განათლების
ხარისხის განვითარების
ეროვნული ცენტრი

ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანება

N3 საბავშვო ბაგა-ბაღი

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: ამირან ხიმშიაშვილი

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: ქეთევან ღვანიძე

კვების დარგში ექსპერტი: ია იაკობიძე

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: მარიამ გელხვიიძე

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	244973187
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება *(არსებობის შემთხვევაში)*	N3 საბავშვო ბაგა-ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე *(არსებობის შემთხვევაში)*	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება

2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ქ. ხონი, პ. კაკაბაძის 17
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	ქალაქი ხონი, ქუჩა ჭანტურია, შესახვევი III, N7
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი *(არსებობის შემთხვევაში)*	
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი)☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი)☐
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი *(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)*	MES 1 25 0001162702 , 17/09/2025
ვიზიტის პერიოდი *(თარიღი)*	12-13 ოქტომბერი, 2025 წელი
5. ინფორმაცია ხარვეზების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)	

წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული *„ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"*-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამის სახე[1]	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა *(არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)*	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში" სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში"	ქართული		90
					ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒ არ ეთანხმება ☐

[1] აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების N3 საბავშვო ბაგა-ბაღში ვიზიტი განხორციელდა 2025 წლის 12-13 ოქტომბერს. დაწესებულებისთვის წინასწარვე იყო ცნობილი დღის წესრიგი. ექსპერტთა ჯგუფი ადგილზე გამოცხადდა დროულად, ყველა პროცესი წარიმართა გეგმიურად, განსაზღვრული დღის განრიგის შესაბამისად, თანამშრომლობით და კეთილგანწყობილ გარემოში. შეფასების დროს, ექსპერტთა ჯგუფისა და სტატუსის მაძიებლის შეფასება ძირითადად არ დაემთხვა ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტის, 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება, 4.3. მატერიალური რესურსი, 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი, 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები, 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება - კომპონენტებთან მიმართებაში, რისთვის გარკვეულ ინდიკატორებზე დაწესებულებას წარმოდგენილი ქონდა რელევანტური შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა არსებული შეუსაბამოების აღმოსაფხვრელად.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანებას აქვს კარგი თანამშრომლობის პრაქტიკა სხვადასხვა აქტორებთან, რომელიც თანამშრომელთა შემოქმედებითი საქმიანობის ხელშეწყობისკენ არის მიმართული. მიმდინარე წელს, საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანებამ მოიპოვა „მწვანე ჯილდო 2025", რომელიც გარემოსდაცვითი ინფორმაციისა და განათლების ცენტრის მიერ განხორციელდა. „მწვანე ჯილდოს" კონკურსის ფარგლებში, საბავშვო ბაღის აღმზრდელმა/მეთოდისტებმა განახორციელეს აქტივობები გარემოსდაცვითი და აგრარული თემების მიმართულებით.

....

....

....

....

....

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

....
....
....
....
....

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა[2] სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა (ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“, სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.)		
2. კურიკულუმი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

[2] ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

	☐ **არ შეესაბამება**	☐ **არ შეესაბამება**
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	☒ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**	☐ **შეესაბამება** ☒ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	☐ **შეესაბამება** ☒ **მეტწილად შეესაბამება** ☐ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**	☐ **შეესაბამება** ☐ **მეტწილად შეესაბამება** ☒ **ნაწილობრივ შეესაბამება** ☐ **არ შეესაბამება**
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

4.3. მატერიალური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7.ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია

1.2. სტრატეგიული განვითარება

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.2. პროცესების მართვა

4.3. მატერიალური რესურსი

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები ასახულია (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251814 ბრძანებით დამტკიცებულ 2025-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმაში, რომელიც წარმოდგენილია დანართი N1-სახით.

მისია შემდეგნაირად ჟღერს: „ხონის მუნციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღების მისიაა ვუზრუნველყოთ აღსაზრდელთა განვითარება ჰოლისტური მიდგომებით, უსაფრთხო, ხელმისაწვდომ გარემოში ინკლუზიური განათლების პრინციპების დაცვით, თამაშზე დაფუძნებული სწავლებით და აღსაზრდელთა ინდივიდუალური ინტერესების გათვალისწინებით, ღირებულებებზე დაფუძნებული მიდგომებით, მშობლების, თემის და საზოგადოების ჩართულობით, არაძალადობრივ, მოწესრიგებულ, მრავალფეროვანი რესურსებით აღჭურვილ გარემოში, სადაც ბავშვი აღიარებულია, როგორც სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის მთავარი მონაწილე“ .

დაწესებულების მისია შესაბამისობაშია ინდიკატორის მოთხოვნებთან, ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და მიზნად ისახავს შექმნას ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისიიდან გამომდინარე დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ხედვა და ღირებულები, რომელიც ასახულია (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251814 ბრძანებით დამტკიცებულ 2025-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმაში, რომელიც წარმოდგენილია დანართი N1-სახით. დაწესებულების ხედვაა: „2030 წლისათვის ხონის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღები არიან წარმატებული დაწესებულებები, გვაქვს სრულყოფილად აღჭურვილი სასწავლო-სააღმზრდელო გარემო, გამართული ინფრასტრუქტურა, გვყავს მაღალკვალიფიციური და საკმარისი ადამიანური რესურსები“.

დაწესებულების ღირებულებებია:

- ურთიერთპატივისცემაზე დაფუძნებული თანამშრომლობა და გუნდურობა;
- სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესში ბავშვების საუკეთესო ინტერესების დაცვა;
- თანასწორობის და სამართლიანობის პრინციპის არსებობა;
- სიახლეებისა და ტექნოლოგიური ინოვაციების მიმღებლობა;

- გამჭვირვალეობა, ღიაობა და დაინტერესებული მხარეების ჩართულობის უზრუნველყოფა.

დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს და გამომდინარეობს მისიიდან. ხედვაში ჩანს თუ რა მიმართულებით მიდის დაწესებულება, არის მარტივი და გასაგები, ჩანს დროის პერიოდი, თუ რამდენ ხანში აპირებს დაწესებულება ხედვაში გაცხადებულ სასურველი მდგომარეობის მიღწევას.

ღირებულებებში გადმოცემულია ის პრინციპები, რომლებზე დაყრდნობითაც გეგმავს დაწესებულება მისიაში გაცხადებული მიზნების მიღწევას. ჩანს ბაღში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა, რომელთა დაცვითაც მუშაობენ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების წესი ასახულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგისა და შეფასების წესში“, სადაც განსაზღვრულია, რომ სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს (ქვეპროცესებს):

- მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების/გაზიარების პროცესი;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემუშავების/გაზიარების/დამტკიცების პროცესი;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების პროცესი;
- მისიის, ხედვის, ღირებულებების, სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმებში ცვლილების შეტანის პროცესი;
- სტრატეგიული გეგმის ანგარიშის და სამოქმედო გეგმის წლიური ანგარიშის მომზადების პროცესი.

დაგეგმვის/შემუშავების პროცესში ჩართული არიან შემდეგი დაინტერესებული მხარეები:

- ბაღების გაერთიანების წარმომადგენლები;
- სტრუქტურული ერთეულების წარმომადგენლები;
- მშობელი/კანონიერი წარმომადგენლები;
- მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი.

დაწესებულებამ უზრუნველყო მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, რაც დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის №ბ27.60251765 ბრძანებით დამტკიცებულ ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების ფილოსოფიის (მისია, ხედვა, ღირებულებები) და სტრატეგიულ გეგმაზე მომუშავე ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანებით -შემდეგი შემადგენლობით:

1.1 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორი;
1.2 ხონის მუნიციპალიტეტის მერიის კულტურის, განათლების, სპორტის, ტურიზმისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამსახურის უფროსი სპეციალისტი;
1.3 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მოადგილე;

1.4 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მოადგილე სამეურნეო დარგში;
1.5 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების ადმინისტრაციის უფროსი;
1.6 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების იურისტი;
1.7 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე;
1.8 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის აღმზრდელი;
1.9 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მშობელი;
1.10 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის გამგე;
1.11 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის აღმზრდელი;
1.12 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის მშობელი;
1.13 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე;
1.14 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის აღმზრდელი;
1.15 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის მშობელი;
1.16 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის მნე;
1.17 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის მნე;
1.18 ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მნე

სამუშაო ჯგუფის მუშაობის ამსახველ მტკიცებულებად წარმოდგენილია 2025 წლის 26 ივნისის N1 და 2025 წლის 27 ივნისის კრების ოქმი N2, რომელიც ასახავს სამუშაო ჯგუფის მუშაობის პროცესს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის Nბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგისა და შეფასების წესში“ განსაზღვრულია, რომ მისია, ხედვა და ღირებულებების გაზიარებისათვის გამოიყენება შემდეგი საკომუნიკაციო არხები:

- ელექტრონული ფოსტა;
- დოკუმენტების ელექტრონული ბრუნვის სისტემა;
- სოციალური მედია;
- საჯარო ღონისძიებები (შეხვედრები, ვორქშოპები და ა.შ)
- ბეჭდვითი მასალები

გარდა განსაზღვრული საკომუნიკაციო არხებისა, გამოიყენება შემდეგი გაზიარების მექანიზმები:

- მისია, ხედვა და ღირებულებები განთავსდება ბეჭდურ მასალებში (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და გაერთიანების სხვა მნიშვნელოვან დოკუმენტებში;
- მისია, ხედვა და ღირებულებები განთავსდება გაერთიანების/ სტრუქტურული ერთეულის ბაღის შენობაში საინფორმაციო დაფაზე;
- მისია, ხედვა და ღირებულებები გაჟღერებული იქნება გაერთიანებაში/ბაღებში დაგეგმილ შეხვედრებზე, სამოქმედო გეგმის წლიური ანგარიშის პრეზენტაციაზე და სხვა ოფიციალურ ღონისძიებებზე, რომლებიც ორგანიზებული იქნება გაერთიანების/ბაღის მიერ.

დაწესებულების მხრიდან მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებული იქნა 2025 წლის 20 ივნისს, ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების ოფიციალურ ფეისბუქ გვერდზე.(სანახავად ეწვიეთ: https://www.facebook.com/share/p/1BaaGiUwRB/)

მისია, ხედვა და ღირებულებები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოკრულია N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის თვალსაჩინო ადგილას, საინფორმაციო დაფაზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N1 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის Nბ27.60251814 ბრძანებით დამტკიცებული 2025-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმა;
2. დანართი N2 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის Nბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი;
3. დანართი N19 -ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის Nბ27.60251765 ბრძანება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების ფილოსოფიის (მისია, ხედვა, ღირებულებები) და სტრატეგიულ გეგმაზე მომუშავე ჯგუფის შექმნის შესახებ;
4. დანართი N20 - მისია, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1 და ოქმი N2 .
5. საინფორმაციო დაფა;
6. მისია, ხედვა და ღირებულებების ფეისბუქ გვერდზე გაზიარების ლინკი: https://www.facebook.com/share/p/1BaaGiUwRB/

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის Nზ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი" დანართი N2 სახით. აღნიშნულ წესში განსაზღვრულია და არეგულირებს შემდეგ საკითხებს:

- სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის ეტაპები;
- სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესზე პასუხისმგებელი პირი;
- პროცესში ჩართული მხარეები, პროცესის წარმმართველი სამუშაო ჯგუფის ფორმირება და მუშაობის წესი;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემუშავების, გაზიარებისა და დამტკიცების პროცესი;
- სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგია, სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმაში ცვლილებების შეტანა და გაზიარება;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი და შეფასება;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგის მექანიზმი;
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შეფასება.

დაგეგმვის პროცესში ჩართული არიან შემდეგი დაინტერესებული მხარეები:

- ბაღების გაერთიანების წარმომადგენლები;
- სტრუქტურული ერთეულების წარმომადგენლები;
- მშობელი/კანონიერი წარმომადგენლები;

დაწესებულებამ უზრუნველყო სტრატეგიული განვითარების გეგმის შემუშავება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, რაც დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის Nბ27.60251765 ბრძანებით დამტკიცებულ ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების ფილოსოფიის (მისია, ხედვა, ღირებულებები) და სტრატეგიულ გეგმაზე მომუშავე ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანებით - შემდეგი შემადგენლობით:

1. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორი;
2. ხონის მუნიციპალიტეტის მერიის კულტურის, განათლების, სპორტის, ტურიზმისა და ახალგაზრდობის საქმეთა სამსახურის უფროსი სპეციალისტი;
3. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მოადგილე;
4. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მოადგილე სამეურნეო დარგში;
5. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების ადმინისტრაციის უფროსი;
6. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების იურისტი;
7. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე;
8. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის აღმზრდელი;
9. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მშობელი;
10. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის გამგე;
11. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის აღმზრდელი;
12. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის მშობელი;
13. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე;
14. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის აღმზრდელი;

15. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის მშობელი;
16. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N1 საბავშვო ბაღის მნე;
17. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის მნე;
18. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი სტრუქტურული ერთეულის, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მნე.

სამუშაო ჯგუფის მუშაობის ამსახველ მტკიცებულებად წარმოდგენილია 2025 წლის 26 ივნისის N1 და 2025 წლის 27 ივნისის კრების ოქმი N2, რომელიც ასახავს სამუშაო ჯგუფის მუშაობის პროცესს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251814 ბრძანებით დამტკიცებული 2025-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმა.

წარმოდგენილი სტრატეგიული განვითარების გეგმა არის ხუთწლიანი და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. სტრატეგიული გეგმის ციკლურობა დასტურდება სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიის ჩანაწერებით, შემუშავების პროცესის, პერიოდულობის, მონიტორინგისა თუ შეფასების მექანიზმის განსაზღვრით.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი სტრატეგიული გეგმა მოიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

- სასურველია, რომ დაწესებულებამ სტრატეგიული დაგეგმარებისას მიზნები და ამოცანები გამიჯნოს ერთმანეთისგან. მიზანშეწონილია, რომ მიზანმა მოიცვას ფართო, მაგრამ კარგად განსაზღვრული მიმართულება და შინაარსობრივად მსგავსი მიზნები და ამოცანები ერთიან მიზნად ან/და ამოცანად ფორმულირდეს. მხედველობაში მიიღოს, რომ მიზანი არის შედარებით ზოგადი ტიპის განაცხადი, რომელიც ასახავს ბაღის გრძელვადიან მისაღწევ შედეგს, იდენტიფიცირებული კონკრეტული გამოწვევის/პრობლემის გადაჭრის მიზნით. ამოცანა არის უფრო ვიწრო ასპექტის განაცხადი, ბაღის საქმიანობის კონკრეტული მიმართულებისთვის, რომელიც პრობლემის გამომწვევ ფაქტორს უკავშირდება და რომელიც საშუალოვადიან პერიოდში მიისწრაფის მიზნის მიღწევისკენ. მაგალითად:

- სტრატეგიული მიზანი N5.2 საგანმანათლებლო პერსონალის კვალიფიკაციების ამაღლება; ამოცანა-საგანმანათლებლო პერსონალის პროფესიული კვალიფიკაციების ამაღლება;
- სტრატეგიული მიზანი N5.4 ოჯახისა და თემის ჩართულობის უზრუნველყოფა; ამოცანა-ოჯახისა და თემის ჩართულობის უზუნველყოფა.

- ბაღის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული ყოველდღიური რუტინული აქტივობები, რომელიც დაკავშირებულია მის ძირითად საქმიანობასა და ბავშვის ფიზიკურ განვითარებასა და უსაფრთხოებასთან თუ ის არსებით განახლებას ან სიახლეს არ ეფუძნება, სასურველია რომ არ იყოს ასახული მიზნებისა და ამოცანების ნაწილში. მაგალითად: სტრატეგიული მიზანი N1 - ხარისხიანი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველყოფა-კურიკულუმის შერჩევა/დაგეგმვა/გაზიარება და მისი ამოცანა N1 - საუკეთესო მეთოდოლოგიაზე დაყრდნობით შემუშავებული იქნეს სასწავლო სააღმზრდელო კურიკულუმი ყველა საბავშვო ბაღის, მშობლების და დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით.
- სასურველია, სამუშაო ჯგუფის წევრთა რაოდენობა არ აღემატებოდეს 15 ადამიანს, რათა დიდი ჯგუფის მართვა შეიძლება უფრო მეტად ქაოტური და არაპროდუქტიული იყოს. გამომდინარე იქიდან, რომ სამუშაო ჯგუფის ფორმატში მიმდინარეობს კონკრეტული დოკუმენტის დამუშავება, მნიშვნელოვანია ჯგუფის ზომა იყოს მართვადი, ამიტომ არაა რეკომენდებული გაერთიანებაში შემავალი ყველა ბაღის წარმომდგენლის ჩართულობა სამუშაო ჯგუფში. მიზანშეწონილია, შემდგომი სტრატეგიული განვითარების სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობა ამ პრინციპის დაცვით განხორციელდეს.
- სასურველია სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარემ შეხვედრების შესახებ, სამუშაო ჯგუფის წევრებს წინასწარ აცნობოს და გაუგზავნოს შესაბამისი დღის წესრიგი, რომელიც იქნება შესაბამისი მტკიცებულებებით დადასტურებული.
- გამომდინარე იქედან, რომ სტრატეგიული გეგმის შემუშავება მოიცავს რამდენიმე ეტაპს, სასურველია, რომ აღნიშნული ეტაპები სამუშაო ჯგუფის მიერ თანმიმდევრულად განხორციელდეს, რომელიც უნდა მოიცავდეს სამუშაოს სპეციფიკიდან გამომდინარე გონივრულ პერიოდს და შექმნილი იყოს სამუშაო ჯგუფის მუშაობასთან დაკავშირებული მტკიცებულებები.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის საავტორიზაციო განაცხადის წარმოდგენისას არ ქონდა შემუშავებული სამოქმედო გეგმა, რისთვისაც წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავდა 31.07.2025-31.09,2025 პერიოდს. წარმოდგენილი გეგმა იყო რელევანტური, განსაზღვრული იყო შეუსაბამოების აღმოსაფხვრელი აქტივობები, შესაბამისი რესურსები და პასუხისმგებელი პირი/პირები. გამომდინარე იქედან, რომ ხონის N3 საბავშვო ბაღში ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტი განხორციელდა 2025 წლის 12 და 13 ოქტომბერს და შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმით გათვალისწინებული პერიოდი უკვე გასულ იყო, ექპერტთა ჯგუფმა გამოითხოვა და დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ ხონის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 26 სექტემბრის Nბ.27.60252699 ბრძანებით დამტკიცებული N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2025-2026 სასწავლო-სააღმზრდელო წლის სამოქმედო გეგმა.

წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში არ არის შესაძლებელი იდენტიფიცირება თუ დროის რა პერიოდს მოიცავს სამოქმედო გეგმა (კალენდარულ წელს/სასწავლო წელს/ფისკალურ წელს ან სხვა) და არ ეფუძნება სტრატეგიული განვითარების გეგმას. კერძოდ, სტრატეგიულ გეგმაში განსაზღვრულია შემდეგი მიზნები:

1. ინფრასტრუქტურის მოწესრიგება;

2. საგანმანათლებლო პერსონალის კვალიფიკაციების ამაღლება;

3. ხარისხიანი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველყოფა - კურიკულუმის შერჩევა/დაგეგმვა/გაზიარება;

4. ოჯახისა და თემის ჩართულობის უზრუნველყოფა;

5. ბავშვის ჯანმრთელობის, სიცოცხლის და ძალადობისაგან დაცვის უზრუნველყოფა.

წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში კი განსაზღვრული მიზნები (კომპონენტი N1 - ხონის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანმანათლებლო რესურსების აღჭურვა, N2 კომპონენტი - N3 საბავშვო ბაგა ბაღის საჭირო ინვენტარით აღჭურვა, N3 კომპონენტი-კვალიფიკაციის ასამაღლებელი პროფესიული ტრენინგები, კომპონენტი N4-შერჩეული კურიკულუმის გაზიარება და გეგმის შედგენა, N5 კომპონენტი-ოჯახისა და თემის ჩართულობა ჩვენი საბავშვო ბაღის ცხოვრებაში) და ამოცანები არ ემთხვევა სტრატეგიული განვითარების გეგმით განსაზღვრულ მიზნებსა და ამოცანებს.

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებთ დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ მე-11 მუხლის ე) პუნქტში აღნიშნულია, რომ სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების ვადა განსაზღვრულია თვეების ჭრილში, თუმცა წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში არ არის იდენტიფიცირებული კონკრეტული აქტივობის განხორციელების პერიოდი თვეების მიხედვით. ამავე წესის მე-13 მუხლის (სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი და შეფასება) მე-4 პუნქტში განსაზღვრულია, რომ გაერთიანება ახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს წელიწადში 2 ჯერ, ხოლო შეფასებას წლიურად. წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში შეფასების თარიღად მითითებულია 2026 წლის ივნისი, რაც წინააღმდეგობაში მოდის მე-11 მუხლის (სამოქმედო გეგმის შემუშავება) პირველ პუნქტთან, სადაც აღნიშნულია, რომ სამოქმედო გეგმა დგება ერთი წლის ვადით და ემთხვევა სასწავლო წელს.

სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში აღნიშნულია, რომ სამოქმედო გეგმა შედგა უშუალოდ N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის მიერ, გაერთიანებასთან შეთანხმებით, რაც წინააღმდეგობაში მოდის „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესთან“ (ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული), სადაც აღნიშნულია, რომ სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავება ხდება სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომელიც მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით (მუხლი 7. პროცესის წარმმართველი სამუშაო ჯგუფის ფორმირება და მუშაობის წესი).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

- დაწესებულებამ უზრუნველყოს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი"-ს შესაბამისად, სამოქმედო გეგმის შემუშავება, რომელიც შედგება ერთ წლიანი პერიოდისთვის და ემთხვევა სასწავლო წელს.
- სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული მიზნები და ამოცანები დააფუძნოს სტრატეგიულ განვითარების გეგმას და უზრუნველყოს მისი შემუშავება სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომელიც დაეფუძნება სტატუსის მაძიებლის მიერ შემუშავებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესს" (ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული)

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სამოქმედო გეგმა მოიცავს სტანდარტით განსაზღვრულ სავალდებულო კომპონენტებს (მიზანი, ამოცანა, განსახორციელებელი აქტივობები, ინდიკატორები, მოსალოდნელი შედეგები, საჭირო რესურსები, პასუხისმგებელი პირები, შესრულების ვადა), თუმცა არ მოიცავს სტრატეგიული მიზნების და ამოცანების შესაბამის აქტივობებს და არ მოდის თანხვედრაში სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულ მიზნებსა და ამოცანებთან. სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობები არის ბუნდოვანი და არ იძლევა კონკრეტული აქტივობების შესახებ ზუსტ ინფორმაციას. აქტივობათა ინდიკატორები არ არის გაზომვადი და არ არის ფორმულირებული ხარისხობრივი ან/და რაოდენობრივი მაჩვენებლებით. აქტივობები არ არის გაწერილი თვეების მიხედვით, შესაბამისად ბუნდოვანია იმის განსაზღვრა, თუ წელიწადის რა პერიოდში აპირებს კონკრეტული აქტივობის/აქტივობების განხორციელებას დაწესებულება.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

- დაწესებულებამ შეიმუშავოს სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, რომელიც დაეფუძნება სტრატეგიული განვითარების გეგმას, განსაზღვრული იქნება აქტივობათა განხორციელების კონკრეტული პერიოდი და გაზომვადი ინდიკატორები რაოდენობრივ ან/და ხარისხობრივ ჭრილში.

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“. ამ წესის მე-13 მუხლში (სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი და შეფასება) გასნაზღვრულია, რომ:

- სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (2.5 წელს) და ბოლოს.
- სტრატეგიული გეგმის შუალედური შეფასების პროცესში ვლინდება ზუსტი საჭიროებები. გაერთინებას საშუალება ეძლევა, საჭიროების შემთხვევაში, დააკორექტიროს მიზნები. საბოლოო შეფასება ტარდება სტრატეგიის დასრულებამდე არაუგვიანეს 6 თვისა, რაც გაერთიანებას საშუალებას აძლევს შესაძლებელი გახდეს შედეგების გამოყენება შემდგომი სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმების შემუშავებისას.
- გაერთიანება ახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს წელიწადში 2 ჯერ, ხოლო შეფასებას წლიურად.
- სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების პროცესს კოორდინაციას უწევს სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე.

- სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი ნიშნავს მონაცემების შეგროვებას სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ამოცანებისა და აქტივობების შესრულების სტატუსთან დაკავშირებით, ხოლო შეფასება ნიშნავს შეგროვებული მონაცემების გაანალიზებას და შემდგომი რეაგირების საჭიროების განსაზღვრას.
- სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების შეფასების პროცესის შედეგად შეიძლება გამოიკვეთოს აღნიშნულ დოკუმენტებში ცვლილებების შეტანის აუცილებლობა; ასევე, შეფასების შედეგები გაერთიანებას აძლევს ინფორმაციას დაგეგმვის პროცესის ხარისხის, აქ არსებული გამოწვევების და პრობლემების შესახებ. შეფასების შედეგებს ბაღი იყენებს შემდგომი განვითარებისათვის.

გამომდინარე იქედან, რომ სტრატეგიული განვითარების გეგმა დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის №ბ27.60251814 ბრძანებით 2025 წლის 20 ივნისს, ხოლო სამოქმედო გეგმა 2025 წლის 26 სექტემბერს (№ბ.27.60252699 ბრძანებით დამტკიცებული ა(ა)იპ ხონის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის 2025-2026 სასწავლო-სააღმზრდელო წლის სამოქმედო გეგმა) სტრატეგიული განვითარების გეგმისა და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების პერიოდი ჯერ არ დამდგარა, შესაბამისად დაწესებულებას არ აქვს შექმნილი მტკიცებულებები ამ ნაწილში.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია
....
....
....
რჩევა
....
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“-ს თანახმად, აკადემიური წლის ბოლოს სამოქმედო გეგმის და 2.5 წლის ბოლოს სტრატეგიული გეგმის შესრულების შედეგები ფორმდება ანგარიშის სახით. სამოქმედო გეგმის ანგარიში ყალიბდება ნარატიული ფორმით. გაერთინება უფლებამოსილია ანგარიშში შეიტანოს ისეთი ინფორმაციაც, რომელიც არ შედიოდა სამოქმედო გეგმაში და სტრატეგიულ გეგმაში. მაგ: წარმოადგინოს სტატისტიკური ინფორმაცია სხვადასხვა ჭრილში, განათავსოს სხვადასხვა აქტივობის ამსახველი ფოტო მასალა, გაამდიდროს ინფორმაცია ინტერვიუებით სხვადასხვა დაინტერესებულ მხარესთან და ა.შ. ანგარიშე(ბ)ი საჯაროობის უზრუნველყოფის მიზნით განთავსდება მუნიციპალიტეტის ვებგვერდზე. ანგარიშ(ებ)ის გაზიარებისთვის ასევე გამოიყენება განსაზღვრული საკომუნიკაციო არხები:

- ელექტრონული ფოსტა;
- დოკუმენტების ელექტრონული ბრუნვის სისტემა;
- სოციალური მედია;
- საჯარო ღონისძიებები (შეხვედრები, ვორქშოპები და ა.შ);
- ბეჭდვითი მასალები

მუხლი 13 - სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი და შეფასება - აღნიშნულია, რომ სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების შეფასების პროცესის შედეგად შეიძლება გამოიკვეთოს აღნიშნულ დოკუმენტებში ცვლილებების შეტანის აუცილებლობა.ასევე, შეფასების შედეგები გაერთიანებას აძლევს ინფორმაციას დაგეგმვის პროცესის ხარისხის, არსებული გამოწვევების და პრობლემების შესახებ. შეფასების შედეგებს ბაღი იყენებს შემდგომი განვითარებისათვის.

ზომოთ აღნიშნული წესის შესაბამისად, გამომდინარე იქედან, რომ სტრატეგიული განვითარების გეგმა დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის №ბ27.60251814 ბრძანებით 2025 წლის 20 ივნისს, ხოლო სამოქმედო გეგმა 2025 წლის 26 სექტემბერს №ბ.27.60252699 ბრძანებით, სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელების პერიოდი ჯერ არ დასრულებულა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N1 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251814 ბრძანებით დამტკიცებული 2025-2030 წლების სტრატეგიული განვითარების გეგმა;
2. დანართი N2 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 ივნისის №ბ27.60251716 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“;
3. 2025 წლის 26 სექტემბერის ა(ა)იპ ხონის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის №ბ.27.60252699 ბრძანებით დამტკიცებული N2 საბავშვო ბაღის 2025-2026 სასწავლო-სააღმზრდელო წლის სამოქმედო გეგმა;
4. დანართი N20 -სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1
5. დანართი N20 - სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N2
6. ინტერვიუ

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი[3]

პროგრამის სახე

[3]მეორე სტანდარტის„კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა

კურიკულუმის დასახელება

ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“

სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შერჩეული კურიკულუმით ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში – მეთოდური სახელმძღვანელო 2–დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ ნაწილი I , ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში -- პრაქტიკული სახელმძღვანელო/სცენარები 2–დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ ნაწილი I I , ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა – თამაში აქტივობთა კრებული I ‘’ და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა – თამაში აქტივობათა კრებული II“. კურიკულუმები დამტკიცებულია „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის N ბ27.6025190001 ბრძანებით. დოკუმენტის თანახმად, კურიკულუმები დამტკიცებულია გაერთიანების სტრუქტურულ ერთეულში შემავალ ყველა საბავშვო ბაღის ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, ბრძანებაში არ იდენტიფიცირდება კონკრეტული საბავშვო ბაღები და მათი ნომრები.

დაწესებულებამ წარმოადგინა აღნიშნული კურიკულუმების შერჩევის ამსახველი დოკუმენტაცია: „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 03 ივლისის Nბ27. 6025184001 ბრძანება კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის დამტკიცებასთან

დაკავშირებით და ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმები (04.07.2025წ. N 3; 08.07.2025წ. N 4), რომელიც განსაზღვრავს სამუშაო ჯგუფის მიერ განხილულ კურიკულუმებს და მათგან ზემოაღნიშნული კურიკულუმების არჩევის მიზეზებსა და მიზნებს.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი იქნა ასევე 2025 წლის 14 ივლისის N6 კრების ოქმი. შეხვედრას ესწრებოდნენ ააიპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი N3 საბავშვო ბაღის გამგე, საგანმანათლებლო პერსონალი და მშობლები, დღის წესრიგის ძირითად საკითხად კი განსაზღვრულ იქნა კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის მიერ შერჩეული კურიკულუმების გაცნობა–გაზიარება. აღნიშნული დოკუმენტის თანახმად კრებაზე განხილული იქნა შერჩეული კურიკულუმები და მათი შერჩევის კრიტერიუმები. ააიპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მოადგილემ მეთოდურ დარგში, ისაუბრა შერჩეული კურიკულუმის მიზნებზე, ფიზიკური გარემოს მოწყობაზე, საჭირო რესურსებსა და მშობლების ჩართულობაზე, კურიკულუმიდან გამომდინარე გასათვალისწინებელ სხვადასხვა აქტივობებსა თუ პროექტებზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

სასურველია, ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის კურიკულუმების დამტკიცების ბრძანებაში (09.07..2025წ. N ბ27.602519001) ბრძანების დანართად განისაზღვროს კონკრეტული საბავშვო ბაგა–ბაღები, რომლებისთვისაც დამტკიცდა შერჩეული კურიკულუმები.

……
……
……………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……
……………………

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ორიენტირებულია ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით განსაზღვრულ მისაღწევ შედეგებზე, რაც გულისხმობსთამაშზე დაფუძნებული მიდგომის გამოყენებით და ბავშვის ინტერესებისგათვალისწინებით სააღმზრდელო–საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებას. ბავშვისთვის მრავალფეროვანი, ასაკისა და განვითარების შესაბამისი საქმიანობების დაგეგმვითა და ორგანიზებით მრავალმხრივი, ინტეგრირებული, განვითარებაზე დაფუძნებული გამოცდილებების შეთავაზებას, რომელიც ითვალისწინებს ბავშვების ინდივიდუალურ საჭიროებებს, ასაკობრივ თავისებურებებსა და უნარებს. აღნიშნული კურიკულუმები მოიაზრებს შემეცნებითი გარემოს ორგანიზებას, რომელიც ბავშვისთვის ხელმისაწვდომი და უსაფრთხოა, იგი ხელს უწყობს ბავშვის ინტერაქციას, დამოუკიდებლობასა და შემოქმედებითობას, უწყვეტი დაკვირვების და შეფასების პროცესს, რაც საგანმანათლებლო პერსონალს აძლევს შესაძლებლობას, მუდმივად თვალყური ადევნოს ბავშვის პროგრესს და მიზნობრივად დაგეგმოს შემდგომი აქტივობები. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ხელს უწყობს სპეციალური საჭიროების მქონე ბავშვების მონაწილეობას და ჩართულობას საგანმანათლებლო პროცესში, სააღმზრდელო–საგანმანათლებლო პროცესში ბავშვების ოჯახებსა და თემთან აქტიურ თანამშრომლობას, როგორც ბავშვებთან შედეგიანი მუშაობის მნიშვნელოვან ელემენტს.

„ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში – მეთოდური სახელმძღვანელო 2–დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის გამოყოფს ორ მთავარ მიზანს, ესენია: ჯგუფის ერთობა და კვლევა–აღმოჩენა. მიუხედავად ამ ორი მიზნისა კურიკულუმი ბავშვების მრავალმხრივ, ჰოლისტურ განვითარებას ისახავს მიზნად. აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ბავშვების კომუნიკაციური, ენობრივი, ადაპტური, მოტორული და სხვა კომპეტენციების, ცოდნისა და უნარების განვითარებას, რაც თავის მხრივ ბავშვების სოციალური, ემოციური და მაღალი აზროვნებითი კომპეტენციების განვითარებას უკავშირდება. აღნიშნულიდან გამომდინარე ერთი მხრივ, მითითებული კურიკულუმი ხელს უწყობს სახელმწიფო სტანდრტით განსაზღვრული შედეგების მიღწევას, რაც ნიშნავს, რომ არის ბავშვების კეთილდღეობის გარანტი, აძლევს ბავშვს არჩევანის თავისუფლებას და საკუთარი ინტერესებიდან გამომდინარე გადაწყვეტილების მიღების საშუალებას და მეორე მხრივ შერჩეული კურიკულუმი არის სტანდარტით განსაზღვრული მიზნების მიღწევის საშუალება.

,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში სწავლისა და განვითარებისთვის“ მოიცავს რამდენიმე მიზანს. ეს მიზნებია:

- განუვითაროს ბავშვს მომავალი ცხოვრებისათვის, წარმატებულ მოქალაქედ ფორმირებისათვის, მეგობრებსა და ოჯახის წევრებთან პოზიტიური ურთიერთობების ჩამოყალიბებისათვის საჭირო უნარები;
- დაეხმაროს ბავშვს საუკეთესო არჩევანის გაკეთებასა და ახალ გამოწვევებთან გამკლავებაში; კრიტიკული და შემოქმედებითი აზროვნების განვითარებაში;
- ხელი შეუწყოს ბავშვის ფიზიკურ და ემოციურ სიჯანსაღეს;
- მოამზადოს ბავშვი პირველი კლასის მოსწავლის მიმართ არსებული მოლოდინებისა და გამოწვევებისათვის;
- შეუქმნას ბავშვს პოზიტიური განწყობა სწავლისადმი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, რაც გულისხმობს ბავშვის ინტერესებსა და უნარებზე დაფუძნებულ სწავლას, სადაც ბავშვი არა მხოლოდ მიმღები, არამედ პროცესის თანაავტორია. კურიკულუმი ხელს უწყობს თამაშითა და ექსპლორაციით სწავლებას, რაც საშუალებას აძლევს ბავშვს დამოუკიდებლად აღმოაჩინოს, შეისწავლოს და განივითაროს ცოდნა და უნარები. აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ასევე ბავშვის ინიციატივის გამოხატვასა და არჩევანის გაკეთების შესაძლებლობას, ბავშვის სოციალურ ინტერაქციაში ჩართულობას, შემოქმედებითი

აზროვნების, კითხვებისა და ჰიპოთეზების წამოჭრის წახალისებას, სწავლის პროცესში თვითგამოხატვის მრავალ ფორმას და განვითარებაზე ორიენტირებულ გარემოს.

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის ერთ–ერთი მთავარი ღირებულებაა უფროსის მხრიდან ბავშვის მიერ ინიცირებული თამაშის ხელშეწყობა , რაც გულისხმობს ბავშვის მიერ არჩეულ თავისუფალ თამაშს, როცა ის ხალისობს და იღებს სიამოვნებას. ასეთი თამაშის დროს საგნები, ქმედებები და სიტუაციები ჩვეულ მნიშვნელობას კარგავს და იძენს ახალს, ბავშვები ამ დროს რეალურ დროს და ადგილს სცდებიან და ახალ შესაძლებლობებს ცდიან, მოქმედებენ საკუთარი, შინაგანი მოტივაციით, სადაც მათი ყურადღება ქმედებებზეა მიმართული და არა შედეგზე.

საგანმანათლებლო პროცესში ბავშვის და უფროსის როლი თანაბრადაა გადანაწილებული. საგანმანათლებლო პერსონალი, აღიარებულია როგორც თანაშემოქმედი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება აქტივობების დაგეგმვის პროცესში ოჯახის ინტერესებისა და საჭიროებების გათვალისწინებით. ბავშვის ოჯახთან რეგულარული კომუნიკაციით, კონსულტირებით და ინფორმაციის გაზიარებით. კურიკულუმში მოცემულია რეკომენდაციები იმის შესახებ, თუ როგორ შეიძლება მშობლებმა გააგრძელონ საგანმანათლებლო პროცესი სახლის პირობებში. ხაზგასმულია მშობლის როლი როგორც მხარდამჭერისა და პარტნიორის — განსაკუთრებით სკოლამდელი მზაობის კომპონენტში.

აღნიშნული კურიკულუმები ეფუძნება თემთან თანამშრომლობის მნიშვნელობას და აღიარებს მშობლების/მზრუნველების აქტიურ ჩართულობას მოხალისის, პროფესიონალის, ექსპერტის ,დამხმარეს როლით ბავშვის სწავლისა და განვითარების პროცესში. ეს ვლინდება:

- საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვაში ოჯახის ჩართულობის გათვალისწინებით;
- თემის წარმომადგენლების პროექტებში და თამაშების სცენარში ჩართულობით;
- კვირის თემატურ გეგმებში ოჯახური და თემის გამოცდილების ინტეგრაციით;
- მშობლებისთვის განკუთვნილი რეკომენდაციებითა და თანამშრომლობის ფორმების დეტალური აღწერით;
- მშობლებთან რეგულარული შეხვდრებით სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით; (მაგალითად:კურიკულუმის,საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობის,ბავშვის მიღწევებისა და პროგრესის შესახებ)
- მშობლების განათლებისა და ცნობიერების ამაღლების ხელშეწყობით;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი მოიცავს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც ვლინდება ბავშვის მიერ აზრის გამოთქმის, საუბრის, მოსმენის, წიგნებთან ურთიერთობის, დაკვირვების, დათვალიერების, კვლევის, ექსპერიმენტირების, გამოგონების, შექმნის, მრავალფეროვანი მასალების გამოყენების შესაძლებლობებში. ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც

ვლინდება ასაკობრივად შესაფერისი ეფექტური გამოცდილებებით კონკრეტული ასაკობრივი ჯგუფის ბავშვებისთვის. კურიკულუმი ასევე ითვალისწინებს თითოეული ბავშვის გაცნობას, მათზე თანმიმდევრულ დაკვირვებას ბავშვების ინდივიდუალური თავისებურებების გამოსავლენად. რის საფუძველზეც ხდება პროცესის ინდივიდუალიზაცია და საგანმანათლებლო პრაქტიკის შესაბამისი დაგეგმვა, რათა საგანმანათლებლო პროცესი ასაკთან ერთად ბავშვების ინდივიდუალური განვითარების დონის შესაბამისი იყოს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ ხონის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის N ბ27. 6025190001 ბრძანებით დამტკიცებული N3 საბავშვო ბაღისათვის შერჩეული კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან, რაც დასტურდება 2025 წლის 14

ივლისის N3 საბავშვო ბაგა–ბაღის თანამშრომელებისა და მშობლების გაერთიანებული კრების N6 ოქმით. დოკუმენტის თანახმად შეხვედრის დღის წესრიგის ძირითად საკითხად განსაზღვრულ იქნა კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის მიერ შერჩეული კურიკულუმების გაცნობა–გაზიარება. აღნიშნული დოკუმენტის თანახმად კრებაზე განხილული იქნა შერჩეული კურიკულუმები და მათი შერჩევის კრიტერიუმები.

ააიპ ხონის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 30 ივნისის Nბ.27. 60251815 ბრძანებით დამტკიცებული

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების კურიკულუმის შერჩევის, შეფასების, გაზიარების და განვითარების მარეგულირებელი წესით“ განსაზღვრულია კურიკულუმის გაზიარების დაინტერესებული მხარეები, რომლებსაც წარმოადგენენ მშობლები და დაწესებულების პერსონალი.

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმის ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ გაზიარება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან, ასევე დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის Nბ27.6025192001 ბრძანებით დამტკიცებული ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების საბავშვო ბაგა–ბაღებში ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის“ თანახმად შემუშავებულ 2025–2026 სასწავლო წლის საკომუნიკაციო გეგმაში მეორე აქტივობად დაგეგმილი ჩანაწერით – სექტემბრის თვეში მშობლებისთვის შერჩეული კურიკულუმების გაცნობის შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის Nბ27. 6025190001 ბრძანება;
2. „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 03 ივლისის Nბ27.6025184001 ბრძანება
3. „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 30 ივნისის Nბ27.60251815 ბრძანება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალ საბავშვო ბაგა–ბაღებისათვის კურიკულუმის შერჩევის/შექმნის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ;
4. კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის 2025 წლის 04 ივლისის N3 კრების ოქმი;
5. კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის 2025 წლის 08 ივლისის N4 კრების ოქმი;
6. ხონის N2 საბავშვო ბაღის თანამშრომელთა და მშობელთა 2025 წლის 14 ივლისის #6 გაერთიანებული კრების ოქმი;
7. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის Nბ27.6025192001 ბრძანება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების საბავშვო ბაგა–ბაღებში ,,საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის“ დამტკიცების შესახებ;

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შესაბამება ☒	მეტწილად შესაბამება ☐	ნაწილობრივ შესაბამება ☐	არ შესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში – მეთოდური სახელმძღვანელო 2–დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ ნაწილი I, ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში -- პრაქტიკული სახელმძღვანელო/სცენარები 2–დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის“ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობას და პერიოდულობას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: აღმზრდელი იყენებს ერთ კვირაზე გაწერილ მიმდინარე გეგმებს, რომლებიც ყოველკვირეულად დგება და მოიცავს, როგორც საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელების, ასევე, ინდივიდუალიზაციის კომპონენტს. პროექტზე მუშაობისას აღმზრდელი დაგეგმვის იგივე, მიმდინარე ფორმას იყენებს და პროექტის ფარგლებში დაგეგმილ აქტივობებსა თუ გამოწვევებს მიმდინარე დაგეგმვის ყოველკვირეულ ცხრილში ანაწილებს. კურიკულუმიდან გამომდინარე, რეკომენდებულია ბაღმა გრძელვადიანი გეგმა შეადგინოს წლიურად, კვარტლურად ან წელიწადში ორჯერ. ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა – თამაში“ კი ითვალისწინებს, მოკლევადიან - ერთი კვირის დეტალურ და გრძელვადიან - ერთი თვის ზოგადი ხასიათის გეგმას.

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით’’ განსაზღვრული, გეგმების პერიოდულობა და ხანგრძლივობა შემდეგნაირია: გაერთიანებაში შემუშავებული და დირექტორის მიერ ბრძანებით

დამტკიცებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (წლიური). აღნიშნული შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობასა და ხანგრძლივობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....
....

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის შესაბამისად, გრძელვადიანი გეგმა იქმნება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საბავშვო ბაღის

საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი (ან საბავშვო ბაგა–ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალი და ბაგა–ბაღის ხელმძღვანელი). მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ,რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს მეთოდისტი ან საბავშვო ბაგა–ბაღის ხელმძღვანელი.

დაწესებულებაში მოკლევადიანი გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია, რაც მტკიცდება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის Nბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით“, დაწესებულებაში ვიზიტის დროს საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ წარმოდგენილი მოკლევადიანი გეგმის ნიმუშითა და გასაუბრებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

....

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის" შესაბამისად,დაწესებულების საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია:

- დღის განრიგი;
- აღმზრდელის პორტფოლიო;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის (ფსიქოლოგის) პორტფოლიო,
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები.

აღნიშნული დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს და ინტერესებს რაც ვლინდება: დღის განრიგით, რომელიც ჯგუფში მიმდინარე პროცესებს აღწერს თანმიმდევრულად და ისე არის აწყობილი, რომ იძლევა ცვლილებების საშუალებას. დღის განრიგი ბავშვებს ეხმარება, დაცულად იგრძნონ თავი, საგანმანათლებლო პერსონალს კი ხელს უწყობს უკეთესად დაგეგმონ დღე, სწორად გაანაწილონ დრო, მოემზადონ შესაბამისი აქტივობისა თუ გამოწვევისთვის; აღმზრდელის პორტფოლიოთი, რომელიც მოიცავს დღის განრიგს, გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს და რეფლექსურ ჩანაწერებს. მოკლევადიან კვირის გეგმებში არსებული კვირის ანალიზის გრაფაში მიმდინარე კვირის დასრულების შემდეგ აღმზრდელის ჩანაწერებით/გაანალიზებით, რითიც გამოიკვეთება ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები; „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 16 ივლისის №ბ27.60251973 ბრძანებით დამტკიცებული ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანებაში შემავალი საბავშვო ბაგა–ბაღებისთვის მოკლევადიანი და გრძელვადიანი (აღმზრდელის

წლიური სამოქმედო) გეგმების ფორმებით, რომელიც მოიცავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს; სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოთი, რომელიც მოიცავს ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

....

რეკომენდაცია

....

....

....

რჩევა

....

....

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

....

....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება დოკუმენტაცია, რომელიც განსაზღვრულია ააიპ ხონის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის #60251903 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით“.

ეს დოკუმენტებია:

- დღის განრიგი;
- აღმზრდელის პორტფოლიო;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის (ფსიქოლოგის) პორტფოლიო;
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები.

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს, რაც ვლინდება:

აღმზრდელის პორტფოლიოს საშუალებით, რომელიც მოიცავს დღის განრიგს, გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს და რეფლექსურ ჩანაწერებს. მოკლევადიან კვირის გეგმებში არსებული ინდივიდუალიზაციის გაწერით, ინდივიდუალიზაციის გრაფაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნების მიღწევის საშუალებები.

- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოების საშუალებით, რომლებიც დაწესებულებაში იწარმოება ყველა ბავშვისთვის მატერიალური ფორმით და მოიცავს ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს, ბავშვის შეფასების ჩანაწერებს (განვითარების კითხვარი ბავშვის აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტის მიხედვით), ბავშვის ნამუშევრებს;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოს საშუალებით,რომელიც მოიცავს ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....
....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული როგორც ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში"–ს , ასევე ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში" კურიკულუმების მიხედვით თამაში და თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია და დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად ასევე ჯგუფურად,როგორც შენობაში ასევე გარე სივრცეში.

აღნიშნული ასევე დასტურდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ ჯგუფებში გამოკრული ვიზუალური დღის განრიგით, ბავშვთა სხვადასხვა ასაკობრივი ჯგუფებისათვის შექმნილ კვირის გეგმის ფორმებით, რომელიც მოიცავს აღმზრდელის მიერ გასათვალისწინებელ ტრანზიციის გრაფას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....
....
....

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადახვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში სააღმზრდელო ჯგუფის ოთახები დაყოფილია სათამაშო სივრცეებად/ცენტრებად, რაც დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის შესაძლებლობას აძლევს. ეს თამაშებია: დრამატული და წარმოსახვითი, შემოქმედებითი, კვლევითი, სენსორული , სამაგიდო , მოძრავი , მანიპულაციური, კონსტრუქციული, თამაში რომელიც ბავშვის მიერ არის ინიცირებული და თამაში , რომელიც უფროსის მიერ არის ინიცირებული. დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში ასევე გამოყოფილია მოსასვენებელი და განმარტოების სივრცეები, რაც საშუალებას მისცემს ბავშვს, სურვილის შემთხვევაში განმარტოვდეს და ინდივიდუალური თამაშით დაკავდეს.

დაწესებულებაში გარე სივრცე დაყოფილია სათამაშო სივრცეებად, ეზოში განთავსებულია ეზოს სათამაშო კონსტრუქცია, რომელიც მოიცავს საბავშვო სასრიალოს, საქანელებს, აიწონა–დაიწონას, ასაცოცებელსა და საძრომიალო გვირაბს. ეზოში განთავსებულია ასევე სამი საჩრდილობელი (ფანჩატური), სადაც განთავსებულია სკვერის სკამი, დაწესებულების პერსონალთან გასაუბრებიდან დადგინდა, რომ აღნიშნულ სივრცეში მაგიდები გამოაქვთ დაწესებულების შიდა სივრციდან, აღნიშნულ სივრცეში ბავშვებს საშუალება ეძლევათ ხელოვნების აქტივობებში მიიღონ მონაწილეობა, ხატონ, გამოძერწონ, გააფერადონ. ეზოში განთავსებულია ასევე ორი პლასტმასის პატარა ზომის სახლი განმარტოებისთვის. გარე სივრცეში არსებობს, ბუნებრივი, ბალახის საფარით არსებული სივრცე მოძრავი თამაშებისათვის და სპეციალურად მოხატული ადგილები, სადაც ბავშვებს შეუძლიათ „კლასობანას“ თამაში. ეზოში გამოყოფილია სივრცე დრამატული და სენსორული აქტივობებისთვის/თამაშებისთვის.

ბავშვებს ეძლევათ შენობის შიგნით და შენობის გარეთ დაგეგმილ ან/და დაუგეგმავ თამაშებში ყოველდღიურად ჩართვის შესაძლებლობა, აღნიშნულს ადასტურებს ასევე, აღმზრდელის მოკლევადიანი(ერთი კვირის) გეგმის ფორმა, რომელიც მოიცავს შემდეგ ასპექტებს:

ა) ჯგუფისსაჭიროებებიდაინტერესები;

ბ) ბავშვისინდივიდუალურისაჭიროებები;

გ) თამაშზეორიენტირებულიპროცესი;

დ) სხვადასხვატიპისთამაშზეორიენტირება, სხვადასხვაგარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლოპროცესისწარმართვისშესაძლებლობა;

ე) ბავშვისმიერინიცირებულიაქტივობები

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმის დოკუმენტი „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“, რომელიც განსაზღვრავს საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად საჭირო რესურსის ორგანიზებას. დოკუმენტის თანახმად მინიმალური

საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით. საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება სადაც აღნიშნული რესურსების შეძენას გაერთიანება ახორციელებს სპეციალური სქემის მიხედვით. საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით. ბავშვის/ჯგუფის ინტერესებისა და ინდივიდუალური საჭიროებებისთვის, ასევე კურიკულუმის დაგეგმილი თუ დაუგეგმავი საჭიროებისთვის განსაზღვრულ მექანიზმთან ერთად გაერთიანებამ შეიძლება გამოიყენოს საგანმანათლებლო რესურსების თვისთავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტი. დოკუმენტის მიხედვით განსაზღვრული მექანიზმის გარდა, გაერთიანება ასევე იყენებს რესურსების მოძიების შემდეგ ალტერნატიულ გზებს, როგორიცა:

ა)მოგროვება;

ბ) დონაცია;

გ) დამზადება.

დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმს და მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ რესურსებს. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხორციელდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით კურიკულუმთან ერთად, ხოლო შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვის და პირდაპირი გზით.

დაწესებულებამ წარმოადგინა ასევე მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა, რომელიც დამტკიცებულია „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №27.6025190001 ბრძანებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

……
……
……………………

რეკომენდაცია

……
……
……………………

რჩევა

……
……
……………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……
……………………

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ კურიკულუმების შესაბამისი მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა, რომელიც დამტკიცებულია „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.6025190001 ბრძანებით.

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №ბ.27.60251965 ბრძანებით დამტკიცებულ ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესში არის შემდეგი ჩანაწერი: საგანმანათლებლო რესურსი განისაზღვრება მოქმედი

კურიკულუმის სპეციფიკიდან გამომდინარე, მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის თანაფარდობა ბავშვთა რაოდენობასთან მიმართებით მოცემულია დეკლარირებულ კურიკულუმში ,,მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა“.

დაწესებულების ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ბავშვთა ასაკობრივი ჯგუფების მოწყობისთვის დაწესებულებას გააჩნია საკმარისი საგანმანათლებლო რესურსი, რაც აუცილებელია 2-6 წლის ბავშვების განვითარებისათვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას განსაზღვრავს შემდეგნაირად: ორგანიზებული, სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, ხის ფაქტურის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით და მყუდრო ეზო, რომელიც ასევე სხვადახვა სივრცეებად არის დაყოფილი და ბავშვებს მრავალფეროვანი და სხვადასხვაგვარი თამაშების შესაძლებლობებს უქმნის. ძლიერი უამინდობის შემთხვევაში ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა, ბაღის შენობაში დახარჯონ ენერგია: ირბინონ, იხტუნონ, იძრომიალონ. ამისათვის მათ აქვთ დარბაზი, სადაც სპორტული ინვენტარის გარდა, უბრალოდ, თავისუფლად სარბენი სივრცე აქვთ. დარბაზშივე არის შესაძლებელი სხვადასხვა ტიპის აქტივობის ჩატარება, იქნება ეს მუსიკა, დრამა, ცეკვა თუ იატაკზე ხატვა.

ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ დაწესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური სივრცის მოწყობა მეტწილად აღნიშნული კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ჯგუფური ოთახების სათამაშო სივრცეებად/ცენტრებად დაყოფაში, რაც ბავშვებს სვადასხვა უნარის განვითარების საშუალებას მისცემს. დათვალიერებით დადგინდა, რომ ჯგუფურ ოთახებში არსებული ინვენტარი (ღია თაროები, კარადები, მაგიდები, სკამები) მეტწილად ჭრელია, მკვეთრი კონტრასტული ფერებით შეღებილი. დაწესებულებაში ჯგუფური ოთახები დაყოფილია შემდეგ ფუნქციურ ცენტრებად: წრეზე შეხვედრის, დრამატული, კონსტრუქციული, ხელოვნების, სამაგიდო თამაშების, მეცნიერების, სენსორული, წიგნიერების, წყნარი სივრცე. ჯგუფის ოთახებში თაროები ღია და ბავშვისთვის ხელმისაწვდომია. კარადებსა და კედლებზე არსებობს ვიზუალური მინიშნებები, რაც ბავშვს გაუადვილებს, როგორც მისთვის საჭირო ნივთის მოძებნას ასევე მათ დახარისხებას.

დაწესებულების გარე სივრცე/ეზო დაყოფილია შემდეგ ფუნქციურ სივრცეებად: მოძრავი, სენსორული, დრამატული, მუსიკალური, განმარტოებისა და ფიზიკური აქტივობების სივრცე, თუმცა დაწესებულების ეზოში არ არის გამოყოფილი, სახელოსნო და მცენარეების ბაღი/ბოსტნის სივრცე, ასევე დაწესებულების ეზოში არ არის საქვიშე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია .

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

სასურველია დაწესებულების ჯგუფურ ოთახები აღიჭურვოს ნეიტრალური ფერის, ხის ფაქტურის ავეჯით.

სასურველია დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში მოეწყოს და შესაბამისად აღიჭურვოს: სახელოსნო სივრცე, მცენარეების ბაღი/ბოსტანი, საქვიშე.

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ და ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას განსაზღვრავს შემდეგნაირად:

დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში, დარბაზში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება თამაშზე დაფუძნებული სწავლების პრინციპით, საგანმანათლებლო ცენტრების არსებობით, ბავშვის ხუთი სფეროს განვითარების შესაძლებლობით, ასაკობრივი თავისებურებების გათვალსწინებით, როგორც ჯგუფში ასევე ეზოში ბავშვისთვის თავისუფლად ხელმისაწვდომობით, განსაზღვრულია ასევე მრავალფეროვნება, დარბაზი უზრუნველყოფს მსხვილი მოტორიკის განმავითარებელი თამაშებისა და ფიზიკური განვითარების რესურსებს. როგორც სათამაშო სივრცეები, ასევე რესურსებიც ფუნქციურად განსხვავდება ერთმანეთისგან. სათამაშო სივრცეები შევსებულია მიზნობრივად და შინაარსობრივად შესაბამისი რესურსით. ბავშვებისთვის ფიზიკური გარემო ფუნქციური და პროგნოზირებადია.

ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ დაწესებულების ჯგუფური ოთახები დაყოფილია სხვადასხვა აქტივობის ცენტრებად, თითოეულ ცენტრში ბავშვისათვის ხელმისაწვდომ ადგილას განთავსებულია შესაბამისი რესურსი მაგალითად დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში გამოყოფილ წიგნიერების ცენტრში ვხვდებით: მცირე რაოდენობის ასაკისთვის შესაფერის წიგნებს – ზღაპრები, ილუსტრირებული ენციკლოპედიები პატარებისთვის, ლექსების კრებულები. სენსორულში – გეომეტრიულ სხეულებს, და მცირე რაოდენობით სხვადასხვა ბუნებრივ მასალებს (ნიჟარები, კენჭები, ფოთლები). ხელოვნების ცენტრში ბავშვებისათვის ხელმისაწვდომ ადგილას განთავსებულია ფერადი ფანქრები, საღებავები, ფურცლები, და სხვა მასალები. დრამატულ ცენტრში – ყუთებისგან შექმნილ სამზარეულოს, გაზსს, მაცივარს. სამაგიდო ცენტრში მოთავსებულია სხვადასხვა ფაზლები, ლოტო, მოზაიკა და ა.შ.

დაწესებულების გარე სივრცე/ეზო მეტწილად დაყოფილია ფუნქციურ სივრცეებად, თუმცა ეზოში არ არის გამოყოფილი მცენარეების ბაღი/ბოსტანი და სახელოსნო სივრცე, შესაბამისად აღნიშნული არ არის საჭირო რესურსით აღჭურვლი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....
....
....

რეკომენდაცია

……
……
……………………

რჩევა

სასურველია ჯგუფის ოთახებში მოწყობილ აქტივობათა ცენტრებში განთავსდეს მრავალფეროვანი საგანმანათლებლო რესურსი, განსაკუთრებით შეივსოს უხვი, ბუნებრივი და მეორადი მასალით, მაგალითად დაწესებულებამ აქტივობათა ცენტრებში, შესაბამისი გადანაწილებით შესაძლებელია მოიძიოს და გამოიყენოს: ფერადი ქსოვილი, საქსოვი ძაფები, ლენტები, რბილი მავთული, ბუმბული, ფოთლები, ხავსი, ხის ნაჭრები, კენჭები, სხვადასხვანაირი გირჩები, ნიჟარები, სხვადასხვა ზომის ბოთლები, ქილები, ყუთები. დრამატულ სივრცეში დაწესებულებამ შეიძლება განათავსოს ძველი ჭურჭელი: ტაფები, ქვაბები, საწური, ჩაიდნები, ასევე ძველი ტელეფონი, რადიო, კომპიუტერის კლავიატურა, კედლის საათი, თმის საშრობი, შამპუნებისა და საცხების ქილები და ა.შ.

სასურველია რესურსი განთავსდეს ორაგნიზებულად, რაც გულისხმობს რესურსის კონტეინერებში, ყუთებში ან სხვა სათავსოებში გადანაწილებას, რომელსაც ექნება შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებები, რათა ბავშვებმა ადვილად მოიძიონ მათთვის სასურველი რესურსი და შემდეგ იცოდნენ სად დააბრუნონ მასალა.

სასურველია დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში მოეწყოს სახელოსნო და ბოსტნის სივრცეები, რომელიც უნდა აღიჭურვოს შესაბამისი რესურსით.
სახელოსნო სივრცეში განთავსდეს ფერადი ცარცი, გირჩები, ნიჟარები, კენჭები, ლენტები და სხვა.

მცენარეების ბაღში/ბოსტანში სასურველია ყვავილების კლუმბების გაშენება, ბოსტნეულის მოყვანა, რომლის მოვლაშიც ჩაერთვებიან თავად ბავშვები –მორწყავენ მცენარეებს, დააკვირდებიან როგორ იზრდება ბოსტნეული თუ ყვავილი, ზოგჯერ საგანმანათლებლო პერსონალის დახმარებით შეასრულებენ მცირე სამუშაოს (მიწის ფხვიერება, ფოთლების მოგროვება). ეს გამოცდილება დაახლოვებს ბავშვების კავშირს ბუნებასთან და განუვითარებს მათ პასუხისმგებლობის გრძნობას, აღნიშნულ აქტივობებს კი ექნება თამაშის სახე. აღნიშნულ სივრცეში სასურველია ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი იყოს საბავშვო ნიჩბები, ბარი, თოხი, სარწყავი, საცერი და სხვა.

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ჯგუფური ოთახების სივრცე მოწყობილია ისე,რომ ითვალისწინებს ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისთვის აუცილებელ პირობას. ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ბავშვებს აქვთ მრავალფეროვან თამაშებში ჩართვის საშუალება, რასაც ხელს უწყობს ჯგუფური ოთახის ფიზიკური და დროითი გარემოს მოწყობა. აღნიშნული დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში მყუდრო გარემოა, ბავშვებს აქვთ განმარტოებისა და დასვენების შესაძლებლობა (წყნარი სივრცე, წიგნიერების ცენტრი), ასევე ბავშვს აქვს აქტიურ (კუბურების, დრამატული,სენსორული, მეცნიერების ცენტრი) და პასიურ (სამაგიდო,წიგნიერების ცენტრი) მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის საშუალება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………

რეკომენდაცია

………

რჩევა

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაღების გაერთიანების დირექტორის მიერ ბრძანებით დამტკიცებული, N3 დაწესებულებისათვის შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს. საგანმანათლებლო პროცესზე დაკვირვება, შესაბამისი მონაცემების შეგროვება და მისი ანალიზი/შეფასება ხარისხის ციკლის - დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება, გდახედვა/გაუმჯობესაბა კურიკულუმის მნიშვნელოვანი ნაწილია. ასეთი მიდგომა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროცესის ბავშვის/მთლიანი ჯგუფის

ინტერესებზე, საჭიროებებსა და შესაძლებლობებზე მორგებას, რაც ავტომატურად ხელს უწყობს, როგორც კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისა და ღირებულებების, ასევე სახელმწიფო სტანდარტებით განსაზღვრული შედეგების მიღწევას. ამ პროცესში მნიშვნელოვანია სხვადასხვა მეთოდის გამოყენებით, მრავალფეროვანი ინფორმაციის თანმიმდევრულად შეგროვება, რაც მათი განვითარებისა და სწავლის პროგრესზე დაკვირვების საშუალებას მოგვცემს.

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი''–ს მე–8 მუხლის თანახმად საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვისათვის დაწესებულება იყენებს ბაშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს, დოკუმენტის თანახმად, ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული პროცესია. დაწესებულებას ამ მიმართულებით დანერგილი აქვს თანმიმდევრული პრაქტიკა.

დაკვირვებისა და შეფასებისათვის დაწესებულება იყენებს შემდეგ მეთოდებს:

ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;

ბ)მოკლე კითხვარები;

გ)ჩეკლისტები

შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით და დანართის სახით ახლავს დაწესებულების ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესს''

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

....

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი''–ს მე–8 მუხლის მე–5 პუნქტის თანახმად დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:

ა)ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;

ბ)ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;

გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.

დაწესებულებაში ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი ოჯახის ჩართულობით. ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ.

შეფასება ემსახურება:

- თითოეული ბავშვის ინტერესის გამოვლენას;
- თითოეული ბავშვის საჭიროების გამოვლენას;
- თითოეული ბავშვის პროგრესის გამოვლენას;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასების შედეგების გაანალიზება და გამოყენება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის/მოდიფიცირებისთვის, ვლინდება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით

შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი’’–ს მე–8 მუხლის, მე–10 პუნქტის შესაბამისად. დოკუმენტის თანახმად ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილი საჭიროებებზე რეაგირება დაწესებულებაში ხორციელდება:

ა)მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;

ბ)გრძელვადიანი გეგმების შედგენა /კორექტირების გზით;

გ)საგანმანატლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს ;

ე) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვის შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი, რაც დასტურდება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი’’–თ. დოკუმენტის მე–9 მუხლის შესაბამისად, დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასებისთვის გამოყენებული მეთოდი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას, კერძოდ დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის /კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას და ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვას ბავშვის მშობელთან /კანონიერ წარმომადგენელთან ახორციელებს ინდივიდუალურად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.„ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანება

2.საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი („ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა– ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული)

3.ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №ბ27.60251965 ბრძანება;

4. „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.6025190001 ბრძანება;

5. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის სანიმუშო ჩამონათვალი;

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.3.კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოადგენილი „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი’’–ს მე–11 მუხლის შესაბამისად საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება ხორციელდება

საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ მთელი წლის მანძილზე ბავშვებზე დაკვირვებისს, მათი პორტფოლიოების, საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიისა და მშობლების უკუკავშირს საფუძველზე.

კურიკულუმის შეფასება ეფუძნება შემდეგი მახასიათებლების /ასპექტების/კომპონენტების შეფასებას:

- პროცესის დაგეგმვა
- განხორციელებული აქტივობები
- რუტინები, ტრანზიციები, განრიგი და მასში ბავშვის მიერ ინიცირებული საქმიანობებისა და თამაშებისათვის გამოყოფილი დროის მოცულობა;
- ბავშვებზე დაკვირვების პრაქტიკა და დოკუმენტირება
- გამოყენებული მიდგომები(ინდივიდუალიზაცია, პოზიტიური დისციპლინა მოდელირება)
- აღმზრდელის სტრატეგიები

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....
....
....

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი''–ს მე–11 მუხლის შესაბამისად დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება ხორცილდება სისტემატიური ანალიზის საფუძველზე, რაც თავის მხრივ ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და განხორციელების ძლიერ მხარეებს, გამოწვევებს, რომლებიც საჭიროებენ გაუმჯობესებას და რეკომენდაციებს საგანმანათლებლო პროცესის შემდგომი განვითარებისათვის.
მიმდინარე შეფასების საფუძველზე შეგროვბული იმფორმაცია პერიოდულად (წელიწადში ერთხელ) ანალიზდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრული შეფასების გუნდის მიერ და საჭიროების შემთხვევაში ხორციელდება , როგორც დოკუმენტების ფორმის ისე შინაარსობრივი ცვლილება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....
რეკომენდაცია
....
რჩევა

....
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.,,ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი''

2. გასაუბრება

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1.თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის Nბ27.6025192001 ბრძანებით, აღნიშნული წესის თანახმად გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის Nბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმა“ . გეგმაში განსაზღვრული აქტივობები დაგეგმილია მხოლოდ მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან თანამშრომლობისთვის. მიუხედავად იმისა, რომ დაწესებულებას საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში გარე აუდიტორიაში მშობლების/კანონიერ წარმომადგენლების გარდა განსაზღვრული აქვს ადგილობრივი საზოგადოების/თემის წარმომადგენლები, სფეროში მოღვაწე კოლეგები, მუნიციპალიტეტის მერია, დარგობრივი სამინისტროების წარმომადგენლები, ადგილობრივი და საერთაშორისო დონორი ორგანიზაციების წარმომადგენლები და სხვა. საკომუნიკაციო გეგმაში არ არის გაწერილი მათთან თანამშრომლობის აქტივობები. ინდიკატორი მოითხოვს, რომ დაწესებულებამ წინასწარ დაგეგმოს აქტივობები, როგორც მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლებისთვის, ასევე თემთან თანამშრომლობისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის არ არის დაკმაყოფილებული

....

რეკომენდაცია

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ წინასწარ დაგეგმოს აქტივობები, როგორც მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლებისთვის, ასევე თემთან თანამშრომლობისთვის.

....

რჩევა

ხარისხის ციკლი - დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება, გაუმჯობესება მოითხოვს დაწესებულებამ წინასწარ გააზრებულად და მიზანმიმართულად დაგეგმოს აქტივობები, გამომდინარე აქედან, სასურველია დაწესებულებამ საკომუნიკაციო გეგმაში გაწეროს თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ დაგეგმილი აქტივობები. მაგალითად ექსკურსიები, პროექტები მათი ჩართულობით, დაგეგმოს/განსაზღვროს მათთვის სასურველი პიროვნების მოწვევის საკითხი.

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

....

2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.6025192001 ბრძანებით, აღნიშნული წესის თანახმად გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის №ბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმა“. საკომუნიკაციო გეგმით მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან თანამშრომლობისთვის განსაზღვრულია აქტივობები, მათ შორის ისეთი აქტივობები რომელიც შეიძლება ჩაითვალოს კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ჩართულობის წახალისებად, თუმცა საკომუნიკაციო გეგმაში არ არის ჩანაწერი თემის ჩართულობასა და მასთან დაკავშირებულ აქტივობებზე.
საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი–ს მე–6 მუხლში დაწესებულებას აღნიშნული აქვს შენიშვნების/ წინადადებების ყუთის გამოყენება, რაც იგივე იდეებისა და შემოთავაზების ყუთია და ადგილზე ვიზიტისას მსგავსი ყუთი დაფიქსირდა ჯგუფური ოთახების შესასვლელებში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.
....
რეკომენდაცია

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ წინასწარ დაგეგმოს წამახალისებელი აქტივობები, როგორც მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლებისთვის, ასევე თემთან თანამშრომლობისთვის.

რჩევა
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.6025192001 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი–ს მე–4 მუხლის თანახმად საკომუნიკაციო არხების შერჩევისას გაერთიანება ითვალისწინებს შემდეგ კრიტერიუმებს: სამიზნე აუდიტორიის საჭიროებებს, რესურსებს (მათ შორის ფინანსურ ხელმისაწვდომობას); კომუნიკაციის შინაარსსა და სიხშირეს; უკუკავშირის მიღების შესაძლებლობას და საჭიროების შემთხვევაში კონფიდენციალურობის დაცვის შესაძლებლობას.

დოკუმენტით განსაზღვრულია ასევე საკომუნიკაციო არხები, როგორიცაა: პირისპირ შეხვედრები; დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის/პლატფორმების გამოყენებით; მატერიალური კორესპონდენცია; საინფორმაციო დაფები; მოკლე ტექსტური შეტყობინებები; სატელეფონო ზარები; ელექტრონული ფოსტა და სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

....

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.6025192001 ბრძანება;
2. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის №ბ27.60252102 ბრძანება;
3. დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი;
4. საკომუნიკაციო გეგმა;
5. გასაუბრება;

შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის Nბ27.6025192001 ბრძანებით, აღნიშნული წესის თანახმად გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის Nბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმა“. გეგმაში განსაზღვრულია მხოლოდ ერთი აქტივობა მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან ოჯახის ცნობიერების ამაღლების უზრუნველსაყოფად, კერძოდ ბავშვთა უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება, თუმცა საკომუნიკაციო გეგმაში, მშობელთა ცნობადობის ამაღლების მიზნით, დაწესებულებას სხვა აქტივობები არ აქვს გაწერილი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

....

რეკომენდაცია

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ საკომუნიკაციო გეგმაში, მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლების მიზნით განსაზღვროს სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებული აქტივობები, მაგალითად, ბავშვთა უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდების გარდა დაგეგმოს ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებული საკითხების გაცნობა/გაზიარება და სხვა.

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვის შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი, რაც დასტურდება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის №ბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი''–თ. აღნიშნული დოკუმენტის მე–8 მუხლის მე–5 პუნქტის თანახმად დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში. აღნიშნული წესის მე–8 მუხლის მე–6 პუნქტის თანახმად დაწესებულებაში ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი ოჯახის ჩართულობით. ამავე დოკუმენტის მე–9 მუხლის შესაბამისად საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასებისთვის გამოყენებული მეთოდი ასევე ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას, კერძოდ დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას და ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან /კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების წარმომადგენლებთან გასაუბრებით დადგინდა, რომ დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმით განსაზღვრული აქტივობების განსახორციელებლად დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ სხვადასხვა რესურსს. მაგალითად, საგანმანათლებლო პერსონალი გეგმავს თემატურ აქტივობებს თემში არსებული რესურსის გამოყენებით: აწყობს ექსკურსიებს, ბავშები სტუმრობენ სკოლას, იწვევს ბაღში სხვადასხვა ორგანიზაციაში დასაქმებულ პირებს. ბავშვის სკოლაში ტრანზიციისათვის ბაღი აქტიურად იყენებს სოფელში არსებულს კოლას.

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.6025192001 ბრძანებით დამტკიცებული „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“– ს თანახმად გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის №ბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებულია „საკომუნიკაციო გეგმა“. გეგმაში განსაზღვრული აქტივობები დაგეგმილია მხოლოდ მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან თანამშრომლობისთვის. საკომუნიკაციო გეგმაში არ არის გაწერილი თემთან თანამშრომლობის აქტივობები, შესაბამისად არ ჩანს თუ როგორ და რა რესურსს გამოიყენებს დაწესებულება თემთან თანამშრომლობისას.

აღნიშნულიდან გამომდინარეინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

....

რეკომენდაცია

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ წინასწარ დაგეგმოს აქტივობები, თემთან თანამშრომლობისთვის და განსაზღვროს თემში არსებული საჭირო რესურსი, რომელსაც გამოიყენებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას.

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.6025192001 ბრძანებით დამტკიცებული „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“–ს, მე–6 მუხლში გაწერილია განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შესანარჩუნებისათვის, სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად ბაგა-ბაღი იყენებს უკუკავშირის შემდეგ მექანიზმებს:

ა)კითხვარები;

ბ) შენიშვნების/წინადადებების ყუთი;

გ)ღია შეხვედრები;

საჭიროების შემთხვევაში, უკუკავშირის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე, დაწესებულება ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებთან დაკავშირებით განახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის Nბ27.6025192001 ბრძანებით დამტკიცებული „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“;

2. „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 09 ივლისის Nბ27.60251903 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი’’;

3. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის Nბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებული „საკომუნიკაციო გეგმა“;

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა[4]

[4] აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილია ორგანიზაციის სტრუქტურა/ორგანოგრამა დანართი N8-სახით, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 31 ივლისის N27.6025212001 ბრძანებით და ასახულია თითოეული პოზიცია.

დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას, რის მტკიცებულებადაც წარმოდგენილია საშტატო ნუსხა, ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N24 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალისთვის სამსახურეობრივი ინსტრუქციების, ქცევისა და ეთიკის ნორმების დამტკიცების შესახებ“, ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N21 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ და ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2023 წლის 29 მარტის N27.6023088001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი, რომელიც მოიცავს დაწესებულებაში დასაქმებული პირების მართვასა და მათ სამუშაოს შესრულებასთან დაკავშირებულ საკითხებს .

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის Nბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებულ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ -ს მუხლი N7 (სამუშაო აღწერილობა) განსაზღვრულია;

- თანამდებობის/პოზიციის დასახელება;
- სტრუქტურული ერთეული (არსებობის შემთხვევაში);
- შესასრულებელი დავალებები (ფუნქციები) და პასუხისმგებლობები;
- საკვალიფიკაციო მოთხოვნები დანართი N2-ით.
- ანგარიშვალდებულება და შეთავსების საკითხები;
- სხვა დამატებითი მოთხოვნები.

აღნიშნული წესის შესაბამისად, ხონის N3 საბავშვო ბაგა- ბაღში დასაქმებულია შემდეგი პერსონალი: ბაგა ბაღის გამგე, პირველი ცვლის 6 აღმზრდელი, მეორე ცვლის 6 აღმზრდელი, 2 აღმზრდელის დამხმარე მასწავლებელი, 6 აღმზრდელის თანაშემწე (ძიძა) , 2 ექთანი, 1 მუსიკის მასწავლებელი, 1 ფსიქოლოგი, 1 მნე, 3 მზარეული, 1 მეეზოვე-დამლაგებელი, 1 დარაჯი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდ არის განსაზღვრული, რის მტკიცებულებადაც წარმოდგენილია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის Nბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ , რომლის დანართებადაც წარმოდგენილია ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N24 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალისთვის სამსახურეობრივი ინსტრუქციების, ქცევისა და ეთიკის ნორმების დამტკიცების შესახებ“, ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N21 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ და ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2023 წლის 29 მარტის N27.6023088001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი, რომელიც ასევე მოიცავს სტრუქტურული ერთეულისა და პერსონალის ფუნქციებს, შიდა რეგულაციებს, თანამდებობრივი ინსტრუქციებს და შეთავსების საკითხებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს, რაც დასტურდება ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N23 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების დირექტორის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“, ხონის მუნიციპალიტეტის 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N21 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ და ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2023 წლის 29 მარტის N27.6023088001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესით, სადაც განსაზღვრულია პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

დადგენილი კვალიფიკაცია შესაბამისია კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან, რაც ასევე დასტურდება პერსონალის პირადი საქმეების ადგილზე შესწავლით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

……
……………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……………………

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს არ აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია და სტატუსის მაძიებლის მხრიდან არ არის წარმოდგენილი შესაბამისი მტკიცებულებები. ინტერვიუსას დაწესებულების ხელმძღვანელობამ გამოხატა მზაობა და აღინიშნა, რომ სამომავლოდ გეგმავენ შესაბამისი პერსონალის გადამზადებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

- დაწესებულებამ უზრუნველყოს საგანმანათლებლო პერსონალის პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციით აღჭურვა და მათი გადამზადება

რჩევა

- სასურველია დაწესებულებამ საგანმანათლებლო პერსონალის პოზიციაზე გამოცხადებულ ვაკანსიაში, საკვალიფიკაციო მოთხოვნების ნაწილში, წინასწარ განსაზღვროს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციის არსებობა ან შესაბამის პოზიციაზე დასაქმების შემთხვევაში, უმოკლეს ვადაში უზრუნველყოს მისი გადამზადება.
- სასურველია, საგანმანათლებლო პერსონალის თითოეული წევრისთვის ყოველწლიურად ახლდებოდეს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციები შესაბამისი სწავლებით, სიმულირებით, ტრენინგით და სხვა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის“ სახით. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი შესაბამისია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან, მოიცავს IV თავს და

არეგულირებს შემდეგ საკითხებს: პერსონალის ორგანიზება/დაგეგმვის პროცესი, ორგანიზაციაში შემოსვლის პროცესი, შესრულებული სამუშაოს მართვა და სხვა.

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2023 წლის 29 მარტის N27.6023088001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი არეგულრებს შემდეგ საკითხებს: სამუშაო დროის ხანგრძლივობა, შესვენების და დასვენების დრო, შვებულება, მივლინება, შრომის ანაზღაურება, დასაქმებულის სამსახურში გამოუცხადებლობა, დაგვიანება ან/და ადრე წასვლა, წახალისება, დისციპლინური პასუხისმგებლობა, დასკვნითი დებულებები და სხვა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს გაფორმებული არ აქვს ხელშეკრულებები საგანმანათლებლო პერსონალთან და არ მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს.

არსებული შეუსაბამოების აღმოსაფხვრელად, დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც გაწერილია 24 თვეზე, მოიცავს რელევანტურ აქტივობებს, რომელიც უზრუნველყოფილია შესაბამისი რესურსებითა და პასუხისმგებელ პირი/პირებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად აქტივობათა განხორციელება და არსებული შეუსაბამოების აღმოფხვრა, რომელიც დაარეგულირებს საგანმანათლებლო პერსონალთან გაფორმებულ ხელშეკრულებებს, საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მის ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობათა ჩამონათვალს.

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის შერჩევი/დანიშვნის საკითხები რეგულირდება (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის" მიხედვით. სადაც მუხლი 8 „კადრების მოზიდვა და შერჩევა" და მუხლი 9 „გაერთიანების პერსონალის შერჩევა", უშუალოდ არეგულირებს პერსონალის შერჩევასთან დაკავშირებულ საკითხებს. კერძოდ: თანამშრომელთა შერჩევა ხორციელდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, შემდეგ პრინციპებზე დაყრდნობით:

- ობიექტურობა – შერჩევის პროცედურები არის არადისკრიმინაციული და მაქსიმალურად გამორიცხავს სუბიექტური გადაწყვეტილების მიღების შესაძლებლობას;
- გამჭვირვალობა – გამოყენებული პროცედურები, მეთოდები და შეფასების კრიტერიუმები არის ნათლად ფორმულირებული, გასაგები და აღქმადი ყველა დაინტერესებული პირისათვის;
- პერსონალის შერჩევის პროცესი არის მკაფიო, თანმიმდევრული და გამჭვირვალე პროცედურა, რომელიც უზრუნველყოფს კვალიფიციური და შესაბამისი კადრების მოზიდვას და შერჩევას;
- გაერთიანება ვაკანტური პოზიციის განაცხადს ქმნის სამუშაო აღწერილობის დოკუმენტზე დაყრდნობით, შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების გათვალისწინებით და კანონმდებლობის შესაბამისად უზრუნველყოფს შერჩევის ეტაპების განხორციელებას.

პირი გაერთიანების პერსონალის ვაკანტურ პოზიციაზე ინიშნება პირდაპირი დანიშვნის გზით ან კონკურსის (ღია/დახურული) საფუძველზე, შერჩევის ეტაპზე გაერთიანება ეყრდნობა ამ კონკრეტული პოზიციისთვის შემუშავებულ სამუშაო აღწერილობას.

ღია კონკურსის ჩატარება ხორციელდება შემდეგი ეტაპების გავლით:

ა) გაერთიანების მიერ ვაკანსიის შესახებ განაცხადის მომზადება;

ბ) კონკურსანტის შეფასების მეთოდებისა და კრიტერიუმების განსაზღვრა;

გ) კომისიის ფორმირება;

დ) ვაკანსიის შესახებ ინფორმაციის გავრცელება;

ე) წარმოდგენილი განაცხადების დადგენილ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმება და დოკუმენტების შესწავლა;

ვ) კანდიდატთა შეფასება და საკონკურსო კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციის საკითხები რეგულირდება (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის“ მიხედვით, სადაც მუხლ 18-ში „ახალი თანამშრომლის ინტეგრაცია“, გაწერილია ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის მექანიზმები:

- ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა;
- ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან;
- ტრენინგების / სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა;
- მიზნების, მოლოდინების და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა/გარკვევა;
- საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა;
- მენტორინგის სისტემის არსებობა - გამოცდილი თანამშრომელი უზიარებს ახალ თანამშრომელს საკუთარ ცოდნას და გამოცდილებას და ეხმარება მას სწრაფად ადაპტირდეს გაერთიანებაში;
- უკუკავშირის კულტურის გაძლიერება.

ამავე წესში მითითებულია, რომ გაერთიანება აწარმოებს ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციასთან დაკავშირებულ დოკუმენტაციასა და მტკიცებულებებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

....

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა დაფუძნებულია თანამშრომლობით და გუნდური მუშაობის პრინციპზე, რაც იკვეთება დაწესებულების ფუნქციონირებასთან დაკავშირებულ სხვადასხვა საკითხებთან მიმართებაში. დაწესებულებას გაცხადებული აქვს, რომ გუნდურობა არის მისი ერთ-ერთი ღირებულება, ხოლო ხედვაში გამოტანილი აქვს როგორც ბავშვების, ასევე თანამშრომელთა კეთილდღეობაზე ზრუნვა, რომელიც ასევე მოიაზრებს დასაქმებულთა პროფესიულ განვითარებაზე ზრუნვასა და განვითარებას. დაწესებულებას ასევე შემუშავებული აქვს ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის/ადაპტაციის მექანიზმი, რომელიც მრავალფეროვან ეტაპებსა თუ აქტივობებს მოიცავს. ადგილზე ვიზიტის და ინტერვიუს დროს, თანამშრომლები ერთმანეთის მიმართ ავლენდნენ გულისხმიერ და კოლეგიალურ დამოკიდებულებას, ცდილობდნენ საკუთარი პრაქტიკის გაზიარების დროს, ხაზი გაესვათ თავიანთი კოლეგების შრომისმოყვარეობასა და გუნდური მუშაობის პრინციპზე. დაწესებულებაში მოქმედებს გუნდური მუშაობის პრინციპი, რაც ასევე ვლინდება სხვადასხვა მარეგულირებელი დოკუმენტების სამუშაო ჯგუფის მიერ შემუშავებაში, რომელიც დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით ხორციელდება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

……

რეკომენდაცია

……

რჩევა

……

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის საკითხები რეგულირდება (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის N#27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის“ თავი IV „შესრულებული სამუშაოს მართვა“-შესაბამისად, სადაც აღნიშნულია, რომ გაერთიანება სისტემატურად აწარმოებს პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას, რაც უზრუნველყოფს ძლიერი და გასაუმჯობესებელი მიმართულებების იდენტიფიცირებას. შეფასების შედეგების ანალიზის საფუძველზე გაერთიანება გეგმავს და ახორციელებს პერსონალის

მიზნობრივი განვითარების პროცესს. გაერთიანების მიერ განხორციელებული შეფასების პროცესის მხარეები არიან შესაფასებელი პირი, შემფასებელი პირი და გაერთიანების ხელმძღვანელი.

გაერთიანების შეფასების სისტემა შესაძლებელია ითვალისწინებდეს შემდეგი ასპექტების შეფასებას:

ა) უნარები;

ბ) დაკისრებული ფუნქციების შესრულების ხარისხი;

გ) რესურსები და ინსტრუმენტები;

დ) სამუშაო გარემო;

ე) კარიერული განვითარება;

ვ) სამუშაოსა და ცხოვრების ბალანსი;

ზ) აღიარება და მოტივაცია;

თ) უკუკავშირი და კომუნიკაცია;

ი) ფსიქიკური და ფიზიკური ჯანმრთელობა.

ასევე საჭიროებათა მოკვლევა ხორციელდება შემდეგი მეთოდ(ებ)ის გამოყენებით:

ა) წყვილების შედარების მეთოდი;

ბ) კითხვარი;

გ) მართვა მიზნების მიხედვით;

დ) შეფასება უშუალო ხელმძღვანელის მიერ;

ე) თვითშეფასება;

ვ) გასაუბრება;

ზ) სხვა.

შეფასების/საჭიროებათა მოკვლევის პროცესის ძირითადი ეტაპებია:

ა) დაგეგმვა;

ბ) შეფასების/საჭიროებათა მოკვლევის განხორციელება;

გ) შედეგების ანალიზი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის განვითარება ხორციელდება გამოვლენილი საჭიროებების მიხედვით, რომლის მტკიცებულებადაც წარმოდგენილია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი", სადაც მუხლი 20 „თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარება" აღნიშნულია, რომ

პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას გაერთიანება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს, როგორც გაერთიანების ბაზაზე, ასევე გარედან შემოთავაზებული სერვისებით.

პერსონალის პროფესიული განვითარებისათვის შესაძლებელია გამოყენებული იქნას შემდეგი მეთოდები:

ა) ტრენინგი;

ბ) ქოუჩინგი;

გ) მენტორინგი;

დ) პროექტები;

ე) დელეგირება;

ვ) სამუშაოს გამრავალფეროვნება;

ზ) თვითგანვითარება;

თ) კონსტრუქციული უკუკავშირი;

გაერთიანების ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში/პროფესიული განვითარების გეგმაში აისახება შესაბამისი აქტივობები და საჭირო ბიუჯეტი.

ადგილზე ვიზიტისას, დაწესებულების მხრიდან, წარმოდგენილი იქნა ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის მიერ ბეჭდით დამოწმებული ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების 2025-2026 სასწავლო-სააღმზრდელო წლის პროფესიული განვითარების გეგმა, რომელიც მოიცავს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ აქტივობებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

……
……
……………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……
……
……………………

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების მხარდაჭერის მექანიზმებს. პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები წახალისებულია გაერთიანების მიერ. ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან. გაერთიანებას აქვს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების დაფიქსირებისა და მათი წახალისების მექანიზმი, რაც გამოიხატება:

ა) პერსონალის განვითარებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით, დაფიქსირებული ინიციატივების გათვალისწინებით;

ბ) გაერთიანება პეროიოდულად ახდენს პერსონალის გადამზადება, პროფესიულ ღონისძიებებსა და ტრენინგებში მონაწილეობის გზით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

……
……
……………………

რჩევა

....

argumentirebuli

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1) დანართი N9 -ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის Nზ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ ;
2) დანართი N2 -ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2023 წლის 29 მარტის N27.6023088001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი;
3) დანართი N2 - ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N24 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალისთვის სამსახურეობრივი ინსტრუქციების, ქცევისა და ეთიკის ნორმების დამტკიცების შესახებ“;
4) დანართი N2 -ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N21 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ ;
5) დანართი N2 -ხონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2024 წლის 25 დეკემბრის დადგენილება N23 „ხონის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების დირექტორის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ ;
6) დანართი N8 -ორგანოგრამა.
7) ინტერვიუ

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები, რაც დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის Nბ27.6025206001 ბრძანებით დამტკიცებულ „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პროცესების და ხარისხის უზრუნველყოფის დამტკიცების შესახებ" - დოკუმენტით, რომელიც მოიცავს დაწესებულების იდენტიფიცირებულ მართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესებს და მათ აღმწერებს, რისკ ფაქტორების იდენტიფიცირების მექანიზმსა და სამოქმედო გეგმას, შეფასების განხორციელებისა და რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგს და სხვა. კერძოდ:

მართველობითი:

- სტრატეგიული დაგეგმვა;
- ხარისხის უზრუნველყოფა.

ძირითადი:

- კურიკულუმის შერჩევა/შემუშავება, განხორციელება, შეფასება და განვითარება;
- საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება;
- ბავშვების რაოდენობის მართა (რეგისტრაცია, ჩარიცხვა ამორიცხვა);
- სსსმ ბავშვების მომსახურება;
- ოჯახთან და თემთან ურთიერთობა

დამხმარე:

- ადამიანური რესურსების მართვა;
- მატერიალური რესურსების მართა;
- საქმისწარმოება (დოკუმენტბრუნვა);
- პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა;
- ფინანსური რესურსების მართვა;
- სანიტარულ-ჰიგიენური პროცესების მართვა;
- ბავშვთა კვების უზრუნველყოფის პროცესის მართვა;
- სხვა სერვისები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელი პროცესების მართვას უზრუნველყოფს ხარისხის ციკლის შესაბამისად, რაც დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის №ბ27.6025206001 ბრძანებით დამტკიცებულ „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პროცესების და ხარისხის უზრუნველყოფის დამტკიცების შესახებ“ - დოკუმენტით, სადაც აღნიშნულია, რომ გაერთიანებაში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა ეფუძნება ხარისხის ციკლს. გაერთიანებაში ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი არის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი/ხარისხის მართვის სამსახური. ხარისხის მართვის მენეჯერი/ხარისხის მართვის სამსახური პროცესის შეფასებას ახორციელებს პროცესის დოკუმენტზე დაყრდნობით და გასცემს რეკომენდაციებს, პროცესის განხორციელების პრაქტიკის გაუმჯობესების ან/და პროცესის მარეგულირებელ აქტებთან შესაბამისობაში მოყვანის შესახებ. ხარისხის განვითარების ციკლი ეფუძნება „PDCA“ სქემას. მუშაობის აღნიშნული სისტემა დაფუძნებულია თვითშეფასებაზე და გულისხმობს გაერთიანების ძლიერი და სუსტი მხარეების დადგენას მათი შემდგომი განვითარებისა და გაუმჯობესების მიზნით. გაერთიანება რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირებას ახდენს ყოველწლიური თვითშეფასების საფუძველზე, რომლის განუყოფელი ნაწილია დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვა/უკუკავშირი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

………
………
……………………

რეკომენდაცია

………
………
……………………

რჩევა

………
………
……………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………
………
……………………

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების „ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ , რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 7 ივლისის №ბ27.6025188001 ბრძანებით. აღნიშნული წესი განსაზღვრავს ჩარიცხვა-ამორიცხვის ფორმას, ჩარიცხვა ამორიცხვის პერიოდულობას/ვადებს,

ჩარიცხვა-ამორიცხვის წინაპირობას, ჯგუფის დაკომპლექტებას, რეგისტრაციის შეჩერებას, ჯგუფის შექმნას და სხვა. გაერთიანება ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესის ადმინისტრირებას ახორციელებს ხელით მართვადი ელექტრონული ფორმებისა და მატერიარული სახით. აღნიშნნული წესის შესაბამისად, გაერთიანებაში ბავშვების ჩარიცხვა ხორციელდება შემდეგი ეტაპების გავლით:

ა) ბავშვების რეგისტრაცია;

ბ) რეგისტრირებული ბავშვების აქტივაცია;

გ) რეგისტრირებული ბავშვების ჩარიცხვა.

გაერთიანებაში ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვა ეფუძნება შემდეგ პრინციპებს:

ა) კანონიერება;

ბ) თანასწორობა და დისკრიმინაციის დაუშვებლობა;

გ) გამჭვირვალობა და ანგარიშვალდებულება;

დ) თემის/რეგიონის საჭიროებების და შესაძლებლობების გათვალისწინება;

ე) მართვის მოქნილობა და ეფექტიანობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცი

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების „ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 7 ივლისის №ბ27.6025188001 ბრძანებით და რომელიც ასევე არეგულირებს ბავშვების პირადი საქმეების წარმოების წესს. აღნიშნულ დოკუმენტში განსაზღვრულია, რომ ბავშვის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ხელშეკრულების გაფორმებისთვის გაერთიანებაში წარმოდგენილი უნდა იყოს შემდეგი დოკუმენტები:

- მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება დირექტორის სახელზე;
- ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი ნოტარიული წესით დამტკიცებული;
- ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა;
- ბავშვის ფოტოსურათი 3x4 2 ცალი;
- ბავშვის რეგისტრაციის ან/და ფაქტობრივი საცხოვრებლის მისამართი;
- სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/გაერთიანების შესაბამისი დასკვნა/რეკომენდაცია ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- მშობლის (მშობლების)/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი;
- მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის რეგისტრაციის ან/და ფაქტობრივი საცხოვრებლის მისამართი;
- მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ტელეფონი/ელექტრონული ფოსტა; საკონტაქტო ინფორმაცია

- მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე;
- მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის სტრუქტურული ერთეულის გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის);
- ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი
- ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
  ინფორმაცია ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიების ან კვებითი აუტანლობის შესახებ;
- სოციალური მომსახურეობის სააგენტოს მიერ გაცემული ცნობა ბავშვის/ ოჯახის სოციალურად დაუცველის სტატუსის შესახებ.

თანამშრომელთა პირად საქმეები რეგულირდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის №ბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებულ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის“ მიხედვით, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:

- სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;
- რეზიუმე;
- განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი:
- პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
- ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;
- კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;
- შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;
- კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები);
- შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

პერსონალის და ბავშვის პირადი საქმეების ადგილზე შესწავლით გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს აღნიშნული წესის შესაბამისად პირადი საქმეების წარმოებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია
……
……
……………………
რჩევა
……
……
……………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……
……
……………………

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1) დანართი N11 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 7 ივლისის Nბ27.6025188001 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“;
2) დანართი N28 - ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 25 ივნისის Nბ27.6025206001 ბრძანებით დამტკიცებული „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პროცესების და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი“
3) დანართი N9 -ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 18 ივლისის Nბ27.6025199001 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“;
4) ადგილზე ვიზიტი
5) ინტერვიუ;

6) ბავშვის პირადი საქმები;
7) პერსონალის პირადი საქმეები.

შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამებ.ა ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი".

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი".

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას, რისთვისაც შემუშავებული აქვს „პირველადი გადაუდებელი დახმარების წესი“, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების

გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის წლის 18 ივლისის №ბ27.60251995 ბრძანებით. აღნიშნული წესი არეგულირებს პირველადი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმსა და პროცედურებს. საბავშვო ბაღში დასაქმებულია 2 მედდა და უზრუნველყოფილია პირველადი სამედიცინო დახმარების აღმოჩენისთვის სამედიცინო კაბინეტი.

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №ბ27.60251963 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების სტურქტურულ ერთეულში შემავალი, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანგებო სიტუაციების მართვის ღონისძიებების დროულად და ეფექტურად განხორციელების მიზნით საგანგებო მართვის გეგმის დამტკიცების შესახებ“ , სადაც საგანგებო შტაბის უფროსად განსაზღვრულია საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე. საგანგებო გეგმა შეთანხმებულია საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურთან (16.07.2025, წერილის N MIA 3 25 02229222) და განსაზღვრულია საგანგებო სიტუაციებში პასუხისმგებელი პირების ქცევის წესები და პროცედურები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

რჩევა
....
....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....
....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას არ აქვს შენობაში და ეზოში/გარე სივრცეში არსებული მცენარეები და მწვანე საფარი აღრიცხული შესაბამის ინვენტარიზაციის დოკუმენტში, რომელშიც მოცემული იქნებოდა ინფორმაცია მცენარის პერსონალის/ბავშვის ჯანმრთელობისთვის უსაფრთხოების შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შენობაში და ეზოში/გარე სივრცეში არსებული მწვანე საფარის ინვენტარიზაცია, რომელიც მოიცავს ინფორმაციას პერსონალის/ბავშვის ჯანმრთელობისთვის უსაფრთხოების შესახებ და მიღებული ექნება შესაბამისი გაუვნებლობის ზომები.

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს.

აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვის ფორმა კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანის, ფოტო-ვიდეო გადაღების და მისი გამოქვეყნების შესახებ, რომელიც ასევე წარმოადგენს ბავშვის პირადი საქმის ნაწილს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ შეიმუშავოს კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ტერიტორიიდან გაყვანის უსაფრთხოების წესები/პროცედურა და ამასთანავე დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვის ყოველი გაყვანისას უზრუნველყოს მშობლის ან კანონიერი წარმომადგენლის დეტალური ინფორმირება.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება ზრუნავს ბავშვის ემოციურ უსაფრთხოებაზე და ცდილობს ისეთი გარემოს შექმნას, სადაც კომფორტულად იგრძნობენ თავს. ადგილზე ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ აღმზრდელები ზრუნავენ დღის განრიგი ბავშვისთვის იყოს აღქმადი. ჯგუფის სივრცეში განთავსებულია ვიზუალური დღის განრიგი და ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის. ხშირ შემთხვევაში გამოყენებულია ვიზუალური ბარათები, რომელიც იცლება განრიგის შესაბამისად და საშუალებას აძლევს ბავშვებს დღის განმავლობაში მიმდინარე მოვლენების და საქმიანობის მონაცვლეობას მიადევნოს თვალი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის №ბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებულ საკომუნიკაციო გეგმაში, განსაზღვრულია ბავშვთა უფლებების შესახებ ტრენინგების ჩატარება ნოემბრის თვეში, რომელიც მოიცავს როგორც საგანმანათლებლო პერსონალის დატრენინგებას, ასევე შემდგომში აღნიშნული საკითხის შესახებ მშობლების ცნობიერების ამაღლებას.
დაწესებულებაში ვიზიტისა და ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ პერსონალი ფლობს ინფორმაციას ბავშვის უფლებების შესახებ და აქტიურად ხელმძღვანელობს ამ პრინციპებით ყოველდღიურ საქმიანობაში. თანამშრომლებს გააზრებული აქვთ ბავშვთა ღირსებისა და კეთილდღეობის დაცვის მნიშვნელობა და გამოხატავენ მზაობას, რომ საქმიანობა წარმართონ უსაფრთხო, პატივისცემაზე და თანასწორობაზე დაფუძნებულ გარემოში.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია
....

რჩევა
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის, რის მტკიცებულებადაც წარმოდგენილია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.60251922 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“, სადაც გაწერილია:

- გაერთიანების და მისი სტრუქტურული ერთეულების როლი ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) სისტემაში;
- ბავშვის მიმართ ძალადობაზე რეაგირების საფუძველი;
- ბავშვზე ძალადობის ეჭვის გაჩენის შემთხვევაში რეაგირებაზე პასუხიმგებელი პირი და რეაგირების მექანიზმი;
- ნაპოვნი /მიტოვებული ბავშვის რეფერირება;
- ინფორმაციის კონფიდენციალურობა და რეფერირებასთან დაკავშირებული პროცედურული წესები და სხვა.

ამავე ბრძანებით რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირად განსაზღვრულია ხონის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის გამგე, რომელსაც არ აქვს გავლილი საქართველოს მთავრობის N437 დადგენილებით გაწერილი პროცედურების შესაბამისი სწავლება/გადამზადება და არ ფლობს საკმარის ცოდნას და კომპეტენციას ძალადობის საკითხთან დაკავშირებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ძალადობის პრევენციისა და ბავშვთა ძალადობისგან დაცვაზე პასუხისმგებელი პირის საქართველოს მთავრობის N437 დადგენილებით გაწერილი პროცედურების შესაბამისი სწავლება/გადამზადება, რაც დადასტურდება გაცემული ცნობით, სერტიფიკატით ან სხვა დოკუმენტით.

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს.
აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული როგორც ,,ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“–ს , ასევე ,,სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ კურიკულუმების მიხედვით თამაში და თამაშის ელემენტები ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია. აღნიშნული ასევე დასტურდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ ჯგუფებში გამოკრული ვიზუალური დღის განრიგით, ბავშვთა სხვადასხვა ასაკობრივი ჯგუფებისათვის შექმნილ კვირის გეგმის ფორმებით, რომელიც მოიცავს აღმზრდელის მიერ გასათვალისწინებელ ტრანზიციის გრაფას.

ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება იცნობს მრავალფეროვან სტრატეგიებს ბავშვის ბაღთან ადაპტაციის ხელშესაწყობად, ეს მოიცავს: პოზიტიური განწყობის შექმნა საბავშვო ბაღის მიმართ: საუბარი, წიგნების კითხვა და სხვა, იმიტირებული დრამატული თამაშები ბაღის გარემოს შესაქმნელად, ბავშვთან წინასწარი საუბარი ბაღში მოახლოებულ ცვლილებებზე და სხვა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

………

რჩევა

………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 12 დეკემბრის №ბ.27.60243394 ბრძანებით დანიშნულია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი და შემუშავებულია პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკა, რომელიც არეგულირებს პერსონალურ მონაცემთა დამუშავების საფუძვლებს და პრინციპებს, პერსონალურ მონაცემთა კატეგორიებს და მათ დამუშავებას, პერსონალურ მონაცემთა მოპოვების წყაროებს და მონაცემთა სუბიექტების უფლებებს, მონაცემთა უსაფრთხოებას, პერსონალურ მონაცემთა შენახვის ვადებს, გასაჩივრების უფლებას და სხვა.

პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერს გაცლილი აქვს პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცრის მოსამზადებელი კურსი (სერტიფიკატი გაცემულია იურდიული სწავლების ცენტრის მიერ, 17.11.2024 წელს).

დაწესებულებას აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვა ფოტო/ვიდეო ჩანაწერზე, სოციალურ ქსელში განთავსებაზე და სხვა, რაც დასტურდება დაწესებულების მიერ შესაბამისი მტკიცებულების წარმოდგენით.

ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.60251922 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი"-ს მე-6 მუხლი ასევე არეგულირებს ინფორმაციის კონფიდენციალურობის საკითხებს რეფერირების პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....
....
....

რჩევა

....
....
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....
....
....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის წლის 18 ივლისის №ბ27.60251995 ბრძანებით დამტკიცებული „პირველადი გადაუდებელი დახმარების წესი";
2) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №ბ27.60251963 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების სტურქტურულ ერთეულში შემავალი, ქალაქის N3 საბავშვო ბაგა-ბაღის საგანგებო

სიტუაციების მართვის ღონისძიებების დროულად და ეფექტურად განხორციელების მიზნით საგანგებო მართვის გეგმის დამტკიცების შესახებ“;

3) მშობლის წერილობითი ნებართვის ფორმა კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანის, ფოტო-ვიდეო გადაღების და მისი გამოქვეყნების შესახებ;
4) ვიზუალური დღის განრიგი;
5) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 29 ივლისის №ბ27.60252102 ბრძანებით დამტკიცებული ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა;
6) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 11 ივლისის №ბ27.60251922 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“;
7) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2024 წლის 12 დეკემბრის №ბ.27.60243394 ბრძანება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერის დანიშვნის შესახებ;
8) ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკის დამადასტურებელი დოკუმენტი;
9) შენობის ვიზუალური დათვალიერება;
10) ინტერვიუ

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს აქვს ფინანსური რესურსი, რაც დასტურდება ხონის მუნიციპალიტეტის მერის 2025 წლის 23 ივნისის Nბ60.60251743 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების" 2025 წლის ბიუჯეტის, საშტატო განრიგისა და სახელფასო ფონდის ახალი რედაქციით შეთანხმების" შესახებ და ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა - ბაღების გაერთიანების 2025 წლის 26 ივნისის Nბ27.6025177001 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა - ბაღების გაერთიანების 2025 წლის ბიუჯეტში და საშტატო განრიგსა და სახელფასო ფონდში ცვლილებების შეტანის შესახებ" დამტკიცებული ბიუჯეტით.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ბიუჯეტი და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობები არ არის თანხვედრაში. კერძოდ: სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებულია ხონის N3 საბავშვო ბაგ- ბაღში შემდეგი აქტივობა:

- ხონის N3 საბავშვო ბაღის საჭირო ინვენტარით აღჭურვა - სადაც არ არის იდენტიფიცირებული რა სახის და რა რაოდენობის ინვენტარის აღჭურვა იგულისხმება და რა ვადაში;

წარმოდგენილ ბიუჯეტის მუხლებში ასევე არ არის ჩანაწერი ზემოთ აღნიშნული აქტივობების შესახებ, რომელიც უზრუნველყოფილი იქნება შესაბამისი ფინანსებით. ფინანსურ საკითხებზე პასუხისმგებელ პირთან ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ ის არ იცნობდა სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებულ აქტივობებს და იმ ფინანსურ საჭიროებებს, რომელიც შეიძლება წარმოიშვას დაწესებულების მიერ განსაზღვრული სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას. ასევე არ არის წარმოდგენილი 2026 წლის ბიუჯეტის პროექტი ან/და სხვა ფინანსური გეგმა, რომელიც თანხვედრაში იქნებოდა სამოქმედო გეგმით დაგეგმილ აქტივობებთან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

....

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობების განსახორციელებლად შესაბამისი ფინანსური რესურსების მობილიზება, რომელიც ასახული იქნება ფინანსურ დოკუმენტში და გაწერილი იქნება შესაბამის მუხლებში.

რჩევა
....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს.
აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას. ბიუჯეტში კონკრეტულ მუხლებში განსაზღვრულია მეთოდოლოგიური ლიტერატურის, მცირეფასიანი ინვენტარის, სათამაშოების შეძენა, კულტურული, სპორტული და საგამოფენო ღონისძიების ხარჯი, კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიიკაციის ამაღლებასთან და სტაჟირებასთან დაკავშირებული ხარჯი და სხვა, რომელიც უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული აქტივობათა განხორციელებას და შესაბამისი პერსონალის კვალიფიკაციის გაუმჯობესებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

....

3. დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას შემუშავებული არ აქვს ფინანსური რესურსების მართვის სისტემა, რომელიც დაეფუძნება ხარისხის ციკლს და უზრუნველყოფილი იქნება დაგეგმვის, განხორციელების, შეფასებისა და გადახედვა/გაუმჯობესების ეტაპები

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ფინასური რესურსების მართვის სისტემის შემუშავება, რომელიც უზრუნველყოფს საკუთარი ბიუჯეტის დაგეგმვას, განკარგვას და მონიტორინგის მექანიზმებს.

....

რჩევა

....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს.

აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N33 -ხონის მუნიციპალიტეტის მერის 2025 წლის 23 ივნისის Nბ60.60251743 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების"2025 წლის ბიუჯეტის, საშტატო განრიგისა და სახელფასო ფონდის ახალი რედაქციით შეთანხმების" შესახებ
2. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა - ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 26 ივნისის Nბ27.6025177001 ბრძანება „ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა - ბაღების გაერთიანების 2025 წლის ბიუჯეტში და საშტატო განრიგსა და სახელფასო ფონდში ცვლილებების შეტანის შესახებ"
3. 2025 წლის ბიუჯეტი
4. ინტერვიუ

შეფასება:
4.7 ფინანსური რესურსი

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	**2. სხვა დანართის დასახელება**
1	
2	
3	

თარიღი 28.12.2025

ხელმომწერი	სახელი გვარი	ხელმოწერა
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე		
ხარისხის ექსპერტი	ამირან ხიმშიაშვილი	
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები		
კურიკულუმის ექსპერტი:	ქეთევან ღვანიძე	
კვების დარგში ექსპერტი:	ია იაკობიძე	
სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:	მარიამ გელხვიიძე	

დანართი №1

4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანება პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): N3 საბავშვო ბაგა-ბაღი	ბრძანების N: MES 1 25 0001162702, 17/09/2025
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: ქალაქი ხონი, ქუჩა ჭანტურია, შესახვევი III, N7 (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ვიზიტის თარიღი: 12-13 ოქტომბერი, 2025 წელი

კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

N	ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით	☐	☐	☑	☐	1. საჯარო რეესტრის ამონაწერი; 2. შპს "მშენ-ექსპერტი +" მიერ 2023 წლის 10 ოქტომბერს გაცემული დასკვნა შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ; 3. სახანძრო უსაფრთხოების ზედამხედველობის სახანძრო-ტექნიკური შემოწმების და გამოკვლევის ა ქ ტ ი № 564 , გაცემული: 31.12.2024. 4. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის Nბ27.60251965 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია; 5. 2025 წლის N2 საბავშვო ბაგა-ბაღის ინვენტარიზაციის დოკუმენტი, (ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის ბეჭდით დადასტურებული; 6. შენობის ვიზუალური დათვალიერება
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					
3	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით;**								
	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან - ს/კ 37.07.38.472 რომლის ბოლო განახლების თარიღია: 06.08.2025 წელი. დაწესებულებას არ აქვს წარმოდგენილი შენობა-ნაგებობის სქემა. დაწესებულებას აქვს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ, რომელიც გაცემულია შპს "მშენ-ექსპერტი +" მიერ 2023 წლის 10 ოქტომბერს. დოკუმენტს თან ერთვის ექსპერტის შესაბამისი კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია, რომელიც წარმოდგენილია დანართი N33-სახით. დაწესებულება აკმაყოფილებს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ, რის მტკიცებულებადაც დანართი N34 სახით წარმოდგენილია სახანძრო უსაფრთხოების ზედამხედველობის სახანძრო-ტექნიკური შემოწმების და გამოკვლევის ა ქ ტ ი № 564 , გაცემული: 31.12.2024.	დაწესებულებამ უზრუნველყოს შენობა-ნაგებობის სქემის/შიდა აზომვითი ნახაზის შემუშავება;		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	დაწესებულებას აქვს შენობა-ნაგებობის სქემა	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულებას აქვს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ)	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ	☑	☐	☐	☐				
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**								
2.1.	დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციაში მიღების შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაიცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)	☐	☐	☐	☐				
2.2.	**მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ**								
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	☑	☐	☐	☐	შენობის ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ დაწესებულება განთავსებულია პირველ და მეორე სართულზე. პირველ სართულზე განთავსებულია ორი ჯგუფური ოთახი: 2-3 წლიანების და 3-4 წლიანების, ხოლო მეორე სართულზე განთავსებულია ოთხი ჯგუფური ოთახი: 4-5 წლიანი, 4-5 წლიანი, 5-6 წლიანი, 5-6 წლიანი			
	ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	☑	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	ადმინისტრაციული სამყოფები	☐	☐	☐	☐				
	ღია სარეკრეაციო სივრცეები	☐	☐	☐	☐				
	გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	სასკოლო მზაობის ჯგუფ(ებ)ი	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე სასკოლო მზაობის ჯგუფების განთავსების შემთხვევაში:								
	ამავე სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძ(ებ)ი ბავშვებისათვის	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულის კიბის უჯრედს კიბის დასაწყისში აქვს დამცავი ბარიერი	☐	☐	☐	☐				

2.3.	დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგი სავალდებულო სივრცეები:								
	ჯგუფური ოთახ(ებ)ი ან/და კურიკულუმის მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრცე, ამასთან ყველა ჯგუფი უზუნველყოფილია ინდივიდუალური ჯგუფრი ოთახით ან კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე შერჩეული საერთო სივრცით ბავშვზე არანაკლებ 2კვმ.	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში კურიკულუმის მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე, უზრუნველყოფილია ყველა ასაკობრივი ჯგუფისთვის ინდივიდუალური ჯგუფური ოთახ(ებ)ი. პირველ სართულზე განთავსებულია ორი ჯგუფური ოთახი: 2-3 წლიანების და 3-4 წლიანების, ხოლო მეორე სართულზე განთავსებულია ოთხი ჯგუფური ოთახი: 4-5 წლიანი, 4-5 წლიანი, 5-6 წლიანი, 5-6 წლიანი. ჯგუფებს აქვთ საძინებელი ოთახი, ხოლო ჯგუფებში მოწყობილია მოსასვენებელი სივრცე. ადრეული და სკოლამდელი განათლების პირველი წლის ჯგუფები და საძინებელი სივრცე განთავსებულია პირველ სართულზე. თითოეულ ჯგუფს აქვს გასახდელი ზონა, რომელშიც გამოყოფილია ინდივიდუალური სივრცე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად. დაწესებულებას აქვს სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის თითოეულ ჯგუფურ ოთახში და აქვს 2 სანიტარული კვანძი პერსონალისთვის პირველ და მეორე სართულზე. დაწესებულებას აქვს ადმინისტრაციული სამყოფები და სივრცე თანამშრომელთა საქმიანობისთვის, რომლისთვისაც გამოყოფილია პირველ სართულზე შესაბამისი სივრცე (სამასწავლებლო). შენობის მეორე სართულზე არის დარბაზი სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის. კანონმდებლობის შესაბამისად, მოწყობილი სამედიცინო მომსახურების კაბინეტი. დაწესებულებაში არის კვების ბლოკი, რომელიც მოიცავს: სამზარეულოს კერძების მოსამზადებელ და სამრეცხაო ზონას და აგრეთვე დამხმარე სათავსებს. სამეურნეო ზონა მოიცავს ნარჩენების, სანიტარულ-ჰიგიენური დაცვის საშუალებების და სხვა დასაწყობებების ადგილს. დაწესებულებაში არის ლიფტი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის მეორე სართულზე ასასვლელად, ხოლო შენობის შესასვლელში მოწყობილია პანდუსი. დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით. დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას. დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა.			
	საძინებელი ოთახი/მოსასვენებელი სივრცე	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული და სკოლამდელი განათლების პირველი წლის ჯგუფებში საძინებელი სივრცე განთავსებულია იმავე სართულზე, სადაც ჯგუფური ოთახებია	☑	☐	☐	☐				
	გასახდელი ზონა, რომელშიც გამოყოფილია სივრცე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარული კვანძი/კაბინა პერსონალისთვის	☑	☐	☐	☐				
	ადმინისტრაციული სამყოფები (მათ შორის სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის)	☑	☐	☐	☐				
	დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი	☑	☐	☐	☐				
	თუ დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია ნახევარსარდაფში, აღნიშნული სივრცე უზრუნველყოფილია გათბობის სისტემით და ბუნებრივი განათება-განიავების პირველადი წყაროთი	☐	☐	☐	☐				
	კანონმდებლობის შესაბამისად მოწყობილი სამედიცინო მომსახურების სივრცე	☑	☐	☐	☐				
	კვების ბლოკი	☑	☐	☐	☐				
	სამეურნეო ზონა	☑	☐	☐	☐				

	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების ჯგუფური ოთახ(ებ)ი განთავსებულია პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე მეძუძური დედებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროგრამებში ჩართული ბავშვებისთვის მოწყობილია ინდივიდუალური/იზოლირებული შესასვლელი შენობაში	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამავდროულად ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ჯგუფური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ბაქან ლიფტი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	მცირეკონტიგენტიან დაწესებულებაში (არაუმეტეს 2 ჯგუფი/60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დახურულ ზედაპირიანი ელექტროგამათბობელი	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	☑	☐	☐	☐				
2.4.	**მოთხოვნები სანიტარული კვანძების მოწყობის მიმართ - დაწესებულებას გააჩნია, კანონმდებლობით განსაზღვრული სტანდარტების შესაბამისი რაოდენობის მოქმედი ტუალეტის კაბინები და ხელსაბანები ბავშვებისთვის და პერსონალისათვის (WASH ინდიკატორი)**								
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის უნიტაზი - ყოველ 15 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში არის ჯგუფების და ბავშვთა რაოდენობის შესაბამისად საბავშვო ზომის უნიტაზები, რაც შესაბამისობაშია ინდიკატორის მოთხოვნებთან. თითოეულ ჯგუფში არის 2 უნიტაზი და 2 ხელსაბანი ნიჟარა. დაწესებულების სანიტარულ კვანძებში დადაცულია პრივატულობა, არის მოწყობილი ტუალეტის კაბინა, რომელთა კარიც იღება გარეთ, აწეულია იატაკის დონიდან, თუმცა არ იკეტება შიგნიდან, რომელსაც ექნება გარედან გაღების შესაძლებლობა. დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებული არ არის ადაპტირებული სან.კვანძი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისთვის დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია ორი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის. სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ	1. დაწესებულებამ უზრუნველყოს სანიტარული კვანძების იმგვარად მოწყობა, რომ შესაძლებელი იყოს შიგნიდან ჩაკეტვა, გარედან გაღების შესაძლებლობით. 2. სტატუსის მაძიებელმა უზრუნველყოს დაწესებულების ტერიტორიაზე არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინის განთავსება შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისთვის.		1. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია. 2. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის ხელსაბანი ნიჟარა - ყოველ 20 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის პისუარი - ყოველ 20 ბიჭზე (არსებობის შემთხვევაში)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის ღამის ქოთანი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, გარდა სასკოლო მზაობის ჯგუფებისა)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი იღება გარეთ, აწეულია იატაკის დონიდან და იკეტება შიგნიდან გარედან გაღების შესაძლებლობით	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ბავშვებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი)**	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ზრდასრული პირებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი)**	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ	☑	☐	☐	☐				
2.5.	**მოთხოვნები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისადმი**								
	დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს ეზო/გარე სივრცე. ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. ეზო/გარე სივრცე შემოსაზღვრულია ბეტონის მთლიანი ღობით, სიმაღლე: 198 სმ და ფერადი რკინის ვერტიკალური დგარების ღობით: 162 სმ, ღიობი: 10 სმ. შემოზღუდვას/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, წვეტიანი, გამოშვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში.			
	ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაფარდობა დაცულია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო სარგებლობაში არსებული სარეკრეაციო ზონის ტერიტორიაზე/მომიჯნავედ და იყენებს მას. სარეკრეაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/მემორანდუმი სარეკრეაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით)	☑	☐	☐	☐				
	ეზო/გარე სავრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღიობები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, წვეტიანი, გამოშვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში.	☑	☐	☐	☐				
	გარე სივრცედ შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა სავენტილაციო დგარი დაჯგუფებულია და ცდება სახურავის დონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე.	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში გამოყოფილია იზოლირებული სივრცე ბავშვებისთვის	☐	☐	☐	☐				
2.6.	**ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი სავალდებულო აღჭურვილობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კონსტრუქცია)**								
	მზისგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი	☑	☐	☐	☐	ეზოში განთავსებულია სტანდარტით გათვალისწინებული შემდეგი სავალდებულო აღჭურვილობა: 3 მზისგან და წვიმისგან დამცავი საჩრდილობელი, 6 საქანელა, 2 სათამაშო სახლი/კარავი განმარტოებისთვის, 5 დასაჯდომი სკამები და მაგიდა, 3 ბალანსის აღჭურვილობა, სივრცე სენსორული განვითარებისთვის, სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის, 1 საცოცი/ასაძრომი და მოწყობილი გასაძრომი კონსტრუქცია, 3 სასრიალო ეზოში განთავსებული არ იყო სტანდარტით გათვალისწინებული : საქვიშე ეზოს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გლუვზედაპირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა არის უსაფრთხო გამოყენების დროს. ეზოში/გარე სივრეცში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით, კერძოდ ბალახის საფარით. ეზოს/გარე სივრცის თავშეყრის ადგილებში გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი (ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები), რომელიც ამ თვისებას დასველების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს. ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის გარე განათების 7 ბოძი, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას	დაწესებულებამ უზრუნველყოს ეზოში/გარე სივრცეში საქვიშეს მოწყობა.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	სასრიალო	☑	☐	☐	☐				
	საქანელა	☑	☐	☐	☐				
	საქვიშე	☐	☐	☑	☐				
	სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტოებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა	☑	☐	☐	☐				
	სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები	☑	☐	☐	☐				
	ბალანსის აღჭურვილობა	☑	☐	☐	☐				
	სივრცე მოწყობილი სენსორული განვითარებისთვის	☑	☐	☐	☐				

	ეზოს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გლუვზედაპირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვის საფრთხე	☑	☐	☐	☐				
	ეზოში/ გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ. ხის ანათალით, ნახერხით, ბალახის საფარით, ქვიშით, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.)	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/გარე სივრცის თავშეყრის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასველების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაღერღილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია შემდეგი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრიალა ქვის ფილები, ბეტონი, მახვილკიდეებიანი ფილები, უხეში ღორღი.	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას	☑	☐	☐	☐				
2.7.	**მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით**								
	ფანჯრების და მინის უსაფრთხოება								
	მინის ტიხრები და კედლები, ასევე შიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემინულია, უნდა დამზადდეს მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით დაფარული ან ნაწრთობი მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხვრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შემინული კედელი ბავშვისთვის მისაწვდომი არ არის, მაშინ მინის საგანგებოდ შერჩევის საჭიროება არ არსებობს.)	☐	☐	☐	☐	ჯგუფურ ოთახებში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ია. დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილი არ არის კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. გამომდინარე იქედან, რომ ფანჯრებზე მოწყობილი არ არის დამცავი ბადე, ხელმიუწვდომელ ადგილზე განთავსებული არ არის ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა	დაწესებულებამ ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, უზრუნველყოს კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერის მოწყობა, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ-ზე.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	მინის გარე ვიტრაჟთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდებარეობს მინიმუმ 100 სმ. სიმაღლის დამცავი ბარიერი, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის შესაძლებლობას.	☐	☐	☐	☐				
	უჩარჩოო მინის კარები და მინის ელემენტების შემცველი კარები მარკირებულია, მინის კარების ფრთები მომიჯნავე მინის კედლებისაგან განსხვავებულად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფერთან კონტრასტული ფერისაა	☐	☐	☐	☐				
	მინის კარებზე მარკირება არის ჰორიზონტალურად, ორ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკირება არის ძირითად ფონთან კონტრასტული და დატანილი შუშის ორივე მხარეს, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ველი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	☐	☐	☐	☐				
	თუ ჯგუფურ უჯრედში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის გარე/შიდა მხრიდან მოწყობილია დამცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის საშუალებას	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ-ზე.	☐	☐	☑	☐				
	იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე განთავსებულია ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა	☑	☐	☐	☐				

კიბის უსაფრთხოება								
კიბის უჯრედი მოპირკეთებულია გლუვი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც	☑	☐	☐	☐	კიბის უჯრედი მოპირკეთებულია გლუვი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც. კიბის უჯრედის სახელურის სიმაღლე არის ერთ დონეზე და შეადგენს 90 სმ-ს, რომელიც არ ითვალისწინებს ბავშვის სიმაღლეს. შენობაში არ არის ხვეული კიბეები. კიბეს ერთი მხრიდან მიუყვება მოაჯირი და უწყვეტი სახელური, ხოლო მეორე მხრიდან ესაზღვრება კედელი. კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით, ვერტიკალურ დგარებს შორის დაშორება არის 10 სმ, რაც შესაბამისია ინდიკატორის მოთხოვნებთან.	დაწესებულებამ უზრუნველყოს დაწესებულებაში კიბის უჯრედის სახელურის მოწყობა, სადაც სიმაღლე ბავშვებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ;		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
თუ იატაკის ზედაპირი განსხვავებული დონისაა და წარმოქმნის საფეხურს ან/და თუ შენობის შიდა/გარე კიბის საფეხურები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (საფეხურის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე განსხვავებულ საფეხურზე, საფეხურის მთელ სიგანეზე გამოყენებულია თვითწებვადი ლენტი/კონტრასტული ფერები/განსხვავებული სტრუქტურის მასალა/საფეხურის განათებები/გარჩევადი გამაფრთხილებელი ნიშნები	☐	☐	☐	☐				
დაწესებულებაში კიბის უჯრედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფროსებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ.	☐	☐	☑	☐				
შენობაში არ არის ხვეული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება)	☑	☐	☐	☐				
კიბეს ორივე მხრიდან მიყვება მოაჯირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწყვეტი სახელური	☑	☐	☐	☐				
კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები	☑	☐	☐	☐				
თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებულია დამატებითი მოაჯირი/მოაჯირები.	☐	☐	☐	☐				
კუთხეების/კოლონების/კედლების უსაფრთხოება								
დაწესებულებაში, ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვალება ან კონტრასტული ფერის შესაბამისი დამცავი	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში, ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვალება. კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე არ არის მარკირება განთავსებული სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე. ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლემდე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანაირი ისეთი ელემენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვებისთვის. შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხვდებიან, მახვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ცხაურით, რომელთა კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას	დაწესებულებამ უზრუნველყოს კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირების განთავსება სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე	☐	☐	☑	☐				
ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლემდე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანაირი ისეთი ელემენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხვდებიან, მახვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ეკრანით ან ცხაურით, რომელთა კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას	☑	☐	☐	☐				

	ინვენტარის უსაფრთხოება								
	დაწესებულებაში ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში არსებული დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. იმ დენსართებისთვის, რომლებიც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში არსებული დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. დაწესებულებაში გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა. შენობაში ავეჯი მყარად არის დადგმული/მიმაგრებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის. ჯგუფურ ოთახში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობას.			
	ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა	☑	☐	☐	☐				
	სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფირით	☐	☐	☐	☐				
	შენობაში ავეჯი მყარად არის დადგმული/მიმაგრებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფურ ოთახში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობას	☑	☐	☐	☐				
	ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ძირითადი ზომები შეესაბამება ქვემოთ მოცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
	0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი18-21სმ	☐	☐	☐	☐	2-3 წლიანების ჯგუფში განთავსებული იყო ორი ზომის სკამი: პუფი 24 სმ და 53 სმ. მაგიდა: 50 სმ 3-4 წლიანების ჯგუფში განთავსებული იყო ოთხი ზომის სკამი: 60 სმ, 25 სმ, და 53 სმ -სიმაღლით და მაგიდები 2 ზომის: 50სმ და 60 სმ. 5-6 წლიანების ჯგუფებში განთავსებული იყო ერთი ზომის სკამი: 50 სმ და 54 სმ-სიმაღლით, მაგიდა 52 სმ, 54 სმ. 4-5 წლიანების ჯგუფებში განთავსებული იყო ორი ზომის სკამი: 52 სმ, 55 სმ და მაგიდა - 50 სმ და 55 სმ	დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბავშვთა ასაკის შესაბამისად, ინდიკატორის მოთხოვნის შესაბამისი ზომის მაგიდებისა და სკამების შეძენა.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ/; სკამი 22-26სმ	☐	☐	☑	☐				
	3- დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	☐	☐	☑	☐				
	5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	☐	☐	☑	☐				
	საწოლები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისაა:								
	0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	☐	☐	☑	☐	2-3 წლიანების ჯგუფში საწოლის სიგრძე 143 სმ , სიგანე 65 სმ 3-6 წლამდე ასაკის ბავშვებისთვის საწოლები არის ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომის. საძინებლებში განთავსებულია მხოლოდ ერთსართულიანი საწოლები. ჯგუფური ოთახის თაროები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე დაწესებულება აღჭურვილია ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით) სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებული არ არის საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით	1. დაწესებულებამ უზრუნველყოს 2-3 წლიანების ჯგუფში, სტანდარტით გათვალისწინებული საწოლების შეძენა; 2. დაწესებულებამ სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გაითვალისწინოს საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით		1. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია. 2. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 24 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია.
	3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაშლელი საწოლები და ლეიბები/ 1 ან 2-სართულიანი საწოლები (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლეიბები/ სექციური ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწოლები (რომლის პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ) და ლეიბები	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახის თაროები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება აღჭურვილია სულ მცირე ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით)	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით	☐	☐	☑	☐				
3	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.**								
3.1.	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს:**								
	ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/საერთო სივრცის ფართი	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №ბ27.60251965 ბრძანებით დამტკიცებული "ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია", რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს: ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/საერთო სივრცის ფართი, ეზოს/გარე სივრცის ფართი, აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა, საბავშვო ზომის ხელსაბანების რაოდენობა, საბავშვო ზომის უნიტაზების/ღამის ქოთნების რაოდენობა, საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა, საძინებელი/მოსასვენებელი სივრცე და საწოლების რაოდენობა, გასახდელი სივრცე			
	ეზოს/გარე სივრცის ფართი								
	აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა								
	საბავშვო ზომის ხელსაბანების რაოდენობა								
	საბავშვო ზომის უნიტაზების/ღამის ქოთნების რაოდენობა								
	საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა								
	საძინებელი/მოსასვენებელი სივრცე და საწოლების რაოდენობა								
	გასახდელი სივრცე								

3.2.	**დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს**	☑	☐	☐	☐	დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს, რის მტკიცებულებადაც წარმოდგენილია ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის ბეჭდით დამოწმებული N3 საბავშვო ბაგ-ბაღის საშტატო ნუსხა, რომელიც თანხვედრაშია მეთოდოლოგიით განსაზღვრულ აღმზრდელების თანაფარდობასთან. შენობის ვიზუალური დათვალიერებისას დადგინდა, რომ თითოეულ ჯგუფურ ოთახს აქვს 2საბავშვო ზომის ხელსაბანი და 2 საბავშვო ზომის უნიტაზი, რაც ასევე თანხვედრაშია მოთხოვნილ ზღვრულ რაოდენობასთან. ექსპერტთა ჯგუფის მიერ გამოთხოვილი იქნა და ვიზიტისას დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა ინვენტარიზაციის აღრიცხვის დოკუმენტი, რომელიც არის ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის ბეჭდით დადასტურებული და სადაც მოცემული ინვენტარი (მათ შორის საწოლები და სკამები), შეესაბამება მოთხოვნილ ზღვრულ რაოდენობას. საააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესი ხორციელდება ჯგუფური მოწყობის პრინციპით და თითოეულ ჯგუფს აქვს გამოყოფილი ინდივიდუალური ჯგუფური ოთახი. პირველ სართულზე განთავსებულია ორი ჯგუფური ოთახი: 2-3 წლიანების და 3-4 წლიანების, ხოლო მეორე სართულზე განთავსებულია ოთხი ჯგუფური ოთახი: 4-5 წლიანი, 4-5 წლიანი, 5-6 წლიანი, 5-6 წლიანი.ასაკის შესაბამისად, ბავშვთა რაოდენობა ჯგუფებში შეესაბამება საქართველოს კანონის „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ მოთხოვნილ პარამეტრებს. მოთხოვნილი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის შესაბამისად გათვალისწინებულია გასახდელი კარადებიც.			

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი: ამირან ხიმშიაშვილი

28.12.2025

4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი						დანართი №2
საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანება პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): N3 საბავშვო ბაგა-ბაღი					ბრძანების N: 2025 წლის 16 ივლისის ბ,27,6025197001 ბრძანება	
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: ქალაქი ხონი, ქუჩა ჯანტურია, შესახვევი III, N7					ვიზიტის თარიღი: 11.10.2025 წელი	
კრიტერიუმი 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას						
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების" ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისია	ნაწილობრივ შესაბამისია	არ არის შესაბამისი	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მტკიცებულებები	
	☐	☑	☐	☐	1.10.12. 2024 წლის N84 ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ - კვების პროგრამის დამზადების შესახებ; 2.25.07.2025 წლის ბ27. 60252063 ბრძანება - კვების მენიუს დამტკიცების შესახებ; 3.16.07.2025 წლის ბ27. 6025197001 ბრძანება - კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ; 4.08.08.2025 წლის ბ27. 60252202 ბრძანება - კერძების კართოტეკის და ტექნოლოგიური რუკის დამტკიცების შესახებ;	
საადმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ხანგრძლივობა	9-ზე მეტი საათი	5-დან 9 საათამდე	3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე	არაუმეტეს 3.5 საათისა		
		V				
	სტაციონალური კვებითი უზრუნველყოფა	სატელიტური სამზარეულო	მზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით	ჰიბრიდული მოდელი		
	V					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისათვის**								
1.1	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს:**					დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმი (წესი), რომელიც არეგულირებს 2 წლის ზემოთ აღსაზრდელების კვებას. კვების პროცესი დაგეგმილია, იმგვარად, რომ დაწესებულებაში კვების მიწოდება ხორციელდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება ბაღის მიერ დამტკიცებული დღის განრიგით. დოკუმენტი აერთიანებს ბავშვების კვების პროცესთან დაკავშირებულ საკითხებს, მათ შორის კვების მენიუს შემუშავების პროცესს, კერძოდ: დაწესებულების მხრიდან მენიუს შედგენა განხორციელდა კვალიფიციური სპეციალისტის მიერ ერთჯერადი მომსახურების შესყიდვის გზით (ხელშეკრულება N84). საბავშვო ბაღს კვების მენიუს უზრუნველყოფის ფორმად არჩეული აქვს სტაციონარული კვების მეთოდი, ბაღის ტერიტორიაზე (შენობაში) გამოყოფილია კვების ბლოკი, სადაც მზადდება მენიუთი გათვალისწინებული კერძები და მიეწოდება ბავშვებს ყოველდღიურად. დაწესებულება მენიუთი გათვალისწინებული საკვები პროდუქტებისა და სასურსათო ნედლეულის უწყვეტ მომარაგებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით ახორციელებს სახელმწიფო შესყიდვისა (ტენდერის) და პირდაპირი შესყიდვის გზით მომწოდებელთან გაფორმებული ხელშეკრულების საფუძველზე. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი კვების რეგულირების მექანიზმი არეგულირებს ალერგიისა და სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვების კვების უზრუნველყოფის საკითხებს, მათ შორის: 1. აღსაზრდელების მიღების ეტაპზე, ბავშვის შესახებ ინფორმაციის შეგროვება ალერგიისა და სხვა კვებითი აუტანლობის შესახებ; 2. აღსაზრდელის საინფორმაციო ფურცლის შევსება, პერიოდულად განახლება; 3. ბავშვის კვების თვისებების შესახებ ან/და აკრძალული/დაშვებული პროდუქტების შესახებ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის ოფიციალური დოკუმენტის მოთხოვნა, მაგ: პედიატრის/ალერგოლოგის მიერ გაცემული რეკომენდაციები; 4. კვებითი აუტანლობის/ალერგიის შემთხვევაში როცა მშობელს/კანონოერ წარმომადგენელს მოაქვს მზა კერძი, დაწესებულებას, დეტალურად აქვს აღწერილი აღნიშნული პროცესის მართვის ეტაპები; 5. ე.წ „სამოქმედო გეგმა" თუ როგორ იმოქმედოს დაწესებულებამ წარსულში გადატანილი ანაფილაქსიური თუ სხვა მძიმე ალერგიული რეაქციის დროს ბავშთან მიმართებით ანალოგიური შემთხვევის განმეორებისას; 6. მექანიზმით, დაწესებულებას დარეგულირებული აქვს პერსონალის ცნობიერების ამაღლება „ჯვარედინ დაბინძურებაზე" და ალერგენ პროდუქტებზე, რომელიც მსოფლიო ჯანდაცვის ორგანიზაციის მიერ არის დადგენილი; დაწესებულებას, მექანიზმით დარეგულირებული აქვს, ბავშვთა ყოველდღიური კვებისთვის საჭირო პროდუქტებით მომარაგებისა და მზა კერძების ხარისხობრივი მაჩვენებლების კონტროლის საკითხები, კერძოდ: 1. დაწესებულება ყოველი შეძენისას ახდენს საკვები პროდუქტებისა და სასურსათო ნედლეულის ხარისხის კონტროლს ვიზუალური/ორგანოლეპტიკური შეფასებით და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული დოკუმენტაციის კონტროლით (მაგ: ფ-N2 - ნედლი ხორცის მიღებისას და ა.შ.); 2. წინასწარ დაგეგმილი სქემით ახდენს ბაღი პროდუქტების შესყიდვას, რაც დასტურდება დაწესებულების მხრიდან წარმოდგენილი ხელშეკრულებებით - ხელშეკრულებები მომწოდებლებსა და გაერთიანებას შორის (ხელშეკრულებები რძის პროდუქტების, ხილ-ბოსტნეულის, ხორც-პროდუქტების, საკონდიტრო ნაწარმის, პურ-პროდუქტების მომწოდებლებთან); 3. სასურსათო ნედლეულის ხარისხობრივი კონტროლის მიზნით დაწესებულება იცავს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს ("ხორბლის ფქვილის შესახებ ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების თაობაზე" საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 27 ივლისის # 376 დადგენილება, "ცხოველური წარმოშობის სურსათის ჰიგიენის სპეციალური წესი" საქართველოს მთავრობის 2010 წლის 16 აგვისტოს 303/ნ ბრძანება, და ა.შ.; 4. მიკვლევადობის უზრუნველყოფის მიზნით დაწესებულება აწარმოებს სპეციალურ ჟურნალს, სადაც აღირიცხება ინფორმაცია მიღებული საკვები პროდუქტების შესახებ და ამავე დროს სასურსათო ნედლეულთან დაკავშირებული ხარვეზები. 5. მექანიზმით დარეგულირებულია მზა კერძების ხარისხის კონტროლი - მიმდინარეობს კერძის მომზადების პროცესის მონიტორინგი.	1. ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვებასთან დაკავშირებით, დაწესებულებამ უნდა განსაზღვროს ის პროცედურები და პასუხისმგებლობები, რომლებიც უზრუნველყოფს ბავშვის ინდივიდუალური კვებითი საჭიროებების გათვალისწინებას. მათ შორის: 1.როგორ უნდა მოხდეს ალერგენების ამოცნობა სურსათის ეტიკეტებიდან; 2.როგორ ხდება ალერგიის მქონე ბავშვისთვის კერძის ცალკე ჭურჭელში მომზადება; 3.ვინ არის პასუხისმგებელი პერსონალი აღნიშნულ პროცესზე და როგორ ხორციელდება მონიტორინგი; 4.ბავშვის შესახებ ინდივიდუალური ინფორმაციის შეგროვების წესი; 5.სამზარეულოს პერსონალის ინფორმირების ფორმატი ალერგენების შესახებ, ასევე — ჯვარედინი დაბინძურების პრევენციის ზომები; 6.ბავშვებისთვის საინფორმაციო ფურცლის შედგენისა და განახლების პროცედურა, რაც დამატებით აძლიერებს მენეჯმენტისა და ზედამხედველობის სისტემას. 2. იმისათვის რომ დაწესებულებამ დააკმაყოფილოს მენიუს შემუშავების პროცესი, საჭიროა შემდეგი: 1.დაწესებულებამ, მენიუში შემავალი კერძების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის ანგარიში უნდა მოახდინოს სურსათის მახასიათებლებზე დაყრდნობით, რისთვისაც საჭიროა, ბაღმა შეიმუშაოს/იხელმძღვანელოს იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი) ცხრილით, რომლითაც იხელმძღვანელებს მენიუს შემუშავების დროს; 2.აღნიშნული ცხრილი დაწესებულებას დაეხმარება მენიუს შემუშავების პროცესში, სწორად განსაზღვროს სასურველი პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებები, ქიმიური შემადგენლობა და ისე გამოიანგარიშოთ პერსპექტიულ მენიუში კერძების გადანაწილება დღიური საჭირო კალორიულობის მაჩვენებელი დაიცვათ; 3.ცხრილი არ უნდა იყოს ცვალებადი და პერსპექტიული მენიუს შედგენისას თითოეული კერძის ენერგეტიკული ღირებულების დათვლისას გამოყენებული უნდა იქნას ერთი და იმავე მოცემულობით; 4.ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის ცხრილი დამტკიცებული უნდა იყოს დაწესებულების მიერ განსაზღვრული უფლებამოსილი პირის მიერ;		1. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 2. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.
	მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამტკიცებული მენიუს დღიური ცვლილების შესაძლებლობა ენერგეტიკული ღირებულების შენარჩუნებით და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების მექანიზმი (საჭიროების შემთხვევაში))	☑	☐	☐	☐				
	მენიუს უზრუნველყოფის ფორმის რეგულირება (ადგილზე დამზადება/ მზა საკვების შესყიდვა/სხვ.)	☑	☐	☐	☐				
	ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდები; მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოყენების და უსაფრთხოების საკითხები; ბავშვებისთვის, რომელთაც წარსულში ჰქონიათ ანაფილაქსია ან სხვა მძიმე ალერგიული რეაქცია, გადაუდებელ შემთხვევებში ქმედების ზუსტი გეგმა)	☐	☑	☐	☐				
	პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლი	☑	☐	☐	☐				
	საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მომზადების და სერვირების, ასევე, კვების პროცესში გადაცდენის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები	☑	☐	☐	☐				
1.2	დამტკიცებული, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელობს მენიუს შემუშავების დროს	☐	☑	☐	☐				
1.3	დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	☑	☐	☐	☐				
1.4	დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი; ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი); გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა); დ) ქიმიური შემადგენლობა (ცილა,ცხიმი,ნახშირწყალი); ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო); ვ)თითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულუფის ზომა); ზ)პროდუქტების განწილვის ცხრილი ერთ ბავშვზე გაანგარიშებით.	☑	☐	☐	☐				
2	**მენიუ დაგეგმილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:**								
	კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში ჯგუფისთვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების მუშაობის რეჟიმის/ხანგრძლივობის გათვალისწინებით, კვების მიწოდების ჯერადობა, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე გადანაწილებულია ისეთნაირად, რომ დღიური რაციონის არანაკლებ 75 %–ს აღსაზრდელები ღებულობენ 4-ჯერადი კვებით: 2 ძირითადი (სადილი, საუზმე) და 2 წახემსებით (წახემსება, მეორე წახემსება); რაც შეეხება მენიუს დაგეგმვას იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება პროცენტულად სწორად იყოს გადანაწილებული არ არის სტანდარტთან შესაბამისობაში, კერძოდ: მაგ: შემოდგომა-ზამთრის პირველი კვირის ორშაბათი დღის მაგალითზე კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება პროცენტულად განაწილებულია შემდეგნაირად: საუზმე: 376,6 კ.კალ - 21,82% წახემსება: 98 კ.კალ - 5,6 % სადილი: 463 კ.კალ - 26,87% მეორე წახემსება: 362 კ.კალ - 21,01% კვების მენიუს დაგეგმვისას, დაწესებულებამ გაითვალისწინა რა სტანდარტით განსაზღვრული მოთხოვნები და 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ დაგეგმა შემდეგნაირად: 1. მენიუს შედგენისას იხელმძღვანელა კანონმდებლობით განსაზღვრული სურსათის ჩამონათვალით, რომლებიც ნუტრიენტული ღირებულების სურსათის ხუთ ძირითად ჯგუფში ნაწილდება: პურის, ბურღულეულისა და კარტოფილის ჯგუფი, ხილისა და ბოსტნეულის ჯგუფი, რძე და რძის ნაწარმის ჯგუფი, ცილოვანი საკვების ჯგუფი, ტკბილეული და ცხიმები; 2. გამოიყენებული აქვს ყველა ჯგუფის პროდუქტები სხვადასხვა კერძების სახით; 3. კერძების გამეორების შემთხვევაში დაცული აქვს არანაკლებ 2 დღიანი ინტერვალი; დაწესებულებას მენიუს დაგეგმივისას არ აქვს გათვალისწინებული კვების თითოეულ ჯერზე (საუზმე, სადილი, წახემსება) იმ ძირითადი შემადგენელი კომპონენტების შემცველობა, რომელიც სტანდარტით არის გათვალისწინებული. დაწესებულება აღსაზრდელებს სასმელის სახით სთავაზობს წყალს შეუზღუდავი რაოდენობით, რომელიც ხელმისაწვდომია თითოეული ბავშვისთვის. ახალი ხილის ნატურალური წვენი და კომპოტი არ არის მენიუთი გათვალისწინებული, რაც შეეხება რძეს - ორივე სეზონის მენიუს მიხედვით თავაზობს კვირაში მინ. 3-4-ჯერ დღის განმავლობაში.	1. დაწესებულებამ კვების პროცესი და მენიუ უნდა დაგეგმოს იმგვარად რომ კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად განაწილდეს: 1.საუზმე =20%. 2.წახემსება =10% 3.სადილი =30%; 4.შუადღის წახემსება =15% თითოეულ ჯერზე კალორაჟის პროცენტულად სწორად გადანაწილება დამოკიდებულია გაცემული პროდუქტების კალორაჟზე, ამისთბის საჭიროა სწორად შედგენილი დღიური მენიუ-ფაქტურა 10 დღიან/2კვირიან პერსპექტიულ მენიუზე დაყრდნობით. მენიუ-ფაქტურაში ასახული უნდა იყოს კერძები შემადგენელი პროდუქტების ზუსტი რაოდენობით, რაც ზუსტ ინფორმაციას იძლევა მათი ენერგეტიკული და ქიმიური შემადგენლობის შესახებ, საბოლოო ჯამში კი გვაძლევს საშუალებას გამოვიანგარიშოთ თითეულ ბავშვზე გაცემული პროდუქტების კალორაჟი კონკრეტული კვების დროს. 2. მნიშვნელოვანი საკითხი, რომელიც დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს საუზმის დაგეგმვის დროს არის შემდეგი: 1.დაწესებულებამ საუზმე უნდა დაგეგმოს ისე, რომ მოიცავდეს შემდეგ ძირითად კომპონენტებს: 1. სასმელს; 2. მარცვლოვნებს; 3. რძის ნაწარმს; 4. ხილს; 2.საუზმე უნდა იყოს ყოველდღიურად განსხვავებული, მრავალფეროვანი და შეადგენდეს ენერგეტიკული ღირებულების დღიური საჭიროების დაახლოებით 20%-ს. 3. დაწესებულებამ სადილის დაგეგმვისას უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი საკითხები: 1.სადილის შემადგენლობა უნდა დაიგეგმოს შემდეგი კომპონენტების მიხედვით: პირველი კერძი, ძირითადი კერძი, გარნირი, რძის ნაწარმი და დესერტი; 2. ამასთან, პური და სასმელი წყალი აუცილებლად უნდა იყოს გათვალისწინებული სადილის კომპონენტად; 3. სადილი შესაძლებელია შედგებოდეს 4 ან 5 კომპონენტისგან; 4. ძირითადი კერძი და გარნირი აუცილებელი კომპონენტებია როგორც 4, ასევე 5 კომპონენტიანი სადილის დაგეგმვის დროს; 4. დაწესებულებამ წახემსების კომპონენტის შერჩევისას პროდუქტების შერჩევა უნდა განახორციელოს შემდეგი სასურსათო ჯგუფებიდან: ბურღული, ხილი და ბოსტნეული, დაბალი ცხიმიანობის რძე და რძის ნაწარმი. ასევე მნიშვნელოვანია, რომ წახემსება იყოს მრავალფეროვანი და შედგენდეს ენერგეტიკული ღირებულების დღიური საჭიროების დაახლოებით 10%-ს - დღის წახემსების შემთხვევაში, ხოლო 15%-ს - შუადღის წახემსების შემთხვევაში.		1. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 2. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 3. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 4. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.
	კვების მიწოდების ჯერადობა, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას: 9 საათზე მეტი - 2 ან 3 ძირითადი კვება და 2 ან 3 წახემსება 9 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 2 წახემსება (მიწოდებული 4 ჯერადად ან 3 ჯერადად) 5 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 1 წახემსება 3.5 საათამდე - 1 ძირითადი კვება და 1 წახემსება	☑	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება: საუზმე =20% წახემსება =10% სადილი =30% შუადღის წახემსება =15% ვახშამი =15% საღამოს წახემსება =10%	☐	☑	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა	☑	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით	☑	☐	☐	☐				
	საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმსა და ხილს (ხილი შესაძლებელია გადატანილი იქნას დილის წახემსებაზე)	☐	☑	☐	☐				
	სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძსა და გარნირს	☐	☑	☐	☐				
	წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულს/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს/დაბალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს	☐	☑	☐	☐				
	სასმელად გამოიყენება წყალი/დაბალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შაქრის დამატების გარეშე) და სხვა.	☑	☐	☐	☐				
3	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროით ბავშვის დაწესებულებაში დაყოვნების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების ჯერადობისა და გადანაწილების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციაში და შესაბამისად შეაფასოს)								
	დაწესებულების 10 დღიანი მენიუ-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 1292 კილოკალორია (დღიურად შესაძლებელია კალორიის ცვალებადობა +/-10 კკალ);	☐	☑	☐	☐	დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი 10 დღიან/2კვირიან პერსპექტიულ მენიუზე დაყრდნობით, დღიური ენერგეტიკული ღირებულების საშუალო არითმეტიკული გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით არის - 1292,2 კ.კალ ხოლო შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით - 1295,8კ.კალ, რაც აღემატება სტანდარტით გათვალისწინებულ მოთხოვნას - 1292კკალ-ს. 10 დღიანი/2 კვირიანი მენიუს მიხედვით შედგენილი ყოველდღიური მენიუ-ფაქტურის შეფასებით, ცილის საშუალო არითმეტიკული 10 დღის განმავლობაში დაბალია სტანდარტით გათვალისწინებულ საშუალო მაჩვენებელზე- 50,37 და არის 49,75გ. (შემოდგომა-ზამთარი), ხოლო გაზაფხული ზაფხულის მენიუს მიხევდით ცილის განსაზღვრა ვერ მოხერხდა. დღიურად ცილის ცვალებადობა აღემატება 5 გ-ს. 10 დღიანი/2 კვირიანი მენიუს მიხედვით შედგენილი ყოველდღიური მენიუ-ფაქტურის შეფასებით, ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 44,07 გ, (შემოდგომა-ზამთარი), 43,75გ (გაზაფხული-ზაფხული). რაც სტანდარტით განსაზღვრულ საშუალო მაჩვენებელზე 49,57-ზე დაბალია. დღიური ცვალებადობა აჭარბებს 5გ-ს. 10 დღიანი/2 კვირიანი მენიუს მიხედვით შედგენილი ყოველდღიური მენიუ-ფაქტურის შეფასებით, ნარშირწყლების საშუალო არითმეტიკული 10 დღის განმავლობაში არის 189,23გ (შემოდგომა-ზამთარი), 174,19გ (გაზაფხული-ზაფხული), რაც სტანდარტით გათვალისწინებულ საშუალო მაჩვენებელს 160.82გ-ს აღემატება. დღიური ცვალებადობა აღემატება 5გ-ს. საქართველოს მთავრობის 2017 წლის დადგენილებით N487 დამტკიცებული ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმებით" (შემდგომში - რეგლამენტი) 10 დღის განმავლობაში თითოეული ბავშვზე გათვალისწინებული უნდა იყოს პური ≈1000გ და მარცვლეული და ბურღულეული ≈300გ. დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ ორივე სეზონის (გაზაფხული-ზაფხული, შემოდგომა-ზამთარი) მენიუ-ფაქტურის მიხედვით ვლინდება შემდეგი: 1.პური - 945 გ შემოდგომა-ზამთარის და 960გ გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით; 2.მარცვლეული და ბურღული - 698 გ შემოდგომა-ზამთარის და 764 გ გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით, რაც სტანდარტით გათვალისწინებულ მაჩვენებელს ≈300გ-ს მნიშვნელოვნად აღემატება. 3.საკონდიტრო ნაწარმიც აჭარბებს სტანდარტით განსაზღვრულ 40გ-ს რეგლამენტით თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გათვალისწინებულია 4300 გ ხილი, ბოსტნეული და კარტოფილი. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ორივე სეზონის (გაზაფხული-ზაფხული, შემოდგომა-ზამთარი) მენიუ-ფაქტურის მიხედვით ვლინდება შემდეგი: 1.ხილი - შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით აღემატება სტანდარტით გათვალისწინებულ 1300 გ-ს და შეადგენს 1725გ-ს, ხოლო გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით სტანდარტით გათვალისწინებულ მაჩვენებელზე დაბალია და შეადგენს 900 გ-ს; 2.ბოსტნეული - შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით სტანდარტით გათვალისწინებულ 1800 გ-ზე მნიშვნელოვნად დაბალია და შეადგენს 1084გ-ს. გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვითაც სტანდარტით გათვალისწინებულ მაჩვენებელზე დაბალია ბოსტნეულის შემცველობა 10 დღის განმავლობაში თითოეული ბავშვზე და შეადგენს 1066-გ-ს.	1. 2 კვირიანი/10 დღიანი მენიუ ფაქტურების დაანგარიშებით, დღიური საშუალო არითმეტიკული კალორაჟი უნდა იყოს ზუსტად 1292 კ.კალორიის ტოლი. ასევე, ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი) შემთხვევაში შესაძლებელია თითოეული მათგანისთვის განსაზღვრული დღიური ნორმის საჭიროება შემცირდეს ან გაიზარდოს არაუმეტეს 5 გ–ით, იმ პირობის დაცვით, რომ 2 კვირიანი/10 დღიანი მენიუ ფაქტურების დაანგარიშებიბთ თითოეული მათგანის დღიური საშუალო არითმეტიკული რაოდენობა გაუტოლდება შესაბამის მაჩვენებელს: ცილა – 50, 37 გ-ს, ცხიმი – 49, 57 გ-ს, ხოლო ნახშირწყალი -160,85გ-ს. 2. ადრეული და სკოლამდელი ასაკის ბავშვებისთვის სრულფასოვანი კვების უზრუნველყოფისთვის, აუცილებელია 2 კვირიან/10 დღიან მენიუ–ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილი იყოს: 2500გ პური, მარცვლეული, ბურღული და კარტოფილი – მათ შორის: 1.აუცილებლად უნდა იყოს გაწერილი 1000 გ პური, რომელიც უნდა გადანაწილდეს ყოველდღიური მიწოდებისთვის; 2.100 გ მარცვლეული (ხორბალი, შვრია, ქერი და სხვა.); 3.200 გ ბურღული (წიწიბურა, ბრინჯი და სხვა.) 4.ამასთან, გასათვალისწინებელია, რომ საკონდიტრო ნაწარმი (ნამცხვარი, ღვეზელი, ხაჭაპური და სხვა) არ უნდა აღემატებოდეს 40 გ-ს; 3. 2 კვირიან/10 დღიან მენიუ–ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილი უნდა იყოს 4300 გ ხილი და ბოსტნეული – მათ შორის: 1.მრავალფეროვანი ბოსტნეული, რომელთა ჯამური რაოდენობა უნდა იყოს 1800 გ; 2.ასევე ახალი ხილის მრავალფეროვანი სახეობები, რომელთა ჯამური რაოდენობა უნდა იყოს 1300 გ. 3.დაწესებულებას შეუძლია ხილის რაოდენობაში გამოიყენოს მშრალი ხილი (ჩირი) არაუმეტეს 100 გრამისა; 4.სავალდებულოა კარტოფილის რაოდენობა შეადგენდეს 1200 გ-ს;		1. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 2. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 3. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 50.37გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/-5 გ);	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 49.57გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5 გ);	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ნახშირწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 160.82 გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5გ);	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 1300 გ პური, მარცვლეული და ბურღული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	პური =1000გ მარცვლეული და ბურღულეული =300გ საკონდიტრო ნაწარმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ-ს.	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და ბოსტნეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	ხილი =1300გ (მათ შორის ხილის ჩირი (არსებობის შემთხვევაში-არაუმეტეს 100გ) ბოსტნეული =1800გ კარტოფილი =1200გ	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4870 მლ. რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	რძე დასალევად =1500 მლ. რძე და რძის პროდუქტი =3370 მლ.	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								

	საქონლის რბილი ხორცი 440გ	☒	☐	☐	☐	3.კარტოფილი - შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით სტანდარტით გათვალისწინებულ 1200 გ-ს მხოლოდ 60 გ-ით აღემატება, ხოლო გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით 1090გ-ს შეადგენს, რაც სტანდარტით გათვალისწინებულ მაჩვენებელზე (1200 გ) დაბალია; რეგლამენტით თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გათვალისწინებულია 4870 მლ რძე და რძის პროდუქტი, აქედან დასალევად რძე გათვალისწინებულია ≈1500 მლ, ხოლო რძე და რძის პროდუქტი ≈3370 გ. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ორივე სეზონის (გაზაფხული-ზაფხული, შემოდგომა-ზამთარი) მენიუ-ფაქტურის მიხედვით ვლინდება შემდეგი: 1.რძე - შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით შეადგენს 610 მლ-ს და გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით 615მლ-ს. ორივე სეზონის მენიუს მიხედვით მნიშვნელოვნად ჩამორჩება სტანდარტით გათვალისწინებულ ≈1500 მლ-ს; 2.რძე და რძის პროდუქტები - შემოდგომა-ზამთრის მენიუს მიხედვით შეადგენს 696 გ-ს, ხოლო გაზაფხული-ზაფხულის მენიუს მიხედვით 758 გ-ს, რაც სტანდარტით გათვალისწინებულ მაჩვენებელს მნიშვნელოვნად ჩამორჩება; დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ ორივე სეზონის მენიუს ფაქტურაში, თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გათვალისწინებულია 840გ ხორც პროდუქტები (საქონლის რბილი ხორცი 440გ, ათმის ფილე 200გ, თევზის ფილე 200გ) რაც სტანდარტთან შესაბამისობაშია. რეგლამენტით, თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გათვალისწინებულია 220გ ცხიმი, მათ შორის მცენარეული ზეთი 100 გ და ნაღების კარაქი 120 გ.	4. 2 კვირიან/10 დღიან მენიუ–ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილი უნდა იყოს 4870 გ რძე და რძის პროდუქტი – აღნიშნულ რაოდენობაში: 1.სასმელი რძე გამოყენებული უნდა იყოს 1500 მლ; 2.რძის პროდუქტების მრავალფეროვნება 3370 გ; 5. 2 კვირიან/10 დღიან მენიუ–ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილი უნდა იყოს: 1.მცენარეული ცხიმი (სიმინდის, მზესუმზირის, ზეითუნის ზეთი) 100 გ; 2.ცხოველური ცხიმი (ნაღების კარაქი) 120 გ.		გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 4. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. 5. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს.
	ქათმის ფილე 200გ	☒	☐	☐	☐				
	თევზის ფილე 200გ	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 220გ ცხიმი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:								
	მცენარეული ზეთი 100გ	☐	☒	☐	☐				
	ნაღების კარაქი 120გ	☐	☒	☐	☐				
4	**აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობა ბავშვთა კვებისთვის შემუშავებულ მენიუში**								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☒	☐	☐	☐	აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობის დადგენის მიზნით გაანალიზდა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი 10-დღიანი მენიუ-ფაქტურა. შეფასება ეფუძნება თითოეული დღის რაციონის შინაარსს, პროდუქტების ტიპებსა და გამოყენებული ინგრედიენტების შედგენილობას. მიღებული მონაცემების მიხედვით, კვების რაციონი დაგეგმილია უსაფრთხოებისა და ჯანმრთელობის სტანდარტების სრული დაცვით. მენიუში არ იკვეთება ისეთი პროდუქტები, რომელთა გამოყენება შეზღუდულია ან აკრძალულია ბავშვთა კვებაში. კერძოდ: ·არ ფიქსირდება კოფეინის შემცველი პროდუქტები, მათ შორის ყავა და შავი ჩაი; ·არ არის გამოყენებული ტკბილი, გაზიანი, აღდგენილი ან ენერგეტიკული სასმელები; ·არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური ან დიეტური პროდუქტები; ·არ იძენება გარეული ფრინველის ხორცი, იხვისა და ბატის კვერცხი; ·არ ფიქსირდება სოკო (კულტივირებული ან არაკულტივირებული); ·არ შეინიშნება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი. ასევე აღსანიშნავია, რომ არ ჩანს კვების რაციონში აკრძალული საკვები დანამატები, მათ შორის: ნატრიუმის ბენზოატი (E211), ტარტრაზინი (E102), ქინოლინისებრი ყვითელი (E104), ყვითელი „მზის ჩასვლა“ (E110), კარმუაზინი (E122), პონსო ალისფერი 4R (E124) და წითელი ალურა AC (E129). ლიმიტირებული ინგრედიენტების — კერძოდ, მარილისა და თავისუფალი შაქრის — გამოყენება, როგორც მოსალოდნელია ბავშვთა კვების სტანდარტული პრაქტიკის შესაბამისად, წარმოდგენილია ზომიერად. კერძების ტექნოლოგიური შინაარსიდან და დამუშავების მეთოდებიდან გამომდინარე, შეიძლება დასკვნა, რომ მათი დღიური დოზები არ აღემატება დასაშვებ ზღვარს. დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არ აღემატება 3 გ-ს. დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა 25 გ ორივე სეზონის მენიუ-ფაქტურის მიხედვით სტანდარტის შესაბამისია, მხოლოდ ერთ დღეს შემოდგომა-ზამთრის პირველი კვირის პარასკევს 3გ-ით აჭარბებს სტანდარტით გათვალისწინებულ დღიური მოხმარების დოზას 25 გ-ს.	შაქრის მაქსიმალური დღიური დოზა, რომელიც დაშვებულია დაწესებულების 9 საათიანი ფუნქციონირების (4 ჯერადი კვების) შემთხვევაში განსაზღვრულია 25 გრამი. ფუნქციონირების რეჟიმის შესაბამისად, დაწესებულების მიერ უნდა მოხდეს კვების ჯერადობის და დღიური ენერგეტიკული ღირებულების გათვალისწინებით შაქრის მაქსიმალური დოზის გამოთვლა. არ არის დაშვებული შაქრის განსაზღვრული დოზის დღიური გადაჭარბება სხვა დღის დანაკლისის დაბალანსების ხარჯზე.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც მოიცავს 12 თვეზე გაწერილ, ინდიკატორის მიმართ დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის აქტივობებს. აღნიშნული გეგმა არის რელევანტური და უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☐	☒	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების, აღდგენილი სასმელების (გარდა რძისა), ენერგეტიკული სასმელების)	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწევი ან უჯრედისის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული ინდივიდუალური მენიუ	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერცხი	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუშიი არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მექანიზმში გაწერილია მსგავსი პროცედურა)	☒	☐	☐	☐				
	ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საკვებდანამატები: ნატრიუმის ბენზოატი (E211)- კონსერვანტი ტარტრაზინი(E102) - საღებავი ქინოლინისებრი ყვითელი (E104) - საღებავი ყვითელი "მზის ჩასვლა" (E110) - საღებავი კარმუაზინი (E122) - საღებავი პონსო ალისფერი 4R (E124) - საღებავი წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი	☒	☐	☐	☐				
5	**კვების მიწოდება და უსაფრთხოება**								
	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და ფინანსური რესურსი	☒	☐	☐	☐	დაწესებულებას, ბავშვთა მაქსიმალური ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით, უზრუნველყოფილი აქვს როგორც შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი. აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობის დადგენის მიზნით შეფასდა დაწესებულების მიერ შემუშავებული მენიუ და კვების ორგანიზების მექანიზმი. პარალელურად, შეფასება შეეხო უშუალოდ კვების პროცესზე მეთვალყურეობის სისტემას, პერსონალის ფუნქციურ ჩართულობასა და შიდა რეგულაციების იმპლემენტაციის ხარისხს. დადგინდა, რომ ბავშვების კვების პროცესი ყოველდღიურად მიმდინარეობს აღმზრდელის ან დამხმარე პერსონალის თანდასწრებით. პერსონალი პრაქტიკულად აკონტროლებს ბავშვების კვებას, ეხმარება მათ საჭიროების შემთხვევაში და რეაგირებს საჭმლის გადაცდენის ან გაჭედვის ნიშნებზე. აღნიშნული პრაქტიკა წარმოადგენს უსაფრთხოებისა და ზრუნვის სტანდარტების დაცვას, განსაკუთრებით იმ ფონზე, რომ ადრეული და სკოლამდელი ასაკის ბავშვებს დამოუკიდებელი კვების ჩვევები ჯერ კიდევ არ აქვთ სრულად განვითარებული. დადებითად აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას გააჩნია კვების პროცესის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის			
	დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/ჯგუფის დამხმარე პერსონალის მიერ	☒	☐	☐	☐				

კვების დარგში ექსპ[...] ია იაკობიძე

28.12.2025

დანართი №3

4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანება პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): N3 საბავშვო ბაგა-ბაღი	ბრძანების N: MES 1 25 0001162702
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: ქალაქი ხონი, ქუჩა ჭანტურია, შესახვევი III, N7 (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	ვიზიტის თარიღი: *12.10.2025*

კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	☐	☐	☑	☐	1. ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა–ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 10 ივლისის N ბ27. 60251912 ბრძანებით დამტკიცებული "სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესი", თანდართულ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებთან ერთად. 2. საქართველოს გაერთიანებული წყალმომარაგების კომპანიის ხონის სერვის ცენტრის 9 ოქტომბრის N 22434/33/14 წერილი აბონენტად რეგისტრაციის შესახებ - ხონის N 1 საბავშვო ბაღის აბონენტის N 3012806 3. სასმელი წყლის 2025 წლის 31 მაისის ლაბორატორიული გამოცდის ოქმი N 761 - სსიპ სოფლის მეურნეობის სახელმწიფო ლაბორატორია - ქუთაისის ზონალური დიაგნოსტიკური ლაბორატორია 4. შპს "ჰიგია" 2025 წლის 4 აპრილის ხელშეკრულება N52 - სანიტარული მომსახურება (დერატიზაცია, დეზინსექცია, დეზინფექცია); შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების აქტები 5. შპს "ჰიგია" 2025 წლის 25 სექტემბრის ხელშეკრულება N90 - სანიტარული მომსახურება (დერატიზაცია, დეზინსექცია, დეზინფექცია); შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების აქტები 6. დღის განრიგი; 7. ჰიგიენური საშუალებების შესყიდვის დოკუმენტი; სასაქონლო ზედნადები 22.09.2025 N0928107401; 01.06.2025 N0901809179; 02.05.2025 N0895045481; 01.04.2025 N0888408472;04.03.2025 N0882078821; 29.01.2025 N0875311350; 8. ვიზუალური დათვალიერების შედეგები; 9. პასუხისმგებელ პირებთან ჩატარებული ინტერვიუს შედეგები;

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი**								
	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებს (წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემას (საჭიროების შემთხვევაში)					ინდიკატორის შესაბამისობები დასტურდება ა(ა)იპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 10 ივლისის №ბ27. 60251912 ბრძანებით დამტკიცებული "სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესით", რომელშიც განსაზღვრულია ინდიკატორის მოთხოვნებით გათვალისწინებული ყველა საკითხი. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესს დანართად არ ახლავს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების დამტკიცებული შაბლონი (ცარიელი ნიმუში).	ინდიკატორის მოთხოვნების შესასრულებლად დაწესებულებამ სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესის დანართად წარმოადგინოს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურის ნიმუში (ცარიელი ფორმა), რომლის გამოყენებითაც არის შედგენილი დაწესებულების სოპ-ები.		დაწესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 12 თვიანი პერიოდი (11.12.2026), რის საფუძველზეც ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა და ინდიკატორის მოთხოვნები მეტწილად დაკმაყოფილებულია.
	წყალმომარაგებისა და წყალარინების უზრუნველყოფა (სასმელი ან/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალარინება, ნარჩენი წყლების მართვა)	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარიულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფა (შენობის შიდა სათავსები და გარე სივრცე, ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.)	☑	☐	☐	☐				
	დასუფთავება და ნარჩენების მართვა	☑	☐	☐	☐				
	საჰაერო-სითბური რეჟიმის მართვა	☑	☐	☐	☐				
	ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა	☑	☐	☐	☐				
	სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი	☐	☑	☐	☐				
2	**ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავსების მოწყობისადმი**								
	ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას	☑	☐	☐	☐	ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისობები დასტურდება ვიზუალური დათვალიერების შედეგებით. დაწესებულების დარბაზის კედელი არ ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებას, მწერებისაგან დამცავი ბადეებიარ არის განთავსებული ფანჯრებზე.	ინდიკატორის მოთხოვნების შესასრულებლად დარბაზის კედლები მოპირკეთდეს სველი წესით დამუშავებისა და დეზინფექციისადმი მედეგი მასალით არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე. დამონტაჟდეს მწერების საწინააღმდეგო ბადეები ყველა სათავსის ფანჯარაზე.		დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, 24 თვის ვადაში დაგეგმილია დარბაზის კედლების მოპირკეთება სველი წესით დამუშავებისადმი მედეგი მასალით და დამონტაჟდება მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები ფანჯრებზე. აღნიშნული საკითხების შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 11.12.2027-მდე პერიოდი. წარმოდგენილი გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას, შესაბამისად, ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია. დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის და სამრეცხაოს/საუთოებლის (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე	☐	☐	☑	☐				
	სანიტარული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ან მოზაიკური ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები	☐	☐	☑	☐				
3	**ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი**								
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს აქვს საკმარისი ბუნებრივი და ხელოვნური განათება. ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით. განათებისადმი ზოგადი მოთხოვნების შესაბამისობა დასტურდება ვიზუალური დათვალიერების შედეგებით.			
	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე საძინებელ ოთახებს და დახურულ სივრცეს სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება	☑	☐	☐	☐				
	ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის, სამზარეულოს ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჟალუზები ან/და სხვა საშუალება)	☑	☐	☐	☐				
	ჯგუფური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფებზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები	☑	☐	☐	☐				

4	**ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალანირებისადმი**								
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში ცენტრალურ წყალმომარაგებას უზრუნველყოფს საქართველოს გაერთიანებული წყალმომარაგების კომპანია, რაც დასტურდება წყალმომარაგების კომპანიაში აბონენტად რეგისტრაციის დოკუმენტით (აბონენტად რეგისტრაციის N 3012806). დაწესებულებას წყალი მიეწოდება არასტაბილურად. მუდმივი წყალმომარაგების მიზნით, დაწესებულებას დამონტაჟებული აქვს წყლის სამარაგე ავზი. დაწესებულებაში არ წარმოებს წყლის სამარაგე ავზის რეცხვა-დეზინფექცია. ავზის მოხმარების შემთხვევაში ცივი და ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია ყველა სველი წერტილი. ავზის მოცულობა (2 ტონა) შეესაბამება ჯანდაცვის მსოფლიო ორგანიზაციის სარეკომენდაციო მოთხოვნებს სასმელი და სამეურნეო წყლის საჭიროების შესახებ ბავშვების მოთხოვნილ რაოდენობასა და პერსონალის რაოდენობაზე გაანგარიშებით და უზრუნველყოფს მინიმუმ ორი დღის მარაგს. გარდა ამისა, დაწესებულებას სანიტარულ კვანძში განთავსებული აქვს კონტეინერები ტექნიკური წყლისთვის, რომელიც გამოიყენება მხოლოდ სანიტარული კვანძის დასუფთავებისათვის. სასმელი წყლის უვნებლობა დასტურდება აკრედიტებული ლაბორატორიის — სსიპ სოფლის მეურნეობის სახელმწიფო ლაბორატორიის ქუთაისის ზონალური ფილიალის - მიერ 2025 წლის 31 მაისს ჩატარებული სასმელი წყლის გამოცდის №761 ოქმით. დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების მარეგულირებელი წესის მიხედვით სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება წყლის კონტეინერის მეშვეობით, მაგრამ ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოვლინდა, რომ ბავშვებს აქვთ საკუთარი ჭურჭელი და საჭიროების შემთხვევაში სასმელი წყლის ავსება ხდება ონკანიდან მათ ინდივიდუალურ ჭურჭელში. საბავშვო ბაღის შენობის სახურავიდან ჩამომავალი წვიმის წყალი იღვრება და გროვდება ეზოში, დაწესებულების ეზოს არ აქვს სანიაღვრე სისტემა წვიმის წყლის არინებისათვის.	ინდიკატორის მოთხოვნების შესასრულებლად დაწესებულებამ უზრუნველყოს სასმელი წყლის მიწოდება გაერთიანების მიერ დამტკიცებული სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესისა და მისი დანართი N 2 -ის მიხედვით - "სასმელი წყლის კონტეინერის რეცხვის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა". აღნიშნულ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურაში მოხდეს კონტეინერის აღწერა, მიეთითოს რა სახის ჭურჭელი გამოიყენება, გაიწეროს სად არის განთავსებული. მისი ავსება და რეცხვა განხორციელდეს სოპ-ის შესაბამისად. მიეწოდოს ინფორმაცია დაწესებულების პერსონალს. განხორციელდეს სასმელი წყლის სამარაგე ავზის რეცხვა-დეზინფექცია სსიპ ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული სადეზინფექციო საშუალებით, დაწესებულების საკუთარი ძალებით ან კერძო კონტრაქტორი კომპანიის მიერ. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესის დანართი 4 - "სასმელი წყლის გაუვნებლობის და სამარაგო ავზის რეცხვა-დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა" გადაიხედოს და გაიწეროს ავზის რეცხვა-დეზინფექციის პროცედურა და მეთოდები, გამოყენებული საშუალებები, პასუხისმგებელი პირები. დაწესებულების შენობის შიგნით სანიტარულ კვანძებში არებული ტექნიკური წყლის კონტეინერი განთავსდეს თავდახურულ მდგომარეობაში, გაუკეთდეს მარკირება. წვიმის წყლის და ზედაპირული წყლის არინებისათვის დაწესებულების ეზოს ტერიტორიაზე მოეწყოს სადრენაჟე/სანიაღვრე სისტემა.		დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, დაგეგმილია სასმელი წყლის სამარაგე ავზის რეცხვა-დეზინფექცის მიზნით კონტრაქტორი კომპანიის მოძიება, გადაიხედება და სოპ-ში გაიწერება ავზის რეცხვა-დეზინფექციის პროცედურა, სასმელი წყლის კონტეინერის რეცხვის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა მოვა შესაბამისობაში და ბავშვებისთვის წყლის მიწოდება განხორციელდება სოპ-ის შესაბამისად, სანიტარულ კვანძებში არებული ტექნიკური წყლის კონტეინერი განთავსდება თავდახურულ მდგომარეობაში და გაუკეთდება მარკირება. აღნიშნული საკითხების შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 11.12.2026-მდე პერიოდი. შესაბამისად, ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია. ხოლო, დაწესებულების ეზოს ტერიტორიაზე სადრენაჟო სისტემის მოწყობის მიზნით განსაზღვრულია 24 თვემდე პერიოდი (11.12.2027), რის შედეგადაც აღნიშნული საკითხი შეფასდა ნაწილობრივი შესაბამისობით. დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ან შენობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑	☐	☐	☐				
	სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება:								
	ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით	☑	☐	☐	☐				
	ბ) წყლის დისპანსერის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	გ) წყლის შადრევნის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველი დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე	☐	☑	☐	☐				
	წყლის დისპენსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთჯერადი გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპენსერის ავზი პერიოდულ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით;	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი წყლის წყაროდ არტეზიული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დაცულია გარედან რაიმე სახის დაბინძურებისაგან ბ) განთავსებულია არანაკლებს 30მ დაშორებით დაბინძურების ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ჭიდან 100მ რადიუსში დ) ჭა მოწმდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადგენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით ე) ჭას აქვს ღობე ცხოველებისგან დასაცავად ვ) ჭის გარშემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემა ზედაპირული და დაღვრილი წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა ჩაკეტილი და თავდახურულია	☐	☐	☐	☐				
	სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახმარი წყლების მოცილება/არინება (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაბანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება)	☐	☐	☑	☐				

	წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერძების მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონით), სანკვანძ(ებ)ი და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში)	☐	☐	☐	☐				
	დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია საასენიზაციო ორმოსთან/სეპტიკურ ავზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიულ კვანძს გააჩნია საასენიზაციო ორმო/სეპტიკური ავზი წყალგაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სან.კვანძის სავენტილაციო მილს აქვს მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადე გ) სან.კვანძს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათება დ) სან.კვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაბანი ე) აქვს სან.კვნძთან მისასვლელი მოკირწყლული ბილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცლისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	გარე სანიტარიული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მომიჯნავედ. სანიტარული კვანძის დაშორება ჭებისა და წყალმომარაგების წყაროების კაპტაჟებიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს.	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მუდმივი წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია სამარაგე ავზი სანიტარიული კვანძების წყალმომარაგების მიზნით. სამარაგე ავზში შეგროვებული ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების ჩასარეცხად, ეზოს/გარე სივრცის დასუფთავებისა და მორწყვისთვის, სახანძრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაობის წარმოებისას. ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეცხვისთვის. ტექნიკური წყალი ბავშვებისთვის ხელმიუწვდომელია, რაც ექვემდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან	☐	☐	☐	☐				
5	**მოთხოვნები სითბურ-საჰაერო რეჟიმისადმი**								
	ჯგუფური ოთახის და საძინებელის განიავება (ორპირი/ერთმხრივი/გვერდითი/გამჭოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, "ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების ჯგუფური და საძინებელი ოთახების რეგულარული განიავება და ბავშვის ყოველდღიურად ჰაერზე ყოფნა დასტურდება დღის განრიგით და პერსონალის გამოკითხვის შედეგებით. პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს.			
	ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐				
6	**მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი**								
	შენობის შიდა სათავსებში:								
	მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☑	☐	☐	☐	ინდიკატორების მოთხოვნების შესაბამისობები დასტურდება ააიპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 10 ივლისის N ბ27. 60251912 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით, ვიზუალური დათვალიერებისა და პასუხისმგებელ პირებთან ინტერვიუს შედეგებით. შესწავლილი იქნა შემდეგი დოკუმენტები: გენერალური დასუფთავების, მიმდინარე დასუფთავების სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, მიმდინარე დასუფთავების გეგმა და შესრულებული სამუშაოს აღრიცხვის ჟურნალები. დაწესებულება დეზინფექციისთვის იყენებს სადეზინფექციო საშუალება Suma bac-ს და ხსნარ "თოლიას", რომლებიც არ არიან რეგისტრირებული სადეზინფექციო საშუალებები სსიპ ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ეროვნული ცენტრის მიერ. ინდიკატორით გათვალისწინებულ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებს ესაჭიროება ტექნიკური ხასიათის ცვლილებები. ასევე, დაწესებულება ამ ეტაპზე, არ აწარმოებს ინდიკატორებით განსაზღვრულ შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება-აღრიცხვას.	ინდიკატორის მოთხოვნების შესასრულებლად ყველა სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურაში გაიწეროს თითოეულ პროცესზე პასუხისმგებელი პირები, სახელი, გვარი და პოზიციის მითითებით. **დოკუმენტის დამტკიცების სტატუსი**ს ველში მიეთითოს ვის მიერ არის შემუშავებული დოკუმენტი, დოკუმენტის დამტკიცების ბრძანების რეკვიზიტები (ნომერი, თარიღი) და შესაბამისი პირების ხელმოწერები, გენერალური დასუფთავების სოპ-ში მისათითებელია სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები, რომლებიც გამოიყენება დასუფთავების დროს. ყოველი სამუშაოს შესრულების შემდგომ მოხდეს გენერალური დასუფთავების აღრიცხვის ჟურნალის შევსება. მიმდინარე დასუფთავების სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურაში მიეთითოს რომელი სარეცხი საშუალება გამოიყენება. შესრულებული სამუშაოს შემდგომ განხორციელდეს წარმოებული სამუშაოს აღრიცხვა შესაბამის ჟურნალში. დაწესებულებაში გამოყენებული სადეზინფექციო ხსნარები ჩანაცვლდეს ალტერნატიული დანიშნულების მქონე ხსნარით, რომელიც რეგისტრირებულია სსიპ ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ.		დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რის საფუძველზეც 12 თვის ვადაში დაგეგმილია ინდიკატორით განსაზღვრული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების შესაბამისობაში მოყვანა, შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება/აღრიცხვა, ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული სადეზინფექციო ხსნარების მოძიება და გამოყენება. შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 11.12.2026-მდე პერიოდი. წარმოდგენილი გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას, შესაბამისად, ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.
	სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული საჭიროებიდან და ეპიდემიური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები	☐	☑	☐	☐				
	ყველა სათავსი სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა და ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სვრცეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრს სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელური, კარადის სახელურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტვერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	გამწოვი ვეტნილაციის ჟალუზები ღიაა და სისტემატიურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად, ხოლო დახურულია, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურა მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ,რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	აკრძალულია ყოველგვარი სარემონტო სამუშაოების წარმოება სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ჭერის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთრება/შეღებვა და სხვ).	☑	☐	☐	☐				
	ინვენტარი:								

ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37˚ C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐
ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისათვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, ჯაგრისით, საპნით ან 2%-იანი სასმელი სოდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზევით) ბავშვების სათამაშოები უნდა ირეცხებოდეს ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაჭუჭყიანების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☐	☑	☐	☐
სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐
თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐
თეთრეული მარკირებულია ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ჭუჭყიანი თეთრეული ინახება ერთმანეთსიგან განცალკევებით	☐	☑	☐	☐
ლოგინი (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ნიავდება გენერალური დასუფთავებისას და უტარდება ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐
ხალიჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტვერსასრუტით. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი ჯაგრისით და უტარდება ქიმიური წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐
საფენების გამოსაცვლელი მაგიდები, საბავშვო ქვეშაგები, მუშამბები, მანეჟის საფარველი ექვემდებარება რეცხვას საპნიანი წყლით დღეში ორჯერ. ფეკალიებით დაბინძურების შემთხვევაში, გასუფთავებული ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი სადეზინფექციო ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☐	☑	☐	☐
სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნიჟარები და უნიტაზები/პისუარები ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐
დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპონი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑	☐	☐	☐
დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამშრალებლით (ელექტროსაშრობი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით	☐	☐	☑	☐
დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით	☑	☐	☐	☐
დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა, გამოყენებული ჰიგიენური საშუალებების ნუსხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა	☐	☐	☑	☐
სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐
საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით (რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირთათვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ჩაკეტილ სათავსში/კარადაში	☐	☐	☑	☐

ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისობები დასტურდება ააიპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 10 ივლისის N ბ27. 60251912 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით, ვიზუალური დათვალიერებისა და პასუხისმგებელ პირებთან ინტერვიუს შედეგებით. შესწავლილი იქნა შემდეგი დოკუმენტები: სათამაშოების რეცხვისა და დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, სათამაშოების რეცხვის და დეზინფექციის გეგმა, სანიტარიული კვანძის ტექნიკური გამართულობის და რეცხვის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, ჯგუფურ ოთახებში მაგიდების და სკამების რეცხვის და დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, დასალაგებელი ინვენტარის რეცხვის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა. სათამაშოების რეცხვისა და დეზინფექციის სოპ-ში შესატანია ტექნიკური ხასიათის ცვლილებები, ამ ეტაპზე არ წარმოებს სათამაშოების რეცხვა/დეზინფექციის აღრიცხვა შესაბამის ჟურნალში. გამოკითხვის შედეგად სათამაშოების რეცხვა და დეზინფექცია ხორციელდება 2 კვირაში ერთხელ. დაწესებულებაში ბავშვები სარგებლობენ საკუთარი თეთრეულით, მარკირების გარეშე. გამოცვლა ხდება არანაკლებ კვირაში ერთხელ, მაგრამ ამ ეტაპზე არ წარმოებს შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება. ლოგინი ნიავდება გენერალური დასუფთავებისას, მაგრამ არ ტარდება ქიმიური წმენდა და შესრულებული სამუშაოს აღრიცხვა. სანიტარული კვანძის ტექნიკური გამართულობისა და რეცხვა-დეზინფექციის აღრიცხვა ამ ეტაპზე არ წარმოებს. დასუფთავებისთვის განკუთვნილ ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა გადასახედია, არ არის გათვალისწინებული სანიტარულ კვანძში ოპერირებისთვის განკუთვნილი წინსაფარი პერსონალისთვის. დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია, სანიტარულ კვანძში არ არის გამოყოფილი კარადა ინვენტარის და ქიმიური საშუალებების შესანახად. არ წარმოებს მაგიდისა და სკამების რეცხვა-დეზინფექციის აღრიცხვა შესაბამის ჟურნალში. სადეზინფექციო საშუალებები არ არის განთავსებული დახურულ კარადაში. ვიზუალური დათვალიერების შედეგად ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილი იყო ხელის გასამშრალებელი ერთჯერადი ხელსახოცებით, თუმცა, სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის
მარეგულირებელი წესის მე-10 მუხლის მე-5 პუნქტში ხელის გასამშრალებელ საშუალებად მითითებულია ერთჯერადი ქაღალდი და პირსახოცი. ნარჩენების ყველა ურნას არ აქვს უკონტაქტო თავსახური. დაწესებულებაში სარგებლობენ საფენის გამოსაცვლელი მაგიდით, რომლის ჰიგიენური მდგომარეობის უზრუნველყოფა არ შეესაბამება ინდიკატორის მოთხოვნებს და არ არის გაწერილი შესაბამისი სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა.

ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად ყველა სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში განხორციელდეს ტექნიკური ხასიათის ცვლილებები, გაიწეროს თითოეულ პროცესზე პასუხისმგებელი პირები, სახელის, გვარის და პოზიციის მითითებით. **დოკუმენტის დამტკიცების სტატუსის** ველში მიეთითოს ვის მიერ არის შემუშავებული დოკუმენტი, დოკუმენტის დამტკიცების ბრძანების რეკვიზიტები (ნომერი, თარიღი) და შესაბამისი პირების ხელმოწერები. განხორციელდეს, ინდიკატორების მოთხოვნების შესაბამისად, შესრულებული სამუშაოების აღრიცხვა/დოკუმენტირება შესაბამის ჟურნალებში (სათამაშოების რეცხვისა და დეზინფექციის აღრიცხვის ჟურნალი, თეთრეულის რეცხვის აღრიცხვის ჟურნალი, ლოგინის (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ქიმიური წმენდის აღრიცხვის ჟურნალი, სანიტარიული კვანძების ტექნიკური გამართულობის შემოწმებისა და რეცხვის ჟურნალი, დასალაგებელი ინვენტარის რეცხვის ჟურნალი, ჯგუფურ ოთახებში არსებული მაგიდების და სკამების რეცხვისა და დეზინფექციის ჟურნალი). გამომდინარე იქედან, რომ დაწესებულება არ ახორციელებს ადრეული აღზრდისა და განათლების პროგრამას, სათამაშოების რეცხვა-დეზინფექციის სოპ-დან ამოღებული იქნას ადრეული ასაკის ბავშვებისთვის განკუთვნილი სათამაშოების რეცხვა-დეზინფექციის პროცედურა. დაწესებულება სათამაშოების დეზინფექციისთვის არ იყენებს სოპ-ში მითითებულ სადეზინფექციო საშუალებებს, შესაბამისად, სათამაშოების დეზინფექციისთვის შეირჩეს რეგისტრირებული სადეზინფექციო საშუალება და გაიწეროს სათამაშოების დამუშავების მეთოდი სოპ-ში. მიეწოდოს ინფორმაცია დაწესებულების პერსონალს და სათამაშოების რეცხვა-დეზინფექცია განხორციელდეს სოპ-ის შესაბამისად - სკოლამდელი ასაკის ბავშვების სათამაშოების რეცხვა ყოველ მეორე დღეს, დეზინფექცია კვირაში ერთხელ. შემუშავდეს თეთრეულის რეცხვის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, თეთრეულს გაუკეთდეს მარკირება და აღირიცხოს თეთრეულის რეცხვის სამუშაოები შესაბამის ჟურნალში. დაწესებულებამ განახორციელოს ლოგინის (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ქიმიური წმენდა საკუთარი ძალებით ან მოიძიოს კონტრაქტორი კომპანია. გაიწეროს ლოგინის, ხალიჩების, საფენების დასუფთავების, რეცხვის და დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, სადაც ასევე აღწერილი იქნება საფენის გამოსაცვლელი მაგიდის მოვლის და ჰიგიენური მდგომარეობის უზრუნველყოფის პროცედურა, აღირიცხოს შესრულებული სამუშაოები შესაბამის ჟურნალში. საფენის გამოსაცვლელად განკუთვნილ მაგიდის საფარველი უნდა ექვემდებარებოდეს სველი წესით დამუშავებას. დაწესებულების პერსონალისთვის სანიტარულ კვანძში ოპერირებისას გამოიყოს წყალგაუმტარი თვისებების მქონე დამცავი წინსაფარი (მაგალითად, მუშამბის). მარკირებული ინვენტარის და ქიმიური საშუალებების შესანახად გამოყოფილ იქნას დახურული კარადა ჩამკეტი მექანიზმით. სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი განთავსდეს სხვა დანარჩენი დასალაგებელი ინვენტარისგან დამოუკიდებლად. განზავებულ სადეზინფექციო ხსნარის ჭურჭელს გაუკეთდეს მარკირება ხსნარის დასახელების, განზავების პროცენტის, განზავების თარიღისა და ვადის მითითებით. ქიმიური საშუალებების მოხმარების ადგილებში პერსონალისთვის ხელმისაწვდომ და თვალსაჩინო ადგილას განთავსდეს ხსნარის განზავებისა და გამოყენების ინსტრუქცია და თითოეული ქიმიური საშუალების უსაფრთხო მოპყრობის საინფორმაციო ფურცელი. ქიმიური და არაქიმიური საშუალებების სათავსში გამოიყოს კარადა ჰიგიენური საშუალებების განსათავსებლად. გაერთიანების მიერ დამტკიცებული სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესის მე-10 მუხლის მე-5 პუნქტში ხელის გასამშრალებელ საშუალებად ჩანაწერში დარჩეს მხოლოდ ერთჯერადი ქაღალდის ხელსახოცები, შესაბამისად, ჩანაწერიდან ამოღებული იქნას პირსახოცები. ყველა სივრცეში ნარჩენების ურნები შეიცვალოს უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნარჩენების ურნებით.

დაწესებულებაში სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის გაუმჯობესების მიზნით სასურველია სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების სრული დოკუმენტაცია, ასლების სახით, ხელმისაწვდომი იყოს ყველა პასუხისმგებელი თანამშრომლისათვის და პერსონალი პერიოდულად მონაწილეობდეს ტრენინგებსა და სამუშაო შეხვედრებში, მიეწოდოთ ინფორმაცია შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირების სისტემაზე.

დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, 12 თვის ვადაში, რეკომენდაციების შესაბამისად, დაგეგმილია ცვლილებების განხორციელება ინდიკატორით განსაზღვრულ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში, ასევე, განხორციელდება ყოველი შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება/აღრიცხვა, თეთრეულის მარკირება, ლოგინის (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ქიმიური წმენდა საკუთარი ძალებით ან
კონტრაქტორი კომპანიის მიერ, შემუშავდება საფენების გამოსაცვლელი მაგიდის დასუფთავების სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა, შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 11.12.2026 წლამდე პერიოდი. წარმოდგენილი გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას, რის საფუძველზეც ინდიკატორის შეფასება იცვლება და მოთხოვნები მეტწილად დაკმაყოფილებულია. ხოლო, დაწესებულებამ წარმოადგინა 24 თვიანი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა შემდეგ საკითხებთან მიმართებაში: ნარჩენების
ურნები შეიცვლება საკმარისი მოცულობის უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნარჩენების ურნებით, სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესში ხელის გასამშრალებელ საშუალებად პირსახოცების მაგივრად განისაზღვრება მხოლოდ ერთჯერადი ქაღალდის ხელსახოცები, გადაიხედება და განისაზღვრება დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა სრულყოფილად, სანიტარულ კვანძებში მარკირებული ინვენტარისა და ქიმიური საშუალებების შესანახად გამოიყოფა დახურული კარადა ჩამკეტი მექანიზმით, განზავებულ სადეზინფექციო ხსნარის ჭურჭელს გაუკეთდება მარკირება რეკომენდაციების შესაბამისად, ქიმიური საშუალებების მოხმარების ადგილებში თვალსაჩინო ადგილას განთავსდება ხსნარის
განზავებისა და გამოყენების ინსტრუქცია და ქიმიური საშუალების უსაფრთხო მოპყრობის საინფორმაციო ფურცელი, ქიმიური და არაქიმიური საშუალებების შესანახ საწყობში გამოიყოფა კარადა მათ განსათავსებლად. შესაბამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 11.12.2027 წლამდე პერიოდი, შესაბამისად, აღნიშნული ინდიკატორების შეფასება შეიცვალა ნაწილობრივი შესაბამისობით. დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.

	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საპნიანი წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წთ-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადეზინფექციო საშუალებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☐	☐				
	მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო ეპიდჩვენებისას მუშავდება საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	შენობის გარე სივრცე								
	დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისობები დასტურდება დაწესებულების მიერ გაწერილი ეზოს/გარე სივრცის დასუფთავების სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით, ინტერვიუს შედეგებიდან დასტურდება, რომ პერსონალმა იცის ეზოს/გარე სივრცის დალაგებისა და დასუფთავების პროცედურები. გარე სივრცის გენერალური დასუფთავებისას, ამ ეტაპზე, არ წარმოებს შესრულებული სამუშაოს დოკუმენტირება. დაწესებულება არ სარგებლობს ქვიშით. დაწესებულებას 0 სართულზე წარმოქმნილი ნახმარი წლებისათვის ეზოში აქვს ადგილობრივი კანალიზაციის სისტემა - საასენიზაციო ორმო წყალგაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და თავსახურით, ამ ეტაპზე არ ხორციელდება მისი რეცხვისა და დეზინფექციის სამუშაოები.	ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად განხორციელდეს ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავების აღრიცხვა შესაბამის ჟურნალში. ინდიკატორით მოთხოვნილ სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში გაიწეროს თითოეულ პროცესზე პასუხისმგებელი პირები, სახელი, გვარი და პოზიციის მითითებით. დოკუმენტის დამტკიცების სტატუსის ველში მიეთითოს ვის მიერ არის შემუშავებული დოკუმენტი, დოკუმენტის დამტკიცების ბრძანების რეკვიზიტები (ნომერი, თარიღი) და შესაბამისი პირების ხელმოწერები, დაწესებულებამ უზრუნველყოს ეზოს მომარაგება ქვიშით, ქვიშა უნდა განთავსდეს შესაბამის საქვიშეში. ქვიშის მოვლა და ჰიგიენური მდგომარეობის უზრუნველყოფა განხორციელდეს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების შესაბამისად. გაერთიანების მიერ შემუშავებულ საასენიზაციო ორმოს/სეპტიკური ავზის დაცლისა და დამუშავების სტანდარტული ოპერაციული პროცედურაში (დანართი 4) გაიწეროს საასენიზაციო ორმოს დამუშავების სიხშირე და მეთოდები, რომელიც განხორციელდება დაწესებულების საკუთარი ძალებით ან კონტრაქტორი კომპანიის მიერ.		დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რის საფუძველზეც ეზოს დასუფთავების დოკუმენტირების სისტემისა და სოპის შესაბამისობაში მოყვანის, ვადად განსაზღვრულია 12 თვემდე პერიოდი (11.12.2026), შესაბამისად, ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა მეტწილი შესაბამისობით. ხოლო, დაწესებულების ეზოს უზრუნველყოფა დახურვის მექანიზმის მქონე საქვიშით, საასენიზაციო ორმოს დაცლისა და დეზინფექციის პროცედურის სოპ-ში გაწერისა და განხორციელების ვადად განსაზღვრულია 24 თვემდე პერიოდში (11.12.2027), ამიტომ აღნიშნული ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა ნაწილობრივი შესაბამისობით. დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიშე აღჭურვილია დახურვის მექანიზმით. ქვიშის შეცვლა ყუთებში ხორციელდება დაბინძურების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐				
	საასენიზაციო ორმოს/სეპტიკური ავზის დაცლა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცლის შემდეგ მუშავდება სარეცხი და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐				
7	**მოთხოვნები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის უზრუნველყოფისადმი**								
	დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეულოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	ინდიკატორის მოთხოვნების შესაბამისობები დასტურდება ააიპ ხონის საბავშვო ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 10 ივლისის N ბ27. 60251912 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით (დანართი 15, დანართი 16 -დასუფთავების, ნარჩენების გატანის და დეზინფექციის სტანდარტული ოპერაციული პროცედურა). დაწესებულებას დერატიზაციისა და დეზინსექციისთვის გაფორმებული აქვს ხელშეკრულება შპს "ჰიგიასთან" (2025 წლის 4 აპრილის N 52 ხელშეკრულება, 2025 წლის 25 სექტემბრის N90 ხელშეკრულება), რომელიც იყენებს სსიპ ლ. საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებულ საშუალებებს, შპს "ჰიგიას "მიერ ჩატარებული სამუშაოები დასტურდება შესრულებული სამუშაოს მიღება-ჩაბარების აქტებით. სოპ-ში არ არის ასახული შპს "ჰიგიას" მიერ ჩატარებული სამუშაოების სიხშირე და მეთოდი.	ინდიკატორის მოთხოვნების შესასრულებლად დასუფთავების, ნარჩენების გატანის და დეზინფექციის სტანდარტულ ოპერაციული პროცედურაში გაიწეროს პასუხისმგებელი პირები და დოკუმენტის დამტკიცების სტატუსის მონაცემები, გაიწეროს კონტრაქტორი კომპანია შპს "ჰიგიას" მიერ ჩატარებული დერატიზაციისა და დეზინსექციის სიხშირე და მეთოდები. მოხდეს შესრულებული სამუშაოების აღრიცხვა შესაბამის ჟურნალში. დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსდეს საკმარისი მოცულობის და რაოდენობის ნარჩენების ურნები (ურნებს შორის მანძილი არაუმეტეს 40მ). მათი რეცხვა-დეზინფექცია და განთავსების ადგილის დერატიზაცია-დეზინსექცია განხორციელდეს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურის შესაბამისად.		დაწესებულებამ დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რის საფუძველზეც შესრულებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემისა და ინდიკატორით განსაზღვრული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების შებამისობაში მოყვანის ვადად განსაზღვრულია 12 თვემდე პერიოდი (11.12.2026), შესაბამისად, ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა მეტწილი შესაბამისობით. ხოლო, დაწესებულების დასუფთავების, ნარჩენების გატანის და დეზინფექციის სტანდარტულ ოპერაციული პროცედურის შესაბამისობაში მოყვანის და დაწესებულების ეზოში საკმარისი მოცულობის/რაოდენობის ნარჩენების ურნების განთავსების ვადად განისაზღვრა 24 თვემდე პერიოდი (11.12.2027), ამიტომ აღნიშნული ინდიკატორის შეფასება შეიცვალა ნაწილობრივი შესაბამისობით. დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ჯეროვნად შესრულება.
	დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრებ) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☐	☐	☑	☐				
	ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორიანი კირის ხსნარით 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყობებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრნელების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია, დერატიზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☐	☐	☑	☐				

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

სახელი, გვარი: მარიამ გელხვიიძე

ხელმოწერა

თარიღი: 28.12.2025 წელი