



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების
სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
ა. (ა). ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“
თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელი სამღერეთის საბავშვო ბაღი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: *ნინო ასანიძე*

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: *ნათია მუნჯიშვილი*

კვების დარგში ექსპერტი: *ნინო მელიქიძე*

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: *სოფიო გოხელაშვილი*



ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	ა.(ა).ი.პ - არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“
საიდენტიფიკაციო ნომერი	230869539
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში)	თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელი სამღერეთის საბავშვო ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე (არსებობის შემთხვევაში)	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტი, ქალაქი თეთრიწყარო, თამარ მეფის ქ. #13
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტი, სოფელი სამღერეთი, 1-ლი ქუჩა N26



დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი (არსებობის შემთხვევაში)		
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ		
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) ☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) ☐	
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ		
ვიზიტის საფუძველი (ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)	MES 8 25 0000590516 (29/05/2025)	
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	26-27 ივნისი, 2025წელი	
5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)		
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა	
6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ		
საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.		



N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ზავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	ადრეული აღზრდისა და განათლების პროგრამა				ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☐
2	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ ნაწილი I და ნაწილი II 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის სასკოლო მზაობის			40 სარეკომენდაციო რაოდენობა-24 ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☒

¹ აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.



		პროგრამა „თამაში“			
4	სასკოლო მზაობის პროგრამა				
					ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☐

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2025 წლის 26-27 ივნისს თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელ სამღერეთის საბავშვო ბაღში განხორციელდა ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტი. ვიზიტი მიმდინარეობდა დღის წესრიგის შესაბამისად. ვიზიტისას განხორციელდა ინტერვიუები, დაწესებულების მენეჯერთან, აღმზრდელებთან, ექთნებთან, გაერთიანების ხელმძღვანელთან, ბუღალტერთან და სხვა თანამშრომლებთან. დაწესებულებამ ვიზიტისას წარმოადგინა დამატებითი დოკუმენტაცია. ამასთანავე, დავათვალიერეთ სტატუსის მაძიებლის, როგორც შიდა, ისე გარე სივრცეები. პროცესი წარმართა პოზიტიურ და თანამშრომლობით გარემოში. ვიზიტისას მიმდინარეობდა სააღმზრდელო პროცესი, თუმცა პროცესი წარმართა წესების დაცვითა და ბავშვების ინტერესების დაცვით.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....

.....

.....



.....
.....

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....
.....
.....
.....



ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა ² (პროგრამის სახე) (კურიკულუმის დასახელება)		
2. კურიკულუმი	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



4.3. მატერიალური რესურსი	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს მისია, დოკუმენტი დამტკიცებულია 2025 წლის 15 აპრილს, ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №73 -ით. მისია ეხმიანება ბავშვების საუკეთესო ინტერესების დაცვას, გამოკვეთილია დაწესებულების როლი, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცე. დაწესებულების მისია არის შინაარსობრივად გასაგები და მამოტივირებელი. დაწესებულების მისიაა: „შექმნათ, ისეთი, პოზიტიური და ხარისხიანი სასწავლო-სააღმზრდელო გარემო, რომელიც ორიენტირებული იქნება თითოეული ბავშვის პოტენციალის გამოვლენაზე“.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ხედვა და ღირებულებები, რაც წარმოდგენილია დოკუმენტით, ბრძანება №73, 15/04/2025, დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები გამომდინარეობენ მისიიდან. დაწესებულების ხედვაა, რომ მომავალი 5 წლის განმავლობაში ჩამოყალიბდეს სტანდარტებზე მორგებული გარემოდ, სადაც ბავშვები შეძლებენ საკუთარი თავის რეალიზებას. დაწესებულებას ღირებულებებში

გათვალისწინებული აქვს ის ძირითადი პრინციპები, ობიექტურობა, თანასწორობა, გუნდურობა, განვითარება, ინოვაციურობა, რომელთა გამოყენებითაც ის მოქმედებს და ეს წარმოადგენს მის ორგანიზაციული კულტურის ნაწილს. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მისია, ხედვა, ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, შექმნილია სამუშაო ჯგუფი. დაინტერესებული მხარეების მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების პროცესში ჩართვის საკითხი არის რეგულაციის ნაწილი, რომელიც წარმოდგენილია სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის მე-7 მუხლში. აღნიშნული დამტკიცებულია ა(ა)იპ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოიალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის დირექტორის მიერ 2024 წლის №126 ბრძანებით. დაწესებულების მისია, ხედვა, ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, რაც დასტურდება შემდეგი მტკიცებულებებით: სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესით, დირექტორის ბრძანება №10, (16/01/2025), სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების სამუშაო ჯგუფის შემადგენობა, სხდომის ოქმი №1. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის დირექტორის მიერ 2024 წლის №126 ბრძანებით დამტკიცებულ სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის მე-6 და მე-8 მუხლები არეგულირებს დაინტერესებული მხარეებთან გაზიარებისა და საჯაროობის უზრუნველყოფის მეთოდებს. ჩართულ და დაინტერესებულ მხარეებთან მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით. რაც შეეხება, საჯაროობას, დოკუმენტი გამოკრულია დაწესებულების შესასვლელში, სადაც ყველა დაინტერესებულ ადამიანს შეუძლია გაცნობა და ამასთანავე, გაზიარებულია ა(ა)იპ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის სოციალურ გვერდზე (Facebook). აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №73 (15/04/2025);

2. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №126 (15/05/2024) სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი;
3. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №10 (16/01/2025) სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობა;
4. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის შესახებ ოქმი №1 (20/02/2025)
5. მისია, ხედვა ღირებულებების გაზიარების, გასაჯაროების ბმული <https://www.facebook.com/share/p/16NGmyeDiV/>
6. შეხვედრის ამსახველი საინფორმაციო პოსტის ბმული <https://www.facebook.com/share/p/1HDyw9hvsP>
7. მისია, ხედვა, ღირებულების ამსახველი დოკუმენტის დაწესებულებაში განთავსების დამადასტურებელი ფოტო;
8. ინტერვიუ

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც წარმოდგენილია სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმის დანართად. სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი დამტკიცებულია ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №126 (15/05/2024წელი); დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ მეთოდოლოგიაში გაწერილია, რომ სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი ხორციელდება აღნიშნული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (2.5წელი) და დასასრულს, სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგისთვის ბაღი იყენებს ანგარიშების წარმოდგენის მეთოდს. წარმოდგენილ მეთოდოლოგიაში გაწერილია, რომ სამოქმედო გეგმა მონიტორინგდება კვარტალურად, ხოლო შეფასება-ყოველწლიურად. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისთვის ბაღი იყენებს ანგარიშების წარმოდგენის მეთოდს. ასევე, მეთოდოლოგიაში გაწერილი

სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების შეფასება და პერიოდულობა, საანგარიშო წლის ბოლოს სამოქმედო გეგმის და 2,5 წლის ბოლოს სტრატეგიული გეგმის შესრულების შედეგები ფორმდება ანგარიშების სახით, ნარატიული ფორმით. რაც შეეხება დაგეგმვის პროცესში ჩართულობას, სტრატეგიული მეთოლოგიის მე-4 მუხლის შესაბამისად, გაწერილია პროცესში ჩართული მხარეები. აღნიშნულიდან გამომდინარე,

ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს სტრატეგიული გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №73, 15/04/2025წელი, დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი გეგმა არის ხუთწლიანი და აღნიშნული დამტკიცებული აქვთ 2025 წლიდან 2030 წლამდე. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი გეგმა შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებელს წარმოდგენილი აქვს სამოქმედო გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის მიერ, ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება № 75 (15/04/2025წელი), სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი, სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიის მე-11 მუხლში აღნიშნულია, რომ სამოქმედო გეგმა ემთხვევა სასწავლო წელს. სამოქმედო გეგმაში თავს იყრის სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების მისაღწევად საჭირო აქტივობები, რომელიც ერთი წლის განმავლობაშია შესრულებადი, თუმცა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში სავალდებულოდ შესავსები ველი, აქტივობები, არ არის მითითებული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს სამოქმედო გეგმა იმგვარად, რომ მოიცავდეს სამოქმედო გეგმის სავალდებულოდ შესავსებ ველებს და ამ ველების შესაბამის შინაარსს.

რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, ერთწლიანი პერიოდულობით, 02.10.2025 02.10.2026, სადაც განსაზღვრული აქვს „დაწესებულება დააკორექტირებს სამოქმედო გეგმას იმგვარად, რომ მოიცავდეს სამოქმედო გეგმის სავალდებულოდ შესავსებ ველებს და ამ ველების შესაბამის შინაარსს“. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის მიერ, ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება № 75 (15/04/2025წელი). სამოქმედო გეგმის სავალდებულოდ შესავსები ველებია: 1. სტრატეგიული მიზანი; 2. ამოცანა; 3. აქტივობები; 4. შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები; 5. ვადა; 6. პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები; 7. რესურსები. გარდა ამისა, ეს ჩამონათვალი გაწერილი აქვს დაწესებულებას სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიის დოკუმენტში, მე-11 მუხლის მე-3 ნაწილში. რაც შეეხება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმას, აქ წარმოდგენილია სტრატეგიული მიზანი, ამოცანა, შესრულების ინდიკატორი, პასუხისმგებელი პირი, ვადა, საპროგნოზო ბიუჯეტი, დაფინანსების წყარო, განხორციელების მისამართი. შესაბამისად წარმოდგენილ გეგმაში არ არის ასახული ყველა აუცილებელი ველი; ზემოთ დასახელებული სავალდებულოდ შესავსები ველების გარდა, დაწესებულების სამოქმედო გეგმა შეიძლება მოიცავდეს სხვა ველებსაც.

ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს მისია იმგვარად, რომ სამოქმედო გეგმა მოიცავდეს ყველა სავალდებულო ველსა და ამ ველების შესაბამის შინაარსს (შესრულების ინდიკატორი, ვადა, რესურსები და ა.შ.).

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს, შესაბამისობისა და სამოქმედო გეგმების სავალდებულოდ შესავსები ველების ჩამონათვალი და მათი შინაარსი.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, ერთწლიანი პერიოდულობით, 02.10.2025 - 02.10.2026, „დაწესებულება დააკორექტირებს სამოქმედო გეგმას იმგვარად, რომ მოიცავდეს სამოქმედო გეგმის სავალდებულოდ შესავსებ ველებს და ამ ველების შესაბამის შინაარსს“. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მეთოდოლოგიის შესაბამისად, ა. (ა.) ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №126 (15/05/2024წელი), სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის შესახებ; მუხლი 13, სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (2.5 წელს) და ბოლოს, ხოლო სამოქმედო გეგმა მონიტორინგდება კვარტალურად, შეფასება ხდება წლიურად. დაწესებულების საავტორიზაციო პერიოდისთვის სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების მტკიცებულებები არ ჰქონდა წარმოდგენილი, ვინაიდან სტრატეგიული დოკუმენტის შესაბამისად, გაწერილი მონიტორინგისა და შეფასების პერიოდი ამ ეტაპისთვის არ ყოფილა. გეგმების შესრულების მონიტორინგი და შეფასება განხორციელდება წერილობითი ანგარიშების სახით. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებელს სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიაში, მუხლი 6, გაწერილი აქვს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგების საჯაროდ ხელმისაწვდომობა. ამ ეტაპზე დაწესებულებას არ აქვს სტრატეგიული განვითარების ან სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგების ანგარიშის წარგენის პერიოდულობა. თუმცა, როგორც აღინიშნა მეთოდოლოგია საჯარო ხელმისაწვდომობას ითვალისწინებს. ამას ადასტურებენ ინტერვიუზეც.

ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №126 (15/05/2024წელი), სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის შესახებ;
2. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №73 (15/04/2025წელი), 2025-2030 წლის სტრატეგიული გეგმის დამტკიცების შესახებ
3. ა.(ა.)ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №75 (15.04.2025) სოფელი სამღერეთის საბავშვო ბაღის 1 წლიანი სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ;
4. სოფელი სამღერეთის საბავშვო ბაღის შესაბამისობის გეგმა;
5. ინტერვიუ

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐



2. კურიკულუმი³

პროგრამის სახე

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა

კურიკულუმის დასახელება

- „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ ნაწილი I და ნაწილი II 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის;
- 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 14 (27.01.2025) შერჩეული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ამავე ბრძანებით დასტურდება, რომ დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით:

1) 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ)

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025):

- 1) კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი.
- 2) კურიკულუმის შერჩევისა და განვითარებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა.

³ მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები და მასალები; როგორიცაა სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება, მათი მუშაობის, გადაწყვეტილების მიღებისა და შერჩეული კურიკულუმების გაზიარების ამსახველი ფოტო მასალები. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ასახავს, რომ კურიკულუმი, რომლითაც ხელმძღვანელობს წინასწარ არის შერჩეული.

2. დაწესებულებას წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 14 (27.01.2025) შერჩეული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ამავე ბრძანებით დასტურდება, რომ დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით:

5-დან 6 წლამდე სასკოლო მზაობის ჯგუფებში: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ.)

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025):

- 1) კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი.
- 2) კურიკულუმის შერჩევისა და განვითარებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა.

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები და მასალები; როგორიცაა სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება, მათი მუშაობის, გადაწყვეტილების მიღებისა და შერჩეული კურიკულუმების გაზიარების ამსახველი ფოტო მასალები.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ასახავს, რომ კურიკულუმი, რომლითაც ხელმძღვანელობს წინასწარ არის შერჩეული.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....



2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი : „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას რაც ვლინდება აღნიშნული კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში. აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია და ეყრდნობა ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს.

2. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია და ეყრდნობა ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს. აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

1. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ.) რომლითაც ხელმძღვანელობს 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ეფუძნებოდეს თამაშს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

2. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი : „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ.) რომლითაც ხელმძღვანელობს 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ეფუძნებოდეს თამაშს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი : „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას პროცესში, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

2. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ.) რომლითაც ხელმძღვანელობს 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

აღნიშნული კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას პროცესში, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი : „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში. კურიკულუმი ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც ვლინდება შემდეგში: აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

2. დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმი: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

კურიკულუმი ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც ვლინდება შემდეგში:

აღნიშნული კურიკულუმი, სახელმწიფოს მიერ დეკლარირებულია, ეყრდნობა და ითვალისწინებს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების მოთხოვნებს. აღნიშნული სტანდარტი მოითხოვს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებდეს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც გათვალისწინებულია ამ კურიკულუმის შინაარსსა და მეთოდოლოგიაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას მიერ შერჩეული კურიკულუმები : „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის. I - II ნაწილი (2020 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში და კურიკულუმი: “სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში” (2015 წ) რომლითაც ხელმძღვანელობს 5-დან 6 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფებში. გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან რაც დასტურდება: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N7(16.01.2025)კურიკულუმის შერჩევის შეფასებისა და გაზიარების წესი, ასევე: 1) გაზიარების ზუმ შეხვედრისა და პეზენტაციის ფოტო მასალებით; 2) შეხვედრის ოქმით; (შეხვედრის ოქმი N 1; 23.01.2025) დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025)(მუხლი 3. სამიზნე აუდიტორიის შერჩევა; მუხლი 4. საკომუნიკაციო არევის შერჩევა ;) საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი, სადაც განსაზღვრულია მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან საკომუნიკაციო არხები, რომლის მეშვეობითაც დაწესებულება გაუზიარებს კურიკულუმს აღნიშნულ სამიზნე აუდიტორიას. ასევე დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა, დამტკიცებული შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025). აღნიშნულ გეგმაში გაწერილია შემდეგი აქტივობა: “კურიკულუმის გაცნობა/გაზიარება“ სამიზნე აუდიტორია მშობლები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. კურიკულუმის დამტკიცების ბრძანება
(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 14 (27.01.2025)
2.)კურიკულუმის შერჩევის შეფასებისა და გაზიარების წესი
ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N7 (16.01.2025)
3. კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები/მასალები;
 1. კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტები/მასალები.
 2. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი.
ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025),
 3. საკომუნიკაციო გეგმა
ა. (ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025)

შეფასება:			
2.1.კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი „ სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: მოკლევადიან ერთკვირიან და გრძელვადიან ერთთვიან გეგმებს. დაწესებულებამ წარმოდგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, რომელში გაწერილია გეგმა/გეგმების შედგენის პერიოდულობა და ხანგრძლივობა შემდეგნაირად : მოკლევადიანი ყოველკვირეული და გრძელვადიანი. ამავე წესში აღნიშნულია, რომ გეგმა/გეგმებს აწარმოებენ შერჩეული კურიკულუმების შესაბამისად. იგივე დასტურდება შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის “დირექტორის ბრძანება N 14 (27.01.2025) შერჩეული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ამ ბრძანებით, ასევე დამტკიცებულია შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო პროცესის დასაგეგმად სარეკომენდაციო მოკლე და გრძელვადიანი გეგმის ფორმა (დანართი #1) რომელიც წარმოადგენს ბრძანების განუყოფელ ნაწილს. აღნიშნულ დანართით წარმოდგენილი გეგმა/გეგმების პერიოდულობა და ხანგრძლივობა (მოკლევადიანი ერთკვირიანი და გრძელვადიანი ერთთვიანი) შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნებს.
2. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: მიმდინარე გეგმა (მოკლევადიან ერთკვირიანი, რომელიც ყოველკვირეულად დგება და გრძელვადიანი ექვსთვიანი ან/და ერთწლიანი, ასევე ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმა). დაწესებულებამ წარმოდგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, რომელში გაწერილია გეგმა/გეგმების შედგენის პერიოდულობა და ხანგრძლივობა შემდეგნაირად : მოკლევადიანი ყოველკვირეული. ამავე წესში აღნიშნულია, რომ გეგმა/გეგმებს აწარმოებენ შერჩეული კურიკულუმების შესაბამისად. იგივე დასტურდება შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის “დირექტორის ბრძანება N 14 (27.01.2025) შერჩეული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ამ ბრძანებით, ასევე დამტკიცებულია შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო პროცესის დასაგეგმად სარეკომენდაციო მოკლე და გრძელვადიანი გეგმის ფორმა (დანართი #1) რომელიც წარმოადგენს ბრძანების განუყოფელ ნაწილს. აღნიშნულ დანართით წარმოდგენილი გეგმა/გეგმების პერიოდულობა და ხანგრძლივობა მიმდინარე გეგმა (მოკლევადიანი ერთკვირიანი), გრძელვადიანი ერთწლიანი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნებს.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი რომელშიც აღნიშნულია: „ მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა: 3. მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმა იქნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ გუნდურად, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. 4. მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი/მეთოდისტი.“ ამ ჩანაწერით დასტურდება, რომ დაწესებულება აცნობიერებს გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და იგი უნდა განხორციელდეს ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. ინტერვიუს საშუალებით დადგინდა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალში მოიაზრება აღმზრდელი და მუსიკის მასწავლებელი, ასევე საჭიროების შემთხვევაში ამ პროცესში ერთვება ფსიქოლოგი, სპეცმასწავლებელი. დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ ჩანაწერს და იცის, რომ საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და იგი უნდა განხორციელდეს ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ “თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად მომარაგების წესი რომელშიც აღნიშნულია, რომ: საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი, აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის პორტფოლიო, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო, ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები. ამავე წესის თანახმად, პრაქტიკაში აღნიშნულ დოკუმენტაციაში თავს იყრის ინფორმაცია ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესების შესახებ. ამავე წესის (მუხლი 3.) აღნიშნულია, რომ: „ მოკლევადიან და გრძელვადიან გეგმების ფორმები მოიცავს ისეთ ასპექტებს, როგორიცაა: ა) ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები; დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს შედეგად დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ ჩანაწერს და იცის, რომ საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია უნდა ასახავდეს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად მომარაგების წესი რომელშიც (მუხლი 10.)აღნიშნულია, რომ: საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი, აღზრდელ-პედაგოგის/აღზრდელის პორტფოლიო, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო, ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები და ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმა. ამავე წესის თანახმად, პრაქტიკაში აღნიშნულ დოკუმენტაციაში თავს იყრის ინფორმაცია ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებების შესახებ. ამავე წესის (მუხლი 3.) აღნიშნულია, რომ: „ მოკლევადიან და გრძელვადიან გეგმების ფორმები მოიცავს ისეთ ასპექტებს, როგორიცაა: ა) ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები და ინტერესები; დაწესებულების მიერ დამტკიცებული კვირის გეგმის ფორმა მოიცავს ინდივიდუალიზაციის კომპონენტს. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს შედეგად დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ ჩანაწერს და იცის, რომ საგანმანათლებლო პროცესში შექმნილი დოკუმენტაცია უნდა უნდა ასახავდეს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად მომარაგების წესი რომელშიც აღნიშნულია, რომ: საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები. ამავე წესის თანახმად, პრაქტიკაში აღნიშნული ინფორმაცია იკითხება გეგმა/გეგმებში, რომელის ფორმებიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით N14(27.01.2025) და პრაქტიკაში უნდა მოცავდეს თამაშზე ორიენტირებული პროცესის ჩანაწერს. ასევე დამტკიცებული გეგმა /გეგმების

ფორმა მოიცავს ტრანზიციის კომპონენტს, სადაც პრაქტიკისას მიმდინარე პროცესში გაიწერება ტრანზიციების განხორციელების მეთოდები და სტრატეგიები. ინდიკატორის მოთხოვნას აკმაყოფილებს დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმებიც. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ მიდგომებსა და სტრატეგიებს, რაც დადასტურდა დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს შედეგად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ დამტკიცებული კურიკულუმები აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს უნდა ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება, კერძოდ შემოქმედებით, კვლევით, მოძრაობით, საგნებით მანიპულაციურ, სენსორულ, კონსტრუქციულ, სამაგიდო, წესებიან და ზომიერად რისკიანი თამაშებში. აღნიშნულ თამაშების შესაძლებლობას ფიზიკური გარემოს მოწყობა უნდა იძლეოდეს, როგორც ინდივიდუალური, ასევე ჯგუფური თამაშებისთვის, როგორც შენობის შიგნით ასევე შენობის გარეთ. ფიზიკური გარემო უნდა მოიცავდეს შემდეგ ცენტრებს: დრამატულ, სენსორულ, სამაგიდო, კონსტრუქციულ, ხელოვნების, მეცნიერების, წიგნიერების ცენტრებს. მიმდინარე პრაქტიკისას მსგავსი ინფორმაცია იკითხება დღის განრიგში, კვირის გეგმასა და საგანმანათლებლო პერსონალის რეფლექსურ ჩანაწერებშიც. დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი რომელშიც აღნიშნულია: „ მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა: 2. დაწესებულების მიერ ამ მუხლით დადგენილი წესით შემუშავებული მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმები დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით და მოიცავს შემდეგ ასპექტებს: ა) ჯგუფის

საჭიროებები და ინტერესები; ბ) ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები; გ) თამაშზე ორიენტირებული პროცესი; 3) სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა; ე) ბავშვის მიერ ინიცირებული აქტივობები.”, დაწესებულებაში ვიზიტისას დადასტურდა, საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს კურიკულუმის შესაბამის გეგმა/გეგმების ფორმებს სადაც გათვალისწინებულია ზემოთ აღნიშნული კომპონენტები. ასევე დადასტურდა, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება, კერძოდ დრამატულ, სენსორულ, სამაგიდო, კონსტრუქციულ, ხელოვნების, მეცნიერების, წიგნიერების თამაშებში, როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად, რაც ვლინდება დღის განრიგში, ერთი ჯგუფის ფიზიკურ გარემოსა და ეზოს ფიზიკური გარემოს მოწყობაში, ხოლო მეორე ჯგუფური ოთახი დაგვხვდა ცარიელი, ჯგუფში იდგა მხოლოდ ორი მაგიდა. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ინვენტარიზაციის დოკუმენტით არ დასტურდება ამ ჯგუფის მოსაწყობად საჭირო ინვენტარისა და საგანმანათლებლო რესურსის ფლობა. აღნიშნული ჯგუფის ფიზიკური გარემო არ უწყობს ხელს ინდიკატორის მოთხოვნის განხორციელებას, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შიდა ფიზიკური გარემოს მოწყობა ისე, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება უზრუნველყოფს შიდა ფიზიკური გარემოს მოწყობას საჭირო ინვენტარითა და საგანმანათლებლო რესურსით ისე, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად.” აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი დოკუმენტით : ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) , რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესში გაწერილია შემდეგი მექანიზმი და პერიოდულობა: „ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით. საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება ყოველწლიურად, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით. დაწესებულება ასევე იყენებს რესურსების მოძიების შემდეგ ალტერნატიულ გზებს: ა) მოგროვება; ბ) დონაცია; გ) დამზადება. ამავე წესის თანახმად არსებულ მექანიზმთან ერთად დაწესებულებამ შეიძლება გამოიყენოს საგანმანათლებლო რესურსებისთვის თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტი, ბავშვის/ჯგუფის ინტერესებისა და ინდივიდუალური საჭიროებებისთვის, ასევე კურიკულუმის დაგეგმილი თუ დაუგეგმავი საჭიროებისთვის “.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) , რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. ამ წესს თანდართული აქვს ცხრილი“ ა(ა)იპ „ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის “- ის შერჩეული კურიკულუმის სარეკომენდაციო რესურსი/მასალა “ამ ცხრილში ჩამოთვლილია რესურსი/მასალა, მაგრამ არ არის მითითებული ამ რესურსის მინიმალური რაოდენობა და არ რის განსაზღვრული მინიმალური რაოდენობა ჯგუფზე, ბავშვზე, თუ ბაღზე უნდა განისაზღვროს. შესაბამისად დაწესებულებას აქვს შემუშავებული საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით

შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი, მაგრამ არ აქვს საგანმანათლებლო რესურსის ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით განსაზღვრის მექანიზმი, რომელზე დაყრდნობითაც განსაზღვრავდა კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსის რაოდენობას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის მიხედვით. ასევე დაწესებულებაში ვიზიტისას ვნახეთ, რომ დაწესებულებაში არის ორი ჯგუფური ოთახი, აქედან ერთი ჯგუფური ოთახის ფიზიკური გარემო მოწყობილია დაწესებულების მიერ დეკლარირებული კურიკულუმის შესაბამისად. ვგულისხმობ ჯგუფის ცენტრებად დაყოფას, ცენტრების ფუნქციურად შესაბამისი რესურსებით უზრუნველყოფას, თუმცა რესურსის დიდ ნაწილს მეორეული მასალით დამზადებული რესურსი შეადგენს. დაწესებულებამ წარმოდგენილი რესურსების ფლობა დაადასტურა ივენტარიზაციის დოკუმენტითა და მიღება ჩაბარების-აქტებით. რაც შეეხება მეორე ჯგუფურ ოთახს, ის დაგვხვდა ცარიელი, ჯგუფში იდგა მხოლოდ ორი მაგიდა. აღნიშნულიდან გამომდინარე დაწესებულებას არ აქვს კურიკულუმის შესაბამისი რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით და არც საგანმანათლებლო რესურსის მინიმალური ჩამონათვალი, სადაც მითითებული იქნება ამ რესურსის მინიმალური რაოდენობა ჯგუფზე, ბავშვზე, თუ ბაღზე უნდა განისაზღვროს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს მის მიერ შემუშავებული წესის შესაბამისად, დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა, სადაც მითითებული იქნება ამ რესურსის მინიმალური რაოდენობა ჯგუფზე, ბავშვზე, თუ ბაღზე უნდა განისაზღვროს და უზრუნველყოს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით მომარაგება, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.

რჩევა

დაწესებულებას შეუძლია მის მიერ შემუშავებულ ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“-ის შერჩეული კურიკულუმის სარეკომენდაციო რესურსი/მასალა“ ცხრილს დაუმატოს კომპონენტები რისი საშუალებითაც შეძლებს კურიკულუმის შესაბამისი რესურსის დათვლას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. ამ პროცესის გასამარტივებლად შეგიძლიათ გამოიყენოთ განათლების ხარისხის ეროვნული ცენტრის მიერ შემუშავებული სარეკომენდაციო მეთოდოლოგიური დოკუმენტი „2.2. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მეთოდოლოგია“ ცხრილი N 2 .

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება უზრუნველყოფს მის მიერ შემუშავებული წესის შესაბამისად, დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრას, სადაც მითითებული იქნება ამ რესურსის მინიმალური რაოდენობა ჯგუფზე, ბავშვზე, თუ ბაღზე უნდა განისაზღვროს და უზრუნველყოს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით მომარაგება, ბავშვთა

ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.” აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად: დაწესებულების შიდა და გარე სივრცე უნივერსალური დიზაინისა და ინკლუზიური მიდგომების პრინციპებს უნდა ითვალისწინებდეს. უნდა იძლეოდეს სხვადასხვა ტიპის, აქტიური და პასიური, ჯგუფური და ინდივიდუალური თამაშების, მათ შორის ზომიერად რისკიანი თამაშებისა და მოსვენების საშუალებას. ჯგუფური ოთახების ფიზიკური გარემო დაყოფილი უნდა იყოს ფუნქციურ ცენტრებად და აღჭურვილი შესაბამისი ავეჯითა და რესურსებით. ეს ცენტრებია: დრამატული, კუბურების, სამაგიდო, ხელოვნების, სენსორული, მეცნიერების, წიგნიერების, მოსასვენებელი სივრცე. ფიზიკური გარემო მყუდრო, კედლები ნეიტრალურ ფერში, ოთახი ხის ფაქტურის ავეჯით გაწყობილი. თაროები ბავშვის სიმაღლის, რესურსი ბავშვისთვის ხელმისაწვდომი. ცენტრები და თაროები ბავშვის სიმაღლეზე აღნიშნული უნდა იყოს შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, ასევე რესურსის შესაბამისი კონტეინერები, რათა ბავშვს გაუადვილდეს ორიენტაცია სივრცეში და რესურსების დახმარების დახმარება. ფიზიკური გარემო უნდა იძლეოდეს მოდიფიცირების საშუალებას. გარე სივრცე/ეზოც უნდა იყოს დაყოფილი სხვადასხვა ფუნქციურ ცენტრებად. ეზოს ფიზიკური გარემო ჯგუფის მსგავსად ფუნქციურ სივრცეებად უნდა იყოს მოწყობილი. ეს სივრცეებია: დრამატული სივრცე, სახელოსნო სივრცე, ადგილი მოძრავი თამაშებისთვის, სამრომიალო, საქვიშე, ბოსტანი. დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) , რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესში გაწერილია მუხლი 7. ფიზიკური გარემოს მოწყობა, სადაც აღნიშნულია, რომ: „ 1. დაწესებულების ფიზიკური გარემოს მოწყობაში თანაბარწილად ჩართულები არიან დაწესებულების ადმინისტრაცია და საგანმანათლებლო პერსონალი და ეფუძნება ჯგუფის საჭიროებებს. 2. კურიკულუმის განხორციელების პროცესში, ფიზიკური გარემოს ცვლილება ხორციელდება: ა) ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე; ბ) ბავშვების ინტერესებიდან გამომდინარე; გ) ბავშვების ინდივიდუალური თავისებურებიდან გამომდინარე; დ) დაგეგმილი აქტივობებისა და თამაშების შესაბამისად. 3. დაწესებულება ჯგუფური ოთახისა და გარე სივრცის მოწყობაზე თანაბარწილად ზრუნავს კურიკულუმის საჭიროებების შესაბამისად.“ დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში არის საჩრდილობელი, საქანელა, სასრიალო, საქვიშე, ბოსტანი, საჩრდილობელი მოწყობილია დრამატული თამაშებისთვის.(სახლი, ექიმის კაბინეტი,სალონი, ფერმა), აქვთ მეცნიერების და სენსორული ცენტრები, სახელოსნო, მუსიკალური ცენტრი. აქვე აღვნიშნავ, რომ ეზო ძირითადად დაწესებულების პერსონალის ჩართულობით, ხელნაკეთი ნივთებითაა მოწყობილი. დაწესებულებაში არის ორი ჯგუფური ოთახი, აქედან ერთი ჯგუფური ოთახის ფიზიკური გარემო მოწყობილია ცენტრებად, ავეჯი არ არის ხის ფაქტურის ფერადია. ცენტრები აღნიშნულია შესაბამისი

ვიზუალური მინიშნებებით და აღჭურვილია ფუნქციურად შესაბამისი რესურსებით. თუმცა რესურსის დიდ ნაწილს მეორეული მასალით დამზადებული რესურსი შეადგენს. რაც შეეხება მეორე ჯგუფურ ოთახს, ის დაგვხვდა ცარიელი, ჯგუფში იდგა მხოლოდ ორი მაგიდა. ასევე დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ინვენტარიზაციის დოკუმენტით არ დასტურდება ამ ჯგუფის მოსაწყობად საჭირო ინვენტარისა და საგანმანათლებლო რესურსის ფლობა. აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნა ითვალისწინებს მთლიანი დაწესებულების ფიზიკურ სივრცის მოწყობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ მოაწყოს ჯგუფური ოთახების ფიზიკური გარემო განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისად.

რჩევა

დაწესებულებას შეუძლია შეუძლია შიდა სივრცეში არსებული დარბაზის აღჭურვა მრავალფეროვანი სპორტული ინვენტარით, რაც უამინდობაში მოძრავი თამაშების საშუალებას მისცემს ბავშვებს და მეტად შეუწყობს ხელს მათ ფიზიკურ და სენსორულ განვითარებას. ასეთი ინვენტარია მაგ: ველოსიპედები (სხვადასხვა ზომის, სატერფულების გარეშე, სამთვილანი და ორთვილანი), ბალანსის დაფები, საგორიალელები დაფები, რბილი სპორტული ლეიბები, კედლის კიბეები და ა.შ.

ასევე შიდა სივრცის კედლები შეუძლიათ გამოიყენონ კურიკულუმისა და დაწესებულებების ღირებულებების გასაზიარებლად. მაგ: კედლებზე დაიტანონ კალიგრაფიულ წარწერებად, როგორც დეკორატიული პანო. რაც ვიზუალურადაც ლამაზია და ღირებულებების გაზიარებასაც შეუწყობს ხელს, როგორც შიდა, ასევე გარე აუდიტორიასთან.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: დაწესებულება მოაწყობს ჯგუფური ოთახების ფიზიკურ გარემოს განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისად. ასევე დარბაზი აღიჭურვება მრავალფეროვანი სპორტული ინვენტარით, რაც უამინდობაში მოძრავი თამაშების საშუალებას მისცემს ბავშვებს და მეტად შეუწყობს ხელს მათ ფიზიკურ და სენსორულ განვითარებას. “აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: დაწესებულების ოთახის და გარე სივრცე უნივერსალური დიზაინისა და ინკლუზიური მიდგომების პრინციპებს უნდა ითვალისწინებდეს. სივრცე დაყოფილი უნდა იყოს ფუნქციურ ცენტრებად, სადაც ბავშვებს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის შესაძლებლობა ექნება. აღნიშნული ცენტრებში რესურსი ფუნქციისა და შინაარსის მიხედვით უნდა იყოს განაწილებული. რესურსი უნდა იყოს როგორც ქარხნული, ასევე ბუნებრივი და მეორეული მასალებით დამზადებული. ბავშვისთვის ხელმისაწვდომი უნდა იყოს თაროები და მათზე განლაგებული რესურსებიც.

დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობაც კურიკულუმის შესაბამისია, ეზოში არის საჩრდილობლები, საქანელა, სასრიალო, საქვიშე, ბოსტანი, საჩრდილობელი მოწყობილია დრამატული თამაშებისთვის.(სახლი, ექიმის კაბინეტი,სალონი, ფერმა), აქვთ მეცნიერების და სენსორული ცენტრები, სახელოსნო, მუსიკალური ცენტრი. აქვე აღვნიშნავ, რომ ეზო ძირითადად დაწესებულების პერსონალის ჩართულობით, ხელნაკეთი ნივთებითაა მოწყობილი.

დაწესებულებაში არის ორი ჯგუფური ოთახი, აქედან ერთი ჯგუფური ოთახის ფიზიკური გარემო ცენტრებადაა დაყოფილი, ცენტრები აღნიშნულია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით და ფუნქციურად შესაბამისი რესურსებითაა უზრუნველყოფილი. თუმცა რესურსის დიდ ნაწილს მეორეული მასალით დამზადებული რესურსი შეადგენს და ავეჯი არ არის ხის ფაქტურის, ნეიტრალური ფერის. რაც შეეხება მეორე ჯგუფურ ოთახს, ის დაგვხვდა ცარიელი, ჯგუფში იდგა მხოლოდ ორი მაგიდა. აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნა ითვალისწინებს მთლიანი დაწესებულების ფიზიკურ სივრცეს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნის შესაბამისად მოაწყოს როგორც ერთი ჯგუფური ოთახი, ასევე მეორეც და უზრუნველყოს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება და განლაგება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისად და ბავშვისთვის ხელმისაწვდომად.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნის შესაბამისად მოაწყობს როგორც ერთ ჯგუფურ ოთახს, ასევე მეორესაც და უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზებასა და განლაგებას განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისად და ბავშვისთვის ხელმისაწვდომად.“ აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიური და პასიური, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად: დაწესებულების ოთახის და გარე სივრცე უნივერსალური დიზაინისა და ინკლუზიური მიდგომების პრინციპებს უნდა ითვალისწინებდეს. უნდა იძლეოდეს აქტიური და პასიური, ჯგუფური და ინდივიდუალური თამაშების შესაძლებლობას. ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობას. დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობაც კურიკულუმის შესაბამისია, ეზოში არის საჩრდილობელი, საქანელა, სასრილო, საქვიშე, ბოსტანი, საჩრდილობელი მოწყობილია ფუნქციურ ცენტრად. მაგ: დრამატული თამაშებისთვის.(სახლი, ექიმის კაბინეტი,სალონი), მეცნიერების და სენსორულ ცენტრებად, სახელოსნო, მუსიკალური ცენტრი. აღნიშნულ ცენტრებში ბავშვებს შეუძლიათ ითამაშონ როგორც ინდივიდუალურად, ასევე ჯგუფურად, როგორც პასიური, ისე აქტიური თამაშები. დაწესებულებაში არსებული ერთი ჯგუფური ოთახის ფიზიკური სივრცე დაყოფილია ფუნქციურ ცენტრებად და აღჭურვილია შესაბამისი რესურსებით. ეს ცენტრებია: დრამატული, კუბურების, სამაგიდო, ხელოვნების, სენსორული, მეცნიერების, წიგნიერების, მოსასვენებელი სივრცე. აღნიშნულ ცენტრებში ბავშვებს შეუძლიათ ითამაშონ როგორც ინდივიდუალურად, ასევე ჯგუფურად, როგორც პასიური, ისე აქტიური თამაშები. ჯგუფს აქვს საძინებელი და ასევე ჯგუფურ სივრცეში მოსასვენებელი სივრცე, სადაც ბავშვს შეუძლია განმარტოება და დასვენება. დაწესებულებას აქვს დარბაზი სადაც ბავშვებს აქვთ აქტიური თამაშის შესაძლებლობა. მეორე ჯგუფურ ოთახში არის მხოლოდ ორი მაგიდა, არ არის მოწყობილი ავეჯით, არ არის დაყოფილი ცენტრებად და არ არის შეაბამისი რესურსი. აღნიშნული ინდიკატორის მოთხოვნა ითვალისწინებს მთლიან დაწესებულების ფიზიკურ სივრცეს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ მოაწყოს როგორც ერთი, ისე მეორე ჯგუფური ოთახი იმგვარად, რომ ბავშვს ჰქონდეს აქტიური და პასიური, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება მოაწყობს როგორც ერთ, ისე მეორე ჯგუფურ ოთახს იმგვარად, რომ ბავშვს ჰქონდეს აქტიური და პასიური, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა.“ აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც თანხვედრაშია დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ მეთოდებთან, რომელიც დაწესებულებას გაწერილი აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“ -ში რომელიც დამტკიცებულია შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025)(მუხლი 8.)საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვისათვის, დაწესებულება იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს: ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) მოკლე კითხვარები; გ) ჩექლისტები; დ) სკალები; ე) ცხრილების ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტები. ამავე წესში აღნიშნულია, რომ ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული უწყვეტი პროცესია და ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ. ასევე დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 52 (10.03.2025) რომლითაც დამტკიცებულია ბავშვის შეფასების ფორმები და ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 22 (10.02.2025) რომლითაც დამტკიცებულია ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმის ფორმა. აღნიშნული ფორმები დაწესებულების მიერ დეკლარირებული კურიკულუმის შესაბამისია. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს და აცნობიერებს დაკვირვებისა და შეფასების თანმიმდევრულობის მნიშვნელობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც თანხვედრაშია დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ მეთოდებთან, რომელიც დაწესებულებას გაწერილი აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“ -ში რომელიც დამტკიცებულია შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025)(მუხლი 8. მუხლი 9.) წესში აღნიშნულია, რომ დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში; აღნიშნულ წესს თან ერთვის დანართი #1 - ბავშვის შეფასების ფორმა, სადაც გაწერილია ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სრული ციკლი. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ წესსა და ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტს და აცნობიერებს, რომ შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებებისა და პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულიზაციისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა/მოდულიზაციისთვის დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების გამოყენებას შემდეგნაირად: ფიზიკური გარემოს მორგება ბავშვის/მთლიანი ჯგუფის საჭიროებაზე; გეგმა/გეგმების

შედგენისას ბავშვის/მთლიანი ჯგუფის ინტერესების გათვალისწინება; საგანმანათლებლო პროცესისთვის საჭირო რესურსების მობილიზება; აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის მიერ ეფექტური სტრატეგიების გამოყენება; ზომიერად დაძლევადი გამოწვევების შექმნა; რაც თანხვედრაშია დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ მეთოდებთან, რომელიც დაწესებულებას გაწერილი აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“ -ში რომელიც დამტკიცებულია შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025). მუხლი 8. პუნქტი 10. დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგებს იყენებს საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვისათვის. მათ შორის: მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირებისთვის; გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირებისთვის; საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრისთვის; დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენისთვის. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალმა იცის, თუ როგორ გამოიყენოს შეფასების შედეგები საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულირებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც თანხვედრაშია დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ მეთოდებთან, რომელიც დაწესებულებას გაწერილი აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“ -ში რომელიც დამტკიცებულია შემდეგი ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) (მუხლი 8. მუხლი 9. მუხლი 10.) დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების პროცესში ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას და ასევე უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან განხორციელდება ინდივიდუალურად. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით

დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალმა იცის, თუ როგორ ჩართოს მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი შეფასების პროცესში და როგორ გააცნოს მათ ბავშვის შეფასების შედეგები.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“
ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8
(16.01.2025)
2. ბავშვთა შეფასების ფორმები.
ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 52 (10.03.2025)
3. ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია;
ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N124 (15.05.2024)
4. ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმა
ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 22 (10.02.2025)
5. კურიკულუმის დამტკიცების ბრძანება



ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით N14(27.01.2025)

6. დღის განრიგი;

7. ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაცია/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია/მიღება-ჩაბარების აქტები.

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა ეფუძნება: “1.საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; 2.ფიზიკური გარემოს შეფასებას; 3.მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლის უკუკავშირს; 4.პერსონალის თვითრეფლექსიას; 5. სხვა;“ რაც დასტურდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შემდეგი დოკუმენტით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) , რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. (მუხლი 11.) საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება და შემდგომი განვითარება ითვალისწინებს: კურიკულუმის შეფასებას; საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; ფიზიკური გარემოს შეფასებას; მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლის უკუკავშირს და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას. ასევე დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025) კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და გაზიარების წესი, რომელიც მოიცავს ხარისხის სრულ ციკლს: დაგეგმვა,

განხორციელება, შეფასებასა და განვითარებას. მუხლი 4. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება. პუნქტი 4. კურიკულუმის შეფასების პროცესი ეფუძნება:

“ ა) საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; ბ) ფიზიკური გარემოს შეფასებას; გ) მშობლების უკუკავშირს; დ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას; ე) სხვა. “აქვე აღნიშნულია რა კრიტერიუმებზე დაყრდნობით და ინსტრუმენტების გამოყენებით ხდება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასება. ასევე აღნიშნულია რა ფორმით და რომელი საკომუნიკაციო არხებით ხდება მშობელთა ჩართულობა კურიკულუმის შეფასებაში. რაც შეეხება კურიკულუმში ცვლილებების შეტანასა და განვითარებას, ეს ნაწილი გაწერილია ამავე წესის მუხლი 5.-ში. აქვე აღნიშნულია, რომ შეფასების გუნდის შემადგენლობა განისაზღვრება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით. დაწესებულებამ აღნიშნული ჩანაწერის საფუძველზე შექმნა შეფასების გუნდი და დაამტკიცა დირექტორის ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025) კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და გაზიარების წესი. აღნიშნული წესის მიხედვით კურიკულუმის შეფასება ხდება ორ წელიწადში ერთხელ. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში რის დასტურადაც დაწესებულებამ წარმოადგინა შემდეგი დოკუმენტი: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. ამ წესის მუხლი 11. საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება და შემდგომი განვითარება (4.5.6.7.8 პუნქტი) , ასევე წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025) კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და გაზიარების წესი . ზემოთ აღნიშნულ

დოკუმენტებში გაწერილია რა კრიტერიუმებზე დაყრდნობით მოხდება კურიკულუმის შეფასება, განვითარება და ცვლილება: „ მუხლი 5. კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარება :1. კურიკულუმში ცვლილების განხორციელების საფუძველია კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე გაკეთებული მიგნებები ან/და რეკომენდაციები. 2. კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შესაძლებელია იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი.” მათ შორის გაწერილია ამ ინდიკატორით გათვალისწინებული მოთხოვნები. ამავე მუხლში ვხვდებით ასეთ ჩანაწერს: კურიკულუმის შეფასების პროცესში შეგროვილი ინფორმაციის ანალიზი და ანალიზის შედეგებზე დაყრდნობით ცვლილებების საჭიროების იდენტიფიცირება, საჭიროების შემთხვევაში კი ცვლილებების განხორციელება. აქვე მუხლი 5.- ში აღნიშნულია, რომ კურიკულუმის შეფასების გუნდის შემადგენლობა განისაზღვრება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით. დაწესებულებამ აღნიშნული ჩანაწერის საფუძველზე შექმნა შეფასების გუნდი და დაამტკიცა დირექტორის ბრძანებით: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025) კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და გაზიარების წესი. რაც შეეხება კურიკულუმში ცვლილებების შეტანასა და განვითარებას, აღნიშნული წესის მიხედვით კურიკულუმის შეფასება ხდება ორ წელიწადში ერთხელ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი.ა.ა.ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025)
2. კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და გაზიარების წესი

ა.ა.ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 7 (16.01.2025)

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი. აღნიშნულ წესში განსაზღვრულია შიდა და გარე სამიზნე აუდიტორია. გარე აუდიტორიაში მოიაზრება, როგორც თემი, ასევე მშობელი /კანონიერი წარმომადგენელი და სხვა. დაწესებულება საკომუნიკაციო სამიზნე აუდიტორიასთან წინასწარ გეგმავს აქტივობებს და მათ დასაგეგმად იყენებს დანართი N1-ით განსაზღვრულ ცხრილს, ხოლო არაგეგმიური აქტივობები ტარდება საჭიროებიდან გამომდინარე და მათი ასახვა ამ ცხრილში არ ხდება. დაწესებულებამ წარმოადგინა ამ წესის შესაბამისად გაწერილი საკომუნიკაციო გეგმა: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025)-ით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა. წარმოდგენილი საკომუნიკაციო გეგმა მოიცავს წინასწარ დაგეგმილ აქტივობებს, ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან თანამშრომლობისთვის. მაგ: „აქტივობის დასახელება: ღია კარის დღე. სამიზნე აუდიტორია მშობლები. ღონისძიების შინაარსი: ახალი აღსაზრდელის ადაპტაცია. „აქტივობის დასახელება: მშობლებთან შეხვედრები. სამიზნე აუდიტორია: მშობლები. ღონისძიების შინაარსი: კურიკულუმის გაზიარება/გაცნობა. სიახლეების გაცნობა/საჭიროებების განხილვა.“ ასევე წარმოდგენილი საკომუნიკაციო გეგმა მოიცავს წინასწარ დაგეგმილ აქტივობებს თემთან თანამშრომლობისთვის. მაგ: „აქტივობის დასახელება: თემის წარმომადგენლებთან შეხვედრა. სამიზნე აუდიტორია: სოფლის რწმუნებული, ეთნიკური უმცირესობის წარმომადგენლები. ღონისძიების შინაარსი: საჭიროებების განხილვა, სიახლეების გაცნობა.“

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია:

ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი. სადაც აღნიშნულია: მუხლი 4. საკომუნიკაციო არხების შერჩევა: 1. საკომუნიკაციო არხების შერჩევის პროცესში ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“ ხელმძღვანელობს ცენტრში შემავალი საბავშვო ბაღების გეოგრაფიული მდებარეობის, თემის სოციალური ჩვევებისა და როგორც ცენტრის ისე საბავშვო ბაღების შესაძლებლობებიდან გამომდინარე. 2. საკომუნიკაციო არხების შერჩევისას ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“ ითვალისწინებს შემდეგ კრიტერიუმებს: ა) სამიზნე აუდიტორიის საჭიროებები; ბ) რესურსების (მათ შორის ფინანსური) ხელმისაწვდომობა; გ) კომუნიკაციის შინაარსი და სიხშირე; დ) უკუკავშირის მიღების შესაძლებლობა; ე) კონფიდენციალურობის დაცვის შესაძლებლობა (საჭიროების შემთხვევაში); ვ) სამიზნე აუდიტორიის კულტურულ და ლინგვისტურ სპეციფიკა; “ ზემოთ აღნიშნული კრიტერიუმების გათვალისწინება თავისთავად ხელს უწყობს თემისა და მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ჩართულობას დაწესებულების მიერ დაგეგმილ აქტივობებში, თუმცა ზემოთ აღნიშნული კრიტერიუმები ძირითადად კომუნიკაციის მეთოდებსა და არხებზეა ფოკუსირებული, ხოლო წახალისება ჩართულობის მოტივაციის ამაღლებასა და გრძელვადიან თანამშრომლობას უნდა ემსახურებოდეს. წახალისების მეთოდები აღიარებასა და დაფასებაზე, ერთობლივ პროექტებსა და მოხალისეობაზე, ასევე გადაწყვეტილების მიღების პროცესში ჩართვაზე უნდა იყოს ორიენტირებული, რაც გულისხმობს არამართო დაწესებულების მხრიდან ინიცირებულ აქტივობებში ჩართულობას, არამედ თემისა და მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მხრიდან ინიცირებული აქტივობების ხელშეწყობას, როგორც დაწესებულების შიგნით ასევე მის გარეთ. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადგინდა, რომ

საგანმანათლებლო პერსონალი აცნობიერებს თემისა და მშობლის/კანონიერ წარმომადგენლის ჩართულობის მნიშვნელობას საგანმანათლებლო პროცესში და იცნობს მათთან საკომუნიკაციო არხებს, ხოლო ჩართულობის წახალისების მეთოდები არ აქვთ. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს წახალისების მეთოდები, რომლის გამოყენებით წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში და ეს მეთოდები გააცნოს დაწესებულების პერსონალს.

რჩევა

დაწესებულებას შეუძლია წახალისების მეთოდები გაწესოს ცალკე დოკუმენტად ან საკომუნიკაციო გეგმის შემუშავების წესში შეიტანოს პუნქტის სახით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება შეიმუშავებს წახალისების მეთოდებს, რომლის გამოყენებით წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში და ამ მეთოდებს გააცნობს დაწესებულების პერსონალს“ აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.**

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოადგინა: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი. დაწესებულებას აღნიშნულ წესის მუხლი 4. -ში განსაზღვრული აქვს მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან საკომუნიკაციო არხები, როგორიცაა: ა) პირისპირ



შეხვედრები; ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის/პლატფორმების გამოყენებით;(Zoom, Teams); გ) მატერიალური კორესპონდენცია; დ) საინფორმაციო დაფები; ე) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები; ვ) სატელეფონო ზარები; ზ) ელექტრონული ფოსტა; თ) სოციალური მედიის პლატფორმები, ცენტრის Facebook გვერდი - <https://www.facebook.com/profile.php?id=100069087211561>; ი) Messenger-ის დახურული ჯგუფები. დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადგინდა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს აღნიშნულ საკომუნიკაციო არხებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი.
ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025),
2. საკომუნიკაციო გეგმა
ა. (ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025)

შეფასება:

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
--------------------------------------	--	---	---

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია:

ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი და ამ წესის დანართი 1 - ის შესაბამისად გაწერილი ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025) საკომუნიკაციო გეგმა. წარმოდგენილი საკომუნიკაციო გეგმა მოიცავს წინასწარ დაგეგმილ აქტივობებს ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან, მათ შორის ასეთი ჩანაწერია: „ ბავშვთა უფლებები, ასაკობრივი თავისებურებები“, შეხვედრა სექტემბერში და აპრილში. აღნიშნული ინდიკატორი მოითხოვს მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ცნობიერების ამაღლებას არამხოლოდ ბავშვთა უფლებებისა და ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა, არამედ განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებითაც. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლება როგორც ბავშვთა უფლებებისა და ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებების, ასევე განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით.

რჩევა

ბავშვთა უფლებები, ადრეული ასაკის ბავშვის ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკა იმდენად ფართო თემაა, რომ სასურველია ისინი კი არ გავაერთიანოდ ერთ შეხვედრაში, არამედ ცალ-ცალკე განვიხილოთ, რაც ამ თემების უკეთ გაშლის საშუალებას მოგცემთ და ცნობიერების ამაღლებაც უფრო ხარისხიანი იქნება. შეიძლება ამ თემების მიმართულებით მცირე ციკლების შემუშავება და აუდიტორიისთვის სხვადასხვა საკომუნიკაციო არხებით მიწოდება. მშობელთა ცნობიერების ამაღლებაზე ზრუნვის ფარგლებში სხვადასხვა აქტივობების ორგანიზება მშობელთა ჩართულობით, მშობლებთან პირისპირ შეხვედრების მოწყობა, როგორც საერთო ასევე ინდივიდუალური. ამ ტიპის აქტივობებს არ უნდა ჰქონდეს ერთჯერადი სახე.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება შეიმუშავებს წახალისების მეთოდებს, რომლის გამოყენებით წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში და ამ მეთოდებს გააცნობს დაწესებულების პერსონალს“ აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025) (მუხლი 9.) რომლითაც დამტკიცებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი რომელშიც აღნიშნულია, რომ დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების პროცესში ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას და ასევე უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან განხორციელდება ინდივიდუალურად. აქვე გაწერილია შეფასების პერიოდულობა, რაც თანხვედრაშია დეკლარირებულ კურიკულუმთან. მუხლი 9. ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. 2. ბავშვის შეფასების შედეგები განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად. მუხლი 8. პუნქტი 8. ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული უწყვეტი პროცესია; პუნქტი 9. ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ; ამავე წესის მუხლი 10. (პუნქტი 3.) გაწერილი აქვს რა ტიპის დოკუმენტებს უზიარებს მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს: „ ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები მოიცავს შემდეგ ნაწილებს: ა) ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) ბავშვის შეფასების ჩანაწერები; გ) ბავშვის ნამუშევრები, ბავშვის ნამუშევრის ფოტოები, ბავშვების ფოტოები სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს; დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადასტურდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალმა იცის, თუ როგორ ჩართოს მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი შეფასების პროცესში და როგორ გააცნოს მათ ბავშვის შეფასების შედეგები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ვიზიტისას ინტერვიუს საშუალებით დადგინდა, რომ დაწესებულების წარმომადგენლები და საგანმანათლებლო პერსონალი აცნობიერებს თემში არსებული რესურსის გამოყენების აუცილებლობას კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას. მათ განაცხადეს, რომ აპირებენ კურიკულუმის ფარგლებში გასვლით აქტივობებს ბიბლიოთეკასა და სკოლაში. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი და ამ წესის დანართი 1 - ის შესაბამისად გაწერილი ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104(01.05.2025)-ით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა. აღნიშნულ გეგმაში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს შემდეგი აქტივობა: აქტივობის დასახელება: „თემის წრმომადგენელთან შეხვედრა“, აქტივობის შინაარსი: „საჭიროებების განხილვა,სიახლეების გაცნობა“, სამიზნე აუდიტორია: „ მენეჯერი,აღმზრდელი/სოფლის რწმუნებული, ეთნიკური უმცირესობის წარმომადგენელი, მთავარი იურისტი.“ აღნიშნულ გეგმაში არაფერია ნათქვამი კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას თემში არსებული რესურსის გამოყენებაზე. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), სადაც დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს საკომუნიკაციო შიდა და გარე აუდიტორია და არხები. თუმცა არაფერია ნათქვამი თემში არსებული რესურსის გამოყენებაზე. ზემოთ აღნიშნული პროცესი გახლავთ საგანმანათლებლო/სააღმზრდელო პროცესში კურიკულუმის განხორციელებისთვის დამხმარე, ხელშემწყობი პროცესი. დაწესებულება ვალდებულია უზრუნველყოს სისტემური მიდგომა, ამ მიდგომის გარეშე დაწესებულების აღმზრდელთა მიერ თემში არსებული რესურსების გამოყენება კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას შეიძლება ჩაითვალოს ერჯერად ექსკურსიად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ გაწეროს კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე თემში არსებული რესურსის მოძიებისა და მათთან თანამშრომლობის წესი და მექანიზმები. წესისა და მექანიზმების დაცვით ორმხრივად განსაზღვროს ამ პროცესების განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირები და გამოიყენოს თემში არსებული რესურსი კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას, ასევე გაწეროს ინდიკატორით მოთხოვნილ ამოცანაზე კონკრეტული აქტივობები.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. სადაც შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის გაწერილი აქვს შემდეგი აქტივობა: „დაწესებულება გაწერს კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე თემში არსებული რესურსის მოძიებისა და მათთან თანამშრომლობის წესს და მექანიზმებს. წესისა და მექანიზმების დაცვით ორმხრივად განსაზღვრავს ამ პროცესების განხორციელებაზე პასუხისმგებელ პირებს და გამოიყენებს თემში არსებულ რესურსს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას, ასევე გაწერს ინდიკატორით მოთხოვნილ ამოცანაზე კონკრეტულ აქტივობებს.“ აქტივობის დაწყების სავარაუდო დრო 02:10:25. აქტივობის დასრულების სავარაუდო დრო 02:10:26. შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადა 12 თვე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს, კერძოდ, აღნიშნული ვლინდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში: ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025), რომლითაც დამტკიცებულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი. ამავე წესში გაწერილია მუხლი 6. განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა 1. კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შენარჩუნებისათვის, სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად, ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“ იყენებს უკუკავშირის შემდეგ მექანიზმებს: ა) შენიშვნების/წინადადების ყუთი; ბ) ღია შეხვედრები; გ) სოციალური მედიის მონიტორინგი; კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შეფასებისთვის დაგროვებულ მონაცემებს ცენტრი აანალიზებს 6 თვეში.

მიმდინარე პრაქტიკისას აღნიშნული შეფასების მექანიზმით მიღებული ინფორმაციის ანალიზის შედეგების გათვალისწინებით მოხდება ოჯახთან/თემთან განხორციელებული აქტივობების შეფასება და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება. აღნიშნული იფორმაცია დადასტურდა ინტერვიუს საშუალებით. დაწესებულება გადის პირველად ავტორიზაციის პროცესს, აღნიშნული წესი მიღებულია 16.01.2025. ვიზიტის დროისთვის შეფასების ვადა არ იყო მოსული, შესაბამისად არც ცვლილებები განხორციელებულა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი.

ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 11 (16.01.2025)

2. საკომუნიკაციო გეგმა.

ა. (ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N104 (01.05.2025)

3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი

ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 8 (16.01.2025)

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას არ ჰყავს შესაბამისი პერსონალის რაოდენობა, რაც დასტურდება ა. (ა). ი. პ. “თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის” 2025 წლის საშტატო განრიგითა და ასევე, 2025 წლის აპრილის მონაცემებით საშტატო განრიგი, ბაღების მიხედვით. დაწესებულება არ აკმაყოფილებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნას აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან მიმართებაში, ვინაიდან არ ჰყავს მოთხოვნილი ზღვრული რაოდენობის შესაბამისად აღმზრდელები.

დაწესებულების შინაგანაწესის მუხლი 7(7.17) ითვალისწინებს თანამშრომელთა დროებით ჩანაცვლებას, საჭიროებიდან გამომდინარე. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს გაერთიანების ორგანოგრამა, ორგანიზაციული სტრუქტურა უნდა ასახავდეს თანამდებობრივ დაქვემდებარებას. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ ორგანოგრამაში სრულყოფილად არ არის წარმოდგენილი თანამშრომელთა პოზიციების ჩამონათვალი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

⁴ აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოდგენით მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

დაწესებულებას უნდა ჰყავდეს იმდენი აღმზრდელ-პედაგოგი/აღმზრდელი, რამდენიც შეესაბამება ზღვრულ რაოდენობას და ამასთანავე, დაცული იქნება კანონში განსაზღვრული რაოდენობა, ასაკის მითითებით. ამასთანავე, დაწესებულებამ შეიმუშაოს საკუთარი ორგანოგრამა, შესაბამისი თანამდებობრივი დაქვემდებარებითა და თანამშრომლების პოზიციების მითითებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებას დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შემუშავებული აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, „დაწესებულებას ეყოლება იმდენი აღმზრდელ-პედაგოგი/აღმზრდელი, რამდენიც შეესაბამება ზღვრულ რაოდენობას და ამასთანავე, დაცული იქნება კანონში განსაზღვრული რაოდენობა, ასაკის მითითებით. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საკუთარი ორგანოგრამის პროექტი, შესაბამისი თანამდებობრივი დაქვემდებარებითა და თანამშრომლების პოზიციების მითითებით, რომელიც ელოდება გარკვეულ საფეხურობრივ განხილვას“, პერიოდულობით- 12 თვე, 02.10.2025-დან 02.10.2026-მდე. აქედან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.**

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს გაერთიანების ორგანოგრამა, ორგანიზაციული სტრუქტურა უნდა ასახავდეს თანამდებობრივ დაქვემდებარებას. დაწესებულების ორგანოგრამაში სრულყოფილად არ არის წარმოდგენილი თანამშრომელთა პოზიციების ჩამონათვალი. დაწესებულებას მენეჯერის სახით ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი, რომელიც განსაზღვრულია ა. (ა). ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №13-ით. შინაგანაწესში გაწერილია თანამშრომელთა ფუნქციები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს საკუთარი ორგანოგრამა, შესაბამისი თანამდებობრივი დაქვემდებარებითა და თანამშრომლების პოზიციების მითითებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოაგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, რომ „დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საკუთარი ორგანოგრამის პროექტი, შესაბამისი თანამდებობრივი დაქვემდებარებითა და თანამშრომლების პოზიციების მითითებით, რომელიც ელოდება გარკვეულ საფეხურობრივ განხილვას და შემდგომში დამტკიცებას“ პერიოდულობით 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე, აქედან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია.**

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტებით, თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება №187/188, ასევე ააიპ „სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის დირექტორის ბრძანებით №334, თანამშრომელთა საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ. აღნიშნული დოკუმენტების მიერ მოთხოვნილი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები ერთმანეთს არ შეესაბამება. პერსონალის კვალიფიკაცია ვერ დასტურდება პირადი საქმეებით, ვინაიდან, პირადი საქმეების სავალდებულო რეკვიზიტები, რომელიც განსაზღვრული აქვს დაწესებულებას პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მუხლი 22. თანამშრომელთა პირადი საქმეები, არ შეესაბამება ჩამონათვალს. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს დოკუმენტები იმგვარად, რომ თანხვედრაში იყოს ერთმანეთთან საკრებულოს დადგენილება, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და ასევე, პირადი საქმეები და მასში ჰქონდეს ყველა დოკუმენტი, რომელიც ჩამოთვლილი აქვს სავალდებულო რეკვიზიტებში.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, რომ „დაწესებულებამ დააკორექტირებს დოკუმენტებს იმგვარად, რომ თანხვედრაში იყოს ერთმანეთთან საკრებულოს დადგენილება,

საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და ასევე, პირადი საქმეები და მასში ექნება ყველა დოკუმენტი, რომელიც სავალდებულოა“, დაწყება-დასრულების სავარაუდო პერიოდი- 02.10.2025 02.10.2026, აქედან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია.**

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ბავშვებთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია, რაც დასტურდება სერტიფიკატით, თუმცა მხოლოდ ერთ პიროვნებას. პერსონალის გადამზადება გაწერილი აქვთ შესაბამისობის გეგმაში, თუმცა შესაბამისობის გეგმაში არ არის გაწერილი ყველა აუცილებელი გრაფა. კადრების ცვლილებისას და ახალი საგანმანათლებლო პერსონალის აყვანის შემთხვევაში, საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ნაწილში არ არის პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციის არსებობა განსაზღვრული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებაში ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოების უზრუნველსაყოფად თითოეულ საგანმანათლებლო პერსონალს მნიშვნელოვანია ჰქონდეს დადასტურებული პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია. ასევე, უზრუნველყოს საგანმანათლებლო კადრების ცვლილებისას, საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ნაწილში წინაწარ განსაზღვრული შესაბამისი კომპეტენციის (სერტიფიკატი, სიგელი, დიპლომის დანართი და სხვა) ქონა. სხვა შემთხვევაში, დაწესებულებამ კადრის აყვანისთანავე, უმოკლეს ვადაში უნდა უზრუნველყოს ახალი კადრის გადამზადება. რეკომენდირებულია, თითოეული საგანმანათლებლო პერსონალისათვის ყოველწლიურად ახლდებოდეს პირველადი გადაუდებელი დახმარების კომპეტენციები შესაბამისი სწავლებით, სიმულაციებით, ტრენინგით და სხვა.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, რომ „დაწესებულება უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო კადრების ცვლილებისას, საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ნაწილში წინაწარ განსაზღვრული შესაბამისი კომპეტენციის (სერტიფიკატი, სიგელი, დიპლომის დანართი და სხვა) ქონას. უზრუნველყოფს თითოეული საგანმანათლებლო პერსონალისათვის ყოველწლიურად პირველადი გადაუდებელი დახმარების კომპეტენციების შესაბამის სწავლებას, სიმულაციებს, ტრენინგებს და სხვა.“, პერიოდულობა-02.10.2025-დან 02.10.2026-მდე. აქედან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია.**

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებელს წარმოდგენილი აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, რომელიც დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის მიერ ა. (ა). ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №96-ით, 22/04/2025, ასევე დაწესებულებას აქვს შინაგანაწესი. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი და შინაგანაწესი, არ არის თანხვედრაში (მაგ: პერსონალის მარეგულირებელი წესის მუხლი 22 და შინაგანაწესის მუხლი 5, და ა.შ.). ამასთანავე, დაწესებულების მენეჯერმა მტკიცებულად წარმოადგინა შინაგანაწესის გაცნობის საერთო ფურცელი, სადაც ხელს აწერდნენ თანამშრომლები, თუმცა შინაგანაწესში დაწესებულებას გათვალისწინებული აქვს შინაგანაწესის გაცნობის ფაქტის მტკიცებულების ფორმა (თითოეული თანამშრომლისთვის ინდივიდუალურად), რომელიც ინდივიდუალურად არ არის წარმოდგენილი პირად საქმეებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს შინაგანაწესი იმგვარად, რომ თანხვედრაში იყოს პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესთან. ასევე, დაწესებულებამ უზრუნველყოფს თითოეული თანამშრომლის პირად საქმეში შინაგანაწესის გაცნობის მტკიცებულების ქონა.

რჩევა

სასურველია, დაწესებულებამ გაითვალისწინოს, შინაგანაწესის დაკორექტირების დრო, ვინაიდან ამის შემდეგ დაწესებულებამ შეიმუშავა სხვადასხვა დოკუმენტი, ამიტომ, საჭიროა შინაგანაწესის გადახედვა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, „დაწესებულება შესაბამისობაში მოიყვანს შინაგანაწესს და პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესს. ასევე, დაწესებულება უზრუნველყოფს თითოეული თანამშრომლის პირად საქმეში შინაგანაწესის გაცნობის მტკიცებულების ქონას“. დაწესებულება დადგენილ ხარვეზს შესაბამისობაში მოიყვანს 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე პერიოდში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილ შესაბამისობაშია.

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ხელშეკრულებები საგანმანათლებლო პერსონალთან, აღნიშნული ხელშეკრულებები მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობების ჩამონათვალს. ხელშეკრულებაში აღნიშნულია, რომ „საგანმანათლებლო პერსონალის დღიური სამუშაო საათი განისაზღვრება 8 საათით, რომელიც იყოფა, საკონტაქტო (ოთხ) და არასაკონტაქტო (ოთხ) საათად. საკონტაქტო საათის დროს აღმზრდელი/აღმზრდელის თანამემწე უშუალოდ მუშაობენ აღსაზრდელებთან, ხოლო არასაკონტაქტო საათის დროს აღმზრდელი/აღმზრდელის თანამემწე თანამშრომლობს გუნდის სხვა წევრებთან და მუშაობს ბავშვის პორტფოლიოს შექმნა, დახვეწა, გაანალიზებაზე და შესაბამისად, მომდევნო კვირის მიმდინარე გეგმის შემუშავებაზე და შესაბამისი რესურსის მობილიზებაზე“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალების პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პერსონალის შერჩევისა და დასაქმებისას ხელმძღვანელობს თავისთავად გაწერილი რეგულაციებითა და კანონმდებლობების შესაბამისად. სტატუსის მაძიებელს განსაზღვრული აქვს პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები, ა. (ა). ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №96, 22/04.2025, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, თავი III. ორგანიზაციაში შემოსვლის პროცესი. მარეგულირებელი წესის მიხედვით, პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვას და დასაქმებას, კერძოდ, პირი დაწესებულების პერსონალის ვაკანტურ პოზიციაზე ინიშნება კონკურსის (ღია/დახურული) საფუძველზე. პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესში

გაწერილია ღია კონკურსის ჩატარების ეტაპები, მაგალითად: ა) დაწესებულების მიერ ვაკანსიის შესახებ განაცხადის მომზადება; ბ) კონკურსანტის შეფასების მეთოდებისა და კრიტერიუმების განსაზღვრა; გ) კომისიის ფორმირება; დ) ვაკანსიის შესახებ ინფორმაციის გავრცელება; ე) წარმოდგენილი განაცხადების დადგენილ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმება და დოკუმენტების შესწავლა; ვ) კანდიდატთა შეფასება და საკონკურსო კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღება.

განცხადება ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ ქვეყნდება საჯაროდ, ინტერნეტსივრცეში არსებული დასაქმების ვებგვერდზე, ხოლო განცხადება შიდა კონკურსის შესახებ ქვეყნდება დაწესებულების თანამშრომლებისათვის ხელმისაწვდომ ადგილას.

პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის ღია კონკურსის ჩატარების პროცედურები უზრუნველყოფს პროცესის ობიექტურობას.

პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის ღია კონკურსის ჩატარების პროცედურები უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებელი უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლის სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციას, რაც დასტურდება პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის მე-18 მუხლით, სადაც ასახულია ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმები. ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმებია: ა) ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა; ბ) ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან; გ) ტრენინგების / სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა; დ) საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა; ე) ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება; ვ) მენტორინგის სისტემის არსებობა - გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ახალ



თანამშრომელს საკუთარ ცოდნას და გამოცდილებას და ეხმარება მას სწრაფად ადაპტირდეს დაწესებულებაში; აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ვიზისას გამოვლინდა, რომ დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა დაფუძნებულია თანამშრომლობით და გუნდურ მუშაობის პრინციპზე, თანამშრომლობითი ურთიერთობები ურთიერთპატივისცემასა და გუნდურობას ეყრდნობა, რაც ზრდის ჩართულობას, მოტივაციასა და ეფექტიან მშრომისუნარიანობას. თანამშრომლებთან ინტერვიუს დროს, ისინი აღწერდნენ საკუთარ პრაქტიკას და აჩვენებდნენ ურთიერთთანამშრომლობის განწყობას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, სადაც განსაზღვრულია შესრულებული სამუშაოს შეფასება და საჭიროებათა მოკვლევა, მე-4 მუხლის მე-20 მუხლი. დოკუმენტი დამტკიცებულია 2025 წლის 22 აპრილს. ვინაიდან დოკუმენტი ახალი დამტკიცებულია პროცესის საქმიანობის განხორციელებისა და საქმიანობის შეფასების შედეგები ამ ეტაპისთვის არ არის ხელმისაწვდომი. აღნიშნულ დოკუმენტში განსაზღვრულია რომ შეფასება, ასევე საჭიროებათა მოკვლევა ხორციელდება შემდეგი მეთოდ(ებ)ის გამოყენებით: ა) კითხვარი; ბ) შეფასება უშუალო ხელმძღვანელის მიერ; გ) თვითშეფასება; დ) გასაუბრება; ე) სხვა., თუმცა ის ფორმები, რომლებიც გამოყენებული იქნება კითხვარების, თვითშეფასების, ხელმძღვანელის შეფასებისას არ არის განსაზღვრული. ამასთანავე, არ არის განსაზღვრული მონიტორინგის შესრულების ვადები. ინტერვიუს დროს, დადგინდა რომ ამ ეტაპისთვის საჭიროებათა მოკვლევა ხორციელდება ზეპირსიტყვიერად, გასაუბრების საფუძველზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე,

ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს პერსონალის მართვის დოკუმენტი, იმგვარად, რომ სრულად იყოს წარმოდგენილი ჩამოთვლილი მეთოდების ფორმები. ასევე, განსაზღვროდ შესრულებული სამუშაოს შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მონიტორინგის ვადები.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია შემდეგი აქტივობა „დაწესებულება დააკორექტირებს პერსონალის მართვის დოკუმენტს, იმგვარად, რომ სრულად იყოს წარმოდგენილი მეთოდების ფორმები. ასევე, განსაზღვრავს შესრულებული სამუშაოს შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მონიტორინგის ვადებს“. პერიოდულობით- 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამდიბელი პერსონალის შეფასებასა და მოკვლევას ამ ეტაპისთვის ახორციელებს მხოლოდ ზეპირსიტყვიერად, შესაბამისად ხელმისაწვდომი არ არის შედეგები, დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, სადაც სტრატეგიული მიზანი 4-ში განსაზღვრული აქვს პერსონალის განვითარების გეგმა/გეგმები, თუმცა სამოქმედო გეგმაში არ იკვეთება რესურსების სავალდებულო ველი, არც შესაბამისად გაწერილი აქტივობები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს წარმოდგენილი ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, ისე, რომ იყოს ყველა სავალდებულოდ შესავსები ველი და ასევე, გაწეროს მათი შინაარსი შესაბამისად. აღნიშნულის ჩამონათვალი და შინაარსი შესაძლებელია დაწესებულებამ იხილოს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტების გზამკვლევაში.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია, „დაწესებულება დააკორექტირებს წარმოდგენილ ერთწლიან სამოქმედო გეგმას, ისე, რომ იყოს ყველა სავალდებულოდ შესავსები ველი და ასევე, გაწეროს შინაარსის შესაბამისად.“, დაწყება-დასრულების სავარაუდო თარიღის მითითებით, 02.10.2025 02.10.2026, ქედან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამდიბელი ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს, რაც დასტურდება ა. (ა). ი. პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №96, 22/04.2025, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მე-20 მუხლით, თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარება, ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით, პერსონალის მხრიდან. ამ ეტაპისთვის



ინიციატივები გამოკვეთილია ზეპირსიტყვიერად. დაწესებულებაში ინტერვიუების დროს თანამშრომლებმა დაადასტურეს აღნიშნული პრაქტიკის არსებობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №13, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირების შესახებ;
2. საშტატო განრიგი;
3. შინაგანაწესი;
4. ორგანოგრამა;
5. მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება №187/188;
6. თანამშრომელთა საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ ბრძანება №334;
7. პირველადი დახმარების სერტიფიკატები;
8. ა.(ა).ი.პ.“თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება №96, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი
9. პირადი საქმეები;
10. ინტერვიუ



შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას, სტატუსის მამიებელს იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები, აღნიშნული დასტურდება დოკუმენტით, რომელიც დამტკიცებულია ა.(ა).ი.პ. „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით №97, 22/04/2025წელი, პროცესების აღმწერი და ხარისხის უზრუნველყოფა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელი პროცესებს მართავს ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად, რაც დასტურდება ა. (ა). ი. პ. „ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანება N 97-ით, პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის დოკუმენტი. დამტკიცებულია 22/04/2025წელს. დოკუმენტს, თანდართული დანართების შესაბამისად, *დანართი №2-რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირების შაბლონი; დანართი N3. ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმის შაბლონი*, თან ერთვის შაბლონები, აქვე მითითებული აქვს, რომ : მუხლი 8. გარდამავალი დებულებები რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირება და ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმა დამტკიცდება დაწესებულების სტატუსის მოპოვების შემდეგ. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი, რომელიც დამტკიცებულია ა. (ა). ი. პ. თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით №22 (10/02/2025წელი), დაწესებულებას რეგისტრაციის ფორმად არჩეული აქვს მატერიალური ფორმა. ინტერვიუს დროს გაერთიანების დირექტორმა და დაწესებულების მენეჯერმა დაადასტურეს, რომ ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვა ხორციელდება დადგენილი წესის შესაბამისად. რეგისტრაციის პერიოდულობა ქვეყნდება სოციალურ გვერდზე. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას შემუშავებული და დამტკიცებული აქვს ბავშვისა და პერსონალის პირადი საქმეების წარმოების წესი, დოკუმენტების ჩამონათვალი, რომელიც წარმოადგენს პირადის საქმის განუყოფელ ნაწილს. ბავშვის პირადი საქმის წარმოების წესი რეგულირდება “ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი” მე-5 მუხლის მე-5 ქვეთავის შესაბამისი ჩანაწერით. რაც შეეხება პერსონალის პირად საქმეებს, აღნიშნული რეგულირდება პერსონალის მარეგულირებელი წესის, თავი IV, მუხლი 22-ის შესაბამისად. პირადი საქმეების შესწავლისას დადგინდა, რომ არცერთ პირად საქმეში არ მოიძებნა ცნობა „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს პირადი საქმეების დადგენილი წესი იმგვარად, რომ შესაბამისობაში იყოს კანონმდებლობით სავალდებულოდ განსაზღვრული დოკუმენტაციის ჩამონათვალთან, აუცილებელია პირად საქმეში იყოს „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს მე-18 მუხლის მიხედვით, სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ ცნობა. ამასთანავე, მნიშვნელოვანია, რომ დაწესებულებამ განსაზღვროს აღნიშნული ცნობების განახლების პერიოდულობა. ამასთან, გონივრული ეჭვის არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულების ხელმძღვანელმა უნდა მოითხოვოს ცნობების დაუყოვნებლივ განახლება. დაწესებულებამ დააკორექტირებს შინაგანაწესი ისე, რომ თანხვედრაში იყოს პერსონალის მარეგულირებელ წესთან, პერსონალის პირად საქმეებში მოსათხოვნი დოკუმენტებთან დაკავშირებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია შემდეგი აქტივობა, კერძოდ „დაწესებულება დააკორექტირებს პირადი საქმეების დადგენილ წესს იმგვარად, რომ შესაბამისობაში იყოს კანონმდებლობით სავალდებულოდ განსაზღვრული დოკუმენტაციის ჩამონათვალთან, დაწესებულება განსაზღვრავს აღნიშნული ცნობების განახლების პერიოდულობას. ამასთან, გონივრული ეჭვის არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულების ხელმძღვანელი მოითხოვს ცნობების

დაუყოვნებლივ განახლებას. ასევე, დაწესებულება დააკორექტირებს შინაგანაწესს ისე რომ თანხვედრაში იყოს პერსონალის მარეგულირებელ წესთან, პერსონალის პირად საქმეებში მოსათხოვნ დოკუმენტებთან დაკავშირებით.“, პერიოდულობა-02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა, მეტწილად შესაბამისია.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. შინაგანაწესი;
2. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი;
3. პერსონალის პირადი საქმეები;
4. ბავშვების პირადი საქმეები;
5. ინტერვიუ;
6. ა.ა.ი.პ. თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით №22 (10/02/2025წელი), ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი;
7. ა.ა.ი.პ. „ თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის ბრძანებით №97, 22/04/2025წელი, პროცესების აღმწერი და ხარისხის უზრუნველყოფა;

შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამება ა ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.



შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
--------------------------------------	--	---	---

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამდიებელს არ წარმოუდგენია პირველადი და გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმი (სქემა), დაწესებულებას აქვს მის ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის შესაძლებლობა, დაწესებულების პირველ სართულზე განთავსებულია პირველადი დახმარების აღმოჩენისთვის განკუთვნილი სივრცე. პერსონალი არ არის სრულად გადამზადებული, დაწესებულებას შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქვს ტრენინგებისა და მექანიზმის შესახებ, თუმცა შესაბამისობის გეგმაში არ დგინდება რესურსებით უზრუნველყოფის საკითხი. გარდა ამისა, დადგინდა, რომ ექთნის ფუნქციებში არ არის გაწერილი ვადების კონტროლი. ასევე, დადგინდა რომ დაწესებულება არ აწარმოებს სამედიცინო შემთხვევების აღრიცხვის ჟურნალს დახარჯული მედიკამენტებისა და სამედიცინო მასალების აღრიცხვის მითითებით. დაწესებულებას არ აქვს საგანგებო სიტუაციებში მართვის გეგმა, გაწერილი აქვთ შესაბამისობის გეგმაში, თუმცა არ დგინდება რესურსებით უზრუნველყოფის საკითხი. აღნიშნული საკითხებიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ დააკორექტიროს შესაბამისობის გეგმა. სტატუსის მამდიებელმა წარმოადგინოს პირველადი და გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმი (სქემა), გადაამზადოს პერსონალი. ასევე, გაიწეროს ვადების კონტროლი ექთნის ფუნქციები. დაწესებულების ექთანმა აწარმოოს სამედიცინო შემთხვევის აღრიცხვის ჟურნალი დახარჯული მედიკამენტებისა და სამედიცინო მასალების მითითებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია შემდეგი აქტივობა, კერძოდ, „დაწესებულება წარმოადგენს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმს, გადაამზადებს პერსონალს, გაიწერება ვადების კონტროლი ექთნის ფუნქციები. დაწესებულების ექთანი უზრუნველყოფს სამედიცინო შემთხვევის აღრიცხვას

ჟურნალში დახარჯული მედიკამენტების და სამედიცინო მასალების მითითებით.“ აღნიშნული აქტივობის დაწყება-დასრულების სავარაუდო თარიღია- 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა, მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებელს აღწერილი აქვს დაწესებულებაში არსებული მცენარეები, თუმცა არ აქვს გამოკვეთილი მათი მახასიათებლები. დაწესებულებას არ ჰყავს ოფიციალურად პასუხისმგებელი პირი მცენარეების აღწერასა და მახასიათებლების შესწავლაზე. ინტერვიუზე, მენეჯერმა აღნიშნა, რომ მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვებისა და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის, თუმცა კონკრეტული ჩანაწერი უსაფრთხოებასთან დაკავშირებით არ იკითხება წარმოდგენილ დოკუმენტში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულების მცენარეების აღწერა მნიშვნელოვანია ხორციელდებოდეს შესაბამისი კომპეტენტური პირის მიერ. წარმოდგენილი დოკუმენტი უნდა მოიცავდეს აღწერილი მცენარეების მახასიათებლებს და მონაცემებს მცენარეების უსაფრთხოების შესახებ.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია, რომ „დაწესებულება მოიძიებს პირს რომელიც იქნება კომპეტენტური მცენარეების ინვენტარიზაციისა და მათი უსაფრთხოების დადგენის მიმართულებით“, აქტივობის დაწყება-დასრულების სავარაუდო თარიღი 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე, აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულებას კურიკულუმის ფარგლებში ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისთვის შემუშავებული აქვს წერილობითი ნებართვის ფორმა, ასევე, ნებართვა ბავშვებისთვის ფოტო/ვიდეო გადაღებისა და მისი საჯაროდ გამოქვეყნების შესახებ, რომელიც ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის თანხმობის შედეგად. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მამიებლის გარემო პროგნოზირებადია ბავშვებისთვის, რაც დასტურდება ჯგუფში დასურათებული დღის განრიგით, ეს უზრუნველყოფს აღსაზრდელებისთვის გარემოს პროგნოზირებადობასა და ინფორმირებას განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ. **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის პერსონალი იცნობს და საქმიანობის წარმართვის პროცესში იცავს ბავშვის უფლებებს, რაც დასტურდება მათი სერტიფიკატიდან, რომლითაც დასტურდება რომ გავლილი აქვთ ტრენინგი თემაზე- „ბავშვთა მიმართ ძალადობა და რეფერირების გზები“. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტი, სადაც გაწერილია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის, დოკუმენტი „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“ დამტკიცებულია, ა.(ა).ი.პ. თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა-განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის მიერ, ბრძანება №13, 20/01/2025. ამავე დოკუმენტით, სტატუსის მაძიებელი დაწესებულებისთვის იდენტიფიცირებულია, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი, მენეჯერი, რომელსაც აქვს შესაბამისი სწავლება/გადამზადება გავლილი, რაც დასტურდება სერტიფიკატით. აღნიშნულიდან გამომდინარე,

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების პერსონალი ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას, დაწესებულება ხელმძღვანელობს ადაპტაციის ხელისშემწყობი გაწერილი სტრატეგიით, სადაც განსაზღვრულია, აღსაზრდელის მიღებისას ხელშემწყობი აქტივობები, ამასთანავე ადაპტაციის ხელშემწყობი პროცედურა, როგორც არის ღია კარის დღე გაწერილია აღმზრდელის წლიურ და დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმაში. ასევე, ბავშვის სკოლაში ტრანზიციას აღმზრდელები თავის მხრივ ხელს უწყობენ სკოლაში დაგეგმილი ვიზიტით და დადებითი მოლოდინების შესაქმნელად აქტივობას გეგმავენ წინასწარ, რაც დადასტურდა ინტერვიუზე მტკიცებულებების წარდგენით. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება საქმიანობის წარმართვის პროცესში იცავს, როგორც ბავშვის, ასევე მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის

კონფედერაციურობას. დაწესებულებას აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვა ფოტო/ვიდეო ჩანაწერზე, სოც.ქსელში განთავსებაზე, რაც დასტურდება წარმოდგენილი ფორმებით. დაწესებულებას შინაგანაწესის თანახმად მენეჯერთან და საგანმანათლებლო პერსონალთან განსაზღვრული აქვს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობა, თუმცა სხვა პერსონალთან აღნიშნული არ დგინდება, ასევე, დაწესებულებას არ წარმოდგენია პერსონალის ინფორმაციის შეგროვების, შენახვის, გამოყენების, გამჟღავნების, განკარგვისა და კონფიდენციალურობის დაცვის პროცედურები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს პერსონალის ინფორმაციის შეგროვების, შენახვის, გამოყენების, გამჟღავნების, განკარგვისა და კონფიდენციალურობის დაცვის პროცედურები. ამასთანავე, ფუნქცია-მოვალეობების დოკუმენტების თანახმად თითოეულ თანამშრომელს საქმიანობის განხორციელების ნაწილში აქვს განსაზღვროს კონფედერაციურობის დაცვის უზრუნველყოფის ვალდებულება.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წამოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, რომ „დაწესებულება შეიმუშავებს პერსონალური ინფორმაციის შეგროვების, შენახვის, გამოყენების, გამჟღავნების, განკარგვისა და კონფიდენციალურობის დაცვის პროცედურებს. ამასთანავე, ფუნქცია მოვალეობების დოკუმენტების თანახმად თითოეულ თანამშრომელს საქმიანობის განხორციელების ნაწილში განესაზღვრება კონფედერაციურობის დაცვის უზრუნველყოფის ვალდებულება.“, აქტივობის დაწყების-დასრულების სავარაუდო თარიღი 02.10.2025წ-დან 02.10.2026წ-მდე. აქედან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.**

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია/არ არის დაკმაყოფილებული

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. სერტიფიკატები;
2. წერილობითი ნებართვის ფორმები;
3. ადაპტაციის ხელისშემწეობი სტრატეგიების დოკუმენტი;
4. წლიური გეგმა;
5. შინაგანაწესი;
6. „ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“
7. დღის გეგმა;

8. დაწესებულების შესაბამისობის გეგმა;
9. პირველადი და გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმი (სქემა).

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ყოველწლიური ბიუჯეტი იგეგმება დამფუძნებლის მიერ გამოყოფილი სუბსიდირების ფარგლებში. დაწესებულებამ წარმოადგინა ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, განსაზღვრული აქვს საპროგნოზო ბიუჯეტი. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა არ არის სრულყოფილად წარმოდგენილი, არ არის ყველა სავალდებულო ველი ჩაშლილი, არ იკითხება აქტივობების ველი. ამრიგად, არ დგინდება რამდენად უზრუნველყოფს ფინანსური რესურსი სამოქმედო გეგმის განხორციელებას, რადგანაც არ იკითხება აქტივობები. ამასთანავე, სამოქმედო გეგმაში, არ იკვეთება სამოქმედო გეგმის ძირითადი კომპონენტის საჭირო რესურსის სახით: ადამიანური, მატერიალური, ფინანსური. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულამ წარმოადგინოს სრულყოფილი სამოქმედო გეგმა, სადაც გამოკვეთილი იქნება რესურსი: ადამიანური, მატერიალური, ფინანსური. მნიშვნელოვანია, დაწესებულების ფინანსურმა რესურსმა უზრუნველყოს სამოქმედო გეგმის განხორციელება.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს, რომ „დაწესებულება წარმოადგენს სრულყოფილ სამოქმედო გეგმას, სადაც გამოკვეთილი იქნება რესურსი: ადამიანური, მატერიალური, ფინანსური“. პერიოდულობით 02.10.2025-02.10.2026, აქედან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია.

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია დამფუძნებლის მიერ, ყოველწლიური ბიუჯეტი იგეგმება მის მიერ. ბიუჯეტი ჩაშლილია ეკონომიკური კლასიფიკაციის დასახელებების მიხედვით, 1.შრომის ანაზღაურება, 2.მივლინებები, 3.საკანცელარიო, საწერ-სახაზავი ქაღალდის, საბუღალტრო ბლანკების, ბიულეტენების, საკანცელარიო წიგნების და სხვა ანალოგიური მასალების შეძენა, 4. ნორმატიული აქტების, საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ჟურნალ-გაზეთის შეძენა და ყველა სახის საგამომცემლო-სასტამბო (არაძირითადი საქმიანობის) ხარჯები, 5.საოფისე ინვენტარის შეძენა, 6.სამედიცინო ხარჯები, 7.კვების ხარჯები, 8.ტრანსპორტის დაქირავების (გადაზიდვა-გადაყვანის) ხარჯი, 9.კადრების მომზადება-გაადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებული ხარჯი და ა.შ.

ბიუჯეტში კონკრეტულად კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევისთვის განკუთვნილი მუხლი არ არის ჩაშლილი.

დაწესებულების ბიუჯეტში განსაზღვრული სხვა ხარჯები მოიაზრებს რესურსის ხარჯებს სხვა ხარჯებთან ერთად.

კურიკულუმის ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობების რესურსებით უზრუნველყოფა ხორციელდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ მე-6 მუხლის შესაბამისად.

საგანმანათლებლო პროცესისთვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება შემდეგნაირად, დაწესებულების მენეჯერის მოთხოვნის საფუძველზე განისაზღვრება რესურსები, ამის შემდეგ გაერთიანება აკეთებს ბაზრის კვლევას, ხდება შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლების მიხედვით შერჩევა-შეფასება, მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით. რაც შეეხება რესურსების მიღებას, დაწესებულება რესურსს იღებს მიღება-ჩაბარების აქტით. დაწესებულება ასევე იყენებს რესურსების მოძიების შემდეგ ალტერნატიულ გზებს: ა) მოგროვება; ბ) დონაცია; გ) დამზადება.

„საგანმანათლებლო

პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ თანახმად, არსებულ მექანიზმთან ერთად დაწესებულებამ შეიძლება გამოიყენოს საგანმანათლებლო რესურსებისთვის თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტი, ბავშვის/ჯგუფის ინტერესებისა და ინდივიდუალური საჭიროებებისთვის, ასევე კურიკულუმის დაგეგმილი თუ დაუგეგმავი საჭიროებისთვის.

ასევე, გაერთიანებამ და სტატუსის მაძიებელმა მტკიცებულებად წარმოადგინა, შემდეგი დოკუმენტები: ბიუჯეტი, მიღება-ჩაბარების აქტები, ზედნადებები, ხელშეკრულება, ინვენტარიზაციის დოკუმენტი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

მნიშვნელოვანია, რომ დაწესებულების ბიუჯეტის ეკონომიკური კლასიფიკაციის დასახელებებში ნათლად აისახოს კურიკულუმის მიზნებისთვის განკუთვნილი თანხა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გაგმა, სადაც გაწერილია აქტივობა, კერძოდ „დაწესებულების ბიუჯეტში მკაფიოდ იქნება გამოყოფილი მუხლი, რომელშიც მოცემული იქნება კურიკულუმის მიზნების მიღწევისვის საჭირო რესურსი“, 02.10.2025წ-დან 02.10.2026 წ-მდე. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა შეტწილად დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსის მართვის მარეგულირებელი წესი, რაც დასტურდება ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრის“ დირექტორის 2025 წლის 16 აპრილის N 95 ბრძანებით. ეს წესი ადგენს ა(ა)იპ „თეთრიწყაროს სკოლამდელი აღზრდა განათლებისა და სოციალურად დაუცველთა დახმარების ცენტრი“-ს საბავშვო ბაღების წლიურ სამოქმედო გეგმის ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფას. 2. ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას. 3. დაწესებულების ფინანსური რესურსების მართვის სისტემას. არსებული წესი მოიცავს ფინანსური რესურსების მართვას: 1.ფინანსური რესურსების დაგეგმვა 2.ფინანსური რესურსების განკარგვა 3.მონიტორინგის სისტემა.

დაწესებულებამ წარმოადგინა ბიუჯეტი, ბიუჯეტი ჩაშლილია პუნქტებად : შრომის ანაზღაურება, კვება, ინფრასტრუქტურა, სამედიცინო ხარჯები, სამეურნეო და ჰიგიენური საშუალებები, კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასთან დაკავშირებული ხარჯები და სხვა. ფინანსური რესურსების მართვის წესის შესაბამისად და ინტერვიუს დროს მიღებული ინფორმაციით დგინდება, რომ ფინანსური რესურსების მონიტორინგს ახორციელებს საფინანსო და შესყიდვების სამსახურის უფროსი და ბაღების სამსახურის უფროსი 6 თვეში ერთხელ. წესის დამტკიცებიდან ვინაიდან არ დამდგარა შიდა მონიტორინგის პერიოდულობა, არ არის მონიტორინგის ანგარიში წმოდგენილი, დოკუმენტურად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

სასურველია წინასწარ იყოს შემუშავებული ბიუჯეტში ცვლილებების შეტანის წესი და პროცედურები, დადგინდეს ბიუჯეტში ცვლილების განმახორციელებელი უფლებამოსილი პირების ვინაობა, ცვლილების განხორციელების ვადები და სხვა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. სამოქმედო გეგმა;
2. ბიუჯეტი;
3. ფინანსური რესურსის მართვის მარეგულირებელი წესი;
4. ინვენტარიზაციის დოკუმენტი;
5. მიღება-ჩაბარების აქტები;
6. ინტერვიუ

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი



1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
1	
2	
3	



თარიღი

28/10/2025

ხელმოწერი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე

ხარისხის ექსპერტი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

კურიკულუმის ექსპერტი:

კვების დარგში ექსპერტი:

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:

სახელი გვარი

ნინო ასანიძე

ნათია მუნჯიშვილი

ნინო მელიქიძე

სოფიო გოხელაშვილი

ხელმოწერა

4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

საფირმო სახელწოდება: ა.ტ.ა.შ. „თეთრიწყაროს სოფამდელი ავზი“-განათლებისა და სივიალურად დაუფლები დამზარების ცენტრი პროექტის(ტესტის) გამოყენების ადგილის სახელწოდება (არჩევისას შესაძლებელია): თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელი საწვდერეთის სახაგვო ზაღი

პროექტის(ტესტის) გამოყენების დამზარების მისამართი: თეთრიწყაროს მუნიციპალიტეტის სოფელი საწვდერეთი, 1-ლი ქუჩა N26 (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დამას/სოფელი/ქუჩა და N)

კრიტერიუმები 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსები გამოყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მართვის მისაღებად და შესაბამისი არსებულ დ/პ დადგენილ ზღვრება რაოდენობის

N	ინდიკატორი	შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასტურდება (შტატივებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სადღწარდელი-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ადგილობრივი გადითა და დადგენილი ზღვრება რაოდენობის გათვალისწინებით					1. ახმანწყარი საჯარო რეგისტრაცი; 2. უზრუნველყოფა; 3. ინფრასტრუქტურის დოკუმენტები; 4. ზღვრება ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია; 5. მდგმა-ჩამარების აქტები; 6. საგანმანათლებლო პროექტის დადგენის, შეფასების და რესურსებით უზრუნველყოფის უზრუნველყოფის წესი, დირექტორის ბრძანება N.8.
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადგილობრივ ავზისა და განათლების ან/და სოფამდელი ავზისა და განათლების დაწესებულების შემთხვევაში ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მისაღები კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					
3	დაწესებულების შემთხვევაში აქვს საჭირო ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც თვითდასტურების კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არეკომენდებული პოზიციის გარეგანება
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სადღწარდელი-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ადგილობრივი გადითა და დადგენილი ზღვრება რაოდენობის გათვალისწინებით;								
	დაწესებულების აქვს ამონაწერი საჯარო რეგისტრაცი								
	დაწესებულების აქვს შემთხვევითი სესხა								
	დაწესებულების აქვს დოკუმენტი შემთხვევითი სესხის მფლობელის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამისი სესხის ავტომატური ორგანოს ან სახმარო კომპანიაში გრძელვადიანი სესხის მიერ)					დაწესებულების აქვს ამონაწერი საჯარო რეგისტრაცი, სატელეფონო მითხველს არ აქვს წარმოდგენილი შემთხვევითი სესხის და დაწესებულების შემთხვევითი სესხის დაწესებულების მფლობელის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამისი სესხის ავტომატური ორგანოს ან სახმარო კომპანიაში გრძელვადიანი სესხის მიერ) ქონა.	დაწესებულება უზრუნველყოფს შემთხვევითი სესხის და დოკუმენტი შემთხვევითი სესხის დაწესებულების მფლობელის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამისი სესხის ავტომატური ორგანოს ან სახმარო კომპანიაში გრძელვადიანი სესხის მიერ) ქონა.		დაწესებულება დადგენილ შესაბამისი ავტომატური ორგანოს, რომ დაწესებულება წარმოადგენს შემთხვევითი სესხის და დაწესებულების შემთხვევითი სესხის დაწესებულების მფლობელის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამისი სესხის ავტომატური ორგანოს ან სახმარო კომპანიაში გრძელვადიანი სესხის მიერ) ქონა.
	დაწესებულების აქვს მინიმუმ უფლებამოსილ უფლებამოსილ შემთხვევითი სესხის სახმარო კომპანიაში გრძელვადიანი სესხის მიერ								
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადგილობრივ ავზისა და განათლების ან/და სოფამდელი ავზისა და განათლების დაწესებულების შემთხვევაში ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მისაღები კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს								
2.1.	დაწესებულების აქვს შემთხვევითი სესხის შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის შემთხვევაში გაიცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)								
2.2.	მოთხოვნები დაწესებულების შემთხვევითი სესხის მართვა								
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე								
	გვერდი ოთხეტი განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე								
	მესამე სართულზე (საბოლოო შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	ადმინისტრაციული სამსახური								
	ლია სასაქონლო სერვისები								
	გარე სერვის ფორმული აქტივებისთვის								
	საკოლო მართვის გვერდები								
	მესამე სართულზე სასაქონლო მართვის გვერდების განთავსების შემთხვევაში:								
	ამვე სართულზე განთავსებულია სასაქონლო კვანძები მიწებისთვის								
	მესამე სართულის კომისიის გვერდები აქვს დასაქმებული პირები								
2.3.	დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგ სახელმძღვანელო სერვისები:								
	გვერდი ოთხეტი ან/და კერძო სესხის მფლობელიდან გამოდინარე - საჯარო სერვის, ამასთან დედა გვერდი უზრუნველყოფილია ინფორმაციული გვერდი ოთხეტი ან/და კერძო სესხის მფლობელიდან გამოდინარე მრავალი საჯარო სერვისი მიწების არსებობა 2.2.								
	საინჟინერო ოთხეტი/მისამართული სერვისი								
	ადგილობრივი განათლების პირველი წლის გვერდები სამხრეთი სართალი ამონაშენილია ოთხეტი/მისამართული ოთხეტი								
	განათლებული ზონა, რომელიც გამოყოფილია სერვის ოთხეტი/მისამართული ოთხეტი/მისამართული ოთხეტი								
	საინჟინერო კვანძები მიწებისთვის								
	საინჟინერო კვანძები მიწებისთვის								
	ადმინისტრაციული სამსახური (მთა შორის სერვის ოთხეტი/მისამართული ოთხეტი/მისამართული ოთხეტი)								
	დახურული სერვის სესხა-მრავალი აქტივებისთვის/დარბაზი								

საზრდალო	■	■	■	■	■	
საქმელა	■	■	■	■	■	
საქმე	■	■	■	■	■	
საიამში სახლი/კარავი/სივრცე განმარტებისთვის	■	■	■	■	■	
საკრები/ დასავლიანი და მთიანი	■	■	■	■	■	
სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის	■	■	■	■	■	
საკოცე/საბარბო და გასართობი კომპარტულები	■	■	■	■	■	
ზაღმასის აღჭურვილობა	■	■	■	■	■	
სივრცე მოწყობილი სემინარული განვითარებისთვის	■	■	■	■	■	
ქროს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს და სიმაღლეს, დამაფუძვლია გლეჯუქდაბირიანი მასალისგან, ხოლო კომპარტულები გადამწვეტი უსაფრთხოა გამოფენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვის საფრთხე	■	■	■	■	■	
ქროში გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გაბრბობაში ან ადგილზეარება 50 სმ და მეტი სიმაღლისაგან, ზედაპირი დამატებულია რბილი საფარი (მაგ. ხის ანთალი, ნახერხი, ზაღმასის საფარი, ქვიშა, რბილი ხელოვნური ზოთაბინი და სხვა.)	■	■	■	■	■	
ქროს/გარე სივრცის თიფურის ადგილებში (მყარია არა ფრთხილი აქტივობის ზონებში) გამოფენებულია მოღერების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თიფებს დაგეგმვის შესთხვევშიც იმარტურებს (დასაშვებია - ასფალი, დაფარული ქვა, ხაოთი ზედაპირის კრამთკელი ფილები და მათი ანალოგი, კრამთულია შესწვეტი ტრასის ზედაპირის გამოფენა - პრიალა ქვის ფილები, ზეკრისი, მათეკადიფენიანი ფილები, უბეში ღირილი	■	■	■	■	■	
ქროს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შემთხვევით დამატკობლად მოხელას	■	■	■	■	■	

2.7. მითხმენები ფრიაკური უსაფრთხოების დაცვითან დაკმარებები

ფარგების და მინის უსაფრთხოება						
მინის კიხრები და კედლები, ასევე მზდა კარები, რომელიც წარმოიზრე შესთხვევია, უნდა დამადადეს მხმრევის საწინააღმდეგო ფრთი დამატული ან წართიბი მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამხმრევის შესთხვევში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას, თუ შესაძლებელია კედელი ბავშვების მისაწვევში არ არის, მაშინ მინის საკანცხელე მხრეებს საჭიროებს არ არსებობს.)	■	■	■	■	■	
მინის გარე ვიტრისაბი (ბეობის არსებობის შესთხვევში) მდგომარეობს მინიბზე 100 სმ. სიმაღლის დამკეი ბარიერი, რომლის კომპარტულები ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური ფარგისი ამ ბრტყელი ზედაპირი. ფარგებს მინის დამორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამოიყენებს მხარე ბავშვის ასეღის შესაძლებლობას.	■	■	■	■	■	
უწარმო მინის კარები და მინის ელემენტების შესწველი კარები მარტივებულია, მინის კარების ფრთხი მომუხვევ მინის კედლებისაგან განმხმრეებულია არის მარტივებული. კარების სახელურები კარების ფრთას კონტრასტული ფერისაა	■	■	■	■	■	
მინის კარებზე მარტივია არის პორთხმარეაღრე, ირ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარტივია არის მითიიად ფრთხი კონტრასტული და დამკიბელი შესთხვით რივედ მარტის, რაც ამკიბრებს ანარტულს. მარტივების კელი არის არასაღებს - 30 სიგნისი.	■	■	■	■	■	
თუ გველურ უფრეში ფარგის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე საკუბოა, ფარგის გარე მხარე მზიდან მოწყობილია დამკეი ბარიერი არასაღებს 100 სმ სიმაღლის, რომლის კომპარტულები ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური ფარგისი ამ ბრტყელი ზედაპირი. ფარგებს მინის დამორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამოიყენებს მხარე ბავშვის ასეღის სახელურებს	■	■	■	■	■	
დამწებულები ეფლი იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხეფებიან და სადაც ფარგებზე მოწყობილია გაღების მუქანრბი, მოწყობილია კედლები მყარად ჩამაგრებული და დამკიბული ნაჭივით ზაღის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის საკეიფიკაციო უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შესთხვევში, ზაღის უმოკლეს დროში ზაღას. ნაჭივით ზაღის კომპარტულებით გათვალისწინებული ფარგის მინის დამორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გამოფლილია არასაღებს 30 კმ-ზე	■	■	■	■	■	
იმ ფარგებზე, სადაც მოწყობილია დამკეი ბაღე, ბავშვებისთვის ხელმოწვევითმულ ადგილზე განთიფებულია ზაღის მარტისთვის საჭირო მოწყობილობა	■	■	■	■	■	
კიბის უსაფრთხოება						
კიბის უფრედი მოპირკეთებულია გლეჯი, მოღერების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც იმარტურებს თვის თიფებს სეღლ მდგომარეობაშიც	■	■	■	■	■	
თუ იატაკის ზედაპირი განმხმრეებულია დონისა და წარმოქმნის საფრთხის ან/და თუ შესთხმის მზდასკარი კიბის საფრთხეები არ არის ტრიაირი ცეშმტკობის (საფრთხის ზომების, სიგრძისა და სიმაღლის მოხვედრით), კიბის დასაწმბში და დასაწრელს და ასევე განმხმრეებული საფრთხეზე, საფრთხის მოღლ სიფრთხე გამოფენებულია თიფირწმედი ღერტი/კონტრასტული ფრტხის/განმხმრეებული სტრუქტურის მასალა/საფრთხის განთიფების/გარდეიად განმფრთხილებელი მინები	■	■	■	■	■	
დამწებულებში კიბის უფრეების სახელურის სიმაღლე ბავშვებისთვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფრებისათვის კი არასაღებს - 85 სმ.	■	■	■	■	■	
შემთხმბი არ არის ხეღელი კიბეები (არსებობის შესთხვევში არ გამოიყენებს)	■	■	■	■	■	
კიბის რივედ მზიდან მოღებს მთაიური (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ქაზიზრეები კედელი/კედლები) და უწვევტი სახელური	■	■	■	■	■	
კიბის მთაიერის კომპარტულები არის ვერტიკალური ფარგით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური ფარგებს მინის დამორება არ აღემატება 10 სმ. მთაიერზე/სახელურზე არ არის წყაბინი ელემენტები	■	■	■	■	■	

სტატუსის მძიფრეს ქროში განთიფებული აქტს ეფლი საცადმდებული აღჭურვილობა და სივრცე ქროს სივრცის მოწყობილებები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს და სიმაღლეს. კომპარტულები დამატებულია მყარად და არ არსებობს ტრამვის საფრთხე. ქროში გამოფენებულია ზაღმასის საფარი. ქროს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შემთხვევით დამატკობლად მოხელას.

დამწებულებში შესაძლებელია კარი არის მინიკან დამაფუძვლი, რომელიც მარტივებულია პორთხმარეაღრეად ირ სიმაღლეზე 90 სმ და 150 სმ-ის შესაბამისად. დამწებულებში ვრთელური ელემენტისთვის, პირველი და მორე სათიფის მინის, კიბეშთამ, გამოფენებულია კედელზე კეადრატის ფორმის მინა, რომელიც განთიფებულია, ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი ადგილისა და ზომისზე. დამწებულები რიფირი მინისგანა დამაფუძვლია ამასთანავე გველურ იოთხმბი ფარგის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან არის 90 სმ-ზე ნაკლები, აღმშვლი დამწებულებს განკრილი აქტს შესაბამისობის გეგმბი, თუქცა გეგმბი არ არის განკრილი რესრესებით უზრუნველყოფს საკითხი. დამწებულების სივრცეში, სადაც ბავშვები ხეფებიან, არ არის ნაჭივით ზაღების ბარიერები, აღმშვლი საკითხი დამწებულებას განკრილი აქტს შესაბამისობის გეგმბი, თუქცა არ აქტს რესრესებით უზრუნველყოფს საკითხი განკრილი.

დამწებულებში უნდა გათვალისწინდის მინის უსაფრთხოების საკითხი და ამასთანავე შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმას 3 მნიშვნელოვანი საკითხის არსებობა: 1.მთაიბი, 2.ფრთ, 3.კონტრასტით უზრუნველყოფა.

დამწებულებში დამწებულია შესაბამისი აღმოფერის მინიბი, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმს, სადაც განკრილია შესწვეტი აქტივობები, რომ "დამწებულებს უზრუნველყოფს ფინმმტურ რესრეს და დამწებულების სივრცეში, სადაც ბავშვები ხეფებიან, დამაწებებს ნაჭივით ზაღების ბარიერებს, ასევე გველურ იოთხმბი სადაც დამკერის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან არის 90 სმ-ზე ნაკლები, უზრუნველყოფს მის ასაღების საცადმდების შესაბამისად. ასევე მინის უსაფრთხოებას", პერიოდილობა- 02.10.2025 02.10.2027წწ. აქტდის გამოფენირე ექსპრტის შეუქცება- არ შესაბამებს, შეუფლია შეუქცებებით **წარმოიზრე შესაბამებსა**

[illegible]

	საბაგეო ზომის ურტაზების/ღამის ქითების რაოდენობა საბაგეო ზომის სკამების და მაგიდების რაოდენობა საინტერესო/მისაინტერესო სივრცე და საწოლების რაოდენობა გასახდელი სივრცე				რაოდენობა 40. დაქვებულებს აქვს ითი ჯგუფური ითიბი, ფრთხილას მარცხობილი იყო ერთი ჯგუფური ითიბი, ერთი ფრთი აკაყოფილეს კანონმდებლობის მოთხოვნას. დაქვებულება არ აკაყოფილეს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნას. აღზრდილობის მართლებსა, საბაგეო ზეხის მიხედვით დაქვებულებს აქვს 15 საწოლი, ხელსახმარისა და ურტაზების რაოდენობა შესაბამისი თვითმუშაობის მოთხოვნისა. ზღერული რაოდენობის, ჯგუფად დაქვებულებსა არის 6 საბაგეო ზომის ურტაზი და 6 საბაგეო ზომის ხელსახმარი, ჯგუფი 1-3 ურტაზი, 3 ხელსახმარი. ჯგუფი 2-3 ურტაზი, 3 ხელსახმარი. დაქვებულებს აქვს თვითმუშაობის მოთხოვნისა ზღერული რაოდენობის შესაბამისი მაგიდები და სკამები, თუმცა არ სტანდარტული საბაგეო კატეგორიების მიხედვით განკუთვნილ სივრცეში ზომები. დაქვებულებსა გადახდელ სივრცეში საკიდების რაოდენობა არის 24. დანაგრძილ ბაგეოა ზღერული რაოდენობა და საბაგეო ჯგუფი რიცხვი არის 24. ზღერული რაოდენობის განმარტების მეთოდოლოგიის დამატებითი აკ. ა. კ. "თვითმუშაობის სკოლაში აღზრდა განათლებისა და სოციალურად დაუცველი დახმარების ცენტრის" დირექტორის N25 ბრძანებით, 10/02/2025.	დაქვებულებსა უზრუნველყოს ბაგეოა ზღერული რაოდენობის შესაბამისი რესურსების გათვალისწინება, რომელიც თვითმუშაობის კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს შესაბამისი რაოდენობის ჯგუფური ითიბების რაოდენობა, აღზრდილ-პედაგოგთა თანაგარიშა, საკის მიხედვით, გასახდელ სივრცეში საკიდების რაოდენობა.	კანონი ადრეული და სკოლაში აღზრდისა და განათლების შესახებ მე-20 მუხლის შესაბამისად, ერთი ასაკის ბაგეოა, არასტანდარტული რაოდენობის მუხლებში დაქვებულებსა უფლებამოსილია მომზადდეს ასაკის ბაგეოებისგან ჩამოყალიბების მრავალსაკონტრიო ჯგუფი არაუმეტეს 15 ბაგეოა მუხლებში შესაბამისად. დაქვებულებსა მუხლები მოწყობილი იქნა ჯგუფი. სტატუსის მართლებს აქვს საინტერესო ითიბი. ის ჯგუფური ითიბი, რომელიც არის საინტერესო ითიბი გამოიყენოს დაქვებულებსა 2-3 წლის ასაკობრივი კატეგორიისთვის. ამასთან, კანონი ადრეული და სკოლაში აღზრდისა და განათლების შესახებ მუხლი 22 თანახმად, 3. თვითმუშაობის ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების რაოდენობა უნდა განისაზღვროს მუხლები თანაგარიშით: ა) 2-დან 3 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:13-ზე მეტი; ბ) 3-დან 4 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი; გ) 4-დან 5 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი; დ) სასკოლო მუხლის პროგრამის ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი.	დაქვებულებსა დადგენილი მუხლებში აღზრდის მოხმით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც განკუთვნილია, რომ "დაქვებულებსა უზრუნველყოფის ბაგეოა ზღერული რაოდენობის შესაბამისი რესურსების ქონას, რომელიც თვითმუშაობის კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს", პერიოდულით: 02.10.2025 02.10.2027. აქედან გამომდინარე ექსპერტის მუხლებსა არ უნდა იყოს, მუხლები თანაგარიშით ნაწილობრივ შესაბამისა.	
3.2	დაქვებულებსა ღლიბს ბაგეოა ზღერული რაოდენობის განმარტების მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს	□	□	■	□	დაქვებულებსა ერთ ღლიბს ბაგეოა ზღერული რაოდენობის განმარტების მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს. დაქვებულებსა მიწოდებული აქვს ერთი ჯგუფური ითიბი. საბაგეო ზომის ხელსახმარი და საბაგეო ზომის ურტაზები არის ჯგუფად 6-6, ურტა 1-3 ურტაზი და 3 ხელსახმარი. ურტა 1-3 ურტაზი და 3 ხელსახმარი. საწოლების რაოდენობა არის 15. მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსების მიხედვით, დაქვებულებსა არ აქვს მოთხოვნილი ზღერული რაოდენობის თანაგარიშის ბაგეოების არ შესაბამისა აღზრდილები. აღზრდილობის კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებსა დასაბამისად ზღერული რაოდენობის შესაბამისად ზღერული რაოდენობა და საბაგეო ჯგუფი რიცხვი არის 24.	დაქვებულებსა უზრუნველყოს ბაგეოა ზღერული რაოდენობის შესაბამისი რესურსების ქონა. უზრუნველყოს აღზრდილობის თანაგარიშის ბაგეოების ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით, კანონმდებლობის მოთხოვნის შესაბამისად. კერძოდ, "ადრეული და სკოლაში აღზრდისა და განათლების შესახებ" კანონი, მუხლი 22.	კანონი ადრეული და სკოლაში აღზრდისა და განათლების შესახებ მე-20 მუხლის შესაბამისად, ერთი ასაკის ბაგეოა, არასტანდარტული რაოდენობის მუხლებში დაქვებულებსა უფლებამოსილია მომზადდეს ასაკის ბაგეოებისგან ჩამოყალიბების მრავალსაკონტრიო ჯგუფი არაუმეტეს 15 ბაგეოა მუხლებში შესაბამისად. დაქვებულებსა მუხლები მოწყობილი იქნა ჯგუფი. სტატუსის მართლებს აქვს საინტერესო ითიბი. ის ჯგუფური ითიბი, რომელიც არის საინტერესო ითიბი გამოიყენოს დაქვებულებსა 2-3 წლის ასაკობრივი კატეგორიისთვის. ამასთან, კანონი ადრეული და სკოლაში აღზრდისა და განათლების შესახებ მუხლი 22 თანახმად, 3. თვითმუშაობის ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების რაოდენობა უნდა განისაზღვროს მუხლები თანაგარიშით: ა) 2-დან 3 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:13-ზე მეტი; ბ) 3-დან 4 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი; გ) 4-დან 5 წლამდე ბაგეოების ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი; დ) სასკოლო მუხლის პროგრამის ჯგუფში აღზრდილ-პედაგოგების/აღზრდილების ბაგეოების თანაგარიშა არ უნდა იყოს 1:15-ზე მეტი.	დაქვებულებსა დადგენილი მუხლებში აღზრდის მოხმით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც განკუთვნილია, რომ "დაქვებულებსა უზრუნველყოფის ბაგეოა ზღერული რაოდენობის შესაბამისი რესურსების ქონას, რომელიც თვითმუშაობის კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს", პერიოდულით: 02.10.2025 02.10.2027. აქედან გამომდინარე ექსპერტის მუხლებსა არ უნდა იყოს, მუხლები თანაგარიშით მეტწილად შესაბამისა.

სარიცხის ექსპერტი:



/წინა პატივით

10/28/2025

[illegible]

დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ზეცვების კვების პროცესი სადამამართლებლო სერვისების კვლევის დამხმარე სერვისების მიერ					ზღვის მიერ წარმოდგენილი იქნა შენობის შეფიქსირების სამუშაო დამამართლის კომისიის მიერ დამატებული. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ინვესტიციების დამატებითი არ არის ასახული საგნითა და მატერიალური წესების შესაბამისი რაოდენობის ზედმეტი დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ზეცვების კვების პროცესი კონტროლდება დამამართლის მიერ. (ინვესტიციები პროექტის ასახული კვების ინვესტიციებისა და რაოდენობის კვებითი დამატებების წარმართის მატერიალური წესები, გადამამართლის და დამამართლის პასუხისმგებელი პირების ინტერვიუსა).	დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი უნდა იყოს საგნითა და მატერიალური წესების შესაბამისი რაოდენობის პასუხისმგებელი (ინვესტიციების) დამატებითი.		დაწესებულების წარმომადგენელმა სტანდარტულად შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწეულია რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს საგნითა და მატერიალური წესების შესაბამისი რაოდენობის პასუხისმგებელი ინვესტიციების დამატებითი დაწესებულების გამოყენებულ ხარჯების შესაბამისობაში მოყვანა 2025 წლის 2 ოქტომბრიდან 2026 წლის 2 ოქტომბრამდე პერიოდში, დაწესებულებას ამ პერიოდისთვის გათვალისწინებული აქვს შესაბამისი ადმინისტრაციული და ფინანსური რესურსები. აქედან გამომდინარე უზრუნველყოფილი უნდა იქნას შესაბამისი შედეგად მატერიალური წესების შესაბამისად.
--	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	--	--	--	--

კვების დარგში ექსპერტი:

მ. გ. გ. გ.

წინა მუდმივად

10/28/2025

[illegible]

[illegible]

