



განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი

უმალეს საგანმანათლებლო პროგრამასთან დაკავშირებით
საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს რეკომენდაციების
შესრულების თაობაზე ანგარიში

სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა „ბიზნესის ადმინისტრირება“

სსიპ - აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

ანგარიშის შევსების თარიღი: 01.03.2026 წელი

ანგარიშის წარმოდგენის თარიღი: 05.03.2026 წელი



ანგარიშის მომზადების მიზანი

უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფისთვის, საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებით გათვალისწინებული რეკომენდაციების ან/და რჩევების საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ შესრულების შეფასება.

ანგარიშის მომზადების პრინციპები

ანგარიში უნდა მომზადდეს შემდეგი პრინციპების დაცვით

- საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს მიერ განსაზღვრული რეკომენდაციების ან/და რჩევების გათვალისწინება
- თითოეული რეკომენდაციის ან/და რჩევის შესრულებისთვის ეფექტური მეთოდის/ მიდგომის შერჩევა-დაგეგმვა-განხორციელება
- რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესრულებისას საგანმანათლებლო დაწესებულებაში არსებული შესაბამისი პერსონალის ჩართვა
- რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესრულების მტკიცებულებ(ებ)ის ფორმირება
- რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესრულების შემაჯამებელი აღწერა და ანგარიშის ფორმირება

ანგარიშის შეფასების პრინციპები

წარმოდგენილი ანგარიში უნდა შეფასდეს შემდეგი პრინციპების დაცვით

- ანგარიშის შევსების სისწორისა და თანდართული დოკუმენტაციის შესაბამისობის შეფასება
- აკრედიტაციის პროცესის შედეგად აკრედიტაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნაში ასახული რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესწავლა
- საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს მიერ გადაწყვეტილების მიღებისას გამოკვეთილი და შესრულებული რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესწავლა
- საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის შესრულებისთვის შერჩეული მეთოდების/მიდგომებისა და შედეგების შეფასება
- რეკომენდაცი(ებ)ისა ან/და რჩევ(ებ)ის შესრულების დამადასტურებელი მტკიცებულებების შეფასება
- ანგარიშის შესწავლის შედეგების ფორმირება



ინფორმაცია უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება ორგანიზაციულ-სამართლებრივი ფორმის მიითითებით	აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი
დაწესებულების სახე	უნივერსიტეტი
დაწესებულების საიდენტიფიკაციო კოდი	212693049

ინფორმაცია საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ

1	საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება ¹	ბიზნესის ადმინისტრირება Business Administration
2	უმაღლესი განათლების საფეხური	მაგისტრატურა
3	კვალიფიკაციის დონე ²	მეშვიდე
4	კვალიფიკაციის დასახელება	ბიზნესის ადმინისტრირების მაგისტრი Master of Business Administration
5	ზოგადი განათლების შესაბამისი საფეხურის საგნის/საგნების/საგნობრივი ჯგუფის სწავლების უფლების მიითითებით ³	
6	დეტალური სფეროს დასახელება და კოდი (ISCED – F – 2013) ⁴	0413 მენეჯმენტი და ადმინისტრირება Management and Administration
7	სწავლების ენა	ქართული
8	ECTS კრედიტების რაოდენობა	120
9	განხორციელების ადგილი ⁵	აწსუ-ს სასწავლო კორპუსი №1, 2, თამარ მეფის ქ., №59; ქ. ქუთაისი, საქართველო
10	საგანმანათლებლო პროგრამის სტატუსი-აკრედიტაცია შესაბამისი საბჭოს ბოლო გადაწყვეტილების თარიღი და ნომერი	აკრედიტებული
11	გადაწყვეტილების ძალაში შესვლის თარიღი	№1651547, 10.12.2024
12	საგანმანათლებლო პროგრამისაკრედიტაციის საბჭოს მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შესახებ ანგარიშის წარმოსადგენად განსაზღვრული ვადა, თარიღი	10.12.2025
13	აკრედიტაციის ვადის გასვლის თარიღი	10.12.2031

¹დასახელება შინაარსობრივად შეესაბამება დეტალური სწავლის სფეროს

²ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მიხედვით

³მასწავლებლის მომზადების ინტეგრირებული საბაკალავრო-სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის შემთხვევაში

⁴განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკატორი (ISCED – F – 2013)

⁵ქვეყანა, საფოსტო ინდექსი, ქალაქი/მუნიციპალიტეტი, ქუჩა, ქუჩის ნომერი



საკონტაქტო ინფორმაცია

ქვეყნის კოდი	GE/GEO
დაწესებულების მისამართი ⁶	თამარ მეფის ქ., №59; ქ. ქუთაისი, 4600, საქართველო
დაწესებულების ვებ-გვერდი	www.atsu.edu.ge
დაწესებულების ელ-ფოსტა	info@atsu.edu.ge
ტელეფონი	+995-431-240036
დაწესებულების ხელმძღვანელი ⁷	რექტორი, პროფესორი - შალვა კირთაძე
მობილური ტელეფონი	+995 577 13 15 15
ელ-ფოსტის მისამართი	shalva.kirtadze@atsu.edu.ge
ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის დასახელება ⁸	ბიზნესის, სამართლისა და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის
ძირითადი საგანმანათლებლო ერთეულის ხელმძღვანელი ⁹	ბიზნესის, სამართლისა და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი, პროფესორი - ნანა შონია
მობილური ტელეფონი	+995 577131845
ელ-ფოსტის მისამართი	Nana.shonia@atsu.edu.ge
საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი	ბიზნესის ადმინისტრირების სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა, პროფესორი - ნანა შონია
მობილური ტელეფონი	+995 577131845
ელ-ფოსტის მისამართი	Tengiz.kuprashvili@atsu.edu.ge
დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ხელმძღვანელი(ებ) ¹⁰	უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი, ასოცირებული პროფესორი თეა კორძაძე ბიზნესის, სამართლისა და სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი, ასოცირებული პროფესორი - თენგიზ

⁶ქვეყანა, საფოსტო ინდექსი, ქალაქი/მუნიციპალიტეტი, ქუჩა, ქუჩის ნომერი

⁷თანამდებობა/პოზიცია, სახელი, გვარი

⁸ასეთის არსებობის შემთხვევაში

⁹თანამდებობა/პოზიცია, სახელი, გვარი

¹⁰თანამდებობა/პოზიცია სახელი, გვარი



	კუპრაშვილი
მობილური ტელეფონი	+995 555237723 +995 577348948
ელ-ფოსტისმისამართი	tea.kordzadze@atsu.edu.ge Tengiz.kuprashvili@atsu.edu.ge

შესასრულებელი რეკომენდაციები¹¹

კლასტერის რეკომენდაციები

1. რეკომენდებულია, გაუმჯობესდეს სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმები.
2. რეკომენდებულია, საბაკალავრო პროგრამების სტრუქტურა (თავისუფალ კომპონენტებთან მიმართებაში) შესაბამისობაში მოვიდეს სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან.
3. რეკომენდებულია, გადაიხედოს შეფასებული საგანმანათლებლო პროგრამების ყველა სასწავლო კურსის სავალდებულო და დამატებითი ლიტერატურის სია, იმისათვის, რომ უზრუნველყოფილი იყოს რესურსების რელევანტურობა, თანამედროვეობა და აკადემიურ სტანდარტებთან შესაბამისობა.
4. რეკომენდებულია, გადამოწმდეს სილაბუსების ლიტერატურის ნაწილში მითითებული ბმულები იმისათვის, რომ მითითებული იყოს არსებული რესურსები.
5. რეკომენდებულია, პროგრამის მიმდინარე შედეგებთან შესაბამისობის გაძლიერების მიზნით განახლდეს არსებული მემორანდუმები.
6. რეკომენდებულია პერსონალის CV-ების გაუმჯობესება, რომ მოიცვას სრული ინფორმაცია გამომცემლებისა და პუბლიკაციების ბმულების შესახებ.
7. რეკომენდებულია, რომ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურმა ჩაატაროს სწავლება/სამუშაო შეხვედრები აკადემიური პროგრამების გუნდთან, რათა უზრუნველყოს მათი ეფექტიანი ჩართულობა პროგრამების შეფასებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შემუშავების პროცესში, რაც ხელს შეუწყობს უფლებების, პასუხისმგებლობებისა და დავალებების დელეგირებას პროგრამების შეფასებისა და გაუმჯობესების დროს.
8. რეკომენდებულია, რომ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მონაწილეობით, საფუძვლიანად იქნეს შესწავლილი პროგრამების რუქები და სწავლის შედეგების შეფასების გეგმები. გარდა ამისა, პროგრამებისათვის უნდა დადგინდეს

¹¹საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებით განსაზღვრული რეკომენდაციების რაოდენობის გათვალისწინებით



ინდივიდუალური სამიზნე ნიშნულები, და უნდა ჩატარდეს სასწავლო სესიები ან სამუშაო შეხვედრები პროგრამების განმახორციელებელ გუნდთან.

9. რეკომენდებულია, რომ გარე ექსპერტიზის მეშვეობით მიღებული რეკომენდაციები სრულად იქნეს შესწავლილი და გაანალიზებული იმის უზრუნველსაყოფად, რომ საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელდეს მნიშვნელოვანი და განვითარებაზე მიმართული რეკომენდაციები.

პროგრამის რეკომენდაციები

სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა „ბიზნესის ადმინისტრირება“

1. რეკომენდებულია სამაგისტრო ნაშრომების ხელმძღვანელებმა მეტი ყურადღება დაუთმონ ისეთი კომპონენტების სრულყოფას, როგორცაა: სამეცნიერო ლიტერატურის მიმოხილვა და კვლევის მეთოდოლოგია.

რეკომენდაციების პირების/სამუშაოჯგუფისმითითებით	შესრულების	მიმოხილვა,	ჩართული
---	------------	------------	---------

2024 წლის 24 დეკემბერს უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭომ MES 0 24 0001651547 გადაწყვეტილებით სსიპ - აკაკი წერეთლის სახელმწიფო უნივერსიტეტის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა „ბიზნესის ადმინისტრირება“- ს, მიენიჭა აკრედიტაცია 2031 წლის 10 დეკემბერამდე და აკრედიტაციის საბჭოს მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შესახებ ანგარიშის წარმოდგენის ვადად განესაზღვრა 1 წელი.

რეკომენდაციების შესწავლისა და მათი განხორციელებისთვის დაწესებულებამ თვითშეფასების ჯგუფს დაავალა რეკომენდაციების დეტალური შესწავლა და შესაბამისი ქმედების განხორციელება.

პროგრამის ხელმძღვანელმა თვითშეფასების ჯგუფთან და აკადემიურ პერსონალთან ერთად გააგრძელა მუშაობა საბაკალავრო პროგრამაში გაცემული რეკომენდაციების გათვალისწინებასთან დაკავშირებით და მომზადდა ანგარიში რომელიც წარმოდგენილ იქნა 2025 წლის 10 დეკემბერს.



რჩევ(ებ)ი¹²

1. -----

2. -----

რჩევების შესრულების მიმოხილვა, ჩართული პირების/სამუშაოჯგუფის მითითებით

დამატებითი ინფორმაცია¹³

რეკომენდაცი(ებ)ის ან/და რჩევ(ებ)ის გათვალისწინების შესახებ¹⁴

კლასტერის რეკომენდაციები

სტანდარტის დასახელება ¹⁵	1. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი, სწავლის შედეგები და მათთან პროგრამის შესაბამისობა
კომპონენტის დასახელება ¹⁶	1.3. პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმი
რეკომენდაცია I ¹⁷	რეკომენდებულია, გაუმჯობესდეს სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმები.
აღწერა	დაიხვეწა მექანიზმის დოკუმენტი, რომელიც სტრუქტურირებულია ოთხი ეტაპის შესაბამისად და მოიცავს “დაგეგმე-გააკეთე-შეამოწმე-იმოქმედე” პრინციპს რაც უზრუნველყოფს სპროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების სისტემატურობას. დოკუმენტში ასევე წარმოდგენილია კითხვარები რომლებიც იქნება ამ პროცესში გამოყენებული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, უნივერსიტეტის მიერ

¹²საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებით განსაზღვრული რჩევების რაოდენობის გათვალისწინებით (რჩევების გათვალისწინება არ არის სავალდებულო)

¹³საგანმანათლებლო დაწესებულების გადაწყვეტილებით, საჭიროების შემთხვევაში

¹⁴საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებით განსაზღვრული რეკომენდაციების ან/და რჩევების რაოდენობის გათვალისწინებით

¹⁵სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

¹⁶კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

¹⁷საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაციაგადმოიტანეთ უცვლელად)



	გათვალისწინებულია ექსპერტთა რეკომენდაცია.
რჩევა ¹⁸ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი	დანართი 1 - სწავლის შედეგების შეფასების მექანიზმი

სტანდარტის დასახელება ¹⁹	1. საგანმანათლებლო პროგრამის ამოცანები, სწავლის შედეგები და პროგრამასთან მათი შესაბამისობა
კომპონენტის დასახელება ²⁰	1.5 სასწავლო კურსი/საგანი
რეკომენდაცია III ²¹	რეკომენდებულია, გადაიხედოს შეფასებული საგანმანათლებლო პროგრამების ყველა სასწავლო კურსის სავალდებულო და დამატებითი ლიტერატურის სია, იმისათვის, რომ უზრუნველყოფილი იყოს რესურსების რელევანტურობა, თანამედროვეობა და აკადემიურ სტანდარტებთან შესაბამისობა.
აღწერა	სილაბუსები განახლებულია, დამატებულია საგნებთან შესაბამისი განახლებული ლიტერატურა და რიდერები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, უნივერსიტეტის მიერ გათვალისწინებულია ექსპერტთა რეკომენდაცია.
რჩევა ²² I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი	დანართი 3 - სილაბუსები

სტანდარტის დასახელება ²³	1. საგანმანათლებლო პროგრამის ამოცანები, სწავლის შედეგები და პროგრამასთან მათი შესაბამისობა
კომპონენტის დასახელება ²⁴	1.5 სასწავლო კურსი/საგანი
რეკომენდაცია IV ²⁵	რეკომენდებულია, გადამოწმდეს სილაბუსების ლიტერატურის ნაწილში მითითებული ზმულები იმისათვის, რომ მითითებული იყოს არსებული რესურსები.
აღწერა	სილაბუსები განახლებულია, მითითებული ზმულებით მოწმდება შესაბამისი ვებ გვერდები. აღნიშნულიდან

¹⁸საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

¹⁹სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²⁰კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²¹საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაცია გადმოიტანეთ უცვლელად)

²²საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

²³სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²⁴კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²⁵საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაცია გადმოიტანეთ უცვლელად)



	გამომდინარე, უნივერსიტეტის მიერ გათვალისწინებული ექსპერტა რეკომენდაცია.
რჩევა ²⁶ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ია	დანართ 3 - სილბუქები

სტანდარტის დასახელება ²⁷	2. სწავლების მეთოდოლოგია და ორგანიზაცია, პროგრამის დაუფლების შეფასების ადეკვატურობა
კომპონენტის დასახელება ²⁸	2.1. პროგრამაზე მიღების წინაპირობები
რეკომენდაცია V ²⁹	რეკომენდებულია, პროგრამის მიმდინარე შედეგებთან შესაბამისობის გაძლიერების მიზნით განახლდეს არსებული მემორანდუმები.
აღწერა	არსებული მემორანდუმების განახლებასთან დაკავშირებით ინფორმაცია არ არის წარმოდგენილი თუმცა, წარმოდგენილია უნივერსიტეტის მიერ გაფორმებული ახალი მემორანდუმი „კოკა-კოლა ბოთლერს ჯორჯიასთან“ რომელიც უვალოა. ასევე დაწესებულება რამდენიმე მნიშვნელოვან ორგანიზაციასთან აწარმოებს მოლაპარაკებას რაც დადებითად შეგვიძლია შევაფასოთ.
რჩევა ³⁰ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ია	დანართი 4 - მემორანდუმები

სტანდარტის დასახელება ³¹	4. სასწავლო რესურსების უზრუნველყოფა
კომპონენტის დასახელება ³²	4.3. აკადემიური, სამეცნიერო და მოწვეული პერსონალის პროფესიული განვითარება
რეკომენდაცია VI ³³	რეკომენდებულია პერსონალის CV-ების გაუმჯობესება, რომ მოიცვას სრული ინფორმაცია გამომცემლებისა და პუბლიკაციების ბმულების შესახებ.
აღწერა	განახლებულია პერსონალის CV-ები და მითითებულია პუბლიკაციების ბმულები. აღნიშნულიდან გამომდინარე, უნივერსიტეტის მიერ გათვალისწინებულია ექსპერტთა

²⁶საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

²⁷სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²⁸კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

²⁹საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაცია გადმოიტანეთ უცვლელად)

³⁰საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

³¹სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

³²კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

³³საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაცია გადმოიტანეთ უცვლელად)



	რეკომენდაცია.
რჩევა ³⁴ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი ^ა	დანართი 5 - პირადი მონაცემები

სტანდარტის დასახელება	5. სწავლების ხარისხის გაუმჯობესების შესაძლებლობები
კომპონენტის დასახელება	5.1. ხარისხის შიდა შეფასება
რეკომენდაცია VII ³⁵	რეკომენდებულია, რომ ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურმა ჩაატაროს სწავლება/სამუშაო შეხვედრები აკადემიური პროგრამების გუნდთან, რათა უზრუნველყოს მათი ეფექტიანი ჩართულობა პროგრამების შეფასებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების შემუშავების პროცესში, რაც ხელს შეუწყობს უფლებების, პასუხისმგებლობებისა და დავალებების დელეგირებას პროგრამების შეფასებისა და გაუმჯობესების დროს.
აღწერა	წარმოდგენილია საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების პროცედურის დოკუმენტი, რომელში გაწერილი პროცესების თანახმად ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური მართავს სამუშაო შეხვედრებს პერსონალთან, გადის პროგრამის გაუმჯობესებისთვის მნიშვნელოვან საკითხებს და გეგმავს შესაბამის აქტივობებს/ლონისძიებებს.
რჩევა ³⁶ II	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი ^ა	დანართი 7 - დამატებითი დოკუმენტები. საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების პროცედურა

სტანდარტის დასახელება ³⁷	5. სწავლების ხარისხის გაუმჯობესების შესაძლებლობები
კომპონენტის დასახელება ³⁸	5.1. ხარისხის შიდა შეფასება
რეკომენდაცია VIII ³⁹	რეკომენდებულია, რომ ხარისხის უზრუნველყოფის

³⁴საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

³⁵საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაცია გადმოიტანეთ უცვლელად)

³⁶საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

³⁷სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

³⁸კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით



	სამსახურის მონაწილეობით, საფუძვლიანად იქნეს შესწავლილი პროგრამების რუქები და სწავლის შედეგების შეფასების გეგმები. გარდა ამისა, პროგრამებისათვის უნდა დადგინდეს ინდივიდუალური სამიზნე ნიშნულები, და უნდა ჩატარდეს სასწავლო სესიები ან სამუშაო შეხვედრები პროგრამების განმახორციელებელ გუნდთან.
აღწერა	I რეკომენდაციების შეფასების შედეგად ასევე თვითშეფასების წოკუმენტის საფუძველზე, დგინდება, რომ უნივერსიტეტმა მოახდინა პროგრამის რუკისა და სწავლის შედეგების შეფასების გეგმის გადახედვა.
რჩევა ⁴⁰ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი ^ა	დანართი 1 – კურიკულუმის რუკა სწავლის შედეგების შეფასების გეგმა.

სტანდარტის დასახელება ⁴¹	5. სწავლების ხარისხის გაუმჯობესების შესაძლებლობები
კომპონენტის დასახელება ⁴²	5.3. ხარისხის გარე შეფასება
რეკომენდაცია IX ⁴³	რეკომენდებულია, რომ გარე ექსპერტის მეშვეობით მიღებული რეკომენდაციები სრულად იქნეს შესწავლილი და გაანალიზებული იმის უზრუნველსაყოფად, რომ საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელდეს მნიშვნელოვანი და განვითარებაზე მიმართული რეკომენდაციები.
აღწერა	უნივერსიტეტმა მოახდინა პროგრამის გადახედვა, რაც ასახავს გარე ექსპერტის მეშვეობით მიღებულ რეკომენდაციების გათვალისწინებას.
რჩევა ⁴⁴ I	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ი ^ა	დანართი 2 - კურიკულუმი

პროგრამის რეკომენდაციები

სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა „ბიზნესის ადმინისტრირება“

³⁹საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაციაგადმოიტანეთ უცვლელად)

⁴⁰საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)

⁴¹სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

⁴²კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

⁴³საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაციაგადმოიტანეთ უცვლელად)

⁴⁴საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)



სტანდარტის დასახელება ⁴⁵	1. სტუდენტთა მიღწევები, მათთან ინდივიდუალური მუშაობა
კომპონენტის დასახელება ⁴⁶	3.2. მაგისტრანტებისა და დოქტორანტთა ხელმძღვანელობა
რეკომენდაცია I ⁴⁷	რეკომენდებულია სამაგისტრო ნაშრომების ხელმძღვანელებმა მეტი ყურადღება დაუთმონ ისეთი კომპონენტების სრულყოფას, როგორცაა: სამეცნიერო ლიტერატურის მიმოხილვა და კვლევის მეთოდოლოგია.
აღწერა	უნივერსიტეტმა სამაგისტრო ნაშრომის ხელმძღვანელებისათვის დაგეგმა და განახორციელა ტრენინგ-მოდული: „კვლევის დიზიანი და ლიტერატურის მიმოხილვის ფორმირება“. აღნიშნული პრაქტიკა ხელს შეუწყობს რეკომენდაციის შესრულებას.
რჩევა ⁴⁸	
აღწერა	
მტკიცებულებ(ებ)ა	დანართი 6 - ტრენინგი „კვლევის დიზიანი და ლიტერატურის მიმოხილვის ფორმირებაში“.

ექსპერტი ხელმოწერა:

ა. მ. მ. მ.

⁴⁵სტანდარტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

⁴⁶კომპონენტის დასახელება ნუმერაციის მითითებით

⁴⁷საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რეკომენდაციაგადმოიტანეთ უცვლელად)

⁴⁸საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის საბჭოს გადაწყვეტილებიდან ამონაწერი (რჩევა გადმოიტანეთ უცვლელად)