ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

**ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი**

**წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის ქ. წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი**

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: *კახაბერ ფარცვანია*

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: *ლელა ბექაური*

კვების დარგში ექსპერტი: *ნათია თოთაძე*

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: *მარინე გულუა*

ᲒᲐᲜᲐᲗᲚᲔᲑᲘᲡ ᲮᲐᲠᲘᲡᲮᲘᲡ ᲒᲐᲜᲕᲘᲗᲐᲠᲔᲑᲘᲡ ᲔᲠᲝᲕᲜᲣᲚᲘ ᲪᲔᲜᲢᲠᲘ
NATIONAL CENTER FOR EDUCATIONAL QUALITY ENHANCEMENT

# ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

| 1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ | |
|---|---|
| სამართლებრივი ფორმა | არასამეწარმეო არაკომერციული იურიდიული პირი |
| საფირმო სახელწოდება | წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი |
| საიდენტიფიკაციო ნომერი | 242741477 |
| პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება *(არსებობის შემთხვევაში)* | წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქ. წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი |
| სახელწოდება ინგლისურ ენაზე *(არსებობის შემთხვევაში)* | Management center of Pres-school Education institucions of Tsalenjikha MunicipalityMagda |
| სექტორი | საჯარო |
| ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ | სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება |
| 2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ | |
| იურიდიული მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)* | წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი წალენჯიხა, გამსახურდიას ქ. N9 |
| პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)* | წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი წალენჯიხა, წმინდა ნინო ქ. N68 (წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი); |

| | |
|---|---|
| დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი<br>*(არსებობის შემთხვევაში)* | |
| **3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ** | |
| დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი)☒ | დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი)☐ |
| **4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ** | |
| ვიზიტის საფუძველი<br>*(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)* | MES 2 25 0001111286, 10/09/2025 |
| ვიზიტის პერიოდი<br>*(თარიღი)* | 2025 წლის 08 და 09 ოქტომბერი |

| **5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ** (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე) | |
|---|---|
| წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა | ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა |
| | |

| **6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ** |
|---|
| საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული ***"ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"***-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს. |

| N | პროგრამის სახე[1] | კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება | პროგრამის განხორციელების ენა | პროგრამის განხორციელების მიდგომა *(არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)* | თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ადრეული აღზრდისა და განათლების პროგრამა | | | | <br>ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐<br>არ ეთანხმება ☐ |
| 2 | სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა | ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში“ სასკოლო მზაობის პროგრამა "თამაში" | ქართული | | 42<br>ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☒<br>არ ეთანხმება ☐ |
| 4 | სასკოლო მზაობის პროგრამა | | | | <br>ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐<br>არ ეთანხმება ☐ |

[1] აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

## 7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

*მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები*

2025 წლის 10 სექტემბრის განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანების №MES 2 25 0001111286 საფუძველზე, 2025 წლის 8-9 ოქტომბერს განხორციელდა საავტორიზაციო ვიზიტი წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის ქალაქ წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღში.

ვიზიტამდე ექსპერტთა ჯგუფმა განიხილა ააიპ „წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის“ მიერ ცენტრში წარდგენილი სავალდებულო დოკუმენტაცია. აღნიშნული ინფორმაციის საფუძველზე შეიქმნა ვიზიტის დღის წესრიგი, რომელიც დაწესებულებას წინასწარ გაეგზავნა გაცნობის მიზნით. საავტორიზაციო ვიზიტი განხორციელდა 2025 წლის 8-9 ოქტომბერს, 10:00 საათიდან 18:00 საათამდე, ერთსაათიანი შესვენებით. ექსპერტთა მიერ დამატებით მოთხოვნილი დოკუმენტაცია ადგილზე იქნა წარმოდგენილი და შესწავლილი. ვიზიტი წარიმართა ორგანიზებულად, მშვიდ და საქმიან გარემოში. ექსპერტთა ჯგუფმა განახორციელა დაწესებულების საქმიანობის შეფასება ავტორიზაციის ოთხივე სტანდარტის შესაბამისად. განხორციელდა დაწესებულების ტერიტორიისა და მატერიალური ბაზის ვიზუალური დათვალიერება, გაიმართა გასაუბრებები როგორც ააიპ-ის წარმომადგენლებთან, ასევე საბავშვო ბაღის ადმინისტრაციასთან და პედაგოგიურ პერსონალთან. ექსპერტებს ჰქონდათ შესაძლებლობა პირადად გასაუბრებოდნენ პასუხისმგებელ პირებსა და თანამშრომლებს, რის შედეგადაც მოიპოვეს შესაბამისი ინფორმაცია თითოეული სტანდარტის შესრულებასთან დაკავშირებით. ორივე დღის დასასრულს გაიმართა შემაჯამებელი შეხვედრა, სადაც ექსპერტთა ჯგუფმა დაწესებულების თანამშრომლებს გააცნო დღის განმავლობაში გამოვლენილი ძირითადი მიგნებები.

საერთო ჯამში, ვიზიტი წარიმართა თანამშრომლობისა და კონსტრუქციული კომუნიკაციის რეჟიმში. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების პერსონალი ფლობს ინფორმაციას საკუთარ უფლებებსა და ვალდებულებებზე. იცნობს მიმდინარე სიახლეებს და გამოხატავს მზაობას დაწესებულების განვითარების უწყვეტი პროცესის მხარდაჭერისათვის.

## 8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

*გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც  დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს  (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)*

ბაღის პერსონალთან გასაუბრების დროს აღნიშნეს, რომ ისინი ფიქრობენ მშობელთა ჩართულობის მიზნით, მშობლების მოწვევას ჭიქა ყავაზე ან ჩაიზე, სადაც დაგეგმავენ ერთობლივ აქტივობებს. ასევე სურთ ჰქონდეთ სიკეთის ქისა (უკვე აქვთ ფიზიკურად ქისა), სადაც ბავშვები მთელი წლის განმავლობაში ჩაყრიან მათ „კეთილ საქმეებს“, ქისა გაიხსნება წლის ბოლოს და წახალისდებიან „კეთილი საქმის აქტორები“. ფიქრობენ ჰქონდეთ

შაბათ-კვირის ჯადოსნური ყუთი, რასაც, სურვილის მიხედვით, წაიღებს ბავშვი სახლში და ორშაბათს მოიტანს ბაღში, თავისი საყვარელი ნივთით, რომელზეც შემდგომ ისაუბრებს: რატომ შეარჩია ნივთი, რამ განაპირობა რომ ეს ნივთია მისთვის საყვარელი და ა.შ

### 9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

*(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)*

................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................
..............................................................................................................................................................................................

## ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

| 10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა | | |
|---|---|---|
| სტანდარტი/კომპონენტი | დაწესებულების თვითშეფასება | ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება |
| ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა | | |
| 1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 1.1. დაწესებულების მისია | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 1.2. სტრატეგიული განვითარება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება |

| | | |
|---|---|---|
| | ☐ არ შეესაბამება | ☐ არ შეესაბამება |

| ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა[2]<br>სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა<br>ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში" სასკოლო მზაობის პროგრამა "თამაში" | | |
|---|---|---|
| 2. კურიკულუმი | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 2.2. კურიკულუმის განხორციელება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |

[2] ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

| ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა | | |
|---|---|---|
| **3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა** | **☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება** | **☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება** |
| 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| **ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა** | | |
| **4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა** | **☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება** | **☐ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☒ არ შეესაბამება** |
| 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 4.2. პროცესების მართვა | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |

| | | |
|---|---|---|
| 4.3. მატერიალური რესურსი | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☐ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☒ არ შეესაბამება |
| 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☐ შეესაბამება<br>☒ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |
| 4.7.ფინანსური რესურსი | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება | ☒ შეესაბამება<br>☐ მეტწილად შეესაბამება<br>☐ ნაწილობრივ შეესაბამება<br>☐ არ შეესაბამება |

# ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

## სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია
1.2. სტრატეგიული განვითარება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
2.2. კურიკულუმის განხორციელება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
4.2. პროცესების მართვა
4.3. მატერიალური რესურსი
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
4.7. ფინანსური რესურსი

# 1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

## 1.1. დაწესებულების მისია

### 1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

,,წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის მისიაა შევქმნათ განვითარებაზე, მრავალფეროვნებასა და პატივისცემაზე დაფუძნებული ბაღების ქსელი, სადაც შერეულ ჯგუფებში სწავლა და აღზრდა წარიმართება თანამედროვე მიდგომებით, ხოლო სასკოლო მზაობის პროგრამა გახდება ბავშვის მომზადების მნიშვნელოვანი ბმული სკოლამდელ და დაწყებით განათლებას შორის. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი იმუშავებს ინკლუზიურობის პრინციპით და შეინარჩუნებს სამაგალითო გაერთიანების სტატუსს არამარტო რეგიონის, არამედ ქვეყნის მასშტაბით" დაწესებულების მისია შესაბმისობაშია სტანდარტის მოთხოვნებთან. მასში კაგად ჩანს მზაობა ბავშვის ფიზიკურ და გონებრივ განვითარებაზე, ასევე ბავშვების უსაფრთხოებაზე, ჩანს ასევე მათი უნარების განვითარებაზე ორიენტირებულობა.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

............................................................................................................................................................................................................................................
............................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

............................................................................................................................................................................................................................................
............................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

............................................................................................................................................................................................................................................
............................................................................................................................................................................................................................................

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის ხედვაა მის სისტემაში მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებულ 35 საბავშვო ბაღში უზრუნველყოს თანაბარი, ხარისხიანი და უსაფრთხო სკოლამდელი განათლება ყველა ბავშვისთვის. შერეულ ჯგუფებში ბავშვთა ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებით, ჩვენ ვაწვდით თითოეულს შესაძლებლობას, განვითარდეს სრული პოტენციალით. განსაკუთრებულ ყურადღებას ვუთმობთ სასკოლო მზაობის პროგრამის ეფექტიან განხორციელებას, რათა აღსაზრდელები მომზადებულები შეხვდნენ სკოლის ეტაპს".
წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის ღირებულებები გამოხატავს ორგანიზაციის რწმენას, შეხედულებებს, იდეალებსა, ეთიკურ სტანდარტებს და ადგილობრივ ტრადიციებს, რომლებიც საფუძვლად უდევს ორგანიზაციის ფუნქციონირებას. თავისი საქმიანობის ფარგლებში მართვის ცენტრი ეყრდნობა სფეროში საყოველთაოდ აღიარებულ ისეთ ღირებულებებს, როგორიცაა:

• ბავშვის კეთილდღეობა – ყველაფერს ვაკეთებთ ბავშვის უსაფრთხოებისა და ჰარმონიული განვითარების უზრუნველსაყოფად.
• თანასწორობა და ხელმისაწვდომობა – ყველა ბაღში ყველა ბავშვს აქვს განვითარების ერთნაირი შესაძლებლობა, მიუხედავად სოციალური ან გეოგრაფიული მდგომარეობისა.
• ინკლუზიურობა – ვაღიარებთ და ვაფასებთ განსხვავებებს, ვქმნით გარემოს ყველა ბავშვისათვის.
• გუნდური თანამშრომლობა – ვმუშაობთ გუნდურად პედაგოგებთან, მშობლებთან და ადგილობრივ თემთან.
• განათლების ხარისხი და პროფესიული ზრდა – მუდამ ვცდილობთ პედაგოგიური პრაქტიკის გაუმჯობესებას, ინოვაციების დანერგვას და თვითგანვითარებას.
• საზოგადოებრივი პასუხისმგებლობა – ვიცნობთ ჩვენს როლს სოფლისა და ქალაქის თემების განვითარებაში და ვმოქმედებთ ეთიკურად და გამჭვირვალედ.

დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს და გამომდინარეობს მისიიდან. ხედვაში ჩანს თუ რა მიმართულებით სურს დაწესებულებას განვითარება, მარტივი და გასაგები ენით არის გადმოცემული. ჩანს ბაღში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა, რაც ასევე კარგად გამოჩნდა ვიზიტის პერიოდში.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### 3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

როგორც ადგილზე წარმოდგენილი დოკუმენტაციიდან და შესაბამის პირებთან გასაუბრებით ირკვევა, მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების პროცესში აქტიურად იყო ჩართული მუნიციპალტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის თანამშრომლები და მუნიციპალიტეტში არსებული ბაღების თანამშრომლები. პროცესის კოორდინაცია განხორციელდა ცენტრის ხელმძღვანელობის ორგანიზებით, რომელიც უზრუნველყოფდა სამუშაო შეხვედრების პერიოდულ დაგეგმვასა და ჩატარებას. ცენტრში მისიის, ხედვისა და ღირებულებების და სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მიზნით, დირექტორის 2025 წლის 05 თებერვლის N11 ბრძანების საფუძველზე შეიქმნა სპეციალური სამუშაო ჯგუფი. აღნიშნული ჯგუფი მოიცავდა, სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის თანამშრომლებსა და მუნიციპალიტეტში არსებული ბაღების რამდენიმე დირექტორს, ასევე ამავე ბრძანებით ეთხოვა ცენტრის სისტემაში შემავალ საბავშვო ბაღების საკონსულტაციო საბჭოს წევრებსა და წალენჯიხის მერიის შესაბამისი სამსახურის უფროსს, სამუშაო ჯგუფში ჩართულობა. სამუშაო ჯგუფის ინიციატივით შემუშავდა სპეციალური კითხვარი, რომლის მეშვეობითაც ჩატარდა გამოკითხვა. მიღებული მონაცემების ანალიზის საფუძველზე ჩამოყალიბდა მისია, ხედვა და ღირებულებები.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

### 4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისია, ხედვა და ღირებულებები გამოკრულია საინფორმაციო დაფაზე, ბაღის დირექტორმა, 2025 წლის 16 ივნისსს, პერსონალს გაუზიარა აღნიშნული დოკუმენტი, რისი დამადასტურებელი დოკუმენტი წარმოადგნეს, ფოტოსურათებთან ერთად. მისია, ხედვა და ღირებულებები გამოკრულია თვალსაჩინო ადგილზე და ასევე განთავსებულია Facebook გვერდზე https://www.facebook.com/baxebiscentri .

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..............................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..............................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..............................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................

დასტურდება (მტკიცებულებები):

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. დანართი N1 – წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 05/03/2025 ბრძანება N25;
2. დანართი N2 - ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 02/02/2025 ბრძანება N5;
3. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის მისიის, ხედვის, ღირებულებების შემუშავების მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 05/02/2025 ბრძანება N11;
4. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“-ს შემუშავების მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ 15/01/2025 ბრძანება N2;

5. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1;
6. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N2;
7. საბავშვო ბაღის საინფორმაციო დაფა;
8. თანამშრომლებთან და მშობლებთან შეხვედრის ოქმები;
9. ინტერვიუს შედეგები.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1. დაწესებულების მისია | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 1.2. სტრატეგიული განვითარება

### 1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების  მიერ შემუშავებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი", რომელიც დამტკიცებულია წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 თებერვლის N5 ბრძანებით, განსაზღვრავს მისიის ხედვის, ღირებულებების, სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის მიმართებას, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის ეტაპებს, პროცესში ჩართული მხარეებს, სტრატეგიული დაგეგმვისა და განვითარების პროცესის საკვანძო პრინციპებს, დოკუმენტების გაზიარების წესს, სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიას, სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგსა და შეფასებას. დოკუმენტის მე-5, მე-7, მე-8 და მე-9 მუხლები მკაფიოდ აღწერს როგორც საზოგადოების ჩართულობის ფორმატს (თანამონაწილეობითი დაგეგმვა, დოკუმენტების გაზიარება), ისეთ პროცედურებს, რომლებიც უზრუნველყოფს მოლოდინებისა და ინტერესების გათვალისწინებას სტრატეგიული დოკუმენტების შემუშავებისას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

............................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

............................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

............................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................

## 2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტრატეგიული გეგმა, რომელიც არის ხუთ წლიანი (2025–2030), აგებულია ექვს ძირითად სტრატეგიულ მიმართულებაზე:

1. ინფრასტრუქტურის განვითარება და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფა;
2. ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა;
3. განათლების ინკლუზია;
4. პარტნიორული ურთიერთობის ფორმირება მშობლებთან ბაღის საქმიანობის დაგეგმვისა და გაუმჯობესების მიზნით;
5. ბავშვის ასაკობრივი საჭიროებების გათვალისწინებით, საქართველოს ტექნიკური რეგლამენტის შესაბამისად, ჯანსაღი, უსაფრთხო და მრავალფეროვანი კვების ორგანიზება და მართვა საბავშვო ბაღის ყველა ერთეულში;
6. საქართველოს ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმების ეფექტიანი დანერგვა საბავშვო ბაღის ყოველდღიურ საქმიანობაში, უსაფრთხო და სუფთა გარემოს უზრუნველსაყოფად.

აღნიშნული მიზნები თანხვედრაშია დაწესებულების მისიასა და ხედვასთან. მაგალითად, განათლების ინკლუზიის ხელშეწყობა და აღსაზრდელთა ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინება პასუხობს პერსონალიზებულ ხედვას. ადამიანური რესურსის განვითარება და პროფესიული ზრდის პოლიტიკა ასახავს მენეჯმენტის სტრატეგიულ ხედვას, რომელიც ხარისხზეა ორიენტირებული. აგრეთვე, მშობლებისა და თემის აქტიური მონაწილეობა, უკუკავშირის მექანიზმები მოწმობს, რომ დოკუმენტი ითვალისწინებს თემის საჭიროებებს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
დაწესებულების 2024–2025 წლის სამოქმედო გეგმა წარმოადგენს ერთწლიან გეგმას, რომელიც შემუშავდა 2025–2030 წლების სტრატეგიული განვითარების ხუთწლიანი გეგმის საფუძველზე. სამოქმედო გეგმაში მკაფიოდ განსაზღვრულია სტრატეგიულ მიზნებთან და ამოცანებთან შესაბამისი აქტივობები. თითოეული აქტივობა დაყოფილია რეალიზაციის კონკრეტულ ეტაპებად და აქვს გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირები და სტრუქტურული ერთეულები, ადამიანური, მატერიალური და ფინანსური რესურსები, რაც საშუალებას იძლევა ეფექტიანად შეფასდეს შესრულების ხარისხი და პროგრესი. სამოქმედო გეგმა წარმოადგენს პრაქტიკულად გამოყენებად დოკუმენტს.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**
რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
სასურველია, ბაღების კონკრეტიზაცია, ანუ, წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრში შემავალი რომელი კონკრეტული საბავშვო ბაღისთვის არის გათვალისწინებული, კონკრეტული აქტივობა.
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა შეიცავს სტრატეგიული მიზნების განხორციელებისთვის აუცილებელ კომპონენტებს: თითოეული მიზნის შესაბამისად განსაზღვრულია შესაბამისი ამოცანები, რეალისტურად დაგეგმილი აქტივობები, შესრულების ინდიკატორები, პროცესზე პასუხისმგებელი პირები ან სტრუქტურული ერთეულები, ასევე – აქტივობების განსახორციელებელი კალენდარული ვადები.

სამოქმედო გეგმაში წარმოდგენილი ამოცანები და აქტივობები შეესაბამება დაწესებულების შესაძლებლობებს, გამოხატავს სტრატეგიულ მიზნებთან ლოგიკურ კავშირს და მათი შესრულება დაკისრებულია კომპეტენტურ პირებზე ან ერთეულებზე.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

## 5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 თებერვლის N5 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის" მე-14, მე-15, მე- და მე-16 მუხლები მკაფიოდ აღწერს მონიტორინგისა და შეფასების სტრატეგიებს, სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება ხორციელდება სტრატეგიული გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (2.5 წელს) და ბოლოს. საბოლოო შეფასება ჩატარდება სტრატეგიის დასრულებამდე არაუგვიანეს 4 თვისა, დაწესებულება განახორციელებს სამოქმედო გეგმების მონიტორინგს კვარტალურად,

ხოლო შეფასებას წლიურად.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

## 6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 თებერვლის N5 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის" მე-13 მუხლით განსაზღვრულია სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის შესრულების შედეგების გამოქვეყნება, რაც უზრუნველყოფილი იქნება სასწავლო წლის ბოლოს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**
*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. დანართი N2 - ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 თებერვლის N5 ბრძანებით დამტკიცებული ,,სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“;
2. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 21 მარტის N31 ბრძანება „სტრატეგიული გეგმისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავების მიზნით სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ“;
3. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N1;
4. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N2;
5. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N3;
6. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი N4;
7. დანართი N3 - ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 მაისის N41 ბრძანება „2025-2030 წლის სტრატეგიული გეგმისა და ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ“;
8. ინტერვიუს შედეგები

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| 1.2. სტრატეგიული განვითარება | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 2. კურიკულუმი [3]

[3]მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

პროგრამის სახე
სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა
კურიკულუმის დასახელება
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“.
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.

## 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

### 2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

#### 1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;
დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმების დეკლარირების ამსახველი დოკუმენტები:
**1.** ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №30 20.03.2025)** -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“;
დაწესებულებამ შემუშავებული წესის მუხლი 2- ის მიხედვით, **კურიკულუმის შერჩევა,** წარმოადგინა შემდეგი:
**2.** ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება **(ბრძანება №33 03.04.2025)** - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების კურიკულუმის შესარჩევი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;
**3.** ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება **(ბრძანება №34 03.04.2025)** - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების სასკოლო მზაობის კურიკულუმის შესარჩევი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;
**4.** ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით **(ბრძანება №33 03.04.2025) და (ბრძანება №34 03.04.2025)** - შექმნილი სამუშაო ჯგუფის **სხდომის ოქმი№ 5 (04.04.2025), რომელშიც იკითხება შემდეგი: დღის წესრიგი:** „ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო

დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების კურიკულუმის და სასკოლო მზაობის კურიკულუმის შესარჩევი, გაზიარების საკითხის განხილვა“. **მოისმინეს: „**ჯგუფის წევრების მოსაზრება საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის სამინისტროს მიერ შექმნილი კურიკულუმების თაობაზე. განხილვის დროს აზრი გამოთქვეს: საბავშვო ბაღის გამგეებმა, ცენტრის დირექტორის მოადგილემ, მონიტორინგის ჯგუფის ხელმძღვანელმა, მეთოდისტმა, საბავშვო ბაღების აღმზრდელ - მასწავლებლებმა და ჯგუფის სხვა წევრებმა. ხაზი გაუსვეს იმას, რომ უკვე არსებული კურიკულუმები, რომლითაც ხელმძღვანელობენ საბავშვო ბაღები, საჭიროებს დეკლარირებას“ „სამუშაო ჯგუფმა მხარი დაუჭირა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების კურიკულუმს „თამაში“ და სასკოლო მზაობის კურიკულუმს „თამაში“, მიიღეს გადაწყვეტილება დასამტკიცებლად წარედგინოს ცენტრის დირექტორს“.

**5**. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება **(ბრძანება №42 02.05.2025)** - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების დეკლარირებული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ.

**6.** ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება **(ბრძანება №43 05.05.2025)** -ა (ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების სასკოლო მზაობის დეკლარირებული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია ასახავს, რომ კურიკულუმები (**ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ და სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“**), რომლითაც ხელმძღვანელობს **ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი,** პროცესების სრული თანმიმდევრულობით არის შერჩეული.

აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ სამუშაო ჯგუფის **ოქმში №5 (04.04.2025),** რომელიც ეხება ადრეული განათლების კურიკულუმის „თამაში“ და სასკოლო მზაობის კურიკულუმის „თამაში“ შერჩევის პროცესს, დაცული იყოს ოქმის შედგენის მეთოდოლოგია, კერძოდ, სხდომის ოქმში უნდა იკითხებოდეს დაწესებულების დასახელება - სხდომის ჩატარების ადგილი და სხდომის ჩამტარებელი კოლეგიალური ორგანოს დასახელება.

ასევე, მნიშვნელოვანია, სხდომის ოქმის შინაარსში ნათლად ჩანდეს სამუშაო ჯგუფის მიერ რომელი კურიკულუმების (სრული სახელწოდება) და რა კრიტერიუმების გათვალისწინებით ხდება კურიკულუმების შერჩევა.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

სასურველია, დაწესებულებამ სხდომის ოქმის შედგენისას იხელმძღვანელოს ოქმის წერის მეთოდოლოგიით და გაითვალისწინოს ყველა აუცილებელი კომპონენტი.

ასევე, სასურველია სხდომის ოქმის შინაარსში ნათლად ჩანდეს სამუშაო ჯგუფის მიერ შერჩეული კურიკულუმის დასახელება, სრული სახელწოდება - ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ და კრიტერიუმების ჩამონათვალი, რომლის გათვალისწინებითაც მოხდა კურიკულუმების შერჩევა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:

1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);

2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას, რაც ვლინდება კურიკულუმების მეთოდოლოგიაში.

მიდგომები სრულად ეფუძნება პროგრამის ხარისხის სტანდარტს, რაც ბავშვისთვის განმავითარებელ, უსაფრთხო, პოზიტიურ და ხარისხიან საგანმანათლებლო გარემოს შექმნას გულისხმობს და ითვალისწინებს სტანდარტის ისეთ მიმართულებებს როგორიცაა ოჯახისა და თემის მონაწილეობა, კულტურული მრავალფეროვნება და ინკლუზია, მართვა და შეფასება.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

## 3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;
დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ეფუძნება თამაშს, რაც ვლინდება შემდეგში: კურიკულუმები წარმოადგენს როგორც ზოგად, ასევე კონკრეტულ მითითებებს, ცოდნას, გამოცდილებას, თუ როგორ უნდა ხდებოდეს ადრეული ასაკის ბავშვებისთვის განმავითარებელი და სასწავლო გარემოს ორგანიზება და უზრუნველყოფა.
კურიკულუმებიი მოიცავს დაგეგმილ და დაუგეგმავ გამოცდილებებს, თამაშებს, რუტინას, ურთიერთობებს.
კურიკულუმები ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განათლების პროცესში, რაც ვლინდება შემდეგში: ბავშვი ცნობისმოყვარე, მედეგი და ლაღია. ის ინტერესით იკვლევს, თავისუფლად სვამს კითხვებს, ეძებს ამ კითხვებზე პასუხებს, უმკლავდება გამოწვევებს, თავდაჯერებულია, არ ნებდება წარუმატებელი მცდელობის შემთხვევაში, თავისუფალი და ბედნიერია.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას ბაღის ცხოვრებაში, რაც ვლინდება მშობლებთან რეგულარულ შეხვედრებში, მათი ცნობიერების ამაღლებაში ადრეული განათლების მნიშვნელობასა და სწავლაზე, მათ ჩართულობაში ბაღის ცხოვრებაში გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში. კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ და განსახორციელებელ აქტივობებში თანამონაწილეობაში.
კურიკულუმები აგრეთვე ითვალისწინებს თემის რესურსების გამოყენებას საგანმანათლებლო პროცესში და მათი გამოცდილების გაზიარებას.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

## 5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;
დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც ვლინდება კურიკულუმის შინაარსში.
ბავშვებს ყოველდღიურად აქვთ მრავალფეროვან გამოცდილებებში მონაწილეობის შესაძლებლობა.
აქტივობები უზრუნველყოფს ბავშვების მრავალმხრივ, ჰოლისტურ განვითარებას.
აქტივობების დაგეგმვისას გათვალისწინებულია ბავშვების ასაკი, განვითარების დონე, საჭიროებები, ინტერესები, პიროვნული თავისებურებები, სოციალური და კულტურული თავისებურებები.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;
დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმები გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან, რაც დასტურდება შემდეგი მტკიცებულებებით:
1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №30 20.03.2025)** -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“;
დოკუმენტის თანახმად, დაწესებულება შერჩეულ კურიკულუმებს უზიარებს მშობლებს, დაწესებულების პერსონალს და თემს/მუნიციპალიტეტს.
2.კურიკულუმების გაზიარების შესახებ **ოქმი №2 (06.10.2025);**
ოქმის ჩანაწერში იკითხება, რომ დეკლარირებული კურიკულუმები, პირისპირი შეხვედრის გზით გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და აღსაზრდელების მშობლებთან.
დაწესებულების მიერ განხორციელებული აქტივობის ფორმატი თანხვედრაშია საკომუნიკაციო გეგმაში განსაზღვრულ გაზიარების გზებთან.
ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №16 07.02.2025)** -„საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“.
3.კურიკულუმების გაზიარების ამსახველი ფოტო-მასალა.

დაწესებულების მეთოდისტი, ინტერვიუს დროს აღნიშნავს, რომ საბავშვო ბაღის პერსონალთან და მშობლებთან ჩატარებულ შეხვედრაზე, განხილულ იქნა კურიკულუმების პრინციპები და მიდგომები. მშობლებს განემარტათ, რომ საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები.
შეხვედრაზე ყურადღება გამახვილდა საბავშვო ბაღის ცხოვრებაში მშობლის ჩართულობის მნიშვნელობაზე.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.......................................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**
*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*
1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“;
2. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №33 03.04.2025**) - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების კურიკულუმის შესარჩევი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;
3. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №34 03.04.2025**) - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების სასკოლო მზაობის კურიკულუმის შესარჩევი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;
4. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით (**ბრძანება №33 03.04.2025**) **და** (**ბრძანება №34 03.04.2025**) - შექმნილი სამუშაო ჯგუფის **სხდომის ოქმი№ 5 (04.04.2025);**
5. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №42 02.05.2025**) - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების დეკლარირებული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ;

6. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №43 05.05.2025**) -ა (ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების სასკოლო მზაობის დეკლარირებული კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ;
7. .კურიკულუმების გაზიარების შესახებ **ოქმი №2 (11.09.2025);**
8. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №16 07.02.2025**) -„საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“.
9. ინტერვიუ

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 2.2. კურიკულუმის განხორციელება

### 2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

#### 1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმებით:
1.ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (ნაწილი I და ნაწილი II);
2.სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი;
დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“.
დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულება აყალიბებს კურიკულუმის შესაბამის გეგმებს: მოკლევადიანი გეგმა (ყოველკვირეული), გრძელვადიანი გეგმა (კვარტალური).

აღნიშნული გეგმის ფორმები დამტკიცებულია ცენტრის დირექტორის ბრძანებით. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №45/3 05.05.2025**) – „საბავშვო ბაღის მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმების დამტკიცების შესახებ“.
დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი გეგმების ფორმები შეესაბამება დეკლარირებულ კურიკულუმებს და უზრუნველყოფს მათ განხორციელებას.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად  უზრუნველყოფის წესი“.
დოკუმენტის თანახმად, გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი.
 მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს მეთოდისტი.
აღნიშნულიდან გამომდინარე, დაწესებულებამ წარმოადგინა:

ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №45/2 05.05.2025**) - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისტემაში შემავალი საბავშვო ბაღის გრძელვადიანი გეგმების სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ“;
ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №109 30.09.2025**) ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისიტემაში შემავალი **ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღის** აღმზრდელ - პედაგოგის გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმების დამტკიცების შესახებ“.
კურიკულუმების შესაბამისი რძელვადიანი გეგმების თანამონაწილეობით შემუშავება დასტურდება **ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღის** გამგესთან, მეთოდისტთან და საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

## 3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“.
წარმოდგენილი დოკუმენტი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შემდეგი დოკუმენტაციის წარმოებას:
1.ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიო;
2.აღმზრდელ-პედაგოგის პორტფოლიო;
3.აღმზრდელის პორტფოლიო;
4.მეთოდისტის პორტფოლიო.

აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის პორტფოლიო მოიცავს შემდეგ ნაწილებს:
1.დღის განრიგი;
2.გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები;
3.რეფლექსური ჩანაწერები;
ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიო მოიცავს შემდეგ ნაწილებს:
1.ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერები;
2.ბავშვის შეფასების ჩანაწერები;
3.ბავშვის ნამუშევრები, ბავშვის ნამუშევრის ფოტოები, ბავშვების ფოტოები სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს, ბავშვის მონაწილეობის შესახებ აუდიო/ვიდეო ჩანაწერები.
მეთოდისტის პორტფოლიო მოიცავს შემდეგ ნაწილებს:
1.დღის განრიგი;
2.გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები;
3. აქტივობის რეფლექსური ჩანაწერები;
4.საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგის მასალები.
აღნიშნული საკითხი დასტურდება საბავშო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს.
აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ საგანმანათლებლო პროცესში მათ მიერ შექმნილ დოკუმენტაციაში ასახული იქნება ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..............................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..............................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..............................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................

## 4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“.
დაწესებულებამ წარმოადგინა მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმის ფორმა ცენტრის დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული - ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №45/3 05.05.2025**) – „საბავშვო ბაღის მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმების დამტკიცების შესახებ“.
წარმოდგენილ გეგმაში გათვალისწინებულია ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი.
დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა იდივიდუალური გეგმის ფორმა.
**ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა, ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით (**ბრძ N142, 11/12/2025**) დამტკიცებული ინდივიდუალური გეგმის ფორმები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, შეიცვალა ინდიკატორის შეფასება და **ინდიკატორის მოთხოვნა სრულად დაკმაყოფილებულია.**

## 5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღში** საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები, რაც დასტურდება დაწესებულების მიერ შერჩეული დეკლარირებული კურიკულუმებით, რომელიც სრულად ეფუძნება თამაშს.
დღის განრიგით, რომელიც იმგვარადაა ორგანიზებული, რომ ბავშვების საბავშვო ბაღში გატარებული დროის დიდი ნაწილი თამაშისთვისაა განკუთვნილი.
ასევე, ფიზიკური გარემოს მოწყობით, როგორც შენობის ჯგუფებში, ისე ეზოში.
დაწესებულებაში საკმარისი სივრცეა გამოყოფილი იმისათვის, რომ ბავშვები სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩაერთონ.
აღმზრდელები ინტერვიუს დროს აღნიშნავენ, რომ მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების შედგენის დროს აქცენტს აქტივობების თამაშით განხორციელებაზე გააკეთებენ.

თამაში/თამაშის ელემენტები ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია, რაც დასტურდება საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუთი.
აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ როგორც მცირე, ისე დიდი ტრანზიციების დროს თამაშის ელემენტებს გამოიყენებენ. (სახალისო სიმღერები, გათვლები, გამოცანები, და ა.შ).
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
.............................................................................................................................................................................................................................
.............................................................................................................................................................................................................................
რჩევა
.............................................................................................................................................................................................................................
.............................................................................................................................................................................................................................
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.............................................................................................................................................................................................................................
.............................................................................................................................................................................................................................

## 6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადახვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღში** დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება, როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად, როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ, რაც დასტურდება დაწესებულების მიერ შიდა და გარე სივრცეების მოწყობაში.
როგორც ჯგუფურ ოთახებში, ისე ეზოში, ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა ჩაერთონ დრამატულ და წარმოსახვით თამაშში, მოძრავ თამაშში, კონსტრუქციულ თმაშში, სამაგიდო და წესებიან თამაშში, საგნებით თამაშში, სენსორულ თამაშში, კვლევით თამაშში, შემოქმედებით თამაშში და რისკიან თამაშებში.
დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს აღნიშნავს, რომ აღნიშნული ინდიკატორის დაკმაყოფილება ასახული იქნება მათ გეგმებში, როგორც თავიანთ, ისე ბავშვების პორტფოლიოებში.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
.............................................................................................................................................................................................................................
.............................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.................................................................................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.................................................................................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................................

## 2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

### 1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი".

წარმოდგენილი დოკუმენტის თანახმად, მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება როგორც სატენდერო, ისე პირდაპირი შესყიდვის გზით.

საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შეძენა ხორციელდება შემდეგი სქემის მიხედვით:

1.მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრა/განახლება ბაღების მიხედვით;

2.შესყიდვის განხორციელება;

3.შეძენილი რესურსის მიღება და აღრიცხვა;

4.შეძენილი საგანმანათლებლო რესურსის განაწილება ბაღების მიხედვით;

5.შეძენილი საგანმანათლებლო რესურსის განაწილება ჯგუფებში;

6.ხარჯვის აქტი/ საგანმანათლებლო რესურსის ინვენტარიზაცია (დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდით);

საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება ყოველწლიურად, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით, ხოლო კანონმდებლობით განსაზღვრულ შემთხვევაში როგორც წესი საჭიროებისამებრ.

ბავშვის/ჯგუფის ინტერესებისა და ინდივიდუალური საჭიროებებისთვის, ასევე კურიკულუმის დაგეგმილი თუ დაუგეგმავი საჭიროებისთვის, დაწესებულებამ შეიძლება გამოიყენოს თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტი.

ამ მუხლით განსაზღვრული მექანიზმის გარდა, დაწესებულება ასევე იყენებს რესურსების მოძიების შემდეგ ალტერნატიულ გზებს:

ა)მოგროვება;
ბ)დონაცია;
გ)დამზადება.
აღნიშნული დასტურდება დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალთან და გამგესთან ინტერვიუს დროს.
პერსონალი ინტერვიუში მშობლების ჩართულობაზე საუბრობს. მათი თქმით, აღსაზრდელთა მშობლებს შუძლიათ პერიოდულად, საჭიროებიდან გამომდინარე, საბავშვო ბაღში მოიტანონ თუნდაც მეორადი და ბუნებრივი მასალები. აღნიშნული მასალის მოძიებაში თავად დაწესებულების პერსონალიც იქნება ჩართული.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება **(ბრძანება №43/1 05.05.2025)** - „საბავშვო ბაღის მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების დამტკიცების შესახებ“, რომელსაც, დანართის სახით თან ახლავს „მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა“.
აგრეთვე, ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №45 05.05.2025)** - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“,
**მუხლი 5.საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსების განსაზღვრა,** რომლის მიხედვითაც:
1.დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება მათ მიერ შერჩეულ კურიკულუმებს;
2.დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ რესურსებს;

3.დაწესებულება საგანმანათლებლო რესურსის შერჩევისას ეფუძნება ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისთვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს;
4.საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა მოიცავს რესურსის სახეობას (დასახელებას) და მინიმალურ რაოდენობას.
აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა ჯგუფზე გაანგარიშებით, რომელიც შედგენილია საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით (**ბრძანება №43/1 05.05.2025**).
დაწესებულებამ აგრეთვე წარმოადგინა საგანმანათლებლო რესურსების შესყიდვის და მიღება-ჩაბარების აქტები, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

## 2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

### 1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღში** ჯგუფური ოთახების მოწყობა შერჩეული კურიკულუმების შესაბამისია, რაც ვლინდება გარემოს მოწყობაში იმგვარად, რომ ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა ჩაერთონ მრავალფეროვან და მრავალგვარ თამაშებში.
ჯგუფური ოთახები არის მყუდრო, უზრუნველყოფილი როგორც ბუნებრივი, ისე ხელოვნური განათებით. ჯგუფებში ვხვდებით დაბალბეწვიან ხალიჩებს და ბალიშებს. ბავშვებისთვის განკუთვნილი ავეჯი ბავშვის სიმაღლის შესაბამისია.

ჯგუფური ოთახები დაყოფილია სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად - აქტივობის ცენტრებად: წიგნიერების სივრცე, ხელოვნების სივრცე, დრამატული თამაშების სივრცე, სენსორული სივრცე, კუბურების სივრცე, წყნარი სივრცე - სივრცე განმარტოებისთვის, სამაგიდო თამაშების სივრცე, კვლევების სივრცე - მეცნიერების ცენტრი, წრეზე შეხვედრების სივრცე - დილის და საღამოს შეხვედრების სივრცე, მუსიკალური სივრცე. ცენტრების მოწყობისას დაცულია აქტიური და პასიური სივრცეების განლაგების პრინციპი. სივრცეები ერთმანეთისგან გამოყოფილია მკაფიო საზღვრებითა და ვიზუალური მინიშნებებით.

თითოეულ სივრცეს აქვს მისთვის შესაბამისი ვიზუალური მინიშნება და აღჭურვილია მრავალფეროვანი და მრავალგვარი რესურსით, მათ შორის მზა, და ღია რესურსით, როგორიცაა ბუნებრივი და მეორადი მასალა.

საგანმანათლებლო რესურსები ბავშვების სიმაღლეზე ღია თაროებზეა განთავსებული, რაც უზრუნველყოფს აღსაზრდელებმა ზედმეტი ძალისხმევის გარეშე აიღონ სასურველი ნივთი. რესურსები კონტეინერებში და სხვადასხვა სათავსოებშია დახარისხებული და აქვს შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებები.

ჯგუფურ ოთახებში წარმოდგენილი კედლის თვალსაჩინოებები ბავშვების სიმაღლეზეა განთავსებული. (დღის ვიზუალური განრიგი, ამინდის კალენდარი, დაბადების დღის კალენდარი, ჯგუფის ვიზუალური წესები, ემოციების კალენდარი).

დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობა შერჩეული კურიკულუმების შესაბამისია, რაც ვლინდება ეზოს მოწყობაში იმგვარად, რომ ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა ჩაერთონ მრავალფეროვან და მრავალგვარ თამაშებში.

საბავშვო ბაღის ეზოში მოწყობილი ფუნქციური სივრცეებია: ადგილი მოძრავი თამაშებისთვის - სარბენი, სახტუნაო, ბურთის სათამაშო ადგილი, ბოსტანი, საქვიშე, ხის მაგიდა და სკამები - გადაჭრილი მორები, ხის გრძელი სკამები, სენსორული ბილიკი, გასაძრომი მოწყობილობა, ასაცოცი, სასრიალო და საქანელებით აღჭურვილი ხის ატრაქციონი, აღჭურვილობები ბალანსისა და კოორდინაციისთვის, ხის სამზარეულო, მუსიკალური სივრცე, იმიტირებული ჭა, იმიტირებული შუქნიშანი.

აღსანიშნავია, რომ ეზოში წარმოდგენილი აღჭურვილობები არის როგორც მზა სახის, ისე მეორადი მასალით დამზადებული.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.............................................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღში** შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმების შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, აღნიშნული ხელს უწყობს ბავშვების მრავალმხრივ განვითარებას, რაც ვლინდება შემდეგში: დაწესებულების ჯგუფებში, აქტივობის ცენტრები შესაბამისი მრავალფეროვანი და მრავალგვარი რესურსით არის აღჭურვილი, ხოლო ეზოში მოწყობილ სივრცეებში ინვენტარი ლოგიკურადაა განთავსებული.

როგორც ჯგუფებში, ისე ეზოში, რესურსები და მასალები იმგვარდაა მოთავსებული, რომ ბავშვებს ადვილად შეუძლიათ მოახდინონ ორიენტაცია და სასურველი ნივთების გამოყენება.

საგანმანათლებლო რესურსები ბავშვების სიმაღლეზე ღია თაროებზეა განთავსებული, რაც უზრუნველყოფს აღსაზრდელებმა ზედმეტი ძალისხმევის გარეშე აიღონ სასურველი ნივთი.

რესურსები კონტეინერებში და სხვადასხვა სათავსოებშია დახარისხებული და აქვს შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებები.

დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს აღნიშნავს, რომ ბავშვებს ეძლევათ შესაძლებლობა შეუზღუდავად ისარგებლონ საგანმანათლებლო რესურსით, როგორც ჯგუფებში, ისე ეზოში.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

## 3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღში** ჯგუფური ოთახები დაყოფილია ცენტრებად და მოწყობილია სივრცეები აქტიური და პასიური თამაშებისთვის.
ოთახში გამოყოფილია წყნარი სივრცე რბილი დასაგებით და ბალიშებით, სადაც ბავშვებს განმარტოების და წიგნების დათვალიერების საშუალება აქვთ. აქვე ვხვდებით სენსორულ სივრცეს, რომელიც შესაბამისი რესურსით არის აღჭურვილი.
ჯგუფში ასევე მოწყობილია ხელოვნების, სამაგიდო თამაშების, კუბურების, დრამატული თამაშების სივრცეები.
ჯგუფის სივრცე იძლევა საშუალებას მცირე და დიდი ჯგუფური აქტივობების განხორციელებისთვის. ჯგუფში განლაგებული ბავშვის ზომის მაგიდები საშუალებას იძლევა როგორც ინდივიდუალურად, ისე 2-მა, 4-მა, ან მეტმა ბავშვმა ერთობლივად იმუშაოს.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

............................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

............................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

............................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................

## 2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

### 1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი";
წარმოდგენილი დოკუმენტის თანახმად, დაწესებულება საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანი წარმართვისთვის იყენებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს და დანერგილი აქვს ამ მიმართულებით თანმიმდევრული პრაქტიკა.
დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისათვის იყენებს შემდეგ მეთოდებს:
1.ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
2.მოკლე კითხვარები;

3.ჩეკ-ლისტები;
4.სკალები;
5.ცხრილები ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტები.
შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება ცენტრის დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით.
დაწესებულებამ წარმოადგინა ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ფორმები, თუმცა ვერ წარმოადგინა ცენტრის დირექტორის ბრძანება აღნიშნული ფორმების დამტკიცების შესახებ.

**ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული**

რეკომენდაცია

......................................................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

......................................................................................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა, ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით (**ბრძ N142, 11/12/2025**) დამტკიცებული ბავშვზე დაკვირვების ფორმები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, შეიცვალა ინდიკატორის შეფასება და **ინდიკატორის მოთხოვნა სრულად დაკმაყოფილებულია.**

## 2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“;
დოკუმენტების თანახმად, დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს:
ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას;
ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში;
გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში.
აღნიშნული საკითხი დასტურდება დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად  უზრუნველყოფის წესი";
დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულება ბავშვის შეფასებას ახორციელებს წელიწადში ორჯერ, ხოლო ბავშვთა სარეაბილიტაციო ცენტრის მონაწილეობით, დადგენილი სტანდარტის შესაბამისად.
ბავშვზე დაკვირვების, შეფასების შედეგების ანალიზი და გამოვლენილ საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:
**1.**მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
**2.**გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
**3.**საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;
**4.** დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს;
დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუში აღნიშნავს, რომ საგანმანათლებლო პროცესი ყველასათვის ერთნაირი ვერ იქნება. ბავშვის ინდივიდუალური შესაძლებლობები და საჭიროებები გათვალისწინებული იქნება ჯგუფის გეგმებში. პერსონალი აღნიშნავს, რომ დაკვირვებით მიღებული ინფორმაცია მათ სათანადო გადაწყვეტილებების მიღებაშიც დაეხმარება, რაც ბავშვებისათვის დღის საქმიანობების დაგეგმვასთან, მათი პროგრესის შეფასებასთან არის დაკავშირებული.
**ინდიკატორის მოთხოვნა  დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი"; **მუხლი 8 . ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები, მე-5 ნაწილის "დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს":**
**„გ"პუნქტით „ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში;**
აღნიშნული საკითხი დასტურდება დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**
*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*
1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი";

2. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №45/3 05.05.2025**) – „საბავშვო ბაღის მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმების დამტკიცების შესახებ“.
3. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანება (**ბრძანება №43/1 05.05.2025**) - „საბავშვო ბაღის მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების დამტკიცების შესახებ“, რომელსაც, დანართის სახით თან ახლავს „მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა“.
4. ინტერვიუ

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **2.2. კურიკულუმის განხორციელება** | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

### 2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“;
დოკუმენტის მიხედვით, კურიკულუმის შეფასება განხორციელდება ორ წელიწადში ერთხელ, ცენტრის დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ.
კურიკულუმის შეფასების პროცესი დაეფუძნება:
ა)საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას;
ბ)ფიზიკური გარემოს შეფასებას;

გ)მშობლების უკუკავშირს;
დ)საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას.
**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** შეუსაბამოდ მიიჩნია 2.3 კომპონენტი - „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“. ამ მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, რომელშიც მონიშნა მეტწილი შესაბამისობის ტიპი და შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადად განსაზღვრა 11 თვე.
თუმცა, უნდა აღინიშნოს, რომ აღნიშნული კომპონენტის დაკმაყოფილება დაწესებულებას ამ ეტაპზე არ ევალება, რადგან ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ - ს მიხედვით, **მუხლი 4. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება,** ჯერ არ დამდგარა კურიკულუმის შეფასების დრო.
აღნიშნულიდან გამომდინარე 2.3 კომპონენტი - „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“ ავტორიზაციის სტანდარტებთან მიმართებით შესაბამისობაშია.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

........................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“;
დოკუმენტის მიხედვით, კურიკულუმის შეფასების მიზანია ცენტრმა/დაწესებულებამ დაადგინოს, რამდენად ეფექტურად ინერგება კურიკულუმის სხვადასხვა კომპონენტი და რამდენად მიიღწევა კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნები.
წარმოდგენილი დოკუმენტის თანახმად, ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის,

გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“, **მუხლი 5. კურიკულუმში ცვლილების შეტანა და განვითარება,** დაწესებულება გააანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში განახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში.

კურიკულუმში ცვლილების განხორციელების საფუძველი გახდება კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე გაკეთებული მიგნებები ან/ და რეკომენდაციები

კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შესაძლებელია იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი.

აღნიშნული საკითხი აგრეთვე დასტურდება საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს დროს.

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** შეუსაბამოდ მიიჩნია 2.3 კომპონენტი - „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“. ამ მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, რომელშიც მონიშნა მეტწილი შესაბამისობის ტიპი და შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადად განსაზღვრა 11 თვე.

თუმცა, უნდა აღინიშნოს, რომ აღნიშნული კომპონენტის დაკმაყოფილება დაწესებულებას ამ ეტაპზე არ ევალება, რადგან ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ - ს მიხედვით, **მუხლი 4. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება,** ჯერ არ დამდგარა კურიკულუმის შეფასების დრო.

აღნიშნულიდან გამომდინარე 2.3 კომპონენტი - „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“ ავტორიზაციის სტანდარტებთან მიმართებით შესაბამისობაშია.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №30 20.03.2025**) -„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“.
2. ინტერვიუ

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება** | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

# 3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

## 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

### 3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

### 1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №16 07.02.2025)** - „ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტში იკითხება, რომ საბავშვო ბაღი თანამშრომლობს როგორც მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან, ისე თემთან.

სწორედ ამ მიზნით, წინასწარ გეგმავს მათთან აქტივობებს.

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №77 21.07.2025)** - „საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ“.

საკომუნიკაციო გეგმაში იკითხება ბაღის მიერ მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან და თემთან დაგეგმილი აქტივობები და განსახილველ საკითხთა ჩამონათვალი, პერიოდულობის მითითებით.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ ღონისძიებებში, რაც ვლინდება ბაღის მიერ დაგეგმილ აქტივობებში, როგორიცაა: ღია კარის დღეები, მშობლის საათი, N4 საჯარო სკოლის დაწყებითი კლასის პედაგოგის მოწვევა საბავშვო ბაღში, საგანმანათლებლო პროექტები.

ჩართულობა ეხება დაწესებულების შიგნით და მის გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებს.

აღნიშნული დასტურდება საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი და ბაღის საკომუნიკაციო გეგმით.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №16 07.02.2025)** - „ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“.
დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტში იკითხება, რომ საბავშვო ბაღს იდენტიფიცირებული აქვს კომუნიკაციის მრავალფეროვანი მეთოდები და არხები, რომელსაც იყენებს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობისას.
ა)პირისპირი შეხვედრები;
ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის/პლატფორმების გამოყენებით (Google Meet, Zoom, Teams, Whatsapp, Mesenger)
გ)მატერიალური კორესპონდენცია;
დ)საინფორმაციო დაფები;
ე)მოკლე ტექსტური შეტყობინებები;
ვ)სატელეფონო ზარები;
ზ) ელექტრონული ფოსტა;
თ)დაწესებულების სოციალური მედიის პლატფორტმები;
ი)სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები.
აღნიშნული საკითხი აგრეთვე დასტურდება საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალთან და გამგესთან ინტერვიუს დროს.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**
*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*
1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №16 07.02.2025)** - „ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“;
2. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №77 21.07.2025)** - „საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ“.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა** | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

## 3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

### 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №77 21.07.2025**) - „საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ“.

დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმაში გაწერილია აქტივობები, რომლის განხორციელებასაც გეგმავს ბაღი მშობლებთან, მათ შორის ცნობიერების ამაღლების მიზნით, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკის შესახებ. გეგმაში მითითებულია პასუხისმგებელი პირები და აქტივობის განხორციელების პერიოდულობა.

დაწესებულების მიერ მშობლების ინფორმირებულობა ხდება ქვემოთ ჩამოთვლილი საკომუნიკაციო არხებით:

ა)პირისპირი შეხვედრები;

ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის/პლატფორმების გამოყენებით (Google Meet, Zoom, Teams, Whatsapp, Mesenger)

გ)მატერიალური კორესპონდენცია;

დ)საინფორმაციო დაფები;

ე)მოკლე ტექსტური შეტყობინებები;

ვ)სატელეფონო ზარები;

ზ) ელექტრონული ფოსტა;

თ)დაწესებულების სოციალური მედიის პლატფორტმები;

ი)სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

## 2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი".

დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას.

ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან განხორციელდება ინდივიდუალურად.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................

## 3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა** წარმოადგინა ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული **(ბრძანება №77 21.07.2025)** - „საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ“.
რომლის მიხედვითაც უზრუნველყოფილია ბაღის ღია და საჯარო კომუნიკაცია თემის წარმომადგენლებთან და თემში არსებულ სერვისებთან. დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს საუბრობს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელების მნიშვნელობაზე. აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ აქტიურად გამოიყენებენ თემში და მუნიციპალიტეტში არსებულ რესურსებს, საგანმანათლებლო პროცესის წარმატებით განხორციელებისთვის (ქ.წალენჯიხის №4 საჯარო სკოლა, ბავშვთა რეაბილიტაციის ცენტრი და ა,შ).
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

## 4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღი** შეაფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს, რაც დასტურდება დაწესებულებაში „შენიშვნების, წინადადებების ყუთი“ -ს განთავსებით.
დაწესებულება, აგრეთვე გამოიყენებს შედგენილ კითხვარს ოჯახთან/თემთან განხორციელებული აქტივობების შესაფასებლად, რაც დასტურდება საბავშვო ბაღის მეთოდისტთან ინტერვიუს დროს.
დაწესებულება ასევე შეაფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს:

ა) ღია შეხვედრებით;
ბ) სოციალური მედიის მონიტორინგით;
გ) კომუნიკაციის კონკრეტული არხით მოსარგებლეთა რაოდენობის მონიტორინგით;
დ) სამიზნე აუდიტორიისგან უკუკავშირის მიღების სიჩქარის შემოწმებით.
აღნიშნული დასტურდება ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №16 07.02.2025**) - „ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი".
აღნიშნული მექანიზმები საშუალებას იძლევა შეგროვდეს ოჯახისა და თემის მოსაზრებები განხორციელებულ აქტივობებთან მიმართებაში, შეფასდეს და საჭიროების შემთხვევაში განხორციელდეს ცვლილებები.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

........................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**
*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*
1. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №16 07.02.2025**) - „ საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი";
2. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №45 05.05.2025**) - „საგანმანთლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი".
3. ა(ა)იპ „ქ.წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი"-ს დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული (**ბრძანება №77 21.07.2025**) - „საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ".

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა[4]

### 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

### 4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

#### 1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ჰყავს ხელმძღვანელი გამგე, ჰყავს 1 მეთოდისტი (საგანმანათლებლო მიმართულებით), 1 მედდა, 2 აღმზრდელ-პედაგოგი, 2 აღმზრდელი, 1 მუსიკის მასწავლებელი, 1 მნე, 1 მზარეული, მზარეულის თანაშემწე 1 (სოციალური დასაქმების პროგრამით), 1 ჭურჭლის მრეცხავი (სოციალური დასაქმების პროგრამით), 1 დამლაგებელი (სოციალური დასაქმების პროგრამით), 2 მეეზოვე (სოციალური დასაქმების პროგრამით), 1 დღის დარაჯი (სოციალური დასაქმების პროგრამით), 1 ძიძა (სოციალური დასაქმების პროგრამით). დაწესებულებაში დაცულია აღმზრდელების თანაფარდობა დაწესებულების მიერ მოთხოვნილ ბავშვთა ზღვრულ რაოდენობასთან მიმართებაში. დაწესებულებას არ ჰყავს სსსმ აღსაზრდელი, თუმცა ყოლის შემთხვევაში, დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუს საფუძველზე დგინდება, რომ აღნიშნულ მომსახურებას სსსმ ბავშვებს გაუწევს გარე წყარო (ცენტრის ფსიქოლოგი, სარეაბილიოიტაციო ცენტრი).

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

........................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

........................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................

[4] აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა სტრუქტურული ერთეულების/პირების სამუშაო აღწერილობა, რომელიც დამტკიცებულია ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 7 თებერვლის N14 ბრძანებით. აღნიშნულ დოკუმენტში მკაფიოდ არის განსაზღვრული ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრში შემავალ დაწესებულებებში დასაქმებულ პირთა ძირითადი მოვალეობები, სამუშაოს ტიპი, ანგარიშვალდებულება, ადგილმდებარეობა, სამსახურებრივი მოვალეობების შესასრულებლად საჭირო კვალიფიკაცია, კომპეტენციები და სხვა.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

## 3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა სტრუქტურული ერთეულების/პირების სამუშაო აღწერილობა, რომელიც დამტკიცებულია ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 7 თებერვლის N14 ბრძანებით. აღნიშნულ დოკუმენტში მკაფიოდ არის განსაზღვრული პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. ასევე წარმოდგენილია წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 27 ოქტომბრის N36 დადგენილება „ადრეული აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“.

დადგენილი კვალიფიკაცია შესაბამისია კანონმდებლოთ დადგენილ მოთხოვნებთან. ადგილზე ინტერვიუს და პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლისას დადასტურდა, რომ პერსონალის კვალიფიკაცია შეესებამება დადგენილ მოთხოვნებს. ქ.წალენჯიხის №4 საბავშვო ბაღმა შეუსაბამოდ მიიჩნია 4.1 კომპონენტი - „პერსონალის მართვა და განვითარება“. ამ მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, რის გამოც აღნიშნული კომპონენტი მონიშნა, როგორც მეტწილად შესაბამისი და აღმოფხვრის ვადად განსაზღვრა 11 თვე. თუმცა დოკუმენტაციის ადგილზე ნახვისას აღმოჩნდა, რომ პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამისობაშია, ვინაიდან გავლილი აქვთ ყველა შეთავაზებული ტრენინგ-მოდული, დამადასტურებელი დოკუმენტაცია განთავსებულია პესონალის პირად საქმეებში. შესაბამისად ექსპეტთა ჯგუფმა ჩათვალა, რომ აღნიშნული კომპონენტი დაკმაყოფილებულია და სრულად შეესაბამება სტანდარტის მოთხოვნებს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

## 4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში მომუშავე 2 აღმზრდელ-მასწავლებელსა და 2 აღმზრდელს გავლილი აქვს საქართველოს პედაგოგთა და მეცნიერთა თავისუფალი პროფკავშირის მიერ ჩატარებული ტრენინგი „პირველადი სამედიცინო დახმარება“.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.......................................................................................................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................................................................................................

### 4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

### 1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი და ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 27 მაისის N58 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი. ორივე დოკუმენტი შესაბამისობაშია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან და არეგულირებს იმ ძირითად საკითხს, რაც დაკავშირებულია პერსონალის მართვასა და განვითარებასთან. პერსონალთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები გამომდინარეობს ორგანული კანონიდან „საქართველოს შრომის კოდექსი“ და აერთიანებს ყველა სავალდებულო პუნქტს: დასაქმებულის მიერ შესასრულებელი სამუშაოები (ფუნქციები), მხარეთა უფლება-მოვალეობები, სამუშაო, შესვენების და დასვენების დრო, შვებულება, შრომითი ურთიერთობის შეჩერება, ხელშეკრულების მოქმედების ვადა, შრომის ანაზღაურება, ხელშეკრულების შეწყვეტა, დავის სამართლებრივი გადაწყვეტა და სხვა. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ პერსონალი იცნობს შინაგანაწესს და მათთან გაფორმებული ხელშეკრულების შინაარსს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.......................................................................................................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.......................................................................................................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.......................................................................................................................................................................................................................................
.......................................................................................................................................................................................................................................

## 2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშკრულებების მე-3 მუხლის, 3.2 პუნქტით განსაზღვრულია საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებში განსახორციელებელი საქმიანობები. კერძოდ „ კვირის სამუშაო საათების განმავლობაში საკონტაქტო დრო მოიცავს სტანდარტის შესაბამისად ჯგუფთან უშუალოდ მუშაობას, ხოლო არასაკონტაქტო დროის ფარგლებში აღმზრდელ-პედაგოგები ასრულებენ სწავლა-სააღმზრდელო პროცესის დაგეგმვას, მასალის დამზადებას, ინდივიდუალური საჭიროებების შეფასებას, მშობლებთან კომუნიკაციას და თვითგანვითარებას“.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
........................................................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................................................
რჩევა
........................................................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................................................
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
........................................................................................................................................................................................................................................
........................................................................................................................................................................................................................................

## 3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
დაწესებულებაში პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები, წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 12 მაისის N52 ბრძანებით დამტკიცებული „სისტემაში ვაკანტური პოზიციის დასაკავებლად კონკურსის ჩატარების წესი“-ზე და წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 27 ოქტომბრის N36 დადგენილებაზე დაყრდნობით, უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვას. საკონკურსო კომისია წინასწარ შემუშავებული კრიტერიუმების საფუძველზე ასაქმებს მოქალაქეებს ობიექტურობისა და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებულ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის" მე-18 მუხლის თანახმად ახალი თანამშრომლის ადაპტაციისთვის აცნობენ გუნდის წევრებს, შინაგანაწესს, მისი პოზიციისთვის შემუშავებულ სამუშაო აღწერილობას, უსაფრთოხების წესებს და დაწესებულებაში არსებულ სხვა ადმინისტრაციულ პროცედურებს, ასევე დაწესებულების მისიას, ღირებულებებს, სტრუქტურას და ბაღის ისტორიას. უზრუნველყოფენ საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე წვდომას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას გაცხადებული აქვს, რომ გუნდურობა არის მისი ერთ-ერთი ღირებულება, ხედვაში გამოტანილი აქვს როგორც ბავშვების, ასევე თანამშრომელთა კეთილდღეობაზე ზრუნვა, რომელიც ასევე მოიაზრებს დასაქმებულთა პროფესიულ განვითარებაზე ზრუნვასა და განვითარებას. ასევე, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის/ადაპტაციის მექანიზმი. ინტერვიუს დროს, თანამშრომლები ერთმანეთის მიმართ ავლენდნენ გულისხმიერ და კოლეგიალურ დამოკიდებულებას, ცდილობდნენ კოლეგების წარმოჩენას, ასევე აღნიშნავდნენ კოლეგების შრომისმოყვარეობას საქმისადმი დამოკიდებულებას. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ნამდვილად დაფუძნებულია თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებზე, რაც იგრძნობოდა დაწესებულებაში შესვლისთანავე.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

## 4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

### 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული "პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი"-ს მე-19 მუხლში განსაზღვრულია საჭიროებათა მოკვლევის საკითხები. აღნიშნული წესის თანახმად: გაერთიანება აწარმოებს პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას, რაც უზრუნველყოფს ძლიერი და გასაუმჯობესებელი მიმართულებების იდენტიფიცირებას. შეფასების შედეგების ანალიზის საფუძველზე კი - გეგმავს და ახორციელებს პერსონალის მიზნობრივი განვითარების პროცესს. წესის თანახმად, შეფასებას ექვემდებარება გაერთიანების ყველა თანამშრომელი, გარდა, ადაპტაციის პერიოდში მყოფი თანამშრომლისა. ასევე, ტექნიკური სამუშაოების

შესასრულებლად დაქირავებული თანამშრომელი და გარე სერვისები. გაერთიანების შეფასების სისტემა ითვალისწინებს თანამშრომლეთა დაკისრებული ფუნქციების შესრულების ხარისხის შეფასებას, რომელიც მოიცავს: პროცესზე დაკვირვებას, შეფასებას უშუალო ხელმძღვანელის მიერ. ამავე წესის მე-19 მუხლის, მე-6 პუნქტით განსაზღვრულია საჭიროებათა მოკვლევის პროცესის ძირითადი ეტაპები: ა) დაგეგმვა; ბ) შფასების/საჭიროებათა მოკვლევის განხორციელება; გ) შედეგების ანალიზი. საჭიროების კვლევა გახორციელდება სხვადასხვა აპრობირებული მეთოდით, მაგ. კითხვარით, თვითშეფასებით და ა.შ.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული ”პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ არეგულირებს პერსონალის პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებულ საკითხებს. სადაც აღნიშნულია, რომ პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას გაერთიანება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს, როგორც დაწესებულების ბაზაზე, ასევე გარედან შეთავაზებული სერვისებით. სამოქმედო გეგმაში, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 2 მაისის №41 ბრძანებით, ინტეგრირებულია პროფესიულ განვითარებასთან დაკავშირებული სხვადასხვა ტრენინგ-კურსების ორგანიზება.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

## 3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“, განსაზღვრავს, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების მხარდაჭერის მექანიზმებს, კერძოდ: ა) ინიციატივის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსებით უზრუნველყოფა, ბ) ინიციატივის განხორცილებისათვის სამუშაო ჯგუფის და გარემოს ორგანიზება, გ) სხვადასხვა დაწესებულებებთან კომუნაკაცია.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. დანართი N9 - ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესი;

2. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 26 აგვისტოს N91 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის შერჩევის, დანიშვნისა და ადაპტაციის წესი“;
3. დანართი N8 - დაწესებულების ორგანოგრამა;
4. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 7 თებერვლის N14 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის სამუშაო აღწერილობა“;
5. საკვალიფიკაციო მოთხოვნების დამტკიცების შესახებ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება;
6. პირველადი სამედიცინო დახმარების დამადასტურებელი სერტიფიკატები;
7. დანართი N10 - შინაგანაწესი
8. შრომითი ხელშეკრულებები;
9. თამანშრომელთა პირადი საქმეები;

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება** | | | |
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4.2. პროცესების მართვა

### 4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

#### 1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 3 ივლისის N72 ბრძანებით დამტკიცებული პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის

დოკუმენტი. დოკუმენტი მოიცავს დაწესებულების იდენტიფიცირებულ მართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესებს და მათ აღმწერებს; დაწესებულებას **მმართველობით პროცესად განსაზღვრული აქვს:** სტრატეგიული დაგეგმვა, ხარისხის უზრუნველყოფა; **ძირითად პროცესად განსაზღვრული აქვს:** კურიკულუმის შერჩევა, განხორციელება, შეფასება და განვითარება; საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება; საგანმანათლებლო რესურსების უზრუნველყოფა; ბავშვების რაოდენობის მართვა;(რეგისტრაცია, ჩარიცხვა, ამორიცხვა); სსსმ ბავშვების მომსახურება; მშობლებთან და თემთან ურთიერთობა; ეთნიკური უმცირესობების სპეციფიკა; **დამხმარე პროცესებად განსაზღვრული აქვთ:** პერსონალის მართვა და განვითარება; მატერიალური რესურსები და ინფრასტრუქტურა; საქმისწარმოება; რისკ ფაქტორების იდენტიფიცირების მექანიზმსა და სამოქმედო გეგმას, შეფასების განხორციელებისა და რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგს.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

## 2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 3 ივლისის N72 ბრძანებით დამტკიცებული პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის დოკუმეტი მოიცავს პროცესების აღმწერებს, რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამოქმედო გეგმის ფორმას. აღნიშნული დოკუმენტის მიხედვით გაერთიანებაში ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი არის ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტი. დოკუმენტში აღნიშნულია, რომ გაერთიანება რისკ-ფაქტორების იდენტიფიცირებას ახდენს ყოველწლიური თვითშეფასების საფუძველზე, რომლის განუყოფელი ნაწილია დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვა/უკუკავშირი. ინტერვიუდან გამომდინარე ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი სიღრმისეულად იცნობდა აღნიშნული წესით განსაზღვრულ და ასევე ავლენდა მზაობას პროცესების განხორციელებისთვის.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

## 3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 28 მაისის N61 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“. აღნიშნული წესის მე-3 მუხლით ბავშვის რეგისტრაცია ხორციელდება პირველადი ელექტრონული რეგისტრაციის სახით google Forms საშუალებით. ასევე ჩარიცხვა ამორიცხვის პერიოდულობა/ვადები, ჩარიცხვა-ამორიცხვის წინაპირობა, ჯგუფის დაკომპლექტება, რეგისტრაციის შეჩერება, ჯგუფის შექნა და სხვა. გაერთიანება ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესს ახორციელებს შერეული სისტემით - პირველადი ელექტრონული რეგისტრაციის სახით google Forms საშუალებით, რეგისტრაციის შემდეგ (ფორმა თან ერთვის წესს დანართი 1-ის სახით) შემდეგ ეტაპიზე კი ხდება ელექტრონულად რეგისტრირებული ბავშვის ჩარიცხვა მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ საჭირო დოკუმენტების დაწესებულებაში მატერიალური ფორმით წარმოდგენით.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.............................................................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................................................

## 4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 28 მაისის N61 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი, რომელიც ასევე არეგულირებს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესს. აღნიშნული წესის თანახმად, ბავშვის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ხელშეკრულების გაფორმებისთვის სტრუქტურულ ერთეულებში წარმოდგენილი უნდა იყოს შემდეგი დოკუმენტები: ა) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის სახელზე, ბ) ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი, ე) ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა, ვ) ბავშვის ფოტოსურათი 3x4, ზ) ცნობა ოჯახის სოციალურად დაუცველთა სტატუსის შესახებ, თ) მხარდამჭერის არსებობის შემთხვევაში მხარდამჭერის პირადობისა და შესაბამისი უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლები, ი) სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა/რეკომენდაცია ასეთის არსებობის შემთხვევაში, კ) მშობლის (მშობლების)/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი, ლ) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაცია ტელეფონი/ელექტრონული ფოსტა, მ) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე, ნ) მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულების გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის), ო) ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, პ) ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიების ან კვებითი აუტანლობის შესახებ.
ასევე წარმოადგინა ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული აქვს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი", რომელიც მოიცავს პერსონალის პირადი საქმეების წარმოების წესს. პერსონალის პირადი საქმეების ადგილზე შესწავლით გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს აღნიშნული წესის აღსრულებას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

დასტურდება (მტკიცებულებები):

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 3 ივლისის N72 ბრძანებით დამტკიცებული „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის დოკუმენტი“;
2. (ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 28 მაისის N61 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვის ჩარიცხვა ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“;
3. (ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 6 მაისის N48 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“;
4. (ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 28 მაისის N62 ბრძანებით დამტკიცებული „პირველადი ელექტრონული რეგისტრაციის (Google Forms) ფორმის რეკვიზიტები“;
5. (ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 5 თებერვლის N13 და 28 მაისის N63 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვთა ჩარიცხვის პერიოდულობის შესახებ“;
6. (ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის N75 ბრძანებით დამტკიცებული „დოკუმენტაციის წარმოებისათვის რიგი ფორმების შესახებ“;
7. პერსონალის პირადი საქმეები.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.2 პროცესების მართვა** | | | |
| შეესაბამებ.ა ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4.3. მატერიალური რესურსი

### 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.3 მატერიალური რესურსი** | | | |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☒ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

### 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი** | | | |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☒ |

## 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

### 4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები** | | | |
| შეესაბამება ☐ | მეტწილად შეესაბამება ☒ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

### 4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

### 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება, ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 7 თებერვლის N15 ბრძანებით დამტკიცებულ „პირველადი გადაუდებელი დახმარების გაწევის მარეგულირებელ დოკუმენტზე“ დაყრდნობით აწარმოებს პირველად სამედიცინო დახმარებას. დაწესებულებას ჰყავს კვალიფიციური ექთანი. დაწესებულებას აქვს: სამედიცინო ოთახი, შესაბამისი ინვენტარით აღჭურვილი, შემუშავებული აქვთ გაწეული სამედიცინო მომსახურების სააღრიცხვო ფორმა, სამედიცინო შემთხვევების აღრიცხვის ჟურნალი. პირველადი გადაუდებელ დახმარების პროტოკოლი გამოკრულია სამედიცინო ოთახში. დაწესებულებას აქვს შემუშავებული უფლებამოსილ ორგანოსთან/პირთან შეთანხმებული საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა, რომელიც შეესაბამება „საგანგებო მართვის გეგმის მომზადების წესების შემუშავების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 6 ოქტომბრის N452 დადგენილებით დამტკიცებული წესების მოთხოვნებს. საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა დამტკიცებულია ცენტრის დირექტორის 27 მაისის N54 ბრძანებით. გეგმის მიხედვით შექმნილია საგანგებო შტაბი, რომლის შემადგენლობაც დამტკიცებულია დირექტორის 2025 წლის 4 თებერვლის N6 ბრძანებით.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
დაწესებულების ეზოში არსებული მრავალწლიანი მცენარეების შესახებ ბაღის ადმინსტრაციას მოძიებული აქვს ინფორმაცია და წარმოდგენილი აქვთ სურათები, შესაბამისი ანოტაციებით უვნებლობის შესახებ. ასევე ერთწლიანი მცენარეები, ძირითადად ყვავილები.
**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**
რეკომენდაცია
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
რჩევა
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის ბრძანებით დამტკიცებულია ფორმა „საბავშვო ბაღის ტერიტორიიდან ბავშვის გაყვანაზე თანხმობის გაცემის შესახებ“. ასევე, თითოეული გასვლითი ღონისძიება წინასწარ თანხმდება ბაღის ადმინისტრაციის მიერ. ბავშვთა უსაფრთხოება მაქსიმალურად იქნება უზრუნველყოფილი: ჯგუფთან ერთად გადაადგილდებიან შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები და აღმზრდელები.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

### 1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს კონკრეტულად განსაზღვრული და ვიზუალურად წარმოდგენილი დღის განრიგი, რომელიც ადაპტირებულია ასაკობრივი თავისებურებების მიხედვით და ასახავს მათთვის გასაგები და წინასწარ პროგნოზირებადი დღის მიმდინარეობას. ბავშვები ყოველდღიურად გაეცნობიან განრიგს, რაც მათ აძლევს ემოციურ სტაბილურობას და უსაფრთხოების განცდას. დღის განრიგი მოიცავს სასწავლო, თამაშით და დასვენებით აქტივობებს, რაც ხელს შეუწყობს ბავშვის განვითარების მრავალმხრივ მხარდაჭერას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

................................................................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 10 თებერვალს N17 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“ და ჰყავს 2025 წლის 27 მაისის N60 ბრძანებით განსაზღვრული რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი. გასაუბრებიდან გამომდინარე გაირკვა, რომ ბავშვის ინტერესზე ორიენტირებული მიდგომა ბაღის საქმიანობის ძირითადი ღირებულებაა, რაც აისახება როგორც სასწავლო პროცესის დაგეგმვაში, ისე ყოველდღიური ურთიერთობების ფორმირებაში. აღმზრდელები და სხვა თანამშრომლები რეგულარულად იღებენ მონაწილეობას ტრენინგებში და საინფორმაციო შეხვედრებში, რაც ხელს უწყობს ცოდნის განახლებასა და პასუხისმგებლობის მაღალი შეგრძნებით საქმიანობის წარმართვას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

................................................................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

................................................................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

................................................................................................................................................................................................................................................................
................................................................................................................................................................................................................................................................

## 3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ცენტრს დამტკიცებული აქვს პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში რეაგირებისა და რეფერირების პროცესისთვის, რომლებიც შეესაბამება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 10 თებერვლის N17 ბრძანებით

დამტკიცებულია „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“. ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 27 მაისის N60 ბრძანებით, დანიშნულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი, რომელიც პასუხისმგებელია ძალადობის შემთხვევის იდენტიფიცირებასა და შესაბამის უწყებებთან დროულ კომუნიკაციაზე. პასუხისმგებელ პირად განსაზღვრულია აღმზრდელ-პედაგოგი.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

რჩევა

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

## 4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 17 მაისის N57 ბრძანებით დამტკიცებულია „ბავშვის ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების, გარემოსთან უმტკივნეულო ადაპტაციის და ტრანზიციის პროცესის მარეგულირებელი დოკუმენტი“, რომელიც მოიცავს ტრანზიციის პროცესის სამ ძირითად ეტაპს: მზადება, განხორციელება, დასრულება. ასევე აღსაზრდელის სახლიდან ბაღში ტრანზიციის ხელშეწყობა და ბაღიდან სკოლაში ტრანზიციის ხელშეწყობა.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

რჩევა

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

## 5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო საგანმანათლებლო-დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის ბრძანებით ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 5 ივნისის N66 ბრძანებით დამტკიცებულია პერსონალურ მონაცემების უსაფრთხოების ინციდენტის შეტყობინების ფორმა. მკაცრად კონტროლდება მესამე პირის წვდომა ბავშვის ან მისი ოჯახის შესახებ მონაცემებზე. გასაუბრებით ირკვევა, რომ პერსონალი გათვითცნობიერებულია კონფიდენციალურობის დაცვის მნიშვნელობაზე.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

რჩევა

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....................................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. დანართი N18 - ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 10 თებერვლის N17 ბრძანება დაამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში განსახორციელებლ პროცედურებსა და ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) საკითხების მარეგულირებელი წესი“;
2. „რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის განსაზღვრის შესახებ“ ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 27 მაისის N60 ბრძანება;

3. მშობლის თანხმობა ბავშვის დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანის, ფოტო-ვიდეო გადაღების და მისი გამოქვეყნების შესახებ. მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი თანხმობის/ნებართვის ფორმა;
4. 2025 წლის 7 თებერვლის N15 ბრძანებით დამტკიცებული „პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის წესი“;
5. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 27 მაისის N57 ბრძანებით დამტკიცებული ,,ადაპტაციის და ტრანზიციის მარეგულირებელი მექანიზმი“.
6. დღის განრიგი;
7. დაწესებულების მწვანე საფარის აღწერილობა;
8. ინტერვიუ;
9. ტერიტორიის ვიზუალური დათვალიერება.

| შეფასება: | | | |
|---|---|---|---|
| **4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება** | | | |
| შესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## 4.7. ფინანსური რესურსი

### 4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

### 1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსი, რაც დასტურდება ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის მიერ წარმოდგენილი 2025 წლის ბიუჯეტით, რომელიც დამტკიცებულია წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის მერის მ/შემსრულებლის მიერ 2025 წლის 5 მარტის Nბ126.126250645 ბრძანებით. ყოველწლიური ბიუჯეტი იგეგმება გაერთიანების მიერ, წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის მიერ გამოყოფილი სუბსიდიის ფარგლებში. ბიუჯეტი დაგეგმილია მუხლობრივად

საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მიხედვით. ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 2 თებერვალს N5 ბრძანებით დამტკიცებულ სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიითა და 2025 წლის 2 მაისის N41 ბრძანებით დამტკიცებულ სამოქმედო გეგმის მიხედვით, გაწერილია სამოქმედო გეგმის თითოეული აქტივობის შესაბამისი ფინანსური რესურსი.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

## 2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის მერის მ/შემსრულებლის 2025 წლის 5 მარტს დამტკიცებული ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ბიუჯეტით იკვეთება, რომ გამოყოფილია თანხა სათამაშოების, წიგნების, საკანცელარიო ნივთების, სასწავლო მასალების შესაძენად. ამ მიზნებისთვის დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

რჩევა

..........................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 3. დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს - ფინანსური რესურსების მართვის მექანიზმი. აღნიშნული მექანიზმი მოიცავს ფინანსების მართვის მექანიზმის ძირითად პრინციპებს, ფინანსების მართვის, კონტროლისა და ანგარიშვალდებულების პროცესში მონაწილე მართვის ორგანოებს და სტრუქტურებს, მართვის ორგანოებისა და სტრუქტურების უფლებამოსილებებს, ბიუჯეტის მართვას, შესრულების კონტროლს და ანგარიშგებას მუნიციპალიტეტის მერიის წინაშე. შესყიდვების პროცესის დაგეგმვასა და განხორციელებას, ბიუჯეტში ცვლილებების შეტანის წესსა და სხვა.

**ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

რჩევა

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

დასტურდება (მტკიცებულებები):

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის მერის მ/შემსრულებლის მიერ 2025 წლის 5 მარტის N126.126250645 ბრძანებით დამტკიცებული ბიუჯეტი;
2. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი საგანმანათლებლო-სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2 მაისის 41 ბრძანებით დამტკიცებული სამოქმედო გეგმა;

| შეფასება: |
|---|

| 4.7 ფინანსური რესურსი | | | |
|---|---|---|---|
| შეესაბამება ☒ | მეტწილად შეესაბამება ☐ | ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ | არ შეესაბამება ☐ |

## ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

| 1. სავალდებულო დანართის დასახელება |
|---|
| ვიზიტის დღის წესრიგი: |
| 4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი |
| 4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი |
| 4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი |

| დანართის N | 2. სხვა დანართის დასახელება |
|---|---|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |

თარიღი 29/12/2025

| ხელმომწერი | სახელი გვარი | ხელმოწერა |
|---|---|---|
| ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე | | |
| *ხარისხის ექსპერტი* | --------- კახაბერ ფარცვანია ----- | -------------- [signature] ------ |

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

*კურიკულუმის ექსპერტი:* -------- ლელა ბექაური ------- ---------------------------------

*კვების დარგში ექსპერტი:* ------- ნათია თოთაძე --------- ---------------------------------

*სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:* ------- მარინე გულუა --------- ---------------------------------

დანართი №1

## 4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

| | |
|---|---|
| საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი<br>პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქ. წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი. | ბრძანების N: სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 10 სექტემბრის ბრძანება N MES 2 25 0001111286 |
| პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი წალენჯიხა, წმინდა ნინო ქ. N68;<br>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N) | ვიზიტის თარიღი: 8 და 9 ოქტომბერი |

**კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას**

| N | ინდიკატორი | შეესაბამება | მეტწილად შეესაბამება | ნაწილობრივ შეესაბამება | არ შეესაბამება | დასტურდება (მტკიცებულებები):<br>კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | 1. მიღება-ჩაბარების აქტები;<br>2. ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან;<br>3. ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 5 ივნისის N65 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი";<br>4. შენობა-ნაგებობის სქემა;<br>5. სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს დასკვნა შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდომარეობის დადგენის შესახებ;<br>6. ეზოსა და შენობის ვიზუალური დათვალიერება;<br>7. ფოტოსურათები. |
| 2 | დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს | | | | | |
| 3 | დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს | | | | | |

## შესაბამისობის კითხვარი

| N | შეფასების ინდიკატორი | შეესაბამება | მეტწილად შეესაბამება | ნაწილობრივ შეესაბამება | არ შეესაბამება | ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა | რეკომენდაცია | რჩევა | არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით;** | | | | | | | | |
| | დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულება ფლობს არასასოფლო სამეურნეო დანიშნულების 2353 მკვ მიწის ნაკვეთს, საკადასტრო კოდით 47.11.36.240, მასზე დამაგრებული 1 შენობა ნაგებობით. დაწესებულებამ წარმოადგინა შენობა-ნაგებობის სქემა. ასევე სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს დასკვნა შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდომარეობის დადგენის შესახებ. მდგომარეობა დამაკმაყოფილებელი. ასევე, დაწესებულებამ წარმოადგინა სახანძრო უსაფრთხოების მუთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენასთან დაკავშირებული მიწერილობა. | | | |
| | დაწესებულებას აქვს შენობა-ნაგებობის სქემა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებას აქვს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2 | **დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს** | | | | | | | | |
| 2.1. | დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციაში მიღების შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაიცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2.2. | **მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ** | | | | | | | | |
| | დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულება განლაგებულია ერთსართულიან შენობაში. | | | |
| | ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | **მესამე სართულზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:** | | | | | | | | |
| | ადმინისტრაციული სამყოფები | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ღია სარეკრეაციო სივრცეები | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სასკოლო მზაობის ჯგუფ(ებ)ი | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | **მესამე სართულზე სასკოლო მზაობის ჯგუფების განთავსების შემთხვევაში:** | | | | | | | | |
| | ამავე სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძ(ებ)ი ბავშვებისათვის | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მესამე სართულის კიბის უჯრედს კიბის დასაწყისში აქვს დამცავი ბარიერი | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2.3. | **დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგი სავალდებულო სივრცეები:** | | | | | | | | |
| | ჯგუფური ოთახ(ებ)ი ან/და კურიკულუმის მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრცე, ამასთან ყველა ჯგუფი უზუნველყოფილია ინდივიდუალური ჯგუფრი ოთახით ან კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე შერჩეული საერთო სივრცით ბავშვზე არანაკლებ 2კვმ. | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საძინებელი ოთახი/მოსასვენებელი სივრცე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ადრეული და სკოლამდელი განათლების პირველი წლის ჯგუფებში საძინებელი სივრცე განთავსებულია იმავე სართულზე, სადაც ჯგუფური ოთახებია | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებაში არის ჯგუფური ოთახი და კურიკულუმის მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრცე, დაწესებულებაში არის ორი შერეული ჯგუფი, რომელიც უზუნველყოფილია ინდივიდუალური ჯგუფრი ოთახებით რომელთა ფართიც შესაბამისია სტანდარტის მოთხოვნასთან. არის საძინებელი ოთახი 10 ერთიარუსიანი საწოლით. დაწესებულებას აქვს ცალკე სივრცე აღსაზრდელის პირადი ნივთების შესანახად. შენობაში არის სველი წერტილი, ბავშვებისთვის 4 ხელსაბანით და მყარად გადატიხრული 3 საბავშვო საპირფარეშოთი. არის სანიტარული კვანძი პერსონალისთვის, ცალკე სივრცე პერსონალისთვის. დაწესებულებას აქვს ექთნის ოთახი, კვების ბლოკი, ასევე სამეურნეო ზონა. დაწესებულება ერთსართულიანია და ცენტრალურ შემოსასვლელში აქვს პანდუსი. ყველა ოთახში არის ვიზუალური მიმანიშნებლები. შენობაში არის ცენტრალური გათბობა და ქვაბი, რომელიც მუშაობს შეშაზე. დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის მასალა. დაწესებულებას არა აქვს ცალკე დახურული სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის განკუთვნილი სივრცე. | დაწესებულებაში უნდა მოეწყოს დახურული სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის განკუთვნილი სივრცე. | სასურველია გარდერობი განთავსდეს ფოიეში, რომელიც საკმაოდ დიდია და გარდერობის ოთახში მოეწყოს დახურული სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის განკუთვნილი სივრცე. | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესასრულებელი სამუშაოების შეფასება; 2. ბიუჯეტირება; 3. სამუშაოს შესრულება - დახურული სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის განკუთვნილი სივრცის მოწყობა. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია**. |
| | გასახდელი ზონა, რომელშიც გამოყოფილია სივრცე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სანიტარული კვანძი/კაბინა პერსონალისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ადმინისტრაციული სამყოფები (მათ შორის სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის) | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| | თუ დახურული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია ნახევარსარდაფში, აღნიშნული სივრცე უზრუნველყოფილია გათბობის სისტემით და ბუნებრივი განათება-განიავების პირველადი წყაროთი | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | კანონმდებლობის შესაბამისად მოწყობილი სამედიცინო მომსახურების სივრცე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | კვების ბლოკი | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სამეურნეო ზონა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების ჯგუფური ოთახ(ებ)ი განთავსებულია პირველ სართულზე | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე მეძუძური დედებისთვის | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროგრამებში ჩართული ბავშვებისთვის მოწყობილია ინდივიდუალური/იზოლირებული შესასვლელი შენობაში | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამავდროულად ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ჯგუფური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ბაქან ლიფტი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მცირეკონტიგენტიან დაწესებულებაში (არაუმეტეს 2 ჯგუფი/60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დახურულ ზედაპირიანი ელექტროგამათბობელი | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| **2.4.** | **მოთხოვნები სანიტარული კვანძების მოწყობის მიმართ - დაწესებულებას გააჩნია, კანონმდებლობით განსაზღვრული სტანდარტების შესაბამისი რაოდენობის მოქმედი ტუალეტის კაბინები და ხელსაბანები ბავშვებისთვის და პერსონალისათვის (WASH ინდიკატორი)** | | | | | | | | |
| | დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის უნიტაზი - ყოველ 15 ბავშვზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებას აქვს 3 საბავშვო უნიტაზი, რაც საკმარისია 45 ბავშვისთვის, და 4 საბავშვო ნიჟარა. ტუალეტში არის ტიხრები, არის 3 კაბინა, რომელთა კარები იღება შიგნიდან გარეთ. შშმ პირებსთვის არ არის ადაპტირებული სანიტარული კვანძი არც ბავშვებისთვის და არც ზრდასრულებისთვის. დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ. | დაწესებულებაში უნდა მოეწყოს შშმ პირებსთვის ადაპტირებული სანიტარული კვანძი როგორც ბავშვებისთვის, ასევე ზრდასრულებისთვის. | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესასრულებელი საქმიანობის განსაზღვრა; 2. შესასრუელებელი საქმიანობის ბიჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების დაგეგმვა და განხორციელება - დაწესებულებაში უნდა მოეწყოს შშმ პირებისთვის ადაპტირებული სანიტარული კვანძი როგორც ბავშვებისთვის, ასევე ზრდასრულებისთვის. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზომის ხელსაბანი ნიჟარა - ყოველ 20 ბავშვზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის პისუარი - ყოველ 20 ბიჭზე (არსებობის შემთხვევაში) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზომის ღამის ქოთანი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, გარდა სასკოლო მზაობის ჯგუფებისა) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი იღება გარეთ, აწეულია იატაკის დონიდან და იკეტება შიგნიდან გარედან გაღების შესაძლებლობით | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ბავშვებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი)** | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ზრდასრული პირებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი**) | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| **2.5.** | **მოთხოვნები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისადმი** | | | | | | | | |
| | დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაფარდობა დაცულია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო სარგებლობაში არსებული სარეკრეაციო ზონის ტერიტორიაზე/მომიჯნავედ და იყენებს მას. სარეკრეაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/მემორანდუმი სარეკრეაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით) | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებას აქვს 2353 მკვ ეზო. ეზოს ორი მხარე შემოსაზღვრულია სტანდარტის შესაბამისად, ხოლო წინა და შესასვლელიდან მარცხენა მხარე მავთულბადით, რომლის სიმაღლე არის 1.2 მ. | ეზო ოთხივე მხრიდან უნდა შემოიფარგლოს არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესასრულებელი საქმიანობის განსაზღვრა; 2. შესასრუელებელი საქმიანობის ბიჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების დაგეგმვა და განხორციელება - ეზოს შემოღობვა ოთხივე მხრიდან არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | ეზო/გარე სავრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღიობები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, წვეტიანი, გამოშვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში. | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| | გარე სივრცედ შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა სავენტილაციო დგარი დაჯგუფებულია და ცდება სახურავის დონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში გამოყოფილია იზოლირებული სივრცე ბავშვებისთვის | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2.6. | **ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი სავალდებულო აღჭურვილობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კონსტრუქცია)** | | | | | | | | |
| | მზისგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | ეზოში არის მზისგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება, სასრიალო, საქანელა, საქვიშე (თუმცა საქვიშეზე არ არის მოწყობილი გადახურვა), სათამაშო სახლი განმარტოებისთვის, სკამები და მაგიდა, დრამატული თამაშებისთვის კუსტარულად მოწყობილი სივრცე, ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები, ბალანსის აღჭურვილობა, ასევე კუსტარულად მოწყობილი სივრცე სენსორული განვითარებისთვის, გათვალისწინებულია ასაკობრივი და ფიზიკური თავისებურებები. სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა, დაყრილია ქვიშა ან არის ხელოვნური ბალახის საფარი. სავალი ბილიკები მოწყობილია ხაოიანი ბეტონის საფარით. ეზო/გარე სივრცე არის მხოლოდ მიმდებარე ქუჩის ლამპიონებით განათებული, რაც ვერ უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებელ მისვლას. | ეზოში/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე მოეწყოს განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესასრულებელი საქმიანობის განსაზღვრა; 2. შესასრუელებელი საქმიანობის ბიჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების დაგეგმვა და განხორციელება - ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე განათების წყაროს მოწყობა. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | სასრიალო | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საქანელა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საქვიშე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტოებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ბალანსის აღჭურვილობა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სივრცე მოწყობილი სენსორული განვითარებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ეზოს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გლუვზედაპირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვის საფრთხე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ეზოში/ გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ. ხის ანათალით, ნახერხით, ბალახის საფარით, ქვიშით, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.) | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ეზოს/გარე სივრცის თავშეყრის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასველების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაღერღილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია შემდეგი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრიალა ქვის ფილები, ბეტონი, მახვილკიდეებიანი ფილები, უხეში ღორღი. | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2.7. | **მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით** | | | | | | | | |
| | **ფანჯრების და მინის უსაფრთხოება** | | | | | | | | |
| | მინის ტიხრები და კედლები, ასევე შიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემინულია, უნდა დამზადდეს მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით დაფარული ან ნაწრთობი მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხვრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შემინული კედელი ბავშვისთვის მისაწვდომი არ არის, მაშინ მინის საგანგებოდ შერჩევის საჭიროება არ არსებობს.) | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებაში არის ისეთი სივრცე, სადაც ბავშვები ხვდებიან და კარებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი. არ არის მოწყობილი კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს | დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, უნდა მოეწყოს კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესასრულებელი საქმიანობის განსაზღვრა; 2. შესასრუელებელი საქმიანობის ბიჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების დაგეგმვა და განხორციელება - დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოეწყობა კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის |
| | მინის გარე ვიტრაჟთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდებარეობს მინიმუმ 100 სმ. სიმაღლის დამცავი ბარიერი, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის შესაძლებლობას. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | უჩარჩოო მინის კარები და მინის ელემენტების შემცველი კარები მარკირებულია, მინის კარების ფრთები მომიჯნავე მინის კედლებისაგან განსხვავებულად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფერთან კონტრასტული ფერისაა | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მინის კარებზე მარკირება არის ჰორიზონტალურად, ორ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად.<br>მარკირება არის ძირითად ფონთან კონტრასტული და დატანილი შუშის ორივე მხარეს, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ველი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| თუ ჯგუფურ უჯრედში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის გარე/შიდა მხრიდან მოწყობილია დამცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის საშუალებას | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ბავშვის უსაფრთხოებას. | ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ უნდა აღემატებოდეს 10 სმ-ს და გათვლილი უნდა იყოს არანაკლებ 30 კგ-ზე. | | უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატებოდეს 10 სმ-ს და გათვლილი უნდა იყოს არანაკლებ 30 კგ-ზე.<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| დაწესებულების ყველა იმ სივრცეში, სადაც ბავშვები ხვდებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაქსოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაქსოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ-ზე. | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე განთავსებულია ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| **კიბის უსაფრთხოება** | | | | | | | | |
| კიბის უჯრედი მოპირკეთებულია გლუვი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | კიბის უჯრედი მოპირკეთებულია გლუვი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც. დაწესებულებაში ყველა კიბის უჯრედის სახელურის სიმაღლე უფროსებისათვის არის – 85 სმ, თუმცა ბავშვებითვის არ არის გათვალისწინებული 50 (+ -5) სმ მოაჯირი. შენობას არა აქვს ხვეული კიბე. კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები. | ბავშვებისთვის კიბის უჯრედებზე უნდა მოეწყოს 50 (+ -5) სმ მოაჯირი. | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>1. შესასრულებელი საქმიანობის განსაზღვრა; 2. შესასრუელებელი საქმიანობის ბიჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების დაგეგმვა და განხორციელება - ბავშვებისთვის კიბის უჯრედებზე 50 (+ -5) სმ მოაჯირის მოწყობა.<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| თუ იატაკის ზედაპირი განსხვავებული დონისაა და წარმოქმნის საფეხურს ან/და თუ შენობის შიდა/გარე კიბის საფეხურები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (საფეხურის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე განსხვავებულ საფეხურზე, საფეხურის მთელ სიგანეზე გამოყენებულია თვითწებვადი ლენტი/კონტრასტული ფერები/განსხვავებული სტრუქტურის მასალა/საფეხურის განათებები/გარჩევადი გამაფრთხილებელი ნიშნები | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| დაწესებულებაში კიბის უჯრედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფროსებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ. | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| შენობაში არ არის ხვეული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება) | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| კიბეს ორივე მხრიდან მიყვება მოაჯირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწყვეტი სახელური | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურზე არ არის წვეტიანი ელემენტები | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებულია დამატებითი მოაჯირი/მოაჯირები. | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| **კუთხეების/კოლონების/კედლების უსაფრთხოება** | | | | | | | | |
| დაწესებულებაში, ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვალება ან კონტრასტული ფერის შესაბამისი დამცავი | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | შენობაში არ არის კოლონები, ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში არ არის ბასრი კიდეები, არ არის მახვილკუთხიანი გამათბობლები. | | | |
| კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლემდე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანაირი ისეთი ელემენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| შენობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხვდებიან, მახვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ეკრანით ან ცხაურით, რომელთა კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| **ინვენტარის უსაფრთხოება** | | | | | | | | |
| დაწესებულებაში ბავშვთა თავშეყრის ადგილებში არსებული დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. იმ დენსართებისთვის, რომლებიც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დენსართები განლაგებულია ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე, ნათურები არის არამსხვრევადი მასალით. ავეჯის განლაგება არის მყარი. მაგიდების და სკამების რაოდებობა შეესაბამება ბავშვთა რაოდენობას. | | | |
| ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით ან გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფირით | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| შენობაში ავეჯი მყარად არის დადგმული/მიმაგრებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| ჯგუფურ ოთახში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შეესაბამება ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობას | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| **ბავშვისთვის განკუთვნილი მაგიდებისა და სკამების ძირითადი ზომები შეესაბამება ქვემოთ მოცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფების შესაბამისად), არსტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი** | | | | | | | | |
| 0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი18-21სმ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებაში არის 50 სმ სიმაღლის 6 მაგიდა, და 53სმ სიმაღლის 4 მაგიდა. არის 43 ცალი სკამი, რომლის სიმაღლეა 30-31სმ. | | | |
| 2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ/; სკამი 22-26სმ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 3- დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **საწოლები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისაა:** | | | | | | | | |
| | 0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებაში არის 10 ერთიარუსიანი საწოლი. ყველა საწოლი ჯდება კანონმდებლობით დადგენილ ნორმაში. კარადები და თაროები ბავშვისთვის ხელმისაწვდომია. გათვალისწინებული არა აქვთ საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით. დაწესებულებას არა აქვს ინტერნეტი და არ აქვს კომპიუტერი და მრავალფუნქციური პრინტერი. | დაწესებულებაში დაიდგას საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით. დაწესებულება უნდა აღიჭურვოს კომპიუტერით, მრავალფუნქციური პრინტერით და ინტერნეტით. | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: 1. შესაბამისი ინვენტარის მოძიება; 2. განფასება; 3. შეძენა - საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით. 4. კომპიუტერისა და მრავალფუნქციური პრინტერის შეძენა; 5. ინტერნეტით მომსახურებაზე ხელშეკრულების გაფორმება. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | 3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაშლელი საწოლები და ლეიბები/ 1 ან 2-სართულიანი საწოლები ( 30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლეიბები/ სექციური ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწოლები (რომლის პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ) და ლეიბები | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ჯგუფური ოთახის თაროები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულება აღჭურვილია სულ მცირე ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით) | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ადრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის ჯგუფების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სათლი ავტომატური სატერფულით | ☐ | ☑ | ☐ | ☐ | | | | |
| **3** | **დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.** | | | | | | | | |
| 3.1. | **დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს:** | | | | | | | | |
| | ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/საერთო სივრცის ფართი | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | ჯგუფური ოთახების რაოდენობა, ფართი, ასევე გარე სივრცის ფართი, აღმზრდელ-პედაგოგთა და აღმზრდელთა თანაფარდობა არის დაცული. სტანდარტით გაღვალისწინებული ნორმის შესაბამისად არის ხელსაბანები, უნტაზები, სკამები, მაგიდები და საწოლები. არის შესაბამისი მოსასვენებელი და გასახდელი სივრცე. | | | |
| | ეზოს/გარე სივრცის ფართი | | | | | | | | |
| | აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა | | | | | | | | |
| | საბავშვო ზომის ხელსაბანების რაოდენობა | | | | | | | | |
| | საბავშვო ზომის უნიტაზების/ღამის ქოთნების რაოდენობა | | | | | | | | |
| | საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა | | | | | | | | |
| | საძინებელი/მოსასვენებელი სივრცე და საწოლების რაოდენობა | | | | | | | | |
| | გასახდელი სივრცე | | | | | | | | |
| 3.2. | **დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს** | ☑ | ☐ | ☐ | ☐ | დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს ზღვრული რაოდენოდენობის განსაზღვრის წესი. ბრძ N65 (5.06.2025) და რესურსები შეესაბამება წესით განსაზღვრულ რაოდენობას. | | | |

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

დანართი №2

## 4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

| | |
|---|---|
| საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი<br>პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქ. წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი. | ბრძანების N: MES 2 25 0001111286 - 10.09.2025 |
| პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი წალენჯიხა, წმინდა ნინო ქ. N68;<br>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N) | 09.10.2025 |

**კრიტერიუმი 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას**

| ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს | შესაბამისია | მეტწილად შესაბამისია | ნაწილობრივ შესაბამისია | არ არის შესაბამისი | დასტურდება (მტკიცებულებები):<br>კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მტკიცებულებები |
|---|---|---|---|---|---|
| | ☐ | ☐ | ☐ | ■ | 1. „კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის" დამტკიცების შესახებ ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 5 მაისის №44 ბრძანება, რომელიც ითვალისწინებს ზოგად დებულებებს, კერძოდ კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმების განსასაზღვრელ საკითხებს, სკვების მენიუს შემუშავების ფორმასა და პროცესს, კვების მენიუს უზრუნველყოფას, ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვების საკითხებს, პროდუქტებისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლს, საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მომზადებისა და სერვისების წესებს, პერსპექტიული მენიუსა და მასთან დაკავშირებულ საკითხებს. აგრეთვე დამტკიცებულია დანართების სახით კვების ჩანაწერების ჟურნალი (დანართი №1), ალერგიით ან სხვა კვებითი აუტანლობით დაავადებული ბავშვების საინფორმაციო ფურცელი (დანართი №2) პერსპექტიული მენიუს შაბლონი - მითითებულია ბმული - https://eqe.ge/ka/page/static/1070/menius-shablonebi (დანართი №3), კვების პროდუქტების ჩანაცვლების ცხრილის შაბლონი (დანართი №4), პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებისა და ქიმიური შემადგენლობის ცხრილის შაბლონი (დანართი №5), ტექნოლოგიური ბარათის შაბლონი (დანართი №6), მიკვლევადობის ჟურნალის შაბლონი (დანართი №7); 2. „კვების მენიუსა და კერძების კარტოთეკის დამტკიცების შესახებ" ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №76 ბრძანება, რომელიც ითვალისწინებს კერძების კარტოთეკას, 10 დღიან მენიუს საბავშვო ბაღებში სამჯერადი კვებისთვის - შემოდგომა-ზამთრისა და გაზაფხულ-ზაფხულის მენიუს გათვალისწინებითა და კერძების რეცეპტურასა და ტექნოლოგიურ რუკებს;<br>3. „ალერგიით ან სსხვა კვებითი აუტანლობით დაავადებული ბავშვების კვების რეგულირების მექანიზმის დამტკიცების შესახებ" ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 04 ივლისის №73 ბრძანება, რომელიც ითვალისწინებს პროდუქტების ურთიერთჩანაცვლების ცხრილს ალერგიის, გლუტენისა და ლაქტოზის აუტანლობის შემთხვევაში და როდუქტების ურთიერთჩანაცვლების ცხრილს ძირითადი საკვები ნივთიერებების მიხედვით. |

| სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ხანგრძლივობა | 9-ზე მეტი საათი | 5-დან 9 საათამდე | 3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე | არაუმეტეს 3.5 საათისა |
|---|---|---|---|---|
| | | X | | |

| კვების უზრუნველყოფის ფორმა | სტაციონალური კვებითი უზრუნველყოფა | სატელიტური სამზარეულო | მზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით | ჰიბრიდული მოდელი |
|---|---|---|---|---|
| | X | | | |

## შესაბამისობის კითხვარი

| N | შეფასების ინდიკატორი | შეესაბამება | მეტწილად შეესაბამება | ნაწილობრივ შეესაბამება | არ შეესაბამება | ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა | რეკომენდაცია | რჩევა | არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისადმი** | | | | | | | | |
| | **დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს:** | | | | | | | | |
| 1.1 | მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამტკიცებული მენიუს დღიური ცვლილების შესაძლებლობა ენერგეტიკული ღირებულების შენარჩუნებით და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების მექანიზმი (საჭიროების შემთხვევაში)) | ☐ | ■ | ☐ | ☐ | დაწესებულებას „კვების მენიუსა და კერძების კარტოთეკის დამტკიცების შესახებ" ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №76 ბრძანების საფუძველზე, დამტკიცებული აქვს 10-დღიან/2-კვირიანი მენიუს საბავშვო ბაღებში სამჯერადი კვებისთვის - შემოდგომა-ზამთრისა და გაზაფხულ-ზაფხულის სეზონების გათვალისწინებით, აგრეთვე 2 კვირიან საორიენტაციო (პერსპექტიული) მენიუ, მენიუ-მოთხოვნილება კვების პროდუქტების გაცემაზე, კერძების კართოტეკა - რეცეპტურისა და ტექნოლოგიური რუკების მითითებით (მ.შ. მოთხოვნებისა და ნაკლოვანებების გათვალისწინებით). ასევე იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობების (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილები, რომლებითაც ხელმძღვანელობენ მენიუს შემუშავების დროს. აღნიშნული ცხრილები შეიცავენ შემდეგ სავალდებულო ინფორმაციას.<br>ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი;<br>ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი);<br>გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა);<br>დ) ქიმიური შემადგენლობა (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყალი);<br>ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო);<br>ვ) თითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულუფის ზომა);<br>ზ) პროდუქტების განწილვის ცხრილი ერთ ბავშვზე გაანგარიშებით.<br>დაწესებულებისათვის „კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის" დამტკიცების შესახებ ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 5 მაისის №44 ბრძანების შესაბამისად სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებაში ბავშვების მენიუს უზრუნველყოფის ფორმას განსაზღვრავს საკვების ადგილზე დამზადება.<br>ამავე ბრძანებით განსაზღვრავს კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდებს; მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოყენებისა და უსაფრთხოების საკითხებს; ბავშვებისთვის, რომელთაც წარსულში ჰქონიათ ანაფილაქსია ან სხვა მძიმე ალერგიული რეაქცია, გადაუდებელ შემთხვევებში ქმედების ზოგად გეგმებს. ამასთან, საჭიროების შემთხვევაში ხელმძღვანელობს ამავე ბრძანებით დამტკიცებული „ალერგიით ან სხვა კვებითი აუტანლობით დაავადებული ბავშვის საინფორმაციო ფურცელი“-ს ფორმით - (დანართი №2). აგრეთვე თუ ბავშვს დაწესებულებაში გამოუვლინდა ალერგიული რეაქცია რომელიმე კონკრეტულ საკვებზე, დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ინფორმირებას აღნიშნულთან დაკავშირებით და ახდენს ბავშვის საინფორმაციო ფურცლის განახლებას შესაბამისი ინფორმაციის მითითებით. ამასთანავე „ალერგიით ან სსხვა კვებითი აუტანლობით დაავადებული ბავშვების კვების რეგულირების მექანიზმის დამტკიცების შესახებ" ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 04 ივლისის №73 ბრძანების შესაბამისად ხელმძღვანელობს პროდუქტების ურთიერთჩანაცვლების ცხრილებით - ალერგიის, გლუტენისა და ლაქტოზის აუტანლობის შემთხვევაში და პოდუქტების ურთიერთჩანაცვლების ცხრილით ძირითადი საკვები ნივთიერებების შესაბამისად.<br>ახორციელებს საკვები პროდუქტების, სასურსათო ნედლეულისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლს, კერძოდ დაწესებულება აწარმოებს მზა კერძების ნიმუშის აღებას და შენახვას (24 საათის განმავლობაში), ორგანოლეპტიკურ შემოწმებასა და ჩანაწერების წარმოებას. რომელის ხორციელდება მნე-ს მიერ, მზა კერძების ორგანოლეპტიკური შემოწმების ჩანაწერების წარმოებისას გათვალისწინებულია კერძების მომზადების ტექნოლოგიური რუკების შესაბამისად თითოეული კერძის მოთხოვნები და ნაკლოვანებები. ადგილზე წარმოადგინეს სურსათის მომწოდებელი კომპანიების, მათი სატრანსპორტო საშუალებებისა და სურსათის ტრანსპორტირების -ტემპერატურული რეჟიმის გათვალისწინებით შემოწმების ჟურნალი, მაცივრის ტემპერატურის ყოველდღიური კონტროლის ჟურნალი, ტემპერატურისა და ფარდობითი ტენიანობის აღრიცხვის ჟურნალი, ასევე პროდუქციის/ნედლეულის მიღებისას იწარმოება მიკვლევადობა შესაბამისი დანართის შევსებით.<br>დაწესებულებას დანერგილი აქვს სურსათის უვნებლობის სისტემა - HACCP (საფრთხის ანალიზი და კრიტიკული საკონტროლო წერტილები), შესაბამისად, აღნიშნული დოკუმენტით, დახასიათებული აქვს თითოეული პროდუქტი, მ.შ ასაკობრივი ჯგუფის გათვალისწინებით, რაც ასევე ითვალისწინებს სწავლებებს საკვები პროდუქტების უსაფრთხო | დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს დღეღამური რაციონის კერძების ნაკრები ბავშვთა ორგანიზმის მოთხოვნილებების ძირითად საკვებ ნივთიერებებსა და ენერგიაზე - ასაკობრივი ნორმების გათვალისწინებით საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები“-თ დადგენილი მოთხოვნების შესაბამისად. მიკვლევადობის ფორმაში უნდა მიეთითოს მიღებული სურსათის დამზადების თარიღი ან პარტიის ნომერი, რომელიც იკითხება სურსათის ეტიკეტზე ან ფიქსირდება სურსათის თანმხლებ სავალდებულო დოკუმენტაციაში; დოკუმენტი სახელწოდებით - ,,მენიუ-მოთხოვნილება კვების პროდუქტების გაცემაზე" შესაბამისობაში იქნეს მოყვანილი 2 კვირიან საორიენტაციო (პერსპექტიულ) მენიუსთან, კერძოდ ორივე დოკუმენტში თანხვედრაში იქნეს გაწერილი მენიუ კვირის დღეების შესაბამისად. უზრუნველყოლი უნდა იქნეს „კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის" დამტკიცების შესახებ ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 5 მაისის №44 ბრძანებაში ცვლილების შეტანა, კერძოდ მე-5 მუხლში, რომელიც ეხება პროდუქტებისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლს 2001 წლის 16 აგვისტოს №301/ნ-ზე დადგენილების ნაცვლად მიეთითოს ბრძანება და დაემატოს საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 09 ნოემბრის №567 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტი სურსათში ზოგიერთი დამაბინძურებლის (კონტამინანტის) მაქსიმალურად დასაშვები ზღვრის შესახებ" და საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 29 დეკემბრის №623 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტი მცენარეული და ცხოველური წარმოშობის სურსათ(ზე)ში/ცხოველის საკვებ(ზე)ში პესტიციდების ნარჩენების მაქსიმალური დონის შესახებ“ . | სასურველია დაწესებულებამ შეიმუშაოს და დაამტკიცოს ალერგიით ან სხვა კვებითი აუტანლობისა და დიეტური საჭიროებების მქონე ბავშვის კვების ორგანიზების სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა. უზრუნველყოს მათ მიერ დანერგილი სურსათის უვნებლობის სისტემის - HACCP-ის - ფარგლებში, ჩანაწერების წარმოება და შეხვედრებისა და სწავლებების დაოქმება - ჩატარებული სწავლებების თემატიკის მითითებით. | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: "დაწესებულებამ უზრუნველყოს დღეღამური რაციონის კერძების ნაკრები ბავშვთა ორგანიზმის მოთხოვნილებების ძირითად საკვებ ნივთიერებებსა და ენერგიაზე - ასაკობრივი ნორმების გათვალისწინებით საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები“-თ დადგენილი მოთხოვნების შესაბამისად. მიკვლევადობის ფორმაში უნდა მიეთითოს მიღებული სურსათის დამზადების თარიღი ან პარტიის ნომერი, რომელიც იკითხება სურსათის ეტიკეტზე ან ფიქსირდება სურსათის თანმხლებ სავალდებულო დოკუმენტაციაში; დოკუმენტი სახელწოდებით - ,,მენიუ-მოთხოვნილება კვების პროდუქტების გაცემაზე" შესაბამისობაში იქნეს მოყვანილი 2 კვირიან საორიენტაციო (პერსპექტიულ) მენიუსთან, კერძოდ ორივე დოკუმენტში თანხვედრაში იქნეს გაწერილი მენიუ კვირის დღეების შესაბამისად. უზრუნველყოლი უნდა იქნეს „კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესის" დამტკიცების შესახებ ა(ა)იპ ქ. წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი -სააღმზრდელო-საგანმანეთლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის" დირექტორის 2025 წლის 5 მაისის №44 ბრძანებაში ცვლილების შეტანა, კერძოდ მე-5 მუხლში, რომელიც ეხება პროდუქტებისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლს 2001 წლის 16 აგვისტოს №301/ნ-ზე დადგენილების ნაცვლად მიეთითოს ბრძანება და დაემატოს საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 09 ნოემბრის №567 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტი სურსათში ზოგიერთი დამაბინძურებლის (კონტამინანტის) მაქსიმალურად დასაშვები ზღვრის შესახებ" და საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 29 დეკემბრის №623 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტი მცენარეული და ცხოველური წარმოშობის სურსათ(ზე)ში/ცხოველის საკვებ(ზე)ში პესტიციდების ნარჩენების მაქსიმალური დონის შესახებ“. შევა შესაბამისი ცვლილებები დოკუმენტებში. ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია**. |
| | მენიუს უზრუნველყოფის ფორმის რეგულირება (ადგილზე დამზადება/ მზა საკვების შესყიდვა/სხვ.) | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდები; მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლი | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მომზადების და სერვირების, ასევე, კვების პროცესში გადაცდენის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 1.2 | დამტკიცებული, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელობს მენიუს შემუშავების დროს | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 1.3 | დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 1.4 | დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:<br>ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი;<br>ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი);<br>გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა);<br>დ) ქიმიური შემადგენლობა (ცილა,ცხიმი,ნახშირწყალი);<br>ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო);<br>ვ)თითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულუფის ზომა);<br>ზ)პროდუქტების განწილვის ცხრილი ერთ ბავშვზე გაანგარიშებით. | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| 2 | **მენიუ დაგეგმილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:** | | | | | | | | |
| | კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში ჯგუფისთვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში ჯგუფისთვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით. ასევე, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობის გათვალისწინებით (9 საათამდე) შესაბამისობაშია კვების მიწოდების ჯერადობა. მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით, სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს, პურს, წყალს, ძირითად კერძსა და გარნირს, წახემსება მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველ ბურღულს/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს/დაბალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს, სასმელად გამოიყენება წყალი/დაბალი ცხიმიანობის რძე.<br>დაწესებულებაში კვების მიწოდების ჯერადობა, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას:<br>9 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 2 წახემსება - მიწოდებული 4 ჯერადად<br>მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად, კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება: მაგ.ზამთრის იანვრის თვის პირველი კვირის ორშაბათი<br>საუზმე ≈29.06%<br>წახემსება ≈6.93%<br>სადილი ≈36.08%<br>სამხარი ≈27.91%<br>აღნიშნული მენიუდან გამომდინარე, კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შეადგენს დღიური ენერგეტიკული ღირებულების ≈ 99.98%-ს რაც უზრუნველყოფს დღიური რაციონის არანაკლებ 75 %-ს და სრულად შეესაბამება საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები“-თ დადგენილ მოთხოვნებს. ამასთან აღნიშნული დასტურდება დამტკიცებული ზამთრის პერსპექტიული მენიუს, პირველი კვირის ორშაბათი დღის მენიუთი და მენიუ-ფაქტურით.<br>მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას ნაკლებად არის გათვალისწინებული სეზონურობა. კერძოდ: | დაწესებულებამ უზრუნველყოს მენიუს დაგეგმვა იმგვარად, რომ გათვალისწინებული იქნეს საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები“-თ განსაზღვრული მოთხოვნები, კერძოდ, ბავშვებისათვის უზრუნველყოფილი იქნეს მრავალფეროვანი სურსათის ყოველდღიურად მიღება ოთხივე ძირითადი ჯგუფიდან, ჯანსაღი კვების პირამიდის მიხედვით სავალდებულო კომპონენტებიდან (საქონლის მჭლე ხორცი, ფრინველის ხორცი, თევზი, კვერცხი, პარკოსნები, კაკლოვნები და თესლეული) საჭირო სურსათით. | სასურველია, მენიუ დაიგეგოს იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად, კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად გადანაწილდეს:<br>საუზმე ≈20%<br>წახემსება ≈10% | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>დაწესებულებამ უზრუნველყოს მენიუს დაგეგმვა იმგვარად, რომ გათვალისწინებული იქნეს საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები“-თ |
| | კვების მიწოდების ჯერადობა, სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას: | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება: | ☐ | ■ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმსა და ხილს (ხილი შესაძლებელია გადატანილი იქნას დილის წახემსებაზე) | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძსა და გარნირს | ☐ | ■ | ☐ | ☐ | | | | |
| | წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულს/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს/დაბალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს | ■ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | სასმელად გამოიყენება წყალი/დაბალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შაქრის დამატების გარეშე) და სხვა. | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | [illegible]<br>ზამთრის მენიუსგან განსხვავებით, რომელშიც ასევე შედის სადილად ბოსტნეულის წვნიანი, დამატებულია მხოლოდ ჭარხლის წვნიანი, აჯაბსანდალი და ამოლესილი ლობიო.<br>მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით<br>საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმს. ხილი გადატანილია დილის წახემსებაზე<br>სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს, პურს, წყალს და ძირითად კერძს. ამასთან, ზამთრის თვის 2 კვირიანი საორიენტაციო (პერსპექტიული) მენიუს პირველი კვირის ორშაბათის სადილი გაწერილია იმგვარად, რომ დარღვეულია საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის #487 დადგენილებით დამტკიცებული „ტექნიკური რეგლამენტის - „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმები"-თ დადგენილი მოთხოვნები, კერძოდ არ არის ბავშვებისათვის უზრუნველყოფილი მრავალფეროვანი სურსათის ყოველდღიურად მიღება ოთხივე ძირითადი ჯგუფიდან, რადგან ბორში წარმოდგენილი რეცეპტურის შესაბამისად არ შეიცავს ხორცს და მაკარონი ყველით არ წარმოადგენს გარნირს. შესაბამისად ბავშვი არ ღებულობს ოთხივე ძირითადი ჯგუფიდან, ჯანსაღი კვების პირამიდის მიხედვით სავალდებულო კომპონენტებიდან (საქონლის მჭლე ხორცი, ფრინველის ხორცი, თევზი, კვერცხი, პარკოსნები, კაკლოვნები და თესლეული) საჭირო სურსათს.<br>წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულს, ახალი ხილს, ბოსტნეულს, რძეს და დაბალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს<br>სასმელად გამოიყენება წყალი და დაბალი ცხიმიანობის რძე. | | **სადილი ≈30%<br>შუადღის წახემსება ≈15%<br>ვახშამი ≈15%<br>საღამოს წახემსება ≈10%<br>და მენიუ დაიგეგმოს იმგვარად, რომ მაქსიმალურად გათვალისწინებული იქნეს ბავშვების კვება მრავალფეროვანი სეზონური ხილითა და ბოსტნეულით.** | განსაზღვრული მოთხოვნები, კერძოდ, ბავშვებისათვის უზრუნველყოფილი იქნეს მრავალფეროვანი სურსათის ყოველდღიურადმიღება ოთხივე ძირითადი ჯგუფიდან, ჯანსაღი კვების პირამიდის მიხედვით სავალდებულო კომპონენტებიდან (საქონლის მჭლე ხორცი, ფრინველის ხორცი, თევზი, კვერცხი, პარკოსნები, კაკლოვნები დათესლეული) საჭირო სურსათით. შევა შესაბამისი ცვლილებები დოკუმენტებში.<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია**. |
| **3** | დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროით ბავშვის დაწესებულებაში დაყოვნების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების ჯერადობისა და გადანაწილების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციაში და შესაბამისად შეაფასოს) | | | | | | | | |
| | დაწესებულების 10 დღიანი მენიუ-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 1292 კილოკალორია (დღიურად შესაძლებელია კალორიის ცვალებადობა +/-10 კკალ); | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | **დაწესებულების 10 დღიანი მენიუ-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება შემოდგომა-ზამთრის პერიოდში საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 12945 კილოკალორია, ამავე პერიოდში დღიური კალორიების ცვალებადობა 2 კვირიან საორიენტაციო (პერსპექტიულ) მენიუში არის 2,5 კკალ, ხოლო მენიუ-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება გაზაფხული-ზაფხულის პერიოდში საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 12945 კილოკალორია, ამავე პერიოდში დღიური კალორიების ცვალებადობა 2 კვირიან საორიენტაციო (პერსპექტიულ) მენიუში არის 2,1 კკალ, ამასთან მენიუ ისეა შედგენილი, რომ დღიური კალორიულობის ცვალებადობა არ აღემატება +/-10 კკალ-ს. ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 46,02გრამი, ცთომილება 2 კვირიან საორიენტაციო (პარსპექტიულ) მენიუებში არის 4,35 გრამი. ამასთან, ცილების შესაძლო ცვალებადობა დღიურ მენიუებში ყველთვის +/-5გ-ს არ შეესაბამება. ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 43,97გრამი, ცთომილება 2 კვირიან საორიენტაციო (პარსპექტიულ) მენიუებში არის 5,6 გრამი. ამასთან, ცხიმების შესაძლო ცვალებადობა დღიურ მენიუებში ყველთვის +/-5გ-ს არ შეესაბამება. ნახშირწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 175,01გრამი, ცთომილება 2 კვირიან საორიენტაციო (პარსპექტიულ) მენიუებში არის 14,19 გრამი. ამასთან, ნახშირწყლების შესაძლო ცვალებადობა დღიურ მენიუებში ყველთვის +/-5გ-ს არ შეესაბამება.<br>ამასთან, 2 კვირიან საორიენტაციო (პარსპექტიულ) მენიუში თითოეული ბავშვზე გაწერილია გაწერილია:<br>970 გრამი პური;<br>100 გრამი მარცვლეული და ბურღულეული;<br>70 გრამი საკონდიტრო ნაწარმი - მ.შ. ორი კვების მენიუში მითითებულია ფუნთუშა ცალობით - არ არის დაკონკრეტებული გრამაჟი.<br>674 გრამი ხილი;<br>754,6 გრამი ბოსტნეული;<br>798 გრამი კარტოფილი;<br>620 მლ დასალევი რძე;<br>611 მლ რძის პროდუქტი;<br>396 გრამი საქონლის რბილი ხორცი;<br>184 გრამი ქათმის ფილე;<br>160 გრამი თევზის ფილე;<br>110 გრამი მცენარეული ზეთი;<br>111 გრამი კარაქი.** | **დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს 10 დღიანი მენიუს ისე შედგენა, რომ მენიუს ცილების, ცხიმებისა და ნახშირწყლების შემცველობის დღიური ნორმის ცთომილება შეესაბამებოდეს +/-5გ-ს. ამასთან ცხიმების შემცველობის საშუალო არითმეტიკული არ უნდა აღემატებოდეს 49,57გრამს, ცხიმების შემცველობის საშუალო არითმეტიკული კი არ უნდა აღემატებოდეს 160,82გრამს. დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს 2 კვირიან საორიენტაციო (პარსპექტიულ) მენიუში მარცვლეულისა და ბურღულეულის ჭარბი რაოდენობით მოხმარება (მოიხმარენ 1100 გრამს 300 გრამის ნაცვლად) და საკონდიტრო ნაწარმის ჭარბი რაოდენობით მოხმარება (მოიხმარენ 70 გრამს - (მ.შ. დამატებულია ფუნთუშაც, რომლის გრამაჟი არ არის მითითებული) 40 გრამის ნაცვლად) . ასევე, უნდა უზრუნველყონ ხილის მოხმარების რაოდენობის გაზრდა, (მოიხმარენ 674 გრამს 1300 გრამის ნაცვლად); ბოსტნეულის მოხმარების რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 754,6 გრამს 1800 გრამის ნაცვლად); კარტოფილის მოხმარების რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 798 გრამს 1200 გრამის ნაცვლად); რძის მოხმარების რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 620 მლ-ს 1500 მლ-ის ნაცვლად); რძის პროდუქტების მოხმარების რაოდენობის (მოიხმარენ 611 მლ-ს 3370 მლ-ის ნაცვლად); საქონლის რბილი ხორცის მოხმარების რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 396 გრამს 440 გრამის ნაცვლად); ქათმის ფილეს მოხმარების რაოდენობის გაზრდა, (მოიხმარენ 184 გრამს 200 გრამის ნაცვლად); თევზის ფილეს მოხმარების რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 160 გრამს 200 გრამის ნაცვლად). ზეთის მოხმარების რაოდენობის შემცირება (მოიხმარენ 110 გრამს 100 გრამის ნაცვლად) და კარაქის რაოდენობის გაზრდა (მოიხმარენ 111 გრამს 120 გრამის ნაცვლად).** | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრასთან დაკავშირებით.<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შესაბამისია.** |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 50.37გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/-5 გ); | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 49.57გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5 გ); | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში 10 დღიანი მენიუს ნახშირწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 160.82 გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვალებადობა +/- 5გ); | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 1300 გ პური, მარცვლეული და ბურღული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია: | | | | | | | | |
| | პური ≈1000გ<br>მარცვლეული და ბურღულეული ≈300გ<br>საკონდიტრო ნაწარმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ-ს. | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და ბოსტნეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია: | | | | | | | | |
| | ხილი ≈1300გ (მათ შორის ხილის ჩირი (არსებობის შემთხვევაში-არაუმეტეს 100გ)<br>ბოსტნეული ≈1800გ<br>კარტოფილი ≈1200გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურაში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 4870 მლ. რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია: | | | | | | | | |
| | რძე დასალევად ≈1500 მლ.<br>რძე და რძის პროდუქტი ≈3370 მლ. | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია: | | | | | | | | |
| | საქონლის რბილი ხორცი 440გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ქათმის ფილე 200გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | თევზის ფილე 200გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ბავშვზე გაწერილია 220გ ცხიმი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია: | | | | | | | | |
| | მცენარეული ზეთი 100გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| | ნაღების კარაქი 120გ | ☐ | ☒ | ☐ | ☐ | | | | |
| 4 | **აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობა ბავშვთა კვებისთვის შემუშავებულ მენიუში** | | | | | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად | ☐ | ☐ | ☐ | ☒ | **დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად გარდა ერთი შემთხვევისა, სადაც მენიუში გაწერილი აქვთ ხაჭაპური და მარილის მაქსიმალური დღიური დოზა შეადგენს 3,5 გრამს; თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად. მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები; ყავა და შავი ჩაი; ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების, აღდგენილი სასმელების (გარდა რძისა), ენერგეტიკული სასმელების); მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწევი ან უჯრედისის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული ინდივიდუალური მენიუ; გარეული ფრინველის ხორცი; იხვისა და ბატის კვერცხი; კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო; საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მექანიზმში გაწერილია მსგავსი პროცედურა) და შემდეგი საკვებდანამატები:<br>ნატრიუმის ბენზოატი (E211)- კონსერვანტი<br>ტარტრაზინი(E102) - საღებავი<br>ქინოლინისებრი ყვითელი (E104) - საღებავი<br>ყვითელი "მზის ჩასვლა" (E110) - საღებავი<br>კარმუაზინი (E122) - საღებავი<br>პონსო ალისფერი 4R (E124) - საღებავი<br>წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი** | **დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად დაიცვას მარილის დღიური დოზა, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს 3 გრამს.** | **სასურველია დაწესებულებამ ადგილზე, სურსათის მიღების დროს, გამოყოს პასუხისმგებელი პირი და დაამყაროს მონიტორინგი მიღებული სურსათის ეტიკეტზე, რათა თავიდან იქნეს აცილებული ბავშვთა კვების პროდუქტებში აკრძალული საკვებდანამატების გამოყენების რისკი** | დაწესებულება არგუმენტირებულ პოზიციაში, არ ეთანხმება კვების ჯერადობის შესაბამისად მარილის დღიურ დოზასთან დაკავშირებულ საკითხს და აცხადებს: "4.4.4. კომპონენტში მოცემულ რეკომენდაციას, რომ ,,დაწესებულება ვერ უზრუნველყოფს მოწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად დაიცვას მარილის დოზა, რომელიც აღემატება 3 გრამს ...". განვმარტავთ, რომ ცენტრის მიერ შემუშავებულ მენიუში მარილის დღიური დოზა არ აღემატება 3 გრამს (მტკიცებულება -ცენტრის მიერ შემუშავებული - მენიუ) დანართი 2;" ექსპერტი არ იზიარებს დაწესებულების პოზიციას და შეფასებას ტოვებს უცვლელად:<br>**ინდიკატორის მოთხოვნა არ შეესაბამება.** |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების, აღდგენილი სასმელების (გარდა რძისა), ენერგეტიკული სასმელების) | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწევი ან უჯრედისის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერცხი | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არაკულტივირებული სოკო | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |
| | დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუშიი არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მექანიზმში გაწერილია მსგავსი პროცედურა) | ☒ | ☐ | ☐ | ☐ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საკვებდანამატები:<br>ნატრიუმის ბენზოატი (E211)- კონსერვანტი<br>ტარტრაზინი(E102) - საღებავი<br>ქინოლინისებრი ყვითელი (E104) - საღებავი | ◘ | ◘ | ◘ | ◘ | | | | |
| 5 | **კვების მიწოდება და უსაფრთხოება** | | | | | | | | |
| | დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და ფინანსური რესურსი | ◘ | ◘ | ◘ | ◘ | **დაწესებულება ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილია შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელითა და ფინანსური რესურსით. პერსონალთან ინტერვიუთი დადგინდა, რომ დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი პერსონალის მიერ.** | | | |
| | დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/ჯგუფის დამხმარე პერსონალის მიერ | ◘ | ◘ | ◘ | ◘ | | | | |

| 4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი | | დანართი №3 |
|---|---|---|
| საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი<br>პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქ. წალენჯიხის N4 საბავშვო ბაღი. | ბრძანების N: სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2025 წლის 10 სექტემბრის ბრძანება N MES 2 25 0001111286 | |
| პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: წალენჯიხის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი წალენჯიხა, წმინდა ნინო ქ. N68;<br>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N) | ვიზიტის თარიღი: *09.10.2025* | |

**კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები**

| | შესაბამება | მეტწილად შეესაბამება | ნაწილობრივ შეესაბამება | არ შეესაბამება | დასტურდება (მტკიცებულებები):<br>კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები |
|---|---|---|---|---|---|
| **ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს** | □ | ■ | □ | □ | 1.„ააიპ წალენჯიხის მინიციპალიტეტის „სკოლამდელ სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“-ს სისტემაში შემავალი საბავშვო ბაღების სანიტარიულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესის დამტკიცების თაობაზე“ ა(ა)იპ წალენჯიხის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელ სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრის დირექტორის ბრძანება N: 59; -28.05.2025 წელი; 2.დაწესებულების ეზოს, ტერიტორიის და შენობის ვიზუალური დათვალიერება;<br>3.ვიზიტის დროს მოპოვებული ფოტომასალა;<br>4.ინტერვიუს შედეგები;<br>5.დაწესებულებაში ვიზიტის დროს წარმოდგენილი დამატებითი დოკუმენტაცია: სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები; სასმელი წყლის ლაბორატორიული კვლევის ოქმი; ჰიგიენური საშუალებების მიღება-ჩაბარების აქტები. |

## შესაბამისობის კითხვარი

| N | შეფასების ინდიკატორი | შესაბამება | მეტწილად შეესაბამება | ნაწილობრივ შეესაბამება | არ შეესაბამება | ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა | რეკომენდაცია | რჩევა | არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი** | | | | | | | | |
| | **დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებს (წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემას (საჭიროების შემთხვევაში)** | | | | | დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდრტულ ოპერაციულ პროცედურებს(წესებისა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემას.(საჭიროების შემთხვევაში. სანიტერულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმი დასახვეწია და შესაბამისობაშია მოსაყვანი არსებულ რეალობასთან; დაწესებულება სარგებლობს ცენტრალიზებული წყალმომარაგების სისტემით, სააბონენტო N3130376 სოპი N 1 არაელევანტურია დაწესებულებისთვის; შემუშავებულია სასმელი წყლის კონტეინერის რეცხვის სოპიN 2 სადაც არ არის მითითებული კონტეინერის ტიპი და არ არის დაკონკრეტებული მისი განთავსების ადგილი, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს N3; N4; სოპი- სასმელი წყლის გაუვნებლობის და სამარაგო ავზის რეცხვა დეზინფექციაზე, თუმცა არარელევანტურია, იგივე ითქმის N5 სოპზე-საასენიზაციო ორმოს/ სეპტიკური ავზის დაცლასა და დამუშავებაზე; დაწესებულებას გააჩნია ცენტრალური კანალიზაცია;. განიავების სოპი N6 არ არის მითითებული განიავების სიხშირე, პასუხისმგებელი პირები, გენერალური N7 და მიმდინარე დასუფთავების N8 სოპებში არ არის მითითებული სადეზინფექციო საშუალებების დასახელებები, მხოლოდ ზოგადი ჩანაწერებია არატოქსიკურობაზე. თეთრეულის გამოცვლის სტანდარტული სოპი N11- არ არის თეთრეული მარკირებული; N12 სოპში - ლოგინის, ხალიჩების, საფენების დასუფთავების და დეზინფექციის სოპში არ არის აღნიშნული ქიმიური წმენდისთვის გამოსაყენებელი საშუალებების დასახელება. არ გააჩნიათ ხალიჩები მტვერსასრუტი თუმცა გაწერილია სოპ-ში. N14 ღამის ქოთნების რეცხვის და დეზინფექციის სოპი არარელევანტურია დაწესებულებისთვის. N17 ქვიშის შეცვლის სოპ-ი თუმცა საქვიშე პრიმიტიულია, დახურვის მექანიზმის გარეშე. N19 სოპში, სათაურით- დასუფთავების, ნარჩენების გატანის და დეზინფექციის სოპი, გაწერილია დეზინსექცია-დერატიზაციის მეთოდი, დაწესებულბას აქვს ხელშეკრულება მომსახურების შესყიდვაზე კონტრაქტორ კომპანიასთან; დაწესებულებაში დაზიანებულია საძინებელი ოთახის კედელი, ჯგუფური ოთახების იატაკი, რაც არ იძლევა სრულყოფილად რეცხვა-დასუფთავების შესაძლებლობას. დაწესებულების ძირითად სივრცეებში, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე, საძინებელ ოთახებს აქვს ბუნებრივი განათება, დაწესებულებას არ გააჩნია სივრცე სენსომოტორული აქტივობებისათვის; ხელოვნური განათება უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას. ჯგუფური ოთახების საძინებელი ოთახების ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი [საშუალებებით} ფარდებით. სამზარეულოს ფანჯარა არ არის აღჭურვილი მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჟალუზები); დაწესებულება აღჭურვილია მწერების შეღწევისაგან დასაცავი ბადეებით; ტემპერატურული რეჟიმის კონტროლისთვის თერმომეტრები განთავსებულია კედელზე იატაკიდან 0,87-0,9მ სიმაღლეზე. პერსონალის სველ წერტილში უნიტაზი დაზიანებულია, საბავშვო უნიტაზები გამოყოფილია ტიხარებით, აქვს კარები. ოთხებში კარების საკეტები დაზიანებულია. გაწერილია ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციების დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების საჭიროება; ბავშვების საძინებელ ოთახებში არ არის მარკირებული თეთრეული. დაწესებულებაში ყოველდღე ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეოლოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსოებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით. ეზოში განთავსებულ ნაგვის ურნას (ნაგავშემკრებ) კონტეინერს დაზიანებული აქვს თავსახური; დაწესებულებას არა აქვს გარე განათება, დაწესებულებაში გაწერილია ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების უზრუნველყოფა; დაწესებულებამი წარმოდგენილი სტანდარტული საოპერაციო პროცედურების (სოპ)-ის შაბლონი არ არის დამტკიცებული; | დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმის გაუმჯობესება, შემუშავებული იქნას სრულყოფილი დოკუმენტები, დამტკიცდეს მხოლოდ დაწესებულებისათვის რელევანტური სტანდარტული საოპერაციო პროცედურები, რომლებიც მორგებული იქნება კონკრეტულ პროცესებზე და რესურსებზე და აუცილებელი ინფორმაცია იქნება სრულყოფილად მითითებული.ყველა სოპში პროცედურა გაიწეროს მკაფიოდ,პროცესების თანმიმდევრობის დაცვით,მკაფიოდ გაიმიჯნოს პასუხისმგებლებები და მიეთითოს კონკრეტული სამსახურებრივი პოზიციები და/ან პერსონალის სახელი გვარი. დამტკიცდეს სტანდარტული საოპერაციო პროცედურების (სოპ)შაბლონი; | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>"დაწესებულება უზრუნველყოფს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მექანიზმის გაუმჯობესებას, შემუშავდება სრულყოფილი დოკუმენტები, დამტკიცდება მხოლოდ დაწესებულებისათვის რელევანტური სტანდარტული საოპერაციო პროცედურები, რომლებიც მორგებული იქნება კონკრეტულ პროცესებზე და რესურსებზე და აუცილებელი ინფორმაცია იქნება სრულყოფილად მითითებული. ყველა სოპში პროცედურა გაიწერება მკაფიოდ, პროცესების თანმიმდევრობის დაცვით, მკაფიოდ გაიმიჯნება პასუხისმგებლებები და მიეთითება კონკრეტული სამსახურებრივი პოზიციები და/ან პერსონალის სახელი გვარი. დამტკიცდება სტანდარტული საოპერაციო პროცედურების (სოპ) შაბლონი".<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.03.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | წყალმომარაგებისა და წყალარინების უზრუნველყოფა (სასმელი ან/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალარინება, ნარჩენი წყლების მართვა) | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | სანიტარიულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფა (შენობის შიდა სათავსები და გარე სივრცე, ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.) | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | დასუფთავება და ნარჩენების მართვა | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | საჰაერო-სითბური რეჟიმის მართვა | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ეპიდჩვენების ან ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| 2 | **ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავსების მოწყობისადმი** | | | | | | | | |
| | ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას | □ | ■ | □ | □ | ვიზუალური დათვალიერებით არ არის დაკმაყოფილებული ინდიკატორის მოთხოვანა ჯგუფური და საძინებელი ოთახის იატაკის საფართან მიმართებაში -იატაკი არ არის ერთგვაროვანი, რაც ვერ უზრუნველყოფს სველი წესით ხარისხიან რეცხვას; ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია შემდეგი პუნქტებისათვის: სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის და სამრეცხაოს/საუთოებლის (ამჯერად სამრეცხაო არ ფუნქციონირებს, არ არის მოწყობილი) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე; სანიტარული კვანძის იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც; დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები; | დაწესებულებამ უზრუნველყოს ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკის საფარის მოწესრიგება, ისე, რომ იყოს შესაძლებელი მათი სველი წესით სრულყოფილი რეცხვა; | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>"1. შესასრულებელი სამუშაოების შეფასება; 2. ბიუჯეტირება; 3. შესაბამისი სამუშაოების ჩატარება - ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის იატაკის მოწესრიგება (გამოცვლა), ისე, რომ ექვემდებარებოდეს სველი წესით სრულყოფილ რეცხვას".<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად** |
| | სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის და სამრეცხაოს/საუთოებლის (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლემდე | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | სანიტარული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ან მოზაიკური ფილებით, რომელიც ინარჩუნებს მოცურების საწინააღმდეგო თვისებას სველ მდგომარეობაშიც | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადეები | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| 3 | **ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი** | | | | | | | | |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით | ■ | □ | □ | □ | . ვიზუალური დათვალიერებით ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია ისეთ საკითხებთან მიმართებაში, როგორიცაა დაწესებულების უზრუნველყოფა ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით; ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას; ჯგუფური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფებზე არ დგას ოთახის მცენარეები და მცენარის ქოთნები; ინდიკატორის მოთხოვნა სრულყოფილად არ არის დაკმაყოფილებული შემდეგ პუნქტებთან დაკავშირებით: დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე საძინებელ ოთახებს აქვს ბუნებრივი განათება, ხოლო, დახული სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობისთვის / დარბაზი დაწესებულებას არ გააჩნია; ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის, ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით ფარდები; სამზარეულოს ფანჯარა არ არის აღჭურვილი მზისგან დამცავი საშუალებით- ფარდებით; | სამზარეულოს ფანჯარა აღიჭურვოს მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჟალუზები) | სასურველია დაწესებულებაში გამოიყოს სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობისთვის(დარბაზი); | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>"1. ბიუჯეტირება; 2. შესაბამისი სამუშაოების განხორციელება - სამზარეულოს ფანჯარაზე მზისგან დამცავი საშუალების გაკეთება".<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე საძინებელ ოთახებს და დახურულ სივრცეს სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ჯგუფური ოთახის, საძინებელი ოთახის, სამზარეულოს ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჟალუზები ან/და სხვა საშუალება) | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | ჯგუფური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფებზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| 4 | **ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალარინებისადმი** | | | | | | | | |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი) | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ან შენობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი) | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება: | | | | | | | | |
| | ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ბ) წყლის დისპანსერის საშუალებით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | გ) წყლის შადრევნის საშუალებით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველი დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | წყლის დისპენსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთჯერადი გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპენსერის ავზი პერიოდულ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით; | □ | □ | □ | □ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | სასმელი წყლის წყაროდ არტეზიული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დაცულია გარედან რაიმე სახის დაბინძურებისაგან ბ) განთავსებულია არანაკლებს 30მ დაშორებით დაბინძურების ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ჭიდან 100მ რადიუსში დ) ჭა მოწმდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადგენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით ე) ჭას აქვს ღობე ცხოველებისგან დასაცავად ვ) ჭის გარშემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემა ზედაპირული და დაღვრილი წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა ჩაკეტილი და თავდახურულია | □ | □ | □ | □ | დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორს მოთხოვნებს წყალმომარაგებისა და წყალარინების შესახებ; დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი); დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ან შენობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი). სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება წყლის კონტეინერის საშუალებით; წყლის კონტეინერის გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად, ან ყოველი დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2. წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური: 3. წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს სასმელი წყლის კონტეინერის რეცხვის სოპი;. სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისთვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს „სასმელი სასმელი წყლის ტექნიკური რაგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დატურდება შესაბამისი დოკუმენტით-წყლის ლაბორატორიული გამოცდის ოქმი N982;17.09.2025წ.; დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით; დაწესებულება უზრუნველყოფილია ნახმარი წყლების მოცილება/ არინების საშუალებებით. (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაბანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება;) . | | | |
| | სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახმარი წყლების მოცილება/არინება (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაბანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება) | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერძების მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონით), სანკვანძ(ებ)ი და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში) | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია საასენიზაციო ორმოსთან/სეპტიკურ ავზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიულ კვანძს გააჩნია საასენიზაციო ორმო/სეპტიკური ავზი წყალგაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სან.კვანძის სავენტილაციო მილს აქვს მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადე გ) სან.კვანძს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათება დ) სან.კვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაბანი ე) აქვს სან.კვნძთან მისასვლელი მოკირწყლული ბილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცლისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | გარე სანიტარიული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მომიჯნავედ. სანიტარული კვანძის დაშორება ჭებისა და წყალმომარაგების წყაროების კაპტაჟებიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს. | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებაში მუდმივი წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია სამარაგე ავზი სანიტარიული კვანძების წყალმომარაგების მიზნით. სამარაგე ავზში შეგროვებული ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების ჩასარეცხად, ეზოს/გარე სივრცის დასუფთავებისა და მორწყვისთვის, სახანძრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაობის წარმოებისას. ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეცხვისთვის. ტექნიკური წყალი ბავშვებისთვის ხელმიუწვდომელია, რაც ექვემდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან | □ | □ | □ | □ | | | | |
| **5** | **მოთხოვნები სითბურ-საჰაერო რეჟიმისადმი** | | | | | | | | |
| | ჯგუფური ოთახის და საძინებელის განიავება (ორპირი/ერთმხრივი/გვერდითი/გამჭოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, "ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს | ■ | □ | □ | □ | დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკსტორს სითბურ-საჰაერო რეჟიმისადმი: ჯგფური ოთახის და საძინებლის განიავება (ორპირი/ერთმხრივი/გვერდითი/გამჭოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, ,,ადრეული დასკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს. ტემპერატურის კონტროლისათვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია იატაკიდან 0.9-0,87მ სიმაღლეზე. დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით-დღეში ორჯერ 20-20 წუთით; | | სასურველია ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნების დრო გაიზარდოს ჯამში 1.5 საათამდე | |
| | ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასეირნებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| **6** | **მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი** | | | | | | | | |
| | **შენობის შიდა სათავსებში:** | | | | | | | | |
| | მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული სადეზინფექციო სამუშაოებთან მიმართებაში: სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული საჭიროებიდან და ეპიდემიოლოგიური სამუშაოებთან მიმართებაში:მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, მაგრამ ამჟამინდელი პრაქტიკით საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციები ზეპირსიტყვიერია. დეზინფექციისათვის დაწესებულება იყენებს ჩვეულებრივ საყოფაცხოვრებო . საშუალებებს, ,ქლორიტე" რომელსაც ადგილზე აზავებენ; დაწესებულება ინდიკატორის მოთხოვნებს აკმაყოფილებს შემდეგ პუნქტებთან მიმართებაში: მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული საოპერაციო პროცედურით; ყველა სათავსი სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასურდება სტანდარტული საოპერაციო პროცედურით; იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სივრცეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სოპით; ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრის სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელურები, კარადის სახელურები და სხვა), ფანჯრის რაფებიდან მტვერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება შესაბამისი სოპ-ით; ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით, კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სოპ-ით; ; გამწოვი ვენტილაციის ჟალუზები ღიაა და სისტემატურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად,ხოლო დახურული, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურის მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სოპ-ით; ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ, რაც დასტურდება სოპ-ით; | .დაწესებულებას უნდა გააჩნდეს სადეზინფექციო სამუშაოების შესრულებისთვის საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის დაცვის შესაბამისი სამსახურის წერილობითი რეკომენდაციები; .დეზინფექციისათვის გამოსაყენებელი საქართველოს ოკიპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა სოციალური დაცვის სამინისტროს სახ.კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯან,დაცვის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიკური პრეპარატების/ კომპოზიციების დასახელება; | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია: "დაწესებულება უზრუნველყოფს ეპიდჩვენებისას მაგიდებისა და სკამების დამუშავებაზე საზოგადოებრივი ჯანდაცვის სამსახურის მიერ რეკომენდირებული სადეზინფექციო საშუალებების შესახებ წერილობითი ინფორმაციის მოპოვებას; დაწესებულება განაზორციელებს თეთრეულის მარკირებას ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით; .დაწესებულება უზრუნველყოფს ლოგინი (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები)-ის ქიმიური წმენდას, წმენდისთვის გამოყენებული საშუალების მითითებით; დაწესებულება უზრუნველყოფს ხელის გასამშრალებელი ქაღალდის ხელსახოცის, დისპენსერების განთავსებას პერსონალის სან,კვანძში და უნიტაზის მოწესრიგებას; ".ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.** |
| | სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული საჭიროებიდან და ეპიდემიური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ლ.საყვარელიძის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი ჯანმრთელობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | ყველა სათავსი სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა და ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სვრცეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრს სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელური, კარადის სახელურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტვერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | გამწოვი ვეტნილაციის ჟალუზები ღიაა და სისტემატიურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად, ხოლო დახურულია, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურა მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ,რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | აკრძალულია ყოველგვარი სარემონტო სამუშაოების წარმოება სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ჭერის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთრება/შეღებვა და სხვ). | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | **ინვენტარი:** | | | | | | | | |
| | ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37˚ C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | დაწესებულება ნაწილობრის აკმაყოფილებს ინვენტარის ინდიკატორისმოთხოვნებს: ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცსება 15 წუთის განმავლობაში 37*C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისთვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, ჯაგრისით, საპნით ან 2%-იანი სასმელი სოდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის(2წლის ზევით) ბავშვების სათამაშოები ირეცხება ყოველ მეორე დღეს(თოჯინების ტანსაცმელი- გაჭუჭყიანების | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისათვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, ჯაგრისით, საპნით ან 2%-იანი სასმელი სოდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზევით) ბავშვების სათამაშოები უნდა ირეცხებოდეს ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაჭუჭყიანების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | შესაბამისად) რაც დასტურდება სტანდარტული საოპერაციო პროცედურით; სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სოპ-ით; თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სოპ-ით; სუფთა და ჭუჭყიანი თეთრეული ინახება ერთმანეთისგან განცალკევებით; დაწესებულება არ სარგებლობს საფენების გამოსაცვლელი მაგიდებით; ბავშვების სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნიჟარები და უნიტაზები ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებით,ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სოპ-ით;. საპირფარეშოებს აქვს კარები; დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპონი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის(WASH ინდიკატორი); .დაწესებულების სველი წერტილები უზრუნველყოფილია უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით; . .დაწესებულებაში არსებული ყვალა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით; დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა. გამოყენებული ჰიგიენური საშუალებების ნუსხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა; სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული საოპერაციო პროცედურით;. .საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით(რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირთათვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისთვის განკუთვნილ ჩაკეტილ სათავსში/კარადაში; დაწესებულება არ აკმაყოფილებს ინდიკატოღის შემდეგ მოთხოვნებს; .თეთრეული არ არის მარკირებული ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით; ლოგინი(ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ნიავდება გენერალური დასუფთავებისას,დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სოპ-ით, მაგრამ არ ხდება ქიმიური წმენდა; პერსონალის სანკვანძში უნიტაზი დაზიანებულია, ჯგუფური ოთახისა და სველ წერტილებში შესასვლელი კარების საკეტები დაზიანებულია; დაწესებულებაში არსებული ხელსაბანები არ არის უზრუნველყოფილი ხელის გასამშრალებელი ქაღალდის დისპენსერით, ან ელექტროსაშრობით; მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო ეპიდჩვენებისას მუშავდება საზჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდირებული სადეზინფექციო საშუალებით. ამჟამინდელი პრაქტიკით საზჯანდაცვის რეკომენდაციები ზეპირსიტყვიერია; | . დაწესებულებამ აწარმოოს თეთრეულის მარკირება ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით;<br>. დაწესებულებამ განახორციელოს ლოგინის (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები)-ის ქიმიური წმენდა, წმენდისთვის გამოყენებული საშუალების მითითებით N12 სოპის შესაბამისად;<br>. პერსონალის სანიტარულ კვანძში შეიცვალოს დაზიანებული უნიტაზი;<br>შეკეთდეს კარების საკეტები;<br>.დაწესებულებამ უზრუნველყოს სანიტარული კვანძები ქაღალდის ხელსახოცის დისპენსერებით, ან ელექტრო საშრობებით; | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>"დაწესებულება აწარმოებს თეთრეულის მარკირებას ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით; დაწესებულება განახორციელებს ლოგინის (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები)-ის ქიმიური წმენდა, წმენდისთვის გამოყენებული საშუალების მითითებით N12 სოპის შესაბამისად; .<br>პერსონალის სანიტარულ კვანძში შეიცვალება დაზიანებული უნიტაზი; შეკეთდება კარების საკეტები; დაწესებულება უზრუნველყოფს სანიტარული კვანძების ქაღალდის ხელსახოცის დისპენსერებით, ან ელექტრო საშრობებით;"<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია**. |
| | სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | თეთრეული მარკირებულია ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ჭუჭყიანი თეთრეული ინახება ერთმანეთისგან განცალკევებით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | ლოგინი (ბალიში, ლეიბი/ქვეშაგები) ნიავდება გენერალური დასუფთავებისას და უტარდება ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | ხალიჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტვერსასრუტით. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი ჯაგრისით და უტარდება ქიმიური წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | საფენების გამოსაცვლელი მაგიდები, საბავშვო ქვეშაგები, მუშამბები, მანეჟის საფარველი ექვემდებარება რეცხვას საპნიანი წყლით დღეში ორჯერ. ფეკალიებით დაბინძურების შემთხვევაში, გასუფთავებული ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი სადეზინფექციო ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნიჟარები და უნიტაზები/პისუარები ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპონი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი) | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამშრალებლით (ელექტროსაშრობი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შემადგენლობა, გამოყენებული ჰიგიენური საშუალებების ნუსხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა | ■ | □ | □ | | | | | |
| | სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით (რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირთათვის მიუწვდომელ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ჩაკეტილ სათავსში/კარადაში | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საპნიანი წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წთ-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადეზინფექციო საშუალებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| | მაგიდები და სკამები ჯგუფურ ოთახებში იწმინდება ცხელი წყლითა და საპნით, ხოლო ეპიდჩვენებისას მუშავდება საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | **შენობის გარე სივრცე** | | | | | | | | |
| | დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით | ■ | □ | □ | □ | დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს, გარდა საქვიშის მოწყობის პუნქტისა .დაწესებულებაში ეზოს გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგიდები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა)იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; .დაწესებულების ეზოს გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; . წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სოპ-ით; .ეზოში/ გარე სივრცეში საქვიშე პრიმიტიულად არის მოწყობილი, და არ არის აღჭურვილი დახურვის მექანიზმით; | ეზოში/გარე სივრცეში მოეწყოს საქვიშე დახურვის მექანიზმით; | | დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია:<br>"1. შესასრუელებლი საქმიანობის ბიუჯეტირება; 2. ეზოში/გარე სივრცეში საქვიშის მოწყობა დახურვის მექანიზმით".<br>ვადად განსაზღვრულია 10.12.2025-დან 10.12.2026-მდე. შესაბამისად, შეფასება შეიცვალა და **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია**. |
| | დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიშე აღჭურვილია დახურვის მექანიზმით. ქვიშის შეცვლა ყუთებში ხორციელდება დაბინძურების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | ■ | □ | □ | | | | |
| | სასენიზაციო ორმოს/სეპტიკური ავზის დაცლა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცლის შემდეგ მუშავდება სარეცხი და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | □ | □ | □ | □ | | | | |
| 7 | **მოთხოვნები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის უზრუნველყოფისათვის** | | | | | | | | |
| | დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეულოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით | ■ | □ | □ | □ | დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს გარდა იმისა, რომ ეზოში განთავსებული ურნის (ნაგავშემკრები კონტეინერი) თავსახური დაზიანებულია; .დაწესებულებაში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება ჯგუფურ ოთახებში, სამზარეულოში, ადმინისტრაციულ და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; .დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შემკრებ (ნაგავშემკრებ) კონტეინერებში; .დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების დაცლა ხდება მათი 3/4-ით გავსებისთანავე, ნარჩენების შემკრები(ნაგავშემკრები) არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას, მაგრამ ერთი კონტეინერის თავსახური დაზიანებულია; .დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები,ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები | | | დაწესებულებამ წარმოადგინა ეზოში განთავსებული შეცვლილი ნაგვის ურნის (ნაგავშემკრების) ფოტოსურათი. პრობლემა აღმოფხვრილია. შესაბამისად, შეიცვალა შეფასება და **ინდიკატორის** |
| | დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრებ) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით | ■ | □ | □ | □ | | | | |
| | ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში | ■ | □ | □ | □ | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორიანი კირის ხსნარით 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორიანი კირის ხსნარით 60 წუთის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით) რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; .დაწესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყობებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრღნელების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით(დეზინსექცია, დერატიზაცია) გაფორმებულია ხელშეკრულება კონტრაქტორ კომპანიასთან; | | | **მოთხოვნა შესაბამისია.** |
| | დაწესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყობებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრნელების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია, დერატიზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით | ■ | □ | □ | □ | | | | |

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.