*დანართი №1*

# ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება

შპს სკოლა XXI საუკუნე

**შეფასების თარიღები: 19, 20 და 21 ოქტომბერი**

**დასკვნის წარდგენის თარიღი: 15 ნოემბერი**



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

## I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

| ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ | |
|---|---|
| დაწესებულების სახელწოდება | შპს სკოლა XXI საუკუნე |
| ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა | შეზღუდული პასუხისმგებლობის საწარმო |
| საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი | 212705438 |

| ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის სურვილია განახორციელოს: | |
|---|---|
| დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა | არა |
| საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა | დიახ |
| საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა | დიახ |
| საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა | არა |
| საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა | არა |

## II. საკონტაქტო ინფორმაცია

| საკონტაქტო ინფორმაცია | |
|---|---|
| მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი) | ქ. ქუთაისი |
| იურიდიული მისამართი | ქ. ქუთაისი, გორის ქუჩა, N26 |
| ფაქტობრივი მისამართი | ქ. ქუთაისი, წერეთლის ქუჩა, N96 |
| საფოსტო ინდექსი | 4600 |
| დაწესებულების ვებ-გვერდი | https://skolaxxisaukune.edu.ge/ |
| დაწესებულების ელ-ფოსტა | skolasaukune@gmail.com |
| დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი | 599726644 |
| ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი) | ნატო რევიშვილი |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| ტელეფონის ნომერი/ფაქსი | 577 72 66 44 |
| ელ-ფოსტა | Revishvili.nato@gmail.com |

## III. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

| | |
|---|---|
| საავტორიზაციო ვიზიტის საფუძველი | საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის, 21.09.2022წ. ბრძანება N1126656 - ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნისა და შპს სკოლა XXI საუკუნეში ვიზიტის შესახებ |
| ვიზიტის პერიოდი (თარიღი) | 19, 20და 21 ოქტომბერი 2022წ. |
| ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე (სახელი, გვარი) | ნოდარ ანგურიძე |
| წევრი (სახელი, გვარი) | ლია გრიგოლია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

## IV. ვიზიტის შეჯამება

### ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

| სტანდარტი/ქვესტანდარტი | | ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი | სტანდარტი დაკმაყოფილებულია | სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული |
|---|---|---|---|---|
| **1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები** | | **მუხლი 6** | ☒ | ☐ |
| 1.1 | სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას | **მუხლი 6/ პუნქტი ა)** | ☒ | ☐ |
| 1.2 | სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები | **მუხლი 6/ პუნქტი ბ)** | ☒ | ☐ |
| 1.3 | სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის | **მუხლი 6/ პუნქტი გ)** | ☒ | ☐ |
| 1.4 | სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად | **მუხლი 6 / პუნქტი დ)** | ☒ | ☐ |
| 1.5 | შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილების შესაძლებლობით | **მუხლი 6 / პუნქტი ე)** | ☒ | ☐ |
| 1.6 | შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი | **მუხლი 6 / პუნქტი ვ)** | ☒ | ☐ |
| **2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი** | | **მუხლი 7** | ☒ | ☐ |
| 2.1 | დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის: | **მუხლი 7 / პუნქტი ა)** | ☒ | ☐ |
| 2.1.1 | ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო | **მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)** | ☒ | ☐ |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით | | | |
| 2.1.2 | საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით | მუხლი 7/ პუნქტი ა.ბ) | ☒ | ☐ |
| 2.1.3 | სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი | მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.) | ☒ | ☐ |
| 2.1.4 | სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები | მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ) | ☒ | ☐ |
| 2.2. | სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები | მუხლი 7 / პუნქტი ბ) | ☒ | ☐ |
| 2.3 | სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით | მუხლი 7 / პუნქტი გ) | ☒ | ☐ |
| 2.4 | სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის | მუხლი 7 / პუნქტი დ) | ☒ | ☐ |
| 2.5 | სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას | მუხლი 7 / პუნქტი ე) | ☒ | ☐ |
| 2.6 | სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს: | მუხლი 7 / პუნქტი ვ) | ☒ | ☐ |
| 2.6.1 | ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი | მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა) | ☒ | ☐ |
| 2.6.2 | თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა | მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ) | ☒ | ☐ |
| 2.6.3 | სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები | მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ) | ☒ | ☐ |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.6.4 | წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად | მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ) | ☒ | ☐ |
| 2.6.5 | კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს | მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე) | ☒ | ☐ |
| 2.7 | სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები | მუხლი 7/ პუნქტი ზ) | ☒ | ☐ |
| 2.8 | შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს | მუხლი 7/ პუნქტი თ) | ☒ | ☐ |
| 2.9 | დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა | მუხლი 7/ პუნქტი ი) | ☒ | ☐ |
| **3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი** | | **მუხლი 8** | ☒ | ☐ |
| 3.1 | სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი | **მუხლი 8 / პუნქტი ა)** | ☒ | ☐ |
| 3.2 | სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად | **მუხლი 8 / პუნქტი ბ)** | ☒ | ☐ |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.3 | სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა | მუხლი 8 / პუნქტი გ) | ☒ | ☐ |
| 3.4 | მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები | მუხლი 8/ პუნქტი დ) | ☒ | ☐ |
| 3.5 | სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები | მუხლი 8/ პუნქტი ე) | ☒ | ☐ |
| 3.6 | სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას | მუხლი 8/ პუნქტი ვ) | ☒ | ☐ |

## V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

*გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.*

| *სტანდარტი* | *საგანმანათლებლო პროგრამები* | *ხარვეზი* |
|---|---|---|
| *ქვესტანდარტი* | *1.1.* | ..... |
| | *1.2.* | ..... |
| | | |
| *სტანდარტი* | *მატერიალური რესურსი* | |
| *ქვესტანდარტი* | *2.6.* | |
| | *2.7* | |
| | | |
| *სტანდარტი* | *ადამიანური რესურსი* | |
| *ქვესტანდარტი* | *3.4.* | . |
| | | |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

## VI. რეკომენდაციების შეჯამება

*გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.*

| *სტანდარტი* | *საგანმანათლებლო პროგრამები* | *რეკომენდაცია* |
|---|---|---|
| *ქვესტანდარტი* | *1.1.* | ..... |
| | *1.4.* | |
| | *1.6* | |
| *სტანდარტი* | *მატერიალური რესურსი* | |
| *ქვესტანდარტი* | *2.6.* | |
| | *2.7.* | სკოლას ეძლევა რეკომენდაცია, შინაგანაწესი მოარგოს რეალურ პროცესებს |
| | | |
| *სტანდარტი* | *ადამიანური რესურსი* | |
| *ქვესტანდარტი* | *3.4.* | |
| | | |

## VII. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

| | |
|---|---|
| **საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი** | სკოლა საკუთარ საუკეთესო პრაქტიკად მიიჩნევს თითოეულ მოსწავლის საჭიროებზე ორიენტირებულ სწავლებას. ამის დამადასტურებელად სკოლას მოყავს მაგალითი, თუ როგორ ასწავლეს სირიელ მოსწავლეებს, რომლებმაც |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | ქართული საუბარი არ იცოდნენ და რომლებმაც შემდეგ ეროვნული გამოცდებით ჩააბარეს საქართველოს უმაღლეს სასწავლებლებში. ამჟამადაც სკოლაში არის მოსწავლე, რომელიც რემედიაციის პროგრამით სწავლობს. Swot ანალიზში სკოლა თავისი ძლიერი მხარის პირველ და მეორე ადგილზე სწორედ მოსწავლის საჭიროებიდან გამომდინარე მომსახურეობასა და რემედიაციას მიიჩნევს |

| | |
|---|---|
| დაწესებულების მისია | ჩვენ გვჯერა, რომ ბედნიერი ბავშვი წარმატებულია. მზად ვართ უზრუნველვყოთ პოზიტიური, უსაფრთხო და მასტიმულირებელი გარემო სწავლისთვის, სადაც ყველა ფასდება. ვფიქრობთ, რომ ყველა ბავშვმა უნდა ისარგებლოს სწავლის უფლებით, მოაღწიოს თავის პოტენციალს და გახდეს დამოუკიდებელი მსწავლელი მთელი ცხოვრების განმავლობაში.<br><br>ჩვენი ხედვაა აღვზარდოთ თავდაჯერებული და პასუხისმგებელი პიროვნებები, რომლებიც ისწრაფვიან თავიანთი სრული პოტენციალის მიღწევაში. ჩვენ ამას გავაკეთებთ კეთილგანწყობილი, ხალისიანი, უსაფრთხო და დამხმარე სასწავლო გარემოს შექმნით , სადაც ყველა თანასწორია და აღინიშნება ყველა მიღწევა .<br>სკოლას რაოდენობრივად და ხარისხობრივად სურს ავიდეს მაქსიმალურ ნიშნულამდე: მოსწავლეთა და მშობელთა კმაყოფილების დონის ზრდით,მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების ამაღლებისა და პიროვნული განვითარებისათვის ხელშეწყობით, პედაგოგთა საჭიროების მიხედვით შერჩეული ტრენინგ-კურსების დაგეგმვა-ჩატერების, კონსულტაციების მხრივ,სწავლა-სწავლების ხარისხის გაუმჯობესებით,მარკეტინგული და პიარ-აქტივობების მეშვეობით ცნობადობის გაზრდით და სხვ.აქტივობებით... |

## VIII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა | წინა ავტორიზაციის ვიზიტის დროს რეკომენდაციები არ ყოფილა გაცემული |

## IX. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილი მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

| | | |
|---|---|---|
| მოსწავლეთა რაოდენობა: 180 | ექსპერტი ეთანხმება ☐ | აღწერა *(იმ შემთხვევაში, თუ ექსპერტი არ ეთანხმება ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილ მოსწავლეთა ზღვრულ რაოდენობას)* |
| | ექსპერტი არ ეთანხმება ☒ | საკლასო ოთახების რაოდენობიდან და ტევადობიდან გამომდინარე, სკოლის წარმომადგენლებთან შეთანხმებით, მოსწავლეთა ოპტიმალური რაოდენობა, რომელსაც შიძლება მოემსახუროს სკოლამ ამ პირობებში არის 150 მოსწავლე. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

## X. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

## 1. საგანმანათლებლო პროგრამები

| 1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | შპს სკოლა XXI საუკუნე სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრში გამოგზავნილი ჰქონდა 2021-2022 სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა, ადგილზე წარმოადგინა 2022- 2023 წლების სასკოლო სასწავლო გეგმა.<br><br>2022-2023 წლების სასკოლო სასწავლო გეგმა იზიარებს ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს. კერძოდ, სასწავლო გარემოს ორგანიზების პირობებსა და რეკომენდაციებს, იმ მიღწევების (უნარ-ჩვევებისა და ცოდნის) ჩამონათვალს, რომელთაც მოსწავლე უნდა ფლობდეს ყოველი საფეხურის დამთავრებისას. სკოლის მისიაც, სწორედ მოსწავლეთა პოტენციალის მაქსიმალურ გამოვლენას და განვითარებას ემსახურება.<br><br>სკოლის სასკოლო სასწავლო გეგმის აუცილებელ ნაწილებს შეადგენს:<br><br>სკოლის მისია, ხედვა, მიზნები<br><br>თავი I. სწავლა-სწავლების მიზნები და საგანმანათლებლო პრინციპები.<br><br>თავი II. ძირითადი მეთოდიკური ორიენტირები.<br>თავი III. საგანმანათლებლო პროცესის ორგანიზება.<br>თავი IV. საათობრივი ბადე<br>თავი V. საგანმანათლებლო რესურსები. გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების ნუსხა.<br>თავი VI. მოსწავლის შეფასების სისტემა.<br>თავი VII.ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული საგანმანათლებლო მომსახურების ჩამონათვალი და აღწერილობა. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | თავი VIII. ინკლუზიური განათლება.<br>თავი IX. საგნობრივი სასწავლო გეგმები - მიზნები , ამოცანები.<br>შპს სკოლა XXI საუკუნე სასწავლო გეგმის მიხედვით სასწავლო წელი ითვალისწინებს ორ სემესტრს. სასწავლო წელს 2 სემესტრად ყოფს ზამთრის არდადეგები.<br>შპს სკოლა XXI საუკუნეში სასწავლო წლის დაწყებისა და დამთავრების თარიღები და არდადეგების დრო და ხანგრძლივობა განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად. კერძოდ, VII- VIII- IX- X- XI კლასებში არანაკლებ 35 კვირისა , ხოლო XII კლასისთვის არანაკლებ 30 კვირისა .<br>2022 -2023 სასწავლო წლის დაწყების თარიღია: 2021 წლის 15 სექტემბერი, VII– XI კლასებისთვის სასწავლო წელი დასრულდება 15 ივნისს. (I სემესტრი - 74 სასწავლო დღე; II სემესტრი - 96 სასწავლო დღე; სულ - 170 სასწავლო დღე).<br>XII კლასისთვის სასწავლო წელი დასრულდება 20 მაისს. (I სემესტრი - 74 სასწავლო დღე; II სემესტრი - 80 სასწავლო დღე; სულ - 154 სასწავლო დღე) 2021-2022 სასწავლო წლის არდადეგები და უქმე დღეები გათვალისწინებულია სკოლის მიერ შემუშავებული სასწავლო კალენდრის მიხედვით.<br>სასკოლო სასწავლო გეგმის მიხედვით VII-XII კლასებში გაკვეთილის ხანგრძლივობა განისაზღვრება 45 წუთით, გაკვეთილებს შორის შესვენება 5წთ-იანია, მეორე და მესამე გაკვეთილს შორის შესვენება კი 15 წთ.<br>გაკვთილებისა და შესვენების განრიგი |

| | I | II | III | IV | V | VI | VII |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| დაწყება | 9.00 | 9.50 | 10.40 | 11.40 | 12.30 | 13.20 | 14.10 |
| დამთავრება | 9.45 | 10.35 | 11.25 | 12.25 | 13.15 | 14.05 | 15.30 |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| შესვენება | 5 წთ. | 5 წთ. | 15 წთ. | 5 წთ. | 5წთ. | 5წთ. | 5წთ. |

დისტანციური სწავლების დროს გაკვეთილების ხანგრძლივობა, VII-IX კლასებში - 35-40 წთ.ია, ხოლო X-XII კლასებში 40-45 წთ.

დისტანციური სწავლების განრიგი და საათობრივი ბადე შემუშავდა შექმნილი სიტუაციიდან გამომდინარე. დისტანციური სწავლებისთვის სკოლამ აირჩია EDU PAGE პლატფორმა.

დისტანციური სწავლების დროს ასევე შეიძლება გამოყენებული იყოს ნებისმიერი სოციალური ქსელი (Facebook, Messenger, zoom, google meet, free conference tool).

მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასების წესი სრულ თანხვედრაშია ეროვნული სასწავლო გეგმით წარმოდგენილ რეგულაციებთან. სასკოლო-სასწავლო გეგმა განსაზღვრავს ვადებსა და პირობებს გაცდენილი შემაჯამებელი დავალებების აღდგენისთვის, საშემოდგომო და წლიური გამოცდების,ჩატარებისთვის და სხვა.

სკოლას აქვს განმავითარებელი და გამსაზღვრელი შეფასების ფორმები, რომელიც გაწერილია სკოლის განმავითარებლი შეფასების კონცეფციაში. გამოიყენება სემესტრული ნიშანი, საერთო წლიური ნიშანი, საფეხურის ნიშანი.

საერთო წლიური ნიშანი გამოითვლება საფეხურის ფარგლებში მოსწავლის კლასიდან კლასში გადაყვანის მიზნებისთვის. საერთო წლიური ნიშანი მრგვალდება მეათედის სიზუსტით გამონაკლისს წარმოადგენს შემთხვევა, როდესაც ნიშანი, რომელიც მეტია 5.0-ზე და ნაკლებია 5.1-ზე მრგვალდება 5.1-მდე.

საფეხურის საერთო ნიშანი მრგვალდება მეათედის სიზუსტით.



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | ესგ–ს მოთხოვნების შესაბამისად 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმების მიხედვით სკოლაში არსებობს საგნობრივი კათედრები:<br>• ქართული ენის<br>• უცხოური ენების (ინგლისური ენა, რუსული ენა, გერმანული ენა)<br>• მათემატიკის<br>• საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების<br>• საზოგადოებრივი მეცნიერებების (ისტორია, გეოგრაფია, სამოქალაქო განათლება, სამ. თავდაცვა და უსაფრთხოება, საგზაო ნიშნები და მოძრაობის უსაფრთხოება)<br>• ესთეტიკური აღზრდა (ხელოვნება, მუსიკა)<br>• სპორტის |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | • სასკოლო-სასწავლო გეგმა;<br>• კათედრის დებულება;<br>• საგნობრივი კათედრების პორტფოლიო;<br>• შპს სკოლა XXI საუკუნის განმავითარებელი შეფასების კონცეფცია<br>• ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგებთან. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სასწავლო პროცესი შპს სკოლაში XXI საუკუნე ორიენტირებულია მოსწავლეზე, გათვალისწინებულია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | თითოეული მოსწავლის ინდივიდუალური ფიზიკური და ფსიქიკური მახასიათებლები, შესაძლებლობები და ინტერესები.<br>დაწესებულების მიერ ვიზიტის დროს წარმოდგენილი 2022-2023 წლების სასკოლო სასწავლო გეგმის საათობრივი ბადე უმეტესად ეროვნული სასწავლო გეგმის საათობრივი ბადის შესაბამისია. 2022-2023 სასწავლო წლის სასკოლო სასწავლო გეგმის ნარატიულ ნაწილში აღნიშნულია ,რომ არჩევითი საგნები ისწავლე თითო საათიანი დავტვირთვით სასწავლო გეგმის დანართში „საათობრივი ბადე“ არჩევითი საგნების საათობრივი განაწილე ეროვნული სასწავლო გეგმის შესაბამისია, კერძოდ, ქვემოთ ჩამოთვლილი საგნები 2-2 საათიანი დატვირთვით.<br>X კლასში ისწავლება -გერმანული ენა;<br>XI კლასში -სამედიცინო ბიოლოგია და ჯანმრთელობა;<br>XII კლასში - გარემო და მდგრადი განვითარება<br>არჩევით საგნები სკოლაში ისწავლება ერთ საათიანი<br>დატვირთვით.<br>სავალდებულო დისციპლინებთან ერთად, მოსწავლეებისთვის შეთავაზებულია დამატებითი მომსახურება სხვადასხვა ფორმით, კერძოდ სკოლაში მუშაობს რემედიაციის პროგრამა უცხოელი მოსწავლეებისთვის, საჭიროების შემთხვევაში მოსწავლეებს უტარდებათ დამატებითი გაკვეთილები.<br>სკოლაში მუშაობს შემდეგი კლუბები: ლიტერატურული კლუბი“ კლიმი“, კლუბის მიზანია მოსწავლეებში წიგნიერების დონის ამაღლება, მაღალი სააზროვნო უნარების განვითარება.<br>ბიოლოგიის კლუბს „რეცეპტორი“ , მიზნად საბუნებისმეტყველო საგნების პოპულარიზაცია და მოსწავლეებში ჯანსაღი წესის დამკვიდრება აქვს დასახული.<br>სკოლის სასწავლო პროცესის ეროვნული სასწავლო გეგმის და სტანდარტების შესაბამისად წარიმართება.<br>სკოლაში დაწყებულია მესამე თაობის ეროვნული სასწავლო გეგმის დანერგვის პროცესი. კერძოდ, სკოლის ადმინისტრაციამ 2021- 2022 სასწავლო წელს მხოლოდ მე-9 კლასში გამოიყენა კომპლექსური დავალებები, 2022-2023 სასწავლო წელს კი კომპლექსური დავალებების შექმნა და შესრულება სავალდებულო გახდა მთელი |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | სკოლისთვის. შესაბამისად, სკოლის მიერ მოწოდებულ დოკუმენტაციაში თემატურ-კალენდარულ გეგმებთან ერთად, წარმოდგენილია მატრიცებიც, სადაც წარმოდგენილია თემასთან დაკავშირებული მკვიდრი წარმოდგენები და საკვანძო შეკითხვები, კომპლექსური დავალებების ნიმუშები. მოსწავლეებთან ინტერვიუს დროს მოსწავლეები აქტიურად საუბრობდნენ კომპლექსურ დავალებების შინაარსზე, შეფასების სქემებზე, მათი აზრით, კომპლექსური დავალება ხელს უწყობს საკითხის გაგების გაადვილებას და მიღებული ცოდნის სხვა გარემოში გამოყენებას. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | • 2022-2023 წლის სასკოლო-სასწავლო გეგმა;<br>• კათედრის დებულება;<br>• საგნობრივი კათედრების პორტფოლიო;<br>ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგებთან. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | ინკლუზიურ განათლებასთან დაკავშირებული საკითხები რეგულირდება სასკოლო-სასწავლო გეგმით. კერძოდ, დოკუმენტი აღწერს იმ მექანიზმებს, რომელიც სკოლამ უნდა განახორციელოს სსსმ მოსწავლის იდენტიფიცირებისათვის. სასკოლო-სასწავლო გეგმა ადგენს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საფუძველზე შესაბამისი კლასის დამთავრებისთვის მოსალოდნელ სასწავლო შედეგებს, მათ მისაღწევად განსაზღვრულ სწავლების სტრატეგიასა და დამატებით საშუალებებს/ღონისძიებებს - შესაბამისი სასწავლო გარემოს შესაქმნელად გასატარებელ ზომებს. სასკოლო-სასწავლო |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | გეგმის დანართად წარმოდგენილია ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ნიმუში.<br>ამ ეტაპზე, სკოლაში სპეციალური საჭიროების მქონე მოსწავლე არ ირიცხება. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | • შპს სკოლა XXI საუკუნე 2022-2023 სასწავლო წლის სასკოლო-სასწავლო გეგმა;<br>• ინტერვიუ მასწავლებლებთან და მოსწავლეებთან |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სასკოლო სასწავლო გეგმის მიხედვით მოსწავლის შეფასების მიზანს წარმოადგენს სწავლის ხარისხის გაუმჯობესებაზე ზრუნვა და კონტროლი.<br>მოსწავლის აკადემიური მიღწევის შეფასება არის ხშირი და მრავალმხრივი, რაც ხელს უწყობს: მოსწავლეთა მრავალმხრივ განვითარებას, მათი შესაძლებლობების გამოვლენას, სხვადასხვა პოტენციალის მქონე მოსწავლეთათვის თანაბარი პირობების შექმნას.<br>მოსწავლე შეფასდება სხვადასხვა ფორმებით (ესსე, პროექტის მომზადება, კომპლექსური დავალებები, ზეპირი გამოსვლა, ექსპერიმენტის ჩატარება, ცდის ჩატარება, წარმოდგენა,წერითი, ფერწერული ან სხვა ტიპის ნამუშევარი, არგუმენტირებული მსჯელობადა სხვ.). 2022-2023 სასწავლო წელს მოწოდებული სასკოლო სასწავლო გეგმის მიხედვით მოსწავლეთა შეფასებისთვის |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | მასწავლებლები იყენებენ განმავითარებელ და გამსაზღვრელ შეფასებას, განმავითარებელი შეფასების ინტრუმენტები გაწერილია სკოლის განმავითარებელი შეფასების მეთოდოლოგიაშიც. შეფასებისთვის აქტიურად იყენებენ სოლო ტაქსონომიასაც.<br><br>ეროვნული სასწავლო გეგმის შესაბამისად, თითოეული საგნისათვის განსაზღვრულია სემესტრის განმავლობაში ჩასატარებელი შემაჯამებელი დავალებების სავალდებულო მინიმალური რაოდენობა. შემაჯამებელი დავალების კომპონენტში სავალდებულოა კომპლექსური, კონტექსტის მქონე დავალებების გამოყენება.<br><br>ვიზიტის დროს სკოლამ წარმოადგინა შეფასების რუბრიკები კათედრების მიხედვით. სკოლის მიერ მოწოდებულ დოკუმენტებში წარმოდგენილია შემაჯამებელი დავალებების მათ შორის კომპლექსური დავალების შეფასებისა და ანალიზის ფორმები, რომელსაც თითოეული კათედრა ადგენს საგნის სპეციფიკიდან გამომდინარე. წლის განმავლობაში ჩატარებული შემაჯამებელი წერების ანალიზი ხდება პედაგოგების მიერ.<br><br>სასკოლო სასწავლო გეგმის მიხედვით სკოლაში წლიური გამოცდები ტარდება შემდეგ საგნებში:<br><br>VII კლ. ინგლისური ენა -ისტორია<br><br>VIII კლ.--გეოგრაფია-მოქალაქეობა<br><br>IX კლ. ---ბიოლოგია-ქართული<br><br>X კლ.----ინგლისური -ქიმია<br><br>XI კლ---ისტორია -ქართული ენა. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | სასკოლო-სასწავლო გეგმა; |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | შეფასების სქემები და რუბრიკები;<br>საგნობრივი კათედრის პორტფოლიოები ;<br>შემაჯამებელი დავალებების ანალიზის ფორმაები;<br>ინტერვიუ სკოლის მასწავლებლებთან, მოსწავლეებთან და მშობლებთან.<br>შპს სკოლის XXIსაუკუნე სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი;<br>შპს სკოლის XXIსაუკუნე განმავითარებელი შეფასების მეთოდოლოგია. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | 2021-2022 სასწავლო წლის დასაწყისში სკოლის პედაგოგიური საბჭოს სხდომაზე განხილულია და დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია მშობლის ინფორმირებისა და სასკოლო ცხოვრებაში ჩართულობის წესი. აღნიშნულ დოკუმენტში გაწერილია, სკოლაში მშობელთა ჩართულობის მნიშვნელობა, მშობლებისა და სკოლის პერსონალის უფლება-მოვალეობები, მშობლებთან კომუნიკაციის ფორმები: ელექტრონული ფოსტა, სატელეფონო შეტყობინებები, მოსწავლეთა დავალებების რვეულში ჩაწერილი კომენტარები, მშობელთა კრება. ელექტრონული ჟურნალი EDU PAGE.<br>მშობლებთან ინდივიდუალური ყოველკვირეული შეხვედრები. მშობლები გასაუბრებისას ადასტურებენ, რომ სკოლა ღიაა მათთვის და მათთან ურთიერთობა ხორციელდება როგორც, ინდივიდუალურ ასევე, ჯგუფურ შეხვედრებზე. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | • მშობლის ინფორმირებისა და სასკოლო ცხოვრებაში ჩართულობის წესი;<br>• სკოლის ვებ. გვერდი და სოციალური ქსელის Facebook-ის შესაბამისი გვერდი;<br>• ელექტრონული ჟურნალი;<br>• ინტერვიუ მშობლებთან და პედაგოგებთან, მოსწავლეებთან. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლაში შემუშავებულია დოკუმენტი, სახელწოდებით ,,სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი“, რომლის საფუძველზე მუდმივად მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესის დიაგნოსტირება და სასკოლო-სასწავლო გეგმის და სწავლების ხარისხის შეფასება. გიმნაზიაში სწავლისა და სწავლების ხარისხის მონიტორინგის მიზნით ტარდება მოსწავლეთა, მშობელთა და პედაგოგთა გამოკითხვა, გაკვეთილების შეფასება-ანალიზი. საბოლოო ჯამში იქმნება SWOT ანალიზი, რომელიც ადგენს განვითარდა თუ არა სკოლა, რა პრობლემები გადაიჭრა, განვითარების რა პერსპექტივები და საფრთხეები არსებობს და ა.შ.<br>სკოლის ადმინისტრაციამ წარმოადგინა მოსწავლეებისათვის და მშობლებისთვის განკუთვნილი კითხვარები, რომლებიც იკვლევენ მიზნობრივი ჯგუფების საჭიროებებს, არსებულ გამოწვევებს. თუმცა |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | უნდა აღინიშნოს, რომ 2021-2022 სასწავლო წელს ჩატარებული კითხვარები უფრო სტატისტიკურ ხასიათს ატარებს და ზოგიერთ შემთხვევაში ძნელი გასარკვევია რა პრობლემის გადაჭრას ემსახურება მიღებული მონაცემები. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | ,,სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი“,<br>კათედრების დებულება და პორტფოლიოები;<br>ინტერვიუ სკოლის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგებთან, მოსწავლეებთან.<br>მოსწავლეებისა დამშობლებისთვის განკუთვნილი კითხვარები |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| | |
|---|---|
| **რეკომენდაციები:** | |
| **რჩევები:** | არასავალდებულო ხასიათის რჩევები, რომლებიც დაწესებულებას შეუძლია გაითვალისწინოს საქმიანობის გასაუმჯობესებლად. |
| **ხარვეზები:** | ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში |
| **სტანდარტის შეფასება** | მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით:<br><br>☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ სტანდარტი დარღვეულია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

## 2. მატერიალური რესურსი

| | |
|---|---|
| 2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის: | |
| ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი: 1406,70 | |
| დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით: | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | შპს სკოლა XXI საუკუნე, იჯარის ხელშეკრულების საფუძველზე, რომელიც გაფორმებულია სააქციო საზოგადოება "ტრესტი ქუთმშენთან", ქ. ქუთაისში წერეთლის ქუჩა #96 ფლობს 591,84 კვ.მ. ფართს. იჯარის ხელშეკრულების მოქმედების საბოლოო თარიღია 12/06/2028 წ. ფართი შეადგენს აღნიშნულ მისამართზე მდებარე ორსართულიანი შენობის მეორე სართულს მთლიანად და პირველი სართულის ნაწილს. პირველი სართულის მეორე ნაწილი სარემონტოა და სკოლის მიერ ორივე სართულის სასარგებლო, გამოყენებული ფართი 492,58 კვ.მ.-ია (მათ შორის I სართული 75,53 კვ.მ.; II სართული 417,05კვ.მ.)<br>ვიზიტის პერიოდში სკოლამ დამატებით წარმოადგინა ორი იჯარის ხელშეკრულება, სკოლის მიერ შენობის ეზოს იჯარით აღების შესახებ. აღნიშნული ხელშეკრულეების თანახმად, რომლებიც გაფორმებულია სააქციო საზოგადოება „ტრესტი ქუთმშენთან" 2022 წლის 28 სექტემბერს, სკოლამ იჯარით აიღო სკოლის მიმდებარე ტერიტორია (საკადასტრო კოდი 03.03.26.379 – 657 კვ.მ. და საკადასტრო კოდი 03.03.26.381 – 582 კვ.მ). ერთ მათგანზე სკოლას |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | მოწყობილი აქვს ხელოვნურსაფარიანი ფრენბურთის მოედანი, ხოლო მეორე მათგანზე მოწყობილია სველი წერტილები და მეორე სართულიდან ჩამოსასვლელი საევაკუაციო კიბე. აღსანიშნავია, რომ სკოლის წარმომადგენლის განმარტებით, დაწყებულია ამ იჯარის საჯარო რეესტრში ამონაწერში ასახვის პროცედურა, თუმცა, ვიზიტის პერიოდისთვის, დასრულებული არ იყო. |
| *ფაქტობრივი მისამართი* | ქ. ქუთაისი, წერეთლის ქუჩა, N96 |
| *მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი* | **03.03.26.383** |
| *კვ.მ.* | 591,84 |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები | 1.ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან;<br>2.საკადასტრო გეგმა;<br>3.აზომვითი ნახაზი;<br>4.ვიზუალური დათვალიერება. |
| შეფასება | **☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია**<br>**☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია** |

| **ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით** | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის შენობის მეორე სართულზე არის 8 საკლასო ოთახი, ბიბლიოთეკა, რომელიც ინტეგრირებულია კომპიუტერულ კლასთან, სამედიცინო კაბინეტი, დამხმარე ოთახები, სამასწავლებლო, დირექტორის კაბინეტი, საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების ლაბორატორია. საკლასო ოთახები აღჭურვილია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | მოსწავლეთა რაოდენობის შესაბამისი ინდივიდუალური მერხებით, სკამებით, სასკოლო დაფებით, მასწავლებლის მაგიდებითა და სკამებით, რუკებით და სხვადასხვა თვალსაჩინოებებით. გარდა ამისა, მერხები დასაწყობებულია. სულ სკოლაში არის 180 ერთეული მერხი და სკამი. სკოლამ წარმოადგინა ინვენტარის ფლობის დოკუმენტაცია. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. მერხებისა და სკამების მიწოდების ხელშეკრულება და მიღება ჩაბარების აქტი. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის პირველ სართულზე მოწყობილია დიდი ზომის ოთახი სპორტული დარბაზის დანიშნულებით, სადაც დგას მაგიდა ჩოგბურთისთვის. გარდა ამისა, როგორც ზემოთ (ამავე ქვესტანდარტის ა) ქვეპუნქტში) აღინიშნა, სკოლის მიმდებარე მიწის ნაკვეთზე, მოწყობილია - ხელოვნურსაფარიანი ფართი ფრენბურთის მოედანის დანიშნულებით. სკოლას შეძენილი აქვს სპორტული ინვენტარი: სხვადასხვა სახეობის ბურთები, ფრენბურთის ბადე, მაგიდა ჩოგბურთისთვის შესაბამისი ჩოგნებით, სპორტული ლეიბები. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. სპორტული ინვენტარის შესყიდვის დოკუმენტაცია |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლას საბუნებისმეტყველო მეცნიერების ლაბორატორია ჰქონდა შენობის მეორე სართულის ერთ-ერთ ოთახში, რომელშიც ცდების სადემონსტრაციო მაგიდა და სველი წერტილი მოწყობილი იყო ფანჯრის მიმდებარედ. სკოლას მიეცა რჩევა, რომ მართალია ღია ფანჯარა გარკვეული ხარისხით უზრუნველყოფს განიავებას, მაგრამ უმჯობესია გამწოვის კაპიტალურად დამონტაჟება. ლაბორატორიაში არის კარადები ლაბორატორიული აღჭურვილობისთვის. ლაბორატორიული აღჭურვილობა განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2011 წლის 9 აგვისტოს N572 ბრძანების შესაბამისია.<br>სკოლას შემუშავებული აქვს „საბუნებისმეტყველო ლაბორეტორიის სარგებლობის წესი“ |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. ლაბორატორიის შესყიდვის დოკუმენტაცია. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო. საკლასო ოთახებს აქვს ბუნებრივი განათება. მეორე სართულზე მოწყობილია სველი წერტილები გოგონებისთვის და ვაჟებისთვის, ასევე, მეორე სართულზეა სველი წერტილი პერსონალისთვის. პირველ სართულზე მოწყობილია ადაპტირებული სველი წერტილი. გარდა ამისა სკოლა სარგებლობს გოგონებისა და ვაჟების სველი წერტილით, რომელიც ეზოშია მოწყობილი და |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | რომელზეც 2.1 პუნქტში იყო საუბარი. სველი წერტილები უზრუნველყოფილია ჰიგიენის საშუალებებით.<br>შენობაში დამონტაჟებულია და ფუნქციონირებს ცენტრალური გათბობის სისტემა. ელექტროენერგია და გაზი მიეწოდება საქალაქო ქსელიდან, შესაბამისად ენერგოპრო ჯორჯიასგან და სოკარისგან, ხოლო წყალი მიეწოდება „დაერთიანებული წყალმომარაგების კომპანიისგან“. სკოლა წარმოადგენს დამოუკიდებელ აბონენტს. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. გადასახადების გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტები; |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის შენობის მეორე სართულზე განთავსებულია და ფუნქციონირებს ბიბლიოთეკა რომელიც ინტეგრირებულია კომპიუტერულ კლასთან. ბიბლიოთეკის წიგნად ფონდს წარმოადგენს: 1202 ერთეული ძირითადი საბიბლიოთეკო ფონდი მხატვრული ლიტერატურა; 364 ერთეული გრიფირებული სახელმძღვანელოები და დამხმარე ლიტერატურა; წიგნები აღრიცხულია ცალ-ცალკე საინვენტარო წიგნებში. წიგნები დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესით და განლაგებულია ანბანური კატალოგის მიხედვით.<br>სკოლას ჰყავს ბიბლიოთეკარი. ბიბლიოთეკართან გაფორმებულია შესაბამისი ხელშეკრულება. შემუშავებულია ბიბლიოთეკის დებულება და ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი. ბიბლიოთეკაში არის ინტერნეტით უზრუნველყოფილი კომპიუტერები და სამკითხველო მაგიდა. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | სკოლამ განაცხადა, რომ სარგებლობს ელექტრონული წიგნებით, რომლის ბმული დადებულია სკოლის ვებ-გვერდზე: https://skolaxxisaukune.edu.ge/?page_id=482.<br>ამასთან ერთად, სკოლამ წარმოადგინა სკოლის დირექტორის მიმართვა ქუთაისის ილია ჭავჭავაძის სახელობის საჯარო ბიბლიოთეკის დირექტორისადმი, რომლითაც ითხოვს წიგნადი ფონდით დახმარებას. მიმართვაზე დადებული იყო საჯარო ბიბლიოთეკის თანხმობის რეზოლუცია. ვიზიტის პერიოდისთვის წიგნები არ არის გადმოცემული. სკოლას გაფორმებული აქვს მემორანდუმი N8 საქალაქო ბიბლიოთეკასთან რომლის მიხედვით საქალაქო ბიბლიოთეკა სკოლას დაეხმარება საჭირო წიგნებით სარგებლობაში. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. საინვენტარო წიგნები;<br>3. მიმართვა საჯარო ბიბლიოთეკისადმი;<br>4. მემორენდუმი N8 საქალაქო ბიბლიოთეკასთან. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | შენობის პირველ სართულზე მოწყობილი აქვს ადაპტირებული სველი წერტილი სსსმ მოსწავლეებისთვის. პირველ სართულზე შესასვლელად დამონტაჟებულია პანდუსი, ხოლო სართულებზე გადასაადგილებლად სკოლას დამზადებული აქვს ასაკეცი პანდუსი. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| 2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლას აქვს სასკოლო-სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები. სკოლაში სულ 12 კომპიუტერია. კომპიუტერული კლასი ინტეგრირებულია ბიბლიოთეკასთან, სადაც განთავსებულია 9 კომპიუტერი. სკოლის საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ფუნქციას ასრულებს სკოლის ვებგვერდი https://skolaxxisaukune.edu.ge |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. კომპიუტერების შესყიდვის დოკუმენტაცია. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს: | |
|---|---|
| ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით, სკოლამ გააფორმა ხელშეკრულება შპს „იმერეთის სახანძრო დაცვასთან“. ხელშეკრულების ფარგლებში სკოლის შენობის ხის კონსტრუქციები დამუშავდა სახანძრო და ანტისეპტიკური ხსნარებით, დამზადდა საევაკუაციო გეგმები, დაიმუხდა ცეცხლმაქრები, სკოლას გადაეცა ინვენტარი: ხმამაღლა მოლაპარაკე, სამი ფანარი, გასასვლელების მნათი მანიშნებლები, სტიკერები 112 მითითებით. შენობაში დამონტაჟებულია სახანძრო ფარი - შესაბამისი ინვენტარით. სკოლას შემუშავებული აქვს |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი (თუმცა ჯერ არ არის სამინისტროსთან შეთანხმებული), რომლის ფარგლებში გაწერილია საგანგებო სიტუაციების (მათ შორის ხანძრის) დროს უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის მიზნით განსახორციელებელი ღონისძიებები.<br>საევაკუაციო გეგმის მიხედვით განსაზღვრულ ადგილებში განთავსებულია ცეცხლმაქრები. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. ხელშეკრულება შპს „იმერეთის სახანძრო დაცვასთან“. |
| შეფასება: | ☒ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |
| **ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა** | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის შენობის ორივე სართულზე, თვალსაჩინო ადგილას განთავსებულია საევაკუაციო გეგმები და საევაკუაციო გასასვლელების მანათობელი მაჩვენებლები. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |
| **გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები** | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის მეორე სართულზე მოწყობილია სამედიცინო კაბინეტი და სკოლას ჰყავს ექთანი. ამასთან სკოლა პარალელურად აცხადებს ვაკანსიას ექიმის თანამდებობაზე (იხ. https://teacherjobs.ge/?position=&subject=&class=&school=212705438&district= ).<br>სკოლას შემუშავებული აქვს „შპს სკოლა XXI საუკუნის სამედიცინო პერსონალის საქმიანობის სტანდარტისა და სამედიცინო მომსახურების სივრცის (კაბინეტი) ფუნქციონირების წესი“. რომელიც შემუშავებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრისა და |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის ერთობლივი №41/ნ/01-23/ნ ბრძანების საფუძველზე. ექთანი აწარმოებს ჟურნალს, სადაც აღრიცხავს სამედიცინო დახმარების მიზნით მიმართვების, გაწეული პროცედურებისა და აღმოჩენილი დახმარების შესახებ ინფორმაციას, ასევე შენობის სანიტარულ-ჰიგიენური მდგომარეობის შესახებ მონიტორინგის შედეგებს. სკოლას მიეცა რჩევა რომ სამედიცინო მომართვიანობის შესახებ ჟურნალი აწარმოოს ზემოაღნიშნული ბრძანების შესაბამისად, ასევე აწარმოოს „დახარჯული მედიკამენტებისა და სამედიცინო მასალების აღრიცხვა“ და „ვადაგასული მედიკამენტებისა და სამედიცინო მასალების აღრიცხვა“, ბრძანების შესაბამისად. სკოლამ გაითვალისწინა და ვიზიტის მიმდინარეოსას დაიწყო აღნიშნული ჟურნალების წარმოება.<br>აღსანიშნავია, რომ სკოლის სამედიცინო კაბინეტი სრულად აკმაყოფილებს ზემოაღნიშნული ბრძანების მოთხოვნებს. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. ექთანთან გასაუბრება;<br>3. მედიკამენტებისა და სამედიცინო საშუალებების შესყიდვის დოკუმენტაცია;<br>4. სააღრიცხვო ჟურნალები. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |
| **დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად** | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | ექსპერტთა ვიზიტის პერიოდში სკოლას შემუშავებული ჰქონდა საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 29 იანვრის 06/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და საზოგადებრივი წესრიგის დაცვის წესისა და პირობების“ შესაბამისი წესი და ამ წესის თანახმად განსაზღვრა უსაფრთხოებაზე პასუხიმგებელი |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | პირი. ეს წესი ჯერ არ იყო შეთანხმებული სამინისტროსთან, თუმცა სკოლას გაგზავნილი ჰქონდა წერილი (სკოლაში რეგისტრაციის N2/246, 26.09.2022, იხ ვიზიტის დროს გადმოგზავნილ მასალებში „საშუამდგომლო წერილი“). სკოლას მიეცა რეკომენდაცია ჯერ შეეთანხმებინა სამინისტროსთან აღნიშნული წესი და შემდეგ დაემტკიცებინა. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. სკოლის მიერ გაგზავნილი წერილი საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროში;<br>2. სკოლის მიერ შემუშავებული უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი.<br>3. ვიზუალური დათვალიერება;<br>4. ინტერვიუ სკოლის წარმომადგენელთან. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |
| ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს | |
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლის შენობის შიდა სივრცის ვიდეოდათვალიერება, სკოლის სივრცისთვის განკუთვნილ ადგილებში ყველგან არ ხდებოდა, სკოლას მიეცა რეკომენდაცია სრულად უზრუნველყოს სკოლის შიდა სივრცის ვიდეოკონტროლი, რაც სკოლამ გაითვალისწინა და ვიზიტის პერიოდში შეიძინა დამატებით 3 ვიდეოკამერა და დაამონტაჟა შესაფერის ადგილას.<br>გარე სივრცის დათვალიერება ხდებოდა ყველა გასასვლელზე, მათ შორის მთავარ შესასვლელზე ორი კამერით.<br>კამერების გამოსახულებები აისახება მონიტორზე უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირის სამუშაო ოთახში. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | გარე კამერების პარამეტრები შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟებაექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ვიზუალური დათვალიერება;<br>2. კამერების შესყიდვის სასაქონლო ზედნადები;<br>3. საბანკო გადარიცხვა. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლას შემუშავებული აქვს წესდება, შინაგანაწესი, დებულება. წესდებით განსაზღვრულია: სკოლის სახელი, იურდიული მისამართი, საქმიანობის სფერო, საფინანსო წელი, სკოლის დამფუძნებლები, გადაწყვეტილების მიღების წესები, მართვის წესი, ფუნქცია-მოვალეობები, ლიკვიდაცია და დასკვნითი დებულებები.<br>აღსანიშნავია, რომ საავტორიზაციო განაცხადთან ერთად გადმოგზავნილ შინაგანაწესში და დებულებაში იყო რამოდენიმე რეგულაცია რაც ერთი და იგივე პროცესს სხვადასხვაგვარად ასახავდა, სკოლას მიეცა რეკომენდაცია გაეკეთებინა სინქრონიზაცია. სკოლამ გაითვალისწინა და ვიზიტის მიმდინარეობისას შეიტანა ცვლილებები ორივე დოკუმენტში. ცვლილების შემდეგ სკოლის შინაგანაწესი განსაზღვრავს: სამუშაო კვირის ხანგრძლივობას, სამუშაო და დასვენების დროს, სასწავლო პროცესის მონიტორინგის ფორმებს და ფარგლებს, შრომითი ურთიერთობის წარმოშობას, შეწყვეტას, შრომითი |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | ურთიერთობის პირობებს, შრომის ანაზღაურების გაცემის, შვებულების ხანგრძლივობისა და მისი გაცემის წესებს; წახალისების ფორმებს. დასაქმებულთა და მოსწავლეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის წესებს, მოსწავლის სკოლაში ჩარიცხვისა და სკოლიდან გადაყვანის პირობებს, დასაქმებულისა და მოსწავლის ჩაცმულობის წესს განაცხადის/საჩივრის განხილვის წესს, შრომის პირობების დაცვასთან დაკავშირებულ ზოგად ინსტრუქციებს და დასკვნით დებულებებს. სკოლის შინაგანაწესი წარმოადგენს სკოლასა და დასაქმებულებს შორის გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს. თუმცა შინაგანაწესში დისციპლინური კომიტეტი ფიგურირებს, სკოლაში კი ასეთი სტრუქტურული ერთეული არ არის განსაზღვრული. სკოლას ეძლევა რეკომენდაცია, შინაგანაწესი მოარგოს რეალურ პროცესებს<br>რაც შეეხება სკოლის დებულებას, რომელმაც მცირე ცვლილებები განიცადა, ძირითადად განსაზღვრავს: სკოლის უფლებამოსილებას, მიზნებსა და ამოცანებს; სკოლის მართვის ორგანოებს, მათ ფუნქცია-მოვალეობებს; სკოლის სასწავლო პროცესის და სასწავლო პროცესში მონაწილეების ზოგადი აღწერა; ფინანსური მართვა და კონტროლი. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. სკოლის წესდება;<br>2. სკოლის შინაგანაწესი;<br>3. სკოლის დებულება. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| |
|---|
| 2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლას შემუშავეული და დამტკიცებული აქვს 6-წლიანი (2022-2028) სტრატეგიული და ერთწლიანი (2022-2023) სამოქმედო გეგმები. სკოლა დაგეგმვისას იყენებს SWOT ანალიზის მეთოდოლოგიას.<br>სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულია პრიორიტეტული მიმართულებები, რომელთა შორის პრიორიტეტულია:<br>• სკოლის ვებ-გვერდის მუდმივი სრულყოფა, განახლება;<br>• ეტაპობრივი სარემონტო სამუშაოების ჩატარება;<br>• გარე კიბის მოაჯირების გაკეთება;<br>• სველიწერტილების გარემონტება;<br>• სპორტული მოედნის სტანდარტის შესაბამისად მოყვანა;<br>• სკოლის ბიბლიოთეკის ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება და შევსება წიგნადი ფონდით;<br>• გასახდელების მოწყობა.<br>რაც შეეხება ერთწლიან სამოქმედო გეგმას, რომელიც სტრატეგიული გეგმის პირველი წელია, ითვალისწინებს სტარტეგიული გეგმით გათვალისწინებული მატერიალური რესურსის გაუმჯობესებას ამ წლისთვის განკუთვნილი წილის შესაბამისად. აღსანიშნავია, რომ ერთწლიან გეგმაში გარდა აქტივობაზე პასუხისმგებელი პირებისა და შესრულების პერიოდისა, მითითებულია აქტივობის მიზანი, აქტივობისთვის საჭირო რესურსი და შესრულების ინდიკატორები. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. 6-წლიანი სტრატეგიული გეგმა;<br>2. 1-წლიანი სამოქმედო გეგმა;<br>3. Swot ანალიზი. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| |
|---|
| 2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლას აქვს შემუშავებული "საქმისწარმოების ერთიანი წესი", რომლის მიხედვითაც ის აწარმოებს: შემოსული კორესპოდენციის ჟურნალს - 01; გასული კორესპოდენციის ჟურნალს - 02; მოსწავლეთა მოძრაობის ბრძანებების რეესტრის ჟურნალს - 03; პერსონალის მოძრაობის ბრძანებების რეესტრის ჟურნალს - 04; სხვა სახის ბრძანებების აღრიცხვის ჟურნალი - 05; თანამშრომელთა ხელშეკრულებების აღრიცხვის წიგნი - 07. ყველა მათგანი დანომრილია, ზონარგაყრილი და დაბეჭდილია. შესაბამის საქაღალდეებში დაცულია სათანადო აქტები და კორესპოდენციები და მათი ასლები. გარდა ამისა სკოლა აწარმოებს მოსწავლეთა ანბანური ჩაწერის წიგნს.<br>სკოლის მიერ გამოცემულ ინდივიდუალურ სამართლებრივ აქტებთან - ბრძანებებთან დაკავშირებით სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, რომ სხვა რკვიზიტებთან ერთად ჩაწეროს: ბრძანების ძალაში შესვლის თარიღი, გასაჩივრების პირობები, ბრძანების დაინტერესებულ პირთათვის გაცნობის პირობები, ბრძანების გამოცემის სამართლებრივი საფუძვლები. რეკომენდაცია სკოლამ გაითვალისწინა და ვიზიტის მიმდინარეობისას გამოცემული ბრძანებები ითვალისწინებდა ყველა ზემოთ ჩამოთვლილ რეკვიზიტებს |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალები;<br>2. შემოსული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი;<br>3. გასული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი;<br>4. ხელშეკრულებების სარეგისტრაციო შესაბამისი ჟურნალები;<br>5. საქმისწარმოების ერთიანი წესი. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| | |
|---|---|
| რეკომენდაციები: | უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი, სამინისტროსთან შეთანხმებამდე არ დაემტკიცებინა. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| **რჩევები:** | სკოლას მიეცა რჩევა, ლაბორატორიაში, ცდების სადემონსტრაციო მაგიდასთან, დაამონტაჟოს გამწოვი. |
| **ხარვეზები:** | |
| **სტანდარტის შეფასება** | მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით:<br><br>☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ სტანდარტი დარღვეულია |

## 3. ადამიანური რესურსი

| 3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი | |
|---|---|
| **ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი** | სასწავლო პროცესის სრულყოფილად წარმართვისათვის სკოლას ჰყავს შემდეგი აკადემიურ- ტექნიკური პერსონალი. სკოლაში თანამშრომელია, სკოლას ჰყავს დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, ხარისხის მართვის მენეჯერი, საქმის წარმოებელი, აიტი სპეციალისტი, დარაჯი, რომელიც ასევე უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებლი პირია ბიბლიოთეკარი, ბუღალტერი, სკოლას შრომითი ხელშეკრულება გაფორმებული თანამშრომლებთან, მათ შორის პედაგოგთან, რაც უზრუნველყოფს საათობრივი ბადის სრულად დატვირთვას, მათგან 18 უფროსია, 4 მოწვეული, 2 წამყვანი. |
| **მტკიცებულებები/ინდიკატორები:** | სკოლის თანამშრომლებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები. |
| **შეფასება:** | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ | |
|---|---|
| პედაგოგთა საერთო რაოდენობა | 24 |
| მოწვეული/მაძიებელი | 4 |
| პრაქტიკოსი მასწავლებლი | 0 |
| უფროსი მასწავლებლი | 18 |
| წამყვანი მასწავლებლი | 2 |
| მენტორის სტატუსი | 0 |

| 3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | მასწავლებლები შერჩეულნი არიან „ზოგადი განათლების შესახებ“ კანონის და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად.<br>სკოლის მასწავლებლების პირად საქმეებში სრულყოფილადაა წარმოდგენილი კვალიფიკაციისა და სტატუსთან შესაბამისობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია. დიპლომი, სერტიფიკატი, მასწავლებლის CV , ზოგიერთი მასწავლებლის პირად საქმეში არ იყო ნასამართლეობის შესახებ ინფორმაციის დამადასტურებელი და სქესობრივი ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართ დანაშაულის ჩადენისათვის დამადასტურებელი ცნობა. ექსპერტთა ვიზიტის დროს პერსონალმა შეძლო აღნიშნული პრობლემის მოგვარება.<br>დამტკიცებულია თანამშრომელთა თანამდებობრივი ინსტრუქციები. ბიბლიოთეკართან , საქმისმწარმოებელთან, ხარისხის მართვის მენეჯერთან ინტერვიუს საფუძველზე, შესაბამისი ფართის ვიზუალური დათვალიერებით, ცხადია, რომ მათი კვალიფიკაცია შეესაბამება ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს.<br>მასწავლებლებთან გაფორმებულია სტატუსის შესაბამისი ხელშეკრულებები, 20 უფროსი მასწავლებლიდან 2 მასწავლებელს არა აქვს ამ ეტაპზე დადასტურებული სტატუსი. სკოლამ ორივე მასწავლებელი აიყვანა კონკურსის წესით, იმ დროისთვის მათ ჩაბარებული ჰქონდა საგნის გამოცდა, გასაუბრებაზე წარმოადგინეს შესაბამისი დოკუმენტაცია. ვინაიდან სხვა აპლიკანტი არ იყო სასწავლო პროცესის უსაფრთხოებისთვის კომისიამ გააფორმა ხელშეკრულებები |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | პედაგოგებთან და წერილით მიმართა შესაბამის ორგანოს სტატუსის მინიჭების შესახებ. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | მასწავლებელთა და სკოლის პერსონალის პირადი საქმეებით; შრომითი ხელშეკრულებებით.<br>ადმინისტაციასთან გასაუბრებით<br>მასწავლებელთა სათოობრივი დატვირთვა |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | დაწესებულებას შპს სკოლის XXI საუკუნე დებულებაში და შინაგანაწესში გაწერილი აქვს თანამშრომელთა სამუშაოზე მიღების, გადაყვანის და დათხოვნის წესი, სადაც გაწერილია თანამშრომლის სამუშაოზე მიღების და გათავისუფლების პროცედურები და დოკუმენტაციის ჩამონათვალი, რომელიც კანდიდატმა უნდა წარმოადგინოს.<br><br>აქვეა ასახული თანამშრომელთა მუშაობის დრო პირობა, შრომითი ურთიერთობების შეჩერება და შეწყვეტა, შვებულების მიცემა, მივლინება, (შვებულების მიცემის წესი, სამსახურიდან გათავისუფლების წესი, სამსახურში გამოუცხადებლობის წესი და ა.შ.)<br><br>ამავე დოკუმენტში განსაზღვრულია თანამშრომელთა პასუხისმგებლობები, ასევე მასწავლებელთა, მოსწავლეთა და სხვა დასაქმებულთა დისციპლინური გადაცდომისათვის საქმისწარმოების წესი და პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | შპს სკოლის XXI საუკუნე დებულება<br>შპს სკოლის XXI საუკუნე შინაგანაწესი |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები. ხელშეკრულებებში არის ის ძირითადი პუნქტები, რომლებიც შრომის კოდექსის მოთხოვნითაა გათვალისწინებული. კერძოდ, გარდა მხარეთა უფლება-მოვალეობებისა, განსაზღვრულია ანაზღაურებადი და ანაზღაურების გარეშე შვებულებით სარგებლობის, ზეგანაკვეთური სამუშაოს ანაზღაურების შესახებ, შრომის ანაზღაურების, სამუშაო ადგილის, სამუშაო დრო და დასვენების დროს შესახებ ჩანაწერი; ასევე პერსონალური მონაცემების დამუშავების და გამოყენების შესახებ. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | შრომითი ხელშეკრულებები. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | შპს სკოლა XXI საუკუნეში შექმნილია დამტკიცებულია „ხარისხის უზრუნველყოფის კონცეფცია“, რომლის ერთ-ერთი მიმართულება ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარება.<br>დოკუმენტის მიხედვით ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარების მექანიზმების განხორციელებას ხელმძღვანელობს სკოლის დირექტორი, მასთან ერთად ერთ-ერთი მნიშვნელოვანი ფიგურაა ხარისხის მართვის მენეჯერი. ამ დოკუმენტით პროფესიული განვითერების აქტივობებია გაკვეთილებზე დასწრება, თანამშრომლობა, |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| | როგორც კათედრებს შორის, ასევე მასწავლებლებს შორის, მამოტივირებელი გარემოს შექმნა და სხვა.<br>სკოლამ წარმოადგინა გაკვეთილის შეფასების სქემები და მასწავლებელზე მიცემული რეკომენდაციები.<br>მასწავლებლებმა გასაუბრებაზე აღნიშნეს, რომ სკოლის დირექტორი და ერთ-ერთი დამფუძნებელი, რომლებსაც ტრენერობის გამოცდილება აქვთ, ხშირად ატარებენ ტრენინგებს. წარმოდგენილ იქნა მოკლე ჩანაწერები ტრენინგის შესახებ, როგორც ტრენინგის ჩამტარებლებისგან, ასევე მასწავლებლებისგან.<br>გარდა ამისა. მასწავლებლები პროფესიული განვითარების მიზნით ესწრებიან მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების ცენტრის მიერ დაგეგმილ და წარმოებულ სხვადასხვა ტრენინგს. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | 1. გაკვეთილზე დასწრების შეფასების სქემები;<br>2. „ხარისხის უზრუნველყოფის კონცეფცია“. |
| შეფასება: | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| 3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას | |
|---|---|
| ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი | სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო. მშობლები განსაკუთრებული კმაყოფილებით აღნიშნავდნენ სკოლასი კეთილგანწყობილი და მყუდრო, უსაფრთხო გარემოს არსებობას. განსაკუთრებით აქტიურობდნენ ის მშობლები, რომლებიც ახალი გადმოსულები იყვნენ სხვა სკოლიდან. |
| მტკიცებულებები/ინდიკატორები: | ინტერვიუები სკოლის წამომადგენლებთან, მასწავლებლებთან, მოსწავლეებთან. |



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

| | |
|---|---|
| **შეფასება:** | ☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია |

| | |
|---|---|
| **რეკომენდაციები:** | |
| **რჩევები:** | |
| **ხარვეზები:** | |
| **სტანდარტის შეფასება** | მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით:<br><br>☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია<br>☐ სტანდარტი დარღვეულია |

## XI. თანდართული დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი. 15.11.2022.

(შევსების ადგილი) თარიღი
გვერდების რაოდენობა 41



ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
---

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.