განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი

ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

სკოლამდელი საგანმანათლებლო- სააღმზრდელო ცენტრი
(ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სოფელ აცანის ბაღი)

ექსპერტთაჯგუფისწევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი:*ქეთევან კვაჭანტირაძე*

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი:*რიტა ნაკაშიძე*

კვების დარგში ექსპერტი:*თამარ ბერძენიშვილი*

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: გულთამზე ხოროიშვილი

ნაწილიI. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრი
საიდენტიფიკაციონომერი	233732565
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება *(არსებობის შემთხვევაში)*	ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სოფელ აცანის ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე *(არსებობის შემთხვევაში)*	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება

2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტი,ქალაქი ლანჩხუთი,ე.ნინოშვილის ქუჩა N37
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტი,სოფელი აცანა
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი *(არსებობის შემთხვევაში)*	

3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი)☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი)☐

4. ინფორმაციავიზიტისშესახებ	
ვიზიტისსაფუძველი *(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)*	18 აგვისტოს№996369 ბრძანება
ვიზიტისპერიოდი *(თარიღი)*	2025 წლის 3-4 სექტემბერი

5. ინფორმაცია ხავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვებისადგილებისზღვრულირაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვებისრაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ისშესახებ

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ისსახითდამტკიცებული *„ადრეულიაღზრდისადაგანათლებისან/დასკოლამდელიაღზრდისადაგანათლებისდაწესებულებისმიერავტორიზაციისგავლის, აგრეთვედაწესებულებისავტორიზაციისშეჩერებისადაშეწყვეტისდროებითიწესი"*-სმე-2 მუხლისმე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამისსახე[1]	კურიკულუმ(ებ)ისდასახელება	პროგრამისგანხორციელებისენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა *(არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/*	თვითშეფასებისმიხედვითპროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა 20

[1]აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

				მულტილინგვური)	
1	ადრეული აღზრდისა და განათლების პროგრამა				ექსპერტთაჯგუფიეთანხმება☐ არეთანხმება☐
2	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-5 წლამდე ასაკის ბავშვებისათვის, ნაწილი პირველი, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში ნაწილი2, პრაქტიკული სახელმძღვანელო სცენარები 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა''- თამაში-სწავლისა და განვითარებისთვის აღმზრდელის სახელმძვანელო. სასკოლო			ექსპერტთაჯგუფიეთანხმება☒ არეთანხმება☐

4	სასკოლო მზაობის პროგრამა	,,სასკოლო მზაობის პროგრამა,,თ-ა-მ-ა-შ-ი			
					ექსპერტთაჯგუფიეთანხმება☒ არეთანხმება☐

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2025 წლის 1- და 2 სექტემბერს განხორციელდა ვიზიტი ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სოფელ აცანის ბაღში(საიდენთიფიკაციო ნომერი:233732565). ვიზიტის მიმდინარეობდა მშვიდ და პოზიტიურ გარემოში. დაწესებულების ყველა თანამშრომელი მოტივირებული იყო, გულშემატკივრობდნენ ერთმანეთს და იგრძნობოდა ერთსულოვნება საკითხების მიმართ. გააზრებული და გათავისებული ქონდათ პასუხისმგებლობები..

ვიზიტის ფარგლებში შეფასდა სხვადასხვა ასპექტი. ექსპერტთა დამოკიდებულება პროცესთან დაკავშირებით იყო პასუხისმგებლობით, კოლეგიალურობით და ობიექტურობით გაჯერებული.

....

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

....
....
....
....
....

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

....
....
....
....

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა[2] *(პროგრამის სახე)* *(კურიკულუმის დასახელება)*		
2. კურიკულუმი	☒შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

[2]ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	**☒შესაბამება ☐მეტწილად შესაბამება ☐ნაწილობრივ შესაბამება ☐ არ შეესაბამება**	**☒შესაბამება ☐მეტწილად შესაბამება ☐ნაწილობრივ შესაბამება ☐ არ შეესაბამება**
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	**☒შესაბამება ☐მეტწილად შესაბამება ☐ნაწილობრივ შესაბამება ☐ არ შეესაბამება**	**☒ შესაბამება ☐მეტწილად შესაბამება ☐ნაწილობრივ შესაბამება ☐ არ შეესაბამება**
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება

	☐ არ შეესაბამება	☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☒ნაწილობრივ შეესაბამება ☐არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7.ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐მეტწილად შეესაბამება ☐ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია
1.2. სტრატეგიული განვითარება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
2.2. კურიკულუმის განხორციელება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
4.2. პროცესების მართვა
4.3. მატერიალური რესურსი
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1.დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ იდენტობის ფორმირებისას გაითვალისწინა დაწესებულების ფუნქციონირების ძირითადი მიზნები,რომელიც წარმოადგინეს მისიის სახით.

მისია შინაარსობრივად ითვალისწინებს თემის სპეციფიკას, არსებულ გარემოს, მოცემულობას, ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვაზე ზრუნვას , დაწესებულების როლს, ღირებულებებსა და ფუნდამენტურ პრინციპებს,

დაწესებულების მისიაა:,,სკოლამდელ დააწესებულებებში უზრუნველყონ თითოეული ბავშვის მრავალმხრივი განვითარება თამაშზე დაფუძნებული და ბავშვზე ორიენტირებული მიდგომით. პრიორიტეტს ანიჭებენ სოციალურ და ემოციურ განვითარებას, რადგან, თვლიან,რომ ბავშვის განვითარების საფუძველია.

მისიაში იკვეთება აქცენტი ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დასაცავად,გამოკვეთილია დაწესებულების როლი,როგორც სივრცე რომელიც ბავშვის კეთილდღეობაზეა ორიენტირებული .

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას სამომავლო ხედვა და ღირებულებები წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტით.

მათი ხედვა დაფუძნებულია ღირებულებებზე,რომელიც ითვალისწინებს ორგანიზაციული კულტურის დაცვით მისიის შესრულების შესაძლებლობას.

დაწესებულების ხედვაა:სკოლამდელ დაწესებულებებში მზრუნველი და განვითარების მასტიმულირებელი გარემოს შექმნა, სადაც ბავშვები არიან ლაღები, დაინტერესებულები და მზრუნველები პერსონალის კომპეტენციების ამაღლებით და ოჯახებთან მჭიდრო თანამშრომლობით ნებისმიერი გადაწყვეტილების მიღებისას მთავარი ორიენტირი იქნება ბავშვის საუკეთესო ინტერესები..

დაწესებულების ღირებულებებია: გუნდურობა--მათ ჯერათ, რომ ხარისხიანი ადრეული განათლების მიზნები მიიღწევა გუნდური მუშაობით და ერთმანეთის წარმატებული პრაქტიკის გაზიარებით.მათთვის აღიარება-- მთავარი ფასეულობაა ადამიანის უნიკალური პიროვნული მახასიათებლების დანახვა და აღიარება,როგორც ბავშვის ასევე ზრდასრულის. ურთიერთპატივისცემა--მათი რწმენით, ურთიერთ პატივისცემა წარმოადგენს პოზიტიური გარემოს ფორმირების მთავარ კომპონენტს.

თვლიან, რომ მშობლებს, ბაღსა და საზოგადოებას შორის პატივისცემაზე დაფუძნებული ურთიერთობები ბავშვის განვითარების ხელშეწყობისათვის აუცილებელია.

პროფესიონალიზმი-- მას ქმნის, ერთის მხვრივ დაკისრებული ფუნქცია-მოვალეობების ხარისხიანად შესრულება და მეორე მხრივ მუდმივ თვითგანვითარებაზე ზრუნვა.

დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები გამომდინარეობს მისიიდან...

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………
………

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების ამსახველ დოკუმენტში ასახულია და განსაზღვრულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობა დოკუმენტის შექმნის პროცესში,რომელიც რეგულირდება სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის მეთოდოლოგიური დოკუმენტით. (მტკიცებულება;N2) დოკუმენტებზე მუშაობის დაწყებამდე სკოლამდელი ცენტრის მიერ განისაზღვრა სამუშაო ჯგუფი მრავალფეროვანი შემადგენლობით,(მტკიცებულებაN3 სამუშაო ჯგუფის ბრძანებაN165,ოქმიN1).
დაწესებულებას შემუშავებული აქვს გაზიარების და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმი,აქტივობები.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

………
………

რეკომენდაცია

………
………

რჩევა

………
………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………
………

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მომზადდა მისიის ხედვისა და ღირებულებების ამსახველი პოსტერები როგორც ელექტრონული,ასევე ნაბეჭდი სახით,,რომელიც განთავსებული იყო საინფორმაციო დაფაზე(მტკიცებულებაN5) ფოტოები,facebookგვერდზე,მუნიციპალიტეტის მერიის ვებგვერდზე.
საჯაროობა არის წესისამებრ დაცული და შესრულებული .

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.მისიის, ხედვისა და ღირებულებების ამსახველი დოკუმენტი
2.დაწესებულების მისიის ,ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების, გაზიარების და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმი და ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტები/აქტივობები.
3.სამუშაო ჯგუფის ბრძანებაN165,ოქმიN1
4.მისია,ხედვა ღირებულებების შემუშავების ფოტო.
5.სკოლამდელი ცენტრის გაზიარებისა და საჯაროობის ფოტოები
6.ბაღის მიერ თანამშრომლებთან და მშობლებთან გაზიარების ოქმიN4

შეფასება:
1.1. დაწესებულების მისია

შესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება
1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესი დაწესებულებაში მიმდინარეობს მოქმედი წესის მიხედვით, ის თანამშრომლობითი პროცესია და ითვალისწინებს დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას.
სტრატეგიული დაგეგმვის წარმართველი სამუშაო ჯგუფი იმგვარადაა დაკომპლექტებული,რომ ქმნის პრავალფეროვან სურათს. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც წარმოდგენილია სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმის დანართად, წარმოდგენილი მეთოდოლოგია მოიცავს სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგის ფორმას და აღწერილ პერიოდულობას. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგის ფორმასა და მეთოდოლოგიას,ასევე სტრატეგიული გეგმის შფასების ფორმას და პერიოდულობას.
მეთოლოგია მოიცავს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას.განსაზღვრულია დაინტერესებული მხარეები და მათი ჩართულობის გზები.
ამრიგად, დაწესებულებას აქვს მკაფიოდ განსაზღვრული, დროში გაწერილი და შედეგებზე ორიენტირებული მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმი, რაც მნიშვნელოვანია სტრატეგიული გეგმის ეფექტურობისა და დაწესებულების მუდმივი განვითარებისთვის.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
....
....
რეკომენდაცია
....
....
რჩევა
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს მეთოდოლოგიური დოკუმენტის შესაბამისად ციკლურობის ხასიათის მქონე ხუთწლიანი სტრატეგიული გეგმა. რომელიც დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის მიერ.ის შესაბამისობაშია მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. სტრატეგიული გეგმა მოიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნებთან შესაბამის ამოცანებს..

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას სტრატეგიული გეგმიდან და თვითშეფასებიდან გამომდინარე შემუშავებული აქვს ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა რომელიც ემთხვევა სასწავლო-სააღმზრდელო წელს და განსაზღვრულია 2024-2025 წლისთვის.
სამოქმედო გეგმა დამტკიცებულია უფლებამოსილი პირის მიერ.,აღსანიშნავია,რომ აქტივობების უმეტესი ნაწილი გამომდინარეობს თვითშეფასების შედეგების ანალიზიდან და თანმიმდევრულად პასუხობს არსებულ გამოწვევებს.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სამოქმედო გეგმაში მოცემული აქტივობები სრულად და ლოგიკურად გამომდინარეობს სტრატეგიული მიზნებიდან და ამოცანებიდან, გაწერილია აქტივობების შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, ვადები და ეს ვადები არის რეალისტური.

გაწერილია პასუხისმგებელი პირები ან სტრატეგიული ერთეულები,ყველა აქტივობაზე გაწერილია რესურსები და ამ რესურსების უზრუნველყოფა რეალისტურია..
სამოქმედო გეგმა სარეკომენდაციოდ მოიცავს შესრულების სტატუსს და შენიშვნის ვერტიკალურ ფანჯარას,რომლის მეშვეობითაც დაწესებულება საქმიანობების შესრულების ხარისხის განსაზღვრას ახორციელებს.(მტკიცებულებაN2,სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმა)

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების სტრატეგიული და სამოქედო გეგმების მონიტორინგი მიზნად ისახავს ამოცანებითა და აქტივობებით განსაზღვრული შედეგების შესრულების შემოწმებას,გამოწვევების გამოვლენას და რეკომენდაციების განსაზღვრას.
სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ,სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგს და შეფასებას დაწესებულება განახორციელებს 2026 წელს.
სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი ხორციელდება წელიწადში ორჯერ,ხოლო შეფასება საანგარიშო წლის ბოლოს. 2024-2025 წლის სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი განხორციელდა დეკემბრის და ივნისის თვეში.სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი დაეფუძნა სამუშაო ჯგუფის პრინციპს,რომელსაც შეადგენდნენ სამოქმედო გეგმის მონიტორინგის ჯგუფის წევრები და აქტივობების განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირები.

შეგროვებული მონაცემების საფუძველზე განიხილეს მტკიცებულებები და ფერებით განსაზღვრეს დოკუმენტში შესრულების შესაბამისი სტატუსი.
შესრულდა-მწვანე,
ნაწილობრივ შესრულდა-ყვითელი,
ვერ შესრულდა-წითელი

შეჩერდა-ნაცრისფერი.
სტატუსის მინიჭების შემდგომ შეფასდა და გაანალიზდა მიღებული შედეგი.
აღნიშნული ასევე დაადასტურეს ინტერვიუში.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტრატეგიული დაგეგმვის,მონიტორინგისა და შეფასების წესის მე-15 მუხლის შესაბამისად დაწესებულების სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგების ანგარიშები საჯაროობის უზრუნველყოფის მიზნით განთავსდა მერიის ვებგვერდზე.

სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგები გამოყენებული ექნებათ შემდგომი განვითარებისთვის რაც დასტურდება ინტერვიუებით და ასევე, დაწესებულებას დაწყებული აქვს მუშაობა ახალ სამოქმედო გეგმაზე.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.სტრატეგიული დაგეგმვის,მონიტორინგისა და შეფასების წესი(ბრძანებაN154 სამუშაო ჯგუფის ოქმი,N1 ბრძანებაN166)
2.სტრატეგიული გეგმისდოკუმენტი ბრძანებაN211 სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ,
3.სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესის აქტივობები
4.სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების გაზიარებისა და საჯაროობის დამამტკიცებელი ფოტოები და ოქმები
5.სამუშაო ჯგუფის ბრძანებაN165,ოქმებიN2N3
6.სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი ოქმიN4,ოქმიN5 ფოტომასალა,
7.სამოქმედო გეგმის შეფასება
8.სტრატეგიული გეგმისა და გასული წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების გამოქვეყნებული ანგარიში.
9.სტრატეგიული გეგმისა და სამოქმედო

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი[3]

პროგრამის სახე

ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში" ნაწილი 1 მეთოდური სახელმძღვანელო 2-5 წლამდე და შერეულია საკობრივი ჯგუფებისათვის. ავტორები:ხ. დოლიძე, თ.ბაქრაძე, ნ.ჯიჯავაძე. საქართველოს განათლების მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო. 2020 წელი.
,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში" ნაწილი2 მეთოდური სახელმძღვანელო 2-5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. ავტორები:ხ. დოლიძე, თ.ბაქრაძე, ნ.ჯიჯავაძე.
საქართველოს განათლების მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტრო. 2020წელი.
სასკოლო მზაობის პროგრამა" ,, აქტივობათა კრებული"ნაწილი1. ავტორები: თ.ბაქრაძე, ო.მუსხელიშვილი, ე.ღვინერია, თ. გაბისონია, საქათველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო, გაეროს ბავშვთა ფონდი.2016 წელი. ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა".
,,აქტივობათა კრებული" ნაწილი2. ავტორები: თ.ბაქრაძე, ო. მუსხელიშვილი, ე.ღვინერია, თ. გაბისონია, საქათველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო, გაეროს ბავშვთა
ფონდი.2016წელი.
,,სასკოლო მზაობის პროგრამა"თამაში-სწავლისა და განვითარებისთვის აღმზრდელის სახელძღვანელო. ავტორები: ს.საიფერი, ი.ბალანჩივაძე, თ. ბაქრაძე, თ.გაბისონია, ნ. ლაზარტყავა, ნ.ფრუიძე, თ.ლორია. საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო,გაეროს ბავშვთა ფონდი 2015წელი.

....

კურიკულუმის დასახელება

....

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

[3] მეორე სტანდარტის„კურიკულუმის" ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

.ა(ა)იპ ''ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სზავშვო ბაღების გაერთიანებაშიში შემავალ საბავშვო ბაღებში საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მიზნის მიღწევისთვის შეირჩა და დამტკიცდა ადრეული განათლების კურიკულუმები,24 ოქტომბრის 2024 წლის N 292 ბრძანებით,ამისთვის შეირჩა სამუშო ჯგუფი 21 ოქტომბრის 2024 წლის N 289 ბრძანებით.

ბრძანების შესაბამისად, 2-3, 3-4, 4-5 და შერეული ასაკობრივ ჯგუფებში დაწესებულება პროგრამის განსახორციელებლად ხელმძღვანელობს:

- ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში, ნაწილი 1, მეთოდური სახელმძღვანელო 2 -დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, 2020, თბილისი.
- ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში, ნაწილი 2, პრაქტიკული სახელმძღვანელო/სცენარები 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის, 2020, თბილისი.
- სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში სწავლისა და განვითარებისთვის, აღმზრდელის სახელმძრვანელო , 2015
- სასკოლო მზაობის პროგრამა, აქტივობათა კრებული, ნაწილი 1, (საპილოტე ვერსია) 2015;
- სასკოლო მზაობის პროგრამა, აქტივობათა კრებული, ნაწილი 2, (საპილოტე ვერსია: XI-XXX კვირა) 2016

დაწესებულებას კურიკულუმი წინასწარ აქვს შერჩეული, დამტკიცებული და გაზიარებული 2024 წლის 21 ოქტომბრის N 288 ბრძანებით.
კურიკულუმის შერჩევის წესის მიხედვით იქნა ა) კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა; ბ) ჯგუფის მიერ არსებული კურიკულუმების გაცნობა; გ) კურიკულუმის/კურიკულუმების შერჩევა; დ) კურიკულუმის/კურიკულუმების დამტკიცება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმები, რომლითაც ხელმძღვანელობს:

- „ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“.
- „ სასკოლო მზაობის პროგრამა „თ ა მ ა შ ი“

დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას.კურიკულუმის მეთოდოლოგია, მიდგომები სრულად ეფუძვნება პროგრამის ხარისხის სტანდარტს,რაც ბავშვისთვის განმავითარებელ,უსაფრთხო, პოზიტიურ და ხარისხიან საგანმანათლებლო გარემოს შექმნას გულისხმობს. მიმართულებებით განსაზღვრავს თუ რა ცოდნას, უნარ-ჩვევებს, ღირებულებებსა და დოკიდებულებებს უნდა იძენდეს ბავშვი ადრეული და სკოლამდელი განათლების ფარგლებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის ძირითადი ხერხი არის თამაში,დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის(დრამატული,კონსტრუქციული,სამაგიდო,ხელოვნება,წიგნიერება,მოძრავი,სენსორული და სხვა)თამაშებში ჩართვის საშუალება,როგორც ინდივიდუალურად ისე ჯგუფურად,როგორც შენობაში ისე მის გარეთ. თამაში საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმათვის ძირითადი ხერხია.ბავშვი სწავლობს კეთებით,კვლევა-აღმოჩენით, ცდით, იდეების მოსინჯვით პროცესში
აქტიური ჩართვით,ექსპერიმეტებით,იგი უკეთესად შეიმეცნებს სამყაროს საკუთარი გამოცდილებით. აღნიშნული კურიკულუმი/კურიკულუმები ითვალისწინებს ბავშვის მონაწილეობას საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვაში ან არსებულ გეგმაში ცვლილებების შეტანაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ხელმძღვანელობს „ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“.
„ სასკოლო მზაობის პროგრამა „თ ა მ ა შ ი“

კურიკულუმი ითვალისწინებს მშობლის აქტიურ ჩართულობას ბაღის ცხოვრებაში მათი სხვადასხვა როლით მონაწილეობას საგანმანათლებლო პროცესში: მასალების შეგროვება,აქტივობებში მონაწილეობა,ღონისძიებებში მონაწილეობა,ორივე კურიკულუმი ითვალისწინებს მშობლებთან რეგულარულ შეხვედრებს,ასევე კურიკულუმი ითვალისწინებს თემის რესურსების გამოყენებას საგანმანათლებლო პროცესში.კურიკულუმი ,,თამაში" მე-9 თავში საუბარია ოჯახთან თანამშრომლობის მნიშვნელობაზე ბაღის საქმიანობის ეფექტურობასა და განვითარების მხარდაჭერაზე

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

შერჩეული კურიკულუმები მოიცავს მრავალფეროვან საქმიანობებებს და თამაშებს, როგორიცაა: დრამატულიდა წარმოსახვითი, შემოქმედებითი ,კვლევითი, სენსორული,სამაგიდო, მოძრავი,მანიპულაციური და კონსტრუქციული თამაშები საგანმანათლებლო პროცესი ეფუძვნება, ცენტრებზე დაფუძნებულ საქმიანობებს, რომლებიც მიზნად ისახავს ბავშვების ასაკისა და განვითარების შესაბამისად მრავალმხრივი უნარების გაძლიერებას. კურიკულუმი ითვალისწინებს თითოეული ბავშვის ინდივიდუალურ და ასაკობრივ თავისებურებებს .

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………
………
რეკომენდაცია
………
………
რჩევა
………
………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
………
………

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
.ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლი-სააღმზრდელო ცენტრის დირექტორის 2024 წლის 21 ოქტომბრის N288 ბრძანებით დამტკიცებული „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის" შესაბამისად, სადაც აღნიშნულია მუხლი 3 კურიკულუმის გაზიარაება დაინტერესებული მხარეები:
ა) მშობლები; ბ) დაწესებულების პერსონალი; გ) თემი/მუნიციპალიტეტი;ირგვლივ არსებული დაწესებულებები და ორგანიზაციები.
დაწესებულება კურიკულუმების გაზიარებისთვის იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში" წინასწარ განსაზღვრულ საკომუნიკაციო საშუალებებს 16 სექტემბრის 2024 წლის N 223 ბრძანებით საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის დამტკიცების შესახებ
აღნიშნულ წესში გაწერილია შემდეგი საკომუნიკაციო არხები: ა) პირისპირ შეხვედრები ბ) ა.ა.ი.პ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგაწმანათლებლოსააღმზრდელო ცენტრის_სოციალური მედიის პლატფორმები; გ) საინფორმაციო დაფები დ) მოკლე ტექსტური შეტყობინება/სატელეფონო ზარი ე) სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
………
………
რეკომენდაცია
………
………

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დამტკიცებული ,, კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების,შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი"2024 წლის 21 ოქტომბრის N 288 ბრძანებით.

2.დამტკიცებული ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის 16 სექტემბრის 2024 წლის N 223 ბრძანებით

3. დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის ჯგუფი 21 ოქტომბრის 2024 წლის N 289 ბრძანებით

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება
2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა სგანმანათლებლო პროცესის დეგეგმვის, შფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი 2024 წლის 4 ნოემბრის N 305 ბრძანებით

მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა 1. საგანმანათლებელო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე დაწესებულება აყალიბებს კურიკულუმის შესაბამის გეგმებს (შემდგომ - გეგმა/გეგმები). 2. დაწესებულებაში შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი ყოველკვირეული და გრძელვადიანი წლიური და შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნებს. 3. გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის/ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი. გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის/ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომელიც კომპლექტდება შერჩევითად, საგანმანათლებლო პერსონალის ნაწილით. ამასთან, შემუშავებული გრძელვადიანი გეგმის გაზიარება ხდება დანარჩენ საგანმანათლებლო პერსონალთან დაწესებულების დირექტორის/ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის მიერ დამტკიცებამდე
ასევე კურიკულუმიდან გამომდინარე საგანმანათლებლო პროცესების წარმართვისათვის დამტკიცებულია გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმა/გეგმები 2024 წლის 4 ნოემბრის N 306 ბრძანებით.
მოცემული მოკლევადიანი (ერთკვირიანი) და გრძელვადიანი (გრძელვადიანი) გეგმები შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ გეგმა/ გეგმების პერიოდულობასა და ხანგრძლივობას.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....

რეკომენდაცია

....
....

რჩევა

....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინ ა სგანმანათლებლო პროცესის დეგეგმვის, შფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი 2024 წლის 4 ნოემბრის N 305 ბრძანებით

გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის/ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი.

გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის/ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომელიც კომპლექტდება შერჩევითად, საგანმანათლებლო პერსონალის ნაწილით.

მოკლევადიანი გეგმა იქნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან.

მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი/მეთოდისტი.

რაც მტკიცდება გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმა/გეგმები 2024 წლის 4 ნოემბრის N 306 ბრძანებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის დეგეგმვის, შფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი2024 წლის 4 ნოემბრის N 305 ბრძანების თანახმად დაწესებულებაში შექმნილი გეგმა/გეგმები მოიცავს შემდეგ კომპონენტს:

ა) ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები;

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს რაც ვლინდება მოკლევადიან გეგმებში (ინდივიდუალიზაციის ნაწილში) ჯგუფის საჭიროებების შესახებ ინფორმაციია პრაქტიკაში იკითხება   აღმზრდელის და აღმზრდელ პედაგოგის რეფლექსურ დღიურში

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია...

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილია მოკლევადიანი გეგმა,რომელიც შეიცავს ინდივიდუალიზაციას რაც გულისხმობს ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებას,სევე პორტფოლიოების შექმნის წესი გაწერილია ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში." მუხლი 10.ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები მოიცავს შემდეგ ნაწილებს: ა) ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) ბავშვის შეფასების ჩანაწერები; გ) ბავშვის ნამუშევრები., ბავშვის ნამუშევრის ფოტოები, ბავშვების ფოტოები სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს; ბავშვის მონაწილეობის შესახებ აუდიო/ვიდეო ჩანაწერები. სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო, (მუსიკის მასწავლებლისა ლოგოპედის), მოიცავს იგივე სახის დოკუმენტაციას;

ასევე ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში." დანართ N 1 წარმოდგენილია ბავშვის შეფასების ფორმა სადაც აღნიშნულია ბავშვის შეფასების მიზანი: ბავშვზე დაკვირვება,ბავშვის ინტერესების გამოვლენა, ბავშვის საჭიროებების გამოვლენა

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებულებამ წარმოადგინა ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი" მუხლი 3 სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა. აღნიშნულ წესში იკითხება, რომ საგანმანათლებლო პროცესი ორიენტირებულია სხვადასხვა ტიპის თამაშებზე.
ასევე ამავე წესში მუხლი 11 პუნქტი 2 რუტინები, ტრანზიციები, განრიგი და მასში ბავშვის მიერ ინიცირებული საქმიანობებისა თუ თამაშებისთვის გამოყოფილი დროის მოცულობა. აღნიშნულ წესში იკითხება რომ ტრანზიციები მიმდინარეობს თამაშის სახით.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადახვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

1. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება, კერძოდ: შემოქმედებითი თამაშები, მოძრავი თამაშები, მანიპულაციური თამაშები, სამაგიდო და წესებიანი თამაშები, დრამატული და წარმოსახვითი თამაშები, კვლევითი თამაშები, კონსტრუქციული თამაშები და სენსორული თამაშები. რაც ვლინდება მოკლევადიანი გეგმის ფორმებში წარმოდგენილი სავალდებულო კომპონენტებით და ფიზიკური გარემოს მოწყობით (ცენტრებად) და შესაბამისის საგანმანათლებლო რესურსით.
2. მოკლევადიანი გეგმის ფორმებში იკითხება ინდივიდუალური და ჯგუფურ თამაშებში ყოველდღიურად ჩართვის შესაძლებლობები, რაც ვლინდება მოკლევადიანი გეგმის ფორმებში წარმოდგენილი სავალდებულო კომპონენტებით, კერძოდ, თამაში მთელ ჯგუფთან, დილის შეხვედრა/საღამოს შეხვედრა. ხოლო ინდივიდუალური - სხვა დანარჩენი კომპონენტებით.

რაც შეეხება ეზოს ფიზიკური გარემოს მოწყობას ის დაყოფილია სხვადასხვა ცენტრებად:სენსორული ბილიკი, მოძრავი თამაშების ცენტრი,დრამატული ცენტრი, მოსასვენებელი სივრცე, სასრიალო, საქანელა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმიბრძანება 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305
მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების მიწოდებას შეუფერხებლად. მუხლი 6. საგანმანათლებლო პროცესის რესურსით უზრუნველყოფის ორგანიზება, სადაც წარმოდგენილია საგანმანათლებლო პროცესის რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი სქემის სახით.პუნქტი 3 საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება ყოველწლიურად პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით.
ასევე იყენებს რესურსების მოძიების შემდეგ ალტერნატიულ გზებს: ა) მოგროვება; ბ) დამზადება
ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305 ბრძანებით.
წესის შესაბამისად დაწესებულებას აქვს როგორც ქარხნული,ბუნებრივი და მეორადი რესურსი, ბავშვების ზღვრული რაოდენობის.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………
………
რეკომენდაცია
………
………
რჩევა
………
………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
………
………

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულიმი ითვალისწინებს უნივერსალური დიზაინის პრინციპით ჯგუგების და გარე სივრცის მოწყობას,სადაც კარგადაა ორგანიზებული და მოქნილი შიდა და გარე სივრცეები, სადაც შესაძლებელია მრავალფეროვანი თა მაში სხვადასხვა სივრცეში: დრამატული,სენსორული,კუბურების, წიგნიერების, მეცნიერების,მოსასვენებელი დიდი და მცირე შეხვედრების სივრცეები.სივრცეებში განაწილებული ავეჯი და რესურსი უნდა იყოს ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომად მათ სიმაღლეზე.
დაწესებულების ჯგუფური სივრცეები დაყოფილია ცენტრებად:დრამატული,სენსორული,კუბურების, წიგნიერების,მეცნიერების, მოსასვენებელი დიდი და მცირე შეხვედრების სივრცეები ავეჯი ბავშვების სიმაღლის შესაბამისი.
ეზოს ფიზიკური გარემო შეესაბამება კურიკულუმით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს, ეზო დაყოფილია სხვადასხვა სივრცეებად:სენსორული ბილიკი, მოძრავი თამაშების ცენტრი,დრამატული ცენტრი, მოსასვენებელი სივრცე, სასრიალო, საქანელა,ხელოვნების სივრცე, მუსიკალური სივრცე, საქვიშე,ბოსტანი.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
.
....
....
რეკომენდაცია
....
....
რჩევა
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები – „ადრეული აღზრდის კურიკულუმი – თამაში 2-5 წლამდე და შერეული ასაკის ჯგუფებისთვის“ და „სასკოლო მზაობის პროგრამა, აქტივობათა კრებული – თამაში“ – განსაზღვრავენ საგანმანათლებლო რესურსების

მრავალფეროვანი და მრავალფუნქციური ორგანიზების სპეციფიკას, რაც მოიცავს ასაკზე, განვითარების დონესა და ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს მორგებული რესურსების გამოყენებას როგორც შიდა, ისე გარე სივრცეში. კურიკულუმები ხაზს უსვამენ რესურსის ხელმისაწვდომობას, ფუნქციურობას, ბავშვზე ორიენტირებულობას და მათი გამოყენების ინტეგრირებას სხვადასხვა სახის თამაშსა და აქტივობაში.

დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ფიზიკური გარემოს დათვალიერებისას დაწესებულების ჯგუფური ოთახებში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, ჯგუფში არის როგორც ქარხნული ასევე მეორადი და ბუნებრივი რესურსი,რესურსი განლაგებულია ღია თაროებზე,კონტეინერებში, კონტეინერები და თაროები აღნიშნული იყო შესაბამისი მიმანიშნებლებით. აღნიშნული ცენტრებში რესურსი ფუნქციის და შინაარსის მიხედვით არის გადანაწილებული.

დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა საგანმანათლებლო წიგნების აღრიცხვის ჟურნალი, სადაც მოცემული წიგნები ასაკის შესაბამისია. ეზოს ფიზიკური გარემო ასევე შეესაბამება კურიკულუმით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს. ეზოში არის საქანელები, სასრიალო, სენსორული ბილიკი, ბოსტანი, ხელევნების სივრცე, მოსასვენებელი სივრცე, მუსიკალური სივრცე,დრამატული სივრცე,წყლის სივრცე. ეზოს ფიზიკურ გარემოში არსებული ცენტრები უზრუნველყოფილია ფუნქციისა და შინაარსის ბშესაბამისი რესურსით

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ჯგუფური ოთახები მოწყობილია შერჩეული კურიკულუმების მოთხოვნების შესაბამისად.ჯგუფი დაყოფილია სივრცეებად: დრამატული,სენსორული, წიგნერების,ხელოვნების,მეცნიერების ,კონსტრუქციულ და მოსასვენებელ სივრცეებად,რაც საშუალებას აძლევს ბავშვებს ჩაერთონ როგორც აქტიურ, ასევე პასიურ საქმიანობებში.
ცენტრები ორგანიზებულია ისე, რომ ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა ითამაშონ, როგორც ინდივიდუალურად, ასევე მცირე თუ დიდ ჯგუფებში. ჯგუფური ოთახის სივრცეში გამოყოფილია შეხვედრების ზონა, რომელიც ხელს უწყობს მთელი ჯგუფის მონაწილეობით აქტივობების განხორციელებას. ეს განლაგება ქმნის შესაძლებლობას მრავალმხრივი თამაშების ორგანიზების, კერძოდ, როგორც პასიური, ისე აქტიური თამაშების.
ჯგუფში განთავსებულია სპეციალური სივრცე, რომელიც განკუთვნილია ბავშვის ინდივიდუალური დასვენებისა და განმარტოებისათვის. ეს სივრცე აღჭურვილია ისე, რომ ბავშვებს შეეძლოთ დამოუკიდებლად, მშვიდ გარემოში დროის გატარება.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები - ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში " და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში" განსაზღვრავენ ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების აუცილებლობას, მისი ჰოლისტური განვითარებისთვის

დაწესებულებაში დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები რეგულირდება ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი" 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305 ბრძანებით. დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისათვის იყენებს შემდეგ მეთოდებს:) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები; ბ)ჩეკლისტები. გ) შეფასების ინსტრუმენტები ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებითშეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი" 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305 ბრძანებით მუხლი 8 პუნქტი 3. შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი განათლების საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით.

.

ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების თანმიმდევრულობისთვის დაწესებულება მოქმედებს აღნიშნული წსსის მე-8 და მე-9 მუხლის მიხედვით.

დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:

ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;

ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარებას ყველა სფეროში;

გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებითშეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი" 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305 ბრძანებით დაწესებულებამ წარმოადგინა ბავშვის შეფასების ფორმები დანართი 1,

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის" შესაბამისად დაწესებულებაში ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილი საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:

ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;

ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;

დ) საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;

ე) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

..საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასებისთვის გამოყენებული მეთოდი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას. ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით,ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული უწყვეტი პროცესია; (.,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი")

მუხლი 8 პუნქტი 7.)

მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან გასაუბრების საშუალებით ხდება მშობლების ჩართულობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.დამტკიცებული სსაგანმანათლებლო პროცესის დეგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი 4 ნოემბრის 2024 წლის N 305 ბრძანებით
2.*წიგნების აღრიცხვის ჟურნალი (ვიზიტის დროს წარმოადგინა დაწესებულებამ).*
3.დამტკიცებული კურიკულუმები 24 ოქტომბრის 2024 წლის N292 ბრძანებით
4.. ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი 16 ცდეკემბრის 2024 წლის N 369 ბრძანებით.

2.3.კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
ა(ა)ი.პ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის დირექტორის 2024 წლის 21 ოქტომბრის N 288 ბრძანებით ,,კურიკულუმის შერჩევის,გაზიარების,შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი" რომლის თანახმადაც კურიკულუმის შეფასება ხორციელდება ყოველ ორ წელიწადში ერთხელ დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ,2024 წლის 17 ოქტომბრის N 281 ბრძანებით დამტკიცებულია კურიკულუმის შეფასების ჯგუფი
წესის შესაბამისად კურიკულუმის შეფასება ეფუძნება :
- საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას
- ფიზიკური გარემოს შეფასებას
- მშობლების უკუკავშირს
- პერსონალის თვითრეფლექსიას.

საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებისთვის გამოიყენება: ა) საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვზე დაკვირვების შედეგების ანალიზი; ბ) ბავშვების პორტფოლიოების ანალიზი; გ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსია; დ) მშობლების უკუკავშირი; ე) განხორციელებული აქტივობების ანალიზი;საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებისთვის გამოიყენება: ა) საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვზე დაკვირვების შედეგების ანალიზი; ბ) ბავშვების პორტფოლიოების ანალიზი; გ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსია; დ) მშობლების უკუკავშირი; ე) განხორციელებული აქტივობების ანალიზი;

კურიკულუმის სამუშაო ჯგუფში შედის: სკოლამდე;ლი ცენტრის მთავარი მეთოდისტი, ბაღის მეთოდისტი და სხვა საგანმანთლებლო პერსონალი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რაც დადასტურებულია ,,კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი", რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 21 ოქტომბრის N 288 ბრძანებით ,,კურიკულუმის შერჩევის,გაზიარების,შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ რომლის თანახმადაც კურიკულუმის .რომლის თანახმადაც კურიკულუმის შეფასება ხორციელდება ყოველ ორ წელიწადში ერთხელ დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. მტკიცებულება 2024 წლის 21 ოქტომბრის N 288 ბრძანებით ,,კურიკულუმის შერჩევის,გაზიარების,შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“
2. მტკიცებულება 2024 წლის 17 ოქტომბრის N 281 ბრძანებით დამტკიცებულია კურიკულუმის შეფასების ჯგუფი

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1.თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“

- დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია
- მეთოდოლოგიაში იკითხება, რომ დაწესებულება წინასწარ გეგმავს აქტივობებს
- დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს თემთან თანამშრომლობას
- დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს ოჯახთან/ კანონიერ წარმომადგენელთან თანამშრომლობას

მუხლი 3 მოიცაქვს სამიზნე აუდიტორიის შერჩევას,

მუხლი 5 საკომუნიკაციო აქტივობების დაგეგმვა და პასუხისმგებელი პირის განსაზღვრა.
დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის მიერ დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით.

რომელშიც დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს წინასწარ დაგეგმილი აქტივობები მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან, ასევე დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს თემში არსებული რესურსის, რომელთანაც წინასწარ გეგმავს აქტივობებს.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“ სადაც არ არის გაწერილი როგორ წაახალისებს თემს დაწესებულებასთან თანამშრომლობაში.

ინტერვიუზე გაერთიანების მეთოდისტმა წარმოადგინა მათ მიერ მოძიებული თემის რესურსის ჩამონათვალი(სია) სადაც წლის განმავლობაში დაწესებულება გეგმავსსხვადასხვა აქტივობებს თემში არსებული რესურსით , ინტერვიუზე გაერთანების მეთოდისტი და სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი აცხადებს,რომ მათ მიერ დაგეგმილი აქტივობები თემში არსებული რესურსის გამოყენებით არის თემის წახალისება.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის შესაბამისად გაერთიანების მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხებია:
ა)პირისპირ შეხვედრები
ბ) საინფორმაციო დაფები
გ)მოკლე ტექსტური შეტყობინება/სატელეფონო ზარი
დ) სოციალური მედიის პლატფორმები და დახურული ჯგუფები.
დაწესებულებაში ვიზიტისას საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა შემდეგი: თანამშრომლები იცნობენ საკუმუნიკაციო არხებს, ამ არხების გამოყენებით დაწესებულება შემდეგშიც აქტიურად გეგმავს საკომუნიკაციო არხების გამოყენებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.დაამტკიცა ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“

შეფასება:			
3.1.თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი" ასევე წარმოადგინა ამ წესის დანართი 1 გაწერილი საკომუნიკაციო გეგმა 2025-2026 წლისათვის, რომელიც მოიცავს წინასწარ დაგეგმილ აქტივობებს ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან. დაწესებულებამ ოქმი N 9 წარმოადგინა მტკიცებულება , სადაც მშობლებს/კანონიერ წარმომადგენლებთან ახორციელებს შეხვედრებს 1.ბავშვზე ძალადობისა და ბავშვის განვითარების თავისებიურებასთან დაკავშირებით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის დირექტორის 2024 წლის 4 ნოემბრის N 305 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, რომელშიც აღნიშნულია:,, მუხლი 9 ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა. 1.დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასებისშედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენელისთვის გაცნობას: ბავშვცის შეფასების შედეგების განხილვა მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად.
მუხლი 10 პუნქტი 3 დაწესებულებას გაწერილი აქვს რა ტიპის დოკუმენტაციას უზიოარებს მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს: ,,ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს ბავშვის დაკვირვების ჩანაწერს, ბავშვის შეფასების ჩანაწერს, ბავშვის ნამუშევრები,ნამუშევრის ფოტოები.

ინდიკატორის მოთხოვნ ადაკმაყოფილებულია
....
....
რეკომენდაცია
....
....
რჩევა
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი" სადაც დანართი 1 სახით წარმოდგენილია თემში არსებული რესურსი რომელსაც დაწესებულება გამოიყენებს სასწავლო-სააღმზრდელო აქტივობების დასაგეგმად.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი" ,რომლის მიხედვითაც ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობების შესაფასებლად გამოყენებული აქვს ა) ღია კითხვები; ბ) ელექტრონული კითხვარები; ამ არხებით შეგროვილი ინფორმაციის ანალიზის შედეგად დადგენილ საჭიროებებზე ახორციელებენ შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.
1.მტკიცებულება 2024 წლის 16 სექტემბრის N 223 ბრძანებით ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“
2.დამტკიცებული *2024 წლის 4 ნოემბრის N 305 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი,*

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა[4]

[4]აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმისსპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელ საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრს აქვს დამტკიცებული ორგანოგრამა, რომელშიც გაწერილია დაწესებულების შემადგენლობა და იერარქია. ასევე, დაწესებულებას აქვს დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი.

დოკუმენტის მე-2 მუხლი დეტალურად აღწერს ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმებს (ორგანიზაციის გაცნობა, გუნდთან ინტეგრაცია, ტრენინგები, მიზნების განსაზღვრა, რესურსებზე წვდომა, მონიტორინგი). ეს მიუთითებს დაწესებულების მზაობაზე, უზრუნველყოს კვალიფიციური კადრების სწრაფი და ეფექტური ჩართვა საქმიანობაში.

დოკუმენტში საუბარია ტრენინგების/სასწავლო კურსების უზრუნველყოფაზე, რაც ხელს უწყობს პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლებასა და შენარჩუნებას, რაც კრიტიკულად მნიშვნელოვანია გრძელვადიანი და მდგრადი ფუნქციონირებისთვის.აღნიშნულია, რომ ახალი თანამშრომელი ინფორმირებულია თავისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობების, უსაფრთხოების წესებისა და სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ. ეს უზრუნველყოფს მოვალეობების სიცხადეს და ხელს უშლის ფუნქციურ გადაფარვას ან ხარვეზებს.

დოკუმენტი აღნიშნავს, რომ დაწესებულება ფუნქციონირებს საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის N76 დადგენილებით დამტკიცებული „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტების“ შესაბამისად. ეს ნიშნავს, რომ პერსონალის დაკომპლექტება ხდება კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნების გათვალისწინებით, რაც საფუძველია მდგრადი და ხარისხიანი ფუნქციონირებისთვის.

დოკუმენტში აღნიშნულია ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა, რაც მოიცავს მოთხოვნებს ინკლუზიურ განათლებასთან და ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებთან დაკავშირებით. ეს გულისხმობს, რომ დაწესებულება ვალდებულია ჰყავდეს პერსონალი, რომელსაც შეუძლია ამ საჭიროებების იდენტიფიცირება და სათანადო რეაგირება.

ბაღში პროცესები მიმდინარეობს უწყვეტად და შეუფერხებლად,რადგან ყავთ საკმარისი რაოდენობის პერსონალი, შესაბამისი კომპეტენციით და კვალიფიკაციით,ისინი პასუხისმგებლები არიან ცალკეული პროცესების განხორციელებაზე პერსონალის რაოდენობა შესაბამისობაშია მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებულ საშტატო განრიგთან და არსებულ ბავშვთა რაოდენობასთან ბაღს ყავს 27 თანამშრომელი,ბავშვთა ინდივიდუალური საჭიროებებიდან გამომდინარე ფსიქოლოგი,ასევე დამატებითი საჭიროებებისთვის აყვანილია 3 შტატგარეშე თანამშრომელი.

ბაღის საშტატო ნუსხა ასე გამოიყურება.

1.მენეჯერი

2.უფროსი აღმზრდელი-2
3.აღმზრდელი-1
4.მუსიკის მასწავლებელი-1
5.ექთანი-1
6.აღმზრდელის თანაშემწე-1
7.დამლაგებელი-1
8.მზარეული-1

ბაღში ფუნქციონირებს 1 ჯგუფი 20 აღსაზრდელით,
კანონის შესაბამისად დაცული და გათვალისწინებულია აღმზრდელის თანაფარდობა აღსაზრდელების რაოდენობასთან.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელ საგანმანათლებლო-საარმზრდელო ცენტრის სტრუქტურული ორგანოგრამის, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტისა და შინაგანაწესის საფუძველზე შეგვიძლია დავასკვნათ, რომ დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდ განსაზღვრულია:დოკუმენტი ადასტურებს, რომ დაწესებულებას აქვს ოფიციალურად

დამტკიცებული სტრუქტურა. ბრძანების ტექსტიდან ჩანს, რომ სტრუქტურის არსებობა მიზნად ისახავს ფუნქციური და ადმინისტრაციული დანაწილების მოწესრიგებას. ეს პირდაპირ მიუთითებს იმაზე, რომ ორგანიზაციული იერარქია და ძირითადი ერთეულები განსაზღვრულია.

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტიაძლიერებს ზემოხსენებულ დასკვნას. მე-2 მუხლის მე-3პუნქტში არის აღნიშნული, რომ ახალ თანამშრომლებს ეცნობათ ,,მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ". სამუშაო აღწერილობების არსებობა კი მტკიცებულებაა იმისა, რომ თითოეული პოზიციისთვის ფუნქციები, მოვალეობები და უფლებამოსილებები მკაფიოდ არის გაწერილი.
წარმოდგენილი დოკუმენტების საფუძველზე, შეგვიძლია დავასკვნათ, რომ დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდ არის განსაზღვრული. ამას ადასტურებს დამტკიცებული სტრუქტურული ორგანოგრამის არსებობა, პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში სამუშაო აღწერილობების არსებობაზე მითითება და შინაგანაწესში ცალკეული სტრუქტურული ერთეულის ფუნქციების დეტალური აღწერა.
ეს ყველაფერი ქმნის მართვის გამჭვირვალე და ეფექტურ სისტემას.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წარმოდგენილი დოკუმენტებიდან კვალიფიკაციის კანონმდებლობასთან შესაბამისობის ძირითადი მტკიცებულება არის „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის“ მეორე პუნქტი, რომელშიც მითითებულია, რომ დაწესებულება ფუნქციონირებს საქართველოს მთავრობის

დადგენილება №478-ით აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტის დამტკიცების შესახებ , რომელიც დეტალურად განსაზღვრავსაღმზრდელ-პედაგოგის განათლებას, აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული მახასიათებლებს, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო გარემოსა და პროცესს, აღმზრდელ-პედაგოგის უწყვეტ პროფესიულ განათლებასა დათვითგანვითარებას.
ყველა პოზიცია, რომელიც აქტიურია ბაღსა დასაგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრში , გაწერილია შინაგანაწესში და დასტურდება პირადი საქმეებით.ასევე ინტერვიუს დროს მათი საუბრიდანაც ჩანს.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვებთან უშუალო შეხებაში მყოფ პერსონალს აქვს შესაბამისი ცოდნა და უნარები, რომ უზრუნველყოს ნებისმიერ სიტუაციაში ადეკვატურად რეაგირება.
გავლილი აქვთ პირველადი გადაუდებელი დახმარების ტრენინგი, აქვთ პირველადი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია,მიღებული აქვთ შესაბამისი სეტთიფიკატი.
გარდა თანამშრომლებისა პირველადი დახმარების ტრენინგი გავლილი აქვს ექთანს.აღნიშნულ ტრენინგებს ორგანიზებას უწევს სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი.
გადამზადებული პერსონალი საჭიროების შემთხვევაში პირველად დახმარებას უწევს თანამშრომლებსაც.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წარმოდგენილი დოკუმენტების (ორგანოგრამა, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი და შინაგანაწესი) ანალიზის საფუძველზე შეგვიძლია დავასკვნათ, რომ დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად.

შინაგანაწესით დაწესებულება არეგულირებსშიდა წესებსა და ურთიერთობებს. ის მოიცავს საკონსულტაციო საბჭოს მუშაობის წესს, რაც პერსონალის მართვის არაპირდაპირი, მაგრამ მნიშვნელოვანი ნაწილია, ვინაიდან აღმზრდელები ამ საბჭოს წევრები არიან და მონაწილეობენ გადაწყვეტილების მიღების პროცესში.

დოკუმენტებიდან ჩანს, რომ დაწესებულებას აქვს მკაფიოდ გაწერილი და დამტკიცებული შიდა რეგულაციები (პერსონალის მართვის დოკუმენტი, შინაგანაწესი, სამუშაო აღწერილობები), რომლებიც, თავის მხრივ, ეფუძნება და შესაბამისობაშია მოქმედ კანონმდებლობასთან, კერძოდ, ადრეული და სკოლამდელი განათლების ავტორიზაციის სტანდარტებთან.

ეს მიუთითებს იმაზე, რომ პერსონალის მართვის პროცესები სისტემატიზებულია და ხორციელდება დადგენილი ნორმებისა და წესების დაცვით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....
....
.

რეკომენდაცია

....
....

რჩევა

....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

.სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის მიერ საგაგანმანათლებლო პერსონალთან (უფროს აღმზრდელებთან და აღმზრდელებთან) გაფორმებულ შრომით ხელშეკრულებაში დაცულია შრომის კოდექსის მე-14 მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

გაფორმებული ხელშეკრულებები მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მის ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობის ჩამონათვალს.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....

რეკომენდაცია

....
....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

.დოკუმენტის მიხედვით, პერსონალის შერჩევა და დანიშვნა ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელ საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრში ხორციელდება ობიექტურობისა და გამჭვირვალობის პრინციპების დაცვით.

პროცედურები მოიცავსღია კონკურსს და ცხადდება ვაკანტური პოზიციის არსებობის შემთხვევაში.მონაწილეობის უფლება აქვს ნებისმიერ დაინტერესებულ პირს, რომელიც აკმაყოფილებს დადგენილ მოთხოვნებს.კონკურსი მოიცავს ეტაპებს, როგორიცაა ვაკანსიის განაცხადის მომზადება, შეფასების მეთოდებისა და კრიტერიუმების განსაზღვრა, კომისიის ფორმირება, ინფორმაციის გავრცელება, განაცხადების შემოწმება და კანდიდატთა შეფასება.ვაკანსიის შესახებ ინფორმაცია ქვეყნდება საჯაროდ, ინტერნეტ სივრცეში არსებულ დასაქმების ვებგვერდზე.

კონკურსის გამოცხადების შესახებ შეტყობინება შეიცავს დაწესებულების დასახელებას, შესასრულებელ სამუშაოს, გამოსაცდელ ვადას, ვაკანტური ადგილების რაოდენობას, საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, შრომითი ურთიერთობის სახესა და ვადას, განცხადების წარდგენის ვადას, კანდიდატების შეფასების ფორმებსა და კრიტერიუმებს, გადაწყვეტილების მიღების ფორმასა და ვადებს, და სხვა ინფორმაციას.

განცხადებების წარდგენის ვადა განისაზღვრება არანაკლებ 5 კალენდარული დღით.

კონკურსის ჩასატარებლად იქმნება კომისია, რომელიც უზრუნველყოფს საუკეთესო კანდიდატთა შერჩევას.კომისია აფასებს კანდიდატებს ობიექტურად, მიუკერძოებლად და თანმიმდევრულად, განსაზღვრული შეფასების მეთოდებისა და კრიტერიუმების საფუძველზე.

არსებობს საპრეტენზიო/სააპელაციო კომისია კონკურსის პროცედურებთან, ეტაპებსა და შედეგებთან დაკავშირებული პრეტენზიების განსახილველად.

დახურული კონკურსი შესაძლებელია გამოცხადდეს დირექტორის გადაწყვეტილებითღია კონკურსის ნაცვლად.მასზე ვრცელდება ღია კონკურსისთვის დადგენილი წესები.

პირდაპირი დანიშვნა: დირექტორის გადაწყვეტილებით პირი შესაძლებელია დაინიშნოს ვაკანტურ თანამდებობაზე პირდაპირი გზით.პირდაპირი დანიშვნისას დაწესებულება ეყრდნობა ვაკანტური პოზიციის სამუშაო აღწერილობას.კანდიდატთან ტარდება გასაუბრება.

გარდა ამისა, დოკუმენტი ხაზს უსვამსსამუშაო აღწერილობების მნიშვნელობას: თითოეული პოზიციისთვის შემუშავებულია სამუშაო აღწერილობა, რომელიც მოიცავს თანამდებობის დასახელებას, ფუნქციებს, პასუხისმგებლობებს, საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, ანგარიშვალდებულებას. ეს დოკუმენტები ხელმისაწვდომია ყველა თანამშრომლისთვის.
კვალიფიკაციის მოთხოვნებს: პერსონალის კვალიფიკაცია უნდა შეესაბამებოდეს მოქმედ სამართლებრივ აქტებსა და კონკრეტული პოზიციისთვის დადგენილ მოთხოვნებს.
ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციას: დაწესებულება ზრუნავს ახალი კადრის ადაპტაციის პროცესზე, რაც მოიცავს ორგანიზაციის გაცნობას, გუნდის წევრებთან შეხვედრას, ტრენინგებს, მიზნების განსაზღვრას, საჭირო რესურსებზე წვდომის უზრუნველყოფას და მონიტორინგის სისტემის არსებობას.
ეს პროცედურები მიზნად ისახავს უზრუნველყოს კვალიფიციური და შესაბამისი კადრების მოზიდვა და დასაქმება, ობიექტური და გამჭვირვალე გადაწყვეტილებების მიღების გზით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....

რეკომენდაცია

....
....

რჩევა

....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის თანახმად, დაწესებულება ზრუნავს ახალი კადრის ადაპტაციის პროცესზე, რათა შერჩეულმა პირმა შეძლოს საკუთარი ცოდნისა და უნარების სრულად გამოვლენა და ორგანიზაციის ღირებული წევრი გახდეს.

ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმებია:ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიისა და სტრუქტურის გაცნობა.ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან.ტრენინგებისა და სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა.მიზნების, მოლოდინების და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა/გარკვევა.საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობასა და პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა.
ამ წესის, შინაგანაწესის, სამუშაო აღწერილობისა და უსაფრთხოების წესების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება.
დაწესებულებაში არსებობს მონიტორინგის სისტემა, რომლის თანახმადაც გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ცოდნასა და გამოცდილებას ახალ თანამშრომელს, რათა დაეხმაროს მას სწრაფად ადაპტირებაში.
დაწესებულება აწარმოებს დოკუმენტაციასა და მტკიცებულებებს ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციასთან დაკავშირებით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

.....როგორც ინტერვიუებით დადგინდა, დაწესებულება ფუნქციონირებს გუნდურობისა და თანამშრომლობის პრინციპებზე დაფუძნებით. თანამშრომლებს ერთ გუნდად აქცევს საერთო მიზანი, საერთო მისია
.ამის დადასტურებად შეგვიძლია მივიჩნიოთ ის, რომ პროექტებისა თუ ღონისძიებების დაგეგმვისას დაწესებულების კოლექტივი ამჟღავნებს ერთსულოვნებასა და თანაბარ ჩართულობას, რაც არაერთი რესპონდენტის ნაუბრით დადასტურდა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....
რეკომენდაცია
....
....
რჩევა
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
პერსონალის პროფესიული განვითარების მიზნით დაწესებულებას გააჩნია როგორც ზოგადი „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი" , „პროფესიული განვითარების გეგმა" პირდაპირ მიუთითებს „საჭიროებების კვლევის" არსებობაზე, როგორც ადამიანური რესურსის მომზადება/გადამზადების და შრომის მოტივაციის ამაღლების მიღწევის გზაზე. ეს გულისხმობს, რომ დაწესებულება აქტიურად იკვლევს თანამშრომელთა განვითარების საჭიროებებს.
პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მიხედვით, ადამიანური რესურსების მართვის უწყვეტი ციკლი მოიცავსსამუშაოს მართვის მიმართულებას, რომელიც აერთიანებსშესრულებული სამუშაოს შეფასების დაპროფესიული განვითარების პროცესებს. ეს მიუთითებს, რომ შესრულებული სამუშაოს შეფასება არის პროფესიული განვითარების განუყოფელი ნაწილი.

ტრენინგები და აქტივობები: გეგმებში გაწერილია კონკრეტული აქტივობები, როგორიცაა:აღმზრდელ-პედაგოგთა პროფესიული განვითარების ტრენინგ-მოდულები, პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის ტრენინგები და სიმულაციური წვრთნები, საფრთხის ანალიზისა და კრიტიკული საკონტროლო წერტილების სისტემის საბაზისო კურსი, ინკლუზიური განათლების ხელშეწყობის შიდა ტრენინგები და მშობლებთან შეხვედრები ეფექტურ კომუნიკაციაზე ბავშვებთან და ოჯახებთან, უსაფრთხოებისა და ჰიგიენის სტანდარტების ცოდნის გაუმჯობესება სიმულაციებისა და შიდა ტრენინგების მეშვეობით.

გეგმებში განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირები (მაგ., მეთოდისტი, დირექტორი, მედდა, მზარეული, ძიძა, დამლაგებელი) და საჭირო რესურსები, მათ შორის ფინანსური და ადამიანური რესურსები, რაც უზრუნველყოფს აქტივობების განხორციელებას.
პროფესიული განვითარების სტრატეგიული მიზნისთვის (საგანმანათლებლო პერსონალის პროფესიული კვალიფიკაციების ამაღლება) გათვალისწინებულია შესრულების ინდიკატორები, როგორიცაა ჩატარებული ტრენინგების, სემინარების, შეხვედრების ოქმები, სერტიფიკატები, ფოტო-ვიდეო მასალა და პერსონალის განვითარების გეგმა.
ზემოაღნიშნულიდან გამომდინარე, შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულება აქტიურად ზრუნავს პერსონალის პროფესიულ განვითარებაზე, ახორციელებს საჭიროებების მოკვლევას და აფასებს საქმიანობას ამ მიზნით, რაც ხელს უწყობს თითოეული თანამშრომლის ცოდნის, უნარებისა და დამოკიდებულებების მუდმივ განვითარებას. დაწესებულება შეფასებისთვის იყენებს სხვადასხვა მეთოდს თანამშრომლების მიერ დაკავებული პოზიციების გათვალისწინებით.
აღმზრდელის პოზიციაზე-თვითშეფასებას, სხვა პერსონალზე-კითხვარებს და გასაუბრებას შემფასებელი პირი არის ბაღის მენეჯერი, (იხ.მტკიცებულებაN20-პერსონალის შეფასება)ბაღში მონიტორინგი ხდება წინასწარ განსაზღვრულ პერიოდში,მონიტორინგის შედეგების ანალიზით დაიგეგმება პერსონალის შემდგომი განვითარება.რაც დასტურდება ინტერვიუებით და დოკუმენტებით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის განვითარების გეგმა აჩვენებს, რომ საბავშვო-ბაღის განათლების ხარისხი პირდაპირ დამოკიდებულია პერსონალის კვალიფიკაციასა და პროფესიულ მზაობაზე. ეს მიდგომა მიუთითებს საჭიროების გააზრებაზე და სისტემური განვითარების აუცილებლობაზე.
პერსონალის განვითარების გეგმა განსაზღვრავს განვითარების ძირითად მიმართულებებს, როგორიცაა: „ადრეული განვითარების ხელშეწყობა, ინკლუზიური განათლება, კომუნიკაცია, უსაფრთხოება და ემოციური კეთილდღეობა“. ეს მიმართულებები აშკარად გამომდინარეობს სკოლამდელი განათლების დაწესებულებისთვის აქტუალური საჭიროებებიდან.
პროფესიული განვითარების გეგმა მოიცავს კონკრეტულ საჭიროებებს, როგორიცაა:,ბაღის პერსონალის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა, საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადება 66 საათიანი ტრენინგ-მოდულში, ჰასპში პირველადი გადაუდებელი დახმარების ტრენინგი პერსონალის განვითარების გეგმა დეტალურად აღწერს თითოეული საჭიროებისთვის საჭირო უნარებსა და პრინციპებს (მაგალითად, ინკლუზიური განათლების ძირითადი პრინციპები, ეფექტური კომუნიკაციის უნარები, უსაფრთხოებისა და ჰიგიენის სტანდარტების დაცვისთვის საჭირო ცოდნა).
ეს ადასტურებს, რომ საჭიროებები სიღრმისეულად არის გააზრებული და მათზე დაყრდნობით ხდება განვითარების მიმართულებების შემუშავება.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ინტერვიუს დროს აღინიშნა, რომ დაწესებულება გეგმავს და აორგანიზებს ღონისძიებებს, რომლებიც დასაქმებულებს პროფესიულად

ავითარებს. დაწესებულებაში ყოველთვის ითვალისწინებენ პერსონალის მხრიდან გამოხატულ ინიციატივებს, რომელიც თანხვედრაშია სამუშაო აღწერილობასთან და ფუნქცია მოვალეობასთან.ეს ხელს უწყობს პერსონალის წახალისებას,თვითშეფასების ამაღლებას,
ინიციატივები გამოიხატება ზეპირსიტყვიერად მენეჯერთან.დაწესებულებას აქვს შემუშავებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი,სადაც გაწერილია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების და მათი განხორციელების პრიორიტეტები.
2020-2024 წლის სამოქმედო გეგმაში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს სავალდებულო ტრენინგების ნუსხა.მაგ,აღმზრდელ-პედაგოგთა პროფესიული განვითარების ტრენინგ-მოდული,სახანძრო უსაფრთხოების წესები,სამედიცინო დახმარების გაწევა,ინკლუზიური განათლების ტრენინგი.
გარდა სავალდებულ ტრენინგების ნუსხისა კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით შეუძლიათ აირჩიონ სასურველი ტრენინგი პრიორიტეტულობის მიხედვით.
საჭიროებათა კვლევის შედეგად ტრენინგების დაგეგმვა ხდება სკოლამდელი ცენტრის კადრების სპეციალისტთან ერთად, რომელიც გათვალისწინებული იქნება მომდევნო 2026 წლის ბიუჯეტში.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.ორგანოგრამა

2.მემორანდუმი ,,ოდაქეარი' და,,ერუდიტი''

3.2024 წლის 3 დეკემბრის ბრძანებაN356 და სერტიფიკატი

4.პერსონალის უფლება-მოვალეობა

5. საკონსულტაციო საბჭოს ოქმი და ფოტო
6.2021 წლის28 აპრილი დადგენილებაN14
7.2021 წლის28აპრილისდადგენილებაN13
8.2025 წლის 28თებერვლის დადგენილება N5
9. შინაგანაწესი და პერსონალის პირადი საქმე
10. პირველადი გადაუდებელი დახმარების სერთიფიკატი
11.პერსონალის მარეგულირებელი დოკუმენტი
12.ხელწერილი შინაგანაწესისა და პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის გაცნობის შესახებ
13.2019 წლის 12 ნოემბრის ბრძანებაN423
14.ოქმი,განრიგი არასაკონტაქტო დროის შესახებ
15.არმზრდელის შრომითი ხელშეკრულების დანართიN1
16.ფოტო ვაკანსიის გამოცხადების შესახებ
17.2025 წლის 16 მაისის ბრძანებაN148
18.ბრძანება149

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის საქმიანობა ხორციელდება მიმდინარე პროცესების აღმწერებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის წესის მიხედვით, დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები.

დაწესებულების პროცესები იყოფა:

მმართველობითი პროცესები:სტრატეგიული დაგეგმვა.ხარისხის უზრუნველყოფა.

ძირითადი პროცესები:კურიკულუმის შერჩევა/შემუშავება, განხორციელება, შეფასება და განვითარება.საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება.ბავშვების რაოდენობის მართვა (რეგისტრაცია, ჩარიცხვა, ამორიცხვა).სსსმ ბავშვების მომსახურება.ოჯახთან და თემთან ურთიერთობა.

დამხმარე პროცესები:ადამიანური რესურსების მართვა.მატერიალური რესურსის მართვა.საქმისწარმოება (დოკუმენტბრუნვა).პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა.ფინანსური რესურსების მართვა.სანიტარულ-ჰიგიენური უზრუნველყოფის მართვა.ბავშვთა კვების პროცესის მართვა.სხვა სერვისები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესები და მათი აღმწერები წარმოდგენილია ამ დოკუმენტის დანართი №1-ის სახით,ოქმი,ბრძანებაN17 31.01.2025 რომელიც ადგენს მიმდინარე პროცესების ჩამონათვალს და მათ აღმწერებს, ასევე განსაზღვრავს აღნიშნული პროცესების ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებს.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის მიერ პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის, კერძოდ, დემინგის „PDCA“ სქემის შესაბამისად.ეს სისტემა ეფუძნება თვითშეფასებას, რაც გულისხმობს დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების იდენტიფიცირებას შემდგომი განვითარებისა და გაუმჯობესების მიზნით. ხარისხის უწყვეტი გაუმჯობესების სპირალი უზრუნველყოფს მიღწევების შენარჩუნებას და სუსტი მხარეების გასაუმჯობესებელი გეგმის შემუშავებას.

ციკლის ეტაპები შემდეგნაირად არის აღწერილი:

დაგეგმვა (Plan): ამ ეტაპზე ხდება პროცესების დაგეგმვა ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით. განისაზღვრება ღონისძიებების სიხშირე, კონკრეტული მიზნები, რესურსები და მათი მიღწევის სტრატეგიული ქმედებები.

განხორციელება (Do): ამ ეტაპზე იწყება დაგეგმილი ღონისძიებებისა და პროცესების შესრულება.

შეფასება (Check): ეს ეტაპი მოიცავს განხორციელებული პროცესების შედეგების გაანალიზებას, ხარვეზების აღმოჩენას, პრობლემების განხილვას, გასაუმჯობესებელი მხარეების იდენტიფიცირებას და დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების წარმოჩენას. ასევე ფასდება, თუ როგორ შესრულდა წინასწარ დაგეგმილი აქტივობები და ანალიზდება წარუმატებლობის მიზეზები (დაგეგმვის ან შესრულების ეტაპზე დაშვებული ხარვეზები).

გაუმჯობესება (Act): ამ ეტაპზე ხდება შეფასების შედეგად გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრა და რეკომენდაციების შემუშავება. საჭიროების შემთხვევაში, ხორციელდება მარეგულირებლების, დოკუმენტების და შეფასების ინსტრუმენტების განახლება. ერთი ფაზის დასრულების შემდეგ იწყება ციკლის შემდეგი ფაზა, რაც უზრუნველყოფს უწყვეტ გაუმჯობესებას.

დაწესებულება ასევე ახდენს რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირებას ყოველწლიური თვითშეფასების საფუძველზე, რაც მოიცავს დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვას/უკუკავშირს. ანალიზის შემდეგ ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი შეიმუშავებს ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმას.

ინტერვიუს დროს დეტალურად აღწერეს პროცესების მიმდინარეობა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრში ბავშვების ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი მარეგულირებელიწესის შესაბამისად,(იხ.მტკიცებულებაN3 ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი,ბრძანებაN358,6.12.2024 სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ,სამუშაო ჯგუფის ოქმიN1,სკოლამდელი ცენტრის ბავშვის ჩარიცხვის და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესის შესახებ,N363ბრანება 11.12.2024 ,,ბავშვების არიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი''-ს დოკუმენტის დამტკიცების შესახებ)

ძირითადი პრინციპები:

კანონიერება: პროცესი ემყარება კანონმდებლობას.

თანასწორობა და დისკრიმინაციის დაუშვებლობა: უზრუნველყოფილია ყველა ბავშვის თანაბარი მოპყრობა.

გამჭვირვალობა და ანგარიშვალდებულება: პროცესი ღიაა და მოიცავს ანგარიშვალდებულების მექანიზმებს.

თემის/რეგიონის საჭიროებების გათვალისწინება: ითვალისწინებს ადგილობრივი თემის საჭიროებებს.

მართვის მოქნილობა და ეფექტიანობა: პროცესი მოქნილი და ეფექტურია.

პროცესის განხორციელების ფორმა:ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესი ადმინისტრირდება მატერიალური ფორმით, ნაბეჭდი განცხადებების გამოყენებით. შევსებული განაცხადები მიიღება დაწესებულებაში ფიზიკურად მისვლით.

რეგისტრაციის დასტური ან მომლოდინეთა სიაში მოხვედრის შესახებ ინფორმაცია მშობლებს მიეწოდებათ SMS შეტყობინებით.

ჩარიცხვის ეტაპები:

რეგისტრაცია: ბავშვების რეგისტრაცია ხდება დაწესებულებაში შევსებული განცხადების საფუძველზე.

ჩარიცხვა: რეგისტრირებული ბავშვების ჩარიცხვის ეტაპზე, მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელსა და დაწესებულებას შორის ფორმდება წერილობითი ხელშეკრულება. ხელშეკრულების გაფორმებისთვის მშობელმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

განცხადება დირექტორის სახელზე.

ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი.

ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა.

ბავშვის ფოტოსურათი.

სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში - შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების დასკვნა/რეკომენდაცია.

მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი და საკონტაქტო ინფორმაცია.

წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე.

წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულების გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის).
ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ, დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას ბავშვის დაწესებულებაში ჩარიცხვის შესახებ.
ამორიცხვის საფუძვლები:
ბავშვის ამორიცხვა ხორციელდება დადგენილი წესით. ამორიცხვის საფუძველი შეიძლება იყოს:
ბავშვის გამოუცხადებლობა 10 დღეზე მეტი ხნით არასაპატიო მიზეზით.
ახალი სასწავლო-სააღმზრდელო წლის დაწყებისთვის ბავშვისთვის 6 წლის ასაკის შესრულება (გარდა კანონით განსაზღვრული შემთხვევებისა).
მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება.
გაცდენები საპატიოდ ჩაითვლება, თუ მშობელი წინასწარ აცნობებს დაწესებულებას და მიზეზი დაკავშირებულია ბავშვის ჯანმრთელობასთან, ქვეყნის/მუნიციპალიტეტის ტერიტორიის დროებით დატოვებასთან, ან ბავშვის საუკეთესო ინტერესებიდან გამომდინარე მიღებულ დასაბუთებულ გადაწყვეტილებასთან. მშობელი ვალდებულია საპატიო მიზეზის დამადასტურებელი დოკუმენტი პირველივე შესაძლებლობისთანავე წარმოადგინოს დაწესებულებაში, წინააღმდეგ შემთხვევაში გაცდენა არასაპატიოდ ჩაითვლება.
გადაყვანა: ბავშვის გადაყვანა ერთი საბავშვო ბაღიდან მეორეში ხორციელდება მშობლის განცხადების საფუძველზე, თუ მიმღებ ბაღში თავისუფალი ადგილია და არსებული ბაღიდან ბავშვი ამოირიცხება.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას პირადი საქმეების წარმოებისთვის აქვს დადგენილი წესი, რომელიც არეგულირებს ბავშვებისა და პერსონალის პირადი საქმეების წარმოებას, რაც დასტურდება პირადი საქმეებში მოთავსებული დოკუმენტებით და პერსონალის ნაუბარით .
დაცულია კონფიდენციალურობა და გამოყოფილია პირადი საქმეების შენახვაზე პასუხისმგებელი პირი.დაწესებულებას წინასწარ აქვს განსაზღვრული წარსადგენი დოკუმენტაციის ნუსხა-პერსონალის პირადი საქმეებისთვის ასევე ბავშვების პირადი საქმეებისთვისაც.

ინდიკატორისმოთხოვნადაკმაყოფილებულია

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.პროცესების ღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი
2. სრატეგიული დაგეგმვის,მონიტორინგისა და შეფასების წესი
3. ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი ბრძანებაN358 6.12.2024 სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ.სამუშაო ჯგუფის ოქმიN1 სკოლამდელი ცენტრის ბავშვის ჩარიცხვის და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესის შესახებ,N363 ბრძანება11.12.2024 ბავშვისჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი’’-ს დოკუმენტის დამტკიცების შესახებ.
4.N364 ბრძანება ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პერიოდულობა და ვადების დამტკიცების შესახებ.
5. ბავშვის მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულება სავალდებულო დანართით.
6.ბავშვის პირადი საქმე
7.პერსონალის პირადი საქმე.

შეფასება:

4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამებ.ა ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება უზრუნველყოფს მის ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას, აღნიშნულის მტკიცებულებად აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია,აქვს უფლებამოსილ ორგანოსთან, შეთანხმებული საგანგებო მართვის გეგმა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვებისთვის და ბაღის პერსონალის ჯანმრთელობისთვის მცენარეების თვისობრივი მახასიათებლების შესახებ დეტალური ინფორმაცია მოკვლეულია და წარმოებულია ინტერნეტის საშუალებით,გააჩნიათ მცენარეების აღრიცხვის ჟურნალი,სადაც მცენარეები შეტანილია თავისი ნიშან თვისებებით და ისინი არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვების ა და პერსონალისთვის.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საბავშვობაღის სააღმზრდელოპროცესიმოიცავსთემის ჩართულობითაქტივობებისდაგეგმვასდა განხორციელებას, როგორიცაა ბავშვებისგაყვანათემში არსებულსხვადასხვალოკაციაზე.კურიკულუმისფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისასდაცულია ბავშვებისუსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი პროგნოზირებადი გარემოს შექმნისათვის ბავშვებს აცნობს განრიგს, დროისა და აქტივობების თანმიმდევრულობის აღქმა ბავშვებს დაცულობას აგრძნობინებს.

შენობაში ყველგან ვხვდებით მინიშნებებს. როგორც ინტერვიუს დროს აღმზრდელებმა აღნიშნეს, პროგნოზირებადობა ამცირებს ბავშვების პრობლემურ ქცევებს, მატებს თავდაჯერებას. ფიზიკური დათვალიერების დროსაც დადასტურდა ვიზუალური განრიგის ქონა და გამოყენება.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მიერ ბავშვის უფლებების ცოდნა და დაცვა დასტურდებაპერსონალის მიერ გავლილი ტრენინგებით ბავშვის უფლებების, ბავშვთა დაცვისა და ადრეული განათლების სფეროში, რაც დადასტურებულია სერტიფიკატებითა და ტრენინგის მასალებით.

ინტერვიუს დროს დადგინდა, აღმზრდელები ისეთ სასწავლო პროგრამებსა და აქტივობებს ახორციელებენ, რომლებიც ხელს უწყობს ბავშვებში საკუთარი უფლებების გაცნობიერებას და მათ პატივისცემას.

ასევე, აღნიშნული დასტურდება აღმზრდელების რეფლექსიური ჩანაწერებით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრის მიერ განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირები.

დაწესებულებაში მოქმედებს „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის მიერ.

წესი ადგენს დაწესებულების მიერ ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში განსახორციელებელ პროცედურებსა და ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) საკითხებს.

წესი შეესაბამება საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 12 სექტემბრის N437 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს, რომელიც ეხება „ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) პროცედურების დამტკიცებას“.

წესი აწესრიგებს დაწესებულების თანამშრომლებს შორის პასუხისმგებლობების გადანაწილებას ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის კუთხით რეაგირების პროცედურები: მოცემულია ბავშვის მიმართ ძალადობის გამოვლენისა და მასზე შესაბამისი რეაგირების პროცედურები.

დაწესებულების როლი რეფერირების სისტემაში მოიცავს:ძალადობის მსხვერპლი ბავშვის გამოვლენას, როდესაც არსებობს ძალადობის საეჭვო ნიშნები. ბავშვის მდგომარეობის ადგილზე შეფასებას, შემთხვევის გაანალიზებას და ეჭვის საფუძვლიანობისა და გადაუდებლობის დადგენას. შესაბამისი ორგანოების ინფორმირებას (რეფერირებას/გადამისამართებას) პასუხისმგებელ უწყებასთან საფუძვლიანი ეჭვის არსებობისას. ძალადობის შემთხვევაზე ზედამხედველობას კომპეტენციის ფარგლებში. საჭიროების შემთხვევაში.

რეაგირების საფუძველი: საბავშვო ბაღის ნებისმიერი თანამშრომელი ვალდებულია ეჭვი მიიტანოს ბავშვის მიმართ ძალადობაზე და რეაგირება მოახდინოს საეჭვო ნიშნებზე, როგორიცაა სხეულის დაზიანებები, საეჭვო ქცევა ან ბავშვის არარეგულარული დასწრება ბაღში.

ეს დოკუმენტი ნათლად აჩვენებს, რომ დაწესებულებას აქვს განსაზღვრული პროცედურები ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებული აქვს პასუხისმგებელი პირები რეფერირების პროცესში.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

……

……

რეკომენდაცია

……

……

რჩევა

……

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

……

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წარმოდგენილი დოკუმენტების (ადაპტაციისა და ტრანზიციის გეგმები) მიხედვით, ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრი აქტიურად უწყობს ხელს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციასა და ტრანზიციას, როგორც სახლიდან ბაღში, ასევე ბაღიდან სკოლაში.

დაწესებულება იყენებს მრავალფეროვან სტრატეგიებს ბავშვის ბაღთან ადაპტაციის ხელშესაწყობად.

ეს მოიცავს:

წინასწარი მომზადებას: პოზიტიური განწყობის შექმნა საბავშვო ბაღის მიმართ (საუბარი, წიგნების კითხვა), იმიტირებული დრამატული თამაშები ბაღის გარემოს შესაქმნელად, ბავშვთან წინასწარი საუბარი ბაღში მოახლოებულ ცვლილებებზე.

რუტინის შექმნას: რეკომენდაცია სახლის გარემოში ძილის, კვების, თამაშის რუტინის შექმნისა და ბავშვის ამ პროცესში ჩართვის.

სოციალურ ინტერაქციას: თანატოლებთან წინასწარი გაცნობა, რაც თავდაჯერებულობას უნერგავს ბავშვს.

გაცნობით ვიზიტებს: საბავშვო ბაღის ლოკაციის, გარემოს, შენობის, სააღმზრდელო ჯგუფისა და პედაგოგების წინასწარი გაცნობა, "ღია კარის" დღის მოწყობა.

ინდივიდუალურ მიდგომას: გათვალისწინებულია ეტაპობრივი ადაპტაცია მშობლის თანდასწრებით და ინდივიდუალური შეფასება იმისა, თუ რამდენი ხნით არის საჭირო მშობლის ჯგუფში ყოფნა.

ემოციურ მხარდაჭერას: ბავშვისთვის საყვარელი ნივთის მოტანის შესაძლებლობა, რაც ამცირებს შფოთვას.

დოკუმენტში მოცემულია ტრანზიციის გეგმა, მოიცავს კითხვებს ბავშვის ადაპტაციის პროცესის შეფასებისთვის (რამდენად დამოუკიდებლად გრძნობს თავს, როგორ გამოხატავს შფოთვას, მონაწილეობდა თუ არა გაცნობით ვიზიტში, როგორია რეაქცია მშობლის წასვლაზე, რამდენად ერთვება აქტივობებში).

ტრანზიციის გეგმა ასევე მოიცავს სკოლაში გადასვლისთვის მზაობის შეფასებას (ბავშვის ინტერესი სკოლის მიმართ, სკოლის გაცნობის შესაძლებლობა, მშობლის შეფასება ბავშვის ემოციური მზაობის შესახებ).

დოკუმენტებიდან აშკარად ჩანს, რომ დაწესებულებას აქვს კარგად გააზრებული და სტრუქტურირებული მიდგომა ბავშვის ადაპტაციისა და ტრანზიციის პროცესების მიმართ. აქცენტი კეთდება როგორც ბავშვის ფსიქოლოგიურ მომზადებაზე, ასევე, გარემოსთან და პერსონალთან გაცნობაზე.

მონიტორინგის ელემენტები ადაპტაციის გეგმაში მიუთითებს იმაზე, რომ პროცესი მონიტორინგის ქვეშაა და საჭიროების შემთხვევაში ხდება შესაბამისი რეაგირება ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებით. ეს ყველაფერი მიუთითებს ბავშვის მიმართ კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ მიდგომაზე.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

კონფიდენციალურობის პოლიტიკის დოკუმენტის მიხედვით, ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელისაგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრი იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას.

პოლიტიკის უმთავრესი მიზანია „დაიცვას ბავშვთა, მშობელთა და თანამშრომელთა პირადი ინფორმაცია და უზრუნველყოფილი იყოს ინფორმაციის უსაფრთხო გამოყენება საბავშვო ბაღის შიდა და გარე საქმიანობაში". ეს მკაფიოდ აჩვენებს დაწესებულების ვალდებულებას კონფიდენციალურობის მიმართ.

დოკუმენტი დეტალურად განსაზღვრავს, თუ რა ითვლება კონფიდენციალურ ინფორმაციად. ესენია:

ბავშვის სახელი, პირადი ნომერი, მისამართი, ჯანმრთელობის მდგომარეობა.

მშობლის საკონტაქტო ინფორმაცია.

ნებისმიერი დოკუმენტაცია, ფოტო, ვიდეო მასალა, რომელიც შეიცავს იდენტიფიცირებად პირად მონაცემებს.

თანამშრომლების პირადი ინფორმაცია, CV, საკონტაქტო ინფორმაცია.

ეს დეტალური განსაზღვრა მნიშვნელოვანია, რადგან იგი არ ტოვებს ბუნდოვანებას, თუ რა სახის ინფორმაცია ექვემდებარება დაცვას.

კონფიდენციალურობის პოლიტიკა ვრცელდება საბავშვო ბაღის აღსაზრდელებზე, მშობლებსა და თანამშრომლებზე, რაც უზრუნველყოფს ფართო დაფარვას.

მშობლის თანხმობის გარეშე არ ხდება ბავშვის ფოტო/ვიდეოს საჯარო გავრცელება. ეს არის უმნიშვნელოვანესი გარანტია ბავშვის პირადი სივრცის დაცვისთვის და მშობლის კონტროლის უფლების უზრუნველსაყოფად.

აღნიშნულია, რომ „კონფიდენციალურობის პოლიტიკის შესახებ ინფორმირებულია საბავშვო ბაღის პერსონალი". ეს გადამწყვეტია პოლიტიკის ეფექტური აღსრულებისთვის, რადგან სწორედ პერსონალს უწევს უშუალო შეხება კონფიდენციალურ ინფორმაციასთან.

დოკუმენტიდან აშკარაა, რომ დაწესებულებას გააზრებული აქვს პერსონალური მონაცემების დაცვის მნიშვნელობა და დანერგილი აქვს კონკრეტული მექანიზმები ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის უზრუნველსაყოფად.

პოლიტიკა მკაფიოდ განსაზღვრავს კონფიდენციალურ ინფორმაციას, ადგენს მისი გამოყენების წესებს და მოითხოვს მშობლის თანხმობას მგრძნობიარე მონაცემების (მაგალითად, ფოტო/ვიდეო) საჯარო გავრცელებისთვის.

ეს ყველაფერი მიუთითებს იმაზე, რომ დაწესებულება სიფრთხილით ეკიდება პერსონალური მონაცემების დაცვას.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

....

რეკომენდაცია

....

....

რჩევა

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.
1.პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტი,
2.სერთიფიკატი
3.უფლებამოსილ ორგანოსთან შეთანხმებული საგანგებო მართვის გეგმა
4. მშობლის წერილობითი ნებართვა
5.დასკვნა შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შსაბამისობის შესახებ და არსებობის შემთხვევაში გაცემული მიწერილობა სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნების დარღვევის აღმოფხვრაზე.
6. მცენარეების აღრიცხვის ჟურნალი
7.გაწეილი პროცედურები ბავშზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის
8.ინფორმაცია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ
9.ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის ამსახველი მასალები.
10.ვიზუალური განრიგი
11.ბრძანებაN356 რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის დამტკიცების შესახებ,მარეგულირებელი წესი.ბრძანებაN352 სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ,ბრძანებაN355 წესის დამტკიცების შერსახებ.
12.ოქმიN9
13.სკოლაში ტრანზიციის ფოტოები
14.შიდა ტრაზიციის ფოტოები
15.ბრძანებაN150

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას გააჩნია ფინანსური რესურსი ბიუჯეტის სახით.
სტატუსის მაძიებელი ყოველწლიური სამოქმედო გეგმის ფარგლებში დაგეგმილი ამოცანებისა და აქტივობების განხორციელების უზრუნველსაყოფად ახორციელებს ბიუჯეტის ფინანსურ დაგეგმვას.
დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს სამოქმედო გეგმაში გაწერილი აქტივობების ეფექტურად განხორციელებას.
დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის((დაგეგმვის,განკარგვის,მონიტორინგის და ა.შ. სისტემა).
ყოველი წლის ნოემბრის თვეში ხდება მომდევნო წლის ბიუჯეტის შედგენა და მერიის საფინანსო სამსახურში წარდგენა.
წლის განმავლობაში შესაძლებელია ცვლილებების შეტანა როგორც ბიუჯეტში,ასევე შესყიდვების გეგმაში.
აღნიშნული, დაწესებულებას ეხმარება რესურსების ეფექტიანად გამოყენებაში და მთელი წლის განმავლობაში დაგეგმილი მიზნების განსაზღვრულ დროში მიღწევაში.

პროცესების წინასწარი დაგეგმვა დაგანხორციელება საპროგნოზო ხარჯების განსაზღვრით იწყება.განხორციელების ეტაპზე დაწესებულებას აქვს,,სხვა ხარჯებისთვის განსაზღვრული ბიუჯეტი რომელიც იძლევა საჭიროების შემთხვევაში,როგორც სამოქმედო ასევე ფინანსურ გეგმაში ცვლილების შეტანის შესაძებლობას,

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
....
....

რეკომენდაცია
....
....

რჩევა
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
დაწესებულებაში კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევა უზრუნველყოფილია ბიუჯეტის ფინანსური რესურსით.
პროცესის მიმდინარეობა გულისხმობს ბავშთა რაოდენობის გათვალისწინებით საჭირო რესურსების შეძენისა და განახლების ეტაპს.
კურიკულუმის ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობების რესურსებით უზრუნველყოფა ხორციელდება,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის,შეფასებისა და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის'' მუხლი-6-ის შესაბამისად საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება შემდეგი სქემით-მოთხოვნის საფუძველზერესურსების ერთიანი ბაზის ფორმირება ბაღების მიხედვით,შესყიდვების შესახებ მოთხოვნის გადაცემა შესყიდვების სპეციალისტთან.საათმზრდელო ცენტრშიიქმნება კომისია,ტარდება ბაზრის კვლევა რის შემდეგაც ხდება შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლების მიხედვით შერჩევა-შეფასება,რომელიც დასტურდება შესყიდვის დოკუმენტით.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
....
....
რეკომენდაცია
....
....
რჩევა
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....

3. დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

.დაწესებულების მდგრადი ფუნქციონირების უზრუნველსაყოფად საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსის შესაბამისად მუნიციპალიტეტი ამტკიცებს წლიურ ბიუჯეტს,სადაც ქვეპუნქტის სახით გათვალისწინებულია სკოლამდელი აღზრდის განვითარებისთვის ფინანსური რესურსი.,რომელიც გულისხმობს არსებული ბიუჯეტის დაგეგმვის, განკარგვისა მონიტორინგის და შეფასების მექანიზმებს რაც დასტურდება გაერთიანების წლიური ბიუჯეტის შსრულების ანგარიშით. ინტერვიუმ იურისტთან, ასევე შესყიდვების სპეციალისტთან გამიმყარა დოკუმენტების განხილვიდან გამომდინარე შეფასება ბაღის მიმართ, რომ (მტკიცებულებაN4).

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

………

………

რეკომენდაცია

………

………

რჩევა

………

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

………

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.სამოქმედო გეგმა
2.ბიუჯეტი
3.კურიკულუმით განსაზღვრული რესურსისთვის ბიუჯეტი
4.გაერთიანების წლიური ანგარიში
5.ინვენტარიზაციის დოკუმენ

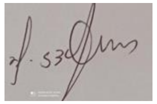
შეფასება:

4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

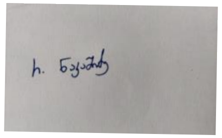
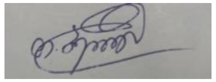
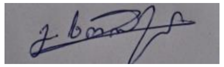
ნაწილიIV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	**2. სხვა დანართის დასახელება**
1	
2	
3	

თარიღი14/12/2025

ხელმომწერი	სახელი გვარი	ხელმოწერა
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე		
ხარისხის ექსპერტი	ქეთევან კვაჭანტირაძე	

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

კურიკულუმის ექსპერტი:	რიტა ნაკაშიძე	
კვების დარგში ექსპერტი:	თამარ ზერმენიშვილი	
სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:	გულთამზე ხოროიშვილი	

4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი №1

საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო ცენტრი პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში)::ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სოფელ აცანის ბაღი	ბრძანების N: 996369
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ვიზიტის თარიღი: *3-4 სექტემბერი 2025*

კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

N	ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით	☑	☐	☐	☐	1.უზურფრუქტის ხელშეკრულება 2.ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან 3.შენობის გეგმა 4.სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს დასკვნა 5.აქტიN75 სახანძრო უსაფრთხოების ზედამხედველობის სახანძრო-ტექნიკური შემოწმების და გამოკვლევის შესახებ ბრძანებაN162სახანძრო უსაფრთხოებაზე პასუხისმგებელი პირის გამოყოფის შესახებ ხანძრის პირობებში ევაკუაციის უზრუნველყოფისთვის პერსონალისმოქმედების ინსტრუქცია. 6.ინვენტარიზაციის ფორმა 7.ბრძანებაN369 სამუშაო ჯგუფის შექმნის შერსახებ.ოქმიN1,2, ბრძანება N376 წესის დამტკიცების შესახებ,ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი.
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					
3	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით;**								
	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან	☑	☐	☐	☐	ბაღს კანონიერ მფლობელობაში გააჩნია შენობა-ნაგებობა.სარგებლობს უზურფრუქტით.აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან,და შენობა ნაგებობის ახალი სქემა შიდა აზომვითი ნახაზი.დაწესებულებას გააჩნიასასამართლო ექსპერტიზის ბიუროს მიერ მომზადებული ექსპერტიზის დასკვნა შენობა-ნაგებობისსახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ.			
	დაწესებულებას აქვს შენობა-ნაგებობის სქემა	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებას აქვს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ)	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ	☑	☐	☐	☐				
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**								
2.1.	დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციაში მიღების შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაიცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)	☐	☐	☐	☐	ბაღის შენობის ტექნიკური მდგომარეობა დამაკმაყოფილებშენობის მშენებლობის ნებართვა გაცემულია2023წლის 21 თებერვლამდე.			
2.2.	**მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ**								
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	☐	☐	☐	☐	შენობა არის ერთსართულიანი,დგას ცალკე ბაღი არის შერეული ერთჯგუფიანი.ჯგუფური ოთახი და სხვა ოთახები განლაგებულია ერთ სართულზე.			
	ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	☑	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	ადმინისტრაციული სამყოფები	☐	☐	☐	☐				
	ღია სარეკრეაციო სივრცეები	☐	☐	☐	☐				
	გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	სასკოლო მზაობის ჯგუფ(ებ)ი	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე სასკოლო მზაობის ჯგუფების განთავსების შემთხვევაში:								
	ამავე სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძ(ებ)ი ბავშვებისათვის	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულის კიბის უჯრედს კიბის დასაწყისში აქვს დამცავი ბარიერი	☐	☐	☐	☐				
2.3.	**დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგი სავალდებულო სივრცეები:**								
	ჯგუფური ოთახ(ებ)ი ან/და კურიკულუმის მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრცე, ამასთან ყველა ჯგუფი უზუნველყოფილია ინდივიდუალური ჯგუფრი ოთახით ან კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე შერჩეული საერთო სივრცით ბავშვზე არანაკლებ 2კვმ.	☑	☐	☐	☐				
	საძინებელი ოთახი/მოსასვენებელი სივრცე	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული და სკოლამდელი განათლების პირველი წლის ჯგუფებში საძინებელი სივრცე განთავსებულია იმავე სართულზე, სადაც ჯგუფური ოთახებია								
	გასახდელი ზონა, რომელშიც გამოყოფილია სივრცე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				

	სანიტარული კვანძი/კაბინა პერსონალისთვის	☑	☐	☐	☐	სივრცე გათვალისწინებულია ბავშვზე არანაკლებ2კვ.მჯგუფს ესაზღვრება საინებელი სივრცე, გასახდელი ზონა,სანიტ.კვანძი ბავშვებისთვის,პერსონალისთვის ცალკე.სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთის.დარბაზი სენსომოტორული საქმიანობისთვის.კანონმდებლობის დაცვით სამედიცინო მომსახურების სივრცე.სამეურნეო ზონა და კვების მოწესრიგებული ბლოკი. დაწესებულებას აქვს პანდუსი. შენობა უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობით. შენობის ტერიტორიაზე არ გამოიყენება აზბესტის შემცველი მასალა.			
	ადმინისტრაციული სამყოფები (მათ შორის სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის)	☑	☐	☐	☐				
	დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი	☑	☐	☐	☐				
	თუ დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია ნახევარსარდაფში, აღნიშნული სივრცე უზრუნველყოფილია გათბობის სისტემით და ბუნებრივი განათება-განიავების პირველადი წყაროთი	☐	☐	☐	☐				
	კანონმდებლობის შესაბამისად მოწყობილი სამედიცინო მომსახურების სივრცე	☑	☐	☐	☐				
	კვების ბლოკი	☑	☐	☐	☐				
	სამეურნეო ზონა	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების ჯგუფური ოთახ(ებ)ი განთავსებულია პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე მეძუძური დედებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროგრამებში ჩართული ბავშვებისთვის მოწყობილია ინდივიდუალური/იზოლირებული შესასვლელი შენობაში	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამავდროულად ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ჯგუფური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ბაქან ლიფტი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	მცირეკონტიგენტიან დაწესებულებაში (არაუმეტეს 2 ჯგუფი/60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დახურულ ზედაპირიანი ელექტროგამათბობელი	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	☑	☐	☐	☐				
2.4.									
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის უნიტაზი - ყოველ 15 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში არის სტანდარტის შესაბამისი რაოდენობის და ზომის საბავშვო უნიტაზები და ხელსაბანები1/15, 1/20 პრივატულობის დაცვით მოწყობილია ტუალეტის კაბინები, კარი იღება გარეთ ,აწეულია იატაკის დონიდან,იკეთება შეგნიდან და შესაძლებელია გარედან გახსნაც.აქვთ ადაპტირებული სან კვანზი როგორც ბავშვებისთვის ასევე დიდებისთვის.			
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის ხელსაბანი ნიჟარა - ყოველ 20 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის პისუარი - ყოველ 20 ბიჭზე (არსებობის შემთხვევაში)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის ღამის ქოთანი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, გარდა სასკოლო მზაობის ჯგუფებისა)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი იღება გარეთ, აწეულია იატაკის დონიდან და იკეტება შიგნიდან გარედან გაღების შესაძლებლობით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ბავშვებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი)**	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ზრდასრული პირებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი**)	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ	☑	☐	☐	☐				
2.5.	**მოთხოვნები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისადმი**								
	დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე	☑	☐	☐	☐				

	ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაფარდობა დაცულია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო სარგებლობაში არსებული სარეკრეაციო ზონის ტერიტორიაზე/მომიჯნავედ და იყენებს მას. სარეკრეაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/მემორანდუმი სარეკრეაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით)	☑	☐	☐	☐	ბაღს აქვს ეზო ფართი აკმაყოფილებს მოთხოვნას 1 ბავშვზე 3კვ.მ არ მდებარეობს სარეკრეაციო ზონაში.ღობეს არა აქვს ბასრი კიდეები და წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები.ღიობები შესაბამისია სტანდარტთან.ყველამინა დაფარულია მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით და უსაფრთხოა			
	ეზო/გარე სავრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღიობები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, წვეტიანი, გამოშვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში.	☑	☐	☐	☐				
	გარე სივრცედ შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა სავენტილაციო დგარი დაჯგუფებულია და ცდება სახურავის დონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე.	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში გამოყოფილია იზოლირებული სივრცე ბავშვებისთვის	☐	☐	☐	☐				
2.6.	**ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი სავალდებულო აღჭურვილობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კონსტრუქცია)**								
	მზისგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი	☑	☐	☐	☐	ეზოშემოფარგლულია ღობით რომელიც უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს მოთხოვნებს.ეზოში განლაგებულია სავალდებულო აღჭურვილობები.მზისგან და წვიმისგანდამცავი საშუალება საჩრდილობელი,მაგიდები სკამები,სასრიალოები,გასაძრომი,ბალანსი გასაძრომი.და სივრცეები სადაც მოწყობიაქვთ სამზარეულო,ჯიხურები,ნავსადგური და ა.შ.ეზოში გადმოსახტომ და სასრიალო ადგლზე გამოყენებულია რბილი ბალაზის და კაუჩუკის მასალა. 50 სმ.სიმაღლიდან გადმოსახტომის ქვეშ გამოყენებულია ხელოვნური რბილი საფარი. სათამაშოები ასაკთან შესაბამისია.ეშოში და შენობაშიოც გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი. ეზოში არის განათება.			
	სასრიალო	☑	☐	☐	☐				
	საქანელა	☑	☐	☐	☐				
	საქვიშე	☑	☐	☐	☐				
	სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტოებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა	☑	☐	☐	☐				
	სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები	☑	☐	☐	☐				
	ბალანსის აღჭურვილობა	☑	☐	☐	☐				
	სივრცე მოწყობილი სენსორული განვითარებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გლუვზედაპირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვის საფრთხე	☑	☐	☐	☐				
	ეზოში/ გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ. ხის ანათალით, ნახერხით, ბალახის საფარით, ქვიშით, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.)	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/გარე სივრცის თავშეყრის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასველების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაღერღილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია შემდეგი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრიალა ქვის ფილები, ბეტონი, მახვილკიდეებიანი ფილები, უხეში ღორღი.	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას	☑	☐	☐	☐				
2.7.	**მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით**								
	ფანჯრების და მინის უსაფრთხოება								
	მინის ტიხრები და კედლები, ასევე შიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემინულია, უნდა დამზადდეს მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით დაფარული ან ნაწრთობი მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხვრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შემინული კედელი ბავშვისთვის მისაწვდომი არ არის, მაშინ მინის საგანგებოდ შერჩევის საჭიროება არ არსებობს.)	☐	☐	☐	☐	დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის [illegible] დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის			
	მინის გარე ვიტრაჟთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდებარეობს მინიმუმ 100 სმ. სიმაღლის დამცავი ბარიერი, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის შესაძლებლობას.	☐	☐	☐	☐				
	უჩარჩოო მინის კარები და მინის ელემენტების შემცველი კარები მარკირებულია, მინის კარების ფრთები მომიჯნავე მინის კედლებისაგან განსხვავებულად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფერთან კონტრასტული ფერისაა	☐	☐	☐	☐				
	მინის კარებზე მარკირება არის ჰორიზონტალურად, ორ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკირება არის ძირითად ფონთან კონტრასტული და დატანილი შუშის ორივე მხარეს, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ველი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	☐	☐	☐	☐				

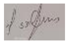
თუ ჯგუფურ უჯრედში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის გარე/შიდა მხრიდან მოწყობილია დამცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის საშუალებას	☐	☐	☐	☐	კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ-ზე.			
დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ-ზე.	☑	☐	☐	☐				
იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე განთავსებულია ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა	☑	☐	☐	☐				
კიბის უსაფრთხოება								
კიბის უჯრედი მოპირკეთებულია გლუვი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც	☑	☐	☐	☐				
თუ იატაკის ზედაპირი განსხვავებული დონისაა და წარმოქმნის საფეხურს ან/და თუ შენობის შიდა/გარე კიბის საფეხურები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (საფეხურის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე განსხვავებულ საფეხურზე, საფეხურის მთელ სიგანეზე გამოყენებულია თვითწებვადი ლენტი/კონტრასტული ფერები/განსხვავებული სტრუქტურის მასალა/საფეხურის განათებები/გარჩევადი გამაფრთხილებელი ნიშნები	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში კიბის უჯრედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფროსებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ.	☐	☐	☐	☐	კიბე არის უსაფრთხო და ინარჩუნებს თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც.			
შენობაში არ არის ხვეული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება)	☐	☐	☐	☐				
კიბეს ორივე მხრიდან მიყვება მოაჯირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწყვეტი სახელური	☐	☐	☐	☐				
კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები	☐	☐	☐	☐				
თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებულია დამატებითი მოაჯირი/მოაჯირები.	☐	☐	☐	☐				
კუთხეების/კოლონების/კედლების უსაფრთხოება								
დაწესებულებაში, ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვალება ან კონტრასტული ფერის შესაბამისი დამცავი	☑	☐	☐	☐				
კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე	☑	☐	☐	☐	კედლის და კოლონების კუთხეებში დამაგრებულია სილიკონის კუთხეები.,მარკირებასამ დინეზეა,თავშეყრის ადგილებში არ არის მახვილკუთხიანი საშიშროებები.			
ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლემდე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანაირი ისეთი ელემენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხვდებიან, მახვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ეკრანით ან ცხაურით, რომელთა კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას	☑	☐	☐	☐				
ინვენტარის უსაფრთხოება								
დაწესებულებაში ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში არსებული დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. იმ დენსართებისთვის, რომლებიც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა	☑	☐	☐	☐				
ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა	☑	☐	☐	☐	დენსართები განლაგებულია სიმაღლეზე სადაც ბავშვი ვერ მიწვდება.შეფუთულია და არის უსაფრთხო.ავეჯი შენობაში მყარადაა დამაგრებული და უსაფრთხოა ჯგუფში მაგიდების და სკამების რაოდენობა შესაბამისია ზღვრულ რაოდენობასთან.			
სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფირით	☐	☐	☐	☐				
შენობაში ავეჯი მყარად არის დადგმული/მიმაგრებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
ჯგუფურ ოთახში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობას	☑	☐	☐	☐				
ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ძირითადი ზომები შეესაბამება ქვემოთ მოცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრვი ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი18-21სმ	☑	☐	☐	☐	მაგიდების და სკამების რაოდენობა და ზომები შესაბამისია მოთხოვნებთა, ასევე საწოლების რაოდენობა და ზომები სტანდართან მიმართებით დაცულია.			
2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ/; სკამი 22-26სმ	☑	☐	☐	☐				
3- დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	☑	☐	☐	☐				
5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	☑	☐	☐	☐				
საწოლები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისაა:								

	0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	☑	☐	☐	☐	თაროები და კარადები ბავშვის სიმაღლეზეა განთავსებული.დაწესებულებაში არის ერთი კომპიუტერი ინტერნეტით.			
	3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაშლელი საწოლები და ლეიბები/ 1 ან 2-სართულიანი საწოლები (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლეიბები/ სექციური ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწოლები (რომლის პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ) და ლეიბები	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახის თაროები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება აღჭურვილია სულ მცირე ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით)	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სახურავით	☑	☐	☐	☐				
3	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.**								
3.1.	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს:**								
	ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/საერთო სივრცის ფართი	☑	☐	☐	☐	სკოლამდელ საგანმანათლებლო სააღმზრდელო ცენტრს დაქვემდებარებული აცანის ბაღი(ს.კ 27.02.42.321) საერთო ფართობია 1911.00კვ.მ. ბაღში დაცულია რაოდენობრივი თანაფართობა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. ხელსაბანები,უნიტაზები,საწოლები გასახდელი სივრცე შესაბამისობაშია კანონთან .ეზოს სივრცე შესაბამისია 3კვ.მ ერთ ბავშვზე,ხოლო შენობაში ერთ ბავშვზე ჯგუფში 2 კვ.მ.			
	ეზოს/გარე სივრცის ფართი								
	აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა								
	საბავშვო ზომის ხელსაბანების რაოდენობა								
	საბავშვო ზომის უნიტაზების/ღამის ქოთნების რაოდენობა								
	საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა								
	საძინებელი/მოსასვენებელი სივრცე და საწოლების რაოდენობა								
	გასახდელი სივრცე								
3.2.	**დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს**	☑	☐	☐	☐	დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს			

14/12/2025

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი : ქეთევან კვაჭანტირაძე



4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი №2

საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო საღმზრდელო ცენტრი პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის	ბრძანების N: MES 1 25 0000999750 19.08.2025 წელი
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)ქალაქი ლანჩხუთი, სოფელ აცანის საბავშვო ბაღი	ვიზიტის თარიღი: 03.09.2025 წელი

კრიტერიუმი 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისი	ნაწილობრივ შესაბამისი	არ არის შესაბამისი	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
	■	□	□	□	1. კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესი - ბრძანება N340 (კვების ორგანოიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დოკუმენტზე სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ) 2. ბრძანება N341 (კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ), იხ.ოქმი N1 (კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის გაცნობა.) 3. ბრძანება N342 (მენიუს დამტკიცების შესახებ), იხ. შემოდგომა, ზამთარი-გაზაფხულის მენიუ, დღიური მენიუ-ფაქტურა (კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი 3) . 4. ბრძანება N343 (საკვები პროდუქტების სარეკომენდაციო ცხრილის დამტკიცების შესახებ) კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი4 ("საკვები პროდუქტების ჩანაცვლების სარეკომენდაციო ცხრილი") 5. კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი 2. (ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობით დაავადებული ბავშვის საინფორმაციო ფურცელი) 6. კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი N7 (მიკვლევადობის ჟურნალი) 7. ბრძანება N370 სასურსათო პროდუქტების მზა საკვების ნუტრიენტული შემცველობისა და ენერგეტიკული ღირებულების ცხრილის დამტკიცების შესახებ, კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი N5(სასურსათო პროდუქტების/ მზა საკვების ნუტრიენტული შემცველობის და ენერგეტიკული ღირებულების ცხრილი) 8. კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი N6 (პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კართოტეკა) 9. დღიური მენიუ-ფაქტურა ერთ ბავშვზე -კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დანართი N 3
საღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ხანგრძლივობა	9-ზე მეტი საათი	5-დან 9 საათამდე	3.5-დან 5 საათამდე	არაუმეტეს 3.5 საათისა	
კვების უზრუნველყოფის ფორმა	სტაციონალური კვებითი ობიექტი	სატელიტური სამზარეულო	მზა კერძების შესყიდვა	ჰიბრიდული მოდელი	

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისადმი**								
1.1	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს:**					დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდები; მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოყენების და უსაფრთხოების საკითხები, მტკიცებულების სახით წარმოდგენილია შესაბამისი აღრიცხვიანობის ფორმა (დანართი #2) ; - დაწესებულებას შემუშვებული აქვს საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მომზადების და სერვირების, ასევე, კვების პროცესში გადაცდენის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები, მტკიცებულების სახით გააჩნიათ ჩანაწერი და აღრიცხვიანობის ფორმა; დაწესებულებას არ აქვს შემუშავებული სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა(სოპი) სადაც იქნება გაწერილი პროდუქციის მიღებისას ხარისხობრივი კონტროლის მექანიზმი, ნაწარმოებია მიკვლევადობის ჟურნალი, სადაც არაა გაწერილი პროდუქციის მიღებისას, ტექნიკური მახასიათებლების მიხედვით სურსათის შეფასება. დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი; ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი); გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა); დ) ქიმიური შემადგენლობა (ცილა,ცხიმი,ნახშირწყალი); ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო); ვ)თითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულუფის ზომა); ზ)პროდუქტების განწილვის ცხრილი ერთ ბავშვზე გაანგარიშებით.	დაწესებულებამ შეიმუშავოს სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა(სოპი) სადაც იქნება გაწერილი პროდუქციის მიღებისას ხარისხობრივი კონტროლის მექანიზმი და აწარმოოს ჟურნალი, რომელშიც აღრიცხული იქნება ტექნიკური მახასითებლების მიხედვით სურსათის შეფასება.		დაწესებულებამ შეიმუშავა სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა(სოპი) სადაც გაწერა პროდუქციის მიღებისას ხარისხობრივი კონტროლის მექანიზმი და აწარმოებს ჟურნალს,რომელშიც აღრიცხავს ტექნიკური მახასითებლების მიხედვით სურსათის შეფასებას.
	მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამტკიცებული მენიუს დღიური ცვლილების შესაძლებლობა ენერგეტიკული ღირებულების შენარჩუნებით და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების მექანიზმი (საჭიროების შემთხვევაში))	■	□	□	□				
	მენიუს უზრუნველყოფის ფორმის რეგულირება (ადგილზე დამზადება/ მზა საკვების შესყიდვა/სხვ.)	■	□	□	□				
	ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდები; მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოყენების და	■	□	□	□				
	პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლი	■	□	□	□				
	საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მომზადების და სერვირების, ასევე, კვების პროცესში გადაცდენის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები	■	□	□	□				
1.2	დამტკიცებული, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელობს მენიუს შემმუშავებელი ჯგუფი	■	□	□	□				
1.3	დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	■	□	□	□				
1.4	დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი; ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი);	■	□	□	□				
2	**მენიუ დაგეგმილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:**								

	კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში ჯგუფისთვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☒	☐	☐	☐	წარმოდგენილი დღის განრიგითა და პასუხისმგებელ პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუთი დასტურდება, რომ კვების მიწოდება ხდება ერთსა და იმავე დროს. სასწავლო-სააღმზრდელო დღის ხანგრძლივობა შეადგენს 9 საათს, რომლის განმავლობაში გათვალისწინებულია 2 ძირითადი კვება და 2 წახემსება. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი 10-დღიანი მენიუ-ფაქტურების ანალიზის საფუძველზე დგინდება, რომ თითოეული დღის ენერგეტიკული ღირებულება გაანგარიშებულია ერთი ბავშვის კვებაზე გათვლით. გაანგარიშებების მიხედვით, მენიუს დღიური ენერგეტიკული ღირებულება შეადგენს 1292 კ/კალორიას, რაც სრულად შეესაბამება კვებით ნორმებში განსაზღვრულ მაჩვენებელს. დაცულია დაშვებული ცვალებადობის ზღვარი ±10 კკალორიის ფარგლებში. 10 დღიანი მენიუ-ფაქტურის მიხედვით, ძირითადი ნუტრიენტების დაანგარიშება ადასტურებს, რომ დაწესებულების მიერ მოწოდებული მენიუ- ნუტრიენტების პროპორციული განაწილება, ენერგეტიკული და კვებითი ღირებულების თვალსაზრისით აკმაყოფილებს სტანდარტის მოთხოვნას: ცილა- 50,37გ.; ცხიმი-49,57 გ.; ნახშირწყლები-160,82გ. დაანგარიშების დროს დაცულია დაშვებული ცვალებადობის ზღვარი ±5 გ-ის ფარგლებში. მენიუ ფაქტურაში 10 დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია საქონლის ხორცის, ქათმის ფილეს, თევზის აუცილებელი რაოდენობა 840 გ. მ/შორის საქონლის ხორცი-440 გ. ქათმის ფილე 200 გ. თევზის ფილე 200გ. მენიუ ფაქტურაში 10 დღის განმავლობაში, კვებებს შორის ენერგეტიკული ღირებულებები ნაწილდება შემდეგნაირად: საუზმე ≈20%; წახემსება ≈10%; სადილი ≈30%; სამხარი ≈15%. საუზმე, სადილი და წახემსებები მოიცავს აუცილებელ კომპონენტებს. სასმელად გამოყენებულია წყალი, დაბალი ცხიმიანობის რძე.			
	კვების მიწოდების ჯერადობა, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას: 9 საათზე მეტი - 2 ან 3 ძირითადი კვება და 2 ან 3	☒	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება: საუზმე ≈20%	☒	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა	☒	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით	☒	☐	☐	☐				
	საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმსა და	☒	☐	☐	☐				
	სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძსა და გარნირს	☒	☐	☐	☐				
	წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულს/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს/დაბალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს	☒	☐	☐	☐				
	სასმელად გამოიყენება წყალი/დაბალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შაქრის დამატების გარეშე) და სხვა	☒	☐	☐	☐				
3	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროით ბავშვის დაწესებულებაში დაყოვნების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების ჯერადობისა და გადანაწილების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციაში და შესაბამისად შეაფასოს)								
	დაწესებულების 10 დღიანი მენიუ-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 1292 კილოკალორია (დღიურად შესაძლებელია კალორიის ცვალებადობა +/-10 კკალ);	☒	☐	☐	☐	არ არის დაკმაყოფილებული ინდიკატორის მოთხოვნა შემდეგი სასურსათო პროდუქტების ჯგუფების საერთო რაოდენობასთან მიმართებაში: მაგ.მენიუ ფაქტურაში 10 დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვზე არ არის გაწერილი: ა) პურის, მარცვლეულის და ბურღულეულის, ბ) ხილის, კარტოფილის და ბოსტნეულის, გ) რძე და რძის პროდუქტების რაოდენობა 4.4 კომპონენტის და #487 რეგლამენტის შესაბამისად.	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: საქართველოს მთავრობის 2017 წლის დადგენილებით #487 დამტკიცებული ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ შესაბამისად, მენიუ ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გაწერილი პურის, მარცვლეულის და ბურღულეულის საერთო რაოდენობა უნდა შეადგენდეს 1300 გ-ს. მენიუ ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გაწერილი ხილის, კარტოფილის და ბოსტნეულის საერთო რაოდენობა უნდა შეადგენდეს 4300 გ-ს მენიუ ფაქტურაში 10 დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილი რძე და რძის პროდუქტების საერთო რაოდენობა უნდა შეადგენდეს 4870 მლ-ს.		ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ გაითვალისწინა შემდეგი: საქართველოს მთავრობის 2017 წლის დადგენილებით #487 დამტკიცებული ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ შესაბამისად, მენიუ ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გაწერილი პურის, მარცვლეულის და ბურღულეულის საერთო რაოდენობა შეცვალა, რამაც შეადგენა 1300 გრ. მენიუ ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გაწერილი ხილის, კარტოფილის და ბოსტნეულის საერთო რაოდენობამ შეადგენა 4300 გრ, მენიუ ფაქტურაში 10 დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილი რძე და რძის პროდუქტების საერთო რაოდენობამ შეადგინა 4870 მლ.
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 50.37გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/-5 გ);	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 49.57გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5 გ);	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ნახშირწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 160.82 გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5გ);	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 1300 გ პური, მარცვლეული და ბურღული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	პური ≈1000გ მარცვლეული და ბურღულეული ≈300გ საკონდიტრო ნაწარმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ-ს.	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და ბოსტნეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	ხილი ≈1300გ (მათ შორის ხილის ჩირი (არსებობის შემთხვევაში-არაუმეტეს 100გ) ბოსტნეული ≈1800გ კარტოფილი ≈1200გ	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4870 მლ. რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	რძე დასალევად ≈1500 მლ. რძე და რძის პროდუქტი ≈3370 მლ.	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	საქონლის რბილი ხორცი 440გ	☒	☐	☐	☐				
	ქათმის ფილე 200გ	☒	☐	☐	☐				
	თევზის ფილე 200გ	☒	☐	☐	☐				

	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 220გ ცხიმი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	მცენარეული ზეთი 100გ	☒	☐	☐	☐				
	ნაღების კარაქი 120გ	☒	☐	☐	☐				
4	**აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობა ბავშვთა კვებისთვის შემუშავებულ მენიუში**								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☒	☐	☐	☐	მენიუ-ფაქტურის შემოწმებით დასტურდება, რომ, ლიმიტირებული პროდუქტების, კერძოდ მარილისა და თავისუფალი შაქრის გამოყენების დღიური დოზები არ აღემატება დასაშვებ ზღვარს. მენიუში არ არის გაწერილი ბავშვთა კვებაში აკრძალული შემდეგი პროდუქტები: კოფეინის შემცველი, გაზიანი სასმელები, მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები, გარეული ფრინველი ხორცი, იხვისა და ბატის კვერცხი, სოკო, საოჯახო პირობებში დამზადებული სურსათი. დაწესებულებაში ბავშვთა კვებაში გამოიყენება ტომატ პასტა, სადაც ეტიკეტზე არსებული ინფორმაციით დგინდება: ინგრედიენტის სახით გამოყენებულია ნატრიუმის ბენზოატი (E 211)კონსერვანტი.	დაწესებულება ბავშვთა კვებაში არ იყენებს საკვებდანამატებს, რომლებიც დაუშვებელია 4.4 კომპონენტის შესაბამისად, მტკიცებულებად წარმოადგინა ტომატპასტა რომელიც არ შეიცავს საკვებდანამატებს:		დაწესებულება ბავშვთა კვებაში არ იყენებს საკვებდანამატებს, რომლებიც დაუშვებელია 4.4 კომპონენტის შესაბამისად, მტკიცებულებად წარმოადგინა ტომატპასტა რომელიც არ შეიცავს საკვებდანამატებს:
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველი პროდუქტები	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების, აღდგენილი სასმელების (გარდა რძისა), ენერგეტიკული სასმელები)	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწევი ან უჯრედისის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერცხი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მექანიზმში გაწერილია მსგავსი პროცედურა)	☒	☐	☐	☐				
	ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საკვებდანამატები: ნატრიუმის ბენზოატი (E211)- კონსერვანტი ტარტრაზინი(E102) - საღებავი ქინოლინისებრი ყვითელი (E104) - საღებავი ყვითელი "მზის ჩასვლა" (E110) - საღებავი კარმუაზინი (E122) - საღებავი პონსო ალისფერი 4R (E124) - საღებავი	☒	☐	☐	☐				
5	**კვების მიწოდება და უსაფრთხოება**								
	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და ფინანსური რესურსი	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი. დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/ჯგუფის დამხმარე პერსონალის მიერ(აქვთ შესაბამისი ჩანაწერები და განსაზღვრულია პერსონალი, რომელიც აკვირდება კვების პროცესს)			
	დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/ჯგუფის დამხმარე პერსონალის მიერ	☒	☐	☐	☐				

14/12/2025

კვების ექსპერტი თამარ ბერძენიშვილი

4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი №3

საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ სკოლამდელი საგანმანათლებლო- სააღმზრდელო ცენტრი პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის აცანის ბაგა-ბაღი	ბრძანების N: ბრძანების N: MES 1 25 0000999750
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტი, სოფ აცანა (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ვიზიტის თარიღი: *03.09.2025 წ*

კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	☐	☐	☑	☐	1. ა(ა)იპ "ლანჩხუთის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო სააღმზრდელო ცენტრის დირექტორის ბრძანება N267, 8.10.2025 წ. სანიტარიულ ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ (დამტკიცებული სოპებითა და ჟურნალის ფორმებით) 2.. სასმელი წყლის შპს "ლაბორატორიული კვლევითი ცენტრის " მიერ გაცემული მიკრობიოლოგიური გამოცდის ოქმი N724, 26.07.2025 წ 3. სადეზინფექციო საშუალებების ნუსხა საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის მინისტრის 2002 წლის 19 მარტის N644/ნ ბრძანების და შემდგომ 18.10.2006 წლის N275/ნ ბრძაბით შეტანილი ცვლილების მიხედვით 4. დეზინფექცია, დერატიზაციის მომსახურების შესახებ სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N60, 28.02.2025 წ ა(ა)იპ "ლანჩხუთის საზოგადოებრივი ჯანდაცვის ცენტრთან" 5. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობის ჩამონათვალი 6.. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული ჰიგიენური და სადეზინფექციო საშუალებების ნუსხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა 7. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N47, 09.02.2025 წ. ბიოტალის მოწყობილობის მართვის შესახებ ტრენინგის ჩატარების შესახებ 6. 7.

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი**								
	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებს (წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემას (საჭიროების შემთხვევაში)					დაწესებულებას შემუშავებული და დამტკიცებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმის მარეგულირებელი წესი (ბრძანება N267, 8.10.2025 წ.), რომელიც არეგულირებს; წყალმომარაგებისა და წყალარინების მოთხოვნებს; სანიტარიულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვას; დასუფთავება და ნარჩენების მართვას; საჰაერო-სითბური რეჟიმის მართვას; ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულებას; განსაზღვრულია სტანდარტულ ოპერაციული პროცედურები (წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებულია საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემა			
	წყალმომარაგებისა და წყალარინების უზრუნველყოფა (სასმელი ან/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალარინება, ნარჩენი წყლების მართვა)	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარიულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფა (შენობის შიდა სათავსები და გარე სივრცე, ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.)	☑	☐	☐	☐				
	დასუფთავება და ნარჩენების მართვა	☑	☐	☐	☐				
	საჰაერო-სითბური რეჟიმის მართვა	☑	☐	☐	☐				
	ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა	☑	☐	☐	☐				
	სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი	☑	☐	☐	☐				
2	**ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავსების მოწყობისადმი**								
	ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას	☑	☐	☐	☐	ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას. სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე. სანიტარული კვანძის იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც. დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები			
	სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის და სამრეცხაოს/საუთოებლის (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ან მოზაიკური ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც. სანიტარული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული, რომელიც	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები	☑	☐	☐	☐				
3	**ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი**								
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს - სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, საძინებელ ოთახებს და სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს - აქვთ ბუნებრივი განათება. ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას. ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის, სამზარეულოს ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ჟალუზებით). ჯგუფური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფებზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები.			
	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე საძინებელ ოთახებს და დახურულ სივრცეს სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება	☑	☐	☐	☐				
	ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის, სამზარეულოს ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჟალუზები ან/და სხვა საშუალება)	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფებზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები	☑	☐	☐	☐				
4	**ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალანირებისადმი**								
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)	☑	☐	☐	☐	დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყლით). სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმში მითითებული აქვს, რომ წყალმომარაგება უზრუნველყოფილია სოფლის ადგილობრივი წყლით დაუცველი წყაროდან კაპტაჟიდან, რომელიც გროვდება სასმელი წყლის სამარაგო ავზში, რომლის რეცხვა/დეზინფექციას ახორციელებს დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით - თვეში ერთხელ - კონტრაქტორი კომპანია, წარმოდგენილი იქნა კონტრაქტორი კომპანიის დასახელება და შესაბამისი ხეშეკრულება ამ კომპანიასთან (სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N60, 28.02.2025 წ). სასმელი წყლის გაუვნებლობა უზრუნველყოფილია სასმელი წყლის გასაფილტრი დანადგარი "NUF". სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და			
	დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ან შენობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑	☐	☐	☐				
	სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება:								
	ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით	☑	☐	☐	☐				
	ბ) წყლის დისპანსერის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				

	გ) წყლის შადრევნის საშუალებით	☐	☐	☐	☐	რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით (შპს "ლაბორატორიული კვლევითი ცენტრის " გამოცდის ოქმი N724, 26.07.2025 წ}. სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება წყლის კონტეინერის (გრაფინი) საშუალებით, რომელიც ირეცხება ყოველი დაცლის შემდეგ, აქვს სახურავი, კონტეინერებისათვის გამოყოფილია ადგილი და არ დგას იატაკზე რაც დასტურდება სოპით. დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია სასენსაზიო ორმოსთან, რომელიც არის თავდახურურული, რაზედაც დამონაჟებულია "ბიოტალის" ბიოლოგიური გამწმენდი მოწყობილობა, ტერიტორია შემოღობილია და ჩაკეტილი, ასევე წარმოდგენილი იქნა სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N47 09.02.2024 წ. "ბიოტალის" მართვის ტრენინგის შესახებ. დაწესებულების გარე ტერიტორიაზე წვიმის წყლის წყალანირება უზრუნველყოფილია თვითგადინებით.			
	წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველი დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე	☑	☐	☐	☐				
	წყლის დისპენსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთჯერადი გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპენსერის ავზი პერიოდულ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით;	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი წყლის წყაროდ არტეზიული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დაცულია გარედან რაიმე სახის დაბინძურებისაგან ბ) განთავსებულია არანაკლებს 30მ დაშორებით დაბინძურების ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ჭიდან 100მ რადიუსში დ) ჭა მოწმდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადგენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით ე) ჭას აქვს ღობე ცხოველებისგან დასაცავად ვ) ჭის გარშემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემა ზედაპირული და დაღვრილი წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა ჩაკეტილი და თავდახურულია	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახმარი წყლების მოცილება/არინება (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაბანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება)	☑	☐	☐	☐				
	წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერძების მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონით), სანკვანძ(ებ)ი და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში)	☐	☐	☐	☐				
	დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია საასენიზაციო ორმოსთან/სეპტიკურ ავზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიულ კვანძს გააჩნია საასენიზაციო ორმო/სეპტიკური ავზი წყალგაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სან.კვანძის სავენტილაციო მილს აქვს მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადე გ) სან.კვანძს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათება დ) სან.კვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაბანი ე) აქვს სან.კვნძთან მისასვლელი მოკირწყლული ბილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცლისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	გარე სანიტარიული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მომიჯნავედ. სანიტარული კვანძის დაშორება ჭებისა და წყალმომარაგების წყაროების კაპტაჟებიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს.	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მუდმივი წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია სამარაგე ავზი სანიტარიული კვანძების წყალმომარაგების მიზნით. სამარაგე ავზში შეგროვებული ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების ჩასარეცხად, ეზოს/გარე სივრცის დასუფთავებისა და მორწყვისთვის, სახანძრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაობის წარმოებისას. ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეცხვისთვის. ტექნიკური წყალი ბავშვებისთვის ხელმიუწვდომელია, რაც ექვემდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან.	☐	☐	☐	☐				
5	**მოთხოვნები სითბურ-საჰაერო რეჟიმისადმი**								
	ჯგუფური ოთახის და საძინებელის განიავება (ორპირი/ერთმხრივი/გვერდითი/გამჭოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, "ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს	☑	☐	☐	☐	ჯგუფური ოთახის და საძინებელის განიავება უზრუნველყოფილია რეგულარულად - ორპირი და გვერდითი განიავება მხოლოდ და მხოლოდ ბავშვების იქ არყოფნის დროს არის დასაშვები (მათ მოსვლამდე, მათი დარბაზში ყოფნისას ან სეირნობისას). განიავების ხანგრძლივობა დამოკიდებულია ჰაერის ტემპერატურაზე შენობის გარეთ, ქარის მიმართულებაზე, გამათბობელი სისტემის ეფექტურობაზე და სრულდება 20-30 წუთით ადრე ბავშვების ჯგუფებში დაბრუნებამდე. ერთმხრივი განიავება დაშვებულია ბავშვების შენობაში ყოფნის დროსაც - დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების ამ დადგენილ წესებს. ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე . დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით სეზონების შესაბამისად			
	ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐				
6	**მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი**								
	შენობის შიდა სათავსებში:								
	მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐	მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად ,სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით - თვეში ერთხელ, ასევე, საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად - რომელსაც უზრუნველყოფს კონტრაქტორი კომპანია, წარმოდგენილი იქნა კონტრაქტორი კომპანიის დასახელება და შესაბამისი ხეშეკრულება ამ კომპანიასთან (სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N60, 28.02.2025 წ). ყოველდღიური დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული,			
	სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული საჭიროებიდან და ეპიდემიური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები	☑	☐	☐	☐				

	ყველა სათავსი სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა და ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐	ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები - დეზოტეკი. ყველა სათავსი სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა და ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია). იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სვრცეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, ავეჯის ზედაპირიდან, გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელური, კარადის სახელურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტვერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად. ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით. ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ. შენობის შიდა სივრცეში სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი მოთხოვნების უზრუნველყოფისათვის განსაზღვრულია სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით.		
	იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სვრცეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐			
	ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრს სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელური, კარადის სახელურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტვერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐			
	ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			
	გამწოვი ვეტნილაციის ჟალუზები ღიაა და სისტემატიურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად, ხოლო დახურულია, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურა მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐			
	ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ,რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			
	აკრძალულია ყოველგვარი სარემონტო სამუშაოების წარმოება სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ჭერის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთრება/შეღებვა და სხვ).	☑	☐	☐	☐			
	ინვენტარი:							
	ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37˚ C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐	ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37˚ C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზევით) ბავშვების სათამაშოები ირეცხება ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაჭუჭყიანების შესაბამისად), სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით - კვირაში ერთხელ, თუმცა არა ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით, არამედ დეზოტეკით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება. თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნიჟარები და უნიტაზები ტექნიკურად გამართულია- ვიზუალურად ხდება დათვალიერება ყოველდღიურად და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით - დღეში ორჯერ თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით . დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპონი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის. დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამშრალებლით (ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით. დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით. დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა. სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით. საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით (რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირთათვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ჩაკეტილ სათავსში. ინვენტარის სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი მოთხოვნების უზრუნველყოფისათვის განსაზღვრულია სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემა.	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარის შეტანა სადეზინფექციო საშუალებების ნუსხაში . დაწესებულებას გასაზღვრული უნდა ჰქონდეს ლოგინების (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ქიმიური წმენდის პერიოდულება, რაც უნდა დასტურდებოდეს სოპით და წარმოებული სამუშაოს დოკუმენტირების სისტემით	დაწესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია რომ ეთანხმება გამოვლენილ შეუსაბამობებს და ამასთან მოგვახსენებს, რომ: 1. ითვალისწინებს ექსპერტის მიერ გაცემულ რეკომენდაციას და ახორციელებს ბაზრის კვლევას, რათა არსებული სადეზინფექციო საშუალება “დეზოტეკ უნივერსალის” ჩანაცვლება მოხდეს ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%- იანი ქლორის ხსნარით. თუმცა არა ასახელებს პერიოდს თუ რა დროში მოახდენს აღნიშნული შეუსაბამობისსას სრულად აღმოფხვრას. 2. ვინაიდან გაერთიანების სამოქმედო ტერიტორიაზე არ არის კომპანია ქიმიური წმენდის ჩატარების უზრუნველსაყოფად, დაბინძურების შესაბამისად რენტაბელობის გათვალისწინებით ხდება ინვენტარის ჩამოწერა (წარმოდგენილი მტკიცებულება №3 ჩამოწერის აქტი), თუმცა არ არის განსაზღვრული რა პერიოულობით ხდება შესაბამისი ინვენტარის ჩამოწერა. აქედან გამომდინარე შეფასება იცვლება ნაწილობრივი შესაბამისობით
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისათვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, ჯაგრისით, საპნით ან 2%-იანი სასმელი სოდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზევით) ბავშვების სათამაშოები უნდა ირეცხებოდეს ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაჭუჭყიანების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐			
	სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐			
	თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			
	თეთრეული მარკირებულია ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ჭუჭყიანი თეთრეული ინახება ერთმანეთსიგან განცალკევებით	☑	☐	☐	☐			
	ლოგინი (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ნიავდება გენერალური დასუფთავებისას და უტარდება ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐			
	ხალიჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტვერსასრუტით. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი ჯაგრისით და უტარდება ქიმიური წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			
	საფენების გამოსაცვლელი მაგიდები, საბავშვო ქვეშაგები, მუშამბები, მანეჟის საფარველი ექვემდებარება რეცხვას საპნიანი წყლით დღეში ორჯერ. ფეკალიებით დაბინძურების შემთხვევაში, გასუფთავებული ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი სადეზინფექციო ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐			
	სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნიჟარები და უნიტაზები/პისუარები ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			
	დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპონი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑	☐	☐	☐			
	დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამშრალებლით (ელექტროსაშრობი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით	☑	☐	☐	☐			
	დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით	☑	☐	☐	☐			
	დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა, გამოყენებული ჰიგიენური საშუალებების ნუსხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა	☑	☐	☐				
	სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐			

	საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით (რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირთათვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ჩაკეტილ სათავსში/კარადაში	☑	☐	☐	☐				
	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საპნიანი წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაშიშ სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წთ-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო ეპიდჩვენებისას მუშავდება საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	შენობის გარე სივრცე								
	დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება და წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად . ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით - სამ თვეში ერთხელ. ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიშე დახურულია "ტენტის" საფარით. ქვიშის შეცვლა ყუთებში ხორციელდება დაბინძურების შესაბამისად. შენობის გარე სივრცეში სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი მოთხოვნების უზრუნველყოფისათვის განსაზღვრულია სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემა		სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს, რომ ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიშე აღჭურვილი იყოს დახურვის ისეთი მექანიზმით, რომელიც შეამცირებს ქვიშის დაბინძურების რისკს	
	დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიშე აღჭურვილია დახურვის მექანიზმით. ქვიშის შეცვლა ყუთებში ხორციელდება დაბინძურების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	სასენიზაციო ორმოს/სეპტიკური ავზის დაცლა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცლის შემდეგ მუშავდება სარეცხი და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
7	**მოთხოვნები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის უზრუნველყოფისადმი**								
	დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეულოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეულოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან. ასევე ყოველდღიურად სუფთავდება დაწესებულების ტერიტორია , ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შემკრებ (ნაგავშემკრებ) კონტეინერში. ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე. ნაგვის ურნები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია დეზოტეკით. დაწესებულება საწყობებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას ახორციელებს მღრნელების გამრავლების საწინააღმდეგოდ - დერატიზაციას რომელსაც უზრუნველყოფს მავნებლების კონტროლის განმახორციელებელი კონტრაქტორი კომპანიის მიერ დადგენილი სიხშირით - თვეში ერთხელ, წარმოდგენილი იქნა კონტრაქტორილი კომპანიის დასახელება და შესაბამისი ხეშეკრულება ამ კომპანიასთან (სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულება N60, 28.02.2025 წ) ნაგვის ურნების დასუფთავებისა და ნარჩენების უზრუნველყოფისათვის განსაზღვრულია სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით . თუმცადაწესესებულებას მექანიზმში არ აქვს გაწერილი დეზინსექციის			
	დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრებ) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐				
	ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორიანი კირის ხსნარით 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყობებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრნელების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია, დერატიზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐				

გულთამზე ხოროიშვილი
14.12.2025 წ