დანართი N1

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

შპს ინოვაციების სკოლა

შეფასების თარიღ(ებ)ი: 27-28 თებერვალი 2023 წ.

დასკვნის წარდგენის თარიღი: 05.04.2023

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

I. ინფორმაცია ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ	
დაწესებულების სახელწოდება	შპს ინოვაციების სკოლა
ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმა	შეზღუდული პასუხისმგებლობის საზოგადოება
საგანმანათლებლო დაწესებულების (გადასახადის გადამხდელის) საიდენტიფიკაციო კოდი	ს/კ: 416372696

ავტორიზაციის მოპოვების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის სურვილია განახორციელოს:	
დაწყებითი ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საშუალო ზოგადსაგანმანათლებლო საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა	დიახ
საბაზო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა
საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამა	არა

II. საკონტაქტო ინფორმაცია

საკონტაქტო ინფორმაცია	
მუნიციპალიტეტი (სოფელი/დაბა/ქალაქი)	რუსთავი
იურიდიული მისამართი	რუსთავი, ჩიხი,პ. თოდრიის I, N7, სართული 5, ბინა N34
ფაქტობრივი მისამართი	რუსთავი მე-7 მ/რ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

საფოსტო ინდექსი	3700
დაწესებულების ვებ-გვერდი	schoolofinnovations.ge
დაწესებულების ელ-ფოსტა	Schoolofinnovations@gmail.com
დაწესებულების ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	555605606
ხელმძღვანელი/წარმომადგენელი (სახელი, გვარი)	ქრისტინე კაპანაძე
ტელეფონის ნომერი/ფაქსი	555605606
ელ-ფოსტა	Schoolofinnovations@gmail.com

III. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

საავტორიზაციო ვიზიტის საფუძველი	სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება MES 4 23 0000115818 02.02.2023
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	27-28 თებერვალი, 2023 წ.
ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე (სახელი, გვარი)	მაკა ჭიაბერაშვილი
წევრი (სახელი, გვარი)	ეკატერინე ვეკუა

IV. ვიზიტის შეჯამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შემაჯამებელი ცხრილი

სტანდარტი/ქვესტანდარტი		ავტორიზაციის დებულების შესაბამისი მუხლი / პუნქტი	სტანდარტი დაკმაყოფილებულია	სტანდარტი არაა დაკმაყოფილებული
1.ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საგანმანათლებლო პროგრამები		**მუხლი 6**	☐	☒
1.1	სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	**მუხლი 6/ პუნქტი ა)**	☒	☐
1.2	სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	**მუხლი 6/ პუნქტი ბ)**	☐	☒
1.3	სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობებით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	**მუხლი 6/ პუნქტი გ)**	☒	☐
1.4	სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას.	**მუხლი 6 / პუნქტი დ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისთვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად			
1.5	შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილების შესაძლებლობით	**მუხლი 6 / პუნქტი ე)**	☒	☐
1.6	შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	**მუხლი 6 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების მატერიალური რესურსი		**მუხლი 7**	☒	☐
2.1	დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	**მუხლი 7 / პუნქტი ა)**	☒	☐
2.1.1	ერთ მისამართზე 250. კვ. მ. ფართი, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას 50 მოსწავლეზე ნაკლებგონტინგენტიანი სკოლის ავტორიზაციის შესახებ. ფართზე	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ა)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	უფლება უნდა დასტურდებოდეს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით			
2.1.2	საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	**მუხლი 7/ პუნქტი ა.ბ)**	☒	☐
2.1.3	სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.გ.)**	☒	☐
2.1.4	სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები	**მუხლი 7 / პუნქტი ა.დ)**	☒	☐
2.2.	სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	**მუხლი 7 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
2.3	სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	**მუხლი 7 / პუნქტი გ)**	☒	☐
2.4	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური	**მუხლი 7 / პუნქტი დ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის			
2.5	სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას	**მუხლი 7 / პუნქტი ე)**	☒	☐
2.6	სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ)**	☒	☐
2.6.1	ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ა)**	☒	☐
2.6.2	თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ბ)**	☒	☐
2.6.3	სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. გ)**	☒	☐
2.6.4	წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. დ)**	☒	☐
2.6.5	კერძო სამართლის იურიდიული პირების –	**მუხლი 7 / პუნქტი ვ. ე)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს			
2.7	სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	**მუხლი 7/ პუნქტი ზ)**	☒	☐
2.8	შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი	**მუხლი 7/ პუნქტი თ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	(ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს			
2.9	დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციების აღრიცხვა	**მუხლი 7/ პუნქტი ი)**	☒	☐
3. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ადამიანური რესურსი		**მუხლი 8**	☒	☐
3.1	სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	**მუხლი 8 / პუნქტი ა)**	☒	☐
3.2	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	**მუხლი 8 / პუნქტი ბ)**	☒	☐
3.3	სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	**მუხლი 8 / პუნქტი გ)**	☒	☐
3.4	მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა	**მუხლი 8/ პუნქტი დ)**	☒	☐

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები			
3.5	სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	**მუხლი 8/ პუნქტი ე)**	☒	☐
3.6	სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	**მუხლი 8/ პუნქტი ვ)**	☒	☐

V. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა ხარვეზი (სტანდარტთან შეუსაბამობა), რომელიც გამოვლინდა ვიზიტის პერიოდში ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*ხარვეზი*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	.....
	1.2.	**სასკოლო კურიკულუმი არ იყო შესაბამისობაში ეროვნული სასწავლო გეგმის საგნობრივ სტანდარტთან. კურიკულუმში არ იყო გაწერილი საგნის ფარგლებში მისაღწევი გრძელვადიანი შედეგი (სამიზნე ცნება) და მისი შესაბამისი კომპლექსური დავალებები.**
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქვესტანდარტი	*2.2.*	*.....*
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

VI. რეკომენდაციების შეჯამება

გთხოვთ, გადმოიტანოთ ყველა რეკომენდაცია, რომლებიც მიეცა დაწესებულებას სტანდარტებთან უკეთ შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად, ქვესტანდარტის მითითებით.

სტანდარტი	*საგანმანათლებლო პროგრამები*	*რეკომენდაცია*
ქვესტანდარტი	*1.1.*	.....
	1.2.	.....
სტანდარტი	*მატერიალური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*2.3*	**სტანდარტის მოთხოვნის უკეთ დაკმაყოფილების მიზნით, სკოლას მიეცა რეკომენდაცია სრულყოფილად დაამუშაოს წიგნები შესაბამისი წესით და გაატაროს საინვენტარო წიგნში, ასევე, სწორად შეასრულონ დანომვრისა და დახარისხების პროცესი.**
	2.5	**სკოლის ვებგვერდზე აიტვირთოს განახლებული სასკოლო დოკუმენტაცია.**
	2.8	სკოლას ეძლევა რეკომენდაცია, სტრატეგიულ გეგმაში, **ცალკე სტრატეგიულ მიზნად გაიწეროს მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმი,** სადაც კონკრეტული ამოცანების სახით წარმოჩნდება რა პერიოდულობით, რომელი ინსტრუმენტებით და მეთოდებით მოხდება აღნიშნული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება.
სტანდარტი	*ადამიანური რესურსი*	
ქვესტანდარტი	*3.1.*	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

VII. დაწესებულების საუკეთესო პრაქტიკა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითი	

დაწესებულების მისია	შპს ,,ინოვაციების სკოლის" მისიაა შექმნას ისეთი სასწავლო-სააღმზრდელო გარემო, რომელიც ორიენტირებული იქნება მოსწავლეთა ინტერესებისა და შესაძლებლობების განვითარების, ინოვაციური მიდგომების გზით ისეთი უნარ-ჩვევების ფორმირებაზე, რომლებიც მოსწავლეს მისცემს საშუალებას ჩამოყალიბდნენ კონკურენტუნარიან პიროვნებებად და შეძლონ ადაპტირება სწრაფად განვითარებად გლობალურ სამყაროში, ანუ მოსწავლე მოვამზადოთ მომავალი ცხოვრებისათვის. **ხედვა:** 1. სკოლაში, ესგ-ით განსაზღვრული პროგრამების სწავლა/სწავლების პარალელურად არაფორმალური სწავლების (ინოვაციურობაზე დაყრდნობით) დანერგვა-განვითარების გზით, ექვსი წლის შემდეგ საქართველოს საუკეთესი კერძო სკოლების ათეულში მოხვედრა. 2. სკოლის კარგი ფუნქციონერებისათვის, ექვსი წლის შემდეგ სკოლას უნდა ჰქონდეს საკუთარი ბაზა. **ღირებულებები:** – ინოვაციურობა: – პროფესიონალიზმი; – გუნდურობა; -არაფორმალური განათლების დანერგვა; - განვითარების გლობალურ პროცესებში ინტეგრირება;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

VIII. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების სტატუსი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

წინა ვიზიტის პერიოდში გაცემული რეკომენდაციების აღწერა	

IX. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილი მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

მოსწავლეთა რაოდენობა: 180	**ექსპერტი ეთანხმება** ☒	**აღწერა** *(იმ შემთხვევაში, თუ ექსპერტი არ ეთანხმება ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმაში მოთხოვნილ მოსწავლეთა ზღვრულ რაოდენობას)*
	ექსპერტი არ ეთანხმება ☐	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

X. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტები:

1. საგანმანათლებლო პროგრამები

1.1 სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ინოვაციების სკოლამ წარმოადგინა 2022 წლის 27 დეკემბერს, დირექტორის N15 ბრძანებით დამტკიცებული სასკოლო სასწავლო გეგმა. იგი ეფუძნება ზოგადი განათლების სისტემისათვის ფუნდამენტური მნიშვნელობის დოკუმენტებს: "ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებს" და ეროვნულ სასწავლო გეგმას, რომლის მიხედვითაც, შპს ინოვაციების სკოლაში განხორციელდება საგანმანათლებლო პროცესი. სასკოლო სასწავლო გეგმა მოიცავს ესგ-ით განსაზღვრულ არსებით ნაწილებს (მისია, სასწავლო წლის კალენდარი, საათობრივი ბადე, სახელმძღვანელოების ჩამონათვალი, სადამრიგებლო პროგრამა, მოსწავლეთა აკადემიური მიღწევების შეფასების წესი და კრიტერიუმები, გაცდენილი შემაჯამებელი დავალებების აღდგენისა და საშემოდგომო გამოცდების ჩატარების წესი და პროცედურები, ინკლუზიური განათლება, დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურება, მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების სისტემა, სასკოლო სასწავლო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგის, შეფასებისა და გადახედვის პროცესი). **შპს ინოვაციების სასკოლო გეგმაში:** ● დაზუსტებულია სკოლის საათობრივი დატვირთვა ეროვნულ სასწავლო გეგმაში მოცემული სავალდებულო და მაქსიმალური დატვირთვის ფარგლებში;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

- განსაზღვრულია ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ დამატებით საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურება.

  - ✓ **პირველი კლასის მე-2 სემესტრში ინგლისურს დამატებული აქვს ერთი საათი. II- XII კლასებში დამატებულია ერთი საათი სასწავლო წლის განმავლობაში.**

არჩევითი საგნებია:

X კლასი - გეოგრაფიული კვლევები;
XI კლასი -XIX- XX საუკუნის დასავლური ლიტერატურა;
XII კლასი - მეწარმეობა.

ზოგადი განათლების ეროვნული მიზნებისა და საზოგადოებრივი მოთხოვნების გათვალისწინებით, სასკოლო სასწავლო გეგმა გამოყოფს იმ ღირებულებებსა და გამჭოლ უნარებს, რომელთა ფლობა გადამწყვეტია თანამედროვე სამყაროში თვითრეალიზებისა და სათანადო ადგილის დამკვიდრებისათვის. ეროვნული სასწავლო გეგმიდან გამომდინარე, სასკოლო სასწავლო გეგმა ეფუძნება პიროვნების განვითარებაზე ორიენტირებულ კონსტრუქტივისტულ საგანმანათლებლო კონცეფციას და განსაზღვრავს ხუთ ძირითად საგანმანათლებლო პრინციპს, რომლებსაც უნდა დაეყრდნოს სწავლა-სწავლების პროცესი.

დამატებითი საგანმანათლებლო მომსახურების ფარგლებში, (არასავალდებულო) სკოლას წარმოდგენილი აქვს შემდეგი საგნები :

#	ჩამონათვალი	სთ. რაოდ. თვეში	კლასები
1	ინტელექტუალური მათემატიკა	2	VI - VII
2	მხატვრული კითხვა	2	VII - VIII

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

3	ჭადრაკი	2	II-V	
4	მეწარმოება	2	X-XII	
5	რობოტექნიკა	1	IX-X	

აღნიშნული მომსახურეობა სკოლას შეთავაზებული აქვს კლუბების სახით, საგაკვეთილო პროცესის დასრულებისას.

სასკოლო სასწავლო გეგმაში დაზუსტებულია სასწავლო წლის კალენდარი, არდადეგები და დასვენების დღეები, გაკვეთილების დაწყებისა და დასრულების დრო, გაკვეთილებს შორის შესვენებები.

დაწესებულებას გაგზავნილი აქვს წერილი საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან საათობრივი ბადის შესათანხმებლად (წერილი N5 19.12.2022 წ.).

სკოლის ხედვა, ისევე, როგორც თავად სკოლის სახელწოდება მიმართულია ინოვაციური მიდგომებით არაფორმალური განათლების გაძლიერებაზე. შესაბამისად, სასკოლო სასწავლო გეგმაში საკმაოდ დეტალურადაა წარმოდგენილი საექსკურსიო სასწავლო გეგმა. იგი ეყრდნობა ეროვნულ სასწავლო გეგმას და მოიცავს სამ ძირითად ნაწილს:

ა) ექსკურსიის დაგეგმვა;

ბ) საექსკურსიო მარშრუტები;

გ)საექსკურსიო აქტივობები.

აღნიშნული პროგრამა განხილულია სასწავლო პროცესის შემადგენელ ნაწილად და მოიცავს შემდეგ აქტივობებს:

- მასობრივი (მისი მონაწილეები გადაადგილდებიან რამდენიმე ავტობუსით);
- ექსკურსია-გასეირნება (აერთიანებს შემეცნების და დასვენების ელემენტებს, ტარდება ტყეში, პარკში, ზღვაზე დაა. შ.);
- ექსკურსია-ლექცია (თხრობა ჭარბობს ჩვენებას);
- ექსკურსია-კონცერტი (ეძღვნება მუსიკალურ თემას);

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	• ექსკურსია-სპექტაკლი (ლიტერატურულ-მხატვრული ექსკურსიის ფორმა, მომზადებული მხატვრული ლიტერატურის კონკრეტული ნაწარმოების საფუძველზე); • ექსკურსია სხვადასხვა დაწესებულებაში მაგ. სამხედრო ნაწილში, კლინიკაში, სახანძრო დაწესებულებაში, ფაბრიკაში, წარმოებაში და სხვა. ვიზიტის შემდეგ მოსწავლეებს დაევალებათ პროექტის შეჯამება. პროექტს მოსწავლეები გარკვეული ხნის (მაგალითად, ერთი კვირის) განმავლობაში დაამუშავებენ და შემდეგ აუდიტორიას წარუდგენენ. აღნიშნულის გარდა, მისიის უზრუნველსაყოფად, სკოლას, ასევე, შემუშავებული აქვს ჯანსაღი ცხოვრების წესის პროგრამა, სადაც გაწერილია ის ძირითადი მიმართულებები, რომლებიც ხელს შეუწყობს მოსწავლეებში ჯანსაღი ცხოვრების წესის დამკვიდრებას: ✓ **ფიზიკურ კეთილდღეობას:** • სწორი კვება • ფიზიკური დატვირთვა, სასარგებლო ვარჯიშები, • ადეკვატური განტვირთვა • სტრესის სწორი მართვა ✓ **ემოციური კეთილდღეობა:** • თვითდახმარების გაძლიერება • პოზიტიური აზრები და დამოკიდებულებები • სულიერი სიმშვიდე • შინაგანი ცოდნისადმი ნდომა • შემოქმედებითი უნარების განვითარება ✓ **ასევე საჭიროა მოსწავლემ მიიღოს და გასცეს:** • სიყვარული და თანაგრძნობა • პატიება • სიცილი • მხიარული ურთიერთობები საკუთარ თავთან და სხვებთან

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	აღნიშნული მიმართულებით სკოლაში იმუშავებს: სპორტის მასწავლებელი, ფსიქოლოგი, ახალგაზრდული მუშაკი. მათი მუშაობის საფუძველზე, შედგება დეტალური პროგრამები, სამოქმედო გეგმები. სპორტული აქტივობების პოპულარიზაციისთვის დაიგეგმება ცნობილ სპორტსმენებთან შეხვედრები, სპორტულ მატჩებზე დასწრება, სხვადასხვა ღონისძიების მოწყობა და ჩართვა (მაგ: მხიარული სტარტები, ლაშქრობები და ა.შ). ჯანსაღი ცხოვრების წესის უზრუნველსაყოფად, სკოლამ გააფორმა მემორანდუმი ქ. რუსთავში, საცურაო აუზთან - შპს ,,თოლია". https://www.facebook.com/toliaswimclub, შიდა და გარე სპორტული აქტივობებისთვის სკოლამ შეიძინა ტენისის მაგიდა და მოაწყო გარე მინი ფეხბურთის სტადიონი 288კვ.მ (მთლიანი ეზოს ფართობია 2406 კვ.მ) და აქვს ასევე სარეკრეაციო ზონა. გარდა ამისა, სკოლის მისიის უზრუნველყოფისათვის სასკოლო გეგმაში მნიშვნელოვანი ადგილი უჭირავს სადამრიგებლო პროგრამას, რომლის ძირითადი პრინციპების განსახორციელებლად კლასის დამრიგებელი წარმართავს შემდეგ საქმიანობას: **ა) სადამრიგებლო საათის ფარგლებში დამრიგებელმა (V-XII კლასები) ასაკის შესაბამისად უნდა იმუშაოს შემდეგი მიმართულებით;** ● პიროვნული და მორალური განვითარება; ● გარემოსდაცვითი კულტურის განვითარება; ● ცხოვრების ჯანსაღი წესის პოპულარიზაცია; ● უსაფრთხოება და ძალადობისაგან თავისუფალი სკოლის პოპულიზაცია; ● მოქალაქეობრივ-პატრიოტული ცნობიერების ამაღლება. ● თვალსაწიერის გაფართოება. **ბ) I-IV კლასების დამრიგებლებმა ყურადღება უნდა მიაქციონ კითხვის საათს, რომელიც ორიენტირებული იქნება წიგნიერების კომპეტენციის გაძლიერებაზე შემდეგი მეთოდებით:** -კითხვის ტექნიკის გაძლიერება;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	-წაკითხულის განხილვა-გააზრება; -ანალიზის უნარის განვითარება; -პრეზენტაციის უნარის განვითარება; ყოველივე ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, გიმნაზიის სასკოლო სასწავლო გეგმა გამომდინარეობს სკოლის მისიიდან და მიზნებიდან, ემსახურება სკოლაში მისიით განსაზღვრული ფასეულობების დამკვიდრებას, რაც დასტურდება სკოლის დამატებითი საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურების თემატიკით, სადამრიგებლო პროგრამით და დაგეგმილი საგანმანათლებლო აქტივობებით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა და დანართები; 2. სკოლის წერილი საათობრივი ბადის შეთანხმების შესახებ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან; 3. კათედრების საქაღალდეები; 4. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება; 5. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს შესაბამისი საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებს და საშუალებას აძლევს მათ, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნისა და უნარების შესაბამისი პროგრამის განსახორციელებლად, დაწესებულებაში ფუნქციონირებს **4 საგნობრივი კათედრა:** ● მათემატიკის, ტექნოლოგიებისა და საბუნებისმეტყველო საგნების; ● ქართული ენისა და ლიტერატურისა და უცხოური ენების; ● საზოგადოებრივი მეცნიერებების, ესთეტიკური აღზრდისა და სპორტის;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	• დაწყებითი საფეხურის. **კათედრების შემადგენლობა:** 1. მათემატიკის, ტექნოლოგიებისა და საბუნებისმეტყველო საგნების კათედრა აერთიანებს შემდეგი საგნების მასწავლებლებს: მათემატიკა, ფიზიკა, ქიმია, ბიოლოგია, ისტ. 2. ქართული ენისა და ლიტერატურისა და უცხოური ენების კათედრა აერთიანებს შემდეგი საგნების მასწავლებლებს: ქართული ენა და ლიტერატურა, ინგლისური და მეორე უცხო ენა (გერმანული ან რუსული). 3. საზოგადოებრივი მეცნიერებების, ესთეტიკური აღზრდისადა სპორტის კათედრა აერთიანებს შემდეგი საგნების მასწავლებლებს: ისტორია, გეოგრაფია, მოქალაქეობა, ბუნება, ხელოვნება, მუსიკა, სპორტი. გეოგრაფიული კვლევები, საქართველოს ეთნოგრაფია, საგზაო ნიშნები და მოძრაობის უსაფრთხოება. 4. დაწყებითი საფეხურის კათედრა აერთიანებს I,II,III კლასის მასწავლებლებს (კომბინირებული სწავლება); კათედრების საქაღალდეებში წარმოდგენილია კათედრის საქმიანობის ამსახველი დოკუმენტაცია, კერძოდ: კათედრის დებულება, შესასრულებელი შემაჯამებელი დავალებების რაოდენობა საგნებისა და კლასების მიხედვით, მათი ანალიზის ჩარჩო დოკუმენტი, გაკვეთილის შეფასების რუბრიკის ნიმუშები, კომპლექსური დავალებები, საგნობრივი კურიკულუმები და თემატური გეგმები. <u>სკოლის კურიკულუმის შესწავლისას გამოიკვეთა ეროვნული სასწავლო გეგმის ძირითად გრძელვადიან ორიენტირებთან შეუსაბამობა. კერძოდ, სკოლის მიერ წარმოდგენილ საგნობრივ კურიკულუმებში არც ერთი სამიზნე ცნება არ ემთხვევა ესგ-ში მოცემულ სამიზნე ცნებებს. რადგან გრძელვადიანი ორიენტირები არის ბუნდოვანი, შესაბამისად შუალედური მიზანი - კომპლექსური დავალებებიც კარგავს თავის დანიშნულებას. (მეტი მკაფიოობისათვის: ბიოლოგიის მე-8 კლასის კურიკულუმში ერთ-ერთი სამიზნე ცნება</u>

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	არის - ძვალი , ინგლისურში - მუსიკა და ა.შ.,რაც შეუსაბამოა ესგ-ში მოცემულ სამიზნე ცნებებთან.) სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, შეისწავლონ საგნობრივი სტანდარტი ეროვნული სასწავლო გეგმების დეპარტამენტის მიერ შედგენილი გზამკვლევების საშუალებით და თითოეულ საგანში შექმნან საგნობრივი კურიკულუმები სტანდარტის შედეგებსა და სამიზნე ცნებებზე დაყრდნობით. **სასურველია სასკოლო სასწავლო გეგმა იწყებოდეს სარჩევით, სადაც იქნება აღწერილი მისი სტრუქტურა და შედგენილობა. სკოლას მიეცა რჩევა, სასკოლო გეგმას დაურთოს სარჩევი.** სხვადასხვა საფეხურის მოსწავლეთა მოთხოვნებისა და ინტერესების გათვალისწინებით, სკოლა გეგმავს განახორციელოს პროექტული სწავლება და ინტეგრირებული აქტივობები. დაწესებულებას შერჩეული აქვს პრიორიტეტული თემები, რომელთა განხორციელებაც მოხდება მოსწავლეთა კლუბების ბაზაზე. არაფორმალური განათლების გასაძლიერებლად, როგორც უკვე აღვნიშნეთ, სკოლას შემუშავებული აქვს სასკოლო ექსკურსიების გეგმა, ჯანსაღი ცხოვრების წესის პროგრამა, სკოლა, ასევე, გეგმავს ითანამშრომლოს ქ. რუსთავში მდებარე სკაუტების ორგანიზაციასთან. ამჟამად მიმდინარეობს მემორანდუმზე მუშაობა. გარდა ამისა, სკოლაში შემუშავებულია მოსწავლეთა თვითმმართველობის დებულება, რომლის მიზანია: 1. მოსწავლეთა უფლებებისა და კანონიერი ინტერესების დაცვა და წარმოდგენა, როგორც სკოლაში, ისე მის ფარგლებს გარეთ; 2. მოსწავლეთა ინტერესების რეალიზება; 3. სკოლის ერთიანი მოსწავლეთა საზოგადოების ჩამოყალიბება; 4. მოსწავლეთა თავისუფალი ნების გამოხატვა;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	5. მართვის დემოკრატიული პრინციპების შეთვისება; 6.მოსწავლეებში სამართლებრივი თვითშეგნების დონისა და კანონისადმი პატივისცემის ამაღლება; 7. მოსწავლეთა თვითორგანიზაცია; 8. საინტერესო სასკოლო ცხოვრების შექმნა; სასკოლო სასწავლო გეგმის შესწავლითა და კათედრების საქაღალდეების გაცნობით დასტურდება, რომ სასკოლო სასწავლო გეგმა პასუხობს მოსწავლეთა მოთხოვნებს, თუმცა, ნაწილობრივ აძლევს მათ შესაძლებლობას, შეიძინონ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული ცოდნა, უნარები და ღირებულებები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა; 2. კათედრების საქაღალდეები; 3. მასწავლებლების პორტფოლიოები; 4. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება; 5. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☐ **ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☒ **ქვესტანდარტი დარღვეულია**

1.3 სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სკოლას აქვს სპეციალური პროგრამა განსაკუთრებული საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეებს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით. სასწავლო პროცესი ორიენტირებულია იქნება მოსწავლეთა საჭიროებებზე. სკოლაში დაგეგმილი საკლუბო და პროექტული საქმიანობა, დამატებითი საგანმანათლებლო ღონისძიებები ითვალისწინებს მოსწავლეთა საჭიროებებსა და ასაკობრივ თავისებურებებს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სასკოლო სასწავლო გეგმის მე-8-ე თავში - ინკლუზიური განათლების შესახებ, აღწერილია სსსმ მოსწავლეთა მართვის სტრატეგია: ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შედგენის ვადები, ისგ-ს ჯგუფის შემადგენლობა, სსსმ მოსწავლის შეფასების პრინციპი, შინ სწავლების მართვა. აღსანიშნავია, რომ შპს ინოვაციების სასკოლო გეგმაში ვხვდებით ქვეთავს, რომელიც უკავშირდება სსსმ სტატუსის არმქონე მოსწავლეებს, რომელთაც შესაძლოა ჰქონდეთ სასწავლო უნარების დაქვეითება: დისლექსია, დისკალკულია. სასკოლო გეგმა განმარტავს ამგვარი მოსწავლეების სწავლის სირთულეს და სახავს მისი შესწავლა-დაძლევის გზებს. გამომდინარე ზემოთქმულიდან, შეგვიძლია დავასკვნათ, რომ სასკოლო სასწავლო გეგმა მოსწავლეს უზრუნველყოფს სწავლისა და განვითარების თანაბარი შესაძლებლობით.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა; 2. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება; 3. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

1.4 სკოლაში არსებული მოსწავლეთა შეფასების სისტემა შეესაბამება ეროვნულ სასწავლო გეგმას. შეფასების კრიტერიუმები გამჭვირვალეა, ცნობილია სასკოლო საზოგადოებისათვის და შედეგები გამოიყენება მოსწავლეთა აკადემიური მოსწრების გასაუმჯობესებლად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ინოვაციების სკოლის სასკოლო სასწავლო გეგმაში გაწერილია მოსწავლეთა შეფასების სისტემა, რომელიც თანხვედრაშია ეროვნული სასწავლო გეგმით განსაზღვრული შეფასების მიდგომებთან. სკოლის შეფასების სისტემაში დაკონკრეტებულია მოსწავლის შეფასების კომპონენტები, განმსაზღვრელი და განმავითარებელი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შეფასების მიზნები, ქულების გამოანგარიშების წესი, კლასისა და საფეხურის დაძლევის წესი, კომპლექსური კონტექსტის მქონე შემაჯამებელი დავალებების განხორციელებისა და აღდგენის ვადები. სკოლაში მოქმედებს ხუთდონიანი და ათქულიანი შეფასების სისტემა. კლასისა და საფეხურის დაძლევის ბარიერი 5,0 ქულაა. სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრულია სემესტრული, წლიური, საშემოდგომო და ექსტერნატის ფორმის გამოცდები. მოსწავლეთა შეფასების გამჭვირვალეობის უზრუნველსაყოფად სკოლას აქვს გაფორმებული ხელშეკრულება ელექტრონული ჟურნალი EduPage-ის მომსახურეობაზე, რომელსაც სკოლა გამოიყენებს, ერთი მხრივ, მოსწავლეთა შესაფასებლად და, მეორე მხრივ, შეფასების რუბრიკებისა და კრიტერიუმების თითოეული კლასისათვის წარსადგენად. მასწავლებლებთან გასაუბრებისას გამოიკვეთა, რომ ისინი სწორად იაზრებენ განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასების მიზნებს. ასევე, იციან სოლო ტაქსონომიის, როგორც განმავითარებელი შეფასების ინსტრუმენტის მნიშვნელობა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა; 2. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება. 3. შეფასების რუბრიკები;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

1.5 შემუშავებულია მოსწავლის აკადემიური მოსწრების შესახებ მშობლის ინფორმირების წესი და მშობელი უზრუნველყოფილია სასკოლო ცხოვრებაში მონაწილეობის შესაძლებლობით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის	სკოლის შინაგანაწესის მე-20-ე მუხლი შეიცავს მშობლის ინფორმირების წესს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	➢ მშობელი უფლებამოსილია გაეცნოს ინფორმაციას მოსწავლის აკადემიური მოსწრების, ქცევის წესის, გაკვეთილების გაცდენა–დაგვიანების შესახებ და სხვა. ➢ დაწესებულების მიერ მოსწავლის ქცევის წესის შესახებ მშობლის ინფორმირების მიზნით გამოიყენებული იქნება ელექტრონული ჟურნალი, ელექტრონული ფოსტა, სატელეფონო ზარი და სხვა. ➢ დაწესებულების მიერ მოსწავლის სასკოლო ცხოვრებაში ჩართვის მიზნით, კი გამოყენებული იქნება ელექტრონული ჟურნალი, ელექტრონული ფოსტა, სატელეფონო ზარი, სკოლის ვებ-გვერდი, სკოლის სოციალური ქსელი, დაწესებულების განცხადებების დაფა და სხვა. ასევე, სკოლის დებულებაში გაწერილია მშობლის სასკოლო ცხოვრებაში ჩართვის სტრატეგიები, რისთვისაც სკოლაში არსებობს სტრატეგიული კომუნიკაციების მენეჯერის თანამდებობა. იგი ვალდებულია აწარმოოს მშობელთა აზრის კვლევა სასკოლო სერვისების ფუნქციონირების შესახებ. მოსწავლეებთან და მათ ოჯახებთან კომუნიკაციის პროცესში აქტიური როლი დაეკისრებათ დამრიგებლებს. ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, დგინდება სკოლის სრული მზაობა მშობელთა სასკოლო პროცესებში ჩასართავად და მათი ინფორმირებულობის უზრუნველსაყოფად.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შინაგანაწესი; 2. სკოლის დებულება; 3. 2022-2023 წლის სასკოლო სასწავლო გეგმა; 4. ხელშეკრულება ელ. ჟურნალის მომსახურეობაზე; 5. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

1.6 შემუშავებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლამ წარმოადგინა სასკოლო სასწავლო გეგმის განხორციელების შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი, რაც გულისხმობს სასწავლო გეგმის შესრულების პროცესის მონიტორინგს, ხარისხზე ზრუნვასა და მის გასაუმჯობესებლად სხვადასხვა აქტივობის ჩატარებას. სასკოლო სასწავლო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესში გათვალისწინებულია მთელი სასკოლო საზოგადოების ჩართულობა. მონაცემთა შეგროვების წყაროებია: მოსწავლეთა მიღწევების ამსახველი დოკუმენტაცია (გამოკითხვის შედეგები, შეფასების დინამიკა, შემაჯამებელი სამუშაოების ანალიზი და სხვ.); საგნობრივ კათედრებსა და კათედრებს შორის არსებული თანამშრომლობის ამსახველი მასალა; სასკოლო საზოგადოებისა და მშობლების გამოკითხვის მასალები. დოკუმენტის თანახმად, სკოლაში სისტემატურად შეგროვდება მონიტორინგის შედეგების მონაცემები, მოხდება მათი ანალიზი და შეფასება, რის შედეგადაც, მოხდება სასკოლო სასწავლო გეგმის გადახედვა და ცვლილებების შეტანა. დაწესებულების სასკოლო სასწავლო გეგმა, ასევე, შეიცავს შეფასებისა და მონიტორინგის წესს, რომელიც განსაზღვრავს სასწავლო გეგმის შეფასების ინსტრუმენტებსა და შეფასების პროცედურას. დოკუმენტში გაწერილი მექანიზმი ემსახურება სასკოლო სასწავლო გეგმის ეფექტიანობის შეფასებას, ხარვეზების გამოვლენასა და შემდგომი გაუმჯობესების გზების დასახვას. გარდა ამისა, დაწესებულებაში სასწავლო პროცესის შემდგომი გაუმჯობესების მიზნით, ფუნქციონირებს ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგნობრივი კათედრების წევრები და სკოლის დირექცია. ხარისხის ჯგუფის მიზანია:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	• პედაგოგთა სასწავლო პროცესის ხარისხსა და ორგანიზებასთან დაკავშირებული საქმიანობის შეფასება და ინსტიტუციური განვითარების მხარდაჭერა; • მასწავლებლის საქმიანობის შიდა განმავითარებელი შეფასება; • მასწავლებელთა პროფესიული მხარდაჭერა. საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო მომსახურების გაუმჯობესების მიზნით, სკოლაში მიმდინარეობს მასწავლებელთა, მოსწავლეთა და მშობელთა ანონიმური კითხვარების შემუშავება, რომელიც სკოლის ფუნქციონირების დაწყებისთანავე, იქნება ჩაშვებული სასკოლო საზოგადოებაში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შპს „ინოვაციების სკოლის“ სასკოლო სასწავლო გეგმის შეფასებისა და შემდგომი გაუმჯობესების მექანიზმი“; 2. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულება ; 3. სასკოლო სასწავლო გეგმა; 4. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

რეკომენდაციები:	**1.2 მოხდეს სასკოლო კურიკულუმის შესაბამისობის უზრუნველყოფა ეროვნული სასწავლო გეგმის საგნობრივ სტანდარტთან. კურიკულუმში გაიწეროს საგნის ფარგლებში მისაღწევი გრძელვადიანი შედეგი (სამიზნე ცნება) და მისი შესაბამისი კომპლექსური დავალებები.**
რჩევები:	**1.2 სასკოლო სასწავლო გეგმას დაერთოს სარჩევი, სადაც აღწერილი იქნება სასკოლო გეგმის შედგენილობა.**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ხარვეზები:	1.2 სასკოლო კურიკულუმი არ იყო შესაბამისობაში ეროვნული სასწავლო გეგმის საგნობრივ სტანდარტთან. კურიკულუმში არ იყო გაწერილი საგნის ფარგლებში მისაღწევი გრძელვადიანი შედეგი (სამიზნე ცნება) და მისი შესაბამისი კომპლექსური დავალებები.
სტანდარტის შეფასება	☐ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია ☒ სტანდარტი დარღვეულია

2. მატერიალური რესურსი

2.1 დაწესებულებას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი მატერიალური რესურსი, მათ შორის:	
ა) ერთ მისამართზე არსებული საერთო ფართი: 2400კვ.მ	
დაწესებულების საერთო ფართის ოდენობა მისამართების მიხედვით: N01 შენობის ფართი - სართული 1-ლი-191,25კვ.მ. სართული მე-2 -191,25 კვმ. N02 შენობის ფართი - 758.1 კვ.მ საერთო ფართი - 809 კვ.მ	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „ინოვაციების სკოლას“ (ს/კ: 416372696) იჯარის ხელშეკრულების საფუძველზე მეიჯარე შპს „სკოლა ჩირაღდანის“ (ს/კ: 216342330) მიერ გადაეცა ფართი ქ. რუსთავში, VII მ/რ-ში მდებარე შენობა-ნაგებობა და მიწის ნაკვეთი, საკადასტრო კოდებით 02.03.04.474.01/505. და 02.03.04.475. იჯარის ხელშეკრულება დაიდო 2022 წლის 08 დეკემბერს. ხელშეკრულების მოქმედების ვადად განისაზღვრა 2032 წლის 08 დეკემბერი. სკოლამ წარმოადგინა საჯარო რეესტრის ორი ამონაწერი: მიწის ფართობის (საკადასტრო კოდი 02.03.04.475) და შენობა-ნაგებობის (საკადასტრო კოდი 02.03.04.474.01/505). ამონაწერის მიხედვით,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	დაწესებულების სარგებლობაში არსებული შენობა-ნაგებობის დაზუსტებული ფართობი შეადგენს 1244.00 კვ.მ.; შენობა N1 - განაშენიანების ფართით 1240,21 კვ.მ.. I სართული - 73.35 კვ.მ, II სართული - 916,97 კვ.მ., III სართული - 660.36 კვ.მ., სხვენი - 97.42 კვ.მ. ხოლო მიწის ფართობი შეადგენს 2206.00 კვ.მ. საჯარო რეესტრის ერთ-ერთ ამონაწერში, კერძოდ, შენობა-ნაგებობის (საკადასტრო კოდი 02.03.04.474.01.505) გაპარულია მექანიკური შეცდომა: იჯარის მოქმედების საბოლოო თარიღად განსაზღვრულია 08/12/1932 . ექსპერტების მიერ სკოლას მიეცა რჩევა საჯარო რეესტრის ამონაწერის განახლების. სკოლის შენობას აქვს ერთი ცენტრალური შესასვლელი, რომელიც იკეტება რკინის კარით. შესასვლელთან არის დამონტაჟებული წყლის ონკანები თხევადი საპნითა და ერთჯერადი ხელსახოცებით. სკოლის პირველ სართულზე არის ფოიე, მეორე სართულზე არის საკლასო ოთახები, დირექტორის კაბინეტი, კანცელარია, სამედიცინო კაბინეტი, სამასწავლებლო, საბუნებისმეტყველო ლაბორატორიის კაბინეტი, კომპიუტერული კლასი და ბიბლიოთეკა. შენობის მესამე სართული და სხვენი არის სარემონტო მდგომარეობაში. სკოლას უსაფრთხოების დაცვის მიზნით, მესამე სართულსა და სხვენზე ასასვლელი კიბეები გადაკეტილი აქვს რკინის მოძრავი გისოსებით.
ფაქტობრივი მისამართი	რუსთავი მე-7 მ/რ;
მიწის (უძრავი ქონების) საკადასტრო კოდი	**N 02.03.04.475**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

კვ.მ.	**2206**
მტკიცებულებები/ინდიკატორები	1. იჯარის ხელშეკრულება, 08/12/2022; 2. ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, N882022927939; 08/12/2022; 3. ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, N 882022927937 - 08/12/2022; 4. აზომვითი ნახაზები; 5. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ბ) საკლასო ოთახები, აღჭურვილი სათანადო ინვენტარით, კერძოდ: მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული მერხებით, სასკოლო დაფებითა და სხვა აუცილებელი მატერიალური საშუალებებით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციებს სკოლის" საკუთრებაში არსებულ შენობა-ნაგებობაში არის 14 საკლასო ოთახი. საკლასო ოთახები აღჭურვილია სასწავლო პროცესისთვის აუცილებელი ინვენტარით: ინდივიდუალური მერხებითა და სკამებით, მასწავლებლის მაგიდებითა და სკამებით, სასკოლო დაფებით. ვიზიტის პერიოდში საკლასო ოთახებში და ლაბორატორიაში მოსწავლეთა ინდივიდუალურ საჭიროებას მორგებული 180 მერხი იყო განთავსებული. საკლასო ოთახები კეთილმოწყობილია, დაცულია სანიტარულ - ჰიგიენური ნორმები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. სასაქონლო ზედნადები; 2. იჯარის ხელშეკრულება; 3. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

გ) სპორტული დარბაზი, აუზი ან მოედანი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციების სკოლას" აქვს გარე მინი ფეხბურთის სტადიონი 288 კვ.მ. (მთლიანი ეზოს ფართობია 2406 კვ.მ) და აქვს, ასევე, სარეკრეაციო ზონა. ღია სპორტულ მოედანზე არ არის დაგებული მწვანე საფარი, თუმცა, სასწავლო პროცესის დაწყებამდე დასრულდება მოედნის მოწყობა. 2023 წლის მე-4 კვარტლისთვის იგეგმება კომფორტული დახურული დარბაზის მოწყობაც. ვიზიტის პირველ დღეს სკოლაში არ იყო ღია სპორტული მოედანი მოწყობილი. სკოლას ჰქონდა გაფორმებული ხელშეკრულება სკოლის მიმდებარედ არსებულ სპორტულ დარბაზთან. ექსპერტების მიერ მოხდა აღნიშნული დარბაზისა და მისკენ მიმავალი გზის შესწავლა. შესწავლისას გამოიკვეთა, რომ მოსწავლეთა სასკოლო ტრანსპორტით გადაადგილების შემთხვევაშიც კი ვერ ჩატარდებოდა სრულფასოვანი გაკვეთილები, ამასთან, ხსენებული დარბაზი მდებარეობდა ძველი შენობის მეორე სართულზე, რომელიც არ იყო ადაპტირებული და, შესაბამისად, ვერ დააკმაყოფილებდა სტანდარტით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს. ექსპერტების მოსაზრებით, აღნიშნული საიჯარო ხელშეკრულება ვერ იქნებოდა გათვალისწინებული სტანდარტთან შესაბამისობის დასადასტურებლად. იმავე დღეს, სკოლამ დაიწყო საკუთარი სპორტული მოედნის მოწყობა: კერძოდ, გადაიზომა ფართობი (288 კვ.მ.), დაიხაზა მოედანი და მოეწყო გარე მინი ფეხბურთის სტადიონი, ასევე, დაგეგმილია არსებული სარეკრეაციო სივრცის კეთილმოწყობაც, სადაც მოსწავლეებს შეეძლებათ განტვირთვა, დასვენება და ღია საგაკვეთილო სივრცეებში სხვადასხვა აქტივობების განხორციელება. ინოვაციების სკოლისთვის პრიორიტეტულია ჯანსაღი ცხოვრების წესის პოპულარიზაცია და ხელშეწყობა. აღნიშნულის მისაღწევად საჭიროა, როგორც ადამიანური რესურსი, ასევე, შესაბამისი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ინფრასტრუქტურა. ამ მიმართულებით აქტიურად მუშაობენ სპორტის მასწავლებელი, ფსიქოლოგი და ახალგაზრდული მუშაკი. მათი საქმიანობის საფუძველზე, შედგება დეტალური პროგრამები, სამოქმედო გეგმები და სპორტული აქტივობები. სკოლის მიერ ვიზიტის დასრულებამდე გაფორმდა მემორანდუმი (28 თებერვალი 2023 წელი) ქ. რუსთავში მდებარე საცურაო აუზ შპს ,,თოლიასთან" (https://www.facebook.com/toliaswimclub/). სკოლა უზრუნველყოფს ტრანსპორტირებასა და გამყოლს მოსწავლეებისათვის. ეს ფუნქცია შეთავსებული აქვს ახალგაზრდულ მუშაკს. იგი უზრუნველყოფს მოსწავლეების უსაფრთხოებას სკოლიდან საცურაო აუზამდე გადაადგილებისას და იქ ყოფნის დროს; შპს "თოლია" უზრუნველყოფს სუფთა და ჰიგიენურ გარემოსა და ცურვის გაკვეთილებს. შიდა და გარე სპორტული აქტივობებისთვის სკოლამ შეიძინა ტენისის მაგიდა, რომელიც განალაგა სკოლის ფოიეში. სკოლას გააჩნია შემდეგი სპორტული ინვენტარი: ფრენბურთის ბადე; ფრენბურთის ბურთი, კალათბურთის ბურთი, ფეხბურთის ბურთი, ლახტები, ბანგბინტონის ჩოგნები და ჰულაჰუპები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ვიზუალური დათვალიერება; 2. სპორტული ინვენტარის შეძენის დოკუმენტაცია; 3. შპს "თოლიასთან" ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი (28.02. 2023);
შეფასება:	☒ **ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **ქვესტანდარტი დარღვეულია**

დ) სათანადოდ აღჭურვილი ლაბორატორია/ლაბორატორიები

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის საბუნებისმეტყველო მეცნიერებების ლაბორატორიაში განთავსებულია განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2011 წლის 9 აგვისტოს ბრძანება N572- ით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების მატერიალური რესურსის პარამეტრების თაობაზე დამტკიცებული რეკომენდაციების“ შესაბამისი კომპლექტი. ლაბორატორიული აღჭურვილობა განთავსებულია ღია კარადებში, ხოლო რეაქტივები შენახულია დახურულ კარადაში. ლაბორატორიაში არ არის გამწოვი, თუმცა, არის ორი ფანჯარა, რომელებიც გამოიყენება ბუნებრივი განიავების საშუალებად. ლაბორატორიაში ფუნქციონირებადია წყლის ნიჟარა ონკანით, ასევე, განთავსებულია 3 პრიალა ზედაპირიანი მერხი და 1 მინი ცეცხლმაქრი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. იჯარის ხელშეკრულება; 2. სასაქონლო ზედნადები; 3. ვიზიალური დათვალიერება;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.2 სკოლაში არის საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის აუცილებელი გარემო: ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა, სველი წერტილები, ბუნებრივი განათების შესაძლებლობა და გათბობის საშუალებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასწავლო დაწესებულებაში არსებობს ელექტროენერგიის მიწოდების უწყვეტი სისტემა. საკლასო ოთახები უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით. ყველა საკლასო ოთახს გააჩნია ფანჯარა. არის გათბობის ცენტრალური სისტემა. ელექტროენერგიის შეწყვეტის შემთხვევაში დენის ალტერნატიულ წყაროს იღებს შპს “ჰაიმედისგან” (სკოლის შენობის გვერდით არსებული სამედიცინო დაწესებულება). სკოლის მეორე სართულზე არის მოქმედი სველი წერტილები გოგონებისთვის 1 (4 კაბინით), ბიჭებისთვის 1 (4 კაბინით) და 1

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ადაპტირებული, რომლიც სრულად აკმაყოფილებს სტანდარტით დაწესებულ ნორმებს. სველი წერტილები აღჭურვილია ქაღალდით, თხევადი საპნითა და ქაღალდის ხელსახოცებით. ვიზიტის პერიოდში სველ წერტილებში დაცული იყო სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ხელშეკრულებები კომუნალურ სამსახურებთან; 2. წყალმომარაგების აბონენტის რეგისტრაციის განაცხადი; 3. ვიზუალური დათვალიერება;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.3 სკოლაში არის სასკოლო სასწავლო გეგმის შესაბამისი ბიბლიოთეკა სათანადო რაოდენობის წიგნადი ფონდით, პერიოდიკითა და სხვა დამხმარე მასალით	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „ინოვაციების სკოლაში“ მეორე სართულზე არის ბიბლიოთეკა სამკითხველო ოთახით. ბიბლიოთეკაში განთავსებულია სასკოლო სასწავლო გეგმის მიხედვით არჩეული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოები, მხატვრული და სამეცნიერო ლიტერატურა. საინვენტარო წიგნის მიხედვით, ბიბლიოთეკის წიგნადი ფონდი შედგება 158 გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოსა და 235 ერთეული სამეცნიერო და მხატვრული ლიტერატურისაგან. ბიბლიოთეკაში წარმოებს სარეგისტრაციო ჟურნალი, წიგნების გაცემისა და მიღების ჟურნალი, ანბანური კატალოგი, მკითხველთა ბარათები. ასევე, სკოლა აწარმოებს წიგნების ელექტრონული აღრიცხვის სისტემას. წიგნები დამუშავებულია საბიბლიოთეკო წესით. <u>თუმცა, წიგნების გარკვეულ ნაწილს აკლდა ბეჭედი და ზოგიერთი წიგნი ელექტრონულ კატალოგში არ იყო სწორად დანომრილ-დახარისხებული.</u> <u>ექსპერტების მიერ სტანდარტის მოთხოვნის უკეთ დაკმაყოფილების</u>

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	მიზნით, სკოლას მიეცა რეკომენდაცია სრულყოფილად დაამუშაონ წიგნები შესაბამისი წესით და გაატარონ საინვენტარო წიგნში, ასევე, სწორად შეასრულონ დანომვრისა და დახარისხების პროცესი. სკოლა შეისყიდის ჟურნალ National Geographic-ის და გაზეთ "ახალ განათლების" პერიოდულ გამოცემებს. შემუშავებულია ბიბლიოთეკის დებულება, რომელიც არეგულირებს სკოლის ბიბლიოთეკაში არსებული რესურსების გამოყენებისა და სარგებლობის წესებს. ვიზიტის დროს ექსპერტების მიერ გაიცა რჩევა ბიბლიოთეკის დებულების მე-5 მუხლის მეორე პუნქტის ცვლილებასთან დაკავშირებით, რომელიც შეეხება საბიბლიოთეკო დოკუმენტის დაბრუნების ვადის გასვლის შემდგომ აკრძალვას. კერძოდ, "საბიბლიოთეკო დოკუმენტის დაბრუნების ვადის გასვლიდან 14 სამუშაო დღის შემდეგ მკითხველს ეკრძალება ბიბლიოთეკის საინფორმაციო რესურსებისა და სერვისებით სარგებლობა". ვიზიტის დროს სკოლამ გაითვალისწინა ექსპერტთა რჩევა და ამოიღო ბიბლიოთეკის დებულებიდან მე-5 მუხლის მეორე პუნქტი.
	ბიბლიოთეკაში არის ერთი ინტერნეტში ჩართული ლეპტოპი, პროექტორი და ქსეროქსის აპარატი. სკოლას ჰყავს ერთი ბიბლიოთეკარი, რომლის ფუნქციები გაწერილია ბიბლიოთეკის დებულებით. ის ზრუნავს ბიბლიოთეკაში არსებულ რესურსებზე, აღრიცხავს და აწესრიგებს არსებულ წიგნად ფონდს, მისი ფუნქციაა სასწავლო პროცესის დაწყებისას დაეხმაროს მოსწავლეებს მასალის შერჩევაში, შექმნას კითხვისა და წიგნით დაინტერესების ატმოსფერო, დანერგოს მუშაობის თანამედროვე მეთოდები, სასწავლო პროცესის დაწყებისას განახორციელებს წიგნების გატანისა და დაბრუნების აღრიცხვას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ბიბლიოთეკის დებულება; 2. საინვეტარო წიგნი;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	3. ელექტრონული კატალოგი; 4. შესყიდვების დოკუმენტაცია; 5. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.4 სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროებების მქონე მოსწავლეთათვის	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლას აქვს ადაპტირებული გარემო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლეთათვის. შენობის შესასვლელის გარე კიბეზე დამონტაჟებულია პანდუსი, ხოლო შენობის სართულებზე გადასაადგილებლად განლაგებულია ხის ასაკეცი პანდუსები. შენობის მეორე სართულზე ადაპტირებულია ერთი სველი წერტილი. ამავე სართულზეა განლაგებული ბიბლიოთეკა, კომპიუტერული ოთახი და ადმინისტრაცია, რომელიც ხელს შეუწყობს სსსმ მოსწავლეს სკოლის რესურსებთან შეუზღუდავ წვდომას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ვიზუალური დათვალიერება. 2. დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.5 სკოლას აქვს სასკოლო სასწავლო გეგმით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის აუცილებელი საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები, მათ შორის, ინტერნეტით მუდმივად უზრუნველყოფილი კომპიუტერები. ვებგვერდი ასრულებს საკომუნიკაციო და საინფორმაციო ფუნქციას

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს „ინოვაციების სკოლა“ ფლობს ინტერნეტში ჩართულ 14 კომპიუტერს. მათგან 8 პერსონალური და 1 ლეპტოპი განთავსებულია კომპიუტერულ ლაბორატორიაში, 1 ლეპტოპი ბიბლიოთეკაში, 1 ლეპტოპი ექიმის კაბინეტში, 2 პერსონალური და 1 ლეპტოპი სამასწავლებლოში და ადმინისტრაციისთვის განკუთვნილ ოთახში. გარდა ამისა, სკოლაში არის 3 პროექტორი და 2 ქსეროქსის აპარატი. სკოლას აქვს მოქმედი ვებგვერდი https://www.schoolofinnovations.ge/, სადაც განთავსებულია ინფორმაცია სკოლისა და მისი ცხოვრების შესახებ, სიახლეები და საკონტაქტო ინფორმაცია. ასევე, ატვირთულია სკოლის მისია, შინაგანაწესი და 2022-2023 სასწავლო წლის სასწავლო გეგმა დანართებით. უნდა აღინიშნოს, რომ ზოგიერთ დოკუმენტში, სკოლამ შეიტანა ტექნიკური ცვლილებები (შინაგანაწესი, სასკოლო სასწავლო გეგმა), მაგრამ ვებგვერდზე, ატვირთულია ძველი ვერსია. სკოლას ეძლევა რეკომენდაცია ატვირთოს განახლებული დოკუმენტები. სკოლამ, ასევე, წარმოადგინა ჰოსტინგისა და დომეინის ფლობის დოკუმენტები. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი კომპიუტერების შეძენის დოკუმენტაციითა და ვიზუალური დათვალიერებით, სკოლა ზრუნავს სასწავლო გემით დასახული მიზნების განხორციელებისათვის საჭირო საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების აღჭურვასა და განახლებაზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. იჯარის ხელშეკრულება; 2. ვიზუალური დათვალიერება; 3. ინტერნეტის ხელშეკრულება; 4. ჰოსტინიგისა და დომენის ფლობის დოკუმენტაცია.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.6 სკოლაში დაცულია პერსონალისა და მოსწავლეთა უსაფრთხოება და ჯანმრთელობა, რისთვისაც არსებობს:	
ა)ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მექანიზმები და ხანძარსაწინააღმდეგო ინვენტარი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციების სკოლაში" დაცულია ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების ნორმები. შენობა აღჭურვილია 5 ცეცხლმაქრით და 3 წყლის ჭავლით. ცეცხლმაქრები დამუხტულია და განლაგებულია საევაკუაციო გეგმით განსაზღვრულ ადგილებში, ხოლო ერთი განთავსებულია საბუნებისმეტყველო ლაბორატორიაში. შენობის შესასვლელში მოწყობილია სახანძრო სტენდი 2 ცეცხლმაქრით. დერეფნებში გამოკრულია გასასვლელის მიმანიშნებელი ისრები. შენობის შესასვლელში თვალსაჩინო ადგილას გამოკრულია საგანგებო სიტუაციების სამსახურის ნომერი (112). შენობას აქვს საევაკუაციო გასასვლელი. სკოლას შემუშავებული და დამტკიცებული აქვს ბუნებრივი და ტექნოგენური ხასიათის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა, უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები, შინაგანაწესის მე-10 მუხლში გაწერილია შრომის დაცვისა და ხანძარსაწინააღმდეგო უსაფრთხოების ზოგადი ინსტრუქცია, ექიმის დებულებაში გაწერილია პირველადი სამედიცინო დახმარების მექანიზმები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შპს "ინოვაციების სკოლის" ბუნებრივი და ტექნოგენური ხასიათის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა; 2. შპს "ინოვაციების სკოლის" უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები; 3. შინაგანწესის; 4. ექიმის დებულება; 5. იჯარის ხელშეკრულება; 6. საგადახდო ანგარიშფაქტურა; 7. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**
ბ) თვალსაჩინო ადგილას გამოკრული ევაკუაციის გეგმა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შენობის ორ სართულზე, დერეფანში, გამოკრულია საევაკუაციო გეგმა, რომელიც დამზადებულია შინაგან საქმეთა სამინისტროს საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის, შპს „პროექტმშენის" მიერ.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ვიზუალური დათვალიერება. 2. საევაკუაციო გეგმა;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**
გ) სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლაში მოწყობილია სამედიცინო კაბინეტი, რომელსაც აქვს როგორც ხელოვნური, ისე ბუნებრივი განათების წყარო. კაბინეტში დამონტაჟებულია ხელსაბანი, რომელიც აღჭურვილია თხევადი საპნითა და ხელის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	გასამშრალებელი ერთჯერადი საშუალებებით. ექიმის კაბინეტში არის სამედიცინო ინვენტარი: სამუშაო მაგიდა, 1 ლეპტოპი, დახურული კარადა სამედიცინო მასალებისა და მედიკამენტების შესანახად, სამედიცინო ტახტი, საკაცე, საათი, მაცივარი. კედელზე გამოკრულია პირველადი დახმარების ინსტრუქცია თვალსაჩინოების სახით, სპეციალური ცხრილი მხედველობის შესამოწმებლად. კაბინეტშია გამყოფი ბარიერი (ტიხრული შირმა), რომლითაც გამოყოფილია პაციენტის გასასინჯი სივრცე. <u>თუმცა, ტიხრული შირმა არ არის სამედიცინო და სკოლას მიეცა რჩევა შეიძინონ სამედიცინო კაბინეტისთვის შესაბამისი შირმა.</u> სამედიცინო კაბინეტი უზრუნველყოფილია პირველადი მოხმარების მედიკამენტებით. სკოლას, საშტატო განრიგის მიხედვით, ჰყავს 1 ექიმი და 1 ექთანი. ექიმის პოზიცია ვაკანტურია. სკოლის ექიმის უფლებები, მოვალეობები და საქმიანობის წესი განისაზღვრება ექიმის დებულებით, ხოლო ექთნის ვალდებულებები განსაზღვრულია სკოლის დებულებით, რომლის მიხედვით, ექიმი უზრუნველყოფს და აკონტროლებს სკოლის წინაშე სამედიცინო კუთხით არსებული ამოცანებისა და ფუნქციების შესრულებას. ახორციელებს სკოლის სანიტარულ-ჰიგიენური პირობების შესრულებაზე ზედამხედველობას. სკოლის დასუფთავებაზე პასუხისმგებელ პერსონალს აწვდის ინფორმაციას დალაგების წესის, გამოსაყენებელი ხსნარების, დასუფთავების რეჟიმის, ნარჩენების მართვისა და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სხვა საკითხებთან დაკავშირებულ დეტალებს; ხელს უწყობს ქრონიკული დაავადებებისა (მაგალითად, სქოლიოზი, მხედველობის დარღვევები) და სასკოლო ტრავმატიზმის პრევენციას; ხელმძღვანელობს სკოლის სამედიცინო, ჰიგიენურ-სანიტარული პროცესის დაცვას ამ მიზნით, აკონტროლებს და პერიოდულად ატარებს მონიტორინგს კლასების, დერეფნების, სასადილოს, ტუალეტის შემოწმების მიზნით და ავსებს შესაბამის ჟურნალს. გეგმავს და ახორციელებს ჯანმრთელობის ხელშემწყობ ღონისძიებებს; ახორციელებს მოსწავლეებთან, მშობლებთან, მასწავლებლებთან ცნობიერების ამაღლებისკენ მიმართულ საქმიანობას ისეთ საკითხებზე, როგორიცაა: ცხოვრების ჯანსაღი წესი, მავნე ჩვევების დაძლევა, პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული საკითხები, ჯანმრთელობის ხელშეწყობა, მათ შორის, მოზარდთა რეპროდუქციული ჯანმრთელობა, ნაადრევი ქორწინების რისკები და სხვა. ექთანი ვალდებულია, გაუწიოს დახმარება სკოლის ექიმს მისი ფუნქციების შესრულებაში, გადაუდებელი სამედიცინო დახმარების საჭიროების დროს, სკოლის ექიმის მითითებით მოსწავლეს აღმოუჩინოს პირველადი დახმარება. მიაწოდოს ინფორმაცია მოსწავლის მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს, მოსწავლის ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ და მისცეს საჭირო რეკომენდაცია თავისი კომპეტენციის ფარგლებში; მონაწილეობა მიიღოს სკოლის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სანიტარულ-ჰიგიენურ ზედამხედველობაში, მოსწავლეთა ჯანმრთელობითი განათლებისა და პირადი ჰიგიენის უნარ-ჩვევების ჩამოყალიბებაში.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ექიმის დებულება; 2. სკოლის დებულება; 3. შინაგანაწესი; 4. საშტატო განრიგი; 5. სასაქონლო ზედნადები; 6. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**
დ) წესრიგის დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 06/ნ ბრძანების ,,უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგისა დაცვის წესი და პირობების" შესაბამისად, სკოლამ შეიმუშავა და 2022 წლის 19 დეკემბერს სამინისტროში შესათანხმებლად გაიგზავნა შპს „ინოვაციური სკოლის" უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობები. დაწესებულებას განსაზღვრული ჰყავს უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირი: სკოლის 2 დარაჯი/დაცვა და შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი. სკოლის ტერიტორია შემოღობილია ღობით და ჭიშკარი დაკეტილია, რითაც უზრუნველყოფილია მოსწავლეთა უსაფრთხოება.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შპს „ინოვაციების სკოლის“ უსაფრთხოებისა და საზოგადოებრივი წესრიგის დაცვის წესი და პირობებს პროექტი; 2. სკოლის დებულება; 3. საშტატო განრიგი; 4. გასაუბრება დირექციასთან
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**
ე) კერძო სამართლის იურიდიული პირების – ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებისათვის – უსაფრთხოების კამერები, რომლებიც უზრუნველყოფენ სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრის კონტროლს და რომელიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ინოვაციური სკოლის შიდა და გარე პერიმეტრი კონტროლდება ვიდეოკამერებით. სკოლის შენობის შიგნით დამონტაჟებულია 9 კამერა, რომლითაც კონტროლდება დერეფნები და კიბის უჯრედები, ხოლო გარე პერიმეტრს აკონტროლებს 5 ვიდეოკამერა. სულ სკოლას აქვს 14 ვიდეოკამერა, რომლებიც შეესაბამება „აზარტული და სხვა მომგებიანი თამაშობების (გარდა წამახალისებელი გათამაშებისა) ადგილებზე და გარე პერიმეტრზე ვიდეომეთვალყურეობის სისტემებისა და მათი დამონტაჟება-ექსპლოატაციის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს შინაგან საქმეთა მინისტრის 2007 წლის 29 აგვისტოს №1143 ბრძანებით განსაზღვრულ ვიდეომეთვალყურეობის

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სისტემებსა და მათი დამონტაჟება-ექსპლუატაციის წესების ბრძანებას.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. კამერების ფლობის დოკუმენტაცია; 2. ვიზუალური დათვალიერება;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.7 სკოლას შემუშავებული აქვს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი წესდება, შინაგანაწესი ან გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციების სკოლამ" წარმოადგინა მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისი საგანმანათლებლო საქმიანობის მომწესრიგებელი დოკუმენტები, მათ შორის, შინაგანაწესი და სკოლის დებულება. **შინაგანაწესი** - დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2022 წლის 08 დეკემბრის N3 ბრძანებით. შინაგანაწესი თანაბრად ვრცელდება სკოლაში დასაქმებულ პირებზე, მოსწავლეებსა და მათ კანონიერ წარმომადგენლებზე, სავალდებულოა შესასრულებლად. შინაგანაწესი განსაზღვრავს დაწესებულების პერსონალისა და მოსწავლეთა ქცევის ისეთ სტანდარტებს, რომლებიც შეესაბამება დაწესებულების მისიას. შინაგანაწესი წარმოადგენს სკოლასა და დასაქმებულებს შორის გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს. იგი ხელმისაწვდომი უნდა იყოს ყველა დაინტერესებული პირისათვის. სკოლის შინაგანაწესით განსაზღვრულია სკოლის მიზნები, ამოცანები და მართვის პრინციპები; დაწესებულების პერსონალისთვის მოქმედი ზოგადი ეთიკური ნორმები; სამუშაო კვირის ხანგრძლივობა, სამუშაო და დასვენების დრო; სიცოცხლის, ჯანმრთელობის, შრომის პირობების დაცვასთან დაკავშირებული ზოგადი ინსტრუქციები; სასწავლო პროცესის მონიტორინგის ფორმები და ფარგლები; წახალისების ფორმები; დისციპლინური წარმოება, გადაცდომა და მისთვის გათვალისწინებული დისციპლინური

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სახდელები; მოსწავლეთა, მასწავლებელთა და მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა უფლებების დაცვის გარანტიები; დასაქმებულის სამსახურში მიღება, შვებულების ხანგრძლივობა და მიცემის წესი; მოსწავლის მიღება/ჩარიცხვა; მოსწავლეთა უკონტაქტო ზედაპირული დათვალიერება. სკოლის შინაგანაწესის მე-12 მუხლი განსაზღვრავს წახალისების, პასუხისმგებლობის სახესა და გამოყენების წესს. <u>აღნიშნული მუხლი ზოგადია და არ აკონკრეტებს, ვისთვის არის განკუთვნილი წახალისება, კერძოდ, "წახალისებისა და პასუხისმგებლობის სახე და გამოყენების წესი".</u> ასევე, სკოლის შინაგანაწესის 23-ე მუხლი განსაზღვრავს სკოლაში მასწავლებლის/თანამშრომლის მიღებასა და შეთავსებას. აღნიშნული მუხლის მიხედვით, სკოლაში მასწავლებელი მიიღება შიდა და ღია კონკურსის გზით საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურის და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 20 აგვისტოს 174/ნ ბრძანებით დამტკიცებული მასწავლებლის საქმიანობის დაწყებისა და შეწყვეტის წესის შესაბამისად. 23-ე მუხლში გაწერილია კონკურსის გამოცხადების ეტაპები, კომისიის წევრთა რაოდენობა და შემადგენლობა, შრომითი ხელშეკრულების დადება, მაგრამ არ არის ინფორმაცია კონკურსის საპრეტენზიო კომისიის შექმნის შესახებ. ვიზიტის დროს ექსპერტების მიერ გაიცა რჩევები: <u>შინაგანაწესის მე-12 მუხლში დაკონკრეტდეს ვისთვის არის განკუთვნილი წახალისებების ფორმები, ხოლო, 23-ე მუხლს დაემატოს პუნქტი სკოლის დირექტორის ბრძანებით, შესაძლო საპრეტენზიო კომისიის შექმნის შესახებ კონკურსის პროცედურებზე, ეტაპებსა და შედეგებთან დაკავშირებული პრეტენზიების განხილვის მიზნით.</u> სკოლამ გაითვალისწინა ექსპერტთა რჩევები და ვიზიტის დასრულებამდე 2023 წლის 27 თებერვლის N13 ბრძანებით შეიტანა შინაგანაწესში ცვლილებები, რომლის მიხედვითაც: მე-12 მუხლის ჩამოყალიბდა- "თანამშრომელთა და მოსწავლეთა წახალისებისა და

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	პასუხისმგებლობის სახე და გამოყენების წესი", ხოლო 23-ე მუხლს დაემატა 23.15 და 23.16 პუნქტები. კერძოდ, 23.15 - კონკურსის შედეგებთან დაკავშირებით საჩივრის არსებობის შემთხვევაში, სკოლაში იქმნება საპრეტენზიო კომისია, რომელშიც არ უნდა იყვნენ საკონკურსო კომისიის წევრები; 23.16-საპრეტენზიო კომისია განიხილავს საჩივრებს და იღებს გადაწყვეტილებას საჩივრის დაკმაყოფილების ან არდაკმაყოფილების შესახებ. **სკოლის დებულება** დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2022 წლის 08 დეკემბრის N2 ბრძანებით. დებულება აწესრიგებს შპს "ინოვაციების სკოლის" საგანმანათლებლო საქმიანობას, მის სტრუქტურას, სკოლის მართვის პრინციპებსა და წესებს. დებულების მიზანია: სკოლის საქმიანობისათვის ხელშეწყობა და უსაფრთხო სასწავლო გარემოს უზრუნველყოფა; სკოლის სტრუქტურული ერთეულებისა და პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობების განსაზღვრა; სკოლაში დასაქმებულ პირთა შრომითი, მისი თანმდევი ურთიერთობის მოწესრიგება და კონტროლი; სკოლაში დისციპლინის დაცვის უზრუნველყოფა; სასწავლო-სამუშაო დროის რეგულირება და რაციონალურად გამოყენების ხელშეწყობა. სკოლის დებულების მე-12 მუხლი განსაზღვრავს სამეურნეო მიმართულებით დირექტორის მოადგილის ვალდებულებებს. ამ მუხლის მე-11 პუნქტში გამოიკვეთა მექანიკური შეცდომა: "უზრუნველყოს საბავშვო ბაღის აღსაზრდელებისთვის საკვები პროდუქციის შესყიდვა". <u>სკოლას მიეცა რჩევა ამოიღოს მე-11 პუნქტი.</u> სკოლამ გაითვალისწინა ექსპერტთა რჩევები და ვიზიტის დროს განხორციელდა არსებული უზუსტობის აღმოფხვრა. ——ასევე, მოხდა დებულების გარკვეული მუხლების დაზუსტება. კერძოდ, დებულებაში ამოღებულია მე-12 მუხლის მე-11 პუნქტი. ასევე, დამატებულია: მე-13(1) მუხლი-მრჩეველი განათლების საკითხებში, რომელშიც გაწერილია მისი ვალდებულებები; მე-15 (1) მუხლი -

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების მენეჯერი, რომელშიც გაწერილია მისი ვალდებულებები; მე-17 მუხლი -სკოლის ექიმი და ექთანი, დაემატა ექთნის ვალდებულებები; მე- 19(1) მუხლი - ახალგაზრდული მუშაკი, რომელშიც გაწერილია მისი ვალდებულებები. სკოლაში შემუშავებულია, ასევე, გადაწყვეტილებების მიღების, საქმიანობის დაგეგმვისა და წარმართვის პროცედურათა ამსახველი სხვა დოკუმენტები: ბიბლიოთეკის დებულება, ექიმის დებულება, პედაგოგიური საბჭოს დებულება, კათედრის დებულება, სკოლის დისციპლინური კომიტეტის დებულება, მოსწავლეთა თვითმმართველობის დებულება, საქმისწარმოების წესი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	სკოლის მარეგულირებელი დოკუმენტაცია: 1. შინაგანაწესი; 2. სკოლის დებულება; 3. ბიბლიოთეკის დებულება; 4. ექიმის დებულება; 5. პედაგოგიური საბჭოს დებულება; 6. კათედრის დებულება; 7. სკოლის დისციპლინური კომიტეტის დებულება; 8. მოსწავლეთა თვითმმართველობის დებულება; 9. საქმისწარმოების წესი. 10. სკოლის წარმომადგენლებთან გასაუბრება;
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

2.8 შემუშავებულია სკოლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები, გამომდინარე დაწესებულების მისიიდან, რაც ასევე ითვალისწინებს მატერიალური რესურსების ეფექტურად გამოყენებისა და გაუმჯობესების მექანიზმებს	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციების სკოლას" შემუშავებული აქვს განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები. დაწესებულების თვითშეფასება ჩატარებულია SWOT ანალიზის მეთოდით, რომლის გათვალისწინებით, შემუშავდა გრძელვადიანი განვითარების გეგმა. შპს „ინოვაციების სკოლის" მიერ წარმოდგენილი SWOT ანალიზის მიხედვით, სკოლა თავის ძლიერ მხარედ ასახელებს თანამშრომელთა მოტივირებულ და ენერგიულ გუნდს; სკოლის მატერიალურ-ტექნიკურ ბაზას; სკოლის მზაობას მართვის ინოვაციური და თანამედროვე მიდგომების დანერგვისთვის, სასწავლო დაწესებულების მაღალკვალიფიციური კადრებით უზრუნველყოფას; დასაქმებულთა და მოსწავლეთა მიმართ წახალისების მიზნით სხვადასხვა ღონისძიების დაგეგმვასა და განხორციელებას; სასწავლო გარემოს თანამედროვე ტექნოლოგიებით აღჭურვას; უსაფრთხო გარემოს შექმნის მიზნით, სკოლის ვიდეო-კამერებით უზრუნველყოფას; კვების სერვისის, გახანგრძლივებული სწავლებისა და უცხოური ენების მრავალფეროვანი არჩევნის შეთავაზებას; თანამშრომელთათვის კეთილგანწყობილი და გუნდური გარემოს შექმნას. სკოლა სუსტ მხარედ განსაზღვრავს სსსმ მოსწავლის სწავლების გამოცდილების არქონას; წიგნების (დამხმარე სახელმძღვანელოების, მხატვრული ლიტერატურის) ეგზემპლიარების სიმცირეს; მწვანესაფარიანი მოედნის არარსებობას. სკოლას თავის შესაძლებლობებად მიაჩნია: საპილოტე პროგრამების დანერგვა; სკოლის თანამშრომლობა უცხოეთში არსებულ სხვა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან; ინვესტიციების მოზიდვა; სხვა ქვეყნების გამოცდილების შესწავლა და გაზიარება. სკოლის მიერ ერთ-ერთ საფრთხედ მიჩნეულია საგანმანათლებლო ბაზარზე კონკურენცია და საჯარო სკოლებში ხელფასებისა და დანამატების ზრდა. ასევე, ახალგაზრდა თაობის მიერ საგანმანათლებლო სფეროში მუშაობის უგულვებელყოფა. სკოლის მიერ წარმოდგენილია დირექტორის 2022 წლის 12 დეკემბრის N10 ბრძანებით დამტკიცებული 2023-2029 წლის განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი) სამოქმედო გეგმა. მისი მიმართულებებია: მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესება; სწავლა-სწავლების ხარისხის ამაღლება და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის დახვეწა. სკოლის განვითარების გრძელვადიანი გეგმის მიხედვით, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის მოდერნიზების მიზნით, სკოლაში შეიქმნება კომპიუტერული ცენტრები/კლასები, რომლებიც ხელს შეუწყობენ სასწავლო პროგრამებით გათვალისწინებული ლაბორატორიული და პრაქტიკული სამუშაოების ვირტუალური მოდელების შექმნას, აგრეთვე, სასწავლო პროგრამების ელექტრონული ვერსიების განთავსებას; დაიხვეწება და განვითარდება საინფორმაციო-საკომუნიკაციო სისტემა; პერიოდულად განახლდება და დაიხვეწება სკოლის ქართულენოვანი ვებგვერდი; ასევე, შეიქმნება ინგლისურენოვანი ვებგვერდი, დაიბეჭდება სკოლის საინფორმაციო-სარეკლამო ბუკლეტები და ბანერი; შეიქმნება მოსწავლეთა და მასწავლებელთა მონაცემების ელექტრონული ბაზა; განხორციელდება სკოლის საქმის წარმოებასთან დაკავშირებული ყველა ტიპის ინფორმაციის ელექტრონული ვერსიების შექმნა და დაარქივება; განვითარდება ელექტრონული ჟურნალის გამოყენება. ასევე, სკოლა თავისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესების მიზნით, უზრუნველყოფს შენობის კეთილმოწყობას, შენარჩუნებას, განახლებასა და გამოყენებას; განახორციელებს კაპიტალურ რემონტს;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	შეიძენს სკოლის ახალ ინვენტარსა და განაახლებს არსებულს; მოაწყობს საგნობრივ კაბინეტებს, სამკითხველო დარბაზს. გაზრდის წიგნად ფონდს. უზრუნველყოფს დარბაზთან/საცურაო აუზთან ხელშეკრულების გაფორმებას, კომპიუტერული ტექნიკისა და სხვა საჭირო ტექნიკურის საშუალებების შეძენას, საკლასო ოთახებისა და ლაბორატორიების სასწავლო თვალსაჩინოებებითა და სხვა საჭირო ინვენტარით ეტაპობრივ აღჭურვას; სპორტულ-გამაჯანსაღებელი დარბაზის მოწყობას; სამედიცინო კაბინეტის აღჭურვა- განახლებას. წარმოდგენილ განვითარების გრძელვადიან გეგმაში, სტრატეგიული მიზნებიდან გამომდინარე განსაზღვრულია ამოცანები, განხორციელების დრო, პასუხისმგებელი პირები, მაგრამ არ იყო დეტალურად გაწერილი სამუშაოების განხორციელების დრო წლების მიხედვით და მონიტორინგისა და შეფასების სისტემა. 2022-2023 სასწავლო წლის ერთწლიან სამოქმედო გეგმის პროექტში, რომელიც დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2022 წლის 12 დეკემბრის N11 ბრძანებით, ასახულია სასწავლო წლის განმავლობაში შესასრულებელი საკითხები, შესრულების ინდიკატორები, განხორციელების პერიოდები და პასუხისმგებელი პირები. 2022-2023 სასწავლო წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა გამომდინარეობს ექვსწლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმიდან. სტანდარტის მოთხოვნის უკეთ შესაბამისობის მიზნით, სკოლას მიეცა რეკომენდაცია, დეტალურად, წლების მიხედვით გაწეროს სამუშაოების განხორციელების დრო, ექვსწლიანი სტრატეგიული გეგმის შეფასებისა და მონიტორინგის მექანიზმები. სკოლამ ექსპერტთა რეკომენდაცია ვიზიტის დასრულებამდე გაითვალისწინა და წარმოადგინა ახალი 6 წლიანი განვითარების გეგმა, სადაც წლების მიხედვით იყო გაწერილი სამუშაოების განხორციელების დრო, შეფასებისა და მონიტორინგის მექანიზმები, თუმცა უნდა აღინიშნოს , რომ შეფასებისა და მონიტორინგის მექანიზმები სტრატეგიულ გეგმაში

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ჩაშლილია რამოდენიმე სტრატეგიული მიზნის ქვეშ. სკოლას კვლავ ეძლევა რეკომენდაცია, სტრატეგიულ გეგმაში, **ცალკე სტრატეგიულ მიზნად გაიწეროს მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმი,** სადაც კონკრეტული ამოცანების სახით წარმოჩნდება რა პერიოდულობით, რომელი ინსტრუმენტებით და მეთოდებით მოხდება აღნიშნული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. განვითარების ექვსწლიანი გეგმა - 2023-2029; 2. ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა - 2022-2023; 3. SWOT ანალიზი; 4. დირექტორთან გასაუბრება.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

2.9 დაწესებულებაში მიმდინარეობს გამოცემული აქტებისა და კორესპონდენციის აღრიცხვა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სასწავლო დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საქმისწარმოების წესი, რომელიც დამტკიცებულია სკოლის დირექტორის 2022 წლის 08 დეკემბრის N2 ბრძანებით. აღნიშნული წესი ადგენს ერთიან მოთხოვნებს სკოლის მმართველობით საქმიანობასთან დაკავშირებული დოკუმენტბრუნვის, დოკუმენტების შესრულების კონტროლის ორგანიზების, მათი შემდგომი შენახვისა და გამოყენებისათვის მოსამზადებელ წესს, რომელიც ვრცელდება სკოლის ყველა სახის დოკუმენტაციაზე (მათ შორის, ელექტრონულზე); ყველა თანამშრომლისთვის ადგენს საქმისწარმოების ერთიან და სავალდებულო წესებს. სკოლამ წარმოადგინა სკოლის დირექტორის საერთო ბრძანებების რეგისტრაციის, შემოსული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი, გასული დოკუმენტაციის სარეგისტრაციო ჟურნალი,

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	საკადრო ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი, მოსწავლეთა ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი, ფინანსური ბრძანებების რეგისტრაციის ჟურნალი და შრომითი ხელშეკრულებების სარეგისტრაციო ჟურნალი. საქმისწარმოების ჟურნალები დანომრილია, დამოწმებულია სკოლის ბეჭდით და დირექტორის ხელმოწერით. ჟურნალების შესაბამის საქაღალდეებში დაცულია შესაბამისი კორესპოდენციის ასლები ან დედნები.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. რეგისტრაციის ჟურნალები; 2. ინდ. სამართლებრივი აქტები; 3. ოქმები; 4. გასაუბრება საქმისმწარმოებელთან; 5. ვიზუალური დათვალიერება.
შეფასება:	☒ **ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **ქვესტანდარტი დარღვეულია**

რეკომენდაციები:	
რჩევები:	სკოლას მიეცა რჩევა საჯარო რეესტრის ამონაწერის განახლების. სკოლას მიეცა რჩევა შეიძინონ სამედიცინო კაბინეტისთვის შესაბამისი შირმა.
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: ☒ **სტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **სტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

3. ადამიანური რესურსი

3.1 სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ,,ინოვაციების სკოლას" ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის განსახორციელებლად საჭირო რაოდენობის ადამიანური რესურსი. წარმოდგენილი საშტატო განრიგის მიხედვით, სკოლის დირექცია წარმოდგენილია შემდეგი ერთეულებისაგან: დირექტორი, დირექტორის მოადგილე, სასწავლო დარგში, დირექტორის მოადგილე ხარისხის მართვის მიმართულებით, დირექტორის მოადგილე სამეურნეო მიმართულებით და ბუღალტერი - სულ 5 საშტატო ერთეული. დირექტორის მოადგილის ერთი პოზიცია ვაკანტურია. აკადემიური პერსონალი - მასწავლებელი (19) და ახალგაზრდული მუშაკი(1). ექსპერტების ყურადღება მიიქცია ახალგაზრდული მუშაკის პოზიციამ. მისი ფუნქციები გაწერილია სკოლის დებულებაში და მისი ვალდებულებაა: უზრუნველყოს არაფორმალური განათლების მეთოდოლოგიის გამოყენებითა და ახალგაზრდული საქმიანობის პრინციპებით მუშაობა, ახალგაზრდული მოხალისეობრივი მოძრაობის ხელშეწყობა, მოსწავლეების ინტერესებისა და საჭიროებების კვლევის საფუძველზე, მათთვის არაფორმალური აქტივობების შეთავაზება, მოსწავლეების სხვადასხვა კონკურსში და ჩემპიონატებში ჩართვა, მოსწავლეებისთვის შემეცნებითი და გასართობი აქტივობების დაგეგმვა-განხორციელება და მოსწავლეებისთვის ყურადღების მიქცევა სკოლიდან სპორტული აქტივობების განხორციელების დროს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ადმინისტრაცია და ადმინისტრაციის დამხმარე პერსონალი: საქმისმწარმოებელი (1), სტრატეგიული განვითარებისა და კომუნიკაციების მენეჯერი (1), ექიმი (1, ვაკანტურია), ექთანი (1), ბიბლიოთეკარი (1), შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი (1), IT მენეჯერი (1), იურისტი (1), ფსიქოლოგი (1)- სულ 9 საშტატო ერთეული. დამხმარე პერსონალი - დარაჯი (2 პოზიცია, ვაკანტურია), დამლაგებელი (2 პოზიცია, ვაკანტურია). ვიზიტის პერიოდში ვაკანტური იყო 6 პოზიცია. ფიზიკური აღზრდისა და სპორტის მასწავლებელი არის სტატუსის გარეშე, პირობადადებული ხელშეკრულებით. სკოლის სტრუქტურული ერთეულების ფუნქცია-მოვალეობები გაწერილია სკოლის დებულებაში. სკოლის დებულების, საშტატო განრიგისა და სკოლის თანამშრომლებთან გასაუბრების საფუძველზე, შეიძლება დავასკვნათ, რომ სკოლას ჰყავს სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრული სასწავლო პროცესის შესაბამისი ადამიანური რესურსი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. საშტატო განრიგი; 2. სკოლის დებულება; 3. პირადი საქმეები; 4. შრომითი ხელშეკრულებები; 5. გასუბრება სკოლის თანამშრომლებთან.
შეფასება:	☒ **ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ინფორმაცია მასწავლებელთა შესახებ

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

პედაგოგთა საერთო რაოდენობა	19
მოწვეული/მაძიებელი	-
უსტატუსო მასწავლებლი	1
უფროსი მასწავლებლი	17
წამყვანი მასწავლებლი	1
მენტორის სტატუსი	-

3.2 სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლის მასწავლებლები შერჩეულნი არიან ,,ზოგადი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონისა და ეროვნული სასწავლო გეგმის მოთხოვნების შესაბამისად. შინაგანაწესის მიხედვით, სკოლაში მიღებულ დასაქმებულზე იხსნება პირადი საქმე, რომელშიც ინახება ავტობიოგრაფია/CV, ფოტოსურათი, ნასამართლეობის ცნობა (მასწავლებელზე), „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლეობის შესახებ“, პირადობის მოწმობის ასლი, განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი და სტატუსის შესაბამისი სერტიფიკატების ასლები. დასაქმებულთა პირად საქმეებში წარმოდგენილია შინაგანაწესით განსაზღვრული სავალდებულო დოკუმენტაცია.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. საშტატო განრიგი; 2. მასწავლებელთა პირადი საქმეები; 3. კონკურსის გამოცხადებისა და ჩატარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; 4. დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრება. 5. შინაგანაწესი; 6. შრომითი ხელშეკრულებები.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

3.3 სკოლაში შემუშავებულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, ასევე წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს "ინოვაციების სკოლის" შინაგანაწესით განსაზღვრულია თანამშრომელთა შერჩევის, მიღებისა და გათავისუფლების წესები, წახალისებისა და სანქციების გამჭვირვალე სისტემა. შინაგანაწესის 23-ე მუხლი განსაზღვრავს სკოლაში მასწავლებლის/თანამშრომლის მიღებასა და სამსახურებრივ შეთავსებას. სამუშაოდ მიღებულ ყველა დასაქმებულთან ფორმდება შრომითი ხელშეკრულება და იხსნება პირადი საქმე. მასწავლებლის მიღება ხდება შიდა და ღია კონკურსის გზით საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 20 აგვისტოს 174/ნ ბრძანებით დამტკიცებული მასწავლებლის საქმიანობის დაწყებისა და შეწყვეტის წესის შესაბამისად. ღია კონკურსის შემთხვევაში განცხადება მასწავლებლის/მასწავლებლობის მაძიებლის კონკურსის გამოცხადების შესახებ ქვეყნდება ვებგვერდზე - www.teacherjobs.ge-ზე. შინაგანაწესის მე-14 მუხლით რეგულირდება დაწესებულების მასწავლებლის/პერსონალის დისციპლინური პასუხისმგებლობის საფუძვლები და დისციპლინური პასუხისმგებლობის სახეები. ასევე, განსაზღვრულია წახალისების ფორმებიც: ბრძანებით მადლობის გამოცხადება, საპატიო სიგელით დაჯილდოება, ფასიანი საჩუქრით დაჯილდოება და ერთჯერადი (ფულადი) პრემიის გაცემა.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. შინაგანაწესი; 2. ვებგვერდი - https://teacherjobs.ge/?position=&subject=&class=&sch; 3. გასაუბრება დირექტორთან.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

3.4 მასწავლებლებთან, ადმინისტრაციულ, ტექნიკურ პერსონალსა და სკოლის სხვა თანამშრომლებთან გაფორმებულია ხელშეკრულებები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	მასწავლებლებთან და პერსონალთან გაფორმებულია შრომითი ხელშეკრულებები, რომლებიც შეესაბამება საქართველოს შრომის კოდექსსა და მოქმედ კანონმდებლობას. ხელშეკრულებები შესაბამისობაშია მოქმედ კანონმდებლობასთან, უფლება-მოვალეობების ნაწილში აღწერილია სტატუსის შესაბამისი ვალდებულებები, მითითებულია ხელშეკრულების სამართლებრივი საფუძველი, მასწავლებლის სტატუსი.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. პირადი საქმეები; 2. შინაგანაწესი; 3. შრომითი ხელშეკრულებები.
შეფასება:	☒ **ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** ☐ **ქვესტანდარტი დარღვეულია**

3.5 სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობის მექანიზმები	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	შპს ინოვაციების სკოლას შემუშავებული აქვს ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარების მექანიზმები. სკოლაში არსებობს ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფი, რომელსაც შემუშავებული აქვს დებულება. დებულებაში გაწერილია ხარისხის ჯგუფის მოქმედების წესი და პირობები. ხარისხის ჯგუფს ევალება მასწავლებლის მიერ პროფესიული სტანდარტით განსაზღვრული მოვალეობების შესრულების ანალიზი, გაკვეთილზე დასწრება და განმავითარებელი უკუკავშირის მიცემა.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

	ადამიანური რესურსის პროფესიული განვითარების მიზანია, გაზარდოს სკოლის ეფექტური მუშაობა მაღალი კომპეტენციისა და თანამედროვე უნარების მქონე, მოტივირებული კადრების ადგილობრივ დონეზე მხარდაჭერა. სკოლის მიზანია, იზრუნოს საკუთარი ადამიანური რესურსის განვითარებაზე.
მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარების მექანიზმები. 2. ხარისხის განვითარებისა და პროფესიული მხარდაჭერის ჯგუფის დებულება; 3. მასწავლებლებთან გასაუბრება
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

3.6 სკოლაში არის დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობის ატმოსფერო, რაც ხელს უწყობს სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმუმის გამოვლენას, პასუხისმგებლობის გადანაწილებას	
ქვესტანდარტის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი	სკოლა ზრუნავს დაამკვიდროს დაცულობის, კეთილგანწყობის, ურთიერთპატივისცემისა და თანამშრომლობითი ატმოსფერო გუნდურობა, მაღალი თანამშრომლობითი კულტურა ქმნის დაწესებულებისადმი მიკუთვნებულობის განცდას, რაც თავის მხრივ, ხელს შეუწყობს კეთილგანწყობილი გარემოს ჩამოყალიბებას, სასკოლო საზოგადოების თითოეული წევრის შესაძლებლობათა მაქსიმალურ გამოვლენას და პასუხისმგებლობის დელეგირებას. სკოლის დირექციას კარგად აქვს გააზრებული სასკოლო კულტურის გაძლიერების საქმეში საკუთარი როლი. სკოლა დგამს განვითარების გზაზე პირველ ნაბიჯებს და ცდილობს ფუნქციების სწორი დელეგირებით შექმნას იმგვარი სამუშაო ატმოსფერო, რომელიც გაზრდის თანამშრომელთა ეფექტურობასა და საქმიანობის ხარისხს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------
-

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------
--

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

მტკიცებულებები/ინდიკატორები:	1. ინტერვიუ მასწავლებლებთან; 2. გასაუბრება ადმინისტრაციასთან.
შეფასება:	**☒ ქვესტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ ქვესტანდარტი დარღვეულია**

რეკომენდაციები:	
რჩევები:	
ხარვეზები:	
სტანდარტის შეფასება	მონიშნეთ დაწესებულების შეფასება მოცემული სტანდარტის კომპონენტის მოთხოვნებთან მიმართებით: **☒ სტანდარტი დაკმაყოფილებულია** **☐ სტანდარტი დარღვეულია**

● თუ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს სურს ასევე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება, ექსპერტთა ჯგუფი ამასთანავე ავსებს ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნის ფორმას პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების სტატუსის მაძიებელზე.

XI. თანდართული დოკუმენტაცია

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.

ქ. თბილისი 05.04.2023

გვერდების რაოდენობა: 61

61

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: ----------

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: ----------

დაწესებულების წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა ----------

ბ.ა.