დანართი №2

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის პირობების შემოწმების მიზნით შექმნილი ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	შპს მილენიუმი
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	ს/კ: 216373797

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ავტორიზაციის მოპოვების საფუძველზე, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება ახორციელებს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას	არა
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას	არა

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	ქალაქი რუსთავი
იურიდიული მისამართი	საქართველო, ქ. რუსთავი, მიკრო/რაიონი XXI, მიმდებარე ტერიტორია
ფაქტობრივი მისამართი	ქალაქი რუსთავი, ქუჩა ბოსტან-ქალაქი , N3 (ზონა:რუსთავი, სექტორი: მარცხენა სანაპირო, საკადასტრო კოდი: 02.05.12.023)
საფოსტო ინდექსი	3700
დაწესებულების ვებ-გვერდი	https://millennium.edupage.org/contact/
დაწესებულების ელ-ფოსტა	mileniumi2000@gmail.com

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	+(995) 595 28 48 14
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	ელზა ლეკვეიშვილი გურამ ბურდილაძე
ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	577211434 579284814
ელ-ფოსტა	iosavae@mail.ru; guramburdiladze@gmail.com

III. ინფორმაცია მონიტორინგის ჯგუფის ვიზიტის შესახებ

მონიტორინგის განხორციელების საფუძველი	„შპს მილენიუმის მიერ ავტორიზაციის პირობების შესრულების მონიტორინგის შესახებ" სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის მოადგილის კახაბერ ერაძის 2022 წლის 13 სექტემბრის MES 9 22 0001058529 ბრძანება.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე და წევრები (სახელი, გვარი)	ვერა ყურულაშვილი (თავმჯდომარე), თეონა ყაჭეიშვილი (წევრი)
ვიზიტის განხორციელების პერიოდი	27 სექტემბერი, 2022 წელი
დასკვნის მომზადების თარიღი	03.10.222 წ
დასკვნის წარმოდგენის თარიღი	04.10.2022 წ.

IV. მონიტორინგის ვიზიტის შეჯამება

ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		მუხლი 7	☒	☐
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	მუხლი 7 / პუნქტი ა)	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი	მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით			
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	მუხლი 7/ პუნქტი ა.ზ)	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.)	☒	☐
2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	მუხლი 7 / პუნქტი ბ)	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	მუხლი 7 / პუნქტი გ)	☒	☐
2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	მუხლი 7 / პუნქტი დ)	☒	☐
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების	მუხლი 7 / პუნქტი ე)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას			
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	მუხლი 7 / პუნქტი ვ)	☒	☐
2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)	☒	☐
2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის	მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს			
2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	მუხლი 7/ პუნქტი ზ)	☒	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	მუხლი 7/ პუნქტი თ)	☒	☐
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	მუხლი 7/ პუნქტი ი)	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		მუხლი 8	☐	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	მუხლი 8 / პუნქტი ა)	☐	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	მუხლი 8 / პუნქტი ბ)	☐	☐
3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	მუხლი 8 / პუნქტი გ)	☐	☐
3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	მუხლი 8/ პუნქტი დ)	☐	☐
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული	მუხლი 8/ პუნქტი ე)	☐	☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები			
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	მუხლი 8/ პუნქტი ვ)	☐	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

სტანდარტი	საგანმანათლებლო პროგრამები	ხარვეზი
სტანდარტი	მატერიალური რესურსი	
ქვესტანდარტი	2.1.1.	სკოლამ ვერ წარმოადგინა საჯარო რეესტრის ამონაწერი, რომელიც ადასტურებს, რომ შპს მილენიუმს გაფორმებული აქვს იჯარით სარგებლობის ხელშეკრულება შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) 2 წლის ვადით. **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ წარმოადგინა დოკუმენტი:2022 წლის 12ოქტომბერს მომზადებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რითიც ხარვეზი გამოსწორებულია.**
სტანდარტი	ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტი	3.1.	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

VI. რეკომენდაციების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	საგანმანათლებლო პროგრამები	რეკომენდაცია
სტანდარტი	მატერიალური რესურსი	
ქვესტანდარტი	2.1.	სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, შესაძლებლობის ფარგლებში მოიძიოს ოთახი ბიბლიოთეკისთვის და ექიმის ოთახისთვის იჯარით აღებულ ფართში. **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ გამოთქვა მზაობა გაითვალისწინოს რეკომენდაცია და წარმოადგინა შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) გაგზავნილი წერილი ოთახების მოძიების თაობაზე**

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	2.2.	
სტანდარტი	ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტი	3.1.	

IX . ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

ავტორიზაციის სტანდარტების შესრულების შემოწმების შედეგად დადგინდა შემდეგი

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი:	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით:	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს მილენიუმის ახალი ფართი, რომელიც იჯარით 2 წლის ვადით არის აღებული მდებარეობს ქალაქ რუსთავში, მისამართზე: ბოსტან-ქალაქი ქ. N 3, დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა განახლებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რომელიც ადასტურებს, რომ შპს მილენიუმს გაფორმებული აქვს იჯარით სარგებლობის ხელშეკრულება შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) 2 წლის ვადით. შპს მილენიუმმა იმავე დღეს შეიტანა განაცხადი აღნიშნული ამონაწერის მომზადებაზე საჯარო რეესტრში. ასევე წარმოადგინა 2022 წლის 12.09 -ის

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	იჯარის ხელშეკრულება გაფორმებული ექვთიმე თაყაიშვილის სახ. უმაღლეს სასწავლებელთან (დანართ 1). შპს მილენიუმს იჯარით აღებული აქვს ნაწილი შენობის, მის დროებით სარგებლობაშია 1247,3 კვ.მ ფართი . შენობას აქვს ორი სრული სართული და ასევე ნულოვანი სართული, შენობაში განთავსებულია სპორტული დარბაზი, სასადილო, ბიბლიოთეკა, სააქტო დარბაზი და ექიმის ოთახი. ბიბლიოთეკის ოთახი და ექიმის ოთახი განლაგებულია საერთო სივრცეში, პირველ სართულზე, რომელიც არ არის შემოსაზღვრული . სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, შესაძლებლობის ფარგლებში მოიძიოს ოთახი ბიბლიოთეკისთვის და ექიმის ოთახისთვის იჯარით აღებულ ფართში. **. არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ წარმოადგინა დოკუმენტი:2022 წლის 12ოქტომბერს მომზადებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რითიც ხარვეზი გამოსწორებულია.** **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ გამოთქვა მზაობა გაითვალისწინოს რეკომენდაცია და წარმოადგინა შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის**

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) გაგზავნილი წერილი ოთახების მოძიების თაობაზე
ფაქტობრივი მისამართი	ქ. რუსთავი, ბოსტან-ქალაქი ქ. №3
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	02.05.12.023
კვ.მ.	1247,3
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	12.09.2022 წლის იჯარის ხელშეკრულება ; ინტერვიუ დირექციის წევრებთან; ვიზუალური დათვალიერება; სკოლის პასპორტი; 27.09.2022 წლის განაცხადი საჯარო რეესტრში, ამონაწერის მომზადებაზე
შეფასება	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ქვესტანდარტი დარღვეულია

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის შენობის ორივე სართულზე გადანაწილებულია საკლასო ოთახები, რომლებიც აღჭურვილია სასწავლო პროცესის განხორციელებისათვის შესაბამისი ინვენტარით: ინდივიდუალური მერხებითა და სკამებით, დაფებით, მასწავლებლის მაგიდებით, რესურსის შესანახი კარადებით. სულ საკლასო ოთახების რაოდენობა: 12 არსებულ მისამართზე ვიზიტის პერიოდში განლაგებული იყო 206 მერხი და 231 სკამი, სკოლის „ძველ" შენობაში მონიტორინგის ჯგუფმა დააფიქსირა კიდევ 27 მერხი, ასე რომ ვიზუალურად ჯამში წარმოდგენილი იყო 233 მერხი და 231 სკამი. სკოლის მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობაა 220 მოსწავლე, ვიზიტის პერიოდში დაწესებულებას ჰყავდა 111 მოსწავლე;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ბუღალტრული დოკუმენტაცია; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულების მეორე სართულზე განთავსებულია შიდა სპორტული დარბაზი, რომელიც წარმოადგენს დარბაზს , სადაც არის განლაგებული ქორეოგრაფიული სტენდი. შესაბამისად, სკოლას საკოლო გეგმით/კურიკულუმით არჩეული აქვს სპორტის სახეობებად: მხატვრული ტანვარჯიში, აღმოსავლური ორთაბრძოლა. დაწყებით კლასებში სპორტის მასწავლებელი ატარებს ფიზ აღზრდას სხვადასხვა ტიპის ვარჯიშების სახით.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სკოლის მფლობელობაშია სხვადასხვა სპორტული ინვენტარი დარბაზში მარტივი ვარჯიშების ჩასატარებლად: ჰულა-ჰუპი, კეგლი, რბილი, საბავშვო ბურთები და თხელი მატრასი..
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ქვეიჯარა გაფორმებული სპორტულ დარბაზის გამოყენებაზე; ინტერვიუ დირექციის წევრებთან; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულების მეორე სართულზე განთავსებულია საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების ლაბორატორიის ოთახი, რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი ინვენტარით (მრავალფეროვანი მულიაჟები, მაკეტები, რეაქტივები, სპეციალური ჭურჭელი და სხვა.. ლაბორატორიას აქვს

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	შესაბამისი რაოდენობის და ფუნქციის კარადები და ონკანი. ამავე ოთახს აქვს ბუნებრივი განიავების საშუალება. შპს მილენიუმი ფლობს გამწოვს, რომელიც შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას აღნიშნულ ლაბორატორიაში. დაწესებულების ამავე სართულზე განთავსებულია კომპიუტერული ტექნიკით აღჭურვილი კომპიუტერული მეცნიერებების ლაბორატორია ლაბორატორიებში გამოკრულია ლაბორატორიით სარგებლობის წესები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ბუღალტრული დოკუმენტაცია ა/წლის სექტემბერში ახალი რეაქტივების შეძენის; კომპიუტერული ტექნიკის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულებაში არის სასწავლო პროცესის წარმართვისათვის შესაბამისი გარემო. სკოლას მიეწოდება უწყვეტი ელექტროენერგია; ყველა საკლასო ოთახს აქვს ბუნებრივი განათება. გათბობა და ცხელი წყალი რეგულირდება სკოლის შენობის გარეთ მდებარე საქვაბის საშუალებით. სკოლას გაფორმებული აქვს შეთანხმება კომუნალური ხარჯის გადახდასთან დაკავშირებით მეიჯარესთან.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. 15/09/2022 წლის შეთანხმება; 2. ვიზუალური დათვალიერება; 3. დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის პირველ სართულზე განთავსებულია ბიბლიოთეკა, რომელშიც დაცულია 3 000-მდე ერთეულისაგან შემდგარი წიგნადი ფონდი, მათ შორის მხატვრული ლიტერატურა - 2168 ერთეული, სასკოლო გრიფირებული სახელმძღვანელოები - 530 ერთეული, ასევე სამეცნიერო და მეთოდური ლიტერატურა ; სკოლაში დასაქმებულია კვალიფიციური ბიბლიოთეკარი, რომელიც აწარმოებს წიგნების აღრიცხვას „ექსელის“ ფაილში. წიგნები დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესისამებრ, შექმნილია ანბანური და სისტემური კატალოგები, მკითხველთა ინდივიდუალური ბარათები. დაწესებულებას გამოწერილი აქვს პერიოდული გაზეთი „რუსთავი“ ბიბლიოთეკის შესასვლელთან, თვალსაჩინო ადგილას, გამოკრულია ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი და სამუშაო საათები.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ბიბლიოთეკა ხშირად მართავს სხვადასხვა ტიპის ღონისძიებებს.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. წიგნადი ფონდის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; 2. წიგნების აღრიცხვის ელექტრონული ფაილი; 3. ბიბლიოთეკართან გასაუბრება; 4. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის ინფრასტრუქტურა ადაპტირებულია სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლეთათვის. სკოლის მთავარ შემოსასვლელს აქვს სპეციალური ამწე - ეტლით მოსარგებლე სსსმ მოსწავლესათვის;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	სკოლის ყველა კიბეზე დამონტაჟებულია ასაკეცი პანდუსი. სკოლის პირველ სართულზე განთავსებულია ადაპტირებული სველი წერტილი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შენობის აზომვითი ნახაზი; 2. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს მილენიუმი ფლობს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის შესაბამის თანამედროვე ტექნოლოგიებს. კერძოდ, დაწესებულების მფლობელობაშია 25 კომპიუტერი (ინტერნეტის ქსელში ჩართული), 5 პრინტერი, 1ფოტო აპარატი, 2 ვიდეო კამერა, 1 მუსიკალური ცენტრი, 4 პროექტორი, საპროექტო ეკრანი. სკოლამ

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ვიზიტის პერიოდში დაასრულა სილქნეტის მეშვეობით უწყვეტი ინტერნეტ კავშირის დამონტაჟება. სკოლის ფოიეში ყველა მოსწავლესათვის ხელმისაწვდომია 2 კომპიუტერი ინტერნეტ კავშირით, რომელსაც მოსწავლე გაკვეთილებს შორის დასვენების პერიოდში გამოიყენებს; დაწესებულების მეორე სართულზე განთავსებულია კომპიუტერული ლაბორატორია,რომელშიც განთავსებულია 15 ინტერნეტში ჩართული კომპიუტერი. შპს მილენიუმს აქვს ვებგვერდი: https://millennium.edupage.org/contact/ გვერდი ასრულებს საინფორმაციო ფუნქციას, მაგრამ გასაახლებელია.. დაწესებულება ასევე სარგებლობს სოციალური ქსელით (ფეისბუქი), რომელსაც აქტიურად იყნებს საკომუნიკაციო საშუალებად; მშობლების რეგულარულად ინფორმირების მიზნით, დაწესებულება სარგებლობს ელექტრონული ჟურნალით: EduPage
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. დაწესებულების ვებგვერდი:

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	2. კომპანია სილქნეტთან გაფორმებული ხელშეკრულება; 3. კომპიუტერული ტექნიკის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; 4. ვიზუალური დათვალიერება; 5. დირექციის წევრებთან გასაუბრება. 6. https://millennium.edupage.org/contact/
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლამ წარმოადგინა დამტკიცებული ჯანმრთელობისა და უსაფრთხოების პოლიტიკის წესი. დაწესებულება სრულად აღჭურვილია ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარით. სკოლის ყველა სართულზე განთავსებულია დამუხტული ცეცხლმაქრები, ასევე განთავსებულია სახანძრო სტენდები. საევაკუაციო გეგმებზე დატანილია ცეცხლმაქრებისა და სტენდების ადგილმდებარეობა. დაწესებულების 2022-2023 წლის სამოქმედო გემაში გაწერილია სკოლის ტერიტორიაზე უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დარღვევის დროს, მათ შორის სახანძრო შემთხვევის დროს, განსახორციელებელი პრევენციული ღონისძიებები, მათ შორის მოსწავლეებისათვის სახანძრო განგაშის სიმულაციები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საევაკუაციო გეგმა; სამოქმედო გეგმა; ვიზუალური დათვალიერება; დოკუმანტი ჯანმრთელობისა და უსაფრთხოების პოლიტიკის წესი;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	თვალსაჩინო ადგილას, გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა, რომელზეც იდენტიფიცირებულია ცეცხლმაქრებისა და სტენდების ადგილმდებარეობა, მთავარი და სათადარიგო გასასვლელები, გადაუდებელი შემთხვევების დროს გადაადგილების საევაკუაციო და სათადარიგო მიმართულებები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; ევაკუაციის გეგმები;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში ფუნქციონირებს სამედიცინო დახმარების კაბინეტი, რომელსაც აქვს თავისი სველი წერტილი, აღჭურვილია ონკანით და ხელის დაბანის საშუალებებით. კაბინეტი უზრუნველყოფილია პირველადი სამედიცინო დახმარებისათვის აუცილებელი ინვენტარით, შესაბამისობაში არის საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრისა და საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2022 წლის 21 მარტის No41/ნ/01-23/ნ ერთობლივი ბრძანებით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან. მხოლოდ სამედიცინო ოთახში არ არის ტიხრული შირმა, რომელიც საჭიროა პაციენტთა პრივატულობის უზრუნველსაყოფად. სამედიცინო შემთხვევებისა და მედიკამენტების აღრიცხვა მიმდინარეობს No41/ნ/01-23/ნ ერთობლივი ბრძანებით განსაზღვრული მოთხოვნებით განსაზღვრული წესით. დაწესებულებაში მუშაობს დიპლომირებული ექიმი. ექიმის პირადი საქმისა და განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტაციის შესწავლით ვერ მოხერხდა ექიმის კვალიფიკაციის No41/ნ/01-23/ნ ერთობლივი ბრძანებით განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან - ა) „პედიატრია“; ბ) „საოჯახო მედიცინა“; გ) „ზოგადი პროფილის ექიმი პედიატრი - შესაბამისობის დადგენა.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ადამიანური რესურსის სტანდარტის ნაწილში (ქვესტანდარტი 3.1), დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია 2022 წლის 21 მარტის No41/ნ/01-23/ნ ერთობლივი ბრძანებით განსაზღვრული მოთხოვნების სრულად დაკმაყოფილების მიზნით, გამოაცხადოს კონკურსი და ხელშეკრულება გააფორმოს შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე ექიმთან. დაწესებულებამ ვიზიტის პერიოდშივე გამოაცხადა კონკურსი ექიმის თანამდებობაზე .
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ჯანმრთელობისა და უსაფრთხოების წესი; ექიმის პირადი საქმე; სამედიცინო შემთხვევებისა და მედიკამენტების სარეგისტრაციო ჟურნალი; ექიმთან და დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება. 27 სექტემბერს pedagogi.ge - ზე გამოცხადებული ვაკანსია ექიმზე.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს მილენიუმის შენობას იცავს დაცვის თანამშრომელი. ასევე, ის უწევს მეთვალყურეობას ვიდეო კამერების ჩანაწერებს. სკოლაში წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფა რეგულირდება სკოლის შინაგანაწესით, სადაც გაწერილია სასკოლო საზოგადოებაში ჩართული პირების - დასაქმებულებისა და მოსწავლეების - წახალისების ფორმები და დისციპლინური პასუხისმგებლობა, ასევე, სიცოცხლის, ჯანმრთელობის, შრომის პირობების დაცვასთან დაკავშირებული ზოგადი ინსტრუქციები . სკოლის პედაგოგები, დამრიგებლები და თანამშრომლები ზრუნავენ უსაფრთხო და დაცული გარემოს შექმნაზე. წარმოდგენილია მასწავლებელთა მორიგეობის განრიგი. სკოლის მთლიანი პერიმეტრი კონტროლდება როგორც დარაჯის, ასევე ადმინისტრაციის თანამშრომლებისა და მორიგე პედაგოგების მიერ. დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს „უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები“ „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის N06/ნ ბრძანების შესაბამისად. რომელიც შეთანხმებულია 2020 წელს განათლებისა და

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	მეცნიერების სამინისტროსთან. რეკომენდაციებიც ასახულია აღნიშნულ დოკუმენტში. ვიზიტის ფარგლებში, ექსპერტთა გუნდი გაეცნო დაწესებულებასა და სამინისტროს შორის წერილობით კომუნიკაციას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შინაგანაწესი; მორიგეობის განრიგი; უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია
ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007	

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ვიზიტის პერიოდისთვის, დაწესებულების შენობაში დამონტაჟებული იყო 12 ვიდეომეთვალყურეობის კამერა, ხოლო სკოლის გარე პერიმეტრზე, 2 ვიდეო-კამერა, ორივე მაღალი ამსახველობის მქონე. კამერებით გადმოცემული კადრები უხარვეზოდ აისახებოდა უსაფრთხოების ოთახში, კომპიუტერის მონიტორზე. ერთი კიბეების უჯრედის ფრაგმენტი ვერ კონტროლდებოდა ვიდეომეთვალყურეობის კამერით და ასევე ვერ კონტროლდებოდა ცენტრალური გარე შემოსავლელი კიბეები. აქედან გამომდინარე, დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია, სულ სამის, აქედან მეგაპიქსელიანი კამერების (2) ეზოს შესასვლელთან დაყენების შესახებ და ასევე, ერთი - უკონტროლო კიბის უჯრედის გასაკონტროლებლად დამატებითი ვიდეოთვალის დამონტაჟების.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	დაწესებულებამ ვიზიტის ფარგლებშივე გააფორმა ხელშეკრულება დამატებით სამი ვიდეოთვალის შეძენასა და დამონტაჟებაზე - ერთი კიბის უჯრედების, ხოლო 2 გარე პერიმეტრის გასაკონტროლებლად. **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ წარმოადგინა დამონტაჟებული ვიდეოკამერების ამსახველი ფოტომასალა**
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	ვიზუალური დათვალიერება; 27/09/2022 წლის ხელშეკრულება ვიდეოთვალების შეძენაზე და მონტაჟზე; ვიდეო-კამერის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულებამ წარმოადგინა წესდება, სკოლის დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი, სკოლის დებულება . სკოლის შინაგანაწესში აღწერილია სამუშაო დრო, შრომითი ურთიერთობის წარმოშობისა და შეწყვეტის წესი, შვებულების ხანგრძლივობა და პირობები, წახალისების ფორმები და დისციპლინური პასუხისმგებლობა, სკოლაში ჩარიცხვის პირობები და სხვა. შპს მილენიუმის დებულება განსაზღვრავს სკოლის მართვის ორგანოებსა და მათ ფუნქციებს. კერძოდ კი, დირექციის, პედაგოგიური საბჭოს და საგნობრივი კათედრების საქმიანობის სფეროს, მიზნებს, ფუნქციებსა და ორგანიზაციულ მოწყობას, ასევე თანამდებობრივ ინსტრუქციებს - აზუსტებს სკოლაში დასაქმებულ პირთა უფლება-მოვალეობებს, პასუხისმგებლობებსა და განსახორციელებელ საქმიანობას. სკოლის გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი დოკუმენტაცია შეესაბამება საკანონმდებლო მოთხოვნებს.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	შინაგანაწესი; დებულება; დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულებამ წარმოადგინა სკოლის განვითარების გრძელვადიანი და ერთწლიანი გეგმები. მათი შესწავლის საშუალებით დადგინდა, რომ გაწერილი აქტივობები შეესაბამება სკოლის მისიას და ხელს უწყობს სკოლის საგანმანათლებლოს საქმიანობის ეფექტურად განხორციელებას.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	განვითარების ერთწლიანი გეგმა (2022-2023 წელი) მოიცავს თვეების მიხედვით გაწერილ აქტივობებს და მათ შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირების ჩამონათვალს. აქტივობები დაჯგუფებულია 6 მთავარი მიმართულების მიხედვით: სკოლის დემოკრატიზაციისა და მართვის სისტემის განვითარება; სწავლა-სწავლების სტრატეგია; ადამიანური რესურსების მართვის სტრატეგია; მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მართვის სტრატეგია; ფინანსური გამჭვირვალობა და ანგარიშვალდებულება - ფინანსების მართვის სტრატეგია; საზოგადოებასთან ურთიერთობების / კომუნიკაციის სტრატეგია. განვითარების გრძელვადიანი გეგმა მოიცავს ძირითად პრიორიტეტებს და მიზნებს, მათ მიღწევისათვის შესაბამის ამოცანებს, ქვეამოცანებსა და აქტივობებს. თითოეულ მიმართულებასთან დაკავშირებით, აღწერილია მოსალოდნელი შედეგები, პარტნიორების (მესამე პირების) ჩართულობა, როგორც მიზნის მიღწევის საშუალება, ასევე შესაძლო რისკები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) გეგმა;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ……………………………………
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ……………………………………………………
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა …………………………….

ბ.ა.

	განვითარების ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა; დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	დაწესებულებლებამ წარმოადგინა საქმისწარმოების ერთიანი წესი, რომლის მიხედვითაც აღირიცხება შემოსული და გასული კორესპონდენცია, მიმდინარეობს ბრძანებების გამოცემა, ხელშეკრულებების გაფორმება და აღრიცხვა, პირადი საქმეების წარმოება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	საქმისწარმოების წესი; საქმისწარმოების აღრიცხვის ჟურნალები (სულ ხუთი ჟურნალი) ; პირადი საქმეები;

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

	ადმინისტრაციის წევრებთან გასაუბრება; ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია

რეკომენდაციები:	სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, შესაძლებლობის ფარგლებში მოიძიოს ოთახი ბიბლიოთეკისთვის და ექიმის ოთახისთვის იჯარით აღებულ ფართში. **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ გამოთქვა მზაობა გაითვალისწინოს რეკომენდაცია და წარმოადგინა შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) გაგზავნილი წერილი ოთახების მოძიების თაობაზე**
რჩევები:	არასავალდებულო ხასიათის რჩევები, რომლებიც დაწესებულებას შეუძლია გაითვალისწინოს საქმიანობის გასაუმჯობესებლად.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

ხარვეზები:	სკოლამ ვერ წარმოადგინა საჯარო რეესტრის ამონაწერი, რომელიც ადასტურებს, რომ შპს მილენიუმს გაფორმებული აქვს იჯარით სარგებლობის ხელშეკრულება შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) 2 წლის ვადით. **არგუმენტირებულ პოზიციაში სკოლამ წარმოადგინა დოკუმენტი:2022 წლის 12ოქტომბერს მომზადებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რითიც ხარვეზი გამოსწორებულია.**
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☐ სტანდარტი დარღვეულია

3

X. თანდართული დოკუმენტაცია

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.

შპს მილენიუმის იჯარის ხელშეკრულება შპს ექვთიმე თაყაიშვილის სახელობის უმაღლესი სასწავლებელთან (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 204872931) 2 წლის ვადით.

ქ.თბილისი 03.10.2022 წელი

(შევსების ადგილი) თარიღი

გვერდების რაოდენობა:

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ……………………………………
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ……………………………………………………
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა …………………………

ბ.ა.

მონიტორინგის ჯგუფის თავმჯდომარე ....
მონიტორინგის ჯგუფის წევრი ....
დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ....

ბ.ა.