



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების
სტატუსის მქონე პირის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება
ალამბრის საბავშვო ბაღი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: რუსუდან შავაძე

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: ნათია მაღაზონია

კვების დარგში ექსპერტი: გულთამაზე ხოროშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: ჯულია მამალაძე

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია



1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	446951790
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში)	ალამბრის საბავშვო ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე (არსებობის შემთხვევაში)	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	საქართველო, ქალაქი ქობულეთი, დავით აღმაშენებლის გამზირი N99ა
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ქობულეთის მუნიციპალიტეტი სოფელი ალამბრი პირველი ქუჩა



დ აწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი (არსებობის შემთხვევაში)		
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ		
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) ☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) ☐	
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ		
ვიზიტის საფუძველი (ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)	MES 5 25 0000675384 16.06.2025	
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	16-17 ივლისი 2025 წელი	
5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)		
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა		ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ					
საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული “ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი” -ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.					
N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა

¹ აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.



1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ ნაწილი პირველი მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ავტორები: ხ.დოლიძე, თ.ბარბაქაძე, ნ.ჭიჭავაძე. საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო 2020. ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ ნაწილი 2 მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ავტორები: ხ.დოლიძე, თ.ბარბაქაძე, ნ.ჭიჭავაძე. საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო 2020. „სასკოლო მზაობის პროგრამა“-აქტივობათა კრებული ნაწილი პირველი. ავტორები: თ.ბარბაქაძე, ო.მუსხელიშვილი, ე.ღვინერია, თ.გაბისონია. საქართველოს განათლების და მეცნიერების სამინისტრო გაეროს ბავშთა ფონტი 2016. „სასკოლო მზაობის პროგრამა“-„აქტივობათა კრებული“ ნაწილი 2 ავტორები:თ.ბარბაქაძე, ო.მუსხელიშვილი, თ. გავისონია. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების	ქართული		105 ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☒ „ექსპერტთა მიერ რეკომენდებული რაოდენობა არის 66“
---	---	--	---------	--	--



		სამინისტრო გაეროს ბავშთა ფონდი. "სასკოლო მზაობის პროგრამა" "თამაში"-სწავლისა და განვითარებისთვის აღმზრდელის სახელმწიფო ავტორები: სტეფენ სალიფერი, ნინო ფრუიძე, იაგორ ბალანჩივაძე თამარ ბაქრაძე, თამარ გაბისონია, ნინო ლაბარტყავა, ნინო ფრუიძე თამარ ლორია. საქართველოს განათლებისა და სამინისტრო, გაეროს ბავშთა ფონდი 2015			
--	--	--	--	--	--

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2025 წლის 16-17 ივლისს ექსპერტთა ჯგუფის მიერ განხორციელდა ვიზიტი ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის სოფელ ალამბრის ბაგა-ბაღში. დაწესებულებას წინასწარ ჰქონდა მიწოდებული ვიზიტის დღის წესრიგი. ექსპერტთა ჯგუფი ადგილზე გამოცხადდა დროულად. ვიზიტი წარიმართა დაგეგმილი გრაფიკის შესაბამისად, თანამშრომლობით, გახსნილ და კეთილგანწყობილ საშუალო გარემოში.

შეფასების პროცესის მიმდინარეობისას გამოიკვეთა, რომ გარკვეული კომპონენტების მიხედვით ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება არ დაემთხვა დაწესებულების თვითშეფასებას. კერძოდ, შეუსაბამობები დაფიქსირდა შემდეგ კომპონენტებთან მიმართებაში:

- ბავშვთა მინიმალური (ზღვრული) რაოდენობა,
- სტანდარტი 1.2 - სტრატეგიული განვითარება,
- სტანდარტი 4.1 - პერსონალის მართვა და განვითარება,
- სტანდარტი 4.2 - პროცესების მართვა,
- სტანდარტი 4.3 - მატერიალური რესურსი,



- სტანდარტი 4.4 – კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი,
- სტანდარტი 4.5 – სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები,
- სტანდარტი 4.6 – ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება,
- დტანდარტი 4.7-ფინანსური რესურსი.

აღნიშნული კომპონენტების ნაწილზე დაწესებულებას წარმოდგენილი ჰქონდა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც ასახავს სტანდარტების მოთხოვნებთან სრულ შესაბამისობაზე მიღწევის მოლოდინსა და შესაბამისი ნაბიჯების დაგეგმვას. ექსპერტთა ჯგუფმა აღნიშნული გეგმები განიხილა დოკუმენტურად და ადგილზე წარმოდგენილი მტკიცებულებების საფუძველზე.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

„ალამბრის საბავშვო ბაღის პერსონალის საუკეთესო პრაქტიკას წარმოადგენს პროგრამა „პოზიტიური მშობლობა“, რომლის მიზანია მშობელთა ცნობიერების ამაღლება, მშობელსა და შვილს შორის პოზიტიური ურთიერთობისა და კომუნიკაციის ხელშეწყობა, წიგნის კითხვისა და თამაშის მნიშვნელობა“

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....

.....

.....

.....

.....



10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დანესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დანესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დანესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა²
პროგრამის სახე: სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა კურიკულუმის დასახელება: კურიკულუმის დასახელება: ადრეული განათლების კურიკულუმი, „თამაში“, 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკის ჯგუფებისათვის პირველი და მეორე ნაწილი. ავტორები: ხათუნა დოლიძე, თამარ ბარბაქაძე, ნინო ჯიჯავაძე, საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო. 2020 წელი. * სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“, პირველი და მეორე ნაწილი. თამაში - სწავლისა და განვითარებისთვის აღმზრდელის

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



სახელმძღვანელო.ავტორები: სტეფენ საიფერი,იაგორ ბალანჩივაძე,თამარ ბაქრაძე,თამარ გაბისონია,ნინო ლაბარტყავა,ნინო ფრუიძე, თამარ ლორია.საქართველოს განათლების, მეცნიერების,კულტურისა და სპორტის სამინისტრო 2015 წელიადრეული განათლების კურიკულუმი,,თამაში,,2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკის ჯგუფებისათვის პირველი და მეორე ნაწილი.ავტორები:ხათუნა დოლიძე,თამარ ბარბაქაძე,ნინო ჯიჯავაძე.საქართველოს განათლების, მეცნიერების,კულტურისა და სპორტის სამინისტრო.2020 წელი. * სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში,,პირველი და მეორე ნაწილი.თამაში - სწავლისა და განვითარებისთვის აღმზრდელის სახელმძღვანელო.ავტორები: სტეფენ საიფერი,იაგორ ბალანჩივაძე,თამარ ბაქრაძე,თამარ გაბისონია,ნინო ლაბარტყავა,ნინო ფრუიძე, თამარ ლორია.საქართველოს განათლების, მეცნიერების,კულტურისა და სპორტის სამინისტრო 2015 წელი

2. კურიკულუმი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება



	☐ არ შეესაბამება	☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია

1.2. სტრატეგიული განვითარება



- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს მისია, ხედვა, ღირებულებების ამსახველი დოკუმენტი დანართი N1 სახით. მისია ჟღერს შემდეგნაირად: საბავშვო ბალების გაერთიანების მისიაა ხელი შეუწყოს სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში უსაფრთხო, ხელმისაწვდომი, ინკლუზიური და ხარისხიანი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესების განხორციელებას, სადაც დაცული იქნება თითოეული ბავშვის უფლებები, ინტერესები და საჭიროებები.

დაწესებულების მისია შესაბამისობაშია ინდიკატორის მოთხოვნებთან, ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და მიზნად ისახავს შექმნას ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს მისია, ხედვისა და ღირებულებების ამსახველი დოკუმენტი დანართი N1 სახით. ხედვა შემდეგნაირად ჟღერს: ჩვენს საბავშვო ბალებში ხარისხიანად დაინერგება ადრეული და სკოლამდელი განათლების სახელმწიფო სტანდარტები; ქობულეთის მუნიციპალიტეტში იქნება საბავშვო ბალები, სადაც იმუშავებენ მაღალი კვალიფიკაციის საგანმანათლებლო პერსონალი და უზრუნველყოფილი იქნება ხარისხიანი ინკლუზიური განათლების ხელმისაწვდომობა; დაწესებულების ხედვა მკაფიოდ ასახავს ბავშვის საუკეთესო ინტერესზე ორიენტირებულობას, უსაფრთხო და თანასწორ გარემოს, სოციო-ემოციური და კოგნიტური განვითარების ხელშეწყობას ხედვაში ჩანს თუ რა მიმართულებით მიდის დაწესებულება, თუმცა არ ჩანს დროის პერიოდი, თუ რა დროში აპირებს დაწესებულება ხედვაში გაწერილ სასურველ მდგომარეობის მიღწევას.



დანესებულების ღირებულებებია - ბავშვზე ორიენტირებულობა , თანასწორობა და ინკლუზია, პასუხისმგებლობა, პარტნიორობა – აღსაზრდელთა მშობლებთან, საბავშვო ბაღების პერსონალთან, მუნიციპალიტეტებთან და ყველა დაინტერესებულ მხარესთან. განვითარება და ინოვაცია – ვნერგავთ თანამედროვე მიდგომებს და ხელს ვუწყობთ ადამიანური რესურსის პროფესიულ განვითარებას.

წარმოდგენილი ღირებულებები შესაბამისობაშია ინდიკატორის მოთხოვნებთან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია ხედვა ფორმულირდეს როგორც დანესებულების სასურველი მისაღწევი მდგომარეობა დროის კონკრეტულ პერიოდში და მოიცავდეს გაბოშვად ნიშნულებს.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 07 მაისის #ბ32.11425127001 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად, დანესებულებამ უზრუნველყო მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით.



შექმნილია სამუშაო ჯგუფი, რომლის შემადგენლობაში შედიოდნენ გაერთიანების ადმინისტრაციის, ბალების ხელმძღვანელი პირები, ქობულეთის მერიის განათლებისა და კულტურის სამსახურის წარმომადგენელი და მშობელი. აღნიშნული დადასტურებულია ა(ა)იპ ქობულეთის საბავშვო ბალების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 მარტის №32.11425079001 ბრძანებით — „მისიის, ხედვის, ღირებულებების, სტრატეგიული გეგმისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავების მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ.“ სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების ამსახველ მტკიცებულებად წარმოდგენილია დანართი N2, ოქმი N10.

გემოაღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისია, ხედვა და ღირებულებები საჯაროდ ხელმისაწვდომია და გაზიარებულია ბაღის ოფიციალურ Facebook გვერდზე, (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100041339593214>), რომელიც დაწესებულებას მტკიცებულებად ატვირთული აქვს დანართი N 4 სახით, საინფორმაციო ჩათებში. გარდა ამისა, ისინი გამოკრულია ბაღის შესასვლელში თვალსაჩინო ადგილზე.



მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავებისა და გაზიარების დამადასტურებელი ფოტომასალა წარმოდგენილია დანართში N4.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....
რეკომენდაცია

.....
რჩევა

.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი (1) მისია ხედვისა და ღირებულებების დოკუმენტები.
2. .მისია ხედვა ღირებულებაზე შეიქმნა სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება ბ32.1142.50.79001 20.02.2025.
3. დანართი (2) .შეხვედრის ოქმი N10.
4. დანართი (4) მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების გაზიარების დამადასტურებელი ფოტო მასალა.
5. დანართი(3) მშობელთა შეხვედრის ოქმი N11.
6. დანართი (5) ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ს სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების ავტორიზაციისთვის დადგენილი სტანდარტის:დაწესებულების მისიის,ხედვის,ღირებულებების,სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიის და სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მიზნით, შექმნილი სამუშაო სხდომის ოქმი 2.
7. დანართი N4 - **Facebook** გვერდი.

შეფასება:

1.1. დაწესებულების მისია

შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
---	---	---	---

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 19 მარტის N ბ32 114250785 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესში განსაზღვრულია სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესები; სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესებზე პასუხისმგებელი პირები; პროცესში ჩართული მხარეები; სტრატეგიული დაგეგმვისა და განვითარების პროცესის საკვანძო პრინციპები; დოკუმენტის გაზიარება; პროცესის წამმართველი სამუშაო ჯგუფის ფორმირება და მუშაობის წესი; მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავებისა და გაზიარების წესი; სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემუშავების, გაზიარებისა და დამტკიცების პროცესი; სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგია, სამოქმედო გეგმის შემუშავება; მისიაში, ხედვასა და ღირებულებებში, სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმებში ცვლილებების შეტანა და გაზიარება; სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი და შეფასება; სტრატეგიული/სამოქმედო გეგმის მონიტორინგის მექანიზმი; სამოქმედო/სტრატეგიული გეგმის შეფასება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების 2025-2030 წლის ხუთწლიანი სტრატეგიული გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია 2025 წლის 7 მაისს №32 11425127001 ბრძანებით, უფლებამოსილი პირის მიერ.

წარმოდგენილი სტრატეგიული განვითარების გეგმა არის ხუთწლიანი და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. სტრატეგიული გეგმის ციკლურობა დასტურდება სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიის ჩანაწერებით, შემუშავების პროცესის, პერიოდულობის, მონიტორინგისა თუ შეფასების მექანიზმის განსაზღვრით.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი სტრატეგიული გეგმა მოიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....
.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთნაირი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია, უფლებამოსილი პირის მიერ, ბრძანებით დაამტკიცებული 2025 წლის (14.05.2025წ. N ბ32. 11425134001) სამოქმედო გეგმა, რომელიც ეფუძნება სტრატეგიული განვითარების გეგმას და მორგებულია კალენდარულ წელს. დადგენილი სამოქმედო გეგმა მკაფიოდ ეფუძნება სტრატეგიულ განვითარების გეგმას და არ წარმოადგენს დამოუკიდებელ დოკუმენტს. იგი ასახავს სტრატეგიული მიზნების ოპერაციულ დეტალიზაციას, რაც უზრუნველყოფს დაწესებულების საქმიანობის განხორციელების თანმიმდევრულობასა და მიზანმიმართულობას.

სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის შესახებ დოკუმენტი, რომელიც დაამტკიცებულია ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების მიერ 2025 წლის 19 მარტს (ბრძანება № ბ32.114250785), მუხლი №10 — სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგია, ითვალისწინებს შუალედურ შეფასებას: დაწესებულება ახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს ყოველ 6 თვეში ერთხელ, რომელიც მიზნად ისახავს ზუსტი საჭიროებების გამოვლენასა და შესაბამისი მიზნების/ამოცანების კორექტირებას. მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმი უზრუნველყოფს, რომ სამოქმედო გეგმა იყოს მოქნილი და რეაგირებდეს გამოვლენილ საჭიროებებზე. დაწესებულება ასევე ახორციელებს ყოველწლიურ თვითშეფასებას, რომლის შედეგები (გამოკვეთილი ძლიერი და სუსტი მხარეები, რეკომენდაციები) გამოიყენება სამოქმედო გეგმის შესწორებისა და ახალი აქტივობების დაგეგმვის პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....

.....

.....



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გამომავალი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულების მიერ წარმოდგენილი სამოქმედო გეგმა მოიცავს სტანდარტით გათვალისწინებულ სავალდებულო კომპონენტებს. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრული აქტივობები შეესაბამება სტრატეგიულ მიზნებსა და ამოცანებს. გაწერილი აქტივობების შესრულების ნაწილში, სამოქმედო გეგმაში წარმოდგენილია, როგორც ინდიკატორების გრაფა, ასევე შესრულების მოკლე აღწერის გრაფა, რომელიც აღწერს თითოეულ აქტივობას რაოდენობრივ ან/და ხარისხობრივ ჭრილში. აქტივობებზე გაწერილი არ არის ვადები, სამოქმედო გეგმის აქტივობებისთვის მითითებულია მხოლოდ წლის აღნიშვნა, რაც არ იძლევა საკმარისად ზუსტ მითითებას იმაზე, თუ როდის იწყება და სრულდება კონკრეტული აქტივობა წლის განმავლობაში. როდესაც სამოქმედო გეგმის აქტივობებს არ ახლავს დეტალური ვადები, ეს ართულებს როგორც პროგრესის მონიტორინგს, ისე პერსონალისთვის პრიორიტეტების განსაზღვრას. მხოლოდ წლიური აღნიშვნა ვერ უზრუნველყოფს აქტივობების დროულად განხორციელებასა და მათი შესრულების ტემპის შეფასებას. თითოეულ აქტივობას ჰყავს პასუხისმგებელი პირი ან სტრუქტურული ერთეული.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.



რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს სამოქმედო გეგმაში ვადები დააკონკრეტოს უფრო ზუსტად ან მიახლოებით მაინც, რათა შესაძლებელი გახდეს თითოეული აქტივობის განხორციელების ეტაპობრივი თვალყურის დევნება და პროცესის დროული მართვა.

რჩევა

- სასურველია, რომ თითოეული აქტივობა იყოს დაგეგმილი ისე, რომ მისი განხორციელების შედეგად დადგეს ხილული და დროული შედეგი. მიზანშეწონილია, აქტივობებთან ერთად განსაზღვრული იყოს მკაფიო რაოდენობრივი და/ან ხარისხობრივი ინდიკატორები, რათა თავიდან იქნეს აცილებული ინტერპრეტაციის შესაძლებლობა და შეფასება გახდეს უფრო ობიექტური.
- სასურველია, რომ აქტივობების ვადების განსაზღვრისას დანესებულებამ გაითვალისწინოს რისკების არსებობის შესაძლებლობა (მაგალითად: ინფრასტრუქტურული შეფერხება, კადრების სიმცირე, კლიმატური პირობები და სხვა) და საჭიროების შემთხვევაში გამოყოს საშუალოზე მეტი დრო კონკრეტული ღონისძიების რეალურად დასაგეგმად და შესასრულებლად.
- სასურველია, რომ თითოეული აქტივობის განხორციელებისთვის საჭირო ადამიანური, მატერიალური და ფინანსური რესურსები უფრო დეტალურად და რეალისტურად იყოს გაწერილი, რაც უზრუნველყოფს გეგმის შესრულებადობას და შეამცირებს იმის რისკს, რომ ღონისძიებები არ დარჩეს მხოლოდ ფორმალურად განსაზღვრული.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მიზნად ისახავს დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრას და უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსებით. გეგმა მოიცავს ერთ თვიან პერიოდში განხორციელებად კონკრეტულ ღონისძიებებს, რომლებიც მიმართულია ინდიკატორის მიხედვით გამოვლენილი ხარვეზების ეტაპობრივად არმოფხვრისკენ. წარმოდგენილი გეგმა

იძლევა საფუძველს, რომ შეესაბამება სრულად იქნება აღმოფხვრილი. აქედან გამომდინარე ინდიკატორის შეფასება იცვლება მეტნილი შეფასებით.

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 19 მარტის №32 11425078 ბრძანებით „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. ამ წესის მე-13 მუხლის მე-2 პუნქტის თანახმად, სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება ორჯერ: შუალედურ პერიოდში 2 წლის და 5 ბოლოს. გამომდინარე იქედან, რომ სტრატეგიული განვითარების 2025-2030 წლის გეგმა დამტკიცდა 2025 წლის 7 მაისს N ბ32 11425127001 ბრძანებით, სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი ან/და შეფასება არ განხორციელებულა, ვინაიდან აღნიშნული პერიოდი ჯერ არ დამდგარა. ამავე წესის (მუხლი 13, მე-4 პუნქტი) მიხედვით, დაწესებულება ახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს 6 თვეში ერთხელ, ხოლო შეფასებას წლიურად. ამავე წესში განწერილია, რომ სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების პროცესს კოორდინაციას უწევს სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე. სამოქმედო გეგმა დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 2025 წლის 14 მაისს №ბ32 11425134001 ბრძანებით, სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი ჯერ არ დამდგარა

გემოთაღნიშნული გარემოებებიდან გამომდინარე და მტკიცებულებზე დაყრდნობით, **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების შესაბამისი უფლებამოსილი პირის მიერ 2025 წლის 7 მაისს ბრძანებით №32 11425127001 დამტკიცდა სტრატეგიული განვითარების გეგმა, ხოლო 2025 წლის 14 მაისს №32 11425134001 ბრძანებით სამოქმედო გეგმა. შესაბამისად სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელების პერიოდი ჯერ არ დასრულებულა.

„სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ თანახმად, რომელიც დამტკიცებული ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 19 მარტი. №32 114250785 ბრძანებით, დაწესებულება საჯაროობის უზრუნველყოფის მიზნით, სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგებს აფორმებს ნარატიული სახით და ამ წესის მე-6 მუხლით განსაზღვრული საკომუნიკაციო არხების (გაერთიანების სოც. ქსელი; ელექტრონული ფოსტა) მეშვეობით ახორციელებს მათ განთავსებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N2. დამტკიცებული სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი დირექტორის ბრძანება Nბ32.114250785 19/03/2025წ.
2. დანართი N3 დამტკიცებული სამოქმედო გეგმა N ბ32.11425134001 14/05/2025წ.
3. დანართი N6 თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმი N12
4. დანართი N3 დამტკიცებული სტრატეგიული გეგმა 2025-2030 წლის Nბ32 11425127001.07.05.2025წ.
5. დანართი N7 სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მიზნით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის ხდომის ოქმი N2
6. დანართი N8 ალამბრის საბავშვო ბაღის სამოქმედო გეგმა.
7. ინტერვიუ და შენობის ადგილზე დათვალიერება.

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი ³

პროგრამის სახე



1. სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა;

კურიკულუმის დასახელება

1. „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ - I და II ნაწილი ; 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ავტორები: ხათუნა დოლიძე, თამარ ბაქრაძე, ნინო ჯიჯავაძე. საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო. 2020 წელი.
2. „სასკოლო მზაობის პროგრამა“ - “თამაში” - I და II ნაწილი. ავტორები: თამარ ბაქრაძე, ოლღა მუსხელიშვილი, ეთერ ღვინერია, თამარ გაბისონია. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო, გაეროს ბავშვთა ფონდი. 2016 წელი.

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის ამსახველი დოკუმენტი — ბრძანება № ბ32.11425049001, თარიღი: 18/02/2025 — „ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისას მიზნის მიღწევისთვის კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ“ 2025 წლის 31 იანვრის № ბ32.114250313 ბრძანებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე.

• დაწესებულება საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით:

1. „ადრეული განათლების კურიკულუმი — თამაში“, ნაწილი I — მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის;
2. „სასკოლო მზაობის პროგრამა — თამაში“.



• დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები/მასალები: სამუშაო ჯგუფის შექმნის, მათი მუშაობისა და გადაწყვეტილების მიღების ამსახველი დოკუმენტები. წარმოდგენილია კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნის ბრძანება № ბ32.114250292 (29/01/2025).

დაწესებულებამ მტკიცებულებად წარმოადგინა სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების ხელმოწერილი ოქმები და ფოტომასალები. სამუშაო ჯგუფთან გამართულ ინტერვიუზე, ჯგუფის წევრებმა ისაუბრეს კურიკულუმების შერჩევისა და დამტკიცების პროცედურებზე.

• დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ასახავს, რომ ორივე კურიკულუმი, რომელსაც ხელმძღვანელობს დაწესებულება, წინასწარ არის შერჩეული, რაც დასტურდება ბრძანებით — „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“, ა(ა)იპ ბრძანება № ბ32.11425029001, თარიღი: 29/01/2025.

• აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

• დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას.



დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი — ბრძანება № ბ32.114250313, თარიღი: 31/01/2025, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ მიერ.

• შერჩეული კურიკულუმები ორიენტირებულია ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით განსაზღვრული შედეგების მიღწევაზე.
კურიკულუმში გათვალისწინებული სტრატეგიები და აქტივობები ხელს უწყობს ბავშვის განვითარების ხუთ ძირითად სფეროში (1. ფიზიკური და სენსორული განვითარება, 2. სოციალურ-ემოციური განვითარება, 3. კომუნიკაციური უნარები, 4. ენისა და მეტყველების განვითარება, 5. შემეცნებითი განვითარება, 6. დამოუკიდებლობა და ადაპტური ქცევის განვითარება) და სამ მიმართულებაში (1. ხელოვნება, 2. წიგნიერება, 3. მეცნიერება) განსაზღვრული შედეგების მიღწევას.

კურიკულუმის მიზნები ხელს უწყობს ბავშვებში აღნიშნული სფეროებისა და მიმართულებების შესაბამისი ცოდნის, უნარ-ჩვევების, ღირებულებებისა და დამოკიდებულებების განვითარებას.

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში



- კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს, რაც თავის მხრივ აისახება როგორც კურიკულუმის სახელწოდებაში, ასევე მის შინაარსსა და ღირებულებებში.
კურიკულუმის განხორციელების მთავარი სტრატეგია **თამაშია**, და სწორედ თამაშზეა დაფუძნებული დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი.
კურიკულუმი ეფუძნება ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს, კერძოდ:
– ბავშვის აღზრდისა და განათლების სტანდარტს, და
– ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების გარემოსა და სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის ხარისხის სტანდარტს (პროგრამის ხარისხის სტანდარტი).
 - კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც ნათლად ჩანს როგორც კურიკულუმის შინაარსში, ასევე მის ღირებულებებში.
ბავშვზე ცენტრირებული მიდგომის შესაბამისად, კურიკულუმი განიხილავს ბავშვს სწავლების ცენტრალურ ფიგურად, სადაც უფროსი მიჰყვება ბავშვის ინტერესს, უწყობს ხელს მის ბუნებრივ სწავლისა და განვითარების პროცესს და არ უკარნახებს, რა უნდა გააკეთოს.
- ეს მიდგომა ხელს უწყობს ბავშვის ცნობისმოყვარეობის, ინტერესის, არჩევანის, მოტივაციისა და სწავლის შინაგანი სურვილის განვითარებას
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

• დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობასა და მათ აქტიურ ჩართულობას. კურიკულუმი ხელს უწყობს დაწესებულების პერსონალსა და ოჯახებს შორის მჭიდრო, პოზიტიურ და თანამშრომლობაზე დაფუძნებულ კომუნიკაციას.

კურიკულუმის დაგეგმვის, განხორციელებისა და შეფასების ყველა ეტაპზე აღსაზრდელთა ოჯახები (მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები) აქტიურად არიან ჩართულები კურიკულუმით განსაზღვრულ აქტივობებსა და თამაშებში.

• კურიკულუმი ასევე ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობასა და მათ ჩართულობას, რაც გამოიხატება სხვადასხვა ადგილობრივი დაწესებულების მონაწილეობით საბავშვო ბაღის ცხოვრებაში.

ამ თანამშრომლობის მიზანია საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვა და აღსაზრდელთა ჰოლისტური განვითარების ხელშეწყობა.

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას,

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

• დაწესებულებას შერჩეული აქვს შემდეგი კურიკულუმები:

1. „ადრეული განათლების კურიკულუმი — თამაში“ (2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის);
2. „სასკოლო მზაობის პროგრამა — თამაში“.

• კურიკულუმები ითვალისწინებს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც ნათლად ვლინდება მათი შინაარსისა და ღირებულებების აღწერაში.

კურიკულუმის მიზნების შესაბამისად, ბავშვებისთვის ხელოვნების, წიგნიერებისა და მეცნიერების მიმართულებით მრავალფეროვანი თამაშებისა და აქტივობების შეთავაზება უზრუნველყოფს მათ მრავალმხრივ განვითარებას.

• კურიკულუმები ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც მკაფიოდ აისახება კურიკულუმის შინაარსში.

მეთოდურ სახელმძღვანელოებში წარმოდგენილია მრავალფეროვანი, ასაკისა და განვითარების თავისებურებებზე მორგებული აქტივობები, რომელთა მიზანია აღსაზრდელოთა ფიზიკური, სოციალური, ემოციური და შემეცნებითი განვითარების ხელშეწყობა.

კურიკულუმი მოიცავს როგორც ზოგად პრინციპებს, ისე კონკრეტულ მითითებებსა და რეკომენდაციებს იმის შესახებ, თუ როგორ უნდა ხდებოდეს ადრეული ასაკის ბავშვებისთვის განმავითარებელი და სასწავლო გარემოს ორგანიზება და უზრუნველყოფა.

• კურიკულუმები ასევე ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობასა და მათ ჩართულობას, რაც პირდაპირ აისახება როგორც კურიკულუმის მიდგომებსა და სტრატეგიებში („ადრეული განათლების კურიკულუმი — თამაში“), ასევე მის ღირებულებებში. კურიკულუმში ხაზგასმულია თემისა და ოჯახის აქტიური ჩართულობის მნიშვნელობა საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანად წარმართვისა და ბავშვის პოლისტორი განვითარების უზრუნველსაყოფად.



- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

დაწესებულებას, „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის“ შესაბამისად, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 29 იანვრის № ბ32.11425029001 ბრძანებით, განსაზღვრული აქვს კურიკულუმების შესახებ ინფორმაციის გაზიარება როგორც დაწესებულების პერსონალთან, ისე მშობლებთან/კანონიერი წარმომადგენლებთან.

„კურიკულუმის შერჩევის გაზიარების შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელ წესში, მუხლი N3 თანახმად, დაწესებულება შერჩეულ კურიკულუმებს უზიარებს დაინტერესებულ მხარეებს;

1. ამ მუხლის მიზნებისთვის დაინტერესებულ მხარეებს წარმოადგენენ:

ა) მშობლები;

ბ) დაწესებულების პერსონალი;

გ) თემი/მუნიციპალიტეტი;-ირგვლივ არსებული დაწესებულებები და ორგანიზაციები.

2. დაწესებულება კურიკულუმების გაზიარებისთვის იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში“ წინასწარ განსაზღვრულ საკომუნიკაციო საშუალებებს.



• კურიკულუმები გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან, რაც დასტურდება წარმოდგენილი მტკიცებულებებით — შეხვედრების ოქმებით, პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუებითა და ფოტომასალებით.

• დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი № ბ32.114251143, თარიღი: 24/04/2025 — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის **შშობელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ** ბრძანება.

• დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა ბრძანება № ბ32.114251145, თარიღი: 24/04/2025 — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის **თანამშრომელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ**.

ინტერვიუს შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულების პერსონალის საერთო შეხვედრაზე მოხდა კურიკულუმის შესახებ ინფორმაციის გაზიარება და თანამშრომელთა ჩართულობა კურიკულუმის შინაარსისა და მიზნების გაცნობაში.

• აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები;

1. კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა ბრძანება **N ბ32.114250292 29/01/2025წ**;



2. კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცია: ოქმი, ფოტომასალა;
3. კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი ბრძანება **N 32.11425029001 29/01/2025წ;**
4. დეკლარირებული კურიკულუმი/ჩარჩო ბრძანება **N 32.11425049001 18/02/2025წ;**
5. ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის მშობელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება: **32. 114251143 თარიღი:24/04/2025;**
6. ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება: **32. 114251147 თარიღი:24/04/2025;**
7. ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის თანამშრომელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება: **32. 114251145 თარიღი:24/04/2025;**

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

- დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: წარმოდგენილია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის **გრძელვადიანი**



(ერთნობიანი) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმის ფორმების დამტკიცების შესახებ ბრძანება №
ბ32.114250317, თარიღი: 31/01/2025.

დანესებულებას დამტკიცებული აქვს როგორც გრძელვადიანი, ასევე მოკლევადიანი გეგმები, რაც დადასტურებულია აღნიშნული ბრძანებით:

- **გრძელვადიანი გეგმის ფორმა** — თანახმად დანართი №1-ისა;
- **მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმის ფორმა** 2-დან 5 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფისთვის — თანახმად დანართი №2-ისა;
- **მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმის ფორმა** სკოლამდელი მზაობის ჯგუფისთვის — თანახმად დანართი №3-ისა.
- აღნიშნული შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულს, რაც ვლინდება დამტკიცებულ ბრძანებაში, მოკლევადიან და გრძელვადიან გეგმებში. დანესებულებაში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი ვლინდება, რომ საგანმანათლებლო პერსონალი ინფორმირებულია დამტკიცებული წესის შესახებ და იცის დამტკიცებული გეგმების დანართების შინაარსი. , საგანმანათლებლო პერსონალმა ინტერვიუში აღნიშნა, რომ იცნობს გეგმის ფორმატის კომპონენტებს.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....



2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულება ახორციელებს კურიკულუმების შესაბამისი გეგმების (გრძელვადიანი და მოკლევადიანი) შემუშავებას, რის დასტურადაც წარმოდგენილია გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმების დამტკიცების შესახებ დოკუმენტი — ბრძანება № ბ32.114250317, თარიღი: 31/01/2025, დამტკიცებული ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ მიერ.

- გეგმების შემუშავება არის **თანამონაწილეობითი პროცესი**, რაც დასტურდება როგორც დანესებულების აღმზრდელებთან, აღმზრდელის თანაშემწეებთან და სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუებით, ისე საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმით, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების მიერ — ბრძანება № ბ32.114250314, თარიღი: 31/01/2025.

- დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი № ბ32.114251144, თარიღი: 24/04/2025 — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალი საბავშვო ბაღების საგანმანათლებლო პერსონალისთვის **საკონტაქტო და არასაკონტაქტო მუშაობის განრიგის ფორმის დამტკიცების შესახებ**.

- ასევე წარმოდგენილია დოკუმენტი № ბ32.114251147, თარიღი: 24/04/2025 — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის **თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ**.

- გეგმების შემუშავება ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რაც კვლავ დასტურდება დანესებულების აღმზრდელებთან, აღმზრდელის თანაშემწეებთან და სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუებით.

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ბრძანება № ბ32.114250314, თარიღი: 31/01/2025 – საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის მიერ.

აღნიშული წესის თანახმად, დაწესებულებას გააჩნია დოკუმენტაციის ჩამონათვალი, რომელიც ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს.

ინტერვიუს შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (ბრძანება № ბ32.114250314, თარიღი: 31/01/2025) გაწერილ მოთხოვნებს და გამოთქვამს მზაობას აწარმოოს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია:

- დღის განრიგი;
- აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის პორტფოლიო;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო;
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები.



შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს რაც დამტკიცებულია დაწესებულების მიერ შემუშავებულ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში **(ბრძანება:ბ32. 114250314 თარიღი:31/01/2025)** . ინტერვიუს მეშვეობით ვლინდება, რომ საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს ინფორმაცია წესში განვირეკილი შინაარსის შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

•დაწესებულებამ წარმოადგინა ბრძანება № ბ32.114250314, თარიღი: 31/01/2025 – **საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ**, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის მიერ.

აღნიშნული წესის თანახმად, დაწესებულებას გააჩნია დოკუმენტაციის ჩამონათვალი, რომელიც ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს.



ინტერვიუს შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (ბრძანება № ბ32.114250314, თარიღი: 31/01/2025) განერილ მოთხოვნებს და გამოთქვამს მზაობას აწარმოოს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია:

- დღის განრიგი;
- აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის პორტფოლიო;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო;
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები.

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს რაც ვლინდება, გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმების დამტკიცებს შესახებ ბრძანებაში - **ბრძანება:ბ32. 114250317**, სადაც მოცემულია ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, რაც უზრუნველყოფს თითოეული ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროების გათვალისწინებას; ასევე წარმოდგენილია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისთვის სპეციალური საჭიროების მქონე ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმის ფორმის დამტკიცების შესახებ; **ბრძანება ბ32.11425114001 24/04/2025,**

ასევე დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ს დირექტორის **2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით**. დაწესებულების მიერ ამ მუხლით დადგენილი წესით შემუშავებული მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმები დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით და მოიცავს შემდეგ ასპექტებს:

- o ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები;
- o თამაშზე ორიენტირებული პროცესი;
- o სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა;
- o ბავშვის მიერ ინიცირებული აქტივობები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

“ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების” ხელმძღვანელის ბრძანებით შექმნილ სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობაში, რომელიც პასუხისმგებელია გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმების შემუშავება/დამტკიცებაზე, სასურველია შეიყვანოთ აღმზრდელი/ აღმზრდელის თანაშემწე.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

დანესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი დოკუმენტით, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ის დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით. საბავშვო ბაღში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი, დადგინდა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალი კარგად იცნობს თამაშის სტრატეგიებს და ამავე წესში განერილ პუნქტებს. ასევე ვლინდება, რომ საგანმანათლებლო პერსონალმა იცის თამაშის თავისებურებები და თამაშის ტიპები.

დიდი ტრანზიციების წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები რაც ვლინდება საგანმანათლებლო პერსონალთან გამართულ ინტერვიუზე და დასტურდება საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. ინტერვიუთი ვლინდება, რომ პერსონალმა იცის ტრანზიციის მნიშვნელობა და იცის, როგორ უზრუნველყონ ეს პროცესი თამაშით. მცირე ტრანზიციების წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები, რაც ვლინდება საგანმანათლებლო პერსონალთან გამართულ ინტერვიუზე და დასტურდება საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. პერსონალმა იცის ტრანზიციის მნიშვნელობა და იცის როგორ უზრუნველყონ ეს პროცესი თამაშით. აქვთ ინფორმაცია 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით დამტკიცებული წესის შესახებ. აღნიშნული საკითხი წარმოდგენილია აღმზრდელის გრძელვადიან გეგმაში.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

- დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს შესაძლებლობა ჩაერთოს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში. დაწესებულებამ წარმოადგინა ბრძანება № ბ32.114250315, თარიღი: 31/01/2025 — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბაღებში **დღის განრიგის დამტკიცების შესახებ**, სადაც განწერილია მცირე და დიდი ჯგუფის აქტივობები.
- დღის განრიგის კომპონენტები მოიცავს როგორც შენობაში, ისე შენობის გარეთ განსახორციელებელ აქტივობებსა და თამაშებს. ასევე, დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტში (გეგმაში) აღინიშნება სხვადასხვა აქტივობებისა და თამაშების განხორციელების შესაძლებლობა. კვირის გეგმის კომპონენტები უზრუნველყოფს როგორც დიდ, ისე მცირე ჯგუფურ აქტივობებს, ასევე საშუალებას იძლევა დაგეგმონ აქტივობები როგორც შიდა, ისე გარე სივრცეში.



- ჯგუფის სივრცე დაყოფილია სათამაშო ზონებად, რაც უზრუნველყოფს სხვადასხვა თამაშების გამიჯვნას და მრავალფეროვნებას.
გუნდის სივრცის მოწყობისას საგანმანათლებლო პერსონალმა ჯგუფში გამოარჩია **წყნარი სივრცე**, რაც ბავშვებს აძლევს საშუალებას განმარტოვდნენ და ითამაშონ ინდივიდუალურად.

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

1.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით — საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ.



ამ დოკუმენტის მუხლის №6, პირველი და მეორე პუნქტის თანახმად, დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს რესურსების უზრუნველყოფის პროცესი შემდეგი გზებით:

1. **მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა** ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით, პერიოდულობა — წელიწადში ერთხელ;
2. მინიმალური რესურსების შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვის გზით. დაწესებულებამ წარმოადგინა **მინიმალური რესურსების ჩამონათვლის ნუსხა**, სადაც მითითებულია კურიკულუმის განხორციელებისთვის აუცილებელი რესურსები.

საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალი დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 19/03/2025 ბრძანებით № ბ32.11425078001.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა **ბრძანება № ბ32.114251183, თარიღი: 28/04/2025** — ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბალების გაერთიანებაში“ შემავალ საბავშვო ბალებში **ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესის დამტკიცების შესახებ**.

მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების შეუფერხებელ მიწოდებას. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა არასაკმარისი რესურსების შესახებ, რაც საშუალებას აძლევს სწრაფად აღმოფხვრას შეუსაბამობები.

ა(ა)იპ „ქობულეთის საბავშვო ბალების გაერთიანების“ დირექტორთან და გაერთიანების წარმომადგენლებთან გამართული ინტერვიუს შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულება უახლოეს პერიოდში დაინწყებს მექანიზმის სრულფასოვან ამუშავებას. შეხვედრის დროს გაერთიანების დირექტორმა წარმოადგინა შესყიდვების დოკუმენტი, სადაც გაწერილია კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსების სია, წარმოდგენილია შესაბამისი დანართიც.

შესაბამისობაში შეუსაბამობის აღმოფხვრა განსაზღვრულია **6 თვის ვადით**, რაც მოიცავს 2025 წლის 31 დეკემბრამდე პერიოდს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს „შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში“ გაწერილი „არასაკმარისი საგანმანათლებლო რესურსის“ უზრუნველყოფა, გეგმაში განსაზღვრული ვადების დაცვით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

2. დანესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

- დანესებულებამ წარმოადგინა ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ “ ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების” დირექტორის **2025 წლის 28 აპრილის № ბ 32.114251183** ბრძანებით.
- დანესებულებას განსაზღვრული არ აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საკმარისი საგანმანათლებლო რესურსი, რაც დანესებულებას გაწერილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში. არსებული რესურსი დასტურდება მიღება-ჩაბარების აქტებით. დასწრეულებამ წარმოადგინა მინიმალური რესურსების ჩამონათალი.
- განსაზღვრული რესურსი არის დანესებულების ბალანსზე, რაც დასტურდება მიღება-ჩაბარების ოქმებით და ნაჩუქრობის ოქმებით, რომლებიც არის ხელმოწერილი, დამოწმებული და დადასტურებულია ოქმებითა და ფოტომასალებით.
- დანესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის განხორციელებისთვის მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა. ასევე მტკიცებულების სახით წარმოადგინა სატენდერო დოკუმენტები, სადაც ჩანს, რომ დანესებულებას აქვს მოთხოვნა საგანმანათლებლო რესურსების შეძენის თაობაზე.
- შეუსაბამობის აღმოფხვრა დანესებულებას განსაზღვრული აქვს 2025 წლის 12 დეკემბრამდე - 6 თვის ვადით.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



დანესებულებამ უზრუნველყოს “შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში” განერილი - ,, არასაკმარისი საგანმანათლებლო რესურსის“ უზრუნველყოფა, გეგმაში განერილი ვადების დაცვით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2.2.3. დანესებულების შიდა და გარე სივრცეების მონყოზა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მონყოზა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მონყოზის სპეციფიკას შემდეგნაირად:

- დანესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური სივრცის მონყოზა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ფიზიკური გარემოს დათვალიერების შედეგად.
- დანესებულების გარე სივრცის/ეზოს მონყოზა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც იძლევა მრავალფეროვანი თამაშებისა და აქტივობებში ჩართვის საშუალებას. ეზოში წარმოდგენილია სივრცეები სხვადასხვა თამაშებისთვის, რაც ბავშვის პოლისტურ განვითარებას შეუწყობს ხელს. ეზოს სივრცე და მონყოზის პრინციპი იძლევა მრავალფეროვანი თამაშების შესაძლებლობას.
- მიუხედავად იმისა, რომ დანესებულებას შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში აქვს განერილი ეზოს მონყოზის საკითხი, ვიზუალური დათვალიერების შედეგად იყო სათამაშო სივრცეები მრავალფეროვანი თამაშებისთვის.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს “შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში” განერილი - “ დანესებულების გარეს სივრცის მოწყობა სტანდარტის შესაბამისად ” - საკითხის უზრუნველყოფა გეგმაში განერილი ვადების დაცვით.

რჩევა

დანესებულებას ეზოს ტერიტორიაზე გაკეთებული აქვს საქვიმე, რომელიც საჭიროებს განახლებას.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დანესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

- დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი **ბ32.11425078001 თარიღი 19/03/2025** , საგანმანათლებლო რესურსის ჩამონათალის დამტკიცების შესახებ ბრძანება. დანესებულებაში ვიზიტის დროს, ვიზუალური დათვალიერების შედეგად მოხდა რესურსების დათვალიერება. დროებითი (სხვა) შენობის ჯგუფურ ოთახებში წარმოდგენილი იყო სათამაშო მასალები - მეორადი და ბუნებრივი მასალები, ასევე მზა სათამაშოები არასაკმარისი რაოდენობით.
- დანესებულების ჯგუფურ ოთახებში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება დანესებულების სპეციფიკიდან გამომდინარე დანესებულების ფიზიკური დათვალიერების შედეგად. დანესებულებას გააჩნია დარბაზი. ჯგუფურ ოთახებში არის ბუნებრივი და მეორადი რესურსები, რომელიც თანხვედრაშია კურიკულუმთან. რაც შეეხება კურიკულუმით გათვალისწინებულ საგანმანათლებლო რესურსის მრავალფეროვანებას, დანესებულებას ეს საკითხი განერილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში.
- დანესებულების გარე სივრცეში/ეზოში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება დანესებულების ფიზიკური დათვალიერების შედეგად. დანესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც იძლევა მრავალფეროვანი თამაშებისა და აქტივობებში ჩართვის საშუალებას. ეზოში



წარმოდგენილია სივრცეები სხვადასხვა თამაშებისთვის, რაც ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებას შეუწყობს ხელს. ეზოს სივრცე და მოწყობის პრინციპი იძლევა მრავალფეროვანი თამაშების შესაძლებლობას.

- დანესებულების დათვალიერების შედეგად ჯგუფის სივრცეში წარმოდგენილია : დრამატული ცენტრი, ხელოვნების ცენტრი, მეცნიერებისა და სენსორული ცენტრები, კუბურების ცენტრი. მასალების შესანახად გამოიყენება კონტეინერები თავისი მიმანიშნებლებით. ჯგუფში განთავსებული ავეჯი ბავშვის სიმაღლისაა, რაც უზრუნველყოფს მასალების და სათამაშოების ადვილად გამოყენების შესაძლებლობას.
- **საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია როგორც ჯგუფში, ისე ეზოში**, რაც დადასტურდა დანესებულების ფიზიკური დათვალიერებით. რესურსები განთავსებულია **ბავშვის სიმაღლეზე თემატურად მოწყობილ სათამაშო ცენტრებში**. ნებისმიერი მასალა ან რესურსი ბავშვისთვის ხელმისაწვდომია დამოუკიდებლად გამოყენებისთვის.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს “შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში” განერილი - “ არასაკმარისი საგანმანათლებლო რესურსის” და “ გარე სივრცის მოწყობის “ უზრუნველყოფა გეგმაში განერილი ვადების დაცვით

რჩევა

- სააღმზრდელო ჯგუფების დათვალიერების შედეგად გამოვლინდა, რომ სააღმზრდელო ჯგუფები გადატვირთულია მეორადი და ბუნებრივი რესურსებით. სასურველია თუკი აღმზრდელები ეტაპობრივად, ფუნქციურად განაახლებენ ცენტრების საჭირო რესურსებს.
- მეტი ბუნებრივობისა და სიმარტივისთვის მიზანშეწონილია ზედმეტი თვალსაჩინოებების გამოტანა ჯგუფის სივრციდან — ეს გარემოს მეტად ბუნებრივს და მარტივად აღსაქმელს გახდის. ამჟამად, ჯგუფის გარემო გადატვირთულია ფერადი თვალსაჩინოებებითა და დეკორაციებით.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა



1. დაწესებულების ჯგუფური ოთახები/ პროცესისთვის შერჩეული სივრცე მოწყობილია:
 - აქტიური და პასიური თამაშებისთვის. კერძოდ, ეს ვლინდება დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერების შედეგად. ჯგუფის სივრცეში არის გამოყოფილი სივრცე განმარტოებისა და პასიური თამაშებისთვის, ასევე არის სივრცე აქტიური თამაშებისთვის. შენობაშიც არის სივრცეები აქტიური თამაშებისთვის (დერეფნები/დარბაზი/ეზო სივრცე).
 - სივრცე მოწყობილია მცირე და დიდი ჯგუფური აქტივობებისთვის, კერძოდ ეს ვლინდება დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერების შედეგად . ჯგუფურ სივრცეში არის დიდ ჯგუფთან შეხვედრის ადგილი და ასევე არის გამოყოფილი სივრცეები სხვა ცენტრებისთვისაც, რომლიც იძლევა მრავალფეროვან თამაშებში ჩართვის საშუალებას.
 - სააღმზრდელო ჯგუფებში გამოყოფილია სივრცეები დასვენებისა და განმარტოებისთვის, რაც გამოვლინდა დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერების დროს. საგანმანათლებლო პერსონალთან ინერვიუს შედეგად ვლინდება, რომ აღმზრდელებმა იციან ფიზიკური გარემოს მოწყობის სტრატეგიები და სათანაშო ცენტრების დანიშნულება.
 - მოცემულია ვიზუალური მინიშნებები, რომლებიც განთავსებულია ბავშვის სიმაღლეზე.
 - აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

- დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი, „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის , შეფასებისა და რესურსებით



შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ შესახებ, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით. ბრძანების N8 მუხლის თანახმად, დაწესებულებას განერილი აქვს ბავშვზე დაკვირვების სტრატეგიები.

- მუხლი 8. ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები:
 1. საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვისათვის, დაწესებულება იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებსა და დანერგილი აქვს ამ მიმართულებით თანმიმდევრული პრაქტიკა.
- დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - ბრძანება:ბ32. 114250782 თარიღი:19/03/2025 - „დაკვირვების ფორმის დამტკიცების შესახებ,“ რომელიც დამტკიცებულია ა(ა).ი.პ „ ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის მიერ.
- დაწესებულებას დამტკიცებული აქვთ ბავშვზე დაკვირვების ფორმები. დაკვირვების ფორმაში წარმოდგენილია ბავშვის მიერ წარმოჩენილი უნარები და აღმზრდელისთვის რეფლექსია/რეაქციის გრაფები, რომელიც დაეხმარება საგანმანათლებლო პერსონალს ბავშვზე ინდივიდუალური მიდგომაში.
- დაწესებულებაში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დადგინდა, რომ პერსონალი კარგად იცნობს დოკუმენტის შინაარსს და აქვს ინფორმაცია ბავშვზე დაკვირვების ფორმებისა და დაკვირვების პროცესის შესახებ.
- საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმი (წესი), რომელიც დამტკიცებულია, ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით: „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის , შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“, განსაზღვრავს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს რაც არ ეწინააღმდეგება კურიკულუმით განსაზღვრულ მეთოდებს ასეთის არსებობის შემთხვევაში.
- საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვზე დაკვირვების შემდეგ მეთოდებს : წესის მე-8 მუხლის თანახმად - ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისათვის იყენებს შემდეგ შემდეგ მეთოდებს:
 - ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
 - ბ) მოკლე კითხვარები;
 - გ) ჩექლისტები. ჩექლისტები მოიცავს ინფორმაციას ბავშვის განვითარების ხუთივე სფეროს შესახებ.

5. საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ გამოყენებული დაკვირვება და შეფასება თანმიმდევრულია, რაც დადასტურდა ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით — „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“.

ამ წესის მუხლის №8, მე-5, მე-6 და მე-7 პუნქტების თანახმად:

- ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების თანმიმდევრულობისთვის დაწესებული მოქმედებს წესით განსაზღვრული სისტემით;
- დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:
 - ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;
 - ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;
 - გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.

ბავშვზე დაკვირვებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ-პედაგოგი, მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი;
ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ-პედაგოგი, მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით. ბავშვზე დაკვირვება წარმოადგენს პერმანენტულ, უწყვეტ პროცესს.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დადგინდა, რომ საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელების დროს ისინი იყენებენ ბავშვზე დაკვირვების ფორმალურ და არაფორმალურ მეთოდებს. პერსონალის თქმით, დაკვირვებისა და შეფასების პროცესი მომუშავე პერსონალის თანამონაწილეობით ხორციელდება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

“საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმში”, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით, მიზანშეწონილია ჩააკორექტიროთ ამავე დოკუმენტის N10 მუხლში მე-5 პუნქტის შესახებ ინფორმაცია.

სამუშაო ჯგუფთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ დაფიქსირდა ტექნიკური ხარვეზი.



2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი -“ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის , შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი”, რომელიც დამტკიცებულია ა (ა) იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით , სადაც გაწერილია ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სტარეგიები. საბავშვო ბაღში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუზე გამოვლინდა, რომ პერსონალი იცნობს შემუშავებულ წესს და აქვთ მზაობა დაიწყონ ბავშვზე დაკვირვების სტარეგიებისა და მეთოდების გამოყენება. დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა დამტკიცებული ბრძანება:ბ32. 114250782 დაკვირვების ფორმის დამტკიცების შესახებ, რომელსაც დანართად ახლავს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების ფორმები. N8 მუხლის თანახმად : შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით.

1. საგანმანათლებლო პერსონალს სამომავლოდ დაგეგმილი აქვს ბავშვის შეფასების შემდეგი მეთოდების გამოყენება, რომლებიც გაწერილია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“-ში, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით.

ამავე დოკუმენტის №8 მუხლის თანახმად, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასებისთვის შემდეგ მეთოდებს:

- ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
- ბ) მოკლე კითხვარები;
- გ) ჩექლისტები.



- ა (ა) იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით დამტკიცებულ წესში, N8 მუხლის თანახმად, დანესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:
 - ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;
 - ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;
 - გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.
- შეფასება ემსახურება ბავშვის განვითარების ყველა სფეროს; №32.114250314 ამავე წესის N8, N9 მუხლების თანახმად დანესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში. დანესებულებაში ვიზიტის დროს განხორციელდა საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუ, რომელიც იცნობს მექანიზმს და იცის წესის შინაარსი და სტრატეგიები. საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დადგინდა, რომ პერსონალს დაგეგმილი აქვს **ბავშვზე დაკვირვების სტრატეგიების გამოყენება**. ასევე წარმოადგინეს **დამტკიცებული გეგმის ფორმები**, სადაც აღირიცხება ბავშვის შეფასების გრაფა. ინტერვიუს საფუძველზე დადასტურდა, რომ **საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ შექმნილი დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ბავშვის ინტერესებისა და საჭიროებების გამოვლენას..** პერსონალმა დეტალურად ისაუბრა **ბავშვის განვითარების ყველა სფეროს** შესახებ, რასაც საფუძვლად უდევს **დაკვირვებისა და შეფასების პროცესი**.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

“საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმში”, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით, სასურველია ჩააკორექტიროთ ამავე დოკუმენტის N10 მუხლში მე-5 პუნქტის შესახებ ინფორმაცია. სამუშაო ჯგუფთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ დაფიქსირდა ტექნიკური ხარვეზი.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულიზაციისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - “ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის , შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი”, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ “ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების” დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით. ამავე წესის N9 მუხლში განერილია პუნქტები, რომელსაც იცნობს საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალი.

დანესებულებას სამომავლოდ განსაზღვრული აქვს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობა, რის შესახებაც დანესებულებაში ვიზიტის დროს ინტერვიუზე ისაუბრა საგანმანათლებლო პერსონალმა და ინფორმირებულნი არიან ამ წესის შესახებ.

- ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან განხორციელდება ინდივიდუალურად.
- დანესებულების საგანმანათლებლო პერსონალს დაგეგმილი აქვს ბავშვის შეფასების შედეგების გამოყენება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის/მოდულიზაციისთვის, რაც ვლინდება “ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში” განერილ პუნქტებში და რაც დასტურდება დანესებულებაში ვიზიტის დროს საგანმანათლებლო პერსონალთან გამართული ინტერვიუს დროს.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

- საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასებისთვის გამოყენებული მეთოდი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას, რაც დაწესებულებას განერილი აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში, რომელიც დაამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების“ დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით. დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ინტერვიუთი ვლინდება, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს ინფორმაცია ამავე წესში განერილი ინფორმაციის შესახებ.
 - ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას: კერძოდ ამავე დოკუმენტის N7 მუხლის, მე-7 პუნქტის თანახმად: *ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი და შეფასების პოცესში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი.*
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

- რეკომენდაცია
-
-
-

რჩევა

.....

.....

.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დამტკიცებული კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის მარეგულირებელი დოკუმენტი 18.01.2025წ. ბრძანება 11425029001;
2. ბრძანება:ბ32. 114250313 კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ ;
3. კურიკულუმის შესაბამისი გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები;
4. დამტკიცებული ინდივიდუალური გეგმის ფორმა 24./04/2025წ ბრძანება Nბ32.11425114001
5. დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის,შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი გაერთიანების დირექტორის 31/01/2025წ ბრძანება Nბ32.114250314;
6. საგანმანათლებლო რესურსის ჩამონათვალი გაერთიანების დირექტორის 19/03/2025წ. ბრძანება N ბ32.11425078001;
7. დამტკიცებული ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის წესი .გაერთიანების დირექტორის 19/03/2025წ. ბრძანება N ბ32.114251183;
8. დაკვირვების ფორმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება:ბ32. 114250782 ;
9. ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის დღის განრიგის დამტკიცების შესახებ ბრძანება:ბ32. 114250315 თარიღი:31/01/2025;
10. საგანმანათლებლო რესურსებით უზრუნველყოფის დოკუმენტაცია;
11. **ბ32.114251144 თარიღი 24.04.2025** , ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღების საგანმანათლებლო პერსონალისთვის საკონტაქტო-არასაკონტაქტო მუშაობის განრიგის ფორმის დამტკიცების შესახებ;
12. **ბრძანება:ბ32. 114251147 თარიღი:24/04/2025** ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ.

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

• დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - “კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი”, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 იანვრის № ბ 32.11425029001 ბრძანებით. მარეგულირებელ წესში კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა განწერილია შემდეგნაირად: დაწესებულებას კურიკულუმის შეფასება განწერილია აქვს წელიწადში ერთხელ. ამავე წესის მუხლი N4 - ის: მე-4, მე-5, მე-6 პუნქტების თანახმად, კურიკულუმის შეფასება ეფუძნება:

- საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას,
- ფიზიკური გარემოს შეფასებას,
- მშობლების უკუკავშირს,
- პერსონალის თვითრეფლექსიას.

კურიკულუმის შეფასება დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს წლის დასასრულს-წელიწადში ერთხელ- ბრძანების დამტკიცებიდან 1 წლის მანძილზე. საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი ვლინდება, რომ კურიკულუმის შეფასებისთვის გამოიყენებენ საგანმანათლებლო პროცესზე დაკვირვების ჩანაწერებს, მშობლების უკუკავშირს - რისთვისაც აქვთ გაკეთებული წინადადებების ყუთი. ასევე მშობლებთან შეხვედრების საშუალებით მოხდება უკუკავშირის მიღება. ამ სტრატეგიების გამოყენებით, პერსონალს დაგეგმილი აქვს კურიკულუმის შეფასების პროცესი.

დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - “საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგის წესი და მონიტორინგის დოკუმენტის ფორმების დამტკიცების შესახებ”, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 19/03/2025წ.



Nბ32.114250784 ბრძანებით. საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს საფუძველზე ვლინდება, რომ საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს შემუშავებული მონიტორინგის დოკუმენტი, რომლითაც ისარგებლებს საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელების/შეფასების ეტაპებზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

კურიკულუმის შეფასება დაწესებულებას აქვს განსაზღვრული წელიწადში ერთხელ, აქედან გამომდინარე კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა ჯერ დაწესებულებას არ გააჩნია. ინტერვიუთი ვლინდება, რომ პერსონალს აქვს დაგეგმილი სტრატეგიები, რათა გაანალიზოს კურიკულუმის შეფასების შედეგები და საჭიროების შემთხვევაში შეიტანოს ცვლილებები.

- დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასება არ ხორციელდება, იქედან გამომდინარე, რომ კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელ წესში დაწესებულებას განერილი აქვს კურიკულუმის შეფასების პერიოდულობა - წელიწადში ერთხელ, რადგან დაწესებულებაში მიმდინარეობს პირველადი ავტორიზაცია და დამტკიცებული კურიკულუმის ბრძანება წარმოდგენილია 31 იანვრით ბრძანებით - ბ32. 114250313, თარიღი:31/01/2025 , კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა დაწესებულებას სამომავლოდ აქვს განსაზღვრული. დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ინტერვიუთი ვლინდება, რომ მეთოდისტი და საგანმანათლებლო პერსონალი იცნობს მარეგულირებელი წესის შინაარსს, რომელიც განერილია „კურიკულუმის შერჩევის , გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები

- “კურიკულუმის შერჩევის გაზიარების შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში , რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანება - 2025 წლის 29 იანვრის № ბ 32.11425029001;
- საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგის წესი და მონიტორინგის დოკუმენტის ფორმები დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 19/03/2025წ. ბრძანებით №32.114250784 ;
- “ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი”, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ს დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 .

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა



3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

- დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - ა(ა)იპ „ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემაჯავლი საბავშვო ბაღებისთვის საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის დამტკიცების შესახებ: ბრძანება №32.114251184 , თარიღი 28/04/2025.
 - წესის მიხედვით, საკომუნიკაციო გეგმის განხორციელება დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს 2025 წლის სექტემბერიდან ;
დაწესებულება წინასწარ აქვს განსაზღვრული აქტივობები, რითაც უზრუნველყოფს ოჯახების/მშობლებისა და თემის ჩართულობას;
 - დაწესებულების მიერ დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს ოჯახთან/ კანონიერ წარმომადგენელთან და თემთან თანამშრომლობას, რაც ვლინდება საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი;
 - საკომუნიკაციო გეგმის მუხლი N3 თანახმად, საბავშვო ბაღის სამიზნე აუდიტორია იყოფა შიდა და გარე აუდიტორიად. დაწესებულებას შიდა აუდიტორიათ განსაზღვრული აქვს : საბავშვო ბაღის ადმინისტრაცია, პროგრამის განხორციელების ადგილის/ლოკაციების ადმინისტრაცია, საგანმანათლებლო პერსონალი, დამხმარე პერსონალი. დაწესებულების გარე აუდიტორიათ: მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები, ადგილობრივი საზოგადოების/თემის წარმომადგენლები, სფეროში მოღვაწე კოლეგები, მუნიციპალიტეტის მერია, დარგობრივი სამინისტროების წარმომადგენლები.
 - ასეთი შეხვედრების დაგეგმვისა და განხორციელებისთვის დაწესებულება გამოიყენებს ოქმის ფორმატებს, რომელიც დამტკიცებულია „ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების “ დირექტორის ბრძანებით N ბ32. 114251145 თარიღი:24/04/2025 / ბრძანება:ბ32. 114251147 თარიღი:24/04/2025;
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

- დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - ა(ა)იპ „ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალი საბავშვო ბაღებისთვის საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის დამტკიცების შესახებ: ბრძანება №32.114251184 თარიღი 28/04/2025, რომელიც დაამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის მიერ.
- სამომავლოდ დაწესებულება წაახალისებს თემის ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ ღონისძიებებში, რაც ვლინდება საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში. დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალმა ინტერვიუს დროს ისაუბრა მშობლის წახალისების სტრატეგიებზე. როგორც ინტერვიუდან ჩანს, საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს მზაობა წაახალისოს აღსაზრდელთა ოჯახები, მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები და თემი საბავშვო ბაღში განსახორციელებელ აქტივობებში. წახალისების ფორმად დაწესებულება გამოიყენებს “მადლობის ბარათებს”, წამახალისებელ წერილებს, მადლობის სიგელებს, ინდივიდუალურ შეხვედრებსა და მშობელთა კრებებს. თემთან თანამშრომლობის ფორმები განერილია საკომუნიკაციო გეგმაში, რის შესახებაც ისაუბრა დაწესებულების პერსონალმა.
- ოჯახისა და თემის ჩართულობა ეხება დაწესებულების შიგნით და მის გარეთ განსახორციელებულ ღონისძიებებს, რაც განერილია დამტკიცებულ საკომუნიკაციო გეგმაში, რომლის განხორციელება დაწესებულებას აქვს განსაზღვრული 2025 წლის სექტემბრიდან.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

- დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს კომუნიკაციის მეთოდები და არხები, რომელიც განერილი და დამტკიცებული აქვს საკომუნიკაციო გეგმის წესში, რომელიც დამტკიცებულია საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №32.114251184 ბრძანებით - „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“, სადაც მუხლი N3 - ის თანახმად დაწესებულების მიერ განსაზღვრულია საკომუნიკაციო არხები:
- ა) პირისპირ შეხვედრები;
- ბ) დისტანციური შეხვედრები (ჯგუფის ჩატი);
- გ) საინფორმაციო დაფები;
- დ) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები;
- ე) სატელეფონო ზარები;
- ვ) ელექტრონული ფოსტა.
- საბავშვო ბაღში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალმა ისაუბრა საკომუნიკაციო გეგმის შინაარსზე და თქვეს, რომ ინფორმირებული არიან მშობლებთან და თემთან განსახორციელებელ აქტივობებზე. პერსონალი იცნობს სამონიკაციო გეგმის შინაარსს, რაც დასტურდება ინტერვიუთი.
- დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება №32.114251342.
- გეგმაში განერილ საკომუნიკაციო არხებს დაწესებულება გამოიყენებს ოჯახებთან და თემთან ურთიერთობისთვის.



- დამტკიცებულ საკომუნიკაციო გეგმაში №32.114251184 წესის N4 მუხლის , 1-ლი პუნქტის თანახმად, საკომუნიკაციო არხების შერჩევის პროცესში საბავშვო ბაღს დაგეგმილი აქვს იხელმძღვანელს მისი გეოგრაფიული მდებარეობის, თემის სოციალური ჩვევებისა და საბავშვო ბაღის შესაძლებლობებიდან გამომდინარე.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი. **28.04.2025წ. ბრძანება N32.114251184;**
- საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცება **14.05.2025წ. ბრძანება N32.114251342;**
- **ბრძანება :ბ 32. 114251143 თარიღი:24/04/2025** ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის მშობელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ;
- **ბრძანება:ბ32. 114251145 თარიღი:24/04/2025 / ბრძანება:ბ32. 114251147 თარიღი:24/04/2025** ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის თანამშრომელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ;
- **2025 წლის 14 მაისის ბრძანება ბ.32 114251342** ბრძანება საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ.



შეფასება:

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
---	---	---	---

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საკომუნიკაციო გეგმა ა(ა)იპ “ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების” დირექტორს 2025 წლის 28 აპრილის №32.114251184 ბრძანებით აქვს დამტკიცებული.

დაწესებულებას საკომუნიკაციო გეგმაში განერილი აქვს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ასამაღლებელი აქტივობები ბავშვთა უფლებებისა და რეფერირების შესახებ.

აღნიშნული ინდიკატორი ასევე დასტურდება დაწესებულებაში ვიზიტის დროს საგანმანათლებლო პერსონალთან გამართული ინტერვიუთი. აღმზრდელებთან და მეთოდისტთან გასაუბრების შედეგად გამოვლინდა, რომ დაწესებულებას დაგეგმილი აქვს მშობლებთან მჭიდრო კომუნიკაცია და ისინი სისტემატურად იზრუნებენ მშობელთა ცნობიერების ამაღლებაზე სხვადასხვა მიმართულებით. ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა ის საკითხები, რითაც ხელმძღვანელობს საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალი მშობლებთან საინფორმაციო შეხვედრების დროს.

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

- დანესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - “საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი” , რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანები“-ს დირექტორის 2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანებით. ამ წესის N8 მუხლის - მე-2, მე-5 თანახმად, დანესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისათვის იყენებს შემდეგ მეთოდებს:
 - ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
 - ბ) მოკლე კითხვარები;
 - გ) ჩექლისტები.
- დანესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:
 - ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;
 - ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;
 - გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.
- დანესებულების საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დგინდება, რომ იცნობს მარეგულირებელ წესში გაწერილ პუნტებს.
- ამავე წესის N8 მუხლის მე-9 პუნტის თანახმად : დანესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას. ბავშვის შეფასების შედეგები განხილება ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან, გაზიარდება ინდივიდუალურად. წესში გაწერილ ინფორმაციას იცნობს საგანმანათლებლო პერსონალი, რაც დასტურდება ინტერვიუთი.

დანესებულებამ წარმოადგინა ბრძანება: ბ32. 114250782 , თარიღი: 19/03/2025 დაკვირვების ფორმის დამტკიცების შესახებ; ასევე წარმოადგინა ბრძანება:ბ32. 114250783, თარიღი:19/03/2025 აღსაზრდელთა შეფასების ფორმების

დამტკიცების შესახებ; დაწესებულებაში ვიზიტის დროს, საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ პერსონალი იცნობს დამტკიცებულ ფორმებსა და დაკვირვების ფორმებში შემავალ კომპონენტებს, რაც უშუალოდ ეხება ბავშვის დაკვირვების/ შეფასების პროცესს. ამასთან დაკავშირებით, დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალს დაგეგმილი აქვს მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრების ორგანიზება ბავშვის განვითარების პროგრესის გასაზიარებლად.

- **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

- რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

- კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განსახორციელებლად დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ისარგებლოს თემში არსებული რესურსებით. დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის **2025 წლის 28 აპრილის № ბ 32.114251184 ბრძანებით**, სადაც განერილია თემის ჩართულობის სტრატეგიები. საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციასთან და საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი ვლინდება, რომ დაწესებულებას სამომავლოდ განსაზღვრული აქვს აქტივობები მშობელთა/თემის ჩართულობით.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
- რეკომენდაცია



.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

- დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი - საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი, რომელიც დამტკიცებულია საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის №ბ32.114251184 ბრძანებით, თარიღი 28/04/2025.
- საკომუნიკაციო წესში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს , განსახორციელებელი კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა.
კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შენარჩუნებისთვის, სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად, საბავშვო ბაღს დასახული აქვს უკუკავშირის შემდე მექანიზმების გამოყენება:
ა) შენიშვნები;
ბ) ღია შეხვედრები.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი ვლინდება, რომ პერსონალს განსაზღვრული აქვს უკუკავშირის მიღების ფორმები ეფექტური კომუნიკაციისთვის. დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოვლინდა, რომ თვალსაჩინო ადგილას ორგანიზებული აქვთ მშობელთა უკუკავშირისთვის ე.წ “ წინადადებების ყუთი”. ინტერვიუთი



ვლინდება, რომ დანესებულების საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს დაგეგმილი მშობლებისგან და თემისგან უკუკავშირის ფორმად გამოიყენოს პირისპირ შეხვედრები და სოც. გვერდი.

- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. “საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი” დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ს დირექტორის **2025 წლის 31 იანვრის №32.114250314 ბრძანება;**
2. **2025 წლის 14 მაისის ბრძანება ბ.32 114251342** ბრძანება საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ;
3. **ბრძანება:ბ32. 114251143 თარიღი:24/04/2025** ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის მშობელთა კრების ოქმის ფორმის დამტკიცების შესახებ;
4. **ბრძანება:ბ32. 114250782 თარიღი:19/03/2025** დაკვირვების ფორმის დამტკიცების შესახებ;
5. **ბრძანება:ბ32. 114250783 თარიღი:19/03/2025** აღსაზრდელთა შეფასების ფორმების დამტკიცების შესახებ;



6. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი - დამტკიცებულია საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის **2025 წლის 28 აპრილის № ბ 32.114251184 ბრძანება;**
7. **ბრძანება:ბ32. 114250317 თარიღი:31/01/2025** ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვისათვის გრძელვადიანი და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმის ფორმის დამტკიცების შესახებ;
8. პრეზენტაციები მშობელთა ცნობიერების ასამაღლებლად.

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილია ორგანიზაციის სტრუქტურა/ორგანოგრამა, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების 2025 წლის 21 მაისს Nბ32 114251412 ბრძანების საფუძველზე, ასევე ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების 2025 წლის 13 მაისის ბრძანება Nბ32.114251332 ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ს დირექტორის 2024 წლის 05 აპრილის #ბ32.114240962 ბრძანებაში - შინაგანაწესის დამტკიცების შესახებ ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის, დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის 28.04.2025წლის Nბ32 11425118001 ბრძანების საფუძველზე და 2025 წლის 13 მაისის Nბ 32 11425133001 ბრძანებით დამტკიცებულ თანამდებობების სამუშაო აღწერილობის საფუძველზე, სადაც მითითებულია პერსონალის რაოდენობა დასაქმების პოზიციებისა და ფუნქციების აღნიშვნით, უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს.

დასაქმებული პერსონალია:

- 1) ხელმძღვანელი;
- 2) მეთოდისტი-1;
- 3) მწე -1;
- 4) მედდა -1;
- 5) აღმზრდელ-მასწავლებელი (ამღმრდელ-პედაგოგი) -7
- 6) აღმზრდელის თანაშემწე (ძიძა)-3
- 7) მუსიკის მასწავლებელი - 1
- 8) მზარეული-2
- 9) დამლაგებელი-1
- 10) დარაჯი- 1
- 11 ცეცხლფარეში (შტატგარეშე)-1

დაცულია აღმზრდელის/აღმზრდელ - პედაგოგოს თანაფარდობა ბავშვებთან. აღნიშნული პირები (ამღმრდელ- პედაგოგი) დანიშვნის ბრძანებებში განსაზღვრული არიან, როგორც აღმზრდელ-მასწავლებლის პოზიციების მფლობელები.

დამატებითი საჭიროების მქონე ბავშვისთვის ჰყავთ ლოგოპედი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას, 2025 წლის 13 მაისის N ბ32 11425133001 ბრძანების საფუძველზე სამუშაო აღწერილობა მკაფიოდ აქვს განსაზღვრული სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები. აღნიშნულ დოკუმენტში მკაფიოდ არის განსაზღვრული დასაქმებულთა ძირითადი მოვალეობები, რომელშიც მკაფიოდ არის გაშიჯნული სამუშაოს ტიპი, ანგარიშვალდებულება, ადგილმდებარეობა, სამსახურებრივი მოვალეობების შესასრულებლად საჭირო კვალიფიკაცია და კომპეტენციები და სხვა. გაერთიანების დირექტორის ბრძანების საფუძველზე შექმნილია საკონსულტაციო საბჭო. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი (Nბ32. 11425118001. 28.04.2025წ.), რომელიც მოიცავს დაწესებულების ორგანიზაციულ სტრუქტურას, ორგანოგრამას და თანამდებობების სამუშაო აღწერილობებს. დოკუმენტი ხელმისაწვდომია პერსონალისთვის და ასახავს დაწესებულების ფუნქციონირების ორგანიზებულობას.



- წარმოდგენილია დაწესებულებაში არსებულ ყველა პოზიციაზე შედგენილი სამუშაო აღწერილობების კრებული, რომელიც ასახავს თითოეული თანამდებობის ფუნქციებს, საკვალიფიკაციო მოთხოვნებსა და პასუხისმგებლობებს.
- პერსონალის მართვის დოკუმენტის შესაბამისი თავები (თავი II და VII);
- შინაგანაწესი (მუხლი 7);
- დირექტორის ბრძანება, რომლითაც დამტკიცდა ორგანოგრამა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების მიერ დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის თანახმად (მუხლი 17. პერსონალის კვალიფიკაცია), პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება მოქმედი სამართლებრივი აქტებით („აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 27 ოქტომბრის №478 დადგენილება, მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება) დამტკიცებულ



საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს და კონკრეტული პოზიციის დასაკავებლად ბალების გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამატებით განერილ პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს (კონკურსის წესით დასაქმების შემთხვევაში).

ადგილზე ინტერვიუს და პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლისას დადასტურდა, რომ პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დადგენილ მოთხოვნებს. ბაღს ჰყავს 7 აღმზრდელ-მასწავლებელი იგივე ამღზრდელ-პედაგოგი და შესაბამისობაშია 478 -ე დადაგენილებასთან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს - შვიდივე აღმზრდელ-მასწავლებელს (ამღზრდელ-პედაგოგს), მედდას და გაერთიანების ხელმძღვანელს აქვთ პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია.



დანესებულებაში ვიზიტის დროს, შესაბამისი პერსონალის პირად საქმეში ინახებოდა პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის გავლის დამადასტურებელი სერტიფიკატები (დანართი N 22).

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.2. დანესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დანესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დანესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ქობულეთის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №32 11425118001 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი და ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 13.05.2025 წლის №32 114251332 ბრძანებით დამტკიცებული შრომის შინაგანაწესი. აღნიშნული დოკუმენტები შესაბამისობაშია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან და არეგულირებს იმ ძირითად საკითხს, რაც

დაკავშირებულია პერსონალის მართვასა და განვითარებასთან. ადგილზე ვიზიტისას აღმოჩნდა, რომ საბავშვო ბაღში დასაქმებულ პერსონალთან დაწესებულებას არ აქვს გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები, სადაც მკაფიოდ იქნება განერილი ფუნქცია-მოვალეობები, სამუშაო დროის ფარგლებში განსაზღვრული პასუხისმგებლობები, დასვენების დღეები და სხვა.

ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ პერსონალი იცნობს შრომის შინაგანაწესს და პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტს. გამომდინარე იქედან, რომ პერსონალის მარეგულირებელი წესი შემუშავებულია მიმდინარე წლის 24 აპრილს, კონკრეტული მტკიცებულებები პროცესის შესახებ შექმნილი არ არის, თუმცა ინტერვიუს დროს მენეჯერთან და გაერთიანების ხელმძღვანელებთან იკვეთებოდა დადგენილი წესის შესაბამისად პერსონალის მართვის მიდგომები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს საბავშვო ბაღში დასაქმებულ პერსონალთან შრომითი ხელშეკრულებების გაფორმება, სადაც მკაფიოდ იქნება მითითებული: ფუნქცია-მოვალეობები, სამუშაო დროის ფარგლებში განსაზღვრული პასუხისმგებლობები, შრომის ანაზღაურება, შვებულების ხანგრძლივობა და სხვა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მიზნად ისახავს დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრას და უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსებით. გეგმა მოიცავს ექვს თვიან პერიოდში განხორციელებად კონკრეტულ ღონისძიებებს, რომლებიც მიმართულია ინდიკატორის მიხედვით გამოვლენილი ხარვეზების ეტაპობრივად არმოფხვრისკენ. წარმოდგენილი გეგმა

იძლევა საფუძველს, რომ შეუსაბამობა სრულად იქნება აღმოფხვრილი. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის შეფასება იცვლება მეტნილი შეფასებით.

.....

.....

.....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განხორციელებულ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს აღმზრდელ პედაგოგთან/ აღმზრდელთან არ აქვს გაფორმებული ხელშეკრულება, რომელიც უნდა მოიცავდეს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განხორციელებულ საქმიანობებს. ადგილზე ვიზიტის დროს დაწესებულებამ მტკიცებულების სახით წარმოადგინა დღის განრიგი, რომელიც ითვალისწინებს საკონტაქტო და არა საკონტაქტო საათების გადანაწილებას.

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც რელევანტურია არსებული შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია .

.....

.....

.....

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად აქტივობათა განხორციელება არსებული შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად.

.....

.....

.....

.....



რჩევა

მიზანშეწონილია, დაწესებულებამ პერსონალთან შრომითი ურთიერთობები დაარეგულიროს ინდივიდუალური ხელშეკრულებების საფუძველზე, სადაც მკაფიოდ იქნება გაწერილი საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები. ბალმა სრულად განსაზღვროს არასაკონტაქტო საათების გამოყენების ფორმატები და გააძლიეროს მათი გამოყენება დაგეგმვის, დაკვირვების, პროფესიული განვითარების, მშობლებთან მუშაობის და სხვა მიზნებისთვის.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალების პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები რეგულირდება ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №ბ32.11425118001 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით.

აღნიშნული დოკუმენტი განსაზღვრავს პერსონალის შერჩევისა და დანიშვნის წესს, რომელიც უზრუნველყოფს ვაკანსიის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას, პროცესის ობიექტურობისა და გამჭვირვალების პრინციპებზე დაყრდნობით.

დოკუმენტის თავი III – „ორგანიზაციაში შემოსვლის პროცესი“ არეგულირებს სწორედ ამ მიმართულებებს – პერსონალის შერჩევას, დანიშვნას და შესაბამისი კვალიფიკაციის დადგენის საკითხებს. მათ შორის, გათვალისწინებულია, რომ გაერთიანების დირექტორის გადაწყვეტილებით, პირი შეიძლება დაინიშნოს ვაკანტურ პოზიციაზე პირდაპირი დანიშვნის გზით.

ასეთ შემთხვევაში, შერჩევა ხდება სამუშაო აღწერილობით დადგენილ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებზე დაყრდნობით, ხოლო კანდიდატთან ტარდება გასაუბრება.



დამატებით, მუხლი 8 – „კადრების მოზიდვა და შერჩევა“ ხაზს უსვამს, რომ შერჩევის პროცედურა უნდა იყოს ობიექტური და გამჭვირვალე, რაც უზრუნველყოფს კვალიფიციური და შესაბამისი კადრების შერჩევას.

ადგილზე ვიზიტისა და ინტერვიუს დროს დადგინდა, რომ ალამბორის საბავშვო ბაღში აღნიშნული წესის ამოქმედების შემდეგ დასაქმებული მზარეული, შერჩეულ იქნა სწორედ ამ დოკუმენტით დადგენილი პროცედურების სრული დაცვით (პირი ვაკანტურ თანამდებობაზე დაინიშნა პირდაპირი დანიშვნის გზით. ვაკანტურ თანამდებობაზე მხოლოდ ერთი განაცხადი იყო გაკეთებული).

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის საკითხებს არეგულირებს (ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №32 11425118001 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით. ამავე წესის, **თავი III. ორგანიზაციაში შემოსვლის პროცესის** მე-18 მუხლში განსაზღვრულია ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმი, სადაც გაწერილია შემდეგი:



1. იმისათვის, რომ დაწესებულების მიერ შერჩეულმა პირმა შეძლოს საკუთარი ცოდნისა და უნარების სრულად გამოვლენა, მნიშვნელოვანია, რომ მან წარმატებით გაიაროს ორგანიზაციასთან ადაპტაციის პროცესი და გახდეს ორგანიზაციის ღირებული წევრი.
- ამისთვის, დაწესებულება ზრუნავს ახალი კადრის ადაპტაციის პროცესზე.
2. ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმებია:
 - ა) ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა;
 - ბ) ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან;
 - გ) ტრენინგები /სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა;
 - დ) მიზნების, მოლოდინების და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა/გარკვევა;
 - ე) საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა;
 - ვ) ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება;
 - ზ) მონიტორინგის სისტემის არსებობა - გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ახალ თანამშრომელს საკუთარ ცოდნას და გამოცდილებას და ეხმარება მას სწრაფად ადაპტირდეს დაწესებულებაში;
 - თ) უკუკავშირის კულტურის გაძლიერება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....
.....

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....



5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ჩამოყალიბებულია თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის კულტურა, რაც გამოხატულია როგორც დეკლარირებულ ღირებულებებსა და ხედვაში, ასევე პრაქტიკულ საქმიანობაში.

დაწესებულება გუნდურობას ასახელებს ერთ-ერთ ღირებულებად, ხოლო ხედვაში განსაკუთრებული ადგილი ეთმობა როგორც ბავშვების, ისე თანამშრომელთა კეთილდღეობაზე ზრუნვას.

გუნდური მუშაობის მხარდაჭერა და წახალისება მკაფიოდ აისახება ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის/ადაპტაციის მექანიზმშიც, რომელიც მოიცავს კონკრეტულ ეტაპებსა და მრავალფეროვან აქტივობებს თანამშრომლის ორგანიზაციულ გარემოში ინტეგრაციის გასამარტივებლად.

ადგილზე ვიზიტისა და თანამშრომლებთან ინტერვიუს დროსაც აშკარად გამოიკვეთა თანამშრომელთა შორის გულწრფელი კოლეგიალობა, პროფესიული სოლიდარობა და ერთობლივი მუშაობის სურვილი. პრაქტიკის გაზიარებისას თანამშრომლები ხაზგასმით აღნიშნავენ ერთმანეთის წვლილს და შრომისმოყვარეობას, რაც კიდევ უფრო ამყარებს თანამშრომლობითი გარემოს არსებობის მტკიცებულებას.

გარდა ამისა, დაწესებულების შიდა დოკუმენტების – მათ შორის მარეგულირებელი წესების და პოლიტიკების – შემუშავების პროცესი კოლექტიურად, სამუშაო ჯგუფის მონაწილეობით და დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით მიმდინარეობს, რაც კიდევ ერთი ნიშანია თანაბარი მონაწილეობისა და გუნდური თანამშრომლობის კულტურის არსებობისა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება პერსონალის პროფესიული განვითარების მიზნით უზრუნველყოფს სისტემურ მიდგომას როგორც საქმიანობის შეფასებაში, ისე საჭიროებათა მოკვლევაში, რაც რეგულირდება გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის ბრძანებით №32.11425118001 დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით.

თავი IV — „შესრულებული სამუშაოს მართვა“, მუხლი 19
მკაფიოდ განსაზღვრავს სისტემურ პროცესს, რომელიც მოიცავს:

- შეფასებას პერსონალის საქმიანობის მრავალმხრივი ასპექტების მიხედვით:
 1. დაკისრებული ფუნქციების შესრულება;
 2. სამუშაო გარემო;
 3. კარიერული განვითარება;
 4. აღიარება და მოტივაცია;
 5. ფიზიკური და ფსიქოემოციური ჯანმრთელობა;
- ამ პროცესში ჩართულია როგორც უშუალო შემფასებელი, ისე დაწესებულების ხელმძღვანელი და შესაფასებელი პირი, შეფასება ეფუძნება სრულყოფილ და მრავალმხრივ ანალიზს, რომელიც მოიცავს თანამშრომლის საქმიანობის სხვადასხვა ასპექტს და სხვადასხვა პირის მონაწილეობას.
- შეფასების პროცესს თან ერთვის საჭიროებათა მოკვლევა, რომლის მიზანია პერსონალის პროფესიული წინსვლისთვის ხელშემწყობი მიმართულებების იდენტიფიცირება.



შეფასებისა და საჭიროებების მოკვლევის ეტაპები სრულად შეესაბამება სტანდარტს და მოიცავს:

1. დაგეგმვა (შეფასების და მოკვლევის წინა ეტაპი);
2. უშუალო შეფასება/მოკვლევა;
3. ანალიზი და დასკვნების გაკეთება.

პროცესის გამოყენების პრაქტიკული მტკიცებულება დადასტურდა ადგილზე ვიზიტისას, რაც მიუთითებს, რომ აღნიშნული მიდგომა არ არის მხოლოდ ფორმალური, არამედ რეალურად ხორციელდება პრაქტიკაში.

მოცემული წესის თანახმად, გაერთიანება სისტემატურად აწარმოებს პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას, რაც უზრუნველყოფს როგორც ძლიერი მხარეების, ისე გაუმჯობესების საჭიროების იდენტიფიცირებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. (ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №32 11425118001 ბრძანებით დამტკიცებულ პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში მუხლი 20. თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარება არეგულირებს პერსონალის პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებულ საკითხებს. დაწესებულება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს, როგორც დაწესებულების ბაზაზე, ასევე გარედან შემოთავაზებული სერვისებით. დაწესებულება პერსონალის პროფესიული განვითარებისათვის შესაძლებელია გამოყენებული იქნას შემდეგი მეთოდები:

- ა) ტრენინგი;
- ბ) პროექტები;
- გ) დელეგირება;
- დ) თვითგანვითარება;

დაწესებულების ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში აისახება შესაბამისი აქტივობები და საჭირო ბიუჯეტი.

პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები წახალისებულია დაწესებულების მიერ. ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან.

გამომდინარე იქედან, რომ აღნიშნული წესი მიღებულია 2025 წლის 28 აპრილს ამ ეტაპზე პროცესის დამადასტურებელი კონკრეტული მტკიცებულებები შექმნილი არ არის, ხოლო სამოქმედო გეგმაში, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის №32 11425134001 ბრძანებით, დაგეგმილია პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებული სხვადასხვა ტრენინგ-კურსები. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ დაწესებულებამ უკვე შეიძინა შესაბამისი სერვისი, ტრენინგ-კურსი ბავშვთა უფლებების დაცვის საკითხებზე. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის Nბ32 11425118001 ბრძანებით დამტკიცებულ პერსონალის მართვის წეს, განსაზღვრავს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების მხარდაჭერის მექანიზმებს, რაც მოიცავს:

- ა) ინიციატივების განხორციელებისთვის საჭირო რესურსების უზრუნველყოფას;
- ბ) შესაბამისი სამუშაო ჯგუფებისა და სამუშაო გარემოს ორგანიზებას;
- გ) სხვადასხვა ორგანიზაციასთან კომუნიკაციის უზრუნველყოფას.

ადგილზე ვიზიტისა და ინტერვიუს შედეგად გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება მოქმედებს პერსონალის მართვის დადგენილი წესებისა და მექანიზმების შესაბამისად და მიზანმიმართულად ცდილობს უზრუნველყოს პერსონალის პროფესიული განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების მხარდაჭერა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
.....

რეკომენდაცია

რჩევა

.....
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.



1. დანართი N 9 ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-ში პერსონალის მართვის დოკუმენტის დამტკიცების შესახებ.ბრძანებაბ32. 11425118001. 28.04.2025
- 2.დანართი N21 პერსონალის პირადი საქმეები.
3. დანართი N 22 პერსონალის კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტი-სერთიფიკატი (პირველადი გადაუდებელი დახმარება)
4. დანართი N10 ა(ა)იპ ბაღების გაერთიანების მიერ დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით (შრომითი მომსახურების ხელშეკრულებები, დანიშნის ბრძანებები შინაგანაწესის შესაბამისად. ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-სდირექტორის 2024 წლის 5 აპრილის ბრძანება ბ32.1142.40.963 ა(ა)იპ „ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება“-სშინაგანაწესის დამტკიცების შესახებ“ცვლილებების და დამატებების შეტანის თაონაზე
5. დანართი (8) სამოქმედო გეგმა.
6. დანართი N8ა(ა)იპ „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება-ში“ შემავალ საბავშვო ბაღების სტრუქტურის (ორგანოგრამა) დამტკიცების შესახებ ბრძანება ბ32.114251412 21/05/2025
7. დანართი N 34 არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის „ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანება-ს“ სტრუქტურით განსაზღვრული თანამდებობების სამუშაო აღწერილობის დამტკიცების შესახებ ბრძანება ბ32.114240962 05/04/2024
8. ადგილზე ვიზიტი და ინტერვიუ

შეფასება:

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
--------------------------------------	--	---	---

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილია ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილი N ბ32 114251185 ბრძანებით დამტკიცებული პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის დოკუმენტი. აღნიშნული დოკუმენტი მოიცავს დაწესებულების იდენტიფიცირებულ მართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესებს და მათ

აღმწერებს, რისკ ფაქტორების იდენტიფიცირების მექანიზმსა და სამოქმედო გეგმას, შეფასების განხორციელებისა და რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგს. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....
.....
რეკომენდაცია
.....
.....

.....
.....
რჩევა
.....
.....

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელი პროცესების მართვას ახორციელებს ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად, რაც დასტურდება ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის N ბ32 114251185 ბრძანებით დამტკიცებული პროცესების აღმწერებითა და ხარისხის უზრუნველყოფის დოკუმენტით. აღნიშნული დოკუმენტი მოიცავს როგორც პროცესების დეტალურ აღმწერებს, ასევე რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმის ფორმას.

დოკუმენტის თანახმად, გაერთიანებაში ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი არის ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტი. რისკების იდენტიფიცირება ხორციელდება ყოველწლიური თვითშეფასების საფუძველზე, რომელიც მოიცავს დაინტერესებულ მხარეებთან უკუკავშირის მიღებასაც.

იმ ფაქტიდან გამომდინარე, რომ დოკუმენტი დამტკიცებულია 2025 წლის 28 აპრილს, ამ ეტაპზე გაერთიანებას ჯერ არ გააჩნია კონკრეტული მტკიცებულებები აღნიშნული წესის პრაქტიკაში განხორციელების შესახებ. თუმცა, ადგილზე ინტერვიუს დროს ხარისხის

უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი გამოირჩეოდა პროცესის სიღრმისეული ცოდნითა და მზაობით, უზრუნველყოს შესაბამისი მოქმედებები დადგენილი წესის შესაბამისად.

არსებული მდგომარეობის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის Nბ32 114251186 ბრძანების საფუძველზე დამტკიცებულია საბავშვო ბაღებში ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი. აღნიშნული წესი განსაზღვრავს ჩარიცხვა-ამორიცხვის პრინციპებს, ჩარიცხვა -ამორიცხვის პროცესის განხორციელების ფორმას, ჩარიცხვა ამორიცხვის პერიოდულობას/ვადებს, დაწესებულებაში ბავშვების ჩარიცხვის ეტაპებს და მათი განხორციელების წესს, ჯგუფის დაკომპლექტებას, რეგისტრაციის შეჩერებას, ჯგუფის შემქნას და სხვა. გაერთიანება ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესს ახორციელებს მატერიალური ფორმით, ნაბეჭდი ფორმების/განცხადებების გამოყენების გზით. შევსებული განაცხადების მიღება ხდება ადგილზე დაწესებულებაში ფიზიკურად მისვლით, ხოლო ჩარიცხვა მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ საჭირო დოკუმენტების დაწესებულებაში მატერიალური ფორმით წარმოდგენით. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 აპრილის №32 114251186 ბრძანები საფუძველზე დამტკიცებულია საბავშვო ბაღებში ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი. რომელიც ასევე არეგულირებს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესს.

ბავშვის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ხელშეკრულების გაფორმებისთვის დაწესებულებაში წარმოდგენილი უნდა იყოს შემდეგი დოკუმენტები:

- ა) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება გაერთიანების დირექტორის სახელზე;
- ბ) ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი;
- გ) ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა;
- დ) ბავშვის ფოტოსურათი;
- ე) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა/რეკომენდაცია ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- ვ) მშობლის (მშობლების)/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი;
- ზ) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაცია ტელეფონი



- თ) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე;
- ი) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულების გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის);
- კ) ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- პ) ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიების ან კვებითი აუტანლობის შესახებ

სტატუსის მაძიებელს ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 28 თებერვლის №32.11425118001 ბრძანებით დამტკიცებული აქვს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც მოიცავს ასევე პერსონალის პირადი საქმეების წარმოების წესსაც. წესის თანახმად, პირადი საქმე მოიცავს შემდეგ ჩამონათვალს:

- ა) სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;
- ბ) რეზიუმე;
- გ) განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი;
- დ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
- ე) ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;
- ვ) კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;
- ზ) შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;
- თ) კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები);
- ი) შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

ადგილზე ვიზიტისა და ინტერვიუს დროს გაირკვა, რომ დაწესებულებას არ აქვს პერსონალთან გაფორმებულ შრომითი ხელშეკრულებები და შრომითი ურთიერთობები რეგულირდება ბრძანებით. პირად საქმეებში არ იწახება შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ყველა საჭირო დოკუმენტის თავმოყრა პერსონალის პირად საქმეში, მათ შორის — შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილიც.



რჩევა

დანესებულებამ პერსონალთან შრომითი ურთიერთობები დაარეგულიროს ინდივიდუალური ხელშეკრულებების საფუძველზე, სადაც მკაფიოდ იქნება ფუნქცია-მოვალეობები, სამუშაო დროის ფარგლებში განსაზღვრული პასუხისმგებლობები, შრომის ანაზღაურება, შვებულების ხანგრძლივობა და სხვა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მიზნად ისახავს დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრას და უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსებით. გეგმა მოიცავს ექვს თვიან პერიოდში განხორციელებად კონკრეტულ ღონისძიებებს, რომლებიც მიმართულია ინდიკატორის მიხედვით გამოვლენილი ხარვეზების ეტაპობრივად არმოფხვრისკენ. წარმოდგენილი გეგმა იძლევა საფუძველს, რომ შეუსაბამობა სრულად იქნება აღმოფხვრილი. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის შეფასება იცვლება მეტწილად შეფასებით.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა დამტკიცებულია საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის ბრძანება 28.04.2025 № 32.11.4241185
2. დანართი N11 საბავშვო ბაღების გაერთიანების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი. ბრძანება ბ32. 114251186. 28.04.2025
3. დანართი (23) ბავშთა პირადი საქმე ფოტომასალა
4. დანართი (31) ფოტომასალა-ბავშვთა ჩარიცხვისა და ამორიცხვის
5. დანართი (33)-მშობლის ნებართვა ბავშვის პირად საქმეზე
6. ადგილზე ვიზიტი / ინტერვიუ.

შეფასება:

4.2 პროცესების მართვა

შეესაბამება.ა ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
--	--	---	---

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას, რისთვისაც შემუშავებული უნდა ქონდეს პირველადი გადაუდებელი დახმარების წესი და პასუხისმგებელი პირი. დაწესებულებას არ აქვს შემუშავებული აღნიშნული წესი, მაგრამ ინტერვიუს დროს გაირკვა, რომ პირველადი დახმარების აღმოჩენასა და განხორციელებაზე პასუხისმგებელია საბავშვო ბაღში დასაქმებული მედდა. საბავშვო ბაღში არის პირველადი სამედიცინო დახმარების აღმოჩენისთვის სამედიცინო კაბინეტი, რომელიც მოწყობილია კანონმდებლობის მოთხოვნის შესაბამისად. ვიზიტის დროს დადასტურდა, რომ მედდას, მენეჯერს და შვიდივე ამღბრდელ მასწავლებელს (ამღბრდელ-პედაგოგს) გააჩნდათ პირველადი გადაუდებელი სამედიცინო დახმარების თემაზე გავლილი ტრენინგის დამადასტურებელი სერტიფიკატები -დანართი N 22.

დაწესებულებას არ აქვს შემუშავებული უფლებამოსილ ორგანოსთან/პირთან შეთანხმებული საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა, რისთვისაც წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა 6 თვეზე. ასევე დანართი N 28 სახით მტკიცებულებად წარმოდგენილი აქვს ქობულეთი მუნიციპალიტეტის მერის წერილი შპს.სსდ-საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურზე (წერილის N 114-11425139172. 19.05.2025წ). აღნიშნული გეგმა რელევანტურია შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად.

ამრიგად ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად აქტივობათა განხორციელება, არსებული შეუასბამობის აღმოსფხვრელად.

.....

.....

.....

რჩევა

.....

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.....

2. დანესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულების ტერიტორიაზე- ეზოში არის მწვანე საფარი, რომელიც არ არის ასახული ინვენტარიზაციის დოკუმენტში და არ აქვთ მცენარეების შესახებ ინფორმაცია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს ეზოში არსებულ მცენარეების ინვენტარიზაცია და ინფორმაციის მოძიება.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულების მიერ წარმოდგენილია ეზოში არსებული მცენარეების ინვენტარიზაცია და მათ შესახებ ინფორმაცია, რომელიც შესაბამისობაშია ინდიკატორის მოთხოვნებთან.

აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა შეესაბამება შეფასებით

3. კურიკულუმის ფარგლებში დანესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მძიებელს წარმოდგენილი აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვის ფორმა (დანართი N 27 მშობლის წერილობითი ნებართვა), ბავშვის დანესებულების ტერიტორიიდან გაყვანის, ფოტო-ვიდეო გადაღების და მისი გამოქვეყნების შესახებ, რომელიც წარმოადგენს ბავშვის პირადი საქმის ნაწილს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 იანვარს №32.114250315 ბრძანებით დამტკიცებული აქვს სგანმანათლებლო პროცესის დღის განრიგი. ადგილზე ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ აღმზრდელები ზრუნავენ დღის განრიგი ბავშვისთვის იყოს პროგნოზირებადი, დაწესებულებაში არის ვიზუალური დღის განრიგი, რომელიც განთავსებულია ჯგუფის სივრცეში და ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს საქმიანობის პროცესის წარმართვისას ბავშვის უფლებებს, რისთვისაც შემუშავებული აქვს ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი (დანართი N18 ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის ბრძანება Nბ32.11425118228 28.04.2025წ) და ყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი განსაზღვრული.

დაწესებულებაში ვიზიტისა და ინტერვიუს დროს თვალსაჩინოდ გამოიკვეთა, რომ პერსონალი კარგად ფლობს ინფორმაციას ბავშვის უფლებების შესახებ და აქტიურად ხელმძღვანელობს ამ პრინციპებით ყოველდღიურ საქმიანობაში. ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების 2025–2030 წლების სტრატეგიულ გეგმაში სტრატეგიულ მიზნად დასახულია „ბავშვის სიცოცხლის, ჯანმრთელობის და ძალადობისგან დაცვის უზრუნველყოფა“, რაც მიუთითებს იმაზე, რომ ბავშვთა უფლებები წარმოადგენს დაწესებულების ღირებულებით პრიორიტეტს.

თანამშრომლებს გააზრებული აქვთ ბავშვთა ღირსებისა და კეთილდღეობის დაცვის მნიშვნელობა და გამოხატავენ მზაობას, რომ საქმიანობა წარმართონ უსაფრთხო, პატივისცემაზე და თანასწორობაზე დაფუძნებულ გარემოში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებას 2025 წლის 28 აპრილის Nბ32 11425118228 ბრძანების საფუძველზე შემუშავებული აქვს ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი და ბრძანების საფუძველზე (ბრძანება N 01-02/14. 2017 წლის 20 იანვარი), დანართი N 62 ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი- ალამბარის საბავშვო ბაღის ხელმძღვანელი.

განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის გაჩენის შემთხვევაში მოქმედებისთვის.

რეფერირებაზე პასუხისმგებელს პირს, საქართველოს მთავრობის N 437 დადგენილების საფუძველზე, უნდა ჰქონდეს შესაბამისი სწავლება/გადამზადება გავლილი, რაც უნდა დასტურდებოდეს გაცემული ცნობით, სერტიფიკატი ან სხვა დოკუმენტით, პასუხისმგებელ პირს ეს დოკუმენტი არ გააჩნია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.

რეკომენდაცია:

დაწესებულებამ უზრუნველყოს, რომ ბავშვზე ზრუნვის პროცესში რეფერირების საკითხებზე პასუხისმგებელმა პირმა გაიაროს სპეციალური გადამზადება/ტრენინგი, რათა შეძლოს:

სწორად ამოიცნოს რისკები და იმოქმედოს შესაბამისი პროცედურების გათვალისწინებით.



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ წარმოდგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მიზნად ისახავს დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრას და უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსებით. გეგმა მოიცავს თორმეტ თვიან პერიოდში განხორციელებად კონკრეტულ ღონისძიებებს, რომლებიც მიმართულია ინდიკატორის მიხედვით გამოვლენილი ხარვეზების ეტაპობრივად არმოფხვრისკენ. წარმოდგენილი გეგმა იძლევა საფუძველს, რომ შეუსაბამობა სრულად იქნება აღმოფხვრილი. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის შეფასება იცვლება მეტწილად შეფასებით.

4. დანესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას.

დანესებულებაში იციან, რომ ბავშვისთვის ახალი გარემოსთან ადაპტაცია და ჯგუფების ცვლილება შეიძლება იყოს სტრესული პროცესი. მნიშვნელოვანია, რომ ბავშვმა შეიმუშაოს ისეთი პრაქტიკა, რომელიც ხელს უწყობს როგორც ბავშვში პირველადი ადაპტაციის, ასევე ჯგუფშიგა (შიდა) ტრანზიციის პროცესს.

ინტერვიუსა დროს გამოიკვეთა, რომ ადაპტაცია/ტრანზიციის პროცესში გადადგმული ნაბიჯები მოიცავს მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მონაწილეობას (ინფორმაციის გაცვლას ბავშვის ქცევებზე, ინტერესებზე), ბავშვის საჭიროებების ინდივიდუალურ გათვალისწინებას წინასწარ მომზადებული გარემო და სხვა.



დანესებულება ასევე იყენებს ტრანზიციებს დღის განმავლობაში აქტივობიდან აქტივობაზე გადასვლისას, რაც ეხმარება ბავშვებს პროცესების პროგნოზირებადობაში და დამშვიდებაში.

კონკრეტულად, დასაფიქსირებელი იყო მუსიკალური ხმების, ჩიტის ჭიკჭიკის, ქვიშის საათის გამოყენება, რაც ქმნიდა მოლოდინის განცდას და ბავშვისთვის ცვლილებების უფრო რბილად მიღების შესაძლებლობას.

დანესებულებაში აღნიშნული პრაქტიკა აჩვენებს, რომ გათვალისწინებულია ბავშვთა განვითარების ასაკობრივი თავისებურებები და ინდივიდუალური საჭიროებები, რაც ადაპტაციისა და ტრანზიციის პროცესს უჭერს მხარს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. დანესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას. დანესებულებას აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვა ფოტო/ვიდეო ჩანაწერზე, სოც.ქსელში განთავსებაზე და სხვა, რაც დასტურდება დანესებულების მიერ შესაბამისი მტკიცებულების წარმოდგენით (დანართი N 27 მშობლის წერილობითი ნებართვა).

ვიზიტისა და ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ დანესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას. პერსონალი აცნობიერებს პირადი ინფორმაციის დაცვის მნიშვნელობას და იყენებს შესაბამის პრაქტიკებს — არ ხდება ინფორმაციის საჯაროდ გაზიარება ან გაცხადება მესამე პირებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.



1. დანართი N 22 პირველადი გადაუდებელი დახმარების სერტიფიკატი
2. დანართი N27 მშობლების წერილობითი ნებართვა
3. ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანებაში შემაჯალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროცესის დღის განრიგის დამტკიცების შესახებ ბრძანება N ბ32 114250315 31.05.2025წ.
4. დანართი N 62 უსაფრთხოების წესების დაცვაზე პასუხისმგებელი პირის განსაზღვრა ბრძანება N 01-12/49 28.12.2017წ.
5. დანართი N29 ქობულეთის მერიის წერილი შპს.სსდ- საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურს .წერილი N 114-11425139172 19/05/2025წ.
6. დანართი N18 დამტკიცებული განვლილი პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის ბრძანება Nბ32.11425118228 28.04.2025. წ.
7. რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის განსაზღვრის ბრძანება N01-02/ 20.01.2017წ.
8. დანართი N 28 წერილობითი მიმართვა მერიას სახანძრო უსაფრთხოებასთან დაკავშირებით.
9. დანართი N 29 ქობულეთის მუნიციპალიტეტის მერიის წერილი შინაგანსაქმეთა სამინისტროს საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურს.
8. ადგილზე ვიზიტი/ ინტერვიუ, ტერიტორიის ვიზუალური დათვალიერება.

4.7. ფინანსური რესურსი

შეფასება:

4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐
--------------------------------------	--	---	---

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს 01.05.2025წლის Nბ32 114251216 ბრძანების საფუძველზე წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტს საბავშვო ბაღების გაერთიანების ბიუჯეტი, რომელიც შესაბამისობაშია 2025 წლის 14 მაისის Nბ3211425134001 ბრძანებით დამტკიცებულ სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებულ აქტივობებთან.



ინტერვიუს დროს, ფინანსურ საკითხებზე პასუხისმგებელ პირთან, აღინიშნა, რომ დაწესებულება წლის განმავლობაში უზრუნველყოფს ბიუჯეტის დაკორექტირებას და გარკვეულ მუხლებში ფინანსური რესურსების ზრდას, რაც სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების ჯეროვნად შესრულებას შეუწყობს ხელს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების გადანაწილება ვერ უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას, რაზეც დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რაც რელევანტურია არსებული შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

.....

.....

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად აქტივობათა განხორციელება არსებული შეუსაბამობის აღმოსაფხვრელად.



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსები, რაც დასტურდება ა (ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაეთიანების 2025 წლის პირველი მაისის №32 114251216 ბრძანებით დამტკიცებული ბაღების ბიუჯეტით. დაწესებულებას არ აქვს დამტკიცებული ფინანსური რესურსების მართვის მექანიზმი. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დამაკმაყოფილებელი არ არის.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ფინანსური მართვის მექანიზმის დამტკიცება, რომელიც მოიცავს ფინანსების მართვის მექანიზმის ძირითად პრინციპებს, ფინანსების მართვის, კონტროლისა და ანგარიშვალდებულების პროცესში მონაწილე მართვის ორგანოებს და სტრუქტურებს, მართვის ორგანოებისა და სტრუქტურების უფლებამოსილებას, შესყიდვების პროცესის დაგეგმვასა და განხორციელებას, ბიუჯეტში ცვლილებების შეტანის წესსა და სხვა.

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მიზნად ისახავს დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრას და უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსებით. გეგმა მოიცავს თორმეტ თვიან პერიოდში განხორციელებად კონკრეტულ ღონისძიებებს, რომლებიც მიმართულია ინდიკატორის მიხედვით გამოვლენილი ხარვეზების ეტაპობრივად არმოფხვრისკენ. წარმოდგენილი გეგმა იძლევა საფუძველს, რომ შეუსაბამობა სრულად იქნება აღმოფხვრილი. აქედან გამომდინარე, ინდიკატორის შეფასება იცვლება მეტწილი შეფასებით.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების ბიუჯეტი 2025 წ.
2. დანართი N3 ბრძანება ა(ა)იპ ქობულეთის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაღების გაერთიანების მიერ დამტკიცებული ბრძანება Nბ32.1142511340, 2025 წლის სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ.
3. ადგილზე ვიზიტი/ინტერვიუ.

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი



1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
1	
2	
3	

თარიღი

17. 11. 2025

ხელმომწერი

**ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის
თავმჯდომარე**

ხარისხის ექსპერტი

სახელი გვარი

რუსუდან შავაძე

ხელმოწერა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

კურიკულუმის ექსპერტი:

ნათია მაღაზონია

კვების დარგში ექსპერტი:

გულთამე ხოროიშვილი



სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:

ჯულია მამალაძე

[illegible]

[illegible]