



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნის პროექტი ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება.

ქალაქ ბოლნისის #3 საბავშვო ბაღი.

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე: ხარისხის ექსპერტი: ლელა გელაშვილი

წევრები: კურიკულუმის ექსპერტი: ფიდან ასკეროვა

კვების დარგში ექსპერტი: რუსუდან აჩელაშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: მარიამ თურმანაული



ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო არაკომერციული იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	225394686
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	ქ. ბოლნისის №3 საბავშვო ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	PRESCHOOL EDUCATION AND METHODOLOGICAL COORDINATION INSTITUTION
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	



იურიდიული მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	ბოლნისის მუნიციპალიტეტი, ქ. ბოლნისი, სულხან-საბა ორბელიანის ქუჩა №106
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	ბოლნისის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი ბოლნისი, წმინდა ნინოს ქუჩა N38
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) <input checked="" type="checkbox"/>	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) <input type="checkbox"/>
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი <i>(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)</i>	MES 4 26 0000355774 25/03/2026
ვიზიტის პერიოდი <i>(თარიღი)</i>	17-18 აპრილი, 2026 წელი.
5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ <small>(ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)</small>	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა



6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ					
საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.					
N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	ადრეული აღზრდისა და განათლების პროგრამა				<p>ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input type="checkbox"/></p> <p>არ ეთანხმება <input type="checkbox"/></p>
2	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“	ქართული		<p>115</p> <p>ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input type="checkbox"/></p> <p>58 არ ეთანხმება <input checked="" type="checkbox"/></p>

¹ აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.



		მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის			
4	სასკოლო მზაობის პროგრამა				ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input type="checkbox"/> არ ეთანხმება <input type="checkbox"/>

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მადიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 25/03/2026 წლის ბრძანებით MES 4 26 0000355774 განსაზღვრულ პერიოდში, კონკრეტულად 2026 წლის 17-18 აპრილს განხორციელდა ვიზიტი სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მადიებელში - ბოლნისის მუნიციპალიტეტის N3 საბავშვო ბაღი. როგორც ვიზიტის დღის-წესრიგით იყო გათვალისწინებული, პირველ დღეს ვიზიტში მონაწილეობდნენ ხარისხის, კურიკულუმის, კვებისა და სანიტარია-ჰიგიენის ექსპერტები, ხოლო მეორე დღეს - ხარისხის და კურიკულუმის ექსპერტები. პროცესს ზედამხედველობას უწევდა ელისაბედ ებრალიძე - ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური წარმომადგენელი და ბოლნისის მუნიციპალიტეტის მერიის განათლების, კულტურის და სპორტის სამსახურის განათლების და ახალგაზრდობის საქმეთა განყოფილების უფროსი - გიორგი საცკოვი, ხოლო დღის წესრიგით გათვალისწინებული ინტერვიუების პროცესში მონაწილეობდნენ ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორი, ამავე დაწესებულების სხვა წარმომადგენლები და უშუალოდ სტატუსის მადიებლის თანამშრომლები. ვიზიტის პროცესმა ჩაიარა მშვიდ, თანამშრომლობით გარემოში, პერსონალი ორგანიზებულად მონაწილეობდა დამატებითი დოკუმენტაციის წარდგენისა და გარემოს დათვალიერების პროცესში, საინტერესოდ და სასიამოვნოდ ჩაიარა ინტერვიუების პროცესმაც.



ვიზიტის პროცესში ორივე დღის განმავლობაში შესწავლილ იქნა სტატუსის მაძიებლის მიერ დამატებით წარმოდგენილი დოკუმენტაცია, ორივე დღის ბოლოს, ექსპერტების მხრიდან დაწესებულების წარმომადგენლებთან გაზიარდა ძირითადი მიგნებები. სტატუსის მაძიებელს თვითშეფასებასა და სავალდებულო დანართებთან ერთად წარმოდგენილი ჰქონდა ბოლნისის მუნიციპალიტეტის N3 საბავშვო ბაღის შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია დაწესებულებაში არსებული შეუსაბამობები და მათი მოგვარებისათვის განსახორციელებელი აქტივობები, ვადები, პასუხისმგებელი პირები და რესურსები. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა შესწავლილი იქნა ექსპერტთა ჯგუფის მიერ, თუმცა, საბოლოოდ, დასკვნის პროექტზე მუშაობის პროცესში გამოიკვეთა, რომ სტატუსის მაძიებლის მიერ შევსებული თვითშეფასების ზოგიერთი ნაწილი არ დაემთხვა ექსპერტების მიერ განხორციელებულ შეფასებებს. დოკუმენტების შესწავლისა და ვიზიტის შედეგად კი დადგინდა, რომ არსებობს გარკვეული ხარვეზები, რაც რეალურად შეუსაბამობაშია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან, თუმცა, დაწესებულებას შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი არ აქვს.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

განსაკუთრებულ აღნიშვნას იმსახურებს #3 საბავშვო ბაღში მოწყობილი რესურს-ოთახი, რომელიც ორგანიზაცია კარიტასის მხარდაჭერით მოეწყო, სენსო-მოტორული უნარების განმავითარებელი სივრცე მრავალფეროვანი რესურსებით აღსაზრდელების საყვარელი ადგილია. როგორც დაწესებულების დირექტორმა აღნიშნა, აღნიშნული ოთახი ფუნქციურად დატვირთულია და ხდება მისი საჭიროებისამებრ გამოყენება.

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....
.....
.....
.....



ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა² <i>სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა</i> <i>ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფისთვის</i>		
2. კურიკულუმი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება



ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება



4.3. მატერიალური რესურსი	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება



ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი



1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას მისია წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით დამტკიცებული „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების სტრატეგია 2026-2031 წლების სტრატეგიულ დოკუმენტში“. მისია ჟღერს შემდეგნაირად: “#3 საბავშვო ბაღის მისიაა, შექმნათ უსაფრთხო და ინკლუზიური გარემო, სადაც თითოეული ბავშვი აღიარებული და დაფასებულია. ჩვენ გვჯერა, რომ სიყვარულით, მხარდაჭერითა და არჩევანის თავისუფლების მიცემით, შესაძლებელია ყველა ბავშვის უნარებისა და შესაძლებლობების განვითარება.

წარმოდგენილი მისია არის დაწესებულების განაცხადი, რომელიც ასახავს ჩვენი, როგორც სკოლამდელი დაწესებულების, დანიშნულებას და აქცენტს აკეთებს ისეთ ძირითად მიმართულებებზე, როგორცაა: უსაფრთხო და ინკლუზიური გარემოს შექმნა, ბავშვის უნარებისა და შესაძლებლობების განვითარებაზე ზრუნვა.”

წარმოდგენილ მისიაში იკვეთება ერთი მხრივ ბავშვის კეთილდღეობისა და საუკეთესო ინტერესების დასაცავად აუცილებელი ფაქტორები, მეორეს მხრივ კი, ის გარემოება, რომ დაწესებულება იაზრებს საკუთარ როლსა და პასუხისმგებლობას ზემოთ აღნიშნულის უზრუნველსაყოფად. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დამკაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ხედვა და ღირებულებები. ხედვა და ღირებულებები წარმოდგენილია ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით დამტკიცებული „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების სტრატეგია 2026-2031 წლების სტრატეგიულ დოკუმენტში დაწესებულების მისიასთან ერთად.

დაწესებულების ხედვაა ის რომ, დაწესებულებას ათ წელში ექნება განვითარებული ინფრასტრუქტურა, ხოლო გარემო მრავალფეროვანი და მაღალი ხარისხის რესურსებით აღჭურვილი, სადაც სააღმზრდელო პროცესები ინკლუზიურობასა და ბავშვზე ორიენტირებულობას დაეფუძნება და თითოეულ ბავშვს თავისი უნარებისა და პოტენციალის მაქსიმალური რეალიზების შესაძლებლობა მიეცემა. დაწესებულება აღნიშნულის მიღწევას უზრუნველყოფს ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვით, გუნდურობით და თანამშრომლობით, მშობლებთან პარტნიორობით, პროფესიულ განვითარებასა და გაუმჯობესებაზე ზრუნვით ,ანგარიშვალდებულების სისტემის ჩამოყალიბებით.

დაწესებულების ხედვა გამოდინარეობს მისიიდან, ვინაიდან ხაზს უსვამს ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და ისეთი სისტემის ჩამოყალიბებას უსვამს ხაზს, რომელიც უზრუნველყოფს ბავშვზე ორიენტირებული გარემოს შექმნას, განსაზღვრავს პერიოდის, რომლის ფარგლებშიც უნდა უზრუნველყოს მრავალფეროვანი გარემოს შექმნა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ 2024 წლის 29 მარტის №84 ბრძანებით დამტკიცებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, რომელშიც დაწესებულების 2025 წლის 23 ოქტომბრის 266 ბრძანებით შევიდა ცვლილებები. აღნიშნულ მეთოდოლოგიურ დოკუმენტში - „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ - აღწერილია მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების პროცესი, რომელიც გულისხმობს დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას. მისია, ხედვა ღირებულებების შემუშავების პროცესი იწყება სამუშაო ჯგუფით შექმნით. დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით შეიქმნა სამუშაო ჯგუფი, რომელიც არის წარმომადგენლობითი და მასში შედიან დაწესებულების ადმინისტრაციის წარმომადგენლები, დაწესებულების საბავშვო ბაღების წარმომადგენლები, მშობლები და დონორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი.

დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ 2025 წლის 23 ოქტომბრის №267 ბრძანებით, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის წარმართველი სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ.

შემუშავების პროცესი ასახულია ამავე სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმებში (№1 №2 №3 №4 №6).

სამუშაო ჯგუფის წევრები არიან:



- ა) დაწესებულების წარმომადგენლ(ებ)ი;
- ბ) დაწესებულებაში შემავალი ბაღების წარმომადგენლები;
- გ) ორგანიზაციის/დონორის წარმომადგენელი, რომელთანაც მჭიდრო თანამშრომლობა აქვს ბაღს;
- დ) მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი ,საკონსულტაციო საბჭოს წევრი.

დაწესებულების დირექტორის მიერ სამუშაო ჯგუფის შექმნის მიზნით გამოცემულ ბრძანებაში წევრებად განსაზღვრულნი არიან როგორც დაწესებულების ასევე საბავშვო ბაღების წარმომადგენლები და აღსაზრდელთა მშობლები. ამ შემადგენლობით გამართული ჯგუფის შეხვედრები მისია, ხედვა და ღირებულებების შესამუშავებლად, ბუნებრივია, მოიაზრებს დაინტერესებულ მხარეთა ჩართულობას პროცესში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს დაწესებულების დირექტორის მიერ “ №266 ბრძანება ცვლილების შეტანის შესახებ 2024 წლის 19 აპრილის №84 ბრძანებით დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი”, რომელიც განსაზღვრავს სამუშაო ჯგუფის მიერ ჩამოყალიბებული მისიის, ხედვისა და ღირებულებების გაზიარების, ასევე საჯაროობის უზრუნველყოფის გზებს. ამ დოკუმენტის მე-6 მუხლის მე-2 პუნქტში ვკითხულობთ: „მისიის, ხედვისა და ღირებულებების გაზიარებისათვის, გამოიყენება შემდეგი გაზიარების მექანიზმები და საკომუნიკაციო არხები.

- ა)ელექტრონული ფოსტა.
- ბ)სოციალური მედია.
- გ)საჯარო ღონისძიებები(შეხვედრები, ვორქშოპები და ა.შ
- ე)ბეჭდვითი მასალები(ფლაერები, ბანერები და.შ)



დ) ელექტრონული პლატფორმები (Zoom, Tams)

ე) საინფორმაციო დაფა;

აღნიშნული ჩანაწერის დასადასტურებლად შეიძლება ითქვას, რომ მისია, ხედვა და ღირებულებები წარმოდგენილია სტრატეგიის დოკუმენტში, ასევე, გამოკრულია #2 საბავშვო ბაღის შესასვლელში თვალსაჩინო ადგილზე და როგორც ინტერვიუებიდან ირკვევა, მისია, ხედვა, ღირებულებები რეგულარულად ჟღერდება დაწესებულების მიერ ორგანიზებულ ადმინისტრაციული პერსონალის ყოველთვიურ შეკრებებზე. ასევე მისია, ხედვა და ღირებულებები განთავსებულია ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების და უშუალოდ სტატუსის მამიებლის facebook გვერდებზე. მისია, ხედვა, ღირებულებები გაზიარებულია მშობელთა საერთო მესენჯერ ჩათებში, გამოკრულია ბაღის საინფორმაციო დაფაზე, ასევე,

განთავსებულია საბავშვო ბაღის ვეისბუქგვერდზე – <https://www.facebook.com/share/18N4SNpwuB/> და დაწესებულების ვეისბუქგვერდზე (<https://www.facebook.com/me/>).

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ 2024 წლის 29 მარტის №84

ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“.



2. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ №266 ბრძანება ცვლილების შეტანის შესახებ 2024 წლის 19 აპრილის №84 ბრძანებით დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესში.

3. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ 2025 წლის 23 ოქტომბრის №267 ბრძანება სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის წარმმართველი სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ

4. „მისია, ხედვა, ღირებულებები“

5. სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი №1 №2 №3 №4 №6

6. სამუშაო ჯგუფის გაზიარების ოქმი №5

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მარეგულირებელი წესი, რომელიც დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით 2024 წლის 29 მარტის #84 ბრძანებაში 2025 წლის 23 ოქტომბრის #266 ბრძანებით შეტანილი ცვლილების საფუძველზე დამტკიცებულია „სტრატეგიული დაგეგმვის,



მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ და წარმოდგენილია სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად. აღნიშნული დოკუმენტი მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგის ფორმასა და პერიოდულობას. სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგი და შეფასება გათვალისწინებულია გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ: „შუალედურ პერიოდში (2.5 წელზე) და ბოლოს“. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი დაწესებულების მიერ ხორციელდება კვარტალურად, ხოლო შეფასება - წლიურად. ასევე, მეთოდოლოგია მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შეფასების ფორმასა და პერიოდულობას. როგორც დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მარეგულირებელი წესი, ისე დირექტორის ბრძანება განსაზღვრავს სტრატეგიული განვითარების პროცესში დაინტერესებული მხარეების აქტიურ ჩართულობას. დაინტერესებული მხარეები განსაზღვრულია მარეგულირებელი წესის მე-4 მუხლით: „სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესში ჩართული არიან შემდეგი დაინტერესებული მხარეები:

- ა) ბალების დაწესებულების წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
 - ბ) ბაღ(ებ)ის წარმომადგენელი/წარმომადგენლები;
 - გ) მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი/საკონსულტაციო საბჭო;
 - დ) მუნიციპალიტეტის წარმომადგენელი;
 - ე) თემის/პარტნიორი ორგანიზაციის/დონორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი;
 - ვ) სხვა;
- აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულებას სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ 2026-2031 წლების სტრატეგია. სტრატეგიული გეგმა დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის 2025 წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით.

სტრატეგია ხუთწლიანია, განსაზღვრულია მისი ციკლორობა. დოკუმენტი მოიცავს SWOT ანალიზს, რითაც დაწესებულება იაზრებს საკუთარ ძლიერ და სუსტ მხარეებს. აქვეა მრავალფეროვან სტატისტიკურ მონაცემებზე დაფუძნებული არსებული მდგომარეობის მიმოხილვა. სტრატეგიული გეგმა მოიცავს დაწესებულების მისიასა და ხედვასთან თავსებად მიზნებს, დოკუმენტში დასახული მიზნები და ამოცანები თანხვედრაშია მისიის, ხედვისა და ღირებულებების დოკუმენტში განსაზღვრულ საკითხებთან. სტრატეგიული გეგმის ამოცანები გამომდინარეობს სტრატეგიული მიზნებიდან. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ავტორიზაციის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების სამოქმედო გეგმა - 2026. წინა წლების სტრატეგიული გეგმების დაწესებულებაში შემავალი საბავშვო ბაღების სიტუაციური ანალიზის საფუძველზე, შემუშავდა და 2025 წლის 5 დეკემბერს გამოიცა დაწესებულების დირექტორის №325 ბრძანება - ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების 2026-2031 წლების სტრატეგიის დამტკიცების შესახებ.

აღნიშნული ბრძანების 1.2. პუნქტით განსაზღვრულია სტრატეგიაში შემავალი სტრატეგიული გეგმისა და სამოქმედო გეგმის დამტკიცება.



გეგმაში ასევე ასახულია ქ. ბოლნისის №4 საბავშვო ბაღში განსახორციელებელი აქტივობები.

სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმა შედგენილია ერთობლივად, დაწესებულებაში შემავალი ყველა საბავშვო ბაღისათვის. გაწერილია აქტივობები, რომლებიც შეესაბამება სტრატეგიულ მიზნებსა და ამოცანებს, თითოეული აქტივობა სტრატეგიული გეგმის მიზნებისა და ამოცანების



შესაბამისია. თითოეული აქტივობისათვის გაწერილია შესრულების როგორც თვისობრივი, ისე რაოდენობრივი ინდიკატორები. თითოეული აქტივობისათვის გაწერილია შესრულების რეალისტური ვადები.

დაწესებულების სამოქმედო გეგმაში წარმოდგენილი ყველა აქტივობის შესაბამისად გაწერილია შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირები და სტრუქტურული ერთეულები. ასევე თითოეული აქტივობისათვის გაწერილია ადამიანური და მატერიალური რესურსები, დაფინანსების წყარო, ეს ყოველივე რეალურს ხდის სამოქმედო გეგმით გაწერილი აქტივობების განხორციელებას.

გეგმაში განსაზღვრული ინდიკატორები არის კონკრეტული და გაზომვადი, ვადები – რეალისტური, ხოლო რესურსები – შესაბამისი და უზრუნველყოფადი, რაც ქმნის სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების ეფექტიანი განხორციელების საფუძველს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

იმის გათვალისწინებით, რომ სტრატეგიული და 2026 წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმები დამტკიცებულია დირექტორის 2025 წლის 5დეკემბრის №325 ბრძანებით, მიმდინარე ეტაპზე მონიტორინგისა და შეფასების განხორციელების პერიოდი ჯერ არ დამდგარა.

დაწესებულებას ჯერ ვერ ექნება განხორციელებული აღნიშნული მეთოდოლოგიით გაწერილი სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი და შეფასება.

მეთოდოლოგიაში გაწერილია სტრატეგიული გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების პერიოდულობა (გეგმის მოქმედების პერიოდში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში 2.5 წლის ვადაზე და ბოლოს სტრატეგიული გეგმის ვადის დასრულებამდე არაუგვიანეს 6 თვისა).



მარეგულირებელი წესის თანახმად, დაწესებულება სამოქმედო გეგმის მონიტორინგს ახორციელებს კვარტალურად, ხოლო შეფასებას წლიურად, რაც ნიშნავს მონიტორინგის პროცესში შეგროვებული მონაცემების გაანალიზებასა და შემდგომი რეაგირების საჭიროების განსაზღვრას. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის.

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2024 წლის 29 მარტის №84 ბრძანებით დამტკიცებულ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესში“, 2025 წლის 23 ოქტომბრის №266 ბრძანებით შეტანილი ცვლილებების საფუძველზე, განისაზღვრება დოკუმენტების საჯაროობის მექანიზმები. სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირები ასევე პასუხისმგებელნი არიან წარმოადგინონ ანგარიში მარეგულირებელ წესში განსაზღვრული ფორმით, მიუთითონ ინფორმაცია აქტივობების შესრულების სტატუსის შესახებ, წარმოადგინონ მტკიცებულებები. დაწესებულების დირექტორის მიერ შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ ხდება წარმოდგენილი ინფორმაციის დამუშავება და ერთიანი ანგარიშის დოკუმენტის მომზადება. სამუშაო ჯგუფის თავმჯდომარე, საჭიროების შემთხვევაში, აღნიშნულ ანგარიშებზე დაყრდნობით, წარადგენს ინიცირების წერილს სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმებში ცვლილებების შეტანის შესახებ სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშები გამოქვეყნდება ბოლნისის მუნიციპალიტეტის ოფიციალურ ვებგვერდზე (BOLNISI.GOV.GE). ამ ეტაპზე დოკუმენტი ახლად მიღებულია, შესაბამისად, შეფასების პერიოდი ჯერ არ



დამდგარა. ჩატარებული ინტერვიუების დროს დაწესებულების დირექტორმა აღნიშნა, რომ დოკუმენტი ხელმისაწვდომია ყველა დაინტერესებული პირისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2024

წლის 29 მარტის №84 ბრძანებაში 2025 წლის 23 ოქტომბრის №266 ბრძანებით შეტანილი ცვლილების საფუძველზე დამტკიცებული

„სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“

2. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2025

წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით დამტკიცებული „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების სტრატეგია 2026-2031 წწ., 2026 წლის სამოქმედო გეგმით

3. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2025 წლის 23 ოქტომბრის №267 ბრძანებით დამტკიცებული სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესის წარმმართველი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ;



4. სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმები

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2. კურიკულუმი³

პროგრამის სახე

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა

კურიკულუმის დასახელება

ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფისთვის

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული კურიკულუმით – ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფისთვის (2025).

³მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.



დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევისა და დეკლარირების ამსახველი დოკუმენტაცია, მათ შორის კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი, რომელიც დამტკიცებულია შესაბამისი ბრძანებით (ბრძანება #333, 12.12.2025).

ასევე წარმოდგენილია კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანება (#335, 12.12.2025), სადაც განსაზღვრულია ჯგუფის შემადგენლობა (თავმჯდომარე, მდივანი და წევრები). კურიკულუმის შერჩევის კრიტერიუმები განსაზღვრულია შესაბამის მარეგულირებელ დოკუმენტში და ითვალისწინებს კურიკულუმის შესაბამისობას „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 30 ოქტომბრის №488 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან.

დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტები, კერძოდ:

- სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი #1 (16.12.2025), სადაც განხილულია კურიკულუმის შერჩევის მარეგულირებელი წესი და განხორციელებულია არსებული კურიკულუმების გაცნობა;
- სამუშაო ჯგუფის შეხვედრის ოქმი #2 (18.12.2025), სადაც განხილულია კურიკულუმის შერჩევა და მისი დასამტკიცებლად წარდგენა.

წარმოდგენილია კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება (#344, 19.12.2025), რომლის საფუძველზეც დამტკიცებულია ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (ავტორები: ხათუნა დოლიძე, ნინო ცინცაძე, თამთა კუხალიაშვილი).

მარეგულირებელი წესის მიხედვით, კურიკულუმის შერჩევის პროცესი მოიცავს ეტაპებს: სამუშაო ჯგუფის შექმნას, კურიკულუმების გაცნობას, შერჩევასა და დამტკიცებას, რაც სრულად დასტურდება წარმოდგენილი დოკუმენტაციით.

ინტერვიუსა და წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ანალიზის საფუძველზე იკვეთება, რომ კურიკულუმის შერჩევის პროცესი დაწესებულებაში წინასწარ არის დაგეგმილი და რეგულირებული. წარმოდგენილი დოკუმენტაცია ასახავს პროცესის ყველა ეტაპს - პასუხისმგებელი ჯგუფის განსაზღვრას, კურიკულუმების გაცნობას, შერჩევასა და დამტკიცებას, რაც მიუთითებს პროცესის სტრუქტურირებულ და თანმიმდევრულ განხორციელებაზე.

წარმოდგენილი დოკუმენტები ცალსახად ადასტურებს, რომ დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული და დადგენილი წესით დამტკიცებული კურიკულუმით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ საგანმანათლებლო პროცესში ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმით „თამაში“ (2025), რომელიც წარმოადგენს მეთოდურ სახელმძღვანელოს 2-იდან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის.

წარმოდგენილი კურიკულუმის ანალიზის საფუძველზე იკვეთება, რომ იგი ეფუძნება ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს, კერძოდ, ბავშვის აღზრდისა და განათლების სტანდარტს და ადრეული და სკოლამდელი დაწესებულებების გარემოსა და სასწავლო-აღზრდობითი პროცესის ხარისხის სტანდარტს (პროგრამის ხარისხის სტანდარტი). კურიკულუმის მეთოდოლოგია და მიდგომები შეესაბამება აღნიშნულ სტანდარტებს და ორიენტირებულია ბავშვისთვის განმავითარებელი, უსაფრთხო და პოზიტიური საგანმანათლებლო გარემოს შექმნაზე.

კურიკულუმი ითვალისწინებს სტანდარტით განსაზღვრულ ძირითად მიმართულებებს, მათ შორის ოჯახის და თემის ჩართულობას, კულტურულ მრავალფეროვნებას, ინკლუზიურ განათლებას, მართვასა და შეფასებას, რაც ხელს უწყობს ხარისხიანი საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვას.

ამასთან, კურიკულუმი ორიენტირებულია ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე და უზრუნველყოფს განვითარების სფეროებისა და თემატური მიმართულებების თანმიმდევრულ მხარდაჭერას. კურიკულუმის მიხედვით, განათლების სახელმწიფო სტანდარტით განსაზღვრული განვითარების თითოეული სფეროსა და მიმართულების შედეგების მიღწევა აღნიშნული კურიკულუმით არის შესაძლებელი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ საგანმანათლებლო პროცესში ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმით „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (2025).

კურიკულუმის ღირებულებებისა და პრინციპების მიხედვით, ბავშვი წარმოადგენს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესის ცენტრალურ აქტორს, რომელიც აქტიურად მონაწილეობს პროცესში და თავად აკეთებს არჩევანს, რა და როგორ ისწავლოს. აღნიშნული მიუთითებს, რომ კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში. ამასთან, კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს, რაც ვლინდება იმაში, რომ თამაში განიხილება, როგორც ბავშვის ბუნების განუყოფელი ნაწილი და მისი სწავლისა და განვითარების უმთავრესი საშუალება. საგანმანათლებლო პროცესი აგებულია მრავალფეროვან თამაშებზე, რაც ხელს უწყობს ბავშვების აქტიურ ჩართულობასა და ჰოლისტურ განვითარებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ საგანმანათლებლო პროცესში ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმით „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (2025).

კურიკულუმში ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება იმაში, რომ ოჯახი განიხილება როგორც საგანმანათლებლო პროცესის მნიშვნელოვანი პარტნიორი. კურიკულუმის მიხედვით, მაღალხარისხიანი ადრეული განათლება შეუძლებელია ოჯახებთან პარტნიორული ურთიერთობების გარეშე, ხოლო ბავშვის განვითარების ეფექტურობა დამოკიდებულია ოჯახის და დაწესებულების შეთანხმებულ და თანხვედრილ მოქმედებაზე.

ამასთან, კურიკულუმის მეთოდოლოგია და მიდგომები სრულად ეფუძნება პროგრამის ხარისხის სტანდარტს და ითვალისწინებს სტანდარტის ისეთ მიმართულებებს, როგორცაა ოჯახის და თემის მონაწილეობა, კულტურული მრავალფეროვნება, ინკლუზია, მართვა და შეფასება. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

5. კურიკულუმში ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ საგანმანათლებლო პროცესში ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმით „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (2025).

კურიკულუმში ითვალისწინებს მრავალფეროვან საქმიანობებს, რაც ვლინდება იმაში, რომ საგანმანათლებლო პროცესი აგებულია მრავალფეროვან გამოცდილებებზე, გარემოსთან, ადამიანებთან და მასალებთან აქტიურ ურთიერთობაზე. კურიკულუმში განსაკუთრებულ მნიშვნელობას ანიჭებს ღია მასალების გამოყენებასა და ბუნებრივი გარემოს გაცნობას, რაც ბავშვებს სთავაზობს მრავალფეროვან გამოცდილებებს და ხელს უწყობს მათ ჰოლისტიურ განვითარებას.



ამასთან, კურიკულუმი ითვალისწინებს ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს, რაც ვლინდება იმაში, რომ დაგეგმილი აქტივობები მორგებულია 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფის ბავშვების განვითარების თავისებურებებზე და უზრუნველყოფს მათი შესაძლებლობებისა და ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ შერჩეული კურიკულუმი „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (2025), გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან, რაც დასტურდება კურიკულუმის გაცნობის მიზნით ჩატარებული შეხვედრის ოქმითა და შესაბამისი ფოტომასალით (ოქმი #5 26.01.2026), ასევე დასტურდება საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუების შედეგებით.

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ შერჩეული კურიკულუმი „თამაშის“ გაზიარება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და პერსონალთან რეგულირდება დაწესებულების მიერ დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის შესაბამისად (ბრძანება №333, 12.12.2025, მუხლი 3), რაც განსაზღვრავს კურიკულუმის პერსონალსა და მშობლებთან გაზიარების ფორმებსა და მექანიზმებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“, მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის (2025);
2. კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (ბრძანება №333, 12.12.2025)
3. კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანება (№335, 12.12.2025);
4. კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ამსახველი სამუშაო ჯგუფის შეხვედრების ოქმები (№1, №2);
5. კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ ბრძანება (№344, 19.12.2025);
6. საგანმანათლებლო პერსონალთან კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი შეხვედრის ოქმი და შესაბამისი ფოტომასალა;
7. საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუების შედეგები.

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ შერჩეული კურიკულუმი საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობასა და პერიოდულობას განსაზღვრავს დაგეგმვის სხვადასხვა ფორმის გამოყენებით, რაც მოიცავს კალენდარულ (გრძელვადიან), მიმდინარე (კვირის) და ინდივიდუალურ გეგმებს. კურიკულუმის მიხედვით, გრძელვადიანი გეგმა მოიცავს 2–4 თვიან პერიოდს, ხოლო მოკლევადიანი/მიმდინარე გეგმა ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პროცესის ყოველკვირეულ დაგეგმვას. დაწესებულებას აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმი, რომელიც გაწერილია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (ბრძანება №346, 22.12.2025) და განსაზღვრავს დაგეგმვის ფორმებს, პერიოდულობასა და ხანგრძლივობას. კერძოდ, გრძელვადიანი გეგმა იქმნება 2–4 თვიანი პერიოდით, ხოლო მოკლევადიანი გეგმა – ერთკვირიანი პერიოდულობით, საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით. აღნიშნული სრულად შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ მოთხოვნებს, ასევე წარმოდგენილია ოქმი #6 (28.01.2026) საგანმანათლებლო პერსონალის სამუშაო შეხვედრების შესახებ, სადაც განხილულია დამტკიცებული კურიკულუმის მიხედვით გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმის შემუშავება, თანამონაწილეობა მულტი გუნდის ჩართულობით.

ინტერვიუს საფუძველზე დგინდება, რომ დაწესებულებაში გრძელვადიანი დაგეგმვა ხორციელდება 3 თვიანი პერიოდით, რაც შეესაბამება კურიკულუმითა და შესაბამისი მექანიზმით განსაზღვრულ ჩარჩოს.

აღნიშნული შესაბამისობა ვლინდება დაწესებულებაში წარმოდგენილ დღის განრიგში, მოკლევადიან და გრძელვადიან გეგმებში; ასევე, აღნიშნული გეგმების ფორმები ადგილზე წარმოდგენილი იყო და ასახულია საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ შერჩეული კურიკულუმი ითვალისწინებს გეგმების შემუშავებას საგანმანათლებლო პერსონალის თანამონაწილეობით. დაწესებულების მიერ ხდება კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების (გრძელვადიანი და მოკლევადიანი) შემუშავება, რაც განსაზღვრულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (ბრძანება №346, 22.12.2025).

გეგმა/გეგმების შემუშავება წარმოადგენს თანამონაწილეობით პროცესს, რაც დასტურდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ მე-3-ე მუხლით (ბრძანება №346, 22.12.2025), რომლის მიხედვითაც გრძელვადიანი (კალენდარული) და მოკლევადიანი (მიმდინარე) გეგმები იქმნება თითოეული ჯგუფის აღზრდელის მიერ ჯგუფში ბავშვებთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით. ამავე მუხლით განსაზღვრულია, რომ მათი შემუშავების პროცესზე ზოგად მეთვალყურეობას ახორციელებს მეთოდისტი ან/და ბალის მენეჯერი, რაც უზრუნველყოფს გეგმების შემუშავების პროცესში სხვადასხვა სპეციალისტის მონაწილეობას და თანამშრომლობითი მიდგომის განხორციელებას, ასევე წარმოდგენილია ოქმი #6 (28.01.2026) საგანმანათლებლო პერსონალის სამუშაო შეხვედრების შესახებ, სადაც განხილულია დამტკიცებული კურიკულუმის მიხედვით გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმის შემუშავება, თანამონაწილეობა მულტიგუნდის ჩართულობით.

ინტერვიუს საფუძველზე ასევე დგინდება, რომ გეგმის შემუშავების პროცესში ჩართულნი არიან მულტიდისციპლინური გუნდის წევრები (ფსიქოლოგი, ენა-მეტყველების სპეციალისტი, სპეციალური განათლების პედაგოგი, მუსიკის პედაგოგი). ამასთან, დაწესებულებაში განსაზღვრულია არასაკონტაქტო საათები და უზრუნველყოფილია შესაბამისი გარემო, სადაც საგანმანათლებლო პერსონალი ერთობლივად იკრიბება და თანამშრომლობს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მიზნით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი (დამტკიცებულია №98 ბრძანებით, 18.02.2026), აღმზრდელის პორტფოლიო, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოები და ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები, რაც დგინდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ მე-10 მუხლით, რომლის მიხედვითაც დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი აწარმოებს შესაბამის პორტფოლიოებს, რომლებიც მოიცავს საგანმანათლებლო გეგმებს, დაკვირვების ჩანაწერებს, რეფლექსიას, ბავშვის ნამუშევრებსა და შეფასების მასალას.

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს, რაც ვლინდება ამავე წესის მე-4 მუხლით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაციის კომპონენტით, რომლის მიხედვითაც მოკლევადიან გეგმებში გათვალისწინებულია ბავშვთა ინდივიდუალური საჭიროებები, ასევე ბავშვებისთვის საჭიროებიდან გამომდინარე იწარმოება განვითარების ინდივიდუალური გეგმები, რომლებიც მოიცავს განვითარების მიზნებს, ჩართულობის გამოწვევებსა და მხარდაჭერ სტრატეგიებს.

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის ინტერესებს, რაც ვლინდება ამავე წესის მე-8 მუხლით, რომლის მიხედვითაც დაწესებულებაში დანერგილია ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს ბავშვის ინტერესების გამოვლენას და მიღებული შედეგების გამოყენებას საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და/ან კორექტირების პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი (დამტკიცებულია №98 ბრძანებით, 18.02.2026), აღმზრდელის პორტფოლიო, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიოები და ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები.

აღნიშნული დგინდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ მე-10-ე



მუხლით, რომლის მიხედვითაც დაწესებულების საგანმანათლებლო პერსონალი აწარმოებს შესაბამის პორტფოლიოებს, რომლებიც მოიცავს გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, ინდივიდუალურ გეგმებს, დაკვირვების ჩანაწერებს, რეფლექსიას, ბავშვის ნამუშევრებსა და შეფასების მასალას.

შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს, რაც ვლინდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ მე-4-ე მუხლით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაციის ასპექტით, რომლის თანახმადაც მოკლევადიან გეგმებში აისახება ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, ხოლო ბავშვებისთვის იწარმოება განვითარების ინდივიდუალური გეგმები. აღნიშნული ინდივიდუალური გეგმები მოიცავს ბავშვის შესახებ ზოგად ინფორმაციას, სერვისებსა და სპეციალისტებს, ბავშვის ინტერესებსა და თამაშის განვითარების საფეხურებს, მშობლის პრიორიტეტებს, ბაღის აქტივობებში ჩართულობას, ჩართულობის გამოწვევებსა და მხარდამჭერ სტრატეგიებს, რაც ცხადყოფს, რომ დაგეგმვა ეფუძნება ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების იდენტიფიცირებასა და მათზე რეაგირებას.

ამასთან, ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიოები მოიცავს ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებს, შეფასების შემაჯამებელ ანგარიშებს, ნამუშევრებსა და სხვადასხვა აქტივობის დროს გადაღებულ ფოტოებს, რაც შესაძლებლობას იძლევა სისტემურად აისახოს ბავშვის განვითარების დინამიკა, ინდივიდუალური თავისებურებები და საჭიროებები. ასევე, ინკლუზიის მხარდამჭერი პერსონალის პორტფოლიოები მოიცავს დაკვირვების ჩანაწერებს, ინდივიდუალურ გეგმებსა და რეფლექსიურ ჩანაწერებს, რაც დამატებით ადასტურებს ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებას საგანმანათლებლო პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები, რაც ვლინდება დაწესებულებაში გამოყენებულ ადრეული განათლების კურიკულუმში („თამაში“) მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის, სადაც თამაში განსაზღვრულია, როგორც სწავლებისა და განვითარების ძირითადი საშუალება და კურიკულუმის ცენტრალური დერძი. კურიკულუმი ეფუძნება ბავშვზე ორიენტირებულ მიდგომას და მოიცავს როგორც ბავშვის მიერ ინიცირებულ, ასევე აღმზრდელის მიერ დაგეგმილ თამაშებს, რაც უზრუნველყოფს ბავშვთა აქტიურ ჩართულობას და მრავალმხრივ განვითარებას.

ამასთან, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა რეგულირდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესით“ (დამტკიცებული №346 ბრძანებით 22.12.2025), რომლის დანართებში წარმოდგენილი მოკლევადიანი გეგმების ფორმა, ყოველკვირეული გეგმის ფორმაში წარმოდგენილია სავალდებულო კომპონენტი, რომელიც ითვალისწინებს თამაშს და ტრანზიციებს.

გარდა ამისა, დღის განრიგში გამოყოფილია დრო თამაშისთვის, რაც მიუთითებს, რომ დღის სტრუქტურაში თამაშს მინიჭებული აქვს მნიშვნელოვანი ადგილი და იგი გამოყენებულია, როგორც საგანმანათლებლო პროცესის ერთ-ერთი ძირითადი საშუალება.

დიდი ტრანზიციების წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები, რაც ვლინდება დაწესებულებაში მოქმედ ტრანზიციის პოლიტიკასა და პროცედურებში (დამტკიცებულია №97 ბრძანებით, 18.02.2026). დოკუმენტის მიხედვით, ტრანზიცია განიხილება როგორც უწყვეტი პროცესი, რომელიც მოიცავს როგორც ბაღში პირველად მიღებას, ასევე ჯგუფის ცვლილებასა და სკოლაში გადასვლას და ხორციელდება ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებებისა და ემოციური კეთილდღეობის გათვალისწინებით. ტრანზიციის პროცესში გათვალისწინებულია ეტაპობრივი ადაპტაცია, გარემოს გაცნობა, მშობლის ჩართულობა და ემოციური მხარდაჭერა, რაც უზრუნველყოფს პროცესის ბავშვისთვის უსაფრთხო და პოზიტიურ მიმდინარეობას.

მცირე ტრანზიციების წარმართვის ძირითადი ხერხი არის თამაში/თამაშის ელემენტები, რაც ვლინდება დაწესებულებაში მოქმედ ტრანზიციის პოლიტიკასა და პროცედურებში (დამტკიცებულია №97 ბრძანებით, 18.02.2026) სადაც აქტივობებს შორის გადასვლისას გამოყენებულია სიმღერები, რითმული და მოძრაობითი აქტივობები, ვიზუალური მხარდაჭერა და სტრუქტურირებული გარემო.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუს საფუძველზე ვლინდება, რომ საგანმანათლებლო პროცესში, განსაკუთრებით მცირე ტრანზიციების დროს, აქტიურად გამოიყენება მრავალფეროვანი თამაშის ელემენტები, რაც ხელს უწყობს ბავშვების შეუფერხებელ გადართვას ერთი აქტივობიდან მეორეზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება, მათ შორის: შემოქმედებითი, მოძრავი, სამაგიდო და წესებიანი, დრამატული და წარმოსახვითი, კვლევითი, კონსტრუქციული, სენსორული და წიგნიერებაზე ორიენტირებული თამაშები, რაც ვლინდება დაწესებულებაში გამოყენებული კვირის გეგმის ფორმაში, რომელიც წარმოდგენილია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ დანართის სახით (№346 ბრძანება, 22.12.2025). გეგმის სტრუქტურა ითვალისწინებს მრავალფეროვანი აქტივობებისა და პროვოკაციების დაგეგმვას სხვადასხვა სივრცესა და ცენტრში, რაც უზრუნველყოფს აღნიშნული თამაშების სისტემურ შეთავაზებას ბავშვებისთვის.

დღის გეგმაში იკითხება როგორც ინდივიდუალურ, ისე ჯგუფურ თამაშებში ჩართვის შესაძლებლობები, რაც ვლინდება გეგმის კომპონენტებში, სადაც გათვალისწინებულია ინდივიდუალიზაცია და სრული ჯგუფის აქტივობები. აღნიშნულს ამყარებს ასევე ჯგუფური გარემოს ორგანიზება, რომელიც წარმოდგენილია სხვადასხვა ფუნქციურ ცენტრად. ადგილზე ვიზიტისას ჯგუფების დათვალისწინების შედეგად გამოიკვეთა შემდეგი ცენტრები: დრამატული თამაშების სივრცე, კონსტრუქციული/კუბურების სივრცე, სენსორული, კვლევის, ხელოვნების, სამაგიდო თამაშების, წიგნიერებისა და განმარტობის სივრცეები, რაც ქმნის შესაძლებლობას ბავშვებისთვის ჩაერთონ როგორც ინდივიდუალურ, ისე ჯგუფურ თამაშებში.

ასევე, დღის გეგმაში იკითხება შენობის შიგნით და შენობის გარეთ თამაშებში ჩართვის შესაძლებლობები, რაც ვლინდება როგორც დღის განრიგში ასევე მოკლევადიანი გეგმების სტრუქტურაში, სადაც გამოყოფილია ეზოს კომპონენტი, ასევე გარემოს ორგანიზებაში. ადგილზე დაკვირვებით დადასტურდა, რომ ეზოს სივრცეც მრავალფეროვნად არის მოწყობილი და მოიცავს შემდეგ ზონებს: მოძრავი აქტივობებისთვის განკუთვნილი სივრცეები (საქანელა, სასრიალო, საძრომიალო), ასევე სენსორული, კვლევითი/აღმოჩენითი, დრამატული, შემოქმედებითი და განმარტობის სივრცეები (ქვიშის სივრცე, მცენარეების ბაღი, ქოხები, მუსიკალური აქტივობების სივრცე და სხვა) რაც უზრუნველყოფს ბავშვების ჩართულობას როგორც შიდა, ისე გარე სივრცეში სხვადასხვა ტიპის თამაშებში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი, რაც ვლინდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტში – „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (დამტკიცებული №346 ბრძანებით, 22.12.2025). დოკუმენტის მე-5 მუხლი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევის კრიტერიუმებს, მათ შორის შესაბამისობას კურიკულუმთან, მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის უზრუნველყოფას, ასევე ბავშვთა ჰოლისტური განვითარების სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს. განსაზღვრულია, რომ რესურსები მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ მასალებს, ხოლო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა, რომელიც მოიცავს რესურსის სახეობასა და რაოდენობას, ფორმირდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება დირექტორის ბრძანებით.

დოკუმენტის მე-6 მუხლში გაწერილია საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის ორგანიზების პროცესი, რომლის მიხედვით რესურსების შექმნა ხორციელდება სატენდერო და პირდაპირი შესყიდვის გზით. ასევე წარმოდგენილია რესურსების საჭიროების იდენტიფიცირების, მოთხოვნის, განხილვის, შექმნისა და მიწოდების თანმიმდევრული სქემა, რაც უზრუნველყოფს პროცესის სისტემურ და ორგანიზებულ მიმდინარეობას.

საგანმანათლებლო პერსონალთან, საბავშვო ბაღის მენეჯერთან და გაერთიანების წარმომადგენლებთან ჩატარებული ინტერვიუს საფუძველზე დადასტურდა, რომ რესურსებით უზრუნველყოფის პროცესი ხორციელდება აღნიშნული მექანიზმის შესაბამისად.

აღნიშნული მექანიზმი და მასში გაწერილი პროცედურები უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროცესისთვის საჭირო რესურსების შეუფერხებელ მიწოდებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი, რაც ვლინდება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ ბრძანებაში №344 (19.12.2025), რომლის საფუძველზე დამტკიცებულია ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის) და აღნიშნული კურიკულუმისთვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალი (დანართი 2). კურიკულუმში განსაზღვრულია სხვადასხვა ფუნქციური ცენტრისთვის საჭირო რესურსები (დრამატული თამაშების, ხელოვნების, კვლევის, სენსორული, კონსტრუქციული, სამაგიდო თამაშებისა და წიგნიერების სივრცეები), რაც ადასტურებს რესურსების შესაბამისობას კურიკულუმის მიზნებთან.

განსაზღვრული რესურსი არის დაწესებულების ბალანსზე, რაც დასტურდება წარმოდგენილი საკანცელარიო და საგანმანათლებლო რესურსების შესყიდვების ზედნადებებითა და მიღება-ჩაბარების აქტებით, ასევე წიგნების აღრიცხვის ჟურნალით, სადაც აღწერილია დაწესებულებაში არსებული წიგნების დასახელება და რაოდენობა, ასევე დაწესებულებას გადმოეცა „ჩეხეთი რესპუბლიკის კარიტასი საქართველოში“ პროექტის ფარგლებში განმავითარებელი რესურსები და წიგნები, მოეწყო სენსომოტორული დარბაზი, ადგილზე წარმოდგენილი იყო დონაციის ხელშეკრულება (თბილისი, 15.12.2025).

რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობისთვის საკმარისია, რაც ვლინდება იმით, რომ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხაში თითოეული რესურსის რაოდენობა განსაზღვრულია 30 ბავშვიან ჯგუფზე გათვლით. ამასთან, ადგილზე ვიზიტისას განხორციელებული დაკვირვებით დადასტურდა, რომ ჯგუფურ გარემოში წარმოდგენილია შესაბამისი რესურსები ფუნქციური ცენტრების მიხედვით, მათ შორის როგორც საგანმანათლებლო, ისე ღია და მეორადი მასალები, რაც უზრუნველყოფს ბავშვების ჩართულობას და რესურსებზე ხელმისაწვდომობას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად, კურიკულუმის მიხედვით, გარემო უნდა იყოს ბავშვზე მორგებული (ავეჯი- ბავშვის სიმაღლის შესაბამისი), უნდა შეიცავდეს ძირითადად ღია და ბუნებრივ რესურსებს, იყოს ორგანიზებული და ბავშვებისთვის მარტივად ხელმისაწვდომი შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით. ასევე ხაზგასმულია, რომ გარემო უნდა იყოს მყუდრო, შეიცავდეს სახლის ელემენტებს, იყოს მოქნილი და იძლეოდეს ცვლილებების შესაძლებლობას. კურიკულუმი განსაზღვრავს, რომ ჯგუფი უნდა იყოს მოწყობილი ფუნქციურ ცენტრებად, რომლებიც უზრუნველყოფს სხვადასხვა ტიპის თამაშის ხელმისაწვდომობას, მათ შორის: დრამატული თამაშების, ხელოვნების, კვლევის, სენსორული, კონსტრუქციული/კუბურების, სამაგიდო თამაშების, წიგნიერების, მოძრაობის, განმარტობის და წრეზე შეხვედრების სივრცეები. ამასთან, კურიკულუმი განსაზღვრავს, რომ გარე სივრცე ასევე უნდა იყოს მოწყობილი ფუნქციურ ზონებად და უზრუნველყოფდეს მრავალფეროვანი აქტივობების განხორციელებას. ეზო განიხილება, როგორც ღია გარემო, რომელიც ერთდროულად ქმნის შესაძლებლობას როგორც ფიზიკური და მოძრავი თამაშებისთვის, ასევე კვლევისა და აღმოჩენისთვის ბუნებრივი რესურსების გამოყენებით. კურიკულუმის მიხედვით, ეზოში უნდა იყოს წარმოდგენილი სხვადასხვა ტიპის სივრცეები, მათ შორის: მოძრავი თამაშებისთვის განკუთვნილი ადგილი, საძრომიალო, მცენარეების ბაღი/ბოსტანი, საქვიშე, დრამატული თამაშების სივრცეები (მათ შორის ტალახის სამზარეულო), ქოხები, სახელოსნოს და წიგნიერების სივრცეები.

დაწესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური სივრცის მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ადგილზე დაკვირვების შედეგად. ჯგუფური ოთახები ორგანიზებულია ფუნქციური ცენტრების პრინციპით და მოიცავს დრამატული თამაშების,



კონსტრუქციული/კუბურების, სენსორული, კვლევის, ხელოვნების, სამაგიდო თამაშების, წიგნიერებისა და განმარტოების სივრცეებს. ასევე, ადგილზე დაკვირვებით დადასტურდა, რომ რესურსები ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომად არის განთავსებული, ავეჯი მორგებულია ბავშვების საჭიროებებზე, გარემო არ არის გადატვირთული, წარმოდგენილია ბუნებრივი ტონებით და გამოყენებულია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებები, რაც სრულად შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პრინციპებს და უზრუნველყოფს ბავშვთა დამოუკიდებელ და აქტიურ ჩართულობას.

დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ადგილზე დაკვირვებით გამოვლენილ გარემოში. ეზო მრავალფეროვნად არის ორგანიზებული და მოიცავს კურიკულუმით განსაზღვრულ ფუნქციურ ზონებს, მათ შორის: მოძრავი აქტივობებისთვის განკუთვნილ სივრცეებს (საქანელა, სასრიალო, საძრომიალო), სენსორულ, კვლევით/აღმოჩენით, დრამატულ, შემოქმედებით და განმარტოების სივრცეებს (საქვიშე, მცენარეების ბაღი, ქოხები, მუსიკალური აქტივობების სივრცე და სხვა). აღნიშნული გარემო უზრუნველყოფს ბავშვებისთვის მრავალფეროვან გამოცდილებებს და შეესაბამება კურიკულუმის მოთხოვნებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: რესურსები უნდა იყოს ღია, ბუნებრივი და მრავალფეროვანი; ორგანიზებული ფუნქციური ცენტრების მიხედვით; განთავსებული ღია თაროებზე და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი; აღჭურვილი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს ბავშვების დამოუკიდებელ არჩევანსა და აქტიურ ჩართულობას სხვადასხვა ტიპის თამაშებში.



დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში და დარბაზში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება ადგილზე დაკვირვების შედეგად. ჯგუფური სივრცეები ორგანიზებულია ფუნქციური ცენტრების მიხედვით და მოიცავს დრამატული თამაშების, კონსტრუქციული/კუბურების, სენსორული, კვლევის, ხელოვნების, სამაგიდო თამაშების, წიგნიერებისა და განმარტოების სივრცეებს. თითოეულ სივრცეში წარმოდგენილია შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსები, მათ შორის ღია, ბუნებრივი და მეორადი მასალები. ასევე, დარბაზი მოწყობილია სენსომოტორული აქტივობებისთვის შესაბამისი განმავითარებელი რესურსებით, რაც უზრუნველყოფს სხვადასხვა ტიპის აქტივობების განხორციელებას, რაც სრულად შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ მიდგომებს.

დაწესებულების გარე სივრცეში/ეზოში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი კურიკულუმის შესაბამისია, რაც ვლინდება იმით, რომ ეზო ორგანიზებულია სხვადასხვა ფუნქციურ სივრცეებად და მოიცავს რესურსებს, რომლებიც ხელს უწყობს მრავალფეროვან აქტივობებს, მათ შორის მოძრაობას, სენსორულ, კვლევით/აღმოჩენით და დრამატულ თამაშებს. ეზოში წარმოდგენილია შესაბამისი რესურსები (საქვიშე, ბოსტანი, ბუნებრივი მასალები, სათამაშო კონსტრუქციები, საძრომიალო, სასრილო, საქანელა და სივრცეების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსები), რაც შეესაბამება კურიკულუმის მოთხოვნებს.

საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია როგორც ჯგუფში, ასევე ეზოში, რაც ვლინდება ადგილზე დაკვირვებით. რესურსები განთავსებულია ბავშვების სიმაღლეზე, ღია თაროებზე, ორგანიზებულია შესაბამის სივრცეებში და აღჭურვილია ვიზუალური მინიშნებებით, რაც ბავშვებს აძლევს შესაძლებლობას დამოუკიდებლად აირჩიონ, გამოიყენონ და დააბრუნონ მასალები. აღნიშნული მიდგომა უზრუნველყოფს ბავშვთა აქტიურ ჩართულობას და დამოუკიდებლობის განვითარებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულების ჯგუფური ოთახები/სივრცე პროცესისთვის შერჩეული მოწყობილია:

აქტიური და პასიური თამაშებისთვის, რაც ვლინდება იმით, რომ ჯგუფური გარემო მოიცავს როგორც მოძრაობისა და აქტიური ჩართულობის სივრცეებს (კონსტრუქციული/კუბურების სივრცე, დრამატული სივრცე, სენსორული და კვლევის სივრცეები), ასევე მშვიდი, პასიური აქტივობებისთვის განკუთვნილ სივრცეებს (წიგნიერების, სამაგიდო თამაშების, ხელოვნების და განმარტოების სივრცეები).

მცირე და დიდი ჯგუფური აქტივობებისთვის, რაც ვლინდება ფუნქციური ცენტრების არსებობით, რომლებიც უზრუნველყოფს მცირე ჯგუფებში ან ინდივიდუალურად მუშაობის შესაძლებლობას, ასევე წრეზე შეხვედრების სივრცისა და დარბაზის გამოყენებით, სადაც შესაძლებელია დიდი ჯგუფური აქტივობების ორგანიზება (წრეზე შეხვედრები, მუსიკა, მოძრაობა, დრამა და სხვა).

დასვენებისა და განმარტოებისთვის, რაც ვლინდება ჯგუფურ გარემოში გამოყოფილი განმარტოების სივრცეების არსებობით, სადაც ბავშვებს შეუძლიათ მშვიდ გარემოში დროის გატარება, დასვენება ან ინდივიდუალური აქტივობების განხორციელება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც ვლინდება ადრეული განათლების კურიკულუმში „თამაში“მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფისთვის. კურიკულუმის მიხედვით, დაკვირვება და შეფასება ხორციელდება მრავალფეროვანი მეთოდებით და მოიცავს როგორც ინდივიდუალური ბავშვის განვითარებაზე დაკვირვებას, ასევე საგანმანათლებლო პროცესის ანალიზს. განსაზღვრულია ისეთი მეთოდები, როგორც კითხვარების/ჩეკლისტების გამოყენება, აღმზრდელის ობიექტური ჩანაწერები, აუდიო და ვიდეო ჩანაწერები, ბავშვის ნამუშევრების შეგროვება და ანალიზი. ასევე



აღწერილია დაკვირვება-შეფასების ციკლური პროცესი, რომელიც მოიცავს მიმდინარე დაკვირვებას, პერიოდულ შეჯამებას და მშობლებთან გაზიარებას.

დაწესებულების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმი განსაზღვრავს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების კონკრეტულ მეთოდებს, რაც არ ეწინააღმდეგება კურიკულუმით განსაზღვრულ მიდგომებს. კერძოდ, „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) მუხლი 8 ადგენს, რომ დაწესებულება იყენებს მრავალფეროვან მეთოდებს, მათ შორის ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებსა და კითხვარებს/ჩეკლისტებს. ასევე განსაზღვრულია, რომ დაკვირვება არის უწყვეტი პროცესი, ხოლო შეფასება ხორციელდება პერიოდულად, მათ შორის შემაჯამებელი შეფასება წელიწადში მინიმუმ ორჯერ. მექანიზმი ითვალისწინებს დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების გამოყენებას როგორც მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების კორექტირებისთვის, ასევე რესურსების განსაზღვრისა და საგანმანათლებლო პროცესის გაუმჯობესებისთვის.

საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვზე დაკვირვების შემდეგ მეთოდებს, რაც ვლინდება კურიკულუმითა და მექანიზმით განსაზღვრული პრაქტიკის შესაბამისად: ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები, კითხვარები/ჩეკლისტები, ბავშვის ქცევის, თამაშისა და ურთიერთობის დაკვირვება, ასევე საჭიროების შემთხვევაში აუდიო და ვიდეო ჩანაწერების გამოყენება.

საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასების შემდეგ მეთოდებს, რაც ვლინდება ბავშვის ნამუშევრების შეგროვებითა და ანალიზით, დაკვირვების შედეგების სისტემატიზაციით, პერიოდული (შემაჯამებელი) შეფასებით და აღნიშნული შედეგების მშობლებთან გაზიარებით.

საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ გამოყენებული დაკვირვება და შეფასება თანმიმდევრულია, რაც ვლინდება იმით, რომ დაკვირვება ხორციელდება უწყვეტად, სხვადასხვა მეთოდების კომბინირებული გამოყენებით, ხოლო შეფასების შედეგები გამოიყენება დაგეგმვის პროცესში (მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების კორექტირება), რესურსების განსაზღვრისა და მშობლებთან კომუნიკაციისთვის. ასევე პროცესი მოიცავს პერიოდულ შეჯამებასა და შედეგების გაზიარებას, რომელიც უზრუნველყოფს სისტემურ და თანმიმდევრულ მიდგომას, რაც საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუს საფუძველზეც დადასტურდა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....



2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასების შემდეგ მეთოდებს, რაც ვლინდება ადრეული განათლების კურიკულუმსა და „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) განსაზღვრული მიდგომების შესაბამისად. კერძოდ, გამოიყენება დაკვირვების ობიექტური ჩანაწერები, კითხვარები/ჩეკლისტები, ბავშვის ნამუშევრების შეგროვება და ანალიზი, ასევე შეფასების შედეგების პერიოდული შეჯამება და მშობლებთან გაზიარება.

შეფასება ემსახურება:

- თითოეული ბავშვის ინტერესების გამოვლენას, რაც ვლინდება დაკვირვების პროცესში ბავშვის თამაშზე, არჩევანზე და აქტივობებში ჩართულობაზე ფოკუსირებით;
- თითოეული ბავშვის საჭიროებების გამოვლენას, რაც ვლინდება დაკვირვების შედეგების ანალიზით და მათი გამოყენებით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვასა და ინდივიდუალიზაციაში;
- თითოეული ბავშვის პროგრესის გამოვლენას, რაც ვლინდება მიმდინარე დაკვირვებისა და პერიოდული შეფასებების შედეგად მიღებული მონაცემების შედარებით და შეჯამებით.

შეფასება ემსახურება ბავშვის განვითარების ყველა სფეროს, რაც ვლინდება იმით, რომ დაკვირვება და შეფასება ხორციელდება ჰოლისტიურად და მოიცავს სხვადასხვა განვითარების მიმართულებებს (კოგნიტიური, მეტყველება-კომუნიკაციური, სოციალურ-ემოციური, ფიზიკური და სხვა), რაც განსაზღვრულია კურიკულუმით და შეფასების პროცესში გამოიყენებული კითხვარები/ჩეკლისტებით და დაკვირვების ჩანაწერებით, შეფასების პროცესში გამოყენებული ბავშვის შეფასების ფორმა და შემაჯამებელი შეფასების ფორმა დანართის სახით წარმოდგენილია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) (დანართი #1. ბავშვის შეფასების ფორმა), (დანართი #5 ბავშვის შემაჯამებელი შეფასების ფორმა).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....



3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდულიზაციისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ გამოყენებულია ბავშვების შეფასება, რაც ვლინდება ადრეული განათლების კურიკულუმსა და „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) განსაზღვრული მიდგომების შესაბამისად. შეფასება ხორციელდება მრავალფეროვანი მეთოდებით, მათ შორის დაკვირვების ობიექტური ჩანაწერების, კითხვარების/ჩეკლისტების, ბავშვის ნამუშევრების შეგროვებისა და ანალიზის გზით, ასევე პერიოდული (შემაჯამებელი) შეფასებით.

შეფასების შედეგები გაანალიზებულია, რაც ვლინდება იმით, რომ დაკვირვებისა და შეფასების პროცესში მიღებული ინფორმაცია სისტემატიზდება და გამოიყენება ბავშვის ინტერესების, საჭიროებებისა და განვითარების დინამიკის განსასაზღვრად. აღნიშნული ანალიზი ეფუძნება როგორც მიმდინარე დაკვირვებას, ასევე პერიოდულ შეჯამებას და შედეგების განხილვას.

შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის/მოდულიზაციისთვის, რაც ვლინდება იმით, რომ მიღებული მონაცემები გამოიყენება მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების შედგენისა და კორექტირებისთვის, საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრისა, სამოქმედო გეგმის შედგენისთვის და პროცესის გაუმჯობესებისთვის. აღნიშნული განსაზღვრულია „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) მუხლი 8-ის მე-10 პუნქტში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ ბავშვების შეფასებისთვის გამოყენებული მეთოდები ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას, რაც ვლინდება ადრეული განათლების კურიკულუმსა და „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) განსაზღვრული მიდგომების შესაბამისად. კურიკულუმის მიხედვით, შეფასების პროცესი მოიცავს მშობლებთან კომუნიკაციას ბავშვის პროგრესისა და საჭიროებების შესახებ, ხოლო წესის მუხლი 8-ის მე-5 პუნქტის მიხედვით, შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი.

ბავშვის შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი, რაც დასტურდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) მუხლი 9-ით, რომლის მიხედვითაც დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას და მათი განხილვა ხორციელდება ინდივიდუალურად. ასევე, მუხლი 8-ის მე-5 პუნქტი მიუთითებს, რომ შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი. დამატებით, ადგილზე ვიზიტისას დადასტურდა, რომ დაწესებულებაში მოწყობილია შესაბამისი სივრცე, რომელიც უზრუნველყოფს მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრების ჩატარების შესაძლებლობას, რაც ხელს უწყობს ოჯახის ჩართულობას შეფასების პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ადრეული განათლების კურიკულუმში „თამაში“- მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის;
2. კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის სხდომის ოქმი #3 (საგანმანათლებლო დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსით უზრუნველყოფის წესის განხილვა და დასამტკიცებლად წარდგენა);
3. „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025);
4. დღის განრიგი (№98 ბრძანება, 18.02.2026);
5. ტრანზიციის პოლიტიკა და პროცედურები საბავშვო ბაღში (№97 ბრძანება, 18.02.2026), (დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა).



6. ადგილზე ვიზიტისას ჯგუფური ოთახების, ეზოს და სხვა სივრცეების დათვალიერების შედეგები.
7. ბრძანება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საბავშვო ბაღების კურიკულუმისა და საგანმანათლებლო რესურსების მინიმალური ჩამონათვალის/ნუსხის დამტკიცების შესახებ (№344, 19.12.2025)
8. საკანცელარიო და საგანმანათლებლო რესურსების შესყიდვების ზედნადებები (დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა);
9. მიღება-ჩაბარების აქტები (დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა);
10. წიგნების აღრიცხვის ჟურნალი (დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა);
11. დანართის სახით წარმოდგენილია მოკლევადიანი (დანართი #2), გრძელვადიანი (დანართი #4) და ინდივიდუალური გეგმის ფორმები (დანართი #3).
12. საგანმანათლებლო პერსონალის და ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიოები (დაწესებულებამ ვიზიტის დროს წარმოადგინა);
13. ბრძანება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საბავშვო ბაღების ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება #33, 30.01.2026);
14. დანართის სახით წარმოდგენილი შეფასების ჩეკლისტი, ბავშვის შეფასების ფორმა (დანართი 1), ბავშვის შემაჯამებელი შეფასების ფორმა (დანართი 5);
15. საგანმანათლებლო პერსონალთან, ბაღის მენეჯერთან და გაერთიანების ხელმძღვანელთან ჩატარებული ინტერვიუს შედეგები.
16. ოქმი (08.01.2026) საგანმანათლებლო პერსონალის სამუშაო შეხვედრების შესახებ

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა განსაზღვრულია ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ დამტკიცებულ დოკუმენტში – „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025).

დოკუმენტის მიხედვით, კურიკულუმის შეფასება წარმოადგენს სისტემურ პროცესს, რომელიც მოიცავს შესაბამისი ინფორმაციის შეგროვებას, ანალიზსა და მიღებული შედეგების გამოყენებას კურიკულუმის განვითარების მიზნით.

კურიკულუმის შეფასება ეფუძნება:

საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას, რაც განსაზღვრულია „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025), მე-4 მუხლის მე-5, მე-6, მე-7 პუნქტებში.

ფიზიკური გარემოს შეფასებას, რაც განსაზღვრულია „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025), მე-4 მუხლის მე-8, მე-9, მე-10, მე-11 პუნქტებში.

მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების უკუკავშირს, რომელიც გათვალისწინებულია კურიკულუმის შეფასების ერთ-ერთ წყაროდ, რაც განსაზღვრულია „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025), მე-4 მუხლის მე-12 პუნქტში.

საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას, რაც განსაზღვრულია „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025), მე-4 მუხლის მე-13 პუნქტში.

დაწესებულებამ ასევე დანართის სახით ადგილზე წარმოადგინა მშობლის უკუკავშირის კითხვარი, ეზოს ფიზიკური გარემოს შეფასების კითხვარი, ინკლუზიური მხარდამჭერი პერსონალის პრაქტიკის შეფასების კითხვარი, ჯგუფის ფიზიკური გარემოს შეფასების კითხვარი, საგანმანათლებლო პროცესის შეფასების კითხვარი, აღმზრდელის თვითრეფლექსიის კითხვარი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა განსაზღვრულია და რეგულირდება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ დამტკიცებულ დოკუმენტში – „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025).

შეფასების შედეგებს ანალიზებს დაწესებულება, რაც ვლინდება დოკუმენტში გაწერილი პროცესებით, რომლებიც ითვალისწინებს კურიკულუმის განხორციელების პროცესში მიღებული ინფორმაციის შეგროვებას, მის განხილვასა და ანალიზს. აღნიშნული მოიცავს საგანმანათლებლო პროცესის, ფიზიკური გარემოს, მშობლების უკუკავშირისა და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიის საფუძველზე მიღებული მონაცემების დამუშავებას.

განალიზებულ შეფასებაში ფიქსირდება ცვლილებების საჭიროებები, რაც ვლინდება იმით, რომ დოკუმენტი ითვალისწინებს შეფასების შედეგების გამოყენებას კურიკულუმის გაუმჯობესების მიზნით და შესაბამისი საჭიროებების იდენტიფიცირებას.

საჭიროების შემთხვევაში დაწესებულება ახორციელებს კურიკულუმში ცვლილებას, რაც ვლინდება „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესში“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025) მუხლი 5-ში კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარების გაწერილი პროცესებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ მიერ დამტკიცებული დოკუმენტი – „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ (№333 ბრძანება, 12.12.2025);



2. დანართის სახით წარმოდგენილი კითხვარები: მშობლის უკუკავშირის კითხვარი, ეზოს ფიზიკური გარემოს შეფასების კითხვარი, ჯგუფის ფიზიკური გარემოს შეფასების კითხვარი, საგანმანათლებლო პროცესის შეფასების კითხვარი, ინკლუზიური მხარდამჭერი პერსონალის პრაქტიკის შეფასების კითხვარი, აღმზრდელის თვითრეფლექსიის კითხვარი.

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობის დაგეგმვის მარეგულირებელი დოკუმენტაცია. კერძოდ, წარმოდგენილია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (ბრძანება №348, 23.12.2025), რომელიც განსაზღვრავს საკომუნიკაციო პროცესის ორგანიზების წესს, პასუხისმგებელ პირებს, კომუნიკაციის ფორმებსა და დაგეგმვის ძირითად პრინციპებს.

აღნიშნული დოკუმენტის საფუძველზე დაწესებულებას შემუშავებული აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის მეთოდოლოგია, რაც გულისხმობს აქტივობების წინასწარ დაგეგმვას, მათ სტრუქტურირებასა და განხორციელების ორგანიზებას.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია ასევე დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმები (ბრძანება №11, 13.01.2026), რომლებშიც დეტალურად არის გაწერილი წლის განმავლობაში დაგეგმილი აქტივობები. აღნიშნულ გეგმებში ასახულია:

- აქტივობების თემატიკა და შინაარსი
- განხორციელების პერიოდულობა
- პასუხისმგებელი პირები
- ჩართულობის ფორმები

გეგმების ანალიზი აჩვენებს, რომ დაგეგმილი აქტივობები მოიცავს როგორც ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან თანამშრომლობას, ასევე თემთან თანამშრომლობის სხვადასხვა ფორმებს.



ამასთანავე, წარმოდგენილია საკომუნიკაციო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანება (N°350), რომელიც განსაზღვრავს პასუხისმგებელ პირებს აღნიშნული პროცესის დაგეგმვასა და კოორდინაციაზე, რაც კიდევ უფრო ადასტურებს, რომ აქტივობების დაგეგმვა ხორციელდება სისტემურად და ორგანიზებულად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება წახალისებს თემის ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ ღონისძიებებში, რაც დასტურდება წარმოდგენილი დოკუმენტაციით. კერძოდ, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები სხვადასხვა ადგილობრივ ორგანიზაციებთან, მათ შორის: ბოლნისის ცენტრალურ კლინიკასთან (10.02.2026), კულტურის სახლთან არსებულ თოჯინების თეატრთან, თემში არსებულ საჯარო სკოლასთან (20.03.2026) და თემში არსებულ საბავშვო ბიბლიოთეკასთან. აღნიშნული პარტნიორობები მიუთითებს, რომ დაწესებულება გეგმავს და ხელს უწყობს თემის რესურსების ინტეგრირებას კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ აქტივობებში. ამასთანავე, წარმოდგენილი საკომუნიკაციო გეგმის ანალიზი აჩვენებს, რომ თემთან თანამშრომლობა არ არის მხოლოდ ზოგადი მიდგომის დონეზე განსაზღვრული, არამედ წინასწარ არის დაგეგმილი კონკრეტული აქტივობების სახით. გეგმაში გაწერილია თემში განსახორციელებელი ღონისძიებები, მათი განხორციელების პერიოდი და პასუხისმგებელი პირები, რაც მიუთითებს პროცესის წინასწარ გააზრებულ და სისტემურ დაგეგმვაზე.

თემის ჩართულობა მოიცავს როგორც დაწესებულების შიგნით, ისე მის გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებს, რაც იკვეთება როგორც წარმოდგენილი მემორანდუმების შინაარსიდან, ისე დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმიდან (ბრძანება #11, 13.01.2026) .



დაწესებულება ასევე წახალისებს მშობლების/კანონიერ წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილ შიდა და გარე ღონისძიებებში, რაც დასტურდება საკომუნიკაციო გეგმაში წინასწარ გაწერილი აქტივობებით. გეგმაში გაწერილია მშობლებთან გასამართი შეხვედრები, საინფორმაციო სესიები და სხვა ჩართულობის ფორმები, მითითებულია მათი განხორციელების პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირები, რაც მიუთითებს პროცესის სისტემურ და მიზნობრივ დაგეგმვაზე. ჩატარებული ინტერვიუს საფუძველზე ირკვევა, რომ საგანმანათლებლო პერსონალი ფლობს ინფორმაციას თემში არსებული სერვისების შესახებ, იცნობენ საკომუნიკაციო გეგმას და აცნობიერებენ მშობელთა და თემის ჩართულობის მნიშვნელობას. დაწესებულებას ასევე აქვს საინფორმაციო დაფა და მშობელთა კუთხეები სადაც აქვთ გაზიარებული ინფორმაცია მშობლებისთვის. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან კომუნიკაციის მეთოდები და არხები, რაც განსაზღვრულია საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში (ბრძანება #348, 23.12.2025), აღნიშნულ დოკუმენტში გაწერილია კომუნიკაციის ფორმები, პროცესის ორგანიზების წესი და პასუხისმგებელი პირები, რაც მიუთითებს სისტემურ მიდგომაზე.

დოკუმენტაციის ანალიზი აჩვენებს, რომ შერჩეული კომუნიკაციის არხები მრავალფეროვანია და მოიცავს როგორც ფორმალურ, ასევე არაფორმალურ კომუნიკაციის საშუალებებს. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში (ბრძანება #348, 23.12.2025), წარმოდგენილია დაწესებულების მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხები (მუხლი 4):

- ა)პირისპირი შეხვედრები;
- ბ)საინფორმაციო დაფები;



გ) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები/ზარი;

დ) სოციალური მედიის პლატფორმები და დახურული ჯგუფები.

საკომუნიკაციო გეგმის მიხედვით, აღნიშნული არხები გამოიყენება როგორც თემთან ურთიერთობისას, ასევე მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან კომუნიკაციის პროცესში.

ინტერვიუს შედეგებიც მიუთითებს, რომ თანამშრომლები იცნობენ საკომუნიკაციო არხებს და იყენებენ მათ სამუშაო პროცესში, რაც კიდევ უფრო ამყარებს დასკვნას კომუნიკაციის მრავალფეროვანი მეთოდების გამოყენების შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (ბრძანება #348, 23.12.2025);
2. საგანმანათლებლო პერსონალის შეხვედრის ოქმი საკომუნიკაციო გეგმის განხილვის შესახებ (ოქმი, 20.01.2026).
3. ბრძანება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საკომუნიკაციო გეგმის/გეგმების შემუშავებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება #350, 24.12.2025);
4. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საკომუნიკაციო გეგმის/გეგმების შემუშავებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის ოქმი N1; N2;
5. საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება #11, 13.01.2026);
6. მშობლებთან ჩატარებული საინფორმაციო შეხვედრების ოქმები
7. ადგილობრივ თემთან გაფორმებული მემორანდუმები: ბოლნისის ცენტრალური კლინიკა (10.02.2026), კულტურის სახლი / თოჯინების თეატრი, საჯარო სკოლა (20.03.2026) , საბავშვო ბიბლიოთეკა.
8. საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუს შედეგები.
9. ადგილზე ვიზიტის დროს საინფორმაციო დაფების არსებობა.



შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება როგორც წარმოდგენილი საკომუნიკაციო დოკუმენტაციით. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი განსაზღვრავს მშობლებთან საკომუნიკაციო პროცესის ორგანიზებას, ხოლო საკომუნიკაციო გეგმაში წინასწარ არის გაწერილი მშობლებთან განსახორციელებელი აქტივობები, მათ შორის საინფორმაციო შეხვედრები.

დაწესებულება უზრუნველყოფს ოჯახის ცნობიერების ამაღლებას ბავშვის უფლებების შესახებ, რაც დასტურდება საკომუნიკაციო გეგმაში წინასწარ გაწერილ აქტივობებში. ამასთანავე, ადგილზე ვიზიტის ფარგლებში ჩატარებული დაკვირვების შედეგად გამოვლინდა, რომ დაწესებულებაში მოწყობილია საინფორმაციო დაფა, სადაც განთავსებულია მშობლებისთვის განკუთვნილი ინფორმაცია, მათ შორის: ბავშვის ასაკობრივი განვითარების თავისებურებების შესახებ და უფლებების შესახებ.

დამატებით, ინტერვიუს საფუძველზე ირკვევა, რომ თანამშრომლები იცნობენ საკომუნიკაციო გეგმას და აცნობიერებენ მშობელთა ცნობიერების ამაღლების მნიშვნელობას სხვადასხვა საკითხთან დაკავშირებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება აწარმოებს ბავშვების შეფასებას და აქვს შეფასების შედეგები, რაც ვლინდება ადრეული განათლების კურიკულუმსა და „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) განსაზღვრული შეფასების სისტემით. აღნიშნული დოკუმენტის მუხლი 8-ის მიხედვით, დაწესებულებაში ხორციელდება ბავშვზე დაკვირვება და შეფასება მრავალფეროვანი მეთოდებით, ხოლო შეფასების შედეგები ფიქსირდება შესაბამის ფორმებში, რომლებიც წარმოდგენილია ამავე წესის დანართების სახით (ბავშვის შეფასების ფორმა და შემაჯამებელი შეფასების ფორმა).

მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვის შეფასების შედეგების შესახებ, რაც დასტურდება „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025) მუხლი 9-ით, რომლის მიხედვითაც დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ხოლო აღნიშნული შედეგების განხილვა ხორციელდება ინდივიდუალურად.

ამასთან, დოკუმენტის მუხლი 8-ის მე-5 პუნქტი განსაზღვრავს, რომ ბავშვის შეფასების პროცესში ჩართულია ოჯახი, რაც დამატებით ადასტურებს მშობლების ინფორმირებულობას და ჩართულობას შეფასების პროცესში.

დამატებით, ადგილზე წარმოდგენილი იყო შესაბამისი სივრცე, რომელიც უზრუნველყოფს მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრების ჩატარების შესაძლებლობას, რაც ხელს უწყობს შეფასების შედეგების გაზიარების პროცესის ორგანიზებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას. კერძოდ, წარმოდგენილი დოკუმენტაციის მიხედვით, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები სხვადასხვა თემთან, მათ შორის: ბოლნისის ცენტრალურ კლინიკასთან (10.02.2026), კულტურის სახლთან/თოჯინების თეატრთან, საჯარო სკოლასთან (20.03.2026) და საბავშვო ბიბლიოთეკასთან. აღნიშნული ურთიერთობა მიუთითებს, რომ დაწესებულება აქტიურად იყენებს თემში არსებულ საგანმანათლებლო, კულტურულ და სოციალურ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისთვის, რომელიც ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმში არის გაწერილი, კერძოდ თანამშრომლობის მიზნები და ფორმები. აღნიშნული ასევე ვლინდება და დასტურდება საკომუნიკაციო გეგმის ანალიზით, სადაც წინასწარ არის გაწერილი თემში განსახორციელებელი აქტივობები, მათი შინაარსი, განხორციელების პერიოდი და პასუხისმგებელი პირები, რაც მიუთითებს თემის რესურსების მიზნობრივ და სისტემურ გამოყენებაზე კურიკულუმის ფარგლებში. ამასთანავე, საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუს საფუძველზე ირკვევა, რომ პერსონალი ფლობს ინფორმაციას თემში არსებული რესურსების შესახებ და აცნობიერებს მათი გამოყენების მნიშვნელობას საგანმანათლებლო პროცესში. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....



4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება აფასებს ოჯახთან და თემთან განხორციელებულ აქტივობებს, რაც დასტურდება საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესით განსაზღვრული მექანიზმებით. კერძოდ, საკომუნიკაციო წესის დოკუმენტში (მუხლი 6) განსაზღვრულია განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების პროცესი, რომელიც მოიცავს ინფორმაციის შეგროვებას და უკუკავშირის მიღებას ღია შეხვედრებით და ელექტრონული კითხვარებით. აღნიშნული ასევე ვლინდება ადგილზე ვიზიტის ფარგლებში ჩატარებული დაკვირვებით, რომლის დროსაც გამოვლინდა, რომ თითოეულ ჯგუფში, მშობელთა კუთხის სივრცეში განთავსებულია უკუკავშირის ყუთები. აღნიშნული მექანიზმი უზრუნველყოფს მშობლების მხრიდან მოსაზრებებისა და რეკომენდაციების შეგროვებას, რაც წარმოადგენს შეფასების პროცესის ერთ-ერთ პრაქტიკულ ინსტრუმენტს. შეფასების შედეგებიდან გამომდინარე შესაძლებელია საჭიროებების იდენტიფიცირება, რაც გათვალისწინებულია საკომუნიკაციო წესით. დოკუმენტი მიუთითებს, რომ მიღებული უკუკავშირი გამოიყენება საკომუნიკაციო პროცესის გაუმჯობესებისა და შემდგომი აქტივობების დაგეგმვისთვის. დამატებით, ჩატარებული ინტერვიუს საფუძველზე ირკვევა, რომ თანამშრომლები იცნობენ აღნიშნულ მექანიზმებს და აცნობიერებენ შეფასებისა და ცვლილებების განხორციელების მნიშვნელობას, რაც მიუთითებს პროცესის სისტემურ და გააზრებულ განხორციელებაზე. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (ბრძანება #348, 23.12.2025);



2. ბრძანება ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საკომუნიკაციო გეგმის/გეგმების შემუშავებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება #350, 24.12.2025);
3. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ საკომუნიკაციო გეგმის/გეგმების შემუშავებაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის ოქმი N1; N2;
4. საკომუნიკაციო გეგმა(ბრძანება #11, 13.01.2026);
5. „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი“ (№346 ბრძანება, 22.12.2025);
6. ადგილობრივ თემთან გაფორმებული მემორანდუმები: ბოლნისის ცენტრალური კლინიკა (10.02.2026), კულტურის სახლი / თოჯინების თეატრი, საჯარო სკოლა (20.03.2026) , საბავშვო ბიბლიოთეკა.
7. საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუს შედეგები.
8. ადგილზე ვიზიტის დროს საინფორმაციო დაფების, მშობელთა კუთხეებისა და უკუკავშირის ყუთების არსებობა.
9. დანართის სახით წარმოდგენილი შეფასების ჩეკლისტი, ბავშვის შეფასების ფორმა (დანართი 1), ბავშვის შემაჯამებელი შეფასების ფორმა (დანართი 5);

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

⁴ აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).



1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ #3 საბავშვო ბაღის მიერ

წარმოდგენილი ავტორიზაციის მაძიებლის თვითშეფასების მიხედვით „აღნიშნულ საბავშვო ბაღში დასაქმებულია 30 ადამიანი, იგივე დგინდება დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი საშტატო ნუსხითაც, დაწესებულების ორგანოგრამა ასახავს დასაქმებულთა იერარქიას. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის №41 ბრძანებით დამტკიცებული აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი, რომელიც განსაზღვრავს დაწესებულების ადამიანური რესურსების მართვის პოლიტიკას.

ვიზიტის პროცესში დაწესებულებამ დამატებით ადგილზე წარმოადგინა ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების ორგანოგრამა, სადაც ჩანს ყველა არსებული საშტატო ერთეული. დაწესებულებას აქვს შინაგანაწესი. ასევე ცალკე გაწერილი აქვს უფლება-მოვალეობები თითოეული თანამშრომლისათვის, ბაღში დასაქმებულ პირთა რაოდენობა ვერ უზრუნველყოფს კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებს, აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის ბავშვებთან თანაფარდობას, აღნიშნულ საბავშვო ბაღში 4 სააღმზრდელო ჯგუფია, თითოეულ ჯგუფში 4 აღმზრდელი, 4 აღმზრდელის თანაშემწე და 4 ძიძაა. ჯგუფებში ბავშვთა რაოდენობიდან გამომდინარე, რეკომენდირებულია 2 აღმზრდელი, რის შედეგადაც დაწესებულება დააკმაყოფილებს კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

ინტერვიუების დროს დადგინდა, რომ იმ შემთხვევაში თუ თანამშრომელი ვერ ცხადდება ბაღში, ხელმძღვანელი ან სარეზერვო კადრს გამოიძახებს, ან შიდა გადაადგილებით უზრუნველყოფს პროცესების შეუფერხებლად მიმდინარეობს.

ბავშვთა ინდივიდუალური საჭიროებების კუთხით პროცესების აღმწერ დოკუმენტში განსაზღვრულია საბავშვო ბაღის მიერ სსსმ ბავშვებისთვის გაწეული მომსახურების შეფასება და შემდგომი განვითარება. მულტიდისციპლინარული გუნდი რომელიც საბავშვო ბაღშია შექმნილი, ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს. მათთან ჩატარებულმა ინტერვიუებმა დაადასტურა, რომ აღნიშნულ საბავშვო ბაღში გათვალისწინებულია სსსმ ბავშვებისთვის ინდივიდუალური საჭიროებები.

საბავშვო ბაღში დასაქმებული პერსონალის პირად საქმეებში ინახება მათთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები, რომლებიც შეიცავს კონკრეტული ფუნქცია-მოვალეობების შესახებ ჩანაწერს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია



მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად და ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით , რეკომენდირებულია ჯგუფში 2 აღმზრდელის არსებობა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა 4 თვემდე პერიოდზე, სადაც აღნიშნულია , რომ დაწესებულების დირექტორი დააკორექტირებს დაწესებულების საშტატო ნუსხას და ორგანოგრამას, კორექტირებული დოკუმენტების შესაბამისად აღმზრდელის თანაშემწესთან დადებული ხელშეკრულებების ცვლილება მოხდება და ახლიდან

გაფორმება აღმზრდელის პოზიცია, თითოეულ სააღმზრდელო ჯგუფში იქნება 2 აღმზრდელი და აქედან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა იქნება მეტწილად შესაბამისი.

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი, ასევე ცალკე გაწერილი პერსონალის უფლება-მოვალეობები, სადაც ჩამოთვლილია თითოეული თანამშრომლის უშუალო ფუნქციები და პასუხისმგებლობები. დოკუმენტში მკაფიოდ არის განსაზღვრული თითოეული პოზიციის ფუნქცია- მოვალეობები, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები და ის პიროვნული მახასიათებლები და პროფესიული უნარები, რომლებიც აუცილებელია შესაბამისი პოზიციის ეფექტიანად შესრულებისთვის. დასაქმებული შრომით ხელშეკრულებაზე ხელმოწერით ადასტურებს, რომ გაეცნო საკუთარ ფუნქცია-მოვალეობებსა და პასუხისმგებლობებს, რაც უზრუნველყოფს როლების სიცხადეს, ანგარიშვალდებულებას და პროფესიული საქმიანობის გამჭვირვალობას.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამემა კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამემა კანონმდებლობით დადგენილ ნორმებსა და კონკრეტული პოზიციის დასაკავებლად დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით დამატებით გაწერილ პერსონალის საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს. კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია ინახება თანამშრომლის პირად საქმეში. დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“, პერსონალის პირადი საქმეები.

დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთა ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისათვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა.

ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ვიზიტის ფარგლებში შესწავლილ იქნა პერსონალის პირადი საქმეები, რომლითაც დადგინდა, რომ კანონმდებლობის განსაზღვრული მოთხოვნის შესაბამისად, ჯგუფის პერსონალს - ჯამში 4 აღმზრდელს, ასევე საბავშვო ბაღის ექთანს აქვთ პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია, რაც დასტურდება შესაბამისი სერტიფიკატებით. მათთან ჩატარებულმა ინტერვიუებმაც დაადასტურა მათი კომპეტენცია და ცოდნა ამ მიმართულებით, თუმცა აღსანიშნავია, რომ ყველა საგანმანათლებლო პერსონალი არ არის გადამზადებული აღნიშნული მიმართულებით, დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს აღნიშნული შეუსაბამობა და გაწერილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში, მეტწილი შესაბამისობით.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულებას სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს „ა(ა)იზ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ ,

„პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს ადამიანური რესურსების მართვის უწყვეტ ციკლს, დაწესებულების სტრუქტურას, სამუშაო აღწერილობების რაობას, კადრების შერჩევის პრინციპებსა და მექანიზმებს, ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციის მექანიზმებს, შრომითი ურთიერთობის მომწესრიგებელი დოკუმენტების აღწერას, შრომითი ურთიერთობის შეწყვეტის საფუძვლებსა და ა.შ.

შინაგანაწესით რეგულირდება დაწესებულებაში დასაქმებული პირების შრომითი ურთიერთობები, წახალისებისა და დისციპლინური ღონისძიებების გამოყენების წესები, დასაქმებულ პირთა ფუნქციები. საბავშვო ბაღის საქმიანობის საკითხები გაწერილია დებულებაში. კერძოდ, ბაღის მიზნები, ბავშვის მიღება და ჯგუფების დაკომპლექტების წესები. წარმოდგენილი მარეგულირებელი დოკუმენტები შეესაბამება კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ნორმებს. პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებები შედგენილია შრომის კოდექსის გათვალისწინებით

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



დაწესებულების შინაგანაწესში ზოგადად განსაზღვრულია პერსონალის სამუშაო დროის ხანგრძლივობა და შესვენების პერიოდი, დოკუმენტი ასევე განსაზღვრავს საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს აღმზრდელებისთვის. საგანმანათლებლო პერსონალთან ჩატარებულმა ინტერვიუებმა და მათი პირადი საქმეების შესწავლამ (სადაც განთავსებულია შრომითი ხელშეკრულებებიც, ამ უკანასკნელშიც გაწერილია საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების შესახებ ინფორმაცია.) დაადასტურა, რომ დაწესებულების აღმზრდელების სამუშაო დღე შედგება როგორც საკონტაქტო, ისე არასაკონტაქტო პერიოდისგან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალების პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის

30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესითა“ და საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად დაწესებულებაში თანამშრომელთა შერჩევა ხორციელდება შემდეგ პრინციპებზე დაყრდნობით:

ობიექტურობა, გამჭვირვალობა. პერსონალის შერჩევის პროცესი არის მკაფიო, თანმიმდევრული და გამჭვირვალე პროცედურა, რომელიც უზრუნველყოფს კვალიფიციური და შესაბამისი კადრების მოზიდვას და შერჩევას. ვაკანტურ პოზიციაზე კადრები ინიშნება პირდაპირი დანიშვნის გზით და პოზიციის დაკავებამდე კანდიდატთან ტარდება გასაუბრება.



ინტერვიუების დროს დადასტურდა პერსონალის სამუშაოზე აყვანის პროცედურები, კონკრეტულად, როგორ მოხდა მათი აყვანა ამა თუ იმ პოზიციაზე. დაწესებულების დირექტორთან ინტერვიუს დროს დადგინდა, რომ მარეგულირებელი წესი ადგენს გარკვეულ შეზღუდვებს დასაქმების მსურველთათვის, კერძოდ საქართველოს კანონის „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ გათვალისწინებით დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმედეს სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში“ მე-12 მუხლით განსაზღვრულია დაწესებულებაში ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის გზები. მოცემულია ადაპტაციის მექანიზმები, რაც ახალ თანამშრომელს მისცემს შესაძლებლობას სრულყოფილად გაეცნოს დაწესებულების მისიასა და ორგანიზაციულ კულტურას, ასევე, შეძლოს გუნდის მუშაობაში სრულფასოვან წევრად ჩართვა და საკუთარი ადგილის დამკვიდრება. მარეგულირებელი წესი მოიცავს იმ მიდგომებისა და სტრატეგიების ერთობლობას, რაც დაეხმარება ნებისმიერ ახალ თანამშრომელს ადაპტაციის პროცესის უმტკივნეულოდ გავლაში. როგორც ინტერვიუებიდანაც დადგინდა, გასულ წლებში საბავშვო ბაღში პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის დამტკიცებამდეც არსებობდა გამოცდილი თანამშრომლების მიერ ახალი



პერსონალისთვის გამოცდილების გაზიარების პრაქტიკა და ასევე დაწესებულება აწარმოებს ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციასთან დაკავშირებულ დოკუმენტაციასა და მტკიცებულებებს, რაც მნიშვნელოვნად უწყობდა და მომავალშიც შეუწყობს ხელს დაწესებულების ერთ-ერთი ღირებულების „გუნდურობის“ ჩამოყალიბებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში მოქმედებს ორგანიზაციული კულტურა, რომელიც ეფუძნება ურთიერთპატივისცემასა და გუნდური მუშაობის პრინციპებს. გუნდურობა, როგორც ერთ-ერთი მთავარი ღირებულება დაწესებულების პერსონალის ინტერვიუებიდანაც ნათლად ჩანს გუნდური მუშაობა - დაწესებულების პერსონალის და მშობლების გუნდურობა. ურთიერთპატივისცემაზე დამყარებული ურთიერთობები. „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესის“ მე-12 მუხლში განსაზღვრულია, თუ როგორ უზრუნველყოფს დაწესებულება ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციას ორგანიზაციაში. აღნიშნული დოკუმენტებიდან, ასევე პერსონალთან განხორციელებული ინტერვიუების საფუძველზე ირკვევა, რომ დაწესებულებას ნამდვილად აქვს მძლავრი ორგანიზაციული კულტურა, რომელიც ეფუძნება ურთიერთპატივისცემასა და გუნდური მუშაობის პრინციპებს,

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების დირექტორის მიერ ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“ მოიცავს თანამშრომელთა მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასებისა და საჭიროებათა კვლევის ასპექტებს. მარეგულირებელ წესში განსაზღვრულია როგორც ქმედებები, რომლებიც უნდა შეფასდეს და მეთოდები, რომელთა საშუალებითაც დაწესებულება ახორციელებს მოკვლევას, ასევე, შეფასების პროცესის ეტაპები. ამავე წესის თანახმად, შეფასების შედეგები გამოიყენება პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისათვის. ინტერვიუებიდან ირკვევა, რომ ვინაიდან მარეგულირებელი წესი ახალი დამტკიცებულია, მასში აღწერილი პრაქტიკა საბავშვო ბაღს ჯერ არ განუხორციელებია, თუმცა, თანამშრომლები იცნობენ პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის შინაარსს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა
.....
.....

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....



2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესში“(დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით #41 , 30/01/2026) ნათქვამია, რომ დაწესებულება ახორციელებს პერსონალის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობას. ამავე დოკუმენტში იკითხება, რომ თანამშრომლების სისტემატური შეფასების შედეგები გამოიყენება მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დასაგეგმად. დაწესებულება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს, რაც უზრუნველყოფს თითოეული თანამშრომლის საჭიროებებსა და სამუშაოს სპეციფიკაზე მორგებულ სერვისს როგორც დაწესებულების შიდა რესურსით, ისე გარე პროვაიდერების მიერ განხორციელებული სერვისების ფარგლებში. პერსონალის პროფესიულ საჭიროებებს დაწესებულება ასახავს სამოქმედო გეგმაში, სადაც გაწერილია პასუხისმგებელი პირები და დაფინანსების წყაროები აღნიშნული ამოცანების უზრუნველსაყოფად.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმაში გაწერილია სტრატეგიული მიზანი 3, - პერსონალის პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა და სამუშაო პირობების გაუმჯობესება, რომელიც მოიცავს სამ აქტივობას:

- 3.1.1. „მუსიკის მასწავლებლებისთვის ტრენინგის/ვორქშოფის ჩატარება .
- 3.1.2. „ინკლუზიური განათლების მიმართულებით ქოუჩინგის განხორციელება;
- 3.1.3. „საგანმანათლებლო პერსონალის პროფესიული საჭიროებების დადგენა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულებას გააზრებული აქვს თუ როგორ დაგეგმოს პერსონალის საჭიროებებზე მორგებული პროფესიული განვითარების პროცესი მათივე შეფასებების შედეგებზე დაყრდნობით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესში“ გაწერილი აქვს თანამშრომელთა განვითარებასთან დაკავშირებული რეგულაციები. კერძოდ, პერსონალის პროფესიული განვითარების პროცესი იგეგმება საჭიროებათა კვლევის შედეგებზე დაყრდნობით, ასევე, განსაზღვრულია პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების წახალისება დაწესებულების მიერ. ინიციატივები შეიძლება მოდიოდეს პერსონალის მხრიდან წერილობითი ფორმით ან ზეპირსიტყვიერად.

„პერსონალის მართვის მარეგულირებელ წესში“ ვკითხულობთ, რომ დაწესებულებას აქვს ზემოაღნიშნული ინიციატივების დაფიქსირებისა და მათი წახალისების მექანიზმი, რაც გამოიხატება პერსონალთან გამართულ პერიოდულ შეხვედრებში, სადაც მათ ეძლევათ შესაძლებლობა, დააფიქსირონ საკუთარი ინიციატივები და იდეები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“

2. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2025 წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით დამტკიცებული 2026 წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა



3. თანამშრომლების შეფასების ჩეკლისტი
4. თანამშრომელთა პირადი საქმეები
5. შრომის შინაგანაწესი

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ავტორიზაციის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზედის და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით (#89 17/02/2026) დამტკიცებული დოკუმენტი „პროცესების აღმწერი და ხარისხის უზრუნველყოფა“. აღნიშნულ დოკუმენტში დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები:

მმართველობითი პროცესები:

სტრატეგიული დაგეგმვა;
ხარისხის უზრუნველყოფა;

ძირითადი პროცესები:

კურიკულუმის შერჩევა/შემუშავება, განხორციელება, შეფასება და განვითარება;
საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა და განხორციელება;
ბავშვების რაოდენობის მართვა (რეგისტრაცია, ჩარიცხვა, ამორიცხვა);



სსსმ ბავშვების მომსახურება;
ოჯახთან და თემთან ურთიერთობა;

დამხმარე პროცესები:

- ადამიანური რესურსების მართვა;
 - მარეტიალური რესურსის მართვა;
 - საქმისწარმოება (დოკუმენტბრუნვა);
 - პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოების დაცვა;
 - ფინანსური რესურსების მართვა;
 - სანიტარულ-ჰიგიენური პროცესების მართვა;
 - ბავშვთა კვების უზრუნველყოფის პროცესების მართვა;
 - სხვა სერვისები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);
- აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს მარეგულირებელი დოკუმენტი „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“. აღნიშნულიდან დგინდება, რომ დაწესებულება მმართველობით, ძირითადად და დამხმარე პროცესებს ახორციელებს ხარისხის ციკლის შესაბამისად. ხარისხის განვითარების ციკლი ეფუძნება დემინგის „PDCA“ სქემას. აღნიშნული სისტემა დაფუძნებულია თვითშეფასებაზე და გულისხმობს დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეებს დადგენას მათი შემდგომი განვითარების/გაუმჯობესების მიზნით. დოკუმენტით



გათვალისწინებული ხარისხის უზრუნველყოფისათვის დაწესებულებას განსაზღვრული ჰყავს „ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტი“, რომელიც პასუხისმგებელია დაწესებულებაში მიმდინარე პროცესების იდენტიფიცირებაზე, პროცესებთან დაკავშირებული რისკებისა და პროცესების მიმდინარეობის ხარისხის შეფასებაზე. როგორც ვიზიტის პროცესში დაწესებულების სამტატო ნუსხის შესწავლით დადგინდა, რომ ორგანიზაციას აქვს ვაკანტური ადგილი ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტის პოზიციაზე, მიმდინარეობს შერჩევის პროცესი. ხარისხის უზრუნველყოფის სპეციალისტის არ არსებობა ართულებს დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესების ხარისხის უზრუნველყოფას. აღნიშნული შეუსაბამობა არ არის გაწერილი შესაბამისობის გეგმაში.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის გამართვისთვის რეკომენდებულია, დაწესებულებამ ამ მიმართულებით გამოეყოს პასუხისმგებელი პირი - ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი/ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი. ასევე გაითვალისწინოს, რომ ხარისხი უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირი შეთავსებით არ შეიძლება იყოს რომელიმე სხვა პროცესის ე.წ. „მფლობელი“ - სხვა პროცესის განმახორციელებელი, რადგან ამ შემთხვევაში სახეზე იქნება პირდაპირი ინტერესთა კონფლიქტი. მნიშვნელოვანია მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესების მფლობელების სამუშაო აღწერილობა და ფუნქცია-მოვალეობები ასევე პასუხობდეს პროცესების მართვაში გაწერილ პასუხისმგებლობებს.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა 7 თვემდე პერიოდზე, სადაც აღნიშნულია, რომ მოხდება ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი შესაბამისი კადრის შერჩევა, დაწესებულების 30.01.2026 წლის #41 ბრძანების - "პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი"-ს შესაბამისად. აქედან გამომდინარე შეიცვალა ინდიკატორის შეფასება და გახდა მეტწილად შესაბამისი.

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ავტორიზაციის სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების დანართად დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც დამტკიცებულია დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით (#75, 06/02/2026. წესი განსაზღვრავს დაწესებულებაში



ბავშვების ჩარიცხვის, გადაყვანისა და ამორიცხვის პრობებს, სარეზერვო სიების წარმოების წესსა და ამ პროცესებზე პასუხისმგებელ პირს. ამავე წესში ვკითხულობთ, რომ დაწესებულებაში ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის პერიოდულობა და ვადები განისაზღვრება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით. ვიზიტის პროცესში დაწესებულებამ წარმოადგინა . ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 6 თებერვლის №75 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვა/ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი

“ სტრუქტურულ ერთეულებში ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის პერიოდულობა და ვადები“. ამავე ბრძანებით განსაზღვრულია პრიორიტეტული ჯგუფები, რასაც დაწესებულება ჩარიცხვის პროცესში ითვალისწინებს.

ზემოაღნიშნული დოკუმენტებით დგინდება, თუ როგორ მიმდინარეობს დაწესებულებაში აღნიშნული პროცედურები. მარეგულირებელ დოკუმენტს დანართად ახლავს მშობელთან გასაფორმებელი ხელშეკრულების ნიმუში და აღსაზრდელთა საბავშვო ბაღში ჩარიცხვის რეგისტრაციის ფორმა. ვიზიტის პროცესში საბავშვო ბაღმა წარმოადგინა მარეგულირებელი დოკუმენტის შესაბამისად ბავშვების რეგისტრაციისათვის საჭირო დოკუმენტები და ჩარიცხული ბავშვების სია. მარეგულირებელი წესის დანართი - „აღსაზრდელთა საბავშვო ბაღში ჩარიცხვის რეგისტრაცია“ შევსებული თითოეულ ბავშვზე. აქვე უნდა აღინიშნოს, რომ აღნიშნულ მარეგულირებელ წესს აქვს ხუთი დანართი (დანართი #1, #2, #3, #4, #5). თანდართული დოკუმენტაციის ნაწილში დამატებით შეიცავს წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალს.

დანართების დამოწმება ხდება საბავშვო ბაღის დირექტორისა და მშობლის ხელმოწერებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას პერსონალის პირადი საქმეების წარმოების ფორმა განსაზღვრული აქვს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“

(დამტკიცებულია ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის 22-ე მუხლი აზუსტებს პერსონალის პირადი საქმეების შემადგენელი დოკუმენტების ჩამონათვალს. ამავე მუხლში აღნიშნულია, რომ პირადი საქმეები დაცულია არასანქცირებული წვდომისაგან. ვიზიტის ფარგლებში შესწავლილ



იქნა თანამშრომელთა პირადი საქმეები, აღმოჩნდა, რომ პირადი საქმეები მოიცავს შრომითი ურთიერთობის მომწესრიგებელ ხელშეკრულებებს, პერსონალის უფლება-მოვალეობების ამსახველ დოკუმენტებს, რომლის შინაარსის გაცნობასაც თანამშრომლების ხელმოწერით ადასტურებენ. პირად საქმეებში, აგრეთვე, ინახა პერსონალის მხრიდან შინაგანაწესის გაცნობის დამადასტურებელი მტკიცებულებები.

რაც ეხება ბავშვების პირად საქმეებს, დაწესებულება აწარმოებს ბავშვების პირად საქმეებს, რომელიც გაწერილია „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესში“ და მოიცავს საჭირო დოკუმენტაციის ჩამონათვალს, რაც მშობელმა უნდა წარმოადგინოს რეგისტრაციის ეტაპზე ხელშეკრულების გაფორმებამდე. აღნიშნულ პროცესებზე პასუხისმგებლობა იკვეთება პროცესების აღმწერებშიც. ბავშვის პირადი საქმე ინახება ჩაკეტილ სივრცეში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- 1.. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №41 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი“
2. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 6 თებერვლის №75 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვა/ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“
3. პერსონალის პირადი საქმე
4. ბავშვის პირადი საქმე
5. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 17 თებერვლის №89 ბრძანებით დამტკიცებული „პროცესების აღმწერების და ხარისხის უზრუნველყოფის წესი



შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.



შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება საკუთარ ტერიტორიაზე უზრუნველყოფს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას. ავტორიზაციის მამიებელს ჰყავს სამედიცინო პერსონალი - ექთანი, რომელიც ყოველდღიურად, სამუშაო საათების განმავლობაში იმყოფება დაწესებულებაში. ავტორიზაციის მამიებელს აქვს ექთნის ოთახი, ოთახში გამოყოფილია კარადა, რომელიც აღჭურვილია პირველადი გადაუდებელი დახმარების შეუფერხებლად აღმოჩენისათვის საჭირო სამედიცინო ნივთებით. ექთანს გავლილი აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კურსი, რაც დასტურდება მის პირად საქმეში არსებული სერტიფიკატით. დაწესებულებას აქვს სამედიცინო შემთხვევების აღრიცხვისა და დახარჯული მედიკამენტებისა და სამედიცინო მასალების აღრიცხვის ჟურნალი.



რაც შეეხება საგანგებო სიტუაციებში რეაგირების სამოქმედო გეგმას, დაწესებულებას აქვს ეს დოკუმენტი, რომელიც წარდგენილია უფლებამოსილ ორგანოსთან და დამტკიცებულია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში არსებობს მის ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების ჩამონათვალი, რომლითაც დგინდება , რომ დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვებისა და პერსონალის ჯანმრთელობისათვის.

დაწესებულებას მუნიციპალიტეტის მერიის შესაბამის სამსახურთან აქვს მიმართვა და შეთანხმება არსებული მცენარეების შესახებ, ინტერვიუებითაც და წარმოდგენილი დოკუმენტით დგინდება, რომ არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვების პირადი საქმეები მოიცავს მშობლის თანხმობას კურიკულუმის მიზნებისათვის ბავშვების ტერიტორიიდან გაყვანის თაობაზე. აღნიშნული განსაზღვრულია „ბავშვების ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესში“.

კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება. ბავშვების გაყვანა ხდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის/მეურვის თანხმობით, რომელიც დაფიქსირებულია სარეგისტრაციო ბარათში.საბავშვო ბაღს გაწერილი გვაქვს პროცედურები, თუ როგორ იქნება დაცული გაყვანის დროს ბავშვის უსაფრთხოების ნორმები. აღნიშნული დასტურდება დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუების დროს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება



1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საბავშვო ბაღის გარემო ისეა ორგანიზებული, რომ პროგნოზირებადია თითოეული ბავშვისათვის.

საბავშვო ბაღში ოთხი ასაკობრივი სააღმზრდელო ჯგუფი, ჯგუფის ოთახებში, თვალსაჩინო ადგილზე განთავსებულია ვიზუალური დღის განრიგი, რაც ბავშვებს დროისა და დღის აქტივობების თანმიმდევრულობის აღქმაში ეხმარება. ვიზუალური დღის განრიგი ბავშვებს უქმნის გარკვეულ მოლოდინებს მიმდინარე დღის მიმართ. ჯგუფებში ასევე გამოყოფილია შეხვედრების სივრცე. როგორც ინტერვიუებიდან ირკვევა, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვებისათვის ვიზუალური დღის განრიგით ყოველდღიურად დაგეგმილი აქტივობების გაცნობის პრაქტიკას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით რეფერირებაზე უშუალო პასუხისმგებელ პირად განსაზღვრულია #3 საბავშვო ბაღის ფსიქოლოგი (ბრძანება #40, 30/01/2026). როგორც აღნიშნული თანამშრომლის პირადი საქმის შესწავლით დგინდება, მას გავლილი აქვს სწავლება ბავშვთა უფლებებისა და ძალადობის რეფერირების საკითხებთან დაკავშირებით, ფლობს შესაბამის სერთიფიკატს. საბავშვო ბაღის ფსიქოლოგთან გამართული ინტერვიუდან დადგინდა, რომ აღნიშნული სწავლების დასრულების შემდეგ, მაგ ბავშვთა უფლებების შესახებ მშობლებს და თანამშრომლებს მიაწოდა ინფორმაცია ბავშვთა უფლებების, ძალადობის საკითხებისა და რეფერირების შესახებ.



პერსონალთან ინტერვიუებიდან იკვეთება, დაწესებულება ხშირად აწყობს შეხვედრებს პერსონალისა და მშობლების მონაწილეობით სხვადასხვა საკითხის, მათ შორის კი ბავშვთა მიმართ ძალადობის საკითხებზე ცნობიერების ამაღლების მიზნით.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ავტორიზაციის სტატუსის მაძიებელს თვითშეფასების დანართად წარმოდგენილი აქვს დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“ (ბრძანება #39 30/01/2026), რომელიც განსაზღვრავს დაწესებულების როლს ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) სისტემაში, ძალადობის შემთხვევაში რეაგირების მექანიზმებს და პასუხისმგებელ პირებს. მარეგულირებელი წესის მე-4 მუხლის 1-ლ პუნქტში ვკითხულობთ, რომ „რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი განისაზღვრება ბრძანებით (#40 30/01/2026) ინდივიდუალურად თითოეული სტრუქტურული ერთეულისათვის. აღნიშნული ბრძანებით #3 საბავშვო ბაღში რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირად განსაზღვრულია ფსიქოლოგი, რომელსაც გავლილი აქვს ტრენინგი ბავშვთა უფლებებისა და ძალადობის რეფერირების საკითხებთან დაკავშირებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....



რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ავტორიზაციის სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში ვკითხულობთ, რომ დაწესებულება ხელს უწყობს თავისი აღსაზრდელების გარემოსთან ადაპტაციასა და ტრანზიციას.

ამ მიზნით დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს სხვადასხვა მიდგომის გამოყენება, განსაკუთრებული ყურადღება ექცევა „ღია კარის დღეების“ ორგანიზებას და მშობელთა აქტიურ ჩართულობას სასწავლო წლის დასაწყისში. როგორც ინტერვიუებით დადგინდა, სასწავლო წლის დასაწყისში მშობლებისათვის განსაზღვრულია პერიოდი, როცა სასურველია მათი ყოფნა საბავშვო ბაღის ტერიტორიაზე ბავშვებთან ერთად. მშობლებს შეუძლიათ, როგორც შენობაში, ისე ეზოში ჩაერთონ მრავალფეროვან თამაშებსა და აქტივობებში ბავშვებთან ერთად, რაც მნიშვნელოვნად აადვილებს ტრანზიციის პროცესს.

დიდ ტრანზიციებში უნდა აღინიშნოს საბავშვო ბაღის თანამშრომლობა არსებულ საჯარო სკოლასთან და თემში არსებულ სხვა სამსახურებთან. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელ დაწესებულებას გაცნობიერებული აქვს კონფიდენციალურობის დაცვის მნიშვნელობა. ბავშვების სარეგისტრაციო ფორმა, რომელიც დამტკიცებულია „ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესის“ დანართად, მოიცავს მშობლის თანხმობის/უარყოფის გაცხადების ვალდებულებას საბავშვო ბაღის მიერ ბავშვის ფოტო/ვიდეო გადაღების და, საჭიროების შემთხვევაში, აღნიშნული მასალის სოციალურ ქსელში განთავსების შესახებ.

ზემოხსენებული მარეგულირებელი დოკუმენტში ვკითხულობთ, რომ ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესზე პასუხისმგებელი პირი ვალდებულია „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის შესახებ“ საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული მოთხოვნების შესაბამისად დაამუშავოს შეგროვებული/მოპოვებული ბავშვის პერსონალური მონაცემები.

დაწესებულებაში პერსონალური მონაცემების დაცვაზე პასუხისმგებელია პერსონალური დაცვის ოფიცერი, ბავშვების პირადი საქმეები ინახება ჩაკეტილ სივრცეში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ბავშვის სარეგისტრაციო ბარათი

2. ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №38

ბრძანება „პირველადი დახმარების აღმოჩენის წესის დამტკიცების“ შესახებ.

3. ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაცია დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის



ბრძანება №39 „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესის დამტკიცების შესახებ“.

4. ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 30 იანვრის №40

ბრძანება „რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის დამტკიცების შესახებ“.

5. საგანგებო მართვის გეგმა, შეთანხმებული უფლებამოსილ ორგანოსთან

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება“ კანონმდებლობის შესაბამისად ფინანსდება ადგილობრივი თვითმმართველობის მიერ განსაზღვრული სუბსიდიით. ორგანიზაციას აქვს ბიუჯეტი, რომელიც განსაზღვრულია კალენდარული წლის შესაბამისად.

დაწესებულების სამოქმედო გეგმა მოიცავს რიგ აქტივობებს, რომელთა შესასრულებლად გამოიყენება ფინანსური რესურსი. იმის გათვალისწინებით, რომ თვითმმართველობის მიერ ააიპ-ისათვის გამოყოფილი სუბსიდია წლის განმავლობაში შესაძლოა რამდენჯერმე დაკორექტირდეს/გაიზარდოს, მუნიციპალიტეტის მზაობის შემთხვევაში დაწესებულების სამოქმედო გეგმის უზრუნველყოფა სავსებით რეალისტურია. ადგილზე, ფინანსურ საკითხებზე პასუხისმგებელ პირებთან ინტერვიუს დროს დადგინდა, რომ მუნიციპალიტეტის მერიას რამდენიმე დღის წინ გამოყოფილი ქონდა დამატებითი თანხები საბავშვო ბაღების საჭიროებიდან გამომდინარე.

ასევე წარმოადგინეს მიმდინარე ტენდერებთან დაკავშირებული დოკუმენტაცია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების ბიუჯეტი განსაზღვრულია 2026 კალენდარული წლისათვის. აღნიშნული დოკუმენტი მოიცავს ორგანიზაციის ფუნქციონირებისათვის აუცილებელი სხვადასხვა ტიპის ხარჯების უზრუნველყოფის ფინანსურ დადასტურებას. დაწესებულების ყოველწლიური ბიუჯეტი იგეგმება დამფუძნებლის მიერ გამოყოფილი სუბსიდიის ფარგლებში. ბიუჯეტი დაგეგმილია მუხლობრივად საბიუჯეტო კლასიფიკაციის მიხედვით და ნაწილდება .

ბიუჯეტში კონკრეტულად კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისათვის გამოყოფილი რესურსის ხარჯები ცალკე მუხლად არ არის ასახული, დაწესებულების ბიუჯეტში განსაზღვრული „სხვა ხარჯების“ მუხლი მოიაზრებს რესურსის ხარჯებს სხვა დანარჩენ ხარჯებთან ერთად, ამ მიზეზით რთული დასადგენია, რამდენად შესაძლებელია არსებული სუბსიდიის ფარგლებში კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევა. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

მნიშვნელოვანია, ფინანსურ დოკუმენტში იკითხებოდეს, თუ როგორ უზრუნველყოფს დაწესებულება მისი ძირითადი ფუნქციის - საგანმანათლებლო და საადმინისტრაციო პროცესების მხარდაჭერას კურიკულუმის მიზნებთან თანხვედრაში. დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს, მაქსიმალურად მკაფიოდ გაწეროს ბიუჯეტის მუხლებში ის საჭიროებები, რაც აუცილებელია კურიკულუმის მიზნების მისაღწევად.

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა 7 თვემდე პერიოდზე, სადაც აღნიშნულია, რომ მოხდა საკითხის იდენტიფიცირება და დაწესებულების ბიუჯეტში დაემატება მუხლი, კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისათვის გამოყოფილი რესურსის ხარჯების უზრუნველსაყოფად. აქედან გამომდინარე შეიცვალა ინდიკატორის შეფასება და გახდა მეტწილად შესაბამისი.

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

„ა(ა)პ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულებისთვის“ თვითმმართველობის ბიუჯეტიდან გამოყოფილი სუბსიდიის ეფექტური განკარგვა, ასევე ხარჯთაღრიცხვით განსაზღვრული საქონლისა და მომსახურების შესყიდვის კანონმდებლობის ფარგლებში განხორციელების მონიტორინგი ხორციელდება მუნიციპალიტეტის მერიის საფინანსო და აუდიტის სამსახურების მიერ. ასევე, არსებობს ყოველკვარტალური ე.წ. გეგმის შესრულების დამფუძნებლისათვის წარდგენის მექანიზმი, რომელსაც ახორციელებს ორგანიზაციის ფინანსური ჯგუფი. გაუთვალისწინებელი საჭიროებების შემთხვევაში, დაწესებულება წერილობით მიმართავს დამფუძნებელს თანხის დამატების თხოვნით. შესაძლებლობის ფარგლებში ხდება არგუმენტებით დამტკიცებული საჭიროებების გათვალისწინება და თანხის დამატება. ასევე დაწესებულების მხრიდან ხორციელდება ფინანსური რესურსის განკარგვა, საბავშვო ბაღებისთვის მატერიალური, საგანმანათლებლო რესურსის გადაცემა ფორმდება მიღება-ჩაბარებებით. აღნიშნული ფინანსური ჯგუფი სხვა ადმინისტრაციულ პერსონალთან ერთად ჩართულია ბიუჯეტის დაგეგმვის პროცესში, რაც დოკუმენტს უფრო მოქნილს და საჭიროებებზე მორგებულს ხდის.

დაწესებულებამ შეიმუშავა და დირექტორის ბრძანებით დაამტკიცა გაერთიანების „ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) მექანიზმები“

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ „ბოლნისის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2026 წლის 18 თებერვლის №91 ბრძანებით დამტკიცებული „ფინანსური რესურსების მართვის მექანიზმები“.
2. ა(ა)იპ „ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულების“ დირექტორის 2025 წლის 5 დეკემბრის №325 ბრძანებით დამტკიცებული 2026 წლის ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა
3. შესყიდვების გეგმა
4. დამტკიცებული ბიუჯეტი

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება
ვიზიტის დღის წესრიგი



4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
1	
2	
3	

თარიღი

05/06/2026

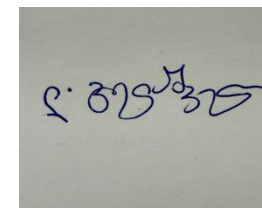
ხელმოწერი

სახელი გვარი

ხელმოწერა

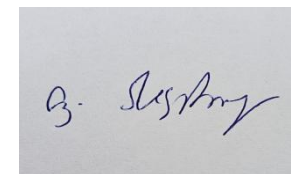
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე
ხარისხის ექსპერტი

ლელა გელაშვილი



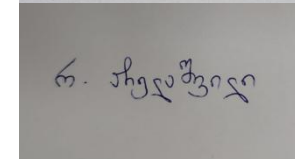
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები
კურიკულუმის ექსპერტი:

ფიდან ასკეროვა



კვების დარგში ექსპერტი:

რუსუდან აჩელაშვილი





სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:

მარიამ თურმანაული

მ. თურმანაული

4.3. კომპონენტი გამაზრდელ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დამართი №1

საერთო სახელწოდება: ა(კ)პ ხოლმის მუნიციპალიტეტის სკოლა №1-ის აღზრდის და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება. პროგრამ(ებ)ის განმარტებულების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ქალაქ ხოლმის #3 სასაფეო ხაღი

პროგრამ(ებ)ის განმარტებულების ფაქტობრივი მისამართი: ხოლმის მუნიციპალიტეტი, # 3 სასაფეო ხაღი. (შუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახლება/ქუჩა და N) ხოლმის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი ხოლმის, ქუჩა შხინდა ნინო, №38

გერბის თარიღი: 17-18 აპრილი, 2026 წელი

კრიტერიუმები 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი განიხილვის დაწესებულების მიხედვით გამაზრდელი მრეზების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დადგენილ ნაგვთა რაოდენობას

N	ინდიკატორი	შესაბამება	შეტვლიად შეესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სადგრდელ-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ატორიზაციის ვადითა და დადგენილ ნაგვთა რაოდენობის გათვალისწინებით					1. ამონაწერი საჯარო რეცტრიდან; 2.შენიშნა-წაგების სქემა; 3.დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დოკუმენტები; 4. „საგვთა ზედრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი“; 5. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა;
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდის და განათლების ან/და სკოლაში აღზრდის და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურას და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	დაწესებულებას შემზადებული აქვს ნაგვთა ზედრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც თვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	შეტვლიად შეესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არღუებრტორული პირობების გაზიარება	
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სადგრდელ-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ატორიზაციის ვადითა და დადგენილ ნაგვთა რაოდენობის გათვალისწინებით;									
	დაწესებულება აქვს ამონაწერი საჯარო რეცტრიდან	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულება აქვს ამონაწერი საჯარო რეცტრიდან ასევე, დაწესებულება აქვს შენობა-წაგების სქემა, დოკუმენტი შენობა-წაგების ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ და სანაგვთი სიტუაციების მართვის გეგმა. დაწესებულება აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენის შესახებ.				
	დაწესებულება აქვს შენობა-წაგების სქემა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დაწესებულება აქვს დოკუმენტი შენობა-წაგების ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (სადაც შესაძლებელია სტრუქტურული რეკონსტრუქციის ან სასამართლო ექსპერტის ეროვნული ბიუროს მიერ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დაწესებულება აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-წაგების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდის და განათლების ან/და სკოლაში აღზრდის და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურას და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს									
2.1.	დაწესებულება აქვს შენობის ტექნოლოგიური მიღების შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გადებული აქტი (შთაღებ იმ შემთხვევაში, თუ მიწისფლობის შენობაზე გადებულია 2023 წლის 21 თებერვლის შექმნილი	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2.2.	მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-წაგების მიმართ									
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	შენიშნა: ორსართულიანია, ცალკე მდგობი. ბაღს აქვს საკუთარი შესასვლელი და სრულად შეესაბამებული უნა. დაწესებულება განთავსებულია შენობის პირველ და მეორე სართულზე. კვლევური ოთახები (4 საკუთარი კვლევი) განთავსებულია პირველ და მეორე სართულზე-კვლე, განლაგებულია სანიტარული კვანძები ბავშვებისათვის.				
	კვლევური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	შესაბამე სართულზე (სივით არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:									
	ადმინისტრაციული სამუფეები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	ლი სარეკრაციო სერეფები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სასკოლო მზაობის კვლევები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	შესაბამე სართულზე სასკოლო მზაობის კვლევების განთავსების შემთხვევაში:									
	ამივე სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძები ბავშვებისათვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	შესაბამე სართულის კიბის უფრეს კიბის დასაწყისში აქვს დამცევი ბარიერი	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2.3.	დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგი სახალდებულო სივრცეები:									
	კვლევური ოთახები ან/და კრიკულუმის მეთოდოლოგიად გამომდინარე - საერთო სივრცე, ამასთან ყველა კვლევური უზრუნველყოფილია ინდივიდუალური კვლევური ოთახით ან კრიკულუმის მიზნებისა და გამომდინარე შემრეული საერთო სივრცით ბავშვურ არასკულს 2კმ.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	სასაფეო ხაღი ოთხკუთხედიანი, ოთხივე კვლევური აღკუთრულია შესაბამისი სანიტარული კვანძით, გასახდელი სივრცით, სათანაში სივრცით აქვს ორ კვლევს აქვს საინტელექტუალური ოთახი მიმდინარედასახდელს აქვს ბუნებრივი და ხელოვნური განათების და ანათების შესაძლებლობა. მთლიანი 4-5 ნომრის და				
	სამინტელექტუალური ოთახის/სამინტელექტუალური სივრცე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	ადრეული და სკოლაში აღზრდის განათლების პირველი წლის კვლევებში საინტელექტუალური ან/და სკოლაში აღზრდის განათლების ოთახით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	გასახდელი ზონა, რომელზეც გამოყოფილია სივრცე თითოეული ბავშვისთვის პირადი ნივთების შესანახად	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სანიტარული კვანძი ბავშვებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სანიტარული კვანძი/კანატი პერსონალისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	ადმინისტრაციული სამუფეები (მათ შორის სივრცე თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დაბურული სივრცე სემი-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	თუ დაბურული სივრცე სემი-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზი განთავსებულია სამაგისტრაციო, აღმშენილი სივრცე უზრუნველყოფილია განიხილების სისტემით და ბუნებრივი განათება-განათების პირველი და წყაროთი	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	კანონმდებლობის შესაბამისად მოწყობილი საშედივი მომხატურების სივრცე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
										დაწესებულებაში წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმშენილის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის კუთხით 12

ვეების მლოცი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
სამკურნეო ზონა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
აგრული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების გველური ოთახები განთავსებულია პირველ სართულზე	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
აგრული ასაკის (2 წლამდე) გველვის ბავშვებისთვის დაწესებულმა გამოყოფილია სატელური სივრცე მუხურეი დევეებისთვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროცესში ჩართული ბავშვებისთვის მიწვობილია ინდივიდუალური/ორბავშვური შესასვლელი შენობაში	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამდგომლად ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, აგრული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების გველური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში არის პანდელი ან/და ლიფტი/მაქან ლიფტი მუხუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
სეიროკონტიგენტან დაწესებულებაში (არსებულ 2 გველურ 60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დაბურულ ზედაპირში ელექტროგამათბობელი	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების შიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მონიტორინგით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

2.4. მოთხოვნები სანატარული კვანძების მიწების მართვა - დაწესებულებას განმია, განიშნებლობითი განსაზღვრული სტანდარტების შესაბამის რაოდენობის მოქმედი ტელეტის განხიზხა და ხელსაზრებო ბავშვებისთვის და პერინალისთვის (WASH ინდეკატორი)

დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზონის უნიტარბი - ყოველ 15 ბავშვზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზონის ხელსაბანი წყარა - ყოველ 20 ბავშვზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზონის პირბარა - ყოველ 20 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზონის დაბის ქითანი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, ჰარია სასალოო (ჩაბისი ალაბობისა))	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში მოქმედ სანატარული კვანძებში პრობატლობის დადვის მოხითი: მიწვობილია ტელეტის კანბინი და ტელეტის კანბინის კარი ოღბა გარეზე, აქელია იატაკის დონიდან და იკეტება ზედიდან გარეზე გაბების შესასვლელით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადამიტირბული სანატარული კვანძი, რომელიც შესასვლელის მქონე ბავშვებისთვის (ზრდაბრბოლის და ბავშვების ადამტირბული კანბინის ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრობატლობის დადვა და უნიტარბი გამოყენული იქნება ერთმანეთისგან კანბინით.) (WASH ინდეკატორი)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადამტირბული სანატარული კვანძი, რომელიც შესასვლელის მქონე ზრდაბრბოლის პირბარისთვის (ზრდაბრბოლის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრობატლობის დადვა და უნიტარბი გამოყენული იქნება ერთმანეთისგან კანბინით.) (WASH ინდეკატორი)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
დაწესებულების სანატარული კვანძების და სანატარული ვანჯრების არ არის განთავსებული გველური ოთახის და საბინებელი ოთახის ვანჯრების ქვეშ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

2.5. მოთხოვნები დაწესებულების ენობ/გარე სივრცისადა

დაწესებულებას აქვს ენა ან და გარე სივრცე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ენობ/გარე სივრცის მინიმალური ვართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (ანდნშული ოთახგარბობა დაელოდა იმ შემთხვევაში თუ დაწესებულება მდებარბობს სახელწიფი სარგებლობაში არსებელი სარგებელი ზონის ტერიტორიაზე/მომიყენდე და იქნება მას. სარგებელი ზონის კრბი საკლოარბაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორბებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/შეპირანდბობი სარგებელი ზონის მგლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავბრბობით)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ენობ/გარე სარგე შემოფარბულია არანაკლებ 1.6 მ სიბილის მგარი შემოზღბდეით/დბობი, არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური დობბები არ აღბატება 0.1 მ-ს. შემოზღბდეის/დბობს არ აქვს ხანარი კოდეტი, წვეტიანი, გამოყვრბილი ნაწილები, რომელიც შეიბობება წარმიადგენდვის სარბინის მბობთან დაუახბებს შემთხვევაში.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
გარე სივრცეზე შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა საცენტრალივი დგარი დაეკუბრბულია და ედება სახურავის დონის არანაკლებ 3მ-ის სიბილდეზე.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ენობ/გარე სივრცეში გამოყოფილია ოზბილიტბული სივრცე ბავშვებისთვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

2.6. ენობ/გარე სივრცეში განთავსებულია კვბობი ჩამოთბილი საგაღბდელო აღჭურბილია და სივრცეში (შესასვლელია გამოყენებული იქნება ოფორბი ინდივიდუალური, ობე კომბინირბული კონსტრუქცია)

შობისგან და წბობისგან დამგვი საშუალებას/სარბილობელი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
სანობილი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
საბნელი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

5-6 წლიან გველს არ აქვს საბინებელი ოთახები, საბინებელი საწილების ზონა არის 130/170 სმ. იატაკიდან დამბრბება საწილების არის 45-48 სმ. დაწესებულებას აქვს სანატარული კვანძი პერინალისთვის. მკურნეო სართულზე განთავსებულია დირექტორის კანბინი, სივრცე თანამშრობლობითი საქმიანობისთვის, სამგდინარი პერინალის ოთახი, ამავე ოთახში განთავსებულია კარდა სამგდინარი ნივბისთვის, რომელიც საბავშვო ბიბის ენობის გარგებრბლებაშია. გველს აქვს ინდივიდუალური სანატარული კვანძები დაწესებულებას აქვს დაბურული სივრცე სეპრე-მკურნეო/დებრბებისთვის/დარბობა. დაწესებულებას აქვს ვეების ბლივი და საბავშვო ზონა, დამბარბ ოთახები, დაწესებულებას არ აქვს ხანელი, დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია ვიზუალური მონიტორბები, რაც ხელს უწყობს ბავშვების სივრცეში ორიენტაციას. დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით. დაწესებულების გარე სივრცეში, ენობი დგას დაღვე მდგობი სათავსი, რომელსაც აზბესტის შემცველი მასალის დაბავბრბვა აქვს.

რეკომბირბებულია დაწესებულებამ უზრუნველვის აზბესტის შემცველი სახურავის შედგენა დამბარბ ნაბობობაზე, რადგან აღნშული ნივბირბება უანშილივობისთვის სარბინებს წარბადგენს. მანდესობთან დაკავბრბულია საკობის მოდგარბება დაწესებულებას გარგებრბ აქვს შესაბამისობის ვეგბობა.

თვემდე პერბორბე, კერბოდ "საკობის დადგენება სკოლამდელი აღზრდისა და მგობიფორბი კოორბობისთვის დაწესებულების დირექტორბან/მომბოდება სანატარული დონასტერი ტექნრბის მობობება და უზრუნველყოფა: 5. შესაბამისი მომსახურე ორგანზრბის/მომწოდებლობა ხელშეკრულების გარკობბება; 6. საშუალებების გამოყოფელება უსაფრბობობის, სანატარული და გარგეზომადგობი მონბების დადვა. "აქედან გამობინარბ ექსპრბრბის შედგახება შეიკვლება "მეტრბილი" შესაბამისობით.

დაწესებულებამ წარბოდგინა დადგენილი შესაბამისობის აღმდგორბის მონბი შესაბამისობის უზრუნველყოფის ვეგბა 24 თვემდე პერბორბე, კერბოდ, დაწესებულების დირექტორბის მბობარბა, დამწმუნებობის მბარბდგორბის მოთბორბასთან დაკავბრბობით. შესაბამისი ინფრასტრუქტურული საშუალებების განსაბორბილებლად. 2. ინფრასტრუქტურული ვლობებების/შესაბამისი საშუალებების დადგენა 3. პრობატლობის დადვის მონბიში სანკვანძებში გამოყოფი ტბრბინების/კანბინების მოწყობა 4. შესრბილებული საშუაბის შესახებ მობება-ჩაბარბების აქტის გაფორბება. აქედან გამობინარბ ექსპრბრბის შედგახება შეიკვლება "მეტრბილი" შესაბამისობით.

საქეშე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სათამაშო სახლი/კარგი/სივრცე განმარტებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სკამები/ დასვენების და მაცივა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სივრცე მოწყობილი და აღჭურვილი დრამატული თამაშებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
საფიცი/სამაგი და გასართობი კომპლექტები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ზაღანის აღჭურვილობა	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სივრცე მოწყობილი სემინარული განვითარებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ქრის/ გარე სივრცის მოწყობილობები თივალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გულუხვადიარინი მასალისაგან, ხოლო კომპლექტული გადაწყვეტა უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამატებითაა მარად, არ არის მას კრანხის საფრთხი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ქრისი გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმობრუნება ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედადარი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ. ხის ანათილი, ნახეობით, ზაღანის საფარით, ქვიშით, რბილი ხოლონური ზოიბირით ან სხვა.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ქრის/გარე სივრცის თავსების ადგილებში (მაგრამ არ ფრთხილი აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მიულერების სანინაღმდეგო ზედადარი, რომელიც ამ თვისების დასველების შემთხვევაში ინარჩუნებს (დასაშვებია - ასფალტი, დაფარული ქვა, ხაოიანი ზედადარის კრამიკული ფილები და მათი ანალოგი. კრამიკულია შეშვეტი ტიპის ზედადარის გამოყენება - არილა ტყის ფილები, ხეტიანი, მსხვილკედებიანი ფილები, უხეში ღორი.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ქრის/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განთავსებული წყარი, რაც უზრუნველყოფს შერობამდე დაფრკულდება მისვლას	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

დაწესებულებას აქვს სარეგულაციო წიბი არის განთავსებული სახლი, საქეშე, სივრცე განმარტებისთვის არ არის საფიცი და გასართობი აღჭურვილობა. ასევე დაწესებულებას აქვს 2 სკამზე სასურველია ქრისი არის სათამაშო სახლი, სკამები და მაცივები განთავსებულია გარე სივრცეში. დრამატული თამაშების სივრცე და სემინარული ბილიტი, ქრისი არსებული კომპლექტები ასაკის შესაბამისია, იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმობრუნება ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედადარი დაფარულია რბილი საფარით/ზაღანით, რაც უზრუნველყოფს უსაფრთხოებას. დაწესებულებას გარე სივრცე სუანდარტის შესაბამისად სრულად არ არის მოწყობილი. ქრისი არ აქვს განთავსებული წყარი. აღნიშნული შესაბამისი დაწესებულებას აქვს გარეული შესაბამისი უზრუნველყოფის ეგემბი.

რეკონსტრუირებულია დაწესებულებამ უზრუნველვოს შესაბამისობის ეგემბი გარეული აქტივობების დადგენილ ვადებში გამოიხიცილება.

2.7. შობიბეზი დიზკური უსაფრთხოების დაგესთან დაკეზმირბიბი

ფარეზების და მინის უსაფრთხოება	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
მინის ტიბრები და კედლები ასევე შიდა კარები, რომელიც ნაწილობრივ შეზრულია, უნდა დამზადდეს მსხრევის სანინაღმდეგო ფრთი დაფარული ან ნაწილობი მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხრევის შემთხვევაში არ შეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შეზრული კედელი ნაწილობის მინისგან არ არის, მაშინ მინის საფრთხილზე შერევის სკორიბა არ არსებობს.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
მინის გარე ვიკრეაიან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდგარობის მინიბუმ 100 სმ. სიმაღლის დამკვი ბარიერი, რომლის კომპლექტების ტიბიტი გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტეკლი ზედადარი. დგარებს შორის დამორბა არ აღესტება 10 სმ. ბარიერის ზედადარის სიმაღლე გამოიხიციებს მასზე ბავშვის ასლის შესაძლებლობას.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ქრისი მინის კარები და მინის კედლებების შეშველი კარები მარკრებულია. მინის კარების ფრთები მოიბეგე მინის კედლებისაგან განმსხრეველად არის მარკრებული. კარების სახელურები კარების ფერთან კონტრასტული ფერისაა	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
მინის კარებზე მარკრება არის პიორბინტალურად, ირ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკრება არის ძირითად ფრთთან კონტრასტული და დეტალი შეუის ირზე შიარეს, რაც ამკრებს ანარეკლს. მარკრების ეკლი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
თუ ჯალურ ურეგბი ფარეზის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფარეზის გარეშიდა მხრიდან მოწყობილია დამკვი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კომპლექტების ტიბიტი გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტეკლი ზედადარი. დგარებს შორის დამორბა არ აღესტება 10 სმ. ბარიერის ზედადარის სიმაღლე გამოიხიციებს მასზე ბავშვის ასლის საშუალებას	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დაწესებულების ეკლი იმ სივრცეში, სადაც ბავშვი ხეღვინი და სადაც ფარეზებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მგარად მარკრებული და დამკვილი ნაწილი ბავის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სტეფიკაიო უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და სკორიბების შემთხვევაში, ბავის უსიკლას დროში ჩაქრის, ნაწილი ბავის კომპლექტები გათვალისწინებულ დგარებს შორის დამორბა არ აღესტება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კე-ზე.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
იმ ფარეზებზე, სადაც მოწყობილია დამკვი ბავი, ბავშვისთვის ხეღვი უნედიბული აფილეზე განთავსებულია ბავის ჩაქრისთვის სკორი მოწყობილობა	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

შეზრბი არ არის მინის ტიბრები, კედლები და კარი. ფარეზებზე არაა მოწყობილი კედლებში მგარად ჩამგრებული და დამკვილი ნაწილი ბავი. არც ბავის ჩამკრული მოწყობილობა. შეზრბი ფარეზის რაფების სიმაღლე 90 სანტიმეტრზე დაბალია (50-80 სმ). აღნიშნული შესაბამისი მოდგარება დაწესებულებას გარეული აქვს შესაბამისობის ეგემბი.

კუოს შესაბამისობის ეგემბი გარეული აქტივობების დადგენილ ვადებში გამოიხიცილება.

კიბის უსაფრთხოება	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
კიბის ურედი მოპირკეტიებულია გლევი, მიულერების სანინაღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
თუ იატაკის ზედადარი განმსხრეველი დონისა და ნარბიქმის სივრცის ან/და თუ შეზრბის შიდაგარე კიბის საღებურები არ არის კრთმარი გუმბრტის (საღებურის ზომების, სიღმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დამაწყობი და დასაბრულს და ასევე განმსხრეველ საღებურზე, საღებურის მიულ სიგარზე გამოყენებულია თვითმეგადი ლენტო/კონტრასტული ფერები/განმსხრეველი სტრუქტურის მასალი/საღებურის განათების/გარეგანი გამფრთხილებელი ნაწილები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დაწესებულებაში კიბის ურედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისთვის არის 50 (+ - 5) სმ. უფროსებისთვის კი არანაკლებ - 85 სმ.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
შეზრბი არ არის ხეღვი კიბები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიხიციება)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
კიბის ირზე მზრინდ მუგება მოაკირი (გარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უწყვეტი სახელური	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
კიბის მოაკირის კომპლექტია არის ვერტიკალური დგარებით ან ბრტეკლი ზედადარი. ვერტიკალური დგარებს შორის დამორბა არ აღესტება 10 სმ. მოაკირის/შეზრბის/არ არის ნაბიბანი მომსახიბი.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

დაწესებულებას კიბის ურედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისთვის აღესტება 50 სმ. ვერტიკალურ დგარებს შორის დამორბა არ აღესტება 10 სმ. დაწესებულებას აღნიშნული შესაბამისა გარეული აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის ეგემბი.

რეკონსტრუირებულია დაწესებულებამ უზრუნველვოს შესაბამისობის ეგემბი გარეული აქტივობების დადგენილ ვადებში გამოიხიცილება.

თუ კობის სიგრძე 500 სმ-ს აღემატება, კომპლექსი განთავსებულია დამატებითი მოვლური/მოვლურება.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
კუთხების/კვადრატების გეგმების უსაფრთხოება	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში, ბავშვთა თავშelterის ადგილებში, კოლონიებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0.5 სმ-იანი რადიუსის მიმრეკველები ან კონტრასტული ფერის შესაბამისი დამკვეთი	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
კოლონიებზე და სხვა მდგომარეობებზე მარტივად განთავსებულია სმ სიმაღლეზე იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ბავშვთა თავშelterის ადგილებში კედლის კუთხეებს არ აქვთ 0.5 სანტიმეტრის რადიუსის მიმრეკველები. დეტალური გათვლით სისტემის უზრუნველყოფა და მოვლა უზრუნველყოფის განხორციელებაში			რეკომენდებულია დაწესებულებაში უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმილი განხორციელება.
ბავშვთა თავშelterის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლეზე არ არის მხარე კიდეები, წვეტიანი გამოშვრული ნაწილები და არანაირი იდენტი ვალენტები, რომელიც შეიძლება წარმოადგინდეს საფრთხის ბავშვებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	განხორციელებაში, რომელიც უზრუნველყოფის სვლი წესით დასრულებას. აღნიშნული შესაბამისი დაწესებულების განხორციელება აქვს შესაბამისობის გეგმაში.			
შენიშნის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხედიან, მასზე კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ცერამიკით ან ცხატრით, რომელიც კონსტრუქციული მოწყობაზე უზრუნველყოფს სველი წესით დასრულებას	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ინტერგრაციის უსაფრთხოება	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში ბავშვთა თავშelterის ადგილებში არსებული დენარაობები განლაგებულია ბავშვებისთვის ხელმწიფდომლად ადგილზე, იმ დენარაობებისთვის, რომლებზეც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ნაოთრები დაფარულია დამკვეთი ფართი ან გამოყენებულია არამხებრეკვედი მასალით დამუშავებული ნაოთრია	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულების ჯგუფურ ოთახებში დენარაობები განლაგებულია იატაკის დონიდან 150 სმ სიმაღლეზე. შენიშნული ადგილი მყარად არის დადგენილი და მოხერხებულია, ჯგუფურ ოთახებში არსებული მყარების და სკამების რაოდენობა შესაბამისად ჯგუფში ბავშვების რაოდენობის .			
საწიკო (არსებობის შემთხვევაში) დაწესებულებაში დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირზე დაფარულია დამკვეთი ფართი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
შენიშნის ადგილი მყარად არის დადგენილი/მომხერხებული იატაკზე ან კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ჯგუფურ ოთახში მყარების ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა შესაბამისად ჯგუფში ბავშვთა რაოდენობის	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ბავშვების გარკვეული მაგიდების და სკამების ბირთვითი ზომები შესაბამისად გეგმით მოცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივ ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი 18-21სმ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ; სკამი 22-26სმ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულებაში აქვს 22არსებული სკამი (სიმაღლე - 26სმ) 2-3 წლიანი ბავშვებისთვის ; 42არსებული სკამი - ზომით 26-30სმ; 50 არსებული სკამი ზომით 30 სმ. ოთხადგილიანი მაგიდა 6 ერთეული (სიმაღლე 45 სმ სმ); ოთხადგილიანი მაგიდა 19 ერთეული (სიმაღლე 49 სმ); 8 ერთეული მაგიდა ზომით 52-55 სმ. 1 ერთეული მაგიდა 8 ადგილიანი ზომით 54 სმ.			
3-დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
საწილები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისა:								
0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია მაკარ ბირთვიანი გასაშლელი საწილები და ლუბები 1 ან 2 სანტიმეტრის სიგრძე (30 სმ სიმაღლის დამკვეთი ზედაპირი) და ლუბები/ სექციური ერთი, ორი ან სამი არსებობს საწილების (წილის) პირველი, მეორე და მესამე იარსების სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ) და ლუბები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ჯგუფების საინტეგრაციო განთავსებულია აღსაზრდელი ასაკობრივი ოთახებში და რაოდენობის შესაფერისი საწილები. 2-3 წლიანი ბავშვებისთვის ზომით 120X60სმ. რაოდენობა-24კალი. 62 სანტიმეტრის ზომით - 13070სმ მუშეული ჯგუფის (3-5 წლამდე) აღსაზრდელისთვის. ჯგუფური ოთახის ოთახები და კარადები განთავსებულია ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი სიმაღლეზე. დაწესებულებაში არ აქვს ინტერნეტის წვდომის მქონე კომპიუტერი და მრავალფუნქციური პრინტერი. დაწესებულებაში არ აქვს საბავშვო მაგიდა სადღესასწაულის გამოსაყვანად.			რეკომენდებულია დაწესებულებაში უზრუნველყოს საბავშვო ბაღის აღჭურვა სადღესასწაულის გამოსაყვანად მაგიდა სტანდარტის მოთხოვნების შესაბამისად და დაწესებულებაში უზრუნველყოს საბავშვო ბავშვებისთვის მუშეული კომპიუტერი და მრავალფუნქციური პრინტერი.
ჯგუფური ოთახის ოთახები და კარადები განთავსებულია ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი სიმაღლეზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულებაში აღჭურვილია სულ მეორე ერთი ინტერნეტის წვდომის მქონე კომპიუტერი და მრავალფუნქციური პრინტერი (სკანერის ფუნქციით)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ადრეული განათლების პირველი, მეორე და სკოლაშენი აღზრდის პირველი წლის ბავშვების ჯგუფური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია სადღესასწაულის გამოსაყვანად მაგიდა, სათავის საოწმებისათვის და სათავის აპროპრიული საჯირბოლოები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
3 დაწესებულების შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.								
3.1. დაწესებულების შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ ზღვრულ მოთხოვნებს:								
ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/სართოი სიგრძის ფართი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ქუჩის/გარე სივრცის ფართი								
აღჭურვილ-პედაგოგიური/აღმზრდელი თანაფარდობა								
საბავშვო ზომის ხელსაწვდომის რაოდენობა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულების შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ ზღვრულ მოთხოვნებს. ჯგუფური ოთახების რაოდენობა/სართოი სიგრძის ფართი; აღმზრდელის თანაფარდობა; საბავშვო ზომის ხელსაწვდომის რაოდენობა; საბავშვო ზომის უნიკალური/დამის კითხვების რაოდენობა			
საბავშვო ზომის უნიკალური/დამის კითხვების რაოდენობა								
საბავშვო ზომის სკამებისა და მაგიდების რაოდენობა								
სამხრეთული/მისასვენებელი სივრცე და საწილების რაოდენობა								
გასასხდელი სივრცე								

3.2.	<p>დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გამაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რეზერვებს</p>	□	☑	□	□	<p>დაწესებულებას აქვს 6 კვდფერი ოთახი, თითოეულის საერთო ფართი აღსაზრდელთა რაოდენობასთან შედარებით შესაბამისია; უზის ფართობი, ბავშვებისა და აღმზრდელთა თანაფარდობა არაა კანონმდებლობასთან შესაბამისობაში, სააღმზრდელი კვდფეში სადაც 15 ზე მეტი აღსაზრდელია, მხოლოდ ერთი აღმზრდელია, 1 აღმზრდელის თანამუშევრე (საგანმანათლებლო უერთმადლი) და 1 დინა. კვდფეებისთვის განკუთვნილ თითოეულ სანიტარულ კანონში არის 3-4 ერთეული საბავშვო ზომის ხელსახანი. დაწესებულებაში ჯამურად არის 16 ერთეული საბავშვო ზომის უნიტაზი, საბავშვო ბაღს აქვს აღსაზრდელთა ასაკის და რაოდენობის შესაფერისი საბავშვო სკამები და ჩაიდები, 2-3 წლიანი კვდფის საძინებლები განთავსებულია პირველ სათაულზე, 3-4 წლიანი და 4-5 წლიანთა საძინებელი სოფრე კვდფის ოთახების ცეროლიაა, შორე სათაულზე საძინებლები საწოლების რაოდენობა და ზომები აკმაყოფილებს სტანდარტით მოთხოვნილ პირბებს. ყველა კვდფის შესახველთან განთავსებულია გასახდელი სოფრეები ბავშვების რაოდენობის შესაბამისად.</p>	<p>რეკომენდირებულია დაწესებულებამ შესაბამისობაში მოიყვანოს აღმზრდელთა და აღსაზრდელთა თანაფარდობა, კანონმდებლობის შესაბამისად კვდფის ბავშვებისა და აღმზრდელთა თანაფარდობა კანონმდებლობასთან შესაბამისობაში არ არის.</p>		<p>დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისობის ადმოფერის მონიტი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა 4 თვედღე პერიოდზე კერძოდ დაწესებულების სამტატი ნებისა და ორგანიზაციის კორექტრება და ბაღში დასაშვებელი აღმზრდელთა რაოდენობის სრულად ასახვა (მოთხოვნილ ბავშვთა ზღვრულ ოდენობასთან შესაბამისობაში). 2. კორექტრებული დოკუმენტების შესაბამისად ბრძანებით. 3. კორექტრებული დოკუმენტების შესაბამისად აღმზრდელთა თანამუშევრეთა დაფებული ზღმაკრეულებების ცვლილება და ახლიდან გაფორმება აღმზრდელთა პოზიციებზე აქედან გამოდინარე ეტაპების შესახება შეიცვლება "მეტწილი" შესაბამისობით.</p>
------	--	---	---	---	---	--	--	--	---

კითხვარის შეცვების პროცესში აღნიშნული ფერით მინიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

	<p>ჯგუფური ოთახისა და საბინებელი ოთახის ფანჯრის რაფკზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთანები</p>	<p>■</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>																																											
<p>4</p>	<p>ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალმარებისადმი</p>	<p>■</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ერთი და ცხელი წყალი)</p>	<p>დაწესებულება განიხილეს წყლის მომარაგების მიხედვით სისხტის შემოწმის მიზნით ან წყლის სისხტზე, რომლის შედეგადაც საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყალი და იგი წესისმიერ დროს ხელმისაწვდომია მაცხოვრებლის და პერსონალისთვის. მათ შორის მუშაობისას წყალმომარაგების შემდეგ პერიოდისთვის (WASH ინდიკატორი)</p>	<p>■</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით</p>	<p>წყლის კონტეინერის საშუალებით</p>	<p>■</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>ბ) წყლის დისპენსერის საშუალებით</p>	<p>წყლის დისპენსერის საშუალებით</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>გ) წყლის მანქანების საშუალებით</p>	<p>წყლის მანქანების საშუალებით</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაკლავა შეუძლებელია პირების 1. წყლის კონტეინერი უფლებდომილი არ ყოფილა დღის განმავლობაში არჩევნის, რაც დასტურდება სანქსონარული ინფორმაციით 2) წყლის კონტეინერის კეტი თავსდება 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე</p>	<p>წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაკლავა შეუძლებელია პირების 1) ხელისაწვევით ერთდროულად გამოყენების შემთხვევაში 2) წყლის დისპენსერის კეტი შევიდეს ირეცხვის და უპირატესი დეზინფექციის, რაც დასტურდება სანქსონარული ინფორმაციით 3) წყლის კონტეინერის საშუალებით დამუშავების სისტემით;</p>	<p>■</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>	<p>□</p>
<p>სასმელი წყლის წყაროდ არცხელად ქონს არსებობის შემთხვევაში, ან ავტომატურად შეუძლებელია პირების 1) დაკლავა გარედან რაიმე სახის დაზიანებებისგან 2) განმარტებული არსებობს 300 დაზიანების დაზიანების შემთხვევაში წყაროდან 3) არ ხდება ავტომატურად გაწვევის შემთხვევაში 4) ქა მოწვევის სტრუქტურული მუდმივობის დადგენაზე, რაც დასტურდება სანქსონარული ინფორმაციით 5) წყაროდან და წარმომავალი დამუშავების სისტემით 6) ქა ქაქს დამუშავების შემთხვევაში დასაჯდება 7) ქა კომპლექსი მოწვევისას სასურველი სისხტის უზღავდობა და დაფარული წყლით დაზიანების თვისება ასაღებლად 8) წყლის მოწვე</p>																																																		

<p>დაწესებულმა უზრუნველვოს წარჩენის შედეგები (ნაგავშენები) კონსტრუქციების განთავსების სივრცის, პეცე სანქციებისა და სარდაფების პერიოდულ დაზუსტების შედეგების და მდგრადობის გამოცდების სანქციალური საშუალებები (დემონსტრაცია, დერატაზია), რაც დასტურდება სტანდარტული იმპრეციული პროექტური და წარმოებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	☑	☐	☐	☐				
---	---	---	---	---	--	--	--	--

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ტესტირება:

მ. ივანიშვილი

(სანიტარული)

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

**სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ
2026 წლის 17-18 აპრილს დაგეგმილი საავტორიზაციო ვიზიტის დღის წესრიგი**

დაწესებულების სტატუსის მაძიებელი საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ ბოლნისის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდისა და მეთოდური კოორდინაციის დაწესებულება.

პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება: ქ. ბოლნისის №3 საბავშვო ბაღი

ფორმატი: პირისპირი

ვიზიტის მიზანი: „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესის დამტკიცების შესახებ” საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების მე-6 მუხლით განსაზღვრულ ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ვიზიტის პირველი დღე 17/04/2026		
საათი	აქტივობა	პასუხისმგებელი ექსპერტები
10:00-14:00	შეხვედრა დაწესებულების წარმომადგენლებთან	ყველა ექსპერტი
	მისიის, ხედვის და ღირებულებების განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი
	სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებისა და მათთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების დეკლარირებული კურიკულუმის/კურიკულუმის ჩარჩოს, კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტების/მასალების, კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტების/მასალების შესწავლა	კურიკულუმის ექსპერტი
	დაწესებულების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმის განხილვა, ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილის შესწავლა, პერსპექტიული მენიუსა და შესაბამისი კერძების კარტოთეკის განხილვა, აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების შესწავლა, კვების მიწოდების და უსაფრთხოების საკითხების განხილვა.	კვების დარგში ექსპერტი

	დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმისა, სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებისა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემის შესწავლა.	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი
14:00-15:00	შესვენება	
15:00 – 16:00	დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დათვალიერება (მათ შორის კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო გარემოსა და საგანმანათლებლო რესურსის შემოწმება, სანიტარულ-ჰიგიენური და კვების დარგის მიმართულებით შესაბამისი სათავსების დათვალიერება). საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება.	ყველა ექსპერტი კვების ექსპერტი
	დაწესებულების სტრუქტურის/ორგანოგრამის, სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების ამსახველი დოკუმენტების, პერსონალის პირადი საქმეების, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, შრომითი/მომსახურების ხელშეკრულებების/დანიშვნის აქტების, შინაგანაწესის, პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაციის, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალების/აქტივობების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის/პროფესიული განვითარების გეგმის მტკიცებულებების განხილვა	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი
	დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესების ჩამონათვალის და მათი აღმწერების, ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი
16:00 – 17:45	ინტერვიუ - გაერთიანების მმართველი, საბავშვო ბაღის დირექტორი, საბავშვო ბაღის აღმზრდელ-პედაგოგი, მუსიკის მასწავლებელი, გაერთიანების იურისტი (არსებობის შემთხვევაში). მნე, ექთანი, მზარეული, მზარეულის თანამემწე, პირი, რომელიც პასუხისმგებელია კვების პროცესის დროს. სანიტარია ჰიგიენაზე პასუხისმგებელი პირი, მეუზოვე, დამლაგებელი, სანიტარი, ინვენტარის განაწილებაზე პასუხისმგებელი პირი. სოპების შემუშევრებელი; პირი რომელმაც ასწავლა და აუხსნა სოპ თანამშრომლებს;	ყველა ექსპერტი

17:45 - 18:00	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ყველა ექსპერტი
ვიზიტის მეორე დღე 18/04/2026		
საათი	აქტივობა	პასუხისმგებელი ექსპერტები
10:00-14:00	საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების მექანიზმის, დღის განრიგის, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის, კურიკულუმის მიზნების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით უზრუნველყოფის დოკუმენტაციის, წიგნების აღრიცხვის ჟურნალის/საბავშვო ბიბლიოთეკის აღმწერი დოკუმენტის, ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაციის/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის/მიღება-ჩაბარების აქტების მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი
	დაწესებულების საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის, შენობა-ნაგებობის სქემის, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ დასკვნის (გაცემული შესაბამისი სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) დოკუმენტების/მტკიცებულებების შესწავლა.	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების საკომუნიკაციო არხების, ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის დაგეგმვის ამსახველი დოკუმენტების/პროცესების შესაბამისი მტკიცებულებების შესწავლა.	კურიკულუმის ექსპერტი
14:00-15:00	შესვენება	
15:00-17:00	დაწესებულების კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკის შესწავლა	კურიკულუმის ექსპერტი
	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	ხარისხის ექსპერტი

	დაწესებულების სამოქმედო გეგმის, ბიუჯეტის მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა.	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის, შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ დასკვნის ბავშვზე ძალადობის ექვსის შემთხვევაში მოქმედებისთვის გაწერილი პროცედურების, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ ინფორმაციის, ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის მექანიზმების შესწავლა,	ხარისხის ექსპერტი
17:00 -17:45	ინტერვიუ- გაერთიანების მმართველი, გაერთიანების ბუღალტერი, გაერთიანების შესყიდვებზე პასუხისმგებელი პირი, მატერიალურ-ტექნიკური პასუხისმგებელი პირი, საბავშვო ბაღის დირექტორი, ექთანი, აღმზრდელ-პედაგოგი, აღმზრდელის თანაშემწე, გაერთიანების მეთოდისტი, დაწესებულების მეთოდისტი, ფსიქოლოგი, სპეც-პედაგოგი, რესურსების უზრუნველყოფის სპეციალისტი, ენა-მეტყველების სპეციალისტი, მშობლებთან და აღსაზრდელებთან ურთიერთობის საკითხებში კოორდინატორი, მულტი გუნდის წარმომადგენლები.	ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი
17:45 – 18:00	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი

შენიშვნა: წინამდებარე სამუშაო დღის წესრიგი ავტორიზაციის სტანდარტების შეფასების მიზნით შეიძლება შეიცვალოს დაწესებულებაში ვიზიტის მსვლელობის დროს რეალურად არსებული მდგომარეობიდან გამომდინარე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი:

ჯგუფის თავმჯდომარე: ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი - ლელა გელაშვილი

ჯგუფის წევრი: კურიკულუმის ექსპერტი - ფიდან ასკეროვა

ჯგუფის წევრი: სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი - მარიამ თურმანაული

ჯგუფის წევრი: კვების დარგში ექსპერტი - რუსუდან აჩელაშვილი

თარიღი: 05/06/2026