



განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

დანართი №2

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - კოლეჯ „ოპიზარის“ მიერ „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე: თამარ გიორგობიანი

წევრები: მედეა ზურაბიშვილი

(თბილისი, 2022)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



PDF Eraser Free

I. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება: საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - კოლეჯი „ოპიზარი“

ორგანიზაციულ სამართლებრივი ფორმა: საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

საიდენტიფიკაციო კოდი: [REDACTED]

სახე:

☐ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება

☐ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება

☒ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება / კოლეჯი

—

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



II. ვიზიტის საერთო მიმოხილვა

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2021 წლის 30 დეკემბრის N1440095 ბრძანების (ცვლილება ბრძანებაში N28349, 17.01.22) საფუძველზე შეიქმნა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი შემდეგი შემადგენლობით:

1. თამარ გიორგობიანი - თავმჯდომარე;
2. მედეა ზურაბიშვილი - წევრი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფს დაევალა სსიპ კოლეჯ „ოპიზარში“ „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში ავტორიზაციის დებულების 31-ე მუხლის, მე-2 პუნქტის ბ) ქვეპუნქტით განსაზღვრული სტანდარტის შემოწმება.

ამ მიზნით, ექსპერტების ჯგუფის მიერ კოლეჯში განხორციელდა ვიზიტი. ვიზიტამდე ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მასალა, შეადგინა ვიზიტის დღის წესრიგი, რომელიც გასაცნობად გადაეგზავნა დაწესებულებას. კოლეჯში ვიზიტმა ჩაიარა მშვიდ და კოლეგიალურ ატმოსფეროში. ვიზიტის დღეს ექსპერტები გაესაუბრნენ დაწესებულების ხელმძღვანელებს, ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირს, „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელებს, მოდულების განმახორციელებელ პირებს და კოლეჯის ბიბლიოთეკარს. შემოწმდა საგანმანათლებლო პროგრამის მატერიალური და საგანმანათლებლო რესურსი, ვიზიტის დასასრულს, ექსპერტთა ჯგუფმა კოლეჯის წარმომადგენლებს გააცნო ვიზიტის განმავლობაში გამოკვეთილი გარემოებები და მიგნებები.

IV. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა:

საუკეთესო გამოცდილება არ გამოვლენილა.

V. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



VI. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

ხარვეზები არ გამოვლენილა.

VII. რეკომენდაციების შეჯამება

2.1.1.1 მიუხედავად იმისა, რომ კოლეჯს გაწერილი აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების კომპონენტი, სასურველია, დაწესებულებამ უფრო დეტალურად გაწეროს პროცედურები, მაგალითად, ვინ შეიძლება იყოს პროგრამის დამატების ინიციატორი, სავარაუდოდ, რა ვადებში ხდება პროგრამის დამატების ინიციატივის, შემუშავებისა და დამტკიცების განხილვა.

2.1.1.3 კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 39-ე მუხლში გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების პროფესიული სტუდენტების ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომლის მიხედვით, გაწერილია პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და სასწავლო გარემოს თანაფარდობა პროფესიულ სტუდენტთან, რაც სავალდებულო იყო პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის ძველი სტანდარტით. სასურველია, კოლეჯმა მოდიფიცირება გაუკეთოს აღნიშნულ რეგულაციას და კონტიგენტის დაგეგვის პროცესში ასევე გაითვალისწინოს ფინანსური რესურსების კომპონენტიც.

2.2.1.1 დაწესებულებას გაფორმებული აქვს მემორანდუმი რამდენიმე საჯარო სკოლასთან, რომელიც ითვალისწინებს „გაცნობითი პრაქტიკა-ბუღალტრული აღრიცხვის“ მოდულის ფარგლებში პროფესიული სტუდენტებისათვის სასწავლო ექსკურსიების მოწყობას. სასურველია, აღნიშნული გარემოება მოდულშიც იყოს გაწერილი.

2.2.1.5 დარგის სპეციფიკისა და საკანონმდებლო ბაზის ხშირი ცვალებადობის გათვალისწინებით, სასურველია, დაწესებულებამ ხელშეკრულება გააფორმოს „საკანონმდებლო მაცნესთან“, რაც საშუალებას მისცემს როგორც პროფესიულ სტუდენტებს, ასევე პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალს, საჭიროებიდან გამომდინარე, მყისიერად ჰქონდეს ჩვდომა უახლეს ნორმატიულ ბაზასთან.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2.4.1.1 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში შემავალი გარკვეული მოდულების სწავლის შედეგებისა და თემატიკის გათვალისწინებით, სასურველია, სასწავლო გეგმის დაკორექტირება და მოდულების თანმიმდევრობის ცვლილება.

2.4.2.2 სასურველია, დაიხვეწოს ვერიფიკაციასთან დაკავშირებული რეგულაციები და პროცედურები, უფრო დაწვრილებით აღიწეროს ვერიფიკაციის შედეგები და შემდგომი უკუკავშირი.

VII. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	ბუღალტრული აღრიცხვა
პროფესიული განათლების დონე	მეხუთე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	უმაღლესი პროფესიული კვალიფიკაცია ბუღალტრულ აღრიცხვაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0411
პროგრამის დამტკიცების აქტის რეკვიზიტები	სსიპ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

PDF Eraser Free პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი (ადგილები)	სსიპ კოლეჯი „ოპიზარი“ ქ. ახალციხე რუსთაველის ქ.#111
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა მისამართებისა და განხორციელების ფორმის მიხედვით	40 პროფესიული სტუდენტი მისამართი: სსიპ კოლეჯი „ოპიზარი“ ქ. ახალციხე რუსთაველის ქ.#111
სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობიდან, პროფესიული სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმაზე, რომელიც მოიცავს ინტეგრირებულ ზოგად მოდულებს (არსებობის შემთხვევაში).	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	99
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	129

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



VIII. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3	სრული 3	მეტწილი 2	
2.2) პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3	მეტწილი 2	მეტწილი 2	
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3	მეტწილი 2	ნაწილობრივი 1	
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	მეტწილი 2	მეტწილი 2	ნაწილობრივი 1	

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;
7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

2.1.1.1 კოლეჯს შემუშავებული აქვს სასწავლო პროცესის რეგულირების წესი, რომელიც მოიცავს საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, განვითარების, ცვლილებისა და გაუქმების კომპონენტებს. დოკუმენტში გაწერილია საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების პროცედურები. პროგრამის შემუშავება ხდება კოლეჯის დირექტორის მოადგილის უშუალო ხელმძღვანელობით, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში/მოდულების ადაპტირებაში მონაწილეობას ღებულობენ პროგრამების ხელმძღვანელები, ზოგადი მოდულებისა და შესაბამისი დარგის პროფესიული განათლების მასწავლებლები. პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ საკითხებს იხილავს დარგობრივი კათედრა. დაწესებულება რეგიონში არსებული გამოწვევების, შრომის ბაზრისა და დამსაქმებლების მოთხოვნების გათვალისწინებით, ადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების მიზანშეწონილობას. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების მიზნით შექმნილ მიზანშეწონილობის დოკუმენტში ასახულია რეგიონში არსებული გარემოებები: სამცხე-ჯავახეთის რეგიონში მიმდინარე ინფრასტრუქტურულ პროექტებში და „აწარმოე საქართველოში“ პროგრამის ფარგლებში დასაქმებული მცირე და საშუალო მეწარმეობის (ახალი სტრუქტურების) საკმაოდ ზრდამ და შრომის ბაზარზე მზარდმა მოთხოვნამ,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

კვლავ განაპირობა კვალიფიციური ბუღალტრების მომზადება სახელმწიფო და კერძო ბიზნესში ფინანსური დოკუმენტაციის მომზადებასა და საგადასახადო ვალდებულებების შესრულებაში. გარდა ამისა, კოლეჯი გასულ წლებში ახორციელებდა „ბუღალტერის“ საგნობრივ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას, შესაბამისად, რეგიონს სთავაზობდა სათანადო კვალიფიციურ კადრებს. წარმოდგენილი დოკუმენტაციითა და დაწესებულების პერსონალთან გასაუბრებით, ექსპერტებმა დაადგინეს, რომ პროგრამა შემუშავებულია კოლეჯში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად, თუმცა, მიუხედავად იმისა, რომ კოლეჯს გაწერილი აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების კომპონენტი, სასურველია, დაწესებულებამ უფრო დეტალურად გაწეროს პროცედურები, მაგალითად, ვინ შეიძლება იყოს პროგრამის დამატების ინიციატორი, სავარაუდოდ, რა ვადებში ხდება პროგრამის დამატების ინიციატივის, შემუშავებისა და დამტკიცების განხილვა.

2.1.1.2 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა განსაზღვრულია პროგრამით და ითვალისწინებს სრულ ზოგად განათლებას. პროფესიულ სტუდენტთა ჩარიცხვის სხვა პროცედურები განსაზღვრულია სსიპ კოლეჯ „ოპიზარში“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე აპლიკანტთა შერჩევის წესით (#62, 09.07.2021) და შესაბამისობაშია მოქმედ კანონმდებლობასთან.

2.1.1.3 კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 39-ე მუხლში გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების პროფესიული სტუდენტების ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის 2019 წლის 31 მაისის N42 ბრძანებით. აღნიშნული მეთოდოლოგია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისათვის პროფესიული სტუდენტის ზღვრულ რაოდენობას განსაზღვრავს როგორც სასწავლო გარემოს სახეობის (A,B,C), ასევე პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის რაოდენობის გათვალისწინებით. დოკუმენტში გაწერილია სასწავლო გარემოსა და პროფესიული განათლების მასწავლებლების თანაფარდობა პროფესიულ სტუდენტთან მიმართებაში (ერთ პროფესიულ სტუდენტზე გამოყოფილია 2 კვ.მ. ფართი, ხოლო 20 პროფესიულ სტუდენტზე დაწესებულებას უნდა ჰყავდეს 1 პროფესიული განათლების მასწავლებელი). უნდა აღინიშნოს, რომ მსგავსი თანაფარდობა სავალდებულო იყო პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის ძველი სტანდარტით. სასურველია, კოლეჯმა მოდიფიცირება გაუკეთოს აღნიშნულ რეგულაციას და კონტიგენტის დაგეგვის პროცესში ასევე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

გაითვალისწინოს ფინანსური რესურსების კომპონენტიც. „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დაწესებულებას გამოყოფილი აქვს სათანადოდ აღჭურვილი, ერთი A და ერთი B სასწავლო გარემო (პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი C სასწავლო გარემოს არ ითვალისწინებს), პროგრამის განხორციელებაში ჩართულია სათანადო კვალიფიკაციისა და კომპეტენციის მქონე 11 პროფესიული განათლების მასწავლებელი (6 - ზოგადი მოდულის, 5 - პროფესიული მოდულის). კოლეჯს გაფორმებული აქვს მემორანდუმი რამდენიმე პარტნიორ კომპანიასთან, რომლებიც გამოთქვამენ მზადყოფნას ითანამშრომლონ კოლეჯთან „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული სტუდენტებისათვის „გაცნობითი პრაქტიკა - ბუღალტრული აღრიცხვის“ მოდულის ფარგლებში სასწავლო ექსკურსიის ორგანიზების მიზნით. კოლეჯი ითხოვს ჯამში 40 პროფესიული სტუდენტის მიღებას, ხოლო პროგრამაზე თითოეული ჩარიცხვისთვის პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობა განისაზღვრება 20 პროფესიული სტუდენტით, ამდენად, აღნიშნული სასწავლო გარემოს ფართისა და მასწავლებლების თანაფარდობა შესაბამისობაშია იმ მეთოდოლოგიასთან, რომლის მიხედვითაც განსაზღვრავს კოლეჯი პროფესიული სტუდენტების ზღვრულ რაოდენობას.

2.1.1.4 პროგრამის დამატების შესახებ განაცხადს თან ახლავს დანართი მატერიალური, ადამიანური და საგანმანათლებლო რესურსების შესახებ, რომელიც სრულად შეესაბამება პროგრამის სპეციფიკას და ითვალისწინებს A და B სასწავლო გარემოს სათანადო აღჭურვილობით, შესაბამისად, პროგრამის განხორციელება შესაძლებელია კოლეჯის ბაზაზე.

2.1.1.5 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა არ შეიცავს არჩევით მოდულებს.

2.1.1.6 კოლეჯი სამართლებრივი ფორმის მიხედვით არის საჯარო სამართლის იურიდიული პირი. საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 19 ივნისის N127/ნ ბრძანებით დამტკიცებულია კოლეჯის წესდება, რომლის თანახმად, დირექტორი უფლებამოსილია დაამტკიცოს საგანმანათლებლო პროგრამები. „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 19 ნოემბრის N124 ბრძანებით.

2.1.1.7 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა შემუშავებულია „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო-დოკუმენტის საფუძველზე, პროგრამის სახელწოდება ჩარჩო-დოკუმენტის იდენტურია, შესაბამისად, სრულად შეესაბამება პროგრამის შინაარსსა და მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2.1.1.8 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა შემუშავებულია ჩარჩო-დოკუმენტის საფუძველზე და განსაზღვრულია სახელწოდება, მიზნები, მისანიჭებელი კვალიფიკაცია, პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები, მისაღწევი სწავლის შედეგები, შეფასების მიმართულებები, პროგრამის მოცულობა, პროგრამის ხანგრძლივობა, სწავლების მეთოდოლოგია. პროგრამის პაკეტი მოიცავს პროგრამის ძირითად დოკუმენტს, მოდულებსა (მოდულების ბლოკში, ასევე გათვალისწინებულია ქართული ენის მოდულები (A2,B1)) და სასწავლო გეგმას და შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის მტკიცებულებები/ინდიკატორები შესაბამისი დოკუმენტებისა და ინტერვიუს შედეგების ჩათვლით

1. კოლეჯის სასწავლო პროცესის რეგულირების წესი;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. დარგობრივი კათედრის სხდომის ოქმები
4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „ბუღალტრული აღრიცხვა“;
5. კოლეჯის წესდება;
6. კოლეჯის დირექტორის ბრძანება პროგრამის დამტკიცების შესახებ (N124, 19.11.2021);
7. დაწესებულების წარმომადგენლებთან ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:

☒ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



- PDF Editor Free
- ☒ მეტწილად შეესაბამება
 - ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
 - ☐ არ შეესაბამება

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

2.2.1.1 დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამატების შესახებ განაცხადს თან ახლავს დანართი მატერიალური რესურსების შესახებ, ექსპერტებმა დაათვალიერეს პროგრამის განხორციელებისათვის გამოყოფილი აუდიტორიები, რომელიც სრულად შეესაბამება პროგრამის სპეციფიკას და ითვალისწინებს A და

12

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

B სასწავლო გარემოს (პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი C სასწავლო გარემოს არ ითვალისწინებს) შესაბამისი აღჭურვილობით 20 პროფესიულ სტუდენტზე (კოლეჯი ითხოვს ჯამში 40 პროფესიული სტუდენტის მიღებას, ხოლო პროგრამაზე თითოეული ჩარიცხვისთვის პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობა განისაზღვრება 20 პროფესიული სტუდენტით). დაწესებულებამ წარმოადგინა პროგრამის ფარგლებში არსებული მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას გაფორმებული აქვს მემორანდუმი რამდენიმე საჯარო სკოლასთან, როგორც პარტნიორ კომპანიასთან, რომელიც ითვალისწინებს „გაცნობითი პრაქტიკა-ბუღალტრული აღრიცხვის“ მოდულის ფარგლებში პროფესიული სტუდენტებისათვის სასწავლო ექსკურსიების მოწყობას. სასურველია, აღნიშნული გარემოება მოდულშიც იყოს გაწერილი. ამდენად, დადგინდა, რომ პროგრამაში შემავალი მოდულების განხორციელება, ანუ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა სავსებით შესაძლებელია კოლეჯში.

2.2.1.2 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მიზნით, დაწესებულებას განსაზღვრული ჰყავს 11 (მათ შორის 5 პროფესიული მოდულის განმახორციელებელი) პროფესიული განათლების მასწავლებელი. თითოეულ პროფესიულ მასწავლებელთან გაფორმებულია ხელშეკრულება, ექსპერტთა ჯგუფმა დაწესებულების დირექტორის მოადგილესა და სასწავლო პროცესის ორგანიზებაზე პასუხისმგებელ პირთან გასაუბრებისა და წარმოდგენილი ცხრილების შედეგად დაადგინა, რომ კოლეჯი აკონტროლებს პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის საათობრივი დატვირთვის ბაძეს, შესაბამისად, პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

2.2.1.3 ვიზიტის მიმდინარეობისას ექსპერტებმა შეამოწმეს „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული პროგრამის განმახორციელებელ პირთა პირადი საქმეები, საიდანაც დადგინდა, რომ პროგრამაში ჩართული პროფესიული განათლების მასწავლებლები მათი კვალიფიკაციითა და გამოცდილებით უფლებამოსილი არიან განახორციელონ აღნიშნულ პროგრამაში შემავალი მოდულები, გარდა ამისა, მათთან გასაუბრების შედეგად გაირკვა, რომ მათ უმრავლესობას აქვს მოდულური სწავლების გამოცდილება. განმახორციელებლებმა ისაუბრეს საკუთარი საქმიანობის შესახებ და აღნიშნეს, რომ უშუალოდ მონაწილეობდნენ მოდულების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შემუშავებისა და ადაპტირების პროცესში, გავლილი აქვთ ტრენინგ-კურსები, რომლებიც უკავშირდება პროფესიული სტუდენტებისათვის სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენციას.

2.2.1.4 დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტების თანახმად, „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს ორი ხელმძღვანელი. ვიზიტის მიმდინარეობისას ექსპერტებმა შეისწავლეს პროგრამის ხელმძღვანელების პირადი საქმეები, საიდანაც დადგინდა, რომ აღნიშნულ პროგრამის ხელმძღვანელებს აქვთ დარგის შესაბამისი კვალიფიკაცია და პრაქტიკული და მოდულური სწავლების გამოცდილება, აქტიური კომუნიკაცია აქვთ პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალთან, უშუალოდ მონაწილეობდნენ პროგრამისა და სასწავლო გეგმის ადაპტირება-შემუშავებაში, პროგრამის საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრაში. თუმცა გასაუბრების შედეგად გაირკვა, რომ პროგრამის ერთ-ერთი ხელმძღვანელი პროგრამის რამდენიმე პროფესიული მოდულის განმახორციელებელია და პარალელურად ადმინისტრაციულ პოზიციაზეცაა დასაქმებული. ექსპერტთა ჯგუფმა დაწესებულებას, გაუზიარა მათი პოზიცია აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით და მოახსენა, რომ ვინაიდან ადმინისტრაციული პოზიციით დაკისრებული მოვალეობების, პროფესიული განათლების მასწავლებლისა და პროგრამის ხელმძღვანელის ფუნქციების ერთდროულად ხარისხიანად და ჯეროვნად შესრულება მარტივი საქმე არ არის, სასურველია, პროგრამას უხელმძღვანელოს ისეთმა პირ(ებ)მა, რომლებიც სრულყოფილად შეძლებენ საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება-განვითარებასთან დაკავშირებული ფუნქციების შესრულებას, რაც კოლეჯის წარმომადგენლებმაც გაიზიარეს - კოლეჯმა მცისიერად მოახდინა რეაგირება და პროგრამას ამ ეტაპზე ჰყავს ერთი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი, რომელიც არ არის ადმინისტრაციულ პოზიციაზე დასაქმებული და არ დგება ექვქვეშ მისი დატვირთვის და ხარისხიანად მუშაობის საკითხი.

2.2.1.5 ექსპერტების მიერ გადამოწმდა დაწესებულების ბიბლიოთეკა, დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ საგანმანათლებლო პროგრამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა და საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია კოლეჯის ბიბლიოთეკაში როგორც ელექტრონული, ისე მატერიალური სახით. ვინაიდან „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში შემავალი მოდულების წავლება სპეციფიკიდან გამომდინარე, საგანმანათლებლო რესურსის სახით ხშირად ითვალისწინებს საკანონმდებლო ნორმებს, ექსპერტები დაინტერესდნენ, როგორ უზრუნველყოფდა კოლეჯი საკანონმდებლო აქტების კონსოლიდირებული ვერსიების მიწოდებას პროფესიული სტუდენტებისათვის, რაზეც პროგრამის ერთერთმა ხელმძღვანელმა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

PDF-ERASER Free უნახუნა, რომ იგი თავად აწვდის საკანონმდებლო აქტების უახლეს ვერსიებს ბიბლიოთეკას ელექტრონულად, თუმცა დარგის სპეციფიკისა და საკანონმდებლო ბაზის ხშირი ცვალეზადობის გათვალისწინებით, სასურველია, დაწესებულებამ ხელშეკრულება გააფორმოს „საკანონმდებლო მაცნესთან“, რაც საშუალებას მისცემს როგორც პროფესიულ სტუდენტებს, ასევე პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალს, საჭიროებიდან გამომდინარე, მყისიერად ჰქონდეს წვდომა უახლეს ნორმატიულ ბაზასთან.

2.2.1.6 კოლეჯში სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები გაწერილია დაწესებულების „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“. დოკუმენტის თანახმად, კოლეჯი ახორციელებს ინკლუზიური განათლების დანერგვას, რაც გულისხმობს საჭირო დამატებითი ადამიანური და მატერიალური რესურსის უზრუნველყოფის გზით სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიულ სტუდენტთა ჩართვას სასწავლო პროცესში და მათთვის შესაბამისი სასწავლო გარემოს შექმნის უზრუნველყოფას. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიულ სტუდენტთა სასწავლო პროცესში სრულყოფილ ინტეგრირებას კოლეჯი ახორციელებს ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტის, ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტის ასისტენტის(საჭიროების შემთხვევაში), სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირის გადაადგილებაზე პასუხისმგებელი პირისა და კვალიფიციური პედაგოგების მეშვეობით. საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს სსსმ/შშმ პირთა საგანმანათლებლო პროცესში ქესტური ენის თარჯიმნის, სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის, გადაადგილების მხარდამჭერის და სპეციალური მომვლელის ჩართვას, რაც დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგადაც დადასტურდა.

2.2.1.7 დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი იქნა პროგრამის საპროგნოზო ბიუჯეტი, (პროგრამის ბიუჯეტი 48140 ლარი), რომლის მიხედვითაც შემოსავლის წყაროს წარმოადგენს სახელმწიფო ბიუჯეტის სუბსიდია 26900 ლარის ოდენობით და ვაუჩერული დაფინანსება 21240 ლარის ოდენობით. რენტაბელობის ზღვარია 6 პროფესიული სტუდენტი. პროგრამის ხარჯები წარმოდგენილია საოპერაციო ხარჯების, პროფესიული განათლების მასწავლებელთა შრომის ანაზღაურებისა და პროგრამის განვითარების ხარჯის სახით და ჯამში შეადგენს 48140 ლარს.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციით;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაციით;

3. „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეებით;
5. სასწავლო პროცესის რეგულირების წესით;
6. ვიზუალური დათვალიერებით;
7. პროგრამის ბიუჯეტით;
8. ინტერვიუს შედეგებით

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.
2. პსდ აანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

2.3.1.1 დაწესებულების „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ გაწერილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების შეტანის პროცედურები, რაც შესაძლებელია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების მოქმედი სისტემით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

გათვალისწინებული ონისძიებების შედეგების ანალიზის, შრომის ბაზრის მოთხოვნის, განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე. დოკუმენტის მიხედვით, საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცედურები მოიცავს სხვადასხვა კრიტერიუმებსა და ინდიკატორებს. მიღებული შედეგები კი გამოიყენება პროგრამების განახლებისა და შემდგომი განვითარებისათვის. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაფასებლად დაწესებულება აწარმოებს პროფესიული სტუდენტის, პროფესიული განათლების მასწავლებლის, დამსაქმებლის, კურსდამთავრებულის გამოკითხვას, ესწრება მეცადინეობებსა და შედეგების დადასტურების პროცესს.

2.3.1.2 დაწესებულებაში მოქმედი რეგულაციების თანახმად, ხარისხის მართვის მენეჯერი ჩატარებული გამოკითხვის შედეგებს აანალიზებს, აჯამებს შედეგებს, საჭიროების შემთხვევაში კი, დაწესებულებას შეაქვს ცვლილებები პროგრამაში. კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ იგი მოქმედებს ხარისხის შიდაუზრუნველყოფის მექანიზმებისა და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის დოკუმენტის მიხედვით, კოლეჯმა შეიმუშავა კითხვარების ახალი ფორმები, სამომავლოდ იგეგმება ელექტრონული კითხვარების შექმნა და დანერგვა.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის მექანიზმებით;
2. სასწავლო პროცესის რეგულირების წესით;
3. ხარისხის მართვის მენეჯერის წლიური ანგარიშით;
4. ინტერვიუს შედეგებით

შეფასება:

☒ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- PDF Editor Free
- ☒ მეტწილად შეესაბამება
 - ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
 - ☐ არ შეესაბამება

2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

2.4.1.1 დაწესებულების მიერ დამტკიცებული „ბუღალტრული აღიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პაკეტი მოიცავს ძირითად დოკუმენტს, მოდულებსა და სასწავლო გეგმებს (ქართულენოვანი და არაქართულენოვანი პროფესიული სტუდენტებისათვის). სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, დაცულია დროის შუალედი განმეორებითი შეფასებისათვის, რაც დაწესებულების სასწავლო პროცესის ორგანიზებაზე პასუხისმგებელ პირთან გასაუბრების შედეგადაც დადასტურდა. თუმცა, სასწავლო გეგმის

18

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

მიხედვით, მოდული „საგადასახადო დეკლარირება“ მიმდინარეობს „სახელმწიფო ბიუჯეტის მიმართ ვალდებულებების“ მოდულის წინ. „სახელმწიფო ბიუჯეტის მიმართ ვალდებულებების“ მოდულში კი, გათვალისწინებულია სწორედ გადასახადით დასაბეგრი ის ბაზები, რაც საგადასახადო დეკლარაციებში შეტანას ექვემდებარება. შესაბამისად, „საგადასახადო დეკლარირების“ მოდულის შესწავლისას, პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა იცოდეს, თუ რა მონაცემებით ივსება დეკლარაციები. აღნიშნული გარემოება არ რეგულირდება მოდულების წინაპირობებით. აქედან გამომდინარე, გასაუბრებაზე მასწავლებლებთან დაისვა კითხვა ამ მოდულების თანმიმდევრობასთან დაკავშირებით, რაზეც პროგრამის ხელმძღვანელმა დარგის ექსპერტის პოზიცია გაიზიარა, ამდენად, სასურველია, სასწავლო გეგმის დაკორექტირება და მოდულების თანმიმდევრობის ცვლილება.

2.4.1.2 კოლეჯის მიერ შემუშავებულ სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში, დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებსა და პროგრამის ხელმძღვანელთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

2.4.1.3 სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალური რესურსით აღჭურვლ სასწავლო გარემოში (სათანადო კომპიუტერული ტექნიკა, ვიზუალიზაციის საშუალებები). მოდულებში გაწერილია სწავლებისა და შეფასების მეთოდები იგეგმება სხვადასხვა საბუღალტრო პროგრამების დემო ვერსიებით სწავლება.

2.4.1.4 პროფესიული სტუდენტებისათვის ინდივიდუალური გეგმის შედგენის პროცედურა გაწერილია დაწესებულების სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“. დოკუმენტის თანახმად, ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა მუშავდება სტუდენტის/სტუდენტების იმ კანონიერი ინტერესების გათვალისწინებით, რომელიც ლეგიტიმურია სასწავლო მიზნების განხორციელებისთვის. ინდივიდუალური

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

PDF-საფურცელი
სასწავლო გეგმის შედგენის საჭიროება შესაძლებელია დადგეს: მობილობით ჩარიცხული სტუდენტის ინტეგრირების, სტუდენტის სტატუსის აღსადგენად სტუდენტის ალტერნატიულ ჯგუფში ინტეგრაციის, სსსმ სტატუსით ჩარიცხული სტუდენტისთვის მოქნილი სასწავლო გრაფიკის შექმნის მიზნით, რომელიც გამოწვეულია სამედიცინო აუცილებლობით და არ აფერხებს სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას.

ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა გამოიყენება, როგორც სახელმძღვანელო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებისათვის. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტის მიმდინარე შეფასება ხორციელდება ინდივიდუალურად განსაზღვრულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან, ხოლო საბოლოო შეფასება და კრედიტის მინიჭება – მოდულის მოთხოვნებიდან გამომდინარე.

ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა იქმნება მოდულის განმახორციელებლისა და ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტის მიერ სასწავლო პროცესზე დაკვირვების შედეგად.

ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საფუძველზე მასწავლებელი უფლებამოსილი ხდება სასწავლო პროცესის ფარგლებში მიმართოს სწავლების განსხვავებულ ხერხებსა და სტრატეგიებს, სტუდენტისათვის დაადგინოს საათების განაწილების განსხვავებული, ინდივიდუალური სქემა, განსაზღვროს, შეცვალოს და გამოიყენოს სტუდენტისათვის ოპტიმალური სასწავლო გარემო, საჭირო რაოდენობით გამოიყენოს სასწავლო მასალა და ნედლეული, შეცვალოს სასწავლო პროცესის მიმდინარეობა. დაწესებულებაში არსებული, მათ შორის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული სასწავლო რესურსი ხელმისაწვდომია სტუდენტებისთვის.

2.4.1.5 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში კოლეჯი თანამშრომლობს სამ საჯარო სკოლასთან, რაც დასტურდება კომპანიასთან გაფორმებული მემორანდუმით, თუმცა უნდა აღინიშნოს, რომ აღნიშნული პროგრამა თავისი სპეციფიკიდან გამომდინარე, არ ითვალისწინებს სწავლის შედეგების პროაქტივის ობიექტზე გატანას და შესაძლებელია კოლეჯში განხორციელდეს, თუმცა პარტნიორ კომპანიაში შესაძლებელია სასწავლო ექსკურსიის მოწყობა „გაცნობითი - პრაქტიკა -ბუღალტრული აღრიცხვის“ მოდულის ფარგლებში.

20

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2.4.1.6 „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა თავისი შინაარსისა და სპეციფიკიდან გამომდინარე, არ ითვალისწინებს უსაფრთხოების განსაკუთრებულ ნორმებს. კოლეჯს გაწერილი აქვს „შრომის უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფის წესი“, რომელიც დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის 12.03.2021 წლის #18 ბრძანებით. კოლეჯის ტერიტორიაზე უსაფრთხოების უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი. წინამდებარე წესი განსაზღვრავს უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირის ისეთ ვალდებულებებს, მაგალითად, როგორიცაა შენობაში საფრთხის რისკების მინიმუმამდე დაყვანა, სახანძრო უსაფრთხოებისა და შრომის უსაფრთხოების შესახებ ინფორმაციის მიწოდების მიზნით, კოლეჯის თანამშრომლებისა და პროფესიული სტუდენტებისათვის/მსმენელებისათვის ტრენინგების ჩატარება და ინფორმაციის მიწოდება და სხვა. კოლეჯი აღჭურვლია უსაფრთხოებისათვის საჭირო ინვენტარით, შენობაში სათანადო ადგილებში განთავსებულია ცეცხლმაქრები და გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა. კორონა ვირუსის გავრცელების თავიდან აცილების მიზნით, დაწესებულებაში დაცულია კოვიდრეგულაციები.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის რეგულირების წესით;
2. „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით;
3. „ბუღალტრული აღრიცხვის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმით;
4. პარტნიორ კომპანიებთან გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
5. შრომის უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფის წესით

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას

1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

2.4.2.1 დაწესებულებაში მოქმედებს სსიპ კოლეჯ „ოპიზარის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტების სწავლის შედეგების შეფასების წესი, სადაც გაწერილია პროფესიული სტუდენტების სწავლის შედეგების შეფასების ინსტრუმენტის შექმნის, მტკიცებულებების მოპოვებისა და შენახვის, ვალიდაციისა და ვერიფიკაციისა და სხვა პროცედურები, დოკუმენტის მიხედვით, შეფასება შესაფასებელი პირის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული ცოდნისა და უნარების ფლობის დადასტურების პროცესია, რომელიც შეფასების ინსტრუმენტისა და შედეგის (პროდუქტის) შეფასებასა და პროცესზე დაკვირვებას მოიცავს. დოკუმენტის მიხედვით, შეფასების სისტემა ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი და ობიექტურია. შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაციის პროცესში ჩართულია სასწავლო პროცესზე პასუხისმგებელი პირი, ასევე პროგრამის ხელმძღვანელი, რაც დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებითაც დადასტურდა.

2.4.2.2 ვერიფიკაციის მიზნით, ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის მიერ დგება ვერიფიკაციის განრიგი, იქმნება ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომელშიც შეიძლება შედიოდეს ადმინისტრაციის წარმომადგენლები, დარგის სპეციალისტები. 2021 წლის მაისში ჩატარდა რამდენიმე პროგრამის ვერიფიკაცია, ხოლო შედეგები განხილულ იქნა სამუშაო შეხვედრაზე. ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა აღნიშნული სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი, რაც საკმაოდ მწირ ინფორმაციას მოიცავს (ოქმის თანახმად, ვერიფიკაცია ჩატარდა „საფინანსო სერვისების“, „თმის მომსახურების“, „საოფისე საქმისა“ და „სამკერვალო წარმოების“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში, რაც წესით, საკმაოდ მოცულობითი სამუშაო უნდა ყოფილიყო. ხარისხის მართვის მენეჯერთან გასაუბრებითაც დადასტურდა, რომ ვერიფიკაციის პროცესი ვერ ჩატარდა სათანადო ხარისხით, რადგან კოლეჯის თანამშრომლების დიდი ნაწილი კორონავირუსით იყო

22

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ინფორმაციის მართვის თვითონ ხარისხის მართვის მენეჯერიც (მისი რეაბილიტაციის პერიოდი საკმაოდ ხანგრძლივი იყო - 2 თვე გაგრძელდა), რაც ერთ-ერთი მთავარი ხელისშემშლელი ფაქტორი იყო ვერიფიკაციის სათანადოდ ჩასატარებლად. ამდენად, სასურველია, დაიხვეწოს ვერიფიკაციასთან დაკავშირებული რეგულაციები და პროცედურები უფრო დაწვრილებით აღიწეროს ვერიფიკაციის შედეგები და შემდგომი უკუკავშირი.

2.4.2.3 კოლეჯის სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში გაწერილია პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემებისა და მტკიცებულებების პროცედურა. დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულება მტკიცებულებებს უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით ინახავს.

2.4.2.4 კოლეჯში შექმნილია მონიტორინგის სისტემა, შერჩევის გზით პერიოდულად ხდება სასწავლო პროცესზე დასწრება, როგორც მეცადინეობებზე, ასევე შედეგების დადასტურებზე. ხარისხის მართვის მენეჯერი დასწრების შედეგად გამოვლენილ გარემოებებს აცნობს პროგრამის ხელმძღვანელსა და მოდულის განმახორციელებლებს. თავის მხრივ, პროფესიული განათლების მასწავლებელი ინდივიდუალურ რეჟიმში განიხილავს პროფესიულ სტუდენტთან შეფასების შედეგებს, უხსნის არსებულ ვითარებას, რატომ და როგორ მოხდა სტუდენტის შეფასება და რა არის გასაუმჯობესებელი.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის რეგულირებელი წესით;
2. ვერიფიკაციის ჯგუფის მიერ შედეგების განხილვისა და ანალიზის მიზნით სამუშაო შეხვედრის ოქმით;
3. ხარისხის მართვის მენეჯერის წლიური ანგარიშით;
4. დაწესებულების წარმომადგენლებთან ინტერვიუს შედეგებით

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
☐ მეტწილად შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒
 ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

იმ შემთხვევაში, თუკი ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება მოთხოვნილ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ რაოდენობას, მიუთითეთ ადგილების შესაძლო ზღვრული რაოდენობა ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით, მისამართების, განხორციელების ფორმისა და არსებობის შემთხვევაში, ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის მიხედვით და შემდეგ დაასაბუთეთ თქვენი შეფასება.

პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების შესაძლო ზღვრული რაოდენობა ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით, მისამართებისა და განხორციელების ფორმის მიხედვით	
სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობიდან, პროფესიული სტუდენტთა ადგილების შესაძლო ზღვრული რაოდენობა ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით იმ სასწავლო გეგმაზე, რომელიც მოიცავს ინტეგრირებულ ზოგად მოდულებს (არსებობის შემთხვევაში).	

X. თანდართული დოკუმენტაცია

ვიზიტის დღის წესრიგი თან ახლავს დასკვნის პროექტს.

15.02.22

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

