განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

დანართი №1

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება
ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს
წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის
სამტრედიის მართლმადიდებლური სკოლა

შეფასების თარიღ(ებ)ი: 13,14,15 ივნისი, 2022წ.

დასკვნის პროექტის წარდგენის თარიღი: 22 ივნისი, 2022წ.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -----------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -----------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

გᲐᲜᲐᲗᲚᲔᲑᲘᲡ ᲮᲐᲠᲘᲡᲮᲘᲡ ᲒᲐᲜᲕᲘᲗᲐᲠᲔᲑᲘᲡ ᲔᲠᲝᲕᲜᲣᲚᲘ ᲪᲔᲜᲢᲠᲘ
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართლმადიდებლური სკოლა
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	238775857

ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის სურვილია განახორციელოს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	ქალაქი სამტრედია
იურიდიული მისამართი	ქალაქი სამტრედია, როზაქიძის ქ. 63

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი სამტრედია, რობაქიძის ქ. 63
საფოსტო ინდექსი	3900
დაწესებულების ვებ-გვერდი	www.nazari.ge
დაწესებულების ელ-ფოსტა	Wminda.nazaris.skola@gmail.com
დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	0(411)229316
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	ეკა კოპალეიშვილი
ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	555 57 37 49
ელ-ფოსტა	Eka.kopaleishvili@gmail.com

III. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

საავტორიზაციო ვიზიტის საფუძველი	სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2022 წლის 5 მაისის ბრძანება MES 9 22 0000455330 - ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნისა და ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართლმადიდებლურ სკოლაში ვიზიტის შესახებ“
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	13,14,15 ივნისი, 2022წ.
ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე (სახელი, გვარი)	ვერა ყურულაშვილი
წევრი (სახელი, გვარი)	ლია გრიგოლია
წევრი (სახელი, გვარი)	
წევრი (სახელი, გვარი)	
წევრი (სახელი, გვარი)	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

IV. ვიზიტის შეჯამება

ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები		**მუხლი 6**	☒	☐
1.1	სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	**მუხლი 6/ პუნქტი ა)**	☒	☐
1.2	სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	**მუხლი 6/ პუნქტი ბ)**	☒	☐
1.3	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 6/ პუნქტი გ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

1.4	სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	მუხლი 6 / პუნქტი დ)	☒	☐
1.5	შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	მუხლი 6 / პუნქტი ე)	☒	☐
1.6	შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	მუხლი 6 / პუნქტი ვ)	☒	☐
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		**მუხლი 7**	☐	☒
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	მუხლი 7 / პუნქტი ა)	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით	მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)	☒	☐
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	მუხლი 7/ პუნქტი ა.ბ)	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.)	☒	☐
2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ)	☒	☐
2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	მუხლი 7 / პუნქტი ბ)	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	მუხლი 7 / პუნქტი გ)	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	მუხლი 7 / პუნქტი დ)	☒	☐
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	მუხლი 7 / პუნქტი ე)	☒	☐
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	მუხლი 7 / პუნქტი ვ)	☒	☐
2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)	☒	☐
2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)	☐	☒
2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)	☒	☐
2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	მუხლი 7/ პუნქტი ზ)	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	**მუხლი 7/ პუნქტი თ)**	☒	☐
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	**მუხლი 7/ პუნქტი ი)**	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		**მუხლი 8**	☒	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	**მუხლი 8 / პუნქტი ა)**	☒	☐
3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან „ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	**მუხლი 8 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	**მუხლი 8 / პუნქტი გ)**	☒	☐
3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	**მუხლი 8/ პუნქტი დ)**	☒	☐
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	**მუხლი 8/ პუნქტი ე)**	☒	☐
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	**მუხლი 8/ პუნქტი ვ)**	☒	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*ხარვეზი*

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტი	*1.1.*	…………..
	1.2.	……………
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.6.3*	*სკოლას არ ჰყავს სამედიცინო პერსონალი, არ არ სამედიცინო ოთახი და პირველადი სამედიცი დახმარების პირობები.*
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

VI. რეკომენდაციების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*რეკომენდაცია*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	…………..
	1.2.	……………
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტი	2.6.3	- იზრუნოს სამედიცინო ოთახისთვის ფართის შერჩევაზ სკოლის შენობის პირველ სართულზე. -სკოლას მიეცა რეკომენდაცია პირველადი სამედიცინ დახმარების ფუნქცია-მოვალეობები ჩამოაშორ საქმისმწარმოებელს, რადგან მას არ გააჩნია შესაბამის კვალიფიკაცია
	2.6.4	- უსაფრთხოების და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვ პირობები მოიყვანოს საქართველოს განათლებ მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 20 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებ დამტკიცებუ ი „ზოგადსაგან ანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა დ საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესისა დ პირობების" მოთხოვნებთან შესაბამისობაში
სტანდარტი	ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტი	3.4.	სკოლას მიეცა რეკომენდაცია მასწავლებლებთ ხელშეკრულების დადების დროს გაითვალისწინოს მასწავლებლის საქმიანობის დაწყებისა და შეწყვეტ წესის დამტკიცების შესახებ" საქართველო

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

		განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტ მინისტრის 2019 წლის 20 აგვისტოს №174/ნ ბრძანებ მე-3 და მე -4 მუხლები.

VII. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი	

დაწესებულების მისია	წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართლმადიდებლური სკოლის მისია: აღზარდოს მართმადიდებლური, დემოკრატიული ღირებულებების მატარებელი მომავალი თაობა, რომელიც არის ზნეობრივი, განათლებული, მიმტევებელი, იცავს ქვეყნის ტრადიციებს, კულტურულ, სულიერ და მატერიალურ ღირებულებებს, რომელიც შეძლებს საზოგადოებაში სწორ ორიენტაციას. სკოლა ახორციელებს სასწავლო–სააღმზრდელო პროცესის წარმართვას ეროვნული სასწავლო გეგმის შესაბამისად, რომლის ცენტრში დგას თითოეული მოსწავლე და ყველაფერი კეთდება მისი ნიჭის და შესაძლებლობების მაქსიმალური გამოვლენისათვის და განათლების ხარისხის გაუმჯობესებისათვის. სკოლა მისიის განსახორციელებლად ნერგავს თანამედროვე სასწავლო ტექნოლოგიებს, აწყობს სასწავლო–სამეცნიერო და შემოქმედებით ღონისძიებებს, დისპუტებს, კონფერენციებს, მოლოცვებს, ლაშქრობებს, საქართველოს ისტორიულ–გეოგრაფიულ მოკვლევებს. სკოლის ხედვა: წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლა არის ეფექტური, უსაფრთხო, წამახალისებელი,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	სულიერი გარემო, სადაც მიმდინარეობს უწყვეტი სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესი; განათლება არის თანაზიარი პასუხისმგებლობა მოსწავლეებს, მათ ოჯახებსა და სასკოლო საზოგადოებას შორის; ყველა მოსწავლეს შეუძლია მიიღოს განათლება და კარგად ისწავლოს. სკოლა ამზადებს მოსწავლეებს იმისათვის, რომ ისინი იყვნენ წარმატებული ადამიანები; სკოლა სწავლა-სწავლების პროცესის ხელშესაწყობად იყენებს უახლოეს ტექნოლოგიებს, სწავლების თანამედროვე სტრატეგიებს, მეთოდებსა და რესურსებს; სკოლაში შემუშავებულია ზოგადი განათლების ეროვნული მიზნებისა და ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრული შედეგების მისაღწევად მოსწავლეების საჭიროებებზე ორიენტირებული და სკოლის სტატუსიდან გამომდინარე სალვთისმეტყველო სწავლებასა და სულიერ აღზრდასთან თავსებადი სასკოლო-სასწავლო გეგმა, რომელიც უზრუნველყოფს მოსწავლეებისათვის იმ აუცილებელი ცოდნისა და უნარების შეძენას, რომლებიც დაეხმარებათ მათ წარმატებული მონაწილეობა მიიღონ კულტურის, საზოგადოებრივი, ზნეობრივი ღირებულებებისა და ტექნოლოგიების თვალსაზრისით სწრაფად ცვალებად გლობალურ პროცესებში;

VIII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: --------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: --------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

IX. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილი მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

<table>
<tr><td rowspan="2">მოსწავლეთა რაოდენობა:
262</td><td>ექსპერტი ეთანხმება
☒</td><td>აღწერა
(იმ შემთხვევაში, თუ ექსპერტი არ ეთანხმება ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილ მოსწავლეთა ზღვრულ რაოდენობას)</td></tr>
<tr><td>ექსპერტი არ ეთანხმება
☐</td><td></td></tr>
</table>

X. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

1. საგანმანათლებლო პროგრამები

<table>
<tr><td colspan="2">1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას</td></tr>
<tr><td>ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი</td><td>წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართლმადიდებლური სკოლის სასკოლო-სასწავლო გეგმა სრულად იზიარებს ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს. კერძოდ, ზოგადი განათლების ყველა საფეხურისთვის</td></tr>
</table>

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	საათების განაწილებას, სასწავლო გარემოს ორგანიზების პირობებსა და რეკომენდაციებს, მოსწავლეთა აუცილებელ დატვირთვას და იმ მიღწევების (უნარ-ჩვევებისა და ცოდნის) ჩამონათვალს, რომელთაც მოსწავლე უნდა ფლობდეს ყოველი საფეხურის დამთავრებისას. სკოლის მისიაც, სწორედ მოსწავლეთა პოტენციალის მაქსიმალურ გამოვლენას და განვითარებას ემსახურება. **სასკოლო სასწავლო გეგმის აუცილებელ ნაწილებს შეადგენს:** სკოლის მისია; ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა; ეროვნული სასწავლო გეგმით გაუთვალისწინებელი დამატებითი საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა; სასკოლო საათობრივი ბადე; სასწავლო მასალის ჩამონათვალი საფეხურებისა და საგნების შესაბამისად, მათ შორის: გრიფმინიჭებული სასკოლო სახელმძღვანელოების ნუსხა კლასების და საგნების მიხედვით; ეროვნულ სასწავლო გეგმაზე დაყრდნობით შემუშავებული ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის; მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესები, ვადები და პირობები. სადამრიგებლო პროგრამა; სასკოლო რესურსები; წახალისების ფორმები; წლიური გამოცდები; დამატებითი ლიტერატურის ნუსხა; შემაჯამებელი დავალების ანალიზის ფორმები; სასკოლო გეგმის დისატანციური სწავლების ვარიანტი; სასკოლო საათობრივი ბადე, დისტანციური სწავლების შემთხვევაში; ღონისძიებების ჩამონათვალი, მათ შორის ექსკურსიები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	სკოლაში სასწავლო წელი იწყება 14 სექტემბერს. **სწავლის ხანგრძლივობა განისაზღვრება 2 სემესტრით.** სასწავლო წელი იწყება 14 სექტემბერს · II – XI კლასებისთვის სასწავლო წელი დასრულდება 15 ივნისს. (I სემესტრი - 74 სასწავლო დღე; II სემესტრი - 96 სასწავლო დღე; სულ - 170 სასწავლო დღე) · I კლასებისთვის სასწავლო წელი დასრულდება 27 მაისს. (I სემესტრი - 74 სასწავლო დღე; II სემესტრი - 84 სასწავლო დღე; სულ - 158 სასწავლო დღე) · XII კლასებისთვის სასწავლო წელი დასრულდება 20 მაისს. (I სემესტრი - 74 სასწავლო დღე; II სემესტრი - 80 სასწავლო დღე; სულ - 154 სასწავლო დღე) I კლასი სწავლას დაიწყებს 4 ოქტომბერს, დასწრებით ფორმატში, ხოლო ყველა დანარჩენი კლასი - 14 სექტემბერს. არდადეგები გათვალისწინებულია სკოლის მიერ შემუშავებული სასწავლო კალენდრის მიხედვით, რომელშიც გათვალისწინებულია ძირითადი რელიგიური დღესასწაულები სკოლაში არის 14 ფინანსური კლასი. მოსწავლეთა რაოდენობა კლასებში არ აღემატება 25 მოსწავლეს. კლასებში სწავლობენ სხვადასხვა ნიჭისა და უნარის, ცოდნისა და შესაძლებლობის მქონე მოსწავლეები. სამუშაო კვირა განისაზღვრება 5 დღით. რელიგიური უქმე დღეების ნაცვლად გაცდენილი სასწავლო დღეები შესაძლებელია აღდგეს შაბათ დღეს დირექტორის ბრძანების საფუძველზე. ორშაბათს დილით ყველა კლასში ტარდება წმიდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის პარაკლისი. ღონისძიებები, კონკურსები და შეჯიბრებები, დამატებითი მეცადინეობები ტარდება გაკვეთილების შემდეგ ან შაბათ-კვირას. **სასწავლო პროცესის ორგანიზება** 2021-2022 სასწავლო წლის საათობრივი ბადის სკოლა მოსწავლეებს სთავაზობს ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ და გაუთვალისწინებელ მომსახურებას სავალდებულო და დამატებითი დისციპლინების,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	აგრეთვე, წრეების სახით. სკოლის მე–10, მე–11, მე–12 კლასებში ისწავლება შემდეგი არჩევითი საგნები: X კლასში: გარემო და მდგრადი განვითარება - 2 საათი; XI კლასში: მესამე უცხო ენა: გერმანული ენა – 2 საათი; XII კლასში: მესამე უცხო ენა: გერმანული ენა – 2 საათი (მხოლოდ I სემესტრში); ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ საგანმანათლებლო მომსახურებასთან ერთად სასწავლო პროცესში ისწავლება საღვთისმეტყველო სწავლების („დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურება“) შემდეგი საგნები: • საღვთო სჯული (I, XI და XII კლასებში 1-1 სთ; V-X კლასებში 2-2 სთ) • ძველი ქართული ენა (V- VII: 1-1 სთ); საგნები ისწავლება საათობრივ ბადეში მითითებული განრიგით. საგანზე დასწრება სავალდებულოა ყველა მოსწავლისათვის. მოსწავლეთა კონტიგენტის გათვალისწინებით, ეროვნული სასწავლო გეგმის ინსტრუქციის შესაბამისად ქართული ენისა და ლიტერატურის და უცხოური ენების გაკვეთილზე იქმნება განაყოფები. იყოფიან: ქართულ ენასა და ლიტერატურაში - V, VI კლასი; ინგლისური ენაში: V კლასში; კომპიუტერულ ტექნოლოგიებში - III, V, VI კლასში; თითოეული საგნისათვის სკოლის მიერ შემუშავებულია მესამე თაობის ესგ-ის შესაბამისად სასწავლო-სამოქმედო გეგმა, თემატურ-კალენდარული გემა. სკოლაში ასევე არსებობს კლასგარეშე და საგნობრივი წრეები: • ხალხური საკრავები (ფანდური, სალამური) (II-X); • გალობა (II-XII); • ქართული ხალხური ცეკვები (I-VI); • სიწმინდეების გეორაფია (VII-XI); • ხატწერა (III-XII); • ფიტო–ლაბორატორია (VII-X);

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	• ხელგარჯილობა (კულინარია, ხელსაქმე) (V-VII); • გახანგრძლივებული ჯგუფი (დაწყებით კლასში) (I-IV). . მათემატიკის (VI -XII); . ქიმიის (VIII - XI); წრეები უფასოა და დასწრება ხდება მოსწავლეთა სურვილით, გახანგრძლივებული ჯგუფის მასწავლებლის მოვალეობაა შესაბამისი კლასების მოსწავლეთა გაკვეთილების მომზადებაში დახმარება მომავალი დღისთვის, კონკრეტული საგნის მასწავლებლის მითითებებით, შესაბამისი პროგრამის ფარგლებში. მოსწავლეები (I-IVკლ), რომლებიც გაკვეთილისთვის მოუმზადებელი მოვლენ სახლიდან, ამ საგნის მასწავლებელს უფლება აქვს დატოვოს გახანგრძლივებულ ჯგუფში ამ ჩამორჩენის ასანაზღაურებლად მშობელთან შეთანხმების საფუძველზე. სკოლა ახორციელებს/ახორციელებდა **დისტანციურ სწავლებას** ქვეყანაში გავრცელებული ეპიდემიური მდგომარეობის გამო, საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს რეკომენდაციიების გათვალისწინებით, 2019-2020 სასწავლო წლის მე-2 სემესტრის განმავლობაში წარმატებით დაინერგა დისტანციური სწავლების მოდელი. სკოლამ მასწავლებლებისა და ადმინისტრაციის ძალისხმევის შედეგად წლის ბოლოს უზრუნველყო ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრული შედეგების მიღება. ონლაინ გაკვეთილების რეკომენდებული ხანგრძლივობა იქნება შემდეგი: ა) I-IV კლასებში – 20 წუთი; ბ) V- XII კლასებში – 30 წუთი; დისტანციური სწავლების დროს გაკვეთილი დაიგეგმება იმგვარად, რომ სასწავლო პროცესში გამოყენებული იქნას 30 წუთიანი შესვენება. დისტანციური სწავლების განრიგი და საათობრივი ბადე შემუშავდა შექმნილი სიტუაციიდან გამომდინარე. დისტანციური სწავლებისთვის სკოლამ აირჩია Edupage პლატფორმა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	დისტანციური სწავლების დროს გამოყენებული იქნება, როგორც განმსაზღვრელი ისე განმავითარებელი შეფასება. დისტანციური სწავლების დროს ძირითადად გამოყენებული იქნება www.wmida-nazaris-skola.edupage.org პლატფორმა, ასევე შეიძლება გამოყენებული იყოს ნებისმიერი სოციალური ქსელი (Facebook,Messinjer, zoom, googl met, fre conferens cool). სასკოლო-სასწავლო გეგმის ერთ-ერთი დანართი სკოლის მიერ **გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების** ნუსხაა **მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესი** სრულ თანხვედრაშია ეროვნული სასწავლო გეგმით წარმოდგენილ რეგულაციებთან. სასკოლო-სასწავლო გეგმა განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებელი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო გამოცდების ჩატარებისთვის და სხვა.ამავე დროს სკოლას აქვს შემდეგი შეფასება საერთო წლიური ნიშანი საერთო წლიური ნიშანი გამოითვლება საფეხურის ფარგლებში მოსწავლის კლასიდან კლასში გადაყვანის მიზნებისთვის. საერთო წლიური ნიშანი მრგვალდება მეათედის სიზუსტით გამონაკლისს წარმოადგენს შემთხვევა, როდესაც ნიშანი, რომელიც მეტია 5.0-ზე და ნაკლებია 5.1-ზე მრგვალდება 5.1-მდე. საფეხურის საერთო ნიშანი საფეხურის საერთო ნიშანი მრგვალდება მეათედის სიზუსტით. **2021-2022 სასწავლო წლის განმავლობაში სკოლაში არსებობს საგნობრივი კათედრები:** 1 ქართული ენისა და ლიტერატურის 2 უცხოური ენები (ინგლისური და რუსული ენა) 3 ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების (საბუნებისმეტყველო საგნები, მათემატიკა; ისტ) 4 საზოგადოებრივი მეცნიერებების (ისტორია, გეოგრაფია,სამოქალაქო განათლება, სამ. თავდაცვა და უსაფრთხოება, საგზაო ნიშნები და მოძრაობის უსაფრთხოება) 5 დაწყებითი სწავლების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

	6 სპორტისა და ესთეტიკური აღზრდა (ხელოვნება, მუსიკა, ცეკვა, სპორტი) 7 საღვთისმეტყველო სწავლების
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო-სასწავლო გეგმა; კათედრის დებულება; საგნობრივი კათედრების პორტფოლიო; ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სასწავლო პროცესი არის ორიენტირებული მოსწავლეზე, გათვალისწინებულია თითოეული მოსწავლის ინდივიდუალური ფიზიკური და ფსიქიკური მახასიათებლები, შესაძლებლობები და ინტერესები. სავალდებულო დისციპლინებთან ერთად, მოსწავლეებისთვის შეთავაზებულია დამატებითი მომსახურება წრეების ფორმით. სკოლის ამოცანათა ნუსხა განსაზღვრავს სასწავლო პროცესის ეროვნული სასწავლო გეგმის და სტანდარტების შესაბამისად წარმართვას. სკოლაში დაწყებულია მესამე თაობის ეროვნული სასწავლო გეგმის დანერგვის პროცესი. სკოლის მიერ მოწოდებულ დოკუმენტაციაში თემატურ-კალენდარულ გეგმებთან ერთად, ვხვდებით მატრიცებს, სადაც წარმოდგენილია თემასთან დაკავშირებული მკვიდრი წარმოდგენები და საკვანძო შეკითხვები, კომპლექსური დავალებების ნიმუშებს. თუმცა, მათი წილი, ამ ეტაპზე, მაღალი არ არის. პედაგოგებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრებისას დგინდება, რომ სკოლა მიმდინარე სემესტრში აპირებს ამ მიმართულებით გააქტიურებას (პანდემიის გამო, პროცესების ტემპი შენელებული იყო).
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო-სასწავლო გეგმა; თემატურ-კალენდარული გეგმები, კომპლექსური დავალებები, თემატური მატრიცები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ინტერვიუ სკოლის პედაგოგებთან, მშობლებთან და მოსწავლეებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეებს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. როგორც უკვე აღინიშნა, ამისთვის სკოლა სთავაზობს მოსწავლეებს დამატებით სავალდებულო მომსახურებას, აგრეთვე, მრავალფეროვან წრეებს. ინკლუზიურ განათლებასთან დაკავშირებული საკითხები რეგულირდება სასკოლო-სასწავლო გეგმით. კერძოდ, დოკუმენტი აღწერს იმ მექანიზმებს, რომელიც სკოლამ უნდა განახორციელოს სსსმ მოსწავლის იდენტიფიცირებისათვის. სასკოლო-სასწავლო გეგმა ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საფუძველზე შესაბამისი კლასის დამთავრებისთვის მოსალოდნელ სასწავლო შედეგებს, მათ მისაღწევად განსაზღვრულ სწავლების სტრატეგიასა და დამატებით საშუალებებს/ღონისძიებებს - შესაბამისი სასწავლო გარემოს შესაქმნელად გასატარებელ ზომებს. სასკოლო-სასწავლო გეგმის დანართად წარმოდგენილია ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ნიმუში. ამ ეტაპზე, სკოლაში სპეციალური საჭიროების მქონე მოსწავლე არ ირიცხება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო-სასწავლო გეგმა;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნებს და მისი მიზანია სწავლა-სწავლების ხარისხის მართვა - სწავლის ხარისხის გაუმჯობესებაზე ზრუნვა და კონტროლი. მოსწავლეთა შეფასება ხდება სხვადასხვა აქტივობების საფუძველზე, როგორებიც არის კომპლექსურ დავალება, ესსე, პროექტის მომზადება, ზეპირი გამოსვლა, ექსპერიმენტის ჩატარება, ცდის ჩატარება, წერითი ან სხვა ტიპის ნამუშევარი, არგუმენტირებული მსჯელობა და ა.შ. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა და ცნობილია მოსწავლეებისა და მშობლებისათვის. შეფასების ტიპებია განმსაზღვრელი და განმავითარებელი შეფასება. განმავითარებელი შეფასებისას გამოიყენება სიტყვიერი კომენტარი, რჩევა-დარიგება, დაკვირვების ფურცელი და ა.შ. I-VI კლასებში საშინაო დავალების კომპონენტში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება. I-IV კლასებსა და V კლასის პირველ სემესტრში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტში გამოიყენება მხოლოდ განმავითარებელი შეფასება. V კლასის მეორე სემესტრსა და VI-XII კლასებში საკლასო და შემაჯამებელ დავალებათა კომპონენტებში გამოიყენება როგორც განმავითარებელი, ისე განმსაზღვრელი შეფასება. ეროვნული სასწავლო გეგმის შესაბამისად, თითოეული საგნისათვის განსაზღვრულია სემესტრის განმავლობაში ჩასატარებელი შემაჯამებელი დავალებების სავალდებულო მინიმალური რაოდენობა. შემაჯამებელი დავალების კომპონენტში სავალდებულოა კომპლექსური, კონტექსტის მქონე დავალებების გამოყენება. სასკოლო-სასწავლო გეგმის დანართად წარმოდგენილია შეფასების რუბრიკები კათედრების მიხედვით. სკოლის მიერ მოწოდებულ დოკუმენტებში წარმოდგენილია შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის ფორმა, რომელსაც თითოეული კათედრა ადგენს საგნის სპეციფიკიდან გამომდინარე. წლის განმავლობაში ჩატარებული შემაჯამებელი წერების ანალიზი ხდება პედაგოგის მიერ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სასკოლო-სასწავლო გეგმა; შეფასების სქემები და რუბრიკები; საგნობრივი კათედრის პორტფოლიოები ; შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის ფორმა;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ---------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ---------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ინტერვიუ სკოლის მასწავლებლებთან, მოსწავლეებთან და მშობლებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი მოცემულია მშობლის ხელშეკრულებაში(მუხლი 7. კომუნიკაციის წესი). წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე მხარეების მიერ გასაგზავნი შეტყობინებები მიწოდებულ იქნება ფოსტის, ელექტრონული ფოსტის ან ხელშეკრულებაში მითითებული საკონტაქტო მონაცემებზე გაგზავნის მეშვეობით. დირექტორის მიერ მშობლის სკოლაში დაბარების შემთხვევაში მშობელი ვალდებულია გამოცხადდეს სკოლაში და მიიღოს ინფორმაცია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების,ქცევის ან მოსალოდნელი ცვლილების შესახებ(მშობლის ხელშეკრულება მუხლი 7-3). მშობლები ინტერვიუირებისას ადასტურებენ, რომ სკოლა ღიაა მათთვის და მათთან ურთიერთობა ხორციელდება როგორც ინდივიდუალურ და ჯგუფურ შეხვედრებზე, ასევე, სატელეფონო კავშირით, ელექტრონული ფოსტით, წერილის სახით ან ელექტრონული ჟურნალის დახმარებით (EduPage). აღსანიშნავია, რომ სკოლაში შექმნილია მშობელთა კომიტეტი, რომლის მიზანია სასკოლო ცხოვრებაში მშობელთა აქტიური ჩართულობა, მოსწავლის აკადემიური მოსწრებისა და მოტივაციის გაზრდა, მშობლისათვის დახმარების გაწევა შვილის აღმზრდელობით საქმიანობაში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის შინაგანაწესი; სკოლის ვებ. გვერდი და სოციალური ქსელის ,,facebook - ის შესაბამისი გვერდი; ელექტრონული ჟურნალი; ინტერვიუ მშობლებთან და პედაგოგებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში შემუშავებულია დოკუმენტი, სახელწოდებით ,,სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი“, რომლის საფუძველზე მუდმივად მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესის დიაგნოსტირება და სასკოლო-სასწავლო გეგმის და სწავლების ხარისხის შეფასება. გარდა ამისა, სწავლისა და სწავლების ხარისხის მონიტორინგის მიზნით ტარდება მოსწავლეთა, მშობელთა და პედაგოგთა გამოკითხვა, გაკვეთილების შეფასება-ანალიზი. საბოლოო ჯამში იქმნება SWOT ანალიზი, რომელიც ადგენს განვითარდა თუ არა სკოლა, რა პრობლემები გადაიჭრა, განვითარების რა პერსპექტივები და საფრთხეები არსებობს და ა.შ. გარდა ამისა, სკოლამ წარმოადგინა მოსწავლეებისათვის და მშობლებისთვის განკუთვნილი კითხვარები, რომლებიც იკვლევენ მიზნობრივი ჯგუფების საჭიროებებს, არსებულ გამოწვევებს. თუმცა უნდა აღინიშნოს, რომ 2021-2022 სასწავლო წელს ჩატარებული კითხვარები უფრო სტატისტიკურ ხასიათს ატარებს და ზოგიერთ შემთხვევაში ძნელი გასარკვევია რა პრობლემის გადაჭრას ემსახურება მიღებული მონაცემები
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	,,სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი“, კათედრების დებულება და პორტფოლიოები; ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	რეკომენდაცია, რომელიც დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

რჩევები:	არასავალდებულო ხასიათის რჩევები, რომლებიც დაწესებულებას შეუძლია გაითვალისწინოს საქმიანობის გასაუმჯობესებლად.
ხარვეზები:	ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი:	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით:	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ა(ა) იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლიტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართლმადიდებლური სკოლა მდებარეობს ქ. სამტრედიაში, რობაქიძის ქ.63 2016 წლის 13 ივნისს გაფორმებული უსასყიდლო უზურფრუქტის ხელშეკრულების საფუძველზე გადაცემულ შენობაში. ხელშეკრულების ვადა 25 წელია, 2041 წლის 13 ივნისამდე.შენობა 1-ის ფართი 1119,3 კვ.მ. ,შენობა 2-385,1 კვ.მ. სკოლის შენობა ორსართულიანია, . პირველ სართულზე განლაგებულია საკლასო ოთახები, ადმინისტრაციის ოთახები, ქიმიის კაბინეტი, სამასწავლებლო და სასადილო. პირველ სართულზე განლაგებული ერთ-ერთი საკლასო ოთახი არის გამავალი.მის უკან განლაგებულია დარაჯის ოთახი, სადაც არის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	სამეთვალყურეო კამერების მონიტორები. დირექციის განმარტებით დარაჯი სარგებლობს ოთახით მხოლოდ სასწავლო პროცესის დასრულების შემდეგ, საღამოს 18:00 საათიდან დილის 9:00 საათამდე.შენობის მეორე სართულზე განლაგებულია საკლასო ოთახები, ბიბლიოთეკა, კომპიუტერული კლასი, ფიტოლაბორატორია,მეუფეს კაბინეტი წინ დიდი ოთახით, სადაც ორშაბათობით წირვა იმართება , ხატწერის წრის ოთახი და ორი სივრცე, სადაც არის პატრიარქის მოღვაწეობის ამსახველი გამოფენა და სამტრედიის მხარეში განლაგებული ძველი საეკლესიო ნაგებობების ფოტოგამოფენა. სკოლის ეზოში კეთილმოწყობილი ბუნებრივი საფარიანი სპორტული მოედანია.
ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი სამტრედია, რობაქიძის ქ. 63
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	34.08.50.119
კვ.მ.	1119,3 კვ.მ შენობა 1;385,1 კვ.მ შენობა 2 და 3465, 00 კვ.მ მიწის ფართი
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან; იჯარის ხელშეკრულება; სკოლის შენობის აზომვითი ნახაზი; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში 12 საკლასო ოთახია . ყველა საკლასო ოთახში არის ინდივიდუალური მერხები და სკამები, პედაგოგის მაგიდა და სკამი, დაფები, კარადები და სხვა ინვენტარი. სკოლას აქვს 270

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ინდივიდუალური მერხი და სკამი, თუმცა სასურველი იქნება ამ ინვენტარის განახლება. სკოლის ფიზიკური გარემოს მრავალფეროვნებას სძენს მოსწავლეთა ნამუშევრები, რომელიც სკოლის დირექციის და მოსწავლეთა განმარტებით, გარკვეული პერიოდულობით თემატურ განახლებას ექვემდებარება. სკოლაში ფუნქციონირებს ქიმიის და ფიტო ლაბორატორიები. კომპიუტერული ლაბორატორია და ბიბლიოთეკა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საკლასო ინვენტარის შეძენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (მერხები, სკამები, დაფები, კომპიუტერული ტექნიკა). ლაბორატორიების შეძენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შიდა სპორტული და ერთი გარე მოედანი აქვს. სპორტულ დარბაზს აქვს გოგონების და ვაჟების გასახდელები. სპორტული ინვენტარი განთავსებულია საგანგებოდ გამოყოფილ ოთახში. დამოუკიდებელ სივრცეში განთავსებულია ჩოგბურთის მაგიდა. გარე მოედანს ბუნებრივი საფარი აქვს. შიდა სპორტული მოედანი განკუთვნილია მინიფეხბურთის, კალათბურთის და ფრენბურთის სახეობებისთვის, აქვს მაყურებლებისთვის კეთილმოწყობილი ტრიბუნა
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის შენობის აზომვითი ნახაზი; ვიზუალური დათვალიერება; სპორტული ინვენტარის შეძენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ქიმიის ლაბორატორია განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე.კედლის კარადებში ინახება შესაბამისი ინვენტარი და მოწყობილობები, რომლებიც გამოიყენება სწავლა-სწავლების პროცესში (ქიმიის და ფიზიკის). ლაბორატორიის ოთახს აქვს ფანჯრები, რაც განიავების საშუალებას იძლევა. უნდა აღინიშნოს, რომ სკოლას აქვს ქიმიური რეაქტივების სრულყოფილი მარაგი, რეაქტივების გამოწერა პერიოდულად ხორციელდება. მეორე სართულზე მოწყობილია ფიტოლაბორატორია,სადაც მოსწავლეები აკეთებენ შეგროვილი სამკურნალო მცენარეების ჰერბარიუმებს, შეისწავლიან მათ თვისებებს. აქვე არის ბიოლოგიის და ბუნებისმეტყველების შესწავლისათვის საჭირო ხელსაწყოები. თუმცა,უნდა აღინიშნოს რომ ფიტოლაბორატორიის ფართი (28,7 კვ.მ.) და მასში განთავსებული მერხების რაოდენობა არ იძლევა მთელი კლასის განთავსების საშუალებას. დირექციის და მასწავლებლების განმარტებით, გამოიყენება ძირითადად საწრეო მუშაობისთვის, ხოლო გაკვეთილებზე საჭირო ხელსაწყოები მასწავლებლებს გააქვთ საკლასო ოთახებში სკოლის კომპიუტერული ლაბორატორია გამიზნულია საგაკვეთილო, სადემონსტრაციო და საგამოცდო მიზნებისთვის. ლაბორატორიამ პანდემიის გამო გარკვეული ცვლილება განიცადა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ლაბორატორიის შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (ზედნადები); კომპიუტერული ტექნიკის შეძენის დამადასტურებელი საბუთები; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ყველა საკლასო ოთახს აქვს ბუნებრივი განათება. ელექტროენერგიის და წყლის მიწოდება უწყვეტად ხორციელდება. სკოლის შენობაში დამონტაჟებულია ცენტრალური გათბობის სისტემა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	შენობის ყველა სართულზე განთავსებულია სველი წერტილები: გოგონების და ბიჭებისათვის ცალ-ცალკე.პირველ სართულზე ორი სველი წერტილია,რომელთაგანაც ერთი განკუთვნილია სსსმ პირებისთვის . მეორე სართულზე ასევე ორი სველი წერტილია. სკოლის ეზოში განთავსებულია სამ-სამი სველი წერტილი გოგონებისთვის და ბიჭებისთვის.სველ წერტილებში დაცულია სანიტარულ -ჰიგიენური ნორმები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; კომუნალური გადასახადების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ბიბლიოთეკაში 8600-ზე მეტი წიგნია აღრიცხული, მათ შორისაა სკოლის მიერ შერჩეული, გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოები.მაგრამ უნდა აღინიშნოს, რომ სასურველია ბიბლიოთეკის გამდიდრება მოსწავლეთა ასაკის შესაფერისი თანამედროვე ლიტერატურით. სახელმძღვანელოები ორგანიზებულად არის განლაგებული თაროებზე, თემატიკის და შინაარსის მიხედვით. ბიბლიოთეკაში არის მკითხველთათვის გამოყოფილი სივრცე, კომპიუტერითა და ინტერნეტით სარგებლობის საშუალება, წიგნების ანბანური საძიებო კატალოგი და მკითხველის ფორმულარები. სკოლის ბიბლიოთეკის ფუნქციონირება ხორციელდება სკოლის მიერ შედგენილი დოკუმენტის ,,ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი და დებულება“ შესაბამისად. სკოლის ბიბლიოთეკაში ვხვდებით პერიოდულ გამოცემებსაც. ბიბლიოთეკის შესასვლელთან გამოკრულია ბიბლიოთეკის მუშაობის განრიგი
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სახელმძღვანელოების ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; დოკუმენტი ,,ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი და დებულება“; პერიოდული გამოცემების ,,ახალი განათლება“ შესყიდვის დოკუმენტაცია; ხელშეკრულება ბიბლიოთეკართან;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლისათვის. კერძოდ, სკოლის კიბეებზე განთავსებულია ასაკეცი პანდუსები. სკოლის პირველ სართულზე მოწყობილია ადაპტირებული სველი წერტილი,თუმცა უკეთესი იქნება, ადაპტირებული სველი წერტილი იყოს იზოლირებული და მოხდეს მისი მოდერნიზება, რათა უფრო ადვილად ხელმისაწვდომი იყოს. ამ ეტაპზე, სკოლას სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლე არ არიცხება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისთვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. სკოლაში ფუნქციონირებს კომპიუტერული ლაბორატორია. სკოლაში 18 ცალი კომპიუტერი (პროცესორი და მონიტორი), 14 ცალი ნოუთბუკი აქვს სკოლის ვებ.გვერდი www.nazari.ge ინფორმატიულია და შეიცავს სკოლასთან დაკავშირებულ მშობელთათვის, მოსწავლეებისათვის, პედაგოგებისათვის და უცხო პირთათვის საჭირო ინფორმაციას სკოლის შესახებ, მათ შორის, ინფორმაციას სკოლის მარეგულირებელი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	დოკუმენტების.სკოლაში არსებული კომპიუტერების რაოდენობა შესაძლებლობას იძლევა უფრო აქტიურად იქნას გამოყენებული თანამედროვე ტექნოლოგიები საგაკვეთილო პროცესში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	კომპიუტერული ტექნიკის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; ვებ.გვერდის შექმნის ხელშეკრულება; ხელშეკრულება ინტერნეტის პროვაიდერთან (სს,,სილქნეტი,,); ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ბუნებრივი და ტექნოგენური ხასიათის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა ადგენს ხანძარსაწინააღმდეგო ღონისძიებების ნუსხას.სკოლას აქვს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება-საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის 2020 წლის 25 თებერვლის მიწერილობა,რომელის მოთხოვნებიც ვიზიტის პერიოდში ნაწილობრივ შესრულებული იყო. კერძოდ,ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით, სკოლაში დამონტაჟებულია ხანძარსაწინააღმდეგო დეტექტორები, დამუშავებულია სკოლის სხვენი. სკოლას აქვს 6 ცალი ცეცხლმაქრი, რომლებიც დამუხტულია და ყველა სართულზეა განთავსებული.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ხელშეკრულება სახანძრო სიგნალიზაციის სისტემის დამონტაჟების თაობაზე; სახანძრო ინვენტარის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; ბუნებრივი და ტექნოგენური ხასიათის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა(პროექტი); ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ყველა სართულზე გამოკრულია საევაკუაციო გეგმები. გარდა ამისა, შენობის პერიმეტრზე დამონტაჟებულია მაჩვენებლები (EXIT), რომლებიც მიუთითებს გასასვლელებზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საევაკუაციო გეგმა; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ვიზიტის პერიოდში სკოლას არ ჰყავდა ექიმი ან ექთანი, თუმცა სამედიცინო დახმარების აღმოჩენაზე პასუხისმგებლობა ბრძანებით გაწერილია სკოლის საქმისმწარმოებელზე.სკოლაში არ არის სამედიცინი ოთახი. სკოლის კანცელარიაში განთავსებულია კარადა საჭირო მედიკამენტებით. საქნისმწარმოებელთან გასაუბრებისას აღმოჩნდა, რომ საჭირო შემთხვევაში მიმართავენ სასწრაფო დახმარებას. სკოლის დირექტორთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ 2022 წლის 5 ივნისის ბრძანებით სკოლამ შექმნა საკონკურსო კომისია და გამოაცხადა კონკურსი სკოლის ექიმის თანამდებობაზე.(დანართი 1). სკოლას მიეცა რეკომენდაცია იზრუნოს სამედიცინო ოთახისთვის ფართის შერჩევაზე სკოლის შენობის პირველ სართულზე.პანდემიიდან გამომდინარე, სკოლამ შეადგინა პანდემიის პირობებში საგანგებო სიტუაციებში სამოქმედო გეგმა, რომლის მიზანია პანდემიის პირობებში COVID-19-სგან დაცვის ღონისძიებების დაგეგმვა და მათი ეფექტური განხორციელება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	პანდემიის პირობებში საგანგებო სიტუაციებში სამოქმედო გეგმა; სამედიცინო ინვენტარის შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☐ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☒ ქვესტანდარტი დარღვეულია
დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: -------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: -------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების“ შესაბამისად, სკოლას არ აქვს შემუშავებული წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის წესის და პირობების გეგმა.იგი ჯერ არ არის შეთანხმებული მეცნიერებისა და განათლების სამინისტროსთან,სკოლას მიღებული აქვს მეცნიერებისა და განათლების სამინისტროს პასუხი2021 წლის 22 თებერვალს, სადაც აღნიშნულია ყველა შენიშვნა, რომელიც სკოლამ უნდა გაითვალისწინოს. (დანართი 2). სკოლას შედგენილი აქვს „უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესები და პირობები“ პროექტი სკოლას ჰყავს უსაფრთხოებაზე და წესრიგის დაცვაზე პასუხისმგებელი პირი. ასევე მოსწავლეთა უსაფრთხოებას და წესრიგს უზრუნველყოფენ მორიგე მასწავლებლები. სკოლას შედგენილი აქვს უსაფრთხოების სამსახურის დებულებაც, სადაც გაწერილია სამსახურის საქმიანობის სფერო და ფუნქციები, მათ შორისაა, პირველადი დახმარების აღმოჩენა და სახანძრო საევაკუაციო ღონისძიებების განხორციელება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები (პროექტი); საქართველოს განათლების და მეცნიერების სამინისტროს კორესპონდენცია; დაცვაზე პასუხისმგებელ პირებთან გაფორმებული ხელშეკრულება; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობის შიდა და გარე პერიმეტრი კონტროლდება ვიდეოკამერებით. სულ სკოლაში 14 ვიდეო კამერაა, აქედან 6 კამერით ეზოს და მიმდებარე ტერიტორიის დათვალიერება ხორციელდება, , 8 კამერა შენობის შიგნით იყო დამონტაჟებული. ექსპერტთა ვიზიტის დროს მოხდა დამატებით 2 ვიდეო კამერის შეძენა და დაიწყო მათი დამონტაჟება, რათა სრულყოფილად მოხდეს კიბის უჯრედების გაკონტროლება.სკოლამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა შესაბამისი ხელშეკრულება და დოკუმენტები (დანართი 3) სკოლის ვიდეო თვალთვალის სისტემით აღჭურვისა და ადმინისტრირების წესი წარმოდგენილია სკოლის უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის დოკუმენტში. სკოლის ვიდეო თვალთვალის გაკონტროლება ონლაინ-რეჟიმში შეუძლია სკოლის დირექტორს და ფინანსურ დირექტორს მობილურ ტელეფონებზე დაენებული აპლიკაციით
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სათვალთვალო კამერების ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; სკოლის უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები; ვიზუალური დათვალიერება; შრომითი ხელშეკრულებები უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელ პირებთან.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, შემუშავებული აქვს იურდიული პირის წესდება და შინაგანაწესი. სკოლის წესდება აწესრიგებს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო საქმიანობას, სის მართვის წესებსა და პრინციპებს. გარდა ამისა, წესდებით წარმოდგენილია ინფორმაცია სკოლის სტრუქტურისა და მართვის პრინციპების, მართვის ორგანოების, სტრუქტურული ერთეულების შესახებ. დეტალურად გაწერილია მათი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ფუნქცია-მოვალეობებიც. სკოლის შინაგანაწესი ვრცელდება სკოლაში დასაქმებულ პირებზე, მოსწავლეებსა და მათ მშობლებზე/მათ კანონიერ წარმომადგენლებზე, ასევე, სკოლის ტერიტორიაზე მყოფ ნებისმიერ პირზე. შინაგანაწესით რეგულირდება შრომის პირობების დაცვასთან დაკავშირებული ზოგადი ინსტრუქციები, სამუშაო კვირის ხანგრძლივობა, სამუშაო და დასვენების დრო, შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი, შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტა/საბოლოო ანგარიშსწორება, წახალისების ფორმები, მოსწავლეთა და მასწავლებელთა უფლებები და მოვალეობები, დისციპლინურ წარმოებასთან დაკავშირებული საკითხები, მოსწავლეებთან, მათ კანონიერ წარმომადგენლებთან და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან ურთიერთობის წესები და ა.შ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	წესდება; შინაგანაწესი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას შემუშავებული აქვს ერთწლიანი სამოქმედო და ექვსწლიანი სტრატეგიული გეგმები, რომლებიც სკოლის მისიიდან გამომდინარეობს და კონკრეტული ამოცანების გადაჭრას ისახავს მიზნად. სკოლის ერთწლიანი გეგმა მოიცავს 2021-2022 წელს. დოკუმენტში წარმოდგენილია გეგმის შემუშავების ეტაპები. ერთწლიანი გეგმა 6 (ექვსი) მსხვილი ბლოკისგან შედგება, კერძოდ: სასწავლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება, ადამიანური რესურსები, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, ჯანსაღი და უსაფრთხო გარემო, სასკოლო კულტურა, ეფექტური მენეჯმენტი. თითოეული ბლოკი შედგება პრიორიტეტული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	საკითხებისგან, ყოველ კონკრეტულ შემთხვევაში მითითებულია შესრულების ვადა და პასუხისმგებელი პირები. სკოლის განვითარების სტრატეგიული დოკუმენტი (6 წლიანი გეგმა) განსაზღვრავს სკოლის განვითარების ძირითად მიმართულებებს, რომლებიც ეფუძნება საქართველოს კონსტიტუციას, ბავშვთა უფლებათა კონვენციას, „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონს, ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებს, სკოლის წესდებას და შინაგანაწესს, ეროვნულ სასწავლო გეგმას და სხვა ნორმატიულ აქტებს.სკოლის განვითარების ექვსწლიანი გეგმა მოითხოვს დაკონკრეტებას წლების მიხედვით SWOT ანალიზი ადგენს ძლიერ და სუსტ მხარეებს, შესაძლებლობებს და გამოწვევებს და სწორედ გამომდინარე ანალიზიდან, წარმოდგენილია სკოლის სტრატეგიული მიზნები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა; ექვსწლიანი სამოქმედო გეგმა; SWOT ანალიზი
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	საქმისწარმოების ერთიანი წესი დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის მიერ. წესი ვრცელდება სკოლის ყველა სახის დოკუმენტაციაზე (მათ შორის ელექტრონულზე) და ყველა თანამშრომლისთვის ადგენს საქმისწარმოების ერთიან და სავალდებულო წესებს. დოკუმენტბრუნვა მოიცავს შემდეგი სახის დოკუმენტაციას: შემოსული დოკუმენტაცია, გასული დოკუმენტაცია . სკოლაში იწარმოება შემდეგი სახის აღრიცხვის ჟურნალები: შემოსული და გასული დოკუმენტაციის აღრიცხვის ჟურნალი, საკადრო ბრძანებების აღრიცხვის ჟურნალ, საერთო ბრძანებების აღრიცხვის ჟურნალი, თანამშრომლებთან დადებული შრომითი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ხელშეკრულებების აღრიცხვის ჟურნალი. ჟურნალები აკინძულია, ზონარგაყრილია, დანომრილია და დამოწმებულია დირექტორის მიერ. სკოლის ყველა აქტი და ოფიციალური წერილები ფორმდება სატიტულო ფურცელზე, რომელიც შემუშავებულია სკოლის მიერ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საქმისწარმოების წესი; სარეგისტრაციო ჟურნალები.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	-. სკოლას მიეცა რეკომენდაცია იზრუნოს სამედიცინო ოთახისთვის ფართის შერჩევაზე სკოლის შენობის პირველ სართულზე. -სკოლას მიეცა რეკომენდაცია პირველადი სამედიცინო დახმარების ფუნქცია-მოვალეობები ჩამოაშორონ საქმისმწარმოებელს, რადგან მას არ გააჩნია შესაბამისი კვალიფიკაცია - სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, უსაფრთხოების და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის პირობები მოიყვანოს საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების“ მოთხოვნებთან შესაბამისობაში
რჩევები:	ბიბლიოთეკის გამდიდრება მოსწავლეთა ასაკის შესაფერისი თანამედროვე ლიტერატურით.
ხარვეზები:	სკოლას არ ჰყავს სამედიცინო პერსონალი, არ არის სამედიცინო ოთახი და პირველადი სამედიცინო დახმარების პირობები
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☐ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☒ სტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

3. ადამიანური რესურსი

3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შინაგანაწესი და საშტატო განრიგი განსაზღვრავს სკოლაში დასაქმებული ადამიანების რაოდენობას და თანამდებობებს. აღნიშნული დოკუმენტების მიხედვით სკოლის მართვას ახორციელებს სკოლის დირექცია (ზოგან მოიხსენიება, როგორც ადმინისტრაცია), დირექციის შემადგენლობაში შედის რექტორი, პრორექტორი, სკოლის მოძღვარი, დირექტორი, ფინანსური დირექტორი, ორგანიზაციული საკითხების მოგვარებას უწევს კორდინაციას კორდინატორი, ხარისხის მართვის მენეჯერი პასუხისმგებელია სკოლაში სასწავლო პროცესის გაუმჯობესებაზე. შინაგანაწესის მიხედვით სკოლას ჰყავს სხვა პერსონალიც (საქმისმწარმოებელი, მნე, უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირი, დამლაგებლები) რომელთა უფლება- მოვალეობებიც გაწერილია აღნიშნულ დოკუმენტში. სკოლაში დასაქმებულია 28 მასწავლებელი, მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვა შეესაბამება საათობრივი ბადითა და კანონმდებლობით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს;
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლოტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის შინაგანაწესი • ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლოტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის საშტატო განრიგი; • ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლოტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის წესდება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ---------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ---------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

პედაგოგთა საერთო რაოდენობა	28
მოწვეული/მაძიებელი	1/1
უსტატუსო მასწავლებლი	5
უფროსი მასწავლებლი	14
წამყვანი მასწავლებლი	2
მენტორის სტატუსი	-
პირობა დადებული მასწავლებლები	4

3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში მასწავლებლები შერჩეულები არიან „ზოგადი განათლების შესახებ კანონის, ესგ-ს, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტის N 174/ნ ბრძანების შესაბამისად.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	• ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის შინაგანაწესი • ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლოტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის საშტატო განრიგი; • ა(ა)იპ საქართველოს საპატრიარქოს წმინდა მიტროპოლოტ ნაზარი ლეჟავას სახელობის სამტრედიის მართმადიდებლური სკოლის წესდება
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შინაგანაწესი შექმნილია შრომის კოდექსის შესაბამისად და იგი განსაზღრავს თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა, განთავისუფლების წესებს, წახალისებისა და დასჯის წესს.. სკოლაში თანამშრომლის აყვანა ხდება კონკურსის წესით. კონკურსის თაობაზე ინფორმაცია არის საჯარო და იგი ქვეყნდება Teachers.gov.ge -ზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ან ვრცელდება სხვა საჯარო ფორმით. კონკურსი მოიცავს განცხადებების მიღების, შეფასება/გადარჩევისა და გასაუბრების ეტაპებს. სკოლაში სამუშაოდ მიღებულ ყველა თანამშრომელთან სკოლის დირექტორი აფორმებს ხელშეკრულებას, ხელშეკრულების გაფორმებამდე იგი ვალდებულია დასაქმების კანდიდატს დეტალურად გააცნოს ხელშეკრულების პირობები. სკოლის შინაგანაწესის მიხედვით დასაქმებულს უფლება აქვს კანონმდებლობით გათვალისწინებული უფლებების დარღვევის შემთხვევაში წერილობითი საჩივრით მიმართოს სკოლის დირექტორს, ისარგებლოს სწავლებისა და კვლევების აკადემიური თავისუფლებით იმ ფარგლებში, რომელიც არ ეწინააღმდეგება ეროვნული სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების მიღწევას და სხვა. სკოლაში თანამშრომლის მიერ სამსახურეობრივი მოვალეობების სანიმუშო შესრულებისათვის, განსაკუთრებული სირთულის ან მნიშვნელოვანი დავალების შესრულებისათვის სკოლას შეუძლია გამოიყენოს წახალისების შემდეგი სახეები: • მადლობის გამოცხადება. • საპატიო სიგელით დაჯილდოება; • ფასიანი საჩუქრით დაჯილდოება. • დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომის ვადაზე ადრე მოხსნა. წახალისება ცხადდება ბრძანებით, ეცნობება სკოლის მთელ კოლექტივს და შეიტანება მუშაკის შრომის წიგნაკში. ასევე დაკონკრეტებულია სახდელები თანამშრომლის მიერ დისციპლინის დარღვევისათვის: • სიტყვიერი ან წერილობითი გაფრთხილება ან შენიშვნა; • საყვედური; • სასტიკი საყვედური; • მატერიალური ზარალის ანაზღაურება; • სამსახურიდან გათავისუფლება. დისციპლინური გადაცდომის შედეგებიდან გამომდინარე, თანამშრომელს შეიძლება შეეფარდოს დისციპლინური ზემოქმედების ერთ-ერთი სახე, მოცემული რიგითობის გაუთვალისწინებლად, რაც მოქმედებს შრომითი ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	დისციპლინური ზემოქმედების გამოყენება შეუძლია სკოლის დირექტორს ადმინისტრაციის წევრის, საგნის მასწავლებლის, მშობლის, მოსწავლის, სკოლის სხვა თანამშრომლის მიერ წარდგინებისა და დარღვევაში შემჩნეული პირის წერილობითი ახსნა-განმარტების საფუძველზე, საკითხის შესწავლის შედეგად.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის შინაგანაწესი; ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან; კონკურსის ჩატარების წესი.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	მასწავლებელთა დიდ ნაწილთან გაფორმებულია ერთ წლიანი ხელშეკრულებები, 2021 წლის 01 სექტემბრიდან, 2022 წლის 01 სექტემბრამდე, 4 მასწავლებელთან დადებულია ხელშეკრულება 2022 წლის იანვრიდან 2024 წლის 01 ივლისამდე , იმ პირობით , რომ მასწავლებლები 2 წლის განმავლობაში ჩააბარებენ საგნის გამოცდას. უსტატუსო სპორტისა და მუსიკის მასწავლებლებთან დადებული ხელშეკრულების მოქმედების ვადა 1 წელია. ადმინისტრაციასთან საუბრისას გაირკვა, რომ ზოგადად, სპორტის და მუსიკის მასწავლებელთა მცირე ნაწილია სერთიფიცირებული და სკოლის ინტერესებიდან გამომდინარე დირექცია არ უწყვეტს ხელშეკრულებას აღნიშნულ პირებს სასწავლო წლის დასასრულამდე. მაძიებელ, უფროს და წამყვან მასწავლებლებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები არ ითვალისწინებს კონკრეტულ სტატუსის ფარგლებში არსებულ ვალდებულებებს. სკოლის სხვა თანამშრომლებთან ხელშეკრულებები დადებულია კანონის შესაბამისად. სკოლის დირექციამ გამოაცხადა კონკურსი სკოლის ექიმის ვაკანტურ თანამდებობის დასაკავებლად ვებგვერდზე " pedagogi.gov.ge. სხვა შემთხვევაში ხელშეკრულებები შეესაბამება შრომის კოდექსსა და მოქმედ კანონმდებლობას; ხელშეკრულებები დანომრილია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	დაწესებულებაში დამტკიცებული საქმისწარმოების წესის შესაბამისად და აღრიცხულია შესაბამის სარეგისტრაციო ჟურნალში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	**სკოლის თანამშრომლებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები; ხელშეკრულებების აღრიცხვის ჟურნალი. საქმისწარმოების წესი;**
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის ვალდებულება აქვს ხარისხის მართვის მენეჯერს და სკოლის განვითარების მხარდაჭერის ჯგუფს. ხარისხი მენეჯერის ფუნქციები გაწერილია შესაბამის სამსახურეობრივ ინსტრუქციებში, ხოლო განვითარების ჯგუფის საქმიანობა რეგულირდება მასწავლებელთა ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულებით. ჯგუფის მუშაობის პრინციპებია: გამჭვირვალობა, სანდოობა, ობიექტურობა და სამართლიანობა. პროფესიული საჭიროების გამოსავლენად და შესაბამისი დახმარების აღმოსაჩენად. წარმოდგენილ ანგარიშში ასახულია მასწავლებლების როგორც ძლიერი მხარეები ასევე პროფესიული საჭიროებები და განვითარების სასურველი მიმართულებები. სკოლას ჰყავს ხარისხის მართვის მენეჯერი, რომლის საქმიანობის ერთ-ერთ მიმართულებასაც საგაკვეთილო პროცესის ხარისხის მონიტორინგი და შეფასება, განმავითარებელი ღონისძიებების დაგეგმვა, მასწავლებლებისათვის კონსულტაციის გაწევა, მასწავლებელთა ინფორმირება საგანმანათლებლო სფეროში მიმდინარე ცვლილებებისა და ტრენინგების შესახებ, საჭირო ტრენინგების მოძიება, მასწავლებელთა პროფესიულ განვითარებაზე ზრუნვა, ღია ინტეგრირებული გაკვეთილების დაგეგმვა, შეფასება და განმავითარებელი შეფასების მიცემა, კათედრებს შორის ინფორმაციის და გამოცდილების გაზიარების უზრუნველყოფა წარმოადგენს. რაც შეეხებათ თვითონ მასწავლებლებს, მასწავლებლების კმაყოფილების კვლევის კითხვარის მიხედვით, თვლიან რომ სკოლა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ---------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ---------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

	ზრუნავს მათ პროფესიულ განვითარებაზე, ნაწილი თვლის რომ მეტნაკლებად ზრუნავს სკოლა მათ პროფესიულ განვითარებაზე, ამრიგად, დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია, ანგარიშები, ჩატარებული კვლევის ანალიზი და სკოლის მასწავლებლებთან და პერსონალთან გასაუბრება ცხადყოფს, რომ სკოლა ზრუნავს პერსონალის განვითარებაზე და ზრუნვის საგანს განსაზღვრავს მათი პროფესიული საჭიროებიდან გამომდინარე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	**სკოლის სამსახურეობრივი ინსტრუქციები;** **ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან, მასწავლებლებთან,**
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში ნამდვილად სუფევს კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, მასწავლებლები კათედრის სხდომებზე იხილავენ სწავლა-სწავლების მნიშვნელოვან საკითხებს, გეგმავენ სასწავლო პროცესს. სკოლაში შემუშავებული სასწავლო პროცესის დაგეგმვის, ადამიანური რესურსის მართვისა და გადაწყვეტილების მიღების ამსახველი დოკუმენტაციის მიხედვით შესაძლებელი იქნება დასაქმებულ პირებზე პასუხისმგებლობების გადანაწილება. უფლება მოვალეობების ნაწილის მიხედვით მათი შესაძლებლობების გამოვლინება. გასაუბრებისას მოსწავლეები და მასწავლებლები ხშირად აკეთებენ აქცენტს ერთმანეთის მიმართ დადებით განწყობასა და ურთიერთდახმარების სურვილზე, სხვადასხვა საკლასო და სასკოლო აქტივობების ერთად დაგეგმვასა და სასწავლო პროცესში მოსწავლეთა ინტერესების შესაბამისი ღონისძიებების ჩატარებაზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	**კათედრებისა და პედსაბჭოს სხდომის ოქმები;** **მოსწავლეებთან, მასწავლებლებთან ჩატარებული ინტერვიუ.**
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

რეკომენდაციები:	სკოლას მიეცა რეკომენდაცია მასწავლებლებთან ხელშეკრულებების დადების დროს გაითვალისწინოს „ მასწავლებლის საქმიანობის დაწყებისა და შეწყვეტის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 20 აგვისტოს №174/ნ ბრძანებას მე-3 და მე -4 მუხლები.
რჩევები:	არასავალდებულო ხასიათის რჩევები, რომლებიც დაწესებულებას შეუძლია გაითვალისწინოს საქმიანობის გასაუმჯობესებლად.
ხარვეზები:	ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

- თუ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს სურს ასევე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება, ექსპერტთა ჯგუფი ამასთანავე ავსებს ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნის ფორმას პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელზე.

XI. თანდართული დოკუმენტაცია

დანართი 1.ბრძანება 01-03. 05.06.2022 წელი.

ექიმის და სკოლის ფსიქოლოგის ვაკანტური პოზიციის შევსების მიზნით კონკურსის გამოცხადების შესახებ.(2 გვერდი)

დანართი 2 საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს 22.02 2021 წლის წერილი MES 9 21 0000142095 „უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების შესახებ(5 გვერდი)

დანართი 3.ვიდეოსამეთვალყურეო კამერების შეძენის და მონტაჟის ხელშეკრულება (5 გვერდი)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------

----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.

განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

ქ.თბილისი 22.06.2022 წელი

(შევსების ადგილი)
თარიღი
გვერდების რაოდენობა 43

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ------------------------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ------------------------
----

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა --------------------

ბ.ა.