ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანება ტყიბულის N-3 საბავშვო ბაგა-ბაღი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: მაკა გრძელიშვილი

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: ირინე ქათამაძე

კვების დარგში ექსპერტი: თეა კუჭუხიძე

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: მარიამ გელხვიიძე

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	219638024
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება *(არსებობის შემთხვევაში)*	ტყიბულის N-3 საბავშვო ბაგა-ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე *(არსებობის შემთხვევაში)*	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ტყიბულის მუნიციპალიტეტი, ტყიბული, კ. ლომაძის მოედანი N 3
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ტყიბულის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი ტყიბული, გურამიშვილის N4
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი *(არსებობის შემთხვევაში)*	

3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი)☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი)☐

4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი *(ვიზიტის გრძანების ნომერი და თარიღი)*	MES 5250000516362, 14/05/2025
ვიზიტის პერიოდი *(თარიღი)*	27, 28 მაისი 2025 წელი

5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული ***"ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"***-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამის სახე[1]	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა *(არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)*	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და	1.ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში	ქართული		115

[1] აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

	განათლების პროგრამა.	2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის; 2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.			ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☒ ექსპერტებისგან რეკომენდირებული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობაა 100

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხებ

განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2025 წლის 14 მაისის ბრძანება MES 5250000516362-ის საფუძველზე განხორციელდა ექსპერტთა ჯგუფის წევრთა საავტორიზაციო ვიზიტი ტყიბულის N-3 საბავშვო ბაგა-ბაღში. დაწესებულებაში ვიზიტამდე ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა წარმოდგენილი დოკუმენტაცია, რის საფუძველზეც შედგა ვიზიტის დღის წესრიგი, რომელიც გასაცნობად გადაეგზავნა დაწესებულებას. საავტორიზაციო ვიზიტი დაიგეგმა 27, 28 მაისს, 10 საათიდან 18 საათამდე, ერთსაათიანი შესვენებით. ექსპერტების მიერ დამატებითი დოკუმენტაცია ადგილზე ვიზიტისას იქნა შესწავლილი. ვიზიტმა ჩაიარა საქმიან და მშვიდ ვითარებაში, რომლის ფარგლებშიც ექსპერტთა ჯგუფი გაეცნო დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესების შესაბამისობას ავტორიზაციის ოთხივე სტანდარტის მოთხოვნებთან მიმართებაში. მოხდა დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერება, გასაუბრება, როგორც გაერთიანების წარმომადგენლებთან და ადმინისტრაციის უფროსთან, ასევე პასუხისმგებელ პირებთან.

ექსპერტებს საშუალება ჰქონდათ პირისპირ გასაუბრებოდნენ პასუხისმგებელ პირებს და მოეპოვებინათ მათთვის საჭირო ინფორმაცია შესაბამის სტანდარტთან დაკავშირებით. ვიზიტის დღის ბოლოს ჯამდებოდა ვიზიტის დღე. ექსპერტებმა მიაწოდეს ინფორმაცია დაწესებულების წარმომადგენლებს იმ მიგნებების შესახებ, რომელიც ვიზიტის დროს გამოიკვეთა. ორდღიანი ვიზიტის ფარგლებში დაწესებულებამ გამოავლინა თანამშრომლობის მაღალი კულტურა.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....
.....
.....
.....

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	**დაწესებულების თვითშეფასება**	**ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება**
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**	☒ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა[2] *(სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა)* *(„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის; სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“)*		
2. კურიკულუმი	☒ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**	☒ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება	☒ შეესაბამება

[2] ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

	☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	**☒ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**	**☒ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	**☐ შეესაბამება** **☒ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**	**☐ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☒ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება

	☐ არ შეესაბამება	☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7.ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია

1.2. სტრატეგიული განვითარება

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.2. პროცესების მართვა

4.3. მატერიალური რესურსი

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს მისია: „თამაშზე დაფუძნებული ხარისხიანი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო მომსახურების მიწოდება, თემისა და ოჯახის ჩართულობით ბავშვის უსაფრთხოებაზე, უფლებებზე და კეთილდღეობაზე მზრუნველი გარემოს შექმნა, სადაც თითოეულ ბავშვს საშუალება ეძლევა გამოავლინოს საკუთარი შესაძლებლობები, დაიკმაყოფილოს ინტერესები და ჩამოუყალიბდეს ცხოვრებისათვის და სწავლისათვის საჭირო უნარჩვევები.“. მისია გაცხადებულია გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22[1] ბრძანებით დამტკიცებულ დოკუმენტში ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების შესახებ“. მისიაში მკაფიოდაა ასახული ორგანიზაციის ძირითადი დანიშნულება, ითვალისწინებს ბავშვის საუკეთესო ინტერესებს: უსაფრთხოებას, უფლებებს, კეთილდღეობის დაცვას, შესაბამისი გარემოს შექმნას, რითაც უზრუნველყოფილი იქნება ბავშვის კეთილდღეობა. შესაბამისად, დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ხედვა და ღირებულებები, მისიასთან ერთად გაცხადებულია გაერთიანების დირექტორის N02/22[1] (02/22 პრიმა) ბრძანებით დამტკიცებულ დოკუმენტში ,, ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების შესახებ“. დაწესებულების ხედვაა:

,,2030 წლისთვის ჩვენს დაწესებულებაში სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროცესი მიმდინარეობს სახელმწიფო სტანდარტებით, თანამედროვე მოთხოვნებით გათვალისწინებულ შენობაში, რომლის ინფრასტრუქტურა და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა მუდმივად უმჯობესდება ახალი ღირებულებების, გამოწვევების შესაბამისად. საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისას გათვალისწინებულია თითოეული ბავშვის ინტერესები, შესაძლებლობები და

საჭიროებები, დაწესებულება ზრუნავს ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე. დაწესებულებაში დასაქმებული აღმზრდელების განათლება და კვალიფიკაცია არის მაღალი ხარისხის.“

დაწესებულების ღირებულებებია:

თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობა;
ინოვაციების დანერგვის ხელშეწყობა;
ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვა;
პოზიტიური გარემოს ფორმირება;
თანამშრომელთა პროფესიონალიზმი;

მოცემული ხედვა და ღირებულებები გამომდინარეობს მისიიდან, მისიასთან მჭიდრო კავშირშია ხედვის სამომავლო მიზნებიც. ღირებულებების ნაწილში კი, წარმოდგენილია მისიასთან თავსებადი მიზნებისა და ორგანიზაციული პრინციპების ერთობლიობა. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე, განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N 02/22 ბრძანებით დამტკიცებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, დოკუმენტის მე-7 და მე-8 მუხლი განსაზღვრავს მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავება-გაზიარების წესს და მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავებისთვის სამუშაო ჯგუფს,

რომელშიც შედიან დაინტერესებული მხარეები: ა)ბაღების გაერთიანების წარმომადგენლები; ბ)ბაღ(ებ)ის წარმომადგენლები გ)მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლები -კულტურა, განათლება, ტურიზმი, სპორტის მხარდაჭერის უფროსი და კულტურის, განათლების, ტურიზმის მთავარი სპეციალისტი;

მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების პროცესს წარმართავს გაერთიანება, გაერთიანების დირექტორის მიერ 27.02.2024 წლის N02/11 ბრძანებით დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფის აქტიური ჩართულობით. გაერთიანების წარმომადგენელმა სამუშაო ჯგუფს გააცნო ინფორმაცია მისია, ხედვა, ღირებულებების არსის და მნიშვნელობის შესახებ, ბაღების ადმინისტრაციის უფროსების მიერ მოხდა მისია, ხედვა, ღირებულებების ვერსიების შემუშავება ბაღების პერსონალის, მშობლების ჩართულობით და მათი უკუკავშირით. შემუშავებული სამუშაო ვერსიები წარმოდგენილი იქნა გაერთიანების სამუშაო ჯგუფის სხდომაზე. მსჯელობა, გაანალიზების შემდეგ მისია, ხედვა, ღირებულებები საბოლოო სახით ჩამოყალიბდა. გაერთიანების დირექტორის N 02/22 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“,სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმები N1, N2, წარმოდგენილი მისია, ხედვა, ღირებულებების სამუშაო ვერსიები, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ მისია, ხედვა, ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, სადაც, მე-6 და მე-8 მუხლების მიხედვით განსაზღვრულია დაინტერესებულ მხარეებთან დოკუმენტის გაზიარების საკომუნიკაციო არხები: *ა)* ელექტრონული ფოსტა; ბ) ღია შეხვედრები გ) სოციალური მედია;

27.08.2024 წლის N 02.31 ბრძანებით დამტკიცებულ ბაღების საკომუნიკაციოს გეგმაში განსაზღვრულია „სამიზნე აუდიტორია“ (დაინტერსებული მხარეები) და „ბაგა-ბაღის მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხები“. ერთ-ერთ შერჩეულ არხს წარმოადგენს „ბაგა-ბაღის სოციალური მედიის პლატფორმები“ და „საინფორმაციო დაფები“. დაწესებულებას, აღნიშნულ რეგულაციაში განსაზღვრული საკომუნიკაციო არხები გამოყენებული აქვს მისია, ხედვა და ღირებულებების დაინტერესებულ მხარეებთან გასაზიარებლად.

დაწესებულებაში ვიზიტისას, ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ მისია, ხედვა, ღირებულებები განთავსებულია საბავშვო ბაღის ფოიეში თვალსაჩინო ადგილზე. გაზიარებულია ელექტრონული ფოსტის სოციალური მედიის (facebook)- https://www.facebook.com/share/p/1FBHP7JYHx/ საშუალებით, საბავშვო ბაღის პერსონალის და მშობლებისთვის მისი გაცნობა მოხდა დახურულ ჯგუფებში და ღია შეხვედრებზე (საინფორმაციო შეხვედრა, მშობელთა კრება), რასაც ადასტურებს ბაღის პერსონალთან და მშობლებთან შეხვედრების დამადასტურებელი ოქმები, მათგან მიღებული უკუკავშირი და ფოტოსურათები. ყოველივე ზემოთაღნიშნულიდან ჩანს, რომ მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22[1] ბრძანებით დამტკიცებული დოკუმენტი ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განა.ლების დაწესებულებათა გაერთიანების მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების შესახებ“.
2. გაერთიანების დირექტორის 27.02.2024 წლის N02/11 ბრძანება სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ.
3. გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანება „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“.
4. გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22[1] (02-22 პრიმა) ბრძანებით დამტკიცებულi დოკუმენტი ,, ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების შესახებ“.
5. სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმები N1, N2
6. მისია, ხედვა, ღირებულებების სამუშაო ვერსიები (წარმოდგენილი ბაღების ადმინისტრაციის უფროსების მიერ)
7. ბაღის პერსონალთან და მშობლებთან შეხვედრის ოქმები
8. ფოტო მასალა
9. ვიზუალური დათვალიერება- საინფორმაციო დაფა
10. ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან, დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან
11. facebook -ის ლინკი https://www.facebook.com/share/p/1FBHP7JYHx/

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. სადაც გათვალისწინებულია სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის ეტაპები, შერჩეულია დაგეგმვის პროცესის დასაწყებად SWOT მეთოდოლოგია (სიტუაციის ანალიზი) და თვითშეფასება, განსაზღვრულია პროცესზე პასუხისმგებელი პირი - გაერთიანების დირექტორი და მის მიერ 27.02.2024 წლის N02/11 ბრძანებით დამტკიცებული ავტორიზაციის საკითხებსა და სტრატეგიული განვითარების დოკუმენტზე მომუშავე ჯგუფი, რომელიც დაკომპლექტებულია დაინტერესული მხარეებით: ა) ბაღების გაერთიანების წარმომადგენლები; ბ)ბაღ(ებ)ის წარმომადგენლები, კერძოდ საბავშვო ბაღების ადმინისტრაციის უფროსები (სულ 18 საბავშვო ბაღი) გ) მუნიციპალიტეტის წარმომადგენლები -კულტურა, განათლება, ტურიზმი, სპორტის მხარდაჭერის განყოფილების უფროსი და კულტურის, განათლების, ტურიზმის მთავარი სპეციალისტი; სწორედ მათ, როგორც დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობას ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“.

გაწერილია გაზიარების საშუალებები: სტრატეგიული დაგეგმვა-განვითარების პროცესში, დოკუმენტების შექმნისას დაინტერესებული მხარეების ჩართულობის უზრუნველსაყოფად, მათთვის დოკუმენტების გაზიარება ხდება საინფორმაციო და სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების საშუალებით, პროცესში შემუშავებული უკვე დამტკიცებული დოკუმენტების გაზიარებისთვის განსაზღვრულია: ელექტრონული ფოსტა, ღია შეხვედრები, სოციალური მედია. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ მუხლი 13 ითვალისწინებს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგსა და შეფასებას: სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (3 წელი) და ბოლოს- სტრატეგიული გეგმის წლის დასრულებამდე არაუგვიანეს 6 თვისა. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგს დაწესებულება ახორციელებს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის განმავლობაში ორჯერ -,,სემესტრულად“ , ხოლო შეფასებას წლიურად.

გაერთიანების დირექტორის 01.04.2021 წლის N 02/16 ბრძანებით დამტკიცებულია -,,გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება, მონიტორინგის წესი და კითხვარები", ამ წესის შესაბამისად, გაერთიანება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას, მონიტორინგი მოიაზრებს სამოქმედო გეგმის შესრულებაზე თვალყურის დევნებას, ხოლო შეფასება დაკვირვების შედეგების გაანალიზებას, რათა მიზანმიმართულად წარიმართოს დაგეგმილი პროცესი, დროულად მოხდეს შემაფერხებელი ფაქტორების აღმოჩენა და მათზე რეაგირება. განსაზღვრულია მონიტორინგსა და შეფასებაზე პასუხისმგებელი პირი -გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების უფროსი. მონიტორინგისთვის ახდენენ სხვადასხვა მონაცემების შეგროვებას, იყენებენ მეთოდებს: ვიზუალური დათვალიერება, დაკვირვება, გამოკითხვა, გასაუბრება/ინტერვიუ. შემდეგ კი აკეთებენ შეგროვილი ინფორმაციის ანალიზს. სტარტეგიული გეგმის მონიტორინგს აწარმოებენ ორჯერ: შუალედური (3 წლის შემდეგ) და საბოლოო. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი ხორციელდება ,,სემესტრულად" , ხოლო შეფასება წლის ბოლოს. დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის მიერ ხდება შეხვედრების ორგანიზება, სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების სტატუსის შეფასება (შესრულდა/ვერ შესრულდა).

წარმოდგენილი დოკუმენტები: „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი", ,,გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება", ანგარიშები და მტკიცებულებები, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელსა და დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებულ დოკუმენტებში: „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი", ბრძანება N02/22 , 10.06.2024 წელი და ,,გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება, მონიტორინგის წესი და კითხვარები", ბრძანება N 02/16 , 01.04.2021 წელი, სასურველია, სამოქმედო გეგმის მონიტორინგის წარმოება განისაზღვროს წელიწადში ორჯერ- 5 თვის შემდეგ და არა სემესტრულად, შეფასება განისაზღვროს ყოველი მონიტორინგის შემდეგ, ანუ წელიწადში ორჯერ.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 17 ივნისის N02/23 ბრძანებით დამტკიცდა 2024-2030 წლების 6-წლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმა, ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის მიერ ურთიერთთანამშრომლობით განისაზღვრა 4 სტრატეგიული მიზანი შესაბამისი ამოცანებით.

სტრატეგიული მიზნები:

1. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის და ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება (გაწერილი აქვს 5 ამოცანა)
2. სკოლამდელი განათლების ხარისხის გაუმჯობესება (გაწერილი აქვს 2 ამოცანა)
3. პერსონალის მართვა და განვითარება (გაწერილი აქვს 4 ამოცანა)
4. ჯანმრთელობის დაცვა და კვების ორგანიზება ავტორიზაციის სტანდარტის მოთხოვნების შესაბამისად. (გაწერილი აქვს 3 ამოცანა)

წარმოდგენილი ოთხი სტრატეგიული მიზანი თავსებადია მისია, ხედვა და ღირებულებებთან. თითოეულ მიზანთან მიმართებით განსაზღვრულია შესაბამისი ამოცანები, რომლებიც მიმართულია ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვისკენ და ერთიანობაში იძლევა მიზნის მიღწევის შესაძლებლობას. რაც შეეხება ციკლურობას, სტრატეგიული გეგმა დამტკიცებულია 6 წლიანი პერიოდისთვის, მიმართული იქნება ოთხივე მიზნის სრულად მიღწევისკენ და არ ჩანაცვლდება ახალი სტრატეგიული გეგმით, გარდა დასაბუთებული აუცილებლობისა. ზემოთ აღნიშნული დასტურდება გაერთიანების წარმომადგენელთან და საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციის უფროსთან ინტერვიუებით. დგინდება, რომ სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან, ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. **სტანდარტის ინტიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 14 აგვისტოს N02/30 ბრძანებით დამტკიცებულია „2024-2025 სააღმზრდელო - საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმა“, რომელიც მორგებულია ერთ სასწავლო/სააღმზრდელო წელზე და

ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას ,,სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგის და შეფასების წესის“ (გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანება, დანართი N2 მუხლი 11) შესაბამისად. ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა წარმოდგენილია ბაღების გაერთიანებაში შემავალი ყველა ბაღისთვის და აქ გაწერილი თითოეული აქტივობისთვის განსაზღვრულია ის კონკრეტული ბაღი/ბაღები, რომელთათვის რელევანტური იქნება კონკრეტული აქტივობის შესრულება, მათ შორისაა ტყიბულის N3 საბავშვო ბაღი.

სამოქმედო გეგმის შემუშავება გათვალისწინებულია შემდეგი ეტაპების შესაბამისად: ა) სამოქმედო გეგმის პროექტის შემუშავება სამუშაო ჯგუფის მიერ ბ) სამოქმედო გეგმის პროექტის გაზიარება დაინტერესებული მხარეებისათვის, კერძოდ დაწესებულების პერსონალისა და მშობლებისთვის; გ) მიღებული უკუკავშირის განხილვა/გათვალისწინება; დ) სამოქმედო გეგმის პროექტის საბოლოო სახით ფორმირება და გადაგზავნა ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანებისთვის ე) ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მიერ ნაერთი ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის მომზადება და დამტკიცება გაერთიანების დირექტორის მიერ. ზემოთ აღნიშნული პროცესის განხორციელება ხდება ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგის და შეფასების წესის“ შესაბამისად და დასტურდება გაერთიანების დირექტორთან, გაერთიანების წარმომადგენელთან, საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციის უფროსთან ინტერვიუებით. სამოქმედო გეგმის ამოცანები ფარავს სტრატეგიული გეგმის მიზნებს. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას. რაც შეეხება დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას, ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგის და შეფასების წესის“ შესაბამისად, დაწესებულებას ვიზიტის პერიოდში არ უწევდა მისი განხორციელება.

სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 14 აგვისტოს N 02/30 ბრძანებით დამტკიცებულია „2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმა“. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები.მაგალითად, მატერიალურ ტექნიკური ბაზის და ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესებისთვის დაგეგმილია ისეთი აქტივობები, როგორიცაა, ბავშვებისთვის სანიტარული კვანძის პრივატულობის მოწყობა, უფროსებისთვის ადაპტირებული სანიტარული კვანძის მოწყობა, მე-2 სართულზე ასასვლელ კიბეზე პანდუსის მოწყობა და ა.შ. სკოლამდელი განათლების ხარისხის გაუმჯობესებისთვის დაგეგმილია კურიკულუმის ფარგლებში მარეგულირებელი დოკუმენტების შექმნა/წარმოება, კერძოდ, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების დოკუმენტის შექმნა,გაზიარება, მშობელთა საკონსულტაციო საბჭოს არჩევა-განახლება, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის შემუშავება-გაზიარება და ა.შ.. ამოცანა- პერსონალის მართვა-განვითარებისთვის, დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესების უზრუნველსაყოფად დაგეგმილია დაწესებულების პერსონალთან მიზნობრივი საინფორმაციო შეხვედრები, მათი გადამზადება და ა.შ.

ა.(ა).ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგის და შეფასების წესის“ მე-11 მუხლით განსაზღვრულია სამოქმედო გეგმის სავალდებულო ველები: სტრატეგიული მიზანი, ამოცანა, აქტივობა, შერულების ინდიკატორი , მტკიცებულება, განხორციელების ვადა თვეების ჭრილში, პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული, შესაბამისი რესურსები(დაფინანსების წყარო,მატერიალური რესურსი, ადამიანური რესურსი). ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 14 აგვისტოს N02/30 ბრძანებით დამტკიცებულ „2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმაში“ სავალდებულო ველები: ვადები, შესრულების ინდიკატორები, ადამიანური რესურსები არ არის სრულყოფილად წარმოდგენილი. კერძოდ, გაურკვეველია თითოეული აქტივობის განხორციელების რეალისტური ვადები, არ არის დაზუსტებული კონკრეტული თვის/თვეების ან პერიოდის შესაბამისად, არ არის გაწერილი აქტივობების შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები,აღნიშნულ ველში გაწერილია ავტორიზაციის სტანდარტის ინდიკატორები.არ არის დაკონკრეტებული საჭირო ადამიანური რესურსი. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

ა.(ა.)ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციული ერთეულის-ტყიბულის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მიერ წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, კონკრეტული ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულება გეგმავს სამოქმედო გეგმის ახალი რედაქციის შემუშავებას, ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანას და დამტკიცებას 25.09.2026 წლამდე. ექსპერტი იზიარებს დაწესებულების შეფასებას ,,მეტწილად შეესაბამება", შესაბამისად, შეფასება ,,არ შეესაბამება“ შეიცვალა შეფასებით ,,მეტწილად შეესაბამება".

.....

.....

5.მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. გარდა ამ წესისა, გაერთიანების დირექტორის 01.04.2021 წლის N 02/16 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება, მონიტორინგის წესი და კითხვარები“, მეთოდოლოგიის და ამ წესის შესაბამისად, გაერთიანება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგს და შეფასებას, რაც მიზნად ისახავს დაგეგმვა-განხორციელების პროცესში შემაფერხებელი ფაქტორების დროულ აღმოჩენას და მათზე რეაგირებას. განსაზღვრულია მონიტორინგსა და შეფასებაზე პასუხისმგებელი პირი -შიდა მონიტორინგის განყოფილების უფროსი. მონიტორინგისთვის ახდენენ მონაცემების შეგროვებას, იყენებენ სხვადასხვა მეთოდებს: ვიზუალურ დათვალიერებას, დაკვირვებას, გამოკითხვას, გასაუბრება/ინტერვიუს. სტარტეგიული გეგმის მონიტორინგს აწარმოებენ ორჯერ: შუალედური (3 წლის შემდეგ) და საბოლოო. ,,სამოქმედო გეგმის მონიტორინგს გაერთიანება ახორციელებს ,,სემესტრულად“ სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ამოცანების და აქტივობების შესრულების სტატუსის განსაზღვრის მიზნით(შესრულდა/არ შესრულდა)“. შეფასება ხორციელდება წლიურად. შეფასება გულისხმობს შეგროვებული მონაცემების გაანალიზებას და შემდგომი რეაგირების საჭიროების განსაზღვრას. წლის ბოლოს, დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის მიერ ხდება შეხვედრების ორგანიზება, წარმოდგენილი ანგარიშების და მტკიცებულებების განხილვა. სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობებისთვის შესაბამისი სტატუსის მინიჭება(შესრულდა/ვერ შესრულდა).

2025 წლის იანვრის ბოლოს და თებერვლის დასაწყისში დაწესებულებაში განხორციელდა ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის შუალედური მონიტორინგი დაკვირვების, ვიზუალური დათვალიერების მეთოდების საშუალებით. მიუხედავად იმისა, რომ დაწესებულებას შეფასება განსაზღვრული აქვს წლის ბოლოს, მოხდა განხორციელებული მონიტორინგის შედეგების გაანალიზება, შემუშავდა დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსის მიერ შუალედური ანგარიში, რომელიც წარუდგინა გაერთიანების დირექტორს საერთო შეხვედრაზე განსახილველად, რაც დასტურდება შემდეგი მტკიცებულებებით: შევსებული კითხვარები და დაკვირვების ჩეკლისტები, სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმები, შუალედური ანგარიში, ფოტომასალა, გაერთიანების და დაწესებულების საინფორმაციო დაფა, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან.

სამოქმედო გეგმის წლიურ შეფასებას და შესაბამის ანგარიშს დაწესებულება მოამზადებს სააღმზრდელო წლის ბოლოს, რის შემდეგაც დაიწყებენ მომდევნო წლის სამოქმედო გეგმაზე მუშაობას. დგინდება, რომ მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

6.სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ და 01.04.2021 N02/16 ბრძანებით დამტკიცებული -,,გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება, მონიტორინგის წესი და კითხვარები“-ს თანახმად, დაწესებულება სტარტეგიული გეგმის მონიტორინგს აწარმოებს ორჯერ: შუალედური (3 წლის შემდეგ) და საბოლოო, ხოლო ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი ხორციელდება ,,სემესტრულად“, შეფასება წლის ბოლოს. ვიზიტის დროისთვის, დაწესებულებას არ უწევდა სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშების მომზადება, შესაბამისად, ვერ მოხდებოდა მათი საჯაროდ ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია
.....
.....

რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. 10.06.2024 წლის N02/22 ბრძანება- „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“.
2. გაერთიანების დირექტორის 17.06.2024 წლის N 02/23 ბრძანებით დამტკიცებული ,,2024-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმა“
3. გაერთიანების დირექტორის 14.08.2024 წლის N 02/30 ბრძანებით დამტკიცებული ,, 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმა“.
4. დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმები
5. 01.04.2021 წლის N 02/16 ბრძანებით დამტკიცებულია გაერთიანების შიდა მონიტორინგის განყოფილების დებულება, მონიტორინგის წესი და კითხვარები
6. შევსებული კითხვარები, ჩეკლისტები
7. შუალედური ანგარიში
8. ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან.
9.ფოტომასალა

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი [3]

პროგრამის სახე

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა.

კურიკულუმის დასახელება

ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის;
სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

[3]მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ, 2024 წლის 13 სექტემბერს დამტკიცებულია N02/38 ბრძანება - ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაციულ ერთეულ ბაგა-ბაღებში 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის განსახორციელებლად შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმების შესახებ".

აღნიშნული ბრძანებით შერჩეული და დამტკიცებულია კურიკულუმები: **,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში"**, ნაწილი პირველი მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, ნაწილი მეორე პრაქტიკული სახელმძღვანელო /სცენარები 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ბაგა-ბაღში აღნიშნული კურიკულუმით ხელმძღვანელობს 2-დან -3; 3-დან - 4; 4-დან - 5 წლიანი ასაკობრივი ჯგუფები, ხოლო 5-6 წლიანთა ასაკობრივი ჯგუფი ხელმძღვანელობს კურიკულუმით **სასკოლო მზაობის პროგრამა ,,თამაში".**

ასევე, ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 26.11.2024 წლის ბრძანება N02/54 -ით დამტკიცებულია ,,კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი", რომლის მე-2 მუხლის მიხედვით, ამავე ნაწილში გაერთიანების დირექტორის მიერ შექმნილია კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფი. ჯგუფი შედგება: 1) ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" სააღმზრდელო - საგანმანათლებლო კურიკულუმის განხორციელების უზრუნველყოფა და მონიტორინგის სპეციალისტი; 2) ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციულ ერთეულ - საბავშვო ბაგა-ბაღების საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორები; 3) ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციულ ერთეულ - საბავშვო ბაგა-ბაღების უფროსი აღმზრდელები/აღმზრდელები.

წარმოდგენილი დოკუმენტები (გაერთიანების დირექტორის **N02/38** და **N02/54** ბრძანებები), ინტერვიუ გაერთიანების დირექტორთან, საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციის უფროსთან, უფროს აღმზრდელებთან და აღმზრდელებთან, კურიკულუმების შერჩევის მიზნით გაერთიანების მიერ ორგანიზებული შეხვედრების ოქმები (ოქმი N3 – 03.07.2024წ; ოქმი N4 -11.09.2024წ.) ასახავს, რომ საბავშვო ბაგა-ბაღი პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ, 2024 წლის 13 სექტემბერს დამტკიცებულია N02/38 ბრძანება - „ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაციულ ერთეულ ბაგა-ბაღებში 2024-2025 სააღმზრდელო - საგანმანათლებლო პროცესის განსახორციელებლად შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმების შესახებ“.

დამტკიცებული კურიკულუმები - „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას. რაც ვლინდება იმით, რომ შერჩეული კურიკულუმები ეფუძნება ადრეული და სკოლამდელი განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს, კერძოდ ბავშვის აღზრდისა და განათლების სტანდარტს და ადრეული და სკოლამდელი დაწესებულებების გარემოსა და სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის ხარისხის სტანდარტს.

ადრეული და სკოლამდელი განათლების სახელმწიფო სტანდარტით განსაზღვრული განვითარების თითოეული სფეროს და თემატური მიმართულების შედეგების მიღწევა დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმებით არის შესაძლებელი.

ასევე სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“, არის ბავშვზე ორიენტირებული, თამაშზე დაფუძნებული, რომლის მიზანია ბავშვის განვითარების ხელშეწყობა უკლებლივ ყველა სფეროში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

……
……

რჩევა

……
……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმები-,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში" და სასკოლო მზაობის პროგრამა ,,თამაში" ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში. ბავშვი აღიქმება, როგორც ცენტრალური ფიგურა საკუთარ სწავლის პროცესში.

ბავშვები სწავლობენ და ვითარდებიან, როცა აქტიურად არიან ჩართულები, იკვლევენ, აღმოაჩენენ, თამაშობენ, გამოცდილებას იძენენ, კითხვებს სვამენ, ურთიერთობენ, რისკავენ. კურიკულუმები ბავშვებს აძლევს მრავალგვარი გამოცდილების შეძენის საშუალებას, მასში გათვალისწინებული აქტივობები ეხმარება აღსაზრდელებს თამაშით შეიმეცნონ პროგრამით გათვალისწინებული საკითხები.

დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმებში თამაში გამოიყენება, როგორც ძირითადი საგანმანათლებლო მეთოდი, რომელიც ავითარებს: სოციალურ და ემოციურ უნარებს; მეტყველებას და კომუნიკაციას; მეხსიერებას, ყურადღებასა და ლოგიკურ აზროვნებას; შემოქმედებით უნარებსა და თვითგამოხატვას. ყოველდღიური აქტივობები (სიუჟეტური, კონსტრუქციული, სამაგიდო, სიმბოლური თამაშები) არამხოლოდ გასართობი, არამედ საგანმანათლებლო შინაარსის მატარებელია.უფროსი აღმზრდელები/აღმზრდელები მიზანმიმართულად შეისწავლიან თამაშის დროს ბავშვის ქცევებსა და ინტერესებს, დაკვირვებაზე დაყრდნობით გეგმავენ სამომავლო აქტივობებს.

ბაღში თემატური კუთხეები (სამზარეულო, მაღაზია, ზოოპარკი, ლეგო, ბუნება) ისეა მოწყობილი, რომ ბავშვი იყოს აქტიური შემოქმედი და არა მექანიკური განმახორციელებელი.

ჯგუფების მიხედვით შედგენილი დღის განრიგით, მოკლევადიანი გეგმებით, საგანმანათლებლო პერსონალის რეფლექსური ჩანაწერებით და უფროს აღმზრდელებთან, აღმზრდელებთან ინტერვიუთი, ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს,როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანებით შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმები -„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას. კურიკულუმები ოჯახსა და თემს განიხილავს პარტნიორად, პატივს სცემს და სთავაზობს ბაღის ცხოვრებაში მონაწილეობის სხვადასხვა შესაძლებლობას. აღნიშნული რეგულაციის შესაბამისად, სასწავლო-სააღმზრდელო წლის დასაწყისში მშობლებს მიეწოდებათ ინფორმაცია შერჩეულ კურიკულუმებზე, გაეცნობიან ბაღის მისიას, ხედვას და ღირებულებებს, სტრატეგიული განვითარების დოკუმენტს და საკომუნიკაციო გეგმას. სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებას გაცნობიერებული აქვს, რომ ოჯახთან/თემთან პარტნიორობით ბავშვებთან მუშაობა უფრო შედეგიანია. კურიკულუმები ასევე ითვალისწინებს თემში არსებული რესურსის სასარგებლოდ გამოყენებას, რაც ვლინდება დაწესებულების მიერ საკომუნიკაციო გეგმით გაწერილი საქმიანობებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც დასტურდება დაწესებულების მიერ სხვადასხვა სივრცეების მიზნობრივად მოწყობის დაგეგმვაში; სადაც გათვალისწინებულია სხვადასხვა ტიპის თამაშსა და საქმიანობებში ბავშვების აქტიური ჩართულობა. კურიკულუმების შესაბამისად ჯგუფებში დაგეგმილია სამაგიდო, ხელოვნების, წიგნიერების, მსხვილი მოტორიკის განმავითარებელი, კვლევითი და ეზოს შემოქმედებითი აქტივობები, როლური/დრამატული თამაშები, რუტინული საქმიანობები და ტრანზიციები. რაც ვლინდება 2-3 წლიანი, 3-4 წლიანი, 4-5 წლიანი და 5-6 წლიანი ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით შედგენილი დღის განრიგის და მოკლევადიანი გეგმის ფორმებით. საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დასტურდება, რომ მათ აქვთ ცოდნა იმის შესახებ, თუ როგორ უნდა აწარმოონ რეფლექსური ჩანაწერები.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუებით, ვიზუალური დათვალიერებით და წარმოდგენილი დოკუმენტით (ბრძანება N02/38 -13.09.2024წ.) დასტურდება, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ, 2024 წლის 13 სექტემბერს დამტკიცებულია N02/38 ბრძანება -,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაციულ ერთეულ ბაგა-ბაღებში 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის განსახორციელებლად შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმების შესახებ“.

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ 2024 წლის 26 ნოემბერს დამტკიცებულია ბრძანება N02/54 - ,,ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაციულ ერთეულ - საბავშვო ბაგა-ბაღებში კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესის, კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების, კურიკულუმის შეფასების ჯგუფის შექმნისა და დამტკიცების შესახებ“. კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესის მე-3 მუხლის თანახმად კურიკულუმი ზიარდება მშობლებთან, დაწესებულების პერსონალთან, მუნიციპალიტეტის, თემის წარმომადგენელებთან.

საგანმანათლებლო პერსონალსა და გაერთიანების წარმომადგენელთან ინტერვიუთი დადგინდა, რომ ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმები: ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა ,,თამაში“ გაზიარდა დაინტერესებულ მხარეებთან. წარმოდგენილ იქნა გაზიარების მტკიცებულებები (შეხვედრების დამადასტურებელი ოქმები: 2024 წლის 17 სექტემბრის ოქმი N1; 25 სექტემბრის ოქმი N2);

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ.
2. ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27 აგვისტოს N02/31 ბრძანება საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ.
3. ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 26.11.2024 წლის ბრძანება N02/54 კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი“- ს დამტკიცების შესახებ.
4. კურიკულუმების შერჩევაზე სამუშაო ჯგუფის ოქმი N3 – 03.07.2024წ; ოქმი N4 -11.09.2024წ.
5. დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან შეხვედრების დამადასტურებელი ოქმები: 2024 წლის 17 სექტემბრის ოქმი N1 , 25 სექტემბრის ოქმი N2
6. ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან, საგანმანათლებლო პერსონალთან(2 უფროსი აღმზრდელი, 2 აღმზრდელი) და მშობლებთან.

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27 ნოემბრის ბრძანებით N02/55 დამტკიცებულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“. ამ წესის თანახმად, დაწესებულება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: ჯგუფების საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ მოხდება გრძელვადიანი/ერთ წელზე გათვლილი და მოკლევადიანი/ყოველკვირეული/ყოველდღიური გეგმების შემუშავება. სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის დაწყებამდე ორი კვირით ადრე იგეგმება გრძელვადიანი სასწავლო პროცესი, ყოველი კვირის ბოლოს, აღმზრდელების პორტფოლიოს/ბავშვებზე დაკვირვების ჩანაწერების გადახედვის, ბავშვების ინტერესებისა და საჭიროებების გათვალისწინებით შედგება მეორე კვირის გეგმა. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ 2024 წლის 27 ნოემბერს N02/55 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით“ - მუხლი 3 „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა“- დაწესებულებას დარეგულირებული აქვს გეგმა/გეგმების შემუშავების პროცედურა.

აღნიშნული რეგულაციით გეგმა/გეგმების შემუშავების პროცესი თანამონაწილეობითია, რაც დასტურდება გეგმის ფორმებში ხელმოწერებისა და პერსონალის ჩანაწერების ველის არსებობით. მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმა უნდა შეიქმნას თითოეული ასაკობრივი ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ იმუშავებს ბავშვთან: უფროსი აღმზრდელი, აღმზრდელი, მუსიკის მასწავლებელი, ფსიქოლოგი/სპეც. მასწავლებელი.

ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი გათვალისწინებულია მოკლევადიან გეგმაში. ცალკე ინდივიდუალური განვითარების გეგმა შეიქმნება სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების ან შეზღუდული შესაძლებლობის აღსაზრდელის არსებობის შემთხვევაში. ინდივიდუალური გეგმების შედგენის პროცესში ასევე მონაწილეობას მიიღებს უფროსი აღმზრდელი, აღმზრდელი, მუსიკის მასწავლებელი, ფსიქოლოგი/სპეც. მასწავლებელი და მშობელი.
,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით" გაწერილ პროცედურებზე დაყრდნობით, დასტურდება, რომ კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით", მუხლი 3. პუნქტი 5 (ბრძანება N02/55 - 27.11.2024წ.) შემუშავებული მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმები მოიცავს ,,ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს". ამავე წესის მე-7 მუხლის პირველი პუნქტში იკითხება, რომ ფიზიკური გარემოს მოწყობა ეფუძნება ჯგუფის საჭიროებებს. ამავე წესის მე-10 მუხლში ,,პორტფოლიოს წარმოება" - გაწერილია რა სახის პორტფოლიოები უნდა იწარმოებოდეს საბავშვო ბაღში, რა უნდა იყრიდეს თავს თითოეულ პორტფოლიოში და ყველა ის საკითხი, რაც პორტფოლიოს წარმოებას ეხება. აღნიშნული წესის თანახმად, დაწესებულებაში თითოეული ასაკობრივი ჯგუფის მიხედვით უნდა იწარმოებოდეს უფროსი აღმზრდელის, აღმზრდელის, მუსიკის მასწავლებლის, ფსიქოლოგი/სპეც. მასწავლებლის პორტფოლიო, რომლებშიც თავს მოიყრის ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები დღის განრიგის, გეგმების, რეფლექსური ჩანაწერების სახით.

ყოველივე ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს. შესაბამისად, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით“ (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.) რეგულირდება, საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილ დოკუმენტაციში ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების საკითხი. აღნიშნული წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის ,,ბ“ ქვეპუნქტში იკითხება: რომ შემუშავებული მოკლევადიან და გრძელვადიან გეგმებში გამოყოფილია გრაფა, რომელიც მოიცავს ,,ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს“. ამავე წესის მე-4 მუხლი არეგულირებს ინდივიდუალიზაციის ასპექტებს.

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია: საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო და ბავშვის პორტფოლიო ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს, მოკლევადიანი გეგმის ფორმაში არის ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი. ვიზიტის დროს ინტერვიუთი გამოიკვეთა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალს გააზრებული აქვს ინდივიდუალიზაციის საკითხი და იციან ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროების შესაბამისად როგორ დაგეგმონ, როგორი თამაში, გამოწვევა თუ აქტივობა შესთავაზონ ბავშვებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.). აღნიშნული წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტი მოიცავს შემდეგ ასპექტებს: „გ-თამაშზე ორიენტირებული პროცესი“ და „დ-სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე)საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა“.

მოკლევადიან გეგმებში გაწერილია თამაში/აქტივობები. საგანმანათლებლო პროცესი იგეგმება და ხორციელდება თამაშის ფორმით კურიკულუმების შესაბამისად მოწყობილ სივრცეებში/ცენტრებში, თამაშის ელემენტებით წარიმართება რუტინული საქმიანობები და ტრანზიციები, რაც დასტურდება ჯგუფის მოწყობით/ვიზუალური დღის განრიგით და ვიზუალური მინიშნებებით. უფროს აღმზრდელებთან, აღმზრდელებთან ინტერვიუებით დასტურდება, რომ ისინი ფლობენ ცოდნას ტრანზიციის დროს თამაშის ელემენტების გამოყენების შესახებ: სახალისო სიმღერა, გათვლები, ხმის სხვადასხვა ინტონაცია, სახის მიმიკა, ჟესტიკულაცია. საგანმანათლებლო პერსონალს გააზრებული აქვს, რომ თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადახვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია **,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.)**. აღნიშნული წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტი მოიცავს შემდეგ ასპექტებს: ქვეპუნქტი ,,დ-სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა" და ქვეპუნქტი ,,ე- ბავშვის მიერ ინიცირებული თამაშები". საბავშვო ბაღში დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის შესაძლებლობა, როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად, როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ.

საბავშვო ბაღის ჯგუფურ სივრცეებში მოწყობილია შეხვედრების, კონსტრუირების სივრცე/ცენტრი; წიგნიერების სივრცე/ცენტრი; ხელოვნების სივრცე/ცენტრი; წყნარი სივრცე/ცენტრი; დრამატული სივრცე/ცენტრი; სენსორული და სამაგიდო სივრცე/ცენტრი; მეცნიერების ცენტრი. პორტატული სასრიალო და ბალანსის აღჭურვილობა. წარმოდგენილი რეგულაციიდან გამომდინარე, საბავშვო ბაღის აღსაზრდელებს ექნებათ ინდივიდუალურ და ჯგუფურ თამაშებში ყოველდღიურად ჩართვის შესაძლებლობა, როგორც შენობის შიგნით, ასევე შენობის გარეთ დაგეგმილ ან/და დაუგეგმავ თამაშებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია **„საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.)**, რომლის მე-6 მუხლი ითვალისწინებს კურიკულუმით განსაზღვრული რესურსების ხელმისაწვდომობას. დადგინდა, რომ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება პირდაპირი შესყიდვის გზით. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრა ხდება ბაღების მიხედვით, რაც უზრუნველყოფილი იქნა **ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანებით „კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ“, რომლის დანართით განსაზღვრულია კურიკულუმის განსახორციელებელი მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა.** ნუსხის შესაბამისად, დაწესებულება (საბავშვო ბაღი) მიმართავს გაერთიანებას საგანმანათლებლო რესურსის შესყიდვის მიზნით, შესყიდვის შემდეგ ხდება შეძენილი რესურსის მიღება და ჯგუფებში განაწილება, ბოლო ეტაპი არის რესურსის ინვენტარიზაცია. საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ, 2024 წლის 13 სექტემბერს დამტკიცებულია N02/38 ბრძანება - „ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაციულ ერთეულ ბაგა-ბაღებში 2024-2025 სააღმზრდელო - საგანმანათლებლო პროცესის განსახორციელებლად შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმების შესახებ“. ბრძანებას დანართად ახლავს კურიკულუმის განსახორციელებლად „მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა“, რომლითაც დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი, გათვლილი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.

საბავშვო ბაღს, ამ ეტაპზე აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც აღრიცხულია დაწესებულების ბალანსზე, მტკიცებულებად წარმოდგენილი იქნა ინვენტარიზაციის დოკუმენტი. თუმცა, ინვენტარიზაციით აღრიცხული საგანმანათლებლო რესურსი არ არის კურიკულუმის დანართით

განსაზღვრული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხის შესაბამისი. აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს **შესაბამისობის უზრუნველყოფის ერთწლიანი გეგმა.**

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

.....

.....

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების ჯეროვნად განხორციელება: მოიძიოს შესაბამისი მომწოდებელი, გააფორმოს ხელშეკრულება, განახორციელოს კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო რესურსის შეძენა 05.01.2026 წლამდე.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ფიზიკური გარემო მოწყობილი აქვს **ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 13 სექტემბრის N02/38 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმების: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“-ს** შესაბამისად. დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერებით გამოიკვეთა, რომ ჯგუფის ოთახის კედლები ნეიტრალური ფერისაა, არ არის გადატვირთული ფონური აპლიკაციებით. ხელოვნების სივრცეში/ცენტრში გამოყოფილია ადგილი ბავშვების ნამუშევრების გამოსაკრავად. ავეჯი ბავშვების სიმაღლისაა, ძირითადად ხის ფერი. ოთახი დაყოფილია სათამაშო სივრცეებად/ცენტრებად (ერთმანეთისაგან გამყოფილი თაროებით). ავეჯი იძლევა დაგაადგილების საშუალებას და არ არის ბავშვებისათვის საფრთხის შემცველი. დაწესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური სივრცის მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ვიზუალური დათვალიერებით: 2-3, 3-4, 4-5 წლიან ასაკობრივ ჯგუფებში მოწყობილია შეხვედრების (დილის და საღამოს) სივრცე; წიგნიერების სივრცე; ხელოვნების/სამაგიდო სივრცე; წყნარი სივრცე; დრამატული სივრცე; სენსორული/კვლევის სივრცე; კუბურების სივრცე.

5-6 წლიან ასაკობრივ ჯგუფში მოწყობილია შეხვედრების სივრცე; წიგნიერების ცენტრი; ხელოვნების და სამაგიდო თამაშების ცენტრი; წყნარი სივრცე; დრამატული თამაშების ცენტრი; სენსორული და მეცნიერების ცენტრი; კონსტრუქციის ცენტრი.

ჯგუფურ ოთახებში სივრცეები გამოყოფილია დაბალი ღია თაროებიანი კარადებით, სადაც რესურსი განლაგებულია თემატურად. დაწესებულების ეზოში გამოყოფილია სივრცეები, რომლებიც ძირითადად მეორადი მასალისგან შექმნილი რესურსით არის მოწყობილი.

დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერებით დგინდება, რომ ჯგუფური ოთახების და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისია. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საბავშვო ბაგა-ბაღის შიდა სივრცეებში საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია და თემატურადაა განთავსებული ბავშვის სიმაღლის თაროებზე. კედელზე ისეა განთავსებული მასალა, რომ იყოს ფუნქციური და გამოყენებადი. გამოყოფილია ადგილი, სადაც ბავშვებმა უნდა აწარმოონ დღის ვიზუალური განრიგი. ბავშვის სიმაღლეზეა ჯგუფის სივრცეებზე განთავსებული ვიზუალური მინიშნებები. ვიზუალური მინიშნება არის დასურათებული. მოწყობილი არის კუთხე ბავშვების ნამუშევრებისთვის. ჯგუფში არის მეორადი, ბუნებრივი, ქარხნული რესურსი, ასევე დიდი რაოდენობით არის ხელნაკეთი რესურსიც. კარებებზე განთავსებულია საპირფარეშოს, საძინებლის და სასადილო ოთახის მინიშნებები.

ვიზუალური დათვალიერებით გამოიკვეთა, რომ დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში გამოყოფილია სივრცეები, რომლებიც ძირითადად მეორადი მასალისგან შექმნილი რესურსით არის მოწყობილი. არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისადაა მოწყობილი ეზოს სივრცეებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვებს ჰოლისტური განვითარებისთვის უნდა ჰქონდეთ მრავალფეროვან თამაშებში ჩართვის საშუალება. მნიშვნელოვანია, რომ ბავშვები მყუდროდ გრძნობდნენ თავს, შეეძლოთ დასვენება და განმარტოება, აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობა.

განხორციელებულ ვიზიტზე, საბავშვო ბაღის ვიზუალური დათვალიერებით გამოიკვეთა შემდეგი: დაწესებულების სივრცეები/ცენტრები ისეა მოწყობილი, რომ ბავშვებს ჰქონდეთ შესაძლებლობა ჩაერთონ აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში, ასევე არის სივრცე, როგორც დასვენების, ასევე განმარტოებისთვის. ჯგუფური სივრცე იძლევა საშუალებას ბავშვები ჩაერთონ როგორც ინდივიდუალურ, ისე მცირე ჯგუფურ და დიდ ჯგუფურ თამაშებში/აქტივობებში. იკვეთება, რომ ბავშვებს ჯგუფურ ოთახებში ექნებათ მრავალფეროვანი ტიპის აქტივობებში ჩართვის შესაძლებლობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27 ნოემბრის ბრძანებით N02/55 დამტკიცებულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (მუხლი 8 - „ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები“), რომლითაც არეგულირებს ბავშვზე დაკვირვების, შეფასებისა და დოკუმენტირების საკითხებს.

აღნიშნულ წესში იკითხება, რომ საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვის შეფასებისა და დაკვირვების მრვალფეროვან მეთოდებს: ქმნის ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებს; მოკლე კითხვარებს; ჩეკლისტებს; ცხრილებს. შეფასებისთვის იყენებს შეფასებით პორტფოლიოს 2-5 წლამდე აღსაზრდელებისთვის, 5-6 წლიან აღსაზრდელთა შეფასების ფორმას, შემაჯამებელი შეფასების ფორმას. შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ზემოაღნიშნული წესის დანართების სახით.

უფროს აღმზრდელებთან და აღმზრდელებთან ინტერვიუებით გამოვლინდა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს ცოდნა ამ საკითხის შესახებ და მზაობა სამომავლოდ პრაქტიკაში გამოსაყენებლად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27 ნოემბრის 02/55 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ შესაბამისად, დაწესებულების მიერ შემუშავებულია ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა. აღნიშნული წესის მე-8 მუხლის მე-5 პუნქტში იკითხება, რომ

დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში; გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.

განხორციელებული ინტერვიუებით გამოიკვეთა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალს გააზრებული აქვს, აღნიშნული სისტემა თუ როგორ შეუწყობს ხელს ბავშვის ინტერესების და საჭიროების გამოვლენას, ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში. წესში გაწერილია, რომ ბავშვის შეფასება განხორციელდება წელიწადში ორჯერ, რისთვისაც გაერთიანებას შედგენილი აქვს ბავშვის განვითარების ფორმა, რომელიც მოიცავს განვითარების სფეროებს და თემატურ მიმართულებებს.

ყოველივე ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.). აღნიშნული წესის მე-2 მუხლში გაწერილია ,,საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელების საკვანძო პრინციპები“, ამავე მუხლის ,,ე“ პუნქტით ,,შეფასების საფუძველზე საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და ცვლილებების განხორციელება“- არის დარეგულირებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისას ბავშვის შეფასების შედეგების გამოყენება.

დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ადმინისტრაციის უფროსთან, უფროს აღმზრდელებთან, აღმზრდელებთან განხორციელებული ინტერვიუების შედეგებით დგინდება, რომ მათ აქვთ ცოდნა აღნიშნული საკითხის შესახებ. საგანმანათლებლო პერსონალს გააზრებული აქვს, რომ ბავშვების შესაძლებლობების და ინტერესების გამოვლენის გარდა, ჯგუფის სხვადასხვა სივრცეებში ბავშვების თამაშზე სიღრმისეული დაკვირვება აღმზრდელებს დაეხმარება კურიკულუმის დაგეგმვაში. ასევე, აღსანიშნავია, რომ მოკლევადიან გეგმებში არსებობს შენიშვნის ველი, რომელსაც საგანმანათლებლო პერსონალი შეავსებს გეგმის ცვლილების/მოდიფიცირების დროს. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“, (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.), რომლის მიხედვით, ბავშვის შეფასებას ახორციელებს ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით. საბავშვო ბაგა-ბაღი უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლებისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. ამ მიზნით, აღსაზრდელთა შეფასების ფორმაზე არსებობს მშობლის ხელმოწერის გრაფა. ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის მე-9 მუხლის ,,ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა“- თანახმად, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად, რისთვისაც არსებობს მშობელთან ინდივიდუალური შეხვედრის ფურცელი. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27 ნოემბრის ბრძანება N02/55 ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი".
2. საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო (გრძელვადიანი, მოკლევადიანი გეგმა; დღის განრიგი;)
3. ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიო
4. ინტერვიუ საგანმანათლებლო პერსონალთან.
5. ვიზუალური დათვალიერება

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მიერ დამტკიცებულია ,,კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი" 2024 წლის 26 ნოემბრის ბრძანება N02/54, რომლის შესაბამისად, კურიკულუმების შეფასება განხორციელდება ყოველწლიურად. ამავე წესის მე-4 მუხლის შესაბამისად, შეფასების პროცესი დაეფუძნება: საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; ფიზიკური გარემოს შეფასებას; მშობლების უკუკავშირს; საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას.

კურიკულუმის შეფასებისთვის გაერთიანების დირექტორის ამავე ბრძანებით (N02/54- 26.11.2024წ.) შექმნილია ჯგუფი, რომელიც 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის ბოლოს, სასწავლო წლის განმავლობაში პერიოდულად, საგანმანათლებლო პროცესის სხვადასხვა მახასიათებლების შესახებ შეგროვებული ინფორმაციის საფუძველზე, შეაფასებს შერჩეულ კურიკულუმს. ადმინისტრაციის უფროსთან, უფროს აღმზრდელებთან, აღმზრდელებთან გასაუბრებით დასტურდება, რომ მათ აქვთ სათანადო ცოდნა დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასების პროცესის განხორციელებაზე, რომელიც დაეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების მიერ დამტკიცებულია „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ 2024 წლის 26 ნოემბერი ბრძანება N02/54. აღნიშნული წესის მე-5 მუხლის მიხედვით კურიკულუმებში ცვლილების განხორციელების საფუძველია კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე გაკეთებული მიგნებები ან/და რეკომენდაციები. კურიკულუმებში განხორციელებული ცვლილებები შესაძლებელია იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. აღნიშნულ წესში დეტალურადაა გაწერილი, თუ რას შეიძლება უკავშირდებოდეს კურიკულუმებში წერტილოვანი და მასშტაბური ცვლილებები.

ინტერვიუებით დადგინდა, რომ საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალს გააზრებული აქვს, როგორ უნდა გაანალიზდეს შეფასების შედეგები და განხორციელდეს ცვლილებები. კურიკულუმის შეფასებას დაწესებულება განახორციელებს 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის ბოლოს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.
1. ა.(ა).ი.პ. ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული ,,კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი"- ბრძანება N02/54 - 26.11.2024წ.
2. ინტერვიუები ადმინისტრაციის უფროსთან, საგანმანათლებლო პერსონალთან.

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა **,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი" - დამტკიცებულია ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით.** რომლის თანახმადაც, საბავშვო ბაღი მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს. საკომუნიკაციო აქტივობების დაგეგმვისათვის საბავშვო ბაგა-ბაღი იყენებს ცხრილს, ცხრილში განისაზღვრება კონკრეტულ აქტივობაზე პასუხისმგებელი პირი. დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენელთან და თემთან თანამშრომლობას. ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის" მიხედვით ,,N3 საბავშვო ბაგა-ბაღს შედგენილი აქვს 2024-2025 წწ. საკომუნიკაციო გეგმა".

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს № 02/31 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი".

წესში გაწერილია, რომ საბავშვო ბაღის საკომუნიკაციო გეგმის გაზიარება ხდება დაწესებულების პერსონალისა და მშობლებისთვის სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის დასაწყისში; ბაღის შენობის შესასვლელ სივრცეში მოწყობილია საინფორმაციო კუთხე, სადაც სისტემატიურად განთავსდება მშობლებისათვის საინტერესო საკითხები; თითოეული ასაკობრივი ჯგუფის შესასვლელ სივრცეში განთავსებულია მშობლებისათვის განკუთვნილი ,,წინადადებების/შეტყობინებების ყუთი".

ინტერვიუთი დგინდება, რომ პერსონალს აქვს ცოდნა და მზაობა აღნიშნულ საკითხთან დაკავშირებით. იციან, რომ უნდა მოხდეს მშობლების დროული ინფორმირება და წინა დღეებში შეხსენება დაგეგმილი აქტივობების შესახებ. თემში არსებული რესურსის გამოყენების მიზნით, წინასწარ უნდა მოხდეს შეთანხმება თემის წარმომადგენლებთან. პერსონალს გაცნობიერებული აქვს, რომ დაწესებულებამ უნდა წახალისოს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობა კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“, სადაც გაწერილია, რომ დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს კომუნიკაციის მეთოდები და არხები. შერჩეული არხები არის მრავალფეროვანი. საბავშვო ბაგა-ბაღი მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან, თემთან ურთერთობისას იყენებს შემდეგ საკომუნიკაციო არხებს: პირისპირ შეხვედრები; საინფორმაციო დაფა; მოკლე ტექსტური შეტყობინებები; სატელეფონო ზარები; ელექტრონული ფოსტა; სოციალური მედია (Facebook); სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს № 02/31 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“
2. ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი-ს“ დანართი: N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2024-25 წწ. საკომუნიკაციო გეგმა.
3. საკომუნიკაციო არხები; ელექტრონული ფოსტა - teazurabiani14@gmail.com; facebook -ის გვერდი: ქ.ტყიბულის მესამე საბავშვო ბაღი. ლინკი https://www.facebook.com/share/1CMe8XRisR/
4. ადმინისტრაციის უფროსთან, საგანმანათლებლო პერსონალთან/მშობლებთან ინტერვიუები
5. ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის ამსახველი ფოტოსურათები

შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“. რომლის შესაბამისად შედგენილია N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2024-2025 წწ. საკომუნიკაციო გეგმა; აღნიშნულის თანახმად, დაწესებულებას გეგმებით განსაზღვრული აქვს აქტივობები (მშობელთა კრება, შემაჯამებელი აქტივობები,შიდა და გარე აქტივობები), რითაც უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით. მათ შორის: ბავშვთა უფლებების დაცვაზე, ასაკობრივი განვითარების თავისებურებებზე, ჯანსაღი კვების აუცილებლობაზე. პერსონალს გააზრებული აქვს, რომ ცნობიერების გაზრდის მიზნით საბავშვო ბაგა-ბაღში რეგულარულად უნდა მოხდეს მშობლების შეხვედრებზე მოწვევა სხვადასხვა საინტერესო თემატიკასთან დაკავშირებით. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის

დაწესებულებაში ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას. აღნიშნული დარეგულირებულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით", მუხლი 2 - ,,საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელების საკვანძო პრინციპები" - პუნქტი ,,დ" ბავშვის რეგულარული შეფასება დაკვირვებისა და ოჯახების ჩართულობის საფუძველზე. (ბრძანება N02/55 -27.11.2024წ.).** თითოეული ბავშვის შეფასებას ახორციელებს ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალი ოჯახის ჩართულობით. საბავშვო ბაგა-ბაღი უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლებისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. ამ მიზნით, აღსაზრდელთა შეფასების ფორმაზე არსებობს მშობლის ხელმოწერა. ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის მე-9 მუხლის ,,ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა"- თანახმად, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად, რისთვისაც არსებობს მშობელთან ინდივიდუალური შეხვედრის ფურცელი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“, სადაც გაწერილია, რომ დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალიწინებული აქტივობების განხორციელებისას. წარმოდგენილ საკომუნიკაციო გეგმაში არის გაწერილი აქტივობები, სადაც ჩანს თემში არსებული რესურსის გამოყენება კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობებისთვის. დაგეგმილია გასვლითი აქტივობები თემის ტერიტორიაზე: სკოლაში, ახლომდებარე სილამაზის სალონში, საცხობში, საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურში, თოჯინების თეატრში, სამხატვრო სკოლაში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის“, ამ წესის მე-6 მუხლით რეგულირდება შემდეგი: კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შენარჩუნებისთვის სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად, საბავშვო ბაგა-ბაღი იყენებს უკუკავშირის შემდეგ მექანიზმებს: კითხვარის ფორმა; წინადადებების ყუთი; ღია შეხვედრები; ანონიმური შეტყობინებები. შესაბამისად, დაწესებულებას აქვს მშობელთა ჩართულობის, მათი

ინიციატივების გათვალისწინებით დაგეგმილ ღონისძიებებში ცვლილებების შეტანის მზაობა. აქედან გამომდინარე, დაწესებულება შეაფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში მოახდენს შესაბამის ცვლილებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 27აგვისტოს №02/31 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“ ;
2. N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2024-2025 წწ. საკომუნიკაციო გეგმა;
3. განხორციელებული აქტივობის ფოტოსურათები;
4. მშობლის თანხმობა საბავშვო-ბაგა ბაღის ტერიტორიიდან გასვლაზე და ფოტო/ვიდეოს გადაღებაზე,სოც. ქსელში განთავსებაზე;
5. მშობლებთან შეხვედრის ოქმები.
6. ადმინისტრაციის უფროსთან, საგანმანათლებლო პერსონალთან/მშობლებთან ინტერვიუები

7. ვიზუალური დათვალიერება

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა[4]

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია ორგანიზაციის სტრუქტურა/ორგანოგრამა, სადაც გაწერილია სტრუქტურული ერთეულები/პირები, წარმოდგენილია საშტატო ნუსხა, დასაქმების პოზიციებისა და ფუნქციების მითითებით რაოდენობრივად, რაც შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს. ორგანოგრამით და გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 26 თებერვლის ბრძანებით 02/13 ,, ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა საშტატო ერთეულების დამტკიცების შესახებ“ საბავშვო ბაღი დაკომპლექტებულია შემდეგი საშტატო ერთეულებით: ადმინისტრაციის უფროსი; საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი (ამჯერად არ ჰყავს დაწესებულებას), ფსიქოლოგი/სპეც საჭიროების აღმზრდელი; სამეურნეო ნაწილის გამგე; მედდა; მუსიკის მასწავლებელი; 4 უფროსი აღმზრდელი, 4 აღმზრდელი; აღმზრდელის თანაშემწე; მზარეული; მზარეულის თანაშემწე;; მრეცხავი-დამლაგებელი; დარაჯი ; მეეზოვე; მუშა. აღნიშნული პერსონალის არსებობა ხელს უწყობს დაწესებულების როგორც მმართველობითი, ისე ძირითადი და დამხმარე პროცესების წარმართვას. დაწესებულებას ასევე ჰყავს ბავშვთა რაოდენობისთვის საკმარისი საგანმანათლებლო პერსონალი, კერძოდ 52 ბავშვზე დასაქმებულია 4 უფროსი აღმზრდელი და 4 აღმზრდელი. (დაკმაყოფილებულია თანაფარდობა: სულ მცირე 1 აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი 15 ბავშვზე). დასაქმებული პერსონალის უფლება-მოვალეობების გადანაწილების საკითხი დარეგულირებულია გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N02.19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“ და 05.03.2024 წლის N02/14 ბრძანებით დამტკიცებული დაწესებულების შინაგანაწესით, რაც ასევე აისახება პერსონალთან დადებულ ხელშეკრულებში და მათ პირად საქმეებში. დგინდება, რომ დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს.

სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

_____

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 05.03.2024 წლის N02/14 ბრძანებით დამტკიცებული ,,დაწესებულების შინაგანაწესით" განსაზღვრულია დაწესებულების პერსონალის სამუშაო აღწერილობები, ხოლო 2025 წლის 14 აპრილის N 02.19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით" დაწესებულება უზრუნველყოფს იერარქიული სტრუქტურისა და თითოეული თანამშრომლის მიერ შესასრულებელი ფუნქციების მკაფიოობას. ამ მიზნით, შემუშავებულია სამუშაო აღწერილობა დაწესებულებაში არსებული თითოეული პოზიციისთვის. სამუშაო აღწერილობის დანართი დამტკიცებულია ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" დანართი N1-ით. ასევე, პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებებით მკაფიოდაა განსაზღვრული დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების და დასაქმებული პირების კონკრეტული ფუნქცია/მოვალეობები, შრომით ხელშეკრულებაში ასახულია ყველა ის ფუნქცია, რომელსაც რეალურად ასრულებს დასაქმებული და რომელიც მას შეთავსებული აქვს.

ჩანს, რომ დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა.(ა).ი.პ.ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02/19 ბრძანებით ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მე-7 მუხლით აღნიშნულია, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს თითოეული თანამშრომლის მიერ შესასრულებელი ფუნქციების მკაფიოობას. ამ მიზნით, შემუშავებულია სამუშაო აღწერილობა დაწესებულებაში არსებული თითოეული იმ პოზიციისთვის, რომელიც წარმოდგენილია ორგანოგრამაში. სამუშაო აღწერილობა დამტკიცებულია ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" დანართი N1-ით. სამუშაო აღწერილობის დოკუმენტი მოიცავს შემდეგ საკვანძო ინფორმაციას: თანამდებობის/პოზიციის დასახელება, შესასრულებელი ფუნქციები და პასუხისმგებლობები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, ანგარიშვალდებულება და ვინ ითავსებს ფუნქციას არ ყოფნის პერიოდში. დაწესებულებაში პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ ნორმებს და კონკრეტული პოზიციის დასაკავებლად ამ წესის დანართით გაწერილ პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს. კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტი, პროფესიული განვითარების დამადასტურებელი ცნობა/სერტიფიკატები) ინახება თანამშომლების პირად საქმეებში. პირადი საქმეები გადაიხედა, როგორც მტკიცებულება, დაკავებული თანამდებობების სამუშაო აღწერილობების შესაბამისად, ყველა პირს უდასტურდება საკვალიფიკაციო მოთხოვნებით განსაზღვრული კვალიფიკაცია,. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 20.05.2025 წლის N02/26 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები" მიეწოდა დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსს, რომელმაც აღნიშნული მექანიზმები გააცნო დაწესებულების მედდას, უფროს აღმზრდელებს და აღმზრდელებს. გაერთიანების დირექტორის 14.02.2025 წლის N02/10 ბრძანებით ,,პირველადი სამედიცო დახმარების ტრენინგების დაორგანიზების შესახებ" თითოეული საბავშვო ბაღიდან განისაზღვრა პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენისა და სიმულაციური წვრთნების 5 საათიანი ტრენინგის მონაწილეთა რაოდენობა და სია. ტყიბულის N3 საბავშვო ბაღიდან ტრენინგი გაიარა 5 თანამშრომელმა: 4 უფროსი აღმზრდელი (აღმზრდელ-პედაგოგი) და მედდა, 4 აღმზრდელს აღნიშნული ტრენინგი გავლილი არ აქვს. ტრენინგი ჩატარდა ქუთაისის დ.ნაზარიშვილის სახელობის საოჯახო მედიცინის რეგიონალური სასწავლო ცენტრის მიერ, რაც დასტურდება შესაბამისი სერტიფიკატებით. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები, გაერთიანების დირექტორის 14.02.2025 წლის N 02/10 ბრძანება, სერტიფიკატები,ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს,

რომ დაწესებულების ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალის მხოლოდ ნაწილს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

ა.(ა.)ი.პ. ,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების“ ადმინისტრაციული ერთეულის-ტყიბულის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მიერ წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, კონკრეტული ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულება გეგმავს ბავშვთან მომუშავე ყველა საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადებას პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციების შესაძენად/განსავითარებლად, რისთვისაც 01.10.2026 წლამდე მოიძიებს მომსახურების მომწოდებელს, გააფორმებს მასთან ხელშეკრულებას,ჩატარდება ტრენინგები. ექსპერტი იზიარებს დაწესებულების შეფასებას ,,მეტწილად შეესაბამება", შესაბამისად, შეფასება ,,არ შეესაბამება“ შეიცვალა შეფასებით ,,მეტწილად შეესაბამება".

.....

.....

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 05.03.2024 წლის N02/14 ბრძანებით დამტკიცებული დაწესებულების შინაგანაწესით და 2025 წლის 14 აპრილის N 02/19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“ განსაზღვრულია დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები, ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის“ შესაბამისად დაწესებულება შეიმუშავებს/ანახლებს სამუშაო აღწერილობებს, იზიდავს კომპეტენტურ კადრს და ხელს უწყობს დასაქმებულ პირებს, როგორც ინტეგრაციის პროცესის გავლაში, ასევე შესაძლებლობების მაქსიმალურად წარმოჩენა/რეალიზებასა და პროფესიულ განვითარებაში, რისთვისაც განსაზღვრული პერიოდულობით ახდენს მათ შეფასებას შემუშავებული შეფასების წესის მიხედვით, იკვლევს თანამშრომლების საჭიროებებს. ყოველივე ამას იყენებს თანმაშრომელთა საჭიროებების დაკმაყოფილებისთვის, მათი უფლება-მოვალეობების სწორად გააზრებისა და პროფესიული განვითარებისთვის. შესაბამისად, რთავს შერჩეულ წამახალისებელ მექანიზმს, ან დისციპლინარულ სახდელებს. შრომის შინაგანაწესით

დაწესებულება და გაერთიანება არეგულირებს თანამშრომელთა უფლება მოვალეობებს, საკვალიფიკაციო შესაბამისობას, სამსახურებრივი ქცევის სტანდარტებს და თანამშრომლებს შორის დავის გადაწყვეტას, უზრუნველყოფს შრომითი ხელშეკრულების დადებას, შრომის ანაზღაურებას, შვებულებას, წახალისებისა და დისციპლინური ღონისძიებების გამოყენებას. ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი" და ,,დაწესებულების შინაგანაწესი" ბევრ საკითხში მსგავსად არეგულირებს დაწესებულების პერსონალის უფლება-მოვალეობებს და პასუხისმგებლობებს. ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი" უფრო დეტალურად აღწერს სამუშაო აღწერილობების ნაწილს, კერძოდ პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობას,შეთავსებას და სხვ.

შრომის შინაგანაწესით, ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით", პერსონალის შეფასების წესით, შეფასების შევსებული ფორმებით, ადაპტაციის წესის, გაერთიანების წარმომადგენელთან და დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან ინტერვიუებით დასტურდება, რომ დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ჰყავს 4 უფროსი აღმზრდელი და 4 აღმზრდელი, შრომით ხელშეკრულებებში გათვალისწინებულია მათზე დაკისრებული საქმიანობისა და უფლება მოვალეობების დროულად, ხარისხიანად და ეფექტურად შესრულების საკონტაქტო დრო, ასევე კვირაში 2,5 არასაკონტაქტო საათი, რომლის ფარგლებში შესასრულებელია შემდეგი სამუშაოები: მუშაობა გეგმებზე, ბავშვის შეფასების ფორმებზე, მზადება გეგმაში გაწერილი აქტივობებისათვის/ თამაშებისათვის(ღია რესურსის მოძიება, მასალების დამზადება.დაკვირვების ჩანაწერების გადახედვა, შეხვედრა მშობლებთან. გაერთიანებას გაწერილი აქვს აღმზრდელთა არასაკონტაქტო დროის განრიგი ბაღების მიხედვით, N3 ბაღში უფროს აღმზრდელთა არასაკონტაქტო საათების განმავლობაში ბავშვებთან შედიან: ფსიქოლოგი და მუსიკის მასწავლებელი. დასტურდება, რომ უფროს აღმზრდელთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულებები მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 14.04.2025 წლის N02/19 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი", რომლის მე-9 მუხლი ითვალისწინებს თანამშრომლების პირდაპირ დანიშვნას ან შერჩევას. თანამშრომლების შერჩევა/დანიშვნას გაერთიანება ახდენს ადგილზე შესული განცხადებების გადარჩევის საფუძველზე. თანამშრომლების აყვანა ძირითადად ხდება პირდაპირი დანიშვნის გზით. შერჩევის ეტაპზე დაწესებულება ეყრდნობა კონკრეტული პოზიციისთვის შემუშავებულ სამუშაო აღწერილობას და კანდიდატის კვალიფიკაციას. შერჩეულ კანდიდატს მოთხოვნილ/ვაკანტურ პოზიციაზე ბრძანებით ნიშნავს გაერთიანების დირექტორი. პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვის მიზნით, თანამშრომელთა შერჩევა/დასაქმებისას მეტი ობიექტურობისა და გამჭვირვალობისთვის დაწესებულება გეგმავს კონკურსის ჩატარების წესის შემუშავებას ინდიკატორის მოთხოვნის შესაბამისად, რასაც შესაბამისობის გეგმით განახორციელებს 1 წლის ვადაში. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ 05.01.2026 წლამდე, ჯეროვნად განახორციელოს ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტამდე შემუშავებული შესაბამისობის გეგმით გაწერილი აქტივობები: კონკურსის ჩატარების ძირითადი პროცედურების გამოყოფა, კონკურსის წესის შემუშავება და დამტკიცება უფლებამოსილი პირის მიერ.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02.19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მე-18 მუხლით გათვალისწინებულია ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციისთვის საჭირო მექანიზმები, კერძოდ: ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა, ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან და ხელმძღვანელებთან, ტრენინგების და სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა, განსაზღვრულია მენტორინგის სისტემის არსებობა - გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ახალ თანამშრომელს საკუთარ ცოდნას და გამოცდილებას, ეხმარება მას სწრაფად ადაპტირდეს დაწესებულებაში. ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით" დასტურდება, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

……
……

რჩევა

……
……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს, ამის დამადასტურებელია გაერთიანებაში მოქმედი სტრატეგიული განვითარებისა და ავტორიზაციის საკითხებზე მომუშავე სამუშაო ჯგუფი, ასევე მოქმედებს სათათბირო საბჭო, კურიკულუმის საკითხებზე მომუშავე სამუშაო ჯგუფი. სტრატეგიული განვითარების გეგმა, მისია, ხედვა და ღირებულებების დოკუმენტი შემუშავდა გუნდურად, სხვადასხვა მხარეების აქტიური ჩართულობით, რაც დასტურდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებებით, სამუშაო ჯგუფის, სათათბირო საბჭოს შეხვედრის ოქმებით N 2, N3, დაწესებულების პერსონალის შეხვედრის ოქმით N1, ფოტოსურათებით და ინტერვიუთი პასუხისმგებელ პირებთან. ზემოთაღნიშნული მიუთითებს, რომ დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02/19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მე-19 მუხლით რეგულირდება შესრულებული სამუშაოს შეფასება და საჭიროებებათა მოკვლევა. კერძოდ, პერსონალის საქმიანობის შესაფასებლად განსაზღვრულია საგანმანათლებლო პერსონალის შეფასების ახალი ფორმის შემუშავება და გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცება. ადმინისტრაციის უფროსის მიერ კვირის ბოლოს ფასდება პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაო. მომდევნო კვირისთვის იგეგმება გაუმჯობესებული პროცესი. ადმინისტრაციის უფროსის მიერ თითოეულ ჯგუფზე დაკვირვება ხორციელდება შემუშავებული ჩეკლისტის საშუალებით, ასევე გამოიყენება გამოკითხვის მეთოდიც. წელიწადში ორჯერ განხორციელებული მონიტორიგის საფუძველზე ხდება საბოლოო შეფასება, შეფასების ანგარიშში განიხილება მთლიანად მონიტორინგის შედეგები, სადაც განხილულია პერსონალის საჭიროებებიც.

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით, შეფასების ფორმებით, კითხვარებით, დაკვირვების ჩეკლისტებით დასტურდება, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02/19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის“ მე-20 მუხლით რეგულირდება თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარება, დაწესებულება პერსონალზე დაკვირვების და შეფასების შემდეგ გამოკვეთს პერსონალის საჭიროებებს, ასევე გარკვეული პერიოდულობით ახდენს დაკვირვებას დაწესებულების პერსონალზე გაერთიანების წარმომადგენელი. შეფასების ფორმებზე, დაკვირვების ანალიზის და შუალედური ანგარიშის საფუძველზე ხდება პერსონალის საჭიროების/საჭიროებების განსაზღვრა და დაწესებულების/გაერთიანების მიერ პროფესიული განვითარების გეგმის შემუშავება, რომელიც ინტეგრირებულია ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში.

მიმდინარე წელს გაერთიანება დაეყრდნო ბაღების ავტორიზაციის სტანდარტის მოთხოვნებს, პერსონალის ცნობიერების ამაღლების მიზნით დააორგანიზეს საჭირო ტრენინგ-მოდულები სამოქმედო გეგმის შესაბამისად გაწერილი ფინანსური სახსრების გამოყენებით. ასევე თავად გაერთიანების წარმომადგენლებმაც ჩაუტარეს დაწესებულების პერსონალს საჭირო ტრენინგები.(ბაღების ავტორიზაციის სტანდარტები, მისია, ხედვა ღირებულებები, პროფესიული განვითარების საშუალებები და სხვ.)

დაწესებულების პერსონალმა, საჭიროებიდან გამომდინარე, პროფესიული განვითარების გეგმის შესაბამისად, (ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის ნაწილი) გაიარა შემდეგი ტრენინგები:

1. 66 საათიანი ტრენინგ-მოდულები- 4 უფროსი აღმზრდელი და 4 აღმზრდელი
2. ,, აღმზრდელ-პედაგოგთა პროფესიული განვითარების ტრენინგ-მოდული“- 5 თანამშრომელი
3. ,, თამაში“- 5 თანამშრომელი
4. ,, სასწავლო-საამღზრდელო პროგრამა ბაგა-ბაღებისთვის“ – 2 თანამშრომელი
5. სკოლამდელი ასაკის ბავშთა განვითარების თავისებურებები - 1 თანამშრომელი
6. სტრესის მართვის მექანიზმები- 3 თანამშრომელი
7. სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა ინკლუზია- 4 თანამშრომელი
8. სხვადასხვა ტრენინგ-მოდული (ტექნოლოგიები და ა.შ.) - 8 თანამშრომელი
9. პირველადი გადაუდებელი დახმარება- 5 თანამშრომელი

,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის", შუალედური ანგარიშის, გამოკვეთილი საჭიროებების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის - პროფესიული განვითარების გეგმის, სერტიფიკატების, გაერთიანების წარმომადგენელთან და დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან ინტერვიუთი დასტურდება, რომ პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02/19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მუხლი 20.-დან გამომდინარე, დაწესებულება პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას ახდენს თანამშრომელთა ინიციატივების წახალისებას, რომლებიც გამოიკვეთება პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე პერსონალის მხრიდან ზეპირსიტყვიერად თუ წერილობით. ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის, კერძოდ, მისი ნაწილის -პროფესიული განვითარების გეგმის სრულყოფა სწორედ დაწესებულების პერსონალის ინიციატივების შესაბამისად ხდება. გაერთიანება აორგანიზებს პერსონალის პროფესიული განვითარებისთვის სხვადასხვა აქტივობებს: საინფორმაციო შეხვედრებს, ტრენინგებს, ქოუჩინგს, მოთხოვნილი რესურსების მიწოდებას და ა.შ. დაწესებულებას აქვს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების დაფიქსირებისა და მათი წახალისების მექანიზმი, რაც გამოიხატება: მადლობის სიგელით ან/და ფულადი ჯილდოთი.

,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი", პერსონალის პროფესიული განვითარების გეგმა, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულება ხელს უწყობს პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივებს. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დამადასტურებელი მტკიცებულებები

1. გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02.19 ბრძანებით დამტკიცებული ,,პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“
2. გაერთიანების დირექტორის 05.03.2024 წლის N02/14 ბრძანებით დამტკიცებული დაწესებულების შინაგანაწესი
3. გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 14 აგვისტოს N02/30 ბრძანებით დამტკიცებულია „2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმა“(პროფესიული განვითარების გეგმა)
4. დაწესებულების ორგანოგრამა
5. საშტატო უწყისი
6. შრომითი ხელშეკრულებები
7. პერსონალის პირადი საქმეები
8. გაერთიანების დირექტორის 14.02.2025 წლის N 02/10 ბრძანება პირველადი სამედიცო დახმარების ტრენინგების დაორგანიზების შესახებ
9. პროფესიული განვითარების დამადასტურებელი სერტიფიკატები
10. საგანმანათლებლო პერსონალის შეფასების ფორმა/შევსებული ფორმები
11. დაკვირვების ჩეკლისტები
12. შუალედური ანგარიში
13. პერსონალის საჭიროებები
14. სამუშაო ჯგუფის, სათათბირო საბჭოს ოქმები N 2, N3,
15. დაწესებულების პერსონალის შეხვედრის ოქმი N1
16. ინტერვიუ პასუხისმგებელ პირებთან

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები, განსაზღვრული აქვს თითოეულ პროცესის ეფექტურად განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი, შემუშავებული აქვს პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 მაისის 02/27 ბრძანებით. პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან, ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის მიერ 2025 წლის 20 მაისის 02/27 ბრძანებით დამტკიცდა მექანიზმი ,,პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი", სადაც აღნიშნულია, რომ დაწესებულებაში მიმდინარე თითოეული პროცესი ხარისხის ციკლის (,,დემინგი") შესაბამისად გადის 4 ურთიერთდაკავშირებულ საფეხურს: დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება, გადახედვა/გაუმჯობესება.მმართველობითი, ძირითადი, დამხმარე პროცესები დაწესებულების მიერ რეგულირდება ამავე წესის შესაბამისად. ბრძანებით განსაზღვრულია თითოეული პროცესის ეფექტურად განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი, მთლიანობაში აღნიშნული პროცესი საშუალებას იძლევა პროცესების მართვა განხორციელდეს ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის მიერ 2024 წლის 25 ნოემბრის N53 ბრძანებით დამტკიცებულია, ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი “, სწორედ ამ წესზე დაყრდნობით ხდება დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა/ამორიცხვა. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვის პერიოდულობა და ვადები განისაზღვრება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით. 02.07.2024 წლის გაერთიანების სათათბირო საბჭოს სხდომაზე მოხდა საბავშვო ბაღებში აღსაზრდელთა ჩარიცხვის I და II ეტაპის გაცნობა-განხილვა, ასევე მსჯელობა ,,ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესთან“- დაკავშირებით, წესი მოგვიანებით დამტკიცდა, ,,ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“, გაერთიანების სათათბირო საბჭოს შეხვედრის ოქმი N3, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან და ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის მიერ 2024 წლის 25 ნოემბრის N53 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი "-ს მე-5 მუხლის მე-5 პუნქტის შესაბამისად, ბავშვის ჩარიცხვა ხორციელდება მშობელთან ხელშეკრულების დადების შემდეგ, კონკრეტული დოკუმენტების წარდგენის საფუძველზე, კერძოდ: : მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება გაერთიანების დირექტორის სახელზე, ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი, ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა ჩატარებული აცრების მითითებით, ბავშვის ფოტოსურათი, ბავშვის მისამართი, მშობლის/კანონიერი წარმომადგენელის პირადობის ასლი, მისამართი, მისი თანხმობა/უარყოფა ბავშვის ფოტო/ვიდეო გადაღება/გამოქვეყნებაზე, მშობლის საკონტაქტო ინფორმაცია, ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადებების და სსსმ საჭიროების შესახებ, ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიის ან კვებითი აუტანლობის შესახებ, არსებობის შემთხვევაში. ჩამოთვლილი ყველა დოკუმენტი მშობელთან გაფორმებულ ხელშეკრულებასთან ერთად ინახება ბავშვის პირად საქმეში.

გაერთიანების უფროსის 2025 წლის 14 აპრილის N 02.19 ბრძანებით დამტკიცებული ,, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მუხლი 22-ით განსაზღვრულია ინფორმაცია თანამშრომელთა პირადი საქმეების შესახებ. დაწესებულების პერსონალის პირადი საქმეები ინახება გაერთიანებაში.შეიცავს არსებით ინფორმაციას თანამშრომლის შესახებ მისი სამუშაო პერიოდის განმავლობაში. პირადი საქმის შემადგენელი ნაწილებია: სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი; ¬ რეზიუმე; ¬ განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი: ¬ პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი; ¬ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან; ¬ კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები; ¬ შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები; ¬ კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები); ¬ შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი. სავალდებულოდ წარმოსადგენი და პირად საქმეში შესანახი დოკუმენტების გარდა, დაწესებულებას უფლება აქვს დამატებით განსაზღვროს ასევე სხვა დოკუმენტები, რომლებიც შეინახება პირად საქმეში.

დასტურდება, რომ დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. გაერთიანების დირექტორის 20.05.2025 წლის N 02-27 ბრძანების პირველი პუნქტით დამტკიცებული -,,პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი“
2. გაერთიანების დირექტორის 20.05.2025 წლის N 02-27 ბრძანების მეორე პუნქტი - პროცესის განხორც. პასუხისმგებელი პირის/პირების განსაზღვრის შესახებ
3. გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 25 ნოემბრის N53 ბრძანებით დამტკიცებული,,ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“
4. გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 14 აპრილის N 02.19 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“
5.პერსონალის პირადი საქმეები
6. ინტერვიუ პასუხისმგებელ პირებთან
7. გაერთიანების სათათბირო საბჭოს შეხვედრის ოქმები

შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამებ.ა ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:
4.3 მატერიალური რესურსი

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ფუნქციონირებს სამედიცინო ოთახი, დასაქმებულია კვალიფიციური ექთანი, არსებობს სამედიცინო ფურცელი-ფორმა 100 ბავშვების ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ, ბავშვთა ავადმყოფობის გამო გაყვანის და პირველადი სამედიცინო დახმარების აღრიცხვის ჟურნალი, ჯანმრთელობის ყუთი პირველადი დახმარებისთვის მოიცავს საჭირო მედიკამენტებს და საშუალებებს. გაერთიანების დირექტორის 20.05.2025 წლის N 02/26 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,გაერთიანების ადმინისტრაციულ საბავშვო ბაგა-ბაღებში პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები", რომელიც მიეწოდა დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსს, აღნიშნული მექანიზმები გაცნობილ იქნა დაწესებულების მედდის, უფროსი აღმზრდელების და აღმზრდელებისთვის. ასევე, დაწესებულების 5 თანამშრომელს: 4 უფროს აღმზრდელს და მედდას აქვს გავლილი პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენისა და სიმულაციური წვრთნების ტრენინგი, რომელიც ჩატარდა ქუთაისის დ. ნაზარიშვილის სახელობის საოჯახო მედიცინისა და საოჯახო მედიცინის რეგიონალური სასწავლო ცენტრის მიერ, რაც დასტურდება შესაბამისი სერტიფიკატებით.

დაწესებულებას არ აქვს საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა, შეთანხმებული უფლებამოსილ ორგანოსთან, ამასთან დაკავშირებით შემუშავდა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. დაწესებულება გეგმავს 1 წლამდე ვადაში აღმოფხვრას აღნიშნული ხარვეზი. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს, ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტამდე შემუშავებულ შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების ჯეროვნად შესრულება მოცემული სტანდარტის დასაკმაყოფილებლად, კერძოდ, მოამზადოს და დაამტკიცოს საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა, შეათანხმოს უფლებამოსილ ორგანოსთან და განათავსოს შენობაში 05.01.2026 წლამდე.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის. დაწესებულებას არ აქვს მწვანე საფარის ინვენტარიზაციის დოკუმენტი, აღნიშნულთან დაკავშირებით შემუშავდა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. დაწესებულება გეგმავს 1 წლამდე ვადაში აღმოფხვრას აღნიშნული ხარვეზი.**სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს, ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტამდე შემუშავებულ შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების ჯეროვნად შესრულება, კერძოდ ბაღის ინვენტარიზაციის დოკუმენტის შექმნა ერთ წლამდე ვადაში, 05.01.2026 წლამდე.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში არსებობს დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანის მექანიზმი, რომელიც გულისხმობს ბავშვების უსაფრთხოების დაცვას, მშობელთა ინფორმირებას და მათგან წერილობითი ნებართვის მიღებას. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანას უფროსი აღმზრდელი, აღმზრდელი უზრუნველყოფს მშობლის/კანონიერი წარმომადგენელის წერილობითი თანხმობის საფუძველზე. მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ნებართვას ითვალისწინებს დაწესებულებასა და მშობელს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებაც, ასევე არსებობს ცალკე წერილობითი ნებართვის ფორმა ბავშვების დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანაზე, ნებართვა ფოტო/ვიდეო გადაღებასა და მის საჯაროდ გამოქვეყნებაზე. დაწესებულებასა და მშობელს შორის გასაფორმებელი ხელშეკრულების ნიმუში, ასევე ინტერვიუ დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების შენობის შიგნით არსებობს მანიშნებლები, რომლებიც დაეხმარება ბავშვს შენობაში ორიენტირებისთვის. მანიშნებლები განთავსებულია როგორც ჯგუფურ ოთახებში, ასევე ჯგუფის გარეთ. დაწესებულებაში არის 4 ასაკობრივი ჯგუფისთვის 4 ჯგუფური ოთახი, ოთახების შესასვლელთან კედელზე გამოკრულია ბავშვებისთვის მარტივად აღსაქმელი დასურათებული დღის განრიგი, თითოეული აქტივობის დასრულების შემდეგ ბავშვები შეძლებენ თავად გადაატრიალონ განვლილი აქტივობის სურათი და გადავიდნენ შემდეგ აქტივობაზე. შენობის ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა იცნობდნენ დღის განრიგს და ჰქონდეთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსის მიერ დაორგანიზდა საინფორმაციო შეხვედრა დაწესებულების პერსონალისთვის, შეხვედრის N4 ოქმში იკითხება, რომ ადმინისტრაციის უფროსმა პერსონალს გააცნო ბავშვთა უფლებების კონვენცია, მოხდა ბავშვთა უფლებების სიტუაციური განხილვა/გაანალიზება. შეხვედრაზე დასწრებას დამსწრეები ადასტურებენ ხელმოწერებით. აღნიშნულს ადასტურებს საინფორმაციო შეხვედრის ოქმი N4 და ინტერვიუ ადმინისტრაციის უფროსთან. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და აქვს მზაობა დაიცვას საქმიანობის წარმართვის პროცესში. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 06 ნოემბრის 02/47 ბრძანებით დამტკიცებულია ,,ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი “, ამ წესის შესაბამისად, დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის. რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირად N3 საბავშვო ბაღში განსაზღვრულია ამავე ბაღის ადმინისტრაციის უფროსი. რომლის გადამზადება დაგეგმილი იყო გაერთიანების დირექტორის 14.08.2024 წლის N 02/30 ბრძანებით დამტკიცებული ,,2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმით“, აქტივობის განხორციელება გადაიდო 2025-2026 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლისთვის.

მარეგულირებელი წესი, ბრძანება რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის დანიშვნის შესახებ, ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელსა და ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის მიერ 5.09.2024 წლის N 02/33 ბრძანებით დამტკიცდა ,,ადაპტაციის და ტრანზიციის მარეგულირებელი მექანიზმი", რომელიც გულისხმობს ბავშვის პირველად შესვლას საბავშვო ბაღში, ბაღიდან სკოლაში წასვლას, ერთი ასაკობრივი ჯგუფიდან მეორეში გადასვლას. ასევე ერთი სიტუაციიდან ან აქტივობიდან მეორეში გადასვლას და ა.შ. მექანიზმი გულისხმობს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის დაწყებამდე ახლად რეგისტრირებული ბავშვების მშობლებისთვის წინასწარ საორიენტაციო შეხვედრების მოწყობას, სადაც დაწესებულება გარემოსთან ადაპტაციისა და ტრანზიციისთვის საჭირო ინფორმაციას მიაწვდის მშობლებს. რამდენიმე დღით ადრე, აღმზრდელების და გარემოს გასაცნობად, მშობლის მიერ ხდება ბაღში ბავშვის მიყვანა, ეფექტური სტრატეგიაა მშობლის დარჩენა ჯგუფში რამდენიმე საათი ბავშვთან ერთად და მიმდინარე აქტივობებში მისი ჩართვა. სასკოლო მზაობის ბავშვებისთვის ხდება თემის ,,მე სკოლაში მივდივარ" ირგვლივ აქტივობების/თამაშების დაგეგმვა(მაგ: თამაში ,,სკოლობანა"და სხვ.), ხორცილედება ბავშვების ვიზიტი ახლომდებარე სკოლაში, ასევე დაწესებულების მიერ ხდება რჩევების შემუშავება მშობლებისთვის: როგორ მოვამზადოთ ბავშვი საბავშვო ბაღისთვის, რჩევები მშობლებს სკოლაში ტრანზიციის საკითხებთან დაკავშირებით. ეს რჩევები განთავსებულია საინფორმაციო დაფაზე და ხელმისაწვდომია ყველა მშობლისთვის. შიდა ტრანზიციები ხორციელდება თამაშის ელემენტებით, რათა გაუმარტივონ ბავშვებს ეს პროცესები. ,,ადაპტაციის და ტრანზიციის მარეგულირებელი მექანიზმი", დაწესებულების საინფორმაციო დაფა, ინტერვიუ ადმინისტრაციის უფროსთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებას აქვს მზაობა ხელი შეუწყოს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ჯგუფში უფროსი აღმზრდელი და აღმზრდელი უზრუნველყოფს ბავშვის პირადი ინფორმაციის დაცვას, ბავშვის და მისი ოჯახის კონფიდენციალურობას, მოპოვებული/ბავშვისგან მიღებული ინფორმაციის დაცვას გამხელისგან. გაერთიანებაში დანიშნულია პერსონალური მონაცემების დაცვის ოფიცერი და შემუშავებულია პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკის დოკუმენტი. გაერთიანება და დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის პირადი უსაფრთხოების ზომების,ასევე თანამშრომელთა უფლებების დაცვას პერსანალურ მონაცემთა დამუშავების პროცესში. პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკის დოკუმენტი, ინტერვიუ ადმინისტრაციის უფროსთან და გაერთიანების წარმომადგენელთან ადასტურებს, რომ დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია
.....
.....

რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. გაერთიანების დირექტორის 20.05.2025 წლის N 02/26 ბრძანებით დამტკიცებული ,, პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები“

2. მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულების ნიმუშები
3. ვიზუალური დათვალიერება
4. ინტერვიუ პასუხისმგებელ პირებთან
5. გაერთიანების დირექტორის 15. 05.2025 წლის N 02/24 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკის დოკუმენტი
6. გაერთიანების დირექტორის 05.09.2024 წლის N 02/33 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ადაპტაციის და ტრანზიციის მარეგულირებელი მექანიზმი".
7. გაერთიანების დირექტორის 06.11.20024 წლის N 02/47 ბრძანების მეორე პუნქტით დამტკიცებული - რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირებად ადმინისტრაციის უფროსების დანიშვნის შესახებ.
8. გაერთიანების დირექტორის 06.11.2024 წლის N 02/47 ბრძანების პირველი პუნქტით დამტკიცებული ,,ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი"
9. დასურათებული დღის განრიგი
10. დაწესებულების პერსონალთან საინფორმაციო შეხვედრის ოქმი N4

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ყოველწლიური ბიუჯეტი იგეგმება გაერთიანების მიერ, დამფუძნებლის (ადგილობრივი თვითმმართველობა) მიერ გამოყოფილი სუბსიდიის ფარგლებში. ბიუჯეტი დაგეგმილია მუხლობრივად საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მიხედვით. მუნიციპალური ბიუჯეტიდან გამოყოფილი სუფსიდია არის დაგეგმილი სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობებისთვის. შესაბამისად, დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გაერთიანების დირექტორის მიერ 22.05.2025 წლის დამფუძნებელთან (ადგილობრივი თვითმმართველობა- ქალაქის მერი) შეთანხმებული ბიუჯეტით იკვეთება, რომ გამოყოფილია თანხა სათამაშოების, სახელმძღვანელოების, სასწავლო მასალების შესაძენად. ამ მიზნებისთვის გაწერილი ბიუჯეტის ხარჯვის ნაწილი დასტურდება შესყიდვის დოკუმენტაციითა და ინვენტარიზაციის აქტით. აღნიშნული დოკუმენტები, ინტერვიუ გაერთიანების ფინანსებზე პასუხისმგებელ პირთან ადასტურებს, რომ დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ფინანსურ პროცესებს წარმართავს მოქმედი კანონმდებლობის და გაერთიანების დირექტორის მიერ 20.05.2025 წელს დამტკიცებული N02/27 ბრძანების ,,პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ" შესაბამისად. ფინანსური რესურსების მართვა ხდება გაერთიანების ბუღალტერის, შესყიდვების კოორდინატორის მიერ დემინგის ციკლის მიხედვით. პროცესის შემადგენელი ეტაპებია: • საპროგნოზო ბიუჯეტის დაგეგმვა; • შესყიდვების განხორციელება; • პროცესების გამართული ფუნქციონირების უზრუნველყოფა, მონიტორინგი, შეფასება და გაუმჯობესება.

გაერთიანების ბუღალტერთან და შესყიდვების კოორდინატორთან ინტერვიუდან გამოიკვეთა, რომ საპროგნოზო ბიუჯეტს გაერთიანება გეგმავს წინა ბიუჯეტის მონიტორინგის, შეფასების შედეგად მიღებული გამოცდილების და დაწესებულების მოთხოვნა/საჭიროებიდან გამომდინარე. შესყიდვებს ახორციელებენ ბაზრის კვლევის საფუძველზე, ხდება ხარჯვის მონიტორინგი, სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული რისი შეძენა მოხერხდა, რისი ვერა, კეთდება ანალიზი, წარედგინება ანგარიში გაერთიანების დირექტორს. ამ ანგარიშის გავალისწინებით იგეგმება შემდგომი ბიუჯეტი. საპროგნოზო ბიუჯეტი, შეთანხმებული ბიუჯეტი, შესყიდვების წლიური გეგმა, ინტერვიუ გაერთიანების ბუღალტერთან და შესყიდვების კოორდინატორთან ადასტურებს, რომ დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა. **სტანდარტის ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.2025 წლის საპროგნოზო და შეთანხმებული ბიუჯეტი
2.გაერთიანების დირექტორის 18.11.2024 წლის N02/51 ბრძანებით დამტკიცებული ,,შესყიდვების წლიური გეგმის პროექტი"
3. გაერთიანების დირექტორის 14.08.2024 წლის N 02/30 ბრძანებით დამტკიცებული ,, 2024-2025 სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო წლის სამოქმედო გეგმა".

4.ინტერვიუ პასუხისმგებელ პირებთან.

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	**2. სხვა დანართის დასახელება**
1	დაწესებულების შესაბამისობის გეგმა (ვიზიტამდე წარმოდგენილი)
2	დაწესებულების შესაბამისობის გეგმა (ვიზიტის შემდეგ წარმოდგენილი)
3	

<u>თარიღი</u>: 09.10.2025

<u>ხელმომწერი</u>	<u>სახელი გვარი</u>	<u>ხელმოწერა</u>
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე *ხარისხის ექსპერტი:*	მაკა გრძელიშვილი	
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები	ირინე ქათამაძე	

კურიკულუმის ექსპერტი:

კვების დარგში ექსპერტი: თეა კუჭუხიძე

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: მარიამ გელხვიიძე

4.3. კონსერვატორი განსაზღვრულ ნოსახეობრივის შესახებ კითხვარი

საგაონი სახელწოდება: ა.(ა).ი.ა. „ტბილისის ბუნიკალალეტების სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანება
პროგრამა(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ტბილისის N3 სპორტი ბაკა-ბალი

ბრძანების N: MES 52500005163642, 14.05.2025

პროგრამა(ებ)ის განხორციელების დაკმაყოფილების მისამართი: ტბილისის ბუნიკალალეტები, ქალაქი ტბილისი, ვერაძიზეველის №4
(ბუნიკალალეტები, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)

ვიზიტის თარიღი: 27, 28 მაისი

კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი განოთავსებულია დაწესებულების მისიათ განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შესაბამება არსებულ დარგის ძირითადი რეგულაციებს

N	ინდიკატორი	შესაბამება	ძირითადად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურები (მტკიცებულებები): კომპეტენტის/კონტროლის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	**დაწესებულება ეროვნულად საღმრთოდ საღმრთოდ-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ინდიკატორებიან ვადეთა და დადგენილი ნაგებობა რეგულაციების გათვალისწინებით**	☐	☐	☑	☐	1.ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან- საკადასტრო კოდი: 39.01.24.107 თარიღი 25/11/2022 2. მიმართვა უფლებამოსილ ორგანოთან, გაერთიანების მიერ შემუშავებული საგანგებო სიტუაციის გეგმის შეთანხმების შესახებ. 21.03.2025, წერილი 74-742508030 3.მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან ზეწინა-ნაგებობის სანიმანო ინსპექტირების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დასაკვნის მოთხოვნის შესახებ. 21.03.2025, წერილი 74-742508030 4. მიმართვა ადგილობრივ თვითმმართველობისადმი დასახარების ინფორმაცია, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მგდგომარეობის დადგენისათვის, შენობის ტექნიკური პასპორტის აღების მიზნით. -04.02.2025 წლის წერილი 21-742503548 5. გაერთიანების დირექტორის ბრძანება 18.11.2024 , N02.52. „მიეგმცა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი" 6. ვიზუალური დათვალიერება 7. დაწესებულების ადმინისტრაციის უფროსთან ინტერვიუ 8. დაწესებულების შესაბამისობის გეგმა 9. ინვენტარიზაციის ბუღალ 10.გაერთიანების დირექტორის 13.09.2024 წლის N02-38 ბრძანებით განსაზღვრული „ეკონომიკურ-ეფექტიანობის განსახორციელებლად მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა"
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მინიმალ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**	☐	☐	☐	☐	
3	**დაწესებულებას შერეულიელი აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	ძირითადად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რისკი	არსებულ/ტერიტორიული პოზიციის განხილვა
1	**დაწესებულება ეროვნულად საღმრთოდ საღმრთოდ-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ინდიკატორებიანი ვადეთა და დადგენილი ნაგებობა რეგულაციების გათვალისწინებით;**								
	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან	☑	☐	☐	☐	‘დაწესებულებას აქვს განცხადული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან (საკადასტრო კოდი: 39.01.24.107 თარიღი 25/11/2022), რომელთაც დასტურდება, რომ დაწესებულებას ეოფლება დადგენილი აქვს მოსარგებლის ინსტიტუციის ვადეთა. -აღნიშნული დასტურებსრომ დაწესებულება- ეეროვნულად საღმრთოდ-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ინდიკატორებიანი ვადეთა. ‘დაწესებულებას აქვს ზეწინა-ნაგებობის სტატუსი, რომელიც ითქვეოდ ამონაწერის საჯარო რეესტრიდან. (საკადასტრო კოდი: 39.01.24.107) ‘დაწესებულებას არ აქვს დოკუმენტი ზეწინა-ნაგებობის ტექნიკური მგდგომარეობის დადგენის მესახებ (აკადემიკოს მესამის სიფრთხილე ინფრასტრუქტურა ორგანონ.ამ სასამართლო ეემპერატორის ეროვნულად საღმრთოდ ბიოლოგიის მიერ. აქვს მიმართვის წერილი ადგილობრივ თვითმმართველობისადმი, ამ პროკურატურის ეტვენის ინფორმაცია. 04.02.2025 წლის წერილი 21-742503548 (ამავეროლად დაწესებულების შესაბამისობის გეგმასა 1 წლის ვადაში შესასრულებლად) ‘დაწესებულების აქვს მიმართვა: უფლებამოსილ უწყებასთან ზეწინა-ნაგებობის სანიმანო ინსპექტირების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის მესახებ . 21.03.2025, წერილი 74-742508030	* დაწესებულებამ 5.01.2027 წლამდე, ეკონომიკად განხორციელის შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული ინდიკატორები: მიმართვა- შესაბამის ორგანოთან ზეწინა- ნაგებობის ტექნიკური მგდგომარეობის დადგენის მესახებ, მომსახურების მიმწოდებლის მოძებნა, ხელშეკრულების მოშოდება/გაფორმება. * დაწესებულებამ, 5.01.2026 წლამდე, ეკონომიკად განხორციელის შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული ინდიკატორები, საკანონო სიტუაციის გეგმის ეეროვნულთანად ორგანონთან შესაბამებულად.		დაწესებულებას მიეცემული ჰქონდა ეემპერატორისგან რეკომენდაცია საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის განახლებასთან დაკავშირებით, ვინაიდან ვერ დასტურდებოდა დაწესებულება მიერ საღმრთოდ-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურის მინიმუმ ინდიკატორებიანი ვადეთა ფლობა. დაწესებულებამ მიერ ინფორმაციით იქნა აღნიშნული ხარვეზი წარმოდგენილია განახლებული ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან (საკადასტრო კოდი: 39.01.24.107, თარიღი 25/11/2022), რომლითაც დასტურდება, რომ დაწესებულებას ეოფლება დადგენილი აქვს მოსარგებლის ინფორმაციის ვადეთა. აღნიშნულიდან გამომდინარე, კონსერვატორი ინდიკატორის შეფასება „არ შესაბამება" შეიცვალა შეფასებით„შესაბამება".
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მინიმალ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**								
2.1.	დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციაში მიღების შესახებ. უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაიცემული 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)	☐	☐	☐	☐				
2.2.	**მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ**								
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას ჰყავს 52 ბავშვი, 4 უკუეული ოთახები განთავსებულია პირველ და მეორე სართულზე			
	უკუეული ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	☑	☐	☐	☐				
	შესასვლელი სართულზე (ასფალის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	აფეხმარსაკეთელი საშოფები	☐	☐	☐	☐				
	დაბა სარეკრეაციო სივრცეები	☐	☐	☐	☐				
	ბარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისათვის	☐	☐	☐	☐				
	საკეთილ მზაობის უკეთეს(ებ)ი	☐	☐	☐	☐				
	შესასვლელ სართულზე საკეთილ მზაობის უკეთესების განთავსების შემთხვევაში:								
	ასაკეთ სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძები ბავშვებისათვის	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულის კიბის ფიზიკურ კიბის დასაწყისში აქვს დამცავი ბარიერი	☐	☐	☐	☐				
2.3.	**დაწესებულებაში, მიდა და ბარე ტერიტორიაზე, განთავსებული შემდეგი საკალდებელი სივრცეები:**								
	უკეთესი ოთახები(ი) ან/და კარი.ეულების მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრეა. ამასთან ყველა უკეთეი ეშენებულთოდოლა. ინდივიდუალური უკეთესი ოთახთან ან კარი.ეულების მიზნებიდან გამომდინარე შერჩეული საერთო სივრეათ ბავშვზე არანაკლებ 2 კვმ.	☑	☐	☐	☐	პირველ სართულზე არის ორი უკეთესი ოთახი, თითოეულის ფართია 5,95 მ. --4,44 მ-ზე, ჯამში 50,1 კვ.მ. მეორე სართულზე არის ასევე ორი უკეთესი ოთახი, თითოეული ოთახი 11,3 მ. 6,5-ზე, ჯამში 73,45 კვ.მ. ფართით. თითოეულ უკეთეს აქვს სამრეცხაო ოთახი/მოსასვენებელი სივრეა, 13 საწოლით. სამრეცხაო სივრეები განთავსებულია ინეკეს სართულზე, სადაც უკეთესები ოთახებია. თითოეული უკეთეს აქვს განცალკევული ზონა, რომელშიც გამოყოფილია სივრეე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად მოიაკეკს თითოეული უკეთეისთვის 15 კარადა 30 საკიდით, ჯამში 60 კარადა, 120 საკიდით. სამყოფები: პირველ სართულზე არის ტუქ-პერსონალის ოთახი, მეე-2 სართულზე აფეხმარსაკ ეფერნის ოთახი, - 1 ფარმაზი მეორე სართულზე სენსო მოტორული აქტივობებისთვის, კინომშეკლნის შესაბამისად მოწყობილი სამეფიფრო მოშანურების სივრეე, კვეის ბალეი, საშუაობი ფალეკ , სამეფიფო ზონა- სამეფიფო პროდუქტებისთვის. დაწესებულებას აქვს ამნეკი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის, ეეზოშეკლილიფალია ეკზტერიალური ეკიბობის სისტემით, დაწესებულების მიდა სივრეკეები აღჭურვილია შესაბამისი ეიზუალური მინიშნებებით, რაც ეეზოშეკლეულოფს. სივრეები ბავშვების მარტივ ორიენტაციას- - უკეთეეს ოთახებში არის ინერები მიდა სივრეები გადასაადგილებლად (საპ.ვეანი, საძინებელი , ეასაბყდლეს) , უკეთეის გარეთაც არის მანიშნებლები. დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული ეზოსტის შენეკეი ბანალი.			
	საძინებელი ოთახი/მოსასვენებელი სივრეკე	☑	☐	☐	☐				
	აფერეული და საკოლამეფელი განათლების პირველი ნლის უკეთეებში საძინებელი სივრეკე განთავსებულია ინეკე სართულზე, სადაც უკეთესები ოთახებია	☑	☐	☐	☐				
	გასასვლელი ზონაა, რომელშიც გამოყოფილია სივრეე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის-	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძი/ აბაზანა პერსონალისთვის	☑	☐	☐	☐				
	აფეხმარსაკეთელი საშოფები (მათ შორის სივრეე თანამშრომლებიათვის საშოფინისთვის)	☑	☐	☐	☐				
	დახურული სივრეე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი	☑	☐	☐	☐				
	თუ დახურული სივრეე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია ნაგებობისგარეთ, აღნიშნული სივრეე ეეზოშეკლეულოფილია ეკიბობის სისტემით და ბუნებრივი განათება-განათლების პირველადი წყაროთი	☐	☐	☐	☐				
	კინომშეკლნის შესაბამისად მოწყობილი სამეფიფო მოშანურების სივრეე	☑	☐	☐	☐				
	ეეკბის ბალეი, სამზარეული ფალეკ, საწყობი ფალეკ	☑	☐	☐	☐				
	სამეფიფო ზონა - საწყობი პროდუქტებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	აფერეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების უკეთეები ოთახ(ებ)ი განთავსებულია პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				

	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) უკუღმა ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე შეხვედრი დედებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მოზრდილთა, დაწესებულების პროგრამებში ჩართული ბავშვებისთვის მოწყობილია იმდენადდალაგირი/ნიხალირებული შესასვლელი შენობაში.	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამავეპრიოლად ხდება სხვა-ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების უკუღმური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ხაჭან ლიფტი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ელექტროენერგია გათბობის სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	ბერეკეკრეტიტერიან დაწესებულებაში (არაუმეტეს 2 უკუღმა60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დახურული ზედაპირიანი [illegible]	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	☑	☐	☐	☐				
2.4.	**მოთხოვნები სანიტარული კვანძების მოწყობის მიმართ - დაწესებულებას გააჩნია, კანონმდებლობით გათვალისწინებული ხელსაბანები ბავშვებისთვის და ბერხნალელისთვის (WASH ინდიკატორი)**								
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი სამაგალო ზომის უნიტაზი -	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში, თითოეულ უკუღმა არის 3-3 სამაგალო უნიტაზი, ჯამში 12, არის 3-3 ხელსაბანი, ჯამში 12. დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობა არ არის დაცული, დაწესებულებას აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად გაწერილი აქვს შესაბამისობის ჯგუფს 2 წლის ვადაში შესასრულებლად. დაწესებულებაში არის ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისთვის, არ არის ადაპტირებული სან.კვანძი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის. აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად დაწესებულებას გაწერილი აქვს შესაბამისობის ჯგუფს 2 წლის ვადაში შესასრულებლად. დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფასურები არ არის განთავსებული უკუღმური ოთახის და სამრეცხაოს ფასურების ქვეშ	* ინდიკატორთან შესაბამისობისთვის, დაწესებულებამ 5/01/2027 წლამდე ეტაპობრივად განახორციელოს შესაბამისობის ჯგუფით გამაზრდელი აქტივობები, სანიტარიულ კვანძებში ითითოეული სამაგალო უნიტაზის პრივატულობის უზრუნველყოფისთვის: მოთიხის შესაბამისი მოშენიდებული, გაკეთების ბასთან ხელშეკრულება, განახორციელოს შესაბამისი სამუშაოები. 05.01.2027 წლამდე, დაწესებულებამ ეტაპობრივად განახორციელოს შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე ზრდასრულებისთვის/ბერხნალელისთვის. ადაპტირებული სანიტარიული კვანძის მოწყობა. შესაბამისობის ჯგუფში გამაზარდელი აქტივობების საშუალებით შესაბამისი მოშენიდებული მოთიხა, ხელშეკრულების გაფორმება, სამუშაოების განახორციელება.		
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი სამაგალო ზომის ფეხსაბანი ნიჟარა -	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 სამაგალო ზომის ბიდეტი - ყოველ 20 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 სამაგალო ზომის დაბის ტოილეტი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, გარდა სასკოლო ეზოების ჯგუფებისა)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი იღება გარეთ, აწეულია იატაკის დონიდან და იკეტება მიეწიდან გარედან გალების შესაძლებლობით	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ბავშვებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და ინიციატორი გამოიყენა იმავე ერთისმეთოდიკან კაბინებია.) **(WASH ინდიკატორი)**.	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ზრდასრული პირებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და ინიციატორი გამოიყენა იმავე ერთისმეთოდიკან კაბინებია.) **(WASH ინდიკატორი**)	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების სანიტარიული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფასურები არ არის განთავსებული უკუღმური ოთახის და სამრეცხაოს ფასურების ქვეშ -	☑	☐	☐	☐				

2.5.	**მოთხოვნები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისაგმი**								
	დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს 1206 კვ.მ ეზო , ამასთან, ბაღს ეკუთვნება სარეკreაციო ზონა, რომელიც ასევე იყენებენ. ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ მაგვთან მიმართებაში არის სტანდარტით დადგენილ მინიმალურ ნორმებზე (არანაკლებ 3 კვ.მ) მეტი . ეზოს/გარე სივრცე ორ მხარეს შემოიფარგლება 1.6 მ-ზე ნაკლები სიმაღლის შემოუღობავით. ღობე არის რკინის . ღობეებს შორის მანძილი 10 მ. ღობეს არ აქვს ბანი კიდეები, ნეტარანი, გამომშერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაკავშირის შემთხვევაში.				ა.(ა.)ო.ბ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის საოლამყელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციული ერთეულის- ტყიბულის N3 საბავშვო ბაღ-ბაღის მიერ წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა. კონკურტული ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის განსაზღვრულია აქტივობები: ხელშესწორების გაფართმება სარეკონსტრუქციო სამუშაოებზე. ეზოს გარე სივრცის ორი მხარის შემოღობვა არა ნაკლებ 1.6 მ. სიმაღლის რკინის კონსტრუქციით 01.10.2027 წლამდე. შესაბამისად, უკანასკნელის შეფასება „არ შესაბამება" შეიცვალა შეფასებით „ნაწილობრივ შესაბამება".
	ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ მაგვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანხვედრაში დაყენელია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო საკუთრებაში არსებული სარეკreაციო ზონის ტერიტორიაზე/მიმაბულებელ და იყენებს მას. სარეკreაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულების გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/შემორანდები სარეკreაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით)	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/გარე სივრეცე შემოფარგულია არანაკლებ 1.6 მ სიმაღლის ბეტონ შემოზღუდვით.არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღობეები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვა/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, ნეტარანი, გამომშერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაკავშირის შემთხვევაში.	☐	☐	☑	☐				
	გარე სივრეცეზე შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა საკუნძულაციო ფენარი დაცულებულია და ყველა სახურავის დონეს არანაკლებ 30 სმ სიმაღლეზე.	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პირველებულად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოს/გარე სივრეცეში გამოყოფილია ინოლორებული სივრეც მაგვნისთვის	☐	☐	☐	☐				
2.6.	**ეზოს/გარე სივრეცეს განთავსებულია ტყეზით ჩაბოიფილი საფლდებული აღჭურვილობა და სივრეცეები (შესაბამებული განფოფებული ეზეს ოფეთრე ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კომპლექსები)**								
	ბოსიგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/სარეფილობელი	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს ბოსიგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/სარეფილობელი , სასრიალო, საკვნელი. საკვნე არ არის მიწებობილი, ეზოში არის სათამაშო სივრეც განსარტებისთვის , სარეფილობის ფეხქვეშ არის მაგიდა, სივრეც მიწებობილი და აკეტერეული ფრანტალული თამაშებისთვის, ეზოში და აივანზე არის საკოფი/ასაბრიში და გასაბრიში კომპლექტეკეები-- სასრიალო , ბაღანების აღჭურვილობა ბაღს არ აქვს, მაგრამ სარეკნლობენ მიმდებარედ არსებული სარეკreაციო ზონის რესურსით. ეზოს მიწებობილობები ითვალისწინებენ მაგვნის ასაკსა და სიმაღლეს, დაშორებულია ელექტროგამართნი მასალისაგან, ხოლო კომპლექტეკეული გადაწყვეტა ესაფრთხოა გამოყენების ფრონ, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვის საფრთხე ეზოს: იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია მაგვნის გადმოტრეა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, დაფარულია რბილი ხელოვნური ზედაპირით. ეზოს/გარე სივრეის თავქნილის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოალურის სამნმაღლებელი ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დაცულებს შემთხვევაშიც ინარჩენებს ეზოს/ გარე სივრეის ტერიტორიაზე არის განათების ნგარო, რაც ეშრეფეველოფის შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას.				ა.(ა.)ო.ბ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის საოლამყელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციული ერთეულის- ტყიბულის N3 საბავშვო ბაღ-ბაღის მიერ წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა. კონკურტული ინდიკატორების დაკმაყოფილებისთვის განსაზღვრულია აქტივობები: საქვაფეს მოსაწყობად ქვაფის შეკეთება, საქვაფეს შეკეცა და ბაღანების აღჭურვილობის მოწყობა შეორადი მასალების საშუალებით 01.10.2026 წლამდე. შესაბამისად, ეკსპერტის შეფასება „არ შესაბამება" შეიცვალა შეფასებით „მეტწილად შესაბამება".
	ბანერი	☑	☐	☐	☐				
	ბალიში	☑	☐	☐	☐				
	საქანელა	☐	☑	☐	☐				
	სათამაშო სახლი/კარავი/სივრეე განსარტებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	ხეტანი/ დასაკეფლი და მაგიდა	☑	☐	☐	☐				
	სივრეე მიწებობილი და აკეტერეული ფრანტალული თამაშებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	საკოფი/ასაბრიში და გასაბრიში კომპლექტეკეები	☑	☐	☐	☐				
	ბალიშის აღჭურვილობა	☐	☑	☐	☐				
	სივრეე მიწებობილი სეზონურეკ ეკნერეფილობისთვის-	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/ გარე სივრეის მიწებობლობები ითვალისწინებს მაგვნის ასაკსა და სიმაღლეს, დაშორებულია ელექტროგამართნი მასალისაგან, ხოლო კომპლექტეკეული გადაწყვეტა ესაფრთხოა გამოყენების ფრონ, იგი დამაგრებულია მყარად. არ არსებობს ტრამვის საფრთხე	☑	☐	☐	☐				
	ეზოში/ გარე სივრეეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია მაგვნის გადმოტრეა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, დაფარულია რბილი ხელოვნური ზედაპირით (მაგ, ხის ანალიღით, ნახერხით, ბალიშის საფარით, ქვანთი, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვ.)	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/გარე სივრეის თავქნილის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოალურის სამნმაღლებელი ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დაცულებს შემთხვევაშიც ინარჩენებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაფენილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები და მსგავ ანალოგი. აკრძალულია შემდეგი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - ბრიალა ქვის ფილები, ნეტარანი, მაჯოლიკოგენებიანი ფილები, უნდეს ფილები.	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/ გარე სივრეის ტერიტორიაზე არის განათების ნგარო, რაც ეშრეფეველოფის შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას.	☑	☐	☐	☐				

2.7.	**მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით**								
	ფანჯრების და ბინის უსაფრთხოება								
	მინის ტიხრები და კედლები, ასევე მიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემჩარულია, უნდა დამზადდეს მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით დაფარული ან ნაწილობრივ მინისგან ამ იმედით, ტექნოლოგიით, რომ დაამსხვრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის ყოფიერებისთვის. (თუ შემთხვევა კედელი საკმეთისთვის მოსაწყვლაში არ არის, მაშინ მინის საკმეტნელად შერჩევის საჭიროება არ არსებობს.)	☐	☐	☐	☐	დაწესებულების ყველა ის სივრცეში, სადაც მაგშეები ხედებიან , ეკუთვნები ფანჯრის ჯაღების შეკანრაზეთან არ არის მოწყობილი კედლები მყარად ჩადგმული და დაჭიმული ნაქოთი ბადის ჩარიერი. გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში 2 წლამდე ვადაში შესასრულებლად. კიბის ზედაკი მოპირკეთებულია გალვანი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩენებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშეც.	დაწესებულებამ უზრუნველყოფს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების ეკონომად შესრულება, კერძოდ: ფანჯრის ჯაღების მეკანრაზეთან კედლებში მყარად ჩადგმული და დაჭიმული ნაქოთი ბადის ჩარიერის მოწყობის მიზნით 2027 წლის 5 იანვრამდე გეგრილანების ბიუჯეტიდან განხორციელის შემდეგი აქტივობები : შესაბამისი მოშზოდებული მოძიება, ხელშეკრულების გაფორმება, მიზნობრივი სამუშაოების განხორციელება.		
	მინის ერთეული ფანჯრის სიგანე 1 მეტრზე ნაკლებია, ერთეული ფანჯრის ფართობი მომიზნული მინის კედლებისაგან განმეკუთვნილად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფერად კონტრასტული ფერისა	☐	☐	☐	☐				
	მინის კარებზე მარკირება არის ჰორიზონტალურად, ორ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკირება არის მორიგად ფონთან კონტრასტული და დატანილი შეშის ორივე მხარე, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ზედა არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	☐	☐	☐	☐				
	თუ უკუფეხურ ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის ჯარაშიდან მხრიდან მოწყობილია დამაცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომელიც კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მაძრე მაგშეის ასვლის შესაძლებლობას.	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც მაგშეები ხედებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია ჯაღების მეკანრაზეთი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქოთი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია . ერთერეალურად მაგშეის ფსიქიკურობისას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის ეფექტიანი ფრონტი ჩაჭრის. ნაქოთი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებული დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ/ზე. -	☐	☐	☑	☐				
	იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამაცავი ბადე, მაგშეისთვის ხელმისაწვდომია ადგილზე განთავსებული ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა.	☑	☐	☐	☐				
	კიბის უსაფრთხოება								
	კიბის ეფერადი მოპირკეთებულია გალვანი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩენებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშეც	☑	☐	☐	☐	კიბის ეფერადი მოპირკეთებულია გალვანი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩენებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშეც. დაწესებულებაში კიბის ეფერადი სახელურის სიმაღლე მაგშეებისათვის არის 52 სმ. ეფერთნებისათვის კი 85 სმ. შენობაში არ არის ხელული კიბეები . კიბეს ორივე მხრიდან მოეყვება მოაჯირი, არის კიბეები, რომლებსაც ერთი მხრიდან ესაზღვრება კედლები. კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით . ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არის 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები.				
	თუ იატაკის ზედაპირი გამხეცვებული დონისაა და წარმოქმნის სავეტერს ამავდროულად შენობის მიდამოებზე კიბის სავეტერები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (სავეტერის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე გამხეცვებულ სავეტერზე, სავეტერის მთელ სიგანეზე გამოყენებულია თვითნებვადი ლენტი/კონტრასტული ფერებიგამხეცვებული ხერხეტების მასალა.სავეტერის ეანალიტიკურადადგილადგამარჩიანდებული ნიშნები	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში კიბის ეფერადის სახელურის სიმაღლე მაგშეებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. ეფერთნებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ.	☑	☐	☐	☐				
	შენობაში არ არის ხელული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება)	☑	☐	☐	☐				
	კიბეს ორივე მხრიდან მაეყვება მოაჯირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწყვეტი სახელური	☑	☐	☐	☐				
	კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზესახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები.	☑	☐	☐	☐				
	თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებული დამატებითი მოაჯირი.მოაჯირი.	☐	☐	☐	☐				

კეთილგეგის/კოლონკების/კედლების ესთეტიზაცია								
დაწესებულებაში, ბავშვთა თაცვლის ადგილებში, კოლონკებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მიმრეკადობა ან კონტრასტული ფერის შესასმენი დასვეი-	◪	◻	◻	◻	ბავშვთა თაცვლის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლეზე არ არის მახვილი კუთხის კედლები და კოლონკები რომლიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხე ბავშვებისთვის- შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხედავენ, გამათბობლების კუთხეები არ არის მახვილი, მიმრეკადობულია .			
კოლონკებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ ზე-	◪	◻	◻	◻				
ბავშვთა თაცვლის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლეზე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანორი ისეთი ელემენტები, რომლიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხე ბავშვებისთვის-	◪	◻	◻	◻				
შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხედავენ, მახვილი კუთხის მკონე გამათბობლები დაფარულია ეკრანით ან ტახერით, რომლითა კონტრასტულიელი მოწყობაც ეზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას-	◪	◻	◻	◻				
ინვენტარის ესთეტიზაცია								
დაწესებულებაში ბავშვთა თაცვლის ადგილებში არსებული დეზინფიცირებული ტანსაცმელი ტანსაცმელია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. იმ დეზინფიცირებისთვის, რომლებიც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, ეზრუნველყოფილია ესთეტიზაციის დაცვა	◪	◻	◻	◻	დაწესებულებაში ბავშვთა თაცვლის ადგილებში არსებული დეზინფიცირებული ტანსაცმელია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა - გამოყენებულია ლედ ნათურები.შენობაში ავეკი მკარად არის დაფიქსირებული იატაკზე ან კედელზე და ესთეტიზირებია ბავშვებისთვის. ავეკებზე ითასში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ავეკებში ბავშვთა რაოდენობას .			
ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა -	◪	◻	◻	◻				
სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფირით	◻	◻	◻	◻				
შენობაში ავეკი მკარად არის დიდებულიმიმაგრებული იატაკზე ან კედელზე და ესთეტიზებია ბავშვებისთვის	◪	◻	◻	◻				
ავეკებზე ითასში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ავეკებში ბავშვთა რაოდენობას	◪	◻	◻	◻				
ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ბირთვადი ზომები შეესაბამება კეკრით მიღებულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად განთავსებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი18-21სმ	◻	◻	◻	◻	0-2 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფი არ ყავს დაწესებულებას			
2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40 -44სმ; სკამი 22-26სმ	◪	◻	◻	◻				
3- დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	◪	◻	◻	◻				
5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	◪	◻	◻	◻				
საწოლები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისაა:								
0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	◪	◻	◻	◻	დაწესებულებას აქვს 4 სართული, ითითოეულში არის 15 საწოლი განთავსებული, ჯამში 60 საწოლი. დაწესებულება ეზრუნველყოფილია: 2-სართულიანი საწოლებით (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და შესაბამისი ლოგიკით. / ჯგუფური ოთახის თარეში და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე , დაწესებულება აღჭურვილია ერთი ინტერნეტის წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით).			
3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	◪	◻	◻	◻				
დაწესებულებაში ეზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაშლელი საწოლები და ლოგიკები/ 1 ან 2-სართულიანი საწოლები (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლოგიკები/ ხეტიერი ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწოლები (ზოგჯის პირველი, მეორე და შესაბ იარუსის სიმაღლე ერთიდან არ აღემატება 125 სმ) და ლოგიკები ბავშვის ასაკის შესაბამისი ზომისაა.	◪	◻	◻	◻				
ჯგუფური ოთახის თარეში და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე	◪	◻	◻	◻				
დაწესებულება აღჭურვილია სულ მცირე ერთი ინტერნეტის წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით)-	◪	◻	◻	◻				
აღრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი ნლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია საფეხლის განთავსებული მაგიდა, სათავსი სავეჯიხანათვის და სათოი ავტომატური საკრედლენი	◪	◻	◻	◻				

3	**დაწესებულებას შეუმოწმებელი აქვს საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კამერმფლობელობით დადგენილ მოთხოვნებს.**								
3.1.	**დაწესებულებას შეუმოწმებელი აქვს საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კამერმფლობელობით დადგენილ შემთხვევებს მოთხოვნებს:**								
	ჯამური ოთახების რაოდენობა/საერთო სიერცის ფართი ქუთაისი/ვარე სიერცის ფართი აღმოჩენილ-პუდაგოგიის/აღმოჩენილის თანამედროვის სამაგესო ზონის ხელსაბანების რაოდენობა . სამაგესო ზონის ურნატუალის/ღობის ქოთნების რაოდენობა სამაგესო ზონის სკამების და მაგიდების რაოდენობა სამრეცხაო/მოსამაგედენელი სიერცე და სამოდელების რაოდენობა გასამდელი სიერცე	☐	☑	☐	☐	გაერთიანების დირექტორის 18.11.2024 წლის N02.52 ბრძანებით დამტკიცებულია დაწესებულების მიერ მომზადებული „საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის წესი", რომელიც დადგენილია დაწესებულებამ გამაზომავი საგზაო ზედაპირი რაოდენობა 115, ამასთანავე დაწესებულებამ მოახდინა მეთოდოლოგიათა გათვალისწინებული დაწესებულებაში არსებული რესურსების გაკეთებადი და რაოდენობის დადგენა: ჯამური ოთახების რაოდენობა/საერთო სიერცის ფართი - პირველი სართული- 2 ოთახი, 50,1 მ2-50,1 მ2+100,2 კვ.მ. მე-2 სართული-2 ჯამური ოთახი: 11,3 მ.- 6,5 მ-ზე, თითოეულის ფართი 73,45 კვ.მ ჯამში 146,9 კვ.მ ქუთაისი/ვარე სიერცის ფართი – 1206.02, აღმოჩენილ-პუდაგოგის/აღმოჩენილის თანამედროვის 4 ეფექტური აღმოჩენელი, 4 აღმოჩენელი , სამაგესო ზონის ხელსაბანების რაოდენობა -16, სამაგესო ზონის ურნატუალის რაოდენობა -12. სამაგესო ზონის სკამების და მაგიდების რაოდენობა – 240 სკამი, 40 მაგიდა 5 ადგილიანი. სამრეცხაო/მოსამაგედენელი სიერცე 4 , სანელიების რაოდენობა- 60, გასამდელი სიერცე - 60 კარადა, 120 საკიდი. მეთოდოლოგიამ აღნიშნულია, რომ საკამამაალელი რესურსი განისაზღვრება მიღებული კერძოკულების სპეციფიკიდან გამომდინარე, გაერთიანების დირექტორის 13.09.2024 წლის N02-38 ბრძანებით, მოქმედი კერძოკულების შესამამისი საკამამაალელი მინიმალური რესურსის რამოდენაოდენ გამაზომავია „კერძოკულების გამამრავლებლად მინიმალური საკამამაალელი რესურსების წესი.". მი , რომლის შესამამისად დადგინდა, რომ დაწესებულებას არ აქვს საგზაო რაოდენობის შესამამისი და დაკმაყარებული კერძოკულების რაოდენობა გათვალისწინებული საკმარისი საკამამაალელი რესურსი. აღნიშნული სარეზერვო აღმოსაფხვრელად დაწესებულებას განსრული აქვს შესამამისობის კვეს 1 წლამდე ვადაში შესამაალელად. ეტაპურად ეტაპურია აკუეფისოვის. დაწესებულების მიერ გამაზომავი საგზაო ზედაპირი ოდენობა 115 მისაღები იქნება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ შესამამისობის კვეშია განსრული აქტივობის (კერძოკულების გამმარავლებლისაგის საჭირო რესურსის შეტანა) განხორციელების შემთხვევაში. ამ ეტაპზე ექსპერტების მიერ რეკომენდირებული საგზაო ზედაპირი ოდენობა არის 100.	დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესამამისობის კვეშია განსრული აქტივობების კერძოდად შესრულება, კერძოდ, 2026 წლის 5 იანვრამდე უზრუნველყოს შესამამისი მოქმედებების მიღება, ხელმეორეულის გადარმენა, კერძოკულების გამამარავლებლად საჭირო საკამამაალელი რესურსის შესყიდვის განხორციელება.		
3.2.	**დაწესებულება ფლობს საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსს**	☐	☑	☐	☐	გაერთიანების დირექტორის 18.11.2024 წლის N02.52 ბრძანებით დამტკიცებული „საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის წესით" დაწესებულების დადგენილი აქვს რესურსები, რომელთა რაოდენობას საკმარისად თვლის 115 საგზაოსთვის. საკატარზაციო ვიზიტის დროს ექსპერტთა ჯგუფის მიერ მოხდა დაწესებულების ეფექტიანი დათვალიერება. შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება ფლობს საგზაო ზედაპირი რაოდენობის გამაზომავის მეთოდოლოგიით დადგენილ მატერიალურ რესურსებს: დაწესებულებას აქვს 4 ეფექტური ოთახი, (საერთო სიერცის ფართი - 247 კვ.მ.), სადაც თავისუფლად განთავსდება 115 საგზაო, ქუთაისი/ვარე სიერცის ფართი – 1206 კვ.მ. თითოეული საგზაოს მინიმალური 10 კვ.მ. (ა.ეარნეს დასაშვებ ნორმას 3 კვ.მ.) 4 ეფექტური აღმოჩენელი, 4 აღმოჩენელი- აკმაყოფილებს მეთოდოლოგიის მოთხოვნას ყოველ 13 საგზაოზე 1 უფროსი აღმოჩენელი/აღმოჩენელი (2-3 წლიანია ეეკუთვნ), ყოველ 15 საგზაოზე 1 უფროსი აღმოჩენელი/აღმოჩენელი (3-4, 4-5, 5-6 წლიანია ეეკუთვნისათვის) სამაგესო ზონის ხელსაბანების რაოდენობა -16, (ყოველ 20 საგზაოზე მოფის 5 ხელსაბანი), სამაგესო ზონის ურნატუალის რაოდენობა -12 (ყოველ 15 საგზაოზე მოფის 7 ურნატუალ). სამაგესო ზონის სკამების და მაგიდების რაოდენობა – 240 სკამი, 40 მაგიდა 5 ადგილიანი. სამრეცხაო/მოსამაგედენელი სიერცე 4 , სანელიების რაოდენობა- 60, გასამდელი სიერცე - 60 კარადა, 120 საკიდი. დაწესებულების მატერიალური რესურსი აკმაყოფილებს მეთოდოლოგიით განსაზღვრული მინიმალური საკამამაალელი რესურსი. 115, როგორც პროგრამაზე მოთხოვნილი საგზაოს ადგილების ზღვრული რაოდენობა, ექსპერტთა ეეკუთვნისის მისაღები იქნება . შესამამისობის კვეშია განსრული აქტივობის (კერძოკულების განამარავლებლად საჭირო საკამამაალელი რესურსის შეტანა) 2026 წლის 5 იანვრამდე განხორციელების შემთხვევაში. ამ ეტაპზე ექსპერტებისგან რეკომენდირებული საგზაოს ადგილების ზღვრული რაოდენობა 100	დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესამამისობის კვეშია განსრული აქტივობების კერძოდად შესრულება, კერძოდ, 2026 წლის 5 იანვრამდე უზრუნველყოს შესამამისი მოქმედებების მიღება, ხელმეორეულის გადარმენა, კერძოკულების გამამარავლებლად საჭირო საკამამაალელი რესურსის შესყიდვის განხორციელება.		

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

ავტორიზაციის უფლებამოსილი პირი: /მაკა გრძელიშვილი/

09.10.2025 წ.

4.4. კომპეტენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი		დანართი №2
საგანმო სახელწოდება: ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანება **პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ტყიბულის N-3 საბავშვო ბაღ-ბაღი**	**MES 5250000516362, 14/05/2025**	
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების დაკმაყოფილების მისაღწევი: ტყიბულის მუნიციპალიტეტი, (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახლოება/ქალაქი და N)ტალიანი ტყიბული, ჯერნისწყლის N4	**ვიზიტის თარიღი: 28/05/2025**	

კრიტერიუმი 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მიმზიდველობა ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობისა და განვითარების

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იღებს საკმარისველს მთავრობის მიერ დამტკიცებულ „აღრეული და სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზაციის და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების" ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	**შესაბამისია**	**ნაწილობრივ შესაბამისია**	**სრულიად შესაბამისია**	**არ არის შესაბამისი**	**დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპეტენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები**
საკალორიულო-საკვებნაწილოვანლი პროცესის წარმართვის სარეგულაციო	☐	☑	☐	☐	1.ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" დირექტორის ბრძანება #02/17. 31მარტი. 2025წ. ,ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციული ერთეულ-სამაგვრო მაა-ბალებში კვების ორგანიზაციის უზრუნველყოფის მიზნით ნეტრალიკოლოგის მიერ მეუფესებელი მენიუს სამუშაო ვერსიის წარდგენის შესახებ. 2.ა.(ა) ი.პ.,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" დირექტორის ბრძანება #02/14. 27მარტი. 2025წ. ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციულ ერთეულ-სამაგვრო მაა-ბალებში კვების ორგანიზაციის და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ.
	9-ზე მეტი საათი	**5-დან 9 საათამდე**	**3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე**	**არაუმეტეს 3.5 საათისა**	3. ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" დირექტორის ბრძანება #02/26. 20 მაისი. 2025წ. საკონფლიქტო მთავრობის 2023წლის 21 ოქტომბერის #76 დადგენილების შესაბამისად ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციულ ერთეულ-სამაგვრო მაა-ბალებში პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მეკმაწოფილის დამტკიცების შესახებ.
	V				4.ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" დირექტორის ბრძანება #02/10; 14/02/2025წ. ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" რიგი თანამშრომლებისთვის პირველადი გადაუდებელი და სამედიცინო დახმარების ტრენინგ კურსის ჩატარების შესახებ. 5. ა.(ა) „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" დირექტორის ბრძანება #02/35. 11 სექტემბერი. 2025წ. „სიერსოთის ეფექტლობის და საკვების პიგიენის" ტრენინგ,კურსის ჩატარების შესახებ.
კვების ეურრუნველყოფის ფორმა	**სტაციონალური კვებითი ურრუნველყოფა**	**საკუდილტური საშუალებელი**	**მზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით**	**პიბრიდული მოდელი**	6.ტყიბულის შემოდგომის სამაგალითო I და II კერძის მენიუ და ფასდასტა 7.ტყიბულის შემოდგომის მენიუს კარტოთეკა 8.ტყიბულის ზამთრის სამაგალითო I და II კერძის მენიუ და ფასდასტა 9.ტყიბულის ზამთრის მენიუს კარტოთეკა 10.ტყიბულის გაზაფხული-ზაფხულის სამაგალითო I და II კერძის მენიუ და ფასდასტა 11.ტყიბულის გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს კარტოთეკა 12.პრიალი ბოკერი წესები. დანართი 11 13.ნედლეულის დაფუძნებლის ინსტრუქცია . დანართი 8 14. წესი სასმელი „ბთის" გამოყენის ოქმი N1941; 15/11/2024 15.ხელმესერულება N87 ; 31/12/2024; სახელშეკრული შესყიდვის შესახებ 16. ხელმესერულება N19 ; 28/03/2025; სახელშეკრული შესყიდვის შესახებ 17.სურსათის ეროვნული სააგენტოს შესაბამისობის შეფასების აქტი N 1AFE402F2C742; 12/4/2023 ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" სათათბირო სამუშაო ხსდომის ოქმი #2 19/04/2024ნ.ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" ადმინისტრაციული ერთეულის სუნიფიმაციის საფრთხის ანალიზისა და კრიტიკული საკონტროლო წერტილებისდა ჰასპის (HACCP) სისტემის დანერგვის შესახებ. 18. ა.(ა).ი.პ.,,ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების" სათათბირო სამუშაო ხსდომის ოქმი #5 ,,02/12/2024ნ. ავტორიზაციის დარეგისტრირებული დოკუმენტების/ნებლების გაცემა/გაზარალების თანამაზე.

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რისკი	არგументირებული პოზიციის გაზიარება
1	**მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისაადმი**								
1.1	**დაწესებულების შეუსაბამებელი აქვს კვების ეურრუნველყოფის მეკანიზმი, რომელიც არეგულირებს სუფ მეორე ტვეშოთ ჩამოთვლილ საკითხებს:** მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამტკიცებული მენიუს დღიური ცვლილების შესაძლებლობა ეტერეტიკულად ეფექტიანად ბალანსებული მენიუ-რეფერენსი და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების მეკანიზმი	☑	☐	☐	☐	მენიუს შემუშავებისას და მათ შორის დამტკიცებულ მენიუში არის შესაძლებლობა მენიუ.ცვლილებისას დაცულ იქნეს ეტერეტიკულად შესაძლებლობა და უნდა აღინიშნის, რომ დაწესებულებას 0-1 წლამდეკ აღსაზრდელები სასაკვები ბაღში არ ჰყავს.საკვები მზადდება ადგილზე სამზარეულოში და შემდეგ ნაწილდება ჯგუფებზეზეკარეთიანებებას აღნერილი აქვს კვებითი ეფექტლობის მენიუ ბავშვების მართვის მეკანიზმი, რომელიც ეკითხება კვების მეკანიზმის დოკუმენტში. გაერთიანების მხრიდან წარმოდგენილი იქნა შესაფილვის დამადასტურებელი დოკუმენტები, სადაც აღნერილია კონსანიის მოამზადებლის მხრიდან პროდუქციის მიწოდების კუნები და პროდუქციის მიღებისას კონტროლის შესახებ დოკუმენტები. მზა კერძების ხარისხი მხილოდ ორგანოლეპტიკურ კონტროლის ეტეტიდ ანალიზებელია ბაღის მეკეფილ. ყოველდღიურად ხორცეულება მზა კერძების ნიმუშების აღება, ხოლო შენახვის ნესი დარღვეულია. გაერთიანებას კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესში აღნერილი აქვს ინფორმაცია მზა კერძის ნიმუშის აღებისა და შენახვის შესახებ, რომ მზა კერძი 24 სთ ენდი ინახებოდეს მაცივარში და სწორედ 24-სთ-იანი ვადა და შესაბამისად შენახვის ტემპერატურული რეჟიმი დარღვეულია. მზა კერძის ნიმუშები დღის გამავლობაში ნიმუშის აღების დროულობის შესაბამისად არ ინახება მაცივარში, არამედ დღის განმავლობაში მიმზადებული კერძის ყველა ნიმუში ერთად დღის ბოლოს. შესაბამისად თითოეულ კერძზე დარღვეულია შენახვის ტემპერატურული რეჟიმიც და შენახვის ვადაც. რაც ზემორი გამოკითხვის დროს დადასტურდა შესაბამისი პირის მიერ. გაერთიანებას კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელ წესში მითითებული აქვს, რომ ეფრდნის სურსათის მიერბიოლოგიური მარეგულირების შესახებ ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე საქართველოს მთავრობის დადგენილება №581. შესაბამისად, დაწესებულება ვალდებულია განსაზღვროს სურსათის მიკრობიოლოგიური მარეგულირების გამოკვლევები. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების მხრიდან არ ხორცეულდება გარკვეული პერიოდულობით მზა კერძების ლაბორატორიული კვლევა.	ინფორმატორის დამაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გითვალისწინოს 1. კვების უსაფრთხოების კონტროლის მიზნით ავადმყოფობა მზა კერძის ნიმუშები დღის განმავლობაში მზა კერძის გაკეთის დროის შესაბამისად იქნას შენახული მაცივარში, რათა დაფუძ იქნას შენახვის ტემპერატურა და ხანგრძლივობა და არა დღის ბოლოს. 2. დაწესებულებამ კვების მეკანიზმში სრულყოფის ინფორმაცია მზა კერძის ფუნთია და სამაგიერ დამადგენში მენეჯმენტ პროცესია და ხანგრძლივობის. 3. კვების უსაფრთხოების კონტროლის მიზნით, გარკვეული პერიოდულობით დაწესებულებაში დაშაფდეს მზა კერძის ჩატარებულ ლაბორატორიული ანალიზების ანალიზების პარამეტრებზე აკრეფილებული ლაბორატორიაში, რათა დაწესებულებამ დაადასტუროს სურსათის პიგიენის კარგი პრაქტიკის სწორი დენენეთნირება და შესაბამისობა საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან.	1. პროდუქციის მიკვლევადობის დოკუმენტები მეტი თვალსაზრისიანობისათვის სასურველია მეტაწმის თითოეული პროდუქტზე ფაფ-ცალ ეა დაფრთის მოწმოდელის მრიდან წარმოდგენილი დოკუმენტაცია. (მიეთითოს მიდების ფრო. ხარისხი. ტემპერატურა და სხვა)	წარმოდგენილი იქნა ა.(ა).ი.პ. „ტყიბულის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების" ადმინისტრაციული ერთეულის ტყიბულის N3 საბავშო ბაღა-ბაღის შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. შესრულების ვადა 01.10.2025 01.10.2026. ეურრუნველყოფილია ადამიანური/მატერიალური/ ფინანსური რესურსებით. შესაბამისობის გეგმაში გაკმოკეთილია შემდეგი : 4.4.1.1. 1. კვების უსაფრთხოების კონტროლის მიზნით დაწესებულებაში მზა კერძის ნიმუშის აღების პროცესია დასაბეგნია. –პროცესზე პასუხისმგებელი პირების ტრენინგი მიდა რეტრენის გამოყენებით, ეერნდ საკვების ბაგეშმდე შესაბამისად ეფნი იქნას შენახული მაცივარში,რათა დაცული იქნას შენების ტემპერატურა და ხანგრძლივობა. 2.დაწესებულების კვების მეკანიზმში დასაბეგნია პროცესი მზა კერძის აღებისა და სამაგიერე დამადგენში შენახვამდე ხანგრძლივობის შესახებ- დაწესებულება კვების მეკანიზმში სრულყოფის და დაარეკიკეს �ლოლებას - მზა კერძის აღებისა და სამაგიერე დამადგენში შენახვამდე პროცესია და ხანგრძლივობის შესახებ. 3.გაერთიანებას კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელ წესში მითითებული №581. შესაბამისად, დაწესებულება ვალდებულია განსაზღვროს ამ ტექნიკური რეგლამენტის დამრთით განსაზღვროთ სურსათის მიკრობიოლოგიური მარეგულირების გამოკვლევები. დაწესებულების მხრიდან არ ხორცეულდება გარკვეული პერიოდულობით მზა კერძების ლაბორატორიული კვლევა. გაანორჩენს აკრეფილებულ ლაბორატორიასთან ხელშეკრულებას 4.4.1.4. 4.მეწარეში თითოეული კერძის კალორია - ენერგეტიკული ღირებულება, ქიმიური შემადგენლობა (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი), ასევე კერძის ბრუტი და ნეტი მარეგისეული და გასაცემი ულუფის ზომა და ასევე პროდუქტების გაწმენდის ეკონალი ერთი ბავშვზე გაანგარიშებით, ეკოლეკულ ჰერმეტიკში ბუეკსამიზები. –ახალი მენიუ შემუშავების პროცესი მიმდინარეობს, ხელშეკრულება ნეტერიალოგიამ დადებულია, თითოეული კერძის კალორია - ენერგეტიკული ღირებულება, ქიმიური შემადგენლობა (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი), ასევე კერძის ბრუტი და ნეტი მარეგისეული და გასაცემი ულუფის ზომა და ასევე პროდუქტების გაწმენდის ეკონალი ერთი ბავშვზე გაანგარიშებით, მოყვანილი იქნება შესაბამისობაში და დამტკიცდება.
	V								
1.1.1	აღიარეთ ამ სხვა კვებითი ეტაპლობის მენიუ ბავშვის კვება (ვეფხითი ეუტანლობის ან მმიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეკრების მეთოდები;	☑	☐	☐	☐				
	პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლი	☐	☑	☐	☐				
	საკვები პროდუქტების ესაფრთხო დამუშავების, მომზადების და სერვირების, ასევე კვების პროცესში გადადგმული ბადალი რისკის მქონე ხელსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი	☑	☐	☐	☐				
1.2	დამეკიკეტეული, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელობს მენიუ	☑	☐	☐	☐				
1.3	დაწესებულების დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	☑	☐	☐	☐				
1.4	დაწესებულების შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინგიდიენტალური ბარათი; ბ) მიმზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მიმზადების წესი); გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა); დ) ქიმიური შემადგენლობა (ცილა,ცხიმი,ნახშირწყალი); ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო); ვ)თითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულუფის ზომა); ზ)პროდუქტების გაწმენდის ეკონალი ერთი ბავშვზე გაანგარიშებით.	☐	☑	☐	☐				

მენიუს შემუშავებისას და მათ შორის დამტკიცებული მენიუში არის შესაძლებლობა მენიუ.ცვლილებისას დაცული იქნეს ენერგეტიკულად შესაძლებლობა და უნდა აღინიშნის, რომ დაწესებულებას 0-1 წლამდეკ აღსაზრდელები სასაკვები ბაღში არ ჰყავს.საკვები მზადდება ადგილზე სამზარეულოში და შემდეგ ნაწილდება ჯგუფებზეზეკარეთიანებებას აღნერილი აქვს კვებითი ეფექტლობის მენიუ ბავშვების მართვის მეკანიზმი, რომელიც ეკითხება კვების მეკანიზმის დოკუმენტში. გაერთიანების მხრიდან წარმოდგენილი იქნა შესაფილვის დამადასტურებელი დოკუმენტები, სადაც აღნერილია კონსანიის მოამზადებლის მხრიდან პროდუქციის მიწოდების კუნები და პროდუქციის მიღებისას კონტროლის შესახებ დოკუმენტები. მზა კერძების ხარისხი მხილოდ ორგანოლეპტიკურ კონტროლის ეტეტიდ ანალიზებელია ბაღის მეკეფილ. ყოველდღიურად ხორცეულება მზა კერძების ნიმუშების აღება, ხოლო შენახვის ნესი დარღვეულია. გაერთიანებას კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელ წესში აღნერილი აქვს ინფორმაცია მზა კერძის ნიმუშის აღებისა და შენახვის შესახებ, რომ მზა კერძი 24 სთ ენდი ინახებოდეს მაცივარში და სწორედ 24-სთ-იანი ვადა და შესაბამისად შენახვის ტემპერატურული რეჟიმიც დარღვეულია. მზა კერძის ნიმუშები დღის განმავლობაში ნიმუშის აღების დროულობის შესაბამისად არ ინახება მაცივარში, არამედ დღის განმავლობაში მიმზადებული კერძის ყველა ნიმუში ერთად დღის ბოლოს. შესაბამისად თითოეულ კერძზე დარღვეულია შენახვის ტემპერატურული რეჟიმიც და შენახვის ვადაც. რაც ზემორი გამოკითხვის დროს დადასტურდა შესაბამისი პირის მიერ. გაერთიანებას კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელ წესში მითითებული აქვს, რომ ეფრდნის სურსათის მიერბიოლოგიური მარეგულირების შესახებ ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე საქართველოს მთავრობის დადგენილება №581. შესაბამისად, დაწესებულება ვალდებულია განსაზღვროს ამ ტექნიკური რეგლამენტის დარეგისტრირებული ლაბორატორიის ბაგეშმდე ეერნდ ეფნი ეფნ ეფ ეფ ეფ

2	**მწნილ დაგეგმილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:**								
	კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში უფუფუსოვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში კვების მიწოდება ყოველდღიურად ხდება ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით, რომელიც გამოკრულია თვალსაჩინოდ და დადასტურებულია პასუხისმგებელი პირების ხელმოწერით. კვების მიწოდების ულარობა საალრჩრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის 9 სთ-მდე ხანგრძლივობიდან გამიმდინარე ნაწილდება შემდეგი ულარობით: 2 მორიგად და 2 წმენმენა. დაწესებულების მორიგან წარმოდგენილი მენიუს მიხედვით, დღის განმავლობაში კვება გადანაწილებულია სტანდარტის შესაბამისად.			
	კვების მიწოდების ულარობა, საალრჩრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამიმდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას:	☑	☐	☐	☐				
	მწნილ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ულარობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ეფექტიანული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება:	☑	☐	☐	☐				
	მწნილ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა	☑	☐	☐	☐				
	მწნილ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ	☑	☐	☐	☐				
	საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარცვლეულებს, რძის ნაწარმს და ხილს (ხილი შესაძლებელია გადატანილი იქნას დილის წმენმენაზე)	☑	☐	☐	☐				
	საადილო დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს **4** ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს: პურს, წყალს, ძირითად კერძს და გარნირს	☑	☐	☐	☐				
	წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულის/ახალი ხილის/ბოსტნეულის/რძის/დამალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს	☑	☐	☐	☐				
	სასმელად გამოიყენება წყალი/დამალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შაქრის დამატების გარეშე) და სხვა.	☑	☐	☐	☐				
3	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-დაკტერა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფერო მტირწაკლები დროით მავზეს დაწესებულებაში დაფიქსების შემთხვევაში, ექსკურსია კვების კულტურებისა და გადანაწილების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კოთხგარის მე 3 სექციაში და შესაბამისად შეადასოს)								
	დაწესებულების 10 დღიანი მენიუ-დაკტერის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 1292 კილოკალორია (დღიურად შესაძლებელია კალორიის ცვალებადობა +/-10 კკალ);	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ, სადაც დარღვევები არის ძირითადად რძისა და რძის პროდუქტების, ბურღულეულის, ბოსტნეულისა და ხილის ასეკუნში. შემოდგომის მენიუში: დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში ძირითადად შეესაბამება შემდეგი პუნქტები: მარცვლეული და ბურღულეული-672.6.გრ. მეტია 372.6გრ ბოსტნეული--2028გრ. მეტია 743.65გრ რძე და რძის პროდუქტები--1191 მლ. ნაკლებია 2179მლ;	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გათვალისწინოს: საალმრჩრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტურად წარმართვისათვის ავადმყოფებელია აღსაზრდელებს მიეწოდოდ საკვები მენიუში დაგეგმილი მოთხოვნების შესაბამისად. ავადმყოფებია მენიუში დაფიქსირებული ხარვეზების აღმოფხვრა.		
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში 10 დღიანი მენიუს ეკონომიკური ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 50.37კრაბი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5 ეკ);	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში 10 დღიანი მენიუს ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 49.57გრაბი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5 გ);	☑	☐	☐	☐	ზამთრის მენიუში: დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში ძირითადად შეესაბამება შემდეგი პუნქტები: მარცვლეული და ბურღულეული 684გრ. მეტია 384გრ ხილი-1220.79გრ. ნაკლებია 79.21 რძე და რძის პროდუქტები--1143 მლ. ნაკლებია 2227მლ.-ით გაზაფხულის მენიუში: დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში ძირითადად შეესაბამება შემდეგი პუნქტები: მარცვლეული და ბურღულეული 624გრ. მეტია 324გრ ხილი-1091.24გრ. ნაკლებია208.76გრ ბოსტნეული--1693გრ.ნაკლებია 107გრ. რძე და რძის პროდუქტები--1125 მლ. ნაკლებია 2245მლ.-ით				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში 10 დღიანი მენიუს ნამბორწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 160.82 გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5გ);	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 1300 გ, პური, მარცვლეული და ბურღული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	პური =1000გ,	☐	☑	☐	☐				
	მარცვლეული და ბურღულეული =300გ,								
	საკონდიტერო ნაწარმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ.-ს.								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და ბოსტნეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	ხილი =1300გ (მათ შორის ხილის ჩირი (არსებობის შემთხვევაში- არაუმეტეს 100გ)	☐	☑	☐	☐				
	ბოსტნეული =1800გ,								
	კარტოფილი =1200გ,								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-დაკტერაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4870 მლ. რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	რძე დასალევად =1500 მლ.	☐	☑	☐	☐				
	რძე და რძის პროდუქტი =3370 მლ.								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-დაკტერაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	საქონლის რბილი ხორცი 440გ,	☑	☐	☐	☐				
	ქათმის ფილე 200გ,	☑	☐	☐	☐				
	თევზის ფილე 200გ,	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტერაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 220გ ყვავილი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	ფაფარეული ზეთით 100გ,	☑	☐	☐	☐				
	ნაღების კარაქი 120გ,	☑	☐	☐	☐				

4	**ჯერბალული/ლიბერტინული პროდუქტების არსებობა ბავშვთა კვებისთვის შეწყვეტილ მწნილში**								
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერის მიხედვით ჯერხებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ულრადობის შესაბამისად	☑	☐	☐	☐	1.დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერის მიხედვით დაცულია შაჩრისა და მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზები. 2.ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველი პროდუქტები: ყავა, შავი ჩაი. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები. 3. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები . 4. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი. ასევე არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერცხი. 5. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული და არაკულტივირებული სოკო. 6. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მოშუადებული ხორცეული. ტკბილეულის #3 საბავშვო ბაღს არ ჰყავს ალერგიული და კვებითი პუტანლობის მქონე აღსაზრდელი. 7. დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საკვებდანამატები.			
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერის მიხედვით თავიხუფალი შაჩრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ულრადობის შესაბამისად	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების,	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ:	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილ-დაქტერაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერცხი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დაფიქსირებულ მწნილები არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მოშუადებული ხორცეული (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი	☑	☐	☐	☐				
	ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საკვებდანამატები: ნატრიუმის ბენზოატი (E211) - კონსერვანტი ტარტრაზინი(E102) - საღებავი	☑	☐	☐	☐				
5	**კვების მიწოდება და უსაფრთხოება**								
	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და დინამიური რესურსი	☑	☐	☐	☐	1.ტკბილეულის #3 საბავშვო ბაღს აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის ჭურჭელი. 2. კვების ხანგრძლივობა არის 20-30წთ. კვების პროცესს ზედამხედველობს ძირითად აღმზრდელი და თანაშემწე, საკვებისასმენ მუდდაც.			
	დაწესებულებაში ბუდებივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საკანმანათლებლო პერსონალისაგან დამოუკიდებელ პერსონალის მიერ	☑	☐	☐	☐				

ეკსპერტი კვების დარგში : **/ თეა ჯაფარიძე/**

09.10.2025 წ.

| 4.5. კომპეტენტიან განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი | | |

4	**ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალსარგებლობაში**								
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)	☑	☐	☐	☐	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური წყალმომარაგებით, ცენტრალურ წყალმომარაგების უზრუნველყოფს საქართველოს გაერთიანებული წყალმომარაგების კომპანია, რაც დასტურდება საქართველოს გაერთიანებული წყალმომარაგების კომპანიის ამონაწერის პირათით დაწესებულების ამონაწერად რეგისტრაციის შესახებ (N3604857). დაწესებულებას წყალი მიეწოდება ეარავ.ცით, ამტერამ უნდეტი წყალმომარაგების უზრუნველყოფის მიზნით დაწესებულებას დამონტაჟებული აქვს წყლის სამრაგე ავზი. ავზის მოხმარების შემთხვევაში ცივი და ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია ყველა სველი წერტილი. ავზის მოცულობა (ტონა) სრულად შეესაბამება ვანდაცვის მსოფლიო ორგანიზაციის სარეკომენდაციო მოთხოვნების სამფელი და სამეურნეო წყლის საჭიროების შესახებ ბავშვების და პერსონალის რაოდენობაზე გაანგარიშებით და საჭიროების შემთხვევაში უზრუნველყოფს მინიმუმ ორი დღის მარაგს. წყლის სამარაგე ავზის რეგისტ/დეზინფექცია ხორციელდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურის შესაბამისად და ინფექ შესაბამისი შესრულებული სამუშაოს აღრიცხვის ჟურნალი. ავზის რეგისტ/დეზინფექციას ახორციელებს კონტრაქტორი კომპანია "პიკია" სხიპ ლ. საცვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული სამუშაოთ - "Dezkontaminat", შპს "სადეზინფექციო ცენტრი პიკიასთან" თანამშრომლობა დასტურდება 2025 წლის 17 აპრილს N 25, 2024 წლის 10 სექტემბრის N 49 და 2024 წლის 8 ნოემბრის N 72 გადარმბენელი ხელმეორეულებია და შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების აქტებით.			
	სასმელი წყლის ბაქტერიოლოგიური ანალიზების მოამზადებელ ლაბორატორიებს								
	a) წყლის კონტეინერის საშუალებით	☑	☐	☐	☐				
	b) წყლის დისპანსერის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	g) წყლის შადრევნის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველ დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე	☑	☐	☐	☐				
	წყლის დისპანსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთეულად გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპენსერის აუზი პერიოდულ ირეცხება და ეტაპრდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით;	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი წყლის წყარად არტეზიული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: a) დაცულია გარედან რიგე სახის დაბინძურებისაგან b) განთავსებულია არანაკლებს 300 დამრეცით დაბინძურების ნებისმიერი წყაროდან g) არ ხდება პრეტიციდების გამოყენება ჭიდან 1000 რადიუსში d) ჭა მოწმდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადგენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით e) ჭას აქვს ღობე ცხოველებისგან დასაცავად g) ჭის გარშემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემა ზედაპირული და დაფარული წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა რაკეტილია და თავდახურულია	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავების და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახშირი წყლის მოიკლებარინება (წვიმის წყალი, რეცხვისა და ხელსაბანი წყალი, სასმელი წყლის ფილტრი)	☑	☐	☐	☐				
	წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია ელექტრული ბოილერ (საშრომელი ელექტრული მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონაში). სანელენ(ებ)ი და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში)	☑	☐	☐	☐				
	დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მოეწყობა საანიზაციო ორმოსანმაგალეკალურ აუზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: a) ბარე სანიტარიულ კვანძს გააჩნია საანიზაციო ორმოსეპტიკური აუზი წყალგაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით b) სან.კვანძის საკუნტილაციო მილს აქვს მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადე g) სან.კვანძს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათება d) სან.კვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაბანი e) აქვს სან.კვანძად მისაღები მოკირწყლული ბილიკი g) დაწესებულებას აქვს წინასწარგამაჩაზღვრული წესი მათი დაცლისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საკმინანობის დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	ბარე სანიტარიული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მიმიღებელ. სანიტარული კვანძის დამორება ჭიგნის და წყალმომარაგების წყაროების კაპტაჟიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს.	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მუდმივი წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია სამარაგე ავზი სანიტარიული კვანძების წყალმომარაგების მიზნით. სამარაგე ავზში შეგროვებული ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების რამარეცხად, ეზოს/ბარე სიერცის დასუფთავებისა და მორწყვისათვის, სახანძრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაოების წარმოებისას. ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისათვის, დასუფთავებისა და რეცხვისთვის. ტექნიკური წყალი ბავშვებისათვის ხელმიუწვდომელია, რაც ექვემდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან	☐	☐	☐	☐				
5	**მოთხოვნები ხითხურ-სასარო რეჟიმისადმი**								
	ჯეკუფური ოთახის და სამინველის განაკეცვა (ორპირა/ერთმხრივი/ეკერდითი/გამქოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად. "აღრესული და საკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით ეანსა"ხვრეული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განაკეცვების წესებს	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში პერის ტექსტილის კონტროლისთვის გამოყენილი თერმომეტრები განთავსებულია ყველა ჯეკუფურ და სამინველ ოთახში ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისად, რაც დასტურდება ვიზუალური დაფიქსირების შედეგებით. ბავშვის ყოველდღიურად პერზე ყოფნა დასტურდება დღის გამრიგით და პერსონალის გამიკეთების შედეგებით. პერსონალი იცნობს და იცავს განაკეცვების წესებს.			
	ტექსტილეტების კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური პერზე ყოფნა/გასვლისას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐				

6	**მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/მორნიფის დაგეგმვადი**									
	შენობის შიდა ხაოგეზები:									
	მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☒	☐	☐	ინდიკატორების მოთხოვნების შესაბამობები დასტურდება აიაპ ტყიბულის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 30 დეკემბრის N02/67 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით, ვიზუალური დათვალიერებისა და პასუხისმგებელი პირებთან ინტერვიუერების შედეგებით. შენიშვნალი იქნა შემდეგი დოკუმენტები: გენერალური დასუფთავების ჟურნალი, მიმდინარე დასუფთავების ჟურნალი, მიმდინარე დასუფთავებისა ჟურნალი, მიმდინარე დასუფთავებისა ჟურნალი.	ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ განახორციელის შემდეგი: გენერალური დასუფთავების ხოა-ში მონიტორინგის N 2 ვალში მოეთითოს სარეცხი საშუალების დასახელება. მონიტორინგის N 3 ვალში მოეთითოს საფეხურებელი საშუალების დასახელება და კონკენტრაცია. მიმდინარე დასუფთავების ხოა-ში მონიტორინგის N 2 ვალში მიმაით

ოდეთ სარეცხი საშუალების დასახელება. დოკუმენტების ისტორიაში მითითებული თარიღები არარეგულარული, რადგან დოკუმენტის გადასინჯვა და ველოლება დამტკიცების შემდეგან არ განხორციელებულა (აღნიშნულ ვალში თარიღები მოეთითება დოკუმენტში ველოლებისა მეტანია და გადასინჯვის შემთხვევაში). ასევე ყველა სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების N-ის ველში მითითებული ბრძანების ნომერი არარეგულარულია, დოკუმენტების დამტკიცების სტატუსის ველი შეიცავს სათანადოდ, ინსპოს ხოა-ის დამტკიცების ბრძანების რეკვიზიტები, შესაბამისი პირები, ხელმოწერები. განმაზღვრის ხოა-ის თითოეულ პროცესზე პასუხისმგებელი პირები სახელის, გვარის და თანამდებობის მითითებით. ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ სადეზინფექციო ხსნარი "თოლია" ჩანაცვლების ალტერნატიული დამნიშვნის ხსნარით, რომელიც რეგისტრირებულია სსიპ ლ. საფარელიძის სახელობის ეროვნული ცენტრის მიერ. | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც აღწერილია შემდეგი საკითხები: სადეზინფექციო ხსნარის შეკეთა რეგისტრირებული სადეზინფექციო ხსნარი სსიპ ლ. საფარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ცენტრის მიერ, შესაბამისი მომსახურების მიმწოდებლის მობილა და ხელშეკრულების გაფორმება, ხოსების შეკეთა რეგისტრაციის მიხედვით, შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 01.10.2026-მდე პერიოდი. ინდიკატორების შეფასება "არ შესაბამება" შეიცვალა "შესაბამება" შესაბამისობით. დაწესებულებამ უზრუნველყოფს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება. |
	ფანჯრების ზედა ხაოგეზებში:									
	ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების	☐	☒	☐	☐					
	ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების	☒	☐	☐	☐					
	ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების	☐	☒	☐	☐					
	ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების ფანჯრებზე ბადეების	☒	☐

	საფოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირველადფილი მუყეთივით (რათა მუსაძლებელი იყოს დიფერენციერება მარკირების მიხედვით) ბაქმეგზისათვის და გარეშე პირთათვის მოუწედომლელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის გამკეთებულ, ჩაკეტილ სათავსში/კარადაში	☐	☒	☐	☐				
	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საპნიანი წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მემდეგება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაბამში სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წო-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან ხაზოგადოებრივი ვანდაგის შესამანი სამსახურის მიერ რეგომენდებული წესითა და სადეზინფექციო საშუალებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო ვაიფრენების მუშეგდება საზოგადოებრივი ვანდაგის შესამანი სამსახურის მიერ რეგომენდებული სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☒	☐	☐				
	ეენობის გარე სივრცე								
	დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, აქრესეარები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☒	☐	☐	☐	დაწესებულების ეზო ხუთშაბათს ყოველდღიურად, ეზოს გენერალური დასუფთავება ტარდება 3 თვეში ერთხელ, ინტერიერიერების შედეგებიდან დასტურდება, რომ პერსონალმა იცის ეზოს/გარე სივრცის დალაგებისა და დასუფთავების პროცედურები. დაწესებულების გენერალი აქვს ინდიკატორი მოთხოვნილი სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები და ანარმოებს მესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირებას (ეზოს/გარე სივრცის, აღჭურვილობის დასუფთავება და ეზოს მოოქმელის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავების ჟურნალი). დაწესებულება არ ახორციელებს ქვიშის მოფლას/ მეფლას.	ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ ეზოს/გარე სივრცეს ეზოს მოამრაგება ქვიშით, ჭეშმა უნდა განთავსდეს შესამანის საკვიბში. ქვიშის მოფლა და პიგიენური მდგომარეობის უზრუნველყოფა უნდა განხორციელდეს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების შესამანისად.		დაწესებულებამ წარმოადგინა შესამანისობის ეზრუნველყოფის ვეგეტა, სადაც გაწერილია დაწესებულების ქვიშით ეზრუნველყოფის/მოფლის საკითხი სტანდარტული ოპერაციული პროცედურის შესამანისად. აღწერილია, რომ სოპ-ი შეიქმნება საათადიდან და მოხდება შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება. შესამანისობაში მოფლანის ვადად განსაზღვრულია 01.10.2026-მდე პერიოდი. ინდიკატორების შეფასება "არ შეესაბამება" შეიცვალა "შეტნილი" შესაბამისობით. დაწესებულებამ ეზრუნველყოფს შესაბამისობის ვეგეტით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული ნარჩენების (ბაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, აქრესეარები და სხვა) ეწმენდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის ვენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☒	☐	☐	☐				
	წელიწადის თბილ და ცივ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☒	☐	☐	☐				
	ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ სავეფიშე აღჭურვილია დახურვის მექანიზმით. ქვიშის შეცვლა ყოველში ხორციელდება დამინტრების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☒	☐	☐				
	სასანიტარიო ორმის/სეპტიკური ავზის დაცლა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცლის შემდეგ, მუშავდება სარეცხი და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
7	**მოთხოვნები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის ეზრუნველყოფისაგმი**								
	დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, საშხაპეებში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გაგანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☐	☒	☐	☐	ინდიკატორების მოთხოვნების შესამანისობები დასტურდება აიაპ ტყიბულის საოლმდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 30 დეკემბრის N 02/67 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით. ინდიკატორებით გათვალისწინებულ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში საჭიროა ტექნიკური ხასიათის ცვლილებები. დერეტრიზაცია/დეზინსექციას ახორციელებს შპს "სადეზინფექციო ცენტრი პოკია", რაც დასტურდება შპს "სადეზინფექციო ცენტრი პოკიასთან გაფორმებული ხელშეკრულებებით 2025 წლის 17 აპრილის N 25 ხელშეკრულება, 2024 წლის 8 ნოემბრის N72 ხელშეკრულება, 2024 წლის 10 სექტემბრის N49 ხელშეკრულება - დერატიზაცია, დეზინსექცია, დეზინფექციის თარიღზე და ხელშეკრულებას დართული შესრულებული სამუშაოს მოფლა-ჩაბარების აქტებით; ასევე, დაწესებულება ანარმოებს ინდიკატორებით გათვალისწინებულ მესრულებული სამუშაოს ჟურნალებს "პიფიას" მიერ გამოყენებული სადერეტიზაციო და სადეზინფექციო საშუალებები რეგისტრირებულია სსიკ ე. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ცენტრის მიერ.	ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ გაითვალისწინის შემდეგი: დასუფთავების, ნარჩენების გატანის და დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურაში დოკუმენტის N ვალმა მითითებული ბრძანების ნომერი არაეფექტურია, დოკუმენტის დამტკიცების სტატუსის ველი მეოქნოს სათანადოდ, აისახოს სოპ-ის დამტკიცების ბრძანების რეკვიზიტები, შესაბამისი პირები, ხელმოწერები. განისაზღვრის სოპ-ის ძალიანდ ფართოსმეტყველი პირები სახელის, გვარისა და თანამდებობის მითითებით.	სასურველია, დაწესებულებამ ეზრუნველყოს გათბობის მილების კედლებთან შეერთების ადგილის სათანადოდ ამოვსება შესაბამისი მასალით, რათა არ გახდეს მავნებლების შემოდენვის წერტილი. სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინის და დაწესებულების ეარე სივრცეებში განათვლის საკმარისი რაოდენობისა და მოყვლობის ნარჩენების ურნები.	დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის ეზრუნველყოფის ვეგეტა, სადაც გაწერილია სოპ-ის სათანადოდ შემუშავების საკითხი რეგომენდაციების შესაბამისად. შესაბამისობაში მოფლანის ვადად განსაზღვრულია 01.10.2026-მდე პერიოდი. ინდიკატორების შეფასება "არ შეესაბამება" შეიცვალა "შეტნილი" შესაბამისობით. დაწესებულებამ ეზრუნველყოს შესაბამისობის ვეგეტით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	დაწესებულებაში ეარეცხება ეარეცხი ხორცეულდება ეარეცხი ნარჩენების ეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, ეარეცხეებში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გაგანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☐	☒	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად ხუთშაბათს, ხოლო ნარჩენები ეროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შეგრეები (ნაგავმეგრეს) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიდა და ეარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შეგრეები (ნაგავმეგრეები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით ავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☒	☐	☐	☐				
	ნარჩენების შეგრეები (ნაგავმეგრეები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მეგაონრეებში	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შეგრეები (ნაგავმეგრეები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და ეტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორიანი კირის ხსნარით 60 წო-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულება ეზრუნველყოფს ნარჩენების შეგრეები (ნაგავმეგრეები) კონტეინერების განთავსების სიერეის, ასევე სანიტარიისა და სარდაფების პერიოდიულ დამუშავებას მწერებისა და მრავლეულების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია, დერატიზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☒	☐	☐	☐				

სანიტარული და პიგიენური ნორმების ექსპერტი:
მარიამ გელხვიიძე

ეკითხვრის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისათვის/დაწესებულების კონკრეტული მისაბრძოლოების.
09.10.2025 წ.