ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტო

გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: მიმოზა ღოლიჯაშვილი

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: *ნინო დემურაძე*

კვების დარგში ექსპერტი: *მარინე ზაზაშვილი*

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: *საბა კობახიძე*

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
საფირმო სახელწოდება	ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტო
საიდენტიფიკაციო ნომერი	418471022
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება *(არსებობის შემთხვევაში)*	გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე *(არსებობის შემთხვევაში)*	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი *(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)*	გორის მუნიციპალიტეტი, ქალაქი გორი, გამზირი სტალინი, N16
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი	მუნიციპალიტეტი გორი, სოფელი ვარიანი

(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი *(არსებობის შემთხვევაში)*	www.gorikids.ge
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი)☒	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი)☐
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი *(ვიზიტის გრძანების ნომერი და თარიღი)*	25/02/2026 ბრძანება MES 9 26 0000225197
ვიზიტის პერიოდი *(თარიღი)*	27.03.2026 – 28.03.2026

5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)

წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული ***"ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"***-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამის სახე[1]	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა *(არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)*	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის)	ქართული		75
					ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება ☐ არ ეთანხმება ☒ **რეკომენდირებული რაოდენობა - 30**

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2026 წლის 27 და 28 მარტს განხორციელდა ვიზიტი ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებაში (საიდენტიფიკაციო ნომერი: 418471022). გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებაში ვიზიტისას დაფიქსირდა შემდეგი ვითარება: დაწესებულება ამჟამად ფუნქციონირებს ძველ შენობაში, თუმცა ექსპერტთა ჯგუფმა დაათვალიერა ახალი შენობა, სადაც დაწესებულება ავტორიზაციის მოპოვებას გეგმავს. შესაბამისად, ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება ეფუძნება ახალი ინფრასტრუქტურის მზადყოფნას, რათა დადგინდეს, რამდენად შეესაბამება ის კანონმდებლობით დადგენილ სტანდარტებს; დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ექსპერტთა ჯგუფმა

[1] აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

შეისწავლა ადმინისტრაციული და საგანმანათლებლო პროცესები, ასევე დოკუმენტაციის წარმოება და დღის წერიგით გათვალისწინებული ყველა საკითხი. გამოიკვეთა როგორც ძლიერი მხარეები, ასევე გარკვეული საკითხები, რომლებიც საჭიროებს გაუმჯობესებას.

შეფასებისას განსხვავებული ხედვები დაფიქსირდა რამდენიმე კომპონენტში/სტანდარტში, სადაც დაწესებულების თვითშეფასება და ექსპერტთა შეფასება არ დაემთხვა ერთმანეთს. კერძოდ:

ავტორიზაციის II სტანდარტი:
2.2. კურიკულუმის განხორციელება: დაწესებულების თვითშეფასებით **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება. კერძოდ: 2.2.1 -ის 2, 3, 4, 5 და 6 ; 2.2.2 -ის 1, 2, 3 ; 2.2.3-ის 1,2, 3; 2.2.4.-ის 1 კომპონენტებში;**

ავტორიზაციის III სტანდარტი:
3.2 დაწესებულების თვითშეფასებით შეფასდა **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება:**
კერძოდ: 3.2.1 – 3 კომპონენტში შეფასდა**,** როგორც **შეუსაბამო;**

ავტორიზაციის IV სტანდარტი:
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა: დაწესებულების თვითშეფასებით **მეტწილად შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება. კერძოდ:**
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება დაწესებულების თვითშეფასებით შეფასდა **მეტწილად შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება.** კერძოდ: **4.1.1. -ის** კომონენტი **1; 4.1.3-ის** კომპონენტი **2;**

4.2. პროცესების მართვა დაწესებულების თვითშეფასებით შეფასდა **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება. კერძოდ: 4.2.1.** კომპონენტი **4;**

4.3. მატერიალური რესურსი დაწესებულების თვითშეფასებით შეფასდა **ნაწილობრივ შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება.**

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი შეფასება დაწესებულების თვითშეფასებით **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება.**

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების შეფასება: დაწესებულების თვითშეფასებით **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება.**

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება დაწესებულების თვითშეფასებით **მეტწილად შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება.** კერძოდ: **4.6.1. -ის** კომპონენტი **3;**

4.7.ფინანსური რესურსი დაწესებულების თვითშეფასებით შეფასდა **შეესაბამება,** ხოლო ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით **არ შეესაბამება. კერძოდ: 4.7.1. -ის** კომპონენტი **2, 3;**

.....
.....
.....
.....
.....

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....
.....
.....
.....
.....

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....
.....
.....
.....

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა[2] *(პროგრამის სახე)* *„სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“* *(კურიკულუმის დასახელება)* ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,,

[2] ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

(მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის)		
2. კურიკულუმი	**☒ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**	**☐ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☒ არ შეესაბამება**
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☒ არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	**☒ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**	**☐ შეესაბამება** **☒ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	**☐ შეესაბამება** **☒ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☐ არ შეესაბამება**	**☐ შეესაბამება** **☐ მეტწილად შეესაბამება** **☐ ნაწილობრივ შეესაბამება** **☒ არ შეესაბამება**
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

4.3. მატერიალური რესურსი	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☒ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☒ არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება
4.7.ფინანსური რესურსი	☒ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	☐ შეესაბამება ☒ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

1.1. დაწესებულების მისია
1.2. სტრატეგიული განვითარება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
2.2. კურიკულუმის განხორციელება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
4.2. პროცესების მართვა
4.3. მატერიალური რესურსი
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

როგორც უკვე მოგახსენეთ გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებაში ვიზიტისას დაფიქსირდა შემდეგი ვითარება: დაწესებულება ამჟამად ფუნქციონირებს ძველ შენობაში, თუმცა ექსპერტთა ჯგუფმა დაათვალიერა ახალი შენობა, სადაც დაწესებულება ავტორიზაციის მოპოვებას გეგმავს. დაწესებულებაში ვიზიტის დროს ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა ადმინისტრაციული, საგანმანათლებლო, ასევე დოკუმენტაციის წარმოება. ზემოთ აღნიშნულის საფუძველზე დაწესებულებას **მისია** წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტით: „სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის № ბ 48. 202603519 ბრძანებით. ორგანიზაციის **მისია** ჟღერს შემდეგნაირად: „ჩვენი მისიაა, ხელი შევუწყოთ აღსაზრდელთა ჰოლისტურ განვითარებას და შევქმნათ უსაფრთხო, კეთილდღეობაზე ორიენტირებული გარემო. ინკლუზიური განათლების პრინციპებისა და თამაშზე დაფუძნებული სწავლების გზით, ჩვენ უზრუნველვყოფთ მზრუნველ და შემოქმედებით სივრცეს, რომელიც ეფუძნება მშობლებისა და თემის აქტიურ ჩართულობას“. წარმოდგენილ მისიაში ხაზგასმულია ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვის პრიორიტეტულობა და დაწესებულების, როგორც კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცის, როლი.

ამრიგად, გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესებს და მკაფიოდ განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ საგანმანათლებლო სივრცეს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს ხედვა და ღირებულებები და წარმოდგენილია დოკუმენტით: „სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი“- დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202603519 ბრძანებით და ასევე წარმოდგენილი აქვს ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს 2026-2031 წლების სტრატეგიულ გეგმაში; **დაწესებულების ხედვაა:** „გორის მუნიციპალიტეტის საბავშვო ბაგა-ბაღები, მომავალში იქნებიან წარმატებული დაწესებულებები, ექნებათ გამართული და ხარისხიანი სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესი, ეყოლებათ პროფესიონალი და საკმარისი ადამიანური რესურსები, ექნებათ ტექნოლოგიურად განვითარებული და სრულად ადაპტირებული ინფრასტრუქტურა.“

დაწესებულების ღირებულებებია:

- გუნდური თანამშრომლობა;
- პოზიტიური გარემო და ტოლერანტობა;
- ბავშვის აღიარება და უფლებების დაცვა;
- გამჭვირვალობა და ღიაობა;
- ინოვაციები და სიახლეების მიმღებლობა;

დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები გამომდინარეობს მისიიდან. მკაფიოდ ჩანს, რომ ხედვა და ღირებულებები უზრუნველყოფს ხარისხიან, ინკლუზიურ და ბავშვზე ორიენტირებულ საგანმანათლებლო გარემოს, თანამედროვე მეთოდების დანერგვას, პერსონალის ეფექტურ მუშაობასა და მშობლების აქტიურ ჩართულობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: მართალია ხედვა შინაარსობრივად თანხვედრაშია სტანდარტის ინდიკატორების მოთხოვნებთან, თუმცა სასურველია, დაწესებულებამ უზრუნველყოს ორგანიზაციულ დოკუმენტებსა და თვითშეფასების ანგარიშში ასახული ღირებულებების ჩამონათვალის სრული შესაბამისობა და ჰარმონიზება, რათა დოკუმენტაციაში დაფიქსირებული ინფორმაცია იყოს ერთიანი და თანმიმდევრული. ასევე სასურველია, დაწესებულებამ უზრუნველყოს დოკუმენტებში ასახული ღირებულებების შინაარსობრივი ერთიანობა, რათა სხვადასხვა ნაწილში წარმოდგენილი ღირებულებები ერთმანეთს სრულად შეესაბამებოდეს და ქმნიდეს თანმიმდევრულ და ერთიან ფორმულირებას;

.....
.....
.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში სტრატეგიული მართვის პროცესი რეგულირდება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის მენეჯერის 2026 წლის 02 თებერვლის N№48.202603315 ბრძანებით დამტკიცებული წესით. აღნიშნული დოკუმენტი განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმებს, რაც უზრუნველყოფს ინსტიტუციურ სტაბილურობასა და განვითარებაზე ორიენტირებულობას. **ინტერესთა ჯგუფების მონაწილეობა (მე-4 მუხლი):** ორგანიზაციის მისიის, ხედვისა და ღირებულებების ფორმირება წარმოადგენს ინკლუზიურ პროცესს. მასში აქტიურად არიან ჩართულნი როგორც შიდა, ისე გარე დაინტერესებული მხარეები, კერძოდ:

- სააგენტოს მენეჯმენტი (მენეჯერი, მოადგილე, ადმინისტრაციული და ფინანსური რგოლი);
- მეთოდოლოგიური ჯგუფი და ბაღების ადმინისტრაციული პერსონალი;
- ადგილობრივი თვითმმართველობის (მერიის) წარმომადგენლები;
- ბენეფიციართა კანონიერი წარმომადგენლები (მშობლები);
- საჭიროების შემთხვევაში, დარგობრივი ექსპერტები და კონსულტანტები.

დაგეგმვის საკვანძო პრინციპები (მე-5 მუხლი): სტრატეგიული დაგეგმვის ციკლი ეფუძნება ოთხ ფუნდამენტურ პრინციპს, რაც უზრუნველყოფს დოკუმენტის ვალიდურობას:

- **თანამონაწილეობა:** პროცესი მიმდინარეობს სამუშაო ჯგუფის ფორმატში, სადაც ხდება პროექტების გაზიარება და კოლეგიური განხილვა.
- **პრიორიტეტების გათვალისწინება:** დაწესებულება ახდენს მხარეთა მოლოდინების იდენტიფიცირებას ყოველი ახალი ციკლის დასაწყისში, რაც გარანტიას იძლევა, რომ სტრატეგია პასუხობს რეალურ საჭიროებებს (მათ შორის მეთოდისტების, აღმზრდელებისა და მშობლების ინტერესებს).
- **გამჭვირვალობა:** ინფორმაციის მუდმივი გაცვლა დაინტერესებულ მხარეებთან უზრუნველყოფს პროცესის ღიაობას.
- **ანგარიშვალდებულება:** დადგენილია მონიტორინგის მკაფიო ვადები — წლიური სამოქმედო გეგმისა და 2.5 წლიანი სტრატეგიული გეგმის შესრულების ანგარიშგება. დოკუმენტების საჯაროობა გარანტირებულია მათი სოციალურ ქსელებში განთავსებით.

ამრიგად, მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: მისიის, ხედვის და ღირებულებების შემუშავების პროცესში მონაწილეობდნენ მშობლებიც, როგორც საბავშვო ბაღის მნიშვნელოვანი რგოლი, რათა დოკუმენტები სრულად ასახავდეს საზოგადოების საჭიროებებს, უზრუნველყოს თანამშრომლობისა და ურთიერთპასუხისმგებლობის კულტურა და გააძლიეროს ბაღსა და ოჯახს შორის პარტნიორობა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48.202603519 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ (მუხლი 6. დოკუმენტების გაზიარება; მუხლი 8. მისიის, ხედვისა და ღირებულებების შემუშავების და გაზიარების პროცესი) თანახმად მკაფიოდ არის რეგლამენტირებული შემუშავებული დოკუმენტების დაინტერესებული მხარეებისათვის გაზიარების პროცედურა. აღნიშნული მექანიზმი უზრუნველყოფს დაწესებულების მისიის, ხედვისა და ღირებულებების ხელმისაწვდომობასა და სხვადასხვა ჯგუფის ჩართულობას განვითარების პროცესში. ეფექტური კომუნიკაციისთვის დაწესებულება იყენებს შემდეგ საკომუნიკაციო არხებს:

- **ოფიციალური ციფრული პლატფორმები:** ბაღის ვებ-გვერდი და დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული სისტემა (**apss.gov.ge**), რაც უზრუნველყოფს ინფორმაციის ოფიციალურ ხელმისაწვდომობას;
- **პირდაპირი კომუნიკაცია:** სოციალური მედია, რაც ორიენტირებულია ინფორმაციის სწრაფ გავრცელებაზე;
- **ინტერაქციული ფორმატები:** საჯარო შეხვედრები, რაც იძლევა დოკუმენტების შინაარსის უშუალო გაზიარებისა და განხილვის შესაძლებლობას.

დაწესებულებაში განსაზღვრული საკომუნიკაციო არხების მრავალფეროვნება (როგორც ადმინისტრაციული, ისე საჯარო პლატფორმები) ადასტურებს, რომ მისიის, ხედვისა და ღირებულებების გაზიარების პროცესი არის სისტემური. მრავალმხრივი საკომუნიკაციო საშუალებების გამოყენება მინიმუმამდე ამცირებს ინფორმაციულ ბარიერებს და ხელს უწყობს დაინტერესებული მხარეების ინფორმირებულობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 04/02/2026 ბრძანება № ბ48. 202603519 სტრატეგიული დაგეგმარების ჯგუფის შექმნისა და მეთოდოლოგიის დამტკიცების შესახებ;
- ✓ „ სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი„ ;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 04/02/2026 ბრძანება: ბ48. 202603520 2026-2031 წლების სტრატეგიული გეგმისა და 2026 წლის (ერთწლიანი) სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ;
- ✓ 2026 წლის სამოქმედიო გეგმა;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს 2026-2031 წლების სტრატეგიული გეგმა - დამტკიცებულია სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის Nბ48. 202603520 ბრძანებით;
- ✓ გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების სამოქმედო გეგმა (2026 -2027 წლები);
- ✓ მისიის, ხედვის და ღირებულებების ამსახველი დოკუმენტი, რომელიც გამოკრულია თვალსაჩინოდ.
- ✓ ინტერვიუს შედეგები;

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მიერ წარმოდგენილი მეთოდოლოგიური დოკუმენტაციის ანალიზი ცხადყოფს, რომ დაწესებულებაში შემუშავებულია სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგისა და შეფასების გამართული სისტემა. აღნიშნული პროცესი რეგულირდება 2026 წლის 02 თებერვლის გაერთიანების მენეჯერის №48.202603315 ბრძანებით დამტკიცებული წესის შესაბამისად, რომლის მე-13, მე-14 და მე-15 მუხლები განსაზღვრავს სტრატეგიული განვითარების გეგმის სისტემურ და ხარისხობრივ კონტროლს. ექსპერტების აზრით, მნიშვნელოვანია ხაზი გაესვას იმ გარემოებას, რომ მონიტორინგის ეს მექანიზმი ორიენტირებულია არა მხოლოდ დასახული მიზნების შესრულების დინამიკაზე, არამედ არსებული გამოწვევების დროულ იდენტიფიცირებასა და რესურსების ოპტიმალურ განაწილებაზე. შეფასების ციკლის თანმიმდევრულობა, რომელიც ყოველი სასწავლო-სააღმზრდელო წლის ბოლოს ხორციელდება, იძლევა გასული პერიოდის შედეგების კომპლექსური ანალიზის შესაძლებლობას. სააგენტოს ანგარიშგების პოლიტიკა, რომელიც მოიცავს ყოველწლიურ ნარატიულ ანგარიშებსა და 2.5-წლიან სტრატეგიულ შეფასებას, ხასიათდება მაღალი გამჭვირვალობით. განსაკუთრებით აღსანიშნავია ის გარემოება, რომ ანგარიშგების ფორმატი არ შემოიფარგლება მხოლოდ წინასწარ გაწერილი აქტივობების აღწერით; სააგენტო უფლებამოსილია დოკუმენტში ასახოს დამატებითი ინდიკატორები, როგორიცაა სიღრმისეული სტატისტიკური ინფორმაცია, სხვადასხვა აქტივობის ამსახველი ვიზუალური მასალა და დაინტერესებულ მხარეებთან ჩატარებული ინტერვიუების შედეგები. აღნიშნული მიდგომა მნიშვნელოვნად ზრდის შეფასების პროცესის ვალიდურობას და წარმოაჩენს ორგანიზაციის განვითარების რეალურ, მრავალმხრივ სურათს.

მეთოდოლოგია ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას: საგანმანათლებლო პერსონალი, მშობლები, თანამშრომლები და სხვა დაინტერესებულ მხარეები. მეთოდოლოგია მოიცავს სიტუაციის ანალიზს, კერძოდ კი დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების, შესაძლებლობების და საფრთხეების აღწერას SWOT ანალიზის გამოყენებით. მეთოდოლოგია ასევე მოიცავს სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

..,.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრატეგიული მართვის პროცესი ეფუძნება მკაფიოდ განსაზღვრულ მეთოდოლოგიურ და სამართლებრივ ჩარჩოს. კერძოდ, სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი დამტკიცებულია სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48.202603519 ბრძანებით (მუხლი 10. სტრატეგიული გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგია), რაც უზრუნველყოფს პროცესის ვალიდურობასა და ინსტიტუციურ მოწესრიგებას. ექსპერტების აზრით, სააგენტოს სტრატეგიული განვითარების მოდელი ხასიათდება მდგრადი ციკლურობით — დაგეგმვის პროცესი ხორციელდება არანაკლებ ხუთ წელიწადში ერთხელ, რაც გრძელვადიანი სტაბილურობის წინაპირობაა. ამასთანავე, სისტემის უწყვეტობის შენარჩუნების მიზნით, ახალ სტრატეგიულ გეგმაზე მუშაობის დაწყება გაწერილია მოქმედი დოკუმენტის ვადის გასვლამდე არაუგვიანეს ოთხი თვით ადრე, ან შესაბამისი სამართლებრივი და ფაქტობრივი გარემოებების ცვლილებისას — გონივრულ ვადაში. აღნიშნული მიდგომა ადასტურებს, რომ დაწესებულებაში დანერგილია დაგეგმვის არა ფრაგმენტული, არამედ თანმიმდევრული ციკლი, რომელიც ორიენტირებულია ორგანიზაციის განვითარების უწყვეტ დინამიკაზე.

სტრატეგიული გეგმა ციკლურია და შესაბამისია მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. კერძოდ: განსაზღვრული აქვს 5 სტრატეგიული მიზანი და SWOT–ანალიზზე დაყრდნობით, შეიმუშავებულია სტრატეგიული მიზნების შესაბამისი ამოცანები . კერძოდ:

1.გორის მუნიციპალიტეტის ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების ინფრასტრუქტურის მოდერნიზაცია და რეაბილიტაცია/ სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებათა მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესება და ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობაში მოყვანა.საბავშვო ბაღებში განათლების კომპონენტის ხარისხის ამაღლება, სრულყოფა - ინკლუზიური განათლება.

2. გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებებში საგანმანათლებლო კომპონენტის ხარისხის ოპტიმიზაცია და ინკლუზიური განათლების მოდელის განვითარება/ პროფესიონალი ადამიანური რესურსის მოძიება საკმარისი კადრები.
3. დაწესებულებების უზრუნველყოფა კომპეტენტური კადრებითა და პროფესიული რესურსის კონსოლიდაცია.
4. გორის ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში ოჯახის, მშობელთა საზოგადოებისა და თემის ჩართულობის მექანიზმების გაძლიერება და სოციალური პარტნიორობის განვითარება.
5. სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ტექნოლოგიური მხარდაჭერა და ინოვაციური საგანმანათლებლო რესურსების ათვისება.

ამრიგად, დაწესებულებას სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს, დროს, შესრულების ინდიკატორებს, პასუხისმგებელ პირებს, საჭირო ფინანსურ და ადამიანურ რესურსებს;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**
.....
.....
რეკომენდაცია:
.....
.....
რჩევა
.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საქმიანობის დაგეგმვის პროცესი სრულად შეესაბამება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის მენეჯერის 2026 წლის 02 თებერვლის N№48.202603315 ბრძანებით დადგენილ სტანდარტებს. დაწესებულების ერთწლიანი სამოქმედო გეგმა წარმოადგენს სტრატეგიული მიზნების რეალიზაციის ეფექტურ ინსტრუმენტს, რაც რეგულირდება ზემოაღნიშნული წესის მე-11 მუხლით.

აღსანიშნავია სამოქმედო გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიური სიზუსტე, რომელიც მოიცავს პროექტის მომზადების, დაინტერესებულ მხარეებთან კონსულტაციებისა და უკუკავშირის ასახვის ეტაპებს. გეგმის სტრუქტურა სრულყოფილად პასუხობს მართვის თანამედროვე მოთხოვნებს, რამდენადაც ის სავალდებულო წესით განსაზღვრავს სტრატეგიულ ამოცანებს, კონკრეტულ აქტივობებს, შესრულების ინდიკატორებს, ვადებს, პასუხისმგებელ პირებსა და საჭირო რესურსებს (მატერიალურ, ადამიანურ და ფინანსურ ჭრილში). განსაკუთრებით მნიშვნელოვანია დაგეგმვის პროცესის ინდივიდუალიზაცია — თითოეული ბაღისთვის დამოუკიდებელი სამოქმედო გეგმის შემუშავება უზრუნველყოფს სპეციფიკური საჭიროებების ადეკვატურ ასახვას. ამასთან, დოკუმენტში დაცულია განვითარების უწყვეტობის პრინციპი: მომდევნო წლის გეგმაზე მუშაობა იწყება მიმდინარე ციკლის დასრულებამდე 3 თვით ადრე, რაც გარანტიას იძლევა, რომ ახალი ამოცანები თანმიმდევრულ ბმაშია წინა პერიოდის შედეგებთან. მონიტორინგის შედეგებისა და დაინტერესებული მხარეების უკუკავშირის საფუძველზე ცვლილებების შეტანის შესაძლებლობა კი მიუთითებს მართვის სისტემის მოქნილობასა და მის ორიენტაციაზე მუდმივ გაუმჯობესებაზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების სამოქმედო გეგმის ანალიზი ადასტურებს, რომ დოკუმენტი სრულად პასუხობს სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების ტრანსფორმაციას კონკრეტულ, გაზომვად აქტივობებში. ექსპერტების აზრისით, გეგმის სიძლიერეს განაპირობებს მისი სტრუქტურული გამართულობა: თითოეული აქტივობისთვის განსაზღვრულია ვალიდური და გაზომვადი ინდიკატორები, რაც შედეგების ობიექტური შეფასების შესაძლებლობას იძლევა. მნიშვნელოვანია აღინიშნოს, რომ გეგმაში გაწერილი ვადები არის სრულიად რეალისტური და მისადაგებული სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის სპეციფიკასთან. ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების დელეგირება კონკრეტულ პირებსა თუ სტრუქტურულ ერთეულებზე უზრუნველყოფს შესრულების მაღალ ხარისხსა და ანგარიშვალდებულებას. ამასთანავე, დოკუმენტში იკვეთება რესურსების ოპტიმალური დაგეგმვა — მატერიალური, ადამიანური და ფინანსური რესურსების გათვალისწინება ხდება დაწესებულების რეალური შესაძლებლობების ფარგლებში, რაც გეგმის განხორციელებადობას ხდის გარანტირებულს. აღნიშნული მიდგომა ადასტურებს, რომ დაგეგმვის პროცესი ეფუძნება არა მხოლოდ თეორიულ ხედვას, არამედ პრაქტიკულ რაციონალიზმს, რაც აუცილებელია სტრატეგიული ამოცანების წარმატებული განხორციელებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგისა და შეფასების პროცესი ხორციელდება მყარი მეთოდოლოგიური სტანდარტების დაცვით, რაც რეგულირდება „სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ (მუხლი 13.

სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგი და შეფასება) მოთხოვნების შესაბამისად. ექსპერტების ანალიზით დასტურდება, რომ სააგენტოში დანერგილია სისტემური და ხარისხობრივი შეფასების მოდელი, რომელიც სასწავლო-სააღმზრდელო წლის დასრულებისთანავე იძლევა გასული პერიოდის შედეგების კომპლექსური რევიზიის შესაძლებლობას. აღნიშნული მექანიზმი ეფექტურად უზრუნველყოფს დასახული მიზნების შესრულების დინამიკის კონტროლს, არსებული გამოწვევების იდენტიფიცირებასა და რესურსების ოპტიმალურ გადანაწილებას. ანგარიშვალდებულების პროცესში მნიშვნელოვანია საკონსულტაციო საბჭოს ფუნქცია. საბჭო ახდენს ფაქტობრივი მაჩვენებლების შედარებას დაგეგმილ ინდიკატორებთან და ამზადებს შესაბამის დასკვნებსა და რეკომენდაციებს. აღნიშნული პროცესი ემსახურება მართვის ადაპტირებას, ვინაიდან საბჭოს მიგნებები გავლენას ახდენს მომდევნო წლის სამოქმედო გეგმებზე, მეთოდოლოგიურ ცვლილებებსა და საჭიროებისამებრ, სტრატეგიულ კორექტირებაზე. დაწესებულების სტრატეგიული მართვა ეფუძნება სისტემურ მიდგომას, რომელიც ორიენტირებულია ინსტიტუციური საქმიანობის პერიოდულ გადახედვასა და ოპტიმიზაციაზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48.202603519 ბრძანებით დამტკიცებული წესი უზრუნველყოფს მონიტორინგისა და შეფასების მრავალმხრივი მექანიზმი (მე-14 და მე-15 მუხლები) სამუშაო შეხვედრებზე აქტივობებს

ენიჭებათ სტატუსი („შესრულდა“, „ნაწილობრივ შესრულდა“, „არ შესრულდა“), აღნიშნული დოკუმენტაცია წარმოადგენს საფუძველს დაწესებულების საქმიანობის შემდგომი გაუმჯობესებისა და სტრატეგიული კორექტირებისათვის.
განსაკუთრებით ხაზგასასმელია სააგენტოს მაღალი ანგარიშვალდებულება საზოგადოების წინაშე. სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესის მე-15 მუხლის შესაბამისად, სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესრულების ანგარიშები საჯარო და ხელმისაწვდომია. სააგენტო საჯაროობის უზრუნველსაყოფად იყენებს მრავალფეროვან საკომუნიკაციო არხებს, კერძოდ: ბაღების ვებ-გვერდს, ელექტრონულ ფოსტას, დოკუმენტების ელექტრონული ბრუნვის სისტემას (apss.gov.ge), სოციალურ მედიასა და საჯარო ღონისძიებებს (შეხვედრები, ვორქშოპები). ექსპერტების დასკვნის საფუძველზე შეიძლება ითქვას, რომ სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგების საჯაროობა არა მხოლოდ გამჭვირვალობის გარანტიაა, არამედ წარმოადგენს დაწესებულების შემდგომი განვითარების მთავარ ორიენტირს, რაც ხელს უწყობს საგანმანათლებლო მომსახურების ხარისხის მუდმივ ამაღლებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**
.....
.....
.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 04/02/2026 ბრძანება № ბ48. 202603519 სტრატეგიული დაგეგმარების ჯგუფის შექმნისა და მეთოდოლოგიის დამტკიცების შესახებ;
- ✓ „ სტრატეგიული დაგეგმარების მონიტორინგისა და შეფასების წესი„ ;

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 04/02/2026 ბრძანება: №48. 202603520 2026-2031 წლების სტრატეგიული გეგმისა და 2026 წლის (ერთწლიანი) სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ;
- ✓ 2026 წლის სამოქმედიო გეგმა;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს 2026-2031 წლების სტრატეგიული გეგმა - დამტკიცებულია სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202603520 ბრძანებით;
- ✓ გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების სამოქმედო გეგმა (2026 - 2027 წლები);
- ✓ საკონსულტაციო საბჭოს სხდომის ოქმები;
- ✓ ინტერვიუს შედეგები;

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2. კურიკულუმი [3]

პროგრამის სახე

„სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“;

კურიკულუმის დასახელება

ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (მეთოდური სახელმძღვანელო 2- დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის)

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

[3]მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604019 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი.
რომლის, თანახმად კურიკულუმის შერჩევის პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:
მუხლი 2. კურიკულუმის შერჩევა
ა) კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა;
ბ) ჯგუფის მიერ არსებული კურიკულუმების გაცნობა;
გ) კურიკულუმის/კურიკულუმების შერჩევა;
დ) კურიკულუმის/კურიკულუმების დამტკიცება.
დაწესებულებამ წარმოადგინა სახელმძღვანელო ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში" (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის), რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 03.02.2026 წლის ბრძანება: №48. 202603429-ით; ასევე დაწესებულებამ წარმოადგინა კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604019 ბრძანებით.
ზემოაღნიშნული ბრძანების მიხედვით, დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით:
ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის)

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით: ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის). აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას, უზრუნველყოფს ბავშვის შესაძლებლობებისა და უნარების განვითარებას შემეცნებით, მეტყველების, სოცილური, ემოციური და ფიზიკური სფეროების. სწავლება მიმდინარეობს უსაფრთხო და მხარდამჭერ გარემოში. ასევე მნიშვნელოვანია ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობის ხელშეწყობა;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით: ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის). თამაში შერჩეული კურიკულუმის განხორციელების უმთავრესი საშუალებაა. იგი ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, ბავშვებს აქვთ თავისუფლება აირჩიონ აქტივობა, იპოვონ გადაჭრის გზები და გამოხატონ საკუთარი აზრი თამაშის საშუალებით; კურიკულიმი აძლევს ბავშვებს ექსპერიმენტირების, დაკვირვებისა და კვლევა - აღმოჩენების გზით მიიღონ ცოდნა, აღმზრდელი თამაშის პროცესში მოქმედებს როგორც პარტნიორი და დამკვირვებელი, რომელიც ხელს უწყობს ბავშვის ინიციატივას და თამაშის ეტაპების განვითარებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით: ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის). შერჩეული კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: სასწავლო - სააღმზრდელო პროცესში ოჯახებთან თანამშრომლობას ინფორმაციის გაზიარების მიზნით, მშობელთა შეხვედრების, კონსულტაციებისა და ღია კარის დღეების ორგანიზებას. კურიკულუმი ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: თემში არსებული რესურსის ათვისებით საგანმანათლებლო პროცესის გამდიდრებისა და გამრავალფეროვნებისათვის, ასევე თემის წარმომადგენელთა ჩართვას თანამშრომლობითი ღონისძიებების ორგანიზებაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმით: ადრეული განათლების კურიკულუმი ,,თამაში,, (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის). აღნიშნული კურიკულუმი მრავალფეროვან საქმიანობებს ითავლისწინებს დღის ეფექტური განრიგით, ყოველდღიური საქმიანობებით და პროცესებით. კურიკულუმი ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს, განვითარების დონეს, საჭიროებებს და ინტერესებს, პიროვნულ თავისებურებებს, სოციალურ და კულტურულ თავისებურებებს, რაც უზრუნველყოფს ჰოლისტური განვითარების ხელშეწყობას. ასევე მრავალფეროვნება ვლინდება კურიკულუმის „თემასა და პროექტებში“;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება სააღმზრდელო პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმით — **„თამაში“** (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისთვის).

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 9 თებერვლის **№48.202604019** ბრძანებით დამტკიცებული „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის“ (მუხლი 3) შესაბამისად, დაინტერესებულ მხარეებად განსაზღვრულნი არიან:

- მშობლები;
- დაწესებულების პერსონალი;
- თემი/მუნიციპალიტეტი.

კურიკულუმის გაზიარების მიზნით, დაწესებულება იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესით“ გათვალისწინებულ შემდეგ არხებს:

1. პირისპირ შეხვედრები;
2. სატელეფონო კომუნიკაცია;
3. ელექტრონული ფოსტა (saagento18@gmail.com);
4. სააგენტოს ოფიციალური Facebook-გვერდი (fb.com/gorikids);
5. Messenger-ის დახურული სამუშაო ჯგუფები.

ინტერვიუების საფუძველზე დასტურდება, რომ კურიკულუმი გაზიარებულია პერსონალთან, მშობლებთან და თემთან. მენეჯერი, მეთოდისტი, აღმზრდელები, თანაშემწეები და მუსიკის მასწავლებელი გასაუბრებისას ადასტურებენ, რომ კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელმა ჯგუფმა მათ სრულად გააცნო პროგრამა (ოქმი N1. 13.03.2026). მშობლებთან და თემთან კომუნიკაციის დასადასტურებლად დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისი ფოტომასალა და გაერთიანებული მშობელთა კრების შეხვედრის ოქმი (ოქმი N2 18.03.2026 მშობელთა კრების ოქმი)

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

- ✓ ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ - (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 6 წლამდე ასაკობრივი ჯგუფებისათვის) - დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 03.02.2026 წლის ბრძანება: №48. 202603429-ით;
- ✓ „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგული წესი“- დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის N№48. 202604019 ბრძანებით.
- ✓ „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09.02.2026 წლის ბრძანება:№48. 202604020-ით;
- ✓ 12.02.2026 წლის ბრძანება: №48. 202604320 „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესის“ დამტკიცების შესახებ;

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/20262026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით. წესი არეგულირებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პერიოდულობას და ხანგრძლივობას. ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე დაწესებულება აყალიბებს კურიკულუმების შესაბამის გეგმებს. დაწესებულებაში შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (წლიური) და შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმების მოთხოვნებს''- ვკითხულობთ აღნიშნული წესის მე-3 მუხლში (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა).
საბავშვო ბაღში შემუშავებულია ასევე დღის განრიგი. დღის განრიგი უზრუნველყოფს ბავშვისთვის დროის იმგვარად განაწილებას, რომ გათვალისწინებული იყოს როგორც ინდივიდუალური თამაში, ასევე ჯგუფური აქტივობები, რუტინა, ტრანზიციები და დასვენება. დღის განრიგი განსხვავდება ასაკობრივი ჯგუფებისათვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**
.....
.....
რეკომენდაცია
.....
.....
რჩევა
.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/20262026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით. აღნიშნული დოკუმენტის მე-3 მუხლში - საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა, დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს შემდეგნაირად: **გრძელვადიანი გეგმა** იქმნება გაერთიანების მენეჯერის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დაწესებულების ხელმძღვანელი.
მოკლევადიანი გეგმა იქნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს მეთოდისტი. ამ წესის მე-3 მუხლით დადგენილია, რომ ,,გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმები დამტკიცებულია (ამავე წესის დანართად) დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით''-ვკითხულობთ წესში, თუმცა აღნიშნული წესის დამტკიცების ბრძანების შინაარსში არ იკითხება გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების დამტკიცების შესახებ, ბრძანების შინაარსში მითითებულია დანართი, რომელიც არის ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი", ცალკე გეგმების ფორმების დამტკიცებაზე დირექტორის ბრძანება არ იქნა ნანახი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა 2.2.1.2 ინდიკატორთან დაკავშირებით მტკიცებულება და ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობის გაბათილების მიზნით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ:16/03/2026 წლის №48. 202607516ბრძანებით, დანართი 2-ისა და დანართი 3-ის სახით წარადგინა მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმები.

შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული „**საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.** აღნიშნული წესის მე-3 მუხლის მიხედვით გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმების შემუშავებისას გათვალისწინებულია ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მოკლევადიანი გეგმა იძლევა, ჯგუფის დონეზე ინდივიდუალიზაციისა და რეფლექსური ჩაანაწერის საშუალებას. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმის ფორმა არ არის დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/20262026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით, საგანამანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის მე-3 მუხლის მიხედვით.
ადგილზე ვიზიტისას, აღმზრდელებთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ აქვთ ცოდნა ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები ასახონ გეგმებში და რეფლექსურ ჩანაწერებში. ისინი ადასტურებენ რომ საგანმანათლებლო პროცესში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: აღმზრდელის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: დღის განრიგს, გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, რეფლექსურ ჩანაწერებს; ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ანალიზს, ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები, რომელიც მოიცავს: ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს, ბავშვის შეფასების ჩანაწერებს, ბავშვის ნამუშევრებს, ბავშვის ნამუშევრის ფოტოებს, ბავშვების ფოტოებს სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს. ასევე, აღმზრდელებმა იციან რომ, მოკლევადიანი გეგმების შემუშავების პროცესში ჩართული უნდა იყოს ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალი: პირველი და მეორე ცვლის აღმზრდელები, მუსიკის მასწავლებელი, აღმზრდელის თანაშემწე. ისინი ერთმანეთს ხვდებიან ძირითადად პარასკევს, აჯამებენ განვლილი კვირის გეგმას (რაც დასტურდება კვირის რეფლექსიური ჩანაწერებით) და თანხმდებიან შემდეგი კვირის კურიკულუმით გათვალისწინებულ მიზნებსა და თემაზე. ასევე გეგმავენ ინდივიდუალიზაციას ბავშვის/ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებებიდან გამომდინარე, პერსონალის შეხვედრის დრო განისაზღვრება 2- დან 3 საათმდე პერიოდში. კვირის გეგმა არის დათარიღებული, აღმზრდელები აქტივობების დაგეგმვისას ითვალისწინებენ, როგორც თემატურ, ასეევ ბავშვების ინტერესებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

არსებული გეგმის ფორმა, რითიც ხელმძღვანელობენ აღმზრდელები, შეესაბამება კურიკულუმით გათვალისწინებულ ფორმას, თუმცა სასურველია გეგმის რვეული, ანდა დაბეჭდილი თბახის ფურცლები, აღმზრდელებმა აწარმოონ თავისუფლად, გეგმა არ საჭიროებს ბეჭედს და შეკერვა/აკინძვას, ფურცლების დანომვრას, ეს ზღუდავს აღმზრდელის თვისუფლებას გეგმის წერისას. მუსიკის მასწავლებელმა აწარმოოს დაკვირვების ჩანაწერები, ასევევ რეფლექსიური ჩანაწერები, რაც დაეხმარება უკეთესად განსაზღვროს კვირის გეგმების მუსიკალური აქტივობები. ასევე აწარმოოს გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა მტკიცებულება2.2.1.3 ინდიკატორთან დაკავშირებით და ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობის გაბათილების მიზნით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ:16/03/2026 წლის N№48. 202607516ბრძანებით, დანართი 2-ისა და დანართი 3-ის სახით წარადგინა მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმები.

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/20262026 წლის N№48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული **საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.**
აღნიშნული წესის მე-4 მუხლის მიხედვით ინდივიდუალიზაციის ასპექტი მოიცავს:
1. ამ წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის ,,ბ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაცია ვლინდება მოკლევადიან გეგმებში ინდივიდუალიზაციის შეტანით/გაწერით.
2. ინდივიდუალიზაციის გრაფაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნების მიღწევის საშუალებები.
მოკლევადიანი გეგმის ფორმით, რომელიც ითვალისწინებს, ინდივიდუალიზაციის ჩანაწერს, რომელიც არ არის დამტკიცებულია(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ, საგანამანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის, მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის მიხედვით. ასევე არ არის დამტკიცებული დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი ბავშვის ინდივიდუალური შეფასების ინსტრუმენტები.
საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუში ადასტურებს რომ, ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი გამოიყენება ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიოს (დაკვირვება, შეფასება) საფუძველზე განსაზღვრული საჭიროებიდან გამომდინარე ინდივიდუალური სტრატეგიების

დასაგეგმად. ასევე, ინდივიდუალიზაცია საჭიროა უფრო მეტი ბავშვისთვის, მათი ინდივიდუალური ტემპისა და თავისებურებების გასათვალისწინებლად, რაც ასახული უნდა იყოს ბავშვის დაკვირვებისა და შეფასების ინსტრუმენტებში (აღნიშნული შეინახება ბავშვის პორთფოლიოში), ხოლო მისაღწევი სტრატეგიები კი გაიწერება მოკლევადიანი გეგმის ინდივიდუალიზაციის გრაფაში.
დაწესებულებამ ადგილზე წარმოადგინა ინდივიდუალური გეგმის ნიმუში, ინდივიდუალურ გეგმაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნები და მიზნების მიღწევის საშუალებები. ასევე აღნიშნავენ რომ, განსაკუთრებული საჭიროების მქონე ბავშვებთან სამუშაოდ გამოიყენებენ ინდივიდუალურ გეგმას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებულია.**
.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ, „საგანამანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის“, მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის აღსრულება, მათ მიერ შემუშავებული/წარმოდგენილი მოკლევადიანი და გრძელვადიანი, ასევე ბავშვის ინდივიდუალური გეგმის ფორმის დამტკიცება. ასევე უზრუნველყოს ბავშვის ინდივიდუალური შეფასების ინსტრუმენტების დამტკიცება.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა მტკიცებულება2.2.1.4 ინდიკატორთან დაკავშირებით და ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობის გაბათილების მიზნით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ:16/03/2026 წლის №48. 202607516ბრძანებით, დანართი 2-ისა და დანართი 3-ის სახით წარადგინა მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმები. ასევე ბავშვის ინდივიდუალური შეფასების ფორმა და შეფასების პორტფოლიო, თუმცა ინდივიდუალური გეგმის ფორმები არ აქვთ დანართის სახით წარმოდგენილი.

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება არ იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/20262026 წლის N№48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული **საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.** აღნიშნული წესის მე- 3მუხლის . მე-5 პუნქტის თანახმად ჩანს რომ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა თამაშზე ორიენტირებული პროცესია. პუნქტი 5. დაწესებულების მიერ ამ მუხლით დადგენილი წესით შემუშავებული მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმები დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით ამავე წესის დანართად და მოიცავს შემდეგ ასპექტებს :გ) თამაშზე ორიენტირებული პროცესი;

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი მოკლევადიანი გეგმა, რომელიც არ არის დამტკიცებული მოიცავს თამაში/თამაშის ელემენტებზე ორიენტირებულ პროცესს, რაც ვლინდება მოკლევადიანი გეგმის კომპონენტებში -უფროსის მიერ ინიცირებული აქტივობები/ან პროვოკაციებ, ტრანზიცია, რუტინა, დილის წრე, საღამოს წრე.გასაუბრების შედეგებითა და დღის განრიგით დასტურდება, რომ აღმზრდელები იყენებენ თამაშს/თამაშის ელემენტებს საგანმანათლებლო პროცესში და ასევე ის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია. ძირითადად გამოიყენება ცეკვით, მუსიკით, და ვიზუალური მინიშნებებით აქტივობიდან აქტივობაზე გადასვლა. აღნიშნული ინდიკატორი ასევე დასტურდება სააღმზრდელო გარემოს შიდა და გარე სივრცეების მოწყობის თავისებურებებით, შესაბამისი რესურსებით, როგორც ბუნებრივი, ასევე მეორადი, რაც ბავშვებს აძლევს საშუალებას იყვნენ შემოქმედებითები და თავისუფლები არჩევანში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული;**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა მტკიცებულება2.2.1.5ინდიკატორთან დაკავშირებით და ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობის გაბათილების მიზნით საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ:16/03/2026 წლის №48. 202607516ბრძანებით, დანართი 2-ისა და დანართი 3-ის სახით წარადგინა მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმები.

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადახვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულების სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებების ბრძანება №48. 20260295თარიღი:29/01/2026 2026 წლის **დღის განრიგის** დამტკიცების შესახებ.დაწესებულების მიერ შემუშავებულ ყოველკვირეულ გეგმებში არსებული კომპონენტები და დღის განრიგით წარმოდგენილი თამაშისათვის განკუთვნილი დრო ითვალისწინებს ბავშვების ჩართულობას სხვადასხვა ტიპის თამაშებში შემდეგი მიმართულებებით: დრამატული და წარმოსახვითი, სამაგიდო და კონსტრუქციული, სენსორული კვლევითი, შემოქმედებითი მოძრავი და რისკიანი თამაშები.
შიდა სივრცე ამ ეტაპზე არ არის მოწყობილი, თუმცა აღმზრდელები ფლობენ ინფორმაციას თუ როგორ მოაწყობენ ოთახის სივრცეს, კურიკულუმის განხორციელებისათვის საჭირო თერმატურ: დრამატული, კონსტრუქციული, სამაგიდო, სენსორული, კვლევითი, შემოქმედებითი და მოძრავი თამაშებისათვის განკუთვნილ სივრცეებად.
გარე სივრცის მოწყობა იძლევა როგორც ჯგუფური, ასევე ინდივიდუალური თამაშის საშუალებას. ეზოში არ არის გამოყოფილი დრამატული, სამაგიდო, კვლევის და შემოქმედებითი თამაშებისათვის სივრცეები, ასევე არ არის განმარტოებისათვის სივრცე/კარავი, რაც შეეხება რისკიან თამაშებს, არ არსებობს ბარიერის გადალახვისათვის საჭირო აღჭურვილობა, გასაძრომები და საცოცი საშუალებები დაწესებულებაში. არსებული სასრიალო და საქანელა, ბალანსის მოწყობილობა გათვალისწინებულია განსხვავებული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის. აღნიშნული ინვენტარი საჭიროა რისკიანი თამაშებისათვის, რათა ბავშვმა განივითაროს ფიზიკური, სოციალური და დამოუკიდებლობის უნარები. გარე სივრცეში არის მზისაგან და ქარისაგან დამცავი საჩრდილობელი,სადაც განთავსებულია ეზოს სკამი.ეზოში არ არის სკამები და მაგიდები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული;**

.....
.....
.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: საძრომ/საცოცი საშუალებების გამოყოფა,საქვიშეების მოწყობა მზისაგან დაამცავი საჩრდილობელით,გარე სივრცეში კურიკულუმით გათვალისწინებული ცენტრების მოწყობა.
შიდა სივრცის,ჯგუფური ოთახების მოწყობა ცენტრებად,ცენტრების აღჭურვა შესაბამისი რესურსით,რომელიც ბავშვებისათვის იქნება ხელმისწვდომი.

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.6 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 24 თვე. (20.05.2026 20.05.2028)

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება.**

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი დოკუმენტით**„საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის მარეგულირებელი წესი“-თ №48. 02607516 თარიღი 16 მარტი 2026. მუხლი 6.** საგანმანათლებლო პროცესის რესურსით უზრუნველყოფის ორგანიზება.
აღნიშნული წესის თანახმად მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შეძენა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით.
საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შეძენა ხორციელდება შემდეგი სქემის მიხედვით:მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების

მიწოდებას შეუფერხებლად, რაც ვლინდება თავად მექანიზმში, სადაც აღწერილია თუ როგორ ხდება საჭიროებების იდენტიფიცირება (ჩანაწერი - „ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს“, „ბავშვის ჰოლისტრი განვითარებისათვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს“); როგორ ხდება მათზე რეაგირება („მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხდება საგანმანათლელობ პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება ბრძანებით“); განსაზღვრულია, თუ რა პერიოდულობით ხდება რესურსების განახლება (საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით). დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, მოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად. ინტერვიუში, აღმზრდელი აღნიშნავს, რომ წლის დასაწყისში სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ერთად განსაზღვრავს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხას, აღნიშნულის შესახებ კი ინფორმაციას აწვდის ბაგა-ბაღის ხელმძღვანელს, რომელიც თავის მხრივ წარუდგენს ნუსხას დაწესებულების დირექტორს. აღნიშნული ნუსხა დაწესებულებამ წარმოადგინა,მოხსენებითი ბარათის სახით, თუმცა ნუსხის დამტკიცების შესახებ ბრძანება დაწესებუელბამ ვერ წარმოადგინა.
ინტერვიუს დროს გამოჩნდა რომ,საბავშვო ბაღში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, მოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად. ინტერვიუში, აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ წლის დასაწყისში სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ერთად განსაზღვრავენ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხას, აღნიშნულის შესახებ კი ინფორმაციას აწვდიან დირექტორს, რომელიც თავის მხრივ წარუდგენს ნუსხას დაწესებულების ხელმძღვანელს. თუმცა აღნიშნული ნუსხა და ნუსხის დამტკიცების შესახებ ბრძანება დაწესებუელბამ ვერ წარმოადგინა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**
.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნვლეყოფის წესის თანახმად, დაწესებულებამ უნდა განსაზღვროს და დაამტკიცოს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა ბრძანებით.

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.2.1 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 2თვე. (20.05.2026 20.07.2026)
შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის მე-5 მუხლის თანახმად, სააგენტო ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პროცესში რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფას სხვადასხვა გზებით (დონაცია, მეორადი რესურსების შეგროვება, დამზადება და შესყიდვა). ამავე მექანიზმის მე-6 მუხლის მიხედვით დაწესებულებას გაწერილი აქვს რესურსების საჭიროების განსაზღვრის, მათი შესყიდვის და მიწოდების სქემა.
სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ პერიოდულად ჯგუფისა და ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე ხდება რესურსების დამატებითი მოთხოვნა, აღმზრდელი მოკლე ჩანაწერის სახით რესურსების ჩამონათვალს მიაწვდის დირექტორს, დირექტორი რესურსების ჩამონათვალს გააცნობს სააგენტოს .. ამ წესის მე-5 მუხლის მე-6 პუნქტის მიხედვით კი დაწესებულებას უნდა ჰქონდეს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა რომელიც მტკიცდება გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის ბრძანებით, რაც ვერ იქნა წარმოდგენილი, რის გარეშეც ვერ დადგინდება რესურსების კურიკულუმთან შესაბამისობა, ბავშვთა ზღვრული რადენობის გათვალისწინებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**
.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: დაწესებულებამ შექმნას საგანმანათლებლო რესურსების მინიმალური ნუსხა ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით, რომელიც ასახავს როგორც რესურსის სახეობებს, ასევე რაოდენობრივ მინიმუმს თითოეულ ბავშვზე. აღნიშნული ნუსხა დამტკიცდეს ადმინისტრაციული აქტით (ბრძანება) და გახდეს დაწესებულების პრაქტიკის ნაწილი.

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.2.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 2თვე. (20.05.2026 20.07.2026)
შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ დამტკიცებული ბრძანება: ბ48. 202603429 თარიღი: 03/02/2026 კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი წარმოდგენილია დანართი 4 სახით. აღნიშნული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად: დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას- ფიზიკური გარემო უნდა იყოს სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, ხის ფაქტურის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით. ფიზიკური გარემო უნდა იყოს მოწყობილი ისე, რომ პასუხობდეს კურიკულუმის მიზნებს, ბავშვის განვითარების სტანდარტსა და პროგრამის ხარისხის სტანდარტს, აღძრავდეს ბავშვებში ცნობისმოყვარეობას, წაახალისოს კვლევა, კითხვების დასმა, შემოქმედებითობა, ემოციური და სოციალური უნარების განვითარება. სივრცე უნდა იყოს მორგებული ბავშვთა ასაკობრივ და ინდივიდუალურ თავისებურებებზე, უზრუნველყოფდეს თავისუფალ, ინიციატივაზე დაფუძნებულ თამაშსა და მრავალფეროვან აქტივობებში მონაწილეობას როგორც ინდივიდუალურად, ისე მცირე ჯგუფებში. კურიკულუმი ასევე ითვალისწინებს ოთახის ფიზიკურ მახასიათებლებს - განათება, სივრცის ზომა, უსაფრთხოება.

დაწესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური სივრცის მოწყობა ამ ეტაპზე არ არის განხორციელებული,ინტერვიუდან ნათლად ჩანს რომ, ბაღის დირექტორი,აღმზრდელები, მუსიკის მასწავლებელი ინფორმირებულები არიან კურიკულუმით გათვალისწინებული ჯგუფის ოთახის სივრცეებად მოწყობისთვის.:(შეხვედრების სივრცე; კუბურების/კონსტრუქციის ცენტრი; წიგნიერების ცენტრი; სამაგიდო თამაშების ცენტრი; ხელოვნების ცენტრი; დრამის ცენტრი; სენსორული ცენტრი; მეცნიერების ცენტრი. ოთახი არის მყუდრო და ნათელი, კედლები ჯგუფებში არის ნეიტრალური ფერის. დაწესებულებაში არის დარბაზისთვის გამოყოფილი სივრცე.
დაწესებულების გარე სივრცის/ეზოს მოწყობა ვლინდება შემდეგში: ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებული მოწყობილობები არის განსხვავებული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის შესაბამისი; ეზოში არის განთავსებული ბალანსის აღჭურვილობა;არ არის განთავსებული საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები; სივრცე დრამატული თამაშებისთვის; სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტოებისთვის; საქვიშე ფუნქციური, დაწესებულებას აქვს მზისგან და წვიმისგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი''. ეზო დაყოფილია ფუნქციურ სივრცეებად: გამოყოფილია ადგილები მოძრავი თამაშებისათვის, საქვიშე (რომელსაც არ აქვს საჩრდილობელი, ქვიშის დამცავი საფარი,) სასრიალო,საქანელა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: ფიზიკური გარემოს შესაბამისობა შერჩეულ კურიკულუმთან. კერძოდ: შიდა სივრცის დიზაინი: ჯგუფის ოთახების ფიზიკური სივრცის მოწყობა ცენტრებად შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისად. გარე სივრცის (ეზოს) ორგანიზება: ეზოს მოწყობა უნდა განხორციელდეს შერჩეული კურიკულუმის პრინციპების გათვალისწინებით, რაც გულისხმობს საგანმანათლებლო და სათამაშო ცენტრების ორგანიზებას გარე სივრცეში.

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.1 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 24თვე. (20.05.2026 20.05.2028)

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება.**

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: კურიკულუმი ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ შესაძლებლობებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროცესის ორგანიზების პრინციპებს, რაც მოიცავს მრავალფეროვანი და მრავლგვარი რესურსების გამოყენებას, გარემოს შემოქმედებით მოწყობას და ბავშვზე ორიენტირებულ აქტივობათა დაგეგმვას.კურიკულუმი ემყარება თამაშზე დაფუძნებული მიდგომას და განსაზღვრავს, რომ საგანმანათლებლო რესურსები უნდა ემსახურებოდეს ბავშვების შემეცნებით, მოტორულ, სენსორულ, სოციალურ და ემოციურ განვითარებას.
ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ჯგუფური ოთახები ამ დროისათვის არ არის მოწყობილი კურიკულუმით გათვალისწინებულ სივრცეებად. ინტერვიუდან ირკვევა რომ, საგანმანათლებლო პერსონალი ფლობს ცოდნას თუ როგორ უნდა იყოს ფიზიკური გარემო,რომელიც შეესაბამება შერჩეულ კურიკულუმს.აღნიშნავენ, რომ რესურსი უნდა იყოს მრავალფეროვანი და მრავალგვარი მზა და მეორადი, რომლებსაც თემატურად გაანაწილებენ ცენტრებში ღიად და ბავშვების სიმაღლეზე. დაწესებულებაში არის დარბაზი.
ეზო არის აღჭურვილი შემდეგი რესურსით: სასრიალო სხვადასხვა ზომის, საქანელები, ბალანსის ინვენტარი, მზისგან და ქარისგან დამცავი საჩრდილობელი, ეზოს სკამები, საქვიშეები რომლებსაც არ აქვთ საჩრდილობელი და ქვიშის დამცავი საფარი. გარე სივრცეები არ არის სრულად აღჭურვილი კურიკულუმის შესაბამისი რესურსით; საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები; სივრცე დრამატული თამაშებისთვის; არ არის სკამები და მაგიდა; სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტოებისთვის;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: ეზოს ინვენტარითა და რესურსებით აღჭურვა შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნების შესაბამისად, რათა უზრუნველყოფილ იქნას ბავშვთა მრავალმხრივი განვითარება ღია სივრცეში. ჯგუფის ოთახების სივრცეების მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისად.

.....
.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 24თვე. (20.05.2026 20.05.2028);

შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება.**

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ჯგუფის ოთახები ამ დროისათვის არ არის მოწყობილი, ვიზუალური დათვალიერებით თითოეული ჯგუფის ოთახისათვის განკუთვნილი სივრცე იძლევა საშუალებას მოეწყოს ყველა საჭირო სივრცე, რასაც კურიკულუმის ფიზიკური გარემოს მოწყობა ითვალისწინებს.მცირე ასაკობრივ ჯგუფებს აქვთ საძინებლის სივრცეც, შენობას აქვს ასევე სივრცე დარბაზისათვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ჯგუფის ოთახების სივრცეების მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისად.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის

სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 24თვე. (20.05.2026 20.05.2028);
შესაბამისად ექსპერტთა შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება.**

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 09/02/2026 წლის N№48.202604020 ბრძანებით დამტკიცებული **„საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“**.
აღნიშნული წესის მე-8 მუხლის (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) მიხედვით, დაწესებულება იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს, კერძოდ:

- ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებს;
- მოკლე კითხვარებს;
- ცხრილებს ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტებს.

დოკუმენტში ვკითხულობთ, რომ „დაკვირვების ფორმები მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით“. თუმცა, უნდა აღინიშნოს, რომ დანართის სახით არ არის წარმოდგენილი **„ბავშვის შეფასების ფორმა“** (რომელიც მოიცავს ბავშვის განვითარების სფეროებს) და მას შესაბამისი ინსტრუმენტი არ ახლავს. წესის თანახმად, „ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული, უწყვეტი პროცესია“, ხოლო „ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ“. ასევე მითითებულია, რომ „ბავშვზე დაკვირვებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით“. მიუხედავად იმისა, რომ წესის დამტკიცების ბრძანების შინაარსში მითითებულია „დანართი 3“, მასში არ იკითხება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების ფორმების დამტკიცების შესახებ ინფორმაცია. ასევე, დირექტორის ცალკეული ბრძანება აღნიშნული ფორმების დამტკიცებაზე ვერ იქნა მოძიებული.
პრაქტიკულ ნაწილში, საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს ადასტურებს ინფორმირებულობას და ასახელებს დაკვირვების ზემოაღნიშნულ მეთოდებს. აღმზრდელები აფიქსირებენ, რომ ობიექტური დაკვირვება, ბავშვების შესახებ ახალი, საინტერესო და მნიშვნელოვანი ფაქტების დანახვა, დოკუმენტირება (ჩაწერა) და შემდგომი ანალიზი საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის საფუძველია.
დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსებს შორის არსებობს სტანდარტის მიხედვით შემუშავებული 2-3, 3-4, 4-5 და 5-6 წლიანი ბავშვების განვითარების კითხვარები, რაც ადასტურებს მათ მზაობას შეფასების პროცესის წარმართვისათვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებულია**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ფორმები, რომლებიც აღნიშნულია (ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული ,,საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის" დანართად, დამტკიცებულ იქნას ამავე წესის შესაბამისად.

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, თუმცა გაწერილი არ აქვს 2.2.4.1 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი გონივრული ვადა.

შესაბამისად ექსპერტის შეფასება არ იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული „**საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი".** აღნიშნული წესის თანახმად, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასების შემდეგ მრავალფეროვან მეთოდებს: მუხლი 8 (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) იკითხება: ,, დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში გ)ბავშვის საჭიროებების გამოვლენას'. აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დასტურდება, რომ თითოეული ბავშვზე დაკვირვება და შეფასება ასევე ემსახურება ბავშვების ინტერესების გამოვლენას, რასაც შემდგომში გაითვალისწინებენ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

სასურველია, ბავშვზე ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები აღმზრდელებთან ერთად აწარმოონ მუსიკის მასწავლებელმა და აღმზრდელის თანაშემწეებმა.

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული „**საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი**“. აღნიშნული წესის თანახმად, ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილ საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:

ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
დ) საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;
ე) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუში ვლინდება, რომ შეფასების შედეგად მიღებული ინფორმაცია და ანალიზი გათვალისწინებული იქნება დაგეგმვის ნაწილსა და რესურსების განსაზღვრის დროს.აგრეთვე, შეფასებით მიღებული შედეგები დაეხმარება აღმზრდელებს გაანალიზონ საკუთარი პრაქტიკა, და გააუმჯობესოს იგი,მოარგონ საგანმანათლებლო პროცესი თითეულ ბავშვს. შეფასება, როგორც რეფლექსიის საფუძველი, ხელს შეუწყობს მას განსაზღვროს, რამდენად ეფექტიანად ახერხებს ბავშვების ჩართულობის, ინტერესების წახალისებისა და პროგრესის ხელშეწყობას, და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი ცვლილებები შეიტანონ ყოველდღიურ პრაქტიკაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის N№48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული „**საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.** აღნიშნული წესის თანახმად: მუხლი 9 (ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა) არეგულირებს ბავშვის შეფასების პროცესში ოჯახის ჩართულობას. აღნიშნულ მუხლში ვკითხულობთ: ,,დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად''. დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ,,ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში''-ვკითხულობთ აღნიშნული წესის მე-8 მუხლში (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები). საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუებიდან ირკვევა, რომ დაწესებულება ოჯახს განიხილავს შეფასების პროცესის მნიშვნელოვან მონაწილედ. აღმზრდელის განმარტებით, მშობელთან გასაუბრება (ბავშვის ინტერესების, ძლიერი მხარეების, თავისებურებების შესახებ) საშუალებას მისცემს მშობელს დაფიქრდეს, გაანალიზოს საკუთარი შვილის ინდივიდუალობა. აღმზრდელი აღნიშნავს, რომ ოჯახის ჩართულობა შესაძლებლობას მისცემს მას უკეთესად გაიაზროს ბავშვის გამოცდილება არა მხოლოდ ბაღის გარემოში, არამედ ოჯახურ და სოციალურ კონტექსტშიც, რაც დაეხმარება ინდივიდუალური მიდგომების შერჩევისას.

ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად, წელიწადში 2-ჯერ, დამტკიცებული წესის შესაბამისად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“- დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09.02.2026 წლის ბრძანება:№48. 202604020-ით;
- ✓ დღის განრიგის 29.01.2026 წლის დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ ბრძანება:№48. 20260295;

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☒

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა **,,კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი,დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 09/02 2026 წლის №48. 202604019 ბრძანებით**

დოკუმენტის მიხედვით კურიკულუმის შეფასება ხორციელდება წელიწადში ერთხელ.

კურიკულუმის შეფასებისთვის დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით იქმნება სამუშაო ჯგუფი/კურიკულუმის შეფასებას ახორციელებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეული. პროცესი ეფუძნება:

ა) საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას:

ბ) ფიზიკური გარემოს შეფასებას;

გ) მშობლების უკუკავშირს;

დ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ამ მუხლის მე-8 პუნქტით განსაზღვრული შეფასებისათვის დაწესებულებას შექმნილი აქვს/იყენებს მზა სახის შეფასების ინსტრუმენტს/ცხრილებს/რუბრიკებს.

კურიკულუმის შეფასებისთვის სააგენტოს მენეჯერის ბრძანებით იქმნება სამუშაო ჯგუფი (ასეთი ბრძანება ჯერ არ ასებობს). ფიზიკური გარემოს შეფასებისათვის დაწესებულება იყენებს მზა სახის შეფასების ინსტრუმენტს, ცხრილებს/ რუბრიკებს ,დაწესებულებამ წარმოადგინა ასეთი ფორმა.დოკუმენტი მოიცავს: საგანმანათლებლო გარემოს, სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესს,სოციალურ-ემოციურ მხარდაჭერას,,პროფესიულ დოკუმენტაციას და განვითარების,შეფასების შეჯამებს. აღნიშნული რეგულაციის არსებობა მიუთითებს, რომ დაწესებულება შემუშავებული სისტემის შესაბამისად გეგმავს კურიკულუმის შეფასების ციკლურ, სისტემატურ მოდელს, რაც შეესაბამება ინდიკატორის მოთხოვნებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ**„კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი„ - დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202604019 ბრძანებით,** რომელიც განსაზღვრავს როგორც ცვლილების საფუძვლებს, ასევე ცვლილებების განხორციელების პროცედურულ მექანიზმს . ამ წესის მუხლი 5 (კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარება) არეგულირებს კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე, გაკეთებული მიგნებების და რეკომენდაციების მიხედვით კურიკულუმში ცვლილებების შეტანის საკითხს, კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შეიძლება იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. ამ დროისათვის წესის დამტკიცებიდან არ არის გასული შესაბამისი პერიოდი, რაც შესაძლებლობას მისცემდა დაწესებულებას განეხორციელებინათ ცვლილებები კურიკულუმში.

ინტერვიუს დროს, საგანმანათლებლო პერსონალი (აღმზრდელები, მეთოდისტი) აღნიშნავს, რომ ცვლილებები შესაძლებელია განხორციელდეს როგორც თემატიკის, დღის განრიგის ან აქტივობების შინაარსის დონეზე, ასევე უფრო ფართო მასშტაბით - მაგალითად, ახალი კურიკულუმის დანერგვით. პერსონალი აცნობიერებს, რომ ასეთი ცვლილებები უნდა ეფუძნებოდეს შეფასების შედეგებს, დაკვირვებებს, მშობლების უკუკავშირსა და საკუთარ პრაქტიკაზე დაფიქრებას. ისინი მზად არიან, საჭიროების შემთხვევაში, გამოხატონ საკუთარი მოსაზრებები და მონაწილეობა მიიღონ ცვლილებების ინიცირებასა და განხილვაში. ამ ეტაპზე კურიკულუმში ცვლილებების შეტანის გამოცდილება არ არსებობს, რადგან არ დამდგარა საჭიროება;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგული წესი"- დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604019 ბრძანებით.
- ✓ გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუირება);
- ✓ სოციალური გვერდი (facebook პოსტები).

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა **„ოჯახთან და თემთა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი" დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 12/02/2026წლის №48.202604320 ბრძანებით.** აღნიშნული წესი განსაზღვრავს სამიზნე აუდიტორიის შერჩევას. სამიზნე აუდიტორია შედგება შიდა და გარე აუდიტორიად, შიდა აუდიტორიას განეკუთვნება: დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაცია, დამხმარე პერსონალი. გარე აუდიტრიას განეკუთვნება: მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები სფეროში მოღვაწე კოლეგები, მუნიციპალიტეტის მერია. ამასთან არსებობს ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 12/02/ 2026 წლის N **№48.202604320** ბრძანება ,,ა(ა)იპ გორის გაერთიანებული აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულების

ქალაქ გორის N3, ქალაქ გორის N11, ქალაქ გორის N12, ქალაქ გორის N20, სოფელ ზერტის, სოფელ სკრის, სოფელ ვარიანის, სოფელ შავშვების, სოფელ ფლავის და სოფელ მეჯვრისხევის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებების საკომუნიკაციო გეგმები დანართების შესაბამისად.“ დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმის ნიმუში. გეგმაში ჯერ არ არის გაწერილია მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან განსახორციელებელი დაგეგმილი აქტივობები. დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულის ქალაქ გორის სოფელი ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა, სადაც იკითხება დაგეგმილი აქტივობები მშობლებთან და თემთან.
ინტერვიუს ჩატარებისას აღმზრდელებმა, ფსიქოლოგმა, მეთოდისტმა აღნიშნეს, რომ მშობლებთან გეგმავენ გარკვეული სახის საინფორმაციო შეხვედრებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულება წაახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა „**ოჯახთან და თემთა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“ დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 12/02/ 2026 წლის N№48.202604320ბრძანებით.** დაწესებულების მიერ მტკიცებულებად წარმოდგენილ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულის ქალაქ გორის №3 სკოლამდელი

აღზრდის საჯარო დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმაში გათვალისწინებულია თემის და მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის ჩართულობის წახალისების ფორმები. დაწესებულების სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულება წაახალისებს თემის მშობლების/კანონიერ წარმომადგენლებს სხვადასხვა აქტივობებში ჩართულობით, მეორადი რესურსის შეგროვების, ღონისძიებების ორგანიზების პროცესში, რაც დასტურდება ფოტო მასალითა და დაწესებულების ოფიციალური სოციალური გვერდის facebook პოსტებით. დაწესებულების პერსონალთან ინტერვიუდან ჩანს რომ, აღმზრდელები იყენებენ მშობელთა წახალისების ისეთ ფორმებს როგორიცაა: მადლობის სერტიფიკატები, სიმბოლური ჯილდოები. რასაც ადასტურებენ შესაბამისი ფოტო მასალით, დამზადებული სერთიფიკატის ნიმუშით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: შეიმუშაოს მექანიზმი ან საკომუნიკაციო წესში გაწეროს, თემის, მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა წახალისების ფორმები/მექანიზმები, რასაც რეალურად ახორციელებს და უკვე აქვთ გამოყენებული პრაქტიკაში.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა „ოჯახთან და თემთა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“ დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 12/02/ 2026 წლის №48.2026043 20ბრძანებით. აღნიშნული წესის მუხლი 4 ,,საკომუნიკაციო არხების შერჩევა”, არეგულირებს მრავალფეროვანი საკომუნიკაციო არხების გამოყენებას, როგორიცაა: ა) პირისპირ შეხვედრები; ბ)ციფრული პლატფორმები: დახურული ჯგუფები (მაგ: Viber/Messenger/WhatsApp) მხოლოდ ოპერატიული საინფორმაციო შეტყობინებებისთვის.

საინფორმაციო დაფა: ბაღის შესასვლელში განთავსებული ყოველკვირეული მენიუ, დღის განრიგი და დაგეგმილი ღონისძიებები.

ინტერვიუს საფუძველზე ნათლად ჩანს რომ, შერჩეულ საკომუნიკაციო არხებს დაწესებულება გამოიყენებს ოჯახთნ და ასევე თემთან ურთიერთობისას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 12.02. 2026 წლის №ბ48.202604320 ბრძანება „ოჯახთან და თემთა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“;
- ✓ გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუირება);
- ✓ სოციალური გვერდი (facebook პოსტი).
- ✓ მშობელთა კუთხის ფოტოები;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 12.02.2026 წლის ბრძანება:ბ48. 202604320 საკომუნიკაციო გეგმების დამტკიცების შესახებ;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულის ქალაქ გორის № 3 სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა;

შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება ☒	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში არსებობს **ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა** , რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 12.02.2026 წლის ბრძანებით: №48. 202604320, სადაც იკითხება მშობლებთან რეგულარული კომუნიკაცია მათი ცნობიერების ამაღლების მიზნით: ,,სახლიდან ბაღში, ტრანზიციის გამარტივების მიზნით განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ შეხვედრა მშობლებთან"; ,,დაწესებულების მისიის, ხედვის, ღირებულებების, სამოქმედო გეგმის გაცნობის შესახებ შეხვედრა მშობლებთან''; ,,კურიკულუმის მიზნების, შინაარსის შესახებ მშობლებისათვის ინფორმაციის მიწოდება''. ინტერვიუს გზით დადასტურდა, რომ აღმზრდელებს აქვთ ცოდნა მშობლებს გააცნონ ბავშვთა უფლებების შესახებ. დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა ოქმი(N1 18.02.2026) რომელიც ადასტურებს მშობლების ცნობიერების ამაღლებას ასაკობრივი თავისებურებების და განვითარების სპეციფიკის შესახებ. მტკიცებულებად წარმოდგენილი მშობელთა შეხვედრის დასწრების ფურცლებით, ფოტომასალით დგინდება, რომ დაწესებულებაში არსებობს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთნ ცნობიერების ამაღლების მიზნით შეხვედრის არაფორმალური პრაქტიკა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია**

.....
.....

რეკომენდაცია

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის N№48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული „**საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.** აღნიშნული წესის თანახმად: მუხლი 9. მშობელთა /კანონიერი წარმომადგენელთა ინფორმირებულობას ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ განსაზღვრავს (ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა) აღნიშნული წესის შესაბამისად, დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ხორციელდება ინდივიდუალურად.დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში, ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი ოჯახის ჩართულობით.
საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუში აღნიშნავს რომ ,ბავშვის შეფასების პერიოდულობა დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრულია- წელიწადში ორჯერ და შესაბამისად მშობლებისთვის ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობა უნდა განხორციელდეს იმავე პერიოდულობით. ადგილზე ვიზიტისას, მეთოდისტთან და აღმზრდელთან გასაუბრებით გამოვლინდა პერსონალის მზაობა და კომპეტენცია ბავშვის განვითარების შეფასების მიმართულებით. დაწესებულებაში დოკუმენტურად განსაზღვრულია მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრებისა და ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობის პერიოდულობა, რაც მიზნად ისახავს საგანმანათლებლო პროცესში მშობელთა აქტიურ ჩართულობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ოჯახთან და თემთან საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 2026 წლის N№48.202604320 ბრძანებით. აღნიშნული წესის მე-6 მუხლიდან ჩანს, რომ ბაღი თანამშრომლობს გარე აქტორებთან შემდეგი მიმართულებით:

• საგანმანათლებლო ვიზიტები: თანამშრომლობა ადგილობრივ ბიბლიოთეკებთან, პარკებთან და სახელოსნოებთან.
• სპეციალისტების მოწვევა: თემის წარმომადგენლების (ექიმი, მეხანძრე, ხელოვანი) ვიზიტი ბაღში პროფესიების გაცნობის მიზნით.
• სოციალური პასუხისმგებლობა: მონაწილეობა ადგილობრივ გამწვანების ან საქველმოქმედო აქციებში და სხვა.

დაწესებულების მენეჯერთან, მეთოდისტთან ინტერვიუს გზით დადასტურდა, რომ გააზრებული აქვთ გამოიყენონ თემის რესურსი კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განსახორციელებლად. თუმცა ვერ იქნა მოძიებული დოკუმენტი/ჩანაწერი, რომელიც თემის რესურსის გამოყენებას დაადასტურებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საკომუნიკაციო გეგმაში იმ აქტივობების ასახვა და განხორციელება, რომლებიც კურიკულუმის ფარგლებში თემში არსებული რესურსების გამოყენებას ითვალისწინებს.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 3.2.1.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი;) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. (20.05.2026 20.09.2026);

შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის მიერ 09/02/2026 წლის №48. 202604020 ბრძანებით დამტკიცებული **საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსების უზრუნველყოფის წესი“.** აღნიშნული წესის თანახმად დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს (მუხლი. 7) გათვალისწინებული უკუკავშირის მიღების არხები, მაგ. ღია კარის პოლიტიკა- მშობლებს აქვთ შესაძლებლობა,წინასწარი შეთანხმებით შეხვდნენ ადმინისტრაციას,ასევე წინადადებებისა და საჩივრების ყუთი,ელექტრონული ფორმა,პერიოდული გამოკითხვები. დაწესებულებამ წარმოადგინა კითხვარი სახელწოდებით ,,მშობელთა კმაყოფილების კითხვარი'', ასევე ბაღის შესასვლელში არის განთავსებული ანონიმური ყუთი. ამ ეტაპზე ცვლილება ჯერ არ განხორციელებულა, თუმცა ინტერვიუებიდან იკვეთება, რომ დაწესებულება გეგმავს განახორციელოს ცვლილებები მშობელთა უკუკავშირისა და შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია.**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგნეტოს მენეჯერის 2026 წლის №48.202604320 ბრძანებით დამტკიცებული „ოჯახთან და თემთა საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს სტრუქტურული ერთეულის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა;
- ✓ მშობელთა კმაყოფილების კითხვარი;
- ✓ ფოტო და ვიდეო მასალა;
- ✓ გასაუბრების შედეგები.

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა[4]

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

[4] აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის პროცესები გაწერილია „პერსონალის მართვის მარეგილირებელი დოკუმენტში“, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202603522 ბრძანებით, ასევე წარმოდგენილია ორგანიზაციული მოწყობის სტრუქტურული ორგანოგრამა. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაციისა და ადგილზე არსებული ვითარების, ასევე გასაუბრების გათვალისწინებით იკვეთება, რომ დაწესებულება დაკომპლექტებულია შესაბამისი რაოდენობისა და კვალიფიკაციის მქონე პერსონალით, რაც უზრუნველყოფს ბაღის მდგრად ფუნქციონირებას. გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება ფუნქციონირებს, როგორც გაერთიანების სტრუქტურული ერთეული და საქმიანობას ახორციელებს განსაზღვრული სტრუქტურისა და პასუხისმგებლობების შესაბამისად. დაწესებულებაში ამ ეტაპზე სულ 1 ჯგუფია, ჯგუფში ბავშვების რაოდენობის გათვალისწინებით თითოეულ ჯგუფს ყავს ორი აღმზრდელი, ერთი აღმზრდელის თანაშემწე . გარდა რაოდენობრივი უზრუნველყოფისა, პერსონალი ანგარიშს უწევს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს, რაც აღსაზრდელთა განვითარების ხელშეწყობისა და თანაბარი საგანმანათლებლო შესაძლებლობების შექმნისთვის მნიშვნელოვანია. ორგანიზაციული მოწყობა და ფუნქციური განაწილება ქმნის წინაპირობას, რომ დაწესებულების მიზნები იყოს რეალიზებული.
თვითშეფასების დოკუმენტის მიხედვით, დაწესებულება 75 აღსაზრდელის მიღების უფლებას ითხოვს. ამ ეტაპზე დაწესებულება ფუნქციონირებს ძველ შენობაში და პერსონალი გათვლილია მხოლოდ ერთი ჯგუფის საჭიროებებზე. შესაბამისად, ახალ შენობაში გადასვლისა ჯგუფების გაფართოების შემთხვევაში, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს შესაბამისი რაოდენობის კვალიფიციური აღმზრდელებისა და მათი თანაშემწეების დასაქმება, რათა სრულად დაკმაყოფილდეს 75 ბავშვისთვის კანონმდებლობით განსაზღვრული სააღმზრდელო სტანდარტები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული;**
.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ უზრუნველყოს: ახალ შენობაში სააღმზრდელო პროცესის დაწყებამდე, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ადამიანური რესურსის სრულფასოვანი დაკომპლექტება საჭიროა შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე აღმზრდელებისა და მათი თანაშემწეების მოზიდვა ისეთი რაოდენობით, რომელიც სრულად შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ სააღმზრდელო სტანდარტებს, რაც გადამწყვეტია საგანმანათლებლო პროცესის შეუფერხებლად და ხარისხიანად წარმართვისთვის

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით, რომელიც სრულად პასუხობს ექსპერტთა ჯგუფის რეკომენდაციებს. გეგმის მიხედვით, ინდიკატორის 4.1.1.1.-ის-ისმოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებ უზრუნველყოფს: ახალ

შენობაში სააღმზრდელო პროცესის დაწყებამდე, დაწესებულება უზრუნველყოს ადამიანური რესურსის სრულფასოვან დაკომპლექტებას საჭიროა შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე აღმზრდელებისა და მათი თანაშემწეების მოზიდვა ისეთი რაოდენობით, რომელიც სრულად შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ სააღმზრდელო სტანდარტებს, რაც გადამწყვეტია საგანმანათლებლო პროცესის შეუფერხებლად და ხარისხიანად წარმართვისთვის; აღნიშნული გეგმის ხარისხიანად შესასრულებლად განსაზღვრულია პასუხისმგებელ პირი (სააგენტოს მენეჯერი) და საჭირო ადამიანური რესურსი (კადრების სპეციალისტი, დაწესებულების დირექტორი); ხარვეზის აღმოფხვრის ვადად გაწერილია 12-თვე (20.05.2026-20.05.2027);

შესაბამისად იცვლება ექსპერტთა შეფასება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**
.....
.....

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილია დოკუმენტები: „პერსონალის მართვის მარეგილირებელი დოკუმენტი“ დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202603522 ბრძანებით, ორგანოგრამა, „შინაგანაწესი“, და საშტატო ნუსხა;

დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესი ეფუძნება მკაფიოდ განსაზღვრულ იერარქიულ სტრუქტურასა და ფუნქციურ განაწილებას, რაც სრულად რეგულირდება „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“. აღნიშნული დოკუმენტის მე-7 მუხლის შესაბამისად, დაწესებულება უზრუნველყოფს თითოეული თანამშრომლის მიერ შესასრულებელი ფუნქციების მკაფიოობას, რაც მიიღწევა ყველა პოზიციისთვის ინდივიდუალური სამუშაო აღწერილობის შემუშავებით. აღსანიშნავია, რომ ეს სამუშაო აღწერილობები, რომლებიც დამტკიცებულია წესის შესაბამისი დანართით, მოიცავს ყველა საკვანძო კომპონენტს: პოზიციის დასახელებასა და სტრუქტურულ ერთეულს, მკაფიოდ ჩამოყალიბებულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, შესასრულებელ დავალებებსა და პასუხისმგებლობის სფეროებს. განსაკუთრებული მნიშვნელობა ენიჭება ანგარიშვალდებულების სისტემასა;

დოკუმენტი ხელმისაწვდომია ყველა თანამშრომლისთვის, რაც უზრუნველყოფს მათ ინფორმირებულობას საკუთარი როლისა და ამოცანების შესახებ. ამასთან, დაწესებულებაში მოქმედებს სამუშაო აღწერილობების პერიოდული გადახედვის პრაქტიკა, რაც საშუალებას იძლევა, დოკუმენტაცია მუდმივად შეესაბამებოდეს მიმდინარე ცვლილებებსა და რეალურ სამუშაო გარემოს. მნიშვნელოვანია აღინიშნოს, რომ პერსონალთან გასაუბრებისა და ინტერვიუირების პროცესში დასტურდება, რომ თანამშრომლები ნამდვილად იცნობენ თავიანთ სამუშაო აღწერილობებს, მკაფიოდ აცნობიერებენ დაკისრებულ მოვალეობებს და მათ საქმიანობაში პრაქტიკულად ხელმძღვანელობენ აღნიშნული დოკუმენტით განსაზღვრული პრინციპებით.

„ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით (მუხლი 18. საკონსულტაციო საბჭო), საჯარო დაწესებულებებისთვის სავალდებულოდ დადგენილია, რომ დაწესებულებას უნდა ჰყავდეს საკონსულტაციო საბჭო. ამ ეტაპზე დაწესებულებას ჰყავს საკონსულტაციო საბჭო, რომელიც შედეგბა 7 წევრისგან: 5 მშობელი და ორი აღმზრდელი. აღნიშნული საბჭოს არსებობის დამადასტურებელ დოკუმეტად ადგილზე წარმოადგინეს 2025 წლის 08 ოქტომბრის ოქმი № 1; 2026 წლის ოქმი № 3-ის სახით ;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ უზრუნველყოს საკონსულტაციო საბჭოს მუშაობის დინამიკურობა, სადაც ფორმალური შეკრებების ნაცვლად აქცენტი გაკეთდება ოპერატიულ კომუნიკაციაზე, გადაწყვეტილების მიღების პროცესში მშობელთა რეალურ ჩართულობასა და საბჭოს მიერ გაცემული რეკომენდაციების პრაქტიკულ აღსრულებაზე, რაც მართვის პროცესს უფრო გამჭვირვალესა და მოქნილს გახდის;

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში დასაქმებული პერსონალის კვალიფიკაცია, ძირითად შემთხვევაში, შეესაბამება მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრულ სტანდარტებს, კერძოდ, გორის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2018 წლის 13 აპრილის №27 და №28 დადგენილებებს. ადმინისტრაციულ და პედაგოგიურ პერსონალს გააჩნია პოზიციების შესაბამისი განათლება და პროფესიული გამოცდილება, ხოლო საგანმანათლებლო პერსონალის უმრავლესობას წარმატებით აქვს გავლილი აღმზრდელ-პედაგოგთა პროფესიული განვითარების 66-კრედიტიანი ტრენინგ-მოდული, რაც დასტურდება პერსონალის პირად საქმეებში დაცული სერტიფიკატებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული;**

რეკომენდაცია

.....

.....

.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვთან მომუშავე საგნამანათლებლო პერსონალს არ აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია, თუმცა აღნიშნული ხარვეზის შესახებ ასახულია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში და შესრულების ვადად განსაზღვრულია 4 თვე - მეტწილი შესაბამისობა. შესაბამისობის გეგმაში იდენტიფიცირებულია შეუსაბამობის აღწერა, განსაზღვრულია დაწყების და დასრულების დრო (18.02.2026 - 18.06.2026), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა /აქტივობები - კონკრეტული ქმედება, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებისკენ, კერძოდ: სააგენტოს მიერ ტრენინგის შესყიდვა და ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მიმართულებით გადამზადება, განსაზღვრული ყავს პასუხისმგებელი პირები (ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი; სოფ. ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების დირექტორი) და საჭირო რესურსი (სააგენტოს ადამიანური და ფინანსური რესურსი).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების შესრულება მითითებულ ვადებში, რათა უზრუნველყოს, რომ ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალმა დაადასტუროს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია.

.....
.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: საგანმანათლებლო პერსონალის თითოეული წევრისთვის ყოველწლიურად განაახლოს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციები შესაბამისი სწავლებით, სიმულირებით, ტრენინგებით და სხვა;

.....
.....
.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს წარმოდგენილი აქვს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ და „შინაგანაწესი“;

„პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ დამტკიცებულია ბაღების გაერთიანების ხელმძღვანელის 2025 წლის 02 ივლისის №105 ბრძანებით. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი შესაბამისია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან. კერძოდ: დოკუმენტში (მუხლი 4.) გაწერილია ადამიანური რესურსების მართვის უწყვეტი ციკლი ერთმანეთთან მონაცვლე ოთხი მიმართულებთ:

1)ორგანიზება/დაგეგმვა- აერთიანებს ორგანიზაციული განვითარების. საკადრო პოლიტიკის შემუშავებისა და თანამშრომელთათვის პერსონალის სამუშაო აღწერილობის შემუშავება/განახლების პროცესებს;

2)ორგანიზაციაში შესვლას- აერთიანებს კადრების მოზიდვის, სერჩევის და ორგანიზაციაში ინტეგრაციის პროცესებს;

3) სამუშაოს მართვა-აერთიანებს შესრულებული სამუშაოს შეფასების, პროფესიული განვითარების, დისციპლინარული სასჯელის და წახალისების პროცესებს;

4) ორგანიზაციიდან გასვლა- აერთიანებს ხელშეკრულების შეწყვეტის პროცესებს;

დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესებთან დაკავშირებული გარკვეული საკითხები რეგულირდება ასევე „შინაგანაწესით“, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2022 წლის 01 მარტის N332 ბრძანებით, მაგ: წახალისების წესი, შრომის ანაზღაურების წესი, საავადმყოფო ფურცლის გამოყენების პირობები და წესი, პასუხისმგებლობა შრომის დისციპლინის დარღვევისათვის და სხვა;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია გაერთიანების მასშტაბით ბრძანებების ერთიანი შაბლონის დანერგვა, რათა ყველა ადმინისტრაციულ აქტს გააჩნდეს ერთიანი სტრუქტურა და სავალდებულო რეკვიზიტები, მაგალითად: ზუსტი თარიღი და თანმიმდევრული საქმისწარმოების ნომერი. ეს ხელს შეუწყობს დოკუმენტების სისტემურ აღრიცხვას და საქმისწარმოების პროცესის გამჭვირვალობას;

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს, კერძოდ ბაღების გაერთიანების მენეჯერს, გაფორმებული აქვს ხელშეკრულებები საგანმანათლებლო პერსონალთან. გაფორმებული ხელშეკრულებები **არ მოიცავს** სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან **საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს,** შესაბამისად გაფორმებული ხელშეკრულებები არ მოიცავს საკონტაქო და არასაკონტაქტო საათების

ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობების ჩამონათვალს; აღნიშნული ხარვეზის შესახებ გაწერილი აქვს შესაბამისობის გეგმაში - 5 თვე (18.02.2026-18.07.2026) მეტწილი შესაბამისობა, გამოყოფილი ყავს პასუხისმგებელი პირო (სააგენტოს მენეჯერი) და საჭირო ადამიანური რესურსი;

დაწესებულების „შინაგანაწესში“ განსაზღვრულია სამუშაო დროის ხანგრძლივობა და ანაზღაურებადი და ანაზრაურების გარეშე შვებულების ხანგრძლივობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებულ ვადებში უზრუნველყოფს დაწესებულების მიერ პერსონალთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები საჭიროებს დაზუსტებას, რათა სრულად შეესაბამებოდეს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს. კერძოდ, ხელშეკრულებებში დეტალურად უნდა გაიწეროს სამუშაო დროის განაწილება, რომელიც მოიცავს როგორც ჯგუფთან უშუალო ურთიერთობისთვის საჭირო **საკონტაქტო საათებს**, ისე სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის დაგეგმვისა და მომზადებისთვის განკუთვნილ **არასაკონტაქტო საათებს**. ასევე რეკომენდირებულია თითოეული კატეგორიის ფარგლებში განსახორციელებელი კონკრეტული საქმიანობების მკაფიო განსაზღვრა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

.

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში პერსონალის შერჩევის პროცესი რეგულირდება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი დაწესებულებების სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 02 თებერვლის №ბ48. 202603522 ბრძანებით დამტკიცებული **„პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“**

(მუხლი 8). დოკუმენტაციის ანალიზით დასტურდება, რომ პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა ეფუძნება ობიექტურობის, გამჭვირვალობისა და არადისკრიმინაციულობის პრინციპებს, რაც მაქსიმალურად გამორიცხავს სუბიექტური გადაწყვეტილების მიღების რისკებს. შერჩევის პროცესში გამოყენებული მეთოდები და კრიტერიუმები ნათლად არის ფორმულირებული და ხელმისაწვდომია დაინტერესებული პირებისათვის, რაც უზრუნველყოფს პროცესის სანდოობას. მნიშვნელოვანია აღინიშნოს, რომ ვაკანტური პოზიციის შესახებ განაცხადი იქმნება უშუალოდ შესაბამისი სამუშაო აღწერილობის საფუძველზე, რაც ხელს უწყობს საჭირო კვალიფიკაციის მქონე კადრების მიზნობრივ მოზიდვას. დამატებით, პროცესის კიდევ უფრო მეტი გამჭვირვალობისა და საჯაროობის უზრუნველსაყოფად, სააგენტო მუშაობს სპეციალური პლატფორმის (ვებ-გვერდის) შექმნაზე, სადაც ცენტრალიზებულად განთავსდება ინფორმაცია ყველა მიმდინარე ვაკანსიის შესახებ. აღნიშნული აქტივობა მიუთითებს დაწესებულების სწრაფვაზე, მუდმივად გააუმჯობესოს ადამიანური რესურსების მართვისა და კადრების შერჩევის ადმინისტრირების ხარისხი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: ახალი კადრის დასაქმების შემთხვევაში გაწეროს „ პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში“ ღია კონკურსის წესის პროცედურები, რათა უზრუნველყოს პროცესის ობიექტურობა და გამჭვირვალობა.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელი უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლის სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციას, რაც დასტურდება გასაუბრებით და გაერთიანების მიერ დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“. დოკუმენტში შემუშავებული და გაწერილია ახალი თანამშრომლის ადაპტაციის მექანიზმები (მუხლი 12. ახალი თანამშრომლის ინტეგრაცია), კერძოდ:

ა) ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა;
ბ) ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან;
გ) ტრენინგების / სასწავლო კურსების უზრუნველყოფა;
დ) მიზნების, მოლოდინების და შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა/გარკვევა;
ე) საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა;
ვ) ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთოხების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება;
ზ) უკუკავშირის კულტურის გაძლიერება.

აღნიშნული დოკუმენტისა და გასაუბრების თანახმად, დაწესებულების ადმინისტრაცია ახორციელებს ახალი თანამშრომლის პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთოხების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ინფორმირებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში მოქმედებს ორგანიზაციული კულტურა. როგორც ინტერვიუებით დადგინდა, დაწესებულება ფუნქციონირებს გუნდურობისა და თანამშრომლობის პრინციპებზე დაფუძნებით. თანამშრომლებს ერთ გუნდად აქცევს საერთო მიზანი, საერთო მისია. ამის დადასტურებად შეგვიძლია მივიჩნიოთ ის, რომ პროექტებისა თუ ღონისძიებების დაგეგმვისას დაწესებულების კოლექტივი ამჟღავნებს ერთსულოვნებასა და თანაბარ ჩართულობას. მაგალითად: დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან, რაც დასტურდება იმით, რომ: მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია სამუშაო ჯგუფის მიერ, რაც გულისხმობს მის გაზიარებას ჯგუფის წევრებს შორის. ასევე გასაუბრების შედეგად დადსტურდა, რომ დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულება გაზაირებული იქნა ბაღის პერსონალთან და მშობლებთან, კერძოდ გაიმართა შეხვედრები, მოხდა აზრთა გაცვლა-გამოცვლა. ასევე გასაუბრებისას აღმზრდელებმა აღნიშნეს, რომ ყოველი ახალი ტრენინგის გავლის შემდეგ უზიარებენ კოლეგებს მიღებულ ცოდნას და გამოცდილებას, რაც ეხმარებათ სწავლა-სწავლების პროცესის გაუმჯობესებაში;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში“ მკაფიოდ აქვს გაწერილი პერსონალის საქმიანობის შეფასება (თავი IV. შესრულებული სამუშაოს მართვა, მუხლი 13. შესრულებული სამუშაოს შეფასება). შეფასების სისტემა შესაძლებელია ითვალისინებდეს შემდეგი ასპექტების შეფასებას: უნარები, დაკისრებული ფუნქციების შეფასების ხარისხი, რესურსები და ინსტრუმენტები, კარიერული განვითარება და სხვა. დოკუმეტში ასევე მკაფიოდაა გაწერილი შეფასების მეთოდები, კერძოდ: კითხვარი, შეფასება უშუალოდ ხელმძღვანელის მიერ, თვითშეფასება და გასაუბრება. ასევე შეფასების/საჭიროების მოკვლევის პროცესის ძირითადი ეტაპებია: დაგეგმვა, შეფასების/საჭიროებათა კვლევის განხორციელება და შედეგების ანალიზი. უნდა აღინიშნოს, რომ ამ ეტაპისთვის პერსონალის საქმიანობის შეფასება ჯერ არ განხორციელებულა;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში პერსონალის განვითარება დაგეგმილია წინასწარ განსაზღვრული სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შესაბამისად, რაც უზრუნველყოფს თანამშრომელთა პროფესიული ზრდის თანმიმდევრულ პროცესს. დაწესებულების მართვის სისტემაში ინტეგრირებულია პერსონალის საჭიროებების იდენტიფიცირების მექანიზმები, რაც საშუალებას იძლევა, განვითარების ღონისძიებები დაიგეგმოს მიზნობრივად, არსებული გამოწვევებისა და საჭიროებების ანალიზის საფუძველზე. წარმოდგენილი დოკუმენტაცია ადასტურებს, რომ დაწესებულება სისტემატურად ზრუნავს კადრების კვალიფიკაციის ამაღლებაზე. პერსონალის პირად საქმეებში არსებული სერტიფიკატები, ტრენინგებისა და სემინარების გავლის დამადასტურებელი დოკუმენტები ცალსახად მიუთითებს იმაზე, რომ პერსონალის განვითარების დაგეგმილი ღონისძიებები

პრაქტიკულად ხორციელდება. აღნიშნული მიდგომა უზრუნველყოფს პედაგოგიური თუ დამხმარე პერსონალის კომპეტენციების მუდმივ განახლებას, რაც, თავის მხრივ, პირდაპირ აისახება საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო პროცესის ხარისხზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ პერსონალის განვითარების გეგმის ფორმალური შემუშავება და დამტკიცება, რომელიც ეფუძნება პერსონალის პროფესიულ საჭიროებებს, რაც მნიშვნელოვნად გააძლიერებს პროცესის სისტემურობას და ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებს.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მიუხედავად იმისა, რომ დაწესებულებას ამ ეტაპისთვის არ აქვს შემუშავებული პერსონალის განვითარების გეგმა, გაერთიანება პერიოდულად მაინც ახორციელებს ბაღში პერსონალის განვითარებას. აღმზრდელებმა გაირეს 66 საათიანი ტრენინგი. პერიოდულად დაწესებულებას აქვს შემოთავაზება საგანმანათლებლო სფეროში მომუშავე ორგანიზაციებიდან, რომლებიც ატარებენ სხვადასხვა შინაარსის ტერნინგებსა და სწავლებებს. სტატუსის მაძიებელი ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს. პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების არსებობა დადასტურებულია გავლილი ტრენინგების („თანამედროვე მიდგომები სასკოლო განათლებაში“, „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მეტოდოლოგია და რეფერირება“, „სკოლამდელი ბავშვების აღზრდის პრაქტიკის კურსი“, „ინკლუზიური განათლება“ და სხვა) სერტიფიკატებით, რომლებიც ინახება პერსონალის პირად საქმეებში, ასევე აღნიშნული დასტურდება პესონალთან გასაუბრების შედეგად;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):
კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ დაწესებულების სტრუქტურა/ორგანოგრამა;
- ✓ პერსონალის პირადი საქმეები;
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი დაწესებულებების სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 02 თებერვლის №ბ48. 202603522 ბრძანებით დამტკიცებული **„პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“;**
- ✓ შრომითი ხელშეკრულებები;
- ✓ 2025წლის 23 ივლისის სახელმწიფო შეწყვიდების ხელშეკრულება № 107/07
- ✓ „შინაგანაწესი“- დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი დაწესებულებების სააგენტოს მენეჯერის 2022 წლის 01 მარტის №332 ბრძანებით;
- ✓ საშტატო ნუსხა;
- ✓ სერტიფიკატები;
- ✓ პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალები/აქტივობები;
- ✓ გასაუბრების შედეგები;
- ✓ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.

შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ფუნქციონირება და ხარისხის მართვის სისტემა ეფუძნება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 12 თებერვლის №ბ48.202604321 ბრძანებით დამტკიცებულ დოკუმენტს **„პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“**. აღნიშნული დოკუმენტი წარმოადგენს მეთოდოლოგიურ საფუძველს, სადაც მკაფიოდ არის იერარქიზებული და დიფერენცირებული დაწესებულების საქმიანობის ყველა ასპექტი.

დოკუმენტის მე-4 მუხლის შესაბამისად, დაწესებულებაში პროცესები დაყოფილია სამ ძირითად ჯგუფად:

1. **მმართველობითი პროცესები:** მოიცავს სტრატეგიულ დაგეგმარებასა და ხარისხის უზრუნველყოფას, რაც განსაზღვრავს ბაღის განვითარების გრძელვადიან ხედვასა და თვითშეფასების მექანიზმებს.
2. **ძირითადი პროცესები:** ეს ნაწილი უშუალოდ უკავშირდება საგანმანათლებლო საქმიანობას. მასში ინტეგრირებულია კურიკულუმის შერჩევა, შემუშავება, პრაქტიკული განხორციელება და მუდმივი განვითარება. ასევე, მოიცავს ბავშვთა ნაკადების მართვას (რეგისტრაცია/ჩარიცხვა), სსსმ ბავშვების მომსახურებასა და ოჯახთან თუ თემთან აქტიურ კომუნიკაციას.
3. **დამხმარე პროცესები:** აღნიშნული კომპონენტი უზრუნველყოფს სააღმზრდელო პროცესის შეუფერხებელ მიმდინარეობას მატერიალური, ფინანსური და ადამიანური რესურსების მართვის გზით. განსაკუთრებული ყურადღება ეთმობა უსაფრთხოებას (ფიზიკურ და ემოციურ გარემოს), სანიტარულ-ჰიგიენურ ნორმებს, ბავშვთა კვების ორგანიზებასა და გამართულ საქმისწარმოებას.

წარმოდგენილი მტკიცებულებების ანალიზი ცხადყოფს, რომ დაწესებულებაში იდენტიფიცირებულია ყველა ის კრიტიკული წერტილი, რომელიც გავლენას ახდენს მომსახურების ხარისხზე. პროცესების ასეთი დეტალური აღწერა ხელს უწყობს ფუნქციების მკაფიო განაწილებას და უზრუნველყოფს ხარისხის მართვის ციკლის ეფექტურ მუშაობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....
.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა ფუნქციონირებს მართვის საერთაშორისოდ აღიარებული **დემინგის „PDCA" (Plan-Do-Check-Act)** ციკლის პრინციპზე დაყრდნობით, რაც რეგულირდება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 12 თებერვლის №ბ48.202604321 ბრძანებით (მუხლი 5). აღნიშნული მიდგომა უზრუნველყოფს დაწესებულების საქმიანობის არა ეპიზოდურ, არამედ სისტემურ და უწყვეტ გაუმჯობესებას.ხარისხის მართვის პროცესი სტრუქტურირებულია შემდეგი ეტაპების მიხედვით:

- **დაგეგმვა (Plan):** ხარისხის განვითარების საწყის ეტაპზე ხდება სტრატეგიული პრიორიტეტების განსაზღვრა, რესურსების იდენტიფიცირება და კონკრეტული ღონისძიებების ვადების დაწესება. ამ საფეხურზე ყალიბდება მოლოდინები და ის ინდიკატორები, რომლებითაც შემდგომში უნდა შეფასდეს მიღწეული შედეგები.
- **განხორციელება (Do):** მეორე ფაზა მოიცავს დაგეგმილი აქტივობებისა და საგანმანათლებლო პროცესების პრაქტიკულ რეალიზაციას წინასწარ განსაზღვრული სტრატეგიული გეგმის შესაბამისად.
- **შეფასება და ანალიზი (Check):** ციკლის მესამე ეტაპი ეთმობა შესრულებული სამუშაოს სიღრმისეულ მონიტორინგს. აქ ხდება მიღწეული შედეგების შედარება დაგეგმილ მიზნებთან, ძლიერი და სუსტი მხარეების იდენტიფიცირება და იმ მიზეზების ანალიზი, რომლებმაც შესაძლოა ხარვეზები გამოიწვია (იქნება ეს დაგეგმვის ხარვეზი თუ შესრულების ფაზაში წარმოქმნილი გამოწვევა).

- **რეაგირება და გაუმჯობესება (Act):** დასკვნით ეტაპზე, მიღებული ანალიზის საფუძველზე, მუშავდება რეკომენდაციები და ხორციელდება საჭირო კორექტირება. ეს გულისხმობს მარეგულირებელი დოკუმენტებისა თუ შეფასების ინსტრუმენტების განახლებას, რაც საფუძველს უყრის ხარისხის განვითარების ახალ, უფრო მაღალ საფეხურზე გადასვლას.

თვითშეფასების ეს „უწყვეტი სპირალი“ დაწესებულებას აძლევს შესაძლებლობას, მოახდინოს მიღწევების კონსერვაცია და პარალელურად, მუდმივად იმუშაოს სუსტი მხარეების ტრანსფორმაციაზე. მნიშვნელოვანია აღინიშნოს, რომ ვიზიტის ფარგლებში დოკუმენტურად დადასტურდა დაწესებულების მიერ აღნიშნული ციკლის პრაქტიკული გამოყენება თვითშეფასების ანგარიშის მომზადების პროცესში, რაც მიუთითებს ხარისხის მართვის გააზრებულ და არა ფორმალურ მიდგომაზე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტი „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260343 ბრძანებით. დოკუმენტში გაწერილია დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა - ამორიცხვის პრინციპები, დაწესებულებაში ჩარიცხვა-ამორიცხვის პერიოდულობა და ვადები, ბავშვის გადაყვანის და ბავშვის ამორიცხვის წესი. დოკუმეტში მკაფიოდაა გაწერილი დოკუმეტების ჩამონათვალი, რომლის საფუძველზეც მოხდება ბავშვის ჩარიცხვა, კერძოდ:

ა) დაბადების მოწმობის ასლი;

ბ) ჯანმრთელობის ცნობა;
გ) ბავშვის 2 ფოტოსურათი 3x4;
დ) მშობლის (მშობლების) პირადობის მოწმობის ასლი;
ე) საჭიროების შემთხვევაში, სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულების მიერ მოთხოვნილი სხვა დოკუმენტაცია;
ვ) მე-7 მუხლის მე-5 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში, შესაბამისი სამედიცინო დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა/რეკომენდაცია ბავშვის ჯანმრთელობის მდგომარეობის გამო ან/და შემდგომი ასაკობრივი განვითარებისთვის 6 წელზე ზევით სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების მომსახურებით სარგებლობის საჭიროების შესახებ.
წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ „ბავშვების ჩარიცხვა ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“-ის თანახმად მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელსა და დაწესებულებას შორის ფორმდება წერილობითი ხელშეკრულება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული;**
.....
.....

რეკომენდაცია
.....
.....

რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
დაწესებულება პერსონალის პირად საქმეებს აწარმოებს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის”, ხოლო ბავშვთა პირად საქმეებს „ბავშვთა ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესის“ შესაბამისად. „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში“ (მუხლი 22. თანამშრომელთა პირადი საქმეები) გაწერილია პერსონალის მიერ წარსადგენი ინფორმაცია და დოკუმენტაცია, რაც უნდა ინახებოდეს თითოეული თანამშრომლის პირად საქმეში. კერძოდ:
ა) სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;

ბ) რეზიუმე;
გ) განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი:
დ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
ე) ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;
ვ) კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;
ზ) შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;
თ) კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები);
ი) შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

საგულისხმოა, რომ „სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქრთველოს კანონის თანახმად (მუხლი 181. - დაწესებულების პერსონალისთვის დადგენილი შეზღუდვა) დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა“. ასევე აღსანიშნავია, რომ დაწესებულებას დოკუმეტში „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ (მუხლი 17. პერსონალის კვალიფიკაცია, პუნქტი 2) გაწერილი აქვს, რომ დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა“

აღნიშნული ცნობები უნდა იყოს ყველა თანამშრომლის პირადი საქმის შემადგენელი ნაწილი, რაც არ იყო წარმოდგენილი. ასევე პერსონალის პირად საქმეებში არაა „შინაგანაწესის“ გაცნობის ხელწერილი, თუმცა დაწესებულებამ წარმოადგინა ერთიანი სია პერსონალის ხელმოწერებით დაწესებულების „შინაგანაწესის“ გაცნობის შესახებ; ასევე უნდა აღინიშნოს, დაწესებულებაში არსებული პირად საქმეები სრულყოფილად არ მოიცავს სააგენტოს მიერ დადგენილი წესით გათვალისწინებულ ყველა აუცილებელ დოკუმენტს. პარალელურად, გამოიკვეთა რიგი დოკუმენტების ვადაგასულობის პრობლემა, მათ შორის ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ ცნობების შემთხვევაში. ასევე, საჭიროა პერსონალთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებების განახლება;

რაც შეეხება ბავშვების პირად საქმეებს, რომელსაც არეგულირებს „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260343 ბრძანებით, სავალდებულო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი გაწერილია (მუხლი 4. სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა), კერძოდ:
ა) დაბადების მოწმობის ასლი;

ბ) ჯანმრთელობის ცნობა;
გ) ბავშვის 2 ფოტოსურათი 3x4;
დ) მშობლის (მშობლების) პირადობის მოწმობის ასლი;
ე) საჭიროების შემთხვევაში, სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულების მიერ მოთხოვნილი სხვა დოკუმენტაცია;
ვ) მე-7 მუხლის მე-5 პუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევებში, შესაბამისი სამედიცინო დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა/რეკომენდაცია ბავშვის ჯანმრთელობის მდგომარეობის გამო ან/და შემდგომი ასაკობრივი განვითარებისთვის 6 წელზე ზევით სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების მომსახურებით სარგებლობის საჭიროების შესახებ.

მარეგულირებელ წესში (მუხლი 4.) ასევე გარკვევით წერია, რომ: „დაინტერესებული პირის მიერ, ამ მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტაციის წარდგენისთანავე, ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერი გამოსცემს ბრძანებას ბავშვის სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების საჯარო დაწესებულებაში ჩარიცხვის თაობაზე და აღსაზრდელის მშობელთან აფორმებს შესაბამის ხელშეკრულებას.“ ორივე შემთხვევაში (ბავშვებისა და პერსონალის) დაწესებულება აწარმოებს პირად საქმეებს, თუმცა არ აქვს შემუშავებული პირადი საქმეების წარმოების წესი;

პერსონალის პირადი საქმეებისა და შრომითი ხელშეკრულებების შესწავლისას გამოიკვეთა შეუსაბამობა დასაქმებულთა უფლება-მოვალეობების განსაზღვრის ნაწილში. კერძოდ, ხელშეკრულებებში გაწერილი პირობები თანხვედრაში არ არის დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესის“ №1 დანართთან, რომელიც პოზიციების მიხედვით განსაზღვრავს თანამშრომელთა ფუნქციურ მოვალეობებს. მაგალითად: დაწესებულების შიდა დებულებით განსაზღვრულია, რომ კვების ბლოკში დასაქმებული პერსონალი (მზარეული და მზარეულის თანაშემწე) ვალდებულია წელიწადში ერთხელ გაიაროს სამედიცინო შემოწმება და წარმოადგინოს ჯანმრთელობის ცნობა ბაქტერიომატარებლობაზე, პარაზიტოლოგიურ კვლევასა (ჭიის კვერცხზე) და კანის დაავადებებზე. მიუხედავად ამ ჩანაწერისა, მზარეულისა და მზარეულის თანაშემწის პირად საქმეებში მსგავსი ტიპის სამედიცინო მტკიცებულებები ვერ იქნა ნანახი. ეს მიუთითებს იმაზე, რომ ხელშეკრულებებსა და შიდა რეგულაციებს შორის არსებული აცდენა აფერხებს დაწესებულების მიერ აღებული ვალდებულებების პრაქტიკულ შესრულებას, რაც პირდაპირ კავშირშია სააღმზრდელო პროცესის უსაფრთხოებასთან. აღსანიშნავია, რომ დაწესებულების თითქმის ყველა პერსონალსა და სააგენტოს შორის, დადებულია უვადო ხელშეკრულება (შესაბამისი შეთანხმებებით) ხოლო მზარეულთან, მზარეულის თანაშემწესთან, დამლაგებელთან და პერსონალურ ასისტენტთან შრომითი ხელშეკრულება დამსაქმებელსა და დასაქმებულს შორის დადებულია ერთი თვით, ზედიზედ ყოველი ახალი თვის დასაწყისში. აღნიშნული გარემოება მიუთითებს იმაზე, რომ დაწესებულებაში შრომითი ხელშეკრულებების განახლება და გაგრძელება ხორციელდება პერიოდულად, მოკლევადიანი ვადით. ასეთი პრაქტიკა კი შესაძლოა გარკვეულწილად ზღუდავდეს პერსონალის პროფესიულ სტაბილურობას და გრძელვადიან მოტივაციას. ეს შეიძლება გავლენას ახდენდეს სამუშაო გარემოს მდგრადობაზე, რადგან მუდმივი განახლების რეჟიმი ქმნის გაურკვევლობის რისკს თანამშრომლებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: მოიყვანოს წესრიგში პერსონალისა პირადი საქმეების წარმოების პროცესის სრული შესაბამისობა კანონმდებლობითა და მარეგულირებელი წესით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან. კერძოდ: შეიმუშაოს და დაამტკიცოს „პირადი საქმეების წარმოების წესი“, სადაც დეტალურად განისაზღვრება სავალდებულო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი, მათი წარმოდგენისა და განახლების ვადები, ასევე პასუხისმგებელი პირი/პირები; უზრუნველყოს, რომ პერსონალის ყველა პირადი საქმე შეიცავდეს კანონმდებლობით მოთხოვნილ დოკუმენტებს; ასევე დაწესებულებამ უზრუნველყოს შრომით ხელშეკრულებებში ასახული უფლება-მოვალეობების სრული თანხვედრა შიდა მარეგულირებელ წესებთან და სამუშაო აღწერილობებთან.

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: ბაღების გაერთიანებამ ყველა პერსონალთან შრომითი ურთიერთობები გახადოს გრძელვადიან პერსპექტივაზე ორიენტირებული, რათა კიდევ უფრო გაიზარდოს თანამშრომლების პროფესიული სტაბილურობა, მოტივაცია და სააღმზრდელო პროცესის უწყვეტობის ხარისხი.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით, რომელიც სრულად პასუხობს ექსპერტთა ჯგუფის რეკომენდაციებს. გეგმის მიხედვით, ინდიკატორის მოთხოვნათა დასაკმაყოფილებლად დაწესებულება ეტაპობრივად განახორციელებს პერსონალის პირადი საქმეების არსებული მდგომარეობის შეფასებას, დანაკლისის დადგენასა და მათ სრულ შევსებას. ამასთანავე, შემუშავდება და დამტკიცდება „პირადი საქმეების წარმოების წესი“, სადაც დეტალურად განისაზღვრება სავალდებულო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი, მათი წარმოდგენისა და განახლების ვადები, აგრეთვე პასუხისმგებელი პირები. დაწესებულება ასევე უზრუნველყოფს შრომით ხელშეკრულებებში ასახული უფლება-მოვალეობების სრულ თანხვედრას შიდა მარეგულირებელ წესებთან და სამუშაო აღწერილობებთან. აღნიშნული გეგმის ხარისხიანად შესასრულებლად განსაზღვრულია შესაბამისი ადამიანური რესურსი სააგენტოს მენეჯერის, კადრების სპეციალისტის და იურისტის სახით, ხოლო პროცესის დასასრულებლად გაწერილია გონივრული ვადა 18.02.2026 წლიდან 18.07.2026 წლამდე (5 თვე).

შესაბამისად იცვლება ექსპერტთა შეფასება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 12/02/2026 ბრძანება: №48. 202604321"პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფის" შესახებ;
- ✓ „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“
- ✓ „ ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი “ დამტკიცებული ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის
- ✓ სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №№48. 20260343 ბრძანებით;
- ✓ აღსაზრდელის პირადი საქმეები;
- ✓ პერსონალის პირადი საქმეები;
- ✓ გასაუბრების შედეგები;
- ✓ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.

შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამებ.ა ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:
4.3 მატერიალური რესურსი

შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☒	არ შეესაბამება ☐

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☐	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☒

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში პირველადი სამედიცინო დახმარების აღმოჩენის პროცესი ორგანიზებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48.20260408 ბრძანებით დამტკიცებული „პირველადი სამედიცინო დახმარების წესის“ შესაბამისად. სააღმზრდელო პროცესის განმავლობაში ბავშვთა ჯანმრთელობის მუდმივ მონიტორინგსა და გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას უზრუნველყოფს კვალიფიციური მედდა. მიუხედავად გამართული სამედიცინო მომსახურებისა, უსაფრთხო გარემოს უზრუნველყოფის კომპონენტში გამოიკვეთა გარკვეული შეუსაბამობები. დაწესებულებას ამ ეტაპზე არ აქვს შემუშავებული, უფლებამოსილ ორგანოსთან შეთანხმებული და უფლებამოსილი პირის მიერ დამტკიცებული საგანგებო მართვის გეგმა. აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა გაწერილი აქვთ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში -10 თვე (მეტწილი); შესაბამისობის გეგმაში იდენტიფიცირებულია შეუსაბამობის აღწერა, განსაზღვრულია დაწყების და დასრულების დრო (18.02.2026- 18.12.2026), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა /აქტივობები - კონკრეტული ქმედება, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებისკენ, კერძოდ: **უფლებამოსილ ორგანოსთან/პირთან შეთანხმებული საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის მიღება ხელშეკრულების საფუძველზე,** განსაზღვრული ყავს პასუხისმგებელი პირები (სააგენტოს მენეჯერი და ბაღის დირექტორი) და საჭირო რესურსი (გაერთიანების ადამიანური რესურსი);

დაწესებულებაში განთავსებულია სამედიცინო ოთახი, თუმცა იგი არ არის აღჭურვილია სტანდარტით გათვალისწინებული აღჭურვილობით. ბაღში მომუშავე ექთანს, ასვე ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს არ აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია - სერტიფიკატი. თუმცა დაწესებულებას შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქვს აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა - 4 თვე მეტწილი(18.02 2026 -18.06.2026); დაწესებულება აწარმოებს სამედიცინო შემთხვევების აღიცხვის ჟურნალს. სამედიცინო პერსონალს გაწერილი ფუნქცია-მოვალეობების მიხედვით არ აქვს მედიკამენტური ჩარევის უფლება. მას აქვს პასუხისმგებლობა დაუყოვნებლივ დაუკავშირდეს სასწრაფო სამედიცინო დახმარებას და მშობელს, იქიდან გამომდინარედაწესებულებაში მედიკამენტების გამოყენება დაშვებული არ არის;

დაწესებულებას საჯარო სივრცეში განთავსებული აქვს სახანძრო უსაფრთხოების ცეცხლმაქრები, დაწესებულებაში დამონტაჟებულია ხანძრის აღმოჩენის ავტომატური სიგნალიზაციის სისტემა;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით გაწერილ ვადებში სამედიცინო პერსონალისა და ბავშვებთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადებას პირველადი გადაუდებელი დახმარების საკითხებში, ასევე უზრუნველყოს საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის შემუშავებასა და უფლებამოსილ ორგანოსთან მის შეთანხმებაზე, რათა დოკუმენტი სრულად პასუხობდეს უსაფრთხოების მოთხოვნებს და დაწესებულების სპეციფიკას.

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ კონსულტაცია გაიაროს საგანგებო სიტუაციების მართვის სამსახურთან და სასურველია კანონმდებლობით დადგენილი პერიოდულობით განახორციელოს საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებისთვის მოსამზადებელი სიმულაციური წვრთნები.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აღრიცხული არ აქვთ მათ ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების დასახელება და მათი რაოდენობა. შესაბამისად არ ჩანს, ბაღის ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არის თუ არა სახიფათო ბავშვების და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის. ეზოს უკანა ტერიტორიაზე ღობეზე გადმოსულია ეკლიანი მცენარეები, რომლის სახიფათოა ბავშვებისთვის; დაწესებულებას აღნიშნული ხარვეზის შესახებ გაწერილი აქვს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში და შესრულების ვადად განსაზღვრულია 10 თვე - მეტწილი შესაბამისობა, შესაბამისობის გეგმაში იდენტიფიცირებულია შეუსაბამობის აღწერა, განსაზღვრულია დაწყების და დასრულების დრო (18.02.2026- 18.12.2026), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა /აქტივობები , კონკრეტული ქმედება, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებისკენ, კერძოდ: დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების აღრიცხვა, მათი უსაფრთხოების დადგენა ბავშვისა და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის და შესაბამისი დოკუმენტის მომზადება. განსაზღვრული ყავს პასუხისმგებელი პირები (ბაღის დირექტორი) და საჭირო რესურსი (დაწესებულების ადამიანური რესურსი, ბაგა-ბაღის ადამიანური რესურსი).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**

.....

.....

რეკომენდაცია

რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბაღის ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების აღწერის განხორციელება კომპეტენტური სპეციალისტის მიერ, რაც მოიცავს მათი სახეობისა და ჯანმრთელობისთვის შესაძლო რისკების შეფასებას/აღწეას. ასევე, მიზანშეწონილია ეკლიანი ტოტების ბაღის ტერიტორიიდან მთლიანად მოცილება, რათა ბავშვებისა და პერსონალის ჯანმრთელობისათვის არ იყოს საფრთხის შემცველი.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებელს შემუშავებული არ აქვს კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ტერიტორიიდან გაყვანისთვის უსაფრთხოების წესები, თუმცა კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე. ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისად დაწესებულებას აქვს შემუშავებული მშობლის წერილობითი ნებართვის ფორმა ბავშვის დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანის თანხმობაზე და ასევე, ბავშვისთვის ფოტო/ვიდეოს გადაღება/გამოქვეყნების ნებართვაზე. აღნიშნული თანხმობის ფორმები ინახება ბავშვის პირად საქმეში. ინტერვიუს შედეგად დადასტურდა, რომ ბავშვის ტერიტორიიდან გაყვანის თაობაზე მშობლის ინფორმირება ხდება წინასწარ, პირადი გასაუბრების ან სატელეფონო ზარის შედეგად. რაც შეეხება ბავშვის ტერიტორიიდან გაყვანის წესებს/პროცედურებს, დაწესებულებას ეს წესი **არ აქვს** გაწერილი დოკუმენტის სახით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისათვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: შეიმუშაოს და დაამტკიცოს **ბავშვის დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანის წესები/პროცედურები** დოკუმენტის სახით, სადაც დეტალურად განისაზღვრება პასუხისმგებელი პირები, თანმიმდევრული მოქმედებები და უსაფრთხოების დამატებითი გარანტიები, რათა უზრუნველყოს პროცესის სტანდარტიზაცია, გამჭვირვალობა და ბავშვთა უსაფრთხოების უფრო მაღალი ხარისხით დაცვა;

.....

.....

.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ ინდიკატორის მოთხოვნების დასაკმაყოფილებლად და ექსპერტთა რეკომენდაციის საპასუხოდ წარმოადგინა ახალი მტკიცებულება. კერძოდ, აღსაზრდელის საბავშვო ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანის წესები და პროცედურები, რომელიც ოფიციალურად დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის № 48. 20261354 ბრძანებით. აღნიშნული სამართლებრივი დოკუმენტის შემუშავებითა და მიღებით დაწესებულებამ სრულად აღმოფხვრა მანამდე არსებული ხარვეზი. წარმოდგენილ დოკუმენტში დეტალურად არის განსაზღვრული პასუხისმგებელი პირები, თანმიმდევრული მოქმედებები და უსაფრთხოების დამატებითი გარანტიები, რაც უზრუნველყოფს პროცესის გამჭვირვალობასა და ბავშვთა უსაფრთხოების მაღალი ხარისხით დაცვას. აღნიშნული მტკიცებულება სრულად პასუხობს გაცემულ რეკომენდაციას;

შესაბამისად იცვლება ექსპერტთა შეფასება და ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობა, კერძოდ: აღსაზრდელებისთვის შექმნილია პროგნოზირებადი და უსაფრთხო გარემო, სადაც ისინი კომფორტულად გრძნობენ თავს. ვიზუალური დღის განრიგი, რომელიც დასურათებული

და საჯაროდ გამოკრულია, ხელს უწყობს ბავშვებისთვის დღის განმავლობაში დაგეგმილი აქტივობების გაგებასა და მონაცვლეობის თვალსაზრისით პროცესის ორგანიზებულობას. დამატებით, სივრცეში განთავსებული ვიზუალური მინიშნებები ამარტივებს გარემოს აღქმას, ხოლო ცვლილებების შესახებ წინასწარი ინფორმირება ამცირებს სტრესს და ამსუბუქებს ტრანზიციის პროცესს. აღნიშნული პრაქტიკა ხელს უწყობს ბავშვების ყოველდღიური ცხოვრების სტაბილურობასა და საგანმანათლებლო პროცესის ეფექტიანობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში პერსონალის მიერ ბავშვის უფლებების ცოდნა და დაცვა რამოდენიმე აღმზრდელის მიერ გავლილი ტრენინგებით ბავშვის უფლებების, ბავშვთა დაცვისა და ადრეული განათლების სფეროში, დადასტურებულია სერტიფიკატებით („ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მეთოდოლოგია და რეფერირება“), რომელიც ინახება მათ პირად საქმეში. ინტერვიუს შედეგად, თვალსაჩინო გახდა, რომ აღმზრდელები ისეთ სასწავლო პროგრამებსა და აქტივობებს ახორციელებენ, რომლებიც ხელს უწყობს ბავშვებში საკუთარი უფლებების გაცნობიერებას და მათ პატივისცემას. გასაუბრების შედეგად ასევე დადგინდა, რომ საბავშვო ბაღის პერსონალი იცნობს ბავშვის მიმართ განხორციელებულ ძალადობასთან დაკავშირებით სამოქმედო ინსტრუქციას, რომელიც დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260407 ბრძანებით წესს“ და შესაბამის პროცედურებს;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს დოკუმენტი: „ბავშვის მიმართ განხორციელებულ ძალადობასთან დაკავშირებით სამოქმედო ინსტრუქცია“, სადაც გაწერილია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში განსახორციელებელი ქმედებებითვის. აღნიშნული დოკუმენტი დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260407 ბრძანებით; სტატუსის მაძიებელს იდენტიფიცირებული ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი, რომელიც დამტკიცებულია გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების დირექტორის 2025 წლის 15 ივლისის №117 ბრძანება, და რეფერირებაზე პასუხიმგებლ პირად განსაზღვრული ჰყავს საბავშვო ბაღის გამგე და გაერთიანების იურისტი. დოკუმნეტში მკაფიოდაა განსაზღვრული ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი ნაბიჯები, კერძოდ: რეგულირების სფერო, დაწესებულების როლი ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) სისტემაში, ბავშვის მიმართ ძალადობაზე რეაგირების საფუძველი, ბავშვზე ძალადობის ეჭვის გაჩენის შემთხვევაში რეაგირებაზე პასუხიმგებელი პირი და რეაგირების მექანიზმი, ნაპოვნი/მიტოვებული ბავშვის რეფერირება, ინფორმაციის კონფიდენციალურობა და რეფერირებასთან დაკავშირებული პროცედურული წესები და შესაბამისი დანართები. აღნიშნული წესი შეესაბამება საქართველოს მთავრობის 2016 წლის 12 სექტემბრის N437 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს, რომელიც ეხება „ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) პროცედურების დამტკიცებას“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებას ადაპტაციის და ტრანზაციის დროს გადამწყვეტ როლს თამაშობენ ფსიქოლოგი, აღმზრდელები, მუსიკის მასწავლებელი. შენობაში, სადაც ამ ეტაპზე იმყოფებიან ბავშვები, დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეებში არსებული ცენტრები დასურათებულია, ასევე ბავშვებს აქვთ განმარტოვების შესაძლებლობა, მხოლოდ შიდა სივრცეში, რაც ხელს უწყობს მის ადაპტაციას/შეგუებას სააღმზრდელო გარემოსთან. გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ ტრანზაციით იწყება საბავშვო ბაღში ბავშვის პირველი შეხება ბაღთან, რომელიც მოიცავს ახალ ურთიერთობებს, ასევე სკოლაში წასვლას. დაწესებულების სააღმზრდელო სპეციფიკა ითვალისწინებს შიდა ტრანზაქციების (აქტივობებს შორის გადასვლა, ძილისა და კვების რეჟიმი) მართვის პროცედურებს. ბაღის დოკუმენტაციით განსაზღვრულია ბავშვთა ადაპტაციის ხელშეწყობის ეფექტური მექანიზმები, რაც მოიცავს მშობლებთან წინასწარ საორიენტაციო შეხვედრებსა და ბავშვებისთვის გარემოს გაცნობის პროცესს. გარდა ამისა, სკოლამდელი ასაკიდან სასკოლო საფეხურზე ტრანზაქციის (გადასვლის) მხარდაჭერის მიზნით, შემუშავებულია სკოლასთან თანამშრომლობის გეგმა, რომელიც ითვალისწინებს სასკოლო გარემოსა და პირველი მასწავლებლის გაცნობის მიზნით საორიენტაციო ვიზიტების განხორციელებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია;**

.....

.....

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება აწარმოებს და მართავს სხვადასხვა ტიპის ინფორმაციას საბავშვო ბაღის თანამშრომლების, ჩარიცხული ბავშვების და მათი მშობლების შესახებ. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას, რაც დასტურდება იმით, რომ დაწესებულებას აქვს მშობლის წერილობითი ნებართვა ფოტო/ვიდეო ჩანაწერზე, სოც.ქსელში განთავსებაზე, რაც ინახება ბავშვის პირად საქმეში.
დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პერსონალური ინფორმაციის დაცვის პროცედურები და გამოყოფილი ყავს (მუხლი 10.) პერსონალურ მონაცემთა დამუშავებაზე პასუხისმგებელი პირი, კერძოდ პერსონალურ მონაცემთა დაცვის ოფიცერი და მონაცემებზე წვდომის უფლების მქონე სუბიექტები; აღნიშნული რეგულაცია პრაქტიკულად უზრუნველყოფს მონაცემთა სუბიექტების უფლებების დაცვას და განსაზღვრავს ინფორმაციის შენახვისა თუ დამუშავების მკაცრად რეგლამენტირებულ წესს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებული**;

.....

.....

რეკომენდაცია

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ „პირველადი დახმარების აღმოჩენის წესი“ დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260408 ბრძანებით;
- ✓ „ბავშვის მიმართ განხორციელებულ ძალადობასთან დაკავშირებით სამოქმედო ინსტრუქცია“ დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №ბ48. 20260407 ბრძანებით;
- ✓ მშობლის წერილობითი ნებართვა (დაწესებულების ტერიტორიიდან გაყვანაზე, ფოტო/ვიდეო ჩანაწერზე, სოც.ქსელში განთავსებაზე და სხვ.).
- ✓ ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს „პერსონალურ მონაცემთა დაცვის პოლიტიკა“;
- ✓ დღის განრიგი;

- ✓ ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის ამსახველი მასალები/აქტივობები, ფოტოები;
- ✓ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა;
- ✓ გასაუბრების შედეგები

შეფასება:			
4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ფინანსური მდგრადობა და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობების განხორციელება ეფუძნება ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის 27 იანვრის №ბ48.202602725 ბრძანებით დამტკიცებულ ბიუჯეტს. ფინანსური რესურსების განაწილება სტრუქტურირებულია იმგვარად, რომ სრულად ფარავს სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის შეუფერხებელი მიმდინარეობისთვის საჭირო ყველა საკვანძო კომპონენტს. ბიუჯეტის დოკუმენტაცია მოიცავს ისეთ მუხლებს, როგორიცაა შრომის ანაზღაურება, საქონელი და მომსახურება, საოფისე და წარმომადგენლობითი ხარჯები, სოციალური უზრუნველყოფა, ასევე კვების, სამედიცინო და რბილი ინვენტარისა თუ უნიფორმების შეძენის ხარჯები. აღნიშნული მრავალფეროვანი ფინანსური კომპონენტები წარმოადგენს გარანტს სამოქმედო გეგმაში გაწერილი აქტივობების ჯეროვანი რეალიზაციისთვის.
მნიშვნელოვანია აღინიშნოს დაწესებულების ფინანსური მართვის სპეციფიკა: ვინაიდან გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება წარმოადგენს სააღმზრდელო დაწესებულებათა სააგენტოს სტრუქტურულ ერთეულს, მისი ფინანსური უზრუნველყოფა ხორციელდება ცენტრალიზებულად. სააგენტოს ერთიანი ბიუჯეტი არ ითვალისწინებს თითოეული სტრუქტურული ერთეულისთვის იზოლირებული ხარჯთაღრიცხვის გამოყოფას; ნაცვლად ამისა, ყველა ბაღის საჭიროება შესწავლილია და ასახულია მთლიანი წლის კონსოლიდირებულ ბიუჯეტში. მართვის აღნიშნული მოდელი უზრუნველყოფს რესურსების ოპტიმალურ განაწილებასა და მასშტაბის ეფექტს, რაც საბოლოო ჯამში ხელს უწყობს დაწესებულების წინაშე მდგარი ამოცანების ეფექტურ გადაჭრას.

დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების საერთო ბიუჯეტი, შესყიდვების ხელშეკრულება, შესყიდვების წლიური გეგმა CPV კოდებით, ბრძანებები შესყვიდების წლიურ გეგმაში CPV კოდზე ასახული თანხის ცვლილებების შესახებ;

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **შესაბამისობაშია;**

რეკომენდაცია

.....
.....
.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია **„ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს“** 2026 წლის ბიუჯეტი და მიღება-ჩაბარების დოკუმენტაცია გადაცემული მატერიალური რესურსების შესახებ. თუმცა, წარმოდგენილი დოკუმენტებით შეუძლებელია იმის დადგენა, თუ რამდენად ადეკვატურად არის განაწილებული ფინანსები გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების ბიუჯეტში კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად. სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრებით გაირკვა, რომ ჯგუფებისა და ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებებისთვის რესურსების მოთხოვნა ხდება ეპიზოდურად. პროცესი შემდეგნაირია: აღმზრდელი მოკლე ჩანაწერით ათანხმებს საჭიროებებს მეთოდისტთან, რომელიც გადაეცემა მენეჯერს, ხოლო შესყიდვა ხორციელდება სააგენტოს თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტიდან.
დოკუმენტაციაში არ იკითხება კონკრეტულად გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულების საჭიროებები, რომლებიც გამომდინარეობს კურიკულუმის მოთხოვნებიდან და ბავშვთა ზღვრული რაოდენობიდან. შესაბამისად, რთულია იმის შეფასება, რამდენად პასუხობს არსებული შესყიდვები ბაღის რეალურ საგანმანათლებლო და სააღმზრდელო საჭიროებებს.

სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ პერიოდულად ჯგუფისა და ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე ხდება რესურსების დამატებითი მოთხოვნა, აღმზრდელი მოკლე ჩანაწერის სახით რესურსების ჩამონათვალს ათანხმებს მეთოდისტთან და შემდეგ მიეწოდება მენეჯერს, რის საფუძველზეც ხდება შესყიდვა გაერთიანებაში არსებული თავისუფალი განკარგვის ბიუჯეტიდან..

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული;**

.....
.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბიუჯეტის წარმოდგენა, რომელიც მოიცავს ყველა მუხლსა და მიმართულებას დეტალურად გაწერილი სახით. წარმოდგენილ ბიუჯეტში უნდა აისახოს, რა ოდენობის ფინანსური რესურსია გათვალისწინებული უშუალოდ კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისათვის, მათ შორის: საგანმანათლებლო რესურსების შესყიდვა, სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის გამართულად განხორციელება, პერსონალის პროფესიული განვითარება და სხვა აუცილებელი,საჭიროებები;

.....

.....

.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით, რომელიც სრულად პასუხობს ექსპერტთა ჯგუფის რეკომენდაციებს. გეგმის მიხედვით, ინდიკატორის 4.7.1.2-ის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულება უზრუნველყოფს ბიუჯეტის ისეთი ფორმით შემუშავებას, რომელიც მოიცავს ყველა მუხლსა და მიმართულებას დეტალურად გაწერილი სახით. კერძოდ, ფინანსურ დოკუმენტში მკაფიოდ აისახება, თუ რა ოდენობის ფინანსური რესურსია გათვალისწინებული უშუალოდ კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისათვის, მათ შორის: საგანმანათლებლო რესურსების შესყიდვის, სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის გამართულად განხორციელების, პერსონალის პროფესიული განვითარებისა და სხვა აუცილებელი საჭიროებების დასაფინანსებლად. აღნიშნული გეგმის ხარისხიანად შესასრულებლად განსაზღვრულია შესაბამისი ფინანსური რესურსი მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს ბიუჯეტიდან, ხოლო პასუხისმგებელ პირებად და საჭირო ადამიანურ რესურსად განსაზღვრული არიან სააგენტოს მენეჯერი, იურისტი და საფინანსო დარგში სპეციალისტი. ფინანსური დოკუმენტაციის შესაქმნელად გაწერილია 12-თვიანი ვადა (20.05.2026-20.05.2027);

შესაბამისად იცვლება ექსპერტთა შეფასება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**

3. დაწესებულებას აქვს ფინასური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ამ ეტაპზე ფინანსური რესურსების მართვის სისტემის შეფასება ვერ მოხერხდა, რადგან დაწესებულების მიერ არ იყო წარმოდგენილი შესაბამისი დებულება, რომელიც განსაზღვრავს რესურსების დაგეგმვის, განკარგვისა და მონიტორინგის მექანიზმებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული;**

.....

.....

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს: დაწესებულებამ უზრუნველყოს/წარმოადგინოს დებულება/წესი, რომელშიც დეტალურად იქნება გაწერილი ფინანსური რესურსების მართვის პროცესები, მათ შორის: დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგისა და ანგარიშგების მექანიზმები. წარმოდგენილი დოკუმენტი უნდა ასახავდეს, როგორ ხდება ბიუჯეტის შედგენა, მისი განაწილება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და რა წესით ხორციელდება დანახარჯების კონტროლი.

.....

.....

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ გაითვალისწინოს: დაწესებულებამ მოახდინოს პროგრამული ბიუჯეტირების დანერგვა, სადაც ხარჯები დაჯგუფდება არა მხოლოდ ეკონომიკური მუხლებით, არამედ კონკრეტული პროგრამებითა და მიზნებით (მაგ. „კურიკულუმის განვითარების პროგრამა“, „ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესების პროგრამა“).

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით, რომელიც სრულად პასუხობს ექსპერტთა ჯგუფის რეკომენდაციებს. გეგმის მიხედვით, ინდიკატორის 4.7.1.3.-ისმოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებ უზრუნველყოფს შესაბამისი სამართლებრივი ბაზის მოწესრიგებას. კერძოდ, განხორციელდება სპეციალური დებულების შემუშავება, რომელიც მკაფიოდ განსაზღვრავს რესურსების დაგეგმვის, განკარგვისა და მონიტორინგის ეფექტურ მექანიზმებს. უზრუნველყოფილ იქნება აღნიშნული დებულების ოფიციალური დამტკიცება და გაცნობა დაინტერესებული მხარეებისთვის. აღნიშნული გეგმის ხარისხიანად შესასრულებლად განსაზღვრულია პასუხისმგებელ პირი (სააგენტოს მენეჯერი) და საჭირო ადამიანური რესურსი (კადრების სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი); ხარვეზის აღმოფხვრის ვადად გაწერილია 12-თვე (20.05.2026-20.05.2027);

შესაბამისად იცვლება ექსპერტთა შეფასება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება;**

.....

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

- ✓ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების გაერთიანების 2026 წლის ბიუჯეტი;
- ✓ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების გაერთიანების 2025 წლის 11 ივნისის ბრძანება №76 შეყიდვების წლიურ გეგმაში CPV კოდის ასახვის შესახებ;
- ✓ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზედის დაწესებულებების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 27 იანვრის ბრძანება №13 შესყვიდების
- ✓ წლიურ გეგმაში CPV კოდზე ასახული თანხის ცვლილებების შესახებ;
- ✓ სახელმწიფო შეყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პროექტი;
- ✓ „ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს“ 2026 წლის საკუთარი შემოსულობების კვარტალური განწერა;
- ✓ „ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტოს“ 2026 წლის იანვრის თვის შესრულება;
- ✓ 2026 წლის 16/03 ბრძანება № ბ48.202607525 მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხის დამტკიცების შესახებ;
- ✓ მიღება-ჩაბარების აქტები;
- ✓ გასაუბრების შედეგები;
- ✓ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა;

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება ☐	მეტწილად შეესაბამება ☒	ნაწილობრივ შეესაბამება ☐	არ შეესაბამება ☐

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	**2. სხვა დანართის დასახელება**

1	
2	
3	

ხელმომწერი	სახელი გვარი	ხელმოწერა
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე		
ხარისხის ექსპერტი	მიმოზა ღოლიჯაშვილი	
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები		
კურიკულუმის ექსპერტი:	ნინო დუმბაძე	
კვების დარგში ექსპერტი:	*მარინე საბაშვილი*	
სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:	*საბა კობახიძე*	

თარიღი **02/06/ 2026**

4.3. კომპონენტიათ განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი №1

საგრძნობ სახელწოდება: ა(ა)იპ ბორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საგანმანათლებლო პროგრამა(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ბორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება;	**ნრმანდების N: 25/02/2026 ნრმანდება MES 9 26 0000225197**
პროგრამა(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი:მუნიციპალიტეტი ბორი, სოფელი ვარიანი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახ/სოფელი/ქუჩა და N)	**ვიზიტის თარიღი: *27.03.2026-28.03.2026***

კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი განხილულია დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ საგმეთა რაოდენობას

N	ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასაბუთება (მტკიცებულებები): კომპეტენციის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მტკიცებულებები
1	**დაწესებულება უზრუნველყოფს საჯაროსრდელი-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით**	☐	☐	☑	☐	1.ბავშვების რაოდენობისა და ამორიგებისმარეგულირებელი წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ ბორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარეტის მეწეკერის 2026 წლის №648. 20260343 ნრმანებით; 2.ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ ბორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარეტის მეწეკერის 2026 წლის №48. 202603611 ნრმანებით; 3.ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან; 4.შენობა-ნაგებობის გეგმა; 5.კასპის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებების დირექტორის კასპის მერისადმი 2025 წლის 22 ივლისს მიწერილი წერილი მოთხოვნა‘ზე შენობის მდგრადობის დასკვნის შესახებ - შესაბამისი ორგანოს მიერ; 6.სახანძრო უსაფრთხოების ბიურის მიერ (არსებული ობიექტის მოქმედ დოკუმენტებთან შესაბამისობის შეფასება/ინსპექტირება სახანძრო უსაფრთხოების ნაწილში) 2024 წლის 18 ნოემბრის № BI-194 გაცემული ანგარიში- დასკვნა; **7.შესაბამისობის გეგმა**
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**	☐	☐	☑	☐	
3	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**					

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	მეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
1	**დაწესებულება უზრუნველყოფს საჯაროსრდელი-საგანმანათლებელი საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინებით;**								
	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან და შენობა-ნაგებობის სქემა, რომელიც ნაჩანი იქნა ადგილზე. დაწესებულებას არ აქვს შენობა-ნაგებობების ტექნიკური მდგრადობის დადგენის მესაბუთ, სადაც დაწესებულება აღიხოვს, რომ მერიამ უზრუნველყოფს შესაბამისი სამსახურის მიერ გაკეთებული დასკვნის გადაცემა დაწესებულებისთვის შენობის მდგრადობის შესახებ. აღნიშნული ხარვეზი ასევე ასახულია შესაბამისობის გეგმაში .	დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების განხორციელება და ხარვეზის აღმოფხვრა, კერძოდ: უზრუნველყოს შენობა-ნაგებობების ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ერთეული ბიურის მიერ) დოკუმენტის წარმოდგენა.		
	დაწესებულება აქვს შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (აკრედიტებული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ერთეული ბიურის მიერ)	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულებას აქვს მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ	☑	☐	☐	☐				
2	**დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს**								
2.1.	დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციაში მიღების შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაიცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)	☐	☐	☐	☐				
2.2.	**მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ**								
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების შენობა ერთსართულიანია, ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ და სართულზე.			
	ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	☑	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	ადმინისტრაციული სამყოფები	☐	☐	☐	☐				
	ღია სარეკრეაციო სივრცეები	☐	☐	☐	☐				
	გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	სასკოლო მზადების ჯგუფ(ებ)ი	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულზე სასკოლო მზადების ჯგუფების განთავსების შემთხვევაში:								
	ამავე სართულზე განთავსებულია სანიტარული კვანძ(ებ)ი ბავშვებისათვის	☐	☐	☐	☐				
	მესამე სართულის კიბის უჯრედს კიბის დასაწყისში აქვს დამცავი ბარიერი	☐	☐	☐	☐				
2.3.	**დაწესებულებაში, შიდა და გარე ტერიტორიაზე, განთავსებულია შემდეგი სავალდებულო სივრცეები:**								
	ჯგუფური ოთახ(ებ)ი ან/და კერა,ჯულების მეთოდოლოგიიდან გამომდინარე - საერთო სივრცე. ამასთან ყველა ჯგუფი ეზონენველყოფილია ინდივიდუალური ჯგუფური ოთახით ან კერა,ჯულების მიზნებიდან გამომდინარე მერწყული საერთო სივრცით ბავშვზე არანაკლებ 2 კვმ.	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში ჯგუფური ოთახები მოწყობილია საერთო სივრცით, რომელიც შეადგენს არანაკლებ 2 კვ.მ-ს ერთ ბავშვზე. თითოეული ჯგუფს გამოყოფილი აქვს ცალკე სივრცე პირადი ნივთების შესანახად. 2-3 და 3-4 წლიან ჯგუფებს აქვთ იზოლირებული საძინებელი ოთახები, ხოლო დანარჩენი ასაკობრივი ჯგუფების აღსაზრდელებისთვის გათვალისწინებულია დასაძინებელი სივრცეები. დაწესებულებაში არის თანამშრომლობითი საქმიანობისთვის განკუთვნილი ზონა. ყველა ჯგუფის ოთახში გამოყოფილია სივრცე სენსო-მოტორული აქტივობებისთვის. გარდა ამისა, დაწესებულებას აქვს სააქტო დარბაზი, კვების ბლოკი და სამეურნეო ზონა. დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით, ასევე არ არის გამოყენებული ეზისეტის მეშვეული მასალები. შენობაში მოწყობილია პანდუსი და ბაქანი შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირთათვის. რაც შეეხება სამედიცინო მომსახურების სივრცეს, ის ამ ეტაპზე არ არის მოწყობილი. ასევე, შიდა სივრცეში ჯერ არ არის დატანილი მინიშნებები ბავშვთა თავისუფალი გადაადგილების ხელშესაწყობად.	დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აქტივობების განხორციელება და ხარვეზის აღმოფხვრა, კერძოდ: დაწესებულებამ შესაბამისობის გეგმაში მითითებული ვადამი უზრუნველყოს სამედიცინო მომსახურების სივრცის აღჭურვა სათანადო რესურსით; დაწესებულების შიდა სივრცეში განათავსოს მინიშნებები ბავშვთა თავისუფლად გადაადგილებისთვის;	სასურველია დაწესებულებამ მეიმუშაოს წესდება/დებულება, სადაც გაწერილი იქნება სამედიცინო სივრცისთვის საჭირო რესურსის ჩამონათვალი;	დაწესებულებამ აღნიშნული ინდიკატორად მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. აღნიშნული გეგმის მიხედვით, ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულება უზრუნველყოფს: აღჭურვოს სამედიცინო მომსახურების სივრცე(იმ ვადებში რაც პირველადი შესაბამისობის გეგმით ქონდათ გაწერილი-24 თვე); ასევე დაწესებულების შიდა სივრცეში განათავსონ მინიშნებები ბავშვთა თავისუფლად გადაადგილებისთვის ყველა საჭირო ადგილას; აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად დაწესებულებამ განსაზღვრა შესაბამისი ადამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; საფინანსო დარგში სპეციალისტი) და ვადა- 24 თვე; შესაბამისად, ექსპერტის შეფასება იყოფება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება;**

	კვების ბლოკი	☑	☐	☐	☐				
	სამეურნეო ზონა	☑	☐	☐	☐				
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ბავშვების ჯგუფური ოთახ(ებ)ი განთავსებულია პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	ადრეული ასაკის (2 წლამდე) ჯგუფის ბავშვებისთვის დაწესებულებაში გამოყოფილია სპეციალური სივრცე მეძუძური დედებისთვის	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა მიზნებისთვის, დაწესებულების პროგრამებში ჩართული ბავშვებისთვის მოწყობილია ინდივიდუალური/იზოლირებული შესასვლელი შენობაში	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, სადაც ამჟამადრეულად ხდება სხვა ტიპის მომსახურების მიწოდება სხვა ასაკის ბავშვებისთვის, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ჯგუფური ოთახები განთავსებულია შენობის პირველ სართულზე	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის პანდუსი ან/და ლიფტი/ზაპან ლიფტი მეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისთვის	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ცენტრალური გათბობის სისტემით	☑	☐	☐	☐				
	მცირეკონტიგენტიან დაწესებულებაში (არუმეტეს 2 ჯგუფი/60 ბავშვი) გათბობის წყაროდ გამოყენებულია დაბერეული ზედაპირიანი ელექტროგამათბობელი	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიდა სივრცეები აღჭურვილია შესაბამისი ვიზუალური მინიშნებებით, რაც უზრუნველყოფს სივრცეში ბავშვების მარტივ ორიენტაციას	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის გამოყენებული აზბესტის შემცველი მასალა	☑	☐	☐	☐				
2.4.	**მოთხოვნები სანიტარული კვანძების მოწყობის მიმართ - დაწესებულებას გააჩნია, კანონმდებლობით განსაზღვრული სტანდარტების შესაბამისი რაოდენობის მოქმედი ტუალეტის კაბინები და ხელსაბანები ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი)**								
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზონის უნიტაზი - ყოველ 15 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში უნიტაზებისა და ხელსაბანების რაოდენობა შეესაბამება კანონმდებლობით განსაზღვრულ სტანდარტის მოთხოვნებს. დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანტრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ. სანიტარულ კვანძებში არაა დაცული პრივატულობა: დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის; რაც შეეხება შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისა და მოზარდებისთვის განკუთვნილ ადაპტირებულ კაბინას, მიუხედავად იმისა, რომ ის არსებობს, უნიტაზის და ხელსაბანის ზომები არ შეესაბამება სტანდარტით დადგენილ მოთხოვნებს.	რეკონსტრუქციული დაწესებულებამ უზრუნველყოფილია სტანდარტის გათვალისწინებით ხარვეზის აღმოფხვრა, კერძოდ: დაწესებულების მოქმედ სანიტარულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით მოაწყოს ტუალეტის კაბინების სტანდარტის შესაბამისად. ასევე უზრუნველყოს მეზღუდული შესაძლებლობის მქონე ბავშვებისთვის ხელსაბანის და უნიტაზის შესაბამისი ზომის მინტაჟს. აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი ადამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; საფინანსო დარგში სპეციალისტი) და ვადა- 24 თვე; შესაბამისად, ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება;**								
	დაწესებულებაში არის არანაკლებ ერთი საბავშვო ზონის ხელსაბანი ნიფარა - ყოველ 20 ბავშვზე	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზონის პისუარი - ყოველ 20 ბიჭზე (არსებობის მიმეთხოვამა)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში არის 1 საბავშვო ზონის დამის ტოილეტი - ყოველ 10 ბავშვზე (არსებობის შემთხვევაში, ეარია სასაოილ ბრალის ადაპტირება)	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მოქმედ სანიტარიულ კვანძებში პრივატულობის დაცვის მიზნით: მოწყობილია ტუალეტის კაბინები და ტუალეტის კაბინის კარი იღება გარეთ, აწეული იატაკის დონიდან და იკეტება შიგნიდან გარეცდან ბოლების შესაძლებლობით	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ბავშვებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი)**	☐	☐	☑	☐				
	დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებულია არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან.კვანძი/კაბინა შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე **ზრდასრული პირებისთვის** (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სივრცეში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაზები გამიჯნული იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) **(WASH ინდიკატორი**)	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების სანიტარული კვანძებისა და სამრეცხაოს ფანჯრები არ არის განთავსებული ჯგუფური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ	☑	☐	☐	☐				
2.5.	**მოთხოვნები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისადმი**								
	დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას აქვს ეზო, რომლის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არანაკლებ 3 კვ.მ.-ია. ეზოს ღობის სიმაღლე აკმაყოფილებს სტანდარტის მოთხოვნებს.			
	ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაგარდობა დაცულია იმ შემთხვევაშიც თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო სარეგლამენტო არსებული სარეკრეაციო ზონის ტერიტორიაზე/მიმიჯნავდად და აყენებს მას. სარეკრეაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/მემორანდუმი სარეკრეაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით)	☑	☐	☐	☐				
	ეზოს/გარე სივრეცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1.6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღობეები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობეს არ აქვს ბასრი კიდეები, წვეტანი, გამოშვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაკავშირების შემთხვევაში.	☑	☐	☐	☐				
	გარე სივრცედ შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა სავენტილაციო დგარი დაუგეგეგეგეულია და ცდება სახურავის დონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე.	☐	☐	☐	☐				
	თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში გამოყოფილია იზოლირებული სივრეც ბავშვებისთვის	☐	☐	☐	☐				

2.6.	**ეზოში/გარე სივრცეში გაათავსებულია ქვეშოთ ჩამოთვლილი საგალდებულო აღჭურვილობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კონსტრუქცია)**							
	მზიანგან და წვიმისაგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი	☑	☐	☐	☐	დაწესებულების ეზოში განთავსებულია თითქმის ყველა სავალდებულო აღჭურვილობა და სივრცეები გარდა: სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განსარტოებისთვის. ეზოში გამოყოფილია სივრე ფრამატული თამაშებისთვის, თუმცა ამ ეტაპზე არაა აღჭურვილი; ეზოს იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომა ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარული რბილი საფარით. ასევე ეზოს თავშეყრის ადგილებში (სასრიალო,) გამოყენებული მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასაცავების შემთხვევაშიც შეინარჩუნებს . ეზოში ერთი მცირე ზომის და ორი დიდი ზომის საქვიშე, რაც საკმარისია ბავშვთა რაოდენობის გათვალისწინების მიხედვით, თუმცა საქვიშე არ აქვს საჩრდილობელი. ეზოს ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას.	რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს აღნიშნული ხარვეზის გამოსწორება სტანდარტის გათვალისწინებით, კერძოდ: აღჭურვოს ეზო ყველა სავალდებულო საჭირო რაოდენობის მოწყობილობით, ასევე უზრუნველყოფს საქვიშის მოწყობას სტანდარტის გათვალისწინებით; დაწესებულება უზრუნველყოფს სივრცეების აღჭურვას ფრამატული თამაშობებისთვის და სენსორული განვითარებისთვის; აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; საგრანტო დარგში სპეციალისტი) და ვადა- 24 თვე; შესაბამისად, ეტაპურის მუფასება იქნება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შესაბამება;**
	სასრიალო	☑	☐	☐	☐			
	საქანელა	☑	☐	☐	☐			
	საქვიშე	☐	☐	☑	☐			
	სათამაშო სახლი/კარავი/სივრეე განსარტოებისთვის	☐	☐	☑	☐			
	სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა	☑	☐	☐	☐			
	სივრეე მოწყობილი და აღჭურვილი ფრამატული თამაშებისთვის	☐	☐	☑	☐			
	საგოცი/ასაბრიმი და გასაბრიმი კონსტრუქციები	☑	☐	☐	☐			
	ბალანსის აღჭურვილობა	☑	☐	☐	☐			
	სივრეე მოწყობილი სენსორული განვითარებისთვის	☐	☐	☑	☐			
	ეზოს/ გარე სივრეის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია ელეუზდაირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა- უსაფრთხოა გამოყენების ფრის, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამვეის საფრთხე	☑	☐	☐	☐			
	ეზოში/ გარე სივრეეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმოხტომის ან გადმოვარდნა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დაფარულია რბილი საფარით (მაგ, ხის ანათალით, ნახერხით, ბალახის საფარით, ქვიშით, რბილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.)	☑	☐	☐	☐			
	ეზოს/გარე სივრეის თავშეყრის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცურების საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დასაცავების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასამუშავი - ასფალტი, დაფერფლილი ქვა, ხაოიანი ზედაპირის კერამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია შემდეგი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრიალა ქვის ფილები, ბეტონი, მაჰიოლიკეებიანი ფილები, უხეში ღორღი.	☑	☐	☐	☐			
	ეზოს/ გარე სივრეის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას	☑	☐	☐	☐			
2.7.	**მოთხოვნები ფიზიკური უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებით**							
	ფანჯრების და მინის უსაფრთხოება							
	მინის ტიხრები და კედლები, ასევე მიდა ,კარები, რომელიც ნაწილობრივ შემჩნეულია, უნდა დამზადდეს მსხვრევის საწინააღმდეგო ფირით დაფარული ან ნაწრეთები მინისგან ან ისეთი ტექნოლოგიით, რომ დამსხვრევის შემთხვევაში არ მეუქმნას საფრთხე ადამიანის უსაფრთხოებას. (თუ შემჩნეული კედელი ბავშვთათვის მისაწვდომი არ არის, მაშინ მინის საკანონმდო მერჩევის საჭიროება არ არსებობს.)	☐	☐	☐	☐	დაწესებულების ყველა იმ სივრეეში, სადაც იმყოფებიან ბავშვები, ფანჯრებზე ყველაკნ არაა მოწყობილი კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაჭოვი ბადის ბარიერი და შესაბამისად ბადის ჩაჭრის მოწყობილობები.	რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს ყველა იმ სივრეეში, სადაც იმყოფებიან ბავშვები, ფანჯრებზე მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაჭოვი ბადის ბარიერის მონტაჟი და ასევე ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა.		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულება უზრუნველყოფს: ყველა იმ სივრეეში, სადაც იმყოფებიან ბავშვები, ფანჯრებზე მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაჭოვი ბადის ბარიერის მონტაჟს და ასევე ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობით უზრუნველყოფას. აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; საგრანტო დარგში სპეციალისტი) და ვადა- 24 თვე; შესაბამისად, ეტაპურის მუფასება იქვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შესაბამება;**
	მინის ბარიერი 100 სმ. სიმაღლის ფანჯრებზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მდებარეობს მინიმუმ 100 სმ. სიმაღლის დამცავი ბარიერი, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის შესაძლებლობას.	☐	☐	☐	☐			
	ჟანარნო მინის კარები და მინის ელემენტების შემცველი კარები მარკირებულია, მინის კარების ფრთები მომოჭნილ მინის კედლებისაგან განსხვავებულად არის მარკირებული. კარების სახელურები კარების ფერთან კონტრასტული ფერისაა	☐	☐	☐	☐			
	მინის კარებზე მარკირება არის ჰორიზონტალურად, ორ სიმაღლეზე - 90 სმ და 150 სმ შესაბამისად. მარკირება არის ძირითად ფონთან კონტრასტული და დატანილი შემის ორივე მხრეს, რაც ამცირებს ანარეკლს. მარკირების ველი არის არანაკლებ 5 სმ სიგანის.	☐	☐	☐	☐			
	თუ ეგეკუეულ უკრეედში ფანჯრის რაფის სიმაღლე იატაკის დონიდან 90 სმ-ზე ნაკლებია, ფანჯრის გარე მიდა მხრიდან მოწყობილია დამცავი ბარიერი არანაკლებ 100 სმ სიმაღლისა, რომლის კონსტრუქციის ტიპით გათვალისწინებულია ვერტიკალური დგარები ან ბრტყელი ზედაპირი. დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. ბარიერის ზედაპირის სიმაღლე გამორიცხავს მასზე ბავშვის ასვლის საშუალებას	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულების ყველა იმ სივრეეში, სადაც ბავშვები ხედებიან და სადაც ფანჯრებზე მოწყობილია გაღების მექანიზმი, მოწყობილია კედლებში მყარად ჩამაგრებული და დაჭიმული ნაჭოვი ბადის ბარიერი, რომლის მასალა და მოწყობის სპეციფიკაცია უზრუნველყოფს ბავშვის უსაფრთხოებას და საჭიროების შემთხვევაში, ბადის უმოკლეს დროში ჩაჭრას. ნაჭოვი ბადის კონსტრუქციით გათვალისწინებულ დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ-ს და გათვლილია არანაკლებ 30 კგ.-ზე.	☐	☐	☑	☐			
	იმ ფანჯრებზე, სადაც მოწყობილია დამცავი ბადე, ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე განთავსებულია ბადის ჩაჭრისთვის საჭირო მოწყობილობა	☐	☐	☑	☐			
	კიბის უსაფრთხოება							
	კიბის უკრედი მოპირკეთებულია ელეუკი, მოცურების საწინააღმდეგო მასალით, რომელიც ინარჩუნებს თავის თვისებებს სველ მდგომარეობაშიც	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებაში განთავსებული მხოლოდ გარე სივრეეში ასასვლელი კიბე. კიბის უკრედი, სახელურის სიმაღლე, ვერტიკალურ დგარებს შორის დაშორება შეესაბამება სტანდარტით განსაზღვრულ მოთხოვნებს. ასევე კიბის უკრედი მოპირკეთებული მოცურების საწინააღმდეგო მასალით.			
	თუ იატაკის ზედაპირი განსხვავებული დონისაა და წარმოქმნის საფეხურს ან/და თუ შენობის მიდა/გარე კიბის საფეხურები არ არის ერთნაირი გეომეტრიის (საფეხურის ზომების, სიღრმისა და სიმაღლის მიხედვით), კიბის დასაწყისში და დასასრულს და ასევე განსხვავებულ საფეხურზე, საფეხურის მთელ სიგანეზე გამოყენებულია თვითმენეჯადი ლენტი/კონტრასტული ფერები/განსხვავებული სტრუქტურის მასალა/საფეხურის განათებები/გარშემოდი გამყართხილებელი ნიშნები	☐	☐	☐	☐			
	დაწესებულებაში კიბის უკრედის სახელურის სიმაღლე ბავშვებისათვის არის 50 (+ - 5 სმ) სმ. უფროსებისათვის კი არანაკლებ – 85 სმ.	☑	☐	☐	☐			
	შენობაში არ არის ხვეული კიბეები (არსებობის შემთხვევაში არ გამოიყენება)	☑	☐	☐	☐			

კიბეს ორივე მხრიდან მოაჯირი (ყარდა იმ შემთხვევისა, თუ მას ესაზღვრება კედელი/კედლები) და უმჯობესი სახელური	☑	☐	☐	☐				
კიბის მოაჯირის კონსტრუქცია არის ვერტიკალური დგარებით აწ ბრტყელი ზედაპირით. ვერტიკალური დგარებს შორის დაშორება არ აღემატება 10 სმ. მოაჯირებზე/სახელურებზე არ არის წვრილი ელემენტები	☑	☐	☐	☐				
თუ კიბის სიგანე 500 სმ-ს აღემატება, კიბეზე განთავსებულია დამატებითი მოაჯირი/მოაჯირები.	☐	☐	☐	☐				
კუთხეების/კოლონების/კედლების უსაფრთხოება								
დაწესებულებებში, ბავშვთა თავშესაფრის ადგილებში, კოლონებსა და კედლის კუთხეებს აქვთ 0,5 სმ-იანი რადიუსის მომრგვალება აწ კონტრასტული ფერის შესაბამისი დამცავი	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებებში არსებული ბავშვთა თავშესაფრის ადგილებში, კოლონებსა და სხვა მსგავს ბარიერებზე ყველგან უზრუნველყოფილია უსაფრთხოება. კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება აქ ეტაპზე არაა განთავსებული სამ სიმაღლეზე; მცირეა კუთხის მქონე გამათბობლები არა დფიარული დამცავი ბარიერით (ცხაურით და იმ ადგილას, სადაც გამათბობელი ფანჯრისთან ახლოსაა განთავსებული, ქმნის მასზე ბავშვის ამრიმის საშიშროებას.	დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია არსებული ხარვეზის აღმოფხვრა სტანდარტის შესაბამისად : მცირეა კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარის დამცავი ბარიერით და უზრუნველყოფილია გამათბობლების ისე დამონტაჟება, რომ არ არსებობდეს მასზე ამრიმის საფრთხე. დაწესებულებაშ უზრუნველყოფს კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება შესაბამის სიმაღლეზე;		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულება უზრუნველყოფს: აღნიშნული ხარვეზის აღმოფამათბობლების ისე დამონტაჟება, რომ მცირეი კუთხის მქონე გამათბობლები დაიფაროს დამცავი ბარიერით და უზრუნველყოფილი იყოს გამათბობლების ისე დამონტაჟება, რომ არ არსებობდეს მასზე ამრიმის საფრთხე. დაწესებულებამ უზრუნველყოფს კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება შესაბამის სიმაღლეზე; აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; სოფლანსმო დარგმი სპეციალისტი) და ვადა- 24 თვე; შესაბამისად, ექსპერტთა შეფასება იყვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება;**
კოლონებზე და სხვა მსგავს ბარიერებზე მარკირება განთავსებულია სამ სიმაღლეზე: იატაკის დონეზე და იატაკის დონიდან 90 სმ და 150 სმ-ზე	☐	☐	☑	☐				
ბავშვთა თავშესაფრის ადგილებში, 200 სმ-ის სიმაღლემდე არ არის ბასრი კიდეები, წვეტიანი გამოშვერილი ნაწილები და არანორმალური ელემენტები, რომელიც მეეძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს ბავშვებისთვის	☑	☐	☐	☐				
მცრნობის იმ სივრცეებში, სადაც ბავშვები ხედებიან, მახვილი კუთხის მქონე გამათბობლები დაფარულია ეკრანით აწ ცხაურით, რომელთა კონსტრუქციული მოწყობაც უზრუნველყოფს სველი წესით დასუფთავებას	☐	☐	☑	☐				
ინფექტორის უსაფრთხოება								
დაწესებულებებში ბავშვთა თავშესაფრის ადგილებში არსებული დენსმრთველი ელექტროენერგიის ბავშვისთვის ხელმიუწვდომელ ადგილზე. იმ დენსმართველისთვის, რომლებიც ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია, უზრუნველყოფილია უსაფრთხოების დაცვა	☑	☐	☐	☐	აქ ეტაპზე უკუფული ოთახები არ არის აღჭურვილი შესაბამისი ავეჯით (მაგიდები, სკამები, საწოლები, კარადები და თარო ები), თუმცა აღნიშნული ხარვეზი უკვე გათვალისწინებულია შესაბამისობის გეგმაში. შესაბამისად, მცრნობა არსებული ავეჯი არ არის მყარად დადგენილ ადგილზე- აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში; ბავშვთა თავშესაფრის ადგილებში განთავსებული დენის წყაროები მოწყობილია ბავშვებისათვის ხელმიუწვდომელ სიმაღლეზე.	რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით გაწერილ ვადებში ხარვეზის აღმოფხვრა, კერძოდ: უზრუნველყოს დაწესებულების საჭირო ავეჯით აღჭურვა და მყარად მიმაგრება/დადგმა;		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა,სადაც მეგვალა პირველ ეტაპზე გადმოგზავნილი შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მესრულების დრო (6 თვე) და ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად განსაზღვრა 24 თვე; შესაბამისად დაწესებულება უზრუნველყოფს: საჭირო რაოდენობის ავეჯით (მაგიდები, სკამები, კარადები,თაროები) აღჭურვა და გამაგრება/მიმაგრება სტანდარტის შესაბამისად; აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; სოფლანსმო დარგმი სპეციალისტი); შესაბამისად, ექსპერტთა შეფასება იყვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება**;
ნათურები დაფარულია დამცავი ფარით აწ გამოყენებულია არამსხვრევადი მასალით დამზადებული ნათურა	☑	☐	☐	☐				
სარკე (არსებობის შემთხვევაში) დამზადებულია დრეკადი მასალით ან სარკის ზედაპირი დაფარულია დამცავი ფირით	☐	☐	☐	☐				
მცრნობა აქვეა მყარად არის დადგენული/მიმაგრებული იატაკზე აწ კედელზე და უსაფრთხოა ბავშვებისთვის	☐	☐	☑	☐				
აუკეთური ოთახში მაგიდებთან ადგილების რაოდენობა და სკამების რაოდენობა მეესაბამება აუკეთში ბავშვთა რაოდენობას	☐	☐	☑	☐				
ბავშვისთვის ეანკეთვნილი მაგიდებისა და სკამების ძირითადი ზომები შეესაბამება ქვემოთ მოცემულ ცხრილს (მოთხოვნილი პროგრამის შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფების შესაბამისად), არასტანდარტული ბავშვის სიმაღლის ასაკთან შესაბამისად გამოყენებულია მისი სიმაღლის შესაფერისი მაგიდა და სკამი								
0-დან 2 წლამდე - მაგიდა 34-38სმ; სკამი18-21სმ	☐	☐	☐	☐	აქ ეტაპზე მცრნობა არაა აღჭურვილი შესაბამისი ზომის ავეჯით, თუმცა აღნიშნული ხარვეზი ასაბალია შესაბამისობის გეგმაში;	რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებული ვადების დაცვით, კერძოდ: დაწესებულების აღჭურვა სტანდარტის შესაბამისი მაგიდებითა და სკამებით;		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა,სადაც მეგვალა პირველ ეტაპზე გადმოგზავნილი შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მესრულების დრო (6 თვე) და ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად განსაზღვრა 24 თვე; შესაბამისად დაწესებულება უზრუნველყოფს:აღჭურავს დაწესებულება სტანდარტის გათვალისწინებით შესაბამისი ავეჯით-სკამებით და მაგიდებით; აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; სოფლანსმო დარგმი სპეციალისტი); შესაბამისად, ექსპერტთა შეფასება იყვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება;**
2-დან 3 წლამდე მაგიდა 40-44სმ; სკამი 22-26სმ	☐	☐	☑	☐				
3- დან 5 წლამდე მაგიდა 46-50სმ; სკამი 27-30სმ	☐	☐	☑	☐				
5-დან 6 წლამდე მაგიდა 52-56სმ; სკამი 31-35სმ	☐	☐	☑	☐				
საწოლები ბავშვების ასაკის შესაბამისი ზომისაა:								
0-დან 3 წლამდე სიგრძე არანაკლებ 120სმ, სიგანე 60 სმ	☐	☐	☑	☐	აქ ეტაპზე დაწესებულება არაა უზრუნველყოფილი საწოლებით, აუკეთური ოთახი თარიგებით და კარადებით, შესაბამისად აუკეთური ოთახის თარიგები და კარადები არ არის განთავსებული ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე; დაწესებულება არაა აღჭურვილი ინტერნატით და მრავალფუნქციური პრინტერით. აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრა გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში; დაწესებულებაში არაა გათვალისწინებული საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სალილი ავტომატური სატერფულით;	რეკომენდირებულია დაწესებულებამ უზრუნველყოს აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების გატარება შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებული ვადების დაცვით და დაწესებულებაში აღჭურვა: სტანდარტის შესაბამისი საწოლებით, თარიგებით და კარადებით, ინტერნატით და მრავალფუნქციური პრინტერით. დაწესებულებამ უზრუნველყოს საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სალილი ავტომატური სატერფულით;		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც მეგვალა პირველ ეტაპზე გადმოგზავნილი შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მესრულების დრო (6 თვე) და ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად განსაზღვრა 24 თვე; დაწესებულება აღჭურავს დაწესებულებას სტანდარტის შესაბამისი საწოლებით, თარიგებით და კარადებით. უზრუნველყოს საფენების გამოსაცვლელი მაგიდას, სათავსს საფენებისათვის და სალილს ავტომატური სატერფულით; ასევე უზრუნველყოს დაწესებულების ინტერნატით და მრავალფუნქციური პრინტერით აღჭურვა;აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა შესაბამისი აფამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; სოფლანსმო დარგმი სპეციალისტი); შესაბამისად, ექსპერტთა შეფასება იყვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ შეესაბამება;**
3-დან 6 წლამდე სიგრძე 140 სმ-ია, სიგანე 60სმ	☐	☐	☑	☐				
დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია: მაგარ ძირიანი გასაძღელი საწოლები და ლეიბები/ 1 ან 2-სართულიანი საწოლები (30 სმ სიმაღლის დამცავი ზღუდით) და ლეიბები/ ხეტყიური ერთი, ორი ან სამ იარუსიანი საწოლები (რომლის პირველი, მეორე და მესამე იარუსის სიმაღლე ერთად არ აღემატება 125 სმ) და ლეიბები	☐	☐	☑	☐				
აუკეთური ოთახის თარიგები და კარადები განთავსებულია ბავშვისთვის ხელმისაწვდომ სიმაღლეზე	☐	☐	☑	☐				
დაწესებულება აღჭურვილია სულ მცირე ერთი ინტერნეტთან წვდომის მქონე კომპიუტერით და მრავალფუნქციური პრინტერით (სკანერის ფუნქციით)	☐	☐	☑	☐				
აღრეული განათლების პირველ, მეორე და სკოლამდელი აღზრდის პირველი წლის აუკეთების აუკეთური ოთახის განთავსების სართულზე გათვალისწინებულია საფენების გამოსაცვლელი მაგიდა, სათავსი საფენებისათვის და სალილი ავტომატური სატერფულით	☐	☐	☑	☐				

3	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს.**								
3.1.	**დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ შემდეგ მოთხოვნებს:**								
	ეგზეკუტორი ოთახების რაოდენობა/საერთო სივრცის ფართი ეზოს/გარე სივრცის ფართი აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა საბავშვო ზომის ხელსაბანების რაოდენობა საბავშვო ზომის უნიტაზების/ღამის ქოთნების რაოდენობა საბავშვო ზომის საპნისა და მაგიდების რაოდენობა საძინებელი/მოსასვენებელი სივრცე და საწოლების რაოდენობა გასახდელი სივრცე	☑	☐	☐	☐	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს „ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი", რომელიც ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის საოლამდელო აღზრდის სააგენტოს მენეჯერის 2026 წლის №48. 202603611 ბრძანებით; დოკუმენტში დეტალურადაა განერილი: ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას გამოსაყენებელი პარამეტრები, დაწესებულების მუნიციპალ ინფრასტრუქტურის მოწყობის პარამეტრები, დაწესებულების რესურსებით უზრუნველყოფის პარამეტრები და ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრა, რაც მესაბამისობამია სტანდარტთან და კანონმდებლობასთან.			
3.2.	**დაწესებულება ფლობს ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიით დადგენილ რესურსებს**	☐	☐	☑	☐	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრისას გაწერილი აქვს დაწესებულების ინფრასტრუქტურული მოწყობა და რესურსებით ((ადამიანური რესურსი, საგანმანათლებლო რესურსი, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა) უზრუნველყოფა. ამ უტაპზე დაწესებულება აღძერვილი არ არის ინტერნეტითა და მრავალფუნქციური პრინტერით;	დაწესებულებამ უზრუნველყოფს ხარვეზის აღმოიფხვრა მესაბამისობის გეგმით გაწერილი ეადგილი დაცვით, კერძოდ:-უზრუნველყოფს ავეკი (საკმები, მაგიდები, საწოლები, კარადები), რომელიც სრულად მესაბამება დადგენილ სტანდარტებს. დაწესებულებამ უზრუნველყოს ინტერნეტით და მრავალფუნქციური პრინტერით (საღერო, ქსეროქსი, პრინტერი) აღჭურვა, როგორც საგანმანათლებლო, ისე ადმინისტრაციული მიზნებისთვის.		დაწესებულებამ აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით წარმოადგინა მესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა,სადაც მუცვალა პირველ უტაპზე გადმოცზავნილ მესაბამისობის გეგმაში გაწერილი აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მკერლების დრო (6 თვე) და ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად განსაზღვრა 24 თვე; მესაბამისად დაწესებულება უზრუნველყოფს: აღნიშნული ხარვეზის აღმოფხვრის მიზნით მესაბამისი ღონისძიებების გატარებას და დაწესებულების აღჭურვას სტანდარტის მესაბამისი რესურსით:(საკმები, მაგიდები, საწოლები,კარადები). ასევე უზრუნველყოფს დაწესებულების ინტერნეტით და მრავალფუნქციური პრინტერით აღჭურვას; დაწესებულებამ აღნიშნული ხარვეზის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრა მესაბამისი ადამიანური და ფინანსური რესურსი (მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტი; მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სპეციალისტი; დაწესებულების დირექტორი; საფინანსო დარგში სპეციალისტი); მესაბამისად, ექსპერტთა მეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **ნაწილობრივ მეესაბამება;**

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

4.4. კომპეტენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება	**ხრმანების N: MES 9 26 0000225197 25.02.2026**
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: მუნიციპალიტეტი გორი, სოფელი ვარიანი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)	**ვიზიტის თარიღი: 28.03.2026**

კრიტერიუმი 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეფასებული კვების მომსახურება სელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იღებს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „აღრიცხვა და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების წორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისია	ნაწილობრივ შესაბამისია	არ არის შესაბამისი	დასტურდება (რტკეთეტულებები): კომპეტენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
	☐	☑	☐	☐	**1. 2026 წლის 4 თებერვლის ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო სკოლის მეწესეურის ხრმანება N 648. 2026003524, კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესი და დანართები**
საჯარო/კერძო-საკანონმდებლო პროგრამის წარმართვის საზერმლიგობა	**9-ზე მეტი საათი**	**5-დან 9 საათამდე**	**3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე**	**არაუმეტეს 3.5 საათისა**	**2. ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობისა და დიეტური საჭიროებების მქონე ბავშვის კვების ორგანიზაციის სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა 3. საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მიმზადების და სერვირების, ასევე, კვების პროცესში გადაცემის მაღალი რისკის მქონე ხელსაწყოს დამუშავების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები . 4. საკვები პროდუქტებისა და ჭურჭლის ხარისხის კონტროლის სტანდარტული საოპერაციო პროცედურა 5. 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული სერიული მენიუ, მენიუ-დაკტურები და შესაბამისი კერძების კარტოთეკები. 6. სატენდერო შესყიდვის ობიექტის (პროდუქტების) ტექნიკური მახასიათებლების დოკუმენტი. 7. დღის გაწრიგი 8. ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო სკოლის 2026 წლის ბიუჯეტის ხარჯთაღრიცხვა.**
	✓				
კვების უზრუნველყოფის ფორმა	**სტაციონალური კვებითი უზრუნველყოფა**	**სატელეტური საშუალებელი**	**მზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით**	**ჰიბრიდული მიდგომა**	
	✓				

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგументირებული პოზიციის გაზიარება
1	**მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისათვის**								
1.1	**დაწესებულებას შეუშავებული აქვს კვების უზრუნველყოფის მეკანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე კვებრმოთ ჩამოთვლილ საკითხებს:**					**1.** ენერგეტიკული ღირებულებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილში დამტკიცებულია ისეთი პროდუქტებიც, რომელიც არ არის გაწერილი მენიუში, ასევე მზა პროდუქტების ნანილის (მოკოლადის ბატონი, თიფლა,კვერი, კუმი, ორცხობილა...) ქიმიური მემადგენლობა დამტკიცებულია კონკრეტულად საფირმო სახელწოდების მიხედვით, თუმცა .კვების საპეციალისტთან გასაუბრებით დადგინდა, რომ ტენდერით ხდება პროდუქტების შესყიდვა, რაც არ გამორიცხავს საფირმო სახელწოდების და ქიმიური შემადგენლობის ცვლილებებს. **2.** მენანიზმში გაწერილია კვების ერთი განრიგი და განმარტებულია, რომ კვების განრიგი უცვლელია ყველა ასაკობრივი ჯგუფისთვის, თუმცა ადგილზე გამოკითხვისას პერსონალმა წარმოადგინა ასაკობრივი ორი განრიგი, რაც არ არის თანმდევრში მენანიზმით. **3**. N2 სოპის დანართი N1 არ მოიცავს მენიუში გაწერილი გადაადგილის მაღალი რისკის მქონე ყველა პროდუქტის(მ.შ ნიგოზი, ჰალვა, მარცვლეულის მოკოლადის ბატონი და სხვ.) დამუშავების მეთოდ(ებ)ს. **4**. მენანიზმში ან/და დანართებში (სოპებში) არ არის გაწერილი შესაბამის პროდუდურებზე პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობრივად). **5**. დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს ორი სეზონური მენიუ: "ზამთარ- გაზაფხულის და შემოდგომა- ზაფხულის, ხოლო მენანიზმის მე-4 მუხლის მე-4 პუნქტში გაწერილია, რომ დაწესებულება შეიმუშავებს "ზამთარ- გაზაფხულის და შემოდგომის მენიუ და არ არის დაზუსტებული გაწერილი "ზაფხულის სტანდარტული სასნეული თვეების ვვეზა. **6.** სოპის მიხედვით კვების უნდა დაცმერის პერსონალის მინიმუმ ერთი წევრი, რომელსაც ეკუნა პირველადი დახმარების აღმორნის შესაძლებლობა/უნარები, თუმცა გასაუბრებისას გაირკვა, რომ პერსონალს ამ ეტაპზე არ აქვს პირველადი დახმარების აღმორნის შესაძლებლობა (არც სწავლება აქვთ გავლილი)	**1.** დამტკიცდეს ზუსტად იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) სრული ცხრილი, რომელი პროდუქტებიც იქნება გამოყენებული სეზონურად ბავშვთა კვებისას. **2.** მენანიზმში გაიწეროს და დამტკიცდეს ისეთი კვების განრიგი , როგორიც გამოყენებული იქნება სამუშაო პროცესში. **3.** N2 სოპში გაიწეროს გადაადგილის მაღალი რისკის მქონე ყველა პროდუქტის(მ.შ ნიგოზი, ჰალვა, მარცვლეულის მოკოლადის ბატონი და სხვ.) დამუშავების მეთოდ(ებ)ი. **4**. მენანიზმში ან/და დანართებში (სოპებში) გაიწეროს შესაბამის პროდუდურებზე პასუხისმგებელი პირები (თანამდებობრივად). **5**. მენანიზმში მე-4 მუხლის მე-4 პუნქტში დაკონკრეტდეს და გაიწეროს სეზონური პერსპექტიული მენიუ იმეორად, რომ მოიცავდეს ყველა სტანდარტულ სამუშაო თვეს და მენანიზმში გაწერილი და დამტკიცებული მენიუები (თანმხლებ დოკუმენტებთან ერთად) იყოს თანმდევრში. **6**. კვებისას მაუშვებთან იყოს მინიმუმ ერთი ისეთი პერსონალი, რომელსაც საჭიროების შემთხვევაში ექნება პირველადი დახმარების აღმორნის შესაძლებლობა.	**.** სასაურველია საკენდეტო დოკუმენტში გაიწეროს ორივე სეზონის მენიუს ყველა პროდუქტის მახასიათებელი (მ.შ ქაღმის ძმრალი ბოლიონი, მარცვლეულის ბატონი თეფრი მოკოლადის, ჰალვა, კაკაო და ა.შ) ტექნიკური რეგლამენტის მოთხოვნების შესაბამისად. . პროდუქტებისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლზე პასუხისმგებელმა პირმა/პირებმა უზრუნველყონ მზა კერძებისა და პროდუქტების (განსაკუთრებით აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების კონტროლი , მათ მორის კოფეინის(კ.კოის, მოკოლადის,ბეთ ჩაის), საკვებდანამატების და ა.შ) ხარისხობრივი მახასიათებლების კონტროლი თითოეულ მიღებულ/მოშზადებულ პარტიაზე დოკუმენტურად გაწერილი მახასიათებლების შესაბამისად და მოახდინონ შემოწმების შედეგების ასახვა შესაბამის დოკუმენტ(ებ)ში (მ.შ მენანიზმით და სოპით დამტკიცებული მიკვლევადობის, წესდებულული პროდუქციის ჟურნალის მაბლონის შესაბამისად). . პერსონალი თავისი კომპეტენციის ფარგლებში დაწესებულებაში დამტკიცებულ ყველა დოკუმენტს (მათ მორის, ახალ დამტკიცებულ მენანიზმს და სოპებს) გაეცნოს დეტალურად და იხელმძღვანელოს დოკუმენტების შესაბამისად.	• დაწესებულებამ დადგენილი მეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ: მენანიზმის სრულფეხა, რომელიც დაარგულლერებს მენანიზმის ყველა სავალდებულო საკითხს; პასუხისმგებელი პირები (ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო მენეჯერი); საჭირო რესურსი (კვების სპეციალისტი; ლენსაი; საკვებრის ბიუჯეტი) და ხარვეზის გამოსწორების 12 თვიანი პერიოდი. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს მეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ეუსპერის მეფასება "არ მეუსაბამება" იიდვება "მეტწილად მეუსაბამება"-დ.
1.2	დამტკიცებული, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელობს მენიუს შემუშავების დროს	☐	☑	☐	☐				
1.3	დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	☑	☐	☐	☐				
1.4	დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც სავალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინდივიდუალური ნარათი; ბ) მიმზადების ტექნოლოგია (რეკვერი და მიმზადების წესი); გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალორიულობა); დ) ჭიმიური შემადგენლობა (ცილა,ცხიმი,ნახშირწყალი); ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგები (ბრუტო/ნეტო); ვ)ითითოეული კერძის გამოსავალი (გასაცემი ულეუფის ზომა); ზ)პროდუქტების განწილვის ცხრილი ერთ მაუშზე გაანგარიშებით.	☑	☐	☐	☐				

2	მენიუ დაგეგმილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:								
	კვების პროცესი დაგეგმილია ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☑	☐	☐	☐	1. კვების პროცესი დაგეგმილია ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგებით. 2. ორივე სეზონის მენიუს მიხედვით კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულების გადანაწილება პროპორციულია. 3. მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა და მრავალფეროვნება. 4. კვების მიწოდების ჯერადობა, საუზმისა და წახემსვების დაგეგმვრება, სასმელის მიწოდება განსაზღვრულია ტექნიკური რეგლამენტის მოთხოვნების შესაბამისად, რაც დასტურდება სეზონური 10 დღიანი/ორკვირიანი პერსპექტიული მენიუთი. 5. შემოდგომა-ზაფხულის მენიუ-დატურებში საგიდლე ყველა დღე არ არის გათვალისწინებული რძის ნაწარმის კომპონენტი.	. შემოდგომა-ზაფხულის მენიუში საგიდლი დაიგეგმის იმგვარად, რომ ყველა დღე გათვალისწინებული იყოს რძის ნაწარმის კომპონენტიც (პირველი კერძის ან დესერტის შემადგენლობაში).		• დაწესებულებამ დადგენილი მენიუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის ეზრრენველყოფის გეგმა, რომელიც ეზრრენველყოფს მენიუს სრულყოფას და სრულად დაგეგმვრებას კანონმდებლობის შესაბამისად; პასუხისმგებელი პირები (ა(ა)ა3 გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საგანგებო მენეჯერი); საჭირო რესურსი(კვების სპეციალისტ; იურისტი; საგანგებო ბიუჯეტი) და ხარვეზის გამოსწორების 12 თვიანი პერიოდი. აღნიშნული გეგმა ეზრრენველყოფს მენიუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის მეფასება "არ შეესაბამება" იცვლება "შეესწლად შეესაბამება"-დ.
	კვების მიწოდების ჯერადობა, საალმრდველო საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განაწილებას: 9 საათზე მეტი - 2 ან 3 ძირითადი კვება და 2 ან 3 წახემსება 9 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 2 წახემსება (მიწოდებული 4 ჯერადად ან 3 ჯერადად) 5 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 1 წახემსება 3.5 საათამდე - 1 ძირითადი კვება და 1 წახემსება	☑	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ კვების მიწოდების ჯერადობის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შემდეგნაირად ნაწილდება: საუზმე =20% წახემსება =10% სადილი =30% მეოთხედის წახემსება =15% ვახშამი =15% საღამოს წახემსება =10%	☑	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა	☑	☐	☐	☐				
	მენიუ დაგეგმილია იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მეორდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალით	☑	☐	☐	☐				
	საუზმე დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სასმელს, მარაგლოვნებს, რძის ნაწარმსა და ხილს (ხილი შესაძლებელია გადატანილი იქნას დილის წახემსებასზე)	☑	☐	☐	☐				
	სადილი დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძსა და გარნირს	☐	☑	☐	☐				
	წახემსება დაგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს: შერეს ნაკლებად შემკული ბურღულეს/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს/დამალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს	☑	☐	☐	☐				
	სასმელად გამოიყენება წყალი/დამალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შერეის დამატების გარეშე) და სხვ.	☑	☐	☐	☐				

| 3 | დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-დაკტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მონაცემები გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროით ბავშვის დაწესებულებაში დაყოვნების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების ჯგუფთან/ადმინისტრაციასთან ერთად, ინდივიდუალურ/ჯგუფურ/ინტეგრირებულ ფორმატში, ასაკობრივ ჯგუფებზე/ასაკობრივ ჯგუფებზე/ინტეგრირებულ ჯგუფებზე, ინდივიდუალურ/ჯგუფურ/ინტეგრირებულ ფორმატში

4	**აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობა საგზეთა კვებისთვის შემუშავებულ მენიუში**								
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტურის მიხედვით კერძებში მარილის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პრიორიტეტული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☑	☐	☐	☐	**1**. ორივე სეზონის მენიუ-დაკტურის მიხედვით მარილისა და თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა ტექნიკური რეგლამენტის მოთხოვნების შესაბამისია. **2.** სეზონური, 10 დღიანი/ორკვირიანი პერსპექტიული მენიუსა და დღიური მენიუ-დაკტურებისა მიხედვით ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება აკრძალული პროდუქტები.			
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მოხმარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პრიორიტეტული, მიწოდებული კვების ჯერადობის შესაბამისად	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლო სასმელების, ადდგენილი სასმელების (გარდა რძისა), ენერგეტიკული სასმელების)	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება მოზრდილთათვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ. ქოლესტეროლის დამწევი ან ფურეტადის მადალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული ინდივიდუალური მენიუ	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-დაკტურაში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება ხბოვნა და ბატის კვერცხი	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება კვლევითერმული თუ არაკვლევითერმული სოკო	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუში არ არის გაწერილი და ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება სოიკუბო პირობებში მოშზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი ალერგიიდან მეცნიერულ მტკიცებულებებზე გაწერილია მეგანი პროდუქტი)	☑	☐	☐	☐				
	ბავშვთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საკვებდანამატები: ნატრიუმის ბენზოატი (E211)- კონსერვანტი ტარტრაზინი(E102) - საღებავი ქინოლინისებური ყვითელი (E104) - საღებავი ყვითელი "მზის ჩასვლა" (E110) - საღებავი კარმუაზინი (E122) - საღებავი პონსო ალიმფერი 4R (E124) - საღებავი ნითელი ალუმა AC (E129) - საღებავი	☑	☐	☐	☐				
5	**კვების მიწოდება და უსაფრთხოება**								
	დაწესებულებას ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭელი და ფინანსური რესურსი	☐	☑	☐	☐	***1.*** *გერთიანებას ბავშვთა კვებაზე და ინვენტარზე გათვალისწინებული აქვს შესაბამისი ფინანსური რესურსი, თუმცა ბაღი უზრუნველყოფილი არ არის კერძების მომზადებისა და კვებისთვის განკუთვნილი ინვენტარით (სამზარეულოს ინვენტარი, სუფრის დანა-ჩანგალი, პატარა და სადილის კოვზები, ღრმა და სადილის თეფშები, ფინჯნები , ჯეჯუფებამდე მისატანი მზა კერძების კონტეინერები (სათლები) და სხვ.). რაც დასტურდება ადგილზე დათვალიერებით.* *2.* დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი აღმზრდელისა და აღმზრდელის თანამშრომის მიერ.	ბაღი აღიჭურვა კერძების მომზადებისა და კვებისთვის განკუთვნილი ყველა საჭირო ინვენტარით (სამზარეულოს ინვენტარი, სუფრის დანა-ჩანგალი, პატარა და სადილის კოვზები, ღრმა და სადილის თეფშები, ფინჯნები , ჯეჯუფებამდე მისატანი მზა კერძების კონტეინერები (სათლები) და სხვ.), მეუნიჭეობში და სოკებში გაწერილი მახასიათებლების შესაბამისად.		• დაწესებულებამ მეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ: ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით ბავშვთა კვებისთვის და კვების მანერების ჩამოყალიბებისთვის, ასევე კერძების ჯეჯუფებამდე მიტანისთვის საჭირო შესაბამისი რაოდენობის ჭურჭლით უზრუნველყოფა; პასუხისმგებელი პირები (ა(ა)ია გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საგანგებო მენეჯერი); საჭირო რესურსი (კვების სპეციალისტი; მენყიდველის სპეციალისტი; საგანგებო ბიუჯეტი) და ხარვეზის გამოსწორების 12 თვიანი პერიოდი. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება "არ შეესაბამება" იცვლება "შეესწორა შეესაბამება"-დ.
	დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბავშვების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/აუდიტის დამბარე პერსონალის მიერ	☑	☐	☐	☐				

4.5. კომბინირებული განსაზღვრული მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

სავალო სახელწოდება: ა(ა)ის გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საგანმანათლებლო პროგრამის(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში):გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ გარიყინის სკოლამდელი აღზრდის საკარო დაწესებულება	**ნომანკლატურა №: MES 9 26 0000225197 25/02/2026**
პროგრამა(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: მუნიციპალიტეტი გორი, სოფელი გარიყინი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახლებული პუნქტი და №)	**ფოტოების თარიღი: 28.03.2026**

კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დაცული სანიტარიული და პიგიენური ნორმები

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საკრებულოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „აღრიცხული და სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და პიგიენური ნორმების" ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	**შესაბამება**	**შეუწყობდა შესაბამება**	**ნაწილობრივ შესაბამება**	**არ შესაბამება**	**დასტურდება (მტკიცებულებები): კომბინირების/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები**
	☐	☐	☐	☑	**1.აღრიცხული აღზრდისა და განათლების ამ/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მიმნიჭებლის თვითმმართველობის ფირმა. 2.სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დადგის მარეგულირებელი წესი(დამტკიცებულია ა(ა)ის გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის საგანმანათლებლო პროგრამის მეზობელი 2026 წლის №48. 202603523 ბრძანებით) 3.სპეციალურად ინფრასაკადო პროგრამების №2 - №17. 4. ლანჩრატორიული კვლევების ოქმი № 152 (სასმელი წყლის ლანჩრატორიული კვლევის ოქმი) 5.ხელმეორეული №1211 (ხელმეორეული ხმაურის შესახედა) 6.ხელმეორეული №0801 (პიგიენური სანსალების შემოდება) 7.ხელმეორეული №1202 (ფერატორიალის, დეზინფექციის და ქვეწარმავლის დამფართხობილი პროგრამებთან დაკავშირებული მომსახურეობა.) 8.ხელმეორეული №0223 (ჩამდინარე წყლების-სანსენარეალი ირმა) 9.ფოტო განრიგი 10.წერილის ნომერი: 46-202614216 8 თარიღი: 22/05/2026 არეგისტრირებული პასუხი 11.დანართი #1,#2,#4,#5.**

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	შეუწყობდა შესაბამება	ნაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არეგისტრირებული პოზიციის განმარტება
1	**სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვის ეურჩენელეფოვის შესანარზი**								
	დაწესებულებას შეუნავარეული აქვს სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვის ეურჩენელეფოვის შესანარზი, რომელიც არეგულირებს სუფ მეიერ ქვეშეთი ნამოთოფლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სპეციალურად ინფრასაკადო პროგრამებერს (წესებისა და მონიტორინგის მეკანიზმების ჩათვლით) და წარმოდგენილ საგრანიანის დოკუმენტებერს სახლებსა (სპეციალის შემთხვევაში)					**დაწესებულებაში წყალმომარაგება ამ ეტაპზე არ არის ეურჩენელეფოვიდელი, ეიანადან მიუხედავად მოქმედობილი სისტემისა, იგი არ არის ნორმალეთ და წყალს მიწოდება არ სიორეულდება. შესაბამისად, ვერ დასტურდება როგორც ეიგი და ფასელი წყალთა ეურჩენელეფოვა, ასევე წყლის ეესაფრთხეობის შესაბამეობა მოქმედ ტექნიკურ რეგლამენტთან, რაგ�შეუძლებელია წყალის ნიმუშის აღება და ლანჩრატორიული კვლევის ჩატარება. ამასთან, ტერიტორიაზე არსებული წყლის წყაროს (ბის) ტიპი დოკუმენტურად დადასტურებული არ არის და ვერ დასტურდება მისი სანიტარიულ-პიგიენური ესაფრთხეობა. სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვის მიმართულებით დადგენილი შესაბამისი პრიორეტეტები და ზომიდაეულია სიჯ-ეში, რაც ეურჩენელეფოვის პრიორეტის რეგულირებას, ოღონდ დაწესებულებაში ამ ეტაპზე არ არის სრულად აღქურვილი ინვენტარითა და ტექნიკური საშუალებებით. დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის მიმართულებით განსაზღვრული შესაბამისი წესები, ოღონდ ვერ დასტურდება მათი სრული განხორციელებისადმი საკმარი პირობების არსებობა, მათ შორის შესაბამისი მომსახურეობების და ინვენტარის ეურჩენელეფოვა. საპარო-სათბური რეჟიმის მართვის ნაწილში პრიორეტეტი განსაზღვრულია, ოღონდ ტექნიკური ეურჩენელეფოვიდან გარეშე მათი სრულფასოვანი განხორციელება ვერ დასტურდება. ეკიფენენტების ამ ეპიფანიაში სიტუაციის დროს შესაბამისი სამსახურის ინფორმირებისა და რეკომენდაციების შესრულების ეურჩენელეფოვა განსაზღვრული. ასევე ეჩარიფდგენილია სტანდარტული ოპერაციული პროტოკოლების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი**	**ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ ეუნდა ეურჩენელეფოვის წყალმომარაგების სისტემის განათება და ჩართვა, რათა შესაძლებელი იყოს დაწესებულებაში ეიგი და ფასელი წყალის ეუნყვანი მიწოდება. დაწესებულებამ უნდა ეურჩენელეფოვის წყალმომარაგების წყაროს ტიპის დოკუმენტურად დადასტურება და მისი ეესაფრთხეობის, განსარეულობისა და მოქმედ ტექნიკურ რეგლამენტთან შესაბამისობის დასადასტურებელი მტკიცებულებების წარმოდგენა, მათ შორის წყლის ლანჩრატორიული კვლევის ჩატარება. დაწესებულებამ უნდა ეურჩენელეფოვის სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვისთვის საჭირო ინვენტარითა და ტექნიკური საშუალებებით სრულფასოვანი აღჭურვა. დაწესებულებამ უნდა ეურჩენელეფოვის დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის პროცესების სრულფასოვანი განხორციელებისთვის საჭირო პირობების შექმნა, მათ შორის შესაბამისი მომსახურეობების და ინვენტარის ეურჩენელეფოვა. დაწესებულებამ უნდა ეურჩენელეფოვის საპარო-სათბური რეჟიმის მართვისთვის საჭირო ტექნიკური პირობების შექმნა და შესაბამისობისმი მოყვანა დადგენილ მოთხოვნებთან.**		**დაწესებულებამ წარმოადგინა არეგისტრირებული პოზიცია დადგენილ შეფასებამიდებთან დაკავშირებით. ეუპირატეს შემთხვევაში, წარმოდგენილი არეგისტრირებული პოზიცია ამ ანათალეკის წყალმომარაგებისა და წყალოთვლების ეურჩენელეფოვიდის და სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვის ეურჩენელეფოვის შესანარზეს ნაწილში დადგენილ შეფასებამიზეს. შესაბამისად, აღნიშნულ ნაწილში ეუპირატეს შეფასება რჩება ეეველადი — „არ შეესაბამება". ამასთან, წარმოდგენილი არეგისტრირებული პოზიცია ანათალეკის დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის, ასევე საპარო-სათბური რეჟიმის მართვის შესანარზეს ნაწილში: ეუპირატეს მიერ დადგენილ შეფასებამიზეს. შესაბამისად, ეუპირატეს შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება შეფასებით „მეტწილად შეესაბამება".**
	შეფასების ინდიკატორი	**შესაბამება**	**შეუწყობდა შესაბამება**	**ნაწილობრივ შესაბამება**	**არ შესაბამება**	**ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა**	**რეკომენდაცია**	**რჩევა**	**არეგისტრირებული პოზიციის განმარტება**
	წყალმომარაგებისა და წყალონრების ეურჩენელეფოვა: (სასმელი ამ/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალონრები, ნარჩენი წყლების მართვა)	☐	☑	☐	☐				
	სანიტარიულ-პიგიენური ნორმების დაცვის ეურჩენელეფოვა (შენობის შიგა სათაკეტები და გარე სიერეკ. ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.)	☐	☐	☐	☑				
	დასუფთავება და ნარჩენების მართვა	☐	☑	☐	☐				
	საპარო-სათბური რეჟიმის მართვა	☐	☑	☐	☐				
	ეპიფენენტების ამ ეპიფანიაში სიტუაციის დროს შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაგზავნილი რეკომენდაციების შესრულების ეურჩენელეფოვა	☑	☐	☐	☐				
	სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი	☑	☐	☐	☐				
2	**ზოგადი მოთხოვნები ინფრასტრუქტურის სათაკეტის მოწყობასთან**								
	ეკუუფერო ოთახის და სამინველი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ეფექტურად ხელი წმენთ რეცხვა	☑	☐	☐	☐	ადგილზე ჩატარებული ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ ეკუუფერო და სამინველი ოთახების იატაკი გლუვი, ნაპრალების გარეშე და ფმნიდნენ ხელი წმენთ. სანიტარული კვანძის, დერეფნის და სამრეცხაოს მოპირკეთებულია ინ. რომ შესაძლებელია ხელი წმენთ დამუშავებისა და დეზინფექციის ინსტალეკ 1.5 მ სიმაღლეზე სანიტარიული კვანძის და სამრეცხაოს იატაკი მოპირკეთებულია მოჭერების სანინაალმდეგო კერამიკულიანმოზაიკური ფილებით. დაწესებულება არ არის სრულად აღჭურვილი მჭერების შედეგის სანრთალმდეგო მადეებით.	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს, რომ შენობის სათაკეტი მჭერების შედეგის თავიდან ასაცილებლად დამონტაჟებული უნდა იყოს მჭერების შედეგის დამცავი მადეებით.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეფასებამიზეს აღმოფჩენის მიზნით შესაბამისობის ეურჩენელეფოვის გეგმა, კერძოდ შენობის სათაკეტი მჭერების შედეგის თავიდან ასაცილებლად მჭერების შედეგის დამცავი მადეების მოტანა. წარმოდგენილი გეგმის თანახმად, 2026 წლის 20 მარტიდან 2027 წლის 20 მარტამდე პერიოდში (12 თვე) გათვალისწინებულია შენობის სათაკეტში მჭერების შედეგის დამცავი მადეების ეტაპობრივი მოტანა. აღნიშნული განხორციელებულია პასუხისმგებელი მატერიალურ-ტექნიკური ეურჩენელეფოვის სპეციალისტი. დაწესებულების დირექტორი, სფორტმანი დარეჯი სპეციალისტი. აქედან გამომდინარე, ეუპირატეს შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება "მეტწილად შეესაბამება"
	სანიტარიული კვანძის სათაკეტის, დერეფნის და სამრეცხაოს(ასეთიეფლის (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ტექნიფიცირებული ხელი წმენთ დამუშავებისა და დეზინფექციის ინსტალეკ 1.5 მ სიმაღლეზე	☑	☐	☐	☐				
	სანიტარიული კვანძის და სამრეცხაოს (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის საფარი მოპირკეთებულია კერამიკული ან მრეხიკეკენი ფილებით, რომელიც ინარჩენებს მოცურვის სანინაალმდეგო თვისებას ხელი შეეშალოს მეფეფრომშიც	☑	☐	☐	☐				
	დაწესებულების შენობის სათაკეტში მჭერების შედეგის თავიდან ასაცილებლად გამოყენებულია მჭერების შედეგის სანინაალმდეგო მადეები	☐	☑	☐	☐				
3	**ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი**								
	დაწესებულება ეურჩენელეფოვიდელია. ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით	☑	☐	☐	☐	ადგილზე ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულება ეურჩენელეფოვიდელია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით. საკმარისპოდენა სიფრეკეს, სამინველები და ნეონი-მიტრონი დარიბი ოღენს საკმარის ბუნებრივ განათებას, ხოლო ხელოვნური განათება ეურჩენელეფოვიდ მთელ შენობაში თანაბარ და საკმარის სინათლეკ. ფანრების რაოდენობა არ არის განთავსებული ზეკრანები. ვიზუალური დათვალიერების შედეგად დადგინდა, რომ სამრეცხეფოში ფანრები არ არის აღჭურვილი მრიგაკან ფარებით (ფარფლებით/ალეკუნებით ამ სხვა.)	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს, რომ სამრეცხაოს ფანრების ეუნდა იყოს აღჭურვილი მრიგაკან დამცავი სამუალებებით.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეფასებამიზეს აღმოფჩენის მიზნით შესაბამისობის ეურჩენელეფოვის გეგმა, კერძოდ სამრეცხაოს ფანრების აღჭურვა მრიგაკან დამცავი სამუალებებით. წარმოდგენილი გეგმის თანახმად, 2026 წლის20 მარტიდან 2027 წლის 20 მარტამდე პერიოდში (12 თვე) გათვალისწინებულია სამრეცხაოს ფანრების აღჭურვა მრიგაკან დამცავი სამუალებით. აღნიშნული განხორციელებულია პასუხისმგებელი მატერიალურ-ტექნიკური ეურჩენელეფოვის სპეციალისტი. დაწესებულების დირექტორი, სფორტმანი დარეჯი სპეციალისტი. აქედან გამომდინარე, ეუპირატეს შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება "მეტწილად შეესაბამება"
	ბუნებრივი ანათების ეფექტურობა (ფანჯრების/ფანჯრების ზომა ოთახის ფართობთან მიმართებით)	☐	☑	☐	☐				
	ელექტრული ანათების ეფექტურობა (ნათურების/ლამპრების ტიპი, ენერგიის ეფექტურობა)	☐	☑	☐	☐				
	ხელოვნური განათების ნორმატიულ-ტექნიკური მოთხოვნებთან შესაბამისობა (ინტენსივობა, ერთგვაროვნება, ანარეკლების თავიდან აცილება)	☑	☐	☐	☐				
	ეკუუფერო ოთახის, სამინველი ოთახის, საშხაპეების ფანრების აღჭურვილობა მრიგაკან დამცავი სამუალებებით (ფარფლებით/ალეკუნებით ამ/და სხვა სამუალება)	☐	☑	☐	☐				
	ეკუუფერო ოთახისა და სამინველი ოთახის ფანრების რაგვარნი არ დგას ოთახის შეკეთებული ამ/და შეკეთების ქვეშეთ	☑	☐	☐	☐				
4	**ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალანრმოსადმი**								
	დაწესებულება ეურჩენელეფოვიდელია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)	☐	☑	☐	☐				
	დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ამ შენობის სიახლოვეს, რომლის შეშეკეთით მარაგდება საკმარი რაოდენობის ეესაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია მაკმეფლობლებისთვის და ჰიგიენალურობისთვის, მათ შორის შეშალეულებლობის მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)	☐	☑	☐	☐				
	სასმელი წყლის მიეწოდებისთვის მიწოდება ხდება:								
	ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით	☑	☐	☐	☐				
	ბ) წყლის დისპანსერის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	გ) წყლის მაგრეკნის საშუალებით	☐	☐	☐	☐				
	წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ამ ყოველი დაცლისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერი აქვს თაბანური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე	☑	☐	☐	☐				
	წყლის დისპენსერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელსაბანდგილია ერთეულად გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპენსერის აქვნ პერიოდულ ირეცხება და ეტანრდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოდგენილი საშუალების დოკუმენტირების სისტემით;	☐	☐	☐	☐				

	სასმელი წყლის წყაროდ არსებული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აუსაფრთხოებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დიდელია გარეგან რაიმე სახის დაბინძურებისაგან; ბ) გამთავსებელია არანაკლებს 300 დამორჩილი დაბინძურების წყნარმიერი წყაროდან; გ) არ ხდება ჭრაქვიდიდების გამოყენება ჭიდან 1000 რადიუსში; დ) ჭა მოშენდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადასტურებლად, რაც დასტურდება სტანდარტული ინჟინიერული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების ექსპერტიზის სიმტკიცით; ე) ჭის აქვს ღობე ეხიდეულებისგან დასაცავად; ვ) ჭის გარშემო მოწყობილია საფრქვევი სისტემა ზედაპირული და დადერული წყლით დაბინძურების თავიდან ასაცილებლად; ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა რაკეტული და თავდასტურული	☒	☐	☐	☐	ვიზუალური დათვალიერებისა და წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულებას უზრუნველყოფილია კანალიზაციის სისტემით და უზრუნველყოფილი იქნება ნახშირი წყლის ორგანოზეტელი მოცალეობა/არინგში. ასევე, იმეორებენ სადესანტოდ დადგინდა, რომ ბაქანებისთვის სასმელი წყლის მიწოდება განხორციელდა წყლის კონტეინერის სასუალებით და დაცული იქნება მისი გამოყენების პოიუნერი პირისგანი სტანდარტული ინჟინიერი პროცედურის შესაბამისად, მათ მორის კონტეინერის რეგისტ. თანამეგრის არსებობა და მისი იაკეკოდან მოხორნით გამოცემა.	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს წყალმისაღების სისტემის გამართვა და წართვა, რათა შესაძლებელი იყოს დაწესებულებამ ცივი და ცხელი წყლის უწყვეტი მიწოდები. დაწესებულებამ წარმოადგინოს სასმელი წყლის ლაბორატორიული კვლევის ოქმი, რომელიც დაკმაყოფილებს სასმელი წყლის ტექნიკურ რეგლამენტს. დაწესებულებამ წარმოადგინოს წყალმომარაგების წყაროს ტიპის (ცენტრალიზებული სისტემა, არტეზიული ჭა ან სხვა) დოკუმენტურად დადასტურება და მისი გამართულობის, უსაფრთხოებისა და მოქმედ ტექნიკურ რეგულაციათა შესაბამისობის დასადასტურებელი ანალიზების ოქმი.	დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის დარღვევშიც გამაბოჭავია ადმინისტრაციული პირები, შესაბამისი აქტივობები, გამოძიებელების ვადა და საჭირო რესურსი. წარმოდგენილი გეგმით ხარვეზის აღმოფხვრის ვადად გამაბოჭავია 20.05.2026- დან 20.05.2027-მდე პერიოდი, სულ 12 თვე. გეგმით გათვალისწინებულია სისტემის ეფექტიანი მენეჯმენტი. დაწესებულებაში ცივი და ცხელი წყლის უწყვეტი მიწოდების უზრუნველყოფაა, სასმელი წყლის ლაბორატორიული კვლევის ოქმის წარმოდგენა, წყალმომარაგების წყაროს ტიპის დოკუმენტურად დადასტურება და მისი გამართულობის, უსაფრთხოებისა და მოქმედ ტექნიკურ რეგულაციათა შესაბამისობის დასადასტურებელი ანალიზების წარმოდგენა. ასევე, გეგმა თვალსაჩინოებს სტანდარტული ინჟინიერული პროცედურების დამტკიცებასა და დაწერვას, რომლებიც მორეგულირებელი იქნება დაწესებულების საქმიანობისაზე და გამაბოჭავს პირებს ითითოელი პროცესის შესრულებასა და კონტროლზე. წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა ანალიზებს ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობას, რის შედეგადაც ექსპერტის შეფასება „არ შეესაბამება" იყოფება შეფასებით „ჩატენილად შეესაბამება".
	სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეგენერაციათის გამკეთებელი ნაგავი აუსაფრთხოა და ექსპლუატაციის ექსპლუატაციისა და რეგენერაციის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (W ASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტაციით	☐	☒	☐	☐				
	დაწესებულება ეროვნულეფოდილია ანანალიზაციით	☒	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში ეროვნულეფოდილია ნახშირი წყლების მოცალეობა/არინგში (ნეიშის წყლის, რეკრეაციი და ხელოზანარი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინგზა)	☒	☐	☐	☐				
	წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით ეროვნულეფოდილია ჯეგნის ბოილი (საშრობელი ელემენტის მოსამაგებელი და სამრეცხაო ზონები). სანეგანტები და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვეევაში)	☐	☐	☒	☐				
	დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებული სასანიტარიოდაო ინჟინიერიზებული აუზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიული ეკანმა გაჩნია სასანიტარიაი ინჟინიერებული აუზი წყალეკუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სან.ეკანის საკუნტალი ბოლ აქვს შეურჩის შედეგის სამრეცხაოდგეთ ნაგავ გ) სან.ეკანმა აქვს ხელსაბანი და ხელოსურური კანალი; დ) სან.ეკანმა აქვს ფეხსაცური ხელსაბანი ე) აქვს სან.ეკანიან მისამკეფელი მოკიბნელული მილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცლისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ინჟინიერული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტურის სრულებით	☐	☐	☐	☐				
	გარე სანიტარიული ეკანმი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მიმდებარედ. სანიტარული ეკანმის დაშორება ჭებისა და წყალმომარაგების ნყაროების კაპიალიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს.	☐	☐	☐	☐				
	დაწესებულებაში მოდგმული წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებულია სამარეკვე ავზი სანიტარიული ეკანმების წყალმომარაგების მოზნით. სამარეკვე ავზში მდებარეეფენი ბუნებრივი ნალექები ან სხვა ტიპის ტექნიკური ნაგავი გამოიყენება მხოლოდ ტუალეტების ჩასარეცხად. ეზოს/ეარე სიერის დასუფთავებისა და მორწყვისთვის, სასამშრო ოთახებისის სისტემებში და სამზეზეული და სარეცხიანი სამუშაოს ნარეცხებისა. ტექნიკური ნაგავი არ გამოიყენება სასმელად. საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეგენერაციისთვის. ტექნიკური ნაგავი ბავშვებისთვის ხელმუშვედომელია, რაც ეფუძნებარება კონტროლის დაწესებულების მხრიდან								
5	**ნოსოფიერი სათუნერ-სასაერო რეჟიმისაგენი**								
	ეკეეეეერი ოთახის და სამრეცხაოს ეანიაეეეს (ორპირი/ერთმხრივი/ეკერეთიაკმენილი) ეუზრუნველყოფილია რეგულარულად, "აერეული და საოლამეული აერნრეთა და განათლების დაწესებულებების სანატარული და ჰიგიენური ნორმების დაცვეკილების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით გამაბოჭავია წყლის მიბეგეთი. დაწესებულების პერსონალი იყენებს და იცავს ეანიაეების წესებს	☒	☐	☐	☐	პერსონალთან კასეტრონისას დადგინდა, რომ ეკეეეერი და სამრეცხაო ოთახების ეანიაეეეს ხორეკეულება რეგულარულად, დადგენილი წესის შესაბამისად. პერსონალი იყენებს და იცავს ეანიაეების მოთხოვნებს. უზრუნველყოფილია ბავშვების ყოველდღიური პერრზე ყოფნა დადგენილი ხანგრძლივობით. ვიზუალური დათვალიერების შედეგად ტექნიკურის კონტროლისთვის ინფორმაცია არ არის დამტკიცებული კედელზე	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ ეთათვალისწინოს, რომ ტექნიკურის კონტროლისთვის ინფორმაციები დამოტკიცებული უნდა იყოს კედელზე იატაკიდან 0.8-1.2 მ-ის სიმაღლეზე		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის დარღვევშიც გამაბოჭავია ადმინისტრაციული პირები, შესაბამისი აქტივობები, გამოძიებელების ვადა და საჭირო რესურსი. წარმოდგენილი გეგმით ხარვეზის აღმოფხვრის ვადად გამაბოჭავია 20.05.2026- დან 20.08.2026-მდე პერიოდი, სულ 3 თვე. გეგმით გათვალისწინებულია შესაბამისი პირის გამაბოჭავი და ტექნიკურის კონტროლისთვის გამეუთვნელი ინფორმაციების კედელზე, იატაკიდან 0.8-1.2 მ-ის სიმაღლეზე დამოტკიცება. წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა ანალიზებს ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობას, რის შედეგადაც ექსპერტის შეფასება „არ შეესაბამება" იყოფება შეფასებით „ჩატენილად შეესაბამება".
	ტუალეტების კონტროლისთვის ინფორმაციები დამოტკიცებული კედელზე იატაკიდან 0.8-1.2 მ-ის სიმაღლეზე	☐	☒	☐	☐				
	დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური პერრზე ყოფნა/გასვლრნეას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით	☒	☐	☐	☐				
6	**ნოსოფიერი სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი**								
	შენობის მიდგა სათავსებში								
	მიიღეთ შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ინჟინიერული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☒	☐	☐	☐	ვიზუალური დათვალიერებისა და წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულებამ გამაბოჭავია შენობის გენერალური დასუფთავების წესი და სიხშირე, რაც ასახულია შესაბამის დოკუმენტაციაში. დადგენილია სალუნინეეეე

ინვენტარი:									
ახლად შეძენილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისათვის მიწოდებამდე ორეტხება 15 წუთის განმავლობაში, 37° C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპონი, შრეს ჰაერზე, რა დასტერდება სტანდარტული ინფექციური პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სისტემით	☒	☐	☐	☐	ვიზიტერები დათვალიერებისა და წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შემოწმების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულებაში განსაზღვრულია სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის პროცედურები, მათ შორის ახლად შეძენილი სათამაშოების წინასწარი დამუშავება, სათამაშოების წმენდა და რეგულის სიმშირე, ფეხსაფლეთის წმენდა, გამოყენებული სამუშაოების დამუშავების სანიტარიზაცია, ბავშვ სანიტარული კვანძების მოვლისა და დასუფთავების პროცედურები, ხელის ჰიგიენის უზრუნველყოფის წესი, თეთრეულის მოვლის და ჯეჯილურ ოთახებში ავეჯის დასუფთავების პროცედურები, რაც რეგულირდება შესაბამისი სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით (ნოპ-ებით). ამასთან, დაწესებულება ამ უფლებუ არ არის სრულად აღჭურვილი ავეჯით და ტექნიკით, რის გამოც ადგილზე შემოწმდა მხოლოდ ნოპ-ებში გაწერილი სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის ნაწილი. დაწესებულებას ვერ წარმოადგინა ლოგიკრნის ტბორი წმენდის მომსახურებაზე ხელშეკრულება; ხელისმანები არ არის აღჭურვილი ელექტროსამოთხი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერით; დასუფთავებისთვის გამოყენებული ინვენტარის ნაწილი წარმოებულია, ოღონდ არ არის გამაზიანებელი სამუშაოებლის წესიერი რაოდენობა; დაწესებულება არ არის აღჭურვილი სანიტარული ვაზლის დასალაგებელი ინვენტარით; სანიტარულ კვანძები არ არის ეურჩენელოვნელი ტუალეტის ქაღალდით; საფეხურებელი ფეხსაფლეთის შესანახი კარადა არ არის მოწყობილი.	ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ლოგიკრნის ტბორი წმენდის მომსახურებაზე შესაბამისი ხელშეკრულების გაფორმება და წარმოდგენა. დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ხელსაბანების აღჭურვა ელექტროსამოთხი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერით. დაწესებულებამ უნდა განაზორის დასუფთავებისთვის გამოყენებული სამუალების წესიერი რაოდენობა. დაწესებულებამ უნდა აღჭურვის სანიტარული კვანძი დასალაგებელი ინვენტარით. დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს ტუალეტის ქაღალდის მუდმივი ხელმისაწვდომობა. დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს საფეხურებელი ფეხსაფლეთის შესანახი სპეციალური, დახურული და ჩაკეტვადი კარადის მოწყობა, რომელიც უზრუნველყოფს აღნიშნული სამუალების უსაფრთხო შენახვას.		დაწესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია დადგენილი შეუსაბამობებთან დაკავშირებით. ექსპერტის შეფასებით, წარმოდგენილი არგუმენტირებული პოზიცია და შესაბამისი მტკიცებულებები ამაოლუმს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების(დანართი 5) ნაწილში დადგენილ შეუსაბამობის. შესაბამისად, აღნიშნული ნაწილში ექსპერტის შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება შეფასებით „შეესაბამება". ამასთან, დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობების აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის ფარგლებშიც გამსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირები, შესაბამისი აქტივობები, განხორციელების ვადა და საჭირო რესურსი. წარმოდგენილი გეგმით ხარვეზების აღმოფხვრის ვადად გამსაზღვრულია 20.05.2026-დან 20.05.2027-მდე პერიოდი, სულ 12 თვე. ეგემნთ ეკიდებინ წარმოდგენილია ლოგიკრნის ტბორი წმენდის მომსახურებაზე შესაბამისი ხელშეკრულების გაფორმება და წარმოდგენა, ხელსაბანების ელექტროსამოთხი ან ქაღალდის პირსახოცის დისპენსერით აღჭურვა, დასუფთავებისთვის გამოყენებული სამუალებების წესიერი რაოდენობის გამაზიანებელი, სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარით აღჭურვა, სანიტარულ კვანძებში ტუალეტის ქაღალდის მუდმივი ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა და საფეხურებელი და ჰიგიენი სამუალების შესანახი სპეციალური, დახურული და ჩაკეტვადი კარადის მოწყობა. წარმოდგენილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა ანაოლუმს ექსპერტის მიერ დადგენილი შეუსაბამობებს, რის შედეგადაც დასარჩენ ნაწილში შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება შეფასებით „მეტწილად შეესაბამება".

7	**მოახლეები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის უზრუნველყოფისაგან**								
	დანესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მცირე ნარჩენების შეგროვება ავეჯიურ ოთახებში, საშხაპეებლებში, ადმინისტრაციულ და სხვა საოთახეებში და ხდება მათი ესაგრეთო გატანა შენობიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☒	☐	☐	☐	ვიზიტორი დათვალიერებისა და წარმოდგენილი დოკუმენტაციის შესწავლის შედეგად დადგინდა, რომ დანესებულებაში განსაზღვრულია მცირე ნარჩენების შეგროვების, შენობიდან გატანისა და განთავსების წესები. განწესილია დანესებულების შიდა და გარე ტერიტორიების ყოველდღიური დასუფთავებისა და ნარჩენების შეგროვების პირობები. დადგენილია ნაგვის ურნებისა და ნარჩენების შესაკრები კონტეინერების განთავსების, დაცლისა და მართვის წესები. განსაზღვრულია ნარჩენების შესაკრები კონტეინერებისა და ურნების პიგიენური დამუშავების, მათ შორის რეგულირება და ფუნქციონირების სიხშირე და პირობები. დოკუმენტაციის მიხედვით დანესებულებაში განსაზღვრულია დეზინფექცია-დერატიზაციის ღონისძიებების განხორციელება შესაბამისი მომსახურების სავალდებულო, თუმცა წარმოდგენილი ხელშეკრულება ვადაგასულია და მოქმედი ხელშეკრულება დანესებულების მიერ არ არის წარმოდგენილი.	ინფორმატორის დასმითი კითხვებზე დანესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს, რომ დეზინფექცია-დერატიზაციის მომსახურებაზე წარმოდგენილი ინფო მოქმედი ხელშეკრულება.		დანესებულებამ წარმოადგინა არგუმენტირებული პოზიცია დადგენილი შეუსაბამობის გამაათლების მიზნით და ტტკიცებულების სახით წარმოადგინა დასაბუთება N4 — დერატიზაციის, დეზინფექციის, დეზინფექციის და ჭაღარმცველის დასაფრთხილებელ პროცედურებთან დაკავშირებული მომსახურების შესყიდვის ხელშეკრულება. წარმოდგენილი მტკიცებულებით დასტურდება, რომ დანესებულებას დეზინფექცია-დერატიზაციის მომსახურებაზე გაანმა შესაბამისი ხელშეკრულება. წარმოდგენილი მტკიცებულება ამათილებს ექსპერტის მიერ დადგენილ შეუსაბამობას, რის შედეგადაც ექსპერტის შეფასება „არ შეესაბამება" იცვლება შეფასებით „შეესაბამება".
	დანესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ ნარჩენების შესაკრები (ნაგავშესაკრებ) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☒	☐	☐	☐				
	დანესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებულია ნაგვის ურნები. ნარჩენების შესაკრები (ნაგავშესაკრები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცლა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	☒	☐	☐	☐				
	ნარჩენების შესაკრები (ნაგავშესაკრები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადავსებული და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში	☒	☐	☐	☐				
	დანესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შესაკრები (ნაგავშესაკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დანესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და ეტერგება დეზინფექციია (10% იანი ქლორიანი ეარის ხსნარით 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სარკვევით	☒	☐	☐	☐				
	დანესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შესაკრები (ნაგავშესაკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე სამფრთხისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრღნელების გამრავლების სანინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინფექცია, დერატიზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტირების სარკვევით	☒	☐	☐	☐				

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რეფერენსული კონკრეტული დანესებულებისთვის/დანესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ
2026 წლის 27-28 მარტი
დაგეგმილი საავტორიზაციო ვიზიტის დღის წესრიგი

დაწესებულების სტატუსის მაძიებელი საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ გორის მუნიციპალიტეტის სკოლამდელი აღზრდის სააგენტო

პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება : გორის მუნიციპალიტეტის სოფელ ვარიანის სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულება

ფორმატი: პირისპირი

ვიზიტის მიზანი: „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების მე-6 მუხლით განსაზღვრულ ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ვიზიტის პირველი დღე **27 მარტი**		
საათი	**აქტივობა**	**პასუხისმგებელი ექსპერტები**
11:00-14:00	შეხვედრა დაწესებულების წარმომადგენლებთან	**ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი**
	მისიის, ხედვის და ღირებულებების განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	**ხარისხის ექსპერტი**
	სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებისა და მათთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	**ხარისხის ექსპერტი**
	დაწესებულების დეკლარირებული კურიკულუმის/კურიკულუმის ჩარჩოს, კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტების/მასალების, კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტების/მასალების შესწავლა	**კურიკულუმის ექსპერტი**

	საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების მექანიზმის, დღის განრიგის, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის, კურიკულუმის მიზნების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით უზრუნველყოფის დოკუმენტაციის, წიგნების აღრიცხვის ჟურნალის/საბავშვო ბიბლიოთეკის აღმწერი დოკუმენტის, ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაციის/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის/მიღება-ჩაბარების აქტების მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა	**ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი**
14:00-15:00	**შესვენება**	
15:00 – 16:00	დაწესებულების კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკის შესწავლა	**კურიკულუმის ექსპერტი**
	დაწესებულების სტრუქტურის/ორგანოგრამის, სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების ამსახველი დოკუმენტების, პერსონალის პირადი საქმეების, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, შრომითი/მომსახურების ხელშეკრულებების/დანიშვნის აქტების, შინაგანაწესის, პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცის, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალების/აქტივობების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის/პროფესიული განვითარების გეგმის მტკიცებულებების განხილვა	**ხარისხის ექსპერტი**
	დაწესებულების სამოქმედო გეგმის, ბიუჯეტის მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა.	**ხარისხის ექსპერტი**
	დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესების ჩამონათვალის და მათი აღმწერების, ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლა	**ხარისხის ექსპერტი**
16:00 – 17:45	**ინტერვიუ** • საბავშო ბაღის გამგე; • მისია, ხედვის, ღირებულების და სტრატეგიულ დაგეგმვის პროცესზე პასუხისმგებელი პირი; • მეთოდისტი; • აღმზრდელი; • მუსიკის მასწავლებელი; • ფსიქოლოგი;	**ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი**

	• სოფ. ვარიანის საბავშვო ბაღის საკონსულტაციო საბჭოს თავმჯდომარე და საბჭოს წევრი;	
17:45 - 19:00	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	**ხარისხის ექსპერტი, კურიკულუმის ექსპერტი**
	ვიზიტის მეორე დღე **28 მარტი**	
საათი	**აქტივობა**	**პასუხისმგებელი ექსპერტები**
11:00-14:00	დაწესებულების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმის განხილვა, ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილის შესწავლა, პერსპექტიული მენიუსა და შესაბამისი კერძების კარტოთეკის განხილვა, აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების შესწავლა, კვების მიწოდების და უსაფრთხოების საკითხების განხილვა.	**კვების დარგში ექსპერტი**
	დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმისა, სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებისა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემის შესწავლა.	**სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი**
	დაწესებულების საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის, შენობა-ნაგებობის სქემის, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ დასკვნის (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) დოკუმენტების/მტკიცებულებების შესწავლა.	**ხარისხის ექსპერტი**
	დაწესებულების საკომუნიკაციო არხების, ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის დაგეგმვის ამსახველი დოკუმენტების/პროცესების შესაბამისი მტკიცებულებების შესწავლა.	**კურიკულუმის ექსპერტი**
14:00-15:00	**შესვენება**	
15:00-17:00	დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დათვალიერება (მათ შორის კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო გარემოსა და საგანმანათლებლო რესურსის შემოწმება, სანიტარულ-ჰიგიენური და კვების დარგის მიმართულებით შესაბამისი სათავსების დათვალიერება)	**ყველა ექსპერტი**
	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	**ხარისხის ექსპერტი**

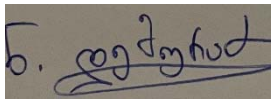
	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	**კვების დარგში ექსპერტი**
	დაწესებულების საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	**სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი**
	დაწესებულების პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის, შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ დასკვნის ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის გაწერილი პროცედურების, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ ინფორმაციის, ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის მექანიზმების შესწავლა,	**ხარისხის ექსპერტი**
17:00 -17:45	**ინტერვიუ** • რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი; • გაერთიანების ხელმძღვანელი; • ბაღის გამგე; • დირექტორის მიერ დანიშნული სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების დაცვისთვის შესასრულებელ ღონისძიებაზე პასუხისმგებელი პირები; • მნე; • ექთანი; • შესყიდვების სპეციალისტი.	**ყველა ექსპერტი**
17:45 – 19:00	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	**ყველა ექსპერტი**

შენიშვნა: წინამდებარე სამუშაო დღის წესრიგი ავტორიზაციის სტანდარტების შეფასების მიზნით შეიძლება შეიცვალოს დაწესებულებაში ვიზიტის მსვლელობის დროს რეალურად არსებული მდგომარეობიდან გამომდინარე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი:

ჯგუფის თავმჯდომარე: მიმოზა ღოლიჯაშვილი

ჯგუფის წევრი:



ნინო დემურაძე

ჯგუფის წევრი: მარინე ზაზაშვილი

ჯგუფის წევრი: საბა კობახიძე

თარიღი: 09.03.2026