დანართი №1

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება

შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე

შეფასების თარიღები ---------- 4 და 5 აპრილი

დასკვნის წარდგენის თარიღი ---------- 18 აპრილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	245433865

ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის სურვილია განახორციელოს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	ქ. ბათუმი
იურიდიული მისამართი	ქ. ბათუმი, პუშკინის ქუჩა №160
ფაქტობრივი მისამართი	ქ. ბათუმი, პუშკინის ქუჩა №160
საფოსტო ინდექსი	6000
დაწესებულების ვებ-გვერდი	https://www.gimnazia21.ge/
დაწესებულების ელ-ფოსტა	Gimnazia21b@gmail.com
დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	0422273225
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	ირინა ქიქავა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	599919007
ელ-ფოსტა	ikapidi@gmail.com

III. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

საავტორიზაციო ვიზიტის საფუძველი	სსიპ - ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის, თამარ მახარაშვილის ბრძანება MES 9 22 0000283133, 18.03.2022წ. - ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნისა და შპს სკოლა გიმნაზია 21-ე საუკუნეში ვიზიტის შესახებ“
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	4 და 5 აპრილი, 2022 წ.
ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე (სახელი, გვარი)	ნოდარ ანგურიძე
წევრი (სახელი, გვარი)	ნანა ედიშერაშვილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

IV. ვიზიტის შეჯამება

ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები		**მუხლი 6**	☒	☐
1.1	სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	**მუხლი 6/ პუნქტი ა)**	☒	☐
1.2	სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	**მუხლი 6/ პუნქტი ბ)**	☒	☐
1.3	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 6/ პუნქტი გ)**	☒	☐
1.4	სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	**მუხლი 6 / პუნქტი დ)**	☒	☐
1.5	შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილების შესაძლებლობით	**მუხლი 6 / პუნქტი ე)**	☒	☐
1.6	შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	**მუხლი 6 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		**მუხლი 7**	☒	☐
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	**მუხლი 7 / პუნქტი ა)**	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით			
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ბ)**	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.)**	☒	☐
2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ)**	☒	☐
2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	**მუხლი 7 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	**მუხლი 7 / პუნქტი გ)**	☒	☐
2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 7 / პუნქტი დ)**	☒	☐
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	**მუხლი 7 / პუნქტი ე)**	☒	☐
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)**	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)**	☒	☐
2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)**	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)**	☒	☐
2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	**მუხლი 7/ პუნქტი ზ)**	☒	☐
2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	**მუხლი 7/ პუნქტი თ)**	☒	☐
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	**მუხლი 7/ პუნქტი ი)**	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		**მუხლი 8**	☒	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	**მუხლი 8 / პუნქტი ა)**	☒	☐
3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან „ზოგადი გიმნაზია 21-ე საუკუნის შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	**მუხლი 8 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	**მუხლი 8 / პუნქტი გ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	**მუხლი 8/ პუნქტი დ)**	☒	☐
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	**მუხლი 8/ პუნქტი ე)**	☒	☐
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	**მუხლი 8/ პუნქტი ვ)**	☒	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*ხარვეზი*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	.....
	1.2.	.....
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.2.*	.....
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

VI. რეკომენდაციების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*რეკომენდაცია*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	
	1.2.	.....
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.1.*	.....
	2.8.	
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

VII. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი	დაწესებულება, საკუთარ საუკეთესო პრაქტიკად რომელიც 23 წელია გრძელდება, თვლის მის მოღვაწეობას ორი სექტორის მიმართულებით (ქართულ/რუსული) და აქედან გამომდინარე, სასკოლო საზოგადოების მრავალეროვნულობას, რაც სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრისთვის, და რაც ყველაზე მნიშვნელოვანია, მოსწავლეებისთვის ქმნის გარემოს, რომელიც მისიაშია ჩაწერილი - <u>აღიზარდოს დროის გამოწვევის შესაბამისი, ჰუმანიზმისა და დემოკრატიული ფასეულობების მატარებელი, ქვეყნის ინტერესების, ტრადიციებისა და ღირებულებების გამზიარებელი, კანონმორჩილი და</u>

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ტოლერანტი პიროვნება..

დაწესებულების მისია	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე ზრუნავს ზოგადსაგანმანათლებლო სივრცეში საზოგადოების დაკვეთის მაქსიმალურად ხარისხიანად დაკმაყოფილებაზე. სკოლის მისიაა მოამზადოს აქტიური და მოქალაქეობრივი პოზიციის მქონე მოსწავლე, მისი ინდივიდუალური შესაძლებლობებისა და საჭიროების გათვალისწინებით უსაფრთხო და შესაძლებლობებით მდიდარ გარემოში. აღზარდოს დროის გამოწვევის შესაბამისი, ჰუმანიზმისა და დემოკრატიული ფასეულობების მატარებელი, ქვეყნის ინტერესების, ტრადიციებისა და ღირებულებების გამზიარებელი, კანონმორჩილი და ტოლერანტი პიროვნება. მოამზადოს მოსწავლეები წარმატებული მომავალი ცხოვრებისათვის, რათა გიმნაზიის კურსდამთავრებულებმა შეძლონ თავისუფლად დაიმკვიდრონ ადგილი საზოგადოებაში.

VIII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა	**წინა ვიზიტის დროს გაიცა რეკომენდაციები:** **სკოლის უსაფრთხოების დოკუმენტი უნდა მოვიდეს შესაბამისობაში საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 06/ნ ბრძანებასთან;** ეს რეკომენდაცია გათვალისწინებულია: სკოლამ წარმოადგინა დამტკიცებული შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეში უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები, რომელიც შეთანხმებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან (იხ. შეთანხმების წერილი MES 0 21 0001431823, 29/12/2021) და დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2021 წლის 30 დეკემბრის N01-03/106 ბრძანებით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შეიქმნას მოსწავლეთა რთული ქცევის პირველადი მართვის პოლიტიკა და წესი; შეიქმნას მედიაციის გეგმა; დაიგეგმოს და განხორციელდეს ძალადობისა და ბულინგის საწინააღმდეგო პრევენციული გეგმა სკოლას შემუშავებული აქვს „მოსწავლეთა ქცევის პირველადი მართვის პოლიტიკა“ რომელშიც გარდა მოსწავლეთა ქცევის წესებისა და პროცედურების ერთობლიობისა, მოცემულია მედიაციის წესი და მედიაციის გეგმა. აღნიშნული წესი დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის N01-03/04 (01.02.2022) ბრძანებით ძალადობისა და ბულინგის პრევენციის მიზნით სკოლამ შეიმუშავა ძალადობისა და ბულინგის საწინააღმდეგო პრევენციის გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის N01-03/107 (30.12.2021) ბრძანებით **სკოლის ადმინისტრაციამ შინაგანაწესის შესაბამისად განახორციელოს დისციპლინური წარმოება და თანმიმდევრულად და თანაზომიერად გამოიყენოს შინაგანაწესით გათვალისწინებული დისციპლინური სახდელები;** მონიტორინგის ვიზიტის შემდგომ (2021 წლის დეკემბერი), ავტორიზაციის ვიზიტის პერიოდამდე (2022 წლის აპრილი), სკოლის განმარტებით არ მომხდარ დისციპლინური გადაცდომა, და შესაბამისად სკოლას არ განუხორციელებია დისციპლინური წარმოება, შესაბამისად ექსპერტთა ჯგუფს არ შეუძლია დაადასტუროს ან უარყოს ხარვეზის გამოსწორება **მაქსიმალური ყურადღება გამახვილდეს პერსონალური მონაცემის დაცვაზე, რათა არ გახდეს ცნობილი მესამე პირთათვის მოსწავლეთა პერსონალური მონაცემები და სკოლამ იმოქმედოს მოსწავლეთა საუკეთესო ინტერესების გათვალისწინებით;** სკოლას შემუშავებული აქვს “პერსონალური ინფორმაციის დაცვის, შენახვისა და განადგურების წესი“, სკოლის დირექტორის 2020 წლის 10 სექტემბრის N01-03/23 ბრძანებით. ამასთან ექსპერტთა ჯგუფს არ დაუფიქსირებია პერსონალური მონაცემებია არასანქცინირებულად გასაჯაროვების ფაქტები. **დეტალურად გაიწეროს მარეგულირებელ დოკუმენტებში კონკრეტული აქტივობისთვის პროცედურები და შეიქმნას ქმედითი მექანიზმები; სკოლის დირექციამ, გადაწყვეტილებები მიიღოს კანონმდებლობის სრული დაცვით;**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სკოლა ხელმძღვანელობს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 01 ოქტომბრის №98/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საქართველოში გაცემული საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობის დადასტურებისა და უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების წესით, სკოლის მხრიდან ხდება უცხოეთში სწავლის პერიოდში მიღებული ზოგადი განათლების აღიარების თაობაზე სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადების წარდგენის დამადასტურებელი ცნობის მოთხოვნა, რის წარმოდგენის შემდეგაც მოსწავლე დაშვებულია საგაკვეთილო პროცესზე **კანონმდებლობასთან შესაბამისობაში მოვიდეს სკოლის მარეგულირებელი დოკუმენტები;** შინაგანაწესის 34-ე მუხლით აღარ არის გათვალისწინებული აღიარების პროცედურის დროს, ადაპტაციის გამო მოსწავლისთვის ჩარიცხვაზე უარის თქმის შესაძლებლობა. აღნიშნული მუხლი საერთოდ ამოღებულია შინაგანაწესიდან. **სკოლის დირექტორმა შეიმუშაოს შრომითი დისციპლინის კონტროლისა და მონიტორინგის ქმედითი გეგმა/წესი და პრაქტიკულად განახორციელოს სკოლაში დასაქმებულთა სამიანობის შეფასება;** სკოლის დირექტორის 2022 წლის 1 თებერვლის N01-03/05 ბრძანებით დამტკიცებულია „შრომითი დისციპლინის კონტროლისა და მონიტორინგის ქმედითი გეგმა/წესი“ **სკოლამ შეიმუშაოს სასკოლო სასწავლო გეგმაში განსაზღვრული სკოლის საერთო კულტურისა და მისი მიღწევის პრინციპების განხორციელების მექანიზმები;** სასკოლო სასწავლო გეგმაში აღწერილი სკოლის საერთო კულტურის მიზნების მისაღწევად გიმნაზიას განსაზღვრული აქვს შესაბამისი ნაბიჯები, კერძოდ, სასკოლო საზოგადოების შემოქმედებითი და თანამშრომლობითი გარემოს შესაქმნელად იმართება გამოფენები და სასკოლო კონკურსები. სკოლაში ჩატარდა არაერთი ფილმის ერთობლივი ნახვა, ფილმის განხილვა და დისკუსია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მოსწავლეთა მოქალაქეობრივი პასუხისმგებლობის განვითარებისათვის. ისტორიული და კულტურული მემკვიდრეობის მნიშვნელობის გაცნობიერების მიზნით დაგეგმილია ექსკურსიები; ასევე დაგეგმილია არაერთი სასკოლო პროექტი, სპორტული, სახელოვნებო და საკლუბო აქტივობა, სადაც მაქსიმალურად ხდება მოსწავლეების, მასწავლებლების, მშობლების ჩართვა. **ხელი შეუწყოს ქართულენოვანი მოსწავლეებს ეფექტურ კომუნიკაციას სკოლის ფსიქოლოგთან.** აღნიშნულ რეკომენდაციას ითვალისწინებს ფსიქოლოგი. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტთა ჯგუფი ესაუბრა სკოლის ფსიქოლოგს, ექსპერტთა ჯგუფი კითხვებს ქართულ ენაზე სვამდა, ფსიქოლოგი, ცდილობდა ქართულად ეპასუხა, თუმცა რუსულად საუბარსაც მოიშველიებდა ხოლმე. მან განმარტა, რომ დაბადებულია ბათუმში და ქართული კარგად ესმის, მაგრამ მოსალოდნელი შეცდომების გამო თავს არიდებს ხოლმე, თუმცა ბოლო პერიოდში ცდილობს ქართულად ისაუბროს, მით უმეტეს მოსწავლეებთან, ვისთვისაც ქართული ენა მშობლიურია.

IX. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილი მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

	ექსპერტი ეთანხმება	აღწერა *(იმ შემთხვევაში, თუ ექსპერტი არ ეთანხმება ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილ მოსწავლეთა ზღვრულ რაოდენობას)*
მოსწავლეთა	☒	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

რაოდენობა: 580	**ექსპერტი არ ეთანხმება** ☐	

X. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

1. საგანმანათლებლო პროგრამები

1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე წარმოადგენს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებას, სადაც სწავლა/სწავლების პროცესი მიმდინარეობს ორ ქართულ/რუსულ სექტორად და ორ ცვლაში. სკოლის მისია შესაბამისობაშია ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებთან. გიმნაზია ემსახურება ჯანსაღი, კონკურენტუნარიანი, სამოქალაქო აზროვნების მქონე პიროვნების აღზრდას, რომელიც ინტეგრირებული იქნება ევროპულ და საერთაშორისო სივრცეში. **გიმნაზია ორიენტირებულია შემდეგი პრინციპების შესრულებაზე:** ➢ სწავლა არის ცოდნის აგების პროცესი, რომელშიც მოსწავლე აქტიურად არის ჩართული და რომელიც ეფუძნება მოსწავლის არსებულ ცოდნას, გამოცდილებას და შეხედულებებს. ➢ მოსწავლე ჩართული იყოს აქტიურ შემოქმედებით პროცესებში და არ იყოს პასიური მსმენელი **(აქტიური სწავლა);** ➢ სწავლა მიმდინარეობდეს მოწესრიგებულ გარემოში, სადაც განსაკუთრებული მნიშვნელობა ენიჭება პოზიტიურ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ურთიერთობებსა და ინტერაქციას, სადაც მოსწავლე არის დაფასებული, აღიარებული და არის პასუხისმგებელი საკუთარ სწავლასა და განვითარებაზე. ➢ განვითარების თანაბარი შესაძლებლობის მისაცემად გიმნაზია მოსწავლეებს სთავაზობს მრავალფეროვან სასწავლო პროცესს, რაც გამოიხატება სასწავლო მრავალგვარი მეთოდის, მიდგომის, სტრატეგიის, პრობლემათა გადაჭრის გზებისა თუ აქტივობათა ტიპების გამოყენებით. ➢ გიმნაზია ვალდებულია, უზრუნველყოს სიღრმისეული სწავლება: სასწავლო მასალის ეტაპობრივად და მრავალმხრივად მიწოდება, ახალი საკითხების, ცნებების საფუძვლიანად და განსხვავებულ კონტექსტებში განხილვა, საგანთაშორისი კავშირების გამოვლენა და საერთო ასპექტების დამუშავება. ➢ გიმნაზია ორიენტირებულია მოსწავლის მოტივაციის გაზრდაზე. მოსწავლე უნდა ხედავდეს დავალების მიზანს, მის საჭიროებას, კავშირს გიმნაზიაში მიმდინარე საქმიანობასა და სკოლის გარეთ მიმდინარე ცხოვრებას შორის. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2021-2022 სასწავლო წლის სასკოლო-სასწავლო გეგმა შედგენილია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 18 მაისის N40/ნ და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 11 მარტის N36/ნ ბრძანებებით დამტკიცებული ეროვნული სასწავლო გეგმების საფუძველზე. სკოლა ზოგადი განათლების მიხედვით, ორივე სექტორზე არის სამსაფეხურიანი: • დაწყებითი (I-VI კლასები), • საბაზო (VII-IX კლასები), • საშუალო (X-XII კლასები). სასკოლო სასწავლო გეგმის ნაწილებია: ✓ სკოლის მისია;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	✓ სასწავლო წლის კალენდარი; ✓ დისტანციური სასწავლო პროცესის ორგანიზების გეგმა; ✓ სადამრიგებლო პროგრამა; ✓ სასკოლო საათობრივი ბადე; ✓ გრიფმინიჭებული სასკოლო სახელმძღვანელოების ნუსხა კლასების/დონეებისა და საგნების მიხედვით; ✓ საგნობრივი კათედრები; ✓ მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები (რომელიც განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებლი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო გამოცდების ჩატარებისთვის და სხვა); ✓ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებელი დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა; ✓ ინკლუზიური განათლება. **2021-2022 წლის კალენდრის მიხედვით,** სკოლაში სასწავლო წელი იწყება 15 სექტემბერს და შედგება 2 (ორი) სემესტერისგან, რომელსაც ერთმანეთისგან გამოყოფს ზამთრის არდადეგები. სასწავლო კალენდარში წარმოდგენილია საშობაო და საგაზაფხულო არდადაგების ხანგრძლივობა, აგრეთვე, უქმე დღეების ჩამონათვალი საქართველოს ორგანული კანონის ,,შრომის კოდექსის“ მიხედვით. დოკუმენტის თანახმად, სკოლაში სასწავლო კვირა ხუთდღიანია. თუმცა, განსაზღვრულია გამონაკლისი შემთხვევები, როდესაც შესაძლებელია სკოლამ 6 დღიანი კვირეული დატვირთვით წარმართოს სასწავლო პროცესი. გაკვეთილების ხანგრძლივობაც სტანდარტულია და სრულად შეესაბამება ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნებს. თუმცა, აქაც, შესაძლებელია დაშვებულ იქნას გამონაკლისი გარკვეული გარემოებების არსებობის შემთხვევაში და სკოლამ ხანმოკლედ ვადით შეცვალოს გაკვეთილების ხანგრძლივობა. I კლასში გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 35 წუთი;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	II - XII კლასებში გაკვეთილის ხანგრძლივობაა 40 წუთი; ორივე სექტორზე კლასები ორ ცვლაშია გადანაწილებული. V- XII კლასები სწავლობენ პირველ ცვლაში, I-IV კლასები მეორე ცვლაში. პირველ ცვლაში სწავლა იწყება 9:00 სთ-ზე, მეორე ცვლაში 15:00 საათზე. გაკვეთილებს შორის შესვენების ხანგრძლივობაა 5 წუთი, მესამე და მეოთხე გაკვეთილებს შორის შესვენების ხანგრძლივობა შეადგენს 10 წუთს. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნემ წარმოადგინა გაკვეთილების ცხრილი, სადაც ჩანს, რომ საბაზო საფეხურზე მოსწავლეებს უტარდებათ 7-8 გაკვეთილი. **მოცემული დატვირთვის ფონზე მოსწავლეებისათვის სასარგებლო იქნება, თუ დასვენებების ხანგრძლივობა გაიზრდება.** სკოლა 6 სართულზეა განლაგებული და 5 წუთიანი (მხოლოდ ერთი 10 წუთიანი) დასვენებები მცირე დროა სკოლაში გადაადგილებისა და კვების ბლოკით სარგებლობისათვის. სკოლას შემუშავებული აქვს დისტანციური სასწავლო პროცესის ორგანიზების გეგმა და დისტანციური სწავლების განრიგი, დისტანციური სწავლების დროს საათობრივი დატვირთვა, სადაც გათვალისწინებულია მოზარდის ფიზიკური და ფსიქოლოგიური შესაძლებლობები. აღსანიშნავია, რომ სკოლას გაწერილი აქვს დისტანციური სწავლების მონიტორინგის პროცესიც. **სკოლაში არის რვა საგნობრივი კათედრა:** 1. სახელმწიფო ენის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ქართული ენა და ლიტერატურის მასწავლებლები; 2.მათემატიკისა და ტექნოლოგიების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ორი სხვდასხვა საგნობრივი ჯგუფის საგნების - მათემატიკისა და ისტ-ის მასწავლებლები; 3.საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ბუნებისმეტყველების, საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების საფუძვლების, ბიოლოგიის, ქიმიისა და ფიზიკის მასწავლებლები; 4.საზოგადოებრივი მეცნიერებების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან მე და საზოგადოების, ჩვენი საქართველოს,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საქართველოს და მსოფლიო ისტორიის, გეოგრაფიისა და სამოქალაქო განათლების მასწავლებლები; 5. უცხოური ენების კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან ინგლისური ენისა და მეორე და მესამე უცხოური ენის მასწავლებლები; 6. ესთეტიკური აღზრდისა და სპორტის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან სახვითი და გამოყენებითი ხელოვნებისა და მუსიკის და სპორტისა და ფიზიკური აღზრდის მასწავლებლები; 7. რუსულის, როგორც მშობლიურის ენისა და ლიტერატურის კათედრა, რომლის შედიან რუსული ენა და ლიტერატურის მასწავლებლები; 8. დაწყებითი საფეხურის კათედრა, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან I-IV კლასის ქართული ენისა და ლიტერატურის, მათემატიკისა და ბუნებისმეტყველების მასწავლებლები. სკოლაში შექმნილი კათედრები აერთიანებს საგნობრივ ჯგუფებში შემავალ ყველა სავალდებულო და არჩევითი საგნის მასწავლებელს. სასკოლო-სასწავლო გეგმაში დეტალურად არის წარმოდგენილი საგნობრივი კათედრების მუშაობის პრინციპები, თითოეული კათედრის მუშაობის მახასიათებლები. კათედრების მუშაობის საფუძველი გამოცდილების გაზიარება, წარმატების წინაპირობათა განსაზღვრა და პრობლემის გადაჭრის ერთობლივი გზების ძიებაა, რაც ასევე, ხელს შეუწყობს თანამშრომლობითი ორგანიზაციული კულტურის ჩამოყალიბებას ან/და განვითარებას. კათედრების მუშაობის პროცესში მნიშვნელოვანი აქცენტი კეთდება თანამედროვე სწავლა-სწავლების მეთოდებზე, მოსწავლეთა აკადემიური მიღწევებისა და გაცდენების ანალიზზე. სასკოლო-სასწავლო გეგმაში დეტალურად არის განსაზღვრული კათედრის თავმჯდომარის ფუნქციები, არჩევის ვადები, სხდომების ჩატარების სიხშირე - რაც პროცესების ორგანიზებულად წარმართვის წინაპირობაა. სასკოლო-სასწავლო გეგმის ერთ-ერთ დანართს წარმოადგენს **საათობრივი ბადე**, რომელიც განსაზღვრავს საგნის/საგნების წლიური ჯამური საათების რაოდენობას და მოიცავს თითოეული კლასის ყოველდღიური გაკვეთილების განრიგს, რომელიც აზუსტებს კვირის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	რომელ დღეს, რა თანამიმდევრობით და დროის რა მონაკვეთში რომელი საგანი ისწავლება. სკოლაში სასკოლო სასწავლო გეგმის თანახმად ისწავლება ეროვნული სასწავლო გეგმის ყველა სავალდებულო საგანი. სკოლა I და IV კლასებში მოსწავლეებს სთავაზობს კომპიუტერულ ტექნოლოგიებს კვირაში 1 სთ, ხოლო V-VI კლასებს კვირაში 2 სთ. სპორტი დაწყებითი საფეხურის ორივე სექტორზე I-IV კლასებში წარმოდგენილია კვირაში 3 სთ-ით, ხოლო V-XII კლასებში კვირაში 1 სთ-ით. **მოცემულ კლასებში, განსაკუთრებით საბაზო საფეხურზე გაძლიერებული უცხოური სწავლების ფონზე მოსწავლეებისათვის კვირეული საგაკვეთილო დატვირთვა საკმაოდ მაღალია, დღიურად 7-8 გაკვეთილი. სპორტის გაკვეთილები მნიშვნელოვანია ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრებისათვის, მოსწავლეთა ჯანმრთელობისა და გაკვეთილებს შორის აქტიური დასვენებისათვის. 7-8 ყოველდღიური გაკვეთილისა და მცირე პაუზიანი დასვენებების რეჟიმის ფონზე სასურველია მოსწავლეებს სპორტის გაკვეთილების 1-საათიანი დატვირთვა გაიზარდოს.** გიმნაზიაში განსაკუთრებული ადგილი უკავია ენების სწავლებას : • რუსული ენა (I კლასიდან)- ქართულ სექტორზე- კვირაში 3 სთ, • გერმანული ენა (IV- VI კლასში) - როგორც მეორე უცხოური ენა რუსულ სექტორზე. • გერმანული ენა ქართულ სექტორზე (V- VI კლასში) როგორც ფაკულტატური, ხოლო VII კლასიდან, როგორც მესამე უცხოური ენა. • სკოლაში ორივე სექტორზე გაძლიერებულად ისწავლება ინგლისური ენა და საგნის სწავლების საათობრივი ბადე განსხვავდება ეროვნული სასწავლო გეგმით დადგენილი საათობრივი ბადისგან. მოსწავლეები ინგლისური ენის სწავლას იწყებენ პირველი კლასიდან კვირაში 3 საათით, მეოთხე კლასიდან კვირაში 4 სთ. საბაზო საშუალო საფეხურზე ინგლისური ენის საათობრივი დატვირთვა წარმოდგენილია 4 საათით კვირაში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სკოლაში რაიმე სახის ფასიანი, ან უფასო წრე, დამატებითი მომსახურება მიმდინარე ეტაპზე არ ფუნქციონირებს. **გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების ნუსხა,** წარმოდგენილია დოკუმენტის დანართის სახით. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეში ყველა კლასს ჰყავს დამრიგებელი. დამრიგებელი მოსწავლის მრჩევლად მოიაზრება. მისი მუშაობა ემყარება ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებს და ხელს უწყობს მოსწავლეებში გონებრივი და ფიზიკური უნარების განვითარებას, მათ ჩაბმას სხვადასხვა აქტივობაში; ასევე, უწყობს ხელს მოსწავლეებში ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრებას, უვითარებს დემოკრატიულ ღირებულებებზე დამყარებულ სამოქალაქო ცნობიერებას და ეხმარება მათ ოჯახის, საზოგადოებისა და სახელმწიფოს წინაშე საკუთარი უფლება-მოვალეობების გაცნობიერებაში. დამრიგებლები, კლასის საჭიროებებიდან გამომდინარე, წინასწარ გეგმავენ შეხვედრებსა და ღონისძიებებს. ასევე წარმოდგენილია სადამრიგებლო კლასთან მუშაობის ფორმები. სკოლის სასწავლო გეგმისა და საგანმანათლებლო პროგრამების თავისებურებების შესწავლამ აჩვენა, რომ სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• სასკოლო-სასწავლო გეგმა (დამტ. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს პედ. საბჭოს 2021 წლის 08 სექტემბრის N1 ოქმით) • სკოლის მისია; • ინტერვიურება სკოლის ადმინისტრაციასთან, პედაგოგებთან;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის ამოცანაა, სასწავლო პროცესი მაქსიმალურად ორიენტირებული იყოს მოსწავლეზე. სკოლა ცდილობს დანერგოს პრაქტიკაში ,,ახალი სკოლის მოდელის" მიდგომები, მე-3 თაობის ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნები და სთავაზობს მოსწავლეებს გრძელვადიან მიზნებზე დაფუძნებულ სასწავლო კურიკულუმებს, კომპლექსურ დავალებებს, თემატურ მატრიცებს ესგ-თი გათვალისწინებული ყველა დისციპლინის მიხედვით. მაგალითისთვის, თემატური გეგმები მოიცავს ისეთ მნიშვნელოვან საკითხებს, როგორებიც არის: სასწავლო შედეგები, საკვანძო კითხვები, მკვიდრი წარმოდგენები, შეფასების კრიტერიუმები, ინდიკატორები და კომპლექსური დავალებები და ა.შ. სკოლას შემუშავებული აქვს შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის ფორმა, რომელიც შესაძლებლობას მისცემს მასწავლებლებს გამოავლინონ მოსწავლეების ძლიერი და სუსტი მხარეები, დაგეგმოს შემდგომი ინტერვენციები და ამით, ხელი შეუწყონ მათი აკადემიური ცოდნისა და უნარების განვითარებას. წარმოდგენილ კომპლექსურ დავალებებში იკვეთება, რომ აქცენტირება ხდება იმ ღირებულებებზე, რომელიც თითოეულ მოსწავლეს უნდა ჩამოუყალიბდეს დავალების შესრულების შემდგომ. მასწავლებლებს ასევე წარმოდგენილი აქვთ თემატური გეგმებიც.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• სასკოლო-სასწავლო გეგმა (დამტ. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს პედ. საბჭოს 2021 წლის 08 სექტემბრის N1 ოქმი) • კათედრის-მუშაობის-შემაჯამებელი-ანგარიშები; • საგნობრივი კურიკულუმები კლასების მიხედვით; • თემატური გეგმები; • შემაჯამებელი დავალებების ნიმუშები, • შემაჯამებელი დავალების ანალიზის ფორმა; • ადმინისტრაციისა და მასწავლებელთა ინტერვიურება;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სასკოლო სასწავლო გეგმის მნიშვნელოვან ნაწილს წარმოადგენს ინკლუზიური სწავლების კონცეფცია და ეროვნული სასწავლო გეგმაზე დაყრდნობით ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესი სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეებისათვის. სკოლის სასკოლო-სასწავლო გეგმით წარმოდგენილი რეგულაციები ინკლუზიური განათლების განსახორციელებლად დეტალურად არის გაწერილი და მოიცავს ისეთ მნიშვნელოვან საკითხებს, როგორიც არის ალტერნატიული სასწავლო გეგმის შემუშავება და გამოყენება, ისგ-ს ჯგუფის შექმნა, სსსმ აკადემიური მიღწევების შეფასება, დასწრებასა და გაცდენებთან დაკავშირებული რეგულაციები. სასკოლო სასწავლო გეგმაში აღწერილია ის პრევენციული მექანიზმები, რაც განაპირობებს შემდგომში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლემ სკოლაში თავი უსაფრთხოდ და დაცულად იგრძნოს. ასევე გაწერილია რეგულაციები მოსწავლის შინ სწავლების შესახებ. სკოლაში მიმდინარე ეტაპზე არ არის სსსმ, ან შშმ მოსწავლე, თუმცა სკოლაში ირიცხებიან უცხო ქვეყნის მოქალაქე მოსწავლეები, რომელთაც შედგენილი აქვთ ინდ. გეგმები იმ საგნებში, რომელთა აღიარებაც არ განხორციელდა ხარისხის განვთარების ეროვნული ცენტრის მიერ სკოლის დასკვნის საფუძველზე. წარმოდგენილია ისგ ჯგუფის შედგენის პრინციპი, შემადგენლობა, უცხო ქვეყნის მოქალაქე მოსწავლეთათვის შემუშავებული ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ნიმუშები. ასევე წარმოდეგნილია ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში მოსწავლეთა მიერ ეროვნული სასწავლო გეგმით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დადგენილი მიღწევის დონის დაძლევის (შედეგების აღიარების) ყველა საჭირო დოკუმენტაცია. სკოლის მიზნების, ხედვებისა და სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილი დოკუმენტების თანახმად, შეიძლება ითქვას, რომ სკოლაში მოსწავლეები უზრუნველყოფილნი არიან სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• სასკოლო-სასწავლო გეგმა (დამტ. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს პედ. საბჭოს 2021 წლის 08 სექტემბრის N1 ოქმი) • ინდივიდუალური სასწავლო გეგმები; • ისგ ჯგუფის სხდომების ოქმები; • მოსწავლის პორტფოლიოები; • დირექციასთან/მასწავლებლებთან/ფსიქოლოგთან გასაუბრება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე ხელმძღვანელობს პრინციპით, რომ შეფასების მიზანია სწავლა-სწავლების ხარისხის მართვა, რაც გულისხმობს, ერთი მხრივ, სწავლის ხარისხის გაუმჯობესებაზე ზრუნვას (განმავითარებელი) და, მეორე მხრივ, სწავლა-სწავლების ხარისხის მონიტორინგს (განმსაზღვრელი). აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები შეესაბამება ესგ-ს ძირითად პრინციპებს. სასკოლო სასწავლო გეგმაში წარმოდგენილია მოსწავლის შეფასების მიზნები, პრინციპები და ამოცანები; სკოლა გამოიყენებს განმსაზღვრელი და განმავითარებელი ტიპის შეფასებებს. განმავითარებელი შეფასების მიზანია სწავლის ხარისხის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გაუმჯობესება, ხოლო განმსაზღვრელი შეფასების მიზანია მოსწავლის აკადემიური მიღწევის დონის დადგენა საგნობრივი სასწავლო გეგმის შედეგებთან მიმართებაში. შეფასება დაწყებით, საბაზო და საშუალო საფეხურებზე ესგ-ით გათვალისწინებული პრინციპების შესაბამისია. მოსწავლეთა აკადემიური მიღწევები ფასდება ათქულიანი სისტემით. ყველაზე დაბალი ქულა არის 1, ხოლო ყველაზე მაღალი ქულა - 10. კლასიდან კლასში გადასაყვანი მინიმალურ ბარიერად დაწესებულია 5,0 ქულა. ათქულიანი სისტემა, ერთი მხრივ, უფრო ზუსტი შეფასების საშუალებას იძლევა, მეორე მხრივ, მეტ საშუალებას აძლევს მასწავლებელს, აჩვენოს მოსწავლეს პროგრესი თუ რეგრესი. I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება გამოიყენება. ამ კლასებში წლის ბოლოს საგნის მასწავლებლებმა უნდა დაწერონ მოსწავლის მოკლე წერილობითი შეფასება, რომელშიც დაახასიათებს მოსწავლეს, აღნიშნავს მის წარმატებებს და მიუთითებს, რაში სჭირდება მოსწავლეს დახმარება საკუთარი შესაძლებლობების უკეთ გამოსავლენად. კლასის დამრიგებელმა, საკუთარი და სხვა მასწავლებლებისაგან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე, IV კლასის ბოლოს უნდა დაწეროს შემაჯამებელი წერილობითი შეფასება. V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება გამოიყენება. სემესტრის განმავლობაში განმსაზღვრელი შეფასებით მოსწავლეები ფასდებიან შემდეგ კომპონენტებში: ა) მიმდინარე საკლასო დავალება (V კლასის მეორე სემესტრი, VI-XII კლასები), ბ) მიმდინარე საშინაო დავალება (VII-XII კლასები), გ) შემაჯამებელი დავალება (V კლასის მეორე სემესტრი, VI-XII

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	კლასები). I-VI კლასებში საშინაო დავალების კომპონენტში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება. I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტებში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება. V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტებში გამოიყენება როგორც განმსაზღვრელი, ასევე განმავითარებელი შეფასება. შემაჯამებელი დავალების კომპონენტში სავალდებულოა კომპლექსური, კონტექსტის მქონე დავალებების გამოყენება. სკოლისათვის პრიორიტეტულ მიმართულებას წარმოადგენს კომპლექსური კონტექსტის მქონე დავალებები, რომელთა შესრულება მოსწავლეს უბიძგებს ცოდნის სხვადასხვა კომპონენტის ინტერაქტიულად და თანადროულად გამოყენებისკენ. მოსწავლე ვალდებულია შეასრულოს კლასში ჩატარებული ყველა შემაჯამებელი დავალება, გაცდენის შემთხვევაში მოსწავლეს ენიშნება აღდგენითი შემაჯამებელი დავალება, რომელიც შეიძლება შესრულდეს ინდივიდუალური ან ჯგუფური გრაფიკის მიხედვით, გაკვეთილების შემდეგ. შემაჯამებელი დავალების აღდგენა მოხდება სემესტრის დასრულებამდე ან მობილობის შემთხვევაში, სკოლის მიერ ამორიცხვის შესახებ ბრძანების გამოცემამდე. სასკოლო სასწავლო გეგმის *დანართში* მოცემულია შემაჯამებელი დავალებების სავალდებულო რაოდენობა კლასების მიხედვით თითოეული მასწავლებელი ვალდებულია, კათედრას წარუდგინოს მის მიერ კლასში ჩატარებული შემაჯამებელი დავალებების დოკუმენტაცია. აღნიშნულ დოკუმენტაციაში წარმოდგენილი უნდა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	იყოს: შემაჯამებელი დავალების ნომერი, შემაჯამებელი დავალების პირობა, საგნის სტანდარტის ის შედეგი/შედეგები, რომლის შეფასებასაც ემსახურება კონკრეტული შემაჯამებელი დავალება; კრიტერიუმები, რომლითაც შეფასდება ეს დავალებები; ასევე, მოსწავლეების მიერ შესრულებული და მასწავლებლის მიერ შეფასებული შემაჯამებელი დავალების რამდენიმე ნიმუში ან შესრულებული შემაჯამებელი დავალების ამსახველი ვიზუალური მასალა. სკოლაში ტარდება შემდეგი ტიპის გამოცდები: • სემესტრული გამოცდა; • წლიური (სასწავლო წლის დამამთავრებელი) გამოცდა; • საშემოდგომო გამოცდა; • ექსტერნატის გამოცდა; 2021-2022 სასწავლო წელს წლიური გამოცდა ჩატარდება: • VII კლასი - რუსული / მათემატიკა/ინგლისური • VIII კლასი - ქართული ენა და ლიტერატურა/ქართული, როგორც მეორე ენა და ისტორია/გეოგრფია • IX კლასი მოქალაქეობა/ბიოლოგია/მათემატიკა • X კლასი ქართული ენა და ლიტაერატურა/რუსული ენა და ლიტერატურა და ქიმია, მათემატიკა • XI კლასი ქართული / ქართული, როგორც მეორე ენა , მათემატიკა/ინგლისური თუ საბაზო-საშუალო საფეხურებზე მოსწავლემ სასწავლო წლის განმავლობაში გააცდინა კონკრეტული საგნისთვის კონკრეტული სასწავლო წლის მანძილზე დათმობილი საათების 30% და მეტი, მოსწავლე ფასდება მხოლოდ ექსტერნატის გამოცდის ჩაბარების საფუძველზე. სასკოლო სასწავლო გეგმის დანართში წარმოდგენილია განმსაზღვრელი და განმავითარებელი შეფასების რუბრიკების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ნიმუშები. თუმცა, დოკუმენტი აზუსტებს, რომ ნიმუშები მოცემულია მაგალითის სახით და თითოეულმა მასწავლებელმა შესაძლებელია თვითონ შეიმუშაოს ინდივიდუალური შეფასების რუბრიკა. მშობლებსა და მოსწავლეებისთვის სასკოლო სასწავლო გეგმაში არსებული შეფასების სქემების გაცნობა ხდება სასწავლო წლის დასაწყისში, მშობლებს მშობელთა კრებებზე, მოსწავლეებს სწავლის დაწყებისთანავე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო სასწავლო გეგმა
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	გიმნაზიასა და მშობელს შორის ურთიერთობა რეგულირდება შინაგანაწესით. შინაგანაწესში დეტალურადაა წარმოდგენილი სკოლის სასწავლო თემის წარმომადგენლების ფუნქციები და მოვალეობები მშობლებთან მიმართებაში. დირექტორის ერთ-ერთი ფუნქციაა ხელი შეუწყოს მშობლების ჩართულობას სასწავლო პროცესში და საჭიროების შემთხვევაში ითანამშრომლოს მათთან. სკოლას ჰყავს ორგანიზატორი, რომელიც კლასის დამრიგებლების მეშვეობით კორდინაციას უწევს მოსწავლეთა მშობლების ჩართვას სკოლის საზოგადოებრივ ცხოვრებაში. სკოლის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საინფორმაციო მენეჯერი ხელმძღვანელობს კომუნიკაციებისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის, ინფორმაციის ხელმისაწვდომობისა და ინფორმაციის გაცვლის სამუშაოებს, ახორციელებს ინფორმაციულ აუდიტს, კლასის დამრიგებლების მნიშვნელოვანი მოვალეობაა გააცნოს მოსწავლესა და მის მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს მათი უფლებები და მოვალეობები (სკოლის შინაგანაწესი, მოსწავლის ეთიკის კოდექსი, სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი საკითხები და სხვ.); იყოს შუამავალი მოსწავლეს, მშობელსა და მასწავლებელს შორის თანამშრომლობითი ურთიერთობის ჩამოყალიბებაში; რეგულარულად (მინიმუმ თვეში ერთხელ) მიაწოდოს მშობელს ინფორმაცია მოსწავლის აკადემიური მიღწევის, დისციპლინის, პიროვნული პრობლემებისა თუ წარმატებების შესახებ. საჭიროების შემთხვევაში, შეხვდეს დაინტერესებულ მშობელს და მიაწოდოს მას მოსწავლესთან და სკოლაში მიმდინარე პროცესებთან დაკავშირებული ინფორმაცია; მასწავლებლები სასწავლო სემესტრის დასაწყისში განმარტებებს აძლევენ მშობლებს სასწავლო გეგმისა და მის მიერ არჩეული სასწავლო მეთოდების შესახებ; მასწავლბელი, მოთხოვნისა და საჭიროების შესაბამისად, მშობელს დროულად და ინდივიდუალურად აწვდის ინფორმაციას მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ; მასწავლებელს, თუ ის კლასის დამრიგებელია, აქვს ყველა მშობლის საკონტაქტო ინფორმაცია, რათა, საჭიროების შემთხვევაში, დროულად შეძლოს მშობლეთან დაკავშირება; მასწავლებელი ატყობინებს მშობელს მოსწავლის დისციპლინური დარღვევის შესახებ დ ხელს უწყობს მის ჩართვას სკოლის შინაგანაწესით განსაზღვრულ დისციპლინურ წარმოებაში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გიმნაზია მშობელთან საკომუნიკაციოდ იყენებს ელექტრონულ ჟურნალს edupage-ზე. ამ ინსტრუმენტის საშუალებით მშობელი ინფორმირებულია შვილის განმავითარებელი და განსმაზღვრელი შეაფსების შედეგებით, იღებს ინფორმაციას დავალებებზე, საშუალება აქვს კომუნიკაცია ჰონდეს დამრიგებელთან და მასწავლებლებთან. გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2021-2022 სასწავლო წლის ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში სწავლების ხარისხის ამაღლებისა და ეფექტური სასწავლო გარემოს შექმნის მონიტორინგის მიმართულებაში ერთ-ერთი აქტივობა მშობელთა ჩართვა სასკოლო ცხოვრებაში. კიდევ ერთი აქტიობაა სასწავლო წლის ბოლოს მოსწავლეთა /მშობელთა და მასწავლებელთა გამოკითხვა უსაფრთხოებისა და წესრიგის დაცვის წესის შესაბამისად. გიმნაზიის 2022-2028 წლის სტრატეგიული განვითარების ექვსწლიანი გეგმის პროექტშიც კვლავ მნიშვნელოვანია მშობლის როლი, პირველი სტრატეგიული მიზნის შესაბამისი 1.3 ამოცანაა მშობელის უზრუნველყოფა სასკოლო ცხოვრებაში აქტიური მონაწილეობით. მშობლებთან გასაუბრებისას ისინი აღნიშნავდნენ, რომ აქტიურად არიან ჩართულნი სასკოლო ცხოვრებაში. ელექტრონული ჟურნალის გარდა, ისინი აქტიურად სარგებლობენ სოციალური ქსელითაც, სკოლის გვერდით სოციალურ ქსელში. ასევე დამრიგებლებს აქვთ ჯგუფები სოციალურ ქსელში, სადაც მშობლები სწრაფად იღებენ მნიშვნელოვან ინფორმაციას სასკოლო ცხოვრებასთან დაკავშირებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• სასკოლო-სასწავლო გეგმა (დამტ. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს პედ. საბჭოს 2021 წლის 08 სექტემბრის N1 ოქმი) • სკოლის შინაგანაწესი; • შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის მოსწავლეთა პერსონალური ინფორმაციის დაცვის,შენახვისა და განადგურების წესი • მშობლებთან გასაუბრება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	• შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2021-2022 სასწავლო წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა • შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2022-2028 სასწავლო წლის ექვსწლიანი სამოქმედო გეგმა (პროექტი);
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს წარმოდგენილი აქვს სასწავლო პროცესის ხარისხის განვითარების პოლიტიკის დოკუმენტი, რომელიც არეგულირებს სწავლა/სწავლების, სასწავლო გარემოსა და პროცესის ხარისხის მართვას და ადგენს ხარისხის უზრუნველყოფის და განვითარებისთვის საჭირო ღონისძიებებს. პოლიტიკის დოკუმენტს შეიმუშავებს და ბრძანებით ამტკიცებს დირექტორი. გიმნაზიის სასწავლო პროცესის ხარისხის განვითარების პოლიტიკის დოკუმენტის მიზანია სწავლების ხარისხის მონიტორინგი და მისი მუდმივი სრულყოფა, აკადემიური და მატერიალური პოტენციალის ეფექტურად გამოყენება და მათი განვითარების ხელშეწყობა. სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფისა და მუდმივი გაუმჯობესების მიზნით, გიმნაზია მუდმივად ახორციელებს სასწავლო პროგრამების განხორციელების შეფასების და შემდგომი გაუმჯობესების, ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის და სასწავლებლის მატერიალური რესურსების გაუმჯობესებას. გიმნაზიაში დანერგილია შეფასების ორი ტიპი: 1. შიდა შეფასება – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფთან ერთად მასწავლებლის შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრული ფუნქციის შესაბამისობის დადგენა მის მიერ განხორციელებულ საქმიანობასთან; მასწავლებლის შიდა შეფასებისა და მისი პროფესიული განვითარების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მხარდაჭერის მიზნით, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ბაზაზე შექმნილია ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის წევრები არიან სკოლის მასწავლებლები, კათედრის ხელმძღვანელები, მმართველი გუნდის წევრები. მათ მიერ ხორციელდება სკოლის საქმიანობის კვლევა/შეფასება. მიღებული შედეგებისა და შეფასების, კვლევებისა და ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის გადაწყვეტილებების საფუძველზე ხორციელდება შესაბამისი ცვლილებები და ინტერვენციები, რომლებიც, თავის მხრივ, ფასდება ციკლური პროცესის შემდგომ ეტაპზე. შიდა ხარისხის მართვის სისტემა ეფუძნება ციკლს დაგეგმე-განახორციელე-შეამოწმე-განავითარე P – D – C – A. 2. გარე ხარისხის კონტროლის სისტემა: სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის გეგმიური ან/და არაგეგმიური მონიტორინგი, ასევე, ყოველ 6 წელიწადში ერთხელ ავტორიზაციის მიზნით შესაბამისი ექსპერტების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების, მატერიალური და ადამიანური რესურსების საქართველოს კანონმდებლობასთან შესაბამისობის დადგენა. არსებული სასწავლო პროგრამების/სადამრიგებლო გეგმების მონიტორინგი, მისი გაუმჯობესების მიზნით, ეფუძნება გიმნაზიის დირექციისა და მასწავლებლების მიერ მოსწავლეთა საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვებას, მასწავლებელთა/კათედრების/დამრიგებლების ანგარიშგებას და ამ ინფორმაციის გამოყენებას სასწავლო პროცესის შემდგომი გაუმჯობესებისათვის. სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდებიდან გამოყენებულია SWOT ანალიზი, მონაცემთა ორგანიზების შემდეგ პრობლემების იდენტიფიცირებაზე ორიენტირებული ჯგუფი გამოკვეთს იმ საკითხებს, სადაც არასასურველი შედეგი დაფიქსირდება და იწყებს დამდგარი შედეგის გამომწვევ მიზეზებზე ფიქრს. მიზეზ-შედეგობრივი კავშირების დასადგენად გამოყენებულია სხვადასხვა მეთოდი. პედაგოგები ეროვნულ სასწავლო გეგმაზე და განვლილ წელს

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	განხორციელებული დაკვირვების შედეგად გამოვლენილ საჭიროებებზე დაყრდნობით თითოეული კლასისთვის ამზადებენ საგნობრივ სასწავლო გეგმას (კურიკულუმს), რომელიც სასკოლო სასწავლო გეგმის შემადგენელ ნაწილს წარმოადგენს. კლასის დამრიგებლები კი ეროვნული სასწავლო გეგმაზე დაყრდნობით, კონკრეტული კლასისთვის, ერთ სემესტრზე ამზადებენ სადამრიგებლო გეგმას. კათედრა განიხილავს რა პედაგოგების მიერ წარმოდგენილ თემატურ გეგმებს (მატრიცებს), გასცემს უკუკავშირს კონკრეტულ გეგმასთან დაკავშირებით. სასწავლო წლის დაწყებამდე სკოლის დირექტორის ხელმძღვანელობით ტარდება პედაგოგიური საბჭოს კრება, სადაც განიხილება და მტკიცდება სასკოლო სასწავლო გეგმა . მოცემულ პროცედურებში მნიშვნელოვანი როლი აქვს კათედრას. სკოლას ჰყავს ხარისხის მართვის მენეჯერი, რომელიც ეწევა სასწავლო პროცესის მონიტორინგს: ესწრება საგაკვეთილო პროცესებს და აკვირდება პედაგოგის მუშაობას წინასწარ შემუშავებული კრიტერიუმების მიხედვით. დაკვირვების შედეგები განიხილება პედაგოგთან პირისპირ გასაუბრებით. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის მიერ გაკვეთილზე დასწრებისა და ტრენინგების საკონტაქტო საათების რაოდენობა დაზუსტებულია მთავრობის N390 დადგენილებით. პოლიტიკის დოკუმენტში გაწერილია დირექტორის, დირექტორის მოადგილის, ხარისხის მართვის მენეჯერის, ორგანიზატორის მოვალეობებიც. პოლიტიკის დოკუმენტში წარმოდგენილია სასკოლო სასწავლო გეგმის (კურიკულუმის) განვითრების მექანიზმები. პროცედურის მიზანია უზრუნველყოს სასკოლო სასწავლო გეგმის, კურიკულუმის შესაბამისობა სკოლის სტრატეგიასთან, ხარისხობრივ სტანდარტებთან და დაინტერესებული მხარეების მოლოდინებთან, საჭიროებებთან და დადგენილ მოთხოვნებთან. პროგრამების განვითარებაზე პასუხისმგებელია მენეჯმენტის გუნდის თითოეული წევრი, მასზე დაკისრებული პასუხისმგებლობების და კომპეტენციების ფარგლებში. სასკოლო კურიკულუმის დანერგვის პროცესი ექვემდებარება მონიტორინგსა და შეფასებას; შეფასების შედეგები საბოლოო ეტაპზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	განიხილება კათედრისა და ხარისხის განვითარების ჯგუფის მიერ. გიმნაზიას ასევე წარმოდგენილი აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმის ხარისხის განვითარების მექანიზმები, დოკუმენტის მიზანია სკოლის სწავლა-სწავლების ხარისხის რეგულირება. ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით, შეფასებას ექვემდებარება : ა) დამრიგებლის მუშაობის შეფასება; ბ)კათედრების მუშაობის შეფასება; გ) მასწავლებლების პორტფოლიოს წარმოების შეფასება; დ) სასწავლო პროცესში გამოყენებული თვალსაჩინოებები; რესურსები, დამხმარე მასალები.. ე) განმავითარებელი შეფასებები/შეფასებები ვ) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთა მომსახურების ხარისხი და მათი მიღწევები; ინდივიდულაური სასწავლო გეგმები. ზ) სასწავლო პროცესის ტექნიკური გამართულობა; თ) მშობელთა ჩართულობა; ი) სკოლის უსაფრთხოება; კ) შემაჯამებელი სამუშაოების შეფასება და ანალიზი; ლ) პედაგოგების შეფასება; მ) საგაკვეთილო პროცესის ხარისხი; ხარისხის განვითარების ჯგუფის მიერ შემუშავებული გეგმის შესაბამისად განხორციელებული სამუშაო ჯამდება, მოპოვებული ინფორმაციის საფუძველზე მუშავდება რეკომენდაციები, რაც წარედგინება სკოლის დირექტორს. შემაჯამებელი ანგარიში ასევე წარედგინება სასკოლო საზოგადოებას. (პედსაბჭო,მშობელებთან შეხვედრები) სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებით მოპოვებული ინფორმაციის დამუშავების შედეგად შემუშავებული რეკომენდაციების გათვალისწინებით, მუშავდება მომდევნო წლის სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• გიმნაზია 21-ე საუკუნის სასწავლო პროცესის ხარისხის განვითარების პოლიტიკის დოკუმენტი • სასკოლო სასწავლო გეგმის ხარისხის განვითარების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მექანიზმები • მონიტორინგის გეგმა • შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2021-2022 სასწავლო წლის • ერთწლიანი და ექვსწლიანი სამოქმედო გეგმები • შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის 2022-2028 სასწავლო წლის • ექვსწლიანი სამოქმედო გეგმა (პროექტი); • გასაუბრება დირექციასთან/ მასწავლებლებთან/ მშობლებთან/ მოსწავლეებთან
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	რეკომენდაცია, რომელიც დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად.
რჩევები:	**შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნემ წარმოადგინა გაკვეთილების ცხრილი, სადაც ჩანს, რომ საბაზო საფეხურზე მოსწავლეებს უტარდებათ 7-8 გაკვეთილი. მოცემული დატვირთვის ფონზე მოსწავლეებისათვის სასარგებლო იქნება, თუ დასვენებების ხანგრძლივობა გაიზრდება. სკოლა 6 სართულზეა განლაგებული და 5 წუთიანი (მხოლოდ ერთი 10 წუთიანი) დასვენებები მცირე დროა მოსწავლეთა სკოლაში გადაადგილებისა და კვების ბლოკით სარგებლობისათვის.** **გიმნაზიაში V-XII კლასებში გაძლიერებული უცხოური სწავლების ფონზე მოსწავლეებისათვის კვირეული საგაკვეთილო დატვირთვა საკმაოდ მაღალია, დღიურად 7-8 გაკვეთილი. სპორტის გაკვეთილები მნიშვნელოვანია ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრებისათვის, მოსწავლეთა ჯანმრთელობისა და გაკვეთილებს შორის აქტიური დასვენებისათვის. 7-8 ყოველდღიური გაკვეთილისა და მცირე პაუზიანი დასვენებების რეჟიმის ფონზე სასურველია მოსწავლეებს სპორტის გაკვეთილების დატვირთვა გაიზარდოს.**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ხარვეზები:	ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ **სტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **სტანდარტი დარღვეულია**

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი:	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით:	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე, საიდენტიფიკაციო კოდი **245433865**, მდებარეობს ქალაქი ბათუმში, პუშკინის ქუჩა N160 (იურიდიული მისამართი იგივე). აღნიშნულ მისამართზე, სკოლა, იჯარის ხელშეკრულებისა და მასზე დართული 2022 წლის 28 იანვარს მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე, იჯარით ფლობს 6-სართულიან შენობა-ნაგებობას, რომლის ფართი შეადგენს **961,6 კვ.მ -ს.** იჯარის მოქმედების ვადაა 2032 წლის 01 სექტემბრი.
ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი ბათუმი, პუშკინის ქუჩა N160
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	**05.27.10.014**
კვ.მ.	შენობა-ნაგებობის-961,6
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	• ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან; • იჯარის ხელშეკრულება და შეთანხმება.
შეფასება	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის შესახებ ავტორიზაციის მიზნებისთვის, მატერიალური რესურსის შესახებ ინფორმაცია მიღებული იქნა ონლაინ (დისტანციური) ჩართვის შედეგად, დაწესებულების წამომადგენლების დახმარებით, ვიდეოკამერის საშუალებით. წარმოდგენილი დოკუმენტებისა და დისტანციური დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულების შენობა-ნაგებობაში, რომელიც 6-სართულიანია, 21 მოქმედი საკლასო ოთახია. საკლასო ოთახებში განთავსებულია 300 ინდივიდუალური მერხი და სკამი, ამის გარდა სკოლას დასაწყობებული აქვს 130 ერთეული მერხი და სკამი. საგულისხმოა, რომ ტრადიციულად, წლების განმავლობაში სკოლაში სწავლა ორ ცვლიანია, ამასთან სკოლა ორ სექტორიანია (ქართულ/რუსული). საკლასო ოთახები ასევე აღჭურვილია მასწავლებლის მაგიდითა და სკამით, დაფებით, თვალსაჩინოებითა და მოსწავლეთა ნამუშევრებით. გარდა ამისა, სკოლაში არის საბუნებისმეტყველო და კომპიუტერული ლაბორატორია, სამასწავლებლო დირექტორის და დირექტორის მოადგილის კაბინეტები, ბიბლიოთეკა, ექიმის ოთახი და სხვა დამხმარე სათავსოები. ამასთან სკოლაში არის რუკები, პოსტერები, სხვადასხვა საგნის თვალსაჩინოებები. **თვითშეფასების კითხვარში სკოლას მითითებული აქვს მოსწავლეთა სასურველი ზღვრული რაოდენობა 580. ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება აღნიშნული რაოდენობის მოსწავლეთა მომსახურეობის შესაძლებლობას მხოლოდ ორცვლიანი მომსახურეობის (სწავლა სწავლების პროცესის) შემთხვევაში, ვიზიტის პერიოდისთვის პირველ**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ცვლაში (V-XII კლასები) სწავლობს 269 მოსწავლე, მეორე ცვლაში (I-IV კლასები) 157 მოსწავლე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ინვენტარის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ეზოში მოწყობილია სტადიონი მინიფეხბურთისთვის და კალათბურთისთვის. ცუდი ამინდის პირობებში სკოლა, შენობაში არსებულ საკონფერენციო დარბაზს იყენებს სპორტული დარბაზის დანიშნულებითაც. სკოლას შეძენილი აქვს სხვადასხვა სახის სპორტული ინვენტარი: ჩოგბურთის მაგიდა, სხვადასხვა სახის ბურთები, ლახტები, ჰულაჰუპები, კრივის ტომარა და ხელთათმანი და სხვა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ინვენტარის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში არის საბუნებისმეტყველო ლაბორატორია. ლაბორატორიაში მოწყობილია ონკანი ნიჟარით, ლაბორატორიას აქვს ფართო ფანჯრები, რაც ბუნებრივი განათება/განიავების საშუალებას იძლევა. არის სადემონსტრაციო ცდის ჩატარების შესაძლებლობა, ლაბორატორიაში არის ინტერნეტით უზრუნველყოფილი ნოუთბუკი, პროექტორი და ეკრანი, რაც საშუალებას იძლევა განხორციელდეს

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ვირტუალური ცდების დემონსტრირება ფართო ეკრანზე. სკოლას აქვს სტანდარტული (208 დასახელების) საბუნებისმეტყველო ლაბორატორიული აღჭურვილობა, რომელიც გადანაწილებულია საგნების შესაბამისად, კარადებში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ლაბორატორიული აღჭურვილობის შესყიდვისა დოკუმენტები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში არის სასწავლო პროცესის წარმართვისათვის აუცილებელი გარემო. ფართო ფანჯრები საკლასო ოთახებს უზრუნველყოფს კარგი ბუნებრივი განათებით. სკოლას აქვს ცენტრალური გათბობის სისტემა, ბუნებრივ აირზე მომუშავე გათბობის ქვაბით. ელექტროენერგია, გაზი და წყალი მიეწოდება საქალაქო ქსელიდან. სკოლა წარმოადგენს დამოუკიდებელ აბონენტს. სკოლის ექვსივე სართულზე არსებულ ოთახებს და მათ შორის ყველა საკლასო ოთახს, აქვს კეთილმოწყობილი, ინდივიდუალური სველი წერტილები. ყველა საკლასო ოთახში შესვლამდე არის სივრცე (პატარა ოთახი) საიდანაც ერთი კარი შედის საკლასო ოთახში, მეორე კარით კი ამ საკლასო ოთახისთვის განკუთვნილ სველ წერტილში. შენობის ასეთი კონფიგურაცია აიხსნება იმით, რომ შენობა აშენდა სასტუმრო მომსახურეობისთვის, ამდენად საერთო სველი წერტილები პროექტით არაა გათვალისწინებული. ყველა სველ წერტილში დაცულია სანიტარულ-ჰიგიენური და კოვიდრეგულაციების ნორმები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; კომუნალური გადასახადების გადახდის ქვითრები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის შენობის მეორე სართულზე განთავსებულია და ფუნქციონირებს ბიბლიოთეკა. სკოლას ჰყავს ბიბლიოთეკარი. ბიბლიოთეკართან გაფორმებულია შესაბამისი ხელშეკრულება. შემუშავებულია და თვალსაჩინო ადგილას განთავსებულია ბიბლიოთეკის დებულება. ბიბლიოთეკაში არის ინტერნეტით უზრუნველყოფილი კომპიუტერი. სკოლა აწარმოებს წიგნების აღრიცხვას საინვენტარო წიგნებში და ელექტრონულად - ექსელში. სულ აღრიცხულია (1491 მხატვრული და სამეცნიერო ლიტერატურა, მათ შორის ქართული და არაქართულენოვანი და 234 სახელმძღვანელო. სკოლას გამოწერილი აქვს პერიოდული გამოცემა „ახალი განათლება“.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე ბიბლიოთეკის დებულება; საინვენტარო წიგნები; წიგნების ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას კიბეებზე მოწყობილი აქვს ასაკეცი პანდუსები, და რადგან, როგორც ზემოთ აღინიშნა, სკოლაში მხოლოდ ინდივიდუალური საპირფარეშოებია, თითოეულ ოთახთან, სკოლის ადმინისტრაციის ოთახში არის ადაპტირებული სველ წერტილი ეტლით მოსარგებლისთვის. ამასთან ერთად სკოლის წარმომადგენელმა განმარტა, რომ დამატებით კიდევ იმ კლასთან მოაწყობს ადაპტირებულ სველ წერტილს, რომელ კლასშიც ეყოლება ასეთი საჭიროების პირი. გარდა ამისა, სკოლას აქვს რესურსოთახი (ფსიქოლოგის ოთახი) და სასწავლო რესურსები სსსმ მოსწავლეებისთვის.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ინტერვიუ სკოლის წარმომადგენელთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს სასკოლო-სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. სკოლაში სულ 30 კომპიუტერია. ფუნქციონირებს კომპიუტერული ლაბორატორია, სადაც განთავსებულია 18 კომპიუტერი. სკოლაში ასევე არის პრინტერები და ქსეროქსები. სკოლის შენობის საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ფუნქციას ასრულებს სკოლის ვებ-გვერდი https://www.gimnazia21.ge/. სკოლის ვებ-გვერდზე განთავსებულია ინფორმაცია სკოლის შესახებ, სკოლის მისია, სკოლის გუნდის შესახებ, შინაგანაწესი, სკოლაში მიღების წესი და წარმოსადგენი დოკუმენტები, სიახლეები, და სხვა. ინფორმაციის მიღება ქართულ ენასთან ერთად, შესაძლებელია რუსულ ენაზეც.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გარდა ვებ-გვერდისა საინფორმაციო და საკონტაქტო ინფორმაცია განთავსებულია ასევე სკოლის სოციალური ქსელის გვერდზე https://www.facebook.com/gimnazya21
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვებ-გვერდის და სოციალური ქსელის ვიზუალური დათვალიერება; კომპიუტერების შესყიდვის დოკუმენტები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით, შენობა აღჭურვილია კვამლზე რეაგირების ხანძარსაწინააღმდეგო სისტემით. საქალაქო წყალმომარაგების ქსელიდან შენობაში გაყვანილია სახანძრო ონკანების სისტემა, ყველა სართულზე არის სპეციალური ღიობები, სადაც სახანძრო ონკანებთან ერთად არის ე.წ. „სახანძრო სახელური“ და ცეცხლმაქრი. სკოლას შემუშავებული აქვს დოკუმენტი „უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის შესახებ“, რომლებიც სხვა საგანგებო სიტუაციებთან ერთად ითვალისწინებს (მათ შორის, ხანძრის შემთხვევაში) მოქმედებას/ რეაგირებასა და ამ რეაგირებაზე პასუხისმგებელ პირებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; სასაქონლო ზედნადები -ცეცხლმაქრების შეძენაზე და ჩუქებაზე; საგანგებო შტაბის შექმნის ბრძანება; „საგანგებო სიტუაციებზე რეაგირების გეგმა“.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობის ყველა სართულზე, თვალსაჩინო ადგილას განთავსებულია საევაკუაციო გეგმები. საევაკუაციო გეგმა სკოლაში სხვადასხვა ადგილას განთავსებულია ნიშნულები - საევაკუაციო გასასვლელების მითითებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სამედიცინო კაბინეტი აღჭურვილია იმ აუცილებელი ინვენტარითა და მედიკამენტებით, რომელთა ჩამონათვალი მოცემულია საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან , შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2020 წლის 29 მაისის N01-227/ო ბრძანების დანართი №37.3 „პირველადი სამედიცინო დახმარება და სამედიცინო კაბინეტის მოწყობის წესში“. გარდა ამისა სამედიცინო კაბინეტში არის ნიჟარა ონკანით. სკოლას ჰყავს ექთანი და შემუშავებული აქვს „სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის წესი“ აღნიშნული წესით რეგულირდება, როგორც სკოლის ექთნის მიერ მოსწავლეთა მიმართ განხორციელებული სამედიცინო მომსახურეობის წესი, ასევე, მის მიერ სკოლის სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის კონტროლი, ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში მათზე რეაგირების თანმიმდევრობა, სადეზიფენქციო ხსნარების გამოყენების წესი და სხვა. ექთანი აწარმოებს შესაბამის დოკუმენტაციას, სადაც აღრიცხავს სამედიცინო დახმარების მიზნით მიმართვების, გაწეულ პროცედურების და აღმოჩენილი დახმარების შესახებ ინფორმაციას; მედიკამენტების გაცემის ჟურნალს; მოსწავლეთა ჰიგიენური

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დათვალიერების ჟურნალს; სადეზინფექციო საშუალებების გაცემის ჟურნალს; ასევე აღრიცხავს შენობის სანიტარულ-ჰიგიენური დათვალიერების შედეგებსა და რეაგირების შესახებ ინფორმაციას. საქართველოში ახალი კორონა ვირუსით გამოწვეული ინფექციის (COVID-19) პრევენციის მიზნით, ხდება სკოლაში ვიზიტორთა აღრიცხვა და ტემპერატურის შემოწმება, შენობის შესასვლელში განთავსებულია დეზობარიერები. შენობაში ყველგან ხელმისაწვდომია სადეზინფექციო სითხის მოწყობილობები, შენობაში გამოკრულია ვირუსის პრევენციის ამსახველი პოსტერები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; პირველადი სამედიცინო დახმარების წესი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას, საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების "შესაბამისად, შემუშავებული აქვს შპს „განათლება 21-ე საუკუნის" უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესები და პირობები, რომელიც შეთანხმებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან (შეთანხმების წერილი MES 0 21 0001431823, 29/12/2021) და დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2021 წლის 30 დეკემბრის N01-03/106 ბრძანებით. გარდა ამისა, სკოლას მომსახურეობის ხელშეკრულება გაფორმებული აქვს შპს „MBG შრომის უსაფრთხოებასთან", ხელშეკრულების საგანია „უზრუნველყოს შრომის სისტემის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ჩამოყალიბებას და აკრედიტირებული სპეციალისტის გამოყოფა“. აღნიშნული ხელშეკრულება ხელს შეუწყობს დაწესებულებაში უსაფრთხო გარემოს შექმნას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს ,, სკოლის “უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობის შიდა და გარე პერიმეტრი სრულად კონტროლდება ვიდეოკამერებით. კამერების მონიტორინგს აწარმოებს უსაფრთხოების მენეჯერი. მასთან ერთად, კამერების გამოსახულებები აისახება მონიტორზე ადმინისტრაციის სამუშაო ოთახში, ამავე ოთახშია დირექტორის სამუშაო მაგიდა. სკოლის შენობების შიდა სივრცის ვიდეოდათვალიერება ხდება 16 ვიდეოკამერის საშუალებით. სკოლის გარე პერიმეტრს აკონტროლებს 4 კამერა. მათგან 2 კამერა დამონტაჟებულია შენობის მთავარ და 2 სათადარიგო შესასვლელზე. ამ 4 გარე კამერების პარამეტრები შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; კამერების შესყიდვის ზედნადებები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეს შემუშავებული აქვს იურდიული პირის წესდება და შინაგანაწესი. წესდებით განსაზღვრულია: სკოლის სახელი, იურიდიული მისამართი, საქმიანობის სფერო, საფინანსო წელი, სკოლის დამფუძნებლები, გადაწყვეტილების მიღების წესები, სკოლის დირექტორის ფუნქცია-მოვალეობები, ლიკვიდაცია და დასკვნითი დებულებები. სკოლის შინაგანაწესით განსაზღვრულია: სკოლის მიზნები, ამოცანები, სკოლის სტრუქტურა და მართვა, სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები, სამუშაო კვირის ხანგრძლივობა, სამუშაო და დასვენების დრო, შრომითი ურთიერთობის წარმოშობის, შეწყვეტის, შრომითი ურთიერთობის პირობების, შრომის ანაზღაურების გაცემის, შვებულების ხანგრძლივობისა და მისი გაცემის წესები; წახალისების ფორმები, დასაქმებულთა და მოსწავლეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის წესები, მოსწავლის სკოლაში ჩარიცხვისა და სკოლიდან გადაყვანის პირობები, განაცხადის/საჩივრის განხილვის წესი და სხვა. ვიზიტის პერიოდში სკოლამ გაითვალისწინა ექსპერტთა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	რეკომენდაციები და შინაგანაწესში განახორციელა ცვლილებების შეტანა. ცვლილების თანახმად საქართველოს შრომის კოდექსთან შესაბამისობაში მოიყვანა ორსულობისა და მშობიარობის, ასევე ბავშვის მოვლის გამო შვებულების ვადები, ასევე ცვლილების შედეგად განისაზღვრა დისციპლინური წარმოების განმახორციელებელი უფლებამოსილი და დისციპლინური სახდელის დაკისრებაზე უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეული (სკოლის დირექტორი).
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს ,, სკოლის“ წესდება; სკოლის შინაგანაწესი; სკოლის დებულება; სხვა მარეგულირებელი დოკუმენტები; დირექტორის ბრძანება სკოლის დებულების და შინაგანაწესის დამტკიცებაზე.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლამ წარმოადგინა ერთწლიანი 2021/2022 წწ სამოქმედო და ექვსწლიანი 2016/2022 წლების სტრატეგიული გეგმები. ასევე წარმოადგინა ექვსწლიანი გეგმის პროექტი 2022/2028 წწ და 2020/2021 წლების SWOT ანალიზი. მოქმედ ექვსწლიან გეგმაში სკოლას განსაზღვრული აქვს განვითარების სტრატეგიული მიმართულებები. თითოეული სტრატეგიული მიმართულებისთვის განსაზღვრული აქვს ამოცანები, მოსალოდნელი შედეგები, პასუხისმგებელი პირები, მონიტორინგი და შესრულების ვადები. პრიორიტეტული მიმართულებებს შორისაა „მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესება ხარისხიანი სასწავლო პროცესის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	უზრუნველსაყოფად“, რომელიც ითვალისწინებს სასწავლო გარემოს აღჭურვას სათანადო სასწავლო რესურსით - კომპიუტერების განახლებით; სკოლის შენობის გარემონტებას, ლაბორატორიის მოწყობა/გაუმჯობესებას; ბიბლიოთეკის უზრუნველყოფა წიგნებითა და ახალი ავეჯით, და სხვა. რაც შეეხება მის შემადგენელ (2021/22) ერთწლიან სამოქმედო გეგმას, განვითარების სტრატეგიული მიმართულება - მატერიალურ ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესებაში სკოლა მიმდინარე წელს მოიაზრებს სკოლაში მიმდინარე რემონტის ჩატარებას, სადეზინფექციო ხსნარების და სარეცხი საშუალებების შეძენას; კაბინეტების მოწყობას სასწავლო ინვენტარით; წელს აპირებენ კომპიუტერების შეძენას და ლაბორატორიის განახლებასაც. თითოეულ აქტივობას მითითებული აქვს ვინაა პასუხისმგებელი მის შესრულებაზე, ასევე მითითებულია შესრულების ინდიკატორი და პერიოდი. სტრატეგიული განვითარების ექვსწლიანი და ერთწლიანი გეგმები, გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან, და როგორც ზემოთ აღინიშნა მათში გათვალისწინებულია სკოლის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესება
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	2021-2022 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმა; 2016-2022 წლების სტრატეგიული გეგმა; 2022-2028 წლების სტრატეგიული გეგმის პროექტი; 2020-2021 სასწავლო წლის სამოქმედო გეგმის სვოტ ანალიზი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, შემუშავებული აქვს სკოლის ,,საქმისწარმოების ერთიანი წესი“. შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე ერთიანი საქმისწარმოების წესი მტკიცდება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დირექტორის ბრძანებით და მასში ნებისმიერი ცვლილების შეტანა ხორციელდება ამავე წესით. წინამდებარე წესი ვრცელდება სკოლის ყველა სახის დოკუმენტაციაზე (მათ შორის ელექტრონულზე) და ყველა თანამშრომლისათვის ადგენს საქმისწარმოების ერთიან და სავალდებულო წესებს. საქმისწარმოების დროს, სარეგისტრაციო ჟურნალებში ნუმერაციის ათვლა იწყება ყოველი კალენდარული წლიდან. დოკუმენტბრუნვა მოიცავს სამი სახის დოკუმენტაციას: ა) შემოსული დოკუმენტაცია; ბ) გასული დოკუმენტაცია; გ) შიდა დოკუმენტაცია. სკოლაში იწარმოება 4 სახის ბრძანებები: ბრძანებების ძირითად საქმიანობაზე; ბრძანებები ადმინისტრაციულ საქმიანობაზე; ბრძანებები მოსწავლეთა შესახებ და ბრძანებები პირად შემადგენლობაზე. თითოეული სახის ბრძანება რეგისტრირდება შესაბამის ჟურნალში. საქმისწარმოების წესის მიხედვით სკოლა ასევე ახდენს შრომითი ხელშეკრულებების რეგისტრაციას; მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულების რეგისტრაციას. საქმისწარმოების ჟურნალები დანომრილია, ზონარგაყრილია, დამოწმებულია სკოლის ბეჭდით და დირექტორის ხელმოწერით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალები; შემოსული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი; გასული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი; ხელშეკრულებების სარეგისტრაციო შესაბამისი ჟურნალები; შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის ერთიანი საქმისწარმოების წესი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

რეკომენდაციები:	
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

3. ადამიანური რესურსი

3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეში მიმდინარე ეტაპზე ადმინისტრაციისა და დამხმარე პერსონალის რაოდენობა საშტატო განრიგით 21-ია. მათ შორის: დირექტორი 1 დირექტორის მოადგილე 1 ორგანიზატორი 1 ხარისხის მართვის მენეჯერი 1 იურისტი 1 ბუღალტერი 1 ბიბლიოთეკარი 1

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საქმისწარმოებელი 1 საინფორმაციო მენეჯერი 1 უსაფრთხოების მენეჯერი 1 აიტ მენეჯერი 1 ტექნიკური მენეჯერი(მნე) 1 ფსიქოლოგი 1 ელექტრონული ჟურნალის მენეჯერი 1 ექთანი 1 მოლარე ოპერატორი 1 ელექტრიკოსი 1 დამლაგებელი 4 სკოლას ორივე სექტორზე ჰყავს 49 მასწავლებელი. მასწავლებლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები, სადაც მათი სტატუსების შესაბამისადაა გაწერილი მოვალეობები. რუსულ სექტორზე მომუშავე 11 მასწავლებელი პრაქტიკოსია, არაქართულენოვანი სკოლების/სექტორების პრაქტიკოსი მასწავლებელი, საქ. მთავრობის #241დადგენილებით ისინი 2022-2023 სასწავლო წლის ბოლომდე ინარჩუნებენ პრაქტიკოსი მასწავლებლის სტატუსს. **დოკუმენტაციის შესწავლისას აღმოჩნდა, რომ ისტ-ის პრაქტიკოს მასწავლებელს რუსულ სექტორზე ჰქონდა 9, ხოლო ქართულზე 2 საათი კომპიუტერულ ტექნოლოგიებში. გიმნაზიის ადმინისტრაციამ ეს ახსნა იმით, რომ კონკურსი გამოაცხადეს, მაგრამ კადრის შერჩევა ვერ მოხერხდა, ამიტომ მოცემული მასწავლებელი დროებით ქართულ სექტორზე ატარებს ამ 2 საათს.** **გიმნაზიის ერთი პრაქტიკოსი მასწავლებელი ელოდება უფროსი მასწავლებლის სტატუსის დადასტურებას, სკოლას განაცხადი აქვს წარდგენილი მპგეც-ში.** სკოლის ბიბლიოთეკარი ამავე დროს არის რუსული ენის მასწავლებელი და ქართულ სექტორზე ასწავლის რუსულ ენას. მას ჰქონდა სრული დატვირთვა. სკოლამ გაითვალისწინა ექსპერტთა რჩევა და ვიზიტის მიმდინარეობისას აიყვანა ბიბლიოთეკარი. დამატებით გადმოგზავნილ მასალებში არის მასთან გაფორმებული ხელშეკრულებაც. სკოლის ყველა მოწვეულ მასწავლებელს აქვს 9 საათიანი დატვირთვა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სხვა შემთხვევებში, სკოლაში დასაქმებულ მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვა კანონმდებლობით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესაბამისია.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• მასწავლებელთა საათობრივი-დატვირთვა-II-სემესტრი-ტარიფიკაცია • დამტკიცებული საშტატო განრიგი; • გაფორმებული ხელშეკრულებები; • პერსონალის მონაცემები; • სკოლის შინაგანაწესი;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ	
პედაგოგთა საერთო რაოდენობა	49 (3 მოწვეული მასწ)
მაძიებელი	0
პრაქტიკოსი მასწავლებლი	11 (რუსულ სექტ)
უფროსი მასწავლებლი	33
წამყვანი მასწავლებლი	2
მენტორის სტატუსი	0

3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეში ყველა მასწავლებელი ჩართულია „მასწავლებელთა პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის სქემაში“. მასწავლებელთა პირად საქმეში წარმოდგენილი განათლებისა და კვალიფიკაციის დოკუმენტაცია შეესაბამება ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნებს. გიმნაზიის სასწავლო საგნობრივი პროგრამებისა და საათობრივი ბადის შესაბამისად, მასწავლებლები შერჩეულნი არიან შესაბამისი კვალიფიკაციით. მასწავლებლების შეირჩევა ხდება შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის მიერ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ვაკანტური საათების შესავსებად გამოცხადებული კონკურსის საფუძველზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• შინაგანაწესი • საშტატო განრიგი • საათობრივი ბადე • მასწავლებელთა პირადი საქმეები • მასწავლებლებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები • ინტერვიუ ადმინისრაციასთან/მასწავლებლებთან
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში თანამშრომელთა მიღება (გარდა მასწავლებლებისა) ხდება კანდიდატთან დირექტორის გასაუბრების გზით. მასწავლებელთა შერჩევის წესი რეგულირდება შინაგანაწესის შესაბამისად, სადაც გაწერილია მასწავლებელთა შერჩევის წესები, შიდა და ღია კონკურსის გამოცხადების პირობები, კონკურსის გამოცხადების საჯაროობის უზრუნველყოფის პირობები, კანდიდატისთვის წამოყენებული საკონკურსო პირობები და კანდიდატის მიერ წარსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი. სკოლის შინაგანაწესში ასევე ასახულია შრომითი ურთიერთობის შეჩერებისა და შეწყვეტის პირობები. შინაგანაწესი ასევე არეგულირებს თანამშრომელთა წახალისების ფორმებს, მათ შორისაა: მადლობის გამოცხადება, საპატიო სიგელით დაჯილდოვება, ერთჯერადი ფულადი პრემიის გაცემა. დასაქმებულის მიმართ შეიძლება ერთდროულად გამოყენებულ იქნეს წახალისების რამდენიმე ფორმა. თანამშრომელთა წახალისების საკითხს წყვეტს სკოლის დირექტორი. შინაგანაწესის 39-ე - 42-ე მუხლები მთლიანად ეთმობა დისციპლინური

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	წარმოების წესს. მუხლებში დეტალურადაა აღწერილი დისციპლინური გადაცდომების ნუსხა და თითოეულ გადაცდომის შესაბამისი დისციპლინური სახდელები, განმეორების შემთხვევაში გამკაცრებული სახდელის შესახებ, მაგრამ ვიზიტამდე არ იყო განსაზღვრული დისციპლინური დევნის განმახორციელებელი და დისციპლინური სახდელის დაკისრებაზე უფლებამოსილი პირი/სტრუქტურული ერთეული, თუმცა სკოლამ ვიზიტის დროსვე მოახდინა რეაგირება და შეიტანა ცვლილება შინაგანაწესში .
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის შინაგანაწესი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნის ყველა თანამშრომელთან გაფორმებულია ხელშეკრულება, რომელიც შედგენილია საქართველოს შრომის კოდექსის მოთხოვნის შესაბამისად.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	გაფორმებული ხელშეკრულებები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნეში შექმნილია ხარისხის განვითარებისა და მხარდაჭერის ჯგუფი და შემუშავებულია მისი დებულება. დებულების მიხედვით, აღნიშნული ჯგუფი, სქემის შესაბამისად, წლის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	განმავლობაში უფროს მასწავლებელს ესწრება მინიმუმ სამჯერ, წამყვანს მინიმუმ ორჯერ, ხოლო მენტორს - მინიმუმ ერთხელ და აძლევს მათ განმავითარებელ შეფასებას. გარდა ამისა, აღნიშნული ჯგუფი აფასებს მასწავლებლის ელექტრონულ პორტფოლიოში განთავსებულ, მისი საქმიანობის ამსახველ დოკუმენტაციას. სკოლამ წარმოადგინა გაკვეთილის შეფასების რუბრიკა. ასევე დასწრების შემდეგ განმავითარებელი შეფასების და ანალიზის ნიმუშები. სკოლას ჰყავს ხარისხის მართვის მენეჯერი, რომელიც, როგორც მასწავლებლებმა აღნიშნეს ინტერვიუირებისას, ყოველდღიურად გვერდში უდგას მასწავლებლებს და კონსულტაციებით ეხმარება ამა თუ იმ პრობლემების გადაჭრაში. 2020-2021 წლებში სკოლის მასწავლებლებმა გაიარეს ონლაინ ტრენინგები: Zoom-ის გამოყენება სასწავლო პროცესში“ - 2020 წ; „თემატური გეგმების (მატრიცების) და კომპლექსური დავალებების შექმნა ახალი ესგ-ის მოთხოვნების შესაბამისად“ – 2020; „მოსწავლის შეფასება“ -2020; “ციფრული რესურსის შექმნა“-2021; „აქტიური სწავლების გამოყენება კომპლექსური დავალებების შესასრულებლად“ 2021; სკოლის მიერ დამატებით გადმოგზავნილ მასალებში მოცემულია ტრენინგის გავლის დამადასტურებელი სერთიფიკატები. სკოლის იურისტმა გაიარა ტრენინგი მენტორინგის შესახებ; სკოლის ბუღალტერმა გაიარა სატრენინგო პროგრამა თემაზე „კანონი დაგროვებითი პენსიის შესახებ“. როგორც ზემოთ აღინიშნა, სკოლას გაფორმებული აქვს მომსახურეობის ხელშეკრულება შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის გამოყოფაზე. აღნიშნული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურეობის ფარგლებში შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტმა გააკეთა სასწავლო-საინფორმაციო შეხვედრები დაწესებულების თანამშრომლებთან, რომლის მიზანი იყო შრომის უსაფრთხოების შესახებ დასაქმებულთა ცნობიერების ამაღლება გეგმიური სწავლებითა და ინსტრუქციებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შპს გიმნაზია 21-ე საუკუნე ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მხარდაჭერის ჯგუფის დებულება; გაკვეთილზე დასწრებისა და განმავითარებელი შეფასების მასწავლებლების სერთიფიკატები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	პედაგოგებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრების და ავტორიზაციის ვიზიტისას მიღებულ ინფორმაციაზე დაყრდნობით, დგინდება, რომ სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო. მშობლები განსაკუთრებული კმაყოფილებით აღნიშნავდნენ, რომ მიუხედავად იმისა, რომ სასკოლო საზოგადოება ძალიან მრავალფეროვანი და მრავალეროვანია, სკოლა ზრუნავს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფეროს შესაქმნელად. სკოლის საერთო კულტურის მიზნების მისაღწევად გიმნაზიას განსაზღვრული აქვს შესაბამისი ნაბიჯები. კერძოდ, ურთიერთპატივისცემის, შემწყნარებლობისა და თანასწორობის დამკვიდრებისთვის ხდება მოსწავლეთა და მშობელთა ჩართულობის წახალისება სხვადასხვა აქტივობებისა და პროექტების საშუალებით. მაგალითად სკოლაში ჩატარდა აქტივობა ,,კავკასიური ახალი წელი“ სადაც სხვადასხვა ქვეყნის მოსწავლეებმა წარმოადგინეს საკუთარი ქვეყნის ტრადიციები, რაც ურთიერთპატივცემის დამკვიდრებას ისახავდა მიზნად. სასკოლო საზოგადოების შემოქმედებითი და თანამშრომლობითი გარემოს შესაქმნელად იმართება გამოფენები და სასკოლო კონკურსები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გიმნაზიაში იმართება სპორტული გამაჯანსაღებელი თამაშები, შეჯიბრები და ესტაფეტები ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრების მიზნით, ასევე მოსწავლეები ქმნიან სხვადასხვა პრეზენტაციებსა და პოსტერებს ჯანსაღი ცხოვრების წესის თემატიკაზე. სასკოლო კულტურის მექანიზმები განსაზღვრულია სადამრიგებლო პროგრამებში და ანგარიშებში ასახულია მათი შესრულების ანალიზი. დაგეგმილია არაერთი სასკოლო პროექტი, სპორტული, სახელოვნებო და საკლუბო აქტივობა, სადაც მაქსიმალურად ხდება მოსწავლეების, მასწავლებლების, მშობლების ჩართვა. როგორც ზემოთ აღინიშნა, სკოლა ორ სექტორიანია. მეტი ნაწილი მოსწავლეებისა სწავლობს რუსულ სექტორზე (რუსული სექტორი 370 მოსწავლე, ქართული სექტორი 56 მოსწავლე). ვიზიტამდე რამოდენიმე ხნით ადრე სკოლას მიაკითხეს უკრაინიდან ლტოლვილმა ოჯახებმა, მათი შვილის გიმნაზიაში სწავლის გაგრძელების თხოვნით, რომელთა თხოვნა დაკმაყოფილდა გიმნაზიის მიერ, და რომელთაც სკოლამ შეუქმნა კომფორტული გარემო, მათ შორის გადასახადის თვალსაზრისითაც. აღნიშნულის შესახებ სიუჟეტები გააკეთა რამოდენიმე ტელევიზიამ იხილე ბმულები: https://www.youtube.com/watch?v=KpEFPGUjU14 და აჭარის ტელევიზიის სიუჟეტი
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	პედაგოგებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრება. სასკოლო დოკუმენტაცია.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	
რჩევები:	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

XI. თანდართული დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი. 18.04.2022.

(შევსების ადგილი) თარიღი

გვერდების რაოდენობა 56

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.