



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების
სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება
ახალციხის მუნიციპალიტეტის ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: ნანა ხითარიშვილი

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: ნუცა გელაშვილი

კვების დარგში ექსპერტი: თამარ ქრისტესაშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: კახაბერ ბერიძე



ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მამიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	424068573
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში)	ახალციხის მუნიციპალიტეტი, სოფელ სხვილისის N1 საბავშვო ბაგა - ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე (არსებობის შემთხვევაში)	-
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მამიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ახალციხის მუნიციპალიტეტი, ქ. ახალციხე, ახალციხელის ქ N 2
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ახალციხის მუნიციპალიტეტი, სოფელი სხვილისი, მე-17 ქუჩა, N12.



დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი (არსებობის შემთხვევაში)	-
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) ☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) ☐
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი (ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)	სსიპ განათლების ხარისხის ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება N MES 8 25 0000965060 08.08.2025
ვიზიტის პერიოდი (თარიღი)	11.09.2025-12.09.2025
5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ
საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ I-II ნაწილი; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“, აქტივობათა კრებული I-II ნაწილი	ქართული	-	30 ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒ არ ეთანხმება ☐

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების, კერძოდ ს. სხვილისის №1 საბავშვო ბაგა-ბაღის ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების მიზნით, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 8 აგვისტოს ბრძანების (№MES 8 25 0000965060) საფუძველზე შექმნილმა ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია, შეაჯერა განსახილველი საკითხები და შეიმუშავა ვიზიტის დღის წესრიგი. ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტებმა: ჩაატარეს ინტერვიუება დაწესებულების ხელმძღვანელთან და პასუხისმგებელ პირებთან, განახორციელეს დოკუმენტაციის შესწავლა, დაათვალიერეს ინფრასტრუქტურა. ვიზიტმა ჩაიარა მშვიდ და კონსტრუქციულ ვითარებაში.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

¹ აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მამდიბლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.



.....

.....

.....

9.წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

.....

.....

.....



ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

1. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა² სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ I-II ნაწილი; „ სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ „აქტივობათა კრებული I-II ნაწილი		
2. კურიკულუმი	☒ შეესაბამება	☐ შეესაბამება

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



	☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☒ არ შეესაბამება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☒ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება



	☐ არ შეესაბამება	☐ არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება



ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი



1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების (შემდგომში დაწესებულება) მისიაა „სწავლისადმი უწყვეტი სურვილის გაღვივება აღზრდელის მიერ, თამაშზე დაფუძნებული გარემოს მიწოდებით, სადაც ბავშვებს შეუძლიათ შეისწავლონ, შექმნან და გაიზარდონ. ჩვენ მივცემთ საშუალებას თითოეულ ბავშვს გამოავლინოს თავისი სრული პოტენციალი აკადემიურად, სოციალურად და ემოციურად“.

დაწესებულების მისია ცხადყოფს, რომ იგი ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას, რადგან:

- აქცენტი კეთდება თამაშზე დაფუძნებულ გარემოზე, რომელიც ითვალისწინებს ბავშვის ბუნებრივ საჭიროებებსა და განვითარების თავისებურებებს;
- დაგეგმილია ისეთი გარემოს შექმნა რომელიც უზრუნველყოფს ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებას;

მისიაში მკაფიოდაა გამოხატული დაწესებულების როლი, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცისა, სადაც უზრუნველყოფილია უნარების განვითარება, ემოციების გამოხატვა, სწავლა და სოციალიზაცია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ხედვაა „მიზანმიმართული თამაშის, პრაქტიკული გამოცდილებისა და მნიშვნელოვანი ურთიერთქმედების საშუალებით თანამშრომლობაზე, კრეატიულობასა და საზოგადოებაზე ფოკუსირებით ჩვენ შევქმნით მხიარულ, უსაფრთხო, ინკლუზიურ და ხარისხიან საადმინისტრაციო გარემოს“. ხოლო ღირებულებებია:

- ვზრუნავთ ბავშვთა, ფიზიკურ, ფსიქიკურ, უსაფრთხო და არაძალადობრივ გარემოს შექმნაზე;
- სწავლების ძირითადი ფორმაა „თამაში“;
- ფიზიკური გარემო ერგება ყველა ბავშვის საჭიროებას;
- თემის და ოჯახის განსხვავებულობა მიღებული და აღიარებულია;
- მზად ვართ მივიღოთ მშობლებისგან შემოთავაზებული ინიციატივები და ჩავრთოთ ისინი ბაღის ცხოვრებაში;
- თემში არსებული სხვადასხვა ეთნიკური, რელიგიური და კულტურული მიმდინარეობის პატივისცემა;
- მრავალფეროვნებისა და განსხვავებულობის პატივისცემა და მათი ინკლუზია;
- არაფორმალური სალონური შეხვედრები;
- გუნდური/თანამშრომლობითი მუშაობის/ურთიერთობების ხელშეწყობა;
- სიახლისადმი ღიაობა.

დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები გამომდინარეობს მისიიდან, ვინაიდან მისიაში ფოკუსირებულია ბავშვის სოციალური და ემოციური პოტენციალის გამოვლენა თამაშზე დაფუძნებული სწავლებით, ხედვა კი კონკრეტიზაციას უკეთებს ამ მისწრაფებას და ხაზს უსვამს იმ გარემოს მახასიათებლებს (მხიარული, უსაფრთხო, ინკლუზიური, ხარისხიანი), რომლის საშუალებითაც მისიაში დასახული მიზნები იქნება მიღწეული. დაწესებულების ღირებულებები კი თავის მხრივ უზრუნველყოფს მისიისა და ხედვის მიღწევას დაწესებულების ყოველდღიურ საქმიანობაში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3.მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით
ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226 -ით დამტკიცებულია “ სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. აღნიშნული წესის მე-8 მუხლით დარეგულირებულია მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების მექანიზმები. აღნიშნული მეთოდოლოგიის თანამად დაწესებულება მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების პროცესში ჩართული ეყოლება დაინტერესებული მხარეები.

აღნიშნული მეთოდოლოგიით დაინტერესებულ მხარედ დაწესებულებას განსაზღვრული ყავს:

- ა) ბაღების გაერთიანების წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
- ბ) ბაღ(ებ)ის წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
- ბ) მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი/საკონსულტაციო საბჭო;
- გ) მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი;
- დ) სხვა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მისია ხედვა ღირებულებები გამოკრულია დაწესებულებაში თვალსაჩინო ადგილას და განთავსებულია ისეთ დოკუმენტში როგორცაა ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025-2030 წწ სტრატეგიული განვითარების გეგმა. დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა თანამშრომლებთან ჩატარებული შეხვედრის ამსახველი ოქმი (05.09.2025) . აღნიშნულ შეხვედრაზე თანამშრომელთათვის გაზიარებული იქნა დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები. ოქმს თან ახლდა შეხვედრაზე დამსწრე პირების მიერ შეხვედრაზე დასწრების შევსებული ფორმა. დაწესებულების ხედვა, მისია, ღირებულებები განთავსებულია დაწესებულების ოფიციალურ სოციალურ ქსელში. მისია, ხედვა, ღირებულებების გაზიარების ფაქტი ასევე დადასტურდა დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუებითაც. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.ა (ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების მისია, ხედვა, ღირებულებები;

2. სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226
3. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025-2030 წწ სტრატეგიული განვითარების გეგმა დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226
4. <https://www.facebook.com/Skhvilisi.baga.baghi>
- 5 თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმი N 05.09.2025
6. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226 -ით დამტკიცებულია “ სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. აღნიშნული წესის მუხლი 13 არეგულირებს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმებს. დაწესებულება სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგსა და შეფასებას განახორციელებს სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (2,5 წელს) და სტრატეგიული გეგმის მოქმედების ბოლოს. სტრატეგიული გეგმის შუალედური შეფასების პროცესში გამოვლინდება ზუსტი საჭიროებები და დაწესებულებას მიეცემა საშუალება საჭიროების შემთხვევაში, დააკორექტიროს სტრატეგიული მიზნები და ამოცანები, ხოლო საბოლოო შეფასების ძირითადი მიზანი კი შემდგომი სტრატეგიული გეგმის შემუშავებისთვის ინფორმაციის უზრუნველყოფაა. წლიური სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი და შეფასება კი

განხორციელდება წელიწადში ორჯერ. აღსანიშნავია, რომ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების“ წესის მე-13 მუხლის მე-4 პუნქტი განსაზღვრავს რომ “ დაწესებულება ახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს კვარტალურად, ხოლო შეფასებას წლიურად “. ამავე წესის მუხლი 14 -ის მიხედვით კი სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისთვის ბაღი იყენებს ანგარიშების წარმოდგენის მეთოდს. სტრატეგიული გეგმის შემთხვევაში 2.5 წლის შემდეგ, ხოლო სამოქმედო გეგმის შემთხვევაში 6 თვეში ერთხელ. დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ სამოქმედო გეგმაში კი მონიტორინგის ვადებად განსაზღვრულია იანვარი და ივლისი. დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუებით დადასტურდა, რომ დაწესებულება სამოქმედო გეგმის მონიტორინგსა და შეფასება განახორციელებს წელიწადში ორჯერ სამოქმედო გეგმაში გაწერილი ვადების მიხედვით.

აღნიშნული მეთოდოლოგიის მე-4 მუხლით განსაზღვრულია დაინტერესებული მხარეები და მათი ჩართულობის მექანიზმები აღნიშნულ პროცესში, კერძოდ, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესში ჩართული იქნებიან შემდეგი დაინტერესებული მხარეები:

- ა) ბაღების გაერთიანების წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
- ბ) ბაღ(ებ)ის წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
- გ) მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი/საკონსულტაციო საბჭო;
- დ) მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი;
- ე) სხვა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების“ წესში უზრუნველყოს მე-13 და მე-14 მუხლში განსაზღვრული მოთხოვნების ერთმანეთთან შესაბამისობაში მოყვანა, რათა მარეგულირებელ დოკუმენტებში და პრაქტიკაში არსებული მონიტორინგისა და შეფასების ვადები მოვიდეს ერთმანეთთან შესაბამისობაში

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226 - ით დამტკიცებულია ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025-2030 წწ სტრატეგიული განვითარების გეგმა. დაწესებულება სტრატეგიული დაგეგმვისას ეყრდნობა SWOT მეთოდოლოგიას. წარმოდგენილი სტრატეგიული განვითარების გეგმა შემუშავებულია სამუშაო ჯგუფის მიერ, გაწერილია 5 წლიან პერიოდზე და არის ციკლური, ვინაიდან დაწესებულების სტრატეგიული დაგეგმარების, მონიტორინგის და შეფასების წესის მიხედვით ახალ სტრატეგიულ გეგმაზე მუშაობა დაიწყება მოქმედი სტრატეგიული გეგმის ვადის გასვლამდე არანაკლებ 6 თვით ადრე. სტრატეგიულ გეგმაში წარმოდგენილია 5 სტრატეგიული მიზანი, ესენია:

- სტრატეგიული მიზანი 1. ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების ინფრასტრუქტურის მოწესრიგება
- სტრატეგიული მიზანი 2. საბავშვო ბაგა-ბაღებში განათლების კომპონენტის ხარისხის ამაღლება, სრულყოფა - ინკლუზიური განათლება.
- სტრატეგიული მიზანი 3. პროფესიონალი ადამიანური რესურსის მოძიება/ საკმარისი კადრები;
- სტრატეგიული მიზანი 4. ოჯახის, მშობლისა და თემის სისტემატური ჩართულობის უზრუნველყოფა
- სტრატეგიული მიზანი 5. ტექნოლოგიური სიახლეების დანერგვა

წარმოდგენილი სტრატეგიული მიზნები შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიას, ხედვას, ღირებულებებთან, ვინაიდან სტრატეგიული მიზანი 1- ინფრასტრუქტურის განვითარება უზრუნველყოფს უსაფრთხო გარემოს შექმნას, სტრატეგიული მიზანი 2 -განათლების ხარისხის ამაღლება, ინკლუზიური განათლება -უზრუნველყოფს აღსაზრდელის პოტენციალის გამოვლენას და მხარდაჭერას, სტრატეგიული მიზანი 3 ადამიანური რესურსის მოძიება/ განვითარება უზრუნველყოფს ხარისხიანი სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის წარმართვას, სტრატეგიული მიზანი 4- ოჯახის, თემის და მშობლის ჩართულობა უზრუნველყოფს ბავშვის სოციალური და ემოციური განვითარების ხელშეწყობას. სტრატეგიული მიზანი 5 ტექნოლოგიური სიახლეების დანერგვა კი უზრუნველყოფს ისეთი გარემოს შექმნას, სადაც სწავლა უფრო საინტერესო, ინტერაქტიული და შედეგიანი იქნება. თითოეულ სტრატეგიულ მიზანთან მიმართებით დაწესებულებას სტრატეგიული განვითარების გეგმაში განსაზღვრულია აქვს შესაბამისი ამოცანები, აქტივობები, სამიზნე დაწესებულებები და განმახორციელებლები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226 ით დამტკიცებულია ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2025-2026 წწ სამოქმედო გეგმა. სამოქმედო გეგმის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ ის ეფუძნება დაწესებულების სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების მიერ გაკეთებულ თვითშეფასებას. სამოქმედო გეგმა მოიცავს სტრატეგიული მიზნების მიღწევისთვის და თვითშეფასების შედეგად გამოვლენილი გამოწვევების აღმოსაფხვრელად დაგეგმილ აქტივობებს. სამოქმედო გეგმა შედგენილია ერთწლიანი პერიოდისთვის და ემთხვევა სასწავლო წელს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226 -ით დამტკიცებულია ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2025-2026 წწ სამოქმედო გეგმა. სამოქმედო გეგმის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ სამოქმედო გეგმა სრულად შეესაბამება დაწესებულების სტრატეგიული განვითარების გეგმით განსაზღვრულ მიზნებს. სამოქმედო გეგმაში გაწერილ აქტივობებს თან ახლავს შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები. გეგმაში გაწერილი ვადები რეალისტურია, ემთხვევა სასწავლო წლის ციკლს და უზრუნველყოფს აქტივობების თანმიმდევრულ და დროულ განხორციელებას. გეგმაში ასევე განსაზღვრულია შუალედური და საბოლოო მონიტორინგის პერიოდები, რაც საშუალებას აძლევს დაწესებულებას მოახდინოს სამოქმედო გეგმის პერიოდული შეფასება და საჭიროების შემთხვევაში კორექტირება. სამოქმედო გეგმაში ასევე გაწერილია აქტივობის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირები, განსაზღვრულია ფინანსური, მატერიალური და საკომუნიკაციო რესურსი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226-ით დამტკიცებულია „ სტრატეგიული დაგეგმვის , მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. აღნიშნული წესში დაწესებულებას გაწერილი აქვს სტრატეგიული გეგმის და სამოქმედო გეგმის შეფასების და მონიტორინგის განხორციელების ვადები. დაწესებულება სტრატეგიული გეგმის მინიტორინგს და შეფასებას განახორციელებს გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუა პერიოდში და დასრულებისას. ხოლო სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი და შეფასებას განხორციელებს სამოქმედო გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ იანვარში და ივლისში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6.სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226-ით დამტკიცებულ „ სტრატეგიული დაგეგმვის , მონიტორინგისა და შეფასების წესში“ დაწესებულებას გაწერილი აქვს მექანიზმები თუ როგორ უზრუნველყოფს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შედეგების საჯაროობას. აღნიშნული მექანიზმები მოიცავს შემდეგი საკომუნიკაციო არხების გამოყენებას:

ა)დაწესებულების ვებ გვერდი

ბ) დოკუმენტების ელექტრონული ბრუნვის სისტემა-<https://apps.msda.gov.ge>;

გ) სოციალური მედია-<https://www.facebook.com/profile.php?id=100017346121413> ;

დ) საჯარო ღონისძიებები (შეხვედრები, ვორქშოპები და ა.შ)

ე) ბეჭდვითი მასალები (ფლაერები, ბანერები, საინფორმაციო დაფა)

ვ) ელექტრონული პლატფორმები (მაგ. Zoom, Teams).

ამავე წესის მიხედვით სტარტეგიული და სამოქმედო გეგმის შეფასების შედეგები გამოყენებული იქნება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის. აღნიშნული დადასტურდა პერსონალთან ინტერვიუების შედეგად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. სტარტეგიული დაგეგმავრების მონიტორინგისა და შეფასების წესი დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226

2. ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025-2030 წწ სტარტეგიული განვითარების გეგმა დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226

3. ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა -ბაღის 2025-2026 წწ სამოქმედო გეგმა დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 226

4. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
1.2 სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი³

პროგრამის სახე სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა

კურიკულუმის დასახელება

„სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“

„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის“

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

1.პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

³მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

დაწესებულებას წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის და **დეკლარირების** ამსახველი დოკუმენტი, კერძოდ, ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ N 231 (25/06/25), კურიკულუმის შერჩევის, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი ბრძანება N 228 (25/06/25). დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს კურიკულუმ(ებ)ით : „ სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“. თუმცა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ ბრძანებაში N 231 (25.06.25) კურიკულუმის დასახელება წარმოდგენილია შემდეგნაირად „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ I-II ნაწილი“. დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის **პროცესის** ამსახველი დოკუმენტები/მასალები: სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება N229 25/06/25, ასევე წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის მიზნით სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1. (25.06.25) და დამტკიცებული კურიკულუმის ჩარჩო დოკუმენტი ბრძანება N232 (25.06.25); ინტერვიუზე ფსიქოლოგ-ინკლუზიური განათლების სპეციალისტმა აღნიშნა, რომ ჩარჩო დოკუმენტში თავმოყრილია ის მიზნები რასაც კურიკულუმი „თამაში გვთავაზობს და მას იყენებენ საორიენტაციოდ დაინტერესებული პირებისთვის.“ დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტები ასახავს, რომ კურიკულუმი, რომლითაც დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ არის შერჩეული.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ ბრძანებაში N231 (25.06.25) სრულად ასახოს შერჩეული კურიკულუმის დასახელება. დაწესებულების საქმიანობის სწორად წარმართვისათვის საკმარისია დამტკიცებული კურიკულუმის დაცვა. კურიკულუმი თავად წარმოადგენს სისტემურ ჩარჩოს, სადაც გაწერილია როგორც საგანმანათლებლო მიზნები, ისე პრაქტიკული მიდგომები. შესაბამისად, დამატებით დამტკიცებული ჩარჩო დოკუმენტის არსებობამ შეიძლება გამოიწვიოს გაურკვევლობა, თუ რომელი დოკუმენტი ითვლება ძირითადად სავალდებულოდ, რეალურად შეიძლება გაართულოს სისტემა და შეასუსტოს კურიკულუმის როგორც ძირითადი სახელმძღვანელოს მნიშვნელობა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს შერჩეული კურიკულუმ(ებ)ი სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“, რომლითაც ხელმძღვანელობს. (ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ N: 231 25/06/25). კონკრეტული კურიკულუმი/ები ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას განვითარების ხუთ სფეროსა (ფიზიკური და სენსორული განვითარება, სოციალურ-ემოციური განვითარება, კომუნიკაციური უნარების, ენისა და მეტყველების განვითარება, შემეცნებითი განვითარება, დამოუკიდებლობა და ადაპტური ქცევის განვითარება) და სამ მიმართულებაში (ხელოვნება, წიგნიერება, მეცნიერება). კურიკულუმს „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“, ორი მთავარი მიზანი აქვს: -ჯგუფის ერთობა და კვლევა-აღმოჩენა. კურიკულუმის მიზნები ხელს უწყობს ბავშვებში ისეთი უნარების, ცოდნის, დამოკიდებულებებისა და ღირებულებების ჩამოყალიბებას, რაც ყოველდღიურ ცხოვრებაში წარმატების საწინდარია. სასკოლო მზაობის პროგრამის ძირითადი მიზნებია: განუვითაროს ბავშვს მომავალი ცხოვრებისათვის, წარმატებულ მოქალაქედ ფორმირებისათვის, მეგობრებსა და ოჯახის წევრებთან პოზიტიური ურთიერთობების ჩამოყალიბებისათვის საჭირო უნარები; დაეხმაროს ბავშვს საუკეთესო არჩევანის გაკეთებასა და ახალ გამოწვევებთან გამკლავებაში; კრიტიკული და შემოქმედებითი აზროვნების განვითარებაში; ხელი შეუწყოს ბავშვის ფიზიკურ და ემოციურ სიჯანსაღეს; მოამზადოს ბავშვი პირველი კლასის მოსწავლის მიმართ არსებული მოლოდინებისა და გამოწვევებისათვის; შეუქმნას ბავშვს პოზიტიური განწყობა სწავლისადმი. კურიკულუმი/ების მეთოდოლოგია, მიდგომები, სრულად ეფუძნება პროგრამის ხარისხის სტანდარტს, რაც ბავშვისთვის განმავითარებელ, უსაფრთხო, პოზიტიურ და ხარისხიან საგანმანათლებლო გარემოს შექმნას გულისხმობს და ითვალისწინებს სტანდარტის ისეთ მიმართულებებსაც, როგორიცაა-ოჯახის და თემის მონაწილეობა, კულტურული მრავალფეროვნება, ინკლუზია, მართვა და შეფასება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3.კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ხელმძღვანელობს შერჩეული კურიკულუმი/ებით „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“, „სასკოლო მზაობის პროგრამა „ თამაში“; კურიკულუმი/ები აღიარებს თამაშს, როგორც ბავშვის განვითარების აუცილებელ პირობას; ბავშვების ოჯახებსა და თემთან თანამშრომლობას კი როგორც ბავშვებთან შედეგიანი მუშაობის მნიშვნელოვან ელემენტს. კურიკულუმი/ები ბავშვის სხვადასხვა უნარების განვითარებისთვის იყენებს ბავშვზე ორიენტირებულ და თამაშზე დაფუძნებულ მიდგომებს. თამაში ხელს უწყობს ბავშვის მრავალმხრივ განვითარებას. ის განსაკუთრებით მნიშვნელოვანია ბავშვის **სოციალური და ემოციური განვითარებისთვის**. თამაში იძლევა იმის საშუალებას, რომ ბავშვმა გაიაზროს და უსაფრთხოდ გამოხატოს ძლიერი ემოციები. ერთობლივ წარმოსახვით თამაშს შეუძლია ბავშვებს შორის განსაკუთრებულად ძლიერი კავშირის დამყარებას შეუწყოს ხელი. თამაშის დროს ბავშვებს ბუნებრივად უვითარდებათ **მსხვილი და წვრილი მოტორიკა**. თამაში ხელს უწყობს ბავშვის **კოგნიტურ განვითარებას**; თამაში ავითარებს **მეტყველებისა და კომუნიკაციის** უნარებს. კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვს როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც ვლინდება ბავშვის ინტერესების გათვალისწინებაში, ინიციატივის წახალისებაში, თამაშისა და კვლევაზე დაფუძნებული აქტივობების გამოყენებაში, გადაწყვეტილების მიღების შესაძლებლობაში და აღმზრდელთან/ აღმზრდელ პედაგოგთან, თანატოლებთან,გარემოსთან აქტიურ ურთიერთქმედებაში, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვასა და არსებულ გეგმაში ცვლილების შეტანაში. კურიკულუმი ბავშვს აძლევს საშუალებას იყოს შემოქმედებითი, დამოუკიდებელი, ცდებისა და აღმოჩენების გზით შეიძინოს ცოდნა, თავად დააფიქსიროს მოსაზრებები და ჩაერთოს სწავლების პროცესში როგორც თანაავტორი, რაც აძლიერებს მის მოტივაციას, თვითშეფასებასა და ინტერესს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



4.კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი/ები ითვალისწინებს ბაღის საგანმანათლებლო პროცესში და პროგრამულ გადაწყვეტილებებში ოჯახების მონაწილეობის ხელშეწყობას. ბავშვების სწავლისა და განვითარების პროცესში ოჯახების უწყვეტ ჩართულობას და მშობელთა განათლებას და ცნობიერების ამაღლებას ადრეული განათლების და ადრეულ ასაკში განვითარების მნიშვნელობასა და თავისებურებებზე. კურიკულუმი/ები მხარს უჭერს ოჯახთან პარტნიორული ურთიერთობის ჩამოყალიბებას; ოჯახის აქტიურ ჩართულობას ბაღის ცხოვრებაში, მათ თანამონაწილეობას საგანმანათლებლო მიზნების განსაზღვრასა და აქტივობების დაგეგმვის პროცესში. კურიკულუმი/ები უზრუნველყოფს ოჯახისა და საგანმანათლებლო დაწესებულების კოორდინირებულ მუშაობას, რაც ხელს უწყობს ბავშვის განვითარების ერთიან და უწყვეტ მხარდაჭერას. კურიკულუმი/ები ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, როგორც ბავშვის სოციალურ-ემოციური, კულტურული და შემეცნებითი განვითარების მნიშვნელოვან ასპექტს. ბავშვი გარემოსთან ურთიერთობით იძენს რეალურ სოციალურ გამოცდილებას. კურიკულუმი/ები ითვალისწინებს საგანმანათლებლო აქტივობებში თემის რესურსების ინტეგრირებას, ბავშვების ჩართვას თემის ცხოვრებაში და თემის წარმომადგენლების მოწვევას საგანმანათლებლო სივრცეში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5.კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმ(ებ)ი ითვალისწინებს მრავალფეროვან საქმიანობებს, ვინაიდან კურიკულუმი ეფუძნება თამაშზე დაფუძნებულ სწავლების პრინციპს, რაც ბავშვს განიხილავს როგორც აქტიურ, შემოქმედებით და თვითგამომხატველს. თამაშის საშუალებით ორგანიზებული მრავალფეროვანი საქმიანობები წარმოადგენს კურიკულუმის განხორციელების ძირითად მექანიზმს. მრავალფეროვანი აქტივობები ვლინდება სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილ გარემოში მაგალითად: დრამატული თამაშების, ხელოვნების, კვლევა-აღმოჩენის, სენსორულ, კუბურების, სამაგიდო თამაშების, წიგნიერების, მოსასვენებელ სივრცესა და წრეზე შეხვედრების სივრცეში. ასევე ისეთი საქმიანობების ინტეგრაციით, როგორიცაა როლური და სიმბოლური თამაშები, შემოქმედებითი საქმიანობები, მოძრაობითი და სენსორული თამაშები, კვლევითი და შემეცნებითი აქტივობები და ა.შ. კურიკულუმი ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს. კურიკულუმში გაწერილი მიზნები და საქმიანობები მორგებულია ბავშვთა ასაკობრივ საჭიროებებს, განვითარებაზე მორგებულ გამოწვევებსა და ინტერესებს. ასაკისა და განვითარების შესაბამისობა ვლინდება მრავალფეროვან აქტივობებში, რომელიც ხელს უწყობს სფეროების განვითარებას ყველა მიმართულებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

6.კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელ წესში“ (ბრძანება N:228 25.06.2025) განსაზღვრული ჰყავს კურიკულუმის გაზიარებისთვის დაინტერესებული მხარეები (მშობლები; დაწესებულების პერსონალი;

თემი/მუნიციპალიტეტი და სხვა). ასევე განსაზღვრული აქვს რა გზებსა და კომუნიკაციის რა საშუალებებს გამოიყენებს კურიკულუმის გასაზიარებლად. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის მიხედვით:

მუხლი 3. კურიკულუმის გაზიარება

დაწესებულება შერჩეულ კურიკულუმს უზიარებს დაინტერესებულ მხარეებს. კურიკულუმ(ებ)ის გაზიარებისთვის იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში“ წინასწარ განსაზღვრულ საკომუნიკაციო საშუალებებს. დაწესებულების მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხებია:

- ა) პირისპირ შეხვედრები;
- ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის zoom, teams გამოყენებით.
- გ) საინფორმაციო დაფები;
- დ) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები და ა.შ.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა კურიკულუმის გაზიარების ოქმი (05.09.25), ოქმში განხილული საკითხებია: მისია, ხედვა ღირებულებებისა და დამტკიცებული კურიკულუმის გაცნობა, კურიკულუმის მიზნების გაზიარება. დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა სქრინი სოციალური მედიის პლატფორმიდან კურიკულუმის გაზიარების შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. კურიკულუმის შერჩევის და **დეკლარირების** ამსახველი დოკუმენტი -ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ N: 231 (25/06/25);

- 2.კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი დამტკიცებული ა(ა) ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება №228 ;
- 3.კურიკულუმ(ებ)ი: „ სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის;“
- 4.კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები/მასალები- სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება N:229 25/06/25, სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1. (25.06.25);
- 5.კურიკულუმის ჩარჩო დოკუმენტი -ბრძანება N232 (25.06.25);
- 6.საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი დამტკიცებული ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 244;
- 7.სქერინი დაწესებულების სოციალური მედიის პლატფორმიდან;
- 8.კურიკულუმ(ებ)ის გაზიარების ოქმი (05.09.25);
- 9.ინტერვიუს შედეგი;

შეფასება:			
2.1 კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 227. წესი არეგულირებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პერიოდულობასა და ხანგრძლივობას. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი/ები

საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად, მოკლევადიანი გეგმა- კვირის, გრძელვადიანი - კვარტალური ან წლიური. (ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში -საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა , თავი 7 გვ 111; სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში -თავი 26. გვ 175); დაწესებულების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმში გაწერილი გეგმების პერიოდულობა და ხანგრძლივობა შემდეგნაირია, მოკლევადიანი-ყოველკვირეული და გრძელვადიანი კვარტალური-წლიური. (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა;) დაწესებულებამ წარმოადგინა მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების დამტკიცების შესახებ ბრძანება N:230 (25.06.25). ბრძანებით დამტკიცებულია მოკლევადიანი გეგმა - ყოველკვირეული და გრძელვადიანი გეგმა-წლიური, თუმცა დაწესებულების მიერ დანართად წარმოდგენილი დამტკიცებული გრძელვადიანი გეგმის ფორმა არ პასუხობს შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნებს. კერძოდ, გრძელვადიანი გეგმის ფორმად დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს „სამოქმედო გეგმა.“ საბავშვო ბაღის აღმზრდელებმა/აღმზრდელ პედაგოგებმა წარმოადგინეს გრძელვადიანი- ერთწლიანი გეგმა, რაც შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისია. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მეთოდოლოგიის მიხედვით შეესაბამება შერჩეული კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესსა“ და „ მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების დამტკიცების შესახებ ბრძანებას N:230 (25.06.25)“ შორის უზრუნველყოს შესაბამისობა. კერძოდ, დაწესებულებამ მარეგულირებელ წესში განსაზღვრული პერიოდულობა მოარგოს ბრძანებით დამტკიცებული გრძელვადიანი გეგმის პერიოდულობას, ან და პირიქით. ასევე დაწესებულებამ დამტკიცებული გრძელვადიანი გეგმის ფორმა მოარგოს შერჩეულ კურიკულუმს.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ. აღნიშნული დაწესებულებას დარეგულირებელი აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით.

მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა

წესის მიხედვით, გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი. დაწესებულების ხელმძღვანელმა ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ ამ ეტაპზე არ აქვთ შემუშავებული გრძელვადიანი გეგმა, შესაბამისად არ ჰყავს ბრძანებით განსაზღვრული სამუშაო ჯგუფი. მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი/მეთოდისტი. ინტერვიუირებისას, 5-6 წლიანი ჯგუფის აღმზრდელმა აღნიშნა, რომ „გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია, მათ განსაზღვრული აქვთ პარასკევი დღის არასაკონტაქტო საათი, რა დროსაც შეთანხმებულად იმუშავებენ მომდევნო კვირის გეგმებზე“. დაწესებულებას, თანამშრომლობა, თანამონაწილეობა და გუნდური მუშაობის ხელშეწყობა ასახული აქვს წარმოდგენილ მისი, ხედვა ღირებულებებში. კერძოდ ჩანაწერი ღირებულებებიდან : „ გუნდური/თანამშრომლობითი მუშაობის/ურთიერთობების ხელშეწყობა“;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და შეფასების მექანიზმი (ბრძანება N:227 25.06.25), სადაც ასახულია საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში საჭირო დოკუმენტაციის შექმნისას ჯგუფის საჭიროებებისა და ინტერესების გათვალისწინება: მაგალითად, მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმებში, საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოსა და ბავშვების ინდივიდუალურ პორტფოლიოში. დაწესებულებას, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და შეფასების მექანიზმი გაწერილი აქვს აღნიშნული პორტფოლიოების წარმოების წესი, წესის მიხედვით აღმზრდელ-პედაგოგის პორტფოლიოში წარმოდგენილია:

დღის განრიგი- დღის განრიგი კი ჯგუფში მიმდინარე პროცესების თანმიმდევრული აღწერაა, სადაც გათვალისწინებულია როგორც ჯგუფის ისე ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები და ინტერესი, რომელიც საგანმანათლებლო პროცესს უფრო ორგანიზებულს და პროგნოზირებადს ხდის.

რეფლექსური ჩანაწერები - წარმოადგენს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და გააზრების ერთ-ერთ ინსტრუმენტს, სადაც თავმოყრილია როგორც ბავშვებზე ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები, ასევე პერსონალის სუბიექტური შეხედულებები, მოსაზრებები და დასკვნები როგორც ცალკეულ ბავშვზე, ასევე, ბავშვების ჯგუფებზე, თუ საგანმანათლებლო პროცესის სხვადასხვა კომპონენტებზე.

მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმები.

საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოში წარმოდგენილი იყო დღის განრიგი, მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმა, ჯგუფზე და ინდივიდუალურად ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერების რვეული. აღმზრდელმა ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ ჯგუფის საჭიროებებს დაკვირვების საფუძველზე გამოავლენს, ჩაინიშნავს და შემდეგ გაითვალისწინებს მომდევნო კვირის გეგმაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის“ წესი დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 227 სადაც, ასახავს საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში საჭირო დოკუმენტაციის შექმნისას ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებას: მაგალითად, მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმებში, საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოსა და ბავშვების ინდივიდუალურ პორტფოლიოში. დაწესებულებას, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და შეფასების მექანიზმი გაწერილი აქვს აღნიშნული პორტფოლიოების წარმოების წესი, წესის მიხედვით აღმზრდელ-პედაგოგის პორტფოლიოში წარმოდგენილია:

დღის განრიგი- დღის განრიგი კი ჯგუფში მიმდინარე პროცესების თანმიმდევრული აღწერაა, სადაც გათვალისწინებულია როგორც ჯგუფის ისე ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები და ინტერესი, რომელიც საგანმანათლებლო პროცესს უფრო ორგანიზებულს და პროგნოზირებადს ხდის.

რეფლექსური ჩანაწერები - წარმოადგენს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და გააზრების ერთ-ერთ ინსტრუმენტს, სადაც თავმოყრილია როგორც ბავშვებზე ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები, ასევე პერსონალის სუბიექტური შეხედულებები, მოსაზრებები და დასკვნები როგორც ცალკეულ ბავშვზე, ასევე, ბავშვების ჯგუფებზე, თუ საგანმანათლებლო პროცესის სხვადასხვა კომპონენტებზე.

მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმები ამ წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაციის შეტანა/გაწერით, დაწესებულების მიერ, ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების გზით. მარეგულირებელი წესით დაწესებულება ასევე არეგულირებს შემდეგს: მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმები დამტკიცებულია დირექტორის ბრძანებით და მოიცავს შემდეგ ასპექტებს: (მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა)

- ა) ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები;
- ბ) ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები;
- გ) თამაშზე ორიენტირებული პროცესი;
- დ) სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა;

ე) ბავშვის მიერ ინიცირებული აქტივობები;

აღმზრდელთან ინტერვიუზე გამოიკვეთა, რომ სწორად აქვს გააზრებული როგორ გამოკვეთოს ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები და სად ასახოს. კერძოდ მან ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს გამოავლენს დაკვირვების საფუძველზე, ჩაინიშნავს რა იწვევს მათში ინტერესს. მათ ინტერესს შემდეგ გაითვალისწინებს ჯგუფურ და ინდივიდუალურ აქტივობების ჩართვის პროცესში. თამაშის პროცესში ასევე დააკვირდება ბავშვების საჭიროებებს. შესაბამისად ჩაინიშნავს მათ საჭიროებებს და კოლეგებთან ერთად იმსჯელებს რა აქტივობები იქნება ყველაზე ეფექტური კონკრეტული ბავშვისათვის. სსსმ ბავშვის შემთხვევაში აუცილებლად გამოკვეთს რა სირთულეები და ძლიერი მხარეები აქვს ბავშვს, რათა სწორად დაუგეგმოს აქტივობები, აქტივობების დაგეგმვის დროს კი ითანამშრომლებს სპეც მასწავლებელთან. ინკლუზიური განათლების სპეციალისტმა წარმოადგინა ინდივიდუალური განვითარების გეგმის ფორმა, რასაც საჭიროებიდან გამომდინარე გამოიყენებენ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

5.თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები რაც ვლინდება დაწესებულების მიერ შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმი/ებით, კერძოდ, ადრეული განათლების კურიკულუმი „ თამაში“; (სახელმძღვანელოდან თავი 5. საგანმანათლებლო პროცესის მეთოდები და თავი 6. თამაშებისა და სტრატეგიების მეთოდები); სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ (პროგრამის ძირითადი საფუძველი -თავი 1. თამაში). ვიზუალური დათვალიერების შედეგად საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები რაც ვლინდება ჯგუფის სივრცეებად მოწყობაში . აღმზრდელს/ აღმზრდელ პედაგოგს აქვს საშუალება ბავშვი

ჩართოს სხვადასხვა ტიპის თამაშში. წარმოდგენილია დღის განრიგი (ბრძანება N:210 11.06.2025) 2-3 წლამდე აღსაზრდელთა ჯგუფებისა და 3-4, 4-5, და 5 წლიდან დაწყებითი საფეხურის პირველ კლასში შესვლამდე აღსაზრდელთა ჯგუფების, სადაც იკითხება რომ თამაში და თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის ძირითადი ხერხია. კერძოდ დღის განრიგში გამოყოფილია თამაშისთვის განკუთვნილი დრო. აღზრდელთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ დაწესებულებაში დიდ და მცირე ტრანზიციების წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები. აღზრდელმა აღნიშნა, რომ მცირე ტრანზიციების დროს იყენებენ სიმღერებს, ბარათებს, ზარს, სატვენს, ბურთს, „საჩხარუნოს“ და ა.შ. დიდი ტრანზიციების ხელშეწყობის მიზნით ასაკობრივ ჯგუფებში წარმოდგენილია ბალი და სახლი, სადაც ბავშვს აქვს შესაძლებლობა საკუთარი ფოტო გადადოს სახლიდან ბაღში და პირიქით. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ მოკლევადიან გეგმის ფორმაში გამოყოფილია ტრანზიციებისა და რუტინებისთვის გრაფა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ
ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული და დამტკიცებული კურიკულუმი/ების მიხედვით, დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება. კერძოდ დრამატული და წარმოსახვითი თამაშები, შემოქმედებითი თამაშები, კვლევითი თამაშები, სენსორული თამაშები, სამაგიდო თამაშები, მოძრავი თამაშები, მანიპულაციური თამაშები, კონსტრუქციული თამაშები; თამაშები, რომელიც ბავშვის მიერ არის ინიცირებული, თამაშები, რომელიც უფროსის მიერ არის ინიცირებული. ვიზუალური დათვალიერების საფუძველზე

დადგინდა, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს შენობის შიგნით და გარეთ აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება. დაწესებულებაში ჯგუფები და ეზო მოწყობილია სივრცეებად, რაც იძლევა სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალებას, როგორც ჯგუფურად ისე ინდივიდუალურად; კერძოდ, დრამატულ სივრცეში-დრამატული და წარმოსახვითი თამაშები; ხელოვნების ცენტრში- შემოქმედებითი თამაშები; მეცნიერების ცენტრი -კვლევითი თამაშები; სენსორული ცენტრი-სენსორული თამაშები; კუბურების ცენტრი-კონსტრუქციული თამაშები და ა.შ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი დოკუმენტით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი -ბრძანება N 227 (25 06.25) მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების მიწოდებას შეუფერხებლად. დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შეძენის სქემა. საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შეძენა ხორციელდება შემდეგი სქემის მიხედვით:

1. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრა/განახლება ბალების მიხედვით;
2. შესაძენი საგანმანათლებლო რესურსის ერთიანი ბაზის ფორმირება ბლების მიხედვით;

3. შესყიდვის შესახებ მოთხოვნის გაგზავნა მუნიციპალიტეტში/შესყიდვის განხორციელება;
 4. შეძენილი რესურსის მიღება და აღრიცხვა, შეძენილი საგანმანათლებლო რესურსის მიღება და აღრიცხვა, შეძენილი საგანმანათლებლო რესურსის გადანაწილება ბალების მიხედვით;
 5. შეძენილი საგანმანათლებლო რესურსის განაწილება ჯგუფში, ხარჯვის აქტი/ საგანმანათლებლო რესურსის ინვენტარიზაცია (დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდით).
- მექანიზმის მიხედვით დაწესებულებაში საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით. ბავშვის ჯგუფის ინტერესებისა და ინდივიდუალური საჭიროებისთვის, ასევე კურიკულუმით დაგეგმილი თუ დაუგეგმავი საჭიროებისთვის, ამ მუხლით მექანიზმებთან ერთად დაწესებულებამ შეიძლება გამოიყენოს საგანმანათლებლო რესურსებისათვის თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტი. დაწესებულებას აღნიშნულ წესში ასევე განსაზღვრული აქვს რესურსების მოძიების შემდეგი ალტერნატიული გზები: მოგროვება, დონაცია, დამზადება.(მუხლი 6.)

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი, კერძოდ ბრძანება N: 232 - „დამტკიცდეს არასამეწარმეო(არაკომერციული) იურიდიული პირის დაქვემდებარებაში მყოფი საბავშვო ბაგა-ბალების მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა დანართი 2-ის შესაბამისად.“ დაწესებულებას საგანმანათლებლო რესურსის თანაფარდობა ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის

გათვალისწინებით დარეგულირებული აქვს წესით “ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფა“ (დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 227.) კერძოდ

მუხლი 5. საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველყოფად რესურსების განსაზღვრა :

1. საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა ამ მუხლის მე-2 და მე-3 პუნქტების გათვალისწინებით მოიცავს რესურსის სახეობას (დაასახელებას) და მინიმალურ რაოდენობას;

2. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხორციელდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით კურიკულუმის ჩარჩოსთან ერთად;

მინიმალურ საგანმანათლებლო რესურსზე ჩანაწერი იკითხება „ ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის“ წესშიც. (დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 მაისის ბრძანება N 237). კერძოდ,

მუხლი 4. დაწესებულების რესურსებით უზრუნველყოფის პარამეტრები საგანმანათლებლო რესურსი განისაზღვრება ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება-ში მოქმედი კურიკულუმის სპეციფიკიდან გამომდინარე. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის თანაფარდობა ბავშვთა რაოდენობასთან მიმართებით მოცემულია დეკლარირებულ კურიკულუმში/კურიკულუმის ჩარჩოში. თუმცა ,დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა არ მოიცავს მინიმალურ რაოდენობას, შესაბამისად, ვერ დადგინდა არსებული რესურსისა და დაწესებულების მიერ მოთხოვნილი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის თანაფარდობა. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული მინიმალური რესურსის უმეტესი ნაწილი არის დაწესებულების ბალანსზე რაც დასტურდება მიღება-ჩაბარებებით, ვიზუალური დათვალიერებითა და ინვენტარიზაციის დოკუმენტით; თუმცა ვიზუალური დათვალიერების საფუძველზე, წარმოდგენილ მიღება -ჩაბარებების აქტში და ინვენტარიზაციის დოკუმენტში არ დაფიქსირდა გარკვეული რესურსის ფლობა, მაგალითად „საცოცი კედელი სადაზღვევო მატრასით“, „ტანვარჯიშის რგოლები შვედური კედლისთვის“, „საცოცი კიბე შვედური კედლისთვის“, „კინეტიკური ქვიშის მაგიდა ორგანოფილებიანი სათავსოთი“, „საცოცი/საქანაო თალი, ჩასაფენი საქანაო თალისთვის“, „პიკლერის ნავი/საფეხურები“, „პიკლერის საცოცი სამკუთხედი“, „სადრომიალო სამკუთხედი ფიგურებიანი ჭრით“, „სენსორული მაგიდა“, „სინათლის მაგიდა“ და ა.შ

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია:

დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხის დაზუსტება ,თითოეული ერთეულის რაოდენობრივი მაჩვენებლის მითითებით, რათა შესაძლებელი გახდეს მათი თანაფარდობის შეფასება ბავშვთა ზღვრულ რაოდენობასთან. ასევე საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხით გათვალისწინებული ყველა რესურსის ჩამონათვალი და ნუსხაშივე მითითებული რაოდენობები სრულად

უნდა ემთხვეოდეს საბავშვო ბაღში არსებულ რესურსებს. აღნიშნული თანხვედრა რესურსისა და რაოდენობის უნდა დადასტურდეს ინვენტარიზაციით ან და შესაბამისი მიღება -ჩაბარების აქტით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია, რომელშიც აღნიშნულია, რომ არ იზიარებს ექსპერტის მიერ წარმოდგენილ შეფასებასა და რეკომენდაციას აღნიშნული ინდიკატორის ფარგლებში (იხ. წერილი №50 , 27.10.2025). ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი არგუმენტირებული პოზიცია. დაწესებულება არგუმენტირებულ პოზიციაში განმარტავს, რომ არც საქართველოს „სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ კანონით და არც მასთან დაკავშირებულ ქვემდებარე ნორმატიულ აქტებში არ არის განსაზღვრული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხაში რაოდენობრივი მაჩვენებლების სავალდებულო მითითება და შესაბამისად ნუსხაში რაოდენობრივი მაჩვენებლების მითითება არ წარმოადგენს სამართლებრივ მოთხოვნას. დაწესებულება აერთიანებს 26 ბაღს და 80-ზე მეტ ასაკობრივ ჯგუფს, რაც პრაქტიკულად გამორიცხავს რესურსების ცენტრალიზებულ განსაზღვრას. თითოეული ბაღის, თითოეული აღმზრდელის რესურსების მოთხოვნა განისაზღვრება ჯგუფის მოცულობისა და საგანმანათლებლო საჭიროებების მიხედვით. პროცედურულად საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრა ხორციელდება შემდეგნაირად: ბაღის სამეურნეო ნაწილის გამგე წლის დასასრულს ახორციელებს მარაგების აღრიცხვას. აღმზრდელი განსაზღვრავს რესურსების საჭიროებას აქტივობების მიხედვით და წარუდგენს მენეჯერს. წარმოდგენილი მოთხოვნისა და არსებული მარაგების გათვალისწინებით ხდება საბავშვო ბაგა-ბაღის საერთო ნუსხის წარდგენა ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებისათვის. ბაღში არსებული რესურსების არსებობა დასტურდება მიღება- ჩაბარებებით, ვიზუალური დათვალიერებით და ინვენტარიზაციის დოკუმენტით.

ექსპერტთა ჯგუფმა ვერ გაიზიარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი არგუმენტირებული პოზიცია, ვინაიდან ინდიკატორის შინაარსი პირდაპირ უკავშირდება იმ აუცილებელ წინაპირობას, რომელიც განსაზღვრავს კურიკულუმის ეფექტიან განხორციელებას. კერძოდ, კურიკულუმის მიზნების მიღწევა შეუძლებელია შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსების არსებობის გარეშე, ხოლო აღნიშნული რესურსები უნდა იყოს არა მხოლოდ შინაარსობრივად შესაბამისი, არამედ რაოდენობრივადაც საკმარისი თითოეული ასაკობრივი ჯგუფისა და ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. ექსპერტის შეფასება ეფუძნება იმ პრინციპს, რომ საგანმანათლებლო რესურსი წარმოადგენს სწავლა-სწავლების პროცესის განუყოფელ ნაწილს და უზრუნველყოფს კურიკულუმში განსაზღვრული მიზნებისა და შედეგების მიღწევას. რესურსების რაოდენობრივი დეფიციტი პირდაპირ აისახება ბავშვთა ჩართულობის ხარისხზე, აქტივობების მრავალფეროვნებაზე, სწავლების ინდივიდუალურ მიდგომაზე და, საბოლოოდ, საგანმანათლებლო პროცესის უწყვეტობაზე.

დაწესებულებას, 2025 წლის 25 ივნისის №227 ბრძანების საფუძველზე, დამტკიცებული აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“, რომლის მე-5 მუხლის 1-ლი, 5-ე და 6-ე პუნქტებით განსაზღვრულია, რომ: საგანმანათლებლო რესურსი მოიცავს რესურსის სახეობას და მის მინიმალურ რაოდენობას; მინიმალური რესურსის განსაზღვრა ხორციელდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით; რესურსების საბოლოო მოცულობა და ჩამონათვალი დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით.

ამრიგად, თავად დაწესებულებასვე აქვს დადგენილი პროცედურები, რომლებიც მოითხოვს რესურსების ტიპისა და რაოდენობის განსაზღვრას ბავშვთა რაოდენობის პროპორციულად.

ასევე, საქართველოს მთავრობის №488 დადგენილებით დამტკიცებული ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტის (თავი IV, მუხლი 15, პუნქტი 3, ქვეპუნქტი „თ“) თანახმადაც: „საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვების რაოდენობის შესაბამისი უნდა იყოს“. რესურსების რაოდენობაზე ასევე ხაზგასმულია „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/ და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტების გზამკვლევი“. გზამკვლევის მიზანია ხელი შეუწყოს ავტორიზაციის პროცესში ჩართულ დაინტერესებულ პირებს სტანდარტების, ინდიკატორებისა და კომპონენტების მოთხოვნის სწორად გააზრებასა და პროცესის სწორად წარმართვაში. გზამკვლევი განმარტებულია შემდეგი: „დაწესებულებამ შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისად უნდა განსაზღვროს ბავშვზე/ჯგუფზე საჭირო საგანმანათლებლო რესურსის ოპტიმალური რაოდენობა, რომელიც უზრუნველყოფს პროცესის შეუფერხებლად მიმდინარეობას“. (გვ 35)

აღნიშნული ნორმები ერთობლივად ადასტურებს, რომ ინდიკატორის მოთხოვნა არ შემოიფარგლება მხოლოდ რესურსების არსებობით — აუცილებელია მათი საკმარისი რაოდენობა თითოეული ჯგუფის საჭიროების შესაბამისად. შესაბამისად, ექსპერტთა ჯგუფის პოზიციით, დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი არგუმენტები ვერ ასახავს იმგვარ მტკიცებულებებს, რომლებიც ადასტურებდა რესურსების რაოდენობრივ შესაბამისობას ბავშვთა ზღვრულ რაოდენობასთან მიმართებით. გამომდინარე აქედან, შეფასება აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით არ შეცვლილა.

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. **ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

კურიკულუმ(ებ)ი, „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: „ეს არის ორგანიზებული, სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, ხის ფაქტურის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით. ეს არის მყუდრო ეზო, რომელიც ასევე სხვადასხვა სივრცეებად არის დაყოფილი და ბავშვებს მრავალფეროვანი და სხვადასხვაგვარი თამაშების შესაძლებლობებს უქმნის“. დაწესებულებას გარემოს ფიზიკური მოწყობა დარეგულირებული აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და შეფასების მექანიზმით: კერძოდ,

მუხლი 7. გარემოს ფიზიკური მოწყობა

1. დაწესებულების ფიზიკური გარემოს მოწყობაში თანაბარწილად ჩართულები არიან დაწესებულების ადმინისტრაცია და საგანმანათლებლო პერსონალი და ეფუძნება ჯგუფის საჭიროებებს.

2. კურიკულუმის განხორციელების პროცესში, ფიზიკური გარემოს ცვლილება ხორციელდება:

ა) ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე;

ბ) ბავშვების ინტერესებიდან გამომდინარე;

გ) ბავშვების ინდივიდუალური თავისებურებებიდან გამომდინარე;

დ) დაგეგმილი აქტივობებისა და თამაშების შესაბამისად;

ე) დაწესებულება ჯგუფური ოთახისა და გარე სივრცის მოწყობაზე ზრუნავს კურიკულუმის საჭიროებების შესაბამისად.

ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოიკვეთა, რომ ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემო გარემო ბავშვებისთვის მარტივად აღქმადია. ჯგუფი დაყოფილია სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად. კერძოდ, ჯგუფებში არის დრამატული, ხელოვნების, კვლევა - აღმოჩენების, სენსორული, კონსტრუქციული, წყნარი/მოსასვენებელი, სამაგიდო, წიგნიერების, დილისა და საღამოს შეხვედრების სივრცე, სივრცეებზე გაკეთებულია ვიზუალური მინიშნებები. დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობა შეესაბამება კურიკულუმის მოთხოვნებს, ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოიკვეთა, რომ ეზო არის მოწყობილი სხვადასხვა სივრცეებად, კერძოდ: დრამატული ცენტრი (მუსიკალური, ამბულატორია, მაღაზია, ტალახის სამზარეულო, სახელოსნო) სენსორული სივრცე, თავისუფალი თამაშების სივრცე, მოსასვენებელი სივრცე, ფიზიკური აქტივობების სივრცე და ა.შ. ეზოს მოწყობა იძლევა კურიკულუმის შესაბამისი მრავალფეროვანი აქტივობების განხორციელების საშუალებას. დაწესებულების ჯგუფური ოთახის გარემოს მოწყობა სრულად არ შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის სპეციფიკას. კერძოდ, ჯგუფურ ოთახებში განთავსებული სკამები არ არის ხის ფაქტურის, დაწესებულებაში წარმოდგენილია „პლასტმასის სკამები“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს სივრცის კურიკულუმის შესაბამისი ინვენტარით აღჭურვა. ჯგუფის ავეჯი(სკამები) მნიშვნელოვანია პასუხობდეს დაწესებულების მიერ დამტკიცებული კურიკულუმის მოთხოვნებს, კერძოდ კურიკულუმი ითხოვს ხის ფაქტურის ავეჯს.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია, რომელშიც აღნიშნულია, რომ დაწესებულება ნაწილობრივ იზიარებს ექსპერტის რეკომენდაციას ფიზიკური გარემოს მნიშვნელობისა და კურიკულუმთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის საჭიროების შესახებ (იხ. წერილი №50, 27.10.2025). ამასთან, მიიჩნევს, რომ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით მოთხოვნა არსებითად შესრულებულია. მეთოდურ სახელმძღვანელოში „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ მითითებული ხის ფაქტურის ავეჯის გამოყენება სარეკომენდაციო ხასიათისაა და არ წარმოადგენს სავალდებულო სტანდარტს. სახელმძღვანელო მიზნად ისახავს ხარისხიანი საგანმანათლებლო პრაქტიკის ხელშეწყობას და პედაგოგების მხარდაჭერას სივრცის შემოქმედებითად ორგანიზებაში, თუმცა არ ზღუდავს დაწესებულების გადაწყვეტილებას ავეჯის მასალის ან ტიპის შერჩევისას. დაწესებულებას არგუმენტად მოყავს დანართი - 4.3.მატერიალური რესურსი კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი სადაც აქცენტი გაკეთებულია „ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ზომებთან დაკავშირებით.

ექსპერტთა ჯგუფმა ვერ გაიზიარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი არგუმენტირებული პოზიცია, გამომდინარე იქიდან, რომ:

- აღნიშნული დანართი 4.3 აფასებს დაწესებულების მატერიალურ რესურსებს. შეფასება მოიცავს იმას, თუ რამდენად გამოიყენება მატერიალური რესურსები დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და რამდენად შეესაბამება არსებული და/ან დაგეგმილი ბავშვთა რაოდენობას. აღსანიშნავია, რომ დანართი 4.3 არ აფასებს კურიკულუმს.

- დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს კურიკულუმები: „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“. კონკრეტულად, კურიკულუმში „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ მოცემულია თავი IV „ბავშვის გარემოს მოწყობა“, სადაც აღწერილია ფიზიკური გარემოს მოწყობის პრინციპები, განრიგის შემუშავების მეთოდები და ძირითადი მახასიათებლები. კურიკულუმში მითითებულია: „როგორი უნდა იყოს ფიზიკური გარემო, რომელშიც ეს კურიკულუმი ხორციელდება. ეს არის ორგანიზებული, სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, ხის ფაქტურის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით.“ (გვ. 38) სახელმძღვანელოს ტექსტში (გვ. 39) გამოყენებულია ტერმინი „ზოგადი რეკომენდაციები“, თუმცა აღნიშნული ჩანაწერი წარმოადგენს კურიკულუმის მოთხოვნის განმარტებით კომპონენტს და არა სურვილზე დაფუძნებულ არჩევანს. კერძოდ, ხის ფაქტურის ავეჯი კურიკულუმის შესაბამისი გარემოს სავალდებულო

მახასიათებელია, რადგან უზრუნველყოფს ბავშვის ბუნებრივ, თბილ და უსაფრთხო გარემოში ყოფნას. შესაბამისად შეფასება აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით დარჩა უცვლელი.

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

კურიკულუმ(ებ)ი, „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“, საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: **ღია რესურსი ჯგუფში** – როგორცაა ბუნებრივი და მეორადი რესურსი, ფიზიკური გარემოს ორგანიზებისთვის რესურსის კონტეინერებში ან სხვა სათავსოებში დახარისხება შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, **ბავშვებისთვის გამოსაყენებელი ავეჯი** – თაროები/კარადები აუცილებლად ბავშვის სიმაღლის შესაბამისი და ღია/ ხელმისაწვდომი. დაწესებულება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით განსაზღვრავს რესურსის სახეებს, მაგალითად:

1. დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმს.
2. დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ რესურსებს;
3. დაწესებულება საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევისას ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს.
4. დაწესებულება საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევისას ეფუძნება ბავშვის ჰოლისტიური განვითარებისთვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს. (მუხლი 5. საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსების განსაზღვრა);

ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში კარადები განთავსებულია ბავშვების სიმაღლის შესაბამისად, არის ღია და ხელმისაწვდომი; ცენტრებში ფუნქციურად არის გადანაწილებული ბუნებრივი და მეორადი რესურსი. მაგალითად: სენსორულ ცენტრში კინეტიკური ქვიშა, ქვიშა, გირჩები, ლობიო, სიმინდი, მაკარონი, კენჭები, სილა, რკო, პლასტელინი, ერთჯერადი ჭიქები და ა.შ; დრამატულ სივრცეში: თოჯინები, მინი სცენა თოჯინების თეატრისთვის, ხილ-ბოსტანი, საკიდი სხვადასხვა ტანსაცმელით, ხელნაკეთი სამზარეულო, გაზქურა, სარეცხის მანქანა, ქუდები, ნიღბები, ხელნაკეთი სახლები, საუთავებელი მაგიდა, ექიმის აქსესუარები, ცხოველები და ა.შ; მეცნიერების ცენტრში: ფოტოები გამოკრული, ლობიო, სიმინდი, ლუპა, სოდა, ძმარი, და ა.შ; კუბურების ცენტრში: მრავალფეროვანი კუბურები, ბოულინგის კედლი, ბურთები და ა.შ; ხელოვნების ცენტრი: ფუნჯები, მაკრატლები, წებო, ფერადი ქაღალდები, ჩხირები, პლასტელინები, გუაშები, სამერწი დაფები, ფერადი ფანქრები და ა. შ; წიგნიერების ცენტრში: ილუსტრირებული წიგნები, ვიზუალური ბარათები, ანბანი, ხელნაკეთი სენსორული სახელმძღვანელოები და ა.შ; ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში საგანმანათლებლო

რესურსი ასევე იყო კურიკულუმის შესაბამისი, სივრცეებში ფუნქციურად გადანაწილებული, მრავალფეროვანი და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი. დაწესებულებაში საგანმანათლებლო რესურსს არ ჰქონდა სიტყვიერი და ვიზუალური მინიშნებები. რესურსი მეტწილად განთავსებული იყო გამჭვირვალე კონტეინერებში. გამჭვირვალე კონტეინერები ნაწილობრივ უზრუნველყოფს გარემოში ვიზუალური მინიშნებების არსებობას. ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა დაინახონ კონტეინერის შიგთავსი, რაც გარკვეულწილად ამარტივებს საგნების ამოცნობას და მათი დანიშნულების გარკვევას. თუმცა, კურიკულუმის მოთხოვნის შესაბამისად, ვიზუალური მინიშნებები უნდა უზრუნველყოფდეს უფრო მრავალფეროვან და ხელმისაწვდომ ფორმებს(სურათები, იკონები, ფერადი ეტიკეტები, სიმბოლოები და სხვა.) მხოლოდ გამჭვირვლე კონტეინერების არსებობა ვერ უზრუნველყოფს მოთხოვნის სრულფასოვან შესრულებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ საგანმანათლებლო რესურსზე გამოიყენოს ვიზუალური მინიშნებები, რათა კურიკულუმის მოთხოვნა სრულად დაკმაყოფილდეს.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია (იხ. წერილი №50, 27.10.2025) სადაც 2.2.3.1 ინდიკატორის აღწერით ნაწილში ბოლო აბზაცში გაწერა, რომ “დაწესებულება მიიჩნევს, რომ ვიზუალური მინიშნებების გამოყენების მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია და შეესაბამება კურიკულუმის სტანდარტებს”. ესპერტთა ჯგუფი ნაწილობრივ ეთანხმება დაწესებულების არგუმენტირებულ პოზიციას, რადგან რესურსის გარკვეულ ნაწილზე იყო როგორც სიტყვიერი ისე ვიზუალური მინიშნება. თუმცა საგანმანათლებლო რესურსის გარკვეულ ნაწილზე სიტყვიერი და ვიზუალური მინიშნებების არსებობა არ გულისხმობს კურიკულუმის მოთხოვნის სრულად დაკმაყოფილებას. კურიკულუმში მოითხოვს ჯგუფში არსებულ ყველა საგანმანათლებლო რესურს აუცილებლად ჰქონდეს ვიზუალური მინიშნებები. კურიკულუმის მოთხოვნის შესაბამისად კი ვიზუალური მინიშნებები უნდა უზრუნველყოფდეს მრავალფეროვან და ხელმისაწვდომ ფორმებს(სურათები, იკონები, ფერადი ეტიკეტები, სიმბოლოები და სხვა.) დაწესებულების ჯგუფში „ პირველები“ რესურსის ნაწილი წარმოდგენილია კონტეინერებში მხოლოდ სიტყვიერი განმარტებებით. ჯგუფში „უმცროსი ჯგუფი“ გარკვეული რესურსი შეიცავს მხოლოდ სიტყვიერ ელემენტებს.

შესაბამისად, ინდიკატორის შეფასება დარჩა უცვლელი. (იხ. დანართი N 5 ფოტო მასალა.)

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ზავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ვიზუალური დათვალიერების საფუძველზე დაწესებულებაში ოთახების სივრცე მოწყობილია ისე რომ ზავშვებს შეუძლიათ როგორც აქტიურ ისე პასიურ თამაშებში ჩართვა. გარემო დანაწილებულია სხვადასხვა ფუნქციურ სივრცეებად;(სენსორული, მეცნიერების, დარმატული, ხელოვნების, წიგნიერების, სამაგიდო, კუბურების, შეხვედრების სივრცედ) მცირე და დიდი ჯგუფური აქტივობებისთვის, ჯგუფში გამოყოფილია სივრცეები. მცირე ჯგუფებისთვის ცენტრები, ხოლო დიდი ჯგუფებისთვის საერთო შეხვედრების სივრცე. გარემო იძლევა ცვლილების შესაძლებლობას საჭიროებიდან გამომდინარე. დასვენებისა და განმარტოებისთვის ჯგუფში გამოყოფილია მოსასვენებელი სივრცე, წიგნიერების სივრცე და ძილისათვის საჭირო სივრცე (შესაბამის ასაკობრივ ჯგუფში); დაწესებულებაში ასევე არის სააქტო დარბაზი, რასაც აქტიური აქტივობების დროს , კერძოდ ფიზიკური აქტივობებისთვის გამოიყენებენ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ზავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ზავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმ(ებ)ი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს. კურიკულუმის მიხედვით მნიშვნელოვანია დავაკვირდეთ რა აინტერესებს ბავშვს, რადგან დაკვირვებისა და ანალიზის საფუძველზე წარიმართება საგანმანათლებლო პროცესი. დაკვირვების საფუძველზე ხორციელდება მომზადებული ჩანაწერების დოკუმენტირება, კერძოდ **ინდივიდუალური პორტფოლიოს წარმოება**-პორტფოლიო ბავშვის გამოცდილებების და ნამუშევრების შეგროვების სისტემაა, რაც მისი განვითარების და სწავლის პროგრესს ასახავს. პორტფოლიო ბავშვის საქმიანობის და თამაშის სხვადასხვა ვიზუალური და აუდიო დოკუმენტებისგან შედგება: ნახატები, სამუშაო ფურცლები, ჩანაწერები, სიმბოლოები, ცხრილები, ფოტოები, აუდიო, ვიდეო ჩანაწერები და სხვა. პორტფოლიო სრულ ინფორმაციას უნდა გვაძლევდეს ბავშვის განვითარების, ძლიერი მხარეების, პიროვნული თვისებების, ინტერესების და განვითარებადი უნარების შესახებ.

რეფლექსიური დღიური-დაკვირვებით მოპოვებული ობიექტური ინფორმაციის ჩაწერა, სუბიექტური შეხედულებები, ვარაუდები და მსჯელობებია, როგორც ცალკეულ ბავშვზე, ასევე, ბავშვების ჯგუფებზე; **შეფასებითი პორტფოლიო** -აღმზრდელმა პერიოდულობით უნდა გადახედოს ბავშვების პროტფოლიოებს და წელიწადში მინიმუმ ორჯერ მოკლე შეჯამება, შეფასება გააკეთოს მისი მუშაობის შედეგების, ბავშვის პროგრესის და მასთან მომავალი მუშაობის შესახებ. დაწესებულება წარმოდგენილ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმი განსაზღვრავს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც არ ეწინააღმდეგება შერჩეული კურიკულუმით განსაზღვრულ მეთოდებს. მექანიზმის მიხედვით, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შემდეგ მეთოდებს:

- ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებს;
- ბ) მოკლე კითხვარებს;
- გ) ჩეკლისტებს;
- დ) სკალებს;
- ე) ცხრილებს
- ვ) სხვადასხვა შეფასების ინსტრუმენტებს;

დაწესებულებამ წარმოადგინა ბავშვის დაკვირვებისა და შეფასების დამტკიცებული ფორმები.(ბრძანება N:234 25.06.25).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია თითოეულმა საგანმანათლებლო პერსონალმა თანმიმდევრულად გამოიყენოს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვანი მეთოდები. აღნიშნული პროცესი უნდა განხორციელდეს იმ მექანიზმების შესაბამისად, რომელიც განსაზღვრულია დაწესებულების მიერ

წარმოდგენილ დოკუმენტში. ასევე სასურველია თითოეული საგანმანათლებლო პერსონალის რეფლექსური ჩანაწერი მოიცავდეს დაკვირვებას, ანალიზს, შეფასებას და შემდგომ ნაბიჯებს.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესში გაწერილია დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა. სისტემა უზრუნველყოფს:

ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;

ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;

გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუებისას გამოიკვეთა, რომ დაწესებულებისთვის მნიშვნელოვანია თითოეული ბავშვის ინტერესების დაფიქსირება და აქტივობებში ჩართვა. პროგრესის შეფასება განხორციელდება დაკვირვების საფუძველზე, ჩანაწერებით და შეფასების ფორმებით, რაც მოიცავს განვითარების ყველა სფეროს და ხელს უწყობს ბავშვის შესაძლებლობების სრულფასოვან გამოვლენას. ბავშვის ინტერესის, საჭიროებისა და პროგრესის შეფასებისთვის დაკვირვების ფორმებსა და ჩანაწერებს აწარმოებს დაწესებულების თითოეული საგანმანათლებლო პერსონალი. მათ წარმოადგინეს შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები, დამტკიცებული დაწესებულების მიერ ;(ბრძანება N:234 25.06.25).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულიზაციისთვის ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესის მიხედვით დაწესებულებაში ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი ასევე ოჯახი. ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული უწყვეტი პროცესია; ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ოთხჯერ; ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილი საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:

- ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- გ) საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;
- დ) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მარეგულირებელი წესის მიხედვით შეფასების შედეგები გამოყენებული იქნება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულიზაციისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული
რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესის მიხედვით დაწესებულებაში ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით. დაწესებულება ასევე წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა სადაც ერთ-ერთ აქტივობად განსაზღვრულია მშობლებთან შეხვედრების ორგანიზება, როგორც ჯგუფურად, ასევე ინდივიდუალურად. საგანმანათლებლო პერსონალმა (აღმზრდელმა) ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ მშობლებს ინდივიდუალური შეხვედრების დროს გაუზიარდებოდათ ბავშვის ძლიერი მხარეები და გამოკვეთილი საჭიროებები. წლის დასაწყისში კი მშობლებს თავად შეავსებინებენ ბავშვის შეფასების შესახებ ფორმას, რაც აღმზრდელს დაეხმარება გაიცნოს ბავშვი და სწორად დაგეგმოს მიდგომა. (წარმოადგინა კონკრეტული ფორმა). ინტერვიუზე გამოიკვეთა, რომ აღმზრდელს სწორად აქვს გააზრებული ოჯახის ჩართულობის მნიშვნელობა ბავშვის შეფასების პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის №227 ბრძანებით;
2. მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების დამტკიცების შესახებ ბრძანება N:230 (25.06.25) და გეგმის ფორმები დანართის სახით;
3. დამტკიცებული დღის განრიგი (ბრძანება N:210 11.06.2025);

- 4.ბრძანება N: 232 -არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დაქვემდებარებაში მყოფი საბავშვო ბაგა-ბაღების მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა დანართი 2;
- 5.ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი, ბრძანება N 237 25.05.25).
- 6.კურიკულუმ(ებ)ი, „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ და „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ ;
- 7.ინვენტარის აღმწერი დოკუმენტი;
- 8.დამტკიცებული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა (ბრძანება N: 232)
- 9.მიღება-ჩაბარების აქტები;
- 10.ბავშვის შეფასების ფორმები;
- 11.საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 244
- 12.საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო;
- 13.წიგნების აღრიცხვის ჟურნალი;
- 14.ვიზუალური დათვალიერება;
- 15.ინტერვიუს შედეგი;

შეფასება:			
2.2 კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☒

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი, დამტ. (ბრძანება №228 25.06.25). კონკრეტული წესით დაწესებულება არეგულირებს კურიკულუმის შეფასების პროცესებს, რაც განხორციელდება წელიწადში 2-ჯერ. წესის მიხედვით კურიკულუმის შეფასების პროცესი ეფუძნება:

- ა) საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას;
- ბ) ფიზიკური გარემოს შეფასებას;
- გ) მშობლების უკუკავშირს;
- დ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას;
- ე) სხვა;

დაწესებულებამ წარმოადგინა ბრძანება N: 229 05.06.25 კურიკულუმის შეფასებაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ. ასევე წარმოადგინა ბრძანება N233 05.06.25 კურიკულუმის შეფასების ფორმების დამტკიცების შესახებ და დანართები: N3ა-საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება, დანართი N3 ბ- საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება დაკვირვებით; დანართი N3 გ -ფიზიკური გარემოს შეფასების კითხვარი; დანართი N3 დ- მშობლის უკუკავშირის კითხვარი; დანართი N3 ე- აღმზრდელის თვითრეფლექსიის კითხვარი. დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასება წარმოდგენილი დოკუმენტაციის საფუძველზე ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესის და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირის მშობლებისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (ბრძანება №228 25.06.25). კონკრეტული წესით დაწესებულება არეგულირებს შედეგების ანალიზისა და კურიკულუმში ცვლილების განხორციელების საფუძველს, კერძოდ წესის მიხედვით დაწესებულება საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებისთვის გამოიყენებს:

- ა) საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვზე დაკვირვების შედეგების ანალიზი;
 - ბ) ბავშვების პორტფოლიოების ანალიზი;
 - გ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსია;
 - დ) მშობლების უკუკავშირი;
 - ე) განხორციელებული აქტივობების ანალიზი;
 - ვ) რუტინებისა და ტრანზიციების ანალიზი;
 - ზ) გეგმებისა და მასში ბავშვის მიერ ინიცირებული საქმიანობებისა თუ თამაშებისთვის გამოყოფილი დროის მოცულობის ანალიზი;
 - თ) საგანმანათლებლო პროცესში ბავშვების ჩართულობის ხარისხის ანალიზი;
 - ი) გამოყენებული მდგომარეობისა და სტრატეგიების ანალიზი;
- ფიზიკური გარემოს შეფასებისთვის გამოიყენებს:
- ა) საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ჯგუფზე დაკვირვების შედეგების ანალიზი;
 - ბ) ბავშვების პორტფოლიოების ანალიზი;
 - გ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსია;
 - დ) მშობლების უკუკავშირი;
- მშობლებისგან უკუკავშირის მისაღებად გამოიყენებს:
- ა) კითხვარები;
 - ბ) ღია შეხვედრები/დისკანციური შეხვედრები;
 - გ) სოციალური მედიის პლატფორმები; დ) შენიშვნის/წინადადების ყუთი;
 - ე) ყოველწლიური თვითშეფასების შედეგები;
 - ვ) სხვა.

კურიკულუმში ცვლილების განხორციელების საფუძველია კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე გაკეთებული მიგნებები ან/და რეკომენდაციები. (მუხლი 5. კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარება) კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები

შესაძლებელია იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. კურიკულუმში წერტილოვანი ცვლილებები შეიძლება უკავშირდებოდეს:

ა) თემატური მიმართულებების მიხედვით კონკრეტული სამიზნე შინაარსის ცვლილებას;

ბ) კურიკულუმის მიზნების დაზუსტებასა და რეფორმულირებას;

გ) ბავშვზე დაკვირვების კონკრეტული ინსტრუმენტის შეტანას;

დ) საგანმანათლებლო რესურსის შეცვლას/გამრავალფეროვნებას;

ე) ცვლილებებს ბავშვების მახასიათებლების გათვალისწინების მიდგომებში;

ვ) საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობის შეცვლას;

ზ) ცვლილებებს დროით გარემოში (დღის განრიგში);

თ) ცვლილებები ოჯახის და თემის ჩართულობის ნაწილში;

ი) კურიკულუმის გაზიარების მექანიზმის სრულყოფას;

კ) სხვა.

კურიკულუმში მასშტაბური ცვლილებები შეიძლება უკავშირდებოდეს:

ა) კურიკულუმის შეცვლას;

ბ) შექმნილ კურიკულუმში ახალი კურიკულუმ(ებ)ის დამატებას/ ან ამოღებას .

კურიკულუმში მასშტაბური ცვლილებები შედის შემდეგი ეტაპების დაცვით: ა) ამ წესით დადგენილი ეტაპების დაცვით ახალი კურიკულუმი შერჩევა/კურიკულუმის ახალი ჩარჩოს შექმნა; ბ) ხარისხის უზრუნველყოფის გარე პროცესის პროგრამის დამატების გავლა. მარეგულირებელი წესის მიხედვით, დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



დასტურდება: (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესი (ბრძანება №228 25.06.25);
2. ბრძანება N: 229 (05.06.25) კურიკულუმის შეფასებაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ.
3. ბრძანება N233 (05.06.25) კურიკულუმის შეფასების ფორმების დამტკიცების შესახებ;
4. საგანმანათლებლო პროცესის შეფასების ფორმები;
5. ფიზიკური გარემოს შეფასების ფორმა;
6. მშობლის უკუკავშირის ფორმა;
7. აღმზრდელის თვითრეფლექსიის კითხვარი;

შეფასება:			
2.3 კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია, დამტკიცებული ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისი ბრძანება N 242-ით. მეთოდოლოგიაში იკითხება, რომ დაწესებულება წინასწარ გეგმავს აქტივობებს და განსაზღვრავს პასუხისმგებელ პირებს; კერძოდ,

მუხლი 5. საკომუნიკაციო აქტივობების დაგეგმვა და პასუხისმგებელი პირის განსაზღვრა

1. საკომუნიკაციო აქტივობების დაგეგმვისთვის ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღი იყენებს ან წესის დანართი N 1-ით განსაზღვრულ ცხრილს. ამავე ცხრილში განისაზღვრება კონკრეტულ აქტივობაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული.
2. არაგეგმიური აქტივობები ტარდება საჭიროებიდან გამომდინარე და მისი ასახვა ამ მუხლის პირველი პუნქტით განსაზღვრულ ცხრილში არ ხორციელდება.

მეთოდოლოგიაში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს სამიზნე აუდიტორია, კერძოდ:

მუხლი 3. სამიზნე აუდიტორიის შერჩევა

1. ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღი სამიზნე აუდიტორია იყოფა შიდა და გარე აუდიტორიად; შიდა აუდიტორიას განეკუთვნება: ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის ადმინისტრაცია, საგანმანათლებლო პერსონალი, დამხმარე პერსონალი. გარე აუდიტორიას განეკუთვნება: მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი, ადგილობრივი თემის/საზოგადოების წარმომადგენელი, სფეროში მოღვაწე კოლეგები, მუნიციპალიტეტის მერია, დარგობრივი სამინისტროების წარმომადგენლები, ადგილობრივი და საერთაშორისო დონორი ორგანიზაციის წარმომადგენლები და სხვა. დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა, სადაც დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს თემთან და ოჯახთან/ კანონიერ წარმომადგენელთან თანამშრომლობას. (საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგიის დანართი N1). დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა, სადაც გაწერილია მიზანი : „ მშობლის და თემის ჩართულობის ზრდა დაწესებულების ცხოვრებაში“. (ბრძანება N: 226 25.06.25)

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღმზრდელთან ინტერვიუების შედეგად გამოიკვეთა, რომ აღმზრდელი წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში. საბავშვო ბაღს აქვს გამოყოფილი ღია კარის დღე, მშობლის საათი, კითხვის საათი, თემის წარმომადგენლების მიწვევა, პროფესიების წარდგენა, საგანმანათლებლო რესურსის მოძიებაში მათი ჩართულობა, მათთან ერთად აქტივობების დაგეგმვა და ა.შ (აღნიშნული ასევე იკითხება საკომუნიკაციო გეგმაში); დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა, სადაც გაწერილი ერთ-ერთი აქტივობაა მშობლებისგან მიღებული უკუკავშირის ანალიზი. აღმზრდელმა ინტერვიუზე ასევე აღნიშნა, რომ მიღებული უკუკავშირის საფუძველზე გააკეთებს ანალიზს, რა აქტივობებში გამოიკვეთა მშობელთა ჩართულობა უფრო აქტიურად და ამის მიხედვით მოიფიქრებს მათი ჩართულობისთვის სხვადასხვა გზებს. მათ შორის წახალისების მიზნით გამოიყენებს მაღლიერების გამოხატვის განსხვავებულ ფორმებს, სერტიფიკატებს და ა.შ. თემის ჩართულობისთვის აქტიურად გამოიყენებს თემში არსებულ ადამიანურ რესურსს, მოიწვევს სხვადასხვა პროფესიის ადამიანებს, ასევე განახორციელებს ვიზიტს ახლომდებარე დაწესებულებებში. წახალისების მიზნით მათთან ერთად დაგეგმვას სხვადასხვა აქტივობებს;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საკომუნიკაციო არხების შერჩევის პროცესში ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღი ხელმძღვანელობს მისი გეოგრაფიული მდებარეობის, თემის, სოციალური ჩვევებისა და ბაღის შესაძლებლობებიდან გამომდინარე;

2.საკომუნიკაციო არხების შერჩევისას ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღი ითვალისწინებს შემდეგ კრიტერიუმებს:

ა) სამიზნე აუდიტორიის საჭიროებები;

ბ) რესურსების (მათ შორის ფინანსური) ხელმისაწვდომობა;

გ)კომუნიკაციის შინაარსი და სიხშირე;

დ) უკუკავშირის მიღების შესაძლებლობა;

ე) კონფიდენციალურობის დაცვის შესაძლებლობა (საჭიროების შემთხვევაში)

ვ) სამიზნე აუდიტორიის კულტურული და ლინგვისტური სპეციფიკა;

ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხებია:

ა) პირისპირ შეხვედრები;

ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის - Zoom, Teams გამოყენებით,

გ) საინფორმაციო დაფები;

დ) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები;

ე) სატელეფონო ზარები;

ვ) ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის ვებ-გვერდი;

ზ)ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი-აღზრდის დაწესებულება სოციალური მედიის პლატფორმები-

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100017346121413>;

ინტერვიუზე დაწესებულების ხელმძღვანელმა აღნიშნა, რომ ბაღს არ აქვს ვებ-გვერდი და მექანიკური შეცდომაა მეთოდოლოგიაში, ხოლო სხვა შერჩეულ არხებს დაწესებულება იყენებს თემთან და ოჯახთან ურთიერთობისას, ასევე დანართი N1 -ის მიხედვით დაწესებულებამ წარმოადგინა თემთან და ოჯახთან დაგეგმილი აქტივობები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში გამოასწოროს მექანიკური შეცდომა და საკომუნიკაციო არხების ჩამონათვალში დატოვოს ზუსტად ის საშუალებები, რასაც საბავშვო ბაღი იყენებს.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება: (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია, დამტკიცებული ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამედელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება №244 ;
2. საკომუნიკაციო გეგმის დანართი N1;
3. ინტერვიუს საფუძველი;

შეფასება:			
3.1 თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐



3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა- დანართი N1. საკომუნიკაციო გეგმის მიხედვით დაწესებულებას უზრუნველყოფს ოჯახის ცნობიერების ამაღლებას ბავშვის უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვის ასაკობრივი თავისებურებებისა და ადრეული ასაკის ბავშვის განვითარების სპეციფიკის შესახებ, რაც დასტურდება საკომუნიკაციო გეგმაში გაწერილი აქტივობით, კერძოდ: საკონსულტაციო შეხვედრების ჩატარება სხვადასხვა თემაზე მათი ცნობიერების ასამაღლებლად როგორცაა ბავშვთა განვითარება, ემოციურ და სოციალურ ქცევათა მხარდაჭერა, კვება, უსაფრთხოება და სხვა. აღნიშნული დადასტურდა საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუებითაც.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ბავშვის შეფასება და შეფასების შედეგების განხილვა დარეგულირებული აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით. წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის №227 ბრძანებით. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვების შეფასებას და აქვს შეფასების შედეგები, რაც დასტურდება მარეგულირებელ წესში გაწერილი პროცესებით. კერძოდ:

მუხლი 8. ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები

დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისათვის იყენებს შემდეგ მეთოდებს:

- ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
- ბ) მოკლე კითხვარები;
- გ) ჩექლისტები;
- დ) სკალები;
- ე) ცხრილების ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტები.

მშობლები ინფორმირებული არიან ბავშვის შეფასების შედეგების შესახებ რაც დასტურდება მარეგულირებელ წესში გაწერილი პროცესებით . კერძოდ:

მუხლი 9. ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას.

2. ბავშვის შეფასების შედეგები განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად.

საგანმანათლებლო პერსონალმა (აღმზრდელმა ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ მშობლებს, ინდივიდუალურად გაუზიარებენ ბავშვის შეფასების შედეგებს, ასევე გაზიარებისთვის გამოიყენებენ სხვადასხვა საკომუნიკაციო არხებს).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას. კერძოდ, დაწესებულებას საკომუნიკაციო გეგმის დანართი N1-ით დაგეგმილი აქვს შემდეგი აქტივობები:

აქტივობა 1- „თემის წარმომადგენლების მოწვევა საბავშვო შეხვედრებზე მაგალითად: ექიმი, მეხანძრე, პოლიციელი, ბიბლიოთეკარი პროფესიული გაცნობითი აქტივობებისთვის.“

აქტივობა 2- „თანამშრომლობა თემის ინსტიტუტებთან ადგილობრივ დაწესებულებებთან ერთობლივი აქტივობები და ვიზიტები.“

აქტივობა 3- „მშობლებთან და თემთან ჩართულობით აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება“ და ა.შ

აღნიშნული დასტურდება საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუებითაც. ინტერვიუს დროს აღინიშნა, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობლების და თემის წარმომადგენლების მოწვევას ისეთ ღონისძიებებზე, როგორიცაა: „პროფესიების გაცნობის დღე“, და ტრადიციული დღესასწაულების აღნიშვნა. ასევე მოხდება თემში არსებული რესურსის გამოყენება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს, კერძოდ, აღნიშნული ვლინდება საკომუნიკაციო გეგმაში გაწერილი აქტივობით - „მშობელთა გამოკითხვა და უკუკავშირის მიღების მექანიზმის გაუმჯობესება, როგორიცაა კითხვარები, წინადადების ყუთი და ა.შ.“

დაწესებულება ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობების შეფასებასა და შემდგომ განვითარებას არეგულირებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით (მუხლი. 11 საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება და შემდგომი განვითარება).

ოჯახთან და თემთან განხორციელებული აქტივობები საგანმანათლებლო პროცესის ერთ-ერთი შემადგენელი ნაწილია. დაწესებულებაში კი მეთოდოლოგიის მიხედვით, მიმდინარე საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება ხორციელდება საქმიანობის სისტემატური ანალიზის საფუძველზე, რაც თავის მხრივ ეფუძნება:

- ა) საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და განხორციელების ძლიერ მხარეებს;
- ბ) გამოწვევებსა და იმ ასპექტებს, რომლებიც საჭიროებენ გაუმჯობესებას;
- გ) რეკომენდაციებს საგანმანათლებლო პროცესის შემდგომი განვითარებისათვის.

საგანმანათლებლო პერსონალმა ინტერვიუზე აღნიშნა, რომ ოჯახთან და თემთან დაგეგმილი აქტივობების შეფასება მეთოდოლოგიის შესაბამისად განხორციელდება და შეფასების შემდეგ საჭიროებიდან გამომდინარე განხორციელებს ცვლილებების შეტანას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება: (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი-დამტკიცებული ა(აიპ) ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 244

2. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსების შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 227

3. საკომუნიკაციო გეგმის დანართი N1;

4. ინტერვიუს შედეგი;

შეფასება:			
3.2 თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

(ა) იპ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2024 წლის 7 მარტის ბრძანება N 120 დამტკიცებული აქვს ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების აპარატისა და დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი საბავშვო ბაგა-ბაღების ორგანიზაციული სტრუქტურა. ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის ორგანიზაციული სტრუქტურით განსაზღვრულია შემდეგი პოზიციები, ესენია: მენეჯერი, სამეურნეო ნაწილის გამგე, მზარეული, მზარეულის თანამშემწე, I ცვლის აღმზრდელი, II ცვლის აღმზრდელი, აღმზრდელის თანამშემწე, დარაჯი/სამეურნეო ცვლის მუშაკი, ექთანი, II ცვლის ექთანი, მუსიკის ხელმძღვანელი. დაწესებულების შინაგანაწესში გაწერილია

⁴ აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოდგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

თითოეული პოზიციის შესაბამისი უფლება-მოვალეობები. ბაღს ამ ეტაპზე არ ყავს ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სსკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების გაერთიანების სტრუქტურით და გაერთიანების ხელმძღვანელთან ინტერვიუებით დადასტურდა, რომ გაერთიანებას ყავს ინკლუზიური განათლების სპეციალისტი, ასევე გაერთიანების ბაზაზე არის სპეც აღმზრდელები და საჭიროების შემთხვევაში განხორციელდება მათი როტაცია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია
რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული
ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 28 იანვრის ბრძანება N 36 დამტკიცებულია შრომის შინაგანაწესი. შინაგანაწესით განსაზღვრულია დაწესებულების სტრუქტურაში გაწერილი თითოეული პოზიციის შესაბამისი ფუნქცია მოვალეობები. აღნიშნული დოკუმენტაციის და პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ სტრუქტურული ერთეულების/პერსონალის ფუნქცია მოვალეობები მკაფიოდაა განსაზღვრული და არ არის ურთიერთგადამფარავი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია
რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 28 იანვრის ბრძანება N 36 დამტკიცებულია შრომის შინაგანაწესი სადაც გაწერილია პერსონალის მიმართ წაყენებული საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს:

- „ადრეული აღზრდისა და განათლების მიმწოდებელი ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი საჯარო დაწესებულების დირექტორის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ“ ახალციხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 22 დეკემბრის #30 დადგენილებით;
- „ადრეული აღზრდისა და განათლების მიმწოდებელი ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ ახალციხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 22 დეკემბრის #32 დადგენილებით,
- დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის #239 ბრძანებით დამტკიცებული „ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება“ არასამეწარმეო(არაკომერციული) იურიდიული პირის პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით პერსონალის პირადი საქმის გადამოწმების შედეგად დადგინდა, რომ პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით და დაწესებულების შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტით დადგენილ მოთხოვნებს. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას ამ ეტაპზე არ ყავს აღმზრდელ-პედაგოგი, თუმცა შინაგანაწესში ერთადაა გაწერილი აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის პოზიციისადმი წაყენებული საკვალიფიკაციო მოთხოვნა. აღნიშნული მოთხოვნა აღმზრდელ პედაგოგის ნაწილში არ არის შესაბამისობაში საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 27 ოქტომბრის N 478 დადგენილებასთან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია



რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ უზრუნველყოს შინაგანაწესში აღმზრდელ-პედაგოგის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრა საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 27 ოქტომბრის N 478 შესაბამისად ან გააკეთოს პირდაპირი რეფერენსი ამ დადგენილებაზე.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია, რაც დატურდება მათ პირად საქმეში დაცული შესაბამისი მტკიცებულებებით. პერსონალს ჩაუტარდათ FCCI-ის „პირველადი სამედიცინო დახმარების ტრენინგი“ და მიენიჭა შესაბამისი სერტიფიკატი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



4.1.2 დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესების უზრუნველყოფის მიზნით შემუშავებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი და შინაგანაწესი. შინაგანაწესი ის ძირითადი დოკუმენტია, რომელიც არეგულირებს შრომითი ურთიერთობას, პერსონალის მოტივაციას და დისციპლინარული დევნას. დოკუმენტით გათვალისწინებულია ასევე შრომითი დისკრიმინაციის აკრძალვა. შინაგანაწესით განსაზღვრული ნორმები შესაბამისია საკანონმდებლო მოთხოვნებთან.

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით განსაზღვრულია: პერსონალის მართვის პრინციპები, პერსონალის შერჩევის პროცესი, კონკურსის ჩატარების პროცედურა, თანამშრომლის დაწესებულებაში ინტეგრაციის პროცედურა, პერსონალის შეფასების პროცედურა და მეთოდოლოგია, პერსონალის წახალისება და განვითარება. პერსონალთან ინტერვიუების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულებაში პროცესები იმართება აღნიშნული მარეგულირებელი დოკუმენტების შესაბამისად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ამ ეტაპზე არ ყავს აღმზრდელ პედაგოგი. აღმზრდელთან გაფორმებული აქვს შრომითი ხელშეკრულება. შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრულია, რომ დაწესებულების შინაგანაწესი წარმოადგენს შრომითი ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს. შინაგანაწესში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს აღმზრდელ პედაგოგის/აღმზრდელის მიერ განსახორციელებელი საქმიანობები საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათის დროს, ასევე გაწერილია საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალების პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)პ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239 დამტკიცებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი სადაც გაწერილი კადრების მოზიდვის და დასაქმების პროცედურები, რომელიც სრულად ეფუძნება ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპებს. დაწესებულებაში არსებული ვაკანტური პოზიციისთვის განაცხადი მუშავდება სამუშაო აღწერილობის დოკუმენტზე დაყრდნობით, შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების გათვალისწინებით.

პერსონალის დანიშვნა ხორციელდება როგორც პირდაპირი დანიშვნის გზით, ისე კონკურსის საფუძველზე (ღია/დახურული). აღნიშნულ დოკუმენტში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს:

- ღია კონკურსის ჩატარების წესი, რომელიც მოიცავს კონკურსის ეტაპებს, საკონკურსო და სააპელაციო კომისიების შექმნის პრინციპებს;
- დახურული კონკურსის ჩატარების წესი;
- პირდაპირი დანიშვნის შემთხვევაში მოქმედების პროცედურები;

აღნიშნული მექანიზმები უზრუნველყოფს დაწესებულებაში პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვას და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპების დაცვით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239 დამტკიცებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი სადაც გაწერილია ახალი თანამშრომლის სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციის პროცედურები, რაც უზრუნველყოფს მათი ადაპტაციის სისტემურ და ორგანიზებულ პროცესს. დოკუმენტის მიხედვით ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმებია:

- ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა;
- ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან;
- ტრენინგების / სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა;

- მიზნების, მოლოდინების და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა/გარკვევა;
- საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა;
- ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება;
- მენტორინგის სისტემის არსებობა - გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ახალ თანამშრომელს საკუთარ ცოდნას და გამოცდილებას და ეხმარება მას სწრაფად ადაპტირდეს დაწესებულებაში;
- უკუკავშირის კულტურის გაძლიერება.

აღნიშნული მექანიზმები უზრუნველყოფს, რომ ახალი თანამშრომლები ეფექტიანად ინტეგრირდნენ სამუშაო გარემოში. სწრაფად შეეჩვიონ ორგანიზაციულ კულტურას და სრულფასოვნად ჩაერთონ სამუშაო პროცესებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს, რაც ვლინდება დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესების გუნდურ ორგანიზებასა და სამუშაო ჯგუფების ეფექტურ გამოყენებაში. თანამშრომლობითი და გუნდურად მუშაობის პრინციპები დადასტურდა პერსონალთან ინტერვიუებითაც.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.3 დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239 დამტკიცებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, სადაც გაწერილია პერსონალის საქმიანობის შეფასების და საჭიროების კვლევის მექანიზმები. დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულებაში არსებული შეფასების სისტემა ითვალისწინებს მრავალმხრივი ასპექტების შეფასებას, მათ შორის:

- ა) უნარები;
- ბ) დაკისრებული ფუნქციების შესრულების ხარისხი;
- გ) რესურსები და ინსტრუმენტები;
- დ) სამუშაო გარემო ;
- ე) კარიერული განვითარება ;
- ვ) სამუშაოსა და ცხოვრების ბალანსი;
- ზ) აღიარება და მოტივაცია;
- თ) უკუკავშირი და კომუნიკაცია;
- ი) ფსიქიკური და ფიზიკური ჯანმრთელობა.



პერსონალის საჭიროების მოკვლევისთვის დაწესებულება გამოიყენებს შემდეგ მეთოდებს:

- ა) წყვილების შედარების მეთოდი;
- ბ) კითხვარი;
- გ) მართვა მიზნების მიხედვით;
- დ) შეფასება უშუალო ხელმძღვანელის მიერ;
- ე) თვითშეფასება;
- ვ) გასაუბრება;
- ზ) სხვა.

აღნიშნულ დოკუმენტში დაწესებულებს ასევე გაწერილია აქვს პერსონალის შეფასების/საჭიროებების მოკვლევის ეტაპები, ესენია:

- ა) დაგეგმვა;
- ბ) შეფასების/საჭიროებათა მოკვლევის განხორციელება;
- გ) შედეგების ანალიზი.

აღნიშნული დოკუმენტაციის შესწავლით დგინდება, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალის საჭიროების კვლევის ჩატარებას და პერსონალის საქმიანობის შეფასებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....



2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239 დამტკიცებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი. აღნიშნული დოკუმენტის თანახმად დაწესებულება განახორციელებს პერსონალის საჭიროებების გამოვლენას და გამოვლენილი საჭიროებების მიხედვით დაგეგმავს პერსონალის განვითარების ღონისძიებებს. აღნიშნულს ადასტურებს ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა სადაც განსაზღვრულია პერსონალის განვითარების ხელშეწყობის მიზნით ტრენინგების უზრუნველყოფა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239 დამტკიცებულია პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი სადაც გაწერილია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების ხელშეწყობის მექანიზმები, კერძოდ: ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან. დაწესებულება ხელს შეუწყობს პერსონალის მხრიდან ინიციატივების დაფიქსირებას, რისთვისაც გამოიყენებს წახალისების ისეთ მექანიზმს როგორცაა მაღლობის გამოცხადება და ჯილდოს გადაცემა.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები) :

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- 1.ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების აპარატისა და დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი საბავშვო ბაგა-ბაღების ორგანიზაციული სტრუქტურა დამტ. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2024 წლის 7 მარტის ბრძანება N 120
- 2.პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239
3. შრომის შინაგანაწესი დამტ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 28 იანვრის ბრძანება N 36
4. პერსონალის პირადი საქმე
5. შრომითი ხელშეკრულება
- 5.ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა
6. 5 წლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმა

7. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 16 ივნისის ბრძანება N 217 ავტორიზაციასთან დაკავშირებული სამუშაო ჯგუფის შექმნის თაობაზე

8. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2 პროცესების მართვა

4.2.1 დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 30 ივნისის ბრძანება N 248 დამტკიცებულია დაწესებულების პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი. დოკუმენტში გაწერილია დაწესებულებაში მიმდინარე მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები. მმართველობით პროცესებს მიეკუთვნება სტრატეგიული დაგეგმვა და ხარისხის უზრუნველყოფა, ძირითად პროცესებს მიეკუთვნება: კურიკულუმის შერჩევა/შემუშავება, განხორციელება, შეფასება და განვითარება, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება, ბავშვების რაოდენობის მართვა (რეგისტრაცია, ჩარიცხვა, ამორიცხვა); სსსმ ბავშვების მომსახურება და ოჯახთან და თემთან ურთიერთობა. ხოლო დამხმარე პროცესებს გაეკუთვნება ადამიანური რესურსების მართვა; მატერიალური რესურსის მართვა; საქმისწარმოება (დოკუმენტბრუნვა); პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა; ფინანსური რესურსების მართვა; სანიტარულ-ჰიგიენური პროცესების მართვა, ბავშვთა კვების უზრუნველყოფის პროცესის მართვა, სხვა სერვისები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). აღნიშნულ დოკუმენტში დაწესებულებას ასევე გაწერილი აქვს აღწერილი აქვს თითოეული პროცესი, პროცესის მფლობელი, პროცესის შემადგენელი ეტაპები, პროცესის მარეგულირებელი წესები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 30 ივნისის ბრძანება N 248 დამტკიცებულია დაწესებულების პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული დოკუმენტის მიხედვით დაწესებულებაში ხარისხის უზრუნველყოფა ეფუძნება დემინგის “PDCA” სქემას. მუშაობის აღნიშნული სისტემა დაფუძნებულია თვითშეფასებაზე და გულისხმობს დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების დადგენას მათი შემდგომი განვითარებისა და გაუმჯობესების მიზნით. უწყვეტი გაუმჯობესების სპირალი იძლევა შესაძლებლობას, რომ დაწესებულებაში შენარჩუნდეს მიღწევები და ამავდროულად განისაზღვროს გეგმა სუსტი მხარეების გასაუმჯობესებლად. დაწესებულება ყოველწლიური თვითშეფასებიდან გამომდინარე მოახდენს რისკების იდენტიფიცირებას. გამოვლენილი რისკ ფაქტორების გათვალისწინებით კი შეადგენს ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმას. დაწესებულებაში განხორციელდება თითოეული პროცესის მონიტორინგი და შეფასება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 24 დამტკიცებულია საბავშვო ბაგა-ბაღებში ბავშვების ჩარიცხვის და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი. აღნიშნული წესში გაწერილია საბავშვო ბაგა-ბაღში ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვის მექანიზმი, პერიოდულობა და ვადები, ჩარიცხვის ეტაპები, ბავშვის გადაყვანის, სარეზერვო სიების შემუშავების წესი, ამავე დოკუმენტში განსაზღვრულია ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხელშეკრულების გაფორმებისთვის საჭირო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი და ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვაზე პასუხისმგებელი პირი. აღნიშნული დოკუმენტის და ბავშვების პირადი საქმეების შესწავლის შედეგად რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვას დაწესებულებაში დადგენილი წესის შესაბამისად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 240 დამტკიცებული აქვს ბავშვების ჩარიცხვის და ამორიცხვის წესი, სადაც გაწერილია იმ დოკუმენტების ჩამონათვალი რასაც უნდა მოიცავდეს ბავშვის პირადი საქმე. ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გადამოწმებული იქნა ბავშვის პირადი საქმეები, აღნიშნულის შედეგად დადასტურდა რომ დაწესებულება აწარმოებს ბავშვის პირად საქმეების დადგენილი წესის შესაბამისად.

ასევე, ა(ა) იპ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 28 იანვრის ბრძანება N 36 დამტკიცებულია შრომის შინაგანაწესი, სადაც გაწერილია იმ დოკუმენტაციის ჩამონათვალი რომელსაც უნდა მოიცავდეს პერსონალის პირადი საქმე. აღნიშნულ ჩამონათვალში არ არის მოთხოვნილი ცნობა „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლეობის შესახებ“.თუმცა პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში გაწერილია, რომ დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი მიუხედავად ნასამართლეობის მოხსნისა ან/და გაქარწყლებისა.“ ექსპერტთა ჯგუფის მიერ პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ პერსონალის პირად საქმეებში არ იყო წარმოდგენილი აღნიშნული ცნობები. შესაბამისად დადგინდა, რომ დაწესებულება არ უზრუნველყოფს პერსონალის პირადი საქმეების წარმოებას დადგენილი წესის შესაბამისად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია უზრუნველყოს პერსონალის პირადი საქმეების წარმოება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად და პერსონალის პირად საქმეში განათავსოს ცნობები „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლეობის შესახებ“

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ გაიზიარა ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაცია და არგუმენტირებული პოზიციის დროს წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. რეკომენდაციის შესასრულებლად დაწესებულებამ განსაზღვრა ერთწლიანი პერიოდი (26.10.2025–26.10.2026) და დაგეგმა შემდეგი აქტივობების განხორციელება:

- დაწესებულება თანხვედრაში მოიყვანს შრომის შინაგანაწესსა და პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტს;
- დაწესებულება უზრუნველყოფს პერსონალის პირადი საქმეების წარმოებას დადგენილი წესის შესაბამისად;
- დაწესებულებაში დასაქმებული შესაბამისი პირები მიმართავენ შესაბამის ორგანოს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლეობის შესახებ“ ცნობების მისაღებად;

• მიღებული ცნობები განთავსდება პერსონალის პირად საქმეებში.

ექსპერტთა ჯგუფმა გაიზიარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და შესაბამისად შეფასება არ შეესაბამება შეიცვალა შეფასებით მეტწილად შეესაბამება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა დამტ. ა (ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 30 ივნისის ბრძანება N 248
2. საბავშვო ბაგა-ბაღებში ბავშვების ჩარიცხვის და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 240
3. პერსონალის პირადი საქმე
4. აღსაზრდელის პირადი საქმე
5. შრომის შინაგანაწესი დამტ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 28 იანვრის ბრძანება N 36
6. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 239

შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამება.ა ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐



4.3 მატერიალური რესურსი

4.3.1 დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ ან/დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შესაბამება ☐	მეტწილად შესაბამება ☐	ნაწილობრივ შესაბამება ☒	არ შესაბამება ☐

4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1 დაწესებულების მიერ შემოთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობას და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შესაბამება ☐	მეტწილად შესაბამება ☒	ნაწილობრივ შესაბამება ☐	არ შესაბამება ☐

4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.



შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1 დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება უზრუნველყოფს მის ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას, რისთვისაც ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 236 დამტკიცებულია ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფ საბავშვო ბაგა-ბაღებში პირველადი დახმარების აღმოჩენის წესი. აღნიშნული წესში დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმები სხვადასხვა სიტუაციების დროს. დაწესებულების პერსონალს შეუძლია პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენა რაც დასტურდება მათ პირად საქმეში დაცული დოკუმენტაციით და მათთან ინტერვიუებით.

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 27 ივნისი ბრძანება N 247 დამტკიცებულია ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა. აღნიშნული გეგმა შეთანხმებულია საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურთან, რის დასტურადაც დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის სამოქალაქო დეპარტამენტის უფროსის წერილი N MIA 42501957028 25.06.2025

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ახალციხის მუნიციპალიტეტის ს.სხვილისის N 1 ბაგა-ბაღში არსებული მცენარეთა რეესტი (09.09.2024) რომლის მიხედვითაც დგინდება, რომ დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია
.....
.....

რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულების ნიმუში. აღნიშნული ხელშეკრულების მე-4 პუნქტში გაწერილია, რომ „მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი თანხმობას აცხადებს მისი შვილის ფოტო/ვიდეოგადაღების სოციალურ ქსელში განთავსების, აგრეთვე კურიკულუმის ფარგლებში ბაგა-ბაღის ტერიტორიიდან აღსაზრდელის გაყვანის შესახებ“. გამომდინარე იქიდან, რომ ხელშეკრულებაზე მშობლის ხელმოწერა სავალდებულოა ბავშვის ბაღში ჩასარიცხად, მშობელს უჩნდება ვალდებულება განაცხადოს თანხმობა ხელშეკრულებაში გაწერილ ყველა ჩამოთვლილ საკითხზე, მაშინაც კი, თუ რომელიმე მათგანს არ ეთანხმება. აღნიშნული მიდგომა წინააღმდეგობაში მოდის „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონთან, რომელიც ითვალისწინებს, რომ თანხმობა პერსონალური მონაცემების გამოყენებაზე უნდა იყოს თავისუფლად გაცემული, კონკრეტული და ინფორმირებული.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია
რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ უზრუნველყოს აღნიშნული საკითხებზე (თანხმობა ფოტო/ვიდეო გადაღებაზე, კურიკულუმის ფარგლებში ბაგა-ბაღის ტერიტორიიდან აღსაზრდელის გაყვანაზე) მშობლისთვის არჩევანის მინიჭების უფლება, რისთვისაც შესაძლებელია ხელშეკრულებაში გააჩინოს დამატებით მოსანიშნი გრაფა ან აღნიშნული საკითხი დაარეგულიროს ხელშეკრულების მიღმა. აღნიშნული პრაქტიკა უზრუნველყოფს როგორც ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას, ასევე მშობლის უფლებას, დამოუკიდებლად გადაწყვიტოს ფოტოგადაღებასა და კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვის ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანასთან დაკავშირებული საკითხები.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.6.2 დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ
ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება უზურნველყოფს დღის განრიგის წინასწარ შემუშავებას. აღნიშნული განრიგები არის დასურათებული რათა ბავშვისთვის იყოს მარტივად აღსაქმელი. ბავშვებს ეძლევათ საშუალება თვალი ადევნონ დღის განმავლობაში მიმდინარე მოვლენებს და საქმიანობებს. დაწესებულებაში მოქმედებს აქტივობიდან აქტივობაზე გადასვლის პროცედურები, ასევე რუტინული აქტივობების პროცედურები რომელიც ხელს უწყობს აღსაზრდელთა მხრიდან სწორი მოლოდინების შექმნას და ამცირებს ქცევით და ემოციურ სირთულეებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში
ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს რაც დასტურდება პერსონალთან ინტერვიუებით და პერსონალის პირად საქმეში დაცული დოკუმენტაციით. კერძოდ დაწესებულების პერსონალს გავლილი აქვს ბავშვის უფლებების და რეფერირების პროცედურების დაცვის კუთხით გადამზადება, ასევე ტრენინგი ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) მექანიზმების და პროცედურების შესახებ. ბავშვთა უფლებების დაცვა ვლინდება ასევე კურიკულუმის განხორციელების მიმართულებით. კერძოდ, განვითარებაზე ორიენტირებული, არადისკრიმინაციული, ინკლუზიური მიდგომით. ყველა ბავშვს აქვს თანაბარი წვდომა განათლებასა და რესურსებზე, აქვთ თვითგამოხატვისა და თავისუფალი თამაშის უფლება. დაცული და გამოკვეთილია ბავშვის ინდივიდუალურობა და საჭიროებები. ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ,

მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტების შესაძლებლობა. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში ასევე მის გარეთ.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 235 დარეგულირებულია დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი ბავშვების ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, დაწესებულების ნებისმიერი თანამშრომელი ვალდებულია ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მიმართოს რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირს, რომელიც ასევე ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2023 წლის 30 აგვისტოს ბრძანება N 313 განსაზღვრულია. პასუხისმგებელი პირი აანალიზებს ადგილზე ამოწმებს/აანალიზებს შემთხვევას და ადგენს, საფუძვლიანია თუ არა წარმოქმნილი ეჭვი და საფუძვლიანი ეჭვის არსებობის შემთხვევაში, ახდენს შემთხვევის რეფერირებას (გადამისამართება) პასუხისმგებელ უწყებასთან/უწყებებთან. გადაუდებელი შემთხვევის იდენტიფიცირების შემთხვევაში რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი უფლებამოსილი ორგანოს ინფორმირებას ახორციელებს შემდეგი ეტაპების დაცვით:

- ფაქტის შესახებ დაუყოვნებლივ ხდება პოლიციის ინფორმირება და სასწრაფო სამედიცინო დახმარების გამოძახება;
- ფაქტის შესახებ დაუყოვნებლივ ხდება ინფორმაციის მიწოდება სახელმწიფო ზრუნვის სააგენტოსთვის „ცხელი ხაზის“ მეშვეობით ან/და წერილობით;

- ფაქტის შესახებ ინფორმაცია მიეწოდება დაწესებულების დირექტორს .საფუძვლიანი ექვის არსებობისას, როდესაც შემთხვევა არ არის გადაუდებელი, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი ავსებს „ბავშვთა დაცვის მიმართვის ბარათს“, აწერს ხელს და აგზავნის სახელმწიფო ზრუნვის სააგენტოს შესაბამის ტერიტორიულ ერთეულში. აღნიშნული დოკუმენტით ასევე განსაზღვრულია ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვის მექანიზმები. პერსონალთან ინტერვიუების შედეგად დადგინდა, რომ პერსონალი იცნობს ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთხვევაში მოქმედების პროცედურებს.
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას, რისთვისაც იყენებს შემდეგ მექანიზმებს:

- საორიენტაციო შეხვედრები მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან;
- მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების მონაწილეობით მხარდამჭერი გარემოს შექმნა;

დაწესებულებას აქვს როგორც დიდი ასევე მცირე ტრანზიციების განხორციელების პრაქტიკა.თითოეულ ჯგუფში დაწესებულებამ შესაძლოა გამოიყენოს სხვადასხვა ტრანზიციის ფორმები, მაგ: მუსიკა, სხარტულები, ტაშის დაკვრა და ა.შ. აღნიშნული დასტურდება დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. დაწესებულება იცავს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 27 აგვისტოს ბრძანება N 325 განსაზღვრული ყავს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი, ხოლო 2025 წლის 27 აგვისტოს ბრძანება N 326 დამტკიცებული აქვს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკა. აღსანიშნავია, რომ პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის შესახებ დაწესებულებას არ აქვს ინფორმაცია განთავსებული პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურის ვებ გვერდზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ უზრუნველყოს პერსონალური მონაცემების დაცვის ოფიცრის შესახებ ინფორმაციის განთავსება პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამსახურის ვებ გვერდზე.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება: (მტკიცებულებები)

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- 1 ა(ა) იპ ახალციხის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფ საბავშვო ბაგა-ბარებში პირველადი დახმარების აღმოცენის წესი .დამტ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 236
- 2.ს. სხვილისის N 1 საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა დამტ. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 27 ივნისის ბრძანება N 247
- 3.საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურის სამოქალაქო დეპარტამენტის უფროსის წერილი N MIA 42501957028 25.06.2025
4. ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთხვევაში მოქმედების წესი.დამტ. ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 235
- 5.ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებებში დაქვემდებარებაში მყოფ საბავშვო ბაგა-ბაღებში ბავშვთა დაცვის (რეფერირების) მიმართვიანობის პროცედურებზე პასუხისმეგებელი პირის განსაზღვრის თაობაზე ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2023 წლის 30 აგვისტოს ბრძანება N 313
6. ს. სხვილისის N 1 ბაგა-ბაღში არსებული მცენარეების რეესტრი 09.09.2024
7. მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულება
8. ინტერვიუს შედეგები

დაწესებულებას შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმით 4.6 კომპონენტი „ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება“ შეფასებულია აქვს მეტწილი შესაბამისობით. ხოლო იდენტიფიცირებულ შეუსაბამობაში უწერია შემდეგი აქტივობების განხორციელება: დაწესებულებას არ აქვს უფლებამოსილ ორგანოსთან/პირთან შეთანხმებული საევაკუაციო გეგმა და შენობა-ნაგებობის მდგრადობის დასკვნა. აღნიშნული აქტივობები შინაარსობრივად მიეკუთვნება 4.3 კომპონენტს. აქედან გამომდინარე ექსპერტთა ჯგუფის მიერ 4.6 კომპონენტი შეფასდა როგორც სრული შესაბამისობა.

რჩევა: დაწესებულებამ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში 4.6.კომპონენტი „ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება“ შეცვალოს 4.3 კომპონენტით“ მატერიალური რესურსი“ რათა გეგმა სრულად ასახავდეს კომპონენტების შინაარსობრივ შესაბამისობას.

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7 ფინანსური რესურსი

4.7.1 დაწესებულება ფინანსური რესურსით მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების ბიუჯეტი განსაზღვრულია ახალციხის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის ფარგლებში, შესაბამისად დაწესებულების სამოქმედო გეგმის განხორციელება უზრუნველყოფილია საჭირო რესურსით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებამ წარმოადგინა 2025 წ შესყიდვების წლიური გეგმა. აღნიშნული დოკუმენტით დგინდება, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას. წლიურ გეგმაში გათვალისწინებულია ისეთი რესურსის შესყიდვა, როგორიცაა: წიგნები,მუსიკალური ინსტრუმენტები,სათამაშოები და ა.შ აღნიშნულიდან გამომდინარე დგინდება რომ ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია
.....
.....

რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების მიერ დაგეგმილი ბიუჯეტის პროექტი მტკიცდება ახალციხის მუნიციპალიტეტის მიერ. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბიუჯეტში ცვლილების შეტანის წესი და პროცედურები, ასევე გაწერილია უფლებამოსილი პირების ვინაობა და ცვლილების განხორციელების ვადები. დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს მონიტორინგის პერიოდულობა, ყოველი თვის პირველ რიცხვში დაწესებულება აბარებს თვის ფინანსურ ანგარიშს ახალციხის მუნიციპალიტეტის მერიას. საბიუჯეტო კალენდარში გაწერილია მონიტორინგის ვადები, რომლის დროსაც მიმდინარეობს გასავლების ინტენსიური კონტროლი. ყოველი წლის ბოლოს დაწესებულება ამზადებს სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშს, ანგარიშის შეფასების შედეგად დაწესებულება გეგმავს მომავალი წლის ბიუჯეტის პროექტს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია
რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- 1.ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025 წლის შესყიდვების გეგმა
- 2.ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025 წლის სუბსიდიის ხარჯთაღრიცხვა
- 3.ახალციხის მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების ბიუჯეტის დანართი 2025 წელი
4. ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების წლის ანგარიში
5. ა (ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დამტკიცებული ბიუჯეტი.
6. ა(ა) იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის ანგარიში 25.03.2024 N 29-122408570



შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
5	ფოტო მასალა
6	
7	

თარიღი 03/11/2025

ხელმოწერი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე

ხარისხის ექსპერტი

სახელი გვარი

ნანა ხითარიშვილი

ხელმოწერა

ნ. ხითარიშვილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები



ნუცა გელაშვილი

ნ. გელაშვილი

კვების დარგში ექსპერტი:

თამარ ქრისტესაშვილი

თ. ქრისტესაშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:

კახაბერ ბერიძე

კ. ბერიძე

სანიტარული კვამბი ბავშვებისთვის	☒	☐	☐	☐				
სანიტარული კვამბი/კაბინა პერსონალისთვის	☒	☐	☐	☐				
ადმინისტრაციული სამყოფები (მათ შორის სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის)	☒	☐	☐	☐				
დახურული სივრცე სქსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი	☒	☐	☐	☐				
თუ დახურული სივრცე სქსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია ნახევარსაზღვრულ, აღნიშნული სივრცე უზრუნველყოფილია გათბობის სისტემით და ბუნებრივი განათება განთავსებულია პირველი და წყაროთი	☐	☐	☐	☐		დაწესებულებაში განთავსებულია ასაკობრივი პრინციპით დაყოფილი ჯგუფური ოთახები. თითოეულ ჯგუფურ ოთახს შესაბამის სართულზე გამოყოფილი აქვს საბინებელი სივრცე და მოსასვენებელი ზონა. ჯგუფურ ოთახებში მოწყობილია გასახდელი ზონა, სადაც თითოეულ ბავშვს აქვს პირადი მოვლების შესაბამისი სივრცე.		
კანონმდებლობის შესაბამისად მოწყობილი სამედიცინო მომსახურების სივრცე	☒	☐	☐	☐				
კვების ბლოკი	☒	☐	☐	☐				
სამუერწეო ზონა	☒	☐	☐	☐				
ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების ჯგუფური ოთახ(ები) განთავსებულია პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐		დაწესებულებაში მოწყობილია სანიტარული კვანძები როგორც ბავშვებისთვის, ასევე პერსონალისთვის. განთავსებულია თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის განკუთვნილი სივრცე და სქსო-მოტორული აქტივობებისთვის განმარტებულია არის დარბაზი.		
ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე მუხტუბრი დიდებისთვის	☐	☐	☐	☐		კანონმდებლობის შესაბამისად, დაწესებულებაში გათვალისწინებულია სამედიცინო მომსახურებისთვის გაწვევისთვის სივრცე. ასევე ფუნქციონირებს კვების ბლოკი და სამუერწეო ზონა. დაწესებულებაში არის პანდუსი.		
თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროექტებში ჩართულია ბავშვებისთვის მოწყობილია ინდივიდუალური/ობილირებული შესასვლელი შენობაში	☐	☐	☐	☐		დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით და დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის აზბესტის შემცველი მასალა.		
თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამდგომიდან ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ჯგუფური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ზატან ლიფტი მუხლდებული შესასვლელის მქონე პირებისთვის	☒	☐	☐	☐				
დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით	☒	☐	☐	☐				
მცირეკონსტრუქციანი დაწესებულებაში (არაუმეტეს 2 კვადრ/60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დახურულ ზედაპირიანი ჯოჯორი/გამათბობილი	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიმუმებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მართვით ორიენტაციას	☒	☐	☐	☐				
დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	☒	☐	☐	☐				
2.4. მოთხოვნები სანიტარული კვანძების მოწყობის მიმართ - დაწესებულებაში გაანთავსებულია სტანდარტების შესაბამისი რაოდენობის მომუშაო ტუალეტის კაბინები და ხელსაბანები ბავშვებისთვის და პერსონალისათვის (WASH ინდიკატორი)								
დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის ურტაზი - ყოველ 15 ბავშვზე	☒	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის ხელსაბანი ნიკარა - ყოველ 20 ბავშვზე	☒	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის პისუარი - ყოველ 20 ბავშვზე (არსებობს შესაბამისი)	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის ლანის ქოთან - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობს შესაბამისი)	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი ილუბა გარეთ, აწვეულია იატაკის დონიდან და იცემა მუხიდან გარედან გაღების შესაძლებლობით	☒	☐	☐	☐				
დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვამბი/კაბინა მუხლდებული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისთვის (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და ურტაზები გამოიყენებენ იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) (WASH ინდიკატორი)	☒	☐	☐	☐		დაწესებულებაში არის 4 საბავშვო ზომის ურტაზი და 4 საბავშვო ზომის ხელსაბანი. დაწესებულებაში მოწყობილია ერთი ადაპტირებული სანიტარული კვანძი ბავშვებისათვის. დაწესებულებაში არ არის ადაპტირებული სანიტარული კვანძი პერსონალისთვის.	დაწესებულებაში არის 4 საბავშვო ზომის ურტაზი და 4 საბავშვო ზომის ხელსაბანი. დაწესებულებაში მოწყობილია ერთი ადაპტირებული სანიტარული კვანძი ბავშვებისათვის. ადაპტირებული სანიტარული კვანძის მოწყობა პერსონალისათვის	დაწესებულებაში, არგუმენტირებულ წერილობით ერიოდ, წარმოდგენა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის მიხედვითაც გეგმავს 24 თვის ვადაში ადაპტირებული სანიტარული კვანძის მოწყობას პერსონალისთვის. გეგმაში განსაზღვრულია შემდეგი ქმედებები: ადაპტირებული სანიტარული კვანძისთვის საჭირო ინვენტარის შეტანა და სანიტარული კვანძის მოწყობა. ექსპერტთა გეგმვა გარეგანი დაწესებულების არგუმენტაცია და მიზნია, რომ წარმოდგენილი გეგმა შესაბამისად ხარვეზის აღმოსაფხვრელად საჭირო ქმედებებს. გეგმა არის მოზნობრივი და გამოხატულია დამდგომი ვადებით. შესაბამისად შეფასება „არ შესაბამის“ შეიცვალა შეფასებით „ნაწილობრივ შესაბამის“.
დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვამბი/კაბინა მუხლდებული შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და ურტაზები გამოიყენებენ იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) (WASH ინდიკატორი)	☐	☐	☐	☒				
დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საბინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ	☒	☐	☐	☐				
2.5. მოთხოვნები დაწესებულების ენობა/გარე სივრცისადმი								
დაწესებულებაში აქვს ენა ან/და გარე სივრცე	☒	☐	☐	☐				

ქზის/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაფარობა დაცულია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო საარგენტოში არსებული საერთო ტერიტორიაზე მომხმარებელ და ივენებს მას. სარეკლამო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობს შემთხვევაში, დაწესებულება გაფორმებული აქვს შესაბამის ხელშეკრულებას/შემოსაღები სარეკლამო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებისათვის დაკავშირებით) ქზის/გარე სივრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდული/ღობით. არსებობს შემთხვევაში, ვერტიკალური ღობეები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობს არ აქვს ხასირი კიდეები, წვეტიანი, გამოშვრტილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მათთან დაჯახების შემთხვევაში. გარე სივრცედ მუშაობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა სავეტიკალი დგარი დაეკუთვნება და ცდება სახურავის ღონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე. თუ დაწესებულება განთავსებულია მუნიციპალიტეტში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საკმარისობისთვის, დაწესებულების ქონში/გარე სივრცეში გამოყოფილია თვითღირებული სივრცე დაცემისთვის	☒	☐	☐	☐	დაწესებულების სივრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ ღობით. თუქვს ღობე ზონის მამალი არის 0,1 მ მეტი. კერძოდ ღობეს შორის მამალი არის 12,5 მ. ქზის სივრცეს ფართი არის 830 მ2. შესაბამისად, ქზის ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებით არის 3 კვ.მ. დაწესებულება არ მდებარეობს სახელმწიფო სარეკლამოში არსებული სარეკლამო ზონის ტერიტორიაზე მომხმარებელ.	დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი ვადების დაცვით (26.10.2025-26.10.2027) უზრუნველყოს ღობის ღობის შორის მამალის შემცირება. ექსპერტთა აგეუფმა გაიზარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა შესაბამისად, შეფასება „არ შეესაბამება“ შეიცვალა შეფასებით „ნაწილობრივ შესაბამის“.
2.6. ქონში/გარე სივრცეში განთავსებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი სავადდეტულო აღჭურვილობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომუნიკაციური კონსტრუქცია)						
მზისგან და წვიმისგან დამცავი საშუალება/სარდლიობელი სასრიალო საქანელი საქებე სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტებისთვის სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის საიცი/საპრობი და გასაპრობი კონსტრუქციები ბალანსის აღჭურვილობა სივრცე მოწყობილი სქმარული განვითარებისთვის ქზის/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს და სიმაღლეს, დამზადებულია ღელეზე/დამირიანი მასალისგან, ხოლო კონსტრუქციები გადამწყვეტ უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამპის საფრთხე ქონში/ გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტობა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ. ხის ანთალით, ნახევარი, ბალახის საფარით, ქვიშით, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.) ქზის/გარე სივრცის თავმჯდომის ადგილებში (მაგარა არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცულობის საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასველების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაღვრილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კრამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია მუხდვეტი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრილა ქვის ფილები, ბეტონი, მავილიკადებიანი ფილები, უხეში ლორი. ქზის/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს მუშაობის დე-უბრკოლებად მისვლას	☐	☐	☒	☐	დაწესებულების ქონში არ არის მზისგან და წვიმისგან დამცავი/სარდლიობელი, ასევე სასრიალო და ბალანსის აღჭურვილობა. აღნიშნული დაწესებულება გატანილი აქვს სტანდარტების შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში და შეფასებული აქვს „ნაწილობრივი შესაბამისობით“ ექსპერტთა აგეუფმა გაიზარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.	დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი ვადების(02.09.25-02.09.27) დაცვით უზრუნველყოს დაწესებულებაში მზისგან და წვიმისგან დამცავი საარდლიობის, სასრილის და ბალანსის აღჭურვილობის მოწყობა
2.7. მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით						
ფანჯრების და მინის უსაფრთხოება მინის ტიხრები და კედლები, ასევე შიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემოსულია, უნდა დამზადდეს მსხრევის საწინააღმდეგო ფრთი დაფარული ან ნაწილობრივ მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შემოსული კედელი ბავშვისთვის მისაწვდომი არ არის, მაშინ მინის საგანგებოდ შერჩევის საჭიროება არ არსებობს.) მინის გარე ვიტრებიან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდგმარობს მინიმუმ 100 სმ. სიმაღლის დამცავი ბარიერი, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ზრტველი ზედაპირი. დგარებს შორის დამორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამოირჩევა მასზე ბავშვის ასლის შესაძლებლობას. უსაფრთხო მინის კარები და მინის კლემენტების შემცველი კარები მარკირებულია, მინის კარების ფრთები მომხმარებელ მინის კედლებისაგან განსხვავებულად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფრთთან კონტრასტული ფერისაა მინის კარებზე მარკირება არის პირიზონტალურად, ირ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკირება არის ძირითად ფონთან კონტრასტული და დატანილი მუშის ორივე მხარე, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ველი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	☐	☐	☐	☐	გველურ ოთახებში არ არის მოწყობილი კედლები მყარად ჩამაგრებული და დატანილი ნაქოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უზოცეს დროში ჩაქვას. ასევე იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმოუწვდომელ ადგილზე არ არის შესაბამისად განთავსებული ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა. აღნიშნული საკითხი დაწესებულებას გატანილი	დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი ვადების დაცვით (03.09.2025-03.09.2027) უზრუნველყოს აგეუფურ ოთახებში დატანილი ნაქოვი ბადის ბარიერის მოწყობა ოთახის ბადის ჩამართვით.

თუ ჯგუფურ უფრევში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის გარეშიდა მხრიდან მოწყობილია დამცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ზრტველი ზედაპირი. დგარებს შორის დამორგბა არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორჩეულ მასზე ბეჭევის ასეღის სამუღლებს	☐	☐	☐	☐	აქტს სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში, და შეფასებული აქტს „ნაწილობრივი შესაბამისობით“ „ექსპერტთა ჯგუფმა გაიზიარა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.			
დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხედეზიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მგარად ჩამატებული და დამკბილუ ნაწივი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფის ბეჭევის უსაფრთხოების და სპეციობის შემთხვევაში, ბადის უბოკლეს დროში ჩატრის. ნაწივი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დამორგბა არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კვ-ზე.	☐	☐	☒	☐				
იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმოუწვდომელ ადგილზე განთავსებულია ბადის ჩატრისთვის სპეირი მოწყობილია	☐	☐	☒	☐				
კიბის უსაფრთხოება								
კიბის უფრევი მოპირკეთებულია გლევი, მიცურების საწინაღდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც	☐	☐	☐	☐				
თუ იატაკის ზედაპირი განსხვევებული დონისაა და წარმოქმნის საფხურს ან/და თუ შენობის შიდა/გარე კიბის საფხურები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (საფხურის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე განსხვევებულ საფხურზე, საფხურის მიღე სიგანეზე გამოყენებულია თვითნებადი ლტრ/კონსტრასტული ფერები/განსხვევებული სტრუქტურის მასალა/საფხურის განათებები/გარყვადი გამაგრებლუელი ნიშნები	☐	☐	☐	☐	დაწესებულება განთავსებულია ერთ სართულიან შენობაში			
დაწესებულებაში კიბის ურეგდის სახელურის სიმაღლე ბავშვისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფრისებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ.	☐	☐	☐	☐				
შენობაში არ არის ხვეული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება)	☐	☐	☐	☐				
კიბეს ორივე მხრიდან მოცვება მოაღირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწევტი სახელური	☐	☐	☐	☐				
კიბის მოაღირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ზრტველი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დამორგბა არ აღემატება 10 სმ. მოაღირ-შეუსახლორზი არ არის წვაბიანი ობიექტებით	☐	☐	☐	☐				
თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებულია დამატებითი მოაღირი/მოაღირები.	☐	☐	☐	☐				
კუთხეების/კოლონების/კედლების უსაფრთხოება								
დაწესებულებაში, ბავშვთა თავმჯერის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვლებს ან კონსტრასტული ფერის შესაბამისი დამცავი	☒	☐	☐	☐				
კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სმ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებაში არ არის კოლონები და სხვა მსგავსი ბარიერები. არც მასვილი კუთხის მქონე გამათბობლები.			
ბავშვთა თავმჯერის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლეზე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვრილი ნაწილები და არანაირი ისეთი ელემენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვისთვის	☒	☐	☐	☐				
შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხედეზიან, მასვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია კრანბით ან ცხაურით, რომელია კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფის სველი წესით დასუფთავებას	☒	☐	☐	☐				
ინფერტარის უსაფრთხოება								
დაწესებულებაში ბავშვთა თავმჯერის ადგილებში არსებული დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმოუწვდომელ ადგილზე, იმ დენსართებისთვის, რომლებიც ბავშვისთვის ხელშისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებაში დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმოუწვდომელ ადგილზე. ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით. შენობაში ადგილი მგარად არის დადგებული და უსაფრთხოა ბავშვისთვის. მაგიდების და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ბავშვის რაოდენობას.			
ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამხსრევადი მასალით დამზადებული ნათურა	☒	☐	☐	☐				
სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფარით	☐	☐	☐	☐				
შენობაში ადგილი მგარად არის დადგმული/მიმდგრებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვისთვის	☒	☐	☐	☐				
ჯგუფურ ოთახში მაგიდეზთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობას	☒	☐	☐	☐				
ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ბირთოადი ზომები შეესაბამება ქვემოთ მიცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი 18-21სმ	☐	☐	☐	☐				
2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ; სკამი 22-26სმ	☐	☐	☐	☒				
3-დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	☐	☐	☐	☐	დაწესებულებაში ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდა და სკამის ზომები არ შეესაბამება მოთხოვნილი პროგრამის	დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია სტანდარტთან		

5-დან 6 წლამდე მავიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	☐	☐	☒	☐	შესაბამის ასაკობრივ გვერდებს. აღნიშნული დაწესებულებას გატანილი აქვს სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში, და შეფასებული აქვს „ნაწილობრივი შესაბამისობით“ კლასიფიკაცია გვერდებს დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.	შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი ვადების (05.09.2025-05.09.2027) დაცვი მოთხოვნილი პროგრამის მიხედვით ასაკობრივი გვერდებისთვის განსაზღვრული ზომის მქონე მავიდის და სკამების უზრუნველყოფა.						
საწილები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისა:												
0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია სამ იარუსიანი საწილები, პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ. დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ერთ სართულიანი საწილები. დაწესებულებაში პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის გვერდების გვერდური ოთახის გათვალისწინებული არ არის გათვალისწინებული საწილების გამოსაყვანილი მავიდა, სათავის საფენებისთვის და სათავის აგეომეტრიული სატრფული. აღნიშნული დაწესებულებას გაწერილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაშიდა შეფასებული აქვს ნაწილობრივი შესაბამისობით“ კლასიფიკაცია გვერდებს დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.	დაწესებულებას მიეცა რეკომენდაცია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი ვადების (05.09.25-05.09.27) დაცვით უზრუნველყოფის პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის გვერდების გვერდური ოთახის გათვალისწინებული საწილებზე საფენების გამოსაყვანილი მავიდის, საფენებისთვის სათავის და აგეომეტრიული სატრფულის მქონე სათავის გათვალისწინება						
3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	☐	☐	☐	☐								
დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაშლელი საწილები და ლეიბები/ 1 ან 2-სართულიანი საწილები (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლეიბები/ სტეკიური ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწილები (რომლის პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ-სა-თა-ბა-ბი).	☒	☐	☐	☐								
გვერდური ოთახის ოთახები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე	☒	☐	☐	☐								
დაწესებულება აღჭურვილია სულ მეორე ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერთი და მრავალფუნქციური პრინტერთი (სკანერის ფუნქციით)	☒	☐	☐	☐								
აღრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის გვერდების გვერდური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებული საფენების გამოსაყვანილი მავიდა, სათავის საფენებისთვის და სათავის აგეომეტრიული სატრფული	☐	☐	☒	☐								
3 დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდილოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.												
3.1. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდილოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს:												
გვერდური ოთახების რაოდენობა/სართლი სივრცის ფართი	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ახალიცის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დაქვემდებარებაში მყოფი საბავშვო ბავ-ბავშვში ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი. (დაპტ. ა.ა.ა.ა. ახალიცის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის ბრძანება N 237). აღნიშნული მეთოდილოგია ითვალისწინებს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას დაწესებულების მხრიდან გასათვალისწინებელ პარამეტრებს- ინფრასტრუქტურულ მოწყობას და რესურსებით უზრუნველყოფას. დაწესებულება ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას ითვალისწინებს: გვერდური ოთახების რაოდენობას/ სივრცის ფართობს, ჭზის ფართობს, აღზრდელ-პედაგოგთა/აღზრდელთა რაოდენობას, საბავშვო ზომის ხელსაწვანის და უნიტაზების რაოდენობას, საწილების რაოდენობას, გასახდელი სივრცის არსებობას. აღნიშნული მეთოდილოგია შესაბამისობაშია კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან.							
ჭზის/გარე სივრცის ფართი												
აღზრდელ-პედაგოგის/აღზრდელის თანაფარდობა												
საბავშვო ზომის ხელსაწვანების რაოდენობა												
საბავშვო ზომის უნიტაზების/დამის ჭითნების რაოდენობა												
საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა												
სამიზნელო/მისასვენებელი სივრცე და საწილების რაოდენობა												
გასახდელი სივრცე												
3.2. დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდილოგით დადგენილ რესურსებს												

ნანა ხითარომილი

წ. ხითარომილი

03/11/2025

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

[illegible]

	მწერლ დაფეხვილია იმეფარად, რომ პროდუქტის შერქმევას გათვალისწინებულია სეზონურობა	☒	☐	☐	☐	მოთხოვნების შესაბამისა, ამ ცვლადიდან გამომდინარე ინდიკატორი შეესაბამება. 4.4.2 კომპონენტის ინდიკატორების მოთხოვნის დასაცემოფორმულად, დაწესებულებაში შექმნილია აქვს 2 კვრითი სეზონური, პერსპექტიული მწერლ დამატებული მწერლ მოიცავს კერძების მრავალფეროვნება, ადგილს პროდუქტები სხვადასხვა კერძების სახით, საუზმე, სადილი და წახმურების შედგენილია ადგილდღივად განმარტებული, მრავალფეროვანი და შედგენს ქვრეტიკული ღირებულების დიდი რაოდენობის შესაბამის ნორმებს, კანონმდებლობით განმარტებული, დადგენილება N487 ტექნიკური რეგლამენტის მოთხოვნის შესაბამისად.	N 487 ტექნიკური რეგლამენტით, ასევე მნიშვნელოვანია წახმურება იყოს მრავალფეროვანი, და დიდის წახმურება მთლიან ხილის სახით არ იქნას შეთავაზებული ბავშვებისთვის.	დადგენილება N487-ით დამტკიცებულ ტექნიკურ რეგლამენტს გარდა ამისა, დაწესებულება გეგმავს წახმურების მწერლზე შესატანი პროდუქტების განსაზღვრას, რათა დიდის წახმურება გახდეს უფრო მრავალფეროვანი. ექსპერტთა გეგმავს გაიზარა დაწესებულების მერ წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რის შედეგადაც შევასება „არ შესაბამება“ შეიცვალა შევასებით „მეტხილად შესაბამება“.	
3	დაწესებულების მერ დამტკიცებული მწერლ ფაქტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი ნაკლები დროით ბაგშეს დაწესებულებაში დაყოფილების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების უკრადიბისა და გადამამზადების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციითა და შესაბამისად შედგასის)								
	დაწესებულების 10 დღიანი მწერლ ფაქტურის დიდი რაოდენობის ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დანარჩენებით არის 1292 კოლოკალირია (დიდი რაოდენობის შესაძლებელია კალირის ცვლადობა +/- 10 კალი);	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებული მწერლ ფაქტურაში 10 დღიანი მწერლ კილის შევცვლილია საშუალო არითმეტიკული დანარჩენებით არის 50.37გრამი (დიდი რაოდენობის შესაძლებელია ცვლადობა +/- 5 გ);	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში 10 დღიანი მწერლ ცხილის შევცვლილია საშუალო არითმეტიკული დანარჩენებით არის 49.57გრამი (დიდი რაოდენობის შესაძლებელია ცვლადობა +/- 5 გ);	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში 10 დღიანი მწერლ ნახშირწყლების შევცვლილია საშუალო არითმეტიკული დანარჩენებით არის 160.82 გრამი (დიდი რაოდენობის შესაძლებელია ცვლადობა +/- 7გ);	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში ითიილული ბავშეუ განკრალია 1300 გ პური, მარცელი და ბერული 10 დღის განმდებლობაში, მათ მორის აუცილებელია;						4.4.3. კომპონენტის პირველი ინდიკატორის მოთხოვნის დასაცემოფორმულად დაწესებულებაში შექმნილია აქვს კვების რეჟიმი საუზმის, სადილის და 2 წახმურების სახით. კვების რეგანზებისა და რაციონის კვებით ღირებულების ნორმების მარცელირებული წესით დამტკიცებული ნორმება N143-ით, შეთავაზებული კვების მწერლ დიდი რაციონის ქვრეტიკული ღირებულების გადამამზადებით, და არის საშუალო არითმეტიკული 1292კალი. მე-2, მე-3 და მე-4 ინდიკატორის მოთხოვნის დასაცემოფორმულად დაწესებულების დამტკიცებული აქვს 2 კვრითი, სეზონური პერსპექტიული მწერლ მწერლ ფაქტურით, რომელიც მოიცავს ქიმიური შევადგენლობის ცხილის, აღნიშნულ მწერლ ფაქტურის ცხილიში ცილა, ცხიმი და ნახშირწყლების შევცვლილია არის შესაბამისობაში ინდიკატორის მოთხოვნის შესაბამის, რაც ადრელი და სკოლამდელი ასაკის ბავშვებისთვის უნდასი კვების მორითადი პრინციპების შესაძლებლად მიიშენილია.		
	პური +1000გ	☒	☐	☐	☐	☐			
	მარცელი და ბერული -300გ								
	სკოლამდელი ნახშირ (კილის არცხილის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ ს.								
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში ითიილული ბავშეუ განკრალია 4300 გ ხილი, კარტილი და ბიგტელი 10 დღის განმდებლობაში, მათ მორის აუცილებელია;								
	ხილი +1300გ (მათ მორის ხილის მორი არცხილის შემთხვევაში-არაუმეტეს 100გ)	☒	☐	☐	☐	☐			
	ხილი/ბერული +1800გ								
	კარტილი +1200გ								
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში ითიილული ბავშეუ განკრალია 4870 მლ, რბე და რბის პროდუქტი 10 დღის განმდებლობაში, მათ მორის აუცილებელია;								
	რბე დასაფრადე +1500 მლ	☐	☒	☐	☐	☐			
	რბე და რბის პროდუქტი +370 მლ								
	დაწესებულების მერ დამტკიცებული მწერლ ფაქტურაში ითიილული ბავშეუ განკრალია 840გ ხორც პროდუქტი 10 დღის განმდებლობაში, მათ მორის აუცილებელია;								
	სკოლამდის რბილი ხორც 440გ	☒	☐	☐	☐	☐			
	კათის ფილ 200გ	☒	☐	☐	☐	☐			
	თევზის ფილ 200გ	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებული მწერლ ფაქტურაში ითიილული ბავშეუ განკრალია 220გ ცხიმი 10 დღის განმდებლობაში, მათ მორის აუცილებელია;								
	მცენარული ზეთი 100გ	☒	☐	☐	☐	☐			
	ნაღბის კარტი 120გ	☒	☐	☐	☐	☐			
4	გარბალული/ღმბიტირებული პროდუქტების არცხილა ბავშეთა კვებისთვის შემთხვევითი მწერლ								
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურის მიხედვით კრბებში მორილის გამოიყენება მატხიბლური დიდი რაოდენობა არის არაუმეტეს დიდი რაოდენობა 3 გრამის პროპორციული, მარცელი კვების უკრადიბის შესაბამისად	☒	☐	☐	☐	☐	დაწესებულების მერ წარმოდგენილ კვების მწერლში არ არის გარბალული პროდუქტების შესვლილი კრბები.		
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურის მიხედვით თავიილული მარცის მომსარების მატხიბლური დიდი რაოდენობა არის არაუმეტეს დიდი რაოდენობა 25 გრამის პროპორციული, მარცელი კვების უკრადიბის შესაბამისად	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება კოფინის შესვლი პროდუქტები	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება ტყელი და გარბის საშელები (მათ მორის ხილის საშელები, გარბის/უატიკალი საშელები, აღდგენილი საშელები (გარდა რბისა), ქვრეტიკული საშელები)	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება მომრდილითვის განკუთხილი სპეციალური და დიდი რაოდენობის (მაგ: კოლმტერლის დამწეი არ უკრადიბის მდელი შესვლილის სერსითი და სხვ) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ სპორტიდან გამომდინარე მომხილის მერ წარმოდგენილია სპეციალისტების მერ შემუდგენილი ინდივიდუალური მწერლ	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება გარული ფრინველის ხორცი	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლ ფაქტურაში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება რბისა და ბავშეთა კვებაში	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო	☒	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების მერ დამტკიცებულ მწერლში არ არის განკრალი და ბავშეთა კვებაში არ გამოიყენება საუბო პირბეში მომხილული სერსითი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტრალიბის მტარბეში) განკრალია მდგენი პროდუქტა)	☒	☐	☐	☐	☐			

	ბაგეტი კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საცვლადნამატები: ნატრიუმის ბენზოატი (E211) - კონსერვანტი ტარტრაზინი(E102) - საღებავი ქროლანტინი კვითელი (E104) - საღებავი ფოთელი "შხის მასელი" (E110) - საღებავი კარბოზინი (E122) - საღებავი პონსო ალიფენი 4R (E124) - საღებავი წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი	☒	☐	☐	☐				
5	კვების მიწოდება და უსაფრთხოება								
	დაწესებულების ბაგეტი ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და ფინანსური რესურსი დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბაგეტების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/გვეუფის დამხმარე პერსონალის მიერ	☒ ☒	☐	☐	☐	4.5. პირველი ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ წარმოადგინა დღის განრიგი, სადაც აღნიშნულია, რომ კვების პროცესი თითოეული ბაგეტისთვის დღის განრიგის შესაბამისად, ერთდროულად მიმდინარეობს და უზრუნველყოფილია შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭლის ნაკრებით. მე-2 ინდიკატორის მოთხოვნის დაწესებულება უზრუნველყოფს შინაგანაწესით, ბაგეტი კვების პროცესის მუდმივ მეთვალყურეობას შინაგანაწესით განსაზღვრული პასუხისმგებელი პირი ახორციელებს.			

4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი										
საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტის სოფლამდელი ადრადის დაწესებულება პროგრამ(ების) გამოარგებლების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ა(ა)იპ ახალციხის მუნიციპალიტეტი ს. სხივლის N1 სახაგშო საგა-ხადი					ხარამების N: MES 8 25 0000965060					
პროგრამ(ების) გამოარგებლების ფაქტობრივი მისამართი: ახალციხის მუნიციპალიტეტი ს. სხივლის, მე-17 ქუჩა N 12 (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დამახოფილი/ქუჩა და N)					ვიზიტის თარიღი: 11.09.2025					
კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დაფიქსირებული საინტარგული და პიტიონური ნორმები										
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული ადრედული და სოფლამდელი ადრედისა და განათლების დაწესებულებების საინტარგული და პიტიონური ნორმებს ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პიტიონებს	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები					
	☐	☐	☒	☐	1. საინტარგულ-პიტიონური ნორმების დაცვის მარცვლორებელი წესი, დამტკიცებული გაერთიანების დირექტორის ხრამებით - N238; 25.06.2025 წ 2. დაწესებულების მიერ შეზუშვებული სტანდარტული იპრადედუტები (სიამ) დამტკიცებული გაერთიანების დირექტორის ხრამებით - N238; 25.06.2025 წ 3. სხივლის N1 სახაგშო საგა-ხადის სასმელი წვლის ღამორატორიული გამოდების თემი - N721 21.10.2024 წ 4. ხელშეკრულება დერატრავიცია, დეზინფექციის მომსახურებაზე, შპს. სადგინწექციო სამსახური ჯიფაბეთი" - N67 23.06.2025 წ 5. ხელშეკრულება ლეიბების და ხალიმების ქიშწმწმდის მომსახურებაზე, ა/შ "პამლეტ მარკისიან" - N85 08.09.2025 წ					
შესაბამისობის კითხვარი										
N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პიტიონის გარეარება	
1	საინტარგულ-პიტიონური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი									
	დაწესებულების შემუშავებული აქტის საინტარგულ-პიტიონური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მიერ კერძოით ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდარტულ იპრადედულ პროდუქტებს (წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტრების სისტემას (საპირობის შემთხვევაში)					დაწესებულების შემუშავებული აქტის საინტარგულ-პიტიონური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, დამტკიცებული აქტის სტანდარტული იპრადედული პროდუქტები, გერნალეზი მოწესრიგებულია.				
	წყალმომარაგებისა და წყალარინების უზრუნველყოფა (სასმელი ან/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალარინება, ნარჩენი წყლების მართვა)	☒	☐	☐	☐					
	საინტარგულ-პიტიონური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფა (მეწიონის შიდა სათავები და გარე სივრდე, ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.)	☒	☐	☐	☐					
	დასუფთავება და ნარჩენების მართვა	☒	☐	☐	☐					
	საპური-სითბური რეჟიმის მართვა	☒	☐	☐	☐					
	გამოწვევების ან გამოცდებში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა	☒	☐	☐	☐					
	სტანდარტული იპრადედული პროდუქტების (სიამ) დამტკიცებული მადლონი	☒	☐	☐	☐					
2	ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავების მოწყობისადმი									
	ჯგუფური ითახის და საბინებელი ითახის იატაკი არის გლეჯი, ნარბალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას	☒	☐	☐	☐					
	საინტარგული კვანძის სათავების, დარბაზის და სამრეცხაოს/სალოთიბლის (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლეზე	☒	☐	☐	☐					
	საინტარგული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ან მოზაიკური ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც	☒	☐	☐	☐					
	დაწესებულების შერბობის სათავებში მწერების შეღწევის თაფიდან ასაცილებლად გამოცხენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო მადეტი	☒	☐	☐	☐					
3	ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი									
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელიონური განათებით	☒	☐	☐	☐					
	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მომდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, აქვეე საბინებელ ითახებს და დახურულ სივრცეს სქმსო-მოტიორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება	☒	☐	☐	☐					
	ხელიონური განათების წვარო უზრუნველყოფის მიფილი შერბობის საცმარის და თანამარ განათებას	☒	☐	☐	☐					
	ჯგუფური ითახის, საბინებელი ითახის, საშარტულის ფანჯრები აღტურეილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ფილწრები ან/და სხვა საშუალება)	☒	☐	☐	☐					
	ჯგუფური ითახისა და საბინებელი ითახის ფანჯრის რაფეზე არ დგას ითახის მეცნარეები ან/და მეცნარის ქოთონები	☒	☐	☐	☐					
4	ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალარინებისადმი									
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წვალი)	☒	☐	☐	☒					
	დაწესებულება გაანწი სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შერბობის მიწიით ან შერბობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარადგება საპირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და კერწილილიისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)	☒	☐	☐	☐					
	სასმელი წვლის ბავშვებისთვის მოწოდება ხდება:									
	ა) წვლის კონტეინერის საშუალებით	☒	☐	☐	☐					
	ბ) წვლის დისპენსერის საშუალებით	☐	☐	☐	☐					

	გ) წლის მაღრეგმის საშუალებით	□	□	□	□	1. დაწესებულება სასმელი წყლით მარაგდება ცენტრალური წყალმომარაგების ქსელიდან. სასმელი წყლით იყვება ორი საზარავი ავზი (1000ლ და 500ლ) და ავზეზიდან წაროდება ზედა ქსელში.			
	წლის კონტინერის საშუალებით გამოყენებისას დადებული შემდეგი პირობები: 1. წლის კონტინერი ყოველდღიურად ან ყოველი დღეისას ორეგზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წლის კონტინერს აქვს თავსახური; 3) წლის კონტინერი არ დგას იატაკზე	☑	□	□	□				
	წლის დისპენზერების საშუალებით გამოყენებისას დადებული შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთეულოვანი გამოყენების ჭიქები; 2) წლის დისპენზერის ავზი პერიოდულ ორეგზე და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით;	□	□	□	□				
	სასმელი წლის წყაროდ არტეზიული ქის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დადებული გარედან რაიმე სახის დაბინძურებისაგან ბ) განთავსებულია არანაკლებ 300 დამორებით დაბინძურების ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ჰიდან 1000 რადიუსში დ) ჰა მოწმდება სტრუქტურული მოლიანობის დასადავად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით ე) ჰას აქვს ღირე ცხოველებისგან დასადავად ე) ჰის გარშემო მოწყობილია საფრენო სისტემა ზედაპირული და დაფრული წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად ზ) წლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჰა ჩაკეტილი და თავდაბურულია	□	□	□	□				
	სასმელი, საკვების მოსაზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეგებისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს სასმელი წლის ტექნიკური რეგლამენტის დატკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით	☑	□	□	□				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით	☑	□	□	□				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახშირი წყლების მოცილება/არჩენა (წვიმის წყლის, რეგებისა და ხელნაწი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არჩენა)	☑	□	□	□				
	წყალმომარაგების ცენტრალურებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერძების მოსაზადებელი და სამრეცხო ზონით), საანკანინ(ები) და სამრეცხო (არსებობის შემთხვევაში)	□	□	□	□				
5	დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარჩენის ცენტრალურებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მოცულობით: ა) სასაერთაო ორმოთაგან სისტემა უზრუნველყოფის გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარული კვანძი გაანია სასაერთაო ორმო/სისტემაში ავზი წყალგაუქმარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) საანკანინის სავეტლიაციო მილს აქვს მწერების შეღწევის საწინააღდეგო ბადე გ) საანკანინს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათება დ) საანკანინს აქვს ფენქციური ხელსაწი ე) აქვს საანკანინის მისაღებელი მოკირწყლული ბილიკი ე) დაწესებულების აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცვისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტაციის სისტემით	□	□	□	□				
	გარე სანიტარული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების ზეობის მომიჯნავედ. სანიტარული კვანძის დამორება ჰებისა და წყალმომარაგების წყაროების კავშირებიდან შედგენს არანაკლებ 30 მ-ს.	□	□	□	□				
	დაწესებულებაში მუდმივი წლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია საზარავი ავზი სანიტარული კვანძების წყალმომარაგების მოწიით. საზარავი ავზი შეფრეებული ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების ჩასარეცხად, ეზოს/გარე სივრცის დასუფთავებისა და მოწმებისთვის, სახანძრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაოების წარმოებისას. ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსაზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეგებისთვის. ტექნიკური წყალი სავეტებისთვის ხელმოუწყვდილოა, რაც კვებმდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან	□	□	□	□				
	მოთხოვნები სათბურ-სასაგარე რეგებისადმი								
	ჯგუფური ოთახის და საძინებლის განთავება (ორპირ/ერთპირი/გვერდითი/გამქოლი) უზრუნველყოფილია რეგლარულად, ზადილი და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების დასტკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განთავების წესებს	☑	□	□	□				
6	ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კუველზე იატაკიდან 0.8-1.2 მ-ის სიმაღლეზე	☑	□	□	□				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ფონა/გაჰიონრებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	□	□	□				
	მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი								
	შეზიბის ზედა სათავსებში:								
	მოთხოვნების გვერდული დასუფთავება ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	□	□	□				
	სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული საპრობიდან და ციკლებური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი უანძრობის შესაბამისი საპრობის რეგონტაქციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	□	□	□				

დვინდევითისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან ევაკუირებული, შრომის, განმრთობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.სავერდოლის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტესტირებული პრესარტების კომპონივები	☑		☐		☐	
ველა სათესი სუფთააფეხს სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაფრული ფარებისა და ფრთების პირებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑		☐		☐	
იატაკი, პლინტები, ავეჯის ქვეშ სერცები სველი წესით სუფთაფეხს დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑		☐		☐	
ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრს სიმაღლეზე), გამათბობელი მიწებილიმიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახეური, კარადის სახეურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტკერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑		☐		☐	
ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირამი ერთხელ ირეცება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
გაწიფი ვეკლიაღის ცილზეები ღია და სისტემატიურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად, ხოლო დაბურულია, მხოლოდ შემთხვევითი და გარეთ ტესტირებულ მტკერი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑		☐		☐	
ფანჯრის მინები მოწინად და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ,რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
სტრალულია გრძელგვარი სარგებობი საშუალების წარმოება სააღზრდელი-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ჭირის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთება/შეღებვა და სხვ).	☑		☐		☐	
ინფორმაცია:						
ახლად შექმნილი სათამაშები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მინიმუმამდე ირეცება 15 წუთის განმავლობაში, 37 ° C-ის ტემპრატურის წყლითა და საშით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
აფრებული ასაკის (2 წლამდე) პატუვის ბავშვებისთვის განკუთვნილი სათამაშები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცება წყლით, პატუვის, საშით ან 2%-იანი სასმელი სიდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზევით) ბავშვების სათამაშები უნდა ირეცებოდეს ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაქუჭიანების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑		☐		☐	
სათამაშოებს დვინდევითა უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0.5%-იანი ხსნარით ან 0.5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
თიერელების გამოცემა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირამი ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
თიერეული მარცხებულია პატუვისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ჰუჭიანი თიერეული ინახება ერთმანეთიგან განსაკუთრებით	☐		☐		☑	
ლოფინი (ბალინი, ლიბინი/ქვეშები) ნიავდება გენერალური დახუფავებისას და უტარდება ქიბორი წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
ხალჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტვერასარტუთი, დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი პატუვისით და უტარდება ქიბორი წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
საფრების გამოსაცვლილი მაგიდები, საბავშვო ქვეშები, მუშაშები, მანქნის საფარელი ქვეშებიარება რეცხვის საშინაო წყლით დღეში ორჯერ, ფეკალიებით დაბინძურების შემთხვევაში, გასუფთავებული ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი საფრინფეცით ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☐		☐		☑	
სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნივარები და უნიტაზების/თიერები ტეკნიკურად გამართულია და ირეცება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, ლექების მოცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑		☐		☐	
დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპირი ბავშვებისთვის და პრინციპისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑		☐		☐	
დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამწილებლით (ელექტროსაშინაო ან ქაღალდის პირსაბივის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსაბურთიანი ნავეის ურნით	☑		☐		☐	
დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარულ კვანძში უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით	☑		☐		☐	

დაწესებულებაში წარმოადგენს დადგენილი შესაბამისი მოხმით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ

" 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს საკმარისი თიერელების შეტენას
2. საბავშვო ბავ-ბალი მოახდენს პატუვისა და ბავშვების მიხედვით მარცხობას.
3. საბავშვო ბავ-ბალი უზრუნველყოფს შესაბამისი სათესის მოწივობას, რათა მოხდეს ჰუჭიანი და სუფთა თიერელების ერთმანეთისგან განსაკუთრება."

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისი სრულად აღმოფხვრას, აქედან გამომდინარე შეესაბამება იცვლება და ფასდება წარმოადგენს

1. თიერეული არ არის მარცხებული პატუვისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ჰუჭიანი თიერეულის შესაბამისი სათესი არ არის დაწესებულებაში. თიერეული მოატენს მხოლოდს.
-სანიტარელების მოწივობის, 2017 წლის 27 ოქტომბრის N485 დადგენილების " ტექნიკური რეგლამენტის - აფრული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" - მე-6-ე მუხლის 5 პუნქტის თანახმად - "მთელი თიერეული უნდა იყოს მარცხებული, აფრული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებას უნდა ჰქონდეს საკმარისი რაოდენობის თიერეული"

2. საფრების გამოსაცვლილი მაგიდები დაწესებულების წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის გეგმაში

დაწესებულების განმარტებული აქტს დასაუფლებელისთვის გასკვეთილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შეხედვლობა, გამოყენებული პიკეტურობის საშუალებების წესება და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა	☑	☐	☐				
სანატორიული კვანძის დასაუფლებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალური კარადაში სანატორიული კვანძის სახელით. ინვენტარი ხსენების შემდეგ ირეცეხება ცხელი წყლით და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐		
საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადღეინდევითი და სარეცხი საშუალებები ინახება პირდაპირი მუშაობით (რათა შესაძლებელი იყოს დოკუმენტაცია მარკირების მიხედვით) ზღუდვებისათვის და გარეშე პირათთვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ჩაკეტულ სათავსოში/კარადაში	☑	☐	☐	☐	☐	☐	
ღამის კოთონები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცეხება გამდიარე წყლით, ყოველ დღე ირეცეხება თბილი საპონით წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
ღამის კოთონები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ექიმისა და სიტყვიერების დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წთ-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ამ საზოგადოებრივი ჯგუფისთვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადღეინდევითი საშუალებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო კიბიდგენებისას მუშავდება საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული სადღეინდევითი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐	☐	
შენიშვნა გარე სივრცე							
დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აქტუვრობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐		
დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცის გერმალური დასაუფლებელი ზედხედავით დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐		
წელიწადის თბილი და ცხელი სეზონებზე ეზოს მოწმევა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐		
ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქოშე აქტუვრობის დასაბურვების შემთხვევაში, ქვიშის შემდეგ კუბები ხორციელდება დამინერგების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐		
სასაინჟინგო ობიექტის/სპეციალური ავზის დაგეგმვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განმარტებული პერიოდულობით. დაგეგმვა მუშავდება სარეცხი და სადღეინდევითი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐		
7 მოთხოვნები დასაუფლებლისა და წარმომხდელის უზრუნველყოფისადმი							
დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მართვით წარმომხდელის ჯგუფურ ოთახებში, საზოგადოებრივ, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსოებში და ხდება მათი უსაფრთხოება გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐		
დაწესებულების ტერიტორიაზე ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო წარმომხდელის გროვდება და ირეცხება ეზოში/ეზოს მიმდებარე არსებულ წარმომხდელის შენობებში (ნაგებუნებობებში) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐		
დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებული ნაგებობები, წარმომხდელის შენობები (ნაგებუნებობები) კონტეინერების და ნაგებობების დაგეგმვა ხდება მათი 3/4-ით გასუფთავების, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐		
წარმომხდელის შენობები (ნაგებუნებობები) კონტეინერების არის თვითსაფრთხიანი, არ არის გადატვირთული და განთავსებულია სპეციალურად ამგვარი თვითსაფრთხილი მდგომარეობაში	☑	☐	☐	☐	☐		
დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგებობები, წარმომხდელის შენობები (ნაგებუნებობები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მართვით არანაკლებ თანხა ირეცხება და უზრუნველდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორინის ხსნარით 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა წესისმიერი შესაბამისი დეზინფექტაციით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐		
დაწესებულება უზრუნველყოფს წარმომხდელის შენობები (ნაგებუნებობები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწოლებისა და სადასვენო პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღერების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინფექცია, დეზინფექცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐		

კახაბერ ბერიძე



03/11/2025

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფორმით მინიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მიმართისთვის.