს ჩათვლა/არ ჩათვლის შეფასების სისტემა. სკოლამ წარმოადგინა, კათედრების მიხედვით, სხვადასხვა აქტივობის (დისკუსიის, პრეზენტაციის, ინფორმაციის მოძიების და ა.შ.) ზოგადი შეფასების სქემები, თუმცა პედაგოგებმა ინტერვიუირებისას განაცხადეს, რომ ამ სქემებს იშვიათად იყენებენ და ძირითადად კონკრეტულ დავალებაზე მორგებულ შეფასების სქემებით ხელმძღვანელობენ. განმსაზღვრელი შეფასების ნიშნებს ისეთივე სტატუსი (მიმდინარე, სემესტრული, წლიური და საფეხურის ნიშნები) და დაანგარიშების წესი აქვს, როგორიც ეროვნულ სასწავლო გეგმაშია მოცემული. ამასთან, უნდა აღინიშნოს, რომ ეროვნული სასწავლო გეგმით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მინიჭებული უფლების საფუძველზე, სკოლას, კლასის დაძლევის ბარიერად, განსაზღვრული აქვს 5,5 ქულა, საფეხურების დაძლევის ბარიერად კი - 5,0 ქულა. სკოლამ წარმოადგინა განმავითარებელი შეფასების ნიმუშები დაწყებითი საფეხურიდან და შემაჯამებელი დავალების განმსაზღვრელი შეფასების ნიმუშები. შემაჯამებელ დავალების შეფასებასთან ერთად სკოლა აწარმოებს შეფასების ანალიზს. ანალიზი ხორციელდება კლასის საერთო შეფასებით. ამის შემდეგ მასწავლებელს გამოაქვს ზოგადი დასკვნები, თუ რა გაუჭირდა კლასს და რაში სჭირდება მას ყურადღების მიქცევა. სასკოლო გეგმით განსაზღვრულია წლიური გამოცდები VII-XI კლასებში, წლის ბოლოს ორ-ორი გამოცდა თითოეულ კლასში. გამოცდის ნიშანს გავლენა აქვს საგნის წლიურ ქულაზე, ჩვეულებრივ ესგ-თი განსაზღვრული წესით. გაცდენილი შემაჯამებელი დავალების აღდგენისთვის განსაზღვრულია პერიოდი - სკოლაში გამოცხადებიდან 2 კვირის ვადა, ხოლო თუ მოსწავლე, მანამდე სარგებლობს მობილობით, მობილობის დასრულებამდე. განსაზღვრულია საშემოდგომო გამოცდის ჩატარების წესი. საშემოდგომო გამოცდა ტარდება, თუ მოსწავლის წლიური ქულა 5,5 ქულაზე ნაკლებია, ჩატარების პერიოდია 2022 წლის 30 ივნისიდან ივლისის შუა რიცხვებამდე, ობიექტური მიზეზის არსებობისას (საზღვარგარეთ გამგზავრება, ავადმყოფობა და სხვა) საშემოდგომო გამოცდა ცატარდება სექტემბრის დასაწყისში. გამოცდა ტარდება ტესტირების ფორმით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასების სისტემა შეფასების სქემები მასწავლებელთა ინტერვიურება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შემუშავებული აქვს „მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირებისა და მშობელთან ურთიერთობის შესახებ დებულება („კომუნიკაციის სტრატეგია“), რომელშიც გაწერილია სკოლასა და მშობელს, დამრიგებელსა და მშობელს შორის ურთიერთობის დეტალები. ამ დებულების მიხედვით, დამრიგებელი მოსწავლის აკადემიური მოსწრებას შესახებ ინფორმაციას აწვდის მრავალფეროვანი ფორმით, ელექტრონული ჟურნალი, სოციალური ქსელი, საინფორმაციო ნიშნების ფურცელი, ინდივიდუალურ შეხვედრებზე, ელექტრონული ფოსტით, ტელეფონით. სკოლის საქმიანობისა და სასწავლო-აღმზრდელობითი საქმიანობის შესახებბ ინფორმაცია მშობელს მიეწოდება სკოლის ელექტრონული ფოსტით, ასევე კლასის მშობელთა კრებებზე, რომელიც სემესტრში მინიმუმ ორჯერ იმართება, და სოციალურ ქსელებში შექმნილი ჯგუფების საშუალებით. თუ მშობელი საჭიროდ მიიჩნევს რომელიმე საგნის მასწავლებელთან გასაუბრებას, შეხვედრის ორგანიზებას აკეთებს კლასის დამრიგებელი. მშობლისთვის ინფორმაციის მიწოდებისას სკოლა ითვალისწინებს ინფორმაციის მიწოდების ეთიკურ ნორმებს და პიროვნების ღირსებას. გარდა ამისა, სკოლა ვალდებულებას იღებს მშობლებთან აწარმოოს საინფორმაციო-საგანმანათლებლო ღონისძიებები ისეთ საკითხებზე, როგორებიცაა: მშობლის როლი ბავშვის განათლებასა და აღზრდაში; შვილთან ეფექტური კომუნიკაცია; ძალადობა და მისი გავლენა ბავშვის ფსიქოლოგიაზე და სხვა, აღწერილი დებულებით, და ასევე, სკოლის შინაგანაწესით განსაზღვრულია მშობელთა მიღების დღეები და დრო - სამშაბათი და ხუთშაბათი, 11:00-15:00 საათები (გარდა წინასწარ დაბარებული მშობლებისა), გარდა ამისა, ნებისმიერი მასწავლებლის ვალდებულებაა,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მიუხედავად მისი საგაკვეთილო დატვირთვისა, ადმინისტრაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, დარჩეს სკოლაში და მშობელს მიაწოდოს ინფორმაცია მისი შვილის აკადემიური მოსწრების და დისციპლინის შესახებ; სასკოლო სასწავლო გეგმაში დამრიგებლის მოვალეობებია გაწერილი რომლითაც დამრიგებელს ევალება „რეგულარულად (მინიმუმ თვეში ერთხელ) მიაწოდოს მშობელს ინფორმაცია მოსწავლის აკადემიური მიღწევის, დისციპლინის, პიროვნული პრობლემებისა თუ წარმატებების შესახებ“. გარდა ამისა, „საჭიროების შემთხვევაში, შეხვდეს დაინტერესებულ მშობელს და მიაწოდოს მას მოსწავლესთან და სკოლაში მიმდინარე პროცესებთან დაკავშირებული ინფორმაცია“. სკოლაში დაცულია მშობლის უფლებები და მას საშუალება აქვს აქტიურად ჩაერთოს სკოლის ცხოვრებაში, მშობლის ცართულობისთვის განსაზღვრული დოზით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	მშობელთან ურთიერეთობის დებულება შინაგანაწესი სკოლის ელექტრონული ჟურნალი
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შემუშავებული აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასების და გაუმჯობესების მექანიზმი. დოკუმენტის მიხედვით სკოლა სასკოლო გეგმას აუმჯობესებს პრინციპით დეგეგმე-განახორციელე-შეამოწმე-განავითარე. ამ ციკლში შეამოწმეს ახორციელებს სკოლის ხარისხის მართვისა და სასწავლო პროცესის მენეჯერი. მთელი წლის განმავლობაში ხდება გაკვეთილებზე დასწრება მინიმუმ 2-ჯერ, მასწავლებელთა შეფასება სწავლების მიმდინარეობისას და სასწავლო წლის ბოლოს, ასევე მასწავლებელთა, მოსწავლეთა და მშობელთა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ანონიმური გამოკითხვები. სკოლის მიერ გადმოგზავნილ დოკუმენტაციაში წარმოდგენილია კითხვარები: გაკვეთილის შეფასების კითხვარი, მასწავლებლის შეფასების კითხვარი; თანამშრომელთა კმაყოფილების კვლევა; დისტანციური სწავლების კითხვარი; სემესტრული კმაყოფილება; ყოველწლიური კმაყოფილების კვლევა. ამ კითხვარების ანალიზის საფუძველზე ადმინისტრაცია გამოკვეთს სასწავლო პროცესში მონაწილეთა საჭიროებას, მასწავლებლებს აძლევს განმავითერებელ შეფასებას, ასევე საჭიროების შემთხვევაში ცვლილება შედის სასკოლო სასწავლო გეგმაში,
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და გაუმჯობესების მექანიზმი სხვადასხვა სახის კითხვარები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	სკოლას გავუწევთ რეკომენდაციას სპეცმასწავლებელთან დაკავშირებით. კერძოდ, სპეცმასწავლებელი, რომელიც არც სკოლის თანამშრომელია და არც ფინანსურადაა მასზე დამოკიდებული, სკოლას უზღუდავს ბერკეტს, რომ მოსთხოვოს პირს გაატაროს სკოლის ინტერესები - სსსმ მოსწავლეებს მისცეს მაღალი ხარისხის, მოსწავლეზე ორიენტირებული განათლება.
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

2. მატერიალური რესურსი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი:	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით:	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლა", საიდენტიფიკაციო კოდი 404510739, მდებარეობს ქალაქი თბილისი, ილია ჭავჭავაძის გამზ. №82-ში. აღნიშნულ მისამართზე, ქვეიჯარის ხელშეკრულების საფუძველზე, რომელიც გაფორმებულია შპს „საგანმანათლებლო საქმიანობის ცენტრთან" (ს/კ 405125127) 2016 წლის 17 მაისს, და ცვლილებები და დამატებები შესულია 2017 წლის 1 ოქტომბრის და 2021 წლის 30 ივლისის ხელშეკრულებითა და შეთანხმებით, სკოლის სარგებლობაშია შენობა ნაგებობები: N1 შენობაში არსებული 5511,08 კვ.მ არასაცხოვრებელი ფართიდან **3100,14 კვ.მ** (მათ შორის: სარდაფი 753,51 კვ.მ; -1 სართული 245,71 კვ.მ; 1 სართული 847,98 კვ.მ; 2 სართული 1252,94 კვ.მ) N2 შენობა სრულად **2393,92 კვ.მ** N6 შენობა (მშენებარე) – საერთო ფართით **2755,6 კვ.მ.** და ამ შენობებში არსებული ინვენტარი ქვეიჯარის საბოლოო თარიღი 26.07.2036 წ. ასანიშნავია, რომ N6 შენობა, საჯარო რეესტრის ამონაწერიში ფიქსირდება, როგორც მშენებარე, რადგან ქალაქ თბილისის მერიის ზედამხედველობის სამსახურს ექსპლუატაციაში ჯერ არ მიუღია. აღნიშნული პრობლემა სკოლას დაუფიქსირდა 2019 წლის 23 აგვისტო - 9 სექტემბერში, კონტინგენტის გაზრდასთან დაკავშირებულ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების საბჭოს სხდომაზეც. რეალურად შენობა აშენებულია,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გარემონტებულია და მოქმედია. ამჟამად, სკოლამ წარმოადგინა ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს საინჟინრო ექსპერტიზის დასკვნა N5005542221, 18.08.2021 წ. რომლის მიხედვითაც პროექტში მიღებული რკინა-ბეტონის ელემენტების კვეთები არმირება და ბეტონის კლასი შეესაბამება გაანგარიშების შედეგებს. შესაბამისად პროექტის კონსტრუქციული ნაწილი აკმაყოფილებს მდგრადობისა და სიმტკიცის პირობებს. რაც შეეხება შენობის ვიზუალური გამოკვლევის დროს გამოვლენილ ცალკეულ დაზიანებების გამომწვევ მიზეზებად მიჩნეულია ბეტონის მასის შეკლება და ასევე საამშენებლო სამუშაოების ტექნოლოგიების ცალკეული დარღვევები, რაც მთლიანობაში არ ქმნიან მნიშვნელოვან საფრთხეს შენობის მდგრადობისთვის.
ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი თბილისი, ილია ჭავჭავაძის გამზ. №82
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	01.14.10.001.073
კვ.მ.	შენობა-ნაგებობის-9044.7 კ.მ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	• ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან: 01.14.10.001.073; • საკადასტრო გეგმა; • შენობის შიდა აზომვითი ნახაზი; • ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს საინჟინრო ექსპერტიზის დასკვნა
შეფასება	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის “ მიერ თვითშეფასების, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და ავტორიზაციის ვიზიტის შედეგად მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით დგინდება, რომ დაწესებულების საკუთრებაში არსებულ შენობა-ნაგებობაში განთავსებულია 68 საკლასო ოთახი, 13 უცხო ენის კაბინეტი, 3 ლაბორატორია (IT, ფიზიკა, ქიმია-ბიოლოგია) და 1 კერამიკის სახელოსნო. რესურს ოთხი, საიზოლაციო და ადმინისტრაციის კაბინეტები. საკლასო ოთახები აღჭურვილია პირველი, მეორე, მესამე და მეოთხე კატეგორიის ინდივიდუალური მერხებითა და სკამებით. ვიზუალური დათვალიერებით სკოლის საკლასო ოთხებში სულ განთავსებულია მოსწავლის 1353 ერთეული მერხი და სკამი. ადგილზე დასაწყობებულია 315 ერთეული მერხის კომპლექტი (სულ 1668). დოკუმენტალური მასალის შესწავლით ირკვევა, რომ 14.05.2016 წლის ნასყიდობის ხელშეკრულების თანახმად შპს „არძანიდან“ სკოლას გადაეცა 1093 ერთეული მოსწავლის მერხი, 360 ერთეული მოსწავლის სკამი. 30.07.2021 წლის შეთანხმების საფუძველზე შპს „საგანმანათლებლო საქმიანობის ცენტრისგან“ გადაეცა 1367 ერთეული მოსწავლის მერხი. ყველა საკლასო ოთახში არის დაფა, ინტერნეტ ქსელში ჩართული მონიტორი, მასწავლებლის მაგიდა სკამით, კარადა-თაროები და თვალსაჩინოებები. დერეფნებში განთავსებულია მოსწავლეთა პირადი კარადები. სკოლის სურვილიდან გამომდინარე, ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, მოემსახუროს 1500 მოსწავლეს, შესაძლებელია განხორციელდეს არაპანდემიურ სიტუაციაში, რადგან საკლასო ოთახების მაქსიმალურად დატვირთვის (კლასში 25 მერხის)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	პირობებში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება ინვენტარის შესყიდვისა და გადაცემის დოკუმენტები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა ზრუნავს მოსწავლეებში ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრებაზე. სკოლაში ფუნქციონირებს ცურვის, ჭადრაკის და ცეკვის სავალდებულო წრეები. სკოლის აქვს მულტიფუნქციური სპორტული დარბაზი გოგონებისა და ბიჭების გასახდელებით. გარდა ამისა, შპს „აკვატიკ მენეჯმენტ გრუპთან“ გაფორმებულია ხელშეკრულება საცურაო აუზის ქირავნობის შესახებ. ხელშეკრულების მიხედვით სკოლა ქირაობს ორ - დიდ და პატარა საცურაო აუზებს. ორშაბათიდან პარასკევის ჩათვლით, დიდ აუზს 09-:00-15:55 საათებში, ხოლო პატარა აუზს 09:00-16:30 საათებში. აუზები მდებარეობენ სკოლის შენობაში (შენობა N1 - საკადასტრო გეგმაზე). ხელშეკრულება მოქმედებს 2022 წლის 20 ივნისის ჩათვლით. სკოლას შეძენილი აქვს ბურთები, ჭადრაკის დაფები, ტატამი, კალათბურთის ბადეები, საცურაო სამკლაურები და სხვა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება სასაქონლო ზედნადებები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს სტანდარტული (208 დასახელების) საბუნებისმეტყველო ლაბორატორიული აღჭურვილობა. გადრა ამისა სკოლას შპს „არძანისგან“ გადაცემული აქვს ლაბორატორიული აღჭურვილობის გარკვეული რაოდენობა ფიზიკის ლაბორატორია განთავსებულია ცალკე, ქიმია/ბიოლოგიის ლაბორატორია ცალკე. ქიმია/ბიოლოგიის ლაბორატორია აღჭურვილია ცდებისა და ექსპერიმენტების ჩასატარებელი მაგიდებით, ლაბორატორიის ოთახებს აქვს ფანჯრები, რაც ბუნებრივი განათება/განიავების საშუალებას იძლევა. სკოლაში მუდმუვად მიმდინარეობს ლაბორატორიის შევსება ინვენტარითა და ქიმიური რეაქტივებით. სკოლას შემუშავებული აქვს ლაბორატორიით სარგებლობის წესი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება ლაბორატორიული აღჭურვილობის შესყიდვისა და გადაცემის დოკუმენტები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში არის სასწავლო პროცესის წარმართვისათვის აუცილებელი გარემო. კერძოდ, ნათელი საკლასო ოთახები, ელექტროენერგიის და წყლის მიწოდების უწყვეტი სისტემები სკოლას აქვს საქალაქო ქსელიდან. ქვეიჯარის ხელშეკრულების თანახმად, სკოლამ თავად უნდა გადაიხადოს კომუნალური გადასახადები. სკოლამ წარმოადგინა კომუნალური გადასახადების გადახდის ქვითრები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სკოლის ყველა შენობაში დამონტაჟებულია გათბობის სისტემა, ყველა შენობაში არის სველი წერტილები: გოგონების, ბიჭების, თანამშრომლებისთვის და სსსმ პირებისთვის. სველ წერტილებში დაცულია სანიტარულ -ჰიგიენური ნორმები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება კომუნალური გადასახადების გადახდის ქვითრები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ პირველ სართულზე განთავსებულია და ფუნქციონირებს ბიბლიოთეკა. ბიბლიოთეკართან გაფორმებულია შესაბამისი ხელშეკრულება. შემუშავებულია და თვალსაჩინო ადგილას გათავსებულია ბიბლიოთეკის დებულება. ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესები და სამუშაო განრიგი გამოკრულია შესასვლელში. ბიბლიოთეკას აქვს ანბანური და ელექტრონული კატალოგი. საინვენტარო წიგნის მიხედვით ბიბლიოთეკაში სულ 2265 წიგნადი ერთეული, მათ შორისაა სკოლის გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოები, მეთოდური ლიტერატურა და პერიოდიკა. ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესით. სკოლას შეძენილი აქვს პროგრამა „open Bibilio“ (https://stgeorgesschool.edupage.org/a/-18) და ასევე ხელშეკრულება აქვს გაფორმებული „ელვა,ჯი“-სთან პერიოდულ გამოცემებთან დაკავშირებით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ბიბლიოთეკაში გამოკრულია ჩატარებული ღონისძიებების ამსახველი მასალები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ხელშეკრულება „ელვა-ჯი“ სთან. შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საეთაშორისო სკოლის“ „ბიბლიოთეკის დებულება“. საინვენტარო წიგნით წიგნების შესყიდვა/ჩუქების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლისათვის. N1 შენობის შესასვლელში და შიგნით კიბეებზე არის პანდუსები. N1 და N2 შენობები საერთო შესასვლელითა და გაერთიანებული დერეფნებით სარგებლობენ. N6 შენობაში (იხ. საკადასტრო გეგმა), ფუნქციონირებს ლიფტი, რომელთა სარგებლობა შეუძლია სსსმ მოსწავლეებს. სხვა მოსწავლეები სარგებლობენ კიბით. სკოლის ყველა შენობაში არის ადაპტირებული სველ წერტილები სსსმ პირებისთვის. გარდა ამისა სკოლას აქვს რესურსოთახი და მრავალფეროვანი სასწავლო რესურსები სსსმ მოსწავლეებისთვის.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. სკოლაში ფუნქციონირებს კომპიუტერული ლაბორატორია, სადაც განთავსებულია 25 კომპიუტერი. გარდა ამისა საკლასო ოთახებში არის 15 კომპიუტერი, საოფისე 8 კომპიუტერი, ხოლო ამის გარდა სკოლაში არის კიდევ 44 ლეპტოპი. კომპიუტერები და ლეპტოპები გადაცემულია ქვეიჯარის ხელშეკრულებასთან ერთად (30.07.20210 და 11 მათგანი შესყიდვის დოკუმენტაციით შპს „არძანისგან“ (14.05.2016) ყველა საკლასო ოთხში დამონტაჟებული მონიტორები, რომლებიც ჩართულია ინტერნეტში და საჭიროების შემთხვევაში შესაძლებელია ლეპტოპით ან მობილურით დაკავშირება. საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ფუნქციას ასრულებს სკოლის ვებ-გვერდი http://www.sgschool.ge/ და https://stgeorgesschool.edupage.org/, ელ.ფოსტა info@stgeorgesschool.ge და st.georgesschool.info@gmail.com სკოლის ვებ-გევრდზე განთავსებულია ინფორმაცია სკოლის შესახებ, სკოლის შინაგანაწესი, ბიბლიოთეკის შესახებ ვებ-გვერდის დიზანიში ჩაშენებულია ელ. ჟურნალის ფანჯარა. სკოლას შესყიდული აქვს ელექტრონული ჟურნალი “edupage” სკოლის ინტერნეტმომსახურეობასა უზრუნველყოფს ააიპ საქართველოს სამეცნიერო-საგანმანათლებლო კომპიუტერული ქსელების ასოციაცია „გრენა“, ხოლო დომეინი გაფორმებული ხელშეკრულების შესაბამისად „serv.ge-სთან“.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვებ-გვერდის და სოციალური ქსელის ვიზუალური დათვალიერება კომპიუტერების შესყიდვის და გადაცემის დოკუმენტები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით,. შენობა აღჭურვილია თანამედროვე ხანძარსაწინააღმდეგო სისტემით: განგაშის ღილაკებით, სახანძრო დეტექტორებით, ცეცხლმაქრებით, ნიშნულებით-საევაკუაციო გასასვლელების მითითებით. შენობაში ცეცხლმაქრები განთავსებულია საევაკუაციო გეგმით განსაზღვრულ ადგილებში. სკოლას შემუშავებული აქვს დოკუმენტი „საგანგებო კრიზისული სიტუაციების მართვა“ და „საგანგებო სიტუაციებზე რეაგირების გეგმა“, რომლებიც სხვა საგანგებო სიტუაციებთან ერთად ითვალისწინებს მათ შორის ხანძრის შემთხვევაში მოქმედებას/რეაგირებასა და ამ რეაგირებაზე პასუხისმგებელ პირებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება სასაქონლო ზედნადები -ცეცხლმაქრების დამუხტვაზე „საგანგებო კრიზისული სიტუაციების მართვა“ „საგანგებო სიტუაციებზე რეაგირების გეგმა“,
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობის ყველა სართულზე, თვალსაჩინო ადგილზე განთავსებულია საევაკუაციო გეგმები. საევაკუაციო გეგმა დამზადებულია შინაგან საქმეთა სამინისტროს საგანგები სიტუაციების მართვის სამსახურის სსიპ-სახელმწიფო რეზერვების და სამოქალაქო

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	უსაფრთხოების სერვისების სააგენტოს მიერ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შემუშავებული აქვს პირველადი სამედიცინო დახმარების ინსტრუქტაჟი/ პროტოკოლი. სკოლას ჰყავს ორი ექიმი. ერთი N6 კორპუსსი და მეორე N1 და N2 კორპუსებში. სკოლაში ფუნქციონირებს ექიმის ორი კაბინეტი, სადაც განთავსებულია შემდეგი ინვენტარი: მაგიდა, საწოლი, ონკანი ნიჟარით, კარადა, პირველადი მოხმარების მედიკამენტებით, რომლებიც სისტემატიურად ახლდება. ორივე ექიმი აწარმოებს ვიზიტორთა ჩაწერის წიგნებს. შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლას“ საქართველოში ახალი კორონა ვირუსით გამოწვეულ ინფექციის (COVID-19) პრევენციის მიზნით, შემუშავებული აქვს ინფექციური დაავადებების მზადყოფნისა და რეაგირების გეგმა. რეკომენდაციების შესაბამისად, ხდება სკოლაში ვიზიტორთა აღრიცხვა და ტემპერატურის შემოწმება, შენობის შესასვლელში განთავსებულია დეზობარიერები და სადიზენფექციო სითხის მოწყობილობები, შენობაში გამოკრულია ვირუსის პრევენციის ამსახველი პოსტერები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება დირექტორის ბრძანება -შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ ინფექციური დაავადებების მზადყოფნისა და რეაგირების გეგმის დამტკიცების შესახებ
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან	სკოლის დაცვას უზრუნველყოფს დაცვის 6 თანამშრომელი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას, საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებით დამტკიცებული ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების " შესაბამისად შემუშავებული აქვს შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის" უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესები და პირობები, რომელიც გაგზავნილია დასამტკიცებლად სამინისტროში, თუმცა ვიზიტის პერიოდისთვის ჯერ არ არის დამტკიცებული. გარდა ამისა სკოლას ყავს უსაფრთხო სკოლის მენეჯერი და უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირები, რომელთა მოვალეობაა სკოლის მოსწავლეთა და თანამშრომელთათვის უსაფრთხო გარემოს შექმნა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის "უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობების შიდა და გარე პერიმეტრი სრულად კონტროლდება ვიდეოკამერებით. კამერების მონიტორინგს უწევს დაცვის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	თანამშრომელი და უსაფრთხო სკოლის მენეჯერი. სკოლის შენობების შიდა სივრცის ვიდეოდათვალიერება ხდება 71 ვიდეოკამერის საშუალებით. მათგან 39 დამონტაჟებულია N6 შენობაში, 32 - N1 და N2 შენობებში. შიდა კამერები გარდა დერეფნებისა დამონტაჟებულია კლასებშიც. კლასების კამერებთან დაკავშირებით სკოლამ განმარტა, რომ იყენებენ მხოლოდ ტესტირებების დროს, გადაწერის პრევენციის მიზნებისთვის. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია მოხსნას კამერები საკლასო ოთახებიდან. სკოლის გარე პერიმეტრს აკონტროლებს 25 კამერა. მათგან N6 შენობას 15 კამერა, (მათ შორის 5 კამერა ვერანდაზეა), ხოლო N1 და N2 შენობებს 10 კამერა. გარე კამერების პარამეტრები შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება კამერების შეყიდვის ზედნადებები:
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ,, წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლას, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, შემუშავებული აქვს იურდიული პირის წესდება, სკოლის დებულება და შინაგანაწესი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	წესდებით განსაზღვრულია: სკოლის სახელი, იურდიული მისამართი, საქმიანობის სფერო, საფინანსო წელი, სკოლის დამფუძნებლები, გადაწყვეტილების მიღების წესები, სკოლის დირექტორის ფუნქცია-მოვალეობები, ლიკვიდაცია და დასკვნითი დებულებები. სკოლის დებულებაში გაწერილია სკოლის მიზნები, ამოცანები, უფლებამოსილების და მართვის პრინციპები, სკოლის სტრუქტურა და მართვა, სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები, აგრეთვე სასწავლო პროცესთან დაკავშირებულ სხვა საკითხები. სკოლის დებულება დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის ბრძანებით. სკოლის შინაგანაწესი განსაზღვრავს: სამუშაო კვირის ხანგრძლივობას, სამუშაო და დასვენების დროს, სასწავლო პროცესის მონიტორინგის ფორმებს და ფარგლებს, შრომითი ურთიერთობის წარმოშობას, შეწყვეტას, შრომითი ურთიერთობის პირობებს, შრომის ანაზღაურების გაცემის, შვებულების ხანგრძლივობისა და მისი გაცემის წესებს; წახალისების ფორმებს. დასაქმებულთა და მოსწავლეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის წესებს, მოსწავლის სკოლაში ჩარიცხვისა და სკოლიდან გადაყვანის პირობებს, დასაქმებულისა და მოსწავლის ჩაცმულობის წესს განაცხადის/საჩივრის განხილვის წესს, შრომის პირობების დაცვასთან დაკავშირებულ ზოგად ინსტრუქციებს, ექსკურსიის ორგანიზებას და დასკვნით დებულებებს. სკოლის შინაგანაწესი წარმოადგენს სკოლასა და დასაქმებულებს შორის გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს. სკოლის შინაგანაწესი განთავსებული ვებ-გვერდზე და ხელმისაწვდომია ნებისმიერი დაინტერესებული პირისთვის. შიმაგანაწესი დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის ბრძანებით. სკოლას შემუშავებული აქვს სტრუქტურული ერთეულების მუშაობის მარეგულირებელი დოკუმენტები: პედსაბჭოს დებულება, კათედრის დებულება, დამრიგებლის დებულება, მშობელთან ურთიერთობის დებულება, ლაბორტორიით სარგებლობის წესი და სხვა..

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს ,, წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ წესდება; სკოლის შინაგანაწესი; სკოლის დებულება; სხვა მარეგულირებელი დოკუმენტები; დირექტორის ბრძანება სკოლის დებულების და შინაგანაწესის დამტკიცებაზე
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შემუშავებული აქვს ერთწლიანი სამოქმედო და ექვსწლიანი სტრატეგიული გეგმები. სკოლის სტრატეგიული გეგმა წარმოადგენს 2021-2027 წლების სტრატეგიული განვითარების ექვსწლიან გეგმას, რომელიც სკოლის მისიიდან და სკოლის სტრატეგიული მიზნებიდან გამომდინარეობს და კონკრეტული ამოცანების გადაჭრას ისახავს მიზნად. სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულია ზოგადი, ფუნდამენტური პრინციპები და სტრატეგიული პრიორიტეტები. სტრატეგიული გეგმა შემუშავდა სკოლის ძლიერი და სუსტი მხარეების, შესაძლებლობებისა და საფრთხეების (SWOT) ანალიზის საფუძველზე. ვიზუალური დათვალიერებით ნათლად ჩანს რომ, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სკოლის ერთ-ერთი ძლიერი მხარეა. 6 წლიანი გეგმით განსაზღვრულია მატერიალური რესურსების მუდმივი განახლების და სრულყოფის აქტივობები, როგორიცაა: სკოლის არსებული ინფრასტრუქტურის შენარჩუნება განვითარება; IT ინფრასტუქტურის შეძენა და განახლება; გამწოვის დამონტაჟება ლაბორატორიებში, ლიფტის დამონტაჟება ე.წ. ადმინისტრაციულ კორპუსში (N1 და N2

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შენობები საკადასტრო რუკაზე) ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდის შევსება, სხვადასხვა სასწავლო რესურსების შეძენა/შექმნა, ინვენტარის და სხვა მასალების შეძენა (საჭიროებისამებრ, მათ შორის მერხები, სკამები, დაფები, ფიზიკის, ქიმიისა და ბიოლოგიის კაბინეტების მოწყობა/შევსება ცდების ჩატარებისათვის აუცილებელი მასალებით. სამედიცინო კაბინეტის პერიოდული შევსება პირველადი დახმარებისათვის აუცილებელი პრეპარატებითა და ინვენტარით, 2020-2021 სასწავლო წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა გამომდინარეობს ექვსწლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმიდან. წინამდებარე გეგმის შესრულება შესაძლებელია ერთი წლის განმავლობაში. გეგმა ითვალისწინებს კონკრეტულ აქტივობებს, დასახული მიზნების მიღწევის ლოგიკური თანმიმდევრობას, ახდენს შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირების იდენტიფიცირებას და განსაზღვრავს განხორციელების ვადებს. ერთწლიანი გეგმით განსაზღვრულია აგრეთვე, სკოლის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფა, განვითარება და აღჭურვა. კერძოდ, სკოლის კეთილმოწყობა, არსებული მდგომარეობის შენარჩუნება და განვითარება, რესურსოთახის საჭირო ინვენტარით, ლაბორატორიების აღჭურვა ხდებისთვის საჭირო მასალებით და სხვა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	2021-2022 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა 2021-2027 წლების სტრატეგიული გეგმა ვიზუალური დათვალიერება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლას“, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად შემუშავებილი აქვს სკოლის ,,საქმისწარმოების ერთიანი წესი“

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ ერთიანი საქმისწარმოების წესი მტკიცდება დირექტრის ბრძანებით და მასში ნებისმიერი ცვლილების შეტანა ხორციელდება ამავე წესით. წინამდებარე წესი ვრცელდება სკოლის ყველა სახის დოკუმენტაციაზე (მათ შორის ელექტრონულზე) და ყველა თანამშრომლისათვის ადგენს საქმისწარმოების ერთიან და სავალდებულო წესებს. საქმისწარმოების დროს სარეგისტრაციო ჟურნალებში ნუმერაციის ათვლა იწყება ყოველი წლის სექტემბერში, გარდა შრომითი ხელშეკრულებებისა, რომლის ნუმერაციის ათვლა იწყება ყოველი წლის ივლისის თვეში. დოკუმენტბრუნვა მოიცავს სამი სახის დოკუმენტაციას: ა) შემოსული დოკუმენტაცია; ბ) გასული დოკუმენტაცია; გ) შიდა დოკუმენტაცია სკოლაში იწარმოება საერთო ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი შემოსული დოკუმენტაციის აღრიცხვის ჟურნალი, გასული დოკუმენტაციის აღრიცხვის ჟრნალი, მოსწავლეთა ბრაძანებების სარეგისტრაციო ჟურნალი, ხელშეკრულებების სარეგისტრაციო ჟურნალი. სკოლის ყველა აქტი და ოფიციალური წერილი ფორმდება სატიტულო ფურცელზე, რომელის შემუშავება ხორციელდება სკოლის ხელმძღვანელობით, საქმისმწარმოებლის მიერ. ყოველ ბლანკს გააჩნია სათანადო რეკვიზიტები, რომელთა სისწორეზეც პასუხისმგებელია საქმისმწარმოებელი. საქმისწარმოების ჟურნალები დანომრილია,ზონარგაყრილია, დამოწმებულია სკოლის ბეჭდით და დირექტორის ხელმოწერით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საერთო ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი მოსწავლეთა ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი შემოსული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი გასული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ხელშეკრულებების სარეგისტრაციო საქაღალდე შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ ერთიანი საქმისწარმოების წესი
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	**კლასებიდან კამერების მოხსნის რეკომენდაცია**
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

3. ადამიანური რესურსი

3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალი„ზი	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის განსახორციელებლად საჭირო რაოდენობის ადამიანური რესურსი. მართვის საინფორმაციო სისტემის e-school - ის მიხედვით სკოლაში 176 თნამშრომელია, მათ შორის 96 მასწავლებელი. სკოლის დანარჩენ თანამშრომლებს წარმოადგენენ: დირექტორი, ხარისხის მართვის მენეჯერი, დაწყებითი საფეხურის მენეჯერი,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სკოლის ექიმი, თერაპევტი ფსიქოლოგი (2), IT სპეციალისტი, უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირი, უსაფრთხო სკოლის მენეჯერი, ბიბლიოთეკარი (რომელიც ამავე დროს მასწავლებელიცაა), მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის მენეჯერი, დაცვა (6), მასწავლებლის ასისტენტი (3), მასწავლებლის დამხმარე (2), ქოუჩი კლასის მეთვალყურე (14), წრის ხელმძღვანელი (4), მებაღე, მზარეული, მზარეულის დამხმარე (7), დამლაგებელი (23) და 6 თანამშრომელი, რომლებიც, იმის გამო, რომ ბაზაში მათი თანამდებობის შესაფერისი თანამდებობა არ არის მონიშნული „სხვა“ პოზიციით არიან აღრიცხულები. მათგან 2 წარმოადგენს სკოლის აკადემიურ დირექტორს, ასევე ადმინისტრატორს, ფინანსურ მენეჯერს, ოფისმენეჯერს, საბაზო-საშუალო საფეხურის მენეჯერს. სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები გაწერილია სკოლის დებულებაში. მასწავლებელთა რესურსი საკმარისია სასკოლო საათობრივი ბადით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შეუფერხებლად წარმართვისთვის.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	E-school-ის ბაზის მონაცემები; შრომითი ხელშეკრულებები; შრომითი ხელშეკრულებების გატარების ჟურნალი; საათობრივი ბადე, მასწავლებელთა დატვირთვით; სკოლის დებულებით.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ	
პედაგოგთა საერთო რაოდენობა	96
მოწვეული/მაძიებელი	38/6

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

პრაქტიკოსი მასწავლებლი	4
უფროსი მასწავლებლი	48
წამყვანი მასწავლებლი	0
მენტორის სტატუსი	0

3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ მასწავლებლების პირადი საქმეების გაცნობის შედეგად დგინდება, რომ ისინი შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ” საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნის შესაბამისად. სკოლაში, სასკოლო სასწავლო გეგმითა გათვალისწინებულ ყველა საგნის სწავლებას უზრუნველყოფენ პირები, რომლებსაც „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად მინიჭებული აქვთ საგნის ან საგნობრივი ჯგუფის სწავლების კვალიფიკაცია, ან არიან მოწვეული/მაძიებელი მასწავლებლები. მასწავლებლებს წარმოდგენილი აქვთ ცნობები ჯანმრთელობის, ნასამართლეობის და სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლეობის შესახებ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	E-school -ის ბაზა; თანამშრომელთა პირადი საქმეები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი	შპს,, წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ შინაგანაწესით, განსაზღვრულია რეგულაციები თანამშრომლების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მიმოხილვა და ანალიზი	შერჩევის, მიღება/გათავისუფლების ასევე წახალისებისა და დისციპლინური სანქციების შესახებ. თავი IV „შრომითი ურთიერთობის წარმოშობა და შეწყვეტა“ - განსაზღვრავს: დასაქმებულის სკოლასთან შრომითი ურთიერთობა წარმოიშობა ხელშეკრულების საფუძველზე, სკოლაში მასწავლებლის მიღება ხდება კონკურსის წესით. სკოლაში შექმნილია მუდმივმოქმედი კომისია და სკოლის მიერ შემუშავებულია მასწავლებლის ვაკანტური ადგილის დასაკავებლად კონკურსის ჩატარების წესი. აღნიშული წესის თნახმად, კონკურსის შესახებ განაცხადი უნდა გამოქვეყნდეს საჯაროდ, ინტერნეტსივრცეში არსებულ დასაქმების ვებგვერდზე - http://teacherjobs.ge -ზე. კონკურსის ჩატარების ეტაპებად ამ წესში განსაზღვრულია: ა) საკვალიფიკაციო მოთხოვნების მიხედვით კანდიდატების მიერ წარდგენილი განაცხადების გადარჩევა; ბ) შერჩეულ კანდიდატებთან გასაუბრება; გ) სხვა ეტაპები, რომლებსაც დაადგენს სკოლა (მაგ: საჩვენებელი გაკვეთილი); სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, რომ რადგან წესი მუდმივმოქმედია, და ყოველი კონკურსის წინ არ უწევთ ახალი წესის დამტკიცება, მიზანშეწონილი იქნება კონკრეტულად განსაზღვროს „სხვა ეტაპები“, რას გულისხმობს. შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის (გათავისუფლების) წესი აღწერილია შინაგანაწესის მე-8 მუხლში. თანამშრომელთა წახალისების ფორმები შინაგანაწესის მე-13-15 მუხლებით რეგილირდება. წახალისების ფორმებია: მადლობის გამოცხადება; საპატიო სიგელით დაჯილდოვება; ფასიანი საჩუქრის გადაცემა;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ერთჯერადი ფულადი პრემიის გაცემა; შინაგანაწესში ასევ გაწერილია დიციპლინარული წარმოების წესი თავი VIII), დისციპლინური გადაცდომის განხილვის უფლებამოსილება აქვს სკოლის დირექტორს. მოცემულია დასაქმებულის მიერ დისციპლინარული გადაცდომის სახეები, რომელშიც დეტალურადაა განხილული სკოლაში შესაძლო დისციპლინური გადაცდომები, ცალკე მუხლში მოცემულია დისციპლინური სახდელები, ხოლო კონკრეტულ გადაცდომას რა დისციპლინური სახდელი შეესაბამება, გადაწყდება კონკრეტული შემთხვევის, სიმძიმის, ხასიათის, გარემოებების, დასაქმებულისა და სკოლის ინტერესიდან გამომდინარე. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, გამჭვირვალობის, თანამშრომელთა ნდობის ხარისხის გაზრდის უზრუნველყოფის მიზნით სასურველია სკოლას გათვალისწინებული ჰქონდეს კონკრეტული გადაცდომისთვის კონკრეტული სახდელი, ასევე, რა გარემოებები შეიძლება იყოს დამამძიმებელი ან/და შემამსუბუქებელი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის შინაგანაწესი შპს ,,წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის'' მასწავლებლის ვაკანტური ადგილის დასაკავებლად კონკურსის ჩატარების წესი
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „ წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ ყველა თანამშრომელთან გაფორმებულია ხელშეკრულება, რომელიც შედგენილია საქართველოს შრომის კოდექსის მოთხოვნის შესაბამისად. ხელშეკრულება მოიცავს ინფორმაციას: ხელშეკრულების ნომერი, ზოგადი დებულებები, ხელშეკრულების საგანი, მხარეთა უფლებები და მოვალეობები, შრომის ანაზღაურების პირობები, მხარეთა პასუხისმგებლობები, სამუშაო ადგილი, სამუშაო დრო და დასვენების დრო, შვებულების მიცემის წესი, ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების წესი, ხელშეკრულების მოქმედების ვადა და შეწყვეტის პირობები, მხარეთა პასუხისმგებლობები, პერსონალური მონაცემების დამუშავება-გავრცელების წესი, სხვა პირობები და მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	გაფორმებული ხელშეკრულებები
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლაში“ შემუშავებულია „პროფესიული განვითარების ხელშეწყობისა და სწავლის ხარისხის გაუმჯობესების მექანიზმი“ დოკუმენტის მიხედვით, სამი მიმართულებით (საგნის პედაგოგთა და დამრიგებელთა პროფესიული განვითარება“, მოსწავლეებში სწავლა/სწავლების ხარისხის ამაღლება“ და „სკოლის კულტურის გაუმჯობესება“) ხდება შესაბამისი ადამიანური რესურსის საჭიროებათა დადგენა, განისაზღვრება, საჭირო რესურსი და პროფესიული განვითარების ნაბიჯები, რომელთა განხორციელება ხელს უწყობს თანამშრომელთა პროფესიულ განვითარებას. ხარისხის მართვის მენეჯერმა, ასევე წარმოადგინა პედაგოგების მიერ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გავლილი ტრენინგების ნუსხა, მათ შორის უფასო ტრენინგები, რომელსაც მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების ცენტრმა განახორციელა და განახორციელებს მიმდინარე წელს და სკოლის დაფინანსებით, რომელიც განახორციელა MACgeorgia-მ, future Laboratory-მ, მართვის აკადემიამ. „ინკლუზიური განათლების“, „რთული ქცევის მართვის“, „თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენების“, მიმართულებით, ასევე სკოლის არაპედაგოგმა თანამშრომლებმა გაიარეს ტრენინგები „შრომის უსაფრთხოების“ და „დასუფთავების“ მიმართულებით. გარდა ამისა ჩატარდა შიდასასკოლო ტრენინგები და საინფორმაციო საკონსულტაციო შეხვედრები. ყოველივე ეს ასახულია ხარისხის მართვის მენეჯერის ანგარიშში. გარდა ამისა სკოლის ბაზაზე, პროფესიული განვითარების მიზნით სკოლაში ეწყობა სამუშაო და საინფორმაციო შეხვედრები როგორც ერთი კათედრის მასწავლებლებს შორის, ასევე სხვადასხვა კათედრის მასწავლებელთა ურთიერთთანამშრომლობის, მათ შორის გაკვეთილზე ურთიერთდასწრების ფარგლებში. სკოლაში შექმნილია ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი და დამტკიცებულია მათი დებულება. დებულების მიხედვით ჯგუფს ევალება მასწავლებლის მიერ პროფესიული სტანდარტით განსაზღვრული მოვალეობების შესრულების შეფასება და ასევე გაკვეთილზე დასწრება და მასწავლებლისთვის განმავითერებელი შეფასებების მიცემა. ყოველივე ეს აქტივობა ქმნის სკოლის თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების ხელშემწყობ მექანიზმებს
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლის“ „პროფესიული განვითარების ხელშეწყობისა და სწავლის ხარისხის გაუმჯობესების მექანიზმი“; ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დებულება; ხარისხის მართვის მენეჯერის ანგარიში.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	პედაგოგებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრების, საგანმანათლებლო დაწესებულების თვითშეფასების, მასზე თანდართული დოკუმენტაციისა და ავტორიზაციის ვიზიტისას მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით, დგინდება, რომ შპს „წმიდა გიორგის სახელობის საერთაშორისო სკოლაში“ არის დაცულობის, კეთილგანწყობისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო. შინაგანაწესის, სტრატეგიული გეგმების და სასკოლო სასწავლო გეგმის გაცნობის შედეგად შეიძლება ითქვას, რომ სკოლა ზრუნავს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფეროს შესაქმნელად. თანამშრომლებთნ გასუბრებითა, ასევე დგინდება, ინიციატივა და სიახლის დანერგვა მაქსიმალურად ხელშეწყობილია ადმინისტრაციის მხრიდან. რაც უკეთესი თანამშრომლობითი გარემოს შექმნის მოტივატორია. სკოლის ყველა თანამშრომელსა და მოსწავლეს აქვს შესაძლებლობა მონაწილეობა მიიღოს გამოკითხვებში, თავისუფლად გამოთქვას აზრი და გამოხატოს სურვილები, რაც გათვალისწინებული იქნება სკოლის მიერ. გარდა ამისა, მნიშვნელოვანია, რომ მოსწავლე დილის 9 საათიდან საღამოს 6 საათამდე სკოლაშია, დაკავებულია სხვადასხვა აქტივობებით, დავალებებს სკოლაში ამზადებს, დაცულია, რაც კომფორტულია მშობლისთვისაც. მიუხედავად იმისა, რომ სკოლაში ბევრი თანამშრომელია, სასკოლო

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საზოგადოების თვითოეული წევრი მნიშვნელოვანი რგოლია საგანმანათლებლო პროცესის და მთლიანად სკოლაში განხორციელებული საქმიანობის. კადრი კი, რომელმაც იცის საკუთარი მოვალეობები და შესაძლებლობა აქვს რეალიზება გაუკეთოს თავის შესაძლებლობებს, საფუძველია, რომ სკოლაში იყოს დაცულობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	პედაგოგებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრება. სასკოლო დოკუმენტაცია.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	1. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, რომ კონკურსის ჩატარების დროს კონკრეტულად დაადგინოს კონკურსის ეტაპები, რადგან ჩანაწერი: „სხვა ეტაპები რომელსაც განსაზღვრავს სკოლა“ ტოვებს ისეთ სივრცეს, რომ სხვადასხვა შემთხვევაში კონკურსის განსხვავებული ეტაპები განხორციელდეს. 2.სანქციების სისტემის მეტი გამჭვირვალობის მიზნით, უკეთესია შინაგანაწესში გაიწეროს კონკრეტულ გადაცდომაზე კონკრეტული სახდელები და ასევე, რა შეიძლება ჩაითვალოს დისციპლინური გადაცდომის სიმძიმედ ან/და ხარისხად.
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

- თუ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს სურს ასევე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება, ექსპერტთა ჯგუფი ამასთანავე ავსებს ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნის ფორმას პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელზე.

XI. თანდართული დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი. 30.08.2021.

(შევსების ადგილი) თარიღი
გვერდების რაოდენობა 52

52

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.