

სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2022 წლის სამოქმედო გეგმა

სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განზოცილების პერიოდი													პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი	დამზარე სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი	ადაპირი რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი	შენიშვნა
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034						
სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა 1.1: უზრუნველყოფილია ცენტრის საჭიროებებზე მორგებული ორგანიზაციული მოწყობა და მისი ინსტიტუციური განვითარების შესაძლებლობა	1.1.1. თანამშრომლების საქმიანობის შეფასების პილოტირება eHRMS სისტემაში	თანამშრომლების საქმიანობის შეფასება განხორციელებულია წინასწარ შემუშავებული მეთოდოლოგიის შესაბამისად	შეფასების დოკუმენტაცია eHRMS სისტემაში	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
		1.1.2. თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების მხარდაჭერის მიზნით ტრენინგების ჩატარება	თანამშრომლების პროფესიული განვითარების მხარდაჭერის მიზნით ჩატარებულია მინიმუმ 3 ტრენინგი	ჩატარებული ტრენინგების მონაწილეთა სია, ტრენინგის მასალები, მხარდაჭერი ღონისძიებების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი/მოწვეული სპეციალისტი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა 1.2: ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფა და მართვის პოლიტიკა შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს და ორიენტირებულია ცენტრის განვითარებასა და ეფექტურ მუშაობაზე	1.2.1. ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა და პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევა	შეფასებულია ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა და პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევის შედეგები	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზისა და პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევის დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შეყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	შესაძლებელია საჭირო გახდეს გარე რესურსების მოიხმება		
		1.2.2. სტრუქტურული ერთეულების მხარდაჭერა ინლაინ მუშაობის პროცესში, მატერიალური რესურსის განაწილება 20 პირდაპირი კომპიუტერი	გაუმჯობესებულია ცენტრის სტრუქტურული ერთეულების მხარდაჭერა ინლაინ მუშაობის პროცესში, მატერიალური რესურსის განაწილება 20 პირდაპირი კომპიუტერი	შესყიდვების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შესყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა 1.3 უზრუნველყოფილია რესურსების რაციონალური დაგეგმვა/გამოყენება და გაზრდილია ცენტრის ფინანსური დამოუკიდებლობის ხარისხი	1.3.1. 2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის პროექტის შედგენა საკითხების შესაბამისად	2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის პროექტის შედგენილია საბიუჯეტო განაცხადის ფორმების შესაბამისად.	2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის დოკუმენტი, საბიუჯეტო განაცხადის ფორმები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
		1.3.2. საადრევე პოლიტიკის კონცეფციის შემუშავება საჯარო სექტორის IPSAS საერთაშორისო სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად	საადრევე პოლიტიკის კონცეფცია შემუშავებულია საჯარო სექტორის IPSAS საერთაშორისო სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად .	საადრევე პოლიტიკის კონცეფციის შემუშავებული დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	შესაძლებელია საჭირო გახდეს გარე რესურსების მოიხმება		
სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა	ამოცანა 1.4: ცენტრის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალად, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია	1.4.1. ცენტრის ყოველწლიური მუშაობის კონფერენციის ჩატარება	ჩატარებულია კონფერენცია; კონფერენციაზე ინფორმაცია გაზიარებულია დაინტერესებული და ჩართული მხარეებისთვის	კონფერენციის მასალები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	სამუშაო ადგილი	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური, საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და საორგანიზაციო სამმართველო	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
		1.5.1. ცენტრის ბიზნესპროცესების აღწერა	აღწერილია ცენტრის არანაკლებ 30 ბიზნეს-პროცესი შემუშავებული მეთოდოლოგიის შესაბამისად	ბიზნესპროცესების აღწერის დოკუმენტები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	ცენტრის სტრუქტურული ერთეულები	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
		1.5.2. ბიზნესპროცესის მონიტორინგის პილოტირება	ორგანიზაციული მენეჯმენტის ციკლის მიხედვით პილოტირებულია არანაკლებ ერთი აღწერილი ბიზნესპროცესის საშუალებით	პილოტირების დამადასტურებელი დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	შიდა აუდიტის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
		1.5.3. სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის ანალიზი	ანალიზის დოკუმენტში გამოვლილია სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის კარგი პრაქტიკები, სუსტი და გასაუმჯობესებელი მხარეები	ანალიზის დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
	1.5.4 შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემის შემუშავება და პილოტირება	შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემის შემუშავება და პილოტირება	შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემის შემუშავებისა და პილოტირების შედეგები	შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების დოკუმენტი/პოლიტიკა; პილოტის შედეგად შედგენილი ანგარიში; შემუშავებული ფორმები (1. აუდიტის განხორციელების ხარისხის კონტროლის კითხვარი; 2. აუდიტის დაგეგმვის ხარისხის კონტროლის კითხვარი; 3. თვითშეფასების კითხვარი; 4. ობიექტის შიდა აუდიტის შეფასება)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შიდა აუდიტის სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს შიდა აუდიტის დეპარტამენტის შიდა აუდიტის სამმართველო		

<p>ამოცანა 1.6: ცენტრის მიერ მნიშვნელოვანი გადაწყვეტილებები მიიღება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, გადაწყვეტილების მიღების მტკიცებულებებზე დაფუძნებული პრინციპის გამოყენებით</p>	<p>1.6.1 ცენტრის საერთაშორისო თანამშრომლობის ანალიზი</p>	<p>განალიზებულია ცენტრის საერთაშორისო თანამშრომლობის მიმართულებით არსებული შესაძლებლობები, გაფორმებული მემორანდუმების და პარტნიორობის დოკუმენტების ფარგლებში</p>	<p>ანალიზის დოკუმენტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>1.6.2 პროექსული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და ავტორიზაციის პროცესში გამოყენებული ფორმების გადახედვა და განხილვა დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით</p>	<p>დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით გამოირიცხებულია ცვლილებები ავტორიზაციის დებულებასა და ავტორიზაციის პროცესში გამოყენებულ ფორმებში, რაც ხელს უწყობს პროცესის მეტ ეფექტურობას</p>	<p>ცვლილების პროექტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>სამუშაო გეგმა</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 1.7: ცენტრს გააჩნია საზოგადოებაში მაღალი ცნობადობა და დადებითი იმიჯი</p>	<p>1.7.1 შეხვედრების ციკლი განათლების საკითხებით დაინტერესებულ სტუდენტებთან</p>	<p>ჩატარებულია შეხვედრების სერია განათლების საკითხებით დაინტერესებულ სტუდენტებთან, რომელთაც წარუდგინათ ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია; ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა</p>	<p>შეხვედრის მასალები; დასწრების ფურცლები; შეხვედრების შესახებ გაოქცეებული ინფორმაცია</p>																		<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>სტუდენტური თვითმმართველობები; სტუდენტური ორგანიზაციები</p>	
<p>ამოცანა 2.1: ცენტრი ინარჩუნებს უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სააგენტოების საერთაშორისო და ევროპული ქსელების წევრობას და თანამშრომლობს ხარისხის უზრუნველყოფის სხვა სააგენტოებთან</p>	<p>2.1.1 ხარისხის უზრუნველყოფის სააგენტოებთან თანამშრომლობის დამატება</p>	<p>ცენტრი თანამშრომლობს უცხო ქვეყნის არანაკლებ ორ ახალ სააგენტოსთან უმაღლესი განათლების მიმართულებით</p>	<p>თანამშრომლობის დოკუმენტი</p>																		<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
	<p>2.1.2 თანამშრომლობის მოხილვა პარტნიორ ორგანიზაციებში გაფორმებული მემორანდუმის ფარგლებში</p>	<p>მიზნობრივ ერთ პარტნიორ ორგანიზაციასთან ერთად დაგეგმილია და განხორციელებულია თანამშრომლობის მოხილვა</p>	<p>მივლინების ფორმები; დირექტორის შესაბამისი ბრძანებები</p>																		<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>ამოცანა 2.2: ცენტრი, საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში, უზრუნველყოფს უმაღლესი განათლების სისტემის ბოლინიის პროცესის მოთხოვნებთან შესაბამისობის კოორდინაციას</p>	<p>2.2.1 მიკროკრედიტების სისტემის კვალიფიკაციის და დაინტერესებული მხარეების ცნობიერების ამაღლება</p>	<p>ჩატარებულია სულ მცირე 2 შეხვედრა დაინტერესებულ მხარეებთან მიკროკრედიტების თემაზე. შეხვედრებშია საინფორმაციო ბუკლეტი, რომელიც ეფუძნება საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკას.</p>	<p>დაინტერესებულ მხარეებთან ჩატარებული შეხვედრის ოქმი; ვებგვერდზე განთავსებული საინფორმაციო ბუკლეტი</p>																		<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>ამოცანა 2.3: ცენტრი პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის დანერგვის დროს ითვალისწინებს საუკეთესო ევროპულ გამოცდილებას</p>	<p>2.3.1. პროფესიული განათლების ხარისხის შეფასება ევროპული ქსელების (EQAVET) ინდიკატორების გამოყენებით</p>	<p>განხორციელებულია შეფასება არანაკლებ 5 ინდიკატორის მიხედვით და მოწოდებულია შესაბამისი რეკომენდაციები</p>	<p>შეფასების დოკუმენტი</p>																		<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>2021 წლის შეფასება, სსიპ განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა, საგანმანათლებლო დაწესებულებები</p>	
<p>ამოცანა 2.4: ცენტრი ხელს უწყობს ქართული საგანმანათლებლო სისტემის დადებითად წარმოჩენას საერთაშორისო ასპარეზზე</p>	<p>2.4.1 ცენტრის თანამშრომლების მონაწილეობა საერთაშორისო კონფერენციებში</p>	<p>ცენტრის თანამშრომლებმა არანაკლებ 5 საერთაშორისო კონფერენციაზე წარადგინეს ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის სახსრები</p>	<p>კონფერენციაზე წარდგენილი ნაშრომები/პრეზენტაციები; კონფერენციაზე დასწრების დოკუმენტები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>სტრატეგიული მიზანი № 2. საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას</p>	<p>2.5.1 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დანერგვის ხელშეწყობის მიზნით მეთოდური სახელმძღვანელო დოკუმენტების მიმოხილვა</p>	<p>მეთოდური სახელმძღვანელო დოკუმენტები მიმოხილულია საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებაზე დაყრდნობით და შეთანხმებულია მრჩეველთა საბჭოსთან</p>	<p>ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს სახელმძღვანელო; ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დონის აღწერებთან უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებლის ან/და უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ჩამოყალიბების ან/და შესაბამისობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია; მრჩეველთა საბჭოსთან გამართული შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტები (დღის წესრიგები/ოქმები);</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>ამოცანა 2.5: ცენტრი უზრუნველყოფს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს თავისებურად უმაღლესი განათლების ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და მთელი ცხოვრების განმავლობაში სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსთან</p>	<p>2.5.2 რეფერენსირების/თვითსერტიფიცირების სამოქმედო გეგმის განხილვა და შეთანხმება მრჩეველთა საბჭოსთან</p>	<p>რეფერენსირების/თვითსერტიფიცირების სამოქმედო გეგმა, რომელიც მოწოდებულია 'მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოს (EQF-LLL)' შესახებ ევროსაბჭოს 2017 წლის 22 მაისის რეკომენდაციის მე-3 დანართით განსაზღვრული რეფერენსირების 10 პრიტერიუმის შესაბამისად, შეთანხმებულია მრჩეველთა საბჭოსთან</p>	<p>მრჩეველთა საბჭოსთან გამართული შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტები (დღის წესრიგები/ოქმები); ევგვერდზე განთავსებული სამოქმედო გეგმა</p>																		<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>ამოცანა 2.5: ცენტრი უზრუნველყოფს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს თავისებურად უმაღლესი განათლების ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და მთელი ცხოვრების განმავლობაში სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსთან</p>	<p>2.5.3 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დანერგვის მიზნით დაინტერესებულ მხარეებთან ტრენინგების/სამუშაო შეხვედრების ჩატარება</p>	<p>ჩატარებულია სულ მცირე 2 ტრენინგის/სამუშაო შეხვედრა ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან დაკავშირებით</p>	<p>შემუშავებული ტრენინგ-მოდულები; გაგზავნილი მიწვევები; დამსწრეების სია</p>																		<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		

<p>ამოცანა 2.6: ცენტრი უზრუნველყოფს სწავლის სფეროების კლასიფიკაციის დახლოებას „განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკაციის“ და „განათლებისა და ტრენინგის სფეროების დეტალური აღწერის“ დოკუმენტებთან</p>	<p>2.6.1 უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლების შემუშავება/განახლება</p>	<p>შემუშავებულია/განახლებულია მინიმუმ 3 უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებელი „უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის შემუშავების, განახლებისა და დამტკიცების, დარგობრივი სამუშაოს, დარგობრივი სამუშაო გეგმების შექმნისა და საქმიანობის წესის“ შესაბამისად</p>	<p>უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის დოკუმენტები; განახლებული უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის დოკუმენტები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი იურიდიული სამსახური</p>	<p>მოწვეული</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 3.1: ცენტრის მიერ შეთავაზებული საგანმანათლებლო სერვისები მინარსობრივად და პროცედურულად გამართულია</p>	<p>3.1.1 უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარებისა და ეროვნული/სამაგისტრო გამოცდების გარეშე, სწავლების უფლების მინიჭების თაობაზე, ცენტრისათვის ელექტრონულად მომართვის შესაძლებლობის თაობაზე ინიციატივის მომზადება</p>	<p>ელექტრონული პორტალის შესახებ მომზადებულ ინიციატივაში ასახული და გათვალისწინებულია ცვლა ის პროცესი, რაც ამჟამად ახლავს უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარებისა და სწავლების უფლების მოპოვების საქმისწარმოებას</p>	<p>ელექტრონული პორტალის შესახებ მომზადებული საპროექტო წინადადება</p>	X	X	X											<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული ინვესტირება</p>	
	<p>3.1.2 ცენტრის ვებგვერდზე, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ონლაინ რეესტრის ჩამოყალიბების მომზადება და წარდგენა</p>	<p>მომზადებულია ინიციატივის პროექტი, რომელიც მოიცავს ცვლას იმ ვებს, რომლის მიხედვითაც ონლაინ, ელექტრონულ რეესტრში შესაძლებელი იქნება დაწესებულებების შესახებ ინფორმაციის მოძიება</p>	<p>კონვეფციის პროექტი</p>	<p>კონვეფციის პროექტი</p>	X	X	X	X	X	X							<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>3.1.3 ცენტრში მატერიალური სახით არსებული, ასისტლით დამოწმებისთვის/ლეგალიზაციისთვის საჭირო დოკუმენტებზე უფლებამოსილი ხელმოწერის პირის (დირექტორის) ხელმოწერისა და მტკიცების ნიმუშების გაციფრების შესახებ კონვეფციის მომზადება</p>	<p>მომზადებულია ინიციატივის პროექტი, რომელიც მოიცავს გაციფრებისათვის საჭირო სტატისტიკურ, თუ პროცედურულ მინაწილებს</p>	<p>ინიციატივის პროექტი</p>	<p>ინიციატივის პროექტი</p>													<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო</p>
	<p>3.1.4 საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახურის კომპეტენციის მიკუთვნებული სერვისების ანალიზი</p>	<p>დოკუმენტში გაანალიზებულია საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახურის მიკუთვნებული სერვისები; სამუშაო გეგმის შემადგენლობის და შესასწავლი საკითხები დამტკიცებულია დირექტორის ბრძანებით</p>	<p>სამუშაო გეგმის მიერ შექმნილი ანალიზის დოკუმენტი</p>	<p>სამუშაო გეგმის მიერ შექმნილი ანალიზის დოკუმენტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>იურიდიული სამსახური; ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი; ფინანსური უზრუნველყოფის სამართლებრივი</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადევილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია</p>	<p>ამოცანა 3.2: გამარტივებული საქმისწარმოების ადმინისტრაციული პროცედურების შედეგად გაუმჯობესებულია ცენტრის სერვისების მიწოდების ხარისხი</p>	<p>3.2.1 მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა</p>	<p>გამოვლენილია ცენტრის სერვისების შესაძლებლობები</p>													<p>სამუშაო გეგმა</p>	<p>დადგენის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
	<p>ამოცანა 3.3: საგანმანათლებლო დაწესებულებები იღებენ მათ საჭიროებებზე მორგებულ ცენტრის მხარდაჭერ სერვისებს</p>	<p>3.3.1 დაწესებულებების კმაყოფილების კვლევა სამსახურის მიერ მიწოდებული მხარდაჭერი სერვისების მიმართულებით</p>	<p>გადამუშავებული კვლევის ინსტრუმენტის გამოყენებით განხორციელებულია დაწესებულებების კმაყოფილების კვლევა სამსახურის მიერ მიწოდებული მხარდაჭერი სერვისების მიმართულებით, რომელიც უნდა იყოს მოქნილი, განვითარებისკენ მიმართული, ადევილად ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებული</p>	<p>გადამუშავებული კვლევის ინსტრუმენტი; კვლევის დოკუმენტი</p>										X	X	X	<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 3.4: საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურებისა და სტანდარტების გამჭვირვალობა და სანდოობა უზრუნველყოფილია</p>	<p>3.4.1 დაწესებულებების / ექსპერტების / საბჭოს წევრების შესაძლებლობების გაძლიერება</p>	<p>ჩატარებულია საინფორმაციო/საკომპლუტაციო შეხვედრები და ტრენინგები ექსპერტებთან/ საბჭოს წევრებთან/ დაწესებულებების წარმომადგენლებთან აკრედიტაციის სტანდარტებთან და პროცედურებთან დაკავშირებით.</p>	<p>სამსახურებრივი ბარათი ცენტრის დირექტორს; ტრენინგის მასალები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამების აკრედიტაციის პროცესის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული პროგრამული უზრუნველყოფა</p>		
	<p>3.4.2 აკრედიტაციის პირობების შემოწმების მიზნით პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიშის ფორმის შემუშავება</p>	<p>შემუშავებულია და გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან აკრედიტაციის პირობების შემოწმების მიზნით პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიშის ფორმა</p>	<p>პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიშის ფორმა; დაინტერესებულ მხარეებთან შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია</p>	<p>პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითშეფასების ანგარიშის ფორმა; დაინტერესებულ მხარეებთან შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია</p>	X	X	X										<p>მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამების აკრედიტაციის პროცესის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი</p>	<p>იურიდიული სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული პროგრამული უზრუნველყოფა</p>	

<p>ამოცანა 4.3: უცხოური ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამების აღიარების გამჭვირვალე პროცედურა ხელს უწყობს, ქვეყნის ტერიტორიაზე, ისეთი საერთაშორისო პროგრამების ხელშეწყობას, რომლებიც უზრუნველყოფს ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებთან თავსებად, ევროპულ დირექტივებზე დაფუძნებული კურიკულუმის განხორციელების გზით, მაღალი ხარისხის საგანმანათლებლო სერვისების მიწოდებას</p>	<p>4.3.1. საზღვარგარეთ აღიარებული ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამების საქართველოში აღიარების წესის მარეგულირებელი სამართლებრივი აქტის პროექტის შექმნა</p>	<p>შემუშავებულია და გაზიარებულია დაინტერესებული მხარეებთან სამართლებრივი აქტის პროექტი პროგრამების აღიარების წესთან დაკავშირებით, რომელიც ითვალისწინებს სსიპ- განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ უცხო ქვეყნის იმ უფლებამოსილი ინსტიტუტთან ხელშეკრულების გაფორმების წესს, კრიტერიუმებს, სტანდარტებს, ვადებს, პირობებსა და სფეროს, რომელიც ახორციელებს საზღვარგარეთ აღიარებული ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამის აღიარებას.</p>	<p>სამართლებრივი აქტის პროექტი: სამსახურებრივი ბარათი ცენტრის დირექტორს</p>	X	X	X	X	X										<p>ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>იურიდიული სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების</p>	<p>5.1.1. სისტემურ დონეზე გამოვლენილი საჭიროებების მიმართულებით ტრენინგებისა და საინფორმაციო შეხვედრების ჩატარება საგანმანათლებლო დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით შესაძლებლობების გამოიყენების მიზნით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგები არანაკლებ 60 დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით (ავტორიზაციის სტანდარტები), რაც ხელს უწყობს სტანდარტების ერთნაირად აღქმას</p>	<p>სატრენინგო მასალები, დაწერების ფურცლები</p>						X	X	X							<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულების საჭიროებების და პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხარდაჭერის აქტივობების კვლევა" დოკუმენტს და 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და მომზადების მართვის საინფორმაციო სისტემა, ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებულ "განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სერვისების შევასების კვლევის" დოკუმენტს</p>	
	<p>5.1.2. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების საგანმანათლებლო დაწესებულების/იურიდიული პირების შესაძლებლობების გადმოცემა ელექტრონული განაცხადის მომზადება/ავტორიზაციის დაკავშირებით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგი არანაკლებ 30 დაწესებულებისთვის ელექტრონული განაცხადის მომზადება/ავტორიზაციის დაკავშირებით</p>	<p>სატრენინგო მასალები/დაწერების ფურცლები</p>	X	X													<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>სსიპ - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა, ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებულ "განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სერვისების შევასების კვლევის" დოკუმენტს</p>	
	<p>5.1.3. სისტემურ დონეზე გამოვლენილი საჭიროებების მიმართულებით ტრენინგებისა და საინფორმაციო შეხვედრების ჩატარება პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების საგანმანათლებლო დაწესებულების/იურიდიული პირებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით შესაძლებლობების გამოიყენების მიზნით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგები არანაკლებ 30 დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით, რაც ხელს უწყობს სტანდარტების ერთნაირად აღქმას</p>	<p>სატრენინგო მასალები/დაწერების ფურცლები</p>							X				X				<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულების საჭიროებების და პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხარდაჭერის აქტივობების კვლევა" დოკუმენტს და 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და მომზადების მართვის საინფორმაციო სისტემა, ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სერვისების შევასების კვლევის" დოკუმენტს</p>	

		<p>6.2.3 ავტორიზაციისა და პრედიქციის ექსპერტის კორპუსის პროექტის განვითარების მიზნით, ტრენინგების, სამუშაო შეხვედრების და სხვა მხარდაჭერი ღონისძიებების ჩატარება</p>	<p>უმალესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციისა და უმალესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის ექსპერტის კორპუსის წევრებისთვის ჩატარებული სამუშაო შეხვედრები და ტრენინგები</p>	<p>ჩატარებული ტრენინგების მოდულები, სამუშაო შეხვედრებისა და სხვა მხარდაჭერი ღონისძიებების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია</p>			X	X	X	X			X	X	X	X	<p>უმალესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>ადამიანური რესურსების მართვის და საკმისწარმოების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	--	--	---	---	---	---	--	---	-------------------------	-------------------------	-------------------------	--