



განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სსიპ კოლეჯ „აისის“ ავტორიზაციის სტატუსის მოპოვების თაობაზე
ადმინისტრაციული წარმოების ფარგლებში ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე: დიანა გახარია

წევრები:

ელისო ლოლაშვილი-მერებაშვილი

მარიამ გელდიაშვილი

მარიამ ნინიკაშვილი

ნინო ბოკუჩავა

ნინო გაჩავა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1

I. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება: სსიპ კოლეჯი „აისი“

ორგანიზაციულ სამართლებრივი ფორმა: საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

საიდენტიფიკაციო კოდი: 227770800

სახე:

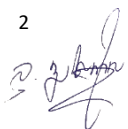
☐ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება

☐ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება

☒ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება/კოლეჯი

2

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:











II. ვიზიტის საერთო მიმოხილვა

სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ, ავტორიზაციის განაცხადის საფუძველზე, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის მიერ 2022 წლის 29 აპრილის გამოცემული MES 7 22 0000434584 ბრძანების თანახმად შექმნილ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტების ჯგუფს დაევალა ვიზიტის განხორციელება დაწესებულების საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის №99/6 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის დებულების“ 31-ე მუხლის, მე-2 პუნქტით დადგენილ სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება.

წარმოების ეფექტიანად წარმართვის მიზნებისთვის, ექსპერტთა ჯგუფმა, დაწესებულების განაცხადით მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ვიზიტის განხორციელებამდე შეისწავლა.

ექსპერტების ჯგუფმა, ვიზიტის წარმართვისთვის, შეიმუშავა ინსტიტუციური ნაწილის შეფასებისა და პროგრამული ნაწილის შეფასების დღის წესრიგები, რომლებიც სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ შეთანხმებული იქნა დაწესებულების ადმინისტრაციასთან.

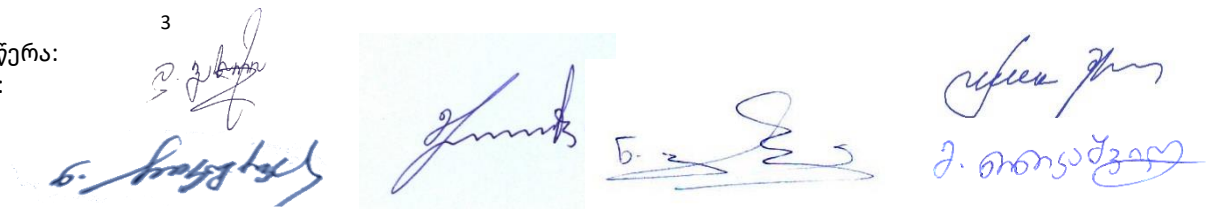
ვიზიტი განხორციელდა 2022 წლის 16, 17 და 23 მაისს. ავტორიზაციის ინსტიტუციური ნაწილის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება განხორციელდა გურჯაანის მუნიციპალიტეტ სოფელ კაჭრეთში, ხოლო პროგრამული ნაწილის - შესაბამის ლოკაციაზე, ახმეტის მუნიციპალიტეტ სოფელ ქვემო ალვანში.

დაწესებულების წარმომადგენლებმა უზრუნველყვეს შენობ/ებ/ის დათვალიერება, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისთვის შერჩეული ფართის, ასევე ბიბლიოთეკის ჩვენება. ექსპერტები გაესაუბრნენ დაწესებულების წარმომადგენლებს - დირექტორს, დირექტორის მოადგილეებს, იურისტს, რეესტრის წარმომადგენელს, ხარისხის უზრუნველყოფასა და სასწავლო პროცესის ორგანიზებაზე პასუხისმგებელ პირებს, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერს, საქმისმწარმოებელს, ბუღალტერს, ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერს. ინტერვიუ შედგა პროგრამის ხელმძღვანელებთან და პროგრამის შემადგენელი მოდულების განმახორციელებელ ზოგიერთ პროფესიული განათლების მასწავლებელთან. დაწესებულებამ ორგანიზება გაუწია ასევე პროფესიულ სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულების ნაწილთან გასაუბრებას, ზოგიერთ მათგანთან ინტერვიუ წარიმართა კომუნიკაციის თანამედროვე საშუალებების გამოყენებით დაწესებულების მისამართიდან.

ვიზიტი წარიმართა თანამშრომლობით გარემოში, დაწესებულებამ ხელი შეუწყო ექსპერტების საქმიანობის განხორციელებას და უზრუნველყო მოთხოვნილი დოკუმენტების დროული წარმოდგენა. ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაციები, დაწესებულებამ წარმოადგინა გარკვეული მტკიცებულებები და განმარტა ზოგიერთი საკითხი. ექსპერტების მიერ, წარმოების ფარგლებში შესწავლილი დოკუმენტების ანალიზისა და ინტერვიუების შედეგად ჩამოყალიბებული მიგნებების უმეტესი ნაწილი გაცნობილი იქნა დაწესებულების წარმომადგენლებისთვის ვიზიტის დასასრულს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

3



კოლეჯში „აისი“ საგნობრივ პროგრამებთან დაკავშირებულ შემთხვევასთან დაკავშირებით, ექსპერტებს გადაეცათ დოკუმენტაცია, რომლის შესწავლის შედეგად იკვეთება შემდეგი ფაქტობრივი გარემოებები:

8 სხვადასხვა საგნობრივ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე (დურგალი, ელექტრიკოსი, ვეტერინარული მომსახურების სპეციალისტი, მეღვინე, მზარეული, სავალი ნაწილის ტექნიკოსი, ძრავის შემკეთებელი) ჩარიცხული პროფესიული სტუდენტების, ნაწილი (41) არ გამოცხადდა საკვალიფიკაციო გამოცდაზე, რაც დასტურდება ხსენებულ პროგრამებზე ჩატარებული საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების ოქმებით (N5 - 16.07.2019; N47 - 21.09.2018; N37 - 25.09.2017; N21 - 25.12.2019; N19 - 05.06.2017; N16 - 22.03.2018; N46 - 21.09.2018; N19 - 20.12.2019; N20 - 24.12.2019; N29 - 19.06.2018; N54 - 20.11.2018; N48 - 21.09.2018; N15 - 19.03.2018 და N32 - 21.07.2017).

დაწესებულებაში იმ დროისათვის მოქმედი „შინაგანაწესის“ მე-15 მუხლის თანახმად, პროფესიულ სტუდენტებს, რომლებიც არ გამოცხადდებოდნენ ან ვერ მიიღებდნენ დამაკმაყოფილებელ შეფასებას საკვალიფიკაციო გამოცდაზე, უფლება ჰქონდათ თეორიული კურსის დასრულებიდან 2 წლის განმავლობაში, 10 დღით ადრე განცხადებით მიემართათ კოლეჯისთვის, განმეორებით საკვალიფიკაციო გამოცდაზე დაშვების მიზნით, ხოლო ამ ვადაში გამოუცხადებლობის ან არადამაკმაყოფილებელი შეფასების მიღების შემთხვევაში ამოირიცხებოდნენ კოლეჯის პროფესიულ სტუდენტთა შემადგენლობიდან.

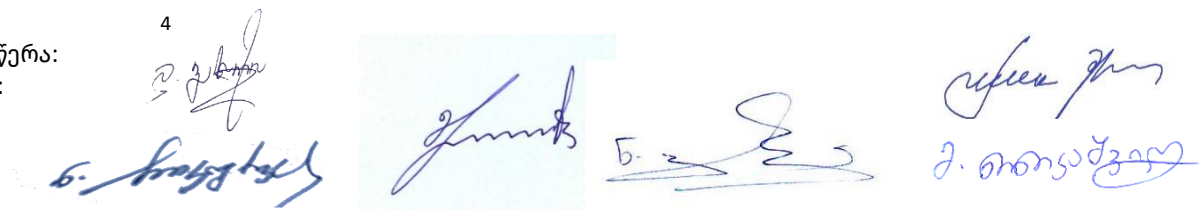
პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის მონაცემებით, ხსენებულ 41 პროფესიულ სტუდენტს სტატუსი შეუწყდა დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის Nკ-01-14 ბრძანებით, რითაც დაწესებულებას დარღვეული აქვს მის მიერ შემუშავებული რეგულაცია და ასევე, საქართველოს კანონის პროფესიული განათლების შესახებ“ თავი XII-ის გარდამავალი და დასკვნითი დებულებების 39-ე მუხლის 12 პუნქტის მოთხოვნები, რომლის თანახმადაც, „კოლეჯი/საგანმანათლებლო დაწესებულება უფლებამოსილია მხოლოდ პროფესიული სტანდარტის საფუძველზე შექმნილ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს სწავლა დაასრულებინოს და მიანიჭოს აღნიშნული პროგრამით გათვალისწინებული კვალიფიკაცია არაუგვიანეს 2021 წლის 31 დეკემბრისა.“

ვიზიტის პერიოდში ექსპერტმა ჩაატარეს დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება, რომელთაც განმარტეს, რომ აღნიშნული გარემოება გამოწვეული იყო მოდულური პროგრამების დანერგვით გამოწვეული პერსონალის გადატვირთული რეჟიმით, რის გამოც მოხდა პროცესების გადავადება. აღნიშნულთან დაკავშირებით დაწესებულებამ წარმოადგინა 2018-2022 წლებში კოლეჯში წარმოებული შიდა კორესპონდენცია, რომელიც მოიცავს:

- 2018 წლის 2 ოქტომბრის პროფესიული განათლების მასწავლებლების სხდომის ოქმი N5, რომელიც ჩატარდა სასწავლო პროცესის და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერის ინიციატივით საგნობრივი პროგრამების 2021 წლის 31 დეკემბერს დასრულებასთან დაკავშირებით;
- დირექტორის მოადგილის სასწავლო-საწარმოო დარგში 2022 წლის 7 აპრილის სამსახურებრივი ბარათი სტუდენტების ინფორმირების სასწავლო პროცესების მენეჯერის ვალდებულების შესახებ, სადაც აღნიშნავს რომ გადატვირთული რეჟიმის გამო ყურადღების მიღმა დარჩა აღნიშნული საკითხის მოწესრიგება;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

4



- სასწავლო პროცესის მენეჯერის 2022 წლის 7 აპრილის სამსახურებრივი ბარათი, მის მიერ აღნიშნული საკითხის მოწესრიგების ყურადღების მიღმა დარჩენის შესახებ, გადატვირთული რეჟიმის გამო;
- სასწავლო პროცესის და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერის 2021 წლის 10 დეკემბრის ანგარიში, საგნობრივ პროგრამებზე აქტიური სტატუსი მქონე პროფესიულ სტუდენტებთან, მათი სტატუსის შეწყვეტის თაობაზე ინფორმირების მიზნით დაკავშირების შესახებ;
- 2021 წლის 7 დეკემბრის პროფესიული განათლების მასწავლებლების სხდომის ოქმი N1, რომლის მიხედვითაც სასწავლო პროცესის მენეჯერი შეეხო საგნობრივ პროგრამებზე იმ აქტიური სტატუსის მქონე პროფესიული სტუდენტების საკითხს, რომლებიც არ გამოცხადდნენ საკვალიფიკაციო გამოცდაზე და სასწავლო პროცესის და სასწავლო პრაქტიკის ასისტენტს შეახსენა მათი პროგრამის გაუქმების თაობაზე ინფორმირების შესახებ - „2021 წლის 31 დეკემბრიდან მათ შეუწყდებათ სტუდენტის სტატუსი“;
- იურისტის 2022 წლის 8 აპრილის სამსახურებრივი ბარათი მის მიერ „სასწავლო პროცესისთვის“ საგნობრივი პროგრამების დასრულებასთან დაკავშირებით ინფორმირების და აქტიური სტატუსის მქონე სტუდენტების ინფორმირებისკენ მოწოდების შესახებ;
- 2022 წლის 8 აპრილის დირექტორის მიერ ჩატარებული მოკვლევის ოქმი N1 - ზემოთხსენებული დოკუმენტების შინაარსის აღწერით.

ექსპერტების მიერ, აღნიშნული სტუდენტების ნაწილთან, მერჩევითი პრინციპით, მოხდა სატელეფონო დაკავშირება, რომელთაც განაცხადეს, რომ ინფორმირებულები იყვნენ კოლეჯის მიერ გამოუცხადებლობის გამო პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტასთან დაკავშირებით.

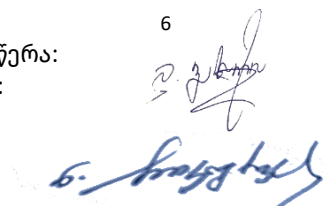
2022 წლის 2 აგვისტოს, ექსპერტებს წარედგინათ დაწესებულების მიერ მომზადებული არგუმენტირებული პოზიციის წერილი. ექსპერტებმა განიხილეს აღნიშნული წერილი, რომლის მიხედვითაც დაწესებულება არ უარყოფს ექსპერტების მიერ გამოვლენილ ხარვეზებს, არგუმენტირებული პოზიციით წარმოდგენილი განმარტებები არ ცვლის გამოვლენილ ფაქტობრივ გარემოებებს და შესაბამისად ექსპერტთა შეფასებას. რაც შეეხება განმავითარებელ რეკომენდაციებს, დაწესებულება არ ეთანხმება მხოლოდ 1.2.1-3 ინდიკატორის შესახებ გაწერილ რეკომენდაციას, რომელსაც არ იზიარებს ექსპერტთა ჯგუფი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

III. ავტორიზაციის 1-ელ, მე-3, მე-4 და მე-5 სტანდარტებთან შესაბამისობის ცხრილი

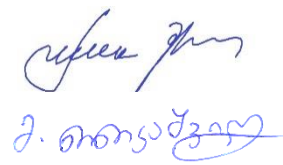
სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
1) კოლეჯის მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒	☐	☐	☐
1.1) პსდ-ს მისია	სრული 3			
1.2) პსდ-ს სტრატეგიული განვითარება	სრული 3			
3) პროფესიული სტუდენტები და მათი მხარდამჭერი ღონისძიებები	☒	☐	☐	☐
3.1) პროფესიული სტუდენტების უფლებების დაცვა	სრული 3			
3.2) პროფესიული სტუდენტების მხარდაჭერის ღონისძიებები	სრული 3			
4) ადამიანური რესურსები	☐	☐	☐	☐
4.1) პერსონალის და პროცესების მართვა				არ შეესაბამება
4.2) პერსონალის განვითარება	სრული 3			
5) მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები	☐	☒	☐	☐
5.1) მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა		მეტწილი 2		
5.2) საინფორმაციო რესურსები		სრული 3		
5.3) ფინანსური რესურსები		სრული 3		

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:









IV. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

დაწესებულების პრაქტიკა პროფესიული სტუდენტების ფინანსური მხარდაჭერის მიმართულებით, ექსპერტების მიერ, შეფასებული იქნა როგორც საუკეთესო გამოცდილება. - კოლეჯში მოქმედებს კვების საფასურის დაფინანსების მოქნილი სისტემა, რაც გულისხმობს სოციალურად დაუცველი პროფესიული სტუდენტების კვების ბლოკით უზრუნველყოფას, უფასო სერვისს, კოლეჯში არსებულ კვების ბლოკში, რომელიც ფინანსდება კოლეჯის ეკონომიური საქმიანობით მიღებული შემოსავლებიდან.

დამატებით, პერსონალის შესაბამისი სამსახურებრივი ბარათების საფუძველზე, დირექტორის გადაწყვეტილებით, კოლეჯი დახმარებას უწევს რამდენიმე პროფესიულ სტუდენტს, რომელთა ოჯახების ეკონომიური მდგომარეობა არ იძლევა სტუდენტისთვის შესაბამისი პირობების შექმნის შესაძლებლობას. მტკიცებულებების სახით, ექსპერტებს წარედგინათ სამსახურებრივი ბარათი, შესაბამისი რეზოლუციით.

V. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

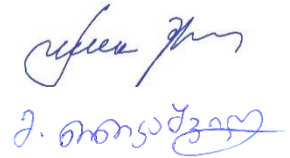
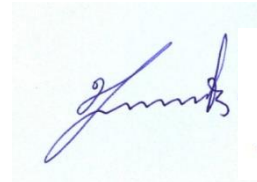
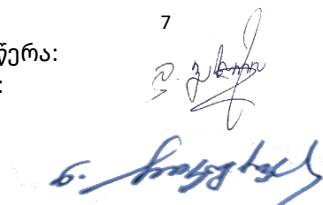
ინდიკატორი 2.2.1

დაწესებულების წარმომადგენლებს მიეცათ რეკომენდაცია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობის უფრო ნათლად წარმოჩენის მიზნით, განმახორციელებლის დანართის შევსების დროს, თითოეულ მოდულს მიეთითოს ყველა შესაძლო განმახორციელებელი, რომელსაც აქვთ შესაბამისი კომპეტენცია და გამოცდილება.

ექსპერტების შეფასებით აღნიშნული რეკომენდაცია უმეტესად გათვალისწინებულია, თუმცა ზოგიერთ პროგრამაში დაწესებულებას განმეორებით მიეცა რეკომენდაცია აღნიშნული გარემოების გასაუმჯობესებლად (იხ. რეკომენდაცია 2.2.1-2)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

7



VI. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

4.1.1-2 - სასწავლო პროცესის მართვისა და მოქმედი კანონმდებლობის დაცვის ნაწილში გამოვლინდა გადაცდომები. კერძოდ, დაირღვა სამეთვალყურეო საბჭოს სხდომის 2014 წლის 21 თებერვლის წლის N7 ოქმით დამტკიცებული „შინაგანაწესის“ მე-15 მუხლის და საქართველოს კანონის პროფესიული განათლების შესახებ“ თავი XII-ის გარდამავალი და დასკვნითი დებულებების 39-ე მუხლის 12 პუნქტის მოთხოვნები, რაც მიუთითებს, რომ დაწესებულების სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს ვერ უწყობს კოლეჯის ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

4.1.1-3 - დოკუმენტაციის (ბრძანება და ოქმები) შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ ხარისხის მართვის მენეჯერი მონაწილეობდა პროფესიული განათლების მასწავლებლის და პროფესიული სტუდენტების შერჩევის პროცესში, რაც წინააღმდეგობაში მოდის მის სამუშაო აღწერილობასთან.

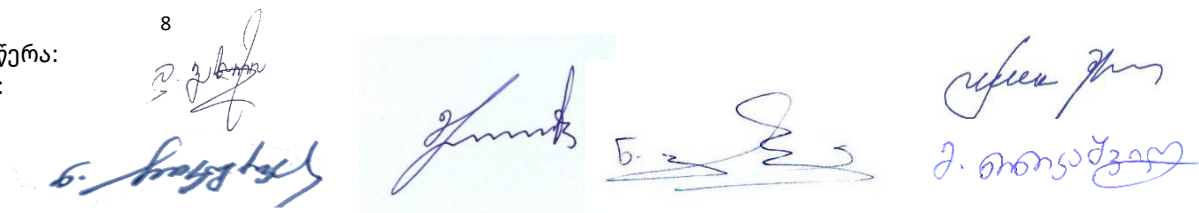
VII. სტანდარტთან შესაბამისობის რეკომენდაციების შეჯამება

მე-4 სტანდარტი

4.1.1-2 - დაწესებულებას მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია, უზრუნველყოს კოლეჯის მიერ დამტკიცებული რეგულაციების/ფუნქცია მოვალეობების პრაქტიკაში დანერგვა/გამოყენება, დელეგირებისა და მონიტორინგის ეფექტიანი სისტემის ამოქმედება, რათა გამორიცხოს კანონმდებლობასთან და მის მიერ შემუშავებულ რეგულაციებთან შეუსაბამობა და უზრუნველყოს მისი ძირითადი საქმიანობის შეუფერხებელი და სრულყოფილი განხორციელება.

4.1.1-3 - ვინაიდან ხარისხის მართვის მენეჯერი ჩართული იყო იმ პროცესებში, რომელთა შეფასება შედის მის ფუნქცია მოვალეობებში, იკვეთება ინტერესთა კონფლიქტი. აღნიშნულთან დაკავშირებით დაწესებულებას მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია, იხელმძღვანელოს განსაზღვრული სამუშაო აღწერილობებით და შემუშავებული რეგულაციებით, რითაც გამოირიცხება ინტერესთა კონფლიქტის დადგომის რისკი.

5.1.2-1 - დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის გეგმის გათვალისწინებით, კოლეჯს მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია დადგენილ ვადებში უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების შესრულება. (იხ. ინდიკატორის აღწერა)



VIII. განმავითარებელი რეკომენდაციების შეჯამება

1-ლი სტანდარტი

ინდიკატორი 1.1.1-2 - დაწესებულების მისიის ფორმულირება საკმაოდ ვრცელია და შინაარსით ერთგვარად მოიცავს იმ მსხვილ კომპონენტებს რაც ეკისრება მთლიანად განათლების სისტემას. ასევე, მისიაში არ არის განსაზღვრული რეგიონის ქრილი. ექსპერტების მხრიდან დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ მისია ჩამოაყალიბონ ლაკონურად, ასახონ რეგიონის ქრილი და გაასწორონ ტექნიკური უზუსტობები.

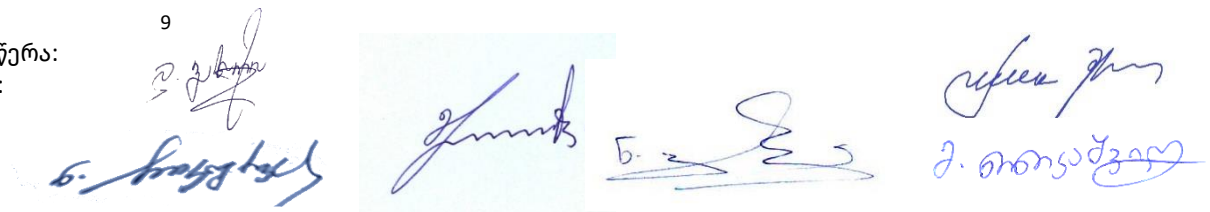
ინდიკატორი 1.1.1-3 - დაწესებულების მიერ შემუშავებული ღირებულებების ჩამონათვალი საკმაოდ ვრცელია, რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, აღნიშნულია ჩამონათვალი შემცირდეს და აქცენტი გაკეთდეს საკვანძო საკითხებზე.

ინდიკატორი 1.1.1-4 - ვინაიდან გასაუბრების დროს, სტუდენტებმა ვერ შეძლეს მისიის, ხედვის ან/და ღირებულებების მთავარი არსის გახსენება, ექსპერტების მხრიდან, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ დაგეგმოს სხვადასხვა ტიპის აქტივობა ან/და ღონისძიება, სადაც პროფესიულ სტუდენტებს დამატებით გააცნობს - უზრუნველყოფს გაზიარებას, კოლეჯის მისიას, ხედვას და ღირებულებებს.

ინდიკატორი 1.2.1-3 - სტრატეგიული განვითარების გეგმის ამსახველ დოკუმენტში, 5 სტრატეგიული მიზნის ნაცვლად მითითებულია 7 მიზანი. დაწესებულების წარმომადგენლების განმარტებით, ცვლილების დროს მოახდინეს სტრატეგიული მიზნების გამსხვილება, რამაც გამოიწვია მიზნების რაოდენობრივი და არა შინაარსობრივი კლება/ცვლილება, ხოლო გეგმაში ზედმეტი ჩანაწერი წარმომადგენს ტექნიკურ ხარვეზს. დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, უზრუნველყონ ტექნიკური ხასიათის შეცდომების გასწორება სტრატეგიული დაგეგმვის დოკუმენტში, ხოლო მისი დამშვების პრევენციის მიზნით, პრაქტიკაში დანერგონ დამატებითი შემოწმების მექანიზმები.

დაწესებულებას 2022 წლის 2 მარტს, დამტკიცებული აქვს 2022 წლის სამოქმედო გეგმა, რომელიც მოიცავს იანვარი-დეკემბრის პერიოდს. დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, ყოველი მომდევნო წლის სამოქმედო გეგმის შემუშავებისთვის განსაზღვროს შესაბამისი სამუშაოების შესრულების, მოქმედი სამოქმედო გეგმის მოქმედების ამოწურვამდე, გონივრული ვადა, რათა უზრუნველყოს წლიურ სამოქმედო გეგმებს შორის წყვეტის პრევენცია.

ინდიკატორი 1.2.2-1 - „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ დოკუმენტში გაწერილია, რომ სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება წელიწადში მინიმუმ ერთხელ, ხოლო 2022 წლის სამოქმედო გეგმის " დანერგვისა და განხორციელების მონიტორინგი და შეფასების" ნაწილი ითვალისწინებს ყოველწლიურ, შუალედურ და ყოველთვიურ მონიტორინგს და ანგარიშგებას. ექსპერტების მხრიდან დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ აღნიშნული პერიოდულობა ასევე ასახოს „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ დოკუმენტშიც.



მე-3 სტანდარტი

ინდიკატორი 3.1.1-1 - „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“, მე-12 მუხლის, 12.2 პუნქტის „მ“ ქვეპუნქტში მითითებულია პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის ერთ-ერთი საფუძველი - „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული საკონტაქტო საათების ერთ მესამედზე მეტის გაცდენა (საპატიო, არასაპატიო)“ დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, აღნიშნული ეხება არასაპატიო გაცდენების ოდენობას, შესაბამისად ექსპერტების მხრიდან გაიცა რეკომენდაცია, აღნიშნული ფორმულირების დაკორექტირების შესახებ.

ინდიკატორი 3.1.1-3 - ვინაიდან, პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან ინტერვიუებისას გამოიკვეთა, რომ რეგულაციით დადგენილი შეფასების მტკიცებულებების შემოწმების, შედეგების უწყისში ასახვისა და პროფესიული სტუდენტების ინფორმირების ვადები შემჭიდროვებულია, დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, გადახედოს განმახორციელებლის მიერ ნაშრომების გასწორებისა და პროფესიული სტუდენტებისთვის შედეგების გაცნობის ვადებს და მოცულობითი სამუშაოს შეფასების ან/და მეტი დროითი რესურსის საჭიროების შემთხვევებისთვის განსაზღვროს გონივრული ვადა.

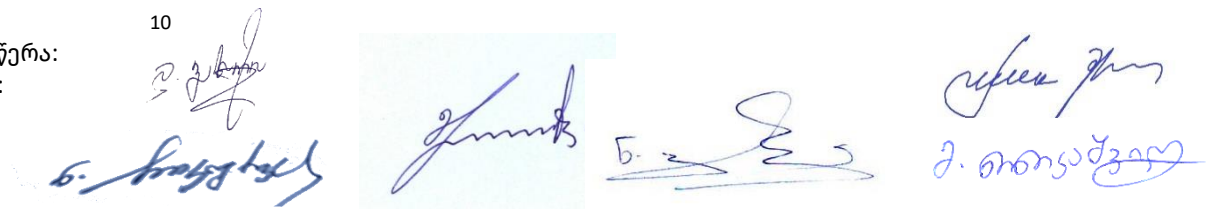
ინდიკატორი 3.2.1-1 - დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია რეგულაციაში ასახოს განმავითარებელი შეფასების ჩატარების და მის ფარგლებში სტუდენტებისთვის უკუკავშირის მიწოდების ფორმა.

ინდიკატორი 3.2.1-3 - პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებისას დადგინდა, რომ ადმინისტრაცია ზრუნავს პროფესიული სტუდენტების საჭიროებების დაკმაყოფილებაზე და უწევს ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას, თუმცა ზოგიერთ საკითხთან დაკავშირებით არ იძებნება პროფესიული სტუდენტის განცხადება, რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია გაწეული ადმინისტრაციული მხარდაჭერა გაფორმებული იქნას დოკუმენტურად.

ინდიკატორი 3.2.2-2 - ინფორმაციის გავრცელების მოქნილობის მიზნებისთვის, ექსპერტების მხრიდან, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყოს ბლოგის მეტად პოპულარიზაცია და ცნობადობის ამაღლება.

ინდიკატორი 4.1.1-1 - ექსპერტების მიერ სამუშაო აღწერილობების შემოწმების შედეგად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია პროგრამის ხელმძღვანელის სამუშაო აღწერილობაში გათვალისწინებული იქნას ვერიფიკაციის პროცესში მონაწილეობა ინტერესთა კონფლიქტის გამორიცხვით პროფესიული განათლების მასწავლებლის სამუშაო აღწერილობის მსგავსად.

ვინაიდან დაწესებულების სტრუქტურაში არ რის გათვალისწინებული სტრუქტურული ერთეულები დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რეგულაციებში გამოყენებული აღნიშნული ტერმინი ჩაანაცვლოს შესაბამისად - პოზიციების დასახელებები.



ინდიკატორი 4.1.2-2 - პერსონალის მართვის წესი და შინაგანაწესი გარკვეულწილად მოიცავს მსგავს ან/და იდენტურ საკითხებს, ამგვარად დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, აღნიშნული დოკუმენტები შესაბამისობაში იქნას მოყვანილი. მაგ: დასაქმებულის მიერ წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხა და პერსონალის მოზიდვის, შერჩევისა და სამსახურში აყვანასთან დაკავშირებული საკითხები.

ინდიკატორი 4.2.1-5 - დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ ადმინისტრაცია ხელს უწყობს დასაქმებულების ინიციატივას სხვადასხვა აქტივობებში მონაწილეობასთან დაკავშირებით, მათ შორის პროფესიული განვითარების მიზნებისთვის, აღნიშნულთან მიმართებაში დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, გავრცელებული პრაქტიკა ასახოს რეგულაციებში და შეიმუშაოს შესაბამისი მტკიცებულებების მოპოვების მიდგომები.

მე-5 სტანდარტი

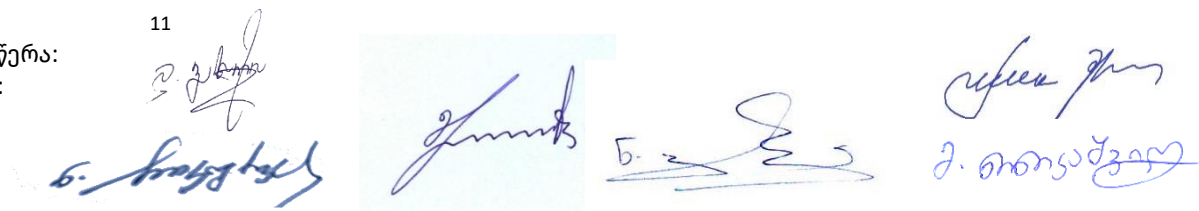
ინდიკატორი 5.2.1-1 - ვინაიდან ვიზიტის პერიოდში უკაბელო ქსელს (WiFi) ჰქონდა მაღალი დაყოვნება, რაც გამოწვეული იყო ერთ-ერთი უკაბელო წვდომის წერტილის (AP) გაუმართაობით, დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყონ უკაბელო წვდომის წერტილების (AP) გამართულად მუშაობა.

ინდიკატორი 5.2.1-2 - ვინაიდან კომპიუტერები არ არის გაწევრიანებული დომეინში, რომლის საშუალებითაც შესაძლებელია სისტემების ცენტრალური ადმინისტრირება, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ შეიმუშაოს და განავითაროს ცენტრალიზებული ადმინისტრირების სისტემა (Active Directory).

ინდიკატორი 5.2.1-6 - ვინაიდან დაწესებულებას არ აქვს კორპორატიული ელექტრონული ფოსტა, ექსპერტების მხრიდან გაიცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყოფილი იქნას კორპორატიული ელ. ფოსტის დანერგვა სერვერის საშუალებით, ან საერთაშორისო ღია პლატფორმების მეშვეობით (G-suite, office 365 და ა.შ).

ინდიკატორი 5.2.2-1 - საქმისწარმოების ეფექტიანობისთვის, რეკომენდირებულია კოლეგიალურ სხდომის ოქმების წარმოებისას გათვალისწინებულ იქნას საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 106-ე მუხლის შესაბამისი პირობები, ასევე დაწესებულებაში განცხადებების რეგისტრაციისას და ბრძანებების გამოცემისას (მათ შორის სტუდენტების) ვინაობასთან ერთად, მითითებული იყოს პირადი ნომერი.

ინდიკატორი 5.2.3-1 - ვებ-გვერდზე, რუბრიკაში „ჩვენ შესახებ“ განთავსებულია დაწესებულების ფილიალები (ლაგოდეხის, ალვანის, დედოფლისწყაროს), თუმცა აღნიშნული ჩანაწერი არ ითვალისწინებს ფილიალების საკონტაქტო ინფორმაციას, შესაბამისად, რეკომენდირებულია, ვებ-გვერდზე აისახოს ფილიალების საკონტაქტო ინფორმაცია. ასევე, უმჯობესია ვებ-გვერდს დაემატოს სიტყვით ძებნის ფუნქცია.



ინდიკატორი 5.2.3-4 - გამომდინარე იქიდან, რომ კატალოგი წარმოადგენს დაწესებულების სარეკლამო დოკუმენტს, რეკომენდირებულია, რომ დაინტერესებულ პირს იგი აწვდიდეს მნიშვნელოვან ინფორმაციას იმის შესახებ თუ რას წარმოადგენს დაწესებულება, რა მიზნები აქვს, ღირებულებები, მისია, რა სერვისებს სთავაზობს სტუდენტებს, დასაქმების ხელშეწყობა როგორ არის უზრუნველყოფილი, ვინ არიან დაწესებულების პარტნიორები და ა.შ.

მე-2 სტანდარტის ფარგლებში გაცემული საერთო რეკომენდაციები

ინდიკატორი 2.1.1 – 1 - დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

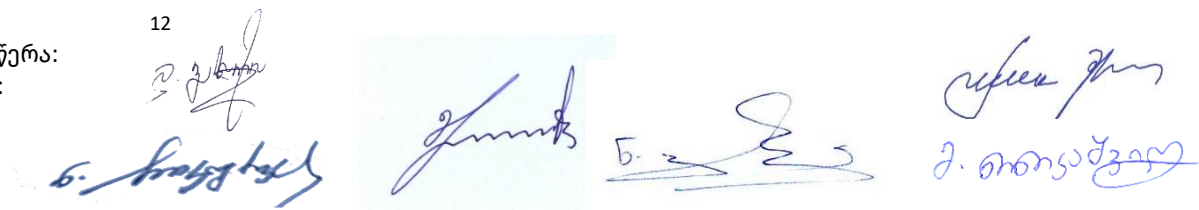
ინდიკატორი 2.1.1 – 8 - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 პუნქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/ნ), რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიცვანოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

ინდიკატორი 2.4.2-1 - ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში.

ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ექსპერტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების



შესრულებისთვის ადეკვატური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომდევნო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

ინდიკატორი 2.4.2-3 - დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

მე-2 სტანდარტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციები პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების მიხედვით

„მომინანქრება“

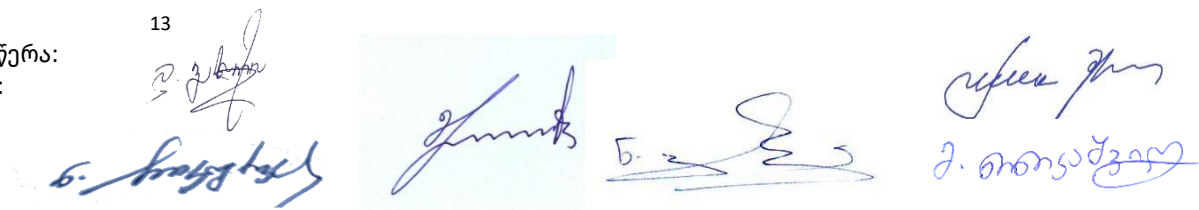
2.4.1 – 6 - ექსპერტების რეკომენდაციით, სასურველია მეტი უსაფრთხოებისთვის, მინანქრის ღუმელი, რომელსაც არ აქვს გამწოვი, განთავსდეს პრაქტიკის ოთახის დამატებით სივრცეში, ფანჯარასთან, პროფესიული სტუდენტის უსაფრთხოებისთვის, სადაც შესაძლებელი იქნება მინანქრის გამოწვის დროს სივრცის ხშირად განიავება.

„თეჯის დამზადება“

ინდიკატორი 2.2.1 – 2 - განმახორციელებლების პირადი საქმის, სასწავლო გეგმისა და მოქმედი ჯგუფების სალექციო განრიგის შესწავლის საფუძველზე, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროგრამის „პროგრამის განმახორციელებელი ადამიანური რესურსის დანართში“ ასახოს ის პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელსაც აქვს შესაბამისი კომპეტენცია (დასტურდება პირადი საქმით) და მიმდინარე ჯგუფების სალექციო განრიგის მიხედვით, ახორციელებს პროფესიულ მოდულებს, რითაც უზრუნველყოფილია პროგრამის განხორციელების მდგრადობა და გამორიცხავს ერთი პროფესიული განათლების მასწავლებლის დატვირთვის გადაჭარბებას, ორი ჯგუფის პარალელურ რეჟიმში სწავლების შემთხვევაში.

„მხატვრული ქსოვილები“

ინდიკატორი 2.2.1 – 2 - განმახორციელებლების პირადი საქმის, სასწავლო გეგმისა და მოქმედი ჯგუფების სალექციო განრიგის შესწავლის საფუძველზე, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროგრამის „პროგრამის განმახორციელებელი ადამიანური რესურსის დანართში“ ასახოს ის პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელსაც აქვს შესაბამისი კომპეტენცია (დასტურდება პირადი საქმით) და მიმდინარე ჯგუფების



საღეჭიო განრიგის მიხედვით, ახორციელებს პროფესიულ მოდულებს, რითაც უზრუნველყოფილია პროგრამის განხორციელების მდგრადობა და გამორიცხავს ერთი პროფესიული განათლების მასწავლებლის დატვირთვის გადაჭარბებას, ორი ჯგუფის პარალელურ რეჟიმში სწავლების შემთხვევაში.

თმისა და სილამაზის მომსახურება“

ინდიკატორი 2.1.1 – 8 - მოდულის მისაღწევი სწავლის შედეგების შინაარსიდან გამომდინარე, რეკომენდებულია მოდული „თმის ქიმიური დამუშავების ტექნოლოგია“ სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებული იქნას მოდულის „თმის ვარცხნილობები“ შემდეგ. ასევე, ვინაიდან მოდული „პრაქტიკული პროექტი“ წარმოადგენს პროგრამის სწავლის შედეგებით გათვალისწინებული ცოდნისა და უნარების დამოუკიდებლად პრაქტიკულად განხორციელების შესაძლებლობას, რეკომენდებულია ისწავლებოდეს პროგრამის დასრულების ეტაპზე.

ინდიკატორი 2.2.1 – 5 - ვინაიდან სფერო განიცდის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსის ნაკლებობას, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, იზრუნოს სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი სასწავლო რესურსის შემქნა/მოძიებაზე (მაგ. განმახორციელებლების მიერ ჰენდაუთების შემუშავება).

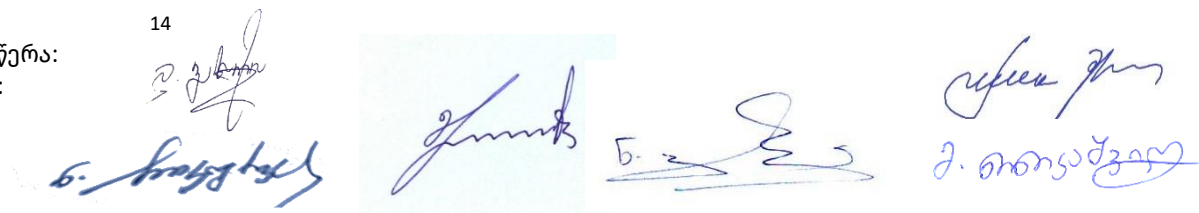
„კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“

ინდიკატორი 2.4.2 -1 - ვინაიდან პროფესიული სტუდენტების ნამუშევრების დათვალიერებისას გამოიკვეთა, რომ პრაქტიკული სწავლება შემოიფარგლება მხოლოდ ტრადიციული ნაკეთობების დამზადებით. შესაბამისად, დაწესებულების წარმომადგენლებს მიეცათ რეკომენდაცია, მრავალფეროვანი ნაწარმის დამზადების მიზნით, ნაკეთობები გამდიდრდეს თანამედროვე ელემენტებით და ამგვარად მოხდეს ინდივიდუალური კომპოზიციების გამრავალფეროვნება.

დეტალურად რეკომენდაციის გაცემის საფუძვლები იხილეთ შესაბამისი ინდიკატორის აღწერით ნაწილში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

14



IX. სტანდარტების შეფასება

1. კოლეჯის მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1 პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების მისია

1.1.1 პსდ-ს გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში.

1. პსდ-ს მისია შეესაბამება პროფესიული განათლების მიზნებს;
2. მისიით განსაზღვრულია დაწესებულების საქმიანობის ძირითადი მიმართულებები (პროფილი), მისი მახასიათებლები და როლი განათლების სისტემაში, რომლებიც განასხვავებენ მას სხვა პსდ-სგან;
3. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები;
4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებული მხარეების მიერ და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. სსიპ კოლეჯის „აისი“ მისია შეესაბამება პროფესიული განათლების მიზნებს და პასუხობს ისეთ საკვანძო კითხვებს როგორიცაა: რისთვის არსებობს ორგანიზაცია, ვინ არის მომხმარებელი და რომელი კონკრეტული საჭიროების დაკმაყოფილებას ცდილობს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების მისიაში დეკლარირებულია ის მიმართულებები, რომლებსაც ახორციელებს დაწესებულება, განსაზღვრულია მისი როლი და მახასიათებლები განათლების სისტემაში. მისიის ფორმულირება საკმაოდ ვრცელია და შინაარსით ერთგვარად მოიცავს იმ მსხვილ კომპონენტებს რაც ეკისრება მთლიანად განათლების სისტემას. მისიაში მოცემულია ისეთი მიმართულება (ჯანდაცვა), რომელსაც დაწესებულება არ ახორციელებს, რაზეც გასაუბრებისას დაწესებულების წარმომადგენელმა აღნიშნა, რომ ეს არის ტექნიკური ხარვეზი. კოლეჯის „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ რეგულაციაში მითითებულია, რომ პსდ-ს მისია უნდა იყოს ლაკონური და მარტივად გასაგები. ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, ვინაიდან კახეთის რეგიონში კოლეჯი „აისი“ წარმომადგენს პროფესიული განათლების ყველაზე მსხვილ პროვაიდერს, სასურველია აქცენტი იყოს გაკეთებული რეგიონის ჭრილზე და გამოჩნდეს მისი როლი რეგიონის განვითარების საქმეში.

შესაბამისად, ექსპერტების მხრიდან დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ მისია ჩამოაყალიბონ ლაკონურად, ასახონ რეგიონის ჭრილი და გაასწორონ ტექნიკური უზუსტობები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

15

3. დაწესებულების ხელვა არის გაზომვადი და იკითხება განვითარების მიმართულება. ის აკონკრეტებს მიღწევის პერიოდს და აკეთებს ამბიციურ განაცხადს, რომ გრძელვადიან პერსპექტივაში იქნება ლიდერი კოლეჯი როგორც კახეთის რეგიონში, ასევე მთელს საქართველოში. დაწესებულება ღირებულებებში ხაზს უსვამს განვითარებისკენ სწრაფვას, გუნდურობას და პროფესიული განათების უწყვეტობის ხელშეწყობას. აქედან გამომდინარე დაწესებულების ხელვა და ღირებულებები გამომდინარეობს მისიიდან.

პსდ-ს ღირებულებებში იკითხება, ის ძირითადი პრინციპები, რომლებზე დაყრდნობითაც დაწესებულება გეგმავს მისიაში და ხელვაში გაცხადებული მიზნების მიღწევას. კოლეჯის მიერ შემუშავებული ღირებულებები ხაზს უსვამს დაწესებულების ორგანიზაციულ კულტურას და დაინტერესებული პირებისათვის ქმნის წარმოდგენასა და მოლოდინებს. თუმცა აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების მიერ შემუშავებული ღირებულებების ჩამონათვალი საკმაოდ ვრცელია, რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, აღნიშნულია ჩამონათვალი შემცირდეს და აქცენტი გაკეთდეს საკანდიდატო საკითხებზე.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულებას მიერ შემუშავებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ მე-10 პუნქტში მოცემულია დაგეგმვის ჯგუფის მიერ შემუშავებული მისიის ხედვისა და ღირებულებების პროექტების გაზიარების მექანიზმები. რომელის მიხედვითაც, დაგეგმვის ჯგუფი მსჯელობს კოლეჯის გრძელვადიანი ხედვის შესახებ და შეიმუშავებს ხედვის პირველად ვარიანტს. ასევე განიხილავს მისიის განაცხადს და საჭიროების მიხედვით მსჯელობს მის გადახედვაზე. ხედვისა და მისიის შემუშავებული განახლებული განაცხადი ქვეყნდება საჯარო სივრცეში, კომენტარებისა და მოსაზრებების გაზიარების მიზნით, სულ მცირე ერთი კვირის ვადით. ვადის გასვლის შემდეგ ჯგუფი კვლავ იკრიბება და შეიმუშავებს დოკუმენტების შემდგომ ვერსიებს.

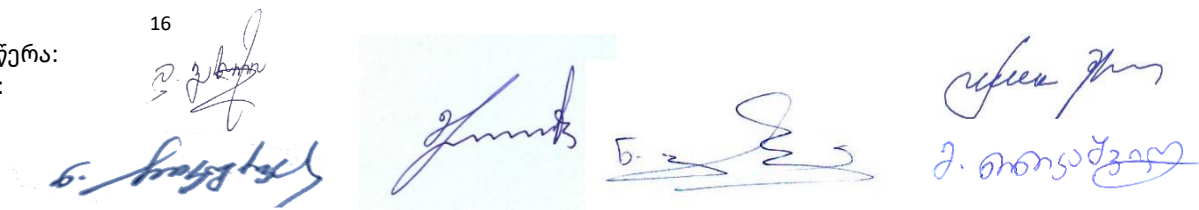
გასაუბრებისას დაწესებულების წარმომადგენელმა წარმოადგინა მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების პროცესის ამსახველი ფოტომასალა, ასევე პროექტის გაზიარების შემდეგ დაინტერესებული პირების მხრიდან ელექტრონულ ფოსტაზე მიღებული უკუკავშირი.

პსდ-ს მისია, ხელვა და ღირებულებები გამოკრულია კოლეჯის ყველა ლოკაციის საინფორმაციო დაფაზე. ასევე, განთავსებულია კოლეჯის ვებ გვერდზე, სტრატეგიული განვითარების დოკუმენტში. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების გარე პერიმეტრზე, ხის დაფებზე, ამოტვიფრულია დაწესებულების მისია, ხელვა და ღირებულებები და დამაგრებულია თვალსაჩინო ადგილას. თუმცა, მიუხედავად ამისა, გასაუბრების დროს, სტუდენტებმა ვერ შეძლეს მისიის, ხედვის ან/და ღირებულებების მთავარი არსის გახსენება. ექსპერტების მხრიდან, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ დაგეგმოს სხვადასხვა ტიპის აქტივობა ან/და ღონისძიება, სადაც პროფესიულ სტუდენტებს დამატებით გააცნობს - უზრუნველყოფს გაზიარებას, კოლეჯის მისიას, ხელვას და ღირებულებებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

16



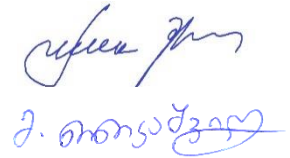
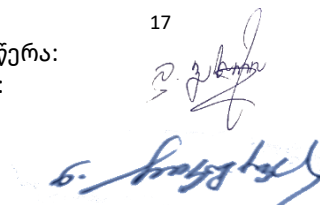
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის ვებ. გვერდზე გამოქვეყნებული მისია, ხედვა და ღირებულებები;
2. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგია“ (ბრძანება N02-01-52 - 20.03.2020, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-148 – 29.04.2022);
3. მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცია;
4. კოლეჯის დირექტორის ადმინისტრაციულ სამართლებრივი აქტი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;
5. სამუშაო ჯგუფის ოქმი;
6. ფოტომასალა;
7. დაწესებულების ფიზიკურ სივრცეში განთავსებული მისია, ხედვა და ღირებულებები;
8. ინტერვიუება;
9. ვიზუალური დათვალიერება

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



1.2 პსდ-ს სტრატეგიული განვითარება

1.2.1 პსდ-ში დანერგილია დაგეგმვის პრაქტიკა.

1. პსდ განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმარების, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიას, რომლითაც ხელმძღვანელობს შვიდწლიანი, ციკლური სტრატეგიული განვითარებისა და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმების შემუშავებისას;
2. სტრატეგიული დაგეგმარება თანამონაწილეობითი პროცესია და ითვალისწინებს ქვეყნის/რეგიონის/თემის პრიორიტეტებს და დაინტერესებული მხარეების მოლოდინს;
3. დაგეგმვისას დაწესებულება განსაზღვრავს მისიასთან თავსებად მიზნებს, ამ მიზნების შესაბამის ამოცანებს, განხორციელების ვადებს და შესრულების ინდიკატორებს; ასევე სამოქმედო გეგმის შედგენისას დაწესებულება განსაზღვრავს განსახორციელებელ აქტივობებს და საჭირო რესურსებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“, მიხედვითაც განსაზღვრულია სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესთან დაკავშირებული ძირითადი მიდგომები და დაგეგმვის პროცესი, სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შედგენასთან და დამტკიცებასთან დაკავშირებული პროცედურები, გეგმების შესრულების მიმდინარეობის მონიტორინგი, ანგარიშების წარდგენა და ცვლილებების მომზადების ეტაპები.

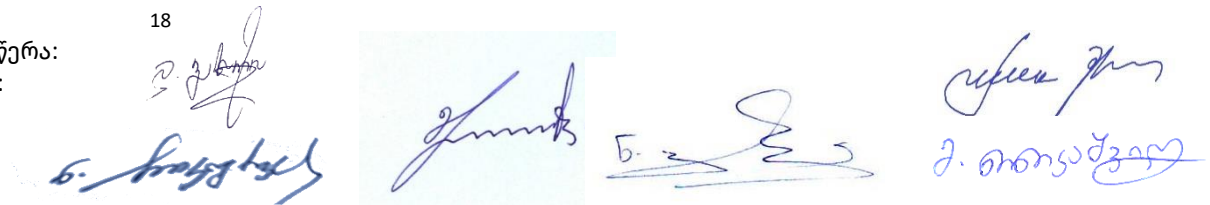
ზემოაღნიშნული მეთოდოლოგიით განსაზღვრულია, რომ სტრატეგიული გეგმა უნდა მოიცავდეს 7 წლიან ციკლს, რომელსაც თან ერთვის ერთ წლიანი სამოქმედო გეგმა. სტრატეგიული დაგეგმვის და მოქმედი გეგმის გადახედვის ინიცირება ხდება კოლეჯის დირექტორის მიერ, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის ინიცირების ფაზაში ხდება სტრატეგიული დაგეგმვის ჯგუფის ფორმირება. დაგეგმვის ჯგუფის შემადგენლობა და რაოდენობა მტკიცდება დირექტორის ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტით. დაგეგმვის ჯგუფის მიერ საბოლოოდ მოწონებულ სტრატეგიული გეგმის პროექტს ამტკიცებს დირექტორი. დამტკიცების შემდეგ გეგმა საჯაროდ გამოქვეყნდება კოლეჯის ვებ. გვერდზე. დოკუმენტში ბოლო ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილს, რომლის საფუძველზეც კორექტირებულია „სტრატეგიული გეგმის მომზადებისა და განხილვის“ და „სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების“ პუნქტები. დაწესებულების წარმომადგენლების განმარტებით, აღნიშნული ცვლილება განაპირობა კოლეჯის შიდა პროცესებისა და მარეგულირებელი დოკუმენტების გაუმჯობესების ციკლის დასაწყისმა, რომელიც ეფუძნებოდა მონიტორინგის შედეგებსა და გარე ექსპერტების რეკომენდაციებს.

დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დგინდება, რომ დაწესებულების მიერ შემუშავებული შვიდწლიანი, ციკლური სტრატეგიული განვითარებისა და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის (დირექტორის) მიერ და შემუშავებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ მოიცავს ყველა მნიშვნელოვან ინფორმაციას, პროცედურას, პროცესის აღწერასა და განსაზღვრავს ამ პროცესზე პასუხისმგებელი პირების განსაზღვრის მეთოდს (აღნიშნული მოვალეობები გაწერილია შესაბამისი პერსონალის სამუშაო აღწერილობებში).

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

18



2. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ დოკუმენტის მიხედვით, კოლეჯის სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესი ემყარება 6 მიდგომას, მათ შორის ერთ-ერთია თანამონაწილეობა, კერძოდ: „სტრატეგიული დაგეგმვა განიხილება როგორც თანამონაწილეობითი პროცესი, კოლეჯის პერსონალის, სტუდენტების, დამსაქმებლებისა და სხვა დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობით“.

დაგეგმვის ჯგუფის მიერ დამტკიცებული გეგმის და ჯგუფის წევრთა პასუხისმგებლობების შესაბამისად, ხდება დაინტერესებულ პირთა (სამიზნე ჯგუფები, ფოკუს ჯგუფები) გამოკითხვები, რომლის ანალიზის შედეგად ზუსტდება მათი მოლოდინები კოლეჯის მიმართ. ხედვის, მისიის და სტრატეგიული მიზნების განაცხადი ქვეყნდება საჯარო სივრცეში. სულ მცირე ერთი კვირის განმავლობაში კოლეჯის სხვა წევრებს და დაინტერესებულ პირებს ექნებათ საშუალება გამოთქვან მოსაზრებები და გააზიარონ საკუთარი უკუკავშირი. გარდა ამისა, სტრატეგიული გეგმის განხილვისას - „დაგეგმვის ჯგუფი ატარებს დია პრეზენტაციას, რომლის შესახებ ინფორმაცია სულ მცირე ერთი კვირით ადრე საჯაროდ ვრცელდება. განხილვას უნდა დაესწროს კოლეჯის საქმიანობით დაინტერესებული შესაძლო ყველა პირი კოლეჯის თანამშრომლების ან/და მოწვეული ექსპერტები ან/და პარტნიორები“, რაც ასევე ასახულია სტრატეგიული გეგმის პუნქტი 2.2-ით განსაზღვრული რეგიონის სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების პრიორიტეტებით 1-7 წლის განმავლობაში. ამასთან, „სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიის“ მე-9 პუნქტი განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმვის და მოქმედი გეგმის გადახედვის ინიცირებას, რომელიც ხდება კოლეჯის დირექტორის მიერ, მოქმედი სტრატეგიის გეგმით განსაზღვრული ვადის ამოწურვამდე

პროცედურების აღწერითი მხარე ადასტურებს, რომ დაწესებულებაში სტრატეგიული დაგეგმარება თანამონაწილეობითი პროცესია, კოლეჯმა წარმოადგინა სტრატეგიული გეგმის შემუშავების პროცესის ამსახველი და მასში დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობის მტკიცებულებები.

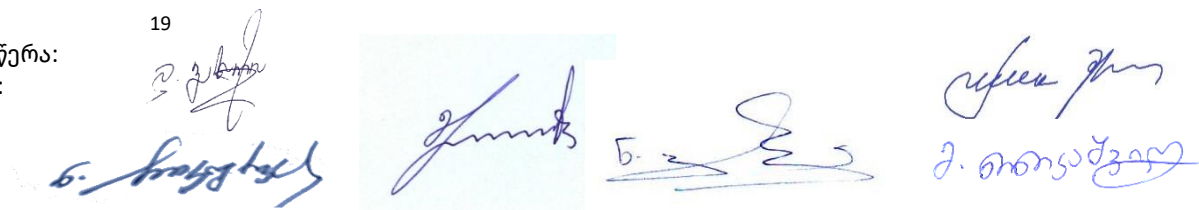
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს 7 წლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმა (2020-2026), რომელიც დამტკიცებულია დირექტორის 2020 წლის 25 მაისის დირექტორის N02-01-101 ბრძანებით, ხოლო მასში ბოლო ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 25 თებერვლის N02-01-56 ბრძანებით. დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ხუთი სტრატეგიული მიზანი, რომელიც თავსებადია მისიასთან. სტრატეგიულ გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნები, შესაბამისი ამოცანები, აქტივობები, განხორციელების პერიოდი, ფინანსები, რესურსები, შესრულების ინდიკატორი და შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები. აღსანიშნავია, რომ სტრატეგიული განვითარების გეგმის 3.5 პუნქტში 5 სტრატეგიული მიზნის ნაცვლად მითითებულია 7 მიზანი. დაწესებულების წარმომადგენლების განმარტებით, ცვლილების დროს მოახდინეს სტრატეგიული მიზნების გამსხვილება, რამაც გამოიწვია მიზნების რაოდენობრივი და არა შინაარსობრივი კლება/ცვლილება, ხოლო 3.5 პუნქტის ჩანაწერი წარმოადგენს ტექნიკურ ხარვეზს.

აღნიშნულთან დაკავშირებით, დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, უზრუნველყონ ტექნიკური ხასიათის შეცდომების გასწორება სტრატეგიული დაგეგმვის დოკუმენტში, ხოლო მისი დამკვეთის პრევენციის მიზნით, პრაქტიკაში დანერგონ დამატებითი შემოწმების მექანიზმები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

19



კოლეჯს შემუშავებული აქვს 2022 წლის (იანვარი-დეკემბერი) სამოქმედო გეგმა, რომელიც ორიენტირებულია სტრატეგიული განვითარების გეგმის ხუთივე მიზანზე და მასში გაწერილია: მიზნები, ამოცანები, აქტივობები, განხორციელების პერიოდი, შესრულების ინდიკატორი, ფინანსური და მატერიალური რესურსი, განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები.

აღსანიშნავია, რომ 2022 წლის სამოქმედო გეგმა დამტკიცებულია დირექტორის 2022 წლის 2 მარტის N02-01-63 ბრძანებით, რომელიც მოიცავს 2022 წლის იანვარი-დეკემბრის პერიოდს. აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით, ადმინისტრაციის წარმომადგენლებმა განმარტეს, რომ რეაქტორიზაციისთვის მზადების პროცესი დაიწყო 2022 წლის თებერვლის თვეში, რის ფარგლებშიც დაგეგმილი იყო დოკუმენტების გადახედვა, მათ შორის სამოქმედო გეგმის. სწორედ აღნიშნული პროცესის დაწყების შემდეგ მოხდა სამოქმედო გეგმის შემუშავება, წლის პირველი კვარტლის განმავლობაში კოლეჯი მოქმედებდა სტრატეგიული განვითარების გეგმის მიხედვით, რომელშიც აღნიშნულია შესაბამისი წლის განსახორციელებელი ამოცანები. ექსპერტებმა დამატებით გამოითხოვეს საფინანსო დარგში კოლეჯის დირექტორის მოადგილის, კოლეჯის ფინანსური მენეჯერის, სტუდენტური სერვისების სპეციალისტის და პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერის 2022 წლის პირველი კვარტლის ანგარიში, რაც ადასტურებს, რომ კოლეჯი წლის დასაწყისში აქტიურად მიყვებოდა დასახულ მიზნებს, მიუხედავად სამოქმედო გეგმის დოკუმენტის არქონისა. შესაბამისად 2022 წლის სამოქმედო გეგმის პირველი კვარტლის ამოცანები მოიცავს დაწესებულების მიერ განხორციელებულ აქტივობებს. ამასთან 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში კოლეჯმა, შექმნილი ვითარების განმეორების თავიდან აცილების მიზნით, გაითვალისწინა 2023 წლის სამოქმედო გეგმის შედგენის საკითხები.

დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, ყოველი მომდევნო წლის სამოქმედო გეგმის შემუშავებისთვის განსაზღვროს შესაბამისი სამუშაოების შესრულების, მოქმედი სამოქმედო გეგმის მოქმედების ამოწურვამდე, გონივრული ვადა, რათა უზრუნველყოს წლიურ სამოქმედო გეგმებს შორის წყვეტის პრევენცია.

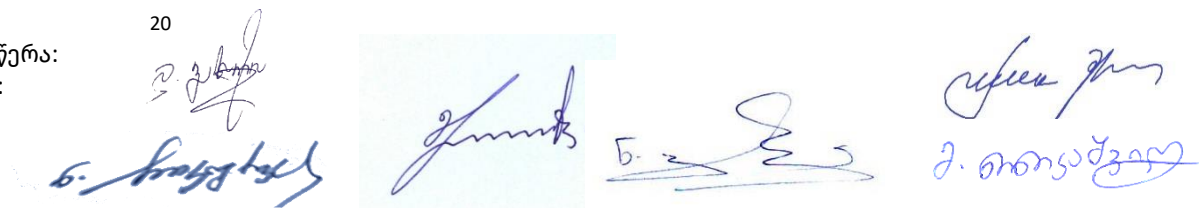
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულია/ინდიკატორები):

1. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგია“ (ბრძანება N02-01-52 - 20.03.2020, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-148 – 29.04.2022);
2. სტრატეგიული განვითარების გეგმის შემუშავების შეხვედრის ოქმი და ფოტომასალა;
3. სტრატეგიული განვითარების გეგმა (2020-2026) (ბრძანება N02-01-101 - 25.05.2022, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-56 - 25.02.2022);
4. 2022 წლის სამოქმედო გეგმა (ბრძანება N02-01-63 - 02.03.2022);
5. 2022 წლის კვარტალური ანგარიშები;
6. ინტერვიუს შედეგები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

20



1.2.2 პსდ-ში მოქმედებს გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების სისტემა

1. პსდ ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგს და შეფასებას, მათ შორის დაინტერესებული მხარეების უკუკავშირის გათვალისწინებით;
2. პსდ სათანადოდ რეაგირებს შეფასების შედეგებზე;
3. სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგები საჯაროდ ხელმისაწვდომია.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ დოკუმენტში გაწერილია სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების პროცედურები და ვადები, რომლის მიხედვითაც სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება წელიწადში მინიმუმ ერთხელ, რომელსაც ახორციელებს დირექტორის მიერ შექმნილი სამუშაო ჯგუფი. სტრატეგიული გეგმის შესრულების მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება წელიწადში ერთხელ - სამოქმედო გეგმის წლიური შესრულების ანგარიშის საფუძველზე. დოკუმენტში ასევე მოკლედ არის განსაზღვრული შეფასების მეთოდოლოგია. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას 2022 წლის სამოქმედო გეგმის ბოლო ნაწილში წარმოდგენილი აქვს „სამოქმედო გეგმის დანერგვისა და განხორციელების მონიტორინგი და შეფასება“, რომელიც ითვალისწინებს ყოველწლიურ, შუალედურ და ყოველთვიურ მონიტორინგს და ანგარიშგებას. ექსპერტების მხრიდან დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ აღნიშნული პერიოდულობა ასევე ასახოს „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ დოკუმენტშიც.

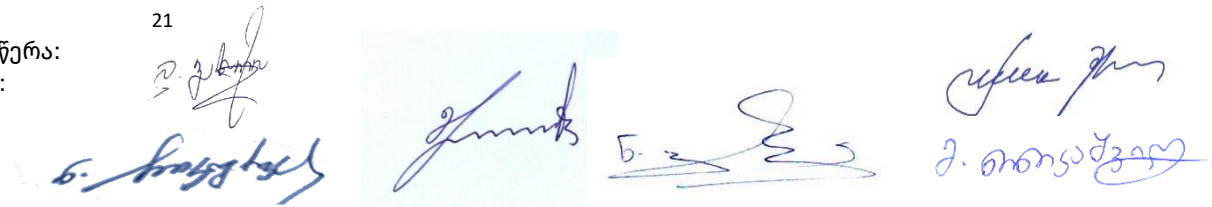
სამოქმედო გეგმის დოკუმენტის მიხედვით, გეგმის შეფასებაში ჩართული არიან შემდეგი დაინტერესებული პირები: კოლეჯის დირექცია, სამეთვალყურეო საბჭო, დამსაქმებლები, საწარმოების წარმომადგენლები, სამოქალაქო საზოგადოება, პარტნიორები. მონიტორინგისათვის გამოყენებული იქნება კოლეჯის მიერ შესაბამისი ინდიკატორების საფუძველზე შეგროვილი მონაცემები.

ექსპერტებმა შეისწავლეს კოლეჯის მიერ წარმოდგენილი 2021 წლის სამოქმედო გეგმის 6 თვის ანგარიში, 2021 წლის სამოქმედო გეგმის წლიური ანგარიში და დირექტორის 2021 წლის ანგარიში. ასევე, სხვადასხვა სამსახურის 2022 წლის პირველი კვარტლის ანგარიშები. ანგარიშები ორიენტირებულია გეგმის ამოცანების შესრულების მონიტორინგზე და ფასდება შემდეგი მიმართულებით: შესრულდა, ნაწილობრივ შესრულდა, პროცესშია, ვერ შესრულდა. ნაწილობრივი ან ვერ შესრულების შემთხვევაში მოკლედ არის აღწერილი გარემოება და მიზეზები.

დოკუმენტაციის შესწავლისა და ინტერვიუების შედეგად დგინდება, რომ კოლეჯი ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგს და შეფასებას, მათ შორის დაინტერესებული მხარეების უკუკავშირის გათვალისწინებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ მიხედვით, დაწესებულებამ წარმოადგინა 2020 და 2021 წლების სამოქმედო გეგმების ანგარიშები, ასევე 2021 წლის სამოქმედო გეგმის 6 თვიანი ანგარიში, რომლებიც ასევე განთავსებულია კოლეჯის ვებ-გვერდზე. ანგარიშებში აღწერილია კონკრეტული ინდიკატორის შესრულებასთან დაკავშირებული შეფასება - შესრულდა, ნაწილობრივ



შესრულდა, პროცესშია, ვერ შესრულდა. შეუსრულებლობის ან ნაწილობრივ შესრულების შემთხვევაში განმარტებულია შეუსრულებლობის მიზეზი. დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებისას გამოიკვეთა შეუსრულებელი ამოცანების სამი ძირითადი მიზეზი: პანდემია, ფინანსური უზრუნველყოფის არქონა, რეგიონში არსებული გარემო ფაქტორები (მაგ. კადრის დეფიციტი). მაგალითად, 2021 წლის სამოქმედო გეგმით გაწერილი იყო ახალი საშტატო ერთეულების დამატება კოლეჯის მატერიალურ ტექნიკური ბაზის ზრდის პარალელურად, თუმცა ვერ მოხერხდა საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერის და ადამიანური რესურსების მენეჯერის პოზიციების დამატება, რამაც გამოიწვია მისი ნაწილობრივ შესრულება. დაწესებულების წარმომადგენლებმა ისაუბრეს რეაგირების ნაბიჯებზე (სამინისტროსთან მოლაპარაკება, ვაკანსიის გამოცხადება, ხელშეკრულებით თანამშრომლის აყვანა), რამაც შედეგი გამოიღო და აღნიშნულ პოზიციებზე 2022 წელს აიყვანეს კადრები. აღსანიშნავია, რომ შეუსრულებელი ან/და ნაწილობრივ შესრულებული საკითხები დაწესებულებას გადატანილია აქვს შემდეგი წლის სამოქმედო გეგმაში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულების ვებ. გვერდზე განთავსებულია 2020-2026 წლების 7 წლიანი სტრატეგიული და 2020, 2021 და 2022 წლების სამოქმედო გეგმები. საიტზე ასევე განთავსებულია და საჯაროდ ხელმისაწვდომია სამოქმედო გეგმების წლიური და 6 თვის ანგარიშები, ასევე 2021 წლის დირექტორის წლიური ანგარიშები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

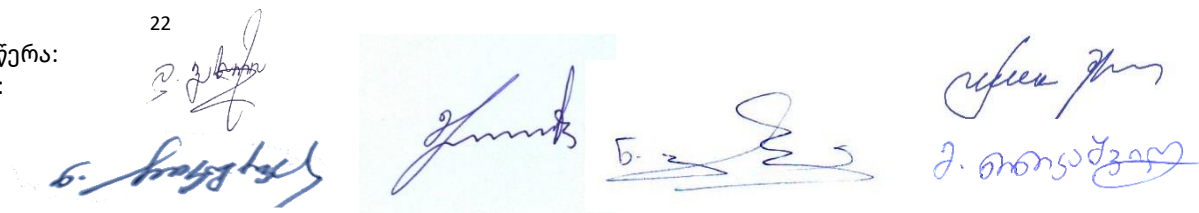
1. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგია“ (ბრძანება N02-01-52 - 20.03.2020, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-148 – 29.04.2022);
2. 2022 წლის სამოქმედო გეგმა (ბრძანება N02-01-63 - 02.03.2022);
3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ 2021 წლის სამოქმედო გეგმის 6 თვიანი და წლიური ანგარიშები;
4. დირექტორის ანგარიში 2021 წელს განხორციელებული საქმიანობის, გამოწვევების და სამომავლო მიზნების შესახებ;
5. 2022 წლის კვარტალური ანგარიშები;
6. კოლეჯის ვებ გვერდი;
7. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

22



3. პროფესიული სტუდენტები და მათი მხარდაჭერის ღონისძიებები

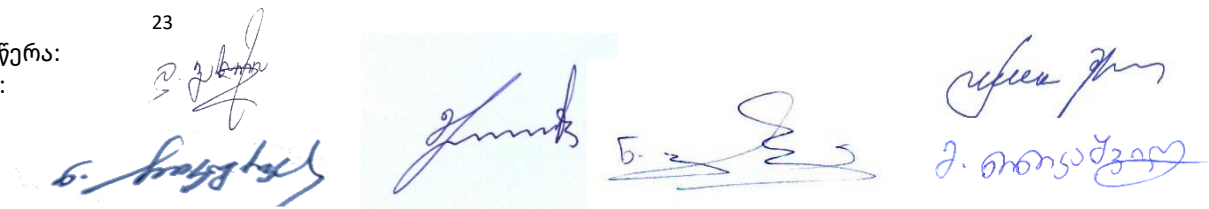
3.1 პროფესიული სტუდენტების უფლებების დაცვა

3.1.1 პროფესიული სტუდენტების უფლებები და კანონიერი ინტერესები დაცულია.

1. პსდ-ს შიდა რეგულაციებით უზრუნველყოფილია კანონით გათვალისწინებული პროფესიული სტუდენტის უფლებების დაცვა და გარანტიების უზრუნველყოფა;
2. პროფესიული სტუდენტები იცნობენ და იყენებენ მათ უფლებებსა და კანონიერი ინტერესების დაცვის მექანიზმებს;
3. პროფესიული სტუდენტები ინფორმირებულნი არიან შეფასების სისტემის შესახებ და საჭიროების შემთხვევაში, სარგებლობენ შეფასების შედეგების გასაჩივრების მექანიზმით;
4. პსდ-სა და პროფესიულ სტუდენტს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით დაცულია პროფესიული სტუდენტის უფლებები და კანონიერი ინტერესები, მათ შორის გათვალისწინებულია არასრულწლოვან პირებთან ხელშეკრულების დადების სპეციფიკა;
5. პსდ ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმებს შეიმუშავებს და განახორციელებს შესაბამის პროფესიულ სტუდენტთა ჩართულობითა და მათი ინტერესების გათვალისწინებით, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც მოიცავს პროფესიული სტუდენტის სტატუსთან (მოპოვება, შეჩერება, შეწყვეტა, აღდგენა) დაკავშირებულ საკითხებს. აღნიშნული წესი არეგულირებს, ასევე, სსსმ და არასრულწლოვანი პირების ჩარიცხვის თავისებურებებს, მობილობისა და ფორმალური განათლების აღიარების, კვალიფიკაციის მინიჭებისა და განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტების გაცემის საკითხებს. დაწესებულების შიდა მარეგულირებელში - „სსიპ კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები“ (დამტკიცებული სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N 02-01-187 ბრძანებით, ცვლილება - დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანებით), მოცემულია სტუდენტის სტატუსის მოპოვების წინაპირობები, ჩარიცხვის ეტაპები, დაწესებულების მიერ ანკეტა-კითხვარის შევსების წესები, დაინტერესებულ პირთა კონსულტირების საკითხები, აპლიკანტთა რეგისტაციის პირობები, აპლიკანტთა შერჩევის პროცედურები საბაზო, საშუალო და უმაღლეს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე, ტესტირების ორგანიზების საკითხები, კოლეჯში ჩარიცხვის მიდგომები, აპელაციის წესი, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა ჩარიცხვის პროცედურა და შესაბამისი კომისიის შექმნისა და მუშაობის პრინციპები, განსაზღვრულია არასრულწლოვანი პირის ჩარიცხვის შემთხვევაში მისი კანონიერი წარმომადგენლის არსებობისა და დადასტურების წესები (შესაბამისი დოკუმენტები). მარეგულირებელი განსაზღვრულია, ასევე, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოსაპოვებლად წარსადგენი დოკუმენტების ნუსხა. ნუსხაში შეტანილია „საქართველოს ოკუპირებულ ტერიტორიაზე მაცხოვრებელთა მიერ საქართველოს განათლების და მეცნიერების მინისტრის 2009 წლის 19 მარტის #147 ბრძანებით განსაზღვრული, საქართველოს განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ აღიარებული დოკუმენტი პირის მიერ ზოგადი ან საშუალო ან იმ განათლების მიღების შესახებ“



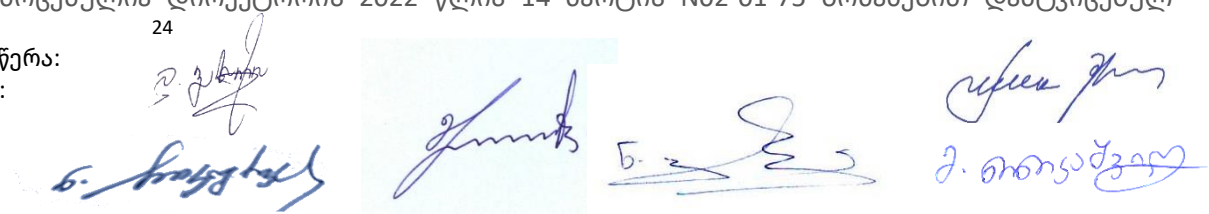
შიდა რეგულაციებით განსაზღვრული დებულებები არ ეწინააღმდეგება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2021 წლის 2 ივლისის №42/6 („პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები“) და 2019 წლის 20 სექტემბრის №198/6 („პროფესიული სტუდენტის მობილობის წესი“), 2020 წლის 28 დეკემბრის №121/6 („ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარების წესი“) ბრძანებების მოთხოვნებს.

ზემოაღნიშნული დებულებების პრაქტიკაში შესრულების შესამოწმებლად, ექსპერტებმა შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით რამდენიმე პროგრამაზე გადაამოწმეს სტუდენტების ჩარიცხვის პროცედურები. 2021 წლის 2 ივლისს გამოიცა კოლეჯის დირექტორის N02-01-183 ბრძანება „2021 წლის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე აპლიკანტთა მიღების გამოცხადების მიზნით, სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ სსიპ განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის სპეციალურ პროგრამაში ინფორმაციის ასახვის ვადების განსაზღვრის თაობაზე“. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 აგვისტოს გამოიცა N02-01-238 (ცვლილება 02-01-254 07.09. 2021) ბრძანება - „სსიპ კოლეჯში „აისი“ 2021 წელს სხვადასხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე აპლიკანტთა ჩარიცხვის მიზნით შერჩევის კომისიების შექმნა, შერჩევის ადგილისა და დროის განსაზღვრის და აპლიკანტთა შეფასების ფორმების და პირობების დამტკიცების შესახებ“. ბრძანებით განსაზღვრულია: მოტივაციური გასაუბრების კომისიის შემადგენლობა, პროგრამების დასახელებები, გასაუბრების თარიღები და საათი. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტთა ჯგუფმა, ასევე, შეისწავლა კომისიის მუშაობის ამსახველი დოკუმენტები - გასაუბრების კითხვარები და შეფასებები. სსიპ კოლეჯში „აისი“ გამოიცა დირექტორის 2021 წლის 1-ლი ოქტომბრის N02-01-288 ბრძანება 2021 წლის მიღებისთვის სხვადასხვა საგანმანათლებლო პროგრამებზე რეიტინგული სიების დამტკიცების შესახებ. 2021 წლის 10 ოქტომბრის მიმღები კომისიის N3 სხდომის ოქმის საფუძველზე, კოლეჯის დირექტორის მიერ 2021 წლის 10 ოქტომბერს გამოცემულია N01/64 ბრძანება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სტუდენტთა ჩარიცხვის შესახებ. აღნიშნული პროცესები განხორციელდა საქართველოს კანონმდებლობისა და კოლეჯის შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტების შესაბამისად. პროფესიული სტუდენტების ჩარიცხვის შესახებ ყველა საჭირო ინფორმაცია ასახულია პროფესიული განათლების მართვის ელექტრონულ სისტემაში, რაც გადამოწმდა ექსპერტთა ჯგუფის მიერ, შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა, შეჩერება, აღდგენა, მობილობასთან დაკავშირებული პრაქტიკის შემოწმების მიზნით, ექსპერტებმა გამოითხოვეს აღნიშნული პროცესების ამსახველი დამადასტურებელი დოკუმენტები.

2021 წლის 19 მაისს გამოცემულია კოლეჯის დირექტორის Nკ-01-19 ბრძანება პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ. აღნიშნული ბრძანებით პროფესიული სტუდენტის სტატუსი შეუწყდა ერთ სტუდენტს, რომლის საფუძველად მითითებულია მშობლის განცხადება, ოჯახური მდგომარეობის გამო, მისი არასრულწლოვანი შვილისთვის სტატუსის შეწყვეტის თაობაზე. ასევე, კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 17 თებერვლის Nკ-01-11 ბრძანებით პროფესიული სტუდენტის სტატუსი შეწყვეტილი აქვს ერთ პროფესიულ სტუდენტს. ამ შემთხვევაში, საფუძველად მითითებულია არასაპატიო გაცდენების დიდი რაოდენობა. კოლეჯის დირექტორის ბრძანებას ახლავს სსიპ კოლეჯის „აისი“ დისციპლინური კომიტეტის სხდომის N1 ოქმი, რომელშიც აღნიშნულია, რომ დაწესებულების შინაგანაწესის მე-14 მუხლის 1-ლი პუნქტის ექვეპუნქტის თანახმად, სტუდენტის მიერ გაკვეთილის არასაპატიო მიზეზით გაცდენა ითვლება დისციპლინურ გადაცდომად (აღნიშნული ინფორმაცია მიმდინარე რეგულაციების თანახმად, მოცემულია დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-75 ბრძანებით დამტკიცებულ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



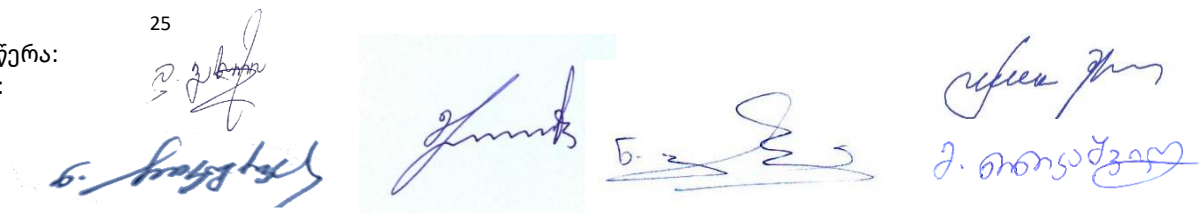
პროფესიული სტუდენტის/მსმენლის განაწესში). კომისიამ შეისწავლა სტუდენტის დასწრებასთან დაკავშირებული ყველა დოკუმენტი და დადგინდა, რომ სტუდენტს აქვს არასაპატიო გაცდენების დიდი ოდენობა (საკონტაქტო საათების ერთ მესამედზე მეტი). აღნიშნული პროფესიული სტუდენტების სტატუსის შეწყვეტის შესახებ საჭირო ინფორმაცია ასახულია პროფესიული განათლების მართვის ელექტრონულ სისტემაში.

აღსანიშნავია, რომ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“, მე-12 მუხლის, 12.2 პუნქტის „მ“ ქვეპუნქტში მითითებულია პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის ერთ-ერთი საფუძველი - „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული საკონტაქტო საათების ერთ მესამედზე მეტის გაცდენა (საპატიო, არასაპატიო)“ დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, აღნიშნული უნდა არასაპატიო გაცდენების ოდენობას, შესაბამისად ექსპერტების მხრიდან გაიცა რეკომენდაცია, აღნიშნული ფორმულირების დაკორექტირების შესახებ.

ექსპერტებმა შეისწავლეს ასევე სტუდენტის სტატუსის შეჩერება-აღდგენის შემთხვევები. კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 18 ივნისის Nკ-01-23 ბრძანებით ერთ-ერთ პროფესიულ სტუდენტს შეუჩერდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსი. ბრძანებას თან ახლავს აღნიშნული სტუდენტის პირადი განცხადება სტატუსის შეჩერების შესახებ. აღნიშნულმა პირმა 2021 წლის 16 ივნისის კოლეჯის დირექტორს მიმართა სტატუსის აღდგენის განცხადებით, რომლის 2021 წლის 25 ივნისის კ-01-30 ბრძანებით აღნიშნულ სტუდენტს აღუდგა პროფესიული სტუდენტის სტატუსი. ბრძანებას თან ახლავს, ასევე, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერის სამსახურებრივი ბარათი (N629640 25.06.2021), რომელშიც აღნიშნულია, რომ სტუდენტის მიერ გავლილი მოდულების სწავლის შედეგების დადასტურებასთან დაკავშირებული ინფორმაციის და უწყისების გადამოწმების შედეგად, შესაძლებელია პირს აღუდგეს პროფესიული სტუდენტის სტატუსი იმავე პროგრამაზე და სწავლა განაგრძოს, სხვა ჯგუფში. აღნიშნული ინფორმაცია ასახულია, პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში (evet.emis.ge).

ვიზიტის ფარგლებში შემოწმდა, მობილობის პრაქტიკაც. დაწესებულებამ წარმოადგინა გარე მობილობის დამადასტურებელი დოკუმენტები. კოლეჯის დირექტორის მიერ 2021 წლის 15 ნოემბერს გამოიცა Nკ-01-73 ბრძანება სსიპ კოლეჯში „აისი“ პროფესიული სტუდენტის ჩარიცხვის შესახებ. ბრძანების თანახმად, ერთ-ერთი სტუდენტი გარე მობილობით ჩაირიცხა „მეფუტკრეობის“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ბრძანებას თან ახლავს სტუდენტის განცხადება; კოლეჯის „აისი“ წერილი იმ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებისადმი, რომლიდანაც გადმოვიდა პროფესიული სტუდენტი, სადაც ითხოვს აღნიშნული პროფესიული სტუდენტის სტატუსის დამადასტურებელ დოკუმენტაციას და ინფორმაციას პროგრამის ფარგლებში გავლილი მოდულებისა და დადასტურებული სწავლის შედეგების შესახებ. ასევე, წერილზე მიღებულ კორესპონდენციას, რომლის თანახმადაც პროფესიულ სტუდენტს მხოლოდ ერთი კვირის დაწყებული ჰქონდა სწავლა, შესაბამისად, მოდულის დასრულება ან/და შედეგების დადასტურება არ ფიქსირდებოდა მიმდინარე პერიოდისთვის. აღნიშნული პროფესიული სტუდენტის შესახებ ინფორმაცია ასახულია პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში. (evet.emis.ge). ექსპერტთა შეფასებით, კოლეჯი იცავს კანონმდებლობისა და შიდა მარეგულირებელი აქტით განსაზღვრულ დებულებებს.

კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი (მუხლი 27) არეგულირებს კვალიფიკაციის მინიჭებისა და დიპლომის გაცემის პროცედურას. დებულება არ ეწინააღმდეგება კანონმდებლობის მოთხოვნებს. ექსპერტებმა შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით შეისწავლეს



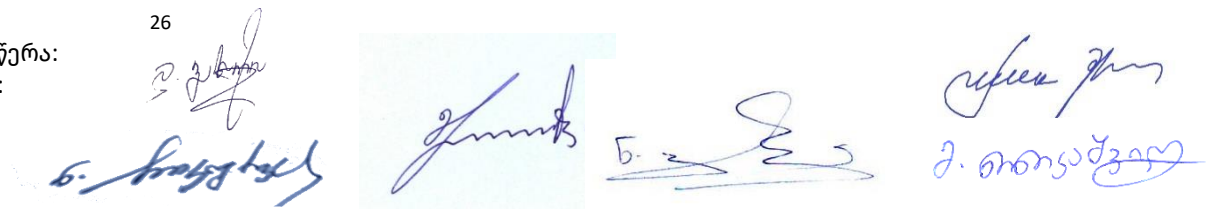
კვალიფიკაციის მინიჭების დოკუმენტები. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 18 აგვისტოს Nკ-01-49 ბრძანებით კვალიფიკაცია მიენიჭა 22 სტუდენტს. ბრძანებას თან ახლავს: სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერის სამსახურებრივი ბარათი, პროფესიული სტუდენტების მიერ პროგრამის დასრულების შესახებ; დირექტორის 2021 წლის 10 აგვისტოს N02-01-220 ბრძანება საკვალიფიკაციო კომისიის შექმნის შესახებ და საკვალიფიკაციო კომისიის 2021 წლის 17 აგვისტოს ოქმი N21, ოქმი N22. კვალიფიკაციის მინიჭების პროცედურა განხორციელებულია კანონმდებლობისა და კოლეჯის შიდა მარეგულირებელი აქტის შესაბამისად.

დაწესებულების სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესით (თავი V, მუხლი 19), უზრუნველყოფილია პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მექანიზმები. კოლეჯის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯი სტუდენტთან შეთანხმების გზით, უზრუნველყოფს მის გადაყვანას ამავე კოლეჯის სხვა პროგრამაზე, ხოლო მობილობისათვის დადგენილ წესებთან შეუსაბამობის შემთხვევაში კოლეჯი პროფესიულ სტუდენტს სთავაზობს გარე მობილობას და თანხმობის შემთხვევაში უზრუნველყოფს მის გადაყვანას იმ ალტერნატიულ პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, რომელთანაც გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი. ასევე, დაწესებულებას რეგულაციაში ასახული აქვს პროფესიული განათლების შესახებ საქართველოს კანონით (მუხლი 8.5) გათვალისწინებული უფლება „პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის და მოდულის/მოდულების შემუშავების, განვითარებისა და დამტკიცების წესის შესაბამისად პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის გაუქმების ან პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტიდან ერთ-ერთი კვალიფიკაციის ამოღების შემთხვევაში საგანმანათლებლო დაწესებულება უფლებამოსილია შესაბამის პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს სწავლა დაასრულებინოს და მიანიჭოს ამ პროგრამით გათვალისწინებული კვალიფიკაცია“.

ზემოაღნიშნული წესი არეგულირებს, ასევე, ფორმალური და არაფორმალური განათლების აღიარების საკითხებს, რომელიც არ ეწინააღმდეგება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს (თავი 5), თუმცა დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებით დადგინდა, რომ კოლეჯს არ აქვს მოპოვებული არაფორმალური განათლების აღიარების უფლება,

სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი (თავი 7) მოიცავს ინფორმაციას, სტუდენტების შეფასების სისტემაზე, შეფასების პროცესის დაგეგმვისა და შეფასების შედეგების პროფესიული სტუდენტისათვის გაცნობის ვადებისა და პროცედურების შესახებ, ასევე შეფასების შედეგების აპელაციის წესებს. დოკუმენტში განსაზღვრული დებულებები არ ეწინააღმდეგება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს. ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შესწავლილ იქნა პროფესიულ სტუდენტთა პორტფოლიოები, სწავლის შედეგების შეფასებასთან დაკავშირებული მტკიცებულებები, შეფასების სისტემის ვერიფიკაციის შედეგები და სხვა (ვრცლად იხილეთ მე-2 სტანდარტის აღწერა).

დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-75 ბრძანებით შემუშავებულია, „პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა განაწესი“, რომელიც მოიცავს ინფორმაციას პროფესიულ სტუდენტთა/კანონიერ წარმომადგენელთან უფლებების, მოვალეობების, დისციპლინური პასუხისმგებლობის, წახალისების, პირადი საქმის შესახებ ინფორმაციას. ასევე, ინფორმაციას სტუდენტური პანსიონატით სარგებლობის შესახებაც. დაწესებულებას აქვს სტუდენტების მიმართ დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომების გატარების პრაქტიკა. სტუდენტთა და მსმენელთა განაწესის



შესაბამისად, დაწესებულებამ, 9 პროფესიული სტუდენტის მიმართ, გამოიყენა მარეგულირებლის მე-10 მუხლის „დ“ და „ბ“ ქვეპუნქტები: „სტუდენტთა პანსიონიდან გასახლება და საყვედური“. შემთხვევის საფუძველს წარმოადგენს ალკოჰოლური სასმელების გამოყენება, ბილწისიტყვაობა და შეუფერებელი ქმედება პანსიონის ტერიტორიაზე, რომელიც აღწერილია სტუდენტთა პანსიონისა და სასტუმროს მენეჯერის სამსახურებრივ ბარათში (N1355031 13.12.2021). აღნიშნულის საფუძველზე, განაწესის შესაბამისად, კოლეჯის დირექტორის 20.11.2021 წლის 02-01-351 და 13.12.2021 წლის N02-01-379 ბრძანებებით, 9 პროფესიულ სტუდენტს დაეკისრა დისციპლინური პასუხისმგებლობა. სტუდენტებს აღნიშნული გადაწყვეტილება არ გაუსაჩივრებიათ.

პროფესიული სტუდენტებისთვის მარეგულირებელი დოკუმენტების გაცნობა დასტურდება მათთან გაფორმებული ხელშეკრულებებით, ასევე დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ხელმოწერების ჟურნალით, სადაც პროფესიული სტუდენტები ხელმოწერით ადასტურებენ დაწესებულების მარეგულირებელი დოკუმენტების გაცნობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

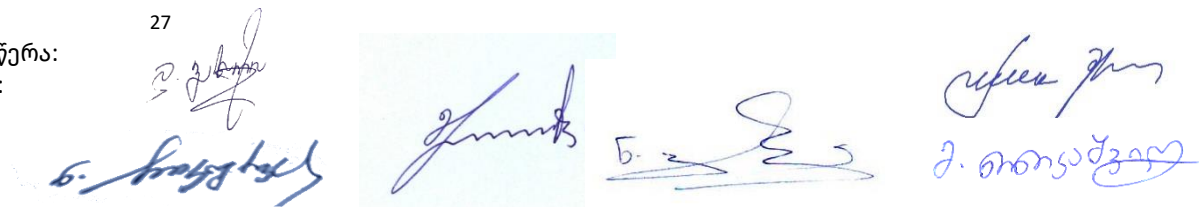
2. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის მე-13 მუხლის 13.1.2. პუნქტის თანახმად, კანონიერი ინტერესების დაცვის უზრუნველსაყოფად კოლეჯი სწავლის დაწყების მომენტიდან ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციას სასწავლო გარემოსთან და სწავლების საწყის ეტაპზევე აცნობს საკუთარ უფლებებს.

სტუდენტების მიერ მათ უფლებების გაცნობის ფაქტი დასტურდება სტუდენტებთან გაფორმებული ხელშეკრულებითაც. ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით სტუდენტი ადასტურებს, კოლეჯის „პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა განაწესისა“ და „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ გაცნობის ფაქტს (მუხლი 6.7).

აღნიშნულის დასტურად დაწესებულებამ ექსპერტთა ჯგუფს წარუდგინა საორიენტაციო შეხვედრების ორგანიზებასა და ჩატარებასთან დაკავშირებული მტკიცებულებები, მათ შორის შეხვედრების ანგარიშები, ფოტოები და სტუდენტების ხელმოწერები, ინფორმაციის გაცნობასთან დაკავშირებით. ექსპერტთა ჯგუფმა აღნიშნული გადაამოწმა პროფესიულ სტუდენტებთან და კურსდამთავრებულებთან გასაუბრებისას. მათ დაადასტურეს საორიენტაციო შეხვედრების ჩატარებისა და ინფორმაციის მიღების ფაქტი. ასევე აღნიშნეს, რომ იციან საკუთარი უფლებები, რომლებსაც საჭიროებისამებრ იყენებენ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. შეფასების სისტემის აღმწერი პროცედურა გაწერილია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში (თავი 7, მუხლი 23.3), რომლის მიხედვითაც პროფესიულ სტუდენტებს შეფასების სისტემის, მათ შორის აპელაციის პროცედურების შესახებ ინფორმაცია მიეწოდებათ საორიენტაციო შეხვედრისას. ხოლო კონკრეტული მოდულის ფარგლებში დაგეგმილ შეფასების სქემას სტუდენტს აცნობს მოდულის განმახორციელებელი პირი მოდულის განხორციელების პირველივე დღეს. შეფასების თარიღს და დროს სტუდენტს აცნობს მოდულის განმახორციელებელი პირი შეფასების ჩატარებამდე 5 დღით ადრე. პროცედურა არეგულირებს ასევე შეფასების შედეგების გაცნობის/უკუკავშირის წესებს. სწავლის შედეგის



დადასტურება/ვერ დადასტურების შესახებ გადაწყვეტილებას მოდულის განმახორციელებელი პირი იმავე დღეს ასახავს შეფასების უწყისის ფორმაში და ერთი დღის ვადაში აცნობს სტუდენტს.

ვიზიტის პერიოდში, ექსპერტებმა შეისწავლეს შეფასების მტკიცებულებები. გამომდინარე იქიდან, რომ ზოგიერთი მათგანი საკმაოდ მოცულობითი იყო და მისი შეფასება მოითხოვდა დროის რესურსს, ეჭვქვეშ დადგა განმახორციელებლის მიერ იმავე დღეს ნაშრომების (განსაკუთრებით წერილობითი გამოკითხვის შემთხვევაში) შეფასების შესაძლებლობა, შეფასების უწყისის ფორმაში ასახვა და ერთი დღის ვადაში პროფესიული სტუდენტებისთვის შედეგების შეტყობინება. პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან ინტერვიუებისას აღინიშნა, რომ ხსენებული ვადები შემჭიდროვებულია და ზოგიერთ შემთხვევაში რთულდება მათი დაცვა.

დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, გადახედოს განმახორციელებლის მიერ ნაშრომების გასწორებისა და პროფესიული სტუდენტებისთვის შედეგების გაცნობის ვადებს და მოცულობითი სამუშაოს შეფასების ან/და მეტი დროითი რესურსის საჭიროების შემთხვევებისთვის განსაზღვროს გონივრული ვადა.

ექსპერტთა ჯგუფი გაესაუბრა პროფესიულ სტუდენტებს, რომელთაც დაადასტურეს, რომ ინფორმირებულნი არიან შეფასების სისტემისა და აპელაციის პროცედურების შესახებ. ექსპერტებმა სტუდენტებს სთხოვეს პროცესის აღწერა თუ როგორ ხდებოდა მათი შეფასებამდე ინფორმირება, როგორ იგებდნენ შეფასების შედეგებს, რა ღონისძიებები ტარდებოდა განმეორებითი შეფასების ან აპელაციის შემთხვევებში. სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ შეფასებამდე 5 დღით ადრე აწვდის მასწავლებელი ინფორმაციას სწავლის შედეგის დადასტურების შესახებ. ასევე, აღნიშნეს, რომ აქვთ ინფორმაცია გასაჩივრების უფლების შესახებ, თუმცა საჭიროება არ დამდგარა. შეფასების შედეგების გაცნობასთან დაკავშირებით სტუდენტებმა განაცხადეს, რომ შედეგებს განმახორციელებელი ინდივიდუალურად, პირადად აცნობს და ელექტრონულ ფოსტაზეც იღებენ შეტყობინებებს.

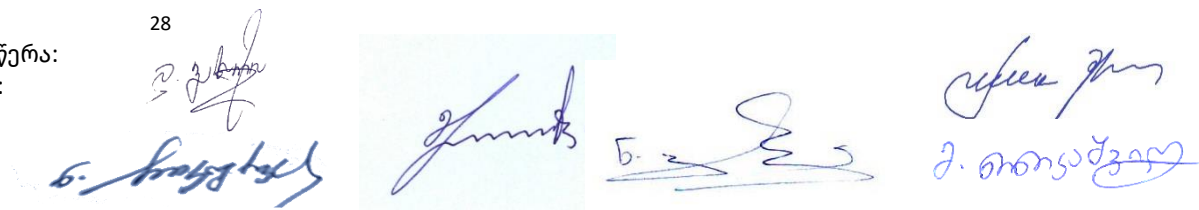
სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში განსაზღვრულია „სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესი“. აღნიშნული წესის თანახმადა, სტუდენტს შეფასების შედეგის გასაჩივრების უფლება წარმოეშობა შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს. სტუდენტი, შედეგების გასაჩივრების მიზნით, განცხადებით მიმართავს დირექტორს, რომელიც იმავე დღეს ქმნის სპეციალურ კომისიას, ხოლო კომისია იღებს გადაწყვეტილებას უფლებამოსილების წარმოშობიდან არაუგვიანეს 2 კალენდარულ დღეში, რაც ფორმდება შესაბამისი ოქმით. დაწესებულების წარმომადგენლებმა, ინტერვიუებისას აღნიშნეს, რომ გასაჩივრების პრაქტიკა არ ჰქონიათ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიულ სტუდენტებთან, მათ შორის არასრულწლოვან პირებთან გაფორმებულ ხელშეკრულებებთან დაკავშირებით, გადამოწმდა ზოგიერთი პროფესიული სტუდენტის პირადი საქმე. კოლეჯში ჩარიცხული არიან არასრულწლოვანი პროფესიული სტუდენტები, რომელთა პირად საქმეში განთავსებული იყო მშობლების პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლები. არასრულწლოვან პირებთან ხელშეკრულებები გაფორმებულია კანონმდებლობით დადგენილი წესით, უფლებამოსილ წარმომადგენლთან. აღნიშნულის გათვალისწინებით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

28



ხელშეკრულებების შინაარსი არ არის წინააღმდეგობაში კანონმდებლობისა და კოლეჯის შიდა მარეგულირებელი აქტებით განსაზღვრულ დებულებებთან. გარდა ამისა, კოლეჯში მოქმედებს შემდეგი პრაქტიკა: პროფესიული სტუდენტის არასრულწლოვანების შემთხვევაში, ხელშეკრულება ფორმდება მის კანონიერ წარმომადგენელთან, ხოლო მისი სრულწლოვანად გახდომის შემდეგ დაწესებულება განმეორებით აფორმებს ხელშეკრულებას სრულწლოვან პროფესიულ სტუდენტთან. აღნიშნული პრაქტიკის განმარტებად დაწესებულებამ სტუდენტებთან ურთიერთობის მოქნილობა დაასახელა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

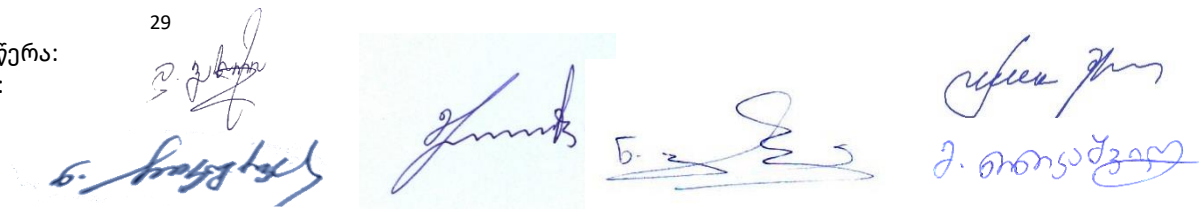
5. კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი (მუხლი 18) მოიცავს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების მექანიზმებს. აღნიშნული შიდა მარეგულირებელი აქტით განსაზღვრულია ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების შემთხვევები, რომელიც ამავედროულად ითვალისწინებს შშმ პირთა სწავლების სპეციფიკას, პროცედურებს, გეგმის შემუშავებაში ჩართული პირების შემადგენლობას, მათ შორის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავებაში პროფესიული სტუდენტების ჩართულობის შესახებ საკითხებს. აღნიშნული რეგულაცია განსაზღვრავს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუსს აღდგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

კოლეჯს საანგარიშო პერიოდში არ ჰყოლია ინდივიდუალური გეგმით მოსარგებლე პროფესიული სტუდენტები, რაც გადამოწმდა კოლეჯის პერსონალთან და მასწავლებლებთან ინტერვიუებით.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N 02-01-187 ბრძანებით (ცვლილება - 14.03.2022 N02-01-77) დამტკიცებული სსიპ კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები;
3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 2 ივლისის N02-01-183 ბრძანება 2021 წლის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე აპლიკანტთა მიღების გამოცხადების მიზნით;
4. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-238 (ცვლილება 02-01-254 07.09. 2021) ბრძანება - სსიპ კოლეჯში „აისი“ 2021 წელს სხვადასხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე აპლიკანტთა ჩარიცხვის მიზნით შერჩევის კომისიების შექმნა, შერჩევის ადგილისა და დროის განსაზღვრის და აპლიკანტთა შეფასების ფორმების და პირობების დამტკიცების შესახებ;
5. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 1-ლი ოქტომბრის N02-01-288 ბრძანება სსიპ კოლეჯ აისის ლაგოდების ფილიალში 2021 წლის მიღებისთვის სხვადასხვა საგანმანათლებლო პროგრამებზე რეიტინგული სიების დამტკიცების შესახებ;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



6. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 10 ოქტომბრის N01/64 ბრძანება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე სტუდენტთა ჩარიცხვის შესახებ;
7. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 19 მაისის Nკ-01-19 ბრძანება პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ;
8. კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 17 თებერვლის Nკ-01-11 ბრძანება პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ;
9. კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 18 ივნისის Nკ-01-23 ბრძანება პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის შეჩერების შესახებ;
10. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 25 ივნისის კ-01-30 ბრძანება პროფესიული სტუდენტისთვის სტატუსის აღდგენის შესახებ;
11. კოლეჯის დირექტორის მიერ 2021 წლის 15 ნოემბრის Nკ-01-73 ბრძანება სსიპ კოლეჯ აისში მობილობით გადმოსული სტუდენტის ჩარიცხვის შესახებ;
12. დირექტორის 2021 წლის 10 აგვისტოს ბN02-01-220 ბრძანება საკვალიფიკაციო კომისიის შექმნის შესახებ და საკვალიფიკაციო კომისიის 2021 წლის 17 აგვისტოს ოქმები N21, N22;
13. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 18 აგვისტოს Nკ-01-49 ბრძანებით პროფესიული სტუდენტებისთვის კვალიფიკაციის მიენიჭების შესახებ;
14. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-75 ბრძანებით დამტკიცებული პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა განაწესი;
15. პროფესიულ სტუდენტებთან, მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციის წარმომადგენლებთან ინტერვიუების შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
 ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

30

3.2 პროფესიული სტუდენტების მხარდაჭერის ღონისძიებები

3.2.1 პსდ-ში ფუნქციონირებს პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერის მომსახურება.

1. პროფესიული სტუდენტი პსდ-სგან იღებს სათანადო კონსულტაციასა და მხარდაჭერას აკადემიური მიღწევების გასაუმჯობესებლად;
2. პსდ სწავლის დაწყების მომენტიდან ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციას სასწავლო გარემოსთან;
3. პსდ პროფესიულ სტუდენტს გონივრულ ვადაში უწევს ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას;
4. პსდ უზრუნველყოფს დამატებითი/არაფორმალური აქტივობების წახალისებასა და პროფესიული სტუდენტების ინიციატივების მხარდაჭერას;
5. პროფესიულ სტუდენტთა უკუკავშირის საფუძველზე დაწესებულება აუმჯობესებს პროფესიული სტუდენტების მომსახურებას.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულება პროფესიულ სტუდენტებს უწევს სათანადო კონსულტაციებს და მხარდაჭერას აკადემიური მიღწევების გასაუმჯობესებლად, რაც გათვალისწინებულია სტუდენტური სერვისების სპეციალისტის სამუშაო აღწერილობაში. ასევე, პროფესიული განათლების მასწავლებლის ვალდებულებად განსაზღვრულია პროფესიული სტუდენტებისთვის მიღწეული შედეგების განხილვა პერსონალური მონაცემების დაცვით. ინტერვიუებით დასტურდება, რომ აკადემიური მიღწევების შესახებ უკუკავშირის მიღებასთან დაკავშირებით, პროფესიული სტუდენტები განმარტებულია რეგულარულად იღებენ მითითებებს და რჩევებს როგორც შეფასებამდე, ასევე შეფასების შემდგომ.

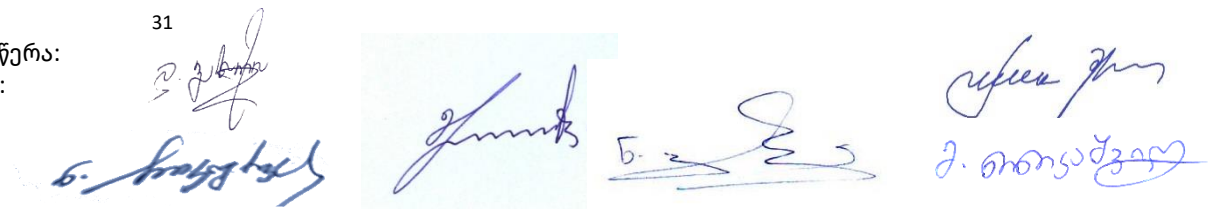
აღსანიშნავია, რომ რეგულაციებში განმავითარებელი შეფასებასთან დაკავშირებით კონკრეტული ჩანაწერები არ იკვეთება, თუმცა პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან და პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით დასტურდება, რომ ყოველდღიურ სალექციო რეჟიმში მასწავლებლები აძლევენ მითითებებს და რჩევებს განმავითარებელი შეფასების ფარგლებში.

დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია რეგულაციაში ასახოს განმავითარებელი შეფასების ჩატარების და მის ფარგლებში სტუდენტებისთვის უკუკავშირის მიწოდების ფორმა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-13 მუხლით განსაზღვრულია პროფესიული სტუდენტების სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის მექანიზმები, რომელიც ხორციელდება როგორც სწავლის დაწყებამდე, ასევე სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის დროს, გაცნობით სახის შეხვედრების ჩატარების გზით - პრეზენტაციები კოლეჯის სერვისებისა და ზოგადად არსებული შესაძლებლობების, მათი ვალდებულებების, შინაგანაწესის მოთხოვნების, სასწავლო პროცესის თავისებურებების, შეფასების სისტემის, ეთიკის ნორმების, უსაფრთხოების და სხვა წესების შესახებ.

ექსპერტებმა შეისწავლეს ადმინისტრაციის სამუშაო აღწერილობები, რის შედეგადაც ირკვევა, რომ სტუდენტური სერვისების სპეციალისტის, სასწავლო პროცესის მენეჯერისა და პროგრამის ხელმძღვანელის ფუნქცია მოვალეობები მოიცავს სწავლის დაწყების მომენტიდან, პროფესიულ



სტუდენტთა სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის ხელშეწყობის საკითხებს. ამასთან, ზემოთ ხსენებული რეგულაციით, დაწესებულების ყველა თანამშრომელს კომპეტენციის ფარგლებში ევალება პროფესიულ სტუდენტთა სასწავლო გარემოსთან ადაპტაციის ხელშეწყობა.

ვიზიტის პერიოდში, მტკიცებულებების სახით დაწესებულებამ წარმოადგინა 2020-2021 წლებში ჩატარებული შეხვედრების ოქმები, ფოტოები და დასწრების ფურცლები. მაგალითად, 2021 წლის სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებზე პროფესიულ სტუდენტთა მიღებასთან დაკავშირებით, 24 ნოემბერს ჩატარებულია საინფორმაციო შეხვედრა, სადაც კოლეჯის დირექტორმა და პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერმა გააცნეს პროფესიულ სტუდენტებს სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი, სტუდენტური სერვისები, კარიერის დაგეგმვა და დასაქმების შესაძლებლობები.

დაწესებულება ხელს უწყობს პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციას სასწავლო გარემოსთან, რისთვისაც ახორციელებს სხვადასხვა გაცნობითი სახის აქტივობებს, როგორც მარეგულირებელი დოკუმენტების, ასევე სტუდენტთათვის ხელმისაწვდომი სივრცეებისა და მოქმედი სერვისების შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-13 მუხლით, "პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა უფლებები და კანონიერი ინტერესების დაცვის მექანიზმების შესახებ", დადგენილია პროფესიულ სტუდენტთათვის ადმინისტრაციული დახმარების გაწევა, ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილ ვადებში. კერძოდ, ცნობის, სერტიფიკატის თუ დიპლომის გაცემა, შიდა თუ გარე მობილობის ხელშეწყობა, წინარე განათლების აღიარება და სხვა. ამავ რეგულაციის მე-13 მუხლის 13.1 პუნქტის "ბ" ქვეპუნქტით და "სტუდენტთა განაწესის" მე-2 მუხლის 1-ლი პუნქტის "ბ" ქვეპუნქტით პროფესიულ სტუდენტს მინიჭებული აქვს ადმინისტრაციული დახმარების მიღების უფლება. ამასთან, სტუდენტური სერვისების სპეციალისტის სამუშაო აღწერილობა მოიცავს პროფესიული სტუდენტისთვის, გონივრულ ვადაში ადმინისტრაციული მხარდაჭერის გაწევას.

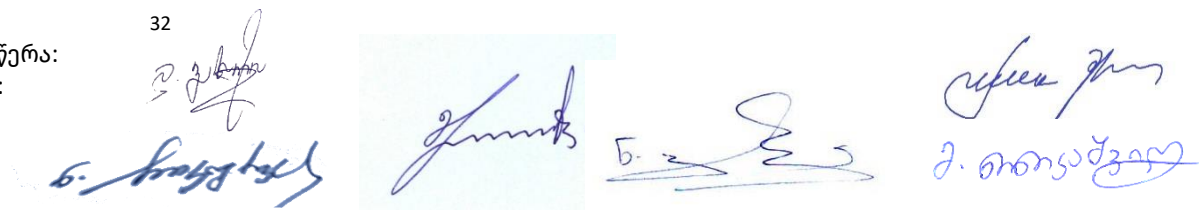
ვიზიტის პერიოდში, ექსპერტების მიერ შესწავლილი იქნა პროფესიული სტუდენტების ადმინისტრაციისადმი განცხადებით მიმართვის სხვადასხვა შემთხვევები - სტუდენტის განცხადება და მასზე გაცემული ცნობა სწავლის ფაქტის შესახებ, განცხადება ჯგუფის ცვლილების შესახებ და შესაბამისი ბრძანება, განცხადება სტატუსის შეწყვეტის შესახებ და შესაბამისი ბრძანება, სტატუსის შეჩერების და აღდგენის მტკიცებულებები შესაბამისი განცხადებებით და ბრძანებებით, მობილობის დოკუმენტაცია პროფესიული სტუდენტის სხვა კოლეჯიდან გადმოსვლასთან დაკავშირებით. აღნიშნული დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დგინდება, რომ ადმინისტრაციული მხარდაჭერის გაწევის ვადები დაცულია.

პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებისას დადგინდა, რომ ადმინისტრაცია ზრუნავს პროფესიული სტუდენტების საჭიროებების დაკმაყოფილებაზე და უწყევს ადმინისტრაციულ მხარდაჭერას, თუმცა ზოგიერთ საკითხთან დაკავშირებით არ იძებნება პროფესიული სტუდენტის განცხადება, რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია გაწეული ადმინისტრაციული მხარდაჭერა გაფორმებული იქნას დოკუმენტურად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

32



4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 13.5 პუნქტი აღწერს „დამატებითი/არაფორმალური აქტივობების წახალისებასა და პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების ინიციატივების მხარდაჭერის მექანიზმებს“, რომლის მიხედვითაც "კოლეჯი ყოველმხრივ ახალისებს და ხელს უწყობს საგანმანათლებლო, სამეცნიერო, შემოქმედებითი, სპორტული, საქველმოქმედო, საექსკურსიო-შემეცნებითი და საზოგადოებრივად სასარგებლო სტუდენტური ინიციატივების განხორციელებას, რომელნიც შეესაბამება კოლეჯის მიზნებსა და საქმიანობის სფეროს". ინიციატივების განხორციელებისათვის საინიციატივო ჯგუფი ან ინიციატორი განცხადებით მიმართავს კოლეჯის დირექტორს და დირექტორის თანხმობის შემთხვევაში განისაზღვრება ფინანსური და/ან მატერიალურ-ტექნიკური მხარდაჭერის ფორმა, სახე და ზომა, კოლეჯის რესურსების შესაბამისად. კოლეჯი წლის განმავლობაში 3 პრიორიტეტულ ინიციატივას უჭერს მხარს, ეკონომიკური საქმიანობით მიღებული შემოსავლების ფარგლებში.

კოლეჯი ასევე უზრუნველყოფს სხვადასხვა სახის შეჯიბრებების და აქტივობების წახალისებას, რაც იკვეთება სპორტული საქმიანობის ხელმძღვანელისა და ინტელექტუალურ-საგანმანათლებლო აქტივობების ხელმძღვანელის ფუნქცია მოვალეობებში: პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით, სხვადასხვა სახის სპორტული შეჯიბრებების, შემეცნებითი და ინტელექტუალური სადამოების მოწყობის უზრუნველყოფა.

აღნიშნულთან დაკავშირებით, მტკიცებულებების სახით, დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს ზემოთხსენებული პოზიციებზე დასაქმებული პირების ანგარიშები და აქტივობების მოწყობის დამდასტურებელი დოკუმენტაციას. კერძოდ, 2019 – 2022 წლებში ჩატარებული ინტელექტუალურ-შემეცნებითი კონკურსები, პროექტები, სპორტული შეჯიბრებები და სხვადასხვა აქტივობები („მათემატიკური ამანათმრებელი“, კონკურსი „ავიმაღლოთ ინტელექტი“, „კოლეჯის მოაზროვნე“, „რა სად როდის“, „აბა გამოიცანი“, ფრენბურთის და ფეხბურთის შეჯიბრებები და ა.შ.)

აღსანიშნავია, რომ კოლეჯში ფუნქციონირებს პროფესიულ სტუდენტთა "სურვილების ყუთი", სადაც მათ ააქვთ შესაძლებლობა თავიანთი სურვილების შესახებ (კონფიდენციალურობის დაცვით) განათავსონ თავიანთი სურვილები, რომელთაც თვეში ერთხელ განიხილავენ და შესაბამისი სამსახურებრივი ბარათით მიმართავენ დირექტორს სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი და ხარისხის მართვის მენეჯერი. ზემოთხსენებული ყუთის ფუნქციონირება დადასტურდა პროფესიულ სტუდენტებთან ინტერვიუებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

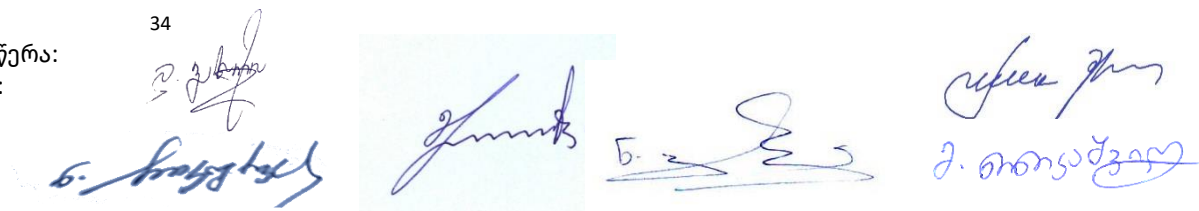
5. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 13.2 პუნქტი აღწერს სტუდენტებთან ეფექტურ თანამშრომლობასა და უკუკავშირს, რომლის მიხედვითაც კოლეჯი იკვლევს პროფესიულ სტუდენტთა საჭიროებებს და ახდენს შესაბამის რეაგირებას. აღნიშნულთან დაკავშირებით „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“ ითვალისწინებს პროფესიული სტუდენტის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, რომლის მიზანია სტუდენტებისგან უკუკავშირის მიღება. პროფესიული სტუდენტების გამოკითხვა ტარდება წელიწადში მინიმუმ ერთხელ.

ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეისწავლეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ. ამასთან დაკავშირებით დაწესებულების წარმომადგენლებმა განმარტეს რომ აღნიშნული გამოწვეული იყო პანდემიის პერიოდში დაწესებული შეზღუდვებით და გამოვლენილი შედეგების გაუმჯობესებისთვის 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში შეტანილია კულტურული, შემეცნებითი სპორტული ღონისძიებების და მასტერკლასების ჩატარება. შესაბამისად 2022 წლის პირველ და მეორე კვარტალში, დაწესებულებას განხორციელებული აქვს სპორტული შეჯიბრებები ფრენბურთსა და ფეხბურთში, მასტერკლასები „თმისა და სილამაზის მომსახურების“ და „მევენახეობა-მელვინეობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში, რაც დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებებით და ოქმებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება - დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-75 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა განაწესი";
4. 2022 წლის 2 მარტის N02-01-63 ბრძანებით დამტკიცებული "2022 წლის სამოქმედო გეგმა";
5. 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის სამუშაო აღწერილობები“;
6. მასტერკლასების ჩატარებასთან დაკავშირებული ხელშეკრულებები და ოქმები;
7. სტუდენტებთან შეხვედრების და სხვადასხვა აქტივობების ოქმები;
8. სოციალურ ქსელში განთავსებული ფოტო მასალა;
9. ინტერვიუს შედეგები.



3.2.2 პსდ-ში ფუნქციონირებს კარიერული მხარდაჭერის მომსახურება.

1. კარიერული მხარდაჭერის მომსახურება ხელმისაწვდომია არსებული და პოტენციური პროფესიული სტუდენტებისთვის;
2. პსდ მუდმივად აწვდის პროფესიულ სტუდენტებს და კურსდამთავრებულებს განახლებულ ინფორმაციას დასაქმების შესაძლებლობებთან/ვაკანსიებთან და შემდგომი კარიერული განვითარების შესაძლებლობებთან დაკავშირებით;
3. პსდ პერიოდულად ატარებს კვლევას პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებასთან დაკავშირებით;
4. კარიერული მომსახურების კვლევის შედეგად მიღებული უკუკავშირის საფუძველზე დაწესებულება აუმჯობესებს მომსახურების ხარისხს

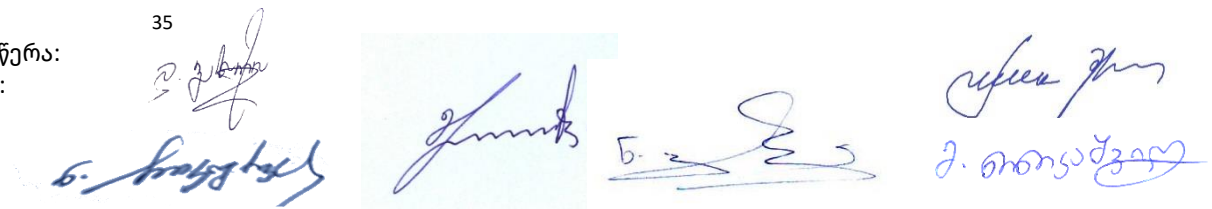
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-13 მუხლი აღწერს კარიერული მხარდაჭერის მომსახურებებს და სერვისებს, რასაც კოლეჯი სთავაზობს არსებულ და პოტენციურ პროფესიულ სტუდენტებს. ვიზიტის პერიოდში დაწესებულებამ წარმოადგინა მტკიცებულებები პოტენციური სტუდენტების ინფორმირების მიზნით, რეგიონის მასშტაბით, სხვადასხვა საჯაროს სკოლაში ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრებისა და პრეზენტაციების ამსახველი სურათებისა და ოქმების სახით.

პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერთან და პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ კოლეჯი პერიოდულად უტარებს ტრენინგებს სტუდენტებს ვაკანსიის მოძიების გზებსა და CV-ის შედგენის მეთოდებზე რაც დასტურდება წარმოდგენილი ანგარიშებით და ფოტო მასალით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-13 მუხლის მე-8 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის თანახმად, კოლეჯი აცნობს კურსდამთავრებულებს და პროფესიულ სტუდენტებს კვალიფიკაციასთან დაკავშირებულ სამუშაო შესაძლებლობებს, შრომის ბაზარზე არსებულ მოთხოვნებს და მოსალოდნელ ტენდენციებს, ასევე ეხმარება კურსდამთავრებულებს და პროფესიულ სტუდენტებს პრიორიტეტების განსაზღვრასა და კარიერის სწორად წარმართვაში, როგორც ინდივიდუალური, ასევე ჯგუფური კონსულტაციების მეშვეობით. დაწესებულებაში პროფესიული სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულთა ინფორმირებას დასაქმების შესაძლებლობებთან და შემდგომი კარიერული განვითარების შესაძლებლობებთან მიმართებაში უზრუნველყოფს, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, რომელსაც სისტემატიური ურთიერთობა აქვს სტუდენტებთან, კურსდამთავრებულებთან, დამსაქმებლებთან და უზრუნველყოფს კურსდამთავრებულთა მონაცემების ბაზის მართვას და განახლებას, რაც ასახულია მის ფუნქცია მოვალეობებში. კოლეჯში სტუდენტებს ინფორმირებისათვის გამოიყენება ყველა შესაძლო საშუალება - ზეპირსიტყვიერი და სატელეფონო შეტყობინებები, ელ. ფოსტა და სოციალური პლატფორმები. ასევე, ბოლო 4 წლის განმავლობაში ინფორმაციის ორგანიზებისთვის შექმნილია ბლოგი, რომელზეც სისტემატურად თავსდება ვაკანსიები და შემდეგ მათი გაზიარება ხდება სოციალური ქსლების პლატფორმაზე, ხელმისაწვდომობის გაზრდის მიზნით. აღნიშნულთან დაკავშირებით, დაწესებულებამ წარმოადგინა ბლოგზე და სოციალურ პლატფორმაზე გაზიარებული ვაკანსიები, სტუდენტებთან გაგზავნილი მეილები და შეხვედრების ამსახველი ფოტო მასალა.



პროფესიულმა სტუდენტებმა და კურსდამთავრებულებმა ინტერვიუს დროს დაადასტურეს, რომ მათ სისტემატურად აწვდიან ინფორმაციას ვაკანსიების და დასაქმების შესაძლებლობების შესახებ. იმ შემთხვევაში, თუ ონლაინ პლატფორმებთან არ აქვთ წვდომა შესაძლოა მოხდეს ვაკანსიის ამობეჭდვა და მატერიალურად გადაცემა. პროფესიული სტუდენტების ნაწილმა აღნიშნა, რომ კოლეჯის საშუალებით უკვე დასაქმდა და დაწესებულება აქტიურად ზრუნავს მის პროფესიულ განვითარებაზე. აღსანიშნავია, რომ პროფესიულ სტუდენტთა უმრავლესობას არ ქონდა ინფორმაცია ბლოგთან დაკავშირებით და ვაკანსიების მხოლოდ სოციალური ქსელების პლატფორმაზე ხელმისაწვდომობას ადასტურებდნენ.

ინფორმაციის გავრცელების მოქნილობის მიზნებისთვის, ექსპერტების მხრიდან, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყოს ბლოგის მეტად პოპულარიზაცია და ცნობადობის ამაღლება.

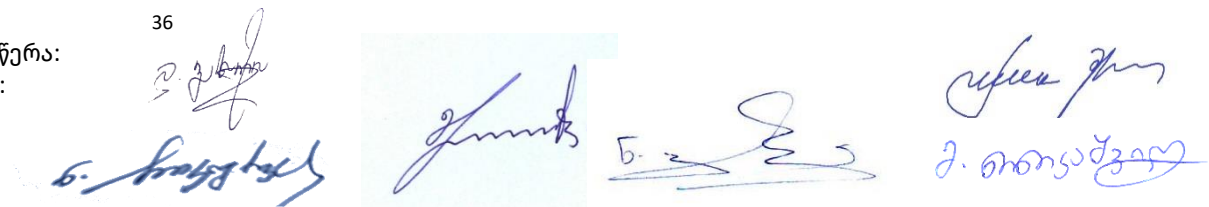
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-13 მუხლის, 8.8 პუნქტის თანახმად, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი პერიოდულად ატარებს კვლევას პროფესიული სტუდენტების და კურსდამთავრებულების დასაქმებასთან დაკავშირებით. აღნიშნულთან მიმართებაში, დაწესებულებამ წარმოადგინა 2020 და 2021 წლების, როგორც პროფესიულ სტუდენტთა ასევე კურსდამთავრებულთა კვლევები, რომელთა ძირითად ამოცანებს წარმოადგენდა კურსდამთავრებულთა სწავლის დასრულების შემდგომ საქმიანობასთან დაკავშირებით (დასაქმება /თვითდასაქმება /სტაჟირება/ სწავლის გაგრძელება და სწავლის დასრულების შემდგომი სხვა საქმიანობა) ინფორმაციის შეგროვება, დაუსაქმებლობის შემთხვევაში, უმუშევრობის მიზეზების იდენტიფიცირება, პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში მიღებულ განათლებასა და კურსდამთავრებულთა საქმიანობას შორის კავშირი და ა.შ. კვლევებში მოცემული ინფორმაციის თანახმად, გამოყენებულ იქნა რაოდენობრივი კვლევის მეთოდი, კერძოდ სატელეფონო ინტერვიუ. კოლეჯმა ასევე წარმოადგინა დამსაქმებელთა კვლევა, რომლის ძირითადი ამოცანაც იყო მათი მოთხოვნებისა და რეკომენდაციების იდენტიფიცირება პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღებული ცოდნისა და უნარების შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევების შედეგად კარიერული მომსახურების გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოვლენილა, თუმცა პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერმა ინტერვიუს დროს აღნიშნა, რომ 2020-2021 წლებში დასაქმების მაჩვენებელმა 75%-დან 65%-მდე დაიწია, თუმცა ამავედროულად გაიზარდა თვითდასაქმებულების რაოდენობა, რაც საერთო ჯამში შედეგს მნიშვნელოვნად არ ცვლის. მისი თქმით, დამსაქმებელბთან აქტიური კომუნიკაციით გეგმავს ამ ცვლილების გამოსწორებას, რაშიც პანდემიის რეგულაციების მოხსნაც დაეხმარება.

ასევე, დაწესებულებას 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში გათვალისწინებული აქვს - სტრატეგიული მიზანი N4 კოლეჯის სტუდენტების/მსმენელების მხარდამჭერი ღონისძიებების განვითარებისთვის შემდეგი ამოცანები: პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერული დაგეგმვის ღონისძიებების



ორგანიზება, პროფესიული განათლების პოპულარიზაცია, სტუდენტური სერვისების განვითარება. გეგმაში მოცემული აქტივობები ადასტურებს, რომ დაწესებულება უკუკავშირის საფუძველზე ზრუნავს მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესებაზე.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

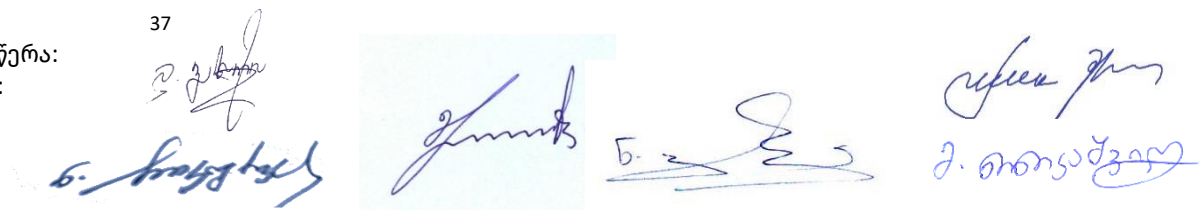
1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის სამოქმედო გეგმა (ბრძანება N02-01-63 - 02.03.2022);
3. პროფესიული სტუდენტების კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. საინფორმაციო შეხვედრების და პრეზენტაციების ამსახველი ფოტომასალა და ოქმები;
6. ვაკანსიის მოძიების გზებსა და CV-ის შედგენის მეთოდების შესახებ ჩატარებული ტრენინგების ფოტომასალა;
7. ბლოგზე და სოციალურ პლატფორმაზე გაზიარებული ვაკანსიების, სტუდენტებთან გაგზავნილი მეილების და შეხვედრების ამსახველი ფოტომასალა;
8. კურსდამთავრებულების კვლევის შედეგები;
9. პროფესიულ სტუდენტებთან ინტერვიუს შედეგები;

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

37



4. ადამიანური რესურსები

4.1 პერსონალის და პროცესების მართვა

4.1.1 პსდ-ს ორგანიზაციული სტრუქტურა უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას.

1. პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;
2. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;
3. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – კოლეჯის „აისი“ წესდების დამტკიცების შესახებ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2019 წლის 19 ივნისის №118/ნ ბრძანების თანახმად, კოლეჯის მართვის ორგანოებს წარმოადგენს სამეთვალყურეო საბჭო და დირექტორი. დირექტორის 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებაში „თანამშრომელთა ფუნქციონალური მოვალეობებისა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ“ დეტალურადაა აღწერილი დაწესებულების სტრუქტურით გათვალისწინებული თითოეული თანამშრომლის სამუშაო აღწერილობა, ფუნქცია-მოვალეობები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ასევე მითითებულია სამუშაოს შესასრულებლად რეკომენდებული კომპიუტერული პროგრამები და უცხოური ენების ცოდნის დონე.

თითოეული პოზიციისთვის ფუნქცია-მოვალეობები მკაფიოდაა განსაზღვრული, არ არის ურთიერთგამომრიცხავი და არ იკვეთება გადაფარვები. შემუშავებული სამუშაო აღწერილობები შესაბამისობაშია დაწესებულების სტრუქტურასთან და სტრატეგიული განვითარების 7 წლიანი გეგმის მიზნებისა და ამოცანების შესრულების შესაძლებლობას იძლევა.

ექსპერტების მიერ სამუშაო აღწერილობების შემოწმების შედეგად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია პროგრამის ხელმძღვანელის სამუშაო აღწერილობაში გათვალისწინებული იქნას ვერიფიკაციის პროცესში მონაწილეობა ინტერესთა კონფლიქტის გამორიცხვით პროფესიული განათლების მასწავლებლის სამუშაო აღწერილობის მსგავსად.

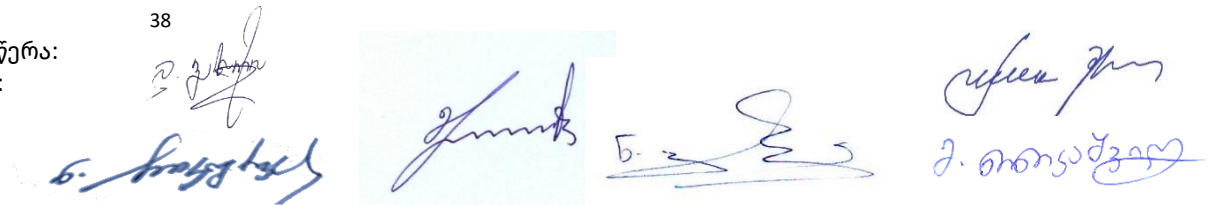
ვინაიდან დაწესებულების სტრუქტურაში არ რის გათვალისწინებული სტრუქტურული ერთეულები დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რეგულაციებში გამოყენებული აღნიშნული ტერმინი ჩაანაცვლოს შესაბამისად - პოზიციების დასახელებები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სტრუქტურა და დირექტორის 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებით დამტკიცებულია „პერსონალის სამუშაო აღწერილობები“, რომლებიც გაწერილია იმგვარად, რომ უნდა უზრუნველყოფდეს კოლეჯის ძირითადი საქმიანობის შეუფერხებელ და სრულყოფილ განხორციელებას. თუმცა, ექსპერტებისთვის მოწოდებული საგნობრივ პროგრამებთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის (დეტალურად იხილეთ საერთო მიმოხილვის ნაწილში) შესწავლით დგინდება, რომ სასწავლო პროცესის მართვისა და მოქმედი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

38



კანონმდებლობის დაცვის ნაწილში გამოვლინდა გადაცდომები. კერძოდ, დაირღვა სამეთვალყურეო საბჭოს სხდომის 2014 წლის 21 თებერვლის წლის N7 ოქმით დამტკიცებული „შინაგანაწესის“ მე-15 მუხლის და საქართველოს კანონის პროფესიული განათლების შესახებ“ თავი XII-ის გარდამავალი და დასკვნითი დებულებების 39-ე მუხლის 1² პუნქტის მოთხოვნები, რაც მიუთითებს, რომ დაწესებულების სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს ვერ უწყობს კოლეჯის ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

აღნიშნულთან დაკავშირებით დაწესებულებას მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია, უზრუნველყოს კოლეჯის მიერ დამტკიცებული რეგულაციების/ფუნქცია მოვალეობების პრაქტიკაში დანერგვა/გამოყენება, დელეგირებისა და მონიტორინგის ეფექტიანი სისტემის ამოქმედება, რათა გამორიცხოს კანონმდებლობასთან და მის მიერ შემუშავებულ რეგულაციებთან შეუსაბამობა და უზრუნველყოს მისი ძირითადი საქმიანობის შეუფერხებელი და სრულყოფილი განხორციელება.

დაწესებულების განმარტებით, მოქმედი სამუშაო აღწერილობების ძალაში შესვლამდე არსებულ ფუნქცია მოვალეობებში მკაფიოდ არ იკვეთებოდა დელეგირებისა და ანგარიშვალდებულების საკითხები, რის აღმოსაფხვრელადაც შემუშავდა ახალი სტრუქტურა და განისაზღვრა ზემდგომი და დაქვემდებარებული პირების დეტალური სამუშაო აღწერილობები, სადაც იკვეთება ანგარიშვალდებულების მკაფიო სისტემა.

ზემოაღნიშნულ გარემოებასთან დაკავშირებით, დირექტორის მიერ ჩატარა მოკვლევა (ოქმი N1 08.04.2022), რომლის მიხედვითაც გამოვლენილ გარემოებებზე რეაგირების მიზნით, კოლეჯის დირექტორის მიერ 2022 წლის 8 აპრილს გამოცემულია ბრძანება N04-01-51 სასწავლო პროცესის მენეჯერისთვის საყვედურის გამოცხადების შესახებ.

აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებამ მსგავსი გარემოებების დადგომის რისკი დაინახა მოდულურ პროგრამებზე პროფესიული სტუდენტებისთვის სტატუსის შეჩერების მიმართულებით, რასთან დაკავშირებითაც პრევენციის მიზნით, შეიმუშავა პროფესიულ სტუდენტთა სტატუსის მონიტორინგის დოკუმენტი და გეგმავს შესაბამისი რეგულაციის შემუშავებას, სადაც განსაზღვრული იქნება როგორც მონიტორინგის ფორმა, ასევე მონიტორინგის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირები.

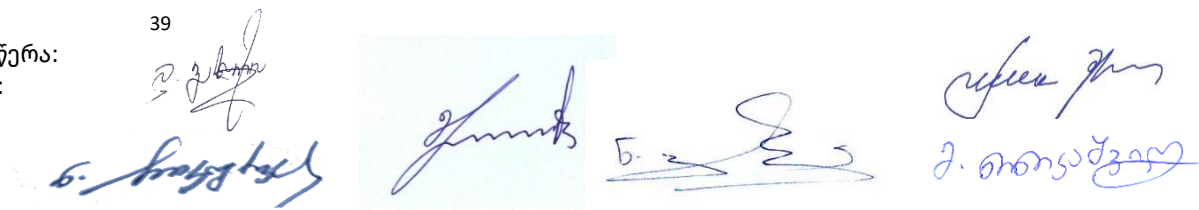
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებული.

3. ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის ფუნქცია მოვალეობები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს და იძლევა დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესების სისტემურად შეფასების შესაძლებლობას. თუმცა, დოკუმენტაციის (ბრძანება და ოქმები) შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ ხარისხის მართვის მენეჯერი მონაწილეობდა პროფესიული განათლების მასწავლებლის და პროფესიული სტუდენტების შერჩევის პროცესში, რაც წინააღმდეგობაში მოდის მის სამუშაო აღწერილობასთან.

ექსპერტთა შეფასებით, ვინაიდან ხარისხის მართვის მენეჯერი ჩართული იყო იმ პროცესებში, რომელთა შეფასება შედის მის ფუნქცია მოვალეობებში, იკვეთება ინტერესთა კონფლიქტი. აღნიშნულთან დაკავშირებით დაწესებულებას მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია, იხელმძღვანელოს განსაზღვრული სამუშაო აღწერილობებით და შემუშავებული რეგულაციებით, რითაც გამოირიცხება ინტერესთა კონფლიქტის დადგომის რისკი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

39



დაწესებულების წარმომადგენლების განმარტებით, აღნიშნული გარემოება განპირობებული იყო პანდემიური მდგომარეობით შექმნილი ვითარებით - პერსონალის სამუშაო ადგილზე სისტემატიური გამოცხადების შეუძლებლობით, რაც თავის მხრივ აისახებოდა სამუშაო ძალის ნაკლებობით. ზემოაღნიშნული ფაქტი დაწესებულების მიერ ფასდება როგორც გადაუდებელი აუცილებლობით გამოწვეული გამონაკლისი, რომელიც დაწესებულების წარმომადგენლების მტკიცებით მოხდა „ერთჯერადად“.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებული.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

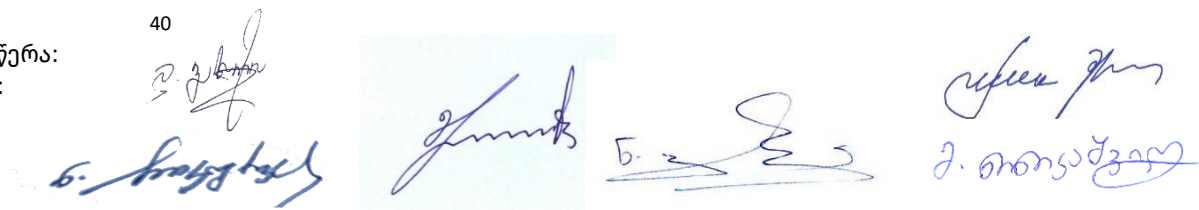
1. კოლეჯის წესდება;
2. 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის სამუშაო ადგირილობები“;
3. 2022 წლის 18 აპრილის N02-01-128 ბრძანება "თანამშრომელთა შერჩევის მიზნით კომისიის შექმნის შესახებ";
4. 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-238 ბრძანება „აპლიკანტთა შერჩევის მიზნით კომისიის შექმნის შესახებ“
5. 2022 წლის 19 აპრილის კომისიის სხდომის ოქმი N1;
6. 2022 წლის 21 აპრილის კომისიის სხდომის ოქმი N2;
7. 2021 წლის 8 სექტემბრის კომისიის სხდომის ოქმი N19;
8. ინტერვიუს შედეგები.

4.1.2 პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა უზრუნველყოფს ორგანიზაციის განვითარებას.

1. პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად.
2. პსდ-ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;
3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;
4. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

40



კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

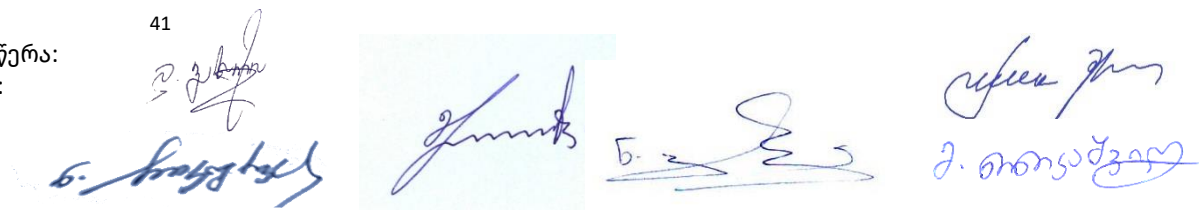
1. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2021 წლის 12 ივლისის N02-01-193 ბრძანებით დამტკიცებულია „შინაგანაწესი“, სადაც გაწერილია დასაქმების მსურველთა შერჩევისა და სამსახურში აყვანის წესი; სამსახურში მიღებისას წარსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი; შრომითი ურთიერთობების შეჩერებისა და შეწყვეტის პირობები. ასევე, დასაქმებულის უფლებები, მოვალეობები და ვალდებულებები. შინაგანაწესი მოიცავს დასაქმებულის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის, წახალისებისა და დაწინაურების წესს. დოკუმენტში მოცემულია დისციპლინური პასუხისმგებლობის წარმოშობის, გაქარწყლებისა და ვადაზე ადრე მოხსნის საკითხები. შინაგანაწესით დარეგულირებულია დასაქმებულისთვის შვებულების, მივლინების და ზეგანაკვეთური სამუშაოს შესრულებისა მექანიზმები.

დოკუმენტაციის შესწავლის და ინტერვიუების შედეგად ირკვევა, რომ კოლეჯში დასაქმებული პირები იცნობენ შინაგანაწესს და იღებენ ინფორმაციას მასში შეტანილი ცვლილებების შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. დირექტორის 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებულია „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა“, რომლითაც განსაზღვრულია კოლეჯის ადამიანური რესურსების მართვის მიზნები და ამოცანები. დოკუმენტში გაწერილია თანამშრომელთა მოზიდვის და შერჩევის პოლიტიკა, კონკურსის ჩატარების დეტალები და პერსონალის დანიშვნის წესი, პერსონალის ინტეგრაციის პროცესი ახალ სამუშაო გარემოსთან, აღწერილია პერსონალის ჩართულობა და მონაწილეობა სხვადასხვა აქტივობებში. ამასთან, დოკუმენტი მოიცავს ადმინისტრაციული პერსონალის და პროფესიული განათლების მასწავლებლის შეფასების საკითხებს და განსაზღვრულია პერსონალის პროფესიული განვითარების მექანიზმები.

პერსონალის სამსახურში აყვანა გათვალისწინებულია როგორც კონკურსით (ღია, დახურული), ასევე კონკურსის გარეშე. შინაგანაწესსა და ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტით განსაზღვრული მექანიზმების პრაქტიკაში გამოყენების მტკიცებულებების შესწავლის მიზნით, ექსპერტთა მიერ შემოწმდა ვაკანტური პოზიციის დასაკავებლად, დაწესებულების მიერ დასაქმების პორტალზე გამოქვეყნებული ვაკანსიები. ასევე, საკონკურსო კომისიის მიერ წარმოდგენილი განაცხადების განხილვისა და შეხვედრის ოქმები, კონკურსანტებისადმი გაგზავნილი ელექტრონული შეტყობინებები შერჩევის შედეგების შესახებ, მათ შორის დასაქმებაზე უარის თქმის თაობაზე. მაგალითად, 2022 წლის 18 აპრილს, პორტალზე hr.gov.ge გამოცხადებული ვაკანსია, დირექტორის ბრძანება ვაკანსიის გამოცხადების შესახებ და კომისიის შექმნის შესახებ (N02-01-128,18.04.22წ). ასევე, კომისიის სხდომის N1 ოქმი ხარისხის მართვის სპეციალისტის, ქსელის ადმინისტრატორის და შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის ვაკანტური პოზიციების დასაკავებლად წარმოდგენილი განაცხადების გადარჩევის - კონკურსის პირველი ეტაპის ჩატარების შესახებ; კომისიის სხდომის ოქმი N2 კონკურსის მეორე ეტაპის - გასაუბრების ჩატარების შესახებ, სადაც ასახულია 0-1-2 ქულიანი სისტემით, 6 კრიტერიუმის მიხედვით, კომისიის თითოეული წევრის მიერ კონკურსანტების შეფასება. დირექციის სახელით კოლეჯის ელექტრონული ფოსტის მისამართიდან გაგზავნილი იქნა შეტყობინებები გასაუბრებაზე მოწვევის შესახებ, მომდევნო ეტაპზე გადასულთათვის



კი შეტყობინება - წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალის თაობაზე. ამასთან გაგზავნილია ინფორმაცია ვაკანტური პოზიციის დასაკავებლად უარის თქმის შესახებ.

ვიზიტის პერიოდში ექსპერტების მიერ შემოწმების შედეგად, კოლეჯს, კანონმდებლობის შესაბამისად, თანამშრომლებთან გაფორმებული აქვს შრომითი ხელშეკრულებები, რომელთაც თან ერთვის და ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს წარმოადგენს თანამშრომლის სამუშაო აღწერილობა და ხელმოწერილია თანამშრომლების მიერ. აღსანიშნავია, რომ პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებები მოიცავს შრომის კოდექსით გათვალისწინებულ არსებით პირობებს.

პერსონალის მართვის წესი და შინაგანაწესი გარკვეულწილად მოიცავს მსგავს ან/და იდენტურ საკითხებს, ამგვარად დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, აღნიშნული დოკუმენტები შესაბამისობაში იქნას მოყვანილი. მაგ: დასაქმებულის მიერ წარმოსადგენი დოკუმენტების ნუსხა და პერსონალის მოზიდვის, შერჩევისა და სამსახურში აყვანასთან დაკავშირებული საკითხები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

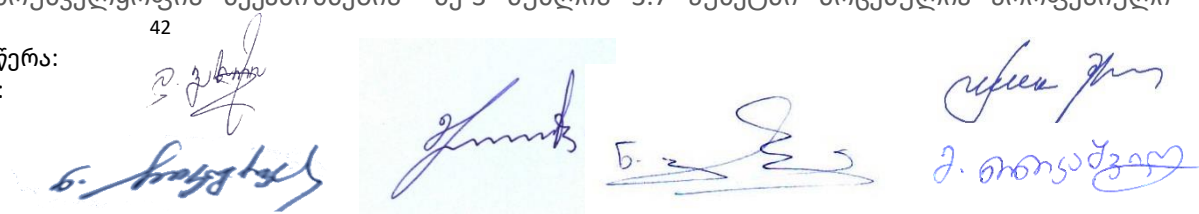
3. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს თანამშრომელთა პირადი საქმეები, რომლის შემადგენლობა შესაბამისობაშია შინაგანაწესით დადგენილ მოთხოვნებთან. ასევე, დასაქმებულთა კვალიფიკაცია აკმაყოფილებს სამუშაო აღწერილობების დოკუმენტით განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. კოლეჯის „აისი“ სტრატეგიული განვითარების 7 წლიანი და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები შემუშავებულია პერსონალის თანამონაწილეობით. ასევე, ექსპერტების მიერ შესწავლილი დოკუმენტების (შეხვედრის ოქმები, ტრენინგები, ანგარიშები) და ინტერვიუების საფუძველზე ირკვევა, რომ დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესები ხორციელდება პერსონალის ჩართულობით და მართვის პოლიტიკა აგებულია გუნდური მუშაობის პრინციპზე. თუმცა აღსანიშნავია, რომ ხელმძღვანელობას სურს აღნიშნული მიმართულებით გაძლიერება - 2022 წლის თანამშრომელთა პირველი კვარტლის ანგარიშების საფუძველზე შედგენილი ანალიზის დოკუმენტში დირექტორი იძლევა გარკვეულ რეკომენდაციებს, მათ შორის: „მენეჯმენტის ეფექტურობის და მდგრადობის ამაღლების მიზნით სასურველია კოლეჯის მენეჯმენტისთვის ჩატარდეს ტრენინგები თემებზე: ეფექტური კომუნიკაცია; გუნდური მუშაობა; ორგანიზაციული მენეჯმენტი; თანამშრომლობის სტრატეგიები; ანგარიშსწორების მენეჯმენტი“.

დირექტორის 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებულ „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის“ მე-8 მუხლში გაწერილია პერსონალის პროფესიული განვითარების მექანიზმები. კოლეჯის მენეჯმენტი, პროფესიული განათლების მასწავლებლები და ადმინისტრაციული პერსონალი პერიოდული შეკრებების, მოსაზრებათა ურთიერთგაცვლის, მსჯელობისა და გუნდური თანამშრომლობის რეჟიმში მონაწილეობენ ისეთ მნიშვნელოვან პროცესებში, როგორიცაა პროფესიული განვითარების მიზნით სასწავლო ვიზიტების დაგეგმვა, თანამშრომელთა მოტივაციის და წახალისების სხვადასხვა ღონისძიებების ორგანიზება. დაწესებულების დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებულ „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მე-3 მუხლის 3.7 პუნქტში მოცემულია პროფესიული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



განათლების მასწავლებელთა/პროგრამის განმახორციელებელ პირთა საჭიროებების კვლევის მეთოდოლოგია, რომლის მიხედვითაც 2021 წელს ჩატარებულია თანამშრომელთა კმაყოფილების კვლევა, ანგარიში ხელმისაწვდომია დაწესებულების ვებ-გვერდზე. კვლევა ჩატარებულია რაოდენობრივი მეთოდის გამოყენებით (სტრუქტურირებული ინტერვიუ, შერჩევის ზომაა 167 რესპონდენტი). კვლევის ანალიზში შემუშავებულია განვითარების რეკომენდაცია - თიმბილდინგის (Team building) დაგეგმვისა და განხორციელების შესახებ, რომლის ფარგლებშიც თანამშრომლები უფრო ახლოს გაიცნობენ და დაუახლოვდებიან ერთმანეთს, ასევე უკეთ გააცნობიერებენ ორგანიზაციაში საკუთარ როლსა და შესაძლებლობებს. აღნიშნული რეკომენდაცია გათვალისწინებულია 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

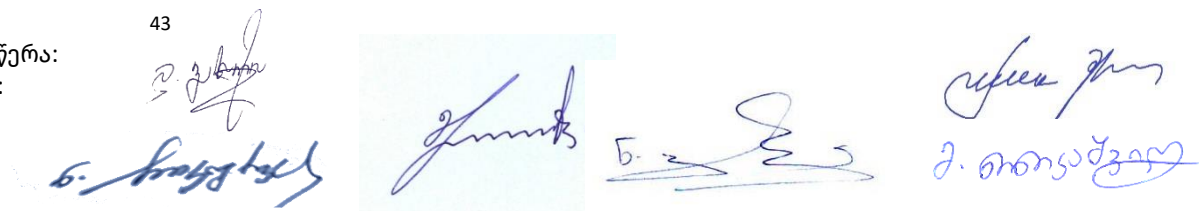
1. 2021 წლის 12 ივლისის N02-01-193 ბრძანებით დამტკიცებული „შინაგანაწესი“;
2. 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებული „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა“;
3. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული "ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები";
4. 2021 წელს ჩატარებულია თანამშრომელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიში;
5. 2022 წლის 18 აპრილის N02-01-128 ბრძანება "თანამშრომელთა შერჩევის მიზნით კომისიის შექმნის შესახებ";
6. 2022 წლის 19 აპრილის კომისიის სხდომის ოქმი N1;
7. 2022 წლის 21 აპრილის კომისიის სხდომის ოქმი N2;
8. სტრატეგიული განვითარების გეგმა (2020-2026) (ბრძანება N02-01-101 - 25.05.2022, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-56 - 25.02.2022);
9. 2022 წლის სამოქმედო გეგმა (ბრძანება N02-01-63 - 02.03.2022);
10. პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
11. პერსონალის პირადი საქმეები;
12. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☐ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

43



4.2 პერსონალის განვითარება

4.2.1 პსდ-ს მართვის პოლიტიკა ორიენტირებულია პერსონალის განვითარებაზე.

1. პსდ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევას;
2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება პსდ-ს მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით;
3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
4. პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან;
5. პსდ-ში წახალისებულია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები.

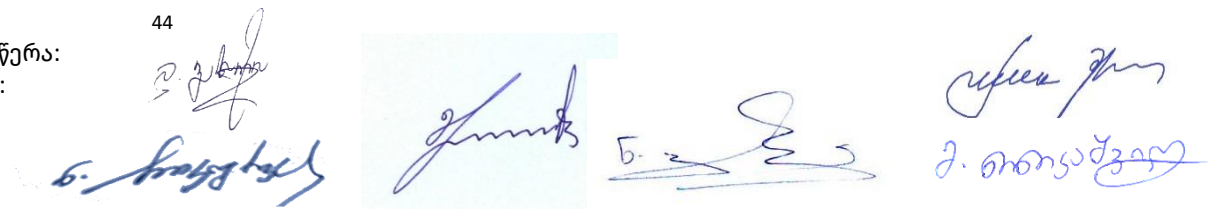
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დირექტორის 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებული „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკით“ დარეგულირებულია პერსონალის შეფასების მექანიზმი, კერძოდ, დოკუმენტის მე-18 მუხლით განსაზღვრულია შეფასების პერიოდულობა და შემფასებელი პირები, რომელიც ითვალისწინებს დასაქმებული პირების შეფასებას კვარტალურად, ყოველი კვარტლის დასრულებიდან, 3 სამუშაო დღის ვადაში. თითოეული თანამშრომლის მიერ უშუალო ხელმძღვანელს წარედგინება კვარტალურ ანგარიში შესრულებული სამუშაოების შესახებ, ხოლო ხელმძღვანელი პირები კვარტლის დასრულებიდან არაუგვიანეს 10 სამუშაო დღის ვადაში, კოლეჯის დირექტორს წარუდგენენ ჯამურ კვარტალურ ანგარიშს.

ამავე დოკუმენტის მე-19 მუხლის თანახმად, პერსონალის შეფასების შედეგების ანალიზის საფუძველზე, ყოველი კალენდარული წლის იანვრის თვეში, კოლეჯის რესურსების გათვალისწინებით, დირექტორის მოადგილეები ამზადებენ თანამშრომელთა გადამზადების წლიურ გეგმას, რომელსაც ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი. გეგმაში ასახულია სატრენინგო საკითხი და თემა, ასევე სამიზნე ჯგუფი, რესურსი და ტრენინგის ჩატარების უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი, რომელიც ხელმოწერით ადასტურებს ყოველ ჩატარებულ ტრენინგს. თითოეული ტრენინგის ჩატარება ფორმდება დასწრების უწყისით.

ზემოაღნიშნული დოკუმენტის მე-6 მუხლის, მე-17 პუნქტით განსაზღვრული, თანამშრომელთა მიერ გამოსაცდელი ვადის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს შეფასება, ხორციელდება შემდეგნაირად: ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი შეფასების ფორმას წარუდგენს დირექტორს, ხელმძღვანელ პირს, მათ დაქვემდებარებაში მყოფი თანამშრომლების შეფასების მიზნით. უშუალო ხელმძღვანელის მიერ შევსებული ფორმა გადაეცემა კონკრეტულ პირს გასაცნობად და კომენტარის გასაკეთებლად. საბოლოოდ, თანამშრომელთა შეფასების ფორმას კომენტარს ურთავს და ხელს აწერს დირექტორი. თანამშრომელთა შეფასების ფორმას ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი ინახავს თანამშრომლის პირად საქმეში.

შეფასების სისტემის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებით, მტკიცებულებების სახით, დაწესებულებამ ექსპერტებს წარუდგინა დასაქმებულების მიერ მომზადებული კვარტალური ანგარიშები, უშუალო ხელმძღვანელის შეჯამებული ანგარიში/ანალიზი და ასევე დირექტორის მიერ



შემუშავებული რეკომენდაცია კვარტალური ანგარიშის ფორმის შექმნის შესახებ, ანგარიშში ინფორმაციის სრულყოფილად ასახვის მიზნით, როგორც შესრულებული ასევე შესრულებული აქტივობების შესახებ.

შემუშავებული რეგულაციის შესაბამისად, გამოსაცდელი 4 თვიანი ვადით დანიშნული (შრომითი ხელშეკრულება გამოსაცდელი ვადით) სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი, გამოსაცდელი ვადის ამოწურვის შემდეგ, შეფასებულია მისი უშუალო ხელმძღვანელის, პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერის მიერ. შეფასება მოიცავს 5 კრიტერიუმს 5 ქულიანი სისტემით. ამავე პერიოდში, გამოსაცდელი ვადით აყვანილი ამავე თანამშრომლის მიერ წარმოდგენილია თვითშეფასების ანგარიში. მიღებული გადაწყვეტილების თანახმად, აღნიშნული პირი დანიშნულია შესაბამის პოზიციაზე, რაც გაფორმებულია დირექტორის ბრძანებით (N03-01-77, 21.04.2022წ.) და შრომითი ხელშეკრულებით.

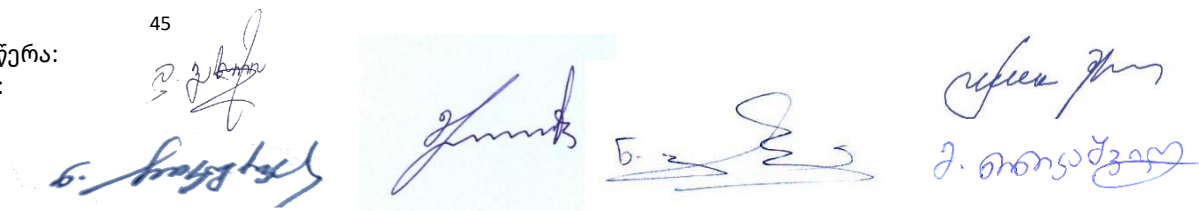
ამავე დოკუმენტის მე-10 მუხლით განსაზღვრულია, რომ პერსონალის საქმიანობის შეფასება ხორციელდება კოლეჯის თითოეული პოზიციის შესაბამისად შემუშავებული სამუშაო აღწერილობების შესაბამისი ინდიკატორების საშუალებით. ასევე დოკუმენტის მე-11 მუხლის თანახმად, პერსონალის თვითშეფასების ფორმას ავსებს პერსონალი პირადად და გადასცემს ხარისხის მართვის მენეჯერს. წარმოდგენილი პერსონალის თვითშეფასების ფორმების საფუძველზე ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ შემუშავდება თვითშეფასების წლიური ანგარიში, რომელიც განსახილველად წარედგინება დირექტორს. თუმცა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი თანამშრომლების შეფასების მტკიცებულებები ძირითადად არის ანგარიშებისა და ერთგვაროვანი კრიტერიუმების მიხედვით. აღსანიშნავია, რომ ზემოთხსენებული დოკუმენტის მე-10 მუხლით დაშვებულია თანამშრომელთა შეფასების ისეთი პროცედურების გამოყენება, რომელიც არ ეწინააღმდეგება ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკას და მოქმედ კანონმდებლობას - მიზნების მიხედვით შეფასება, კომპეტენციების მიხედვით შეფასება, შესრულებული სამუშაოს შეფასება და ა.შ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2-3. დაწესებულებაში მოქმედებს დირექტორის მიერ დამტკიცებული „პერსონალის განვითარების გეგმა“, სადაც თვეების მიხედვით გაწერილია აქტივობები. აღნიშნული გეგმა გამომდინარეობს დაწესებულების სტრატეგიული განვითარების 7 წლიანი გეგმიდან.

პერსონალის პროფესიული განვითარების მიზნით, დაწესებულება ხელს უწყობს მათ მონაწილეობას სხვადასხვა ტრენინგებში. კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს შესაბამის ბრძანებას აღნიშნულთან დაკავშირებით მაგ:

- საქართველოს სტრატეგიული კვლევების და განვითარების ცენტრის მიერ ორგანიზებული ტრენინგი „როგორ ჩავატაროთ შრომის ბაზრის კვლევა“ გაიარა ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორმა (დირექტორის ბრძანება N02-01-373, 08.12.2021);
- სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს მიერ ორგანიზებული სპეციალიზებული კურსი გაიარა ფინანსურმა მენეჯერმა (ბრძანება N02-01-249, 03.09.2021);
- ფინანსთა სამინისტროს აკადემიის მიერ ორგანიზებული „ბუღალტრული აღრიცხვის პრაქტიკული კურსი დამწყებთათვის“ გაიარა ბუღალტრის თანამშემქმ (ბრძანება N02-01-37, 15.02.2022);



- HR პროფესიონალთა ასოციაციის მიერ ორგანიზებული „პსდ-ს ინსტიტუციური განვითარების მხარდაჭერა HR & OD სისტემების ხარისხის ამაღლება“ (ბრძანება N02-01-310, 19.10.2021);
- პროფესიული უნარების სააგენტოს მიერ ორგანიზებული ტრენინგი „ინოვაციური სწავლების მეთოდების დანერგვა“ მონაწილეობა მიიღო პროფესიული განათლების მასწავლებელმა (ბრძანება N02-01-125, 15.04.2022);
- გაეროს განვითარების პროგრამის მიერ ორგანიზებული ტრენინგი „უსაფრთხოების ნორმების დაცვა პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებში“ გაიარა ადმინისტრაციის წარმომადგენლებმა და პროფესიული განათლების მასწავლებლებმა (ბრძანება N02-01-202, 22.07.2021).

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. დირექტორის მიერ 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებულ „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის“ მე-7 მუხლში გაწერილია პერსონალის ინტეგრაციის პროცესი ახალ სამუშაო გარემოსთან. დოკუმენტში მოცემულია პერსონალის ინტერგაციის პროცესის მიზანი, ახალდანიშნული თანამშრომლის ინტეგრაციის პროცედურა და ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი. ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერის ფუნქცია-მოვალეობებში გაწერილია ახალი კადრების სოციალიზაციის პროცესის ხელშეწყობა და მართვა, მათი ახალ სამუშაო გარემოში ეფექტურად ჩართვის მიზნით. ვიზიტის დროს, ექსპერტებთან გასაუბრებისას ახალმა თანამშრომელმა დაადასტურა, რომ სამსახურის დაწყების საწყის ეტაპზე გააცნეს კოლეჯის მიზნები, ღირებულებები, ხედვა, შინაგანაწესი და კოლეჯში მოქმედი რეგულაციები. ასევე, გააცნეს სამუშაო გარემო და მისი ფუნქცია-მოვალეობები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის“ რეგულაციის თანახმად, „შეფასება შესაძლებელია გახდეს თანამშრომელთა წახალისების, გადაყვანის, დაქვეითების და გათავისუფლების საფუძველი“, შეფასების ანალიზის შესაბამისად. 2020-2022 წლებში განხორციელებულია პროფესიული განათლების მასწავლებლების და თანამშრომლების შეფასება და გამოყენებულია წახალისების მექანიზმები. რეაგირების მექანიზმის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებით, მტკიცებულებების სახით, დაწესებულებამ ექსპერტებს წარუდგინა

- დირექტორის მოადგილის მიერ, 5 კრიტერიუმის მიხედვით, 3 ქულიანი სისტემით განმახორციელებლების შეფასება, რომლის ანალიზის საფუძველზე, დაჯამებული ქულების მიხედვით, „წარმატებული პედაგოგიური მოღვაწეობისთვის“ სიგელები გადაეცათ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს;
- დაქვემდებარებული თანამშრომლების შეფასება განხორციელებულია უშუალო ხელმძღვანელების მიერ 5 კრიტერიუმით, 3 ქულიანი სისტემით, ანალიზისა და დაჯამებული ქულების მიხედვით კი, სიგელები გადაეცათ თანამშრომლებს „კოლეჯი „აისი“-ს განვითარებაში შეტანილი წვლილისთვის“. აღნიშნულთან დაკავშირებით, წარმოდგენილი იქნა კოლეჯის დირექციის შეხვედრის ოქმი N1 - 17.12.21, დაქვემდებარებული პირების მიერ 2021 წელს შესრულებული სამუშაოს ხარისხის შეფასებისა და სიგელებით დაჯილდოებასთან დაკავშირებით გადაწყვეტილების მიღების შესახებ. გამოცემულია დირექტორის ბრძანება ხარისხიანი და ეფექტური მუშაობის გამო სიგელებით დაჯილდოების უზრუნველყოფის თაობაზე.

- 2020 წლის 17 აგვისტოს N04-01-50 ბრძანებით, პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერს გამოეცხადა მაღლობა ნაყოფიერად მუშაობისთვის და საქმიანობის წარმატებულად წარმართვისთვის.

დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ აღმინისტრაცია ხელს უწყობს დასაქმებულების ინიციატივას სხვადასხვა აქტივობებში მონაწილეობასთან დაკავშირებით, მათ შორის პროფესიული განვითარების მიზნებისთვის, აღნიშნულთან მიმართებაში დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, გავრცელებული პრაქტიკა ასახოს რეგულაციებში და შეიმუშაოს შესაბამისი მტკიცებულებების მოპოვების მიდგომები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. 2021 წლის 12 ივლისის N02-01-193 ბრძანებით დამტკიცებული „შინაგანაწესი“;
2. 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-20 ბრძანებით დამტკიცებული „ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა“;
3. სტრატეგიული განვითარების გეგმა (2020-2026) (ბრძანება N02-01-101 - 25.05.2022, უკანასკნელი ცვლილება - N02-01-56 - 25.02.2022);
4. დირექტორის ბრძანება - N03-01-77, 21.04.2022;
5. დირექტორის ბრძანება - N02-01-373, 08.12.2021;
6. დირექტორის ბრძანება - N02-01-249, 03.09.2021;
7. დირექტორის ბრძანება - N02-01-37, 15.02.2022;
8. დირექტორის ბრძანება - N02-01-310, 19.10.2021;
9. დირექტორის ბრძანება - N02-01-125, 15.04.2022;
10. დირექტორის ბრძანება - N02-01-202, 22.07.2021;
11. დირექტორის ბრძანება - N04-01-50, 17.08.2020;
12. კოლეჯის დირექციის შეხვედრის ოქმი N1 - 17.12.21;
13. პერსონალის განვითარების გეგმა;
14. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

47

5. მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები

5.1 მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა

5.1.1 პსდ-ს მატერიალური რესურსი და ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

1. დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით;
2. დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;
3. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები;
4. შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით;
5. დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები;
6. დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;
7. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას;
8. პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის მშმ სტუდენტებისთვის;
9. ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა;
10. სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას;
11. მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი საჯარო რეესტრის ამონაწერებით, მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდია N51.20.57.000.011. არასასოფლო სამეურნეო მიწის დაზუსტებული ფართობი 65000.00 კვ.მ კოლეჯის ძირითადი ადმინისტრაციული შენობა მდებარეობს გურჯაანის რაიონის სოფელ კაჭრეთში, ამავე მისამართზე ასევე მდებარეობს სულ თერთმეტი ნაგებობა. **მოსარგებლეა:** სსიპ კოლეჯი "აისი" (ს/კ227770800), **მესაკუთრე:** სახელმწიფო; არსებული ქონება გადაცემულია მოსარგებლის არსებობის ვადით.

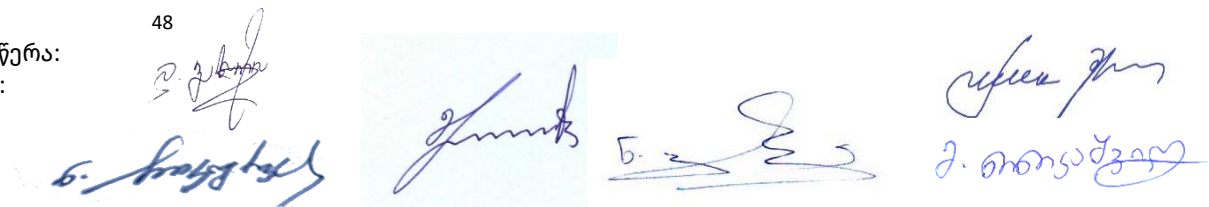
ამავე ლოკაციაზე (გურჯაანის რაიონის სოფელ კაჭრეთი) დაწესებულებას მოსარგებლის არსებობის ვადით გააჩნია არასასოფლო სამეურნეო მიწის ნაკვეთი საკადასტრო კოდი N 51.20.57.000.027. მიწის დაზუსტებული ფართობი 12144.00 კვ.მ.

ასევე დაწესებულების საკუთრებაშია სასოფლო სამეურნეო (სახნავი) მიწის ნაკვეთები, კერძოდ:

- (გურჯაანის რაიონი, სოფელი ზაირა , "ვარდიაული" საკადასტრო კოდი N 51.18.53.016, დაზუსტებული ფართობი: 107967.00 კვ.მ.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

48



- (გურჯაანის რაიონი, სოფელი ზაირა, "ვარდიაული" საკადასტრო კოდი N 51.18.53.002, დაზუსტებული ფართია: 100905.00 კვ.მ.
- (გურჯაანის რაიონი, სოფელი ზაირა, "ქიტუანთ უბნის ბოლოს" საკადასტრო კოდი N 51.20.57.000.138, დაზუსტებული ფართია: 1700.00 კვ.მ.
- საგარეჯოს რაიონი, სოფელი შიბლიანი. საკადასტრო კოდი N 55.01.53.000.085, დაზუსტებული ფართია: 3206.00 კვ.მ.

დაწესებულებას **დედოფლიწყაროს** მუნიციპალიტეტის, სოფელი სამრეკლოს ლოკაციაზე მოსარგებლის არსებობის ვადით გააჩნია არასასოფლო სამეურნეო მიწის ნაკვეთი საკადასტრო კოდი N 52.07.37.056. მიწის დაზუსტებული ფართია 13328.00 კვ.მ. ამ მისამართზე ასევე მდებარეობს სულ ათი ნაგებობა.

ახმეტის მუნიციპალიტეტის, სოფელ ქვემო ალვანის ლოკაციაზე უზურფუქტით გააჩნია არასასოფლო სამეურნეო მიწის ნაკვეთი საკადასტრო კოდი N50.03.33.386 მიწის დაზუსტებული ფართია 24 244.00 კვ.მ. ამ მისამართზე ასევე მდებარეობს 3 ნაგებობა.

ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის, სოფელ შრომას ლოკაციაზე არსებობის ვადით გააჩნია არასასოფლო სამეურნეო მიწის ნაკვეთები 1) საკადასტრო კოდი N 54.03.52.077 მიწის დაზუსტებული ფართია 21980.00 კვ.მ. 2) საკადასტრო კოდი N 54.03.52.076 მიწის დაზუსტებული ფართია 31161.00 კვ.მ.

ექსპერტების მიერ დათვალიერებულ იქნა და დადასტურდა ავტორიზაციის სტანდარტით გათვალისწინებული სავალდებულო სივრცეების/ფართების ფლობა, რომლის თანახმად არსებული ფართი განაწილებულია შემდეგნაირად:

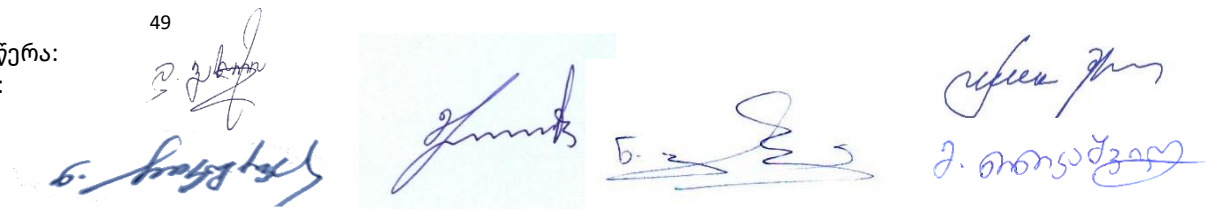
- თეორიული სწავლების აუდიტორიები;
- კომპიუტერული ტექნიკით აღჭურვილი სასწავლო აუდიტორიები;
- რობოტო ტექნიკის ლაბორატორია;
- დარგობრივი სპეციფიკის შესაბამისი აუდიტორიები;
- ადმინისტრაციული სივრცე/სამუშაო სივრცე პროგრამის განმახორციელებელი პირებისათვის;
- დასასვენებელი სივრცე პროფესიული სტუდენტებისათვის;
- საერთო საცხოვრებელი/კამპუსი (გურჯაანის რაიონის სოფელ კაჭრეთს ლოკაციაზე)
- სანიტარიული კვანძები, მათ შორის შშმ პირთათვის;
- ბიბლიოთეკა;
- საწყობი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების ინფრასტრუქტურის, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეების და მატერიალური რესურსის ხელმისაწვდომობის უზრუნველსაყოფად, კოლეჯში შემუშავებულია და ღირეუქტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-71 ბრძანებით დამტკიცებულია - მატერიალური რესურსის განკარგვის წესი, სადაც გაწერილია კოლეჯის საქმიანობისათვის ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის შესყიდვა, შენახვა და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

49



გამოყენების წესები, რომლის აღსრულებაზეც პასუხისმგებლობა ეკისრება მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორს. მასთან გასაუბრებით დგინდება, რომ იგი მუდმივად ზრუნავს და აკონტროლებს მატერიალური რესურსის მოვლა-პატრონობის და შენახვის საკითხს, ზედამხედველობს კოლეჯის ბალანსზე არსებული ქონების დაცვას და უზრუნველყოფს მის რაციონალურ გამოყენებას.

ვიზიტის დროს, პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ მათ აქვთ საშუალება საჭიროებისამებრ გამოიყენონ შესაბამისი მატერიალური რესურსი და საერთო სარგებლობის სივრცეები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-21 ბრძანებით დამტკიცებულია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის წესი, რომელიც შემუშავებულია სანიტარულ-ჰიგიენური მდგომარეობის, დასუფთავების პროცედურების დაცვის და ადამიანის ჯანმრთელობისა და უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფის მიზნით. წესში გაწერილია, რომ კოლეჯი ყოველდღიურად წესრიგდება სველი წესით. ფოიეები, აუდიტორიები და სხვა სასწავლო და დამხმარე ოთახები წესრიგდება მეცადინეობების დამთავრების შემდეგ, გაღებული ფანჯრების და ფრამუგების მდგომარეობაში. კოლეჯში თვეში ერთხელ ტარდება შენობების გენერალური დასუფთავება საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს მიერ რეგისტრირებული სადეზინფექციო საშუალებების გამოყენებით. სანიტარულ-ტექნიკური აღჭურვილობა სუფთავდება ყოველდღიურად. სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების დაცვაზე პასუხისმგებელი პირია დამლაგებელი, რომელთანაც გაფორმებულია შრომითი ხელშეკრულება. სველი წერტილებში გამოკრულია დასუფთავების დრო, რომელსაც ხელმოწერით ადასტურებს დამლაგებელი.

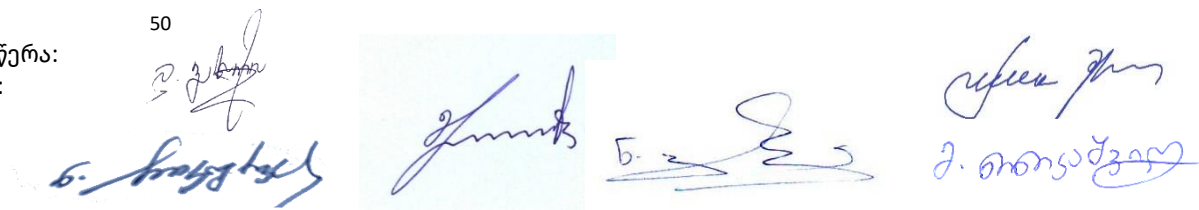
ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დასტურდება, რომ კოლეჯის ყველა ნაწილში, მათ შორის სველ წერტილებში დაცულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. კოლეჯის მფლობელობაში არსებულ ოთხივე ლოკაციაზე განთავსებული შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით, რაც დასტურდება როგორც კომუნალური გადახდის ქვითრებით, ასევე ფაქტობრივი გარემოებით - ვიზუალური დათვალიერებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. უსაფრთხო და ჯანსაღი გარემოს შესაქმნელად დაწესებულებაში შემუშავებულია კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები. დაწესებულებას ჰყავს შესაბამისი უფლებამოსილების მქონე 2 შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი, რომლებიც მარეგულირებელი დოკუმენტაციის შესაბამისად პერიოდულად ახორციელებენ რისკების შეფასებას, განმავითარებელი რეკომენდაციების გაცემას, ასევე პერიოდულად ტარდება შესაბამისი ინსტრუქტაჟები, რასაც ადასტურებს, როგორც გასაუბრების შედეგები, ასევე შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტის წლიური ანგარიშები და დასწრების ფურცლები.



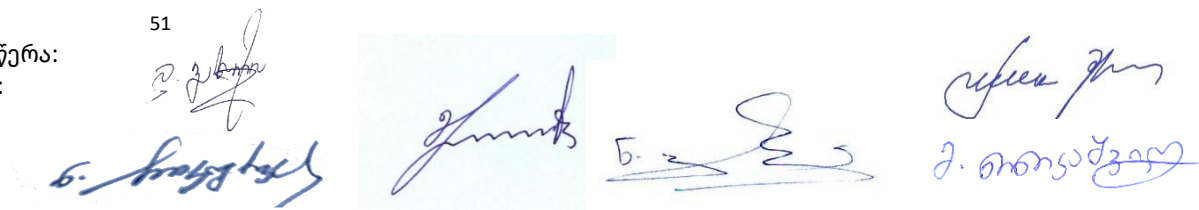
დაწესებულებამ წარმოადგინა ტრენინგებისა და ინსტრუქტაჟების ჩატარების დამადასტურებელი ადრიცხვის ჟურნალები ლოკაციების მიხედვით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-71 ბრძანებით დამტკიცებულ მატერიალური რესურსების განკარგვის წესში მიცემულია კოლეჯის საქმიანობისათვის ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის შესყიდვა, შენახვა და გამოყენების წესები და სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი მტკიცებულების (პროდუქტის/პროექტის) შენახვისა და განკარგვის წესი და სასწავლო პროცესის ფარგლებში წარმოშობილი ნარჩენების უტილიზაცია.

დაწესებულების მიერ შემუშავებული რეგულაციის მიხედვით, კოლეჯის ადმინისტრირებისათვის/საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის საჭირო ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის შეძენას უზრუნველყოფს ფინანსურ მენეჯერთან ერთად, რომელიც ადგენენ შესყიდვების წლიურ გეგმას, (გეგმა დგება განმახორციელებელ პირთა წინასწარი მოთხოვნების საფუძველზე), მოთხოვნის შესახებ განაცხადს დაინტერესებული პირი წარუდგენს დირექტორს, ხოლო ეს უკანასკნელი შესასრულებლად/გეგმის შესადგენად გადასცემს ფინანსურ მენეჯერს. საგანმანათლებლო პროგრამებში შემავალი მოდულების განხორციელებისათვის საჭირო ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის შესაძენ სიას სასწავლო პროცესის მენეჯერი ადგენს პროფესიული განათლების სასწავლებელთან/პროგრამის ხელმძღვანელთან ერთად და მოთხოვნას წარუდგენს დირექტორს სწავლის/მოდულის დაწყებამდე არაუგვიანეს 15 სამუშაო დღისა. მასალა-ნედლეულის შესყიდვა ხორციელდება კვარტალურად, შესყიდვების წლიური გეგმის შესაბამისად. შესაძლებელია ნაწილობრივად მოხდეს მარაგის შევსება (განსაკუთრებით ეს ეხება მალფუჭებად მასალა-ნედლეულს). მასალებისა და ნედლეულის შენახვა ხორციელდება კოლეჯის ტერიტორიაზე საამისოდ გამოყოფილ სივრცეში (საწყობში).

სასწავლო მიზნებისათვის გადაცემული მასალა და ნედლეული გამოყენებული უნდა იქნას მხოლოდ საგანმანათლებლო მიზნებისათვის. პროფესიული განათლების მასწავლებლისათვის სასწავლო მიზნებისათვის განკუთვნილი ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის გადაცემას ახორციელებს საწყობის გამგე უშუალოდ მოდულის დაწყებამდე (მალფუჭებადი კალენდარული გეგმის შესაბამისად) და ახდენს გაცემული მასალა-ნედლეულის თუ ინვენტარის გადაცემას მიღება ჩაბარების აქტით. პროგრამის/შესაბამისი კომპონენტის დასრულებისას ხორციელდება გახარჯული მასალებისა და ნედლეულის შესახებ ანგარიშგება და საჭიროების შემთხვევაში, გაუხარჯავი მასალებისა და ნედლეულის დაბრუნება, რაც აღირიცხება შესაბამის ჟურნალში. მასალებისა და ნედლეულის შენახვა ხორციელდება კონკრეტული მასალა-ნედლეულის შენახვის წესების დაცვით. სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი მტკიცებულების შენახვისა და განკარგვის წესი და სასწავლო პროცესის ფარგლებში წარმოშობილი ნარჩენების უტილიზაციის წესის მიხედვით. სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი მტკიცებულება, მათ შორის მალფუჭებადი (რომლისთვისაც ივსება სპეციალური ფორმულარი, ფორმულარში მითითებულია მოდული, შედეგი, შემსრულებელი, მოდულის განმახორციელებელი პირი, რიცხვი და სხვა და ხდება პროდუქტის ფოტოგრაფირება/ვიდეოგადაღება) ან პროდუქტი, როგორიცაა თეჟა, რკინა და სხვა (მათი შენახვის თაობაზე იქმნება სპეციალური დარგობრივი კომისია, რომელიც იღებს გადაწყვეტილებას მათი შენახვის პირობების



თაობაზე) წარმოადგენს შეფასების მტკიცებულებას და ინახება კოლეჯში უწყისის გაფორმებიდან სამი წლის ვადით, რის შემდეგაც ნადგურდება კანონმდებლობით დადგენილი წესით ან რჩება კოლეჯში საგანმანათლებლო მიზნებისათვის ან გადაეცემა ავტორს. სასწავლო მიზნებისათვის ორგანიზებულ პროცესში წარმოშობილი ნარჩენების უტილიზაცია ხორციელდება სახელმწიფო ორგანოების მიერ დადგენილი ნარჩენების უტილიზაციის წესების დაცვით, ასეთის არსებობის შემთხვევაში. სხვა შემთხვევაში უტილიზაცია ხორციელდება იმგვარად, რომ ზიანი არ მიაღწეს გარემოს და გარშემო მყოფ პირებს.

ექსპერტების მხრიდან გადამოწმდა მიმდინარე პროცესები, როგორც მასალა-ნედლეულის მოთხოვნის, ასევე შეძენის და სასწავლო პროცესში გამოყენების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია, განხორციელდა გასაუბრება დაინტერესებულ პირებთან და დადასტურდა რომ დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. კოლეჯში არსებობს ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები, რომელიც სხვა საკითხებთან ერთად ითვალისწინებს დაგეგმვის, განხორციელების, შემოწმებისა და განვითარების ეტაპებს მატერიალური რესურსების შეფასების მიმართულებით. ამ მიზნით შემუშავებულია კითხვარის ფორმები, რომელიც ითვალისწინებს დაინტერესებულ მხარეთა კვლევის კომპონენტს რესურსების არსებობასთან, საკმარისობასთან და ეფექტიანობასთან დაკავშირებით. კითხვარების ანალიზის და შესაბამისი სამსახურის წარმომადგენლების წლიური ანგარიშების შესაბამისად ნათლად ჩანს, წლების განმავლობაში მატერიალური და ინფრასტრუქტურული რესურსების განვითარების პროცესი, რასაც ასევე ადასტურებს პროფესიულ სტუდენტებთან, მასწავლებლებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრების შედეგები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

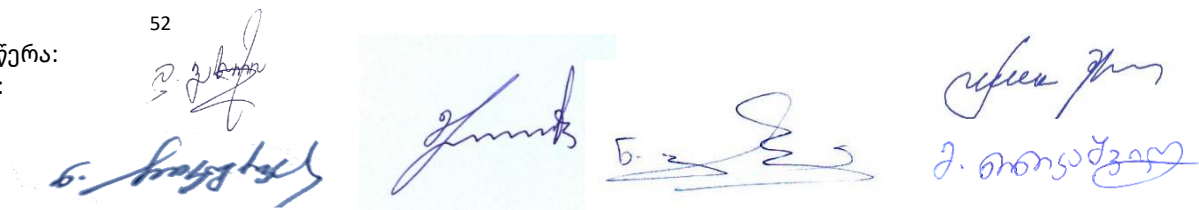
8. კოლეჯის ყველა ლოკაციის შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები. სველი წერტილები შშმ პირთათვის ადაპტირებულია. კვანძები უზრუნველყოფილია წყლით, ბუნებრივი და ხელოვნური განათებითა და ვენტილაციით, ასევე ჰიგიენის საშუალებებით. დაცულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმები და უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

9. კოლეჯის ყველა ლოკაციის შენობა ნაგებობაში არსებულ სივრცეებში, ყველა აუდიტორიაში თუ ადმინისტრაციულ სივრცეებში, ასევე ბიბლიოთეკაში არის როგორც ბუნებრივი ასევე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

10. კოლეჯის ყველა ლოკაციაზე, სივრცეები დამოუკიდებელია და ისეა განლაგებული, რომ ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის ეფექტურ წარმართვას. ყველა პროგრამის და ადმინისტრაციული საქმიანობის განხორციელებისთვის



გამოყოფილია ინდივიდუალური სივრცეები. დაწესებულების არც ერთ ლოკაციაზე არ არის ერთმანეთში გამავალი სასწავლო და სამუშაო სივრცეები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

11. ბიბლიოთეკა თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს „საბიბლიოთეკო საქმის შესახებ“ საქართველოს კანონით, დებულებითა და კოლეჯის „ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი“-ს შესაბამისად. კოლეჯის ყველა ლოკაციაზე განთავსებული ბიბლიოთეკა მუშაობს: ორშაბათიდან პარასკევის ჩათვლით 08:30 სთ-დან 17.90 საათამდე. პროფესიული სტუდენტი და პერსონალი (მკითხველი) უფლებამოსილია ისარგებლოს კოლეჯის საბიბლიოთეკო რესურსით, საბიბლიოთეკო სერვისით, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზითა და საინფორმაციო საშუალებებით. პროფესიული სტუდენტები და პერსონალი, კოლეჯის ბიბლიოთეკით სარგებლობისათვის გაწევრიანებულები არიან ბიბლიოთეკაში, რაც დასტურდება მათ სახელზე გახსნილი მკითხველის ბარათებით. კაჭრეთის ლოკაციაზე კოლეჯს ჰყავს ბიბლიოთეკარი, რომელიც პასუხისმგებელია ბიბლიოთეკაში არსებული როგორც მატერიალური, ისე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსის ხელმისაწვდომობაზე. ხოლო, დანარჩენ ლოკაციებზე ბიბლიოთეკარის ფუნქციას ასრულებენ სასწავლო პროცესის მენეჯერები.

ვიზუალური დათვალიერებით დგინდება, რომ ბიბლიოთეკაში დაცული საგანმანათლებლო რესურსები დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად. ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი გამოკრულია თვალსაჩინო ადგილზე.

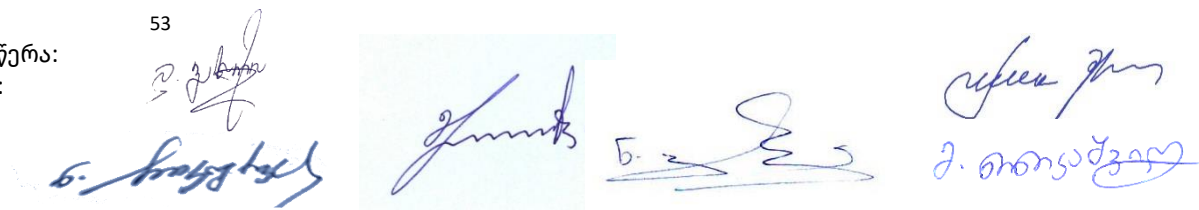
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. ამონაწერები საჯარო რეესტრიდან;
2. შენობების აზომვითი ნახაზები;
3. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
4. ინსპექტირების ანგარიში დასკვნა შენობის მდგრადობის შესახებ;
5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის წესი (ბრძანება N02-01-21, 12.0.2021);
6. ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი (ბრძანება N02-01-70, 14.03.2022);
7. მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი (ბრძანება N02-01-71, 14.03.2022);
8. ბიბლიოთეკის საინვენტარიზაციო წიგნი;
9. სასწავლო რესურსის გაცემის აღრიცხვის ჟურნალები;
10. ვიზუალური დათვალიერების შედეგები.
11. კოლეჯის ვებგვერდი;
12. ინტერვიუს შედეგები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

53



5.1.2 პსდ-ში დაცულია პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების უსაფრთხოება.

1. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები;
2. დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
3. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;
4. დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

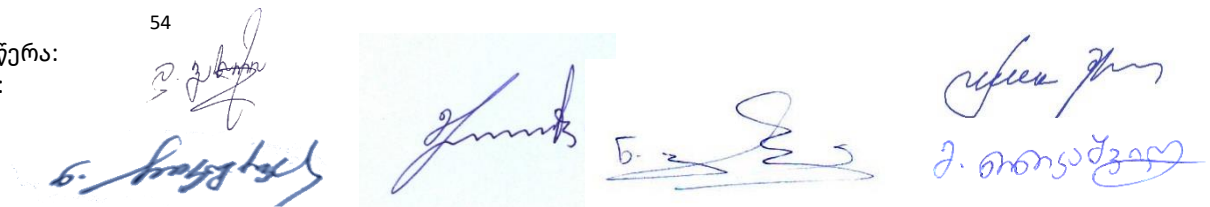
1. 2020 წლის 3 აგვისტოს N02-01-176 ბრძანება) კოლეჯის შენობა-ნაგებობის შიდა და გარე პერიმეტრზე დამონტაჟებულია ჩანაწერის შენახვის ფუნქციით აღჭურვილი ვიდეოკამერები, კოლეჯის შენობის, აგრეთვე კოლეჯის სამუშაო ადგილზე ვიდეო მეთვალყურეობის განხორციელებისას, შესაბამისი ტექნიკური საშუალების ეკრანზე გამოსახული მონაცემის რეალურ დროში ნახვისა და დაკვირვების უფლება აქვს მხოლოდ კოლეჯის დირექტორის მიერ საამისოდ განსაზღვრულ პირ(ებ)ს. მათი არყოფნის შემთხვევაში, მონაცემების ნახვა და დაკვირვება შესაძლოა განხორციელოს დარაჯმა. ყველა ლოკაციაზე თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია შეტყობინება ვიდეომონიტორინგის მიმდინარეობის შესახებ.

კოლეჯს ჰყავს დაცვის თანამშრომლები ყველა ფილიალში (სულ 12 პირი) რომლებთანაც გაფორმებულია შესაბამისი შრომითი ხელშეკრულებები. მათი ფუნქცია მოვალეობით განსაზღვრული, რომ დაიცვან უსაფრთხოება დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეებში. კოლეჯს მიღებული აქვს უფლებამოსილი ორგანოს მიერ (შპს მშენებესპერტი) გაცემულია დასკვნები ყველა ლოკაციაზე შენობების მდგრადობის შესახებ.

შინაგან საქმეთა სამინისტროს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულებამ - საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურმა 2019 წლის 18 ნოემბერს შეამოწმა კოლეჯი სახანძრო უსაფრთხოებასთან დაკავშირებით და გასცა სახელმწიფო სახანძრო და სამოქალაქო უსაფრთხოების ზედამხედველობის მიწერილობები სახანძრო უსაფრთხოების სისტემის მოწესრიგებასთან დაკავშირებით (წერილი N619766). სტანდარტთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით კოლეჯმა შეადგინა და 2022 წლის 17 მარტის დირექტორის N02-01-102 ბრძანებით დაამტკიცა შესაბამისობის გეგმა, რომელიც ითვალისწინებს ხარვეზის გამოსწორებას 6 თვის ვადაში, სადაც აღნიშნულია რომ გეგმის დამტკიცების მომენტისთვის მიმდინარეობდა ხარჯთაღრიცხვის დაზუსტება.

წარმოდგენილი შესაბამისობის გეგმის გათვალისწინებით, ინდიკატორი ფასდება როგორც მეტწილად შესაბამისი და დაწესებულებას მიეცა შესაბამისობის რეკომენდაცია დადგენილ ვადაში უზრუნველყოს გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების შესრულება.

2. კოლეჯს შემუშავებული აქვს „პირველადი გადაუდებელი დახმარების მექანიზმები“, რომელიც არეგულირებს პირველადი სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის პროცედურებს. ასევე, გაწერილია სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის უზრუნველყოფა, სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები და პირველადი გადაუდებელი სამედიცინო დახმარება. პირველად გადაუდებელ დახმარებაზე პასუხისმგებელია მედლა კაჭრეთის ლოკაციაზე, ხოლო დანარჩენ ლოკაციებზე შესაბამისი კომპეტენციის მქონე თანამშრომლები, რომლებსაც გავლილი აქვთ პირველადი



გადაუდებელი დახმარების კურსი. აღნიშნულ პირებთან გაფორმებულია შრომითი ხელშეკრულება ან/და შეთანხმება. ადგილზე დათვალიერდა პირველადი სამედიცინო დახმარების კაბინეტები, რომლებიც აღჭურვილია პირველადი დახმარების აღმოჩენისათვის ყველა საჭირო და აუცილებელი ინვენტარით.

გასაუბრებისას, პასუხისმგებელმა პირებმა აღნიშნეს, რომ თუკი მათი კომპეტენცია სცდება პერსონალის ან/და სტუდენტის საჭიროებებს დაუყონებლივ იძახებენ სასწრაფო სამედიცინო დახმარებას. პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ იცნობენ შესაბამის რეგულაციებს და საჭიროებისამებრ აუცილებლად მიმართავენ პასუხისმგებელ პირებს. დაწესებულებაში თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია საზოგადოებრივი უსაფრთხოების მართვის ცენტრის ნომერი(112).

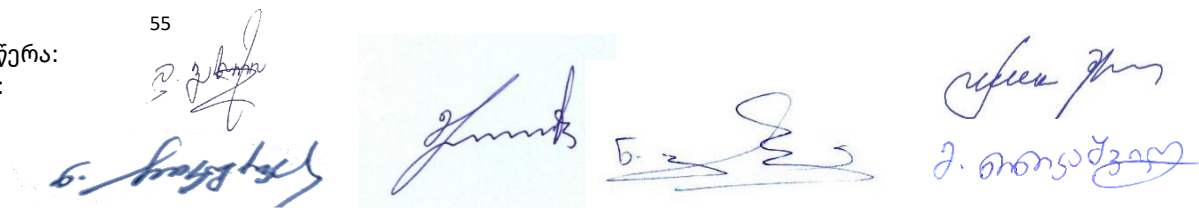
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულების დირექტორის 2022 წლის 27 აპრილის N02-01-140 ბრძანებით დამტკიცებულია „საგანგებო მართვის გეგმა“, რომელიც შეთანხმებულია შსს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება - საგანგებო სიტუაციების სამსახურთან 2022 წლის 29 აპრილს. გეგმაში გაწერილია საგანგებო სიტუაციაში შესასრულებელი მოქმედებების თანმიმდევრობა და პასუხისმგებელი პირები. გეგმა განსაზღვრავს შესაძლო საგანგებო სიტუაციების შედეგების თავიდან აცილების ან შემცირების ღონისძიებების მოცულობას, ვადებს, ორგანიზებისა და განხორციელების წესს, თანამშრომლების, სტუდენტების და მატერიალურ ფასეულობათა დამაზიანებელი ფაქტორებისაგან დაცვის მიზნით გადაუდებელი ღონისძიებების შესრულებას. კოლეჯში შექმნილია საგანგებო სიტუაციაზე რეაგირების შტაბი/ჯგუფი, რომლის წევრებსაც გავლილი აქვთ შესაბამისი ტრენინგი. კოლეჯი უზრუნველყოფს საგანგებო სიტუაციებზე რეაგირების გეგმის გაცნობას ყველა სტუდენტისათვის და თანამშრომლისთვის საინფორმაციო ხასიათის შეხვედრების ან/და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებით. კოლეჯის ყველა შენობაში გამოკრულია სათანადო სტანდარტების შესაბამისი საევაკუაციო გეგმები, კოლეჯი აღჭურვილია ცეცხმაქრებით და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების სისტემით.

პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ ჩაუტარდათ სასწავლო ინსტრუქტაჟი და საჭიროებისამებრ მიმართავენ პასუხისმგებელ პირებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2019 წლის 28 ნოემბრის N02-01-191 ბრძანებით, დამტკიცებული სსიპ კოლეჯის „აისი“ „უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები“. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვისთვის კოლეჯი ახორციელებს პრევენციულ ღონისძიებებს - უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დარღვევისას უზრუნველყოფს შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელებას. კოლეჯის ტერიტორიაზე უსაფრთხოებასა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვაზე პასუხისმგებელ პირს წარმოადგენს მანდატური, დარაჯი და კოლეჯის დირექცია. კოლეჯის შენობა ნაგებობების დაცვას უზრუნველყოფს კოლეჯის დარაჯი. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის უზრუნველსაყოფად, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, კოლეჯს განთავსებული აქვს ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი და ევაკუაციის გეგმა. ევაკუაციის გეგმები დამტკიცებულია შსს სახელმწიფო საქვეუწყებო დაწესებულება - საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის, სსიპ - სახელმწიფო რეზერვებისა და სამოქალაქო უსაფრთხოების სერვისების სააგენტოს მიერ.



კოლეჯი უზრუნველყოფს კოლეჯის შიდა და გარე პერიმეტრის ვიდეო მეთვალყურეობას. კოლეჯის შიდა პერიმეტრზე განთავსებული ვიდეო სამეთვალყურეო სისტემა უზრუნველყოფს კოლეჯის ყველა დერეფნის, შესასვლელისა (ფოიე) და კიბის უჯრედის ვიდეო დაკვირვებას და იქ მყოფი პირების იდენტიფიკაციის შესაძლებლობას. კოლეჯის გარე პერიმეტრზე განთავსებული ვიდეო სამეთვალყურეო სისტემა უზრუნველყოფს კოლეჯის გარე პერიმეტრის (მათ შორის სპორტული მოედანი, ბაღი, სკვერი, და სხვა) სრულად დაკვირვებას და იქ მყოფი პირების იდენტიფიკაციის შესაძლებლობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

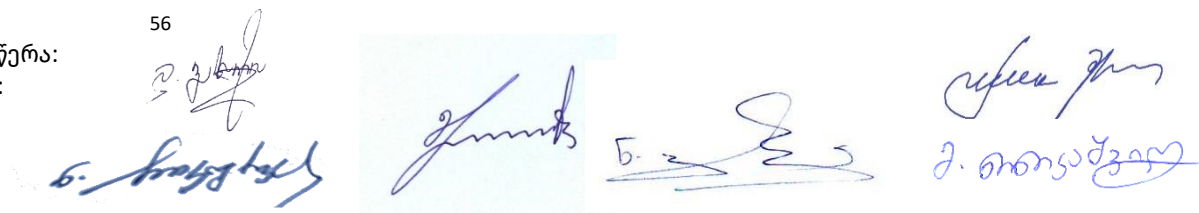
1. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენისა მექანიზმების ფუნქციონირების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. ინცინდენტების აღრიცხვის ჟურნალი;
3. პირველადი გადაუდებელი დახმარების მექანიზმები;
4. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენისათვის საჭირო ინვენტარისა და საშუალებების დათვალიერების შედეგები;
5. დასკვნა სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ;
6. შესაბამისობის გეგმა (ბრძანება N02-01-102, 17.03.2022);
7. შენობა -ნაგებობების დასკვნა მდგრადობის შესახებ;
8. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მიზნით პასუხისმგებელ პირთან გაფორმებული ხელშეკრულება/სამუშაოს აღწერილობა;
9. უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები (28.11.2022 წლის N02-01-191 ბრძანება);
10. საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა (2022 წლის 27 აპრილის 02-01-140 ბრძანები);
11. ვიდეო მეთვალყურეობის განხორციელების წესი (დირექტორის 2020 წლის 3 აგვისტოს N02-01-176 ბრძანება);
12. ხელშეკრულება დაწესებულების დაცვის განხორციელებაზე პასუხისმგებელ პირთან;
13. ვიზუალური დათვალიერება;
14. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☐ შეესაბამება
- ☒ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

56



5.2 საინფორმაციო რესურსები

5.2.1 პსდ-ს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

1. პსდ-ში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს;
2. პსდ ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას;
3. დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას;
4. პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას;
5. პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია პსდ-ს IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება;
6. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულების IT ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესებს, არსებული კომპიუტერული ტექნიკა და პროგრამული უზრუნველყოფა შეესაბამება ადმინისტრაციული პროცესების წარმართვას. ადმინისტრაციის ოთახები, აუდიტორიები და ბიბლიოთეკა აღჭურვილია სათანადო პარამეტრების მქონე ტექნიკით (პერსონალური კომპიუტერი, ლეპტოპი, პრინტერი, პროექტორი, IP ტელეფონი), კომპიუტერებზე ჩაწერილია პროგრამები, რომელიც უზრუნველყოფს ადმინისტრაციული და საგანმანათლებლო პროცესის შეუფერხებელ წარმართვას.

კოლეჯს მოწყობილი აქვს როგორც საკაბელო, ასევე უკაბელო (WiFi) შიდა ქსელი. კაჭრეთის ლოკაციაზე განთავსებულია სასერვერო ოთახი, რომელიც აღჭურვილია ქსელური მოწყობილობებით (სვიჩები, როუტერები, სერვერი). დაწესებულება ასევე ჩართულია გლობალურ ქსელში და ყველა ლოკაციაზე აქვს უწყვეტი კავშირი ინტერნეტთან (გურჯაანი, კაჭრეთი - სიჩქარე: გლობალი - 20მბ/წმ, ლოკალი - 50მბ/წმ; ახმეტა, ქვემო ალვანი - სიჩქარე: გლობალი - 6მბ/წმ, ლოკალი - 40მბ/წმ; დედოფლისწყარო, ჯაფარიძე - სიჩქარე: გლობალი - 3მბ/წმ, ლოკალი - 20მბ/წმ; ლაგოდეხი, სოფ. შრომა - სიჩქარე: გლობალი - 3მბ/წმ, ლოკალი - 20მბ/წმ), რაც დასტურდება ინტერნეტ პროვაიდერთან გაფორმებული ხელშეკრულებით.

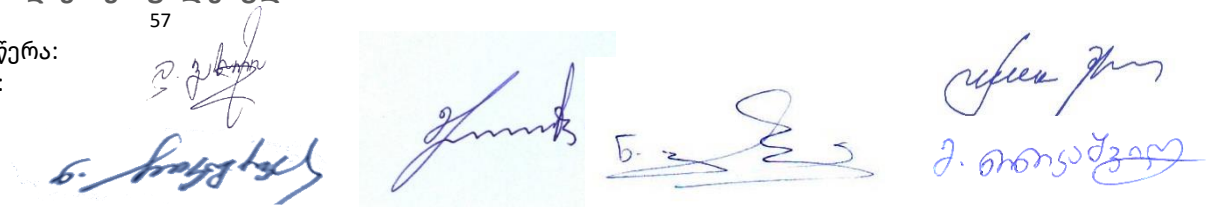
ატლანტიკა, რომ ვიზიტის პერიოდში უკაბელო ქსელს (WiFi) ჰქონდა მატალი დაყოვნება, რაც გამოწვეული იყო ერთ-ერთი უკაბელო წვდომის წერტილის(AP) გაუმართაობით. აღნიშნულთან დაკავშირებით დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყონ უკაბელო წვდომის წერტილების(AP) გამართულად მუშაობა.

წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლისა და ვიზიტის პერიოდში ექსპერტების მიერ IT ინფრასტრუქტურის დათვალიერების შედეგების გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

57



2. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს „საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის, IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობისა და IT რისკების მართვის“ დოკუმენტი, რომელიც მოიცავს აპარატურის ფიზიკური უსაფრთხოების და ქსელის მართვის პროცედურებს, ასევე ინფორმაციაზე წვდომისა და პროგრამული უზრუნველყოფის პროცედურებს. წესში იდენტიფიცირებულია ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვაზე პასუხისმგებელი პირი - ქსელის ადმინისტრატორი, რომელიც უზრუნველყოს კომპიუტერული ტექნიკის გამართულ/მუშა მდგომარეობაში არსებობას და კომუნიკაციის საშუალების, ინტერნეტ-რესურსების ხელმისაწვდომობას თანამშრომლებისა და პროფესიული სტუდენტებისთვის.

ინფორმაციის დაცვის და შესაძლო IT უსაფრთხოების რისკების პრევენციის მიზნით, წესში გათვალისწინებულია პაროლების პოლიტიკა (შეცვლის ინტენსივობა, მინიმალური ზომა, კომპლექსურობა და ა.შ.), IT ინფრასტრუქტურის ფიზიკური უსაფრთხოება და ქსელური უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები. ექსპერტებმა ვიზიტის პერიოდში დაათვალიერეს IT ინფრასტრუქტურა, რის მიხედვითაც დასტურდება, რომ კომპიუტერებზე ჩაწერილია ანტივირუსული პროგრამები და დაცულია პაროლებით, თუმცა კომპიუტერები არ არის გაწვერიანებული დომეინში, რომლის საშუალებითაც შესაძლებელია სისტემების ცენტრალური ადმინისტრირება. აღნიშნულთან დაკავშირებით, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, რომ შეიმუშაოს და განავითაროს ცენტრალიზებული ადმინისტრირების სისტემა (Active Directory).

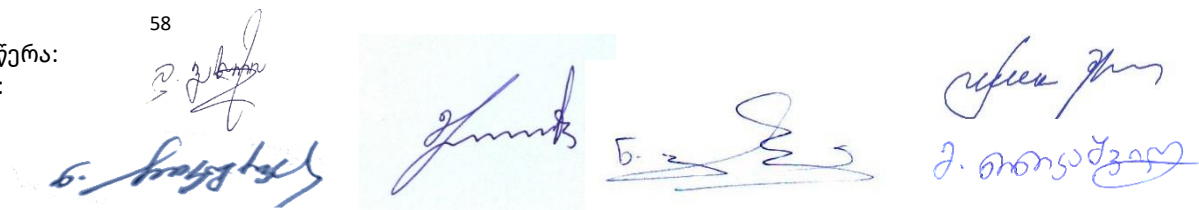
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის წესი“, რომელიც მოიცავს პერსონალურ მონაცემთა დამუშავების წესებს, დამუშავებული მონაცემების გამოყენების მიზნებს და მონაცემებზე წვდომის უფლების მქონე სუბიექტებს. ამასთან, წესი ითვალისწინებს მონაცემთა სუბიექტის მხრიდან, მის მიმართ უფლებებისა და განსაზღვრული წესების დარღვევის შემთხვევაში, საჩივრით მიმართვის შესაძლებლობას. ამასთანავე, ზოგიერთ თანამშრომლის, მათ შორის საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერის, ქსელის ადმინისტრატორისა და სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობაში გათვალისწინებულია პერსონალური მონაცემების დაცვის ვალდებულება კანონმდებლობის შესაბამისად.

პროფესიულ სტუდენტებთან, განმახორციელებლებთან და ადმინისტრაციის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ ინფორმირებულები არიან, ინსტიტუციური მიზნებისთვის, პერსონალური მონაცემების დამუშავების საჭიროების შესახებ. აღნიშნულთან დაკავშირებით თანხმობა ასევე დასტურდება მათთან გაფორმებული ხელშეკრულებებით - „მუხლი 13 - დასაქმებული ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით აცხადებს თანხმობას მისი პერსონალური ინფორმაციის დამუშავება განხორციელდეს ავტორიზაციის, სხვა ადმინისტრაციული წარმოებების დროს და იმიჯი (ფოტო) გამოყენებულ იქნას კოლეჯის პოპულარიზაციისთვის“.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის, IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობისა და IT რისკების მართვის“ წესში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ინფორმაციული ტექნოლოგიების სისტემების განვითარების მექანიზმები, რომლის მიხედვითაც კოლეჯი უზრუნველყოფს



ადმინისტრაციისთვის და პროფესიული სტუდენტებისთვის კომპიუტერული ტექნიკის აპარატურულ და პროგრამულ განახლებას კოლეჯის საქმიანობის ეფექტურობის გაზრდისთვის და საგანმანათლებლო პროგრამების საჭიროებების მიხედვით.

„ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ დოკუმენტის მე-3 მუხლის მიხედვით, ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების მატერიალური რესურსების, IT ტექნოლოგიების და ინფრასტრუქტურის რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას, ვინაიდან ეს მნიშვნელოვანია კოლეჯის საგანმანათლებლო საქმიანობის ხარისხის უზრუნველყოფისათვის. ამ ნაწილში ხარისხის მართვის მონიტორინგს ახორციელებს მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი და ქსელის ადმინისტრატორი. აღნიშნული რესურსების შემოწმება ხდება ყოველი სასწავლო წლის დასაწყისში, ასევე მონიტორინგი ხორციელდება დაფიქსირებული/აღმოჩენილი ხარვეზის შემთხვევაშიც. ამავე წლის მე-5 მუხლში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს „ხარისხის განვითარების მექანიზმების შესრულების ანგარიშება“, რომლის მიხედვითაც „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ფარგლებში შემუშავებული შეფასების პროცედურები რეგულარულად, წინასწარ განსაზღვრული პერიოდულობით ხორციელდება“ და „კვლევის შედეგებზე და რეკომენდაციებზე დაყრდნობით შესაბამისი სტრუქტურული ერთეული/პირი ახორციელებს რეაგირებას“.

საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის განსაზღვრის მიზნით, დაწესებულება ასევე ახორციელებს სტუდენტებისა და პერსონალის გამოკითხვას, რის შემდეგაც ახდენს იდენტიფიცირებული საჭიროების განხილვას და ანალიზს. აღნიშნულთან დაკავშირებით, დაწესებულებამ ექსპერტებს წარუდგინა სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები, რომლის ერთ-ერთ მიზანს წარმოადგენდა „პროფესიული სასწავლებლის ინფრასტრუქტურით კმაყოფილების შესწავლა“. აღნიშნული კვლევების შედეგად საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა. წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლისა და ვიზიტის პერიოდში ინტერვიუების შედეგების გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

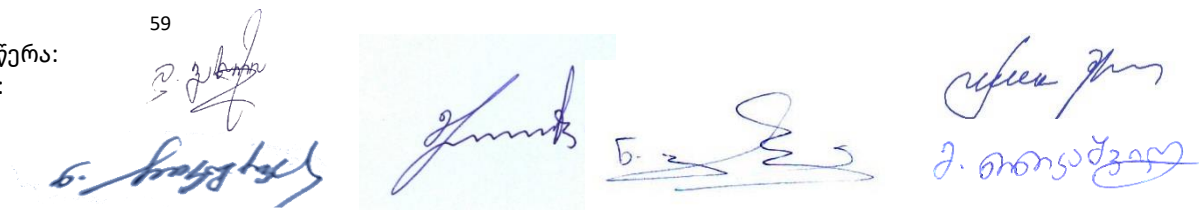
5. დაწესებულების მიერ გამოყოფილია კომპიუტერული ტექნიკა როგორც ადმინისტრაციისთვის, ასევე პროფესიული სტუდენტებისთვის და პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. პერსონალისთვის და პროფესიული სტუდენტებისთვის მუდმივად ხელმისაწვდომია IT ინფრასტრუქტურა და მომსახურება, შესაძლებელია ინტერნეტით სარგებლობა თავისუფალი წვდომის რეჟიმში, ადმინისტრაციის ყველა თანამშრომელს აქვს, საკუთარი, ინტერნეტში ჩართული კომპიუტერი, რაც დასტურდება პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან ინტერვიუებით და ვიზუალური დათვალიერებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმებით, რისთვისაც იყენებს Teams პლატფორმას, ინდივიდუალურ საფოსტო მისამართებს, სოციალურ ქსელებში არსებულ დახურულ ჯგუფებს და IM საკომუნიკაციო საშუალებებს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

59



პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ ადმინისტრაცია და პროფესიული განათლების მასწავლებლები მათთან კომუნიკაციას ახდენენ როგორც ზეპირსიტყვიერად, ასევე პირადი ელექტრონული ფოსტების და სოციალურ ქსელებში არსებული დახურული ჯგუფების საშუალებით. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას არ აქვს კორპორატიული ელექტრონული ფოსტა, რასთან დაკავშირებითაც ექსპერტების მხრიდან გაიცა რეკომენდაცია, რომ უზრუნველყოფილი იქნას კორპორატიული ელ. ფოსტის დანერგვა სერვერის საშუალებით, ან საერთაშორისო ღია პლატფორმების მეშვეობით (G-suite, office 365 და ა.შ).

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კომპიუტერული ტექნიკის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. ინტერნეტ პროვაიდერთან გაფორმებული ხელშეკრულებები - ინტერნეტ-მომსახურების მიწოდების ხელშეკრულება N164;
4. დირექტორის 2021 წლის 12 თებერვლის N02-01-23 ბრძანება „საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის, IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობისა და IT რისკების მართვის დამტკიცების შესახებ“;
5. დირექტორის 2020 წლის 14 სექტემბრის N02-01-255 ბრძანება „სსიპ კოლეჯის „აისი“ პერსონალურ მონაცემთა დაცვის წესის შესახებ“;
6. ვიზუალური დათვალიერება;
7. ინტერვიუს შედეგები.

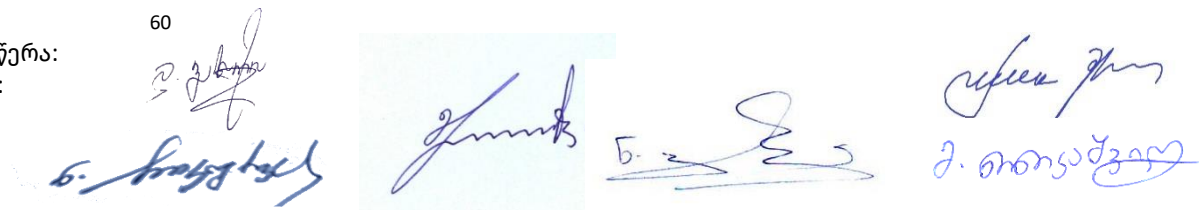
5.2.2 პსდ-ში საქმისწარმოება მიმდინარეობს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

1. პსდ-ში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი;
2. პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის;
3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას;
4. პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის ადწერიითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პსდ-ში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი. კერძოდ: სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-73 ბრძანებით დამტკიცებულია კოლეჯის საქმისწარმოების წესი, რომელიც არეგულირებს საქმისწარმოების ერთიან წესებსა და პროცედურებს, ელექტრონული და მატერიალური დოკუმენტბრუნვის სისტემას, საარქივო საქმეს. კოლეჯი ელექტრონულ დოკუმენტბრუნვას ახორციელებს „საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში და მის სისტემაში შემავალ ორგანოებში ელექტრონული დოკუმენტბრუნვის და ელექტრონული ხელმოწერის სისტემის გამოყენების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2012 წლის 17 აგვისტოს N951 ბრძანების შესაბამისად. საქმისწარმოება ხორციელდება ელექტრონული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



დოკუმენტბრუნვის სისტემის e-Flow მეშვეობით. კოლეჯში საქმისწარმოებას ახორციელებს საშტატო ნუსხით განსაზღვრული ორი საქმისმწარმოებელი. საქმისმწარმოებლების მოვალეობები განისაზღვრება კოლეჯის დირექტორის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებული თანამშრომელთა ფუნქცია-მოვალეობებით და ხელშეკრულებებით.

საქმისწარმოების წესის მიხედვით, დირექტორის მიერ გამოცემული ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ სამართლებრივი აქტები რეგისტრაციაში ტარდება კოლეჯის საქმისმწარმოებლის მიერ და ენიჭება შემდეგი ინდექსები:

- ა) პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ჩარიცხვა, ამორიცხვა, მობილობასა და კვალიფიკაციის მინიჭებასთან დაკავშირებული ბრძანებების ინდექსი - „კ“ და (მაგ.: „კ“ 01-...); ბ) საერთო ხასიათის ბრძანებების ინდექსი - „02“ და რიგითი ნომერი (მაგ.: 02-01-...);
გ) მიღება-განთავისუფლების ბრძანებების - ინდექსი „03“ და რიგითი ნომერი (მაგ.: 03-01-...); დ) პირადი შემადგენლობის ბრძანებების ინდექსი - „04“ და რიგითი ნომერი (მაგ.: 04-01-...); ე) მივლინებების ბრძანებების ინდექსი - „05“ და რიგითი ნომერი (მაგ.: 05-01-...).

ვიზიტის პერიოდში, შერჩევითი პრინციპით, გადამოწმდა ბრძანებების ინდექსების შესაბამისობა, ასევე eflow და evet.emis.ge სისტემაში დოკუმენტების რეგისტრაციის და ინფორმაციის (მაგ. პროფესიულ სტუდენტთა შესახებ) კანონმდებლობით დადგენილ ვადებში ასახვის საკითხები, ასევე მოხდა კოლეგიალური სხდომის ოქმების, ბრძანებების წიგნის წარმოების, რეგისტრირებული განცხადებების. ასევე, შედგა გასაუბრება საქმისმწარმოებლებთან,

ექსპერტთა შეფასებით, საქმისწარმოების ეფექტიანობისთვის, რეკომენდირებულია კოლეგიალურ სხდომის ოქმების წარმოებისას გათვალისწინებულ იქნას საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 106-ე მუხლის პირობები, სადაც მითითებული იქნება: ა) კოლეგიური ადმინისტრაციული ორგანოს დასახელება; ბ) სხდომის დრო და ადგილი; გ) სხდომის თავმჯდომარის და წევრების ვინაობა; დ) განხილვის საგანი; ე) კენჭისყრის შედეგები; ვ) მიღებული გადაწყვეტილება.

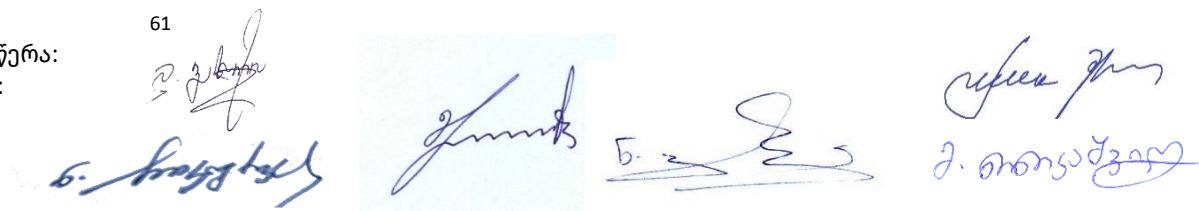
ასევე, დაწესებულებაში განცხადებების რეგისტრაციისას და ბრძანებების გამოცემისას (მათ შორის სტუდენტების) ვინაობასთან ერთად, მითითებული იყოს პირადი ნომერი, აღნიშნული კოლეჯს დაეხმარება იდენტიფიკაციის გარის და სახელის მქონე პირების იდენტიფიცირებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისათვის. დაწესებულება იყენებს საქმისწარმოების/დოკუმენტბრუნვის ელექტრონულ სისტემას (e-flow), როგორც შიდა ისე გარე კომუნიკაციის მიზნებისათვის.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას. კერძოდ, დაწესებულებაში სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებით განსაზღვრულია რეესტრის წარმოების სპეციალისტის ფუნქცია-მოვალეობები, რომლის თანახმად, რეესტრის სპეციალისტი უზრუნველყოფს



განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში ადმინისტრირებას და როგორც პროფესიულ სტუდენტთა შესახებ, ისე კოლეჯის საქმიანობისთვის აუცილებელი ინფორმაციის ასახვას evet.emis.ge სისტემაში. ვიზიტის ფარგლებში გადამოწმდა ინფორმაციის სრულყოფილად და კანონმდებლობით დადგენილი წესით ინფორმაციის ასახვის საკითხი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან. კერძოდ, შერჩევითი პრინციპით გადამოწმდა სსიპ ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრიდან შემოსულ კორესპონდენციებზე დაწესებულების მიერ რეაგირების საკითხი, აღნიშნული დასტურდება ადმინისტრაციული წარმოების ფარგლებში შემოსული და გასული კორესპონდენციების e-fow ელექტრონული დოკუმენტბრუნვის სისტემაში გადამოწმების და საქმისწარმოებაზე პასუხისმგებელ პირთან ინტერვიუების გზით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

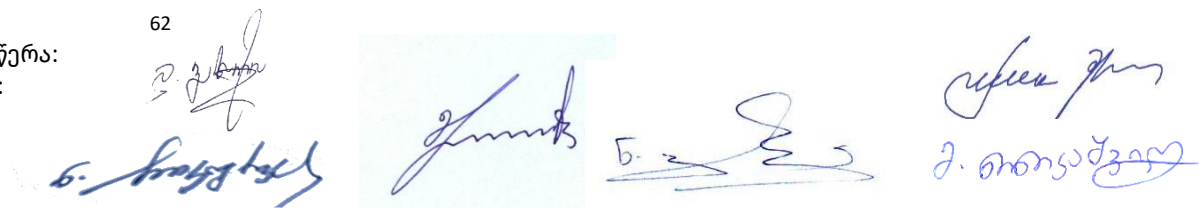
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-73 ბრძანებით დამტკიცებული „საქმისწარმოების წესი“;
2. დირექტორის 2021 წლის 31 დეკემბრის N02-01-411 ბრძანებით დამტკიცებული საქმისმწარმოებლების ფუნქცია-მოვალეობები;
3. საქმისმწარმოებლებთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები;
4. დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული სისტემის (eflow.emis.ge) მონაცემები;
5. ინტერვიუს შედეგები.

5.2.3 პსდ მიზანმიმართულად წარმართავს საზოგადოებასთან ურთიერთობას.

1. პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს;
2. დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას;
3. პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას;
4. საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ;
5. პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად;
6. საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულებას აქვს ოფიციალური ვებ-გვერდი <http://collegeaisi.ge/>, სოციალური ქსელის გვერდი <https://www.facebook.com/CollegeAisi/> და ბლოგი <https://aisisblogi.blogspot.com>, რომლებიც ასრულებენ საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას. აღნიშნულ გვერდებზე განთავსებული სიახლეები სისტემატური ხასიათისაა და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიწოდების ინტერესს.

კოლეჯის ვებ-გვერდისა და სოციალური ქსელის გვერდებზე საკომუნიკაციო ფუნქციის შესრულების მიზნით, განთავსებულია საკონტაქტო ინფორმაცია და საჭიროებისამებრ შეტყობინების გაგზავნის ფუნქცია. რაც შეეხება საინფორმაციო ფუნქციას, ვებ-გვერდზე განთავსებულია ინფორმაცია: დაწესებულების საქმიანობისა და მის მიერ განხორციელებული აქტივობების შესახებ, დაწესებულების სტრუქტურა, ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ, ინფორმაცია პერსონალის შესახებ, დაწესებულების მისია, ხედვა, ღირებულებები, მთავარი სიახლეები, პროგრამების ანოტაციები, ბიბლიოთეკის ელექტრონული კატალოგი, ინფორმაცია სასწავლო ბაზებისა და პანსიონის შესახებ, ინფორმაცია პარტნიორი ბიზნეს-ორგანიზაციების შესახებ. ვებგვერდის ნავიგაცია მარტივია, ინფორმაცია განთავსებულია ლოგიკურად დაჯგუფებულ და დასათაურებულ რუბრიკებში.

ვებ-გვერდზე, რუბრიკაში „ჩვენ შესახებ“ განთავსებულია დაწესებულების ფილიალები (ლაგოდეხის, ალვანის, დედოფლისწყაროს), თუმცა აღნიშნული ჩანაწერი არ ითვალისწინებს ფილიალების საკონტაქტო ინფორმაციას, შესაბამისად, რეკომენდირებულია, ვებ-გვერდზე აისახოს ფილიალების საკონტაქტო ინფორმაცია. ასევე, უმჯობესია ვებ-გვერდს დაემატოს სიტყვით ძებნის ფუნქცია.

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-69 ბრძანებით), რომელიც ითვალისწინებს ეფექტურ კომუნიკაციას საზოგადოებასთან და კოლეჯის ცნობადობის გაზრდას. დოკუმენტი მოცემულია, რომ სწორი და დროული ინფორმაციის განთავსებაზე პასუხისმგებელი პირი არის საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი. გაწერილია ამ პროცესში მონაწილე პირთა ფუნქციები და პასუხისმგებლობებიც. საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, პასუხისმგებელია, ასევე, დაწესებულების ვებ-გვერდის, სოციალური ქსელის გვერდის მართვასა და საზოგადოებასთან კომუნიკაციაზე.

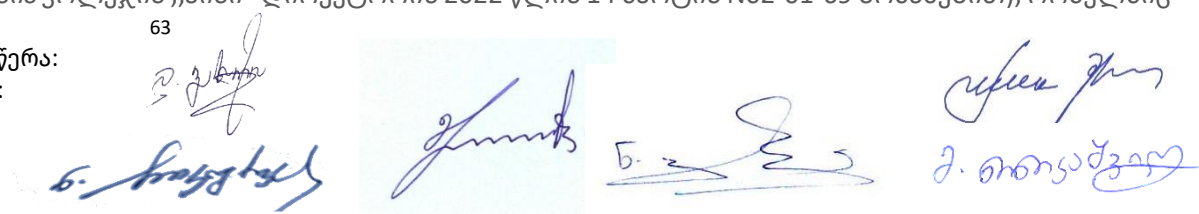
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების მისია არ მოიცავს განაცხადს უცხოენოვანი პროგრამების განხორციელების შესახებ, კოლეჯის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები ქართულენოვანია. შესაბამისად, დაწესებულების ვებ-გვერდი მხოლოდ ქართულენოვანია.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულება უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას; ვებ-გვერდზე განთავსებული ინფორმაცია დაწესებულების აქტივობების, მიღწევების, პარტნიორობის, პროგრამების, სიახლეების შესახებ არის უტყუარი. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-69 ბრძანებით), რომელშიც

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



მოცემულია სწორი და დროული ინფორმაციის განთავსებაზე პასუხისმგებელი პირი, საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი და ამ პროცესში მონაწილე პირთა ფუნქციები და პასუხისმგებლობები. საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, პასუხისმგებელია, ასევე, დაწესებულების ვებ-გვერდის, სოციალური ქსელის გვერდის მართვასა და საზოგადოებასთან კომუნიკაციაზე.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი, რომელიც განთავსებულია კოლეჯის ვებ-გვერდზე და ხელმისაწვდომია ყველა დაინტერესებული პირისათვის. მასში ასახულია ინფორმაცია პროგრამების შესახებ: პროგრამის დონე, კრედიტები, კვალიფიკაცია, მისაღწევი სწავლის შედეგები, მოდულების, სწავლის ხანგრძლივობა, პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები.

კატალოგი არ მოიცავს დაწესებულების შესახებ ინფორმაციას, მასში არ არის განთავსებული მისია, ხედვა, ღირებულებები, არ ითვალისწინებს სტუდენტების, მათ შორის სსსმ/შშმ სტუდენტების მხარდამჭერი სერვისების შესახებ ინფორმაციას, არ არის წარმოდგენილი პარტნიორები, არ იძლევა დაწესებულების ინფრასტრუქტურის ვიზუალური დათვალიერების საშუალებას. გამომდინარე იქიდან, რომ კატალოგი წარმოადგენს დაწესებულების სარეკლამო დოკუმენტს, რეკომენდირებულია, რომ დაინტერესებულ პირს იგი აწვდიდეს მნიშვნელოვან ინფორმაციას იმის შესახებ თუ რას წარმოადგენს დაწესებულება, რა მიზნები აქვს, ღირებულებები, მისია, რა სერვისებს სთავაზობს სტუდენტებს, დასაქმების ხელშეწყობა როგორ არის უზრუნველყოფილი, ვინ არიან დაწესებულების პარტნიორები და ა.შ.

აღნიშნულთან დაკავშირებით, დაწესებულების წარმომადგენლებმა წარმოადგინეს მომწოდებელთან კოლეჯს გაფორმებული ხელშეკრულება (N54 2022) სარეკლამო მასალების, მათ შორის კატალოგის დამზადების შესახებ, რომელშიც ასახული იქნება კატალოგით მოთხოვნილი ყველა კრიტერიუმი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

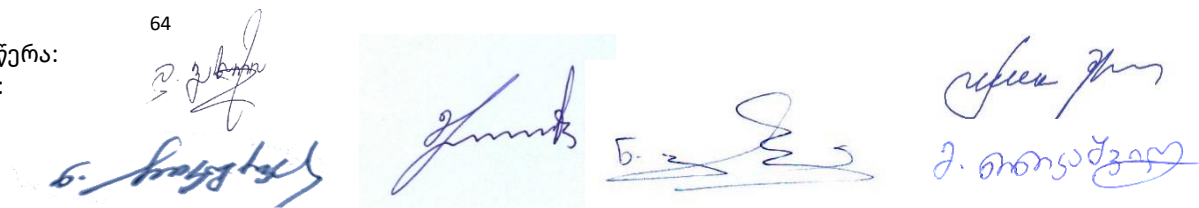
5. დაწესებულების ვებ-გვერდზე არ არის წარმოდგენილი კატალოგების არქივი, თუმცა ამჟამად განთავსებულია 2022 წლის კატალოგი. დაწესებულებამ, ასევე, წარმოადგინა 2021 წლის კატალოგი რითაც დასტურდება, რომ კატალოგი ახლდება ყოველწლიურად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. წინამდებარე კრიტერიუმის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულება რამდენიმე მიმართულებით მუშაობს: შექმნილია კოლეჯის ბლოგი (<https://aisisblogi.blogspot.com>), რომელზეც განთავსებულია ხშირად დასმული შეკითხვების რუბრიკა. დაწესებულების წარმომადგენლებმა აღნიშნეს, რომ სოციალური ქსელში საზოგადოებისგან ხშირად მიღებული კითხვები გამოიყენეს მომსახურების ხარისხის გასაუმჯობესებლად. ეს კითხვები დააჯგუფეს და ბლოგზე განათავსეს ხშირად დასმული შეკითხვების რუბრიკის სახით. რუბრიკა მოიცავს ისეთ კითხვებს როგორიცაა: სად მდებარეობს კოლეჯი აისი, როდის იწყება რეგისტრაცია პროგრამებზე, სად შეიძლება რეგისტრაციის გავლა, როგორ ხორციელდება სსსმ/შშმ პირების რეგისტრაცია და ა.შ. აღნიშნული რუბრიკა საშუალებას აძლევს საზოგადოებას მიიღოს ამომწურავი ინფორმაცია მათთვის საინტერესო საკითხებზე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

64



დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვლევის მეთოდოლოგია, მათ შორის დაინტერესებული მხარეების (პროფესიული სტუდენტები, კურსდამთავრებულები, მასწავლებლების, დამსაქმებლების და ა.შ.) კვლევის შესაბამისი ინსტრუმენტები/კითხვარები. მაგალითად, დაწესებულება ყოველწლიურად ახორციელებს დამსაქმებლების კვლევას და მათგან მიღებულ უკუკავშირის ითვალისწინებს ახალი პროგრამების დამატების ან არსებულის გაუმჯობესების პროცესში. წარმოდგენილი კვლევებით ირკვევა, რომ დაწესებულებაში არსებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დამატებისას გათვალისწინებულია დამსაქმებლების ინტერესები. 2021 წელს დაწესებულებამ კვლევა ჩაატარა იმ გეოგრაფიულ არეალში მდებარე კერძო და საჯარო სექტორის წარმომადგენლებთან, სადაც მდებარეობს კოლეჯი აისი და მისი ფილიალები. კვლევის სამიზნე ჯგუფს წარმოადგენდა პოტენციური დამსაქმებლები კახეთის სხვადასხვა მუნიციპალიტეტში (რესპონდენტები - შერჩევასა და რეკრუტირებაზე პასუხისმგებელი პირი, სულ - 300 რესპონდენტი). კვლევის შედეგების თანახმად, გამოკითხული დამსაქმებლების რეკომენდაცია იყო პრაქტიკული მიმართულებით სტუდენტებისთვის უფრო მეტი აქტივობის დაგეგმვა, შესაბამისი უნარ-ჩვევების განვითარებისთვის. აღნიშნული რეკომენდაციის გათვალისწინების მიზნით, დაწესებულებას 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში გაწერილი აქვს მასტერკლასების ჩატარება სტუდენტებისთვის, სპეციალობების შესაბამისად.

გარდა ამისა, დაწესებულების წარმომადგენლებმა ინტერვიუებისას აღნიშნეს, რომ მისიის შემუშავების პროცესში, მისიის პროექტი, დამტკიცებამდე განთავსებული ჰქონდათ კოლეჯის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე, საზოგადოებისგან უკუკავშირის მისაღებად.

ზემოაღნიშნულის საფუძველზე დგინდება, რომ საზოგადოებისაგან მიღებულ უკუკავშირს დაწესებულება იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გაუმჯობესებისთვის.

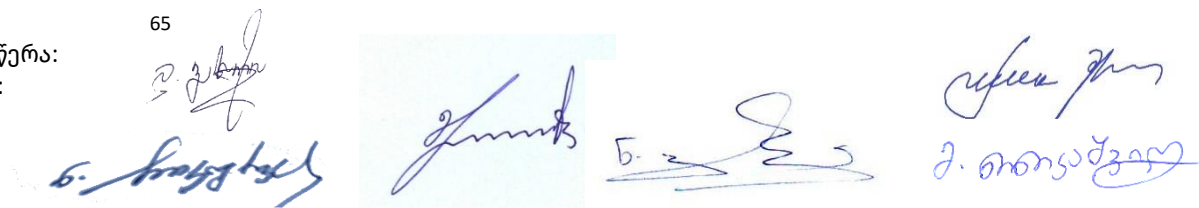
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. დაწესებულების ოფიციალური ვებ-გვერდი <http://collegeaisi.ge/>;
2. დაწესებულების სოციალური ქსელის გვერდი <https://www.facebook.com/CollegeAisi/>;
3. დაწესებულების ბლოგი <https://aisisblogi.blogspot.com/>;
4. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-69 ბრძანებით დამტკიცებული საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი;
5. დაწესებულების ვებ-გვერდებზე განთავსებული საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი;
6. ხელშეკრულება (N54 2022) სარეკლამო მასალების, მათ შორის კატალოგის დამზადების შესახებ;
7. 2021 წლის დამსაქმებლების კვლევა;
8. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 2 მარტის N02-01-63 ბრძანებით დამტკიცებული 2022 წლის სამოქმედო გეგმა;
9. კოლეჯის ვებ-გვერდის, სოციალური ქსელისა და ბლოგის დათვალიერების შედეგები;
10. ინტერვიუს შედეგები

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

65



შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

5.3 ფინანსური რესურსები

5.3.1 დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია.

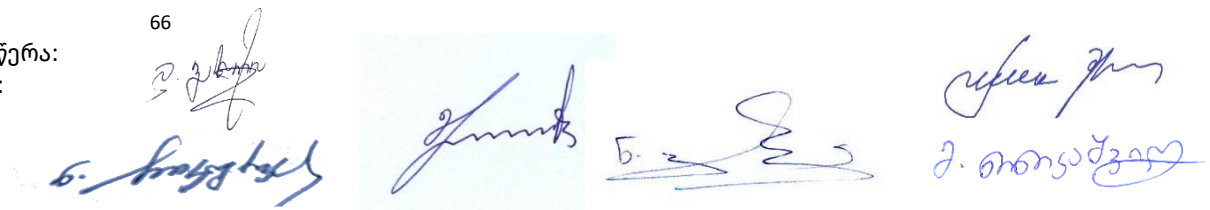
1. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების განხორციელება;
2. საოპერაციო ხარჯები უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით;
3. დაწესებულება უზრუნველყოფს საკუთარი ფინანსური მდგრადობის ობიექტურ შეფასებას;
4. დაწესებულება სათანადოდ რეაგირებს შეფასების შედეგებზე.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. სსიპ პროფესიული კოლეჯის „აისი“ ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების განხორციელება. კერძოდ, პროგრამული და ვაუჩერული დაფინანსებით, გარდა ამისა, კოლეჯს აქვს დამატებითი, ეკონომიკური გზით მიღებული შემოსავლები და გრანტები. ვიზიტის დროს ექსპერტთა მიერ შესწავლილ იქნა სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის 2022 წლის 2 მარტის N02-01-63 და 2022 წლის 25 თებერვლის N02-01-56 ბრძანებით დამტკიცებული სტრატეგიული და 2022 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ამოცანების შესრულებისთვის ფინანსური რესურსებით უზრუნველყოფის და ამ ხარჯების კოლეჯის ბიუჯეტში გათვალისწინების საკითხი. „სსიპ კოლეჯი „აისის“ 2022 წლის პროგრამული დაფინანსების დამტკიცების შესახებ“ კოლეჯის დირექტორის 31.01.2022 წლის N02-01-18 ბრძანებით დამტკიცებული ბიუჯეტის შესწავლით, დაწესებულების თვითშეფასების დანართის სახით წარმოდგენილი დოკუმენტების და დაწესებულების დირექტორთან და მთავარ ბუღალტერთან გასაუბრებით გამოიკვეთა, რომ სამოქმედო გეგმის შესაბამისად, რომელიც თავის მხრივ გამომდინარეობს სტრატეგიული გეგმიდან, დგება შესყიდვების წლიური გეგმა და მომდევნო წლის ბიუჯეტი, რითაც უზრუნველყოფილია სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების განხორციელება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის დირექტორის მიერ დამტკიცებულია ბიუჯეტი (ბრძ. 02-01-18; 31.01.2022), რომელიც ითვალისწინებს პროგრამების განხორციელებისთვის აუცილებელ საოპერაციო ხარჯებს, დაწესებულებამ წარმოადგინა საოპერაციო წლის განმავლობაში საპროგნოზო ბიუჯეტის შესრულების, ფაქტობრივი შედეგების ამსახველი მონაცემები, გაანალიზებულია ბოლო რამდენიმე წლის შემოსავლებისა და ხარჯების დინამიკა. თვითშეფასების დანართით წარმოდგენილი, ვიზიტის დროს შესწავლილი დოკუმენტაციის და მთავარ ბუღალტერთან



ინტერვიუების შედეგად გამოიკვეთა, რომ საოპერაციო ხარჯები უზრუნველყოფილი იქნება შესაბამისი ფინანსური რესურსით, რაც დასტურდება თითოეული პროგრამის ბიუჯეტით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულება უზრუნველყოფს საკუთარი ფინანსური მდგრადობის ობიექტურ შეფასებას, კერძოდ : კოლეჯი ანგარიშვალდებულია საქართველოს განათლების და მეცნიერების სამინისტროს წლის დასასრულს წარუდგინოს ფინანსური ანგარიშები. კოლეჯის მთავარი ბუღალტრის ფუნქციებით განსაზღვრულია მისი ვალდებულებები, მათ შორის: ფინანსური ანგარიშგების მომზადება და წარდგენა, საბიუჯეტო პროცესის რეგულირებისათვის წინადადებების შემუშავება, საბიუჯეტო მაჩვენებლების შესრულების სისტემატური ზედამხედველობა, სხვადასხვა უწყებებთან ვალდებულებით განსაზღვრულ ურთიერთობას და ანგარიშგება დადგენილ ვადებსა და პირობებში;

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. კერძოდ, კოლეჯი წლის ბოლოს ადგენს სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშს, რომელსაც აქვეყნებს ვებგვერდზე. დაწესებულების დირექტორის და მთავარი ბუღალტრის განმარტებით, აღნიშნული ანგარიშის და საკუთარი ფინანსური მდგრადობის ობიექტური შეფასების შედეგად, იგეგმება შემდგომი აქტივობები და ხდება სათანადო რეაგირება შეფასების შედეგებზე.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

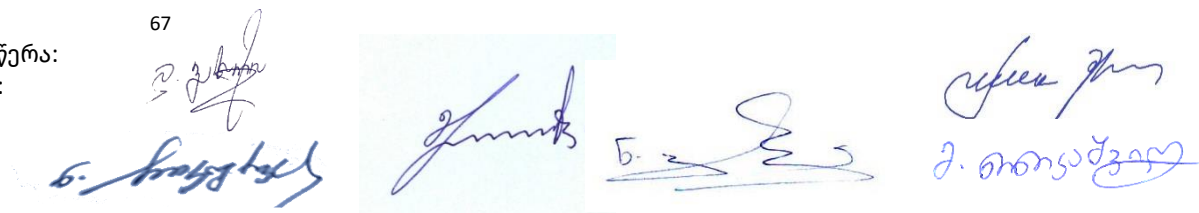
1. დაწესებულების მაძიებლის თვითშეფასებით წარმოდგენილი საპროგნოზო ბიუჯეტი;
2. 2021 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში;
3. კოლეჯის დირექტორის 31.01.2022 წლის N 02-01-18 ბრძანება „2022 წლის პროგრამული დაფინანსების დამტკიცების შესახებ“;
4. ვებ-გვერდი (<http://www.collegeaisi.ge/>);
5. შემოსავლებისა და ხარჯების დინამიკა წლების მიხედვით;
6. სტრატეგიული განვითარების და ერთწლიანი სამოქმედო გეგები;
7. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

67



X. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	მომინანქრება
პროფესიული განათლების დონე	მესამე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია მომინანქრებაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0214
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ახმეტის მუნიციპალიტეტი სოფელი ქვემო ალვანი
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	30
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კვლევის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	62
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	77

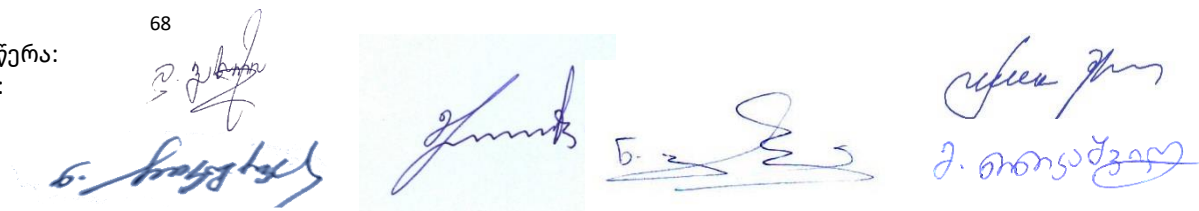
ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

68



XI. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3			
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3			
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3			
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	სრული 3			

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;

69

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მომინანქრება“ შემუშავების ეტაპზე დაწესებულებამ ჩაატარა კვლევა ახმეტის მუნიციპალიტეტის, კერძო სექტორის და საზოგადოების წარმომადგენლებთან. კვლევის თანახმად, აღნიშნული მიმართულებით კვალიფიკაციური კადრების დეფიციტი გამოიკვეთა. დაწესებულების განმარტებით, პროგრამის განხორციელებით ხელს უწყობენ ახმეტის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის დასაქმებას, ტურიზმის და ადგილობრივი ბიზნესის წარმოების განვითარებას. მათი მიზანია მოამზადოს კონკურენტუნარიანი კადრები მომინანქრების სფეროში.

განმახორციელებელ პირთან გასაუბრებისას აღინიშნა, რომ რეგიონში დაინტერესება და მოთხოვნა დიდია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე, რადგან სწავლის დასრულების შემდეგ მათ აქვს თვითდასაქმების შესაძლებლობა. მისი ინფორმაციით, ზოგიერთი კურსდამთავრებული აქტიურად მუშაობს საცხოვრებელ სახლში მოწყობილ სახელოსნოში.

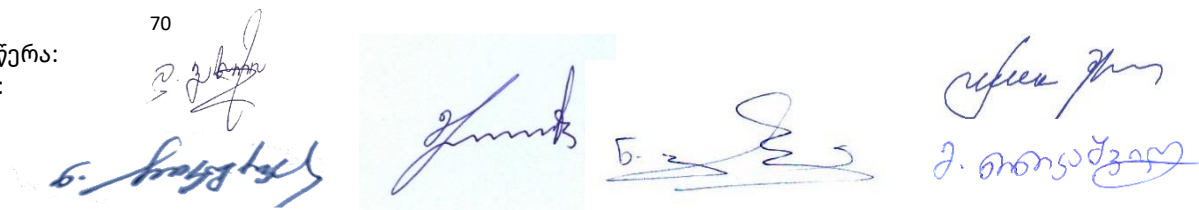
დაწესებულების გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება კოლეჯის მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას. სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „მომინანქრების“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დოკუმენტში მოხსენიებულია დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევები და კვლევის შედეგად გამოკვეთილი გარემოებები - დარგის მიმართულების შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ. თუმცა დოკუმენტში არ არის მითითებული ხელშესახები ინფორმაცია და კონკრეტული შედეგები, ექსპერტებისთვის წარდგენილი ჩატარებული კვლევის დოკუმენტიდან.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება, და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინანქრებაზე“ დაშვების წინაპირობად განსაზღვრულია საბაზო განათლება, დაშვების პროცედურა კი გულისხმობს მოტივაციურ გასაუბრებას და უზრუნველყოფს ისეთ პირთა მიღებას, რომელთა ცოდნა და უნარები იძლევა პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას, პროგრამის განხორციელების ვადაში. პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურები

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



რეგულირდება სსიპ კოლეჯის „აისის“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N02-01-187 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობების" შესახებ (ცვლილებები: 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-237 ბრძანება, 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანება).

2021 წლის მიღება განხორციელებულია შიდა ტესტირების - მოტივაციური გასაუბრების გზით, სადაც დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კომისია გაესაუბრა და წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით შეაფასა აპლიკანტები სპეციალურ პროგრამაში. რეიტინგული სია დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის მიერ 2022 წლის 14 მარტის N 02-01-68 ბრძანებით დამტკიცებულია „პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“, რომლის მიხედვით გამოანგარიშებულია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინაწერება“ ზღვრული რაოდენობა და შეადგენს 30 პროფესიული სტუდენტს, ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში მაქსიმუმ 15 პირის შემადგენლობით.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნებს და პროფესიულ სტუდენტთა და განმახორციელებელ პირთა თანაფარდობას. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს სასწავლო გარემოს ფართობზე სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის მიხედვით, ცვლებში სწავლის შესაძლებლობის პირობებში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

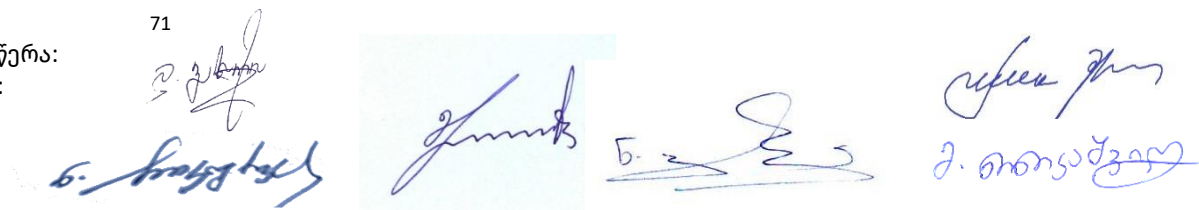
4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის „მომინაწერება“ განსაზღვრული მატერიალური რესურსი შეესაბამება ჩარჩო დოკუმენტით განსაზღვრულ რეკომენდაციებს, რომელიც უზრუნველყოფილს სწავლის შედეგების მიღწევას. შესაბამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა კი შეესაბამება სწავლის შედეგების მიღწევის მოთხოვნებს (ო. სესკურია. თბილისი 2016, „ტიხრული მინაწერის შესრულების ტექნიკა“, სტუდენტთა სახელმძღვანელო, ეკა შავდია, მანანა კუპატაძე, თბილისი 2016 იუველირი, სტუდენტთა სახელმძღვანელო, ს. გველესიანი, ნ. ფოფორაძე, ხ. გაჩეჩილაძე). აღსანიშნავია რომ აღნიშნული მიმართულების სფერო განიცდის ლიტერატურის ნაკლებობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინაწერება“ არ მოიცავს არჩევით მოდულებს.
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინაწერება“ დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის - დირექტორის მიერ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის II თავის მე-2 მუხლის 2.9 პუნქტის თანახმად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

71



ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინანქრება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის - „საიუვილერო საქმე“ საფუძველზე. წარმოდგენილი პროგრამის სახელწოდება სრულ შესაბამისობაშია შინაარსთან და პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

8. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი“, აწესრიგებს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანის, გაუქმების პროცესებსა და პროცედურებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინანქრება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის/პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე, არ არის წინააღმდეგობაში მის მოთხოვნებთან და დაწესებულების მიერ ადაპტირებულია განსაზღვრული დაშვებებისა და მოთხოვნების შესაბამისად.

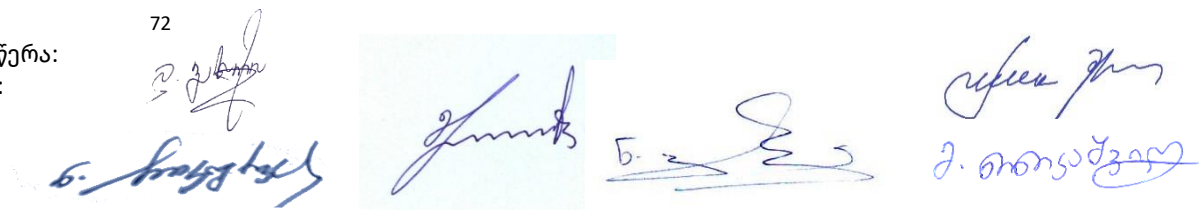
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

აღსანიშნავია, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 პუნქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/6) რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიყვანოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის მისია;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
4. კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“ მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება;
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების, დამტკიცების მასში ცვლილებების) შეტანის და გაუქმების წესი;
7. "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები";
8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
9. პროგრამის დამტკიცების აქტი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



შეფასება:

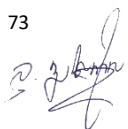
☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:











2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

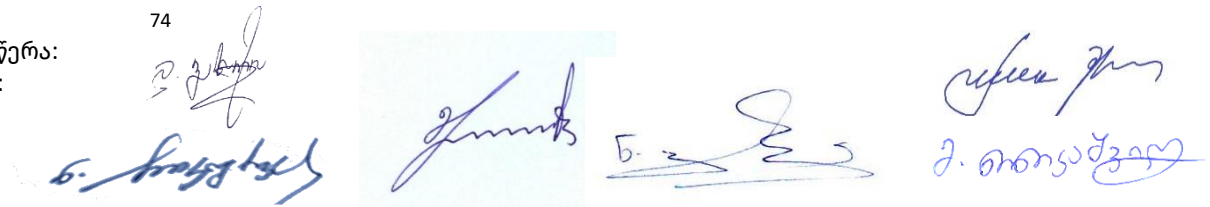
1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მომინანქრება“ განხორციელების მიზნებისთვის როგორც თეორიული ასევე პრაქტიკული მეცადინეობისთვის განკუთვნილია სასწავლო სივრცე, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი რესურსით.

პროგრამისთვის გამოიყენება A, B და C გარემო. A გარემო თეორიული მეცადინეობისთვის განკუთვნილი სივრცე, სადაც არის ხატვისთვის განკუთვნილი ინვენტარი 15 სტუდენტზე. 15 მაგიდა სკამით, ფორმატები და სხვა საჭირო ნივთები თითოეული სტუდენტისთვის. განმახორციელებლის მაგიდა სკამით, კომპიუტერით და პროექტორით. C გარემო პრაქტიკისთვის განკუთვნილი სივრცე, რომელიც იძლევა პრაქტიკული კომპონენტის განხორციელების საშუალებას. აღნიშნულ გარემოში განთავსებულია 5 მაგიდა თაროთი, რომელიც დაყოფილია. თითო მაგიდაზე განთავსდება 4 სტუდენტი. მაგიდა აღჭურვილია შესაბამისი ინვენტარით. 1 საიუველირო მაგიდა სკამით შესაბამისი აღჭურვილობით. 1 მაგიდა სკამით, კომპიუტერით განმახორციელებელი პირისთვის, ამავე გარემოში განთავსებულია 2 ღუმელი, 2 გასაპრიალებელი მოწყობილობა, 1ც გამწოვით. მაგიდა სადაც დამაგრებულია ვალცი-საგლინავი, ცენზინი. თაროები, სადაც განთავსებულია დამატებითი ინვენტარი სტუდენტებისთვის. 1 მაგიდა საჩვენებელი პროფესიული სტუდენტების ნამუშევრებისთვის. პრაქტიკის ოთახს აქვს დამატებითი სივრცე, სადაც არის ონკანი, თარო და ნამუშევრის გასარეცხი მოწყობილობა „ულტრაბერითი“ დანადგარი. თითოეული სტუდენტისთვის გამოყოფილია შესაბამისი აღჭურვილობა პრაქტიკის სრულფასოვნად წარმართვისთვის.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

74

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინანქრება“ მოიცავს როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობას. ექსპერტებმა შეისწავლეს იმ პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვა, რომლების პარალელურად სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ახორციელებენ იმავე მოდულებს და დაადგინეს, რომ განმახორციელებლების რაოდენობა და საათობრივი დატვირთვა უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“ განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიული სტუდენტისთვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენცია, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ ნაწილში, რაც დასტურდება მათი პირად საქმეში დაცული კვალიფიკაციის და გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტებით. ამასთან აღსანიშნავია, რომ დაწესებულება მუდმივად ატარებს შიდა ტრენინგებს სწავლებისა და შეფასების საკითებზე, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. ამგვარად, პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით. ექსპერტები გაესაუბრნენ განმახორციელებელს, რომელმაც აღწერა პრაქტიკული მეცადინეობების ჩატარების მიდგომები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“ კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს და გაფორმებული ხელშეკრულება აქვს პროგრამის ხელმძღვანელთან, რომელიც ამავდროულად წარმოადგენს პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს. პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, რომ აღნიშნული პირს არის დარგის შესაბამისი კომპეტენციის მქონე, აქვს სფეროში მუშაობის გამოცდილება. ასევე მას რეგისტრირებული აქვს მიკრო ბიზნესი საიუველირო საქმიანობისთვის.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „მომინანქრება“ მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის ელექტრონული სახით ან/და ბიბლიოთეკაში მატერიალური ფორმით. ექსპერტების მიერ შემოწმდა და დადასტურდა ბიბლიოთეკაში რესურსების არსებობა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 25-ე მუხლით განსაზღვრულია სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, მათი საჭიროებების გათვალისწინებით, დამატებითი მომსახურეობის გაწევის მექანიზმები. აღნიშნული მომსახურეობები გულისხმობს ჟესტური ენის თარგმანის/სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის/გადაადგილების მხარდამჭერის ჩართვას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს როგორც მოდულის მოდიფიკაცია ან/და აკომოდაცია, რითაც ხდება სსსმ პირისთვის საჭირო დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურეობის დაზუსტება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ექსპერტთა შეფასებით, დაწესებულების მიერ შემუშავებული რეგულაციებით უზრუნველყოფილია სსსმ პირების პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან წვდომის შესაძლებლობა.

7. პროგრამის ბიუჯეტის და კოლეჯის ფინანსური დოკუმენტაციის შესწავლით დასტურდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მომინანქრება“ განხორციელების უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით.

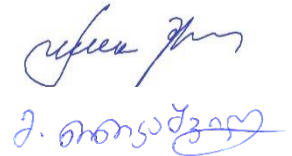
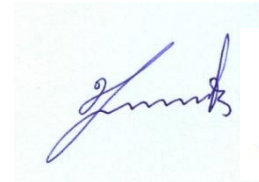
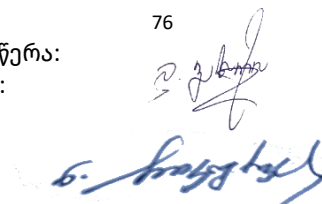
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაცია;
3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეები;
5. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
6. ვიზუალური დათვალიერება;
7. პროგრამის ბიუჯეტი;
8. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება



2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.;
2. პსდ ანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

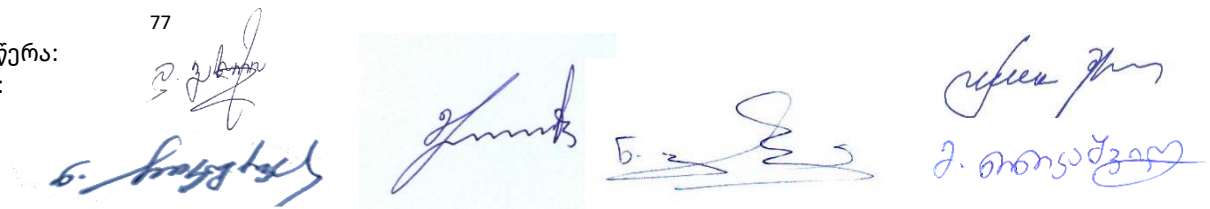
1-2. სსიპ კოლეჯის „აისი“ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-2 თავი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების, ცვლილებისა და გაუქმების პროცედურებს. დოკუმენტის მიხედვით, პროგრამის შემუშავების მიზნით, დირექტორის ბრძანებით განისაზღვრება სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ახორციელებს პროგრამების შემუშავებას/ოპტიმიზირებას. სამუშაო ჯგუფის მიერ განსახორციელებელი აქტივობები დეტალურად არის გაწერილი მე-2 მუხლის მე-19 პუნქტში.

პროგრამის შემუშავების/ოპტიმიზირების შემდეგ, სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელის წარდგინებით, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული წესის მე-6 მუხლი არეგულირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის/გაუქმების საფუძველსა და პროცედურებს, რომლის მიხედვითაც „პროგრამაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს: ა) პროგრამის შეფასების შედეგების ანალიზის გათვალისწინებით; ბ) უფლებამოსილი პირის ინიცირებით დასაბუთებული საჭიროების შემთხვევაში; გ) სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით; დ) პარტნიორი კომპანიის მოთხოვნით, იმ შემთხვევაში თუ ცვლილების არსი არ ეწინააღმდეგება მოქმედ სტანდარტს; ე) ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.“ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია დირექტორის მოადგილეს სასწავლო-საწარმოო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, ან სხვა დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს. ამავე მუხლით, ასევე დარეგულირებულია პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში სტუდენტთა შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის საკითხები.

ექსპერტებმა, ვიზიტის პერიოდში, შეამოწმეს კოლეჯის მიერ განხორციელებადი ის პროგრამები, რომელიც კოლეჯის მარეგულირებელი წესის მე-6 მუხლის „გ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ექვემდებარებოდა სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანას. აღნიშნულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შეტანილია სათანადო ცვლილებები „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის ახალი რედაქციის მიხედვით.

მარეგულირებელი წესის მე-5 მუხლი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესს და ეტაპებს, რაც მოიცავს მონაცემების შეგროვებას, დამუშავებას, გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფას, რეკომენდაციების შემუშავებას, ცვლილებების დაგეგმვასა და განხორციელებას.

დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც აგებულია დაგეგმე-განახორციელებ-შეაფასე-გადახედე/გააუმჯობესე ციკლის მიხედვით და გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების მექანიზმები.



აღნიშნული დოკუმენტი ითვალისწინებს ადგილობრივი შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირს, პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევას. ასევე, აღნიშნული წესი ითვალისწინებს არსებული გამოკითხვების/კვლევების და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაუმჯობესებას/მოდულიზაციას დადგენილი პროცედურის შესაბამისად.

ვიზიტის პერიოდში დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების, ასევე კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები, და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად პროგრამის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა, თუმცა დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ (აღწერილია შესაბამის 3.2.1-5 ინდიკატორში).

ჩამოთვლილი რეგულაციების მიხედვით, პროგრამის შეფასების მექანიზმი ეყრდნობა შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან. ასევე, რეგულაციით გათვალისწინებულია პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგების გაანალიზება და ცვლილებების შეტანის პირობები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

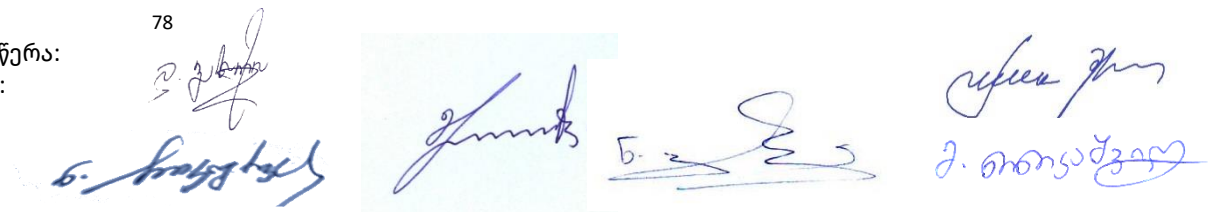
☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

78



2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. მოთხოვნისამებრ ექსპერტებს წარედგინათ მოქმედი ჯგუფების მეცადინეობების განრიგი, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“, რომელიც შესაბამისობაშია დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დანართით გათვალისწინებულ სასწავლო გეგმასთან.

სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, სასწავლო გეგმაში დაცულია მოდულებზე განმეორებითი შეფასებისთვის საჭირო დროის შუალედი.

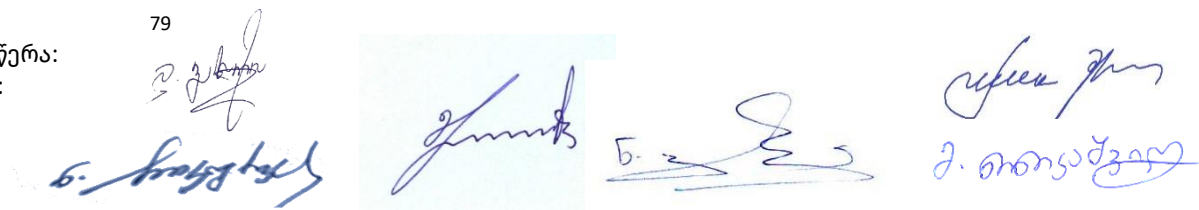
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები, პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით, გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებისა და შემხვედრ საჭიროებებზე მოქნილად რეაგირების მიმართულებით, COVID-19 დაკავშირებით დაწესებული შეზღუდვების ფარგლებში, კოლეჯმა მოახდინა სწავლების როგორც დისტანციური, ასევე ჰიბრიდული ფორმის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

79



შემუშავება. გასაუბრებისას პროფესიულმა სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ დაწესებულებამ ხელი შეუწყო პანდემიურ პერიოდში მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო გარემოს ვიზუალური დათვალიერებით და განმარტებით გასაუბრებით დგინდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“ სასწავლო პროცესში გათვალისწინებულია/გამოყენებულია სწავლების თანამედროვე მეთოდები და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიები. სასწავლო გარემო აღჭურვილია თანამედროვე იარაღებით და ტექნოლოგიით, რომელსაც პროფესიული სტუდენტი იყენებს პრაქტიკული სწავლებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-18 მუხლი განსაზღვრავს "ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესს", რომლის 18.3 პუნქტი ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუსს აღდგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მომინანქრება“ არ მოიცავს საწარმოო/გაცნობითი პრაქტიკის მოდულ/ებ/ს. თუმცა კოლეჯს, პროგრამის განხორციელების ვადით, გაფორმებული აქვს მემორანდუმი ი/მ და მ/მ თ. თ.-თან, განსაზღვრავს, მის კუთვნილ სახელოსნოში, პროფესიული სტუდენტების მიერ პრაქტიკული კომპონენტით უზრუნველყოფის შესაძლებლობას.

ექსპერტები გაესაუბრნენ ზემოაღნიშნულ პირს, რომელიც ამავედროულად წარმომადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მომინანქრება“ განმარტებული პირს, მან აღნიშნა რომ იგი უზრუნველყოფს შრომის ბაზრისთვის კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადებას და ხელს შეუწყობს პროფესიულ სტუდენტებს შეძლონ თვითრეალიზაცია, თვითდასაქმებით მოაწყონ სახელოსნო და შეძენილი ცოდნით და უნარებით მინანქრის გამოყენებითი დაამზადონ ნივთები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მომინანქრება“ განსაზღვრული უსაფრთხოების წესები გამოკრულია სამუშაო პრაქტიკის ოთახში. განმარტებული პირთან გასაუბრებისას, მან აღნიშნა რომ პრაქტიკული სამუშაოს დაწყების წინ პროფესიულ სტუდენტებს აცნობს

დანადგართან მუშაობის წესებს და მხოლოდ მისი მეთვალყურეობის ქვეშ ხდება დავალების შესრულება. ვინაიდან მინანქრის გამოსაწვავი ღუმელი 750-800 გრადუსზე ცხელდება, მასთან მუშაობისას გამოიყენება სპეციალური პინცეტი, საიუველირო მაგიდასთან ბორმანქანის გამოყენება, მინანქრის დამუშავება გაპრიალება გამწოვიან დანადგართან. ასევე მუშაობისას გამოიყენება პირბადე და დამცავი სათვალე.

ვიზუალური დათვალიერებისას და გასაუბრებით დასტურდება, რომ სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით. თუმცა ექსპერტების რეკომენდაციით, სასურველია მეტი უსაფრთხოებისთვის, მინანქრის ღუმელი, რომელსაც არ აქვს გამწოვი, განთავსდეს პრაქტიკის ოთახის დამატებით სივრცეში, ფანჯარასთან, პროფესიული სტუდენტის უსაფრთხოებისთვის, სადაც შესაძლებელი იქნება მინანქრის გამოწვის დროს სივრცის ხშირად განიავება.

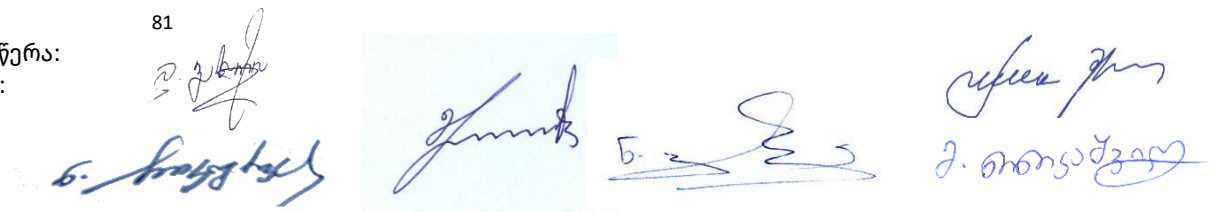
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
3. გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი;
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუს შედეგებით.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება



2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

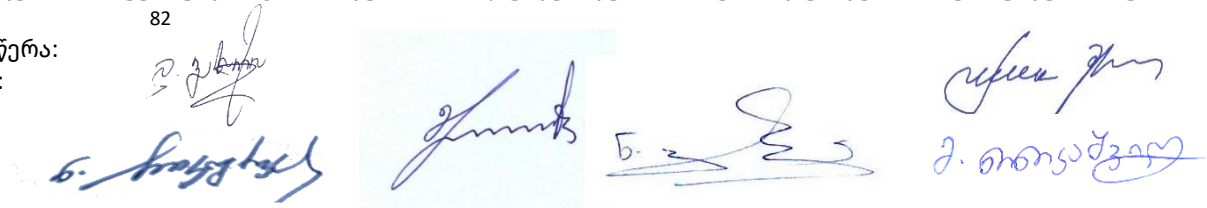
1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომლის მე-7 თავი არეგულირებს შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცედურას, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესს, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვასა და განკარგვას, ასევე საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების წესს.

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა (31.12.2020 წლის N02-01-401 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს აუცილებელ ველებს, თუმცა ქსპრტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, პროფესიული სტუდენტების მიერ, შეფასების შედეგების გასაჩივრების შემთხვევა არ ფიქსირდება. ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პასუხისმგებელია მოდულის განმახორციელებელი პირი, რომელიც ახლად შექმნილ ან შეცვლილ ინსტრუმენტს, ვალიდაციის მიზნით, სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს მოდულზე სწავლის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, შეფასების ინსტრუმენტის ტექნიკური შემოწმება ხდება სასწავლო პროცესის მენეჯერის მიერ, ხოლო შინაარსობრივი - დარგის სპეციალისტის მიერ. დაწესებულებას ქსპრტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ქსპრტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ქსპრტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების შესრულებისთვის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



ადეკატური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითხებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომდევნო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

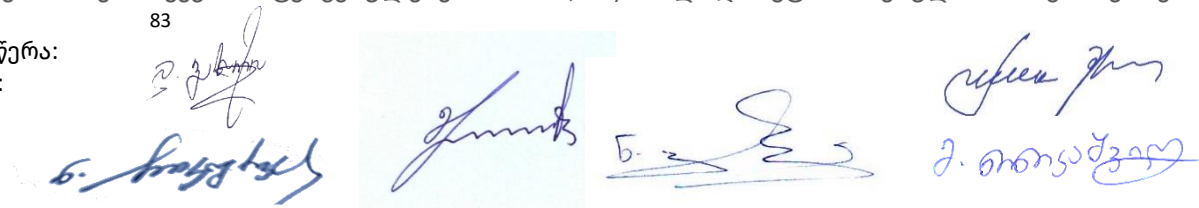
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით, შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები საჭიროების შესაბამისად.

დაწესებულებაში ვერიფიკაციის პროცესი პირველად განხორციელდა 2020 წელს „ელექტრობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგიის მიხედვით. ხოლო 2020 წლის 6 ივლისის N02-01-140 ბრძანებით აღნიშნულ მეთოდოლოგიაში შეტანილი ცვლილებების გათვალისწინებით ვერიფიკაცია განხორციელდა 2021 წელს, 6 სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში. ზემოაღნიშნულ წლებში განხორციელებული ვერიფიკაციის შედეგებით იკვეთება, შეფასების ინსტრუმენტების ნაკლოვანებები, მათ შორის ტექნიკური უზუსტობები და შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების დაბალი სანდოობა. ზემოაღნიშნული გამოწვევების დაძლევის მიზნით, დაწესებულებამ შეიმუშავა შეფასების სისტემის შიდა ვერიფიკაციის მექანიზმი - დამტკიცებულია დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (უკანაგნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს ვერიფიკაციის კითხვარის ფორმას, ვერიფიკატორის მიერ შეფასების პროცესზე დასწრების კითხვარს და შეფასების მტკიცებულების ვერიფიკაციის კითხვარს.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანებით (ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით) შექმნილია შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომლის ხელმძღვანელადაც პროცესის გამჭვირვალობის მიზნებისთვის, მოწვეულია ექსპერტი, ამავე ბრძანებით დამტკიცებულია ვერიფიკაციის გეგმა და მასთან დაკავშირებული ფორმები. წარმოდგენილი გეგმა მოიცავს, შესაბამისი აქტივობების (სამიზნე ნიშნულების შერჩევა, შეფასების ინსტრუმენტების, შეფასების პროცესის და წლის მტკიცებულებების ვერიფიკაცია, შედეგების ანალიზი და შემდგომი სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ასევე გათვალისწინებულია ვერიფიკაციის შედეგების გაზიარება) განხორციელებას მიმდინარე წლის დეკემბრის თვის ჩათვლით. ვიზიტის მომენტისთვის ჩატარებული იყო ვერიფიკაციის ჯგუფის შეხვედრა (პირველი ეტაპის შემაჯამებელი შეხვედრის ოქმი N1 06.05.22წ.), სადაც განისაზღვრა, ვერიფიკაციის განხორციელების რისკ-ფაქტორების სქემა: შემოწმებას ექვემდებარება 1) დამწყები მასწავლებლების მიერ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტისა და მტკიცებულებების 50%; 2) მოდულის ფარგლებში პირველადი შეფასებისას ყველა პროფესიული სტუდენტის მიერ სრულად დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევის მტკიცებულებების 25%; 3) ახლად ავტორიზებული პროგრამებზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტების 100% და მტკიცებულებების 50%; 4) დანარჩენ პროგრამებზე შეფასების ინსტრუმენტებისა და ინსტრუმენტების 20-25 % შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 24-ე მუხლით განსაზღვრულია შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვისა და განკარგვის წესი, რომლის თანახმადაც, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია/შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა ინახება კოლეჯში სასწავლო პროცესის მენეჯერთან/ებთან, მოცემული პროგრამის დასრულებიდან 3 წლის ვადით, ხოლო საკვალიფიკაციო კომისიის გადაწყვეტილების შემდგომ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების უწყისები და ოქმები ინახება უვადოდ დირექტორის მოადგილესთან სასწავლო საწარმოო დარგში. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების შეგროვება და დაცვა. დაწესებულების მიერ დანომრილი უწყისები და მტკიცებულებები აღირიცხება ელექტრონულად. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს შესაბამისი პროგრამების სხვადასხვა მოდულების შეფასების უწყისები. აღსანიშნავია, რომ განმეორებითი შეფასების ამსახველი უწყისები არ ფიქსირდება. შესაბამისად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია, პროფესიული სტუდენტებისათვის შეფასების შედეგების შეტყობინების ვალდებულება. პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებლები შეფასების შედეგების გაცნობისას ინდივიდუალურად უწევენ კონსულტაციას დაშვებული შეცდომებისა და გასაუმჯობესებელი საკითხების შესახებ.

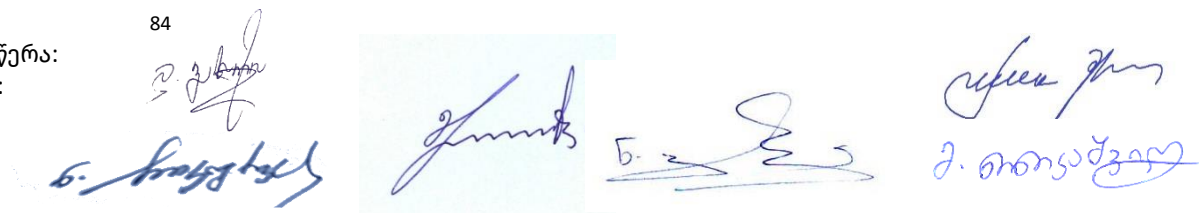
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
- 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებულია „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
- 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია;
- 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
- 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანება შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფის შექმნის შესახებ (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით);
- ოქმი N1 06.05.2022;
- დამტკიცებული შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა;
- შეფასების ინსტრუმენტები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

84

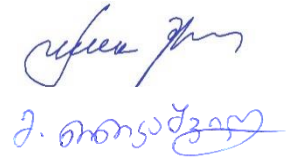
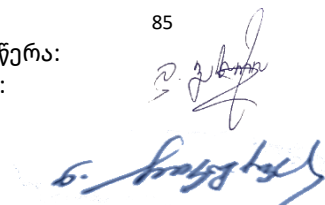


9. შეფასების უწყისები;
10. შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებები;
11. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



XII. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	თექის დამზადება
პროფესიული განათლების დონე	მესამე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია თექის დამზადებაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0214
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ახმეტის მუნიციპალიტეტი სოფელი ქვემო ალვანი
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	30
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	76
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	91

ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

86

XIII. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3			
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3			
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3			
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	სრული 3			

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;

87

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;
7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

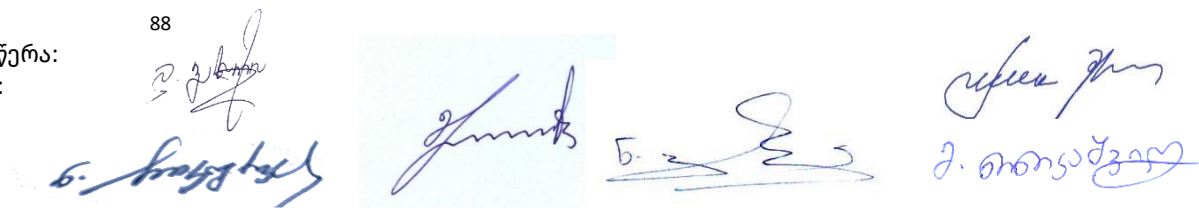
1. კოლეჯის გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება დაწესებულების მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას. კოლეჯის ადგილმდებარეობა, რეგიონის გათვალისწინებით, ცხადყოფს, რომ „თექის დამზადების“ პროგრამის განხორციელება ლოგიკურია, რადგან ხალხური რეწვის ეს მიმართულება რეგიონისთვის ისტორიულად განუყოფელ ნაწილს წარმოადგენს. სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „თექის დამზადება“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ალვანის მუნიციპალიტეტის ხელმძღვანელობასთან და მოსახლეობასთან შეხვედრების დროს გამოიკვეთა მოთხოვნა თექის დამზადების პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის საჭიროებასთან დაკავშირებით. დაინტერესება იყო მცირე და საშუალო ბიზნესის წარმომადგენლებისგანაც.

სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „თექის დამზადება“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დოკუმენტში მოხსენიებულია დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევები და კვლევის შედეგად გამოკვეთილი გარემოებები - დარგის მიმართულების შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ. თუმცა დოკუმენტში არ არის მითითებული ხელშესახები ინფორმაცია და კონკრეტული შედეგები, ექსპერტებისთვის წარდგენილი ჩატარებული კვლევის დოკუმენტიდან.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება, და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადების“ დაშვების წინაპირობად განსაზღვრულია საბაზო განათლება, დაშვების პროცედურა კი გულისხმობს მოტივაციურ გასაუბრებას და უზრუნველყოფს ისეთ პირთა მიღებას, რომელთა ცოდნა და უნარები იძლევა პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას, პროგრამის განხორციელების ვადაში. პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის „აისის“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის NO2-01-187 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ



საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობების" შესახებ (ცვლილებები: 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-237 ბრძანება, 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანება),.

2021 წლის მიღება განხორციელებულია შიდა ტესტირების - მოტივაციური გასაუბრების გზით, სადაც დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კომისია გაესაუბრა და წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით შეაფასა აპლიკანტები სპეციალურ პროგრამაში. რეიტინგული სია დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის მიერ 2022 წლის 14 მარტის N 02-01-68 ბრძანებით დამტკიცებულია „პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“, რომლის მიხედვით გამოანგარიშებულია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ ზღვრული რაოდენობა და შეადგენს 30 პროფესიული სტუდენტს, ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში მაქსიმუმ 15 პირის შემადგენლობით.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნებს და პროფესიულ სტუდენტთა და განმახორციელებელ პირთა თანაფარდობას. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს სასწავლო გარემოს ფართობზე სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის მიხედვით, ცვლებში სწავლის შესაძლებლობის პირობებში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის „თექის დამზადება“ განსაზღვრული მატერიალური რესურსი შეესაბამება ჩარჩო დოკუმენტით განსაზღვრულ რეკომენდაციებს, რომელიც უზრუნველყოფილს სწავლის შედეგების მიღწევას. შესაბამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა კი შეესაბამება სწავლის შედეგების მიღწევის მოთხოვნებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

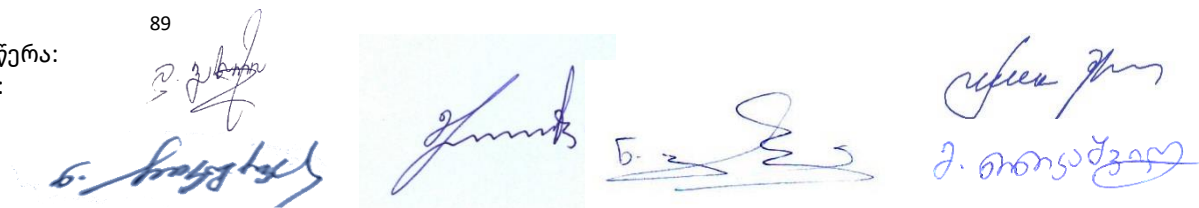
5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადება“ არ მოიცავს არჩევით მოდულებს.
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადება“ დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის - დირექტორის მიერ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის II თავის მე-2 მუხლის 2.9 პუნქტის თანახმად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის - „მხატვრული ქსოვილები“ საფუძველზე. წარმოდგენილი პროგრამის სახელწოდება სრულ შესაბამისობაშია შინაარსთან და პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

89



ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

8. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი“, აწესრიგებს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანის, გაუქმების პროცესებსა და პროცედურებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის/პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე, არ არის წინააღმდეგობაში მის მოთხოვნებთან და დაწესებულების მიერ ადაპტირებულია განსაზღვრული დაშვებებისა და მოთხოვნების შესაბამისად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ატესტირებულია, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 კონტაქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/6) რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიცვანოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის მისია;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
4. კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება;
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების ,დამტკიცების მასში ცვლილებების) შეტანის და გაუქმების წესი;
7. "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები";
8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
9. პროგრამის დამტკიცების აქტი.

შეფასება:

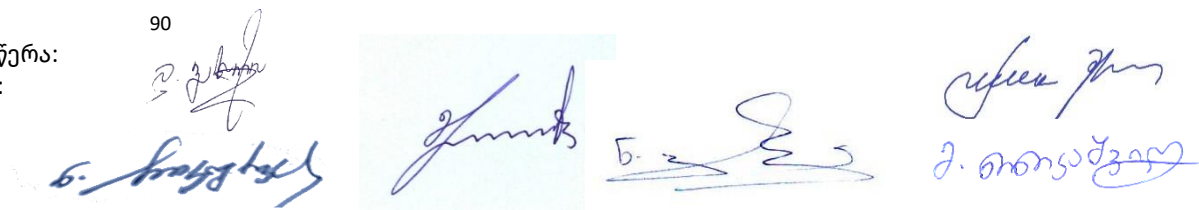
- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

90



1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თექის დამზადება“ განხორციელების მიზნებისთვის როგორც თეორიული ასევე პრაქტიკული მეცადინეობისთვის განკუთვნილია სასწავლო სივრცე, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი რესურსით.
„თექის დამზადების“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დაწესებულებას გამოყოფილი აქვს სათანადოდ აღჭურვილი, A, B, და სამი C სასწავლო გარემო (1) C (გარემოს წარმოადგენს კოლეჯის ტერიტორიაზე არსებული „თექის დამზადების“ სასწავლო ბაზა, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური აღჭურვილობით.); (2) C გარემო, რომელიც გამოყოფილია „მხატვრული ქსოვილებისა“ და „თექის დამზადების“ საერთო პროფესიული მოდულებისთვის, ასევე (3) C გარემო აკადემიური ხატვისა და ფერწერისათვის, ხოლო A გარემო - ზოგადი მოდულებისთვის.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თექის დამზადების“ მოიცავს როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობას. ექსპერტებმა შეისწავლეს იმ პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვა, რომლების პარალელურად სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ახორციელებენ იმავე მოდულებს და დაადგინეს, რომ განმახორციელებლების რაოდენობა და საათობრივი დატვირთვა უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

91

განმახორციელებლების პირადი საქმის, სასწავლო გეგმისა და მოქმედი ჯგუფების სალექციო განრიგის შესწავლის საფუძველზე, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროგრამის „პროგრამის განმახორციელებელი ადამიანური რესურსის დანართში“ ასახოს ის პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რომელსაც აქვს შესაბამისი კომპეტენცია (დასტურდება პირადი საქმით) და მიმდინარე ჯგუფების სალექციო განრიგის მიხედვით, ახორციელებს პროფესიულ მოდულებს, რითაც უზრუნველყოფილია პროგრამის განხორციელების მდგრადობა და გამორიცხავს ერთი პროფესიული განათლების მასწავლებლის დატვირთვის გადაჭარბებას, ორი ჯგუფის პარალელურ რეჟიმში სწავლების შემთხვევაში.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიული სტუდენტისთვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენცია, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ ნაწილში, რაც დასტურდება მათი პირად საქმეში დაცული კვალიფიკაციის და გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტებით. ამასთან აღსანიშნავია, რომ დაწესებულება მუდმივად ატარებს შიდა ტრენინგებს სწავლებისა და შეფასების საკითგებზე, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. ამგვარად, პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით. ექსპერტები გაესაუბრნენ განმახორციელებელს, რომელმაც აღწერა პრაქტიკული მეცადინეობების ჩატარების მიდგომები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს და გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება პროგრამის ხელმძღვანელთან, რომელიც ამავედროულად წარმოადგენს პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს. პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, რომ აღნიშნული პირი არის დარგის შესაბამისი კომპეტენციის მქონე და სფეროში მუშაობის გამოცდილება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „თექის დამზადება“ მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის ელექტრონული სახით ან/და მატერიალური ფორმით. ექსპერტების მიერ შემოწმდა და დადასტურდა ბიბლიოთეკაში რესურსების არსებობა.

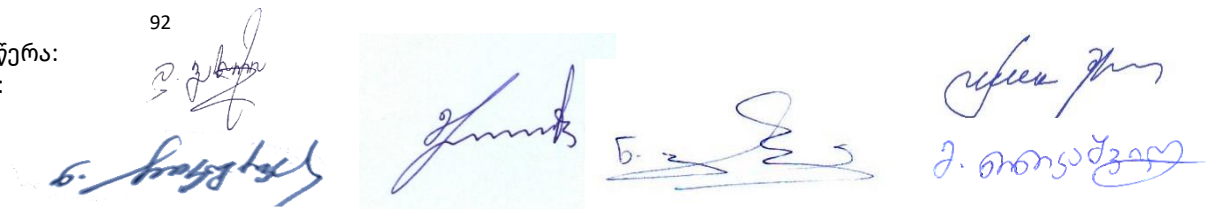
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 25-ე მუხლით განსაზღვრულია სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, მათი საჭიროებების გათვალისწინებით, დამატებითი მომსახურეობის გაწევის მექანიზმები. აღნიშნული მომსახურეობები გულისხმობს ჟესტური ენის თარჯიმნის/სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის/გადაადგილების მხარდაჭერის ჩართვას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს როგორც მოდულის მოდიფიკაცია ან/და აკომოდაცია, რითაც ხდება სსსმ პირისთვის საჭირო დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურეობის დაზუსტება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

92



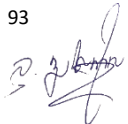
7. პროგრამის ბიუჯეტის და კოლეჯის ფინანსური დოკუმენტაციის შესწავლით დასტურდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თექის დამზადება“ განხორციელების უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით.
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაცია;
3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეები;
5. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
6. ვიზუალური დათვალიერება;
7. პროგრამის ბიუჯეტი;
8. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
☐ მეტწილად შეესაბამება
☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
☐ არ შეესაბამება











2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირის დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.;
2. პსდ ანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

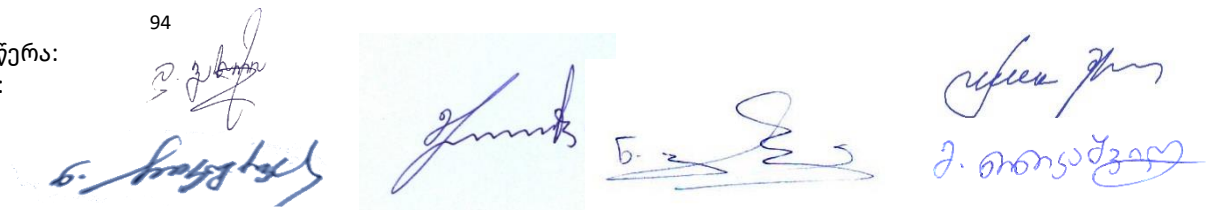
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1-2. სსიპ კოლეჯის „აისი“ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-2 თავი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების, ცვლილებისა და გაუქმების პროცედურებს. დოკუმენტის მიხედვით, პროგრამის შემუშავების მიზნით, დირექტორის ბრძანებით განისაზღვრება სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ახორციელებს პროგრამების შემუშავებას/ოპტიმიზირებას. სამუშაო ჯგუფის მიერ განსახორციელებელი აქტივობები დეტალურად არის გაწერილი მე-2 მუხლის მე-19 პუნქტში.

პროგრამის შემუშავების/ოპტიმიზირების შემდეგ, სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელის წარდგინებით, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული წესის მე-6 მუხლი არეგულირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის/გაუქმების საფუძველსა და პროცედურებს, რომლის მიხედვითაც „პროგრამაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს: ა) პროგრამის შეფასების შედეგების ანალიზის გათვალისწინებით; ბ) უფლებამოსილი პირის ინიცირებით დასაბუთებული საჭიროების შემთხვევაში; გ) სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით; დ) პარტნიორი კომპანიის მოთხოვნით, იმ შემთხვევაში თუ ცვლილების არსი არ ეწინააღმდეგება მოქმედ სტანდარტს; ე) ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.“ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია დირექტორის მოადგილეს სასწავლო-საწარმოო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, ან სხვა დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს. ამავე მუხლით, ასევე დარეგულირებულია პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში სტუდენტთა შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის საკითხები.

ექსპერტებმა, ვიზიტის პერიოდში, შეამოწმეს კოლეჯის მიერ განხორციელებადი ის პროგრამები, რომელიც კოლეჯის მარეგულირებელი წესის მე-6 მუხლის „გ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ექვემდებარებოდა სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანას. აღნიშნულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შეტანილია სათანადო ცვლილებები „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის ახალი რედაქციის მიხედვით.

მარეგულირებელი წესის მე-5 მუხლი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესს და ეტაპებს, რაც მოიცავს მონაცემების შეგროვებას, დამუშავებას, გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფას, რეკომენდაციების შემუშავებას, ცვლილებების დაგეგმვასა და განხორციელებას.



დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც აგებულია დაგეგმე-განახორციელებ-შეაფასე-გადახედე/გაუმჯობესე ციკლის მიხედვით და გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების მექანიზმები. აღნიშნული დოკუმენტი ითვალისწინებს ადგილობრივი შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირს, პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევას. ასევე, აღნიშნული წესი ითვალისწინებს არსებული გამოკითხვების/კვლევების და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაუმჯობესებას/მოდულიზაციას დადგენილი პროცედურის შესაბამისად.

ვიზიტის პერიოდში დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების, ასევე კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები, და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად პროგრამის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა, თუმცა დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ (აღწერილია შესაბამის 3.2.1-5 ინდიკატორში).

ჩამოთვლილი რეგულაციების მიხედვით, პროგრამის შეფასების მექანიზმი ეყრდნობა შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან. ასევე, რეგულაციით გათვალისწინებულია პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგების გაანალიზება და ცვლილებების შეტანის პირობები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

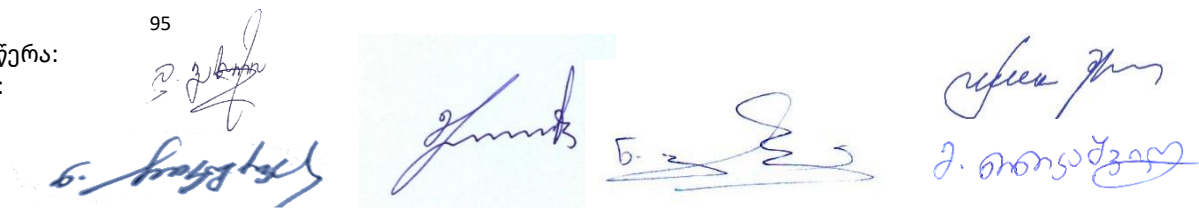
1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

95



2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის ადწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

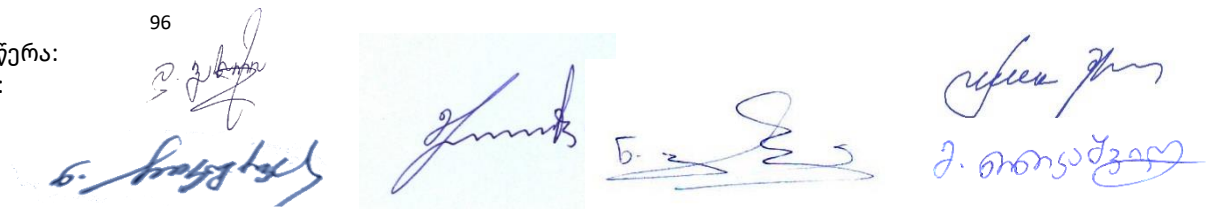
1. მოთხოვნისამებრ ექსპერტებს წარედგინათ მოქმედი ჯგუფების მეცადინეობების განრიგი, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ რომელიც შესაბამისობაშია დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დანართით გათვალისწინებულ სასწავლო გეგმასთან.

სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, სასწავლო გეგმაში დაცულია მოდულებზე განმეორებითი შეფასებისთვის საჭირო დროის შუალედი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები, პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით, გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებისა და შემხვედრ საჭიროებებზე მოქნილად რეაგირების მიმართულებით, COVID-19 დაკავშირებით დაწესებული შეზღუდვების ფარგლებში, კოლეჯმა მოახდინა სწავლების როგორც დისტანციური, ასევე ჰიბრიდული ფორმის



შემუშავება. გასაუბრებისას პროფესიულმა სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ დაწესებულებამ ხელი შეუწყო პანდემიურ პერიოდში მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო გარემოს ვიზუალური დათვალიერებით და განმახორციელებელთან გასაუბრებით დგინდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თექის დამზადება“ სასწავლო პროცესში გათვალისწინებულია/გამოყენებულია სწავლების თანამედროვე მეთოდები და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიები. სასწავლო გარემო აღჭურვილია თანამედროვე იარაღებით და ტექნოლოგიით, რომელსაც პროფესიული სტუდენტი იყენებს პრაქტიკული სწავლებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-18 მუხლი განსაზღვრავს "ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესს", რომლის 18.3 პუნქტი აღგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუსს აღდგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თექის დამზადება“ არ მოიცავს საწარმოო პრაქტიკის მოდულს. სსიპ კოლეჯს „აისი“ და შპს. მატყლის გადამამუშავებელ საწარმო „თუშეთს“ შორის, პროგრამის განხორციელების ვადით, გაფორმებულია ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი, რომლის საფუძველზე, საწარმო უზრუნველყოფს კოლეჯის ხელოვნების მიმართულების პროფესიული სტუდენტებისთვის გაცნობითი პრაქტიკის მოდულის ფარგლებში სასწავლო ექსკურსიის მოწყობას საწარმოს ბაზაზე.

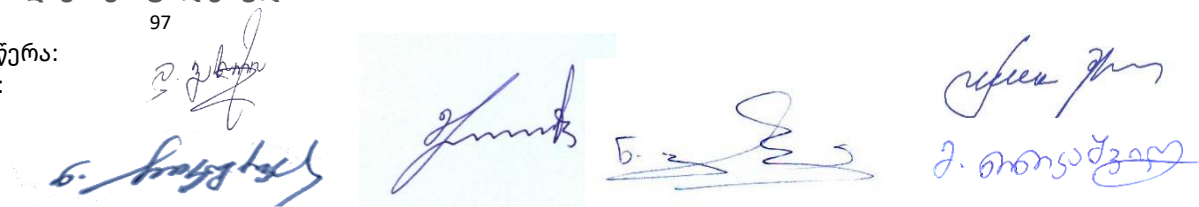
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. თექის დამზადება“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის (სამივე C) გარემო წარმოადგენს კოლეჯის ტერიტორიაზე არსებული „თექის დამზადების“ სასწავლო ბაზას, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსით. სამუშაო ადგილებზე გამოკრულია უსაფრთხოებისა და ქცევის წესები. ვიზუალური დათვალიერების და განმახორციელებელთან გასაუბრებით დასტურდება, რომ სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

97



დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
3. გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი;
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუს შედეგებით.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

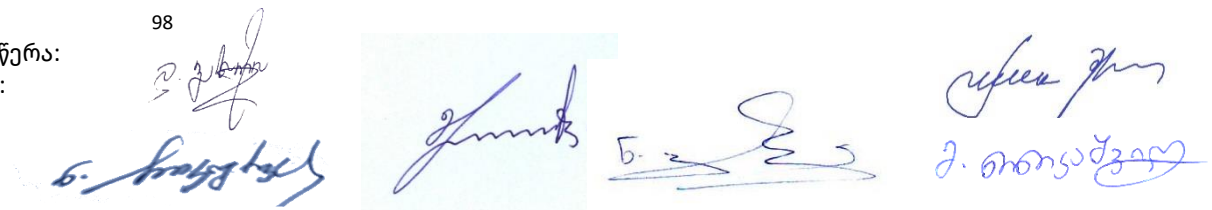
5. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
6. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
7. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
8. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომლის მე-7 თავი არეგულირებს შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცედურას, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესს, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვასა და განკარგვას, ასევე საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების წესს.

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა (31.12.2020 წლის N02-01-401 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს აუცილებელ ველებს, თუმცა ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარგულირებული წესის 23-ე მუხლში. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, პროფესიული სტუდენტების მიერ, შეფასების შედეგების გასაჩივრების შემთხვევა არ ფიქსირდება. ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პასუხისმგებელია მოდულის განმახორციელებელი პირი, რომელიც ახლად შექმნილ ან შეცვლილ ინსტრუმენტს, ვალიდაციის მიზნით, სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს მოდულზე სწავლის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, შეფასების ინსტრუმენტის ტექნიკური შემოწმება ხდება სასწავლო პროცესის მენეჯერის მიერ, ხოლო შინაარსობრივი - დარგის სპეციალისტის მიერ. დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ექსპერტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების შესრულებისთვის ადეკვატური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითხებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომდევნო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

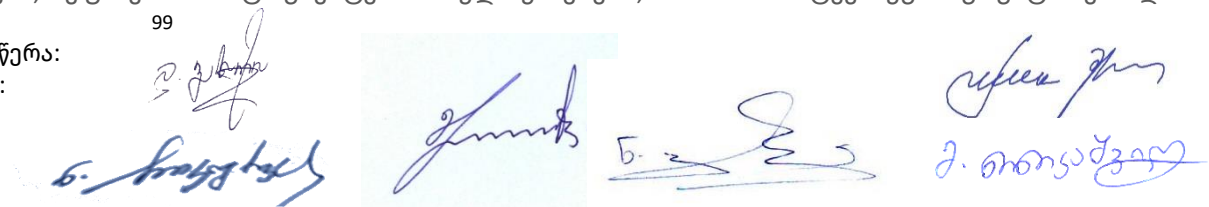
პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები საჭიროების შესაბამისად.

დაწესებულებაში ვერიფიკაციის პროცესი პირველად განხორციელდა 2020 წელს „ელექტრობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგიის მიხედვით. ხოლო 2020 წლის 6 ივლისის N02-01-140 ბრძანებით აღნიშნულ მეთოდოლოგიაში შეტანილი ცვლილებების გათვალისწინებით ვერიფიკაცია განხორციელდა 2021 წელს, 6 სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში. ზემოაღნიშნულ წლებში განხორციელებული ვერიფიკაციის შედეგებით იკვეთება, შეფასების ინსტრუმენტების ნაკლოვანებები, მათ შორის ტექნიკური უზუსტობები და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების დაბალი სანდოობა. ზემოაღნიშნული გამოწვევების დაძლევის მიზნით, დაწესებულებამ შეიმუშავა შეფასების სისტემის შიდა ვერიფიკაციის მექანიზმი - დამტკიცებულია დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (უკანაგული ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს ვერიფიკაციის კითხვარის ფორმას, ვერიფიკატორის მიერ შეფასების პროცესზე დასწრების კითხვარს და შეფასების მტკიცებულების ვერიფიკაციის კითხვარს.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანებით (ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით) შექმნილია შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომლის ხელმძღვანელადაც პროცესის გამჭვირვალობის მიზნებისთვის, მოწვეულია ექსპერტი, ამავე ბრძანებით დამტკიცებულია ვერიფიკაციის გეგმა და მასთან დაკავშირებული ფორმები. წარმოდგენილი გეგმა მოიცავს, შესაბამისი აქტივობების (სამიზნე ნიშნულების შერჩევა, შეფასების ინსტრუმენტების, შეფასების პროცესის და წლის მტკიცებულებების ვერიფიკაცია, შედეგების ანალიზი და შემდგომი სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ასევე გათვალისწინებულია ვერიფიკაციის შედეგების გაზიარება) განხორციელებას მიმდინარე წლის დეკემბრის თვის ჩათვლით. ვიზიტის მომენტისთვის ჩატარებული იყო ვერიფიკაციის ჯგუფის შეხვედრა (პირველი ეტაპის შემაჯამებელი შეხვედრის ოქმი N1 06.05.22წ.), სადაც განისაზღვრა, ვერიფიკაციის განხორციელების რისკ-ფაქტორების სქემა: შემოწმებას ექვემდებარება 1) დამწყები მასწავლებლების მიერ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტისა და მტკიცებულებების 50%; 2) მოდულის ფარგლებში პირველადი შეფასებისას ყველა პროფესიული სტუდენტის მიერ სრულად დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევის მტკიცებულებების 25%; 3) ახლად ავტორიზებული პროგრამებზე გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტების 100% და მტკიცებულებების 50%; 4) დანარჩენ პროგრამებზე შეფასების ინსტრუმენტებისა და ინსტრუმენტების 20-25 % შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

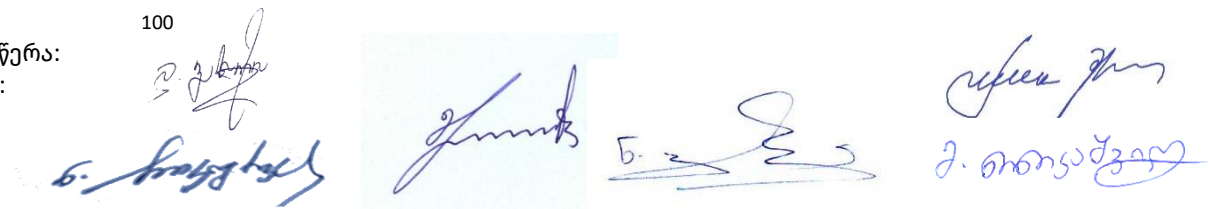
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 24-ე მუხლით განსაზღვრულია შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვისა და განკარგვის წესი, რომლის თანახმადაც, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია/შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა ინახება კოლეჯში სასწავლო პროცესის მენეჯერთან/ებთან, მოცემული პროგრამის დასრულებიდან 3 წლის ვადით, ხოლო საკვალიფიკაციო კომისიის გადაწყვეტილების შემდგომ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების უწყისები და ოქმები ინახება უვადოდ დირექტორის მოადგილესთან სასწავლო საწარმოო დარგში. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების შეგროვება და დაცვა. დაწესებულების მიერ დანომრილი უწყისები და მტკიცებულებები აღირიცხება ელექტრონულად. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს შესაბამისი პროგრამების სხვადასხვა მოდულების შეფასების უწყისები. აღსანიშნავია, რომ განმეორებითი შეფასების ამსახველი უწყისები არ ფიქსირდება. შესაბამისად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

100



4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია, პროფესიული სტუდენტებისათვის შეფასების შედეგების შეტყობინების ვალდებულება. პროფესიულმა სტუდენტმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებლები შეფასების შედეგების გაცნობისას ინდივიდუალურად უწევენ კონსულტაციას დაშვებული შეცდომებისა და გასაუმჯობესებელი საკითხების შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

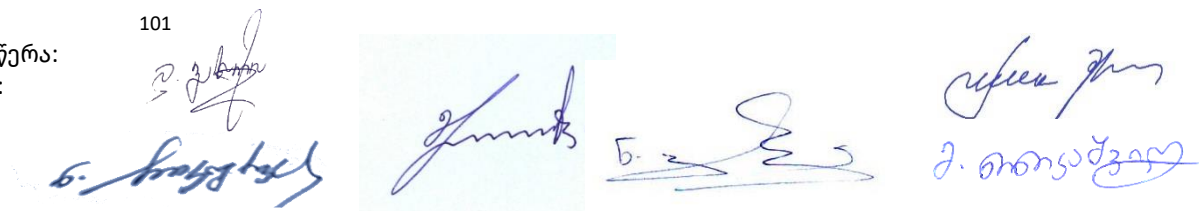
1. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია;
4. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
5. 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანება შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფის შექმნის შესახებ (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით);
6. ოქმი N1 06.05.2022;
7. დამტკიცებული შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა;
8. შეფასების ინსტრუმენტები;
9. შეფასების უწყისები;
10. შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებები;
11. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

101

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



XIV. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	მხატვრული ქსოვილები
პროფესიული განათლების დონე	მესამე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია მხატვრულ ქსოვაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0214
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ახმეტის მუნიციპალიტეტი სოფელი ქვემო ალვანი
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	30
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	76
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	91

ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

102

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

XV. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3			
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3			
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3			
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	სრული 3			

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;

103

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება დაწესებულების მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას. კოლეჯის ადგილმდებარეობა, რეგიონის გათვალისწინებით, ცხადყოფს, რომ „მხატვრული ქსოვილების“ პროგრამის განხორციელება ლოგიკურია, რადგან ეს მიმართულება რეგიონისთვის ისტორიულად განუყოფელ ნაწილს წარმოადგენს. სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „მხატვრული ქსოვილები“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ალვანის მუნიციპალიტეტის ხელმძღვანელობასთან და მოსახლეობასთან შეხვედრების დროს გამოიკვეთა მოთხოვნა „მხატვრული ქსოვილების“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის საჭიროებასთან დაკავშირებით. დაინტერესება იყო მცირე და საშუალო ბიზნესის წარმომადგენლებისგანაც.

სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „მხატვრული ქსოვილები“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დოკუმენტში მოხსენიებულია დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევები და კვლევის შედეგად გამოკვეთილი გარემოებები - დარგის მიმართულების შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ. თუმცა დოკუმენტში არ არის მითითებული ხელშესახები ინფორმაცია და კონკრეტული შედეგები, ექსპერტებისთვის წარდგენილი ჩატარებული კვლევის დოკუმენტიდან.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება, და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილების“ დაშვების წინაპირობად განსაზღვრულია საბაზო განათლება, დაშვების პროცედურა კი გულისხმობს მოტივაციურ გასაუბრებას და უზრუნველყოფს ისეთ პირთა მიღებას, რომელთა ცოდნა და უნარები იძლევა პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას, პროგრამის განხორციელების ვადაში. პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის „აისის“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N02-01-187 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობების" შესახებ (ცვლილებები: 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-237 ბრძანება, 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანება),.

2021 წლის მიღება განხორციელებულია შიდა ტესტირების - მოტივაციური გასაუბრების გზით, სადაც დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კომისია გაესაუბრა და წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით შეაფასა აპლიკანტები სპეციალურ პროგრამაში. რეიტინგული სია დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის მიერ 2022 წლის 14 მარტის N 02-01-68 ბრძანებით დამტკიცებულია „პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“, რომლის მიხედვით გამოანგარიშებულია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“ ზღვრული რაოდენობა და შეადგენს 30 პროფესიული სტუდენტს, ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში მაქსიმუმ 15 პირის შემადგენლობით.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნებს და პროფესიულ სტუდენტთა და განმახორციელებელ პირთა თანაფარდობას. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს სასწავლო გარემოს ფართობზე სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის მიხედვით, ცვლებში სწავლის შესაძლებლობის პირობებში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის „მხატვრული ქსოვილები“ განსაზღვრული მატერიალური რესურსი შეესაბამება ჩარჩო დოკუმენტით განსაზღვრულ რეკომენდაციებს, რომელიც უზრუნველყოფილს სწავლის შედეგების მიღწევას. შესაბამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა კი შეესაბამება სწავლის შედეგების მიღწევის მოთხოვნებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილები“ არ მოიცავს არჩევით მოდულებს.
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილები“ დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის - დირექტორის მიერ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის II თავის მე-2 მუხლის 2.9 პუნქტის თანახმად.

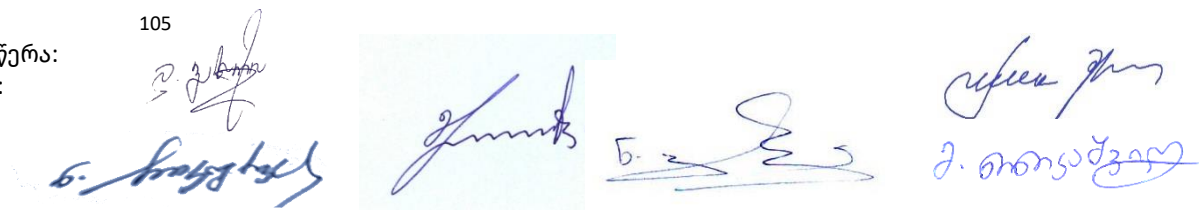
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილები“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის - „მხატვრული ქსოვილები“ საფუძველზე. წარმოდგენილი პროგრამის სახელწოდება სრულ შესაბამისობაშია შინაარსთან და პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

105



8. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი“, აწესრიგებს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანის, გაუქმების პროცესებსა და პროცედურებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილები“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის/პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე, არ არის წინააღმდეგობაში მის მოთხოვნებთან და დაწესებულების მიერ ადაპტირებულია განსაზღვრული დაშვებებისა და მოთხოვნების შესაბამისად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ატლანტიკური, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 პუნქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/ნ) რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიცავდნოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის მისია;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
4. კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“ მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება;
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების ,დამტკიცების მასში ცვლილებების) შეტანის და გაუქმების წესი;
7. "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები";
8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
9. პროგრამის დამტკიცების აქტი.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

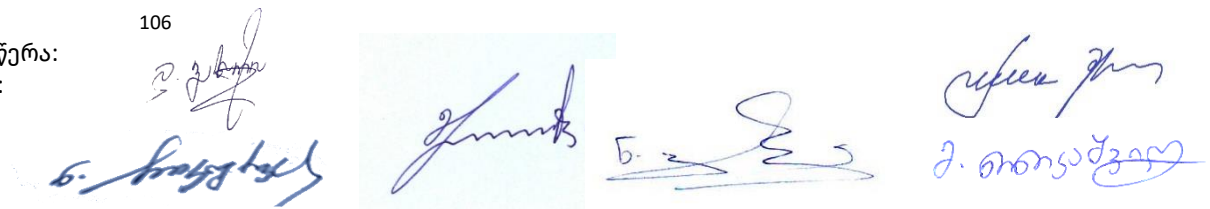
2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

106



2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მხატვრული ქსოვილების“ განსახორციელებლად დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს 15 პროფესიულ სტუდენტზე. როგორც თეორიული ასევე პრაქტიკული მეცადინეობისთვის განკუთვნილი A, B, და 3 C ტიპის გარემო ,
(1) C (გარემოს წარმოადგენს კოლეჯის ტერიტორიაზე არსებული „მხატვრული ქსოვილების “ სასწავლო ბაზას, (2) C გარემო, , რომელიც გამოყოფილია „მხატვრული ქსოვა “ და „თექის დამზადების“ საერთო პროფესიული მოდულებისთვის, ასევე (3) C გარემო, რომელიც გამოყოფილია „მხატვრული ქსოვა “ და „თექის დამზადების“აკადემიური ხატვისა და ფერწერისათვის, (3) C გარემო და A გარემო - განთავსებულია ერთ სივრცეში

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „მხატვრული ქსოვილები“ მოიცავს როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობას. ექსპერტებმა შეისწავლეს იმ პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვა, რომლების პარალელურად სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ასხორციელებენ იმავე მოდულებს და დაადგინეს, რომ განმახორციელებლების რაოდენობა და საათობრივი დატვირთვა უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“ განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიული სტუდენტისთვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენცია, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ ნაწილში, რაც დასტურდება მათი პირად საქმეში დაცული კვალიფიკაციის და გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტებით.

ამასთან აღსანიშნავია, რომ დაწესებულება მუდმივად ატარებს შიდა ტრენინგებს სწავლებისა და შეფასების საკითგებზე, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. ამგვარად, პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით. ექსპერტები გაესაუბრნენ განმახორციელებელს, რომელმაც აღწერა პრაქტიკული მეცადინეობების ჩატარების მიდგომები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“ კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს და გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება პროგრამის ხელმძღვანელთან, რომელიც ამავდროულად წარმოადგენს პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს. პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, რომ აღნიშნული პირს არის დარგის შესაბამისი კომპეტენციის მქონე და სფეროში მუშაობის გამოცდილება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „მხატვრული ქსოვილები“ მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის ელექტრონული სახით ან/და მატერიალური ფორმით. ექსპერტების მიერ შემოწმდა და დადასტურდა ბიბლიოთეკაში რესურსების არსებობა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 25-ე მუხლით განსაზღვრულია სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, მათი საჭიროებების გათვალისწინებით, დამატებითი მომსახურეობის გაწევის მექანიზმები. აღნიშნული მომსახურეობები გულისხმობს ჟესტური ენის თარჯიმნის/სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის/გადაადგილების მხარდაჭერის ჩართვას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს როგორც მოდულის მოდიფიკაცია ან/და აკომოდაცია, რითაც ხდება სსსმ პირისთვის საჭირო დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურეობის დაზუსტება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროგრამის ბიუჯეტის და კოლეჯის ფინანსური დოკუმენტაციის შესწავლით დასტურდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მხატვრული ქსოვილები“ განხორციელების უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით.

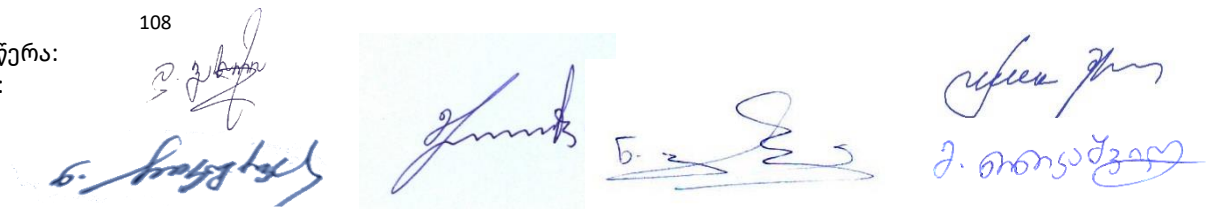
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაცია;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

108



3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეები;
5. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
6. ვიზუალური დათვალიერება;
7. პროგრამის ბიუჯეტი;
8. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

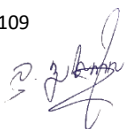
☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:











2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირის დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.;
2. პსდ ანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

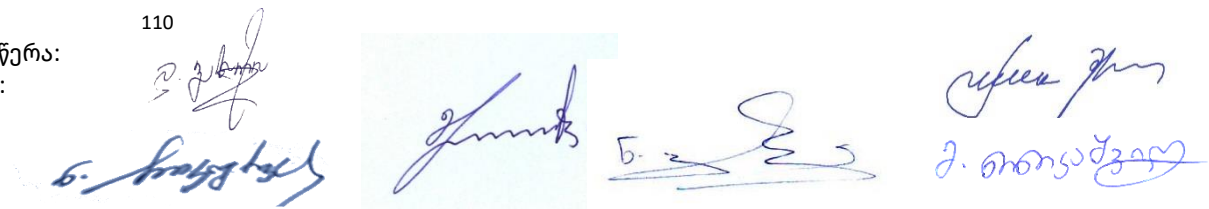
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1-2. სსიპ კოლეჯის „აისი“ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-2 თავი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების, ცვლილებისა და გაუქმების პროცედურებს. დოკუმენტის მიხედვით, პროგრამის შემუშავების მიზნით, დირექტორის ბრძანებით განისაზღვრება სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ახორციელებს პროგრამების შემუშავებას/ოპტიმიზირებას. სამუშაო ჯგუფის მიერ განსახორციელებელი აქტივობები დეტალურად არის გაწერილი მე-2 მუხლის მე-19 პუნქტში.

პროგრამის შემუშავების/ოპტიმიზირების შემდეგ, სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელის წარდგინებით, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული წესის მე-6 მუხლი არეგულირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის/გაუქმების საფუძველსა და პროცედურებს, რომლის მიხედვითაც „პროგრამაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს: ა) პროგრამის შეფასების შედეგების ანალიზის გათვალისწინებით; ბ) უფლებამოსილი პირის ინიცირებით დასაბუთებული საჭიროების შემთხვევაში; გ) სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით; დ) პარტნიორი კომპანიის მოთხოვნით, იმ შემთხვევაში თუ ცვლილების არსი არ ეწინააღმდეგება მოქმედ სტანდარტს; ე) ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.“ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია დირექტორის მოადგილეს სასწავლო-საწარმოო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, ან სხვა დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს. ამავე მუხლით, ასევე დარეგულირებულია პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში სტუდენტთა შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის საკითხები.

ექსპერტებმა, ვიზიტის პერიოდში, შეამოწმეს კოლეჯის მიერ განხორციელებადი ის პროგრამები, რომელიც კოლეჯის მარეგულირებელი წესის მე-6 მუხლის „გ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ექვემდებარებოდა სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანას. აღნიშნულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შეტანილია სათანადო ცვლილებები „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის ახალი რედაქციის მიხედვით.

მარეგულირებელი წესის მე-5 მუხლი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესს და ეტაპებს, რაც მოიცავს მონაცემების შეგროვებას, დამუშავებას, გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფას, რეკომენდაციების შემუშავებას, ცვლილებების დაგეგმვასა და განხორციელებას.



დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც აგებულია დაგეგმე-განახორციელებ-შეაფასე-გადახედე/გაუმჯობესე ციკლის მიხედვით და გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების მექანიზმები. აღნიშნული დოკუმენტი ითვალისწინებს ადგილობრივი შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირს, პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევას. ასევე, აღნიშნული წესი ითვალისწინებს არსებული გამოკითხვების/კვლევების და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაუმჯობესებას/მოდულიზაციას დადგენილი პროცედურის შესაბამისად.

ვიზიტის პერიოდში დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების, ასევე კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები, და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად პროგრამის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა, თუმცა დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ (აღწერილია შესაბამის 3.2.1-5 ინდიკატორში).

ჩამოთვლილი რეგულაციების მიხედვით, პროგრამის შეფასების მექანიზმი ეყრდნობა შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან. ასევე, რეგულაციით გათვალისწინებულია პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგების გაანალიზება და ცვლილებების შეტანის პირობები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

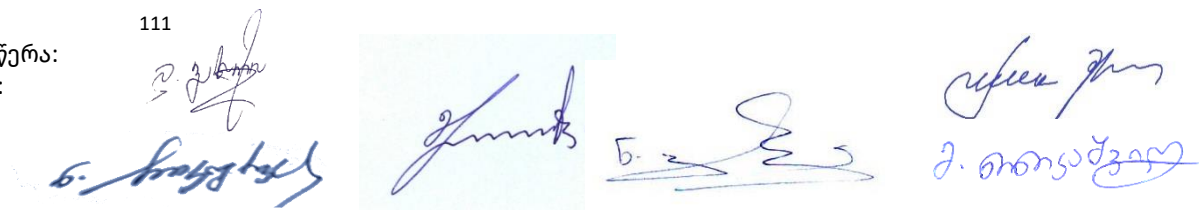
☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

111

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის ადწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

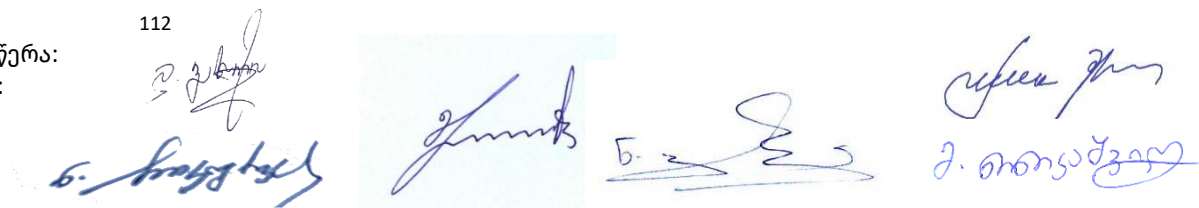
1. მოთხოვნისამებრ ექსპერტებს წარედგინათ მოქმედი ჯგუფების მეცადინეობების განრიგი, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“, რომელიც შესაბამისობაშია დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დანართით გათვალისწინებულ სასწავლო გეგმასთან.

სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, სასწავლო გეგმაში დაცულია მოდულებზე განმეორებითი შეფასებისთვის საჭირო დროის შუალედი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები, პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით, გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებისა და შემხვედრ საჭიროებებზე მოქნილად რეაგირების მიმართულებით, COVID-19 დაკავშირებით დაწესებული შეზღუდვების ფარგლებში, კოლეჯმა მოახდინა სწავლების როგორც დისტანციური, ასევე ჰიბრიდული ფორმის



შემუშავება. გასაუბრებისას პროფესიულმა სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ დაწესებულებამ ხელი შეუწყო პანდემიურ პერიოდში მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო გარემოს ვიზუალური დათვალიერებით და განმარტებით გასაუბრებით დგინდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „მხატვრული ქსოვილები“ სასწავლო პროცესში გათვალისწინებულია/გამოყენებულია სწავლების თანამედროვე მეთოდები და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიები. სასწავლო გარემო აღჭურვილია თანამედროვე იარაღებით და ტექნოლოგიით, რომელსაც პროფესიული სტუდენტი იყენებს პრაქტიკული სწავლებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-18 მუხლი განსაზღვრავს "ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესს", რომლის 18.3 პუნქტი ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუსს ადღგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

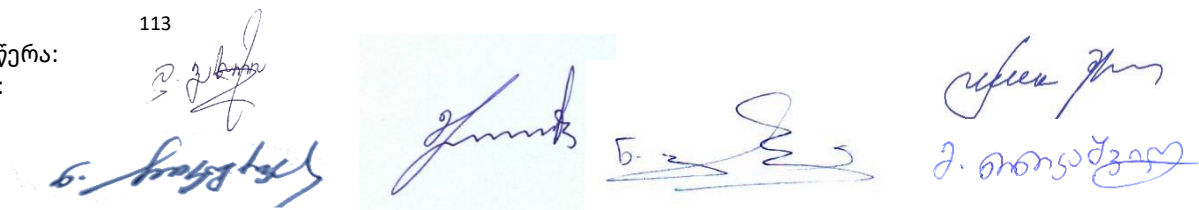
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „მხატვრული ქსოვილები“ არ მოიცავს საწარმოო პრაქტიკის მოდულს. სსიპ კოლეჯს „აისი“ და შპს. მატყლის გადამამუშავებელ საწარმო „თუშეთს“ შორის, პროგრამის განხორციელების ვადით, გაფორმებულია ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი, რომლის საფუძველზე, საწარმო უზრუნველყოფს კოლეჯის ხელოვნების მიმართულების პროფესიული სტუდენტებისთვის გაცნობითი პრაქტიკის მოდულის ფარგლებში სასწავლო ექსკურსიის მოწყობას საწარმოს ბაზაზე.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო და სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს შრომის უსაფრთხოების ნორმები პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის „მხატვრული ქსოვილები“ ინსტრუქციაში გაწერილია თუ როგორ უნდა მოიქცეს პროფესიული სტუდენტი მუშაობის/სწავლის დაწყებამდე, როგორ მოახდინოს სამუშაო ორგანიზება, რაუნდა გააკეთოს სამუშაოს დასრულების შემდეგ. უსაფრთხოების წესების გათვალისწინებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.



დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
3. გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი;
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუს შედეგებით.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

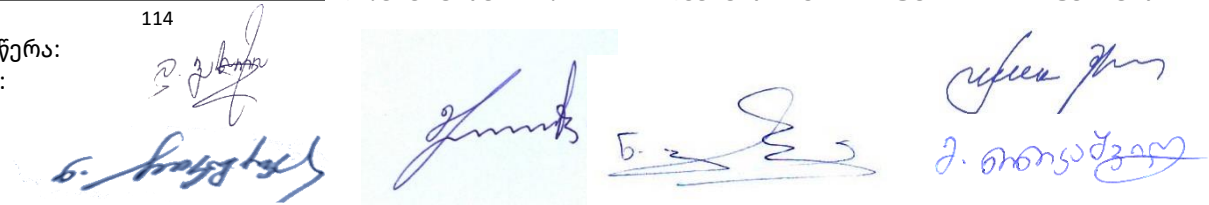
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომლის მე-7 თავი არეგულირებს შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცედურას, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესს, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვასა და განკარგვას, ასევე საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების წესს.

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა (31.12.2020 წლის N02-01-401 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს აუცილებელ ველებს, თუმცა ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, პროფესიული

114

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



სტუდენტების მიერ, შეფასების შედეგების გასაჩივრების შემთხვევა არ ფიქსირდება. ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პასუხისმგებელია მოდულის განმახორციელებელი პირი, რომელიც ახლად შექმნილ ან შეცვლილ ინსტრუმენტს, ვალიდაციის მიზნით, სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს მოდულზე სწავლის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, შეფასების ინსტრუმენტის ტექნიკური შემოწმება ხდება სასწავლო პროცესის მენეჯერის მიერ, ხოლო შინაარსობრივი - დარგის სპეციალისტის მიერ. დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ექსპერტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების შესრულებისთვის აღკვეთური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითხებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომდევნო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

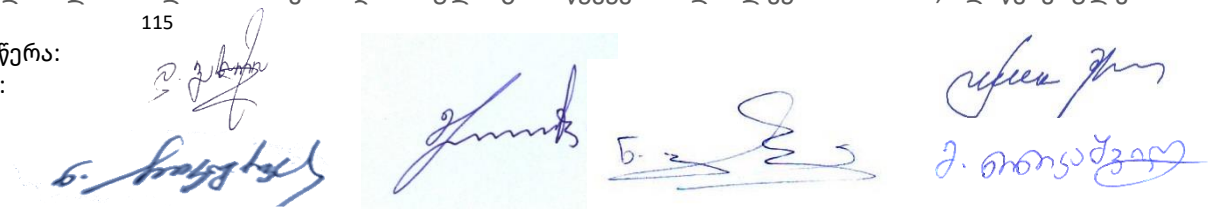
პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებელსა აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები საჭიროების შესაბამისად.

დაწესებულებაში ვერიფიკაციის პროცესი პირველად განხორციელდა 2020 წელს „ელექტრობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგიის მიხედვით. ხოლო 2020 წლის 6 ივლისის N02-01-140 ბრძანებით აღნიშნულ მეთოდოლოგიაში შეტანილი ცვლილებების გათვალისწინებით ვერიფიკაცია განხორციელდა 2021 წელს, 6 სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში. ზემოაღნიშნულ წლებში განხორციელებული ვერიფიკაციის შედეგებით იკვეთება, შეფასების ინსტრუმენტების ნაკლოვანებები, მათ შორის ტექნიკური უზუსტობები და შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების დაბალი სანდოობა. ზემოაღნიშნული გამოწვევების დაძლევის მიზნით, დაწესებულებამ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



შეიმუშავა შეფასების სისტემის შიდა ვერიფიკაციის მექანიზმი - დამტკიცებულია დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (უკანაქნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს ვერიფიკაციის კითხვარის ფორმას, ვერიფიკატორის მიერ შეფასების პროცესზე დასწრების კითხვარს და შეფასების მტკიცებულების ვერიფიკაციის კითხვარს.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანებით (ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით) შექმნილია შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომლის ხელმძღვანელადაც პროცესის გამჭვირვალობის მიზნებისთვის, მოწვეულია ექსპერტი, ამავე ბრძანებით დამტკიცებულია ვერიფიკაციის გეგმა და მასთან დაკავშირებული ფორმები. წარმოდგენილი გეგმა მოიცავს, შესაბამისი აქტივობების (სამიზნე ნიშნულების შერჩევა, შეფასების ინსტრუმენტების, შეფასების პროცესის და წლის მტკიცებულებების ვერიფიკაცია, შედეგების ანალიზი და შემდგომი სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ასევე გათვალისწინებულია ვერიფიკაციის შედეგების გაზიარება) განხორციელებას მიმდინარე წლის დეკემბრის თვის ჩათვლით. ვიზიტის მომენტისთვის ჩატარებული იყო ვერიფიკაციის ჯგუფის შეხვედრა (პირველი ეტაპის შემაჯამებელი შეხვედრის ოქმი N1 06.05.22წ.), სადაც განისაზღვრა, ვერიფიკაციის განხორციელების რისკ-ფაქტორების სქემა: შემოწმებას ექვემდებარება 1) დამწყები მასწავლებლების მიერ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტისა და მტკიცებულებების 50%; 2) მოდულის ფარგლებში პირველადი შეფასებისას ყველა პროფესიული სტუდენტის მიერ სრულად დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევის მტკიცებულებების 25%; 3) ახლად ავტორიზებული პროგრამებზე გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტების 100% და მტკიცებულებების 50%; 4) დანარჩენ პროგრამებზე შეფასების ინსტრუმენტებისა და ინსტრუმენტების 20-25 % შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

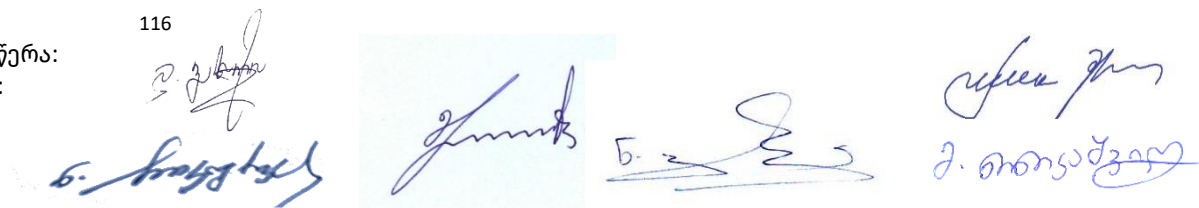
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 24-ე მუხლით განსაზღვრულია შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვისა და განკარგვის წესი, რომლის თანახმადაც, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია/შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა ინახება კოლეჯში სასწავლო პროცესის მენეჯერთან/ებთან, მოცემული პროგრამის დასრულებიდან 3 წლის ვადით, ხოლო საკვალიფიკაციო კომისიის გადაწყვეტილების შემდგომ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების უწყისები და ოქმები ინახება უკიდურესად დირექტორის მოადგილესთან სასწავლო საწარმოო დარგში. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების შეგროვება და დაცვა. დაწესებულების მიერ დანომრილი უწყისები და მტკიცებულებები აღირიცხება ელექტრონულად. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს შესაბამისი პროგრამების სხვადასხვა მოდულების შეფასების უწყისები. აღსანიშნავია, რომ განმეორებითი შეფასების ამსახველი უწყისები არ ფიქსირდება. შესაბამისად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

116



4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია, პროფესიული სტუდენტებისათვის შეფასების შედეგების შეტყობინების ვალდებულება. პროფესიულმა სტუდენტმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებლები შეფასების შედეგების გაცნობისას ინდივიდუალურად უწევენ კონსულტაციას დაშვებული შეცდომებისა და გასაუმჯობესებელი საკითხების შესახებ.

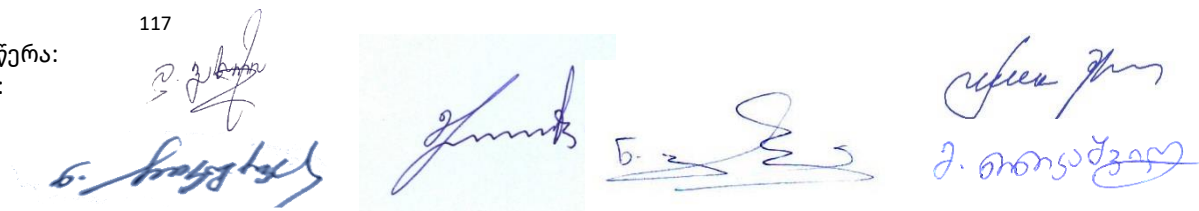
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებულია „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია;
4. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
5. 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანება შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფის შექმნის შესახებ (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით);
6. ოქმი N1 06.05.2022;
7. დამტკიცებული შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა;
8. შეფასების ინსტრუმენტები;
9. შეფასების უწყისები;
10. შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებები;
11. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება



XVI. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	თმისა და სილამაზის მომსახურება
პროფესიული განათლების დონე	მესამე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია თმისა და სილამაზის მომსახურებაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	1012
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ახმეტის მუნიციპალიტეტი სოფელი ქვემო ალვანი
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	24
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კვოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	58
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	73

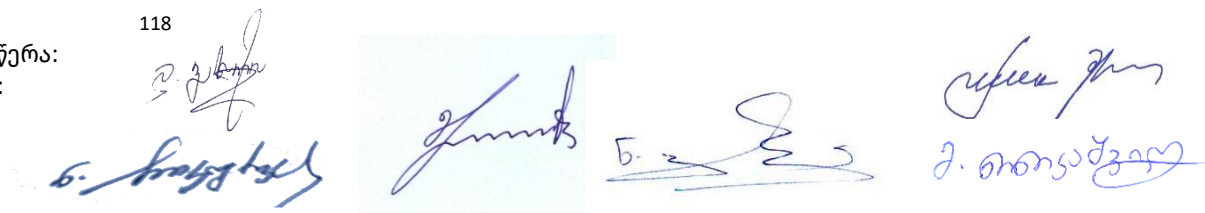
ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

118

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



XVII. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3			
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3			
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3			
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	სრული 3			

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;

119

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის, „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დოკუმენტში აღნიშნულია, რომ კვლევა ჩატარებულია კახეთის რეგიონის მუნიციპალიტეტის ფარგლებში დამსაქმებლებთან, მცირე და საშუალო ბიზნესის ხელმძღვანელებთან. კოლეჯის მიერ ჩატარებულმა კვლევამ აჩვენა, რომ მოსახლეობა დაინტერესებულია თმისა და სილამაზის მომსახურების პროფესიის შესწავლით. დედოფლისწყაროსა და ახმეტის მუნიციპალიტეტები მრავალეთნიკურობით გამოირჩევა, რომელთათვისაც პროფესიული განათლების ხელმისაწვდომობა დაბალია. ახმეტისა და დედოფლისწყაროს მუნიციპალიტეტებში 1000-მდე სილამაზის სალონია. კვალიფიციური კადრების არარსებობის გამო სალონების მფლობელებს უხდებათ შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირების დედაქალაქიდან ჩამოყვანა, რაც ართულებს პროცესებს და არარენტაბელურს ხდის ამ სფეროში ბიზნესის წარმოებას.

პროგრამის განმახორციელებელ პირებთან და ადმინისტრაციასთან გასაუბრებისას, დადგინდა რომ აღნიშნულ პროგრამაზე პროფესიული განათლების მიღების მსურველთა მიმართვიანობა მაღალია.

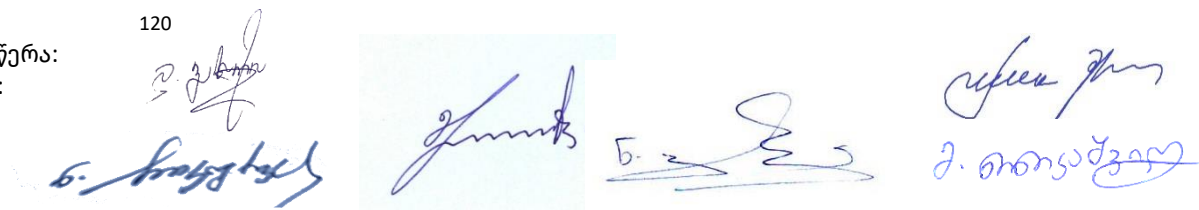
დაწესებულების გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება კოლეჯის მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას. დოკუმენტში მოხსენიებულია დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევები და კვლევის შედეგად გამოკვეთილი გარემოებები - დარგის მიმართულების შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ. თუმცა დოკუმენტში არ არის მითითებული ხელშესახები ინფორმაცია და კონკრეტული შედეგები, ექსპერტებისთვის წარდგენილი ჩატარებული კვლევის დოკუმენტიდან.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება, და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ დაშვების წინაპირობად განსაზღვრულია საბაზო განათლება, დაშვების პროცედურა კი გულისხმობს მოტივაციურ გასაუბრებას და უზრუნველყოფს ისეთ პირთა მიღებას, რომელთა ცოდნა და უნარები იძლევა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას, პროგრამის განხორციელების ვადაში. პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის „აისის“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N02-01-187 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობების" შესახებ (ცვლილებები: 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-237 ბრძანება, 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანება).

2021 წლის მიღება განხორციელებულია შიდა ტესტირების - მოტივაციური გასაუბრების გზით, სადაც დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კომისია გაესაუბრა და წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით შეაფასა აპლიკანტები სპეციალურ პროგრამაში. რეიტინგული სია დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის მიერ 2022 წლის 14 მარტის N 02-01-68 ბრძანებით დამტკიცებულია „პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“, რომლის მიხედვით გამოანგარიშებულია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ ზღვრული რაოდენობა და შეადგენს 24 პროფესიული სტუდენტს, ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში მაქსიმუმ 12 პირის შემადგენლობით.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნებს და პროფესიულ სტუდენტთა და განმახორციელებელ პირთა თანაფარდობას. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს სასწავლო გარემოს ფართობზე სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის მიხედვით, ცვლებში სწავლის შესაძლებლობის პირობებში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განსაზღვრული მატერიალური რესურსი შეესაბამება ჩარჩო დოკუმენტით განსაზღვრულ რეკომენდაციებს, რომელიც უზრუნველყოფილს სწავლის შედეგების მიღწევას. შესაბამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა კი შეესაბამება სწავლის შედეგების მიღწევის მოთხოვნებს.

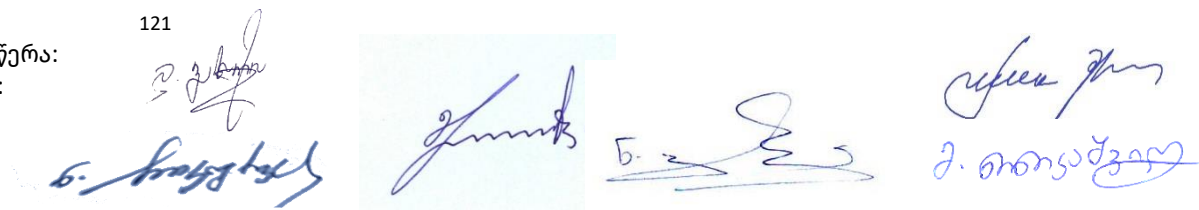
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ არ მოიცავს არჩევით მოდულებს.
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის - დირექტორის მიერ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის II თავის მე-2 მუხლის 2.9 პუნქტის თანახმად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

121



7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის - „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ საფუძველზე. წარმოდგენილი პროგრამის სახელწოდება სრულ შესაბამისობაშია შინაარსთან და პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

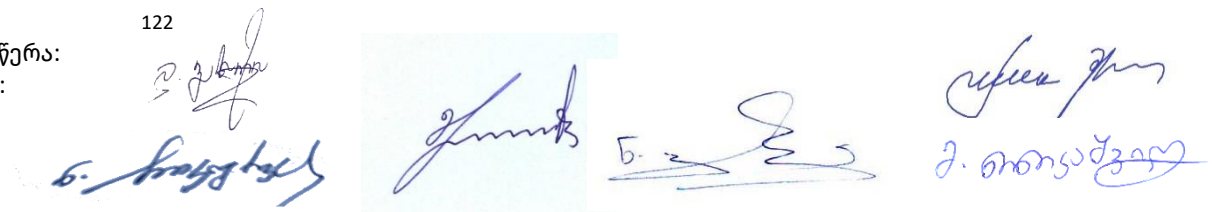
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

8. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი“, აწესრიგებს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანის, გაუქმების პროცესებსა და პროცედურებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის/პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე, არ არის წინააღმდეგობაში მის მოთხოვნებთან და დაწესებულების მიერ ადაპტირებულია განსაზღვრული დაშვებებისა და მოთხოვნების შესაბამისად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ატლანტიკური, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 პუნქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/6) რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიყვანოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

მოდულის მისაღწევი სწავლის შედეგების შინაარსიდან გამომდინარე, რეკომენდებულია მოდული „თმის ქიმიური დამუშავების ტექნოლოგია“ სასწავლო გეგმაში გათვალისწინებული იქნას მოდულის „თმის ვარცხნილობები“ შემდეგ. ასევე, ვინაიდან მოდული „პრაქტიკული პროექტი“ წარმოადგენს პროგრამის სწავლის შედეგებით გათვალისწინებული ცოდნისა და უნარების დამოუკიდებლად პრაქტიკულად განხორციელების შესაძლებლობას, რეკომენდებულია ისწავლებოდეს პროგრამის დასრულების ეტაპზე.



დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის მისია;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
4. კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება;
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების ,დამტკიცების მასში ცვლილებების) შეტანის და გაუქმების წესი;
7. "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები";
8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
9. პროგრამის დამტკიცების აქტი.

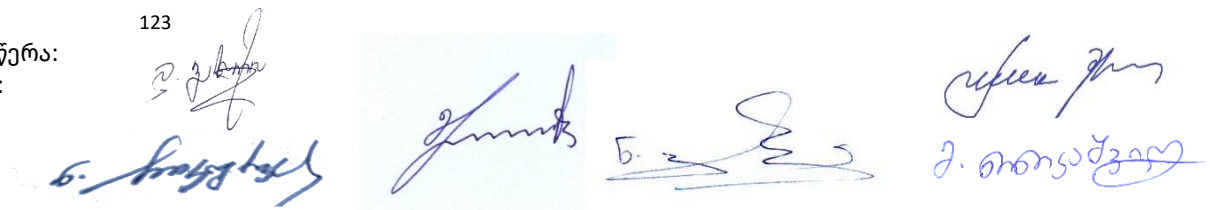
შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/ პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს ჰსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;



6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია, როგორც დაწესებულების, ასევე სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. კოლეჯს აქვს პროგრამით გათვალისწინებული მატერიალური რესურსი, რომელიც გადამოწმდა ადგილზე, ასევე წარმოდგენილი იქნა ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია და მიღება-ჩაბარების აქტები;

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ მოიცავს როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობას. ექსპერტებმა შეისწავლეს იმ პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვა, რომლების პარალელურად სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ახორციელებენ იმავე მოდულებს და დაადგინეს, რომ განმახორციელებლების რაოდენობა და საათობრივი დატვირთვა უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიული სტუდენტისთვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენცია, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ ნაწილში, რაც დასტურდება მათი პირად საქმეში დაცული კვალიფიკაციის და გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტებით. ამასთან აღსანიშნავია, რომ დაწესებულება მუდმივად ატარებს შიდა ტრენინგებს სწავლებისა და შეფასების საკითებზე, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. ამგვარად, პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით. ექსპერტები გაესაუბრნენ განმახორციელებელს, რომელმაც აღწერა პრაქტიკული მეცადინეობების ჩატარების მიდგომები.

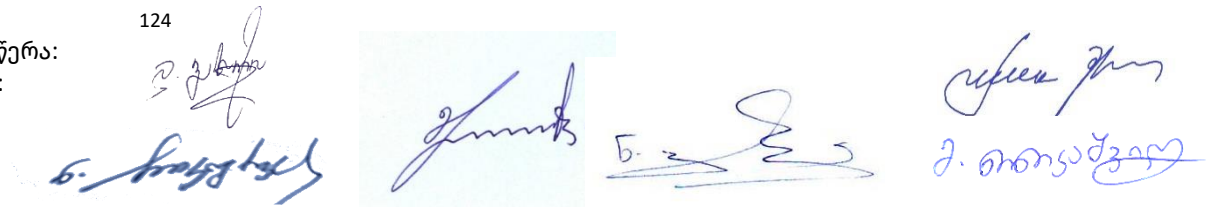
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს და გაფორმებული ხელშეკრულება აქვს პროგრამის ხელმძღვანელთან, რომელიც ამავედროულად წარმოადგენს პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს. პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, რომ აღნიშნული პირს არის დარგის შესაბამისი კომპეტენციის მქონე, აქვს სფეროში მუშაობის გამოცდილება. აღსანიშნავია, რომ აღნიშნული პირი არის დაწესებულების პარტნიორი ორგანიზაციის დამფუძნებელი და ამავედროულად დამსაქმებელიც, შესაბამისად მისი ჩართულობა მნიშვნელოვანია პროგრამის განვითარების თვალსაზრისით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

124



5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის ელექტრონული სახით ან/და ბიბლიოთეკაში მატერიალური ფორმით. ექსპერტების მიერ შემოწმდა და დადასტურდა ბიბლიოთეკაში რესურსების არსებობა. აღსანიშნავია, რომ სფერო განიცდის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსის ნაკლებობას. დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, იზრუნოს სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი სასწავლო რესურსის შემქნა/მოძიებაზე (მაგ. განმახორციელებლების მიერ ჰუნდაუთების შემუშავება).

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 25-ე მუხლით განსაზღვრულია სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, მათი საჭიროებების გათვალისწინებით, დამატებითი მომსახურეობის გაწევის მექანიზმები. აღნიშნული მომსახურეობები გულისხმობს ჟესტური ენის თარჯიმნის/სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის/გადაადგილების მხარდამჭერის ჩართვას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს როგორც მოდულის მოდიფიკაცია ან/და აკომოდაცია, რითაც ხდება სსსმ პირისთვის საჭირო დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურეობის დაზუსტება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ექსპერტთა შეფასებით, დაწესებულების მიერ შემუშავებული რეგულაციებით უზრუნველყოფილია სსსმ პირების პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან წვდომის შესაძლებლობა.

7. პროგრამის ბიუჯეტის და კოლეჯის ფინანსური დოკუმენტაციის შესწავლით დასტურდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განხორციელების უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით.

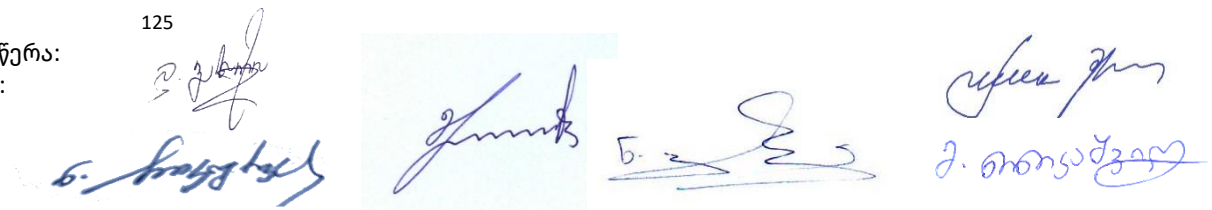
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
2. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაცია;
3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეები;
5. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
6. ვიზუალური დათვალიერება;
7. პროგრამის ბიუჯეტი;
8. ინტერვიუს შედეგები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

125



შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

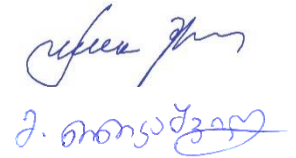
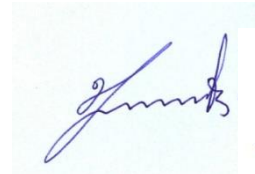
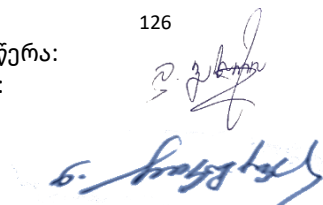
2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.;
2. პსდ აანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1-2. სსიპ კოლეჯის „აისი“ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-2 თავი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების, ცვლილებისა და გაუქმების პროცედურებს. დოკუმენტის მიხედვით, პროგრამის შემუშავების მიზნით, დირექტორის ბრძანებით განისაზღვრება სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ახორციელებს პროგრამების შემუშავებას/ოპტიმიზირებას. სამუშაო ჯგუფის მიერ განსახორციელებელი აქტივობები დეტალურად არის გაწერილი მე-2 მუხლის მე-19 პუნქტში.

პროგრამის შემუშავების/ოპტიმიზირების შემდეგ, სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელის წარდგინებით, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული წესის მე-6 მუხლი არეგულირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის/გაუქმების საფუძველსა და პროცედურებს, რომლის მიხედვითაც „პროგრამაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს: ა) პროგრამის შეფასების შედეგების ანალიზის გათვალისწინებით; ბ) უფლებამოსილი პირის ინიცირებით დასაბუთებული საჭიროების შემთხვევაში; გ) სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით; დ) პარტნიორი კომპანიის მოთხოვნით, იმ შემთხვევაში თუ ცვლილების არსი არ ეწინააღმდეგება მოქმედ სტანდარტს; ე) ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.“ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია დირექტორის მოადგილეს სასწავლო-საწარმოო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, ან სხვა დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს. ამავე მუხლით, ასევე დარეგულირებულია პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში სტუდენტთა შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის საკითხები.



ექსპერტებმა, ვიზიტის პერიოდში, შეამოწმეს კოლეჯის მიერ განხორციელებადი ის პროგრამები, რომელიც კოლეჯის მარეგულირებელი წესის მე-6 მუხლის „გ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ექვემდებარებოდა სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანას. აღნიშნულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შეტანილია სათანადო ცვლილებები „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის ახალი რედაქციის მიხედვით.

მარეგულირებელი წესის მე-5 მუხლი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესს და ეტაპებს, რაც მოიცავს მონაცემების შეგროვებას, დამუშავებას, გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფას, რეკომენდაციების შემუშავებას, ცვლილებების დაგეგმვასა და განხორციელებას.

დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც აგებულია დაგეგმე-განხორციელე-შეაფასე-გადახედე/გაუმჯობესე ციკლის მიხედვით და გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების მექანიზმები. აღნიშნული დოკუმენტი ითვალისწინებს ადგილობრივი შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირს, პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევას. ასევე, აღნიშნული წესი ითვალისწინებს არსებული გამოკითხვების/კვლევების და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაუმჯობესებას/მოდულიზირებას დადგენილი პროცედურის შესაბამისად.

ვიზიტის პერიოდში დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების, ასევე კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები, და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად პროგრამის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა, თუმცა დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ (აღწერილია შესაბამის 3.2.1-5 ინდიკატორში).

ჩამოთვლილი რეგულაციების მიხედვით, პროგრამის შეფასების მექანიზმი ეყრდნობა შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან. ასევე, რეგულაციით გათვალისწინებულია პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგების გაანალიზება და ცვლილებების შეტანის პირობები.

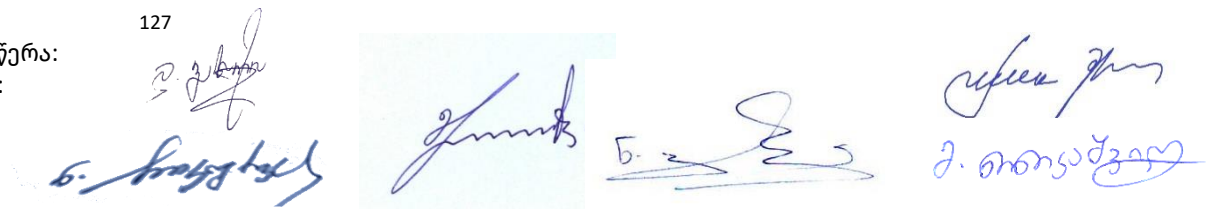
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. ინტერვიუს შედეგები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

127



შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. მოთხოვნისამებრ ექსპერტებს წარედგინათ მოქმედი ჯგუფების მეცადინეობების განრიგი, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“, რომელიც შესაბამისობაშია დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დანართით გათვალისწინებულ სასწავლო გეგმასთან.

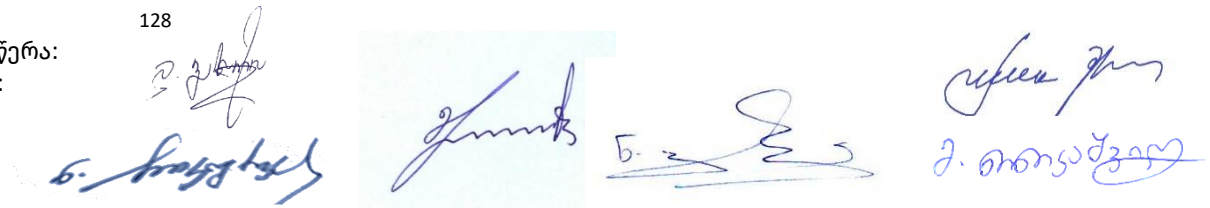
სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, სასწავლო გეგმაში დაცულია მოდულებზე განმეორებითი შეფასებისთვის საჭირო დროის შუალედი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და

128

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები, პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით, გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებისა და შემხვედრ საჭიროებებზე მოქნილად რეაგირების მიმართულებით, COVID-19 დაკავშირებით დაწესებული შეზღუდვების ფარგლებში, კოლეჯმა მოახდინა სწავლების როგორც დისტანციური, ასევე ჰიბრიდული ფორმის შემუშავება. გასაუბრებისას პროფესიულმა სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ დაწესებულებამ ხელი შეუწყო პანდემიურ პერიოდში მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო გარემოს ვიზუალური დათვალიერებით და განმახორციელებლბებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ სასწავლო პროცესში გათვალისწინებულია/გამოყენებულია სწავლების თანამედროვე მეთოდები და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიები. სასწავლო გარემო აღჭურვილია თანამედროვე იარაღებით და ტექნოლოგიით, რომელსაც პროფესიული სტუდენტი იყენებს პრაქტიკული სწავლებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-18 მუხლი განსაზღვრავს "ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესს", რომლის 18.3 პუნქტი ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუს ადღგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ საწარმოო პრაქტიკის მოდული ხორციელდება დაწესებულების პრაქტიკულ კომპანიაში (ი/მ თ. ქ.), რომლის წარმომადგენელიც არის პროგრამის ხელმძღვანელი და განმახორციელებელი პირი. მემორანდუმი გაფორმებულია პროგრამის განხორციელების ვადით და იძლევა 24 პროფესიული სტუდენტის მიერ პრაქტიკული კომპონენტით უზრუნველყოფის შესაძლებლობას.

ექსპერტები გაესაუბრნენ ზემოაღნიშნულ პირს, რომელიც ამავედროულად წარმოადგენს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განმახორციელებელი პირს, მან აღნიშნა რომ იგი უზრუნველყოფს შრომის ბაზრისთვის კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადებას. ექსპერტები გაესაუბრნენ კურსდამთავრებულს, რომელმაც პროგრამის დასულების შემდეგ გახსნა საკუთარი სალონი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „თმისა და სილამაზის მომსახურება“ განსაზღვრული უსაფრთხოების წესები გამოკრულია სამუშაო პრაქტიკის ოთახში.

ვიზუალური დათვალიერებისას და გასაუბრებით დასტურდება, რომ სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

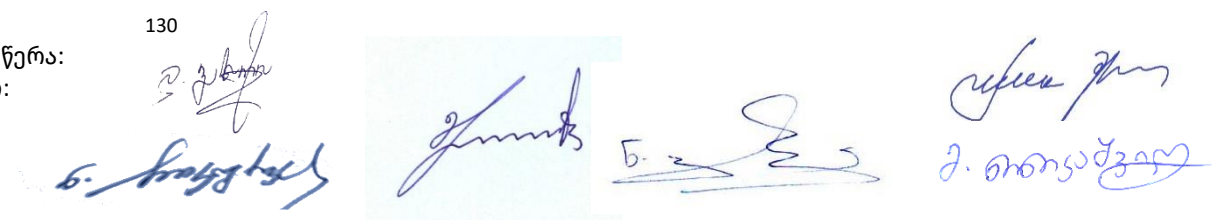
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
3. გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი;
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუს შედეგებით.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

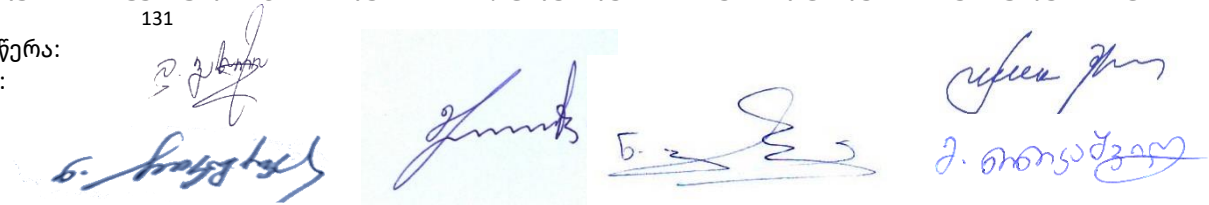
1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომლის მე-7 თავი არეგულირებს შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცედურას, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესს, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვასა და განკარგვას, ასევე საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების წესს.

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა (31.12.2020 წლის N02-01-401 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს აუცილებელ ველებს, თუმცა ქსპრტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, პროფესიული სტუდენტების მიერ, შეფასების შედეგების გასაჩივრების შემთხვევა არ ფიქსირდება. ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პასუხისმგებელია მოდულის განმახორციელებელი პირი, რომელიც ახლად შექმნილ ან შეცვლილ ინსტრუმენტს, ვალიდაციის მიზნით, სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს მოდულზე სწავლის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, შეფასების ინსტრუმენტის ტექნიკური შემოწმება ხდება სასწავლო პროცესის მენეჯერის მიერ, ხოლო შინაარსობრივი - დარგის სპეციალისტის მიერ. დაწესებულებას ქსპრტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ქსპრტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ქსპრტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების შესრულებისთვის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



ადეკვატური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითხებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომღვაწო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

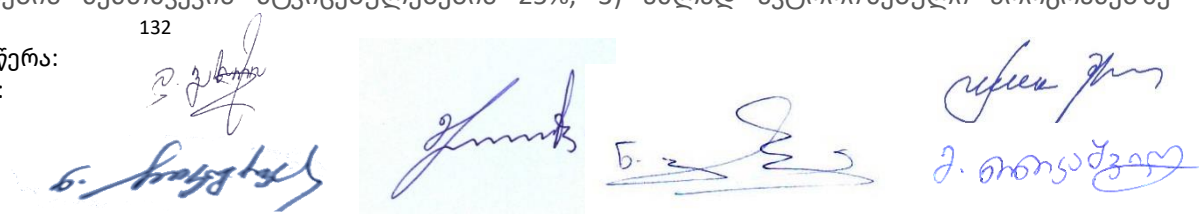
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები საჭიროების შესაბამისად.

დაწესებულებაში ვერიფიკაციის პროცესი პირველად განხორციელდა 2020 წელს „ელექტრობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგიის მიხედვით. ხოლო 2020 წლის 6 ივლისის N02-01-140 ბრძანებით აღნიშნულ მეთოდოლოგიაში შეტანილი ცვლილებების გათვალისწინებით ვერიფიკაცია განხორციელდა 2021 წელს, 6 სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში. ზემოაღნიშნულ წლებში განხორციელებული ვერიფიკაციის შედეგებით იკვეთება, შეფასების ინსტრუმენტების ნაკლოვანებები, მათ შორის ტექნიკური უზუსტობები და შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების დაბალი სანდოობა. ზემოაღნიშნული გამოწვევების დაძლევის მიზნით, დაწესებულებამ შეიმუშავა შეფასების სისტემის შიდა ვერიფიკაციის მექანიზმი - დამტკიცებულია დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (უკანაკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს ვერიფიკაციის კითხვარის ფორმას, ვერიფიკატორის მიერ შეფასების პროცესზე დასწრების კითხვარს და შეფასების მტკიცებულების ვერიფიკაციის კითხვარს.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანებით (ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით) შექმნილია შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომლის ხელმძღვანელადაც პროცესის გამჭვირვალობის მიზნებისთვის, მოწვეულია ექსპერტი, ამავე ბრძანებით დამტკიცებულია ვერიფიკაციის გეგმა და მასთან დაკავშირებული ფორმები. წარმოდგენილი გეგმა მოიცავს, შესაბამისი აქტივობების (სამიზნე ნიშნულების შერჩევა, შეფასების ინსტრუმენტების, შეფასების პროცესის და წლის მტკიცებულებების ვერიფიკაცია, შედეგების ანალიზი და შემდგომი სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ასევე გათვალისწინებულია ვერიფიკაციის შედეგების გაზიარება) განხორციელებას მიმდინარე წლის დეკემბრის თვის ჩათვლით. ვიზიტის მომენტისთვის ჩატარებული იყო ვერიფიკაციის ჯგუფის შეხვედრა (პირველი ეტაპის შემაჯამებელი შეხვედრის ოქმი N1 06.05.22წ.), სადაც განისაზღვრა, ვერიფიკაციის განხორციელების რისკ-ფაქტორების სქემა: შემოწმებას ექვემდებარება 1) დამწყები მასწავლებლების მიერ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტისა და მტკიცებულებების 50%; 2) მოდულის ფარგლებში პირველადი შეფასებისას ყველა პროფესიული სტუდენტის მიერ სრულად დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევის მტკიცებულებების 25%; 3) ახლად ავტორიზებული პროგრამებზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტების 100% და მტკიცებულებების 50%; 4) დანარჩენ პროგრამებზე შეფასების ინსტრუმენტებისა და ინსტრუმენტების 20-25 % შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 24-ე მუხლით განსაზღვრულია შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვისა და განკარგვის წესი, რომლის თანახმადაც, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია/შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა ინახება კოლეჯში სასწავლო პროცესის მენეჯერთან/ებთან, მოცემული პროგრამის დასრულებიდან 3 წლის ვადით, ხოლო საკვალიფიკაციო კომისიის გადაწყვეტილების შემდგომ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების უწყისები და ოქმები ინახება უვადოდ დირექტორის მოადგილესთან სასწავლო საწარმოო დარგში. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების შეგროვება და დაცვა. დაწესებულების მიერ დანომრილი უწყისები და მტკიცებულებები აღირიცხება ელექტრონულად. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს შესაბამისი პროგრამების სხვადასხვა მოდულების შეფასების უწყისები. აღსანიშნავია, რომ განმეორებითი შეფასების ამსახველი უწყისები არ ფიქსირდება. შესაბამისად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში, განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია, პროფესიული სტუდენტებისათვის შეფასების შედეგების შეტყობინების ვალდებულება. პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებლები შეფასების შედეგების გაცნობისას ინდივიდუალურად უწევენ კონსულტაციას დამკვეთი შეცდომებისა და გასაუმჯობესებელი საკითხების შესახებ.

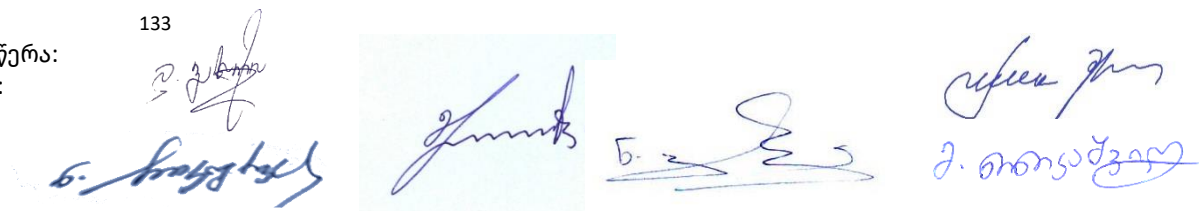
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებულია „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია;
4. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
5. 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანება შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფის შექმნის შესახებ (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით);
6. ოქმი N1 06.05.2022;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

133

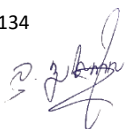


7. დამტკიცებული შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა;
8. შეფასების ინსტრუმენტები;
9. შეფასების უწყისები;
10. შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებები;
11. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:











XVIII. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	კერამიკული ნაკეთობის დამზადება
პროფესიული განათლების დონე	მესამე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია კერამიკული ნაკეთობის დამზადებაში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0214
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ახმეტის მუნიციპალიტეტი სოფელი ქვემო ალვანი
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	30
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კვოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	76
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	91

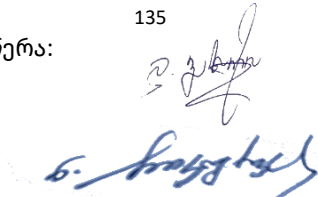
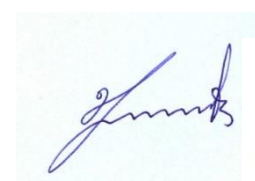
ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

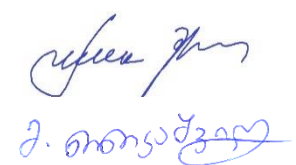
ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

135



XIX. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.1) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება	სრული 3			
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3			
2.3) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება	სრული 3			
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	სრული 3			

სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.1 საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება.

2.1.1 პროგრამა შემუშავებულია პსდ-ში დანერგილი საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის და შემუშავების მეთოდოლოგიის შესაბამისად.

1. პსდ-ს გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება პსდ-ს მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას;
2. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები და პროცედურები უზრუნველყოფს პროგრამაზე ისეთ პირთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების ვადაში პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას;
3. პსდ საგანმანათლებლო პროგრამისთვის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრულ ოდენობას განსაზღვრავს შესაბამისი მეთოდოლოგიის მიხედვით;
4. საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული რესურსები, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსი, უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის მიერ პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევას;
5. საგანმანათლებლო პროგრამის არჩევითი მოდულები, მათი არსებობის შემთხვევაში, ლოგიკურ კავშირშია მისანიჭებელ კვალიფიკაციასთან ან/და პროფესიული სტუდენტის მომავალ საქმიანობასთან;
6. საგანმანათლებლო პროგრამა დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის/ორგანოს მიერ;

136

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

7. პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს/პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებს და არ არის შეცდომაში შემყვანი;
8. პსდ-ს საგანმანათლებლო პროგრამა შეესაბამება საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასთან დაკავშირებულ, კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის გადაწყვეტილება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესახებ ეფუძნება შესაბამის დასაბუთებას და შეესაბამება დაწესებულების მისიას და სტრატეგიული განვითარების გეგმას. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ალვანის მუნიციპალიტეტის ხელმძღვანელობასთან და მოსახლეობასთან შეხვედრების დროს გამოიკვეთა მოთხოვნა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადების“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის საჭიროებასთან დაკავშირებით. დაინტერესება იყო მცირე და საშუალო ბიზნესის წარმომადგენლებისგანაც.

სსიპ კოლეჯის „აისი“ მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება. დოკუმენტში მოხსენიებულია დაწესებულების მიერ ჩატარებული კვლევები და კვლევის შედეგად გამოკვეთილი გარემოებები - დარგის მიმართულების შრომის ბაზრის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად პროგრამის განხორციელების საჭიროების შესახებ. თუმცა დოკუმენტში არ არის მითითებული ხელშესახები ინფორმაცია და კონკრეტული შედეგები, ექსპერტებისთვის წარდგენილი ჩატარებული კვლევის დოკუმენტიდან.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთების დოკუმენტში, მკაფიოდ გამოიკვეთოს პროგრამის განხორციელების საჭიროება, და აისახოს ჩატარებული კვლევის შესახებ ინფორმაცია - დატანილი იქნას კვლევის მიზანი, სამიზნე ჯგუფი, განხორციელების პერიოდი, გამოყენებული მეთოდები/ინსტრუმენტი, კვლევაში მონაწილეთა რაოდენობა და ჩატარებული კვლევების კონკრეტული შედეგები - სტატისტიკური მონაცემები/ინფორმაცია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ დაშვების წინაპირობად განსაზღვრულია საბაზო განათლება, დაშვების პროცედურა კი გულისხმობს მოტივაციურ გასაუბრებას და უზრუნველყოფს ისეთ პირთა მიღებას, რომელთა ცოდნა და უნარები იძლევა პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას, პროგრამის განხორციელების ვადაში. პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის „აისის“ დირექტორის 2021 წლის 9 ივლისის N02-01-187 ბრძანებით დამტკიცებული "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობების" შესახებ (ცვლილებები: 2021 წლის 24 აგვისტოს N02-01-237 ბრძანება, 2022 წლის 14 მარტის N02-01-77 ბრძანება),.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2021 წლის მიღება განხორციელებულია შიდა ტესტირების - მოტივაციური გასაუბრების გზით, სადაც დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კომისია გაესაუბრა და წინასწარ განსაზღვრული ინდიკატორების მიხედვით შეაფასა აპლიკანტები სპეციალურ პროგრამაში. რეიტინგული სია დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სსიპ კოლეჯის „აისი“ დირექტორის მიერ 2022 წლის 14 მარტის N 02-01-68 ბრძანებით დამტკიცებულია „პროგრამაზე ჩასარიცხ პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“, რომლის მიხედვით გამოანგარიშებულია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ ზღვრული რაოდენობა და შეადგენს 30 პროფესიული სტუდენტს, ორ ჯგუფად, თითოეულ ჯგუფში მაქსიმუმ 15 პირის შემადგენლობით.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს პროგრამით დადგენილი მოთხოვნებს და პროფესიულ სტუდენტთა და განმახორციელებელ პირთა თანაფარდობას. ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს სასწავლო გარემოს ფართობზე სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის მიხედვით, ცვლებში სწავლის შესაძლებლობის პირობებში.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განსაზღვრული მატერიალური რესურსი შეესაბამება ჩარჩო დოკუმენტით განსაზღვრულ რეკომენდაციებს, რომელიც უზრუნველყოფილს სწავლის შედეგების მიღწევას. შესაბამის მოდულებში მითითებული ლიტერატურა კი შეესაბამება სწავლის შედეგების მიღწევის მოთხოვნებს.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ არ მოიცავს არჩევით მოდულებს.
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ დამტკიცებულია დაწესებულების უფლებამოსილი პირის - დირექტორის მიერ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის II თავის მე-2 მუხლის 2.9 პუნქტის თანახმად.

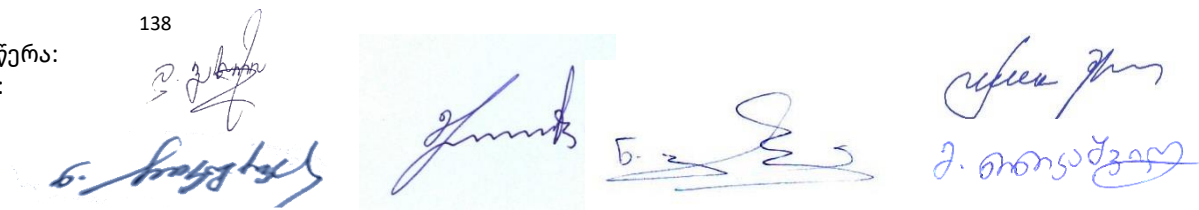
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის „გამოყენებითი ხელოვნების“ საფუძველზე. წარმოდგენილი პროგრამის სახელწოდება სრულ შესაბამისობაშია შინაარსთან და პროგრამით გათვალისწინებულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან და არ არის შეცდომაში შემყვანი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

138



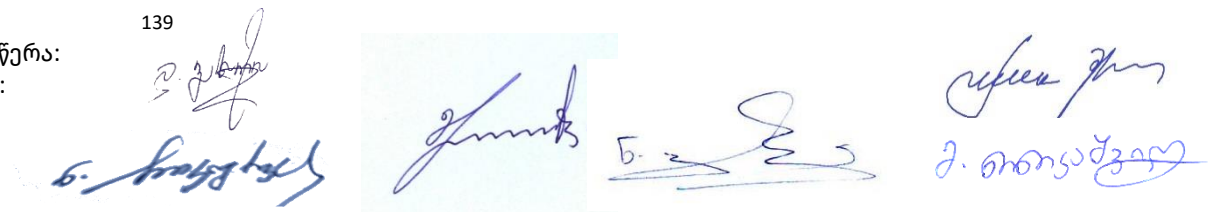
8. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესი“, აწესრიგებს კოლეჯში პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების, დამტკიცების, მათში ცვლილებების შეტანის, გაუქმების პროცესებსა და პროცედურებს. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ შემუშავებულია ჩარჩო დოკუმენტის/პროფესიული საგანმანათლებლო სტანდარტის საფუძველზე, არ არის წინააღმდეგობაში მის მოთხოვნებთან და დაწესებულების მიერ ადაპტირებულია განსაზღვრული დაშვებებისა და მოთხოვნების შესაბამისად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ატლანტიკური, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მე-5 პუნქტში „სტრუქტურა და მოდულები“, ქართული ენის მოდულთან დაკავშირებულ ჩანაწერში მითითებულია ძალადაკარგული დოკუმენტი (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის ბრძანება N 152/6) რასთან დაკავშირებითაც დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩანაწერები მოიცავდნოს თანხვედრაში არსებულ კანონმდებლობასთან.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის მისია;
2. პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
4. კოლეჯის „აისი“ პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
5. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ მოთხოვნილ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება;
6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავების ,დამტკიცების მასში ცვლილებების) შეტანის და გაუქმების წესი;
7. "პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვის წესი და პირობები";
8. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
9. პროგრამის დამტკიცების აქტი.



შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

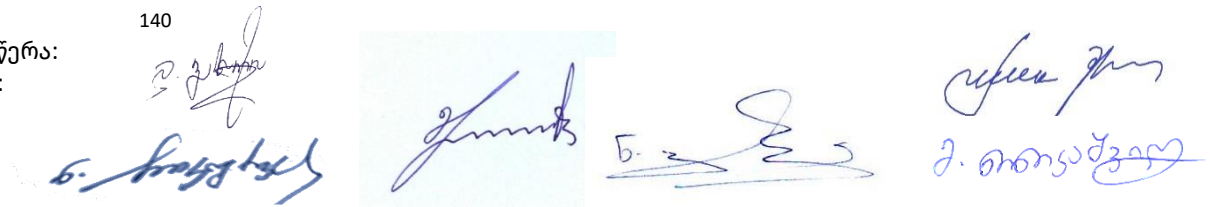
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განხორციელების მიზნებისთვის როგორც თეორიული ასევე პრაქტიკული მეცადინეობისთვის განკუთვნილია სასწავლო სივრცე, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი რესურსით.
„კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში დაწესებულებას გამოყოფილი აქვს სათანადოდ აღჭურვილი, A, B, და სამი C სასწავლო გარემო კოლეჯში სამი „C“ გარემოა მოწყობილი სათანადო აღჭურვილობებით:
ა) „C“ გარემო, სადაც განთავსებულია კერამიკული ნაკეთობების დასამზადებლად ფორმების ამოსაყვანი ჩარხები და თაბაშირის ჩასაძერწი ყალიბები, ასევე, სამუშაო მაგიდები კერამიკული ნაკეთობების დეკორირებისათვის; ბ) „C“ გარემო, ამოყვანილი და ჩამოსხმული კერამიკული ნაკეთობების საშრობი ოთახი; გ) „C“ გარემო, დამზადებული კერამიკული ნამუშევრების გამოსაწვავი ღუმელის ოთახი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

140

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ მოიცავს როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ მეცადინეობას. ექსპერტებმა შეისწავლეს იმ პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვა, რომლების პარალელურად სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ასორციელებენ იმავე მოდულებს და დაადგინეს, რომ განმახორციელებლების რაოდენობა და საათობრივი დატვირთვა უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელების მდგრადობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიული სტუდენტისთვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავებისა და შეფასების კომპეტენცია, როგორც თეორიულ ასევე პრაქტიკულ ნაწილში, რაც დასტურდება მათი პირად საქმეში დაცული კვალიფიკაციის და გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტებით. ამასთან აღსანიშნავია, რომ დაწესებულება მუდმივად ატარებს შიდა ტრენინგებს სწავლებისა და შეფასების საკითგებზე, პროფესიული განათლების მასწავლებლებისთვის. ამგვარად, პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით. აღსანიშნავია, რომ ექსპერტები ვერ გაესაუბრნენ პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს, ჯანმრთელობის მდგომარეობის გამო.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

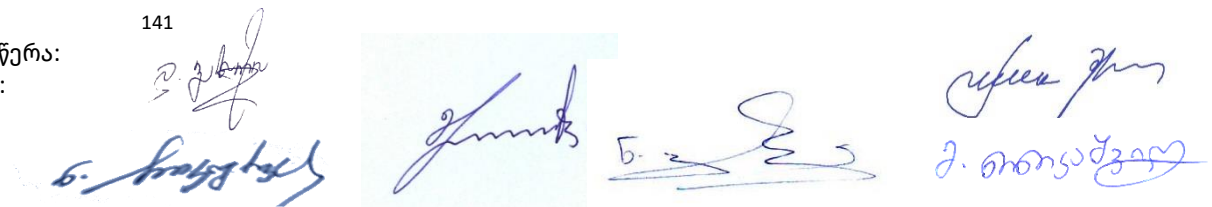
4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს და გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება პროგრამის ხელმძღვანელთან, რომელიც ამავედროულად წარმოადგენს პროფესიული მოდულების განმახორციელებელს. პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, რომ აღნიშნული პირს არის დარგის შესაბამისი კომპეტენციის მქონე და სფეროში მუშაობის გამოცდილება. აღსანიშნავია, რომ ექსპერტები ვერ გაესაუბრნენ პროგრამის ხელმძღვანელს, ჯანმრთელობის მდგომარეობის გამო.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის ელექტრონული სახით ან/და მატერიალური ფორმით. ექსპერტების მიერ შემოწმდა და დადასტურდა ბიბლიოთეკაში რესურსების არსებობა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. კოლეჯის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ 25-ე მუხლით განსაზღვრულია სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის, მათი საჭიროებების გათვალისწინებით, დამატებითი მომსახურეობის გაწევის მექანიზმები. აღნიშნული მომსახურეობები გულისხმობს ჟესტური ენის თარჯიმნის/სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის/გადაადგილების მხარდაჭერის ჩართვას. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა



დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს როგორც მოდულის მოდიფიკაცია ან/და აკომოდაცია, რითაც ხდება სსსმ პირისთვის საჭირო დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების დაზუსტება.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

7. პროგრამის ბიუჯეტის და კოლეჯის ფინანსური დოკუმენტაციის შესწავლით დასტურდება, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ განხორციელების უზრუნველყოფილია ფინანსური რესურსით.

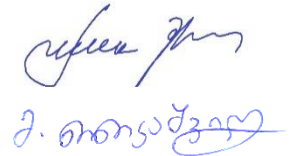
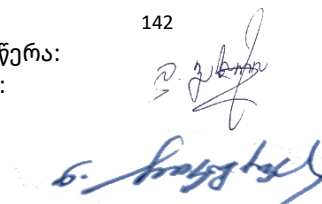
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

9. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
10. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაცია;
11. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
12. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეები;
13. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
14. ვიზუალური დათვალიერება;
15. პროგრამის ბიუჯეტი;
16. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება



2.3 საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და განვითარება

2.3.1 პროგრამის განვითარება უზრუნველყოფილია პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პსდ-ში მოქმედი მექანიზმით.

1. პროგრამის შეფასების მექანიზმი ითვალისწინებს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან, საუკეთესო ადგილობრივ ან/და საერთაშორისო პრაქტიკას და სხვ.;
2. პსდ ანალიზებს პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს ცვლილებებს საგანმანათლებლო პროგრამაში/მოდულებში მის მიერ განსაზღვრული წესებისა და პროცედურების შესაბამისად.

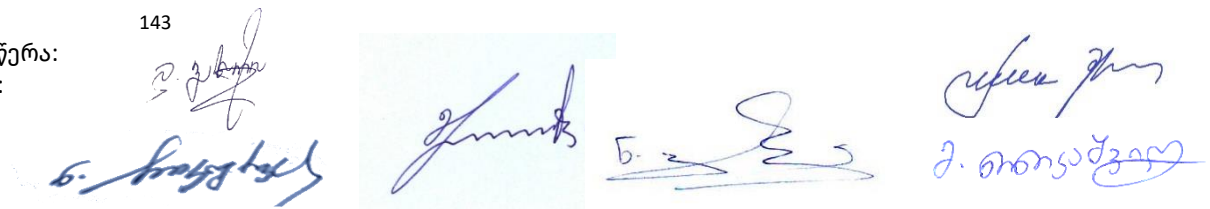
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1-2. სსიპ კოლეჯის „აისი“ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-2 თავი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, შეფასების, ცვლილებისა და გაუქმების პროცედურებს. დოკუმენტის მიხედვით, პროგრამის შემუშავების მიზნით, დირექტორის ბრძანებით განისაზღვრება სამუშაო ჯგუფი, რომელიც ახორციელებს პროგრამების შემუშავებას/ოპტიმიზირებას. სამუშაო ჯგუფის მიერ განსახორციელებელი აქტივობები დეტალურად არის გაწერილი მე-2 მუხლის მე-19 პუნქტში.

პროგრამის შემუშავების/ოპტიმიზირების შემდეგ, სამუშაო ჯგუფის ხელმძღვანელის წარდგინებით, კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული წესის მე-6 მუხლი არეგულირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის/გაუქმების საფუძველსა და პროცედურებს, რომლის მიხედვითაც „პროგრამაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია განხორციელდეს: ა) პროგრამის შეფასების შედეგების ანალიზის გათვალისწინებით; ბ) უფლებამოსილი პირის ინიცირებით დასაბუთებული საჭიროების შემთხვევაში; გ) სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მიზნით; დ) პარტნიორი კომპანიის მოთხოვნით, იმ შემთხვევაში თუ ცვლილების არსი არ ეწინააღმდეგება მოქმედ სტანდარტს; ე) ცენტრის მიერ განხორციელებული ცვლილებების და/ან სხვა გარემოებების საფუძველზე.“ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია დირექტორის მოადგილეს სასწავლო-საწარმოო დარგში, ხარისხის მართვის მენეჯერს, პროგრამის ხელმძღვანელს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, ან სხვა დაინტერესებულ ნებისმიერ პირს. ამავე მუხლით, ასევე დარეგულირებულია პროგრამის შეცვლის შემთხვევაში სტუდენტთა შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის საკითხები.

ექსპერტებმა, ვიზიტის პერიოდში, შეამოწმეს კოლეჯის მიერ განხორციელებადი ის პროგრამები, რომელიც კოლეჯის მარეგულირებელი წესის მე-6 მუხლის „გ“ ქვეპუნქტის თანახმად, ექვემდებარებოდა სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანას. აღნიშნულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში შეტანილია სათანადო ცვლილებები „სამოქალაქო განათლების“ მოდულის ახალი რედაქციის მიხედვით.

მარეგულირებელი წესის მე-5 მუხლი აღწერს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესს და ეტაპებს, რაც მოიცავს მონაცემების შეგროვებას, დამუშავებას, გასაუმჯობესებელი მხარეების გამოყოფას, რეკომენდაციების შემუშავებას, ცვლილებების დაგეგმვასა და განხორციელებას.



დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც აგებულია დაგეგმე-განახორციელებ-შეაფასე-გადახედე/გაუმჯობესე ციკლის მიხედვით და გაწერილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების შეფასების მექანიზმები. აღნიშნული დოკუმენტი ითვალისწინებს ადგილობრივი შრომის ბაზრის მოთხოვნებს, დაინტერესებულ მხარეთა უკუკავშირს, პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის საჭიროების და კმაყოფილების კვლევას, კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევას. ასევე, აღნიშნული წესი ითვალისწინებს არსებული გამოკითხვების/კვლევების და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაუმჯობესებას/მოდულიზაციას დადგენილი პროცედურის შესაბამისად.

ვიზიტის პერიოდში დაწესებულების წარმომადგენლებმა ექსპერტებს წარუდგინეს 2020 და 2021 წლებში ჩატარებული პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების, ასევე კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევები, სადაც აღწერილია კვლევის მეთოდოლოგია, გაანალიზებულია შედეგები, და გაცემულია რეკომენდაციები. აღნიშნული კვლევის შედეგად პროგრამის გაუმჯობესების საჭიროება არ გამოკვეთილა, თუმცა დაფიქსირდა პროფესიულ სტუდენტთა გაზრდილი ინტერესები არაფორმალური აქტივობების და მასტერკლასების ინტენსიურად ჩატარების მიმართ (აღწერილია შესაბამის 3.2.1-5 ინდიკატორში).

ჩამოთვლილი რეგულაციების მიხედვით, პროგრამის შეფასების მექანიზმი ეყრდნობა შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და უკუკავშირს დაინტერესებული მხარეებისგან. ასევე, რეგულაციით გათვალისწინებულია პროგრამის განხორციელების ხარისხის შეფასების შედეგების გაანალიზება და ცვლილებების შეტანის პირობები.

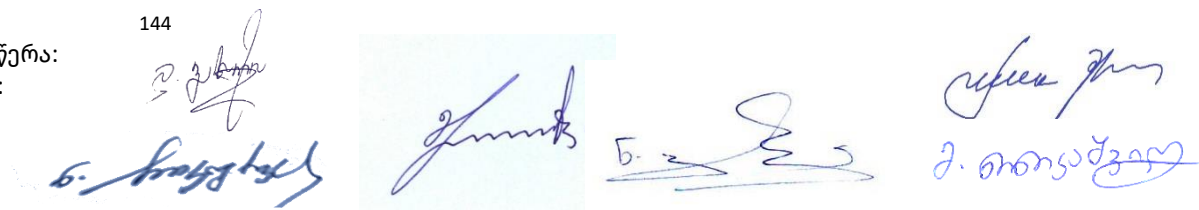
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (ცვლილება - 29.04.2022 N02-01-149) დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. პროფესიული სტუდენტების საჭიროების და კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
4. კურსდამთავრებულთა და დამსაქმებელთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიშები (2020 წელი, 2021 წელი);
5. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება



2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

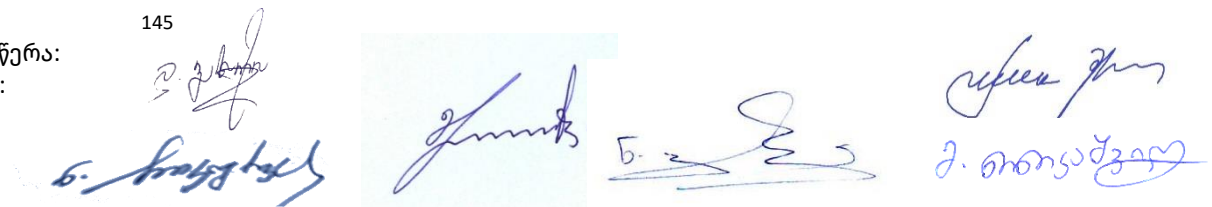
1. მოთხოვნისამებრ ექსპერტებს წარედგინათ მოქმედი ჯგუფების მეცადინეობების განრიგი, მიმდინარე პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“, რომელიც შესაბამისობაშია დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დანართით გათვალისწინებულ სასწავლო გეგმასთან.

სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, სასწავლო გეგმაში დაცულია მოდულებზე განმეორებითი შეფასებისთვის საჭირო დროის შუალედი.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ „სასწავლო პროცესის რეგულირების წესში“ დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები, კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები, პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით, გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

პროფესიული სტუდენტის ინტერესების გათვალისწინებისა და შემხვედრ საჭიროებებზე მოქნილად რეაგირების მიმართულებით, COVID-19 დაკავშირებით დაწესებული შეზღუდვების ფარგლებში, კოლეჯმა მოახდინა სწავლების როგორც დისტანციური, ასევე ჰიბრიდული ფორმის



შემუშავება. გასაუბრებისას პროფესიულმა სტუდენტებმა აღნიშნეს, რომ დაწესებულებამ ხელი შეუწყო პანდემიურ პერიოდში მათი სასწავლო პროცესში ჩართულობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო გარემოს ვიზუალური დათვალიერებით და განმარტებით დადგინდა, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაზე „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ სასწავლო პროცესში გათვალისწინებულია/გამოყენებულია სწავლების თანამედროვე მეთოდები და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიები. სასწავლო გარემო აღჭურვილია თანამედროვე იარაღებით და ტექნოლოგიით, რომელსაც პროფესიული სტუდენტი იყენებს პრაქტიკული სწავლებისას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ მე-18 მუხლი განსაზღვრავს "ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესს", რომლის 18.3 პუნქტი ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგ შემთხვევებს: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუსს ადგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას.

დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ არ მოიცავს საწარმოო პრაქტიკის მოდულს, თუმცა სსიპ კოლეჯს „აისი“ პროგრამის განხორციელების ვადით, გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი, რომლის საფუძველზე, უზრუნველყოფილია პროფესიული სტუდენტებისთვის გაცნობითი პრაქტიკის მოდულის ფარგლებში სასწავლო ექსკურსიის მოწყობა ობიექტის ბაზაზე.

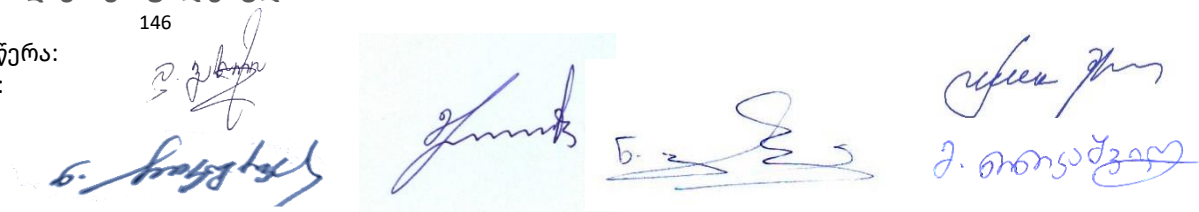
ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კერამიკული ნაკეთობის დამზადება“ სამივე C გარემო წარმოადგენს კოლეჯის ტერიტორიაზე არსებულ სასწავლო ბაზას, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსით. სამუშაო ადგილებზე გამოკრულია უსაფრთხოებისა და ქცევის წესები. ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

146



დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;
2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა;
3. გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი;
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუს შედეგებით.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

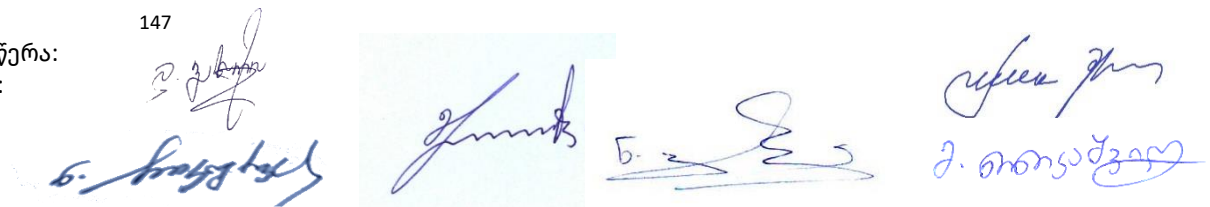
1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ (უკანასკნელი ცვლილება განხორციელებულია დირექტორის 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომლის მე-7 თავი არეგულირებს შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებისა და ვალიდაციის პროცედურას, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და შეფასების შედეგების გასაჩივრების/აპელაციის წესს, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვასა და განკარგვას, ასევე საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარების წესს.

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა (31.12.2020 წლის N02-01-401 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს აუცილებელ ველებს, თუმცა ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია, შეფასების ინსტრუმენტში პროფესიული სტუდენტის მიერ შეფასების შედეგების გაცნობიდან მომდევნო სამუშაო დღეს გასაჩივრების შესაძლებლობასთან დაკავშირებით ჩანაწერის დამატების შესახებ, რომელიც გათვალისწინებულია სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 23-ე მუხლში. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, პროფესიული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:



სტუდენტების მიერ, შეფასების შედეგების გასაჩივრების შემთხვევა არ ფიქსირდება. ვინაიდან ბუნდოვანია კოლეჯის განმარტება, სწავლების ეფექტური სისტემის გამო განმეორებითი შეფასების საჭიროების არ არსებობის შესახებ, კოლეჯს მიეცა რეკომენდაცია გადახედოს შეფასების სისტემას/ვერიფიკაციის მექანიზმებს, შეფასების ინსტრუმენტის პროგრამის/მოდულების მოთხოვნებთან მაქსიმალური შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით.

შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაზე პასუხისმგებელია მოდულის განმახორციელებელი პირი, რომელიც ახლად შექმნილ ან შეცვლილ ინსტრუმენტს, ვალიდაციის მიზნით, სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს მოდულზე სწავლის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე. დაწესებულების წარმომადგენლის განმარტებით, შეფასების ინსტრუმენტის ტექნიკური შემოწმება ხდება სასწავლო პროცესის მენეჯერის მიერ, ხოლო შინაარსობრივი - დარგის სპეციალისტის მიერ. დაწესებულებას ექსპერტების მხრიდან მიეცა რეკომენდაცია, შემუშავებულ რეგულაციებში ასახოს ვალიდაციის პროცესის განხორციელებაში დარგის წარმომადგენლის ჩართულობა.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტების შესწავლის შედეგად, ექსპერტების მიერ გაიცა რეკომენდაცია შემუშავებული იქნას იმგვარი მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს შეფასების ინსტრუმენტების სრულყოფას და მასში გათვალისწინებული იქნება შესაფასებელი პირისთვის შესასრულებელი დავალების მკაფიო აღწერა/განმარტება და დავალების შესრულების პირობა/მახასიათებლები. ამასთან, ექსპერტები მიიჩნევენ, რომ მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ დავალების შესრულებისთვის აღკვეთური დროის შერჩევაზე, შედგენილი დავალებით მისაღწევი სწავლის შედეგის დაფარვის საკითხებზე და გამოკითხვის შემთხვევაში დახურული კითხვებთან ერთად ღია შეკითხვების გამოყენების თაობაზე. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებაში შიდა ვერიფიკაციის პროცესი მიმდინარე წელს დაწყებულია (აღწერილია მომდევნო ინდიკატორის ფარგლებში). ექსპერტები მნიშვნელოვნად მიიჩნევენ ვერიფიკაციის ჯგუფმა გაითვალისწინოს წინამდებარე რეკომენდაციები.

აღსანიშნავია, რომ პროფესიული სტუდენტების ნაშუაწერების დათვალიერებისას გამოიკვეთა, რომ პრაქტიკული სწავლება შემოიფარგლება მხოლოდ ტრადიციული ნაკეთობების დამზადებით. შესაბამისად, დაწესებულების წარმომადგენლებს მიეცათ რეკომენდაცია, მრავალფეროვანი ნაწარმის დამზადების მიზნით, ნაკეთობები გადმოდრდეს თანამედროვე ელემენტებით და ამგვარად მოხდეს ინდივიდუალური კომპოზიციების გამრავალფეროვნება.

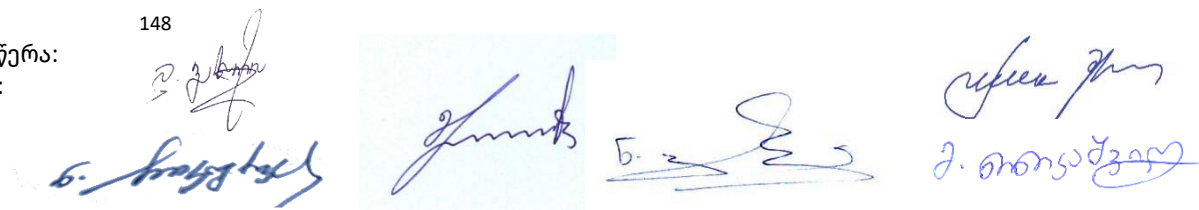
პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები საჭიროების შესაბამისად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

148

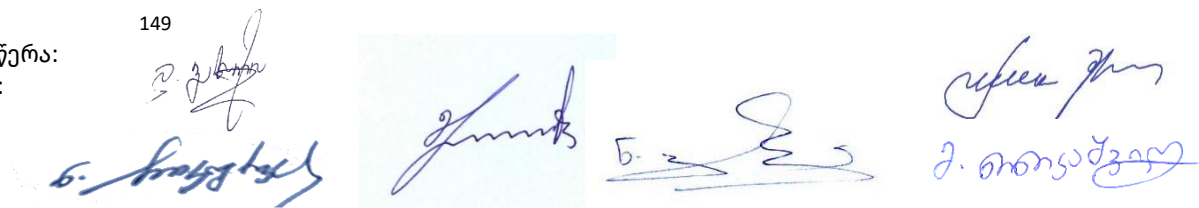


დაწესებულებაში ვერიფიკაციის პროცესი პირველად განხორციელდა 2020 წელს „ელექტრონობის“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგიის მიხედვით. ხოლო 2020 წლის 6 ივლისის N02-01-140 ბრძანებით აღნიშნულ მეთოდოლოგიაში შეტანილი ცვლილებების გათვალისწინებით ვერიფიკაცია განხორციელდა 2021 წელს, 6 სხვადასხვა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში. ზემოაღნიშნულ წლებში განხორციელებული ვერიფიკაციის შედეგებით იკვეთება, შეფასების ინსტრუმენტების ნაკლოვანებები, მათ შორის ტექნიკური უზუსტობები და შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების დაბალი სანდოობა. ზემოაღნიშნული გამოწვევების დაძლევის მიზნით, დაწესებულებამ შეიმუშავა შეფასების სისტემის შიდა ვერიფიკაციის მექანიზმი - დამტკიცებულია ღირექტორის 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით (უკანაგული ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით), რომელიც მოიცავს ვერიფიკაციის კითხვარის ფორმას, ვერიფიკატორის მიერ შეფასების პროცესზე დასწრების კითხვარს და შეფასების მტკიცებულების ვერიფიკაციის კითხვარს.

კოლეჯის ღირექტორის 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანებით (ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით) შექმნილია შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფი, რომლის ხელმძღვანელადაც პროცესის გამჭვირვალობის მიზნებისთვის, მოწვეულია ექსპერტი, ამავე ბრძანებით დამტკიცებულია ვერიფიკაციის გეგმა და მასთან დაკავშირებული ფორმები. წარმოდგენილი გეგმა მოიცავს, შესაბამისი აქტივობების (სამიზნე ნიშნულების შერჩევა, შეფასების ინსტრუმენტების, შეფასების პროცესის და წლის მტკიცებულებების ვერიფიკაცია, შედეგების ანალიზი და შემდგომი სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ასევე გათვალისწინებულია ვერიფიკაციის შედეგების გაზიარება) განხორციელებას მიმდინარე წლის დეკემბრის თვის ჩათვლით. ვიზიტის მომენტისთვის ჩატარებული იყო ვერიფიკაციის ჯგუფის შეხვედრა (პირველი ეტაპის შემაჯამებელი შეხვედრის ოქმი N1 06.05.22წ.), სადაც განისაზღვრა, ვერიფიკაციის განხორციელების რისკ-ფაქტორების სქემა: შემოწმებას ექვემდებარება 1) დამწყები მასწავლებლების მიერ გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტისა და მტკიცებულებების 50%; 2) მოდულის ფარგლებში პირველადი შეფასებისას ყველა პროფესიული სტუდენტის მიერ სრულად დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევის მტკიცებულებების 25%; 3) ახლად ავტორიზებული პროგრამებზე გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტების 100% და მტკიცებულებების 50%; 4) დანარჩენ პროგრამებზე შეფასების ინსტრუმენტებისა და ინსტრუმენტების 20-25 % შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

3. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის 24-ე მუხლით განსაზღვრულია შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაციის შენახვისა და განკარგვის წესი, რომლის თანახმადაც, შეფასებისას გამოყენებული დოკუმენტაცია/შეფასების ინსტრუმენტები, სტუდენტთა ნაშრომები და სხვა ინახება კოლეჯში სასწავლო პროცესის მენეჯერთან/ებთან, მოცემული პროგრამის დასრულებიდან 3 წლის ვადით, ხოლო საკვალიფიკაციო კომისიის გადაწყვეტილების შემდგომ პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების უწყისები და ოქმები ინახება უვადოდ ღირექტორის მოადგილესთან სასწავლო საწარმოო დარგში. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებების შეგროვება და დაცვა. დაწესებულების მიერ დანომრილი უწყისები და მტკიცებულებები აღირიცხება ელექტრონულად. ვიზიტის პერიოდში ექსპერტებმა შეამოწმეს შესაბამისი პროგრამების სხვადასხვა მოდულების შეფასების უწყისები. აღსანიშნავია, რომ განმეორებითი შეფასების ამსახველი უწყისები არ ფიქსირდება. შესაბამისად, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, არსებობის შემთხვევაში,



განმეორებითი შეფასების შედეგები ასახულ იქნას განცალკევებით, ან შესაბამისი ველი დატანილ იქნას შეფასების უწყისის ფორმაში, განმეორებითი შეფასების თარიღის მითითებით.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. სასწავლო პროცესის მენეჯერის სამუშაო აღწერილობით განსაზღვრულია, პროფესიული სტუდენტებისათვის შეფასების შედეგების შეტყობინების ვალდებულება. პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ პროფესიული განათლების მასწავლებლები შეფასების შედეგების გაცნობისას ინდივიდუალურად უწევენ კონსულტაციას დაშვებული შეცდომებისა და გასაუმჯობესებელი საკითხების შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორების მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
2. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-76 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
3. 2020 წლის 20 მარტის N02-01-53 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია;
4. 2022 წლის 14 მარტის N02-01-72 ბრძანებით დამტკიცებული შიდა შემოწმების (ვერიფიკაციის) მეთოდოლოგია (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 29 აპრილის N02-01-149 ბრძანებით);
5. 2022 წლის 17 მარტის N02-01-103 ბრძანება შიდა ვერიფიკაციის ჯგუფის შექმნის შესახებ (უკანასკნელი ცვლილება შესულია 2022 წლის 10 მაისის N02-01-153 ბრძანებით);
6. ოქმი N1 06.05.2022;
7. დამტკიცებული შეფასების ინსტრუმენტის ფორმა;
8. შეფასების ინსტრუმენტები;
9. შეფასების უწყისები;
10. შეფასების შედეგად მოპოვებული მტკიცებულებები;
11. ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

XIV. თანდართული დოკუმენტაცია

დანართი 1. ვიზიტის დღის წესრიგები

დანართი 2. საგნობრივი პროგრამების შესახებ მტკიცებულებები

თარიღი 04.08.2022

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

150

