დანართი №1

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
სსიპ - კოლეჯი "იბერიის" საგანმანათლებლო პროგრამების - "შედუღება", "კულინარიის ხელოვნება" მონიტორინგის შესახებ

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე: მანანა მოისწრაფიშვილი

წევრები:

ნანა შარაბიძე- პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი;

ნანა შათირიშვილი - დარგის ექსპერტი "კულინარიის ხელოვნება"

გივი დოლიძე - დარგის ექსპერტი ,,შედუღება".

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

I. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება: კოლეჯი „იბერია“

ორგანიზაციულ სამართლებრივი ფორმა: საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

საიდენტიფიკაციო კოდი: 212682051

სახე:

☐ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება

☐ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება

■ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება / კოლეჯი

<u>ადმინისტრაციული წარმოების სახე (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა):</u>

☐ პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის გაზრდა

☐ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ადგილის/ფართის ცვლილება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

☐ საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირება

☒ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმება

☒ **გეგმიური**

☐ **არაგეგმიური**

მონიტორინგი პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებათა ავტორიზაციის საბჭოს შუამდგომლობით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

III. ინფორმაცია პროფესიული სტუდენტების შესახებ

<u>ივსება მხოლოდ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმების დროს:</u>

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება	შესაბამისი საბჭოს მიერ განსაზღვრული პროფესიული სტუდენტების ზღვრული რაოდენობა	აქტიური პროფესიული სტუდენტების რაოდენობა	სტატუსშეჩერებული პროფესიული სტუდენტების რაოდენობა
კულინარიის ხელოვნება	45	44	3
შედუღება	30	15	0

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

IV. საერთო მიმოხილვა

ა.წ. 1 თებერვალს განხორციელდა ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტი სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ ქ. ქუთაისში პროფესიული საგანამანათლებლო პროგრამის „შედუღება“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის N 99 ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის დებულების „31-ე მუხლის მე-2 პუნქტის ბ) ქვეპუნქტის ბ)ბ და ბ)დ ქვეკომპონენტების, საგანმანათლებლო პროგრამის „კულინარიის ხელოვნება“ ავტორიზაციის დებულების 31-ე მუხლის მე-2 პუნქტის ბ ქვეპუნქტის ბ)ბ კომპონენტისა და ავტორიზაციის დებულების 31-ე მუხლის, მე-2 პუნქტის დ) ქვეპუნქტით განსაზღვრული სტანდარტის დ.ა) და დ.ბ) კომპონენტების, ასევე, ე) ქვეპუნქტით განსაზღვრული სტანდარტის ე.ა) და ე.ბ) კომპონენტების შესრულების შემოწმების მიზნით.

ვიზიტამდე, ესპერტთა ჯგუფმა შეადგინა ვიზიტის დღის წესრიგი და ცენტრის შუამავლობით შეათანხმა სსიპ კოლეჯთან „იბერია“. დაწესებულების მიერ გადმოგზავნილი დოკუმენტების შესწავლის შემდეგ ჯგუფმა ჩაატარა შეხვედრა zoom-ის საშუალებით და შეაჯერა ვიზიტის ფარგლებში შესასწავლი საკითხები. ვიზიტი წარიმართა სსიპ კოლეჯ ,,იბერიაში“ მისამართზე: ქ.ქუთაისი, ზურაბ ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15.

ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა ჯგუფმა შეაფასა დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის პირობების შესრულების ინდიკატორები მეოთხე და მეხუთე სტანდარტებთან მიმართებაში და მეორე სატანდარტის ინდიკატორების მოთხოვნათა შესრულება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისთვის ,,კულინარიის ხელოვნება (2.2) და ,,შედუღება“ (2.2. და 2.4.).

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ ვიზიტი განხორციელდა დღის წესრიგის დაცვით. განხორციელდა ინტერვიუები კოლეჯის ადმინისტრაციასთან, დღის წესრიგში მითითებული სამსახურების წარმომადგენლებთან, პროფესიულ სტუდენტებთან, პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან და პროგრამის ხელმძღვანელებთან, დათვალიერებული იქნა დაწესებულების ინფრასტრუქტურა და ზემოაღნიშნული პროგრამებისთვის განკუთვნილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზები. გადამოწმებული იქნა სასწავლო პროცესის, ადმინისტრირებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები და დოკუმენტაცია როგორც ფიზიკური, ასევე ელექტრონული ფორმით. ვიზიტი წარიმართა მშვიდ და საქმიან გარემოში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სტანდარტი/კომპონენტი	**საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება**	**ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება**
4) ადამიანური რესურსები	(დაწესებულების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)	(ექსპერტების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)
4.1) პერსონალის და პროცესების მართვა		შეესაბამება
4.2) პერსონალის განვითარება		შეესაბამება
5) მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები	(დაწესებულების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)	(ექსპერტების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)
5.1) მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა		შეესაბამება
5.2) საინფორმაციო რესურსები		შეესაბამება

V. ავტორიზაციის 1მე-4 და მე-5 სტანდარტებთან შესაბამისობის ცხრილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

VI. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

–

VII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

შესაბამისობის რეკომენდაციები

შესაბამისობის რეკომენდაციები შესრულებულია

განმავითარებელი რეკომენდაციები

4.2.1.5

სასურველია, დაწესებულებამ დეტალურად გაწეროს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების წარდგენისა და განხორციელების პროცედურა - დაწესებულების მიერ ჯერ არ არის შესრულებული, თუმცა იგეგმება მისი შესრულება.

5.2.3.3

სასურველია, დაწესებულებამ საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესში ასახოს ინფორმაციის გაცემის პროცედურა - დაწესებულების მიერ ჯერ არ არის შესრულებული, თუმცა იგეგმება მისი შესრულება;

5.2.3.6

სასურველია, დაწესებულებამ უზრუნველყოს უკუკავშირის მიღებისა და მასზე რეაგირების მექნიზმების შემუშავება დაწესებულების მიერ ჯერ არ არის შესრულებული, თუმცა იგეგმება მისი შესრულება;

განმავითარებელი რეკომენდაციები პროფესიული პროგრამებისთვის

VIII. დაფიქსირებული ხარვეზების შეჯამება

ხარვეზები არ დაფიქსირებულა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

IX .სტანდარტთან შესაბამისობის რეკომენდაციების შეჯამება

შესაბამისობის რეკომენდაციები არ დაფიქსირებულა

X. . განმავითარებელი რეკომენდაციების შეჯამება

4.2.1.1.

სასურველია პერსონალის შეფასების კითხვარში ინდიკატორები იყოს კონკრეტული, გაზომვადი და სამუშაოს ფუნქცია-მოვალეობების და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული დავალებების შესაბამისი;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

XI. სტანდარტების შეფასება

4. ადამიანური რესურსები

4.1 პერსონალის და პროცესების მართვა

4.1.1 პსდ-ს ორგანიზაციული სტრუქტურა უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას.

1. პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;
2. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;
3. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;**

წინა ვიზიტის დროს სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ გაწერილი არ იყო თანამშრომელთა ფუნქცია-მოვალეობები და თანამდებობრივ ინსტრუქციაში ერთმანეთისგან არ იყო გამიჯნული არსებული თანამშრომლების ფუნქციები და სამუშაო აღწერილობები. დაწესებულებას ჰქონდა შემუშავებული გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმა (N94; 14.07.2022), რომლის თანახმად უნდა შეემუშავებინათ ახალი სტრუქტურა და თანამშრომელთა ფუნქციების, სამუშაო აღწერილობების და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების აღმწერი დოკუმენტი, რომელიც შესაბამისობაში იქნებოდა ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტთან. აღნიშნულის გამო ექსპერტთა მიერ დაწესებულება წინამდებარე ინდიკატორის მოთხოვნებთან მიმართებაში შეფასებული იქნა მეტწილად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ შესწავლილი იქნა კოლეჯის განახლებული სტრუქტურა და „სსიპ კოლეჯ „იბერიას“ პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები“ (დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის №155 ბრძანებით 14.12.2022). აღნიშნული მტკიცებულებები ეფუძნება „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონს, საქართველოს შრომის კოდექსს, ზოგად ადმინისტრაციულ კოდექსს, სსიპ - საზოგადოებრივი კოლეჯის „იბერია“ წესდებას და მასში დეტალურადაა აღწერილი დაწესებულების სტრუქტურით გათვალისწინებული თითოეული თანამშრომლის სამუშაო აღწერილობა, ფუნქცია-მოვალეობები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, საჭირო უნარები, დაქვემდებარებულობა და არყოფნის შემთხვევაში შემცვლელი პირები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ექსპერტთა მოსაზრებით რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებულია, ხოლო ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, კერძოდ **პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული.**

2. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;

რეავტორიზაციის ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ სტუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხიმგებლობების განაწილება ხელს არ უწყობდა დაწესებულების ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას (მაგ. დაწესებულების სამოქმედო გეგმაში ჩართულ მხარედ მონაწილეობდა ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტი, რომლის ფუნქციები და პასუხისმგებლობები დაწესებულებას გაწერილი არ ქონდა).

როგორც აღვნიშნეთ, დაწესებულებამ წარმოადგინა განახლებული დოკუმენტი - სსიპ კოლეჯ „იბერიას“ პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, სადაც თითოეული პოზიციისთვის ფუნქცია-მოვალეობები მკაფიოდაა განსაზღვრული. სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები და პასუხისმგებლობები ისეა გადანაწილებული, რომ არ ხდება გადაფარვა ან დუბლირება.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ დოკუმენტების შესწავლისა და პერსონალთან ინტერვიუების საფუძველზე დადგინდა, რომ კოლეჯის სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებით გაწერილ აქტივობებზე პასუხისმგებელი პირები რელევანტურადაა შერჩეული მათი ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების მიხედვით.

შესაბამისად, რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებულია, ხოლო ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია, კერძოდ პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;

3. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/ პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს.

რეავტორიზაციის ვიზიტის დროს დადგენილი იქნა, რომ დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი ორი პირიდან (ხარისხის მართვის მენეჯერი და ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტი) ერთ-ერთის - ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტის ფუნქციები და მოვალეობები არ იყო გაწერილი და შესაბამისად ინტერესთა კონფლიქტის არსებობის გადამოწმება შეუძლებელი იყო. დაწესებულებას გაუმჯობესების გეგმით გაწერილი ჰქონდა აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შესწავლილი იქნა ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულებში მომუშავე პირების (ხარისხის მართვის სისტემის მენეჯერის, ხარისხის მართვის სპეციალისტის) ფუნქცია-მოვალეობები, ჩატარდა მათთან ინტერვიუები და დადგინდა, რომ მათი ფუქნციები ამჯერად სწორად და სრულყოფილადაა განსაზღვრული.

აღნიშნულის საფუძველზე დადგინდა, რომ რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებულია, ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია და პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;

დასტურდება :

- სსიპ კოლეჯ ,,იბერიას" სტრუქტურა;
- ,,სსიპ კოლეჯ ,,იბერიას" პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების" (დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის №155 ბრძანებით 14.12.2022);
- კოლეჯის წესდება;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმები;
- ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები (დამტკიცებულია სსიპკოლეჯის,,იბერია" დირექტორის 2022 წლის18 თებერვლის N34 ბრძანებით);
- ხარისხის სამსახურის სამოქმედო გეგმა 2023 წელი;
- შინაგანაწესი (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის,,იბერია" დირექტორის 2021 წლის 26 აპრილის N72 ბრძანებით);
- პერსონალთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები.
- ინტერვიუს შედეგები.

4.1.2 პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა უზრუნველყოფს ორგანიზაციის განვითარებას.

1. **პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად.**
2. **პსდ- ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;
4. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად.

წინა ვიზიტის ფარგლებში, ექსპერტთა მიერ დადგინდა, რომ პერსონალის მართვის პროცესები არ ხორციელდებოდა მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად. კერძოდ, პერსონალის მართვის პროცესი (პერსონალის მოზიდვა) ვერ განხორციელდება კოლეჯის ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტის და დადგენილი წესის შესაბამისად, რადგან ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი, პერსონალის ეფექტური მართვისთვის ითვალისწინებს თითოეული პერსონალის მიმართ დადგენილი სამუშაო აღწერილობების და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ქონას, აღნიშნული აღწერილობები და მოთხოვნები დაწესებულებას შემუშავებული არ ქონდა.

მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შესწავლილი იქნა კოლეჯს 2022 წლის 24 თებერვლის N54 ბრძანებით დამტკიცებული ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა. აღნიშნული დოკუმენტი აერთიანებს ადამიანური რესურსების მართვასთან დაკავშირებულ ძირითად მიმართულებებს: ახალი პერსონალის მოზიდვა-შერჩევას, დანიშვნასა და ადაპტაციას, პერსონალის შეფასება-განვითარებას.

გარდა ამისა, სსიპ კოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 აპრილის N72 ბრძანებით დამტკიცებულია დოკუმენტი, რომელიც აწესრიგებს პერსონალის შრომით პროცესთან დაკავშირებულ ურთიერთობებს. შინაგანაწესით განსაზღვრულია ისეთი საკითხები, როგორიცაა შრომითი ურთიერთობის წარმოშობა, დანიშვნა, ხელშეკრულებების გაფორმება, შრომითი ურთიერთობის შეჩერება-შეწყვეტა, დამსაქმებლის და დასაქმებულის უფლება-მოვალეობები, შრომითი დავა, ანაზღაურებადი და არაანაზღაურებადი შვებულებები, სამუშაო, შესვენების და დასვენების დრო, უქმე დღეები, ზეგანაკვეთული სამუშაო, შრომის ანაზღაურების გაცემის დრო და ადგილი, შრომის დაცვა და უსაფრთოება, წახალისება და დისციპლინარული პასუხისმგებლობის წესები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ შესწავლილი იქნა პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებები, რომელიც შესაბამისობაშია დაწესებულების შრომის შინაგანაწესის დოკუმენტთან. შინაგანაწესი არ ეწინააღმდეგება საქართველოს შრომის კოდექსს და პსდ-ს სხვა მარეგულირებელ დოკუმენტებს.

ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტის შედეგად დადგინდა, რომ რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებული, ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია და პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად.

2. პსდ- ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;

რეავტორიზაციის ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ მიუხედავად იმისა, რომ დაწესებულების მიერ შემუშავებული პერსონალის შერჩევის პროცედურული ნაწილი სრულად ასახავდა კადრების მოზიდვის პროცესს, დაწესებულებას არ ჰქონდა გაწერილი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და შესაბამისად, პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები ვერ უზრუნველყოფდა კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით.“

სსიპ კოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N54 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკისა და კონკურსის ჩატარების წესის“ მიხედვით ამ ეტაპზე უზრუნველყოფილია პერსონალის მოზიდვის გამართული მექანიზმები. აღნიშნული რეგულაციის ძირითად ამოცანას წარმოადგენს კოლეჯის მიზნებიდან და სტრატეგიული/სამოქმედო გეგმებიდან გამომდინარე, უზრუნველყოს სამუშაოს მოთხოვნებთან შესაბამისი უნარ-ჩვევების, ცოდნისა და გამოცდილების მქონე ადამიანთა მოზიდვა, გადარჩევა, დაქირავება და ორგანიზაციის სამუშაო გარემოში პირველადი ადაპტაცია-ორიენტაცია. კოლეჯში თანამშრომლები მიიღებიან ღია და დახურული კონკურსით ან გამარტივებული წესით.

აღნიშნული დოკუმენტების თანახმად, კოლეჯი კვალიფიციური პერსონალის მოზიდვის მიზნით მიმართავს სხვადასხვა ფორმებს, როგორიცაა ვაკანსიების განთავსება სხვადასხვა ვებ პორტალებზე, დასაქმებული თანამშრომლების პირადი კონტაქტების გამოყენება, ადაპტირებული სამუშაო გარემოს შექმნა და მხარდაჭერა საჭიროებისამებრ და სხვა. ვაკანსიის შესახებ ინფორმაციის განსათავსებლად დაწესებულება გამოიყენებს შემდეგ საშუალებებს HR.GOV.GE, HR.GE და JOBS.GE.

დაწესებულებას ახალი რეგულაციით პერსონალი ჯერ არ შეურჩევია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

პერსონალის პირადი საქმების შესწავლით დგინდება, რომ თანამშრომლებთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულება, აკმაყოფილებს შრომის კოდექსის ყველა არსებით პუნქტს. ასევე, თანამშრომელთა პირად საქმეში არსებული დოკუმენტაცია შესაბამისობაშია საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან.

ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტის შედეგად დადგინდა, რომ რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებულია, ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია და პსდ-ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;

როგორც წინა ინდიკატორების აღწერაში იყო მითითებული, წინა ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ დაწესებულებას არ ქონდა გაწერილი თანამშრომელთა საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. მიმდინარე ვიზიტის დროს ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ ადამიანური რესურსების მენეჯერთან ჩატარდა ინტერვიუ, რომლის შედეგადაც დადგინდა რომ კოლეჯის მიერ პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობების და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების გაწერის შემდგომ გადამოწმდა თანამშრომელთა პირადი საქმეები, მაგრამ კვალიფიკაციაში შეუსაბამობა არ გამოვლენილა. შესაბამისად, **რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებულია, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია და პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;**

4. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.

პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს, კერძოდ: დაწესებულებამ წარმოადგინა შემდეგი სახის მტკიცებულებები: ა) სსიპ კოლეჯის „იბერია“ სრული ავტორიზაციის პროცესის მომზადების მიზნით საკოორდინაციო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანება (16.12.2021, N277); ბ) ავტორიზაციის სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ანგარიშის მომზადების მიზნით თვითშეფასების ჯგუფის დამტკიცებისა და კომპეტენციების გადანაწილების შესახებ ბრძანება (03.02.2022, ბრძანება N18); გ) სხვადასხვა სამუშაო ჯგუფების შექმნის შესახებ ინფორმაცია (მაგ, ვერიფკაციის ჯგუფი); დ)სატრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების პასუხისმგებლი და ჩართული პირების შესახებ ინფორმაცია.

შესაბამისად ექსპერტთა ჯგუფმა ინდიკატორი შეაფასა შესაბამისად და დაადგინა, რომ პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

დასტურდება :

- ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N54 ბრძანებით);
- შინაგანაწესი (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 აპრილის N72 ბრძანებით)
- კონკურსის ჩატარების წესის (დამტკიცებულია სსიპკოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N54 ბრძანებით);
- თანამშრომელთა პირადი საქმეები;
- სსიპ კოლეჯ „იბერიას“ პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების (დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის №155 ბრძანებით 14.12.2022);
- სსიპ კოლეჯის „იბერია“ სრული ავტორიზაციის პროცესის მომზადების მიზნით საკოორდინაციო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანება (16.12.2021, N277);
- ავტორიზაციის სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ანგარიშის მომზადების მიზნით თვითშეფასების ჯგუფის დამტკიცებისა და კომპეტენციების გადანაწილების შესახებ ბრძანება (03.02.2022, ბრძანება N18);
- ინტერვიუს შედეგები;
- კოლეჯის ვებგვერდით: www.iberia.edu.ge

შეფასება:

☒ შეესაბამება
☐ მეტწილად შეესაბამება
☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
☐ არ შეესაბამება

4.2 პერსონალის განვითარება

4.2.1 პსდ-ს მართვის პოლიტიკა ორიენტირებულია პერსონალის განვითარებაზე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1. პსდ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევას;
2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება პსდ-ს მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით;
3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
4. პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან;
5. პსდ-ში წახალისებულია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1.პსდ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევას;

რეავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ, წინა ვიზიტის ფარგლებში დაწესებულება არ უზრუნველყოფდა პერსონალის საქმიანობის შეფასებას.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შესწავლილი იქნა „თანამშრომელთა საქმიანობის შეფასების ინსტრუქცია“ (21.31.2022 №161 ბრძანება დანართი №1 და დანართი №2). დოკუმენტით განსაზღვრულია შეფასების პრინციპები, შეფასების პერიოდულობა, მონაწილე სუბიექტები და მათი უფლება-მოვალეობები, შემფასებელი კომისიის შემადგენლობა, შეფასების სტრუქტურა, შეფასების ადმინისტრირება და შედეგების ანალიზი, შეფასების სამართლებრივი შედეგები, შეფასების კრიტერიუმები და ფორმები, შეფასების შედეგების გასაჩივრების წესი და განმეორებითი გასაუბრება.

თანამშრომელთა საქმიანობის შეფასებისთვის გამოიყენება შეფასების კითხვარი, რომელიც მოიცავს საქმიანობის სპეციფიკის შესაბამის მნიშვნელოვან კრიტერიუმებს და შედეგები იზომება პროცენტული მაჩვენებლით. ავტორიზაციის ექსპერტთა შეფასებით კრიტერიუმები ზოგადია და ნაკლებად გაზომვადი. ადამიანური რესურსების მენეჯერმა გასაუბრების დროს აღნიშნა, რომ შეფასების პრაქტიკა ინერგება და არის განვითარების ეტაპზე. შესაბამისად <u>**დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, რომ პერსონალის შეფასების კითხვარში ინდიკატორები იყოს კონკრეტული, გაზომვადი და სამუშაოს ფუნქცია-მოვალეობების და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული დავალებების შესაბამისი.**</u>

დაწესებულებაში დაწყებულია თანამშრომელთა შეფასების პროცესი მათივე დადგენილი წესების მიხედვით, ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ შესწავლილი იქნა მტკიცებულებები: შემფასებელი კომისიის სხდომის ოქმი №2 და სამსახურეობრივი ბარათი (25.01.2023 №79091), კერძოდ, 2023 წლის 30 იანვარს შედგა პსდ-ის შემფასებელი კომისიის სხდომა 5 წევრის შემადგენლობით, რომელზეც შეფასებულ იქნა 7 ადმინისტრაციის, 2 შტატგარეშე და 42 ტექნიკური პერსონალი. შეფასების სხდომას წინ უსწრებდა თანამშრომელთა ინფორმირება. თანამშრომელთა მიერ შევსებული იქნა თვითშეფასების კითხვარი მოცემული კრიტერიუმების და ქულების შესაბამისად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ თანამშრომელთა შეფასების პროცესზე და შედეგებზე ჩატარებული იქნა ინტერვიუ ადამიანური რესურსების მენეჯერთან. მისი განმარტებით, შეფასება პირველად განხორციელდა და პერსონალის უმეტესობა შეფასდა დადებითად (80% და მეტი), დაწესებულება გეგმავს თანამშრომელთა საქმიანობის შეფასების პროცესზე და მიზნებზე თანამშრომლებთან შეხვედრების ჩატარებას, რათა შემდეგში მეტად ობიექტურად მოხდეს პროცესის წარმართვა.

ასევე, დოკუმენტების შესწავლის საფუძველზე ირკვევა, რომ დაწესებულებამ 2022 წელს ჩაატარა თანამშრომელთა ტრენინგების საჭიროებების კვლევა, რაც დაედო საფუძვლად 2023 წლის პერსონალის განვითარების/კვალიფიკაციის ამაღლების წლიურ გეგმას, აღნიშნული ასახულია 2023 წლის ბიუჯეტში.

ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტის შედეგად დადგინდა, რომ რეავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია შესრულებული, ხოლო ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია და პსდ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და პროფესიული განვითარების საჭიროებათა კვლევას;

2.პერსონალის განვითარება ხორციელდება პსდ-ს მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი გაესაუბრა ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერს, ხარისხის სისტემის მართვის მენეჯერს, ხარისხის მართვის სპეციალისტს და შეისწავლა პერსონალის განვითარების/ კვალიფიკაციის ამაღლების წლიური გეგმა, რომლის მიხედვით დადგინდა, რომ 2023 წლის პერსონალის განვითარების გეგმა ეფუძნება პერსონალის პროფესიული განვითარების საჭიროებების კვლევას.

განვითარების ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში (31..01.2023, ბრძანება №16) ასახულია პოზიციების მიხედვით საჭიროების სახე, ვადები, და პერიოდულობა. პსდ-ს ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში ასახული აქვს თანამშრომელთა მომზადება-გადამზადების ბიუჯეტი.

კოლეჯის სტრატეგიული განვითარების გეგმის თანახმად ადამიანური რესურსების (მათ შორის პროფესიული განათლების მასწავლებლის) განვითარების სისტემა გაწერილია შვიდივე წელზე და ფინანსური რესურსი უზრუნველყოფილია დაახლოებით 16000 ლარით.

ექსპერტთა შეფასებით ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, კერძოდ პერსონალის განვითარება ხორციელდება პსდ-ს მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

კოლეჯის ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტის მე-20 მუხლი განსაზღვრავს პერსონალის პროფესიული განვითარების მექანიზმებს. რომელიც ითვალისწინებს პროფესიული განვითარების ტრენინგებს, სხვადასხვა პროექტის ფარგლებში, სხვადასხვა უწყებებისა და ორგანიზაციების მიერ დაგეგმილ ტრენინგებში მონაწილეობას, ფინანსური რესურსების გამოყოფას სხვადასხვა ტრენინგებსა და კონფერენციებზე მონაწილეობისათის და პროფესიული მასწავლებლის კარიერული განვითარების ხელშეწყობას კნონმდებლობით დადგენილი წესით.

კოლეჯის მიერ პერსონალის ელექტრონული გამოკითხვის შედეგების მიხედვით დაბალი ქულით შეფასდა პროფესიული განვითარების საჭიროებების კველვა და პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობის ღონისძიებები.

დაწესებულების მიერ გათვალისწინებული იქნა შედეგები და 2022 წლის მეოთხე კვარტალში ჩაატარა პროფესიული განათლების მასწავლებელთა ტრენინგ საჭიროებების კვლევა, რომელიც საფუძვლად დაედო 2023 წლის პერსონალის განვითარების გეგმას.

ხარისხის სისტემის მართვის მენეჯერის და ხარისხის მართვის სპეციალისტთან გასაუბრებით დადგინდა, რომ კოლეჯში ხშირად ტარდება შიდა ტრენინგები, თუმცა არ ხდება მათი ოფიციალურად აღრიცხვა და მტკიცებულებების შეგროვება.

დაწესებულებამ წარმოადგინა მტკიცებულებები (ტრენერებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები, დასწრების ფურცლები) სხვადასხვა დროს კოლეჯის შიდა წყაროებითა და გარე პროვაიდერების მიერ ჩატარებული ტრენინგებისა და კვალიფიკაციის ასამაღლებელი საქმიანობის შესახებ.

ექსპერტთა შეფასებით ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, კერძოდ პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მასწავლებლის პროფესიული განვითარებისა და კარიერული წინსვლის ხელშეწყობას კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

4.პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

კოლეჯის ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტში გაწერილია ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის/ ადაპტაციის მექანიზმები. მისი მიზანია ხელი შეუწყოს ახლად დანიშნული თანამშრომლის სამუშაო პროცესებში სწრაფ და ეფექტიან ჩართვას, დაწესებულების მიზნების,სტრატეგიული/სამოქმედო გეგმების და მოქმედი პოლიტიკის, პროცედურებისა და რეგულაციების შესახებ ცნობიერების გაზრდას.

კოლეჯში ახალი თანამშრომლის ადაპტაცია, წარდგინება კოლეჯის დირექტორისა და სხვა თანამშრომლების წინაშე ევალებათ საქმისმწარმოებელს და ადამიანური რესურსების მენეჯერს. წინამდებარე პოლიტიკის დოკუმენტით კოლეჯის მმართველი რგოლი და არსებული პერსონალი ვალდებულია ხელი შეუწყოს ახალ თანამშრომელს შესაბამისი სამუშაო გარემოს შექმნაში.

კოლეჯის მიერ ადმინისტრაციული პერსონალის გამოკითხვის შედეგად დგინდება, რომ კვლევაში მონაწილეთა 73% ადასტურებს ახალი თანამშრომლის სამუშაო გარემოში ადაპტაციის ეფექტიანობას.

ადაპტაციის პროგრამა მოიცავს ახალი თანამშრომლის წარდგენას კოლეჯის პერსონალისათვის; თანამდებობრივი ინსტრუქციისა და შინაგანაწესის გაცნობას; პოზიციიდან გამომდინარე მნიშვნელოვანი დოკუმენტების გადაცემას; შრომის უსაფრთხოების პოლიტიკის გაცნობას შრომის დაცვისა და ტექნიკური უსაფრთხოების მენეჯერის მიერ.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პერსონალთან გასაუბრებით დადგინდა, რომ ახალი თანამშრომლის ინტეგრაცია პრაქტიკაში ხორციელდება დოკუმენტში გაწერილი მექანიზმის მიხედვით.

ექსპერტთა შეფასებით ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, კერძოდ პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან;

5. პსდ-ში წახალისებულია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები.

ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი ითვალისწინებს თანამშრომელთა ინიციატივების გამოვლენისა და განხორციელების საკითხს ჩანაწერის სახით სადაც იკითხება, რომ დაწესებულება წაახალისებს ნებისმიერი პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს. თუმცა, არ არის პროცედურულად გაწერილი ინიციატივების წარდგენის მექანიზმი: ინიციატივის არსებობის შემთხვევაში ვის და რა ფორმით მიმართავს ინიციატორი, რა ვადებში ხორციელდება ინიციატივის განხილვა, გადაწყვეტილების მიღება და ინიციატორის ინფორმირება.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ ისინი ინფორმირებული არიან ინიციატივების დაფიქსირებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე. მათ რამდენჯერმე მოუხდენიათ ინიცირება პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებით.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ **დაწესებულებას მიეცა განმავითარებელი რეკომენდაცია, რომ სასურველია, დაწესებულებამ დეტალურად გაწეროს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების წარდგენისა და განხორციელების პროცედურა.**

ექსპერტთა შეფასებით ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, კერძოდ **პსდ უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან.**

დასტურდება:

- „თანამშრომელთა საქმიანობის შეფასების ინსტრუქცია“ (21.31.2022 №161 ბრძანება დანართი №1 და დანართი №2):
- შემფასებელი კომისიის სხდომის ოქმი №2 და სამსახურეობრივი ბარათი (25.01.2023 №79091);
- 2023 წლის პერსონალის განვითარების/კვალიფიკაციის ამაღლების წლიური გეგმა;
- განვითარების ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში (31.01.2023, ბრძანება №16);
- ტრენერთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- ტრენინგზე დასწრების ფურცლები;
- ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკა (დამტკიცებულია სსიპ კოლეჯის,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N54 ბრძანებით);
- ინტერვიუს შედეგები.
-

შეფასება:

☒ შეესაბამება
☐ მეტწილად შეესაბამება
☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

5.მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები

5.1 მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა

5.1.1 პსდ-ს მატერიალური რესურსი და ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას

1. დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით;
2. დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;
3. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები;
4. შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით;
5. დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთოხების უზრუნველყოფის მექანიზმები;
6. დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;
7. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას;
8. პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის;
9. ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა;
10. სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას;
11. მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით**

სსიპ კოლეჯი „იბერია“საგანმანათლებლო საქმიანობას ქ. ქუთაისში ახორციელებს ორ მისამართზე: ზ. ანჯაფარიძის ქუჩა N61 და ნიკეას ქუჩა N 15. ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გადამოწმებით დადაგინდა, რომ საჯარო რეესტრიის ამონაწერის მიხედვით აღნიშნულ მისამართებზე განლაგებული ორივე შენობა-ნაგებობები სახელმწიფოს საკუთრებას წარმოადგენს და არსებობის ვადით, სარგებლობის უფლებით გადაცემული აქვს დაწესებულებას.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ქ. ქუთაისში, ზ. ანჯაფარიძის ქუჩაზე N61 მდებარე შენობა საერთო ფართით 2059.62კვ.მ-ია და იგი განთავსებულია ორ სართულზე, რომელიც მოიცავს შემდეგ ფუნქციონალურ ფართებს:

- ფოიე;
- თეორიული სწავლების აუდიტორიები (A გარემო);
- კომპიუტერული ტექნიკით აღჭურვილ აუდიტორიები (B გარემო);
- დარგობრივი სპეციფიკის კაბინეტები (C გარემო) (შენობის ორივე სართულზე, ასევე ცალკე მდგომი სასწავლო სახელოსნოები - შედუღებისა (203.62კვ.მ) და ხის მხატვრული დამუშავების პროგრამებისათვის 304.69კვ.მ);
- სამუშაო სივრცე ადმინისტრაციული პერსონალისათვის;
- სამუშაო სივრცე პროგრამების განმახორციელებელი პირებისათვის (შესაბამისი რაოდენობის ინდივიდუალური განთავსების შესაძლებლობით, კომპიუტერებით, პრინტერებით, ინტერნეტითა და სხვა საჭირო აღჭურვილობით);
- სამუშაო/დასასვენებელი სივრცე სტუდენტებისათვის, ასევე სივრცე სტუდენტთა სპორტული ან შემოქმედებით საქმიანობისათვის (სპორტული დარბაზი, სამაგიდო თამაშების სივრცე, ახალგაზრდული სივრცე);
- ბიბლიოთეკა წიგნსაცავითა და სამკითხველო განყოფილებით;
- მედდის/ექთნის კაბინეტი;
- ცალკე სივრცეს არქივისათვის;
- შენობის ორივე სართულზე განთავსებული სამ-სამი სანიტარული კვანძი, მათ შორის თითო ადაპტირებული, შენობის ეზოში მდებარე ცალკე მდგომი შენობის სახით სანიტარული კვანძი;
- იზოლირებული დამხამარე ნაგებობა საქვაბე სისტემისათვის.

ქ. ქუთაისში ნიკეას ქ. N15 მდებარე შენობა-ნაგებობა საერთო ფართი 2268.73 კვ.მ მოიცავს შემდეგ ფუნქციონალურ ფართებს:

- ფოიე;
- თეორიული სწავლების აუდიტორიები (A გარემო);
- კომპიუტერული ტექნიკით აღჭურვილ აუდიტორიები (B გარემო);
- დარგობრივი სპეციფიკის კაბინეტები (C გარემო);
- სამუშაო სივრცე ადმინისტრაციული პერსონალისათვის;
- სამუშაო სივრცე პროგრამის განმახორციელებელი პირებისათვის;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- სამუშაო/დასასვენებელი სივრცე სტუდენტებისათვის, ასევე სივრცე სპორტულ/შემოქმედებით აქტივობისათვის - სამაგიდო თამაშების სივრცე, საბილიარდო სივრცე შეკრებებისთვის;
- სანიტარული კვანძები, მათ შორის ორი ადაპტირებული;
- მედდის/ექთნის კაბინეტი;
- სტუდენტთა საერთო საცხოვრებელი;
- პანსიონი (სასტუმრო);
- ცალკე შენობა საქვაბე სისტემისათვის.

აღნიშნულ მისამართზე სტუდენტები სარგებლობენ დაწესებულების ელექტრონული ბიბლიოთეკით, რომელზეც ხელმისაწვდომია პროგრამებით გათვალისწინებული მისაღწევი სწავლის შედეგებისთვის საჭირო ყველა სასწავლო რესურსი როგორც დაწესებულების ვებგვერდიდან, ასევე ისინი ჩატვირთულია კომპიუტერებში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ ადგილზე დათვალიერებითა და შესაბამისი დოკუმენტაციის შესწავლის საფუძველზე დაადგინა, რომ **დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით.**

2. **დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;**

სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N 27 ბრძანებით დამტკიცებულია მატერიალური რესურსის განკარგვის წესი, რომლის მე-3 მუხლის თანახმად, პროფესიული სტუდენტი/მსმენელი უფლებამოსილია პროფესიული განათლების მასწავლებლის/ინსტრუქტორის ნებართვის საფუძველზე გამოიყენოს კოლეჯის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, საინფორმაციო საშუალებები, ბიბლიოთეკა და სხვა სასწავლო რესურსი მოდულით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად, ასევე, უფლება აქვს ისარგებლოს კოლეჯის ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურით, კოლეჯის ლაბორატორიითა და სასწავლო სახელოსნოებით, ლექციებს შორის შესვენების პერიოდში ისარგებლოს ფოიეთი, სველი წერტილებით, კოლეჯის ეზოში არსებული მოსასვენებელი ადგილებით, შემოქმედებითი საქმიანობისათვის შესაბამისი სივრცეებით, ხოლო სპორტული მიზნების განხორციელებისათვის სპორტული დარბაზით. ასევე, პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს დადგენილი წესის შესაბამისად ისარგებლოს კოლეჯის საერთო საცხოვრებლით. კოლეჯის საკუთრებაში ორივე მისამართზე (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15) არსებული შენობა-ნაგებობები ადაპტირებულია და ყველა სტუდენტს აქვს თანაბარი შესაძლებლობა ისარგებლოს კოლეჯის მატერიალური რესურსებით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ავტორიზაციის ექსპერტები გაესაუბრნენ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ,,კულინარიის ხელოვნება“ და ,,შედუღება“ პროფესიულ სტუდენტებს და მათთან გასაუბრებით დადგინდა, **რომ დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია მათთვის.**

3. **დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები;**

სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N 32 ბრძანებით დამტკიცებულია სამუშაო ადგილების/სივრცეების და სანიტარული წერტილების დასუფთავების წესი, რომლის თანახმადაც, დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში სანიტარული-ჰიგიენური ნორმების დაცვა ევალება დამლაგებელს. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების შესაბამისობის კონტროლი კი მედდას, რაც გაწერილია როგორც ზემოაღნიშნულ წესში, ასევე მედდისა და დამლაგებლის ხელშეკრულებებსა და სამუშაო ფუნქციებში. მარეგულირებელი დოკუმენტით განსაზღვრული დასუფთავებისა და დეზინფექციის პერიოდულობა. ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ კოლეჯის ვიზუალური დათვალიერებითა და დოკუმენტაციის შესწავლით **დადგინდა, რომ დაწესებულების ყველა სივრცეში დაცულია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები.**

4. **შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით**

სსიპ კოლეჯ ,,იბერიას“ ორივე მისამართზე (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15) განლაგებული **შენობა-ნაგებობები უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით,** რაც დასტურდება ვიზუალური დათვალიერებითა და კოლეჯის კომუნალური ხარჯების გადახდების დამდასტურებელი დოკუმენტაციით.

5. **დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთოხების უზრუნველყოფის მექანიზმები**

კოლეჯის რეავტორიზაციის მიზნით განხორციელებული ვიზიტის დროს ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ შედგენილ **დასკვნაში ინდიკატორის მოთხოვნები შეფასებული იქნა როგორც მეტწილ შესაბამისობაში, რადგან დაწესებულებას არ ჰყავს კანონმდებლობის შესაბამისად სერტიფიცირებული შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი ქ.უთაისი, ნიკეას ქ. N15 მისამართზე არსებულ ფართში და წარმოდგენილი იყო სსიპ კოლეჯის „იბერია“ დირექტორის ბრძანებით N94 დამტკიცებული სსიპ კოლეჯის „იბერია“ გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმა (14.07.2022წ.), რომლის მიხედვით 2022 წლის 15 დეკემბრამდე კოლეჯი გაუფორმებსდა ხელშეკრულებას კანონმდებლობის შესაბამისად სერტიფიცირებულ შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტს კოლეჯის ქ.ქუთაისის ორივე ლოკაციაზე (ზ.ანჯაფარიძის ქ. #61 და ნიკეას ქ.#15), რაც ა.წ.-ის 1 თებერვალს განხორციელებული ვიზიტის დროს შესრულებული იყო.**

გარდა აღნიშნულისა, საზოგადოდ კოლეჯში შრომის უსაფრთოხოების უზრუნველყოფის მიზნით დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სსიპ კოლეჯი „იბერიას“ პოლიტიკა შრომის უსაფრთხოების სფეროში, შრომის უსაფრთხოების ზოგადი მოთხოვნები დასაქმებულთათვის. დოკუმენტებში გაწერილია შრომის უსაფრთხო გარემოს შექმნის მიზნით საჭირო მექანიზმები და პროცედურები, კოლეჯისა და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

დასაქმებულთა ვალდებულებები უსაფრთხოების უზრუნველყოფის კუთხით. განსაზღვრულია შრომის უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირის ვალდებულებები.

დაწესებულებაში დოკუმენტურად დასტურდება რომ მათი რეგულაციით განსაზღვრული ინსტრუქტაჟები ჩატარებულია როგორც სტუდენტებისა და პროგრამის განმახორციელებლებისათვის, ასევე დაწესებულების ადმინისტრაციული პერსონალისთვისაც. კერძოდ, 2019 და 2022 წლებში და აწარმოებენ ჟურნალს შრომის უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის თაობაზე სტუდენტებისა და მასწავლებლებისათვის.

საერთო ჯამში ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ დადგინდა, რომ დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთოხების უზრუნველყოფის მექანიზმები.

6. **დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ შემუშავებულია სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქტის შენახვის, განკარგვის და სახარჯი მასალების მომარაგების/აღრიცხვა/გაცემის და უტილიზაციის წესი (18.02.2022, N33 ბრძანება), რომელშიც გაწერილია სასწავლო პროცესის შეუფერხებელი წარმართვისათვის საჭირო მასალა-ნედლეულის შეძენის/შენახვისა და გამოყენების მექანიზმები და პროცედურები, განსაზღვრულია მასალა-ნედლეულით შეუფერხებლად უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირები, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს მასალის მოთხოვნის, მიღება-ჩაბარების და გამოუყენებლი მასალის უკან დაბრუნების ფორმები. წესი არეგულირებს სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქტის შენახვის პროცედურებს - განსაზღვრავს პროდუქტის შენახვის ვადებს (3 წელი) და პასუხისმგებელ პირებს და ტექნოლოგიურ პროცესში წარმოშობილი ნარჩენების მართვის საკითხს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გადამოწმებული იქნა შესაბამისი მტკიცებულები: სასწავლო პროცესისთვის საჭირო მასალა-ნედლეულის მოთხოვნის, მიღება-ჩაბარების აქტები. მოდულების განმახორციელებელ პირებთან და პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით **დგინდება, რომ დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები.**

7. **ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ დაწესებულების რესურსების რეგულარი შეფასებისა და განვითრაების მიზნით გაწერილი აქვთ პროცედურები და მექანიზმები. ხარისხის უზრუნველყოფის სახელმძღვანელოს მე-9 მუხლი ითვალისწინებს მატერიალურ-ტენიკური რესურსების მონიტორინგს. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ამოწმებს სასწავლო პროცესის განხორციელებისათვის აუცილებელი რესურსების არსებობას, მდგომარეობას და მათ შესაბამისობას პროგრამის სპეციფიკასთან მატერიალური რესურსების განკარგვის წესის შესაბამისად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები ითვალისწინებს რესურსების მონიტორინგსა და შეფასებას, რისთვისაც იყენებს კვლევის მეთოდს. ამასთან, დაწესებულებას 2023 წლის ხარისხის სამოქმედო გეგმაში გაწერილი აქვს საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისათვის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შესაბამისობის კონტროლი.

მატერიალური რესურსების განკარგვის წესის მე-4 მუხლი აღწერს პროგრამების მიხედვით რესურსების რეგულარული შეფასებისა და განვითარების გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიას. ამავე დოკუმენტით განსაზღვრულია შეფასების და განვითრების გეგმის შემუშავების ვადები და ფორმა, შეფასების განმახორციელებელი პირები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ მოხდა გასაუბრება ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირთან და ასევე მის მიერ მტკიცებულების სახით წარმოდგენილი დოკუმენტების: რესურსების შეფასების შევსებული ფორმა, სტუდენტთა და თანამშროელთა კითხვარი, რომლის ერთ-ერთი პუნქტი მატერიალურ-ტექნიკური და სხვა სახის რესურსების ადეკვატურობის შეფასებას ეხება, შესწავლა. **შესაბამისად, დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები ითვალისწინებს რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას.**

8. **პსდ-ს შენობა-ნაგებობაშის მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის;**

სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ შენობა-ნაგებობებში ორივე მისამართზე (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15) გამიჯნულია სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია. კვანძებში უზრუნველყოფილია ჰიგიენის დაცვისათვის საჭირო ყველა საშუალები. ანჯაფარიძის ქ. N61 მდებარე ნაგებობაში სანიტარული კვანძები განთავსებულია შენობის ორივე სართულზე, სამ-სამი სანიტარული კვანძი - მამაკაცებისა და ქალებისათვის, ერთიც ადაპტირებული. მეორე სართულზე არსებული სივრცეები ხელმისაწვდომია სპეციალური ადაპტირებული ლიფტის საშუალებით. ნიკეას ქ. N15 მდებარე შენობაში სანიტარული კვანძები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე. **შესაბამისად, პსდ-ს სანიტარული კვანძები და ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობები ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისათვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისათვის.**

9. **ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა;**

კოლეჯის შენობა-ნაგებობის ორივე მისამართზე (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15) დათვალიერებით დაგინდა, რომ **დაწესებულების ყველა სასწავლო ფართსა და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი, ისე ხელოვნური განათება.**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

10. **სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას დაწესებულებაში**

დაწესებულების შენობა-ნაგებობებში ორივე მისამართზე (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15) სათავსოები და სივრცეები იმგვარადაა განლაგებული, რომ ხელს არ უშლის საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესების წარმართვას. ყველა სასწავლო აუდიტორია, ადმინისტრაციული პერსონალისა და საგანმანათლებლო პროგრამების განამხორციელებელი პირების სამუშაო სივრცეები, სტუდნტთა დასასვენებელი და სამუშაო სივრცეები იზოლირებულია, ყველა აქვს დამოუკიდებელი შესასვლელი, არ არის ერთმანეთში გამავალი სივრცეები. **შესაბამისად, სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას.**

11. **მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ შემუშავებულია ბიბლიოთეკის დებულება და ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი, რომელიც გამოკრულია თვალსაჩინოდ. ბიბლიოთეკა განთავსებულია ქ. ქუთაისის ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61-ში მდებარე შენობაში, ხოლო ნიკეას ქ. N15 მდებარე სასწავლო ფართში ბიბლიოთეკა არ არის ფიზიკური სახით მოწყობილი, თუმცა, ყველა პროფესიული სტუდენტისათვის ხელმისაწვდომია ელექტრონული ბიბლიოთეკა, როგორც დაწესებულების ვებგვერდიდან, ასევე კომპიუტერებში ჩატვირთული რესურსის სახით. ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შერჩევითად გადამოწმდა ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ისე ელექტრონული ფონდი (დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსები სრულად ხელმისწავდომია ელექტრონული სახით). წიგნადი ფონდი დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის თანახმად. ელექტრონული ფონდი ხელმისაწვდომია დაწესებულების ვებგვერდის საშუალებით. ბიბლიოთეკას აქვს სამკითხველო დარბაზი, რომელშიც თვალსაჩინო ადგილზე გამოკრულია ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი. საბიბლიოთეკო სივრცე აღჭურვილია სამუშაო ადგილებით, მასში განთავსებულია ორი კომპიუტერი და პრინტერი. ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გადამოწმდა სტუდენტების მიერ ბიბლიოთეკით სარგებლობის სტატისტიკაც. გამომდინარე იქიდან, რომ დაწესებულების სტუდენტების და თანამშრომლებისათვისაც ხელმისწავდომია ელექტრონული რესურსი, ძირითადად, ხდება მისი გამოყენება. **შესაბამისად, მომხამრებელებისათვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.**

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- აზომვით ნახაზები;
- საინვენტარო აღწერილობა 01.01.2023 მდგომარეობით;
- სამუშაო ადგილების/სივრცის და სანიტარული წერტილების დასუფთავების წესი;
- შრომითი ხელშეკრულებები (მედდა, დამლაგებელი);
- სამუშაო ადგილების/სივრცეების და სანიტარული წერტილების დასუფთავების აღრიცხვის ჟურნალი;
- პერიოდული დეზინფექციის ჩატარების შემოწმების ჟურნალი;
- სსიპ კოლეჯი „იბერიას“ პოლიტიკა შრომის უსაფრთოების სფეროში;
- შრომის უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირის პირადი საქმე;
- შრომის უსაფრთხოების ზოგადი მოთხოვნები დასაქმებულთათვის;
- ჟურნალი შორმის უსაფრთხოების ინსტრუქტაჟის თაობაზე (სტუდენტებისა და მასწავლებლებისათვის);.
- სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქტის შენახვის, განკარგვის და სახარჯი მასალების მომარაგების/აღრიცხვა/გაცემის და უტილიზაციის წესი;
- მასალა-ნედლეული მოთხვნისა და მიება-ჩაბარების დამდასტურებელი აქტები;
- მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი;
- ხარისხის უზრუნველყოფის სახელმძღვანელო;
- ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები;
- ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმა 2023;
- პროფესიულ სტუდენტთა და თანამშომელთა კითხვარები;
- ბიბლიოთეკის დებულება და ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი;
- დაწესებულების ვებგვერდი;
- დათვალიერების შედეგი;
- ინტერვიუს შედეგი.

შეფასება:

☒ **შეესაბამება**

☐ **მეტწილად შეესაბამება**

☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება**

☐ **არ შეესაბამება**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

5.1.2 პსდ-ში დაცულია პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების უსაფრთხოება

1. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები;
2. დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
3. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;
4. დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები;**

რეავტორიზაციის დროს დაწესებულება წინამდებარე ინდიკატორის მიხედვით შეფასებული იქნა როგორც მეტწილ შესაბამისობაში. **რადგან <u>არ ჰქონდა დასრულებული საევაკუაციო კიბის მონტაჟი და წარმოდგენილი ჰქონდა შესაბამისობის გეგმა, რომელიც ითვალისწინებდა საევაკუაციო კიბის მონტაჟის დასრულებას 01.09.2022წ. (სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულება საევაკუაციო კიბის მონტაჟის შესახებ 25.01.2022, N17). აღნიშნული რეკომენდაცია შესრულებულია, რაც დასტურდება როგორც ვიზუალური დათვალიერებით, ისე შესაბამისი დოკუმენტებით.</u>**

ასევე, დაწესებულებას აქვს სსიპ ლევან სამხარაულის სახელობის სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს დასკვნა ზ. ანჯაფარიძის ქ. N61 და ნიკეას ქ. N15 მდებარე შენობა-ნაგებობების მდგრადობის შესახებ. კომპეტენტური ორგანოს მიერ გაცემული დასკვნა შენობა-ნაგებობების (ზ. ანჯაფარიძის ქ. N 61) სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ. დაწესებულების ყველა სართულზე თვალსაჩინო ადგილას განთავსებულია საევაკუაციო გეგმები, შესაბამისი მანიშნებლები, მითითებულია საჭიროების შემთხვევაში საკონტაქტო ნომერი, ცეცხლმაქრები განთავსებულია სახანძრო უსაფრთხოების დასკვნაში მოთხოვნილი სტანდარტების შესაბამისად. **შესაბამისად, დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში ორივე მისამართზე დაცულია უსაფრთხოების ზომები;**

2. **დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები**

სსიპ კოლეჯში „იბერია“ შემუშავებული და დირექტორის მიერ დამტკიცებულია პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები (დამტკიცებულია 18.02.2022 წლის N25 ბრძანებით), რომელიც განსაზღვრავს პასუხისმგებელ პირებს და საჭიროების შემთხვევაში მოქმედების მექანიზმებს. კოლეჯის შენობა-ნაგებობებში (ზ. ანჯაფარიძია ქ. N61, ნიკეას ქ. N15) მოწყობილია მედდის კაბინეტები, რომლებიც აღჭურვილია შესაბამისი სამედიცინო ინვენტარით. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენაზე პასუხისმგებელი პირია მედდა (ორივე მისამართზე).

შესაბამისად, დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

3. **დაწესებულებაში მეტწილად მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;**

დაწესებულებას შემუშავებული და დამტკიცებული (23.02.2022, N 52 ბრძანება) აქვს საგანგებო მართვის გეგმა ორივე მისამართისთვის (ზ.ანჯაფარიძის ქ. N61, ნიკეას ქ. N15). თუმცა, რეავტორიზაციის დროს შეთანხმებული არ ჰქონდა შესაბამის ორგანოსთან. აღნიშნულთან დაკავშირებით, კოლეჯმა ავტორიზაციის ექსპერტებს წარუდგინა 2022 წლის 23 თებერვლის MES 4 22 0000186901 წერილი შს სამინისტროს სსდ საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის უფროსის სახელზე საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის შემთანხმების თაობაზე. ვინაიდან, იმ პერიოდისთვის დაწესებულებას არ ჰქონდა მიღებული დასტური საგანგებო სიტუაციების მართვის მართვის მექანიზმების შეთანხმებაზე, წარადგინეს დირექტორის 23.02 2022 წლის N50 ბრძანებით დამტკიცებული შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელშიც გეგმით განსაზღვრული პუნქტების შესრულების ვადად განსაზღვრული იყო 2022 წლის 1 სექტემბერი და მისგან გამომდინარე, ***<u>ინდიკატორი შეფასდა როგორც მეტწილი შესაბამისობა.</u>***

მიმდინარე მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში გადამოწმდა ინდიკატორის მოთხოვნათა შესრულება, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამის ორგანოებთან შეთანხმებული საგანგებო სიტუაციების გეგმები, შესაბამისად წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული შესაბამისობის რეკომენდაცია: დაწესებულებამ საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის შეთანხმება დაასრულოს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილ ვადებში (01.09.2022წ.) - შესრულებულია და ინდიკატორის მოთხოვნა - დაწესებულებაში მეტწილად მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი - დაკმაყოფილებული.

4. **დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.**

სსიპ კოლეჯის „იბერია“ მფლობელობაში არსებული ფართის მთელ პერიმეტრზე წესრიგის უზურნველყოფის მიზნით ხელშეკრულებები აქვს გაფორმებული შპს უსაფრთხოების სამსახურთან „კასკადი“, რომელიც უზრუნველყოფს ობიექტის ელექტრონული სასიგნალო სისტემებით დაცვას. ხელშეკრულების მიხედვით კომპანია ვალდებულია უზრუნველყოს ქ. ქუთაისში ზ.ანჯაფარიძს ქუჩა N 61 მდებარე სასწავლო დაწესებულებისა და სასწავლო ცენტრის დაცვა. ამასთან, კოლეჯს საშტატო ნუსხით გათვალისწინებული ჰყავს დარაჯები. შრომით ხელშეკრულებების თანახმად, დარაჯს ევალება შენობა-ნაგებობებისა და გარე პერიმეტრის ფიზიკური დაცვა 24 საათის განმავლობაში, ასევე კოლეჯის სტუდენტთა და პერსონალთა უსაფრთხო სასწავლო და სამუშაო გარემოს შექმნა. წინა ვიზიტის ფარგლებში ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ დადგენილი იქნა, რომ დარაჯებთან გაფორმებული ხელშეკრულების მე-4 მუხლში - სამუშაო ადგილი და დრო - ყველა დარაჯის შემთხვევაში მითითებული იყო 09:00 – 18:00, თუმცა დარაჯები რეალურად ცვლიანობის განრიგით მუშაობდენ და გასცეს **რეკომენდაცია: დაწესებულებამ დარაჯების შრომითი ხელშკერულებით გაწერილი სამუშაო დრო განსაზღვროს შემუშავებული ცვლიანობის**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

განრიგის შესაბამისად და დასვენების ხანგრძლივობა გაწეროს საქართველოს შრომის კოდექსის 24-ე მუხლის მე-4-ე და მე-7-ე პუნქტების შესაბამისად, რაც მიმდინარე ვიზიტის დროს იყო შესრულებული, რაც დასტურდება დარაჯების ხელშეკრულებების შესწავლით.

ქ. ქუთაისის ნიკეას ქ.N15-ში განთავსებული კოლეჯის შენობა-ნაგებოების დაცვა და უსაფრთხო სასწავლო და სამუშაო გარემოს შექმნა ევალება მხოლოდ დარაჯს.

დაწესებულებაში უსაფრთხოებისა და წესრიგის დაცვის მიზნით, შემუშავებულია ვიდეოთვალთვალის დროს პერსონალური მონაცემების დაცვის წესი (22.02.2022 ბრძანება N48) დოკუმენტით განსაზღვრულია ვიდეოთვალთვალის მიზნები და მოცულობა. კოლეჯს განსაზღვრული ჰყავს უფლებამოსილი პირი და მისი ფუნქციები. წესის შესაბამისად, დაწესებულების ორივე მისამართზე (ზ.ანჯაფარიძის ქ. N61, ნიკეას ქ. N15) შიდა და გარე პერიმეტრზე დამონტაჟებულია სათვალთვალო კამერები 30 დღიანი ჩანაწერის შენახვის შესაძლებლობით. შენობა-ნაგებობებში თვალსაჩინო ადგილასაა განთავსებული ვიდეო ჩანაწერის მიმდინარეობის მაფრთხილებელი ნიშნები.

ვიზიტის დროს სისტემის ფუნქციონირება გადამოწმდა ორივე მისამართზე.

შესაბამისად, დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- კომპეტენტური ორგანოს მიერ გაცემული დასკვნა შენობა-ნაგებობების მდგრადობის შესახებ;
- სახელმწიფო შესყიდვის ხელშეკრულება შენობებში სახანძრო და დაცვის (ვიდეო სამეთვალყურეო სისტემა) სიგნალიზაციის მონტაჟის შესახებ;
- მიღება-ჩაბარების აქტი საევაკუაციო კიბის მოწყობის თაობაზე;
- სახანძრო უსაფრთოების ზედამხედველობის სახანძრო-ტექნიკური შემოწმების და გამოკვლევის აქტი;
- სახელმწიფო სახანძრო და სამოქალაქო უსაფრთხოების ზედამხედველობა - მიწერილობა N1010 (20.07.2020) - სახანძრო უსაფრთხოების დარღვევების აღმოფხვრის თაობაზე;
- უსაფრთხოების უზრუნველყოფის წესი;
- მიღება-ჩაბარების აქტი ხანძარსაწინააღდეგო მოწყობილობების შეკეთებისა და ტექნიკური მომსახურების შესახებ;
- პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
- შს სამინისტროს სსდ საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურთან შეთანხმებული საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- მედდის შრომით ხელშეკრულება;
- სამედიცინო ინვენტარის ფლობის დამდასტურებელი დოკუმენტაცია;
- დაცვის კომპანიასთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- დარაჯებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- ვიდეოთვალთვალის დროს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის წესი;
- მიღება - ჩაბარების აქტი ვიდეოსათვალთვალო სისტემების მონტაჟის თაობაზე;
- ინტერვიუს შედეგი;
- დათვალიერების შედეგი.

შეფასება:

☒ **შეესაბამება**

☐ **მეტწილად შეესაბამება**

☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება**

☐ **არ შეესაბამება**

5.2 საინფორმაციო რესურსები

5.2.1 პსდ-ს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას

1. **პსდ-ში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს;**
2. **პსდ ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას;**
3. **დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას;**
4. **პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას;**
5. **პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია პსდ-ს IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება;**
6. **პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით.**

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1. **პსდ-ში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს**

დაწესებულების ინფორმაციული ტექოლოგიების ინფრასტრუქტურა სრულად უზრუნველყოფს დაწესებულების პროცესების ეფექტიან წარმართვას. კოლეჯი აღჭურვილია შესაბამისი რაოდენობის კომპიუტერული ტექნიკით, რომელიც უზრუნველყოფს როგორც ადმინისტრაციული ისე სასწავლო პროცესის წარმართვას. კოლეჯის ორივე მისამართზე (ზ.ანჯაფარიძის ქ. N61, ნიკეას ქ. N15). კომპიუტერების პროგრამული უზურნველყოფა შესაბამისობაშია საგანმანათლებლო პროგრამების საჭიროებებთან და სტუდენტთა რაოდენობასთან.

კოლეჯში ხელმისაწვდომია ინტერნეტი, რაც დასტურდება ადგილზე გადამოწმებით და ინტერნეტ პროვაიდერთან გაფორმებული ხელშეკრულებით და წარმოდგენილი გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტით.

შესაბამისად, კოლეჯში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს.

2. **პსდ ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ შემუშავებულია ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურები (დამტკიცებულია 24.02.2021 წლის N 23 ბრძანებით) და სსიპ კოლეჯი „იბერია“ IT რისკების მართვის პოლიტიკის, ინფორმაციული ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემების ეფექტურად მართვის წესი (05.11.2020 წ, N 250 ბრძანება). სისტემის მართვაზე პასუხისმგებელია ქსელის ადმინისტრატორი.

კრიტიკულად მნიშვნელოვანი ინფორმაციის უსაფრთხოებისა და დაცვის მიზნით, ქსელის ადმინისტრატორს მიერ ხორციელდება NAS სერვისი კონფიგურაცია და ინფორმაციის მასზე განთავსება, ასევე დაწესებულების თანამშრომლებს აქვთ საშუალება მნიშნელოვანი ინფორმაციის რეზერვირება მოახდინონ Office 365- ის პლატფორმაზე. სრულფასოვანი შეუფერხებელი მუშაობისათვის ქსელი დაცულია ქსელთაშორისი ფაიერვოლით. კოლეჯი ვირუსების აცილების მიზნით ახორციელებს სისტემების შესაბამის კონტროლს.

ქსელის ადმინისტრატორთან გასაუბრებით დგინდება, რომ დაწესებულება ახორციელებს ინფორმაციული ტექნოლოგიების რისკების მართვას შემუშავებული რეგულაციის თანახმად.

შესაბამისად, დაწესებულება ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას.

3. **დაწესებულება არ უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას**

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პეროსნალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ წესი (27.07.2020, N146). მარეგულირებელით განსაზღვრულია პერსონალურ მონაცემთა დაცვის მექანიზმები, პერსონალური ინფორმაციის სახეები, მონაცემთა დამუშავების პრინციპები, რაც შესაბამისობაშია „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ საქართველოს კანონთან“. წესის მე-3 მუხლის თანახმად, დაწესებულება უფლებამოსილია დაამუშაოს პერსონალური მონაცემები იმ შემთხვევაში, თუ კი მას მიღებული აქვს სუბიექტისგან

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

წინასწარი თანხმობა. პერსონალური მონაცემთა შესახებ კოლეჯის თანამშრომელთა შრომით ხელშეკრულებებში აღნიშნული მოთხოვნა გათვალისწინეულია.

წინა ვიზიტის ფარგლებში ფაქტობრივი მდგომარეობის გადამოწმებით დადგინდა, რომ სტუდენტთა პერსონალური მონაცემების დაცვის შემთხვევაში, დაწესებულებამ მართალია, წარადგინა პროფესიულ სტუდენტებთან გაცნობითი შეხვედრის დამდასტურებელი ოქმები, რომელზე ხელმოწერითაც სტუდენტებმა დააფიქსირეს საკუთარი თანხმობა ფოტომასალის დამუშავება/გამოყენებასთან დაკავშირებით, თუმცა, აღნიშნული სრულად არ მოიცავდა პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ წესის აღსრულებას, ვინაიდან პროფესიულ სტუდენტთან გაფორმებულ ხელშეკრულებაში, ან ცალკე შეთანხმებაში არ ჩანდა სტუდენტის თანხმობა მისი პერსონალური მონაცემების დამუშავების შესახებ. შესაბამისად წინა ვიზიტის ფარგლებში დაწესებულების მიერ გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმის წარმოდგენის შემდეგ (სსიპ კოლეჯის „იბერია“ დირექტორის ბრძანება #94, სსიპ კოლეჯის „იბერია“ გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ, 14.07.2022წ.), რომლის მიხედვით 15.12.22 წლამდე დაწესებულება უზრუნველყოფდა ცვლილებების და დამატების შეტანას პროფესიულ სტუდენტის ხელშეკრულების ფორმაში, კოლეჯის „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ წესის შესაბამისად, ექსპერტებმა **ინდიკატორი შეაფასეს როგორც მეტწილი. მიმდინარე ვიზიტის დროს გადამოწმდა პროფესიულ სტუდენტებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები და ექსპერტთა ჯგუფი დარწმუნდა, რომ გაცემული რეკომენდაცია დაწესებულების მიერ შესრულებულია და მათში ასახულია ინფორმაცია პერსონალური მონაცემების დამუშავებაზე თანხმობის შესახებ.**

შესაბამისად, დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას.

4. **პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას**

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ხარისხის უზრუნველყოფის სახელმძღვანელო (18.02.2022, N36 ბრძანება). დოკუმენტის მე-7 მუხლში გაწერილია ინფორმაციული ტექნოლოგიების მონიტორინგის საკითხი. კერძოდ, დაწესებულება ახორციელებს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურისა და მისი ადმინისტრირების ხელმისაწვდომობის მონიტორინგს, საინფორმაციო სისტემის ეფექტიანობის შეფასებას, ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის ხელმისაწვდომობას პროფესიული სტუდენტების/მსმენელებისა და პერსონალისათვის. წინა ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა მიერ დადგინდა, რომ აღნიშნული საკითხები არ ჩანდა კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებში (18.02.2022, N34 ბრძანება) და 2022 წლის ხარისხის სამოქმედო გეგმაში. შესაბამისად მათ მიერ გაიცა **რეკომენდაცია: სასურველია, დაწესებულებამ საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემების ეფექტიანობის შეფასება განახორციელოს ხარისხის უზრუნველყოფის სახელმძღვანელოს შესაბამისად და აღნიშნული ასახოს ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებსა და ხარისხის სამოქმედო გეგმებში. მიმდინარე ვიზიტის დროს ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ხელახლა გადამოწმდა დაწესებულების მიერ ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურისა და მისი ადმინისტრირების ხელმისაწვდომობის მონიტორინგის, საინფორმაციო სისტემის ეფექტიანობის შეფასების საკითხი, აგრეთვე, ხარისხის უზრუნველყოფის სახელმძღვანელო და 2023 წლის ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმა და დასტურდება, რომ წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაცია შესრულებულია და შესაბამისად, დაწესებულება აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას.

5. **პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია პსდ-ს IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება**

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი (18.02.2022, N27), რომელიც არეგულირებს მატერიალური რესურსებით სარგებლობის საკითხს როგორც პროფესიული სტუდენტების, ისე დაწესებულების პერსონალისათვის. მარეგულირებელის მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტი განსაზღვრავს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურით სარგებლობის წესებს. პერსონალისათვის ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუტურა ხელმისაწვდომია ადმინისტრაციული პეროსნალისა და საგანმანათლებო პროგრამების განამხრციელებელი პირებისათვის განაკუთვნილ სამუშაო სივრცეებში. სტუდენტებს შეუძლიათ ისარგებლონ ბიბლიოთეკის სამკითხველო სივრცეში განთავსებული ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურით.

დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია უკაბელო და ყველასათვის ხელმისაწვდომი ინტერნეტით. **ინფორმაციული ტექნოლოგიების ხელმისაწვდომობა დასტურდება ადგილზე გადამოწმებითა და სტუდენტებთან და პერსონალთან ინტერვიუს შედეგით.**

6. **პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით**

დაწესებულება უზრუნველყოფს სტუდენტებისა და პერსონალის ინფრმირებას ერთანი ელექტრონული საკომუნიკაციიო სისტემებით. პერსონალის შიდა კომუნიკაციისათვის დაწესებულება იყენებს კორპორატიულ მეილებს ...@iberiad.edu.ge. ასევე, სტუდენტებისათვის იქმნება ელფოსტის ერთიანი ბაზა. ელფოსტა წარმოადგენს სტუდენტთა ინფორმირებისა და კომუნიკაციის ერთ-ერთ მთავარ საშუალებას. თუმცა, სტუდენტებთან კომუნიკაციისათვის დაწესებულება იყენებს სოციალურ ქსელსა და ქსელის დახურულ ჯგუფებს. რაც დასტურდება გასაუბრებითა და ადგილზე გადამოწმებით.

შესაბამისად, დასტურდება, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურები;
- სსიპ კოლეჯი „იბერია“ IT რისკების მართვის პოლიტიკის, ინფორმაციული ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემების ეფექტურად მართვის წესი;
- პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ წესი;
- პერსონალთან გაფორმებული შრომით ხელშეკრულებები;
- პროფესიულ სტუდენტებთან გაცნობით შეხვედრის დამდასტურებელი დოკუმენტები;
- მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი;
- სტუდენტთა და პერსონალთა გამოკითხვის შედეგების ანალიზი (2022 წელი)
- ვიზუალური დათვალიერების შედეგი;
- ინტერვიუს შედეგი.

შეფასება:

☒ **შეესაბამება**

☐ **მეტწილად შეესაბამება**

☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება**

☐ **არ შეესაბამება**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

5.2.2 პსდ-ში საქმისწარმოება მიმდინარეობს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად

1. **პსდ-ში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი;**
2. **პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის;**
3. **პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას;**
4. **პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან.**

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **პსდ მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესით**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი, რომელიც დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის N38 ბრძანებით. საქმისწარმოების წესში დეტალურადაა გაწერილი სხვადასხვა პროცედურა, მათ შორის: დოკუმენტბრუნვის ორგანიზება, კორესპონდენციის მიღება-რეგისტრაცია, ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ - სამართლებრივი აქტებისა და ხელშეკრულებების აღრიცხვიანობა, ინდექსისა და რიგითი ნომრის მინიჭება, ბეჭდის გამოყენების წესი და დოკუმენტების არქივისთვის გადაცემის რეგულაციები. დაწესებულების საქმისწარმოების სპეციალისტთან გასაუბრების დროს დეტალურად მოხდა პროცედურების განხილვა თუ რა თანმიმდევრობით, დროის რა შუალედებში და რა სიხშირით ხდება რეაგირება როგორც შიდა დოკუმენტზე, ასევე შემოსულ კორესპოდენციაზე. წინა ვიზიტის ფარგლებში გამოვლინდა, რომ რიგი დოკუმენტების შესწავლისას იყო გარკვეული ტექნიკური ხასიათის უზუსტობები, კერძოდ: პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალთა ხელშეკრულებები ზოგ შემთხვევაში არ მოიცავს კოლეჯის საქმისწარმოების წესით გაწერილ ინდექსაციას, რომელიც სასწავლო ხელშეკრულების ნაწილში გულისხმობს აღნიშვნას „ს“, ხოლო შრომითი ხელშეკრულების ფარგლებში - „შ“. ამასთან, კოლეჯის დირექტორის მიერ გამოცემული რიგი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ - სამართლებრივი აქტების საკონსტატაციო ნაწილები აცდენილი იყო სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესით გაწერილ შესაბამის მუხლთან/პუნქტთან. მიმდინარე მონიტორინგის ვიზიტის დროს აღმოფხვრილი იყო მითითებული უზუსტობების. ექპერტთა მიერ გადამოწმდა სარეგისტრაციო ჟურნალები, რომელიც იყო წესის მიხედვით შედგენილი, წარმოებული, დანომრილი, ხელმოწერილი, ბეჭედდასმული და აკინძული. წინა წლების ჟურნალები დახურული იყო შესაბამისი წესით.

რეკომენდაცია: დაწესებულებამ გაასწოროს საქმისწარმოების წესით გაწერილი ხელშეკრულებების აღრიცხვის მექანიზმში, სარეგისტრაციო ჟურნალების წარმოების წესში და შემოსულ კორესპონდენციაზე დაკავშირებული რეაგირების პროცედურაში დაშვებული ტექნიკური უზუსტობები -რეკომენდაცია შესრულებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შესაბამისად, დგინდება, რომ დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი;

2. **პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის**

სსიპ კოლეჯი ,,იბერია“ საქმის წარმოებაში იყენებს “eflow”-ს ელექტრონულ სისტემას, როგორც შიდა ისე გარე კომუნიკაციისათვის. ასევე ისეთ თანამედროვე ტექნოლოგიას, როგორიცაა Office 365. **შესაბამისად, პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის საქმისწარმოებისათვის.**

3. **პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას**

დაწესებულებაში ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტების მიერ გადამოწმდა პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა. დაწესებულება კანონმდებლობით დადგენილი წესისა და ვადების დაცვით უზრუნველყოფს სისტემაში ინფორმაციის ასახვას.

4. **პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან**

სსიპ კოლეჯი ,,იბერია“ უზრუნველყოფს ანგარიშებისა და უკუკავშირის დროულად მიწოდებას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელი უწყებებისათვის, რაც დასტურდება მიღებული და გაგზავნილი კორესპოდენციის გადამოწმებით.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- საქმის წარმოების წესი;
- პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის შემოწმების შედეგი;
- შემოწმებული კორსეპოდენცია;
- ხელშეკრულებების რეგისტრაციის ჟურნალი;
- ინტერვიუს შედეგი;

შეფასება:

☒ **შეესაბამება**

☐ **მეტწილად შეესაბამება**

☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება**

☐ **არ შეესაბამება**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

5.2.3 პსდ მიზანმიმართულად წარმართავს საზოგადოებასთან ურთიერთობას

1. პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს;
2. დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას;
3. პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას;
4. საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ;
5. პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად;
6. საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს**

დაწესებულების საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას ასრულებს კოლეჯის ვებგვერდი - http://iberia.edu.ge/ და სოციალური ქსელი https://www.facebook.com/college.iberia. გათვალისწინებულია ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების შესაძლებლობა. ვებგვერდსა და სოციალურ ქსელში განთავსებულია საკონტაქტო ინფორმაცია. ვებგვერდზე მოცემულია ინფორმაცია კოლეჯის საქმიანობაზე, მისამართებსა და ფილიალზე, ასევე სტუდენტურ პანსიონზე. კოლეჯის ვებგვერდსა და სოციალ ქსელში განთავსებულია ინფორმაცია დაწესებულების საქმიანობისა და მის მიერ განხორციელებული საქმიანობის შესახებ. ვებგვერდზე განთავსებულია შემდეგი ინფორმაცია: დაწესებულების სტრუქტურა, მისია, ხედვა და ღირებულებები, ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ, აქტები სასწავლო პროცესის რეგულირების შესახებ, ინფორმაცია სასწავლო და დასაქმების შესაძლებლობებზე, ინფორმაცია პარტნიორი ორგანიზაციების შესახებ.

დაწესებულებამ წარმოადგინა დომეინისა და ჰოსტინგის ხელშეკრულებები.

შესაბამისად, დასტურდება, რომ კოლეჯის ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს.

2. **დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სსიპ კოლეჯს „იბერია“ მისიით არ აქვს განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტები ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, თუმცა აქვს ორენოვანი (ქართული/ინგლისური) ვებგვერდი.

3. **პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას**

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი (28.02.2022, N60 ბრძანება). მარეგულირებლის თანახმად, საზოგადოებასთნ ურთიერთობას/კომუნიკაციას წარმართავს საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, რომელსაც ევალება კოლეჯის მიმდინარე და დაგეგმილი ღონისძებების, პროგრამებისა და პროექტების შესახებ საზოგადოების გონივრულ ვადებში მიწოდებას. წესში გაწერილია ვებ გვერდზე განსათავსებელი ინფორმაციის სახეობა. დაწესებულება უზრუნველყოფს პსდ-ს საქმიანობისა და საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის განთავსებას.

საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი არ არეგულირებს ისეთ საკითხს, როგორიცაა ინფორმაციის გაცემის წესი რაზეც რეავტორიზაციის ფარგლებში ექსპერტთა მიერ გაცემული იყო განმავითარებელი რეკომენდაცია: სასურველია, საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესში ასახოს ინფორმაციის გაცემის პროცედურა, რაც მიმდინარე მონიტორინგის ვიზიტის დროს ჯერ არ იყო შესრულებული, თუმცა დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით ისინი ეთანხმებიან რეკომენდაციას და დაგეგმილია მისი შესრულებაც.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გაიცა განმავითარებელი რეკომენდაცია: „სასურველია, საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესში ასახოს ინფორმაციის გაცემის პროცედურა“ და შესაბამისად ურჩია დაწესებულებას, რომ დროულად გაითვალისწინონ იგი.

საერთო ჯამში, დაწესებულების მიერ **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია და პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას.**

4. **საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ**

დაწესებულებას ვებგვერდზე განთავსებული აქვს საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი, რომელიც მოიცავს შემდეგს: ინფორმაციას დაწესებულების შესახებ, საგანმანათლებლო პრგორამების მიზნების, მისანიჭებელი კვალიფიკაციების, მოცულობის, ხანგრძლივობის, შეფასების სიტემების, დასაქმების შესაძლებლობის შესახებ და სხვა. **შესაბამისად, საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ.**

5. **პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ ვებგვერდზე განთავსებულია 2023 წლის განახლებული საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი. დაწესებულებას მიღებული ჰქონდა განმავითარებელი რეკომენდაცია ,,იმისათვის, რომ თვალსაჩინო იყოს პროგრამების კატალოგის განახლება, პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად სასურველია ვებ გვერდზე განთავსდეს წინა წლების საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგების არქივი“, რაც მიმდინარე ვიზიტის დროს იყო შესრულებული. შესაბამისად **დასტურდება, რომ კოლეჯში პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად.**

6. **საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად**

სსიპ კოლეჯში ,,იბერია“ საშტატო ნუსხით გათვალისწინებულია საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი, შემუშავებულია საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი. ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ ინტერვიუს საფუძველზე დადგინდა, რომ კოლეჯი მუდმივად იყენებს სხვადასხვა არხებიდან მიღებულ უკაკავშირს საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად, თუმცა აღნიშნული საკითხი არ იყო დარეგულირებული და გაწერილი შესაბამისი დოკუმენტით, რაზეც რეავტორიზაციის ფარგლებში ექსპერტთა მიერ გაცემული იყო განმავითარებელი რეკომენდაცია: სასურველია, დაწესებულებამ უზურნველყოს უკუკავშირის მიღებისა და მასზე რეაგირების მექანიზმების შემუშავება. აღნიშნული მიმდინარე ადმინისტრაციული წარმოების დროს არ იყო შესრულებული, თუმცა დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით ისინი ეთანხმებიან და დაგეგმილი აქვთ რეკომენდაციის შესაბამისად წესის მოდიფიცირება.

ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გაიცა განმავითარებელი რეკომენდაცია: ,,სასურველია, დაწესებულებამ უზურნველყოს უკუკავშირის მიღებისა და მასზე რეაგირების მექანიზმების შემუშავება“ და შესაბამისად ურჩია დაწესებულებას, რომ დროულად გაითვალისწინონ იგი. საერთო ჯამში, დაწესებულების მიერ **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია და საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.**

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- დაწესებულების ოფიციალური ვებგვერდი;
- დაწესებულების ოფიციალური სოციალური ქსელი;
- სახელმწიოფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულებები ჰოსტინგისა და დომეინის თაობაზე;
- საზოგადოებასთან ურთიერთობის/კომუნიკაციის წესი;
- საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი;
- ვებგვერდისა და სოციალური ქსელის დათვალიერების შედეგი;
- ინტერვიუს შედეგი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

IX. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კულინარიის ხელოვნება“ შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	კულინარიის ხელოვნება
პროფესიული განათლების დონე	მე-3 დონე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია კულინარიის ხელოვნებაში / Basic Vocational Qualification in Cooking
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	1013
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული ენა
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ქ. ქუთაისი, ნიკეას ქ. N15
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	ქ. ქუთაისი, ნიკეას ქ. N15 45 პროფესიული სტუდენტი - მოდულური პროგრამა
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კვოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	80
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	95

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

X. პროგრამის „კულინარიის ხელოვნება“ ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	**სრული 3**	მეტწილი 2	მეტწილი 2	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

XI. სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანთლებლო პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით

1. **პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;**
2. **პროგრამისთვის განსზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;**
3. **პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;**
4. **საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;**
5. **საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;**
6. **სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;**
7. **პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.**

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. **პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით**

პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია კოლეჯის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით - 45 პროფესიული სტუდენტი.

პროფესიულ სტუდენტთა რაოდენობის შესაბამისი A, B, C გარემოს აღჭურვილობა და საჭირო მატერიალური რესურსის არსებობა დასტურდება კოლეჯის მიერ წარმოდგენილი ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციით, ადგილზე დათვალიერებით მის:ქ. ქუთაისი, ნიკეას ქ. N15-ში, საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული მოდულის „გაცნობითი პრაქტიკა“ განხორციელების

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

უზრუნველყოფის მიზნით კოლეჯს გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები პარტნიორ ორგანიზაციასთან: რესტორანი შპს ,,ასტორია“.

გასაუბრების დროს აღინიშნა, რომ რეავტორიზაციის შემდგომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამაში „კულინარიის ხელოვნება“ ცვლილებები არ განხორციელებულა, სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს სასწავლო გეგმის შესაბამისად.

ვიზიტის დროს დადგინდა, რომ პროგრამის მატერიალური რესურსის ჩამონათვალში მითითებული რამოდენიმე დანადგარი, რომელიც არ იყო დამონტაჟებული (სალამანდრა, ცომის საბრტყელებელი, კრეპის აპარატი) მოწესრიგებულია და ხდება მათი გამოყენება სასწავლო პროცესში.

ასევე, ახლად დამონტაჟებულია ვენტილაციის სისტემა, ქუდიანი გამწოვი ელექტრო დანადგარის თავზე, რომელიც სრულად აკმაყოფილებს მოთხოვნებს.

ამრიგად, დაწესებულებამ წინა ვიზიტის შემდგომ მოაწესრიგა გარემო, ამასთანავე გამოასწორა ტექნიკური ხარვეზები, რაც გულისხმობდა სავენტილაციო სისტემისა და ძირითადი დანადგარების მონტაჟსა და გამოყენებას.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

2.პროგრამისთვის განსზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას

პროფესიულ პროგრამას ახორციელებს 8 პროფესიული მასწავლებელი, ვიზიტის დროს გადამოწმდა მათ პირად საქმეებში დაცული ინფორმაცია და ასევე მოხდა მათთან გასაუბრება.

პროგრამისათვის განსაზღვრულია პროფესიული განათლების მასწავლებელთა და ინსტრუქტორთა რაოდენობა, მათი კვირეული დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას, დარგობრივ მოდულებს ჰყავს მინიმუმ ორი განმახორციელებელი.

რეავტორიზაციის შემდგომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კულინარიის ხელოვნება“ განმახორციელებელი პერსონალის შემადგენლობა არ შეცვლილა. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

3.პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N 54-ე ბრძანებით დამტკიცებული ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი განსაზღვრავს კოლეჯში პერსონალის მოზიდვის და შერჩევის წინაპირობებს, რომლის თანახმად პერსონალის შერჩევა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ხორციელდება სამუშაო აღწერილობების, სტრუქტურული ერთეულის დებულების და პროფესიული განათლების მასწავლებლის შემთხვევაში მისაღწევი სწავლის შედეგის შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მიხედვით.

ვიზიტის ფარგლებში გადამოწმდა პერსონალის პირადი საქმეები, რის შედეგადაც დადგინდა, რომ პროფესიული პროგრამის „კულინარიის ხელოვნება“ ფარგლებში პროფესიული განათლების მასწავლებლების შემადგენლობაში ცვლილებები არ განხორციელებულა. მათი დარგობრივი კომპეტენცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს, მათ აქვთ შესაბამისი განათლება ან/და სწავლების გამოცდილება ან/და პრაქტიკული საქმიანობის გამოცდილება.

რეავტორიზაციის დროს გაცემული რეკომენდაცია შესრულებულია, კერძოდ: პროგრამის ხელმძღვანელს და განმახორციელებელ მასწავლებლებს ჩაუტარდა ოთხდღიანი პროფესიული გადამზადების დარგობრივი ტრეინინგი შპს გრანდ პალასში. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

4.საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი.

საგანმანათლებლო პროგრამას კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 07 ივლისის N126 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, განხორციელებისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ შესაბამისად ჰყავს განსაზღვრული პროგრამის ხელმძღვანელი. პროგრამის ხელმძღვანელი კოორდინაციას უწევს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ პროფესიული განათლების მასწავლებლების/განმახორციელებლების საქმიანობას. პროგრამასთან/მოდულთან დაკავშირებულ ინფორმაციას აწვდის პროფესიულ სტუდენტებს და სხვა დაინტერესებულ პირებს. აღნიშნული დაადასტურებს პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრების დროს.

პირადი საქმის შესწავლისა და გასაუბრების საფუძველზე დადგინდა, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „კულინარიული ხელოვნება“ ხელმძღვანელი სპეციალობით კვების ტექნოლოგია, რომელსაც დადასტურებული აქვს მრავალწლიანი პედაგოგიური გამოცდილება და შესაბამისად მას უდასტურდება დარგობრივი კომპეტენცია.

რეავტორიზაციის დროს გაცემული რეკომენდაცია შესრულებულია, კერძოდ: პროგრამის ხელმძღვანელს და განმახორციელებელ მასწავლებლებს ჩაუტარდა ოთხდღიანი პროფესიული გადამზადების დარგობრივი ტრეინინგი შპს გრანდ პალასში. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

5.საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია როგორც ელექტრონული, ასევე მატერიალური სახით - დაწესებულების ბიბლიოთეკაში არსებული ლიტერატურით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში.

კოლეჯის ბიბლიოთეკა აღჭურვილია პროფესიულ სტუდენტთათვის განკუთვნილი ორი კომპიუტერით, პრინტერით, ასლგადამღები აპარატითა და ელექტრონული კატალოგით.

ელექტრონული რესურსის შემთხვევაში ლიტერატურის დასახელების გვერდით მითითებული არის „ელექტრონული ვერსია“, ამასთანავე მასალა ჩაწერილია დისკზე.

ელექტრონული სახელმძღვანელოები განთავსებულია კოლეჯის ვებ-გვერდზე: iberia.edu.ge.

რეავტორიზაციის შემდგომ საგანმანათლებლო პროგრამის მოდულებით განსაზღვრული საგანმანათლებლო რესურსების ცვლილება არ მომხდარა.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

6.სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად

კოლეჯის შენობა ადაპტირებულია, რომელიც იძლევა სხვადასხვა საჭიროების მქონე პირების სასწავლო პროცესში ჩართვის საშუალებას. კოლეჯში სსსმ პირების სასწავლო პროცესში ჩართვასთან დაკავშირებული საჭიროებები და მოთხოვნილებები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 მარტის N47 ბრძანებით ,,ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესისა და სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგიის დამტკიცების შესახებ“. სსსმ პროფესიულ სტუდენტთა სასწავლო პროცესში სრულყოფილ ინტეგრირებას კოლეჯი ახორციელებს ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტების, სსსმპ ასისტენტის და კვალიფიციური პედაგოგების მეშვეობით. საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს სსსმ პირთა საგანმანათლებლო პროცესში ჟესტური ენის თარჯიმნის, სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის, გადაადგილების მხარდამჭერის (ტრანსპორტირებით უზრუნველყოფა) და სპეციალური მომვლელის ჩართვას. ასევე, საჭიროების შემთხვევაში, სსსმ სტუდენტისთვის საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ მუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) და/ან აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, აზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტისთვის დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ინდივიდუალური საჭიროებებიდან გამომდინარე, ხდება სწავლების განსხვავებული ხერხებისა და სტრატეგიების გამოყენება; სტუდენტისთვის ეფექტური სწავლა-სწავლების, ინსტრუქტაჟის მეთოდების შერჩევა; ისგ-ს საფუძველზე შესაძლებელია სტუდენტისთვის საათების განაწილების განსხვავებული, ინდივიდუალური სქემის დადგენა; საჭიროების შემთხვევაში გამოიყენება დამატებითი ადაპტირებული ტექნიკური აღჭურვილობა, სასწავლო რესურსი, მასალა და ნედლეული. ამ მიზნით კოლეჯს წინამდბარე დოკუმენტის ფარგლებსი გაწერილი აქვს სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგია.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

7.პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა

სსიპ კოლეჯ „იბერიას“ 2022 წელს სახელმწიფო ბიუჯეტით დამტკიცებული აქვს 850 000 ლარის ასიგნება. აღნიშნული ბიუჯეტი გათვლილია შემდეგი მიზნებისთვის:

- საშტატო განრიგით გათვალისწინებული პერსონალისა და სახელმწიფო დაფინანსების ფარგლებში დასაქმებული შტატგარეშე მოსამსახურეების შრომის ანაზღაურებისთვის;
- ფუნქციონირებისათვის საჭირო აუცილებელი ხარჯებისთვის;
- სხვა ხარჯების დასაფარად.

პროგრამის განხორციელებისათვის ვაუჩერული და პროგრამული დაფინანსება 45 პროფესიულ სრუდენტზე შეადგენს

360495 ლარს. სულ ხარჯი არის 154260 ლარი.

კოლეჯს ასევე აქვს ეკონომიკური საქმიანობიდან შემოსავალი წელიწადში 60 000 ლარი.

ბიუჯეტი საკმარისია პედაგოგების ხელფასისთვის, სასწავლო მასალებისთვის, ადმინისტრაციის და სწავლისათვის საჭირო სხვა აუცილებელი ხარჯებისთვის.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით;
- ა(ა)იპ-კოლეჯ „იბერიას“ დირექტორის ბრძანებით №19 (28.01.2020 წ). „პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის“ დამტკიცების შესახებ“;
- მოთხოვნილი ზღვრული რაოდენობის დასაბუთებით;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N26 ბრძანებით „სსიპ კოლეჯი „იბერიის“ ბიბლიოთეკის დებულების და ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ;
- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 მარტის N47 ბრძანება ,,ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესისა და სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგიის“ დამტკიცების შესახებ;
- დაწესებულების ვებგვერდით http://iberia.edu.ge/ ;
- პროფესიულ მასწავლებელთა პირადი საქმეებით;
- პროგრამის ხელმძღვანელის პირადი საქმით;
- ვიზუალური დათვალიერებით;
- ინტერვიურებით.

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

IX. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „შედუღება“ შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	შედუღება
პროფესიული განათლების დონე	მე-3 დონე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია შედუღებაში / Basic Vocational Qualification in Welding
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0715
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული ენა
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ქ. ქუთაისი, ზურაბ ანჯაფარიძის ქ. N61
პროგრამის განხორციელების ფორმა (მოდულური/დუალური)	მოდულური
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	ქ. ქუთაისი, ზურაბ ანჯაფარიძის ქ. N61, 30 პროფესიული სტუდენტი - მოდულური პროგრამა
მოთხოვნილი სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმის შემთხვევაში, რომელშიც ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები (პროგრამაზე მოთხოვნილი საერთო კვოტის ფარგლებში)	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	38
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	53

X. პროგრამის „შედუღება“ ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სტანდარტი/კომპონენტი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	☒	☐	☐	☐
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	სრული 3	მეტწილი 2	მეტწილი 2	
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	მეტწილი 2	მეტწილი 2	ნაწილობრივი 1	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

XI. სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანთლებლო პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1.პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს დოკუმენტი „პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია“. დაწესებულებამ წარმოადგინა „პროფესიულ სტუდენტთა მოთხოვნილი ზღვრული რაოდენობის დასაბუთება“. პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა „შედუღების“ (მესამე დონე) პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე განსაზღვრულია 30 პროფესიული სტუდენტით. ინტერვიურებისას დადგინდა, რომ პირველ ეტაპზე დაწესებულებამ პროგრამაზე მიღება გამოაცხადა 15 ადგილზე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ვიზიტისას განხორციელდა პროგრამის მატერიალური რესურსის და ინფრასტრუქტურის დათვალიერება. გასაუბრება წარიმართა პროგრამის ხელმძღვანელთან და მოდულების განმახორციელებელ პირებთან. ექსპერტთა მიერ ვიზიტისას ვიზუალურად შემოწმდა A, B და C გარემო. საგანმანათლებლო პროგრამის განსახორციელებლად დაწესებულების მიერ განისაზღვრა შემდეგი სასწავლო გარემო:

A გარემო. ფართობი -35 კვ.მ. შენობა განთავსებულია კოლეჯის სარგებლობაში არსებულ ეზოში. გარემოში განთავსებულია 15 მაგიდა და სკამი. პროფესიული განათლების მასწავლებლისთვის განთავსებულია ერთი მაგიდა, სკამი და ინტერნეტში ჩართული კომპიუტერი. სასწავლო გარემოში შეკიდულია დაფა. სწავლა ხორციელდება ერთ ცვლაში. ვიზიტისას ვიზუალურად შემოწმდა აღნიშნული გარემო და მატერიალური რესურსი. „პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის“ მიხედვით, A გარემოში სწავლა შესაძლებელია განხორციელდეს დღეში 12 საათიანი/კვირაში 60 საათიანი დატვირთვით.

B გარემო. ფართობი - 36 კვ.მ. გარემო განკუთვნილია კომპიუტერული პროგრამების ასათვისებლად 15 პროფესიულ სტუდენტზე. განთავსებულია კოლეჯის ძირითადი კორპუსის პირველ სართულზე. აღნიშნული გარემო სრულად არის უზრუნველყოფილი საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური რესურსით. კოლეჯს სულ აქვს 5 კომპიურეტული ოთახი. „პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის“ მიხედვით, B გარემოში სწავლა შესაძლებელია განხორციელდეს დღეში 12 საათიანი/კვირაში 60 საათიანი დატვირთვით.

რაც შეეხება C გარემოს:

რეავტორიზაციის დასკვნის პროექტში ინდიკატორი შეფასდა შეუსაბამოდ, რადგან მატერიალური რესურსი ვიზიტის დროს არ იყო დამონტაჟებული C გარემოში და დასაწყობებული იყო ამავე გარემოს გვერდით მდებარე შენობაში. **თუმცა,**

დაწესებულების მიერ, პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა დასკვნის პროექტის გაცნობის შემდეგ, წრმოდგენილ იქნა გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმა, თანდართული დოკუმენტებით, რომლის მიხედვითაც, საგანმანათლებლო პროგრამისათვის „შედუღება“ C გარემო უმეტესწილად დასრულებული იყო, რაც გამოგზავნილი ფოტომასალითაც დასტურდებოდა და საბოლოოდ სამონტაჟო სამუშაოების დასრულების ვადად გაწერილი ჰქონდათ 01.09.2022წ. ამიტომ აღნიშნული პროგრამის 2.2.1.1 ინდიკტორთან შესაბამისობა განისაზღვრა როგორც **მეტწილი.**

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ ვიზიტის დროს C გარემოს (55 კვ.მ.) დათვალიერების დროს გამოიკვეთა, რომ სივრცეში ვენტილაციის სისტემა დამონტაჟებულია, რომელზეც შეერთებულია თითოეული შედუღების დანადგარის გამწოვი მოწყობილობა. გარემოში იატაკი მოპირკეთებულია უწვი მასალით - კერამიკული ფილით. სივრცე სრულადაა დაკომპლექტებული C გარემოსათვის საჭირო მატერიალური რესურსით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ამრიგად, აღნიშნული პროგრამის 2.2.1.1 ინდიკტორთან შესაბამისობა განისაზღვრა როგორც <u>**სრული.**</u>

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

2.პროგრამისთვის განსზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;

პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა არის - 8. მათ შორის - 2 არის პროფესიული მოდულების განმახორციელებელი პირი. მოდულების უმრავლესობაზე გათვალისწინებულია მინიმუმ 2 პროფესიული განათლების მასწავლებელი. სასწავლო პროცესის დაწყებამდე, დაწესებულების უფლებამოსილი პირი ახდენს მოდულების განმახორციელებელ პირთა საათობრივი დატვირთვის განაწილებას მოდულების შესაბამისად. განაწილებისას გათვალისწინებულია მათი რეალური შესაძლებლობები/კომპეტენციები, რომლითაც უზრუნველყოფილია პროგრამის განხორცილების მდგრადობა. პროფესიული განათლების მასწავლებელთა საკონტაქტო საათების კვირეული დატვირთვა არ ეწინააღმდეგება ორგანულ კანონს „საქართველოს შრომის კოდექსს“. მასწავლებელთა საათობრივი დატვირთვა იძლევა პროგრამის სრულფასოვნად განხორციელების შესაძლებლობას. პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს. დაწესებულებას პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან გაფორმებული აქვთ ხელშეკრულებები შრომის კანონმდებლობის პირობების გათვალისწინებით.

გასაუბრებით დადგინდა, რომ რეავტორიზაციის ვიზიტის შემდგომ ადამიანურ რესურსებში ცვლილება არ განხორციელებულა.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

3.პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 24 თებერვლის N 54-ე ბრძანებით დამტკიცებული ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი განსაზღვრავს კოლეჯში პერსონალის მოზიდვის და შერჩევის წინაპირობებს, რომლის თანახმად პერსონალის შერჩევა ხორციელდება სამუშაო აღწერილობების, სტრუქტურული ერთეულის დებულების და პროფესიული განათლების მასწავლებლის შემთხვევაში მისაღწევი სწავლის შედეგის შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მიხედვით.

ვიზიტის ფარგლებში გადამოწმდა პერსონალის პირადი საქმეები, რის შედეგადაც დადგინდა, რომ პროფესიული პროგრამის „შედუღება“ ფარგლებში პროფესიული განათლების მასწავლებლების კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს, მათ აქვთ შესაბამისი განათლება ან/და სწავლების გამოცდილება ან/და პრაქტიკული საქმიანობის გამოცდილება.

ვიზიტის ფარგლებში პროფესიულ მასწავლებლებთან გასაუბრებიდან გამომდინარე კიდევ ერთხელ გამოიკვეთა მათი კომპეტენცია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ნ. ჟ[illegible]

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

4.საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი.

საგანმანათლებლო პროგრამას კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 07 ივლისის N126 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, განხორციელებისა და შეფასების მეთოდოლოგიის“ შესაბამისად ჰყავს განსაზღვრული პროგრამის ხელმძღვანელი. პირადი საქმის შესწავლისა და გასაუბრების საფუძველზე დადგინდა, რომ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „შედუღება“ ხელმძღვანელი არის კვალიფიციური, აქვს დარგში მუშაობის პრაქტიკული გამოცდილება, ასევე, აქვს პროგრამის ხელმძღვანელობის გამოცდილება.

პროგრამის ხელმძღვანელი კოორდინაციას უწევს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ პროფესიული განათლების მასწავლებლების/განმახორციელებლების საქმიანობას. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

5.საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში.

საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია როგორც ელექტრონული, ასევე მატერიალური სახით - დაწესებულების ბიბლიოთეკაში არსებული ლიტერატურით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში.

კოლეჯის ბიბლიოთეკა აღჭურვილია პროფესიულ სტუდენტთათვის განკუთვნილი ორი კომპიუტერით, პრინტერით, ასლგადამღები აპარატითა და ელექტრონული კატალოგით.

ელექტრონული რესურსის შემთხვევაში ლიტერატურის დასახელების გვერდით მითითებული არის „ელექტრონული ვერსია“, ამასთანავე მასალა ჩაწერილია დისკზე.

ელექტრონული სახელმძღვანელოები განთავსებულია კოლეჯის ვებ-გვერდზე: iberia.edu.ge. წინა ვიზიტის შემდგომ პერიოდში საგანმანათლებლო რესურსებში რაიმე სახის ცვლილება არ განხორციელებულა. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

6.სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად.

კოლეჯის შენობა ადაპტირებულია, რომელიც იძლევა საშუალებას სხვადასხვა საჭიროების მქონე პირების სასწავლო პროცესში ჩართვის. კოლეჯში სსსმ პირების სასწავლო პროცესში ჩართვასთან დაკავშირებული საჭიროებები და მოთხოვნილებები რეგულირდება სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 მარტის N47 ბრძანებით ,,ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესისა და სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგიის დამტკიცების შესახებ“. სსსმ პროფესიულ სტუდენტთა სასწავლო პროცესში

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სრულყოფილ ინტეგრირებას კოლეჯი ახორციელებს ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტების, სსსმპ ასისტენტის და კვალიფიციური პედაგოგების მეშვეობით. საჭიროების შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს სსსმ პირთა საგანმანათლებლო პროცესში ჟესტური ენის თარჯიმნის, სივრცითი ორიენტაციისა და მობილობის ტრენერის, გადაადგილების მხარდამჭერის (ტრანსპორტირებით უზრუნველყოფა) და სპეციალური მომვლელის ჩართვას. ასევე, საჭიროების შემთხვევაში, სსსმ სტუდენტისთვის საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ მუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც ეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) და/ან აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, აზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტისთვის დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.

ინდივიდუალური საჭიროებებიდან გამომდინარე, ხდება სწავლების განსხვავებული ხერხებისა და სტრატეგიების გამოყენება; სტუდენტისთვის ეფექტური სწავლა-სწავლების, ინსტრუქტაჟის მეთოდების შერჩევა; ისგ-ს საფუძველზე შესაძლებელია სტუდენტისთვის საათების განაწილების განსხვავებული, ინდივიდუალური სქემის დადგენა; საჭიროების შემთხვევაში გამოიყენება დამატებითი ადაპტირებული ტექნიკური აღჭურვილობა, სასწავლო რესურსი, მასალა და ნედლეული. ამ მიზნით კოლეჯს წინამდბარე დოკუმენტის ფარგლებსი გაწერილი აქვს სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგია. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

7.პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

სსიპ კოლეჯ „იბერიას“ 2022 წელს სახელმწიფო ბიუჯეტით დამტკიცებული აქვს 850 000 ლარის ასიგნება. აღნიშნული ბიუჯეტი გათვლილია შემდეგი მიზნებისთვის:

- საშტატო განრიგით გათვალისწინებული პერსონალისა და სახელმწიფო დაფინანსების ფარგლებში დასაქმებული შტატგარეშე მოსამსახურეების შრომის ანაზღაურებისთვის;
- ფუნქციონირებისათვის საჭირო აუცილებელი ხარჯებისთვის;
- სხვა ხარჯების დასაფარად.

პროგრამის განხორციელებისათვის ვაუჩერული და პროგრამული დაფინანსება 15 პროფესიულ სრუდენტზე შეადგენს

30211 ლარს. სულ ხარჯი არის 29388 ლარი.

კოლეჯს ასევე აქვს ეკონომიკური საქმიანობიდან შემოსავალი წელიწადში 60 000 ლარი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ბიუჯეტი საკმარისია პედაგოგების ხელფასისთვის, სასწავლო მასალებისთვის, ადმინისტრაციის და სწავლისათვის საჭირო სხვა აუცილებელი ხარჯებისთვის.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით;
- ა(ა)იპ-კოლეჯ „იბერიას“ დირექტორის ბრძანებით №19 (28.01.2020 წ). „პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის“ დამტკიცების შესახებ“;
- მოთხოვნილი ზღვრული რაოდენობის დასაბუთებით;
- დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N26 ბრძანებით „სსიპ კოლეჯი „იბერიის“ ბიბლიოთეკის დებულების და ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ;
- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 26 მარტის N47 ბრძანება ,,ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავების წესისა და სასწავლო რესურსის ადაპტირების მეთოდოლოგიის“ დამტკიცების შესახებ;
- დაწესებულების ვებგვერდით http://iberia.edu.ge/
- პროფესიულ მასწავლებელთა პირადი საქმეებით;
- პროგრამის ხელმძღვანელის პირადი საქმით;
- ვიზუალური დათვალიერებით;
- ინტერვიურებით

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას

1. **პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;**
2. **პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;**
3. **სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;**
4. **პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;**
5. **პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;**
6. **სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.**

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1.პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად.

რეავტორიზაციის შემდგომ საგამანათლებლო პროგრამაზე მოხდა პირველი ნაკადის მიღება. ვიზიტის დროს გადამოწმდა,რომ პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის შესაბამისად, რომელიც შედგენილია პროფესიული განათლების მასწავლებელთა მონაწილეობით. გეგმა შედგება ზოგადი მოდულების და პროფესიული დარგობრივი მოდულებისაგან და თან ერთვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „შედუღება“ ძირითად დოკუმენტს დანართის სახით: სასწავლო გეგმა უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის თანმიმდევრულ განხორციელებას. კოლეჯს წარმოდგენილი აქვს ორი სასწავლო გეგმა: ქართულენოვანი და არაქართულენოვანი სტუდენტებისათვის. გეგმაში დაცულია მოდულის წინაპირობები და სტუდენტის კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს.

ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტების მიერ განხორციელდა ინტერვიუ სასწავლო პროცესზე პასუხისმგებელ პირებთან, პროგრამის ხელმძღვანელთან და მასწავლებლებთან, მათ დაადასტურეს, რომ სასწავლო პროცესი ხორციელდება გეგმის მიხედვით და რეავტორიზაციის შემდგომ სასწავლო გეგმას, ისევე როგორც საგანმანათლებლო პროგრამის სრულ პაკეტს ცვლილებები არ განუცდია.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

2.პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის N39 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესით“ განსაზღვრულია პროფესიულ სტუდენტთა შეფასებისა და კონსულტაციის გაწევის, განმეორებითი შეფასების, შეფასების გასაჩივრების წესი.

ინტერვიუირების დროს აღინიშნა, რომ კოლეჯი უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და საჭიროების შემთხვევაში არეგულირებს მეცადინეობათა განხორციელების განრიგს.

ასევე, განსაზღვრულია სწავლის შედეგების შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავების, კვალიფიკაციის მინიჭების და პროფესიული განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის გაცემის წესი.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

3.სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას.

კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული პროგრამის მოდულები ითვალისწინებს ჩარჩო დოკუმენტით/მოდულებით განსაზღვრულ სწავლების თანამედროვე მეთოდებსა და დარგის შესაბამის ტექნოლოგიებს, რაც ვალიდურს ხდის სასწავლო პროცესს თანამედროვე მოთხოვნებთან. კოლეჯი პროფესიული პროგრამის „შედეგება“ შესწავლისთვის იყენებს სწავლის შედეგის მიღწევისთვის საჭირო მატერიალურ რესურს და აღჭურვილობას, რაც მითითებულია საგანმანათლებლო პროგრამაში და სრულად შეესაბამება საგანმანათლებლო სტანდარტის მოთხოვნებს.

პროგრამის განხორციელების პროცესში კოლეჯის მიერ, ასევე, გათვალისწინებულია პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კვალიფიკაციის ამაღლება, სტაჟირება/ტრენინგები სწავლებაში დარგის უახლესი ტექნოლოგიებისა და თანამედროვე პედაგოგიური მიდგომების დანერგვის მიზნით. აღნიშნული დასტურდება როგორც წარმოდგენილი პირადი საქმეებით, ასევე დადასტურდა მასწავლებლებთან ინტერვიუს დროს.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

4.პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის N39 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“ არეგულირებს სსიპ კოლეჯ - ,,იბერიას“ სასწავლო პროცესთან დაკავშირებულ საკითხებს - პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, შეჩერების, შეწყვეტის, მობილობის, მიღებული განათლების აღიარების, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში პროფესიული

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების, კვალიფიკაციის მინიჭების, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმებს. პროფესიულ სტუდენტებთან ინდივიდუალური მუშაობას - ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას, რის მეშვეობითაც კოლეჯი უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტების განსხვავებული მოთხოვნების, საჭიროებებისა და აკადემიური მომზადების გათვალისწინებას და მათ შეუფერხებელ ჩართულობას საგანმანათლებლო პროცესში.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

5.პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა არ მოიცავს საწარმოო პრაქტიკას. დაწესებულებას გაფორმებული აქვს მემორანდუმები შემდეგ კომპანიებთან:

შპს „ანი“.

შპს „არტი“.

შპს „ჯითი დიზაინ მეტალი“.

კომპანიები ვალდებულებას იღებენ სტაჟირება გაატარონ 5 კურსდამთავრებულს, მონაწილეობა მიიღონ აპლიკანტთა შესარჩევ სამოტივაციო გასაუბრებაში, დაამყარონ მუდმივი კომუნიკაცია სწავლების პროცესის მხარდაჭერისთვის. მემორანდუმის მოქმედების ვადად განსაზღვრულია - 6 წელი. მემორანდუმების გაფორმების ვადაა 2021 წლის 18 დეკემბერი. უსაფრთხო გარემოს შექმნაზე პროფესიულ სტუდენტთა საწარმოებში ვიზიტის პროცესში. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

6.სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

ექსპერტთას მიერ ვიზუალურად შემოწმდება A, B და C გარემო უსაფრთხოების კუთხით. დაწესებულებამ წარმოადგინა უსაფრთხოების წესები პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით, კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 29 ოქტობრის N216 ბრძანებით დამტკიცებულია „შედუღების“ პროგრამის შრომის უსაფრთხოების ინსტრუქცია. დოკუმენტში გაწერილია პროფესიული სტუდენტისა და პროფესიული განათლების მასწავლებლის ვალდებულებები, შრომის უსაფრთხოების მოთხოვნები სამუშაოს დაწყებამდე, სამუშაოების წარმართვის პროცესში, შრომის უსაფრთხოების მოთხოვნები საგანგებო სიტუაციების დროს და შრომის უსაფრთხოების საკითხები სამუშაოს დასრულების შემდგომ.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

<u>დასკვნის პროექტში ინდიკატორი შეფასდა როგორც შეუსაბამო, გამომდინარე იქიდან, რომ C გარემო ჯერ არ არის აღჭურვილი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსით, უსაფრთხოების საკითხები სპეციფიკის გათვალისწინებით ვერ შეფასდა. ინტერვიუერებისას აღინიშნა, რომ მატერიალურ-ტექნიკური რესურსის დამონტაჟებისთანავე გამოაკრავენ უსაფრთხოების სპეციალურ წესებს და ინსტრუქციებს. კოლეჯს აღნიშნულ საკითხზე არ წარმოუდგენია შესაბამისობის გეგმა.</u> **<u>თუმცა,</u>** დაწესებულების მიერ, პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ექსპერტთა დასკვნის პროექტის გაცნობის შემდეგ, წრმოდგენილ იქნა გაუმჯობესების სამოქმედო გეგმა, თანდართული დოკუმენტებით, რომლის მიხედვითაც, საგანმანათლებლო პროგრამისათვის „შედუღება“ C გარემო უმეტესწილად დასრულებულია, რაც გამოგზავნილი ფოტომასალითაც დასტურდება და საბოლოოდ სამონტაჟო სამუშაოების დასრულების ვადად გაწერილი აქვთ 01.09.2022წ. ამიტომ აღნიშნული პროგრამის 2.4.1.6 ინდიკტორთან შესაბამისობა განისაზღვრა როგორც **<u>მეტწილი.</u>**

<u>ვიზიტის დროს დადგინდა,რომ</u> საგანმანათლებლო პროგრამისათვის „შედუღება“ C გარემო სრულადაა აღჭურვილი მატერიალური რესურსით, უსაფრთხოების საკითხების გათვალისწინებით, თვალსაჩინო ადგილზე გამოკრულია უსაფრთხოების სპეციალური წესები. პროფესიულ სტუდენტებთან ინტერვიუს დროს აღინიშნა, რომ მეცადინეობის დაწყებამდე პროფესიულ სტუდენტებს უტარდებათ ინსტრუქტაჟი, სასწავლო პროცესში მათი საქმიანობა პროფესიული მასწავლებლის მეთვალყურეობით მიმდინარეობს.

ამრიგად, აღნიშნული პროგრამის 2.4.1.6 ინდიკტორთან შესაბამისობა განისაზღვრა როგორც <u>სრული.</u>

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2021 წლის 27 ოქტომბრის N217 ბრძანება ,,შედუღების“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დამტკიცების შესახებ (ცვლილება - ბრძ. N2, 10.01.2022; ცვლილება ბრძ. N31, 18.02.2022)
- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის N39 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“
- სსიპ კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 23 თებერვლის N51 ბრძანება **,,**პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისათვის შრომის უსაფრთხოების ინსტრუქციების დამტკიცების შესახებ“,
- 2022 წლის 18 თებერვლის N25 ბრძანება ,,პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმების დამტკიცების შესახებ“;
- მემორანდუმებით;
- ინტერვიუირებით

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას

1. **პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;**
2. **პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;**
3. **პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;**
4. **პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.**

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1.პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N34 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“, რომელიც არეგულირებს პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემას და უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას. რეგულაციის შესაბამისად, შეფასებამდე 2 კვირით ადრე პროფესიული განათლების მასწავლებელი სასწავლო პროცესის მენეჯერს წარუდგენს შემუშავებულ შეფასების ინსტრუმენტს დამტკიცებული ფორმის შესაბამისად. წარმოდგენილ ინსტრუმენტს აფასებს სასწავლო პროცესის მენეჯერი და პროგრამის ხელმძღვანელი.

პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი/ობიექტური;

შეფასების სისტემა ვალიდურია, რადგან გამოყენებული შეფასების ინსტრუმენტი რელევანტურია იმ სწავლის შედეგის დადასტურებისათვის, რაც ფასდება. ასევე შეფასების გამოყენებული ინსტრუმენტი იძლევა სწავლის შედეგის შეფასების შესაძლებლობას ყველა კრიტერიუმის მიხედვით.

შეფასების სისტემა სანდოა, რაც გამყარებულია განხორციელებული შეფასების შედეგები სათანადო მტკიცებულებებით. შეფასების სისტემა გამჭვირვალეა, რადგან შეფასების პროცესი და დადასტურების პირობები, მოთხოვნები, ასევე შეფასების შესახებ სხვა საჭირო ინფორმაცია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

წინასწარ არის ცნობილი ყველა შესაფასებელი პირისთვის. შეფასების სისტემა სამართლიანია, რასაც უზრუნველყოფს შეფასების პროცესის იმგვარად ორგანიზებულობა (მათ შორის შეფასების დრო, შეფასების გარემო, გამოყენებული მასალები, აღჭურვილობა და სხვა პირობები)., რომ შესაფასებელ პირს მიეცეს საშუალება, დაადასტუროს მიღწეული სწავლის შედეგები. ასევე შეფასებისას ყველა შესაფასებელი პირი ერთნაირ პირობებში არის ჩაყენებული, რაც უზრონველყოფს შეფასების სისტემის ობიექტურობას.

პროფესიული სტუდენტებისთვის ასევე ცნობილია გასაჩივრების პროცედურები, თუმცა ამის საჭიროება არ ჰქონიათ. ასევე, აქვთ ინფორმაცია, განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება ერთჯერ, მათ შორის მოდულური პროგრამის მიმდინარეობის პროცესში. განმსაზღვრელი შეფასებისას შედეგის დაუდასტურებლობის შემთხვევაში, თუ დაუდასტურებელი მოდულის დაძლევა შემდგომ მოდულზე დაშვების წინაპირობაა, სტუდენტს ეძლევა დამატებით შეფასებაზე გასვლის შესაძლებლობა ორი კვირის ვადაში, ხოლო თუ მოდული არ არის სხვა მოდულზე დაშვების წინაპირობა, პროფესიული სტუდენტი უფლებამოსილია განმეორებით დადასტურებაზე გავიდეს პროგრამი ამოწურვამდე. **ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.**

2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს.

კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N34 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“თანახმად პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმებს. ამ მიზნით ყოველწლიურად, წლის დასაწყისში დირექტორის ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტით მტკიცდება ვერიფიკაციის გეგმა და ვერიფიკაციის ჯგუფი. ჯგუფს საერთო ხელმძღვანელობას უწევს ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის ჯგუფში შედიან ადმინისტრაციის წარმომადგენლები, დარგის მასწავლებლები და სპეციალისტები. ჯგუფის წევრები ვალდებული არიან ოთხ თვეში ერთხელ წარუდგინონ დასკვნა ვერიფიკაციის პროცესის ხელმძღვანელს მათ მიერ განხორციელებული საქმიანობის შესახებ და საჭიროების შემთხვევაში შევიდეს გეგმაში ცვლილება. დარგის სპეციალისტი, რომელმაც შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავებაში მიიღო მონაწილეობა, ვერ შეამოწმებს იგივე ინსტრუმენტს.

ვერიფიკაცია სამი მიმართულებით ხორციელდება:

- შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაცია/ვერიფიკაცია;
- პროცესის ვერიფიკაცია;
- მტკიცებულებების ვერიფიკაცია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ვერიფიკაციისას არ განიხილება ყველა პროფესიული სტუდენტის მტკიცებულება, თუმცა ხდება საკმარისი რაოდენობის ნამუშევრების შერჩევა იმისთვის, რომ მოდულის ფარგლებში დადგინდეს, რამდენად ობიექტურია პროფესიული განათლების მასწავლებლის შეფასება და რამდენად იცავს ის სტანდარტს.

შერჩევის რაოდენობაზე გავლენას ახდენს რისკ-ფაქტორები. შესაბამისად, რისკ-ფაქტორების ანალიზმა შეიძლება განაპირობოს შერჩევის ზომის ზრდა. რისკ-ფაქტორებია:

- დამწყები პროფესიული განათლების მასწავლებელი;
- კოლეჯის ახალი პროფესიული განათლების მასწავლებელი;
- მოდულში პრაქტიკული დავალებების სიმრავლე (3 და მეტი);
- ერთი ინსტრუმენტით, ერთდროულად შეფასებული 5 და მეტი სწავლის შედეგი;
- ერთი ინსტრუმენტით, ერთდროულად შეფასებული 3-4 სწავლის შედეგი;
- ერთი ინსტრუმენტით, ერთდროულად შეფასებული 1-2 სწავლის შედეგი;
- კოლეჯში მუშაობის რამდენიმეწლიანი (5 წლამდე) გამოცდილების მქონე პროფესიული განათლების მასწავლებელი;
- კოლეჯში მუშაობის მრავალწლიანი (5 წელი და მეტი) გამოცდილების მქონე პროფესიული განათლების მასწავლებელი.

ვერიფიკატორის მიერ მუშავდება ვერიფიკაციის დასკვნა, თუ რამდენად იყო ან არ იყო პროფესიული სტუდენტის შეფასება ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი და ობიექტური. იდენტიფიცირებული უნდა იყოს ყველა პრობლემური საკითხი.

ვერიფიკატორების მიერ შემუშავებული დასკვნების განხილვა ხორციელდება ჩართულ მხარეებთან, რომლებიც ერთობლივად მუშაობენ პრობლემების აღმოფხვრის გზებზე და ახორციელებენ შემდგომ ნაბიჯებს შეფასების სისტემის განვითარების მიზნით. საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია იდენტიფიცირებული შეუსაბამობა გაიწეროს სამოქმედო გეგმის ერთ-ერთ აქტივობად, ან უშუალოდ იდენტიფიცირებული შეუსაბამობიდან გამომდინარე, ცალკე შემუშავდეს გაუმჯობესების უზრუნველყოფის გეგმა.

ვერიფიკატორების დასკვნების განხილვის შემდეგ, ხარისხის მართვის მენეჯერის მიერ მუშავდება ერთიანი ვერიფიკაციის ანგარიში, რომელიც წარედგინება დირექტორს.

რეავტორიზაციის ვიზიტის ფარგლებში კოლეჯმა წარმოადგინა 2022 წლის იანვრის ვერიფიკაციის დასკვნა, რომელიც პროფესიული პროგრამების მოდულების შეფასებას ეხებოდა, მაგრამ ვინაიდან საგანმანათლებლო პროგრამაზე „შედუღება“ მიღება 2022 წელს განხორციელდა და სასწავლო პროცესი სამი თვეა მიმდინარეობს, ვერიფიკაციის პროცესი უშუალოდ ამ პროგრამის ფარგლებში ჯერ არ ჩატარებულა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით.

კოლეჯი 2022 წლის 21 თებერვლის N39 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის“ თანახმად უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას.

მოდულის განმახორციელებელი პროფესიული განათლების მასწავლებელი ვალდებულია, პროფესიული სტუდენტის შეფასების მტკიცებულებები შეინახოს მოდულის დასრულებამდე;

მოდულის განმახორციელებელი პროფესიული განათლების მასწავლებელი ვალდებულია, მიღება-ჩაბარების აქტით მოდულის სწავლის შედეგების შეფასების უწყისები წარმოადგინოს სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერთან მოდულზე სწავლის დასრულებიდან არაუმეტეს 5 სამუშაო დღისა, ხოლო, როცა მოდული სხვა განსახორციელებელ მოდულზე დაშვების წინაპირობაა - მოდულზე სწავლის დასრულებიდან ერთი სამუშაო დღის ვადაში, ამობეჭდილი და ხელმოწერილი სახით;

სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი სწავლის შედეგების შეფასების უწყისის მონაცემებს ასახავს უწყისების აღრიცხვის ჟურნალში;

პროგრამის ხელმძღვანელი, მოდულის განმახორციელებელი პროფესიული განათლების მასწავლებლისგან მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე, ჩაიბარებს თითოეული პროფესიული სტუდენტის შეფასების მტკიცებულებებს, მოდულზე სწავლის დასრულებიდან არაუმეტეს 5 სამუშოა დღისა; ხოლო, როცა მოდული სხვა განსახორციელებელ მოდულზე დაშვების წინაპირობაა - მოდულის დასრულებიდან ერთი სამუშაო დღის ვადაში;

სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი და პროგრამის ხელმძღვანელი კოლეჯის საკვალიფიკაციო კომისიას წარუდგენენ ყველა პროფესიული სტუდენტის შეფასების უწყისსა და მტკიცებულებებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის დასრულებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში, რის საფუძველზეც კომისია მიიღებს გადაწყვეტილებას პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება/არ მინიჭების შესახებ;

სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებიდან არაუმეტეს 10 (ათი) სამუშაო დღისა, ოქმის საფუძველზე, კოლეჯის დირექტორს წარუდგენს ბრძანების პროექტს პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭება/არ მინიჭების შესახებ პროფესიულ სტუდენტთა სახელობით სიასთან ერთად.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

თითოეული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებიდან არაუმეტეს 10 (ათი) სამუშაო დღისა, სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი, მიღება-ჩაბარების აქტით კოლეჯის არქივს გადასცემს სწავლის შედეგების შეფასების უწყისებს, რომლებიც ინახება მუდმივად, ხოლო სწავლის შედეგების შეფასების მტკიცებულებებს - 3 (სამი) წლის ვადით შესანახად, რის შემდეგაც, აქტის საფუძველზე, მოხდება პროფესიული სტუდენტის მიერ სასწავლო პროცესში შექმნილი მტკიცებულებების განკარგვა კანონმდებლობის შესაბამისად;

პროფესიული სტუდენტის სწავლის შედეგების მიღწევის შესახებ უწყისების დაცვას უზრუნველყოფს კოლეჯის ბიბლიოთეკარ-არქივარიუსი.

ინტერვიუს დროს კოლეჯის ადმინისტრაციამ, პროფესიულმა მასწავლებლებმა და პროგრამის ხელმძღვანელმა დაადასტურეს რომ იცნობენ აღნიშნულ რეგულაციას და იმოქმედებენ მის შესაბამისად.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

4. **პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.**

კოლეჯში დამკვიდრებული პრაქტიკით, მოდულის პროფესიული განათლების მასწავლებელი უწყისში ასახულ შედეგებს 5 სამუშაო დღის ვადაში აცნობს პროფესიულ სტუდენტებს და ხარისხის სამსახურს.

მიღებული უკუკავშირის საფუძველზე ხარისხის სამსახური პროგრამის ხელმძღვანელთან და პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან ერთად ახორციელებს სწავლის შედეგების შეფასების სისტემის ანალიზს, გამოვლენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის მიზნით შეიმუშავებს გაუმჯობესების გეგმას პროგრამის განვითარების, მოდულების რიგითობის შეცვლის, სასწავლო გეგმის კორექტირების, სწავლების მეთოდების, შეფასების ინსტრუმენტის, საგანმანათლებლო რესურსების ცვლილების შესახებ და დასამტკიცებლად წარუდგენს კოლეჯის დირექტორს.

ვიზიტის ფარგლებში ინტერვიუირების დროს მოდულის განმახორციელებელმა მასწავლებლებმა დაადასტურეს მზადყოფნა აღნიშული მექანიზმის გამოყენებისთვის.

ინდიკატორი შეფასდა როგორც შესაბამისი.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 18 თებერვლის N34 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- სსიპ კოლეჯის ,,იბერია“ დირექტორის 2022 წლის 21 თებერვლის N39 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“
- ინტერვიუირებით

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

XIV. თანდართული დოკუმენტაცია

დანართი 1. ვიზიტის დღის წესრიგი

15.02.2023

თარიღი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: