



განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

დანართი №1

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი „იმედის“ მიერ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის
„საფინანსო სერვისების“
განხორციელების ადგილის/ფართის ცვლილების შესახებ

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე: ქეთევან ჭუჭულაშვილი

წევრი:

მედეა ზურაბიშვილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

1

I. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება: საზოგადოებრივი კოლეჯი იმედი

ორგანიზაციულ სამართლებრივი ფორმა: შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება

საიდენტიფიკაციო კოდი: 206156817

სახე:

☐ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება

☐ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება

☒ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება/კოლეჯი

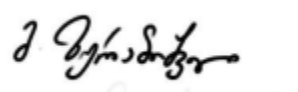
ადმინისტრაციული წარმოების სახე (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა):

☐ პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის გაზრდა

☒ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ადგილის/ფართის ცვლილება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

☐ საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირება

☐ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმება

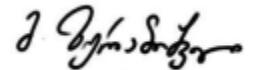
☐ გეგმიური

☐ არაგეგმიური

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

3



IV. საერთო მიმოხილვა

სსიპ- განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის (შემდგომში - ცენტრი) 2023 წლის 21 თებერვლის №204003 ბრძანების საფუძველზე, ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფს დაევალა ვიზიტის განხორციელება შპს საზოგადოებრივ კოლეჯ იმედში დაწესებულების, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 1 ოქტომბრის №99/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის დებულების“ 31-ე მუხლის, მე-2 პუნქტის ბ) ქვეპუნქტით დადგენილ სტანდარტების "ბ.ბ" და "ბ.დ" კომპონენტების და აგრეთვე ე) ქვეპუნქტით დადგენილ სტანდარტების "ე.ა" და " ე.ბ" კომპონენტებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით.

ექსპერტებმა შეისწავლეს დაწესებულების მიერ ცენტრში გამოგზავნილი განაცხადი და თანდართული დოკუმენტაცია. შედგა ვიზიტის დღის წესრიგი და 2023 წლის 13 მარტს განხორციელდა ვიზიტი შპს საზოგადოებრივ კოლეჯ იმედში (მის: ქ. თბილისი, წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი 47/49 ბოჭორმის №8). ექსპერტები შეხვდნენ და გაესაუბრნენ დაწესებულების დირექტორს, ადმინისტრაციასა და შესამოწმებელ საკითხებზე პასუხისმგებელ პირებს. ექსპერტთა მიერ დათვალიერებულ იქნა სასწავლო გარემოები და მატერიალური რესურსები. ვიზიტის შედეგად შესწავლილი დოკუმენტაციის ანალიზი, დათვალიერების და გასაუბრების შედეგები დეტალურად არის ასახული დასკვნაში

4

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



V. ავტორიზაციის მე-5 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
5) მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები	(დაწესებულების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)	(ექსპერტების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)
5.1) მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა	შეესაბამება	შეესაბამება
5.2) საინფორმაციო რესურსები	შეესაბამება	შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

5




VIII. დაფიქსირებული ხარვეზების შეჯამება

-

IX .სტანდარტთან შესაბამისობის რეკომენდაციების შეჯამება

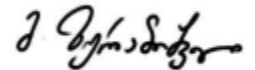
-

X. . განმავითარებელი რეკომენდაციების შეჯამება

-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



XI. სტანდარტების შეფასება

5. მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსები

5.1 მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა

5.1.1 პსდ-ს მატერიალური რესურსი და ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

1. დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით;
2. დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;
3. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები;
4. შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით;
5. დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები;
6. დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;
7. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას;
8. პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის;
9. ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა;
10. სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას;
11. მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.

7

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. ვიზიტი განახორციელდა შპს საზოგადოებრივ კოლეჯ „იმედში“ (მის: ქ. თბილისი, წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი 47/49 ბოქორმის 8) დაწესებულებამ წარმოადგინა ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან და ხელშეკრულება (2022 წლის 26 ივლისი N01/22), რომლის მიხედვითაც მოიჯარე შენობას დროებით სარგებლობაში (9 წლის ვადით) გადასცემს კოლეჯ იმედს. კოლეჯმა წარმოადგინა აზომვითი ნახაზი რომლის მიხედვითაც არსებული ფართი განაწილებულია შემდეგნაირად. მთლიანი ფართობია 750 კვ.მ, ხოლო სართულების მიხედვით განაწილება შემდეგია:.

0 სართული -148.12კვ.მ

1 სართული - 201 კვ.მ

II სართული - 201.87 კვ.მ

III სართული - 199.01 კვ.

ზემოაღნიშნულ სართულებზე კეთილმოწყობილია შემდეგი სივრცეები:

- ფოიე;
- სამუშაო სივრცე ადმინისტრაციისათვის;
- სამუშაო სივრცე პროგრამის განმახორციელებელი პირებისათვის/მასწავლებლებისათვის;
- ბიბლიოთეკა;
- სველი წერტილები;
- სივრცე სტუდენტური აქტივობებისთვის;
- სივრცე პირველადი გადაუდებელი დახმარებისათვის
- A, B და C გარემოები
- სანიტარული კვანძები.

ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტებმა დაათვალიერეს დაწესებულება, შესაბამისად გამოყოფილი სივრცეებით. შენობაში განთავსებული სველი წერტილები, პანდუსები, ადმინისტრაციული პერსონალის სამუშაო აუცილებელი საოფისე ინვენტარი, ასევე, სტუდენტისა და მასწავლებლის სამუშაო მაგიდები და სკამები, დაფები, პროექტორები.

ყოველივე ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.1.1.1. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულების საქმიანობა უზრუნველყოფილია შესაბამისი ინფრასტრუქტურითა და მატერიალური რესურსით მინიმუმ ავტორიზაციის ვადით.

8

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



2. კოლეჯის დირექტორის მიერ დამტკიცებულია „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“ (2022 წლის 21 დეკემბრის N 120 ბრძანებით), სადაც გაწერილია კოლეჯის საქმიანობისათვის ინვენტარის, მასალებისა და ნედლეულის შესყიდვა, შენახვა და გამოყენების წესები, არსებული მატერიალური რესურსების სწორ განკარგვასა და მოვლა-პატრონობაზე პასუხისმგებელი პირია- მატერიალური რესურსებით უზრუნველყოფის კოორდინატორი. მასთან გასაუბრებით დგინდება, რომ იგი მუდმივად ზრუნავს და აკონტროლებს მატერიალური რესურსის მოვლა-პატრონობის და შენახვის საკითხზე, ზედამხედველობს კოლეჯის ბალანსზე არსებული ქონების დაცვას და უზრუნველყოფს მის რაციონალურ გამოყენებას. დაწესებულებამ, ასევე, წარმოადგინა 2023 წლის თებერვალში ჩატარებული კმაყოფილების კვლევის ანგარიში, რომლითაც ირკვევა, რომ პროფესიულ სტუდენტებისათვის კოლეჯის ინფრასტრუქტურა ხელმისაწვდომია. ამასთან, ვიზიტის დროს, ექსპერტთა მიერ, პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ მათ აქვთ საშუალება საჭიროებისამებრ გამოიყენონ შესაბამისი მატერიალური რესურსი და საერთო სარგებლობის სივრცეები.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორი 5.1.1.2. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულების ინფრასტრუქტურა, მათ შორის საერთო სარგებლობის სივრცეები და მატერიალური რესურსი დაწესებულების მიერ დადგენილი წესით ხელმისაწვდომია პროფესიული სტუდენტებისთვის;

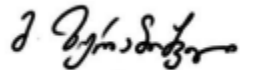
3. დაწესებულების დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის N120 ბრძანებით დამტკიცებულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების დაცვის წესი, სადაც გაწერილია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის პროცედურები და პასუხისმგებლობა. ხელშეკრულება გაფორმებულია ორ პირთან (დამლაგებლები), მათ ფუნქცია მოვალეობით განსაზღვრული აქვთ არსებულ ფართზე სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების დაცვა, რომელიც მოიცავს შიდა და გარე პერიმეტრის დასუფთავებას, ქიმიური საშუალებების გამოყენებას მითითებული ინსტრუქციის შესაბამისად და ნარჩენების გატანას კოლეჯის შენობიდან. ექსპერტთა მიერ ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დასტურდება, რომ კოლეჯის ყველა ნაწილში, მათ შორის სველ წერტილებში დაცულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმები.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.1.1.3. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული ყველა სივრცეში დაცულია და სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები.

4. კოლეჯის მართლზომიერ მფლობელობაში არსებული შენობის ოთხივე სართული აღჭურვილია ცენტრალური გათბობის სისტემით, დაწესებულებამ წარმოადგინა კომუნალური ხარჯების საგადახდო დავალების ქვითრები. კოლეჯში გათბობის სისტემის გამართული ფუნქციონირება აგრეთვე დასტურდება ექსპერტთა ჯგუფის ვიზუალური დათვალიერებითა და ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პერსონალთან და პროფესიულ სტუდენტებთან გასაუბრებით.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი 5.1.1.4. დაკმაყოფილებულია, შენობა-ნაგებობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით.

5. დაწესებულების დირექტორის 2023 წლის 20 თებერვლის №7 ბრძანებით დამტკიცებულია შრომის უსაფრთხოების პოლიტიკა და გეგმა, აღნიშნული შემუშავებულია სამუშაო სივრცეში უსაფრთხო სამუშაო გარემოს უზრუნველყოფისათვის. დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება შპს „ეიჩ ეს ი ჯორჯიასთან“, რომელიც იღებს ვალდებულებას დამკვეთს გაუწიოს შრომის უსაფრთხოების საკითხებზე სრული მომსახურება. კომპანიის დირექტორის 2021 წლის 10 ნოემბრის №01-07 ბრძანებით განსაზღვრული ჰყავს შრომის უსაფრთხოების ორი სერტიფიცირებული სპეციალისტი კოლეჯ იმედის ობიექტზე (ქეთევან დედოფლის გამზ. 47/49. ბოჭორმის №8). დაწესებულებამ წარმოადგინა სამუშაო ადგილზე ინსტრუქტაჟების რეგისტრაციის ჟურნალები, სადაც პროფესიული განათლების მასწავლებლები, პროფესიული სტუდენტები და ადმინისტრაციული პერსონალი ხელმოწერით ადასტურებენ ტრენინგებსა და ინსტრუქტაჟებში მონაწილეობას.

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორი 5.1.1.5. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობით დადგენილი შრომის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები;

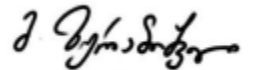
6. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“, სადაც გაწერილია საოფისე- სამეურნეო საქონლისა და სასწავლო მასალა- ნედლეულის შესყიდვა-გაცემის პროცედურები. სასწავლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი პროდუქტის შენახვისა და განკარგვის რეგულაცია; ტექნოლოგიური პროცესის ფარგლებში წარმოშობილი ნარჩენების მართვის რეგულაცია. დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება (2023 წლის 01 იანვრის №09/23) შპს „ექსპრეს დიაგნოსტიკასთან“, რომელიც ვალდებულებას იღებს დაწესებულებაში შეგროვებული სარისკო ნარჩენების გაუვნებელოების სამუშაოების ჩატარებაზე. დაწესებულებამ ექსპერტებს წარუდგინა მიღება - ჩაბარების აქტები მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის სპეციალისტისა და პროფესიული განათლების მასწავლებლის ხელმოწერით მასალა-ნედლეულის ჩაბარების შესახებ. ასევე, პროფესიული განათლების მასწავლებლების სამსახურებრივი ბარათები მასალა-ნედლეულის ჩამოწერის შესახებ.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებითა და დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებით დასტურდება, რომ ინდიკატორი 5.1.1.6. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში მოქმედებს სასწავლო პროცესის საჭირო მასალებითა და ნედლეულით შეუფერხებელი უზრუნველყოფის მექანიზმები;

10

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

7. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული აქვს „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“ სადაც გაწერილია რესურსების შეფასების პროცედურები, პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირები. აღნიშნული ითვალისწინებს მატერიალური რესურსებისა და ინფრასტრუქტურის მუდმივ შეფასებასა და განვითარებას, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სტრუქტურირებული კითხვარი, რომლის საშუალებითაც ახდენს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის გამოკითხვას. კვლევის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელია ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი. ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერმა წარმოადგინა პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან ჩატარებული კვლევის შედეგები, სადაც კოლეჯის ინფრასტრუქტურა და მატერიალურ რესურსებზე ხელმისაწვდომობა შეფასებულია დადებითად.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.1.1.7. დაკმაყოფილებულია, ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმი ითვალისწინებს დაწესებულების რესურსების რეგულარულ შეფასებასა და განვითარებას;

8. შენობის აზომვითი ნახაზებით და ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ კოლეჯის შენობაში არსებობს გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის.

შენობის ყველა სართულზე არის სველი წერტილი, ხოლო პირველ სართულზე განთავსებულია სველი წერტილი შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე სტუდენტებისათვის. სველი წერტილები მოწესრიგებულია სათანადო დონეზე და დაცულია სანიტარულ ჰიგიენური ნორმები.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.1.1.8. დაკმაყოფილებულია, პსდ-ს შენობა-ნაგებობაში მოწყობილია გამიჯნული სანიტარული კვანძები, რომლებიც მუდმივად მარაგდება წყლით, აქვს უწყვეტი განათება და ვენტილაცია, სათანადოდ მოწესრიგებულია, უზრუნველყოფს პირადი ჰიგიენის დაცვის შესაძლებლობას და ხელმისაწვდომია ყველა პროფესიული სტუდენტისთვის, მათ შორის შშმ სტუდენტებისთვის.

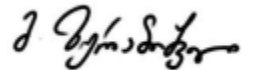
9. დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დგინდება, რომ დაწესებულებაში არსებულ სასწავლო მიზნებისთვის განკუთვნილ სივრცეებს, მათ შორის ბიბლიოთეკას აქვს როგორც ბუნებრივი, ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა, რაც უზრუნველყოფს სწავლის/მუშაობის შესაბამის პირობებს.

ამდენად, ინდიკატორი 5.1.1.9. დაკმაყოფილებულია, ყველა სასწავლო ფართს და ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზს აქვს როგორც ბუნებრივი (გარდა სპეციფიური მიზნებისთვის გამოყენებული აუდიტორიებისა), ისე ხელოვნური განათების შესაძლებლობა.

11

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



10. ვიზუალური დათვალიერების შედეგებიდან დგინდება რომ, დაწესებულებაში სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას. სასწავლო გარემოები და სამუშაო სივრცეები გადანაწილებულია ისე, რომ საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესების წარმართვას ხელი არ შეემალოს.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.1.1.10. დაკმაყოფილებულია, სათავსოებისა და სივრცეების განლაგება ხელს უწყობს საგანმანათლებლო და ადმინისტრაციული პროცესის წარმართვას;

11. ვიზიტის ფარგლებში, ექსპერტთა მიერ დათვალიერებულ იქნა დაწესებულების ბიბლიოთეკა რომელიც აღჭურვილია შესაბამისი კომპიუტერული ტექნიკითა და ინტერნეტ კავშირით. განთავსებულია სამუშაო მაგიდები, ლეპტოპები და ასლგადამდები. საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია როგორც მატერიალურად, ასევე ელექტრონულად, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად. სტუდენტებთან გასაუბრებით დგინდება, რომ მათ მუდმივად აქვთ წვდომა ბიბლიოთეკაში არსებულ რესურსებზე.

ამდენად, ინდიკატორი 5.1.1.11. დაკმაყოფილებულია, მომხმარებლისთვის ხელმისაწვდომია პსდ-ს ბიბლიოთეკის როგორც მატერიალური, ასევე ელექტრონული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესის შესაბამისად.

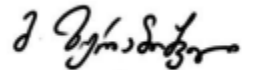
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან;
- შენობა-ნაგებობის შიდა აზომვითი ნახაზები;
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 21 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 21 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „მატერიალური რესურსით უზრუნველყოფის წესი“;
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 21 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმები“;
- პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 21 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი“;
- ვიზუალური დათვალიერების შედეგები;

12

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

- მიღება ჩაბარების აქტები;
- პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან ჩატარებული კვლევის შედეგები (2023 წლის თებერვალი)
- პროფესიულ სტუდენტებთან და ადმინისტრაციულ პერსონალთან გასაუბრების შედეგები;

5.1.2 პსდ-ში დაცულია პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების უსაფრთხოება.

1. დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები;
2. დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
3. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;
4. დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. დაწესებულებამ წარმოადგინა შპს „საინჟინრო ნაგებობათა პროექტირების, კვლევის და ექსპერტიზის სამეცნიერო ცენტრის“ დასკვნა. სადაც მოცემულია შემდეგი ინფორმაცია (ქ. თბილისში, წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი №47/49-ში, ბოჭორმის ქ. №8-ში (ს.კ. 01.17.01.132.005.01.03.033):

1. შენობის ვიზუალური შემოწმებით დადგინდა, რომ მისი მდგომარეობა დამაკმაყოფილებელია, მას არ გააჩნია ჯდენითი ან სხვა რაიმე მიზეზით გამოწვეული დეფორმაციის ნიშნები, რომლებიც უარყოფით გავლენას მოახდენდა მის კონსტრუქციების მდგრადობაზე. მზიდი კონსტრუქციები მდგრადია და აკმაყოფილებს მოქმედი სამშენებლო ნორმებისა და წესების მოთხოვნებს. შენობა აშენებულია 8 ბალიანი სეისმური დატვირთვის გათვალისწინებით;
2. საზოგადოებრივ კოლეჯ იმედს დაკავებული აქვს შენობის პირველი სამი სართული და სარდაფის მთლიანი ფართი. დაკავებული ფართი აკმაყოფილებს მოქმედი სამშენებლო ნორმებისა და წესების მოთხოვნებს. ყველა სართულზე გამოკრულია შენობის ევაკუაციის გეგმა და აგრეთვე არის დამონტაჟებული ცეცხლმქრობი მოწყობილობა;
3. საგანმანათლებლო დაწესებულებაში დაცულია პერსონალისა და სტუდენტების უსაფრთხოება.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა შპს „სახანძრო ექსპერტიზის ბიუროს“ დასკვნა, რომლის მიხედვითაც დაწესებულების ხანძარსაწინააღმდეგო მდგრადობა სრულად შეესაბამება საქართველოს მთავრობის №370 დადგენილების - ტექნიკურს რეგლამენტს

13

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

მ. მელიქიძე

„სახანძრო უსაფრთხოების წესისა და პირობების შესახებ“. ზემოაღნიშნულ ბიუროს მინიჭებული აქვს აკრედიტაცია სსიპ „აკრედიტაციის ეროვნული ორგანოს - აკრედიტაციის ცენტრის“ მიერ 2024 წლის 19 თებერვლამდე.

ამდენად ინდიკატორი 5.1.2.1. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულების მართლზომიერ მფლობელობაში არსებულ ყველა ფართში დაცულია უსაფრთხოების ზომები.

2. კოლეჯს შემუშავებული აქვს „პირველადი გადაუდებელი დახმარების მექანიზმები“, რომელიც არეგულირებს პირველადი სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის პროცედურებს. სასწავლო პროცესის სპეციალისტს კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 1 აპრილის №20 ბრძანებით დაკისრებული აქვს ექთნის მოვალეობის შესრულება. დაწესებულებაში ვიზიტის დროს გადამოწმდა მისი პირადი საქმე, რის მიხედვითაც ზემოაღნიშნულ პირს უდასტურდება პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია. ადგილზე დათვალიერდა პირველადი სამედიცინო დახმარების კაბინეტები, რომლებიც აღჭურვილია პირველადი დახმარების აღმოჩენისათვის ყველა საჭირო და აუცილებელი ინვენტარით. დაწესებულებაში თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია როგორც ექთნის, ასევე საზოგადოებრივი უსაფრთხოების მართვის ცენტრის ნომერი (112).

ექსპერტთა შეფასებით, ინდიკატორი 5.1.2.2. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში მოქმედებს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები.

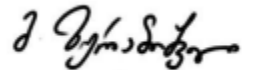
3. კოლეჯის დირექტორის 2023 წლის 26 იანვრის ბრძანებით დამტკიცებულია კოლეჯ იმედის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა. დაწესებულებამ წარმოადგინა წერილი შსს საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის უფროსის სახელზე, სადაც ითხოვს გეგმის შეთანხმებას ახალ მისამართზე (ქ. თბილისი, ისანი-სამგორის რაიონი, წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი 47-49/ბოჭორმის №8.) აღნიშნულის პასუხად 2023 წლის 30 იანვრის №260413 კორესპონდენციით საგანგებო სიტუაციების სამსახური ადასტურებს გეგმის შესაბამისობას 2017 წლის 6 ოქტომბრის №452 დადგენილების მოთხოვნებთან.

გეგმაში გაწერილია საგანგებო სიტუაციაში შესასრულებელი მოქმედებების თანმიმდევრობა და პასუხისმგებელი პირები. გეგმა განსაზღვრავს შესაძლო საგანგებო სიტუაციების შედეგების თავიდან აცილების ან შემცირების ღონისძიებების მოცულობას, ვადებს, ორგანიზებისა და განხორციელების წესს, თანამშრომლების, სტუდენტების და მატერიალურ ფასეულობათა დამაზიანებელი ფაქტორებისაგან დაცვის მიზნით გადაუდებელი ღონისძიებების შესრულებას. კოლეჯში შექმნილია საგანგებო სიტუაციაზე რეაგირების შტაბი/ჯგუფი, რომლის წევრებსაც გავლილი აქვთ შესაბამისი ტრენინგი. კოლეჯი უზრუნველყოფს საგანგებო სიტუაციებზე რეაგირების გეგმის გაცნობას ყველა სტუდენტისათვის და თანამშრომლისთვის საინფორმაციო ხასიათის შეხვედრების ან/და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებით. კოლეჯის ყველა შენობაში გამოკრულია სათანადო სტანდარტების შესაბამისი საევაკუაციო გეგმები, კოლეჯი

14

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



აღჭურვილია ცეცხლმაქრებით და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების სისტემით. პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ ჩაუტარდათ სასწავლო ინსტრუქტაჟი და საჭიროებისამებრ მიმართავენ პასუხისმგებელ პირებს.

ამდენად, ინდიკატორი 5.1.2.3. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში მოქმედებს საგანგებო სიტუაციების მართვის მექანიზმი;

4. დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება (17.10.2022წ. №2269) შინაგან საქმეთა სამინისტროს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის დაცვის პოლიციის დეპარტამენტთან. რომელიც ვალდებულია განახორციელოს კოლეჯის იმედის მისამართზე: ქ. თბილისი, ისანი-სამგორის რაიონი, წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი 47-49/ზოჭორმის №8 პერიმეტრული და საგანგებო სიგნალიზაციით დაცვა.

კოლეჯი უზრუნველყოფს კოლეჯის შიდა და გარე პერიმეტრის ვიდეო მეთვალყურეობას. კოლეჯის შიდა პერიმეტრზე განთავსებული ვიდეო სამეთვალყურეო სისტემა უზრუნველყოფს კოლეჯის ყველა დერეფნის, შესასვლელისა (ფოიე) და კიბის უჯრედის ვიდეო დაკვირვებას და იქ მყოფი პირების იდენტიფიკაციის შესაძლებლობას. კოლეჯის გარე პერიმეტრზე განთავსებული ვიდეო სამეთვალყურეო სისტემა (ჩაწერის სისტემით) უზრუნველყოფს კოლეჯის გარე პერიმეტრის სრულად დაკვირვებას და იქ მყოფი პირების იდენტიფიკაციის შესაძლებლობას. ვიდეო კონტროლის შესახებ გამაფრთხილებელი ნიშნები განთავსებულია დაწესებულების მთელი ტერიტორიის თვალსაჩინო ადგილებზე. ვიდეოჩანაწერის ნახვის უფლება აქვს: დირექტორს, დაცვის თანამშრომელს/თანამშრომლებს, მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერსა და შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტს.

ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი 5.1.2.4. დაკმაყოფილებულია დაწესებულება საგანმანათლებლო მიზნებისათვის გამოყენებულ მის საკუთრებაში/მფლობელობაში არსებულ მთელ პერიმეტრზე უზრუნველყოფს წესრიგის დაცვას.

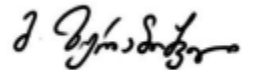
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მდგრადობის შესახებ დასკვნა;
- პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მიზნით პასუხისმგებელ პირთან გაფორმებული ხელშეკრულება;
- კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 1 აპრილის №20 ბრძანება;
- პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები;
- პირველადი გადაუდებელი დახმარების შემთხვევათა აღრიცხვის ჟურნალი;
- კოლეჯის დირექტორის 2023 წლის 26 იანვრის ბრძანებით დამტკიცებული „საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა“;
- საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის 2023 წლის 30 იანვრის №260413 კორესპონდენცია;

15

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



- დასკვნა სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ ;
- დასკვნა შენობა-ნაგებობის მდგრადობის შესახებ;
- ხელშეკრულება დაწესებულების დაცვის ღონისძიებების განხორციელებაზე პასუხისმგებელ ორგანიზაციასთან (17.10.2022წ. №2269);
- შენობა-ნაგებობის შიდა და გარე პერიმეტრის შემოწმების/დათვალიერების შედეგები.
- დათვალიერებისა და გასაუბრების შედეგები

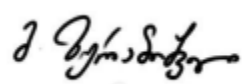
შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

16

5.2 საინფორმაციო რესურსები

5.2.1 პსდ-ს ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა ხელს უწყობს მისი ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას.

1. პსდ-ში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს;
2. პსდ ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას;
3. დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას;
4. პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას;
5. პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია პსდ-ს IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება;
6. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯში IT ტექნოლოგიები აღჭურვილია ადმინისტრაციული და სასწავლო პროცესისათვის საკმარისი სათანადო პარამეტრების მქონე კომპიუტერების რაოდენობით. დაწესებულებაში არსებული კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა გამოიყენება საგანმანათლებლო საქმიანობაში. იძლევა ადმინისტრაციული და საგანმანათლებლო პროცესის შეუფერხებელი წარმართვის შესაძლებლობას. არსებული კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა არის საგანმანათლებლო პროგრამებისა და მოთხოვნილი სტუდენტთა საერთო რაოდენობის შესაბამისი. კოლეჯი იყენებს ელექტრონული სერვისების მართვის სისტემას, რომელშიც გაერთიანებულია სასწავლო პროცესის მართვის სერვისი. სასწავლო პროცესის სერვისში გათვალისწინებულია კოლეჯის პერსონალის, პროფესიული განათლების მასწავლებლების და პროფესიული სტუდენტების რეესტრი.

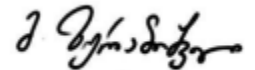
კოლეჯში ხელმისაწვდომია, როგორც უკაბელო, ასევე კაბელიანი ინტერნეტი.

კოლეჯში IT ინფრასტრუქტურის ეფექტიანი ფუნქციონირების ფასდება კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესის“ თანახმად, რომლის შესაბამისადაც, დაწესებულება აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას, რისთვისაც ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას. ამასთან, კოლეჯი სისტემატიურად ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების მონიტორინგს,

17

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

რაც გულისხმობს როგორც მათ ტექნიკურ შეფასებას, საჭიროების შემთხვევაში, შეუსაბამოების აღმოფხვრას, ისე პროგრამულ უზრუნველყოფას. კოლეჯის ინფორმაციული ტექნოლოგიის ბაზის შეფასების მიზანია პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის სტანდარტების დაცვის, საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების შეუფერხებელი მიღწევისა და ადმინისტრაციის მუშაობის მდგრადობის უზრუნველყოფა.

დაწესებულებამ წარმოადგინა ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის შემოწმების/განახლების/შეკეთების (კომპიუტერული ტექნიკა, პრინტერი/სკანერი, პროგრამული უზრუნველყოფა, ინტერნეტი) IT ვირუსისგან დამცავი სისტემის შემოწმება/აღრიცხვის განახლებადი დოკუმენტი 2022-2023 სასწავლო წლისათვის, სადაც განთავსებულია ინფორმაცია ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის შესწავლისა (კომპიუტერული ტექნიკა, პროგრამული უზრუნველყოფა, ინტერნეტი) და IT ვირუსისგან დამცავი სისტემის შემოწმების შედეგებისა და შემდეგ მათზე რეაგირების შესახებ.

კოლეჯმა წარმოადგინა 2023 წლის თებერვალში ჩატარებული სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიში, მათ შორის, IT ინფრასტრუქტურით სარგებლობასთან დაკავშირებით. გამოკითხულ იქნა 120 რესპოდენტი. კვლევის შედეგად გამოიკვეთა, რომ კოლეჯში არის პროფესიულ სტუდენტთა განვითარებისათვის აუცილებელი IT ინფრასტრუქტურა და პროფესიული სტუდენტები შეუფერხებლად სარგებლობენ მისით.

კოლეჯში IT ინფრასტრუქტურის ეფექტიანი ფუნქციონირება დასტურდება ექსპერტთა ჯგუფის მიერ ვიზუალური დათვალიერებითა და კოლეჯის პერსონალთან და პროფესიულ სტუდენტებთან გზით.

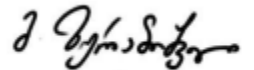
ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.1.1 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში შექმნილი IT ინფორმაციის ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა შეესაბამება დაწესებულების პროცესებს.

2. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“, რომლის შესაბამისადაც, დაწესებულება აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას, რისთვისაც ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას, ინფორმაციული უსაფრთხოების უზრუნველყოფისათვის ხორციელდება რისკების მართვა, რაც აერთიანებს კოლეჯის პასუხისმგებელი პირების გადაწყვეტილებებს, რომლებიც პასუხისმგებელნი არიან ორგანიზაციის სტრატეგიულ დაგეგმვაზე, მმართველობასა და ყოველდღიურ ოპერირებაზე. ინფორმაციული უსაფრთხოების რისკების მართვა გულისხმობს: რისკების იდენტიფიცირებას, რისკების შეფასებას იმის მიხედვით, თუ რა შედეგები მოყვება მათ კოლეჯის ფუნქციონირებასთან მიმართებაში და მათი ხდომილების ალბათობა, ამ რისკების დადგომის ალბათობას და მათ შესაძლო შედეგებს, მათ შესახებ ინფორმირებულობის არსებობას, რისკებთან მოპყრობის პრიორიტეტულობის დადგენას, რისკების მართვასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილებების მიღებაში ჩართულ დაინტერესებულ პირების განსაზღვრას და

18

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



მათი ინფორმირებულობას რისკების მართვის სტატუსის შესახებ, რისკებისა და რისკების მართვის პროცესის რეგულარულ მონიტორინგსა და განხილვას, რისკების მართვისადმი მიდგომის გაუმჯობესების მიზნით საჭირო ინფორმაციის შეგროვებას, თანამშრომლების ინფორმირებულობას რისკებისა და მათი შემცირების გზების შესახებ.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.1.2 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება ახორციელებს საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვას.

3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“, რომლითაც განსაზღვრულია, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას. კოლეჯის მიერ პირთა პერსონალური მონაცემების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმების პრაქტიკაში გამოყენების მიზნით წარმოდგენილია პერსონალის თანხმობის ფურცლები, კოლეჯის მიერ მათი პერსონალური მონაცემების დამუშავების შესახებ.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან გასაუბრებისას მიზნობრივი კითხვების გამოყენების გზით დაადგინა, რომ კოლეჯში დაცულია პროფესიულ სტუდენტთა პერსონალური მონაცემები, მათ შორის შეფასების შედეგების გაცნობის ნაწილშიც.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.1.3 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალურ მონაცემთა დაცვას.

4. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ 5.5. პუნქტის შესაბამისად, ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით, კოლეჯი უზრუნველყოფს ადამიანური, საინფორმაციო, ფინანსური და მატერიალური რესურსების შეფასებას და მუდმივ გაუმჯობესებას, რაც ითვალისწინებს საბიბლიოთეკო რესურსების, სასწავლო რესურსების და ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის, მატერიალურ-ტექნიკური, ადამიანური რესურსების განსაზღვრის და მხარდაჭერის პოლიტიკას, წესებს, ვალიდური და გამჭვირვალე შეფასების კრიტერიუმების შემუშავებას.

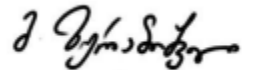
დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა 2023 წლის თებერვალში ჩატარებული კმაყოფილების კვლევების შედეგები და ანალიზი, რომლის შესაბამისადაც შეფასდა პროფესიული სტუდენტების, პროფესიული მასწავლებლებისა და დაწესებულების პერსონალის კმაყოფილება საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის მიმართულებით.

ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი 5.2.1.4 დაკმაყოფილებულია, პსდ აფასებს საინფორმაციო ინფრასტრუქტურისა და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობას.

19

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

5. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესის“ 7.5. პუნქტის შესაბამისად, პროფესიული სტუდენტების/მსმენელებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება.

კოლეჯში ხელმისაწვდომია კაბელიანი და უკაბელო ინტერნეტი. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის და მომსახურების გაწევაზე პასუხისმგებელია IT მენეჯერი. კოლეჯმა წარმოადგინა ინტერნეტ პროვაიდერებთან, სს „სილქნეტთან“ და შპს „მაგთიკომთან“ გაფორმებული ხელშეკრულებები.

დაწესებულებამ, ასევე, წარმოადგინა 2023 წლის თებერვალში ჩატარებული კმაყოფილების კვლევების შედეგები და ანალიზი, რომლის შესაბამისადაც გამოიკვეთა, რომ კოლეჯში არის პროფესიულ სტუდენტთა განვითარებისათვის აუცილებელი IT ინფრასტრუქტურა და კოლეჯის პროფესიული სტუდენტები შეუფერხებლად სარგებლობენ მისით.

პროფესიული სტუდენტების IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურით სარგებლობის შესაძლებლობა დადასტურებულია ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პროფესიულ სტუდენტებთან ინტერვიუებისას.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.1.5 დაკმაყოფილებულია, პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალისათვის მუდმივად ხელმისაწვდომია დაწესებულების IT ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა და მომსახურება.

6. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით ან სატელეფონო ან პირისპირ კომუნიკაციით. აღნიშნულის უზრუნველსაყოფად დაწესებულება ახალი თანამშრომლის სამსახურში მიღების ან სტუდენტის/მსმენელის რეგისტრაციის მომენტში ახორციელებს ინფორმირების ერთიანი საკომუნიკაციო ბაზების შევსებას, საჭიროების შემთხვევაში, ელექტრონული ფოსტის მისამართების გახსნის მომსახურებას. თანამშრომელი სამსახურში მიღების ან სტუდენტი/მსმენელი რეგისტრაციის მომენტში ხელს

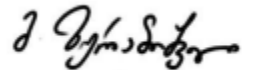
აწერს თანხმობას, რომ მის მიერ მითითებული ელექტრონული მისამართი წარმოადგენს მასსა და კოლეჯს შორის ინფორმაციის მიმოცვლის ოფიციალურ გზას და აღნიშნულ მისამართზე კოლეჯის მხრიდან გაგზავნილი ყველა სახის ინფორმაცია ჩაითვლება მიწოდებულად. თანამშრომელი სამსახურში მიღების ან სტუდენტი/მსმენელი რეგისტრაციის მომენტში განცხადებაზე ხელმოწერით იღებს ვალდებულებას, რომ ელექტრონული ფოსტის ცვლილების შემთხვევაში არაუგვიანეს ერთი დღისა შეატყობინებს კოლეჯს აღნიშნულის შესახებ.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან განხორციელებული ინტერვიუებისას დადასტურდა კოლეჯის ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო სისტემის ეფექტიანი მუშაობა.

20

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.1.6 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის ინფორმირებას ერთიანი ელექტრონული საკომუნიკაციო მექანიზმით/სისტემით.

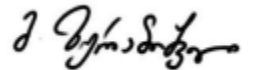
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“;
2. ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის შემოწმების/განახლების/შეკეთების (კომპიუტერული ტექნიკა, პრინტერი/სკანერი, პროგრამული უზრუნველყოფა, ინტერნეტი) IT ვირუსისგან დამცავი სისტემის შემოწმება/აღრიცხვის განახლებადი დოკუმენტი 2022-2023 სასწავლო წლისათვის;
3. 2023 წლის თებერვალში ჩატარებული კმაყოფილების კვლევის ანგარიში, პროფესიულ სტუდენტთა, პროფესიული განათლების მასწავლებლების გამოკითხვა საგანმანათლებლო გარემოს, კოლეჯის ინფრასტრუქტურის და პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მატერიალურ-ტექნიკურ, საგანმანათლებლო რესურსებთან დაკავშირებით;
4. ინტერნეტპროვაიდერებთან (სს „სილქნეტი“, შპს „მაგთიკომი“) გაფორმებული ხელშეკრულება;
5. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“;
6. კოლეჯის ინფრასტრუქტურის დათვალიერებისა და პასუხისმგებელ პირებთან, ასევე პროფესიულ სტუდენტებთან და პერსონალთან გასაუბრების შედეგები.

21

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

5.2.2 პსდ-ში საქმისწარმოება მიმდინარეობს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

1. პსდ-ში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი;
2. პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის;
3. პსდ უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას;
4. პსდ დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან.

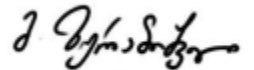
კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „საქმისწარმოების წესი“, რომელიც არეგულირებს არეგულირებს საქმისწარმოების ერთიან წესებსა და პროცედურებს, ელექტრონული და მატერიალური დოკუმენტბრუნვის სისტემას, დოკუმენტების მოძრაობას მათი მიღების ან შექმნის მომენტიდან საბოლოო შესრულებამდე, გაგზავნამდე ან საქმეში მოთავსებამდე, დოკუმენტების დაარქივებას და დოკუმენტების განადგურების პროცედურებს.
კოლეჯის საქმისწარმოების წესით განსაზღვრული დებულებები არაა წინააღმდეგობაში საქმისწარმოების ერთიანი ინსტრუქციითა და საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით განსაზღვრულ დებულებებთან.
ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.2.1 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებაში მოქმედებს კანონმდებლობასთან შესაბამისი საქმისწარმოების წესი.
2. კოლეჯში საქმისწარმოება ხორციელდება ელექტრონული საქმისწარმოების ავტომატიზირებული სისტემის (შემდგომში - სისტემა) საშუალებით, შესაბამისი პროგრამის „eflow“-ის მეშვეობით. ელექტრონული საქმისწარმოება გულისხმობს დოკუმენტის მიღებას, დამუშავებას, რეგისტრაციას, მატერიალური ფორმით შემოსული დოკუმენტის ელექტრონულ ფორმატში გადაყვანას, ადრესატისათვის დაუყოვნებლივ გადაგზავნას და შენახვას.
ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი 5.2.2.2 დაკმაყოფილებულია, პსდ-ს მართვაში გამოიყენება თანამედროვე ტექნოლოგიები, მათ შორის, ელექტრონული საქმისწარმოებისთვის;

22

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც გაწერილია კოლეჯის მიერ პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემის წარმოების პირობები.

ექსპერტთა ჯგუფმა შერჩევით შეამოწმა პროფესიული განათლების მართვის სისტემაში ასახული ინფორმაცია. კოლეჯის მიერ პროფესიული სტუდენტებისა და პერსონალის შესახებ ინფორმაცია ასახულია სრულად.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.2.3 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეტანას.

4. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „საქმისწარმოების წესი“, რომელიც არეგულირებს დოკუმენტების და დავალებების შესრულების კონტროლისა და დოკუმენტის შესრულების ვადებს, მათ შორის განსაზღვრულია დოკუმენტის და დავალების შესრულების კონტროლის პროცედურებს, დოკუმენტის შესრულების ვადებს, დოკუმენტის შესრულების ვადების კონტროლის მექანიზმებს.

კოლეჯში საქმისწარმოებაზე პასუხისმგებელია საქმისწარმოებისა და ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შერჩევით შემოწმდა კოლეჯის მიერ მიღებული და გაცემული კორესპონდენციები, რითაც დადასტურდა დაწესებულების მიერ კორესპონდენციის შესრულების ვადების დაცვა.

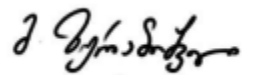
ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.2.4 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება დროულად აწვდის ანგარიშებს, უკუკავშირსა და ინფორმაციას საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებს და თანამშრომლობს მათთან.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „საქმისწარმოების წესი“;
4. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
5. პროფესიული განათლების მართვის სისტემის ფუნქციონირებაზე პასუხისმგებელი პირის სამუშაო აღწერილობა;
6. პროფესიული განათლების მართვის სისტემაში ასახული ინფორმაცია;
7. კოლეჯის პასუხისმგებელ პირებთან გასაუბრების შედეგები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

5.2.3 პსდ მიზანმიმართულად წარმართავს საზოგადოებასთან ურთიერთობას.

1. პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს;
2. დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას;
3. პსდ უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას;
4. საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ;
5. პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად;
6. საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირს პსდ იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის ოფიციალური ვებგვერდია: <https://www.imediprof.edu.ge/> და სოციალური ქსელი - ფეისბუქ გვერდი: <https://www.facebook.com/imedicollege>.

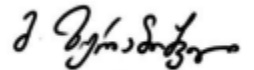
ვებგვერდზე განთავსებულია ყველა საჭირო ინფორმაცია, მათ შორის, დაწესებულების საქმიანობის, სტრუქტურის, პროგრამების შესახებ, სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი აქტები, ინფორმაცია კოლეჯის მისიის, ხედვის, ღირებულებების შესახებ და ა.შ. კოლეჯის ვებგვერდზე ინფორმაციის განთავსებისას გათვალისწინებულია ინფორმაციის გონივრულ ვადებში მიღების ინტერესი; ვებგვერდის ნავიგაცია მარტივია, ინფორმაცია განთავსებულია ლოგიკურად დაჯგუფებულ და დასათაურებულ რუბრიკებში.

ვებგვერდს, ისევე, როგორც დაწესებულების ფეისბუქ გვერდს, გააჩნია როგორც საინფორმაციო, ასევე საკომუნიკაციო ფუნქცია. კოლეჯის მიერ წარმოდგენილია დომენისა და ჰოსტინგის ფლობის დოკუმენტები.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.1. დაკმაყოფილებულია, პსდ-ს ოფიციალური ვებგვერდი და სოციალური ქსელის გვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას და ითვალისწინებს ინფორმაციის გონივრულ ვადაში მიღების ინტერესს;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



2. დაწესებულების მისიაა: კოლეჯი იმედი არის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომლის მისიაა თანამედროვე შრომის ბაზრის მოთხოვნების, სახელმწიფოს პრიორიტეტების შესაბამისი კონკურენტუნარიანი, კვალიფიციური სპეციალისტების მომზადება; მთელი ცხოვრების მანძილზე სწავლების შესაძლებლობის ხელშეწყობა; პროფესიულ სტუდენტზე/მსმენელზე/თანამშრომლებზე ორიენტირებული თანამედროვე სასწავლო და სამუშაო გარემოს უზრუნველყოფა; კოლეჯსა და რეალურ ბიზნესს შორის მყარი, ურთიერთეფექტური თანამშრომლობის მექანიზმების განვითარება; შეთავაზებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების საზოგადოების მოთხოვნებთან და შრომის ბაზართან ჰარმონიზაცია. მისიაში არ არის განსაზღვრული საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, ამდენად დაწესებულებას არ აქვს უცხოენოვანი ვებგვერდი.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.2. დაკმაყოფილებულია, დაწესებულებას, რომლის მისიაშიც განსაზღვრულია საერთაშორისო თანამშრომლობის პრიორიტეტი ან უცხოენოვანი პროგრამის განხორციელება, აქვს იმ ენის შესაბამისი ვებგვერდიც, რომელზეც ახორციელებს სწავლებას;

3. დაწესებულება უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია დაწესებულების აქტივობების, მიღწევების, პარტნიორობის და სხვა არის უტყუარი და საჭიროების შემთხვევაში შესაძლებელია მისი დადასტურება.

კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესი“, რომელიც არეგულირებს ისეთ საკითხებს როგორცაა, ვებგვერდისა და სოციალური ქსელის მართვა, სწორი და დროული ინფორმაციის განთავსებაზე პასუხისმგებელი პირი და ამ პროცესში მონაწილე პირთა ფუნქციები და პასუხისმგებლობები.

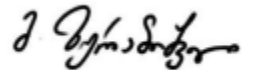
ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.3 დაკმაყოფილებულია, კოლეჯი უზრუნველყოფს მისი საქმიანობის, მათ შორის მის მიერ განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ მხოლოდ სანდო და უტყუარი ინფორმაციის გავრცელებას.

4. კოლეჯის ვებგვერდზე განთავსებულია „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი 2023“, სადაც მოცემულია საკონტაქტო ინფორმაცია; კოლეჯის ისტორია, მისია, ხედვა და ღირებულებები; ინფორმაცია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების, პროფესიული სტუდენტის შეფასების, სსსმ/შშმ პროფესიული სტუდენტების სერვისების, პროგრამების განხორციელებაში ჩართული პარტნიორი დაწესებულებების შესახებ და მოცემულია ფოტო კოლაჟი. განთავსებულია ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესი და ელექტრონული კატალოგი. კატალოგში მოცემული ინფორმაცია რელევანტურია და ემსახურება დაინტერესებულ პირთათვის კოლეჯის შესახებ საჭირო ინფორმაციის მიწოდებას.

25

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.4 დაკმაყოფილებული, საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი ემსახურება დაინტერესებული პირების ინფორმირებას პსდ-ის საგანმანათლებლო აქტივობების შესახებ.

5. კოლეჯი ახორციელებს საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგის განახლებას ყოველწლიურად, რის დასტურადაც კოლეჯის მიერ წარმოდგენილია საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგის არქივი, 2020, 2021, 2022 წლები, კოლეჯის ვებგვერდზე განთავსებულია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი 2023.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.5 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულების პროგრამების კატალოგი ახლდება წლიურად, ასევე პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებების შესაბამისად.

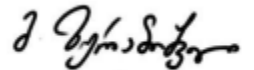
6. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულია „საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესი“, რომლის შესაბამისადაც, კოლეჯი თავისი საქმიანობის წარმოსაჩენად ახორციელებს შემდეგ აქტივობებს: ავრცელებს კოლეჯის სახელით ოფიციალურ მიმართვებსა და განცხადებებს, ხელს უწყობს პროფესიული განათლების/საგანმანათლებლო პროგრამების პოპულარიზებას, ხელს უწყობს კოლეჯის პროგრამის განმახორციელებელი პირების და პერსონალის პოპულარიზაციას, აორგანიზებს და აწყობს საზოგადოების წარმომადგენლების, ადმინისტრაციისა და პროგრამის განმახორციელებელ პირებთან შეხვედრებს, აწარმოებს შიდასაორგანიზაციო კომუნიკაციას, გეგმავს და ახორციელებს კოლეჯში კულტურულ-შემოქმედებით, ექსტრაკურთკულურ აქტივობებს, მართავს კოლეჯის ვებ-გვერდსა და ოფიციალურ გვერდს სოციალურ ქსელში, სადაც მუდმივად აახლებს ინფორმაციას, აწყობს პრესკონფერენციებს/სემინარებს და სხვა ღონისძიებებს კოლეჯის საჭიროების შესაბამისად, საჭიროების შესაბამისად ამზადებს/ავრცელებს სარეკლამო მასალებს, ხელს უწყობს აპლიკანტების/პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების/თანამშრომლების/-დაინტერესებული მხარეების ინფორმირებას, ამყარებს პარტნიორულ ურთიერთობებს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, შრომის ბაზრის წარმომადგენლებთან, მოიძიებს პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ კომპანიებს/ბაზებს და აფორმებს მათთან ხელშეკრულებებს/ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმებს, ხელს უწყობს კურსდამთავრებულთა/პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა დასაქმებას, ინფორმაციის გავრცელებისას იცავს პერსონალური მონაცემების დაცვასთან დაკავშირებულ მოთხოვნებს, აკონტროლებს, რომ გავრცელებული ინფორმაცია იყოს უტყუარი და არ იყოს შეცდომაში შემყვანი, კოლეჯი ახორციელებს საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში განხორციელებული უკუკავშირის ანალიზს, რათა გამოვლენილი შედეგები გამოიყენოს მისი საქმიანობის გასაუმჯობესებლად.

ექსპერტთა ჯგუფი გაესაუბრა კოლეჯის საზოგადოებასთან ურთიერთობაზე პასუხისმგებელ პირს, რომელმაც სრულფასოვნად აღწერა კოლეჯის საზოგადოებასთან ურთიერთობის მიდგომები, დაასახელა ცალკეული მაგალითები, როდესაც დაინტერესებული პირების მიერ

26

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

მიღებულ იქნა ინფორმაცია/შეტყობინება კოლეჯის ცალკეული პროცესების გაუმჯობესების მიმართულებით, რაც კოლეჯმა გაითვალისწინა თავის საქმიანობაში.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 5.2.3.6 დაკმაყოფილებულია, საზოგადოებასთან კომუნიკაციის პროცესში სხვადასხვა არხების შედეგად მიღებულ უკუკავშირის კოლეჯი იყენებს მისი საქმიანობის ხარისხის გასაუმჯობესებლად.

დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. კოლეჯის ოფიციალური ვებგვერდი: <https://www.imediprof.edu.ge/> და სოციალური ქსელი - ფეისბუქ გვერდი: <https://www.facebook.com/imedicollege> ;
2. დომენისა და ჰოსტინგის ფლობის დოკუმენტები;
3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „საზოგადოებასთან ურთიერთობის წესი“;
4. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი 2023;
5. საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგის არქივი 2020, 2021, 2022 წლები;

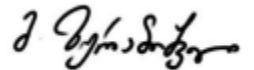
შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

27

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



XII. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

პროგრამის სახელწოდება	საფინანსო სერვისები
პროფესიული განათლების საფეხური / დონე	მესამე დონე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია საფინანსო სერვისებში
სპეციალიზაციის/სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0412
პროგრამის დამტკიცების/ცვლილების აქტის რეკვიზიტები	კოლეჯის დირექტორის 2018 წლის 4 მარტის №15 ბრძანება (ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 30 დეკემბრის №84 ბრძანებით)
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების ადგილი	ქ. თბილისი წმინდა ქეთევან დედოფლის გამზირი №47/49 / ბოჭორმის ქ. №8
პროგრამის განხორციელების ფორმა	კოოპერაციული

28

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

პროგრამაზე პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა	28
სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობიდან, პროფესიული სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა იმ სასწავლო გეგმაზე, რომელიც მოიცავს ინტეგრირებულ ზოგად მოდულებს (არსებობის შემთხვევაში).	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	52
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	67
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	-

ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ:

ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒

ექსპერტთა ჯგუფი არ ეთანხმება ☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

29




XIII. პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

სტანდარტი/კომპონენტი	საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	(დაწესებულების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)	(ექსპერტების მიერ სტანდარტის საბოლოო შეფასება)
2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	შეესაბამება	შეესაბამება
2.4) სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება	შეესაბამება	შეესაბამება

30

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:




სტანდარტის შეფასება

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი.

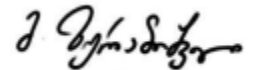
2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით.

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

31

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „საფინანსო სერვისები“ საჭიროებს A, B და C სასწავლო გარემოს. შემოწმდა პროგრამის განხორციელებისთვის გამოყოფილი სასწავლო ფართი - აუდიტორია №16 (A,B), რომელიც აღჭურვილია 28 სამუშაო ადგილით (მაგიდა და სკამი) პროფესიული სტუდენტისთვის, 1 სამუშაო ადგილით პროფესიული განათლების მასწავლებლისთვის, საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელი პირის კომპიუტერი/ლექტოპი 1ც; პროფესიული სტუდენტის კომპიუტერი 28ც; სადაც ჩატვირთულია საბანკო პროგრამის „Alta“ დემო ვერსია. აუდიტორიაში დამონტაჟებულია პროექტორი; განთავსებულია აგრეთვე, 1 დაფა; კომბაინი (პრინტერი/სკანერი/ქსეროქსი); ხმის აუდიო მოწყობილობა; გამომთვლელი 28 ც; ფულის სათვლელი მანქანა 1 ც; ფულის ულტრაიისფერი დეტექტორი 1 ც; ბანდეროლის მულაჟი 28 ც; ფულისა და სხვა ფასეულობების მულაჟები; შტამპები; საინკასაციო ჩანთის მულაჟი 2 ც; ფასეულობებისთვის ქისის მულაჟი და სხვ. დაწესებულებამ წარმოადგინა პროგრამით გათვალისწინებული მატერიალური რესურსის ფლობის დოკუმენტები. დაწესებულების მატერიალური რესურსი იძლევა კვოტით გათვალისწინებული რაოდენობის პროფესიული სტუდენტების მომსახურების შესაძლებლობას.

პრაქტიკული კომპონენტის განსახორციელებლად გაფორმებულია ხელშეკრულებები შემდეგ ორგანიზაციებთან:

- სს გუდვილი -28 პროფესიულ სტუდენტზე
- სს თიბისი ბანკი - 30 პროფესიულ სტუდენტზე
- სს ლიბერთი ბანკი-28 პროფესიულ სტუდენტზე

მემორანდუმი:

- სს-კრედო-ბანკი

დაწესებულების მიერ მოწოდებული დოკუმენტებით და ვიზუალური დათვალიერებით, 2.2.1.1. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

2. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის განსზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას. პროგრამის განხორციელებაში ჩართულია სულ 16 პროფესიული განათლების მასწავლებელი, აქედან:

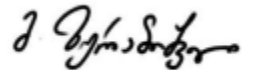
ზოგადი მოდულებისთვის 10 განმახორციელებელი;

ქართული ენის - 2 განმახორციელებელი;

პროფესიული მოდულებისთვის - 4 განმახორციელებელი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:



თითოეულ პროფესიულ მასწავლებელთან გაფორმებულია ხელშეკრულება, ექსპერტთა ჯგუფმა სასწავლო პროცესის ორგანიზებაზე პასუხისმგებელ პირთან გასაუბრებისა და წარმოდგენილი ცხრილების შედეგად დაადგინა, რომ კოლეჯი აკონტროლებს პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის საათობრივი დატვირთვის ბაღს. ამავე დროს, აღნიშნვას იმსახურებს სასწავლებლის მიერ სპეციალურად შემუშავებულია დოკუმენტი, რომელშიც თვალნათლივ ჩანს თითოეული მასწავლებლის საათობრივი დატვირთვა, რაც აადვილებს კონტროლს ამ მიმართულებით. პროფესიული განათლების მასწავლებლების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს. **ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, 2.2.1.2. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.**

3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს აქვთ პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია, რაც დასტურდება მათ პირად საქმეებში დაცული დოკუმენტებით და გასაუბრების შედეგებით.

დაწესებულების მიერ მოწოდებული დოკუმენტებით და გასაუბრების შედეგებზე დაყრდნობით, 2.2.1.3. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

4. ვიზიტის მიმდინარეობისას ექსპერტებმა შეისწავლეს პროგრამის ხელმძღვანელის პირადი საქმე, საიდანაც დადგინდა, რომ აღნიშნული პროგრამის ხელმძღვანელს აქვს დარგის შესაბამისი კვალიფიკაცია. ის არის პრაქტიკოსი, რომელსაც აქვს მოდულური სწავლების გამოცდილება. მას აქტიური კომუნიკაცია აქვს პროგრამის განმახორციელებელ პერსონალთან, უშუალოდ მონაწილეობს პროგრამისა და სასწავლო გეგმის ადაპტირება-შემუშავებაში, პროგრამის საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრაში.

პროგრამის ხელმძღვანელის კომპეტენციის დამადასტურებელი დოკუმენტების შესწავლის და მასთან გასაუბრების საფუძველზე, 2.2.1.4. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

5. ექსპერტების მიერ გადამოწმდა დაწესებულების ბიბლიოთეკა, სადაც შექმნილია სასიამოვნო და მყუდრო გარემო. ბიბლიოთეკაში შემოწმდა მოდულებში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც ელექტრონული სახით სრულად არის წარმოდგენილი, ხოლო მატერიალური სახით ძირითადი სახელმძღვანელოების თითო ეგზემპლარის სახით. ბიბლიოთეკაში განთავსებულია პრინტერი, შესაბამისად სტუდენტებს აქვთ საშუალება შექმნან საჭირო რესურსის ასლი.

ზემოაღნიშნული გარემოებების გათვალისწინებით, 2.2.1.5. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.

6. სასწავლო რესურსებთან სსსმ პირების წვდომის მიზნით დაწესებულებას გაწერილი აქვს შიდა რეგულაციები, საჭიროების დადგომის შემთხვევებისთვის, რომ სსსმ პირებს წვდომა ჰქონდეთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით

გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად. თუმცა უნდა აღინიშნოს, რომ აქამდე არ ყოლია დაწესებულებას სპეციალური საჭიროების მქონე სტუდენტი. რეგულაცია აღწერს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტების, მათი საჭიროებების შესაბამისად, მომსახურების წესებს, მათ შორის, აკომოდაციის პრინციპით, სწავლის შედეგების თვისებრივ ან რაოდენობრივი ცვლილებების შესაძლებლობას.

შესაბამისად, 2.2.1.6. ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

7. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი იქნა პროგრამის ბიუჯეტი, რომელიც შემუშავებულია ერთი ჯგუფის სწავლებისთვის, სადაც დაგეგმილია 28 სტუდენტის სწავლება. სწავლების ხანგრძლივობა 1 წელი. შემოსავლის წყაროს წარმოადგენს სტუდენტების მიერ გადახდილი სწავლების საფასური - ერთ სტუდენტზე 2000 ლარი. რენტაბელობის ზღვარია 10 პროფესიული სტუდენტი. პროგრამის ხარჯები წარმოდგენილია საოპერაციო ხარჯების, პროფესიული განათლების მასწავლებელთა შრომის ანაზღაურებისა და პროგრამის განვითარების ხარჯის სახით და ჯამში შეადგენს 20000 ლარს. სადაც პროფესიული განათლების მასწავლებლების ანაზღაურებაზე მოდის მთლიანი ხარჯის 55 %; პრაქტიკის ობიექტზე გატანილი მოდულების განხორციელების და საგანმანათლებლო რესურსების განვითარების ხარჯი ჯამში მთლიანი ხარჯების 20.53%-ს შეადგენს. (შესაბამისად 12.02% და 8.51%). ისეთი ფიქსირებული ხარჯი, როგორიცაა იჯარა შეადგენს მთლიანი ხარჯების 10%-ს. აღნიშნავს იმსახურებს, სასწავლებლის მიერ დადებული იჯარის ხელშეკრულება, რომელშიც ჩადებულია გაძვირებისგან დაცვის მექანიზმი, ხოლო მოქმედების ვადა მინიმუმ რვაწლიანია.

ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, 2.2.1.7 ინდიკატორი, საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა უზრუნველყოფილია დაწესებულების მიერ დაგენერირებული ფინანსური რესურსით.

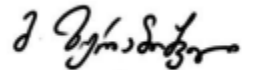
დასტურდება (მტკიცებულება/ინდიკატორები):

1. მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციით;
2. პროფესიული განათლების მასწავლებლების დატვირთვის დოკუმენტაციით;
3. „საფინანსო სერვისების“ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით;
4. პროგრამის განმახორციელებელი პირების პირადი საქმეებით;
5. პრაქტიკის ობიექტებთან გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის ხელშეკრულებებით და მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესის რეგულირების წესით;
7. ვიზუალური დათვალიერებით;
8. პროგრამის ბიუჯეტით;

34

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

9. ინტერვიუს შედეგებით

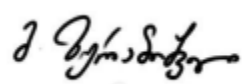
შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

35

2.4 სასწავლო პროცესის ორგანიზება და პროფესიულ სტუდენტთა შეფასება

2.4.1 სასწავლო პროცესი უზრუნველყოფს სასწავლო მიზნების მიღწევას.

1. პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად;
2. პსდ უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე;
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას;
4. პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;
5. პსდ-ს თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით;
6. სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის დირექტორის 2018 წლის 04 მარტის N 15 ბრძანებით დამტკიცებული (ცვლილება 2022 წლის 30 დეკემბრის №84 ბრძანებით) პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „საფინანსო სერვისების“ პაკეტი მოიცავს ძირითად დოკუმენტს, მოდულებსა და სასწავლო გეგმებს (ქართულენოვანი და არაქართულენოვანი პროფესიული სტუდენტებისათვის). სასწავლო გეგმა შედგენილია პროგრამის კომპონენტებით განსაზღვრული წინაპირობების დაცვით, პროფესიული სტუდენტების კვირეული დატვირთვა არ აღემატება 40 საათს, დაცულია დროის შუალედი განმეორებითი შეფასებისათვის. ექსპერტების მიერ შემოწმებული იქნა მიმდინარე საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შესაბამისობა სასწავლო გეგმასთან.

ამდენად, 2.4.1.1. ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა ხორციელდება სასწავლო გეგმის/გეგმების შესაბამისად.

2. კოლეჯის მიერ შემუშავებულ სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესში, დეტალურადაა გაწერილი პროფესიული სტუდენტის ინტერესების კომპონენტი, მათ შორის სტატუსის მოპოვების, შეჩერებისა და შეწყვეტის, მობილობით პროგრამის შეცვლის, ან გაუქმების შემთხვევაში სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის, სასწავლო პროცესში ინკლუზიური განათლების ინტეგრირებისა და ინკლუზიური სასწავლო გარემოს შექმნის მექანიზმები, შეფასებისა და აპელაციის, ფორმალური განათლების აღიარების პროცედურები,

36

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

კოლეჯის სასწავლო პროცესის წარმომადგენლებსა და პროგრამის ხელმძღვანელთან გასაუბრების შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს არსებული რეგულაციების თანახმად და რეაგირებს პროფესიული სტუდენტების შემხვედრ საჭიროებებზე. სასწავლო გეგმები პროგრამის კრედიტების მოცულობის გათვალისწინებით გონივრული ხანგრძლივობითაა შედგენილი, საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ცხრილის შეცვლა და პროფესიული სტუდენტების ინტერესების გათვალისწინება.

ვიზიტის დროს, პერსონალთან და სტუდენტებთან გასაუბრების შედეგად დგინდება, რომ 2.4.1.2. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია, კოლეჯი უზრუნველყოფს სასწავლო პროცესის ორგანიზებას პროფესიულ სტუდენტთა ინტერესების გათვალისწინებით და მოქნილად რეაგირებს შემხვედრ საჭიროებებზე.

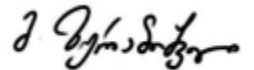
3. სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის შესაბამისი ტექნოლოგიების გამოყენებას. მოდულებში გამოკვეთილია სწავლის თანამედროვე მეთოდები პრაქტიკის ობიექტები და დაწესებულება აღჭურვილია თანამედროვე ტექნოლოგიებით. პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და დამსაქმებელთა უკუკავშირის შესწავლისა და ინტერვიუების შედეგად დადგინდა, რომ დაკმაყოფილებულია 2.4.1.3. ინდიკატორის მოთხოვნა, პროგრამით განსაზღვრული სწავლების მეთოდები და ტექნოლოგიები, თანამედროვე მოთხოვნების შესაბამისია, სასწავლო პროცესი ითვალისწინებს სწავლების თანამედროვე მეთოდებისა და დარგის თანამედროვე მიდგომებს.

4. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესში განსაზღვრულია ინდივიდუალური საგანმანათლებლო გეგმის შემუშავების წესი და, ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის საჭიროების შემდეგი შემთხვევები: ა) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტებისთვის/ მსმენელებისთვის (სსსმ პირებისთვის), ბ) პროფესიული სტუდენტის მობილობისას (საჭიროებისამებრ), გ) სტატუს ადგენილი პროფესიული სტუდენტისთვის (საჭიროებისამებრ), დ) მოდიფიცირებულ/ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პროფესიული სტუდენტის გადაყვანისას. დაწესებულების წარმომადგენელთა განმარტებით, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების საჭიროება არ დამდგარა.

ექსპერტთა შეფასებით, 2.4.1.4 ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია, პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევისას გათვალისწინებულია პროფესიულ სტუდენტთა ინდივიდუალური საჭიროებები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

5. დაწესებულებას პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის „საფინანსო სერვისების“ ფარგლებში, პრაქტიკული კომპონენტების განხორციელების მიზნით, გაფორმებული აქვს ხელშეკრულებები შემდეგ ობიექტებთან: სს გუდვილი, სს თიბისი ბანკი, სს ლიბერთი ბანკი, სს კრედო-ბანკი.

ექსპერტთა შეფასებით კოლეჯი თანამშრომლობს პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორ დაწესებულებებთან, რაც დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებებით. დაწესებულებაში ვიზიტისას გადამოწმდა პარტნიორ ორგანიზაციებთან ელექტრონულ ფოსტაზე მიმოწერა. დაწესებულებამ წარმოადგინა, სასწავლო პროცესის დაგეგმვისა და წარმართვის მიზნით, პრაქტიკის ობიექტებთან განხორციელებული შეხვედრების დამდასტურებელი მტკიცებულებები.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, დაკმაყოფილებულია 2.4.1.5. ინდიკატორის მოთხოვნა, კოლეჯის თანამშრომლობა პრაქტიკის კომპონენტის განმახორციელებელ პარტნიორთან/ სასწავლო საწარმოსთან/თანაგანმახორციელებელ დაწესებულებასთან დასტურდება შესაბამისი ხელშეკრულებით/ ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმით.

6. პროგრამით განსაზღვრული მოდულების თეორიული და პრაქტიკული კომპონენტის სწავლებისთვის გამოიყენებენ დაწესებულების აუდიტორიებს, სადაც უზრუნველყოფილია უსაფრთხო სასწავლო გარემო. რაც შეეხება პროგრამით გათვალისწინებული მოდულების პრაქტიკულ კომპონენტების სწავლებას, რომელიც ხორციელდება დაწესებულების პარტნიორი ორგანიზაციის ბაზაზე, ხელშეკრულებებში გაწერილია პირობა, რის თანახმადაც ორგანიზაცია ვალდებულია უზრუნველყოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული პრაქტიკული სწავლის შედეგების მიღწევისთვის უსაფრთხო გარემო.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, 2.4.1.6. ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია, სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში, პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით.

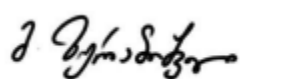
დასტურდება

(მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „საფინანსო სერვისები“, სასწავლო გეგმა, კალენდარული გეგმები;
- კვლევების ანალიზი;
- შპს საზოგადოებრივი კოლეჯ იმედის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „მატერიალური რესურსების განკარგვის წესი“;
- ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელთან გასაუბრება
- ვიზუალური დათვალიერების შედეგები;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

- პრაქტიკის ობიექტებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები;
- პრაქტიკის ობიექტებთან გასაუბრების შედეგები.

2.4.2 შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამის სწავლის შედეგების დადასტურებას.

1. პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;
2. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;
3. პსდ უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით;
4. პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

კომპონენტის/კრიტერიუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებულ „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელ წესის მე-8 თავში - სწავლის შედეგების დადასტურების წესი და პროცედურა, გაწერილია ინფორმაცია პროფესიული სტუდენტის/მსმენელის მიღწევების შეფასებასთან დაკავშირებით. კერძოდ, შეფასების ინსტრუმენტის შერჩევის პროცედურა, შეფასების ინსტრუმენტის და მტკიცებულებების მიმართ არსებული მოთხოვნები, შეფასების ინსტრუმენტის შემუშავების პროცედურები, შეფასების ადმინისტრირების საკითხები, რომელი ინსტრუმენტი გამოიყენება განმეორებითი შეფასების დროს, აპელაციის წესი, განმეორებითი შეფასების განხორციელების პროცედურა და წესი, მტკიცებულებების მოპოვებისა და შენახვის წესი.
დაწესებულებაში ვიზიტისას შერჩევითად გადამოწმდა შეფასების პროცესთან დაკავშირებული მტკიცებულებები. შეფასების ინსტრუმენტები ვალიდაცია გავლილია როგორც დარგის, ასევე განათლების ვალიდატორის მიერ. შეფასების ინსტრუმენტი მოიცავს ყველა იმ სავალდებულო ინფორმაციას, რაც გაწერილია მარეგულირებელი დოკუმენტით. დაცულია ასევე უწყისის გაფორმების წესი.
პროფესიულმა სტუდენტებმა გასაუბრებისას აღნიშნეს, რომ შეფასების პროცესი მიმდინარეობს თანაბარ პირობებში და შეფასების შედეგების შესახებ ინფორმაციას იღებენ ინდივიდუალურად.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, 2.4.2.1. ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია, პროგრამის მიზნებისთვის გამოყენებული შეფასების სისტემა არის ვალიდური, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიანი, ობიექტური;

2. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების“ მიხედვით, შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა სისტემის ნაწილია, რომლის წარმართვაზე პასუხისმგებელია

39

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

მ. შერაზიძე

ხარისხის მართვის მენეჯერი. ვერიფიკაციის პროცესში ჩართული არიან პროგრამის განმახორციელებლები, დარგის სპეციალისტები და სხვა პირები, საჭიროების შესაბამისად.

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს შეფასების სისტემის ვერიფიკაციის მექანიზმები, კოლეჯი ვერიფიკაციას ახორციელებს სამი მიმართულებით - შეფასების ინსტრუმენტის ვერიფიკაცია, პროცესის ვერიფიკაცია და მტკიცებულებების ვერიფიკაცია. ვერიფიკაცია ხორციელდება პროგრამის დასრულების შემდეგ. კოლეჯის მიერ შემუშავებული წესის მიხედვით შიდა ვერიფიკატორი შეიძლება იყოს კოლეჯის იმავე მოდულის სხვა მასწავლებელი, იმავე პროგრამის სხვა მასწავლებელი და ადმინისტრაციის წარმომადგენელი, რომელთაც გააჩნია შესაბამისი კომპეტენცია.

დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერმა წარმოადგინა 2022 წელს ჩატარებული შეფასების სისტემის შემოწმების ანალიზი - „შეფასების სისტემის ვერიფიკაციის დასკვნა“ სადაც ჩანს, რომ დაწესებულებამ ჩაატარა ვერიფიკაცია 5 პროგრამის ფარგლებში, შეადგინა რისკ ფაქტორები, მოიწვია გარე ვერიფიკატორები და შედეგები ანალიზის საფუძველზე შეიმუშავა რეკომენდაციები.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, 2.4.2.2. ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემა ითვალისწინებს ვერიფიკაციის მექანიზმს;

3. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით. დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი განსაზღვრავს შეფასებასთან დაკავშირებული მტკიცებულებების/მონაცემების/ინფორმაციის სათანადო აღრიცხვის, შევსებისა და შენახვის წესებს.

შევსებული შეფასების ინსტრუმენტები ინახება კოლეჯის სასწავლო პროცესის მენეჯერთან პროფესიული სტუდენტისთვის კვალიფიკაციის მინიჭებიდან ან/და სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტიდან 3 წლის განმავლობაში. შეფასების უწყისი ინახება უვადოდ.

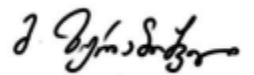
პროფესიული სტუდენტის მიერ დადასტურებული სწავლის შედეგები ფორმდება შესაბამისი უწყისით. პროფესიული განათლების მასწავლებელი შეფასებასთან დაკავშირებულ მონაცემებს/ინფორმაციას/მტკიცებულებებს გადასცემს კოლეჯის სასწავლო პროცესის მენეჯერს ან პროგრამის ხელმძღვანელს სათანადო აღრიცხვის მიზნით. საბოლოოდ კი პროგრამის ხელმძღვანელი მონაცემებს გადასცემს სასწავლო პროცესის მენეჯერს, რომელიც მტკიცებულებებს აღრიცხავს ელექტრონული ან მატერიალური ჟურნალის საშუალებით.

მტკიცებულებების აღრიცხვის ჟურნალს ავსებს სასწავლო პროცესის მენეჯერი, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება, პროფესიული სტუდენტების სახელი და გვარი, ჯგუფის ნომერი, პროგრამის დაწყებისა და დასრულების თარიღი, პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერა, მტკიცებულებების შენახვის ადგილი. მტკიცებულება შესაძლებელია დაცული იქნეს როგორც მატერიალური, ისე ელექტრონული სახით.

40

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

კოლეჯის მიერ წარმოდგენილია პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების მტკიცებულებები, რაც ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შერჩევით იქნა გადამოწმებული.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 2.4.2.3 დაკმაყოფილებულია, დაწესებულება უზრუნველყოფს შეფასებასთან დაკავშირებული მონაცემების/ინფორმაციის/მტკიცებულებების სათანადო აღრიცხვასა და შენახვას შეფასების უწყისის გაფორმებიდან 3 წლის ვადით.

4. კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით. დამტკიცებული სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი განსაზღვრავს შეფასების შედეგების გათვალისწინებას პროფესიული სტუდენტების სწავლის პროცესის გაუმჯობესებისათვის.

პროფესიულ სტუდენტს სხვადასხვა გზით აქვს კონსულტირების სერვისების მიღების შესაძლებლობა, როგორც უშუალოდ პროფესიული განათლების მასწავლებლისგან, ისე სასწავლო პროცესის მენეჯერისგან, როგორც ფორმალურ სასწავლო პროცესში, ისე სასწავლო პროცესის მიღმა, დამატებითი საათების განმავლობაში, ჯგუფური ან ინდივიდუალური აქტივობების განხორციელების გზით.

შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დამღევის გარეშე.

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტები.

პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგების ანალიზის შედეგად ხდება პროფესიული სტუდენტისათვის რეკომენდაციების გაცემა, პროგრამის განვითარება, მოდულების რიგითობის განსაზღვრა, სწავლების მეთოდები, შეფასების ინსტრუმენტი, საგანმანათლებლო რესურსები და სხვა.

აღნიშნული მექანიზმების ეფექტიანობა დადასტურებულია პროფესიულ სტუდენტებთან, პროგრამის განმახორციელებელ პირებთან და კურსდამთავრებულებთან ექსპერტთა ჯგუფის ინტერვიუებისას.

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორი 2.4.2.4 დაკმაყოფილებულია, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების შედეგები გამოყენებულია მათი შემდგომი განვითარებისათვის.

დასტურდება

(მტკიცებულება/ინდიკატორები):

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა „საფინანსო სერვისები“ სასწავლო გეგმა, მოდულები;
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები“
- ვერიფიკაციის მექანიზმები
- კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 24 დეკემბრის №120 ბრძანებით დამტკიცებული „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“;
- სასწავლო პროცესის მენეჯერი სამუშაო აღწერილობა
- შიდა ვერიფიკაციის დასკვნები/ანგარიშები;
- ვიზუალური დათვალიერების შედეგები
- შეფასების ინსტრუმენტები და შეფასების მტკიცებულებები;
- კოლეჯის ადმინისტრაციის წარმომადგენლებთან და პროფესიულ სტუდენტებთან და პროფესიული განათლების მასწავლებელთან ჩატარებული ინტერვიუს შედეგები.

შეფასება:

- ☒ შეესაბამება
- ☐ მეტწილად შეესაბამება
- ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება
- ☐ არ შეესაბამება

XIV. თანდართული დოკუმენტაცია

დანართი 1. ვიზიტის დღის წესრიგი;

04.04.2023წ.

თარიღი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრის ხელმოწერა:

42