



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების
სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა
(ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანება)
მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თაემჯლომარე:

ხარისხის ექსპერტი: ნინო ავსაჯანიშვილი

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: სოფიო გოცირიძე

კვების დარგში ექსპერტი: თამარ ჭონიშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: ბაია აბაშიძე

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ

სამართლებრივი ფორმა	არასამწარმო (არაკომერციული) იურიდიული პირი
სათერმო სახელწოდება	ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებთა გაერთიანება
საიდენტიფიკაციო ნომერი	438109477
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება

2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ

იურიდიული მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	საქართველო, საგარეჯო, დავით აღმაშენებლის ქ. N15
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	საგარეჯოს მუნიციპალიტეტი, სოფელი მანავი
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	

3. ინფორმაცია დანესებულების ავტორიზაციის შესახებ

დანესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) <input checked="" type="checkbox"/>	დანესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) <input type="checkbox"/>
---	---

4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ

ვიზიტის საფუძველი <i>(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)</i>	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დანესებულების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნისა და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დანესებულების სტატუსის მაძიებელში - ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანებაში ვიზიტის შესახებ ,2026 წლის 12 მარტის ბრძანება No301587, 2026 წლის 20 მარტის ცვლილებით (MES 6 26 0000336335)
--	---

ვიზიტის პერიოდი <i>(თარიღი)</i>	7-8 აპრილი, 2026 წელი
------------------------------------	-----------------------

5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)

წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დანესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დანესებულების სტატუსის მაძიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დანესებულების მიერ ავტორიზაციის ვაგლის, აგრეთვე დანესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დანესებულების სტატუსის მაძიებელს.

N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	1. ადრეული განათლების კურიკულუმი - თამაში; 2. სასკოლო მზაობის პროგრამა - თამაში.	ქართული		<p style="text-align: center;">25</p> <p style="text-align: center;">ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">არ ეთანხმება <input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">15</p>

7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2026 წლის 7-8 აპრილს ექსპერტების ვიზიტი განხორციელდა ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების, მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებაში. ვიზიტის პროცესი იყო საქმიანი, მშვიდი და თანამშრომლობაზე ორიენტირებული. თანამშრომლები ჩართული იყვნენ ინფორმაციის ოპერატიულად მონოდებისა თუ ინტერვიუების პროცესში. დაწესებულებაში მოისმინეს ექსპერტთა პირველადი შეფასებები და აღნიშნეს, რომ ვიზიტის პროცესში დასმული შეკითხვებისა თუ საჭირო დოკუმენტაციის გამოთხოვის პროცესში, კიდევ უფრო მკაფიოდ გაიაზრეს არსებული გამოწვევები და საჭიროებები. სტატუსის მაძიებლის ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების I, II, III და IV სტანდარტში არ დაემთხვა ექსპერტთა ჯგუფისა და დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შეფასება. ვიზიტის დასასრულს აღნიშნეს, რომ არიან მოტივირებულები და უფრო ნათლად, გააზრებულად ხედავენ თითოეულ პროცესს, რაც დაწესებულების განვითარებაზე პოზიტიურად აისახება.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

ვთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

¹ აისახოს მხოლოდ ის პროგრამა/პროგრამები, რომელიც მითითებულია დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დაემატოს ველები.

.....

.....

.....

.....

.....

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

.....

.....

.....

.....

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დანესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დანესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.1. დანესებულების მისია	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა² <i>(პროგრამის სახე)</i> სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა კურიკულუმის დასახელება 1) აღრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ 2) სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.		
2. კურიკულუმი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე

	<input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	<input type="checkbox"/> შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება

	<input checked="" type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტნილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება

- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი

1. დანესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დანესებულების მისია

1.1.1. დანესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

- 1. დანესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებას წარმოდგენილი აქვს მისია.

მისია შემდეგნაირად უღერს: „შევემნათ უსაფრთხო, ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული გარემო, რომელიც თამაშზე დაფუძნებული სწავლებით, ოჯახთან და თემთან პარტნიორობით, ხელს შეუწყობს აღსაზრდელთა მრავალმხრივ განვითარებას და სკოლისათვის მზაობას.“

წარმოდგენილ მისიაში იკვეთება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვაზე აქცენტი, ასევე გამოკვეთილია დაწესებულების როლი, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სივრცე.“

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებამ წარმოადგინა ხედვა და ღირებულებები, რომელიც გამომდინარეობს მისიიდან.

ხედვა შემდეგნაირად უღერს: *“მომავალი ხუთი წლის მანძილზე შექმნას უნივერსალური ინკლუზიური გარემო, აღჭურვილი მრავალფეროვანი რესურსით, სათანადოდ გადამზადებული კვალიფიციური პერსონალით.”*

დაწესებულების ღირებულებებია - *“პოზიტიური, გუნდური თანამშრომლობა, მხარდამჭერი და ნდობაზე დაფუძნებული ურთიერთობები, მაღალკვალიფიციური აღმზრდელ-პედაგოგების მეშვეობით შექმნილი საინტერესო გარემო, სადაც ვათვალისწინებულია თითოეული ბავშვის უნიკალური ძლიერი მხარეები, ინტერესები და ყველა გრძნობს თავს კომფორტულად, უსაფრთხოდ და თანასწორად.”*

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულების მისიის, ხედვისა და ღირებულების შემუშავების პროცესი ასახულია დოკუმენტში „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, რომელიც დამტკიცებულია ბრძანებით - N ბ58. 5226030001 (30.01.2026). დოკუმენტში განსაზღვრულია სამუშაო ჯგუფის ფორმირებისა და შექმნის წესი, ასევე დაკონკრეტებულია სამუშაო ჯგუფის პოტენციური წევრები პოზიციების მითითებით (მუხლი N7-8). აღსანიშნავია, რომ დოკუმენტში განმარტებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების ვალდებულება (მუხლი N7).

ადგილზე წარმოდგენილი მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებული და დაინტერესებულ მხარეებთან გაზიარებული იყო მეთოდოლოგიური დოკუმენტის დამტკიცებამდე 2025 წელს.

აღნიშულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მისია, ხედვა და ღირებულებები დანესებულებას შემუშავებული აქვს და გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან. გაზიარების ამსახველი დოკუმენტაციის მტკიცებულებად დანესებულებამ წარმოადგინა:

- ოქმი N1 (ა) – 2025 წლის 18 სექტემბერს მანავის N2 სკოლამდელი დანესებულების პერსონალთან (ოქმს თან ახლავს დამსწრე პირების ხელმოწერები). აღნიშნულ შეხვედრაზე განიხილებოდა არსებული მისია, ხედვა და ღირებულებები. აღნიშნული დასტურდება ბალის მენეჯერისა და პერსონალის ხელმოწერებით.

მისია, ხედვა და ღირებულებები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი, რაც დასტურდება ბალის შესასვლელის საინფორმაციო დაფაზე დოკუმენტაციის გამოკვრით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. მისიის, ხედვისა და ღირებულების ამსახველი დოკუმენტი;
2. „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ - ბრძ. - N 58. 5226030001 (30.01.2026);
3. ოქმი N1(ა) – მისიის, ხედვისა და ღირებულების გაზიარება ბალის პერსონალთან (2025 წლის 18სექტემბერი);
4. ვიზუალური დათვალიერება;
5. ინტერვიუ ბალების გაერთიანების დირექტორთან და დაწესებულების მენეჯერთან.

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც წარმოდგენილია სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმის დანართად. სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების 30.01.2026 წლის დირექტორის ბრძანებით- № ბ 58.5226030001. აღნიშნული დოკუმენტი მოიცავს მისიის, ხედვის, ღირებულებების, სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემუშავებისა თუ მონიტორინგის ერთიან პროცედურებსა და მეთოდოლოგიას. წესში განსაზღვრულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობა და განსაზღვრულია სამუშაო ჯგუფის ფორმატი.

დოკუმენტი განერილია, რომ დანესებულება ყოველწლიურად მოამზადებს სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშს, ხოლო ყოველ 2.5 წელიწადში - სტრატეგიული გეგმის შესრულების ანგარიშს და უზრუნველყოფს მის საჭაროობას.

აღსანიშნავია, რომ დანესებულებას არ აქვს სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის სამუშაო ჯგუფის შესახებ დამტკიცებული ბრძანება, რაც დარეგულირებულია ზემოთაღნიშნულ დოკუმენტში. თუმცა, აღსანიშნავია, რომ სტრატეგიული გეგმა შემუშავებულია, 2023 წელს, მანამ სანამ დანესებულება დაამტკიცებდა სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესს და არსებული სტრატეგიული გეგმა ვალიდურია 2028 წლამდე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია, დანესებულებამ შექმნას სტრატეგიული გეგმისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავების სამუშაო ჯგუფი, გადახედოს არსებულ სტრატეგიულ გეგმას და შეიტანოს ცვლილებები.

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დანესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას წარმოდგენილი აქვს სტრატეგიული გეგმა, რომელიც დამტკიცებულია საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს მიერ 30.06.2023 წელს გამოცემული განკარგულებით: გ-53. 53231812.

სტრატეგიული გეგმა არის ხუთწლიანი (2023-2028). დანესებულების მიერ წარმოდგენილი სტრატეგიული გეგმა არის ციკლური. წარმოდგენილი სტრატეგიული გეგმა შესაბამისობაშია დანესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან, რაც დასტურდება თავსებადი მსხვილი მიზნების შემუშავებით და მინიმუმ სამი ამოცანით. თუმცა აღსანიშნავია, რომ აღნიშნული გეგმა არ არის დამტკიცებული ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის

დანესებულებათა გაერთიანების მიერ. გაერთიანების წარმომადგენელმა ინტერვიუს დროს აღნიშნა, რომ 2023 წელს გაერთიანებამ შემუშავებული სტრატეგიული გეგმის დამტკიცების თხოვნით, წერილობით მიმართა (წერილის N 58-522306114 02/03/2023). რადგან არ ვამოწმებთ პრაქტიკას და დანესებულებამ წარმოადგინა როგორც ახალი მეთოდოლოგია, ასევე 2023 წელს მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებული სტრატეგიული გეგმა (2023-2028) ძველი სტრატეგიული გეგმის ვადის ამოწურვის შემდეგ, ახალი სტრატეგიული გეგმის შექმნისას იხელმძღვანელებენ გაერთიანების მიერ დამტკიცებული დოკუმენტით - „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ (№ ბ 58.5226030001- დამტკიცების თარიღი 30.01.2026) სტრატეგიული და საქმოქმედო გეგმის შემუშავებაში ჩართული სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების ბრძანებაც რელევანტური გახდება ახალი სტრატეგიული გეგმის შემუშავებამდე.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთნლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დანესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების მიერ დამტკიცებული, ყველა დანესებულებისთვის საერთო სამოქმედო გეგმა (12.02.2026 - ბ.58. 5226043001). დანესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების მიერ დამტკიცებული, ყველა დანესებულებისთვის საერთო სამოქმედო გეგმა, დამტკიცებული ბრძანებით (12.02.2026 - ბ.58. 5226043001). აღსანიშნავია, რომ სამოქმედო გეგმაში არ არის მკაფიოდ წარმოდგენილი შესრულების ვადები (ერთ-ერთი აქტივობის ვადად განსაზღვრულია დამტკიცებამდე პერიოდი), ასევე არ იკითხება კონკრეტულ დანესებულებაში (ბალების დასახელებებით) დაგეგმილი განსაზღვრული აქტივობები. გარდა ამისა, დანესებულებამ დამატებით წარმოადგინა კონკრეტულად მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის ერთნლიანი სამოქმედო გეგმაც, რომელიც დამტკიცებული იყო ბრძანებით (ბ.58. 5226096001 – 06.04.2026). აღნიშნულ გეგმის ვადები (2026 წელი იანვარ-დეკემბრის პერიოდი) არ იყო აღქმადი, რადგან დამტკიცების ბრძანება თარიღდება 2026 წლის 6 აპრილით, ხოლო გეგმაში არსებული ზოგიერთი აქტივობის შესრულების ვადები იყო დამტკიცების თარიღამდე (მაგ. მარტი-აპრილი). გარდა ამისა, ბოლო გვერდზე აღნიშნული იყო მონიტორინგისა და დასკვნითი შეფასებების თარიღები: 2026 წლის 7 მარტი-20 აპრილი; 10 თებერვალი - 30 აპრილი. იმის გათვალისწინებით, რომ მონიტორინგის თარიღები და ზოგიერთი აქტივობის შესრულების ვადები წინ უსწრებს სამოქმედო გეგმის დამტკიცების ბრძანების თარიღს, დოკუმენტის ვადების ვალიდურობა ბუნდოვანია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ ბრძანებით დაამტკიცოს მანავის N2 სკოლამდელი დანესებულების ერთნლიანი სამოქმედო გეგმა, რომელიც დაეყრდნობა სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და დანესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას. გაერთიანების მიერ დამტკიცებული საერთო სამოქმედო გეგმის გამოყენების შემთხვევაში კი, განისაზღვროს და მიეთითოს გაერთიანებაში შემავალ კონკრეტულ დანესებულებაში დაგეგმილი აქტივობები. ასევე, დანესებულებამ დოკუმენტში წარმოდგენილი ვადებისა და განსახორციელებელი აქტივობების შესაბამისად განსაზღვროს თარიღები და დაამტკიცოს ბრძანებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ: შეიმუშავეს და დაამტკიცეს მანავის N2 სკოლამდელი დანესებულების ერთნლიან სამოქმედო გეგმას, რომელიც დაეყრდნობა სტრატეგიული განვითარების გეგმასა და ყოველწლიურ თვითშეფასებას. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრავს აქტივობების ვადებს, პასუხისმგებელ პირებს, გაერთიანების მიერ დამტკიცებული საერთო სამოქმედო გეგმის შემთხვევაში კი მიუთითებს შემავალ კონკრეტულ დანესებულებას და აქტივობებს.

დანესებულებამ წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი (ადამიანური რესურსი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების მიერ დამტკიცებული, ყველა დანესებულებისთვის საერთო სამოქმედო გეგმა (12.02.2026 - ბ.58. 5226043001). ასევე, მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დანესებულების დამტკიცებული სამოქმედო გეგმაც. გეგმის შინაარსი სრულიად რელევანტურია და მიესადაგება სტრატეგიულ მიზნებსა და ამოცანებს, მითითებულია პასუხისმგებელი პირებიც, საჭირო რესურსები და გაზომვადი ინდიკატორებიც. თუმცა, კონკრეტულულად, მანავის N2 სკოლამდელი დანესებულების სამოქმედო გეგმაში აღრეულია თარიღები და წლები, როგორც დოკუმენტისა და დამტკიცების ბრძანების, ასევე დაგეგმილი აქტივობების, მონიტორინგისა და დასკვნითი შეფასებების თარიღები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ დოკუმენტში წარმოდგენილი ვადებისა და განსახორციელებელი აქტივობების შესაბამისად განსაზღვროს თარიღები და დაამტკიცოს ბრძანებით. თარიღები იყოს ნათელი და ჰქონდეს მითითებული კონკრეტული წლის პერიოდი (პირობითად 2026-2027; 2025-2026 სასწავლო წელი/აკადემიური წელი).

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ დაგეგმილი აქტივობა: დანესებულება გაასწორებს ბალის სამოქმედო გეგმაში მოცემულ თარიღებს (აქტივობები, მონიტორინგი, შეფასება) და დაამტკიცებს სამოქმედო გეგმას. დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2028 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-(აღამიანური რესურსი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დანესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც წარმოდგენილია სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების ფორმის დანართად. სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი დამტკიცებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების 30.01.2026 წლის ღირეექტორის ბრძანებით- № ბ 58.5226030001. დოკუმენტში განერილია, რომ დანესებულება ყოველწლიურად მოამზადებს სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშს, ხოლო ყოველ 2.5 წელიწადში - სტრატეგიული გეგმის შესრულების ანგარიშს და უზრუნველყოფს მის საჯაროობას. პირველადი ავტორიზაციის პირობებში, პრაქტიკის შემოწმების გარეშე, შეფასდა მხოლოდ დამტკიცებული დოკუმენტი და წესი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას მეთოდოლოგიაში განსაზღვრული აქვს სტრატეგიული განვითარებისა და სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი და საჯაროობა, რომელიც დარეგულირებულია თავი 5 . „სტრატეგიული დაგეგმვისა და განვითარების პროცესის საკვანძო პრინციპები“ და მუხლი 6. “დოკუმენტების გაზიარება“.

გაერთიანების მიერ სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესში შემუშავებული დოკუმენტების დაინტერესებული მხარეებისათვის გაზიარება უზრუნველყოფს სტრატეგიული დაგეგმვისა და განვითარების პროცესში სხვადასხვა მხარის ჩართვას და გაზიარებისათვის გამოიყენებს შემდეგ საკომუნიკაციო არხებს:

ა) ელექტრონული ფოსტა; sagarejoskolamdelebi@gmail.com

ბ) სოციალური მედია;

გ) საჯარო ღონისძიებები (მეხვედრები, ვორქშოპები და ა.შ).

ინდიკატორი დარეგულირებულია მეთოდოლოგიით და არ მონშდება პრაქტიკა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. „სტრატეგიული დაგეგმვის მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ (დამტკიცებული ბრძანებით - № ბ 58.5226030001, 30.01.2026 წელი);
2. სტრატეგიული განვითარების გეგმა 2023-2028 - საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო, 30/06/2023 განკარგულება: გ-53.53231812;
3. სამოქმედო გეგმა 2026-2027 (გაერთიანების ბრძანება - ბ.58. 5226043001 – 12/02/2026);
4. პატარა ჩაილურის, მანავის N2. ვომბორის სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების სამოქმედო გეგმები (დამტ. ბ. 58. 5226096001; 06.04.2026)
5. ინტერვიუ გაერთიანების წარმომადგენელთან;
6. გაერთიანების წერილი საგარეჯოს მუნიციპალიტეტს (02/03/2023);
7. ინტერვიუ ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორთან;
8. ინტერვიუ დაწესებულების მენეჯერთან;
9. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა - 29.05.2026

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2. კურიკულუმი³

პროგრამის სახე

სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა
კურიკულუმის დასახელება

1) აღრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“.

2) სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“.

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

³მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველა ველი ივსება თითოეული პროგრამისათვის ცალ-ცალკე.

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დადასტოვებულია პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს კურიკულუმებით:

1. ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (დანართი N4. ბრძანება Nბ58.5225300001. 27.10.2025).

2. სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ (დანართი N4. ბრძანება N147. 30.12.2019).

დაწესებულებამ მტკიცებულების სახით წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული „კურიკულუმის შექმნის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“ (დანართი N5 №ბ58. 52260302. 30.01.2026.), აღნიშნული დოკუმენტის, მეორე მუხლის (კურიკულუმის შერჩევა) პირველ და მეორე პუნქტების თანახმად 1. კურიკულუმის შერჩევის პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს: ა) კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი ჯგუფის შექმნა; ბ) ჯგუფის მიერ არსებული კურიკულუმების გაცნობა; გ) კურიკულუმების შერჩევა; დ) კურიკულუმების დამტკიცება. 2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ეტაპის განხორციელებისათვის გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით იქმნება კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფი.

დაწესებულებამ მტკიცებულების სახით ასევე წარმოადგინა სახელმძღვანელოების დანართები: ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ I ნაწილი (დანართი N4), „ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ II ნაწილი (დანართი N4), სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“ აღმზრდელის სახელმძღვანელო (დანართი N4), სასკოლო მზაობის პროგრამა აქტივობათა კრებული I ნაწილი (დანართი N4), სასკოლო მზაობის პროგრამა აქტივობათა კრებული II ნაწილი (დანართი N4).

ადგილზე ვიზიტისას დაწესებულებამ ასევე მტკიცებულების სახით წარმოადგინა ბრძანება კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ (ბრძანება N58. 5226092001. 02.04.2026), რომელიც განსაზღვრული აქვს კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის მიხედვით (დანართი N5. ბრძანება Nბ58. 52260302. 30.01.2026.); თუმცა კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ ბრძანების თარიღი (ბრძანება N58. 5226092001. 02.04.2026) არ ემთხვევა კურიკულუმის დამტკიცების თარიღს (დანართი N4. ბრძანება Nბ58.5225300001. 27.10.2025).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უნდა უზრუნველყოს კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ფორმალიზება და დოკუმენტური დასაბუთება, დანესებულების მიერ შემუშავებული და დამტკიცებული „კურიკულუმის შერჩევის, შექმნის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის“ შესაბამისად, კერძოდ მარეგულირებელი წესის თანახმად თანმიმდევრობით აწარმოოს შესაბამისი დოკუმენტაცია.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანების თარიღისა და კურიკულუმის დამტკიცების თარიღის თანხვედრაში მოყვანის შესახებ.

დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დანებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება უზრუნველყოფს კურიკულუმის შერჩევის პროცესის ფორმალიზებასა და დოკუმენტურ დასაბუთებას დამტკიცებული "კურიკულუმის შერჩევის, შექმნის, გაზიარების, შეფასების და განვითარების მარეგულირებელი წესის" შესაბამისად), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (მეთოდისტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

2. დანესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღნიშნული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას რაც ვლინდება: განვითარების ყველა ძირითადი სფეროს დაფარვაში, თამაშზე დაფუძნებულ მიდგომაში, ინდივიდუალური თავისებურებების

გათვალისწინებაში, ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობის ხელშეწყობაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღნიშნული კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს, რაც ვლინდება შემდეგში:

- ბავშვებს აქვთ თავისუფლება აირჩიონ აქტივობა, თავად დაასახელონ თემა, იპოვონ გადაჭრის გზები და გამოხატონ საკუთარი აზრი თამაშის საშუალებით;
- სივრცე დაყოფილია ცენტრებად, რაც ქმნის ხელსაყრელ პირობებს თამაშისთვის;
- თემატური ერთეულები ვითარდება თამაშის ფორმატში და ებმის ბავშვის ყოველდღიურ გამოცდილებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღნიშნული კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: სასწავლო - სააღმზრდელო პროცესში მშობლის როლის აღიარებაში, მშობელთა შეხვედრების, კონსულტაციებისა და ღია კარის დღეების ორგანიზებაში, ოჯახური რესურსების გამოყენებაში სავანმანათლებლო პროცესის გამდიდრების მიზნით, ოჯახური გარემოსა და საჭიროებების გათვალისწინებაში ინდივიდუალური დაგეგმვისას, კურიკულუმის გადახედვისა და გაუმჯობესების პროცესში მშობელთა შეფასებისა და წინადადებების ინტეგრირებაში; საჭიროების შემთხვევაში სხვადასხვა ორგანიზაციებთან და დანესებულებებთან კავშირის დამყარებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

აღნიშნული კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს. ბავშვები ჩართული არიან სხვადასხვა ტიპის აქტივობებში, იძენენ სხვადასხვა ტიპის გამოცდილებებს, რაც უზრუნველყოფს ჰოლისტური განვითარების ხელშეწყობას, აქტივობების დაგეგმვისას გათვალისწინებულია ასაკობრივი და ინდივიდუალური თავისებურებები/საჭიროებები. ასევე გათვალისწინებულია შერეული ასაკობრივი ჯგუფების საჭიროებები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.
რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

6. კურიკულუმი გაზიარებულია დანესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებთა გაერთიანებას დამტკიცებული აქვს კურიკულუმის შერჩევის გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (დანართი N5 №ბ58. 52260302. 30.01.2026.), აღნიშნული დოკუმენტის მესამე მუხლის, პირველი, მეორე და მესამე პუნქტების თანახმად დანესებულება შერჩეულ კურიკულუმებს უზიარებს დაინტერესებულ მხარეებს; დაინტერესებულ მხარეებს წარმოადგენენ მშობლები, დანესებულების პერსონალი, თემი/მუნიციპალიტეტი; დანესებულება კურიკულუმების გაზიარებისთვის იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესში“ წინასწარ განსაზღვრულ საკომუნიკაციო საშუალებებს.

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებთა გაერთიანებას დამტკიცებული აქვს საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (დანართი N7; ბრძანება №ბ58. 52260303. 30/01.2026). აღნიშნული დოკუმენტის მეოთხე მუხლის (საკომუნიკაციო არხების შერჩევა) მესამე პუნქტის თანახმად დანესებულების მიერ გამოყენებული საკომუნიკაციო არხებია: ა) პირისპირ შეხვედრები; ბ) დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის/პლატფორმების გამოყენებით; გ) მატერიალური კორესპონდენცია; დ) საინფორმაციო დაფები; ე) მოკლე ტექსტური შეტყობინებები; ვ) სატელეფონო ზარები; ზ) ელექტრონული ფოსტა; თ) დანესებულების სოციალური მედიის პლატფორმები (facebook); ი) სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები.

დანესებულებამ წარმოადგინა სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დანესებულების 2025-2026 წლის საკომუნიკაციო გეგმა, სადაც შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნების შესაბამისობის, მიზნების და შინაარსის გაცნობის მიზნით განერილი აქვს დანესებულების პერსონალთან და მშობლებთან შეხვედრები.

აღგილზე ვიზიტისას დანესებულებამ მტკიცებულების სახით წარმოადგინა ასევე საგანმანათლებლო პერსონალთან/თანამშრომლებთან (ოქმი N 2 12.09.2025) შეხვედრის ოქმი შერჩეული კურიკულუმის გაზიარება/გაცნობასთან დაკავშირებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N4 - ა.ი.პ. საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 27.10.2025 წლის Nბ58.5225300001 ბრძანება აღრეული განათლების კურიკულუმი „თამაშის“ დამტკიცების შესახებ
2. დანართი N4 - ა.ი.პ. საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 30.12.2019 წლის N147 ბრძანება განათლების სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაშის“ დამტკიცების შესახებ
3. დანართი N5 - კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (დანართი N5 №ბ58. 52260302. 30.01.2026.).
4. დანართი N21 - ბრძანება კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ (ბრძანება N58. 5226092001. 02.04.2026)
5. დანართი N7 ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026).
6. ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
7. სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
8. საგანმანათლებლო პერსონალთან შეხვედრის ოქმი *შერჩეული კურიკულუმის გაცნობის მიზნით* (ოქმი N 2 12.09.2025)

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებთა გაერთიანებას დამტკიცებული აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026). ადგილზე ვიზიტისას დანესებულებამ მატერიალური სახით წარმოადგინა საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი.

აღნიშნული დოკუმენტის თანახმად საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე დანესებულება აყალიბებს კურიკულუმის შესაბამის გეგმებს (შემდგომში-გეგმა/გეგმები), დანესებულებაში შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველდღიური/ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (კვარტლური/წლიური) და შეესაბამება დანესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებთა გაერთიანებას დამტკიცებული აქვს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026). ამავე დოკუმენტის მესამე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) მესამე მუხლის თანახმად: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე

დანესებულება აყალიბებს კურიკულუმის შესაბამის გეგმებს (შემდგომში-გეგმა/გეგმები), გაერთიანების შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველდღიური/ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (კვარტლური/წლიური) და შეესაბამება გაერთიანების მიერ შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნებს; გრძელვადიანი გეგმები იქმნება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაშიც შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და დანესებულების დირექტორი; მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის ყველა იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. მოკლევადიანი გეგმის შემუშავების პროცესის ზოგად მეთვალყურეობას ახდენს საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი/მეთოდისტი; დანესებულების მიერ ამ მუხლით დადგენილი წესით შემუშავებული მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმების ფორმები დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით. ადგილზე ვიზიტისას დანესებულებამ მტკიცებულების სახით მარეგულირებელი წესის მოთხოვნის შესაბამისად წარმოადგინა ბრძანება გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების დამტკიცების შესახებ (ბრძანება N ბ58. 52260924. 02.04.2026), თუმცა ვერ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანება გრძელვადიანი გეგმების შექმნაზე პასუხიმგებელი სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ, რომლის შემადგენლობაშიც შევა საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და გაერთიანების დირექტორი. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დანესებულებამ განახორციელოს თანმიმდევრული სამუშაოები მისივე მარეგულირებელი წესის შესაბამისად. კერძოდ: შექმნას გრძელვადიანი გეგმების შექმნაზე პასუხიმგებელი სამუშაო ჯგუფი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ გრძელვადიანი გეგმების შედგენაზე პასუხიმგებელი სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ; დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის მესამე მუხლის შესაბამისად შექმნის გრძელვადიანი გეგმების შექმნაზე პასუხიმგებელი სამუშაო ჯგუფს), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხიმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურს-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (გაერთიანების პერსონალი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება,

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) თანახმად დაწესებულებაში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია:

- აღმზრდელის პორტფოლიო
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიო

ზემოთ აღნიშნული მარეგულირებელი დოკუმენტის მეათე მუხლის (პორტფოლიოების წარმოება) მეორე, მესამე და მეოთხე პუნქტების თანახმად: აღმზრდელის პორტფოლიო მოიცავს შემდეგ ასპექტებს: ა) დღის განრიგი; ბ) გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები; გ) რეფლექსური ჩანაწერები. ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები მოიცავს შემდეგ ნაწილებს: ა) ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) ბავშვის შეფასების ჩანაწერები; გ) ბავშვის ნამუშევრები; აღმზრდელის თანაშემწის, მუსიკის მასწავლებლის, ლოგოპედის და ფსიქოლოგის პორტფოლიო მოიცავს შემდეგ ნაწილებს: ა) ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) ბავშვის შეფასების ჩანაწერები; გ) ბავშვის ნამუშევრები.

მარეგულირებელი წესის თანახმად აღნიშნული დოკუმენტაციის ანალიზი ნათლად ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) თანახმად ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებების ასახვის მიზნით დაწესებულებაში იქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია:

- დღის განრიგი;
- აღმზრდელის პორტფოლიო;
- სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის პორტფოლიო;
- ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები;
- გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები;
- რეფლექსიური ჩანაწერები;
- ბავშვის დაკვირვებისა და შეფასების ჩანაწერები.
- მშობლის უკუკავშირი
- საგანმანათლებლო პროცესში განხორციელებული აქტოვობების ანალიზი

მარეგულირებელი დოკუმენტის მეოთხე მუხლის თანახმად ინდივიდუალიზაცია ვლინდება: 1) მოკლევადიან გეგმებში ინდივიდუალიზაციის შეტანით/გაწერით; 2) ინდივიდუალიზაციის გრაფაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნების მიღწევის საშუალებები; 3) ინდივიდუალურ გეგმაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნები და მიზნების მიღწევის საშუალებები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მესამე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) მეხუთე პუნქტის „გ“ და „დ“ ქვეპუნქტების თანახმად მოკლევადიანი დღის გეგმები მოიცავს შემდეგ ასპექტებს:

თამაშზე ორიენტირებული პროცესი; სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა.

ადგილზე ვიზიტის პროცესში, საგანმანათლებლო პერსონალთან (აღმზრდელებთან, თანაშემწესთან, ფსიქოლოგთან, მუსიკის მასწავლებელთან) ინტერვიუებისას გამოვლინდა, რომ მათ აქვთ ცოდნა თამაშით წარმართონ სივრციდან სივრცეში გადასვლისას (მაგ. ოთახიდან ეზოში, სეირნობიდან ოთახში, კვებაზე გადასვლა) რუტინული აქტივობები (სიმღერები, ფერადი ვიზუალური ნიშნები, ხმოვანი მინიშნება-სათამაშო). ტრანზიცია აღქმულია თამაშის გაგრძელებად და არა მკვეთრ გადართვად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მესამე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) მეხუთე პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის თანახმად მოკლევადიანი გეგმის, დღის განრიგის ერთ-ერთი ასპექტი არის სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირება, სხვადასხვა გარემოში (შიდა/გარე) საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის შესაძლებლობა.

აღმზრდელებთან ინტერვიუებისა და გარემოს ვიზუალური დათვალიერების შედეგად, ჯგუფებში არსებული რესურსის გათვალისწინებით დასტურდება, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის საშუალება, კერძოდ: დრამატული და წარმოსახვითი თამაშები, შემოქმედებითი და კვლევითი თამაშები, სენსორული, სამაგიდო, მოძრავი, მანიპულაციური და კონსტრუქციული თამაშები, ბავშვებს ყოველდღიურად ექნებათ როგორც ინდივიდუალურ, ისე ჯგუფურ თამაშებში ჩართვის შესაძლებლობა.

გარემოს ვიზუალური დათვალიერებისას იკვეთება, რომ ბავშვებს ყოველდღიურად ეძლევათ ეზოში თავისუფალი, თუმცა ნაკლებად ორგანიზებული თამაშების შესაძლებლობა. დანსებულების ეზოში დგას: ერთი სასრილო და ერთი საქანელა, რომელიც არ არის მყარად დამონტაჟებული; დგას ასევე

ბალანსის აღჭურვილობა, რომელსაც აკლია სატერფულები, ეზოში არ არის საქვიშე, არ დგას მაგიდა, სკამები, საჩრდილობელი, სახლი, აღნიშნული რესურსი მნიშვნელოვანია სხვადასხვა ტიპის თამაშების განხორციელებისათვის, ეზოს გარემო არ შეესაბამება კურიკულუმის მოთხოვნებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს გარე სივრცის მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისად, ისე, რომ დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად ისე ჯგუფურად.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ გარე სივრცის კურიკულუმის მოთხოვნის შესაბამისად მოწყობის შესახებ, რომ თითოეულ ბავშვს ჰქონდეს სხვადასხვა ტიპის თამაშებში ჩართვის შესაძლებლობა, როგორც ინდივიდუალურად ისე ჯგუფურად.

დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2028 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (24 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება უზრუნველყოფს გარე სივრცის მოწყობას კურიკულუმის შესაბამისად, რათა ბავშვებს ჰქონდეთ სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის შესაძლებლობა როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (მუნიციპალიტეტის მერია/გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბაღის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება,

ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივად არის დაკმაყოფილებული.

2.2.2. დანესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დანესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მეხუთე მუხლის თანახმად (საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსების განსაზღვრა): 1. დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმს; 2. დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ რესურსებს; 3. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევისას ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს; 4. დაწესებულება საგანმანათლებლო რესურსების შერჩევისას ეფუძნება ბავშვის ჰოლისტიკური განვითარებისთვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს; 5. საგანმანათლებლო რესურსის ნუსხა ამ მუხლის მე-2, მე-3 და მე-4 პუნქტების გათვალისწინებით მოიცავს რესურსის სახეობას (დასახელებას) და მინიმალურ რაოდენობას; 6. მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხორციელდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით კურიკულუმთან ერთად; 7. დაწესებულება უფლებამოსილია განსაზღვრული მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსი გაამდიდროს და გაამრავლოფეროვნოს ამ მუხლის მე-2, მე-3 და მე-4 პუნქტების გათვალისწინებით.

დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა დამტკიცებული საგანმანათლებლო რესურსების სახეობა და მინიმალური ჩამონათვალი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს და უზრუნველყოს საგანმანათლებლო პროცესში რესურსების შეუფერხებლად მიწოდება დამტკიცებული წესის შესაბამისად, კერძოდ, საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და გაერთიანების დირექტორის ბრძანების საფუძველზე განსაზღვროს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ დაწესებულების დირექტორის მიერ საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის ბრძანებით დამტკიცების შესახებ.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დაწესებულება განსაზღვრავს და დაამტკიცებს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხას), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი (დანართი N13 - ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი-ბრძანება N ბ58. 52260403. 09.02.2026), აღნიშნული დოკუმენტის მეხუთე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსების განსაზღვრა) მეხუთე პუნქტის თანახმად, დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულები მიერ შერჩეულ კურიკულუმს; მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსის თანაფარდობა ბავშვთა რაოდენობასთან მიმართებით მოცემულია დეკლარირებულ კურიკულუმში.

დაწესებულებამ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) თანახმად ვერ წარმოადგინა საგანმანათლებლო რესურსების სახეობა და მინიმალური ჩამონათვალი, რაც აუცილებელია კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად.

ადგილზე ვიზიტისას, ვიზუალური დათვალიერებისას გამოვლინდა, რომ დაწესებულებაში წარმოდგენილია ძირითადად ხელოვნური, ქარხნული, პლასტმასის, ბუნებრივი და მეორადი რესურსი/მასალა.

ვიზიტის დროს წარმოდგენილ იქნა ბალის 2025 წლის „ინვენტარიზაციის დოკუმენტი“, რომელშიც ასევე აღნიშნულია სათამაშოების ჩამონათვალი, სათამაშოების მიღება-ჩაბარების აქტი; საბავშვო ლიტერატურის ჩამონათვალი და მიღება-ჩაბარების აქტები გაერთიანებაში შემავალი ბალების მიხედვით (2025 წლის დეკემბერი); სათამაშოების ჩამონათვალის თვასების ცხრილი (დანართი N2. 12.10.2025), რომელშიც არ არის მითითებული სამიზნე ბალები; საბავშვო ლიტერატურის ჩამონათვალი, აღნიშნულ დოკუმენტს არ აქვს თარიღი. წარმოდგენილი დოკუმენტებით დასტურდება, რომ დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი არ არის დაწესებულების თვითშეფასების ფორმაში მითითებული ბავშვების რაოდენობის შესაბამისი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შექმნას საგანმანათლებლო რესურსების მინიმალური ნუსხა კურიკულუმის შესაბამისად და უზრუნველყოს მისი შექმნა ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ კურიკულუმისა და ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის შექმნის შესახებ.

დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება შეიძენს კურიკულუმის მიზნების მიღწევისთვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსებს, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით.), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

2.2.3. დანესებულების შიდა და გარე სივრცეების მონყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მონყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

კურიკულუმის მიზნებიდან გამომდინარე, ფიზიკური გარემო ისე უნდა იყოს მონყობილი, რომ პასუხობდეს კურიკულუმის მიზნებს, ბავშვის განვითარების სტანდარტსა და პროგრამის ხარისხის სტანდარტს; ბავშვებს ცნობისმოყვარეობა გაუღვივოს, კითხვების დასმისკენ უბიძგოს, კვლევა წახალისოს; ხელი შეუწყოს ემოციური კომპეტენციების განვითარებას, შემოქმედებითობას, სოციალიზაციას, ჯგუფის ერთობას და ბავშვებს შორის თანამშრომლობის წახალისებას. ბავშვებს ჰქონდეთ მრავალფეროვან გამოცდილებებში მონაწილეობის საშუალება და სხვადასხვა უნარის განვითარების შესაძლებლობა.

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული წესის (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი - დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მეშვეობით მუხლის (გარემოს ფიზიკური მონყობა) თანახმად: დანესებულების ფიზიკურ გარემოს მონყობაში თანაბარწილად ჩართულები არიან დანესებულების ადმინისტრაცია და საგანმანათლებლო პერსონალი და ეფუძნება ჯგუფის საჭიროებებს; კურიკულუმის განხორციელების პროცესში ფიზიკური გარემოს ცვლილება ხორციელდება: ა) ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე; ბ) ბავშვის ინტერესებიდან გამომდინარე; გ) ბავშვის ინდივიდუალური თავისებურებებიდან გამომდინარე; დ) დაგეგმილი აქტივობებისა და თამაშების შესაბამისად; დანესებულება ჯგუფური ოთახისა და გარე სივრცის მონყობაზე თანაბრად ზრუნავს კურიკულუმის საჭიროებების შესაბამისად.

დანესებულებაში ადგილზე ვიზიტისას განხორციელდა ფიზიკური გარემოს (ჯგუფური ოთახების, შიდა და გარე სივრცის) ვიზუალური დათვალიერება. ჯგუფის ოთახის კედლები ნეიტრალური ფერისაა, ჯგუფების ოთახები დაყოფილია სათამაშო სივრცეებად/ცენტრებად (დრამატული, სამაგიდო, კუბურები, სენსორული, წიგნიერების, განმარტოების, ხელოვნების), შესაძლებელია მრავალფეროვან აქტივობებში მონაწილეობა როგორც ინდივიდუალურად, ისე

მცირე ჯგუფებში. რესურსების უმრავლესობა ქარხნულია, არის ასევე მეორადი, ხელნაკეთი და ბუნებრივი მასალები, რომლებიც განლაგებულია ბავშვის სიმაღლის ღია კარადებში, ჯგუფებში წარმოდგენილია სივრცე ბავშვების ნამუშევრებისთვის. დანესებულებაში არის მუსიკალური დარბაზი.

ჯგუფის ოთახთან კედელზე განთავსებულია საინფორმაციო დაფა; ჯგუფი შედგება ორი ოთახისაგან, ჯგუფის ოთახში არ არის განთავსებული ვიზუალური დღის განრიგი, ცენტრის მინიშნებები ძირითად შემთხვევაში არის მხოლოდ წარწერები, ვიზუალური მიმანიშნებელი არ არის ყველა ცენტრში განთავსებული; ჯგუფის ოთახებში კედელზე ვიზუალური მასალის (ჯგუფის წესები, ნახატები) განთავსებისას ხშირ შემთხვევაში არ არის გათვალისწინებული ბავშვის სიმაღლე (მაღალა არის განთავსებული); ჯგუფში არ არის პრივატული/განმარტოვების სივრცე; მეორე ოთახში, რომელიც განკუთვნილია ბავშვების კვების პროცესისთვის, დგას ასევე ბატუტი.

დანესებულების ეზო ძირითადად დაფარულია ბუნებრივი საფარით; ეზოში დგას: პლასტმასის სასრილო და საქანელა, რომელიც არ არის მყარად დამონტაჟებული; დგას ასევე ბალანსის აღჭურვილობა, რომელსაც აკლია სატერფულები, ეზოში არ არის საქვიშე, არ დგას მაგიდა, სკამები, საჩრდილობელი, სახლი, აღნიშნული რესურსი მნიშვნელოვანია სხვადასხვა ტიპის თამაშების განხორციელებისათვის; დანესებულების გარე სივრცის/ეზოს მონაცობა არ არის კურიკულუმის შესაბამისი: არ აქვთ სივრცე სენსორული, დრამატული თამაშებისათვის, შენობა/კარავი, მაგიდა, სკამები, ბოსტანი. ეზოს ტერიტორიაზე განთავსებულია რკინის ბადით გადახურული აუზი, რომლის მთლიანობაც დარღვეულია და საფრთხეს წარმოადგენს ბავშვებისთვის; ასევე საფრთხის შემცველია ეზოში განთავსებული ძველი შენობა, რომლის კედლები და სახურავი დაზიანებულია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს შიდა და გარე სივრცის მონაცობა კურიკულუმის შესაბამისად: გარემოს მარტივად აღქმის მიზნით, ჯგუფურ ოთახებში განთავსებული იყოს ვიზუალური დღის განრიგი, ცენტრების ვიზუალური მინიშნებები შესაბამისი წარწერით; გარე სივრცე/ეზო დაყოფილი იყოს სათამაშო სივრცეებად: მოძრავი თამაშების სივრცე, სენსორული, დრამატული სივრცე.

რჩევა

სასურველია, დანესებულების შიდა და გარე სივრცე ითვალისწინებდეს უნივერსალური დიზაინის პრინციპებს, რაც ითვალისწინებს გარემოს თანაბარ ხელმისაწვდომობას სხვადასხვა შესაძლებლობების მქონე ბავშვებისთვის; გარემოში მრავალფეროვანი სივრცეების მონაცობა და მრავალფეროვანი მასალით მომარაგება უზრუნველყოფს ბავშვის მონაწილეობას მათი ინტერესების და განსხვავებული შესაძლებლობების მიუხედავად. გარემო მარტივად აღქმადია და მინიმუმამდეა დაყვანილი შემთხვევითი ან გაუთვალისწინებელი შემთხვევები, რაც გულისხმობს შემდეგი დეტალების გათვალისწინებას: ჯგუფის ოთახში განთავსებული ცენტრები მკაფიოდ იყოს გამოყოფილი ერთმანეთისგან (სამი მხრიდან); ცენტრების მიმანიშნებლები ვიზუალურია შესაბამისი წარწერით; ჯგუფის ოთახებში კედელზე ვიზუალური მასალის (ჯგუფის წესები, ნახატები) განთავსებისას გათვალისწინებული იყოს ბავშვის სიმაღლე; ცენტრების მონაცობა, შეესაბამებოდეს კურიკულუმის მოთხოვნებს (მაგ. განმარტოების სივრცეში მონაცობა არაუმეტეს 2-3 ბავშვისთვის განკუთვნილი პრივატული ზონა, რომელიც იქნება დასვენებისთვის განკუთვნილი, კომფორტულად მონაცობილი რბილი ავეჯით: რბილი იატაკით, ბალიშებით, პუფებით, შესაბამისი განათებით. რბილი ავეჯი ამცირებს ხმაურის შეგრძნებას და ბავშვს საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებლობა ექნება დასვენების, გარკვეული დროის პერიოდში განერიდოს ჯგუფის ხმაურს); გარე სივრცე დაყოფილი იყოს სათამაშო სივრცეებად- მოძრავი თამაშების სივრცე, ბოსტანი ან ბაღი, სენსორული, დრამატული სივრცე, განთავსებული იყოს მაგიდა/ები, სკამები, საქვიშე, გადახურული შენობა, სადაც ბავშვებს დიდ და მცირე ჯგუფებში თამაშის შესაძლებლობა ექნებათ.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ კურიკულუმის მოთხოვნის შესაბამისად დანესებულების ჯგუფისა და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მონაცემების შესახებ.

დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2028 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (24 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება შიდა და გარე სივრცეს მოაწყობს კურიკულუმის შესაბამისად: გარემოს მარტივად აღქმის მიზნით, ჯგუფურ ოთახებში განთავსებული იქნება ვიზუალური დღის განრიგი, ცენტრების ვიზუალური მინიშნებები შესაბამისი წარწერით; გარე სივრცე/ეზო დაყოფილი იქნება სათამაშო სივრცეებად: მოძრავი თამაშების სივრცე, სენსორული, დრამატული სივრცე.), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (მუნიციპალიტეტის მერია/გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბაღის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (ბაღის პერსონალი/მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება, **ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივად არის დაკმაყოფილებული.**

2. დანესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: კურიკულუმი ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ შესაძლებლობებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროცესის ორგანიზების პრინციპებს, რაც მოიცავს მრავალფეროვანი და მრავალგვარი რესურსების გამოყენებას, გარემოს შემოქმედებით მონაცემებს და ბავშვზე ორიენტირებულ აქტივობათა დაგეგმვას. კურიკულუმი ემყარება თამაშზე დაფუძნებული მიდგომას და განსაზღვრავს, რომ საგანმანათლებლო რესურსები უნდა ემსახუროდეს ბავშვების შემეცნებით, მოტორულ, სენსორულ, სოციალურ და ემოციურ განვითარებას.

დანესებულების ჯგუფურ ოთახებში, არსებული საგანმანათლებლო რესურსი ორგანიზებულია შემდეგნაირად:

ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოვლინდა, რომ ჯგუფური ოთახები აღჭურვილია მზა და მეორადი რესურსით, რომლებიც ცენტრების მიხედვით არის ორგანიზებული; რესურსი უმეტეს შემთხვევაში განლაგებულია ღია და ბავშვების სიმალღებზე.

დანესებულების გარე სივრცეში/ეზოში არსებული საგანმანათლებლო რესურსი ორგანიზებულია შემდეგნაირად:

ეზოში დგას: ერთი სასრილო და ერთი საქანელა, რომელიც არ არის მყარად დამონტაჟებული; დგას ასევე ბალანსის აღურვილობა, რომელსაც აკლია სატერფულეები, ეზოში არ არის საქვიშე, არ დგას მაგიდა, სკამები, საჩრდილობელი, სახლი. დანესებულების გარე სივრცის/ეზოს მონაცემები არ არის კურიკულუმის შესაბამისი, ეზოში განთავსებული საგანმანათლებლო რესურსი არასაკმარისია და არ არის ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ შერჩეული კურიკულუმის თანახმად, უზრუნველყოს გარე სივრცის/ეზოს დაყოფა სათამაშო სივრცეებად, შესაბამისი რესურსების ორგანიზება, რომელიც ხელმისაწვდომი იქნება ბავშვებისათვის.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დანესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ დანესებულების გარე სივრცის რესურსით აღჭურვის შესახებ, რომელიც ხელს უწყობს სენსომოტორული უნარების განვითარებას, თავისუფალ და ერთდროულად უსაფრთხო მოძრაობას, ჯგუფურ კომუნიკაციას და შემოქმედებით თამაშს.

დანესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2028 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (24 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დანესებულება შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისად, უზრუნველყოფს გარე სივრცის/ეზოს დაყოფა სათამაშო სივრცეებად, შესაბამისი რესურსების ორგანიზება, რომელიც ხელმისაწვდომი იქნება ბავშვებისათვის), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (მუნიციპალიტეტის მერია/გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბაღის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (ბაღის პერსონალი/მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება, **ინდიკატორის მოთხოვნა ნაწილობრივად არის დაკმაყოფილებული.**

3. ჯგუფური ოთახები მონყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტობის შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ვიზუალური დათვალიერების შედეგად გამოვლინდა, რომ დანესებულების ჯგუფური ოთახი მონყობილია აქტიური და პასიური თამაშებისთვის, კონკრეტულად ეს ვლინდება შემდეგში: ოთახი დაყოფილია ცენტრებად. გარემოში წარმოდგენილია სივრცეები, კერძოდ მყდრო ადგილი ხალიჩით, ბალიშებითა და პუფებით, სადაც ბავშვებს დასვენების საშუალება ექნებათ. სივრცე იძლევა შესაძლებლობას მცირე და დიდი ჯგუფური აქტივობების განხორციელებისათვის, კონკრეტულად ეს ვლინდება შემდეგში: ჯგუფში განლაგებულია ბავშვის ზომის მაგიდები, რომლებიც საშუალებას იძლევა როგორც ინდივიდუალურად, ისე 2 - 4 ან მეტი ბავშვის ერთობლივ მუშაობისათვის; ბაღში არის ასევე მუსიკალური დარბაზი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება N58. 5226034001. 03.02.2026) მერვე მუხლის პირველ, მეორე და მესამე პუნქტების თანახმად საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის მექანიზმი განსაზღვრავს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს და დანერგილი აქვს ამ მიმართულებით თანმიმდევრული პრაქტიკა; დაწესებულება ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასებისთვის იყენებს შემდეგ მეთოდებს: ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები; ბ) მოკლე კითხვარები; გ) ჩეკლისტები; დ) სკალები; შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით.

ამავე დოკუმენტის დანართის სახით წარმოდგენილია მხოლოდ ბავშვის შეფასების ფორმა (დანართი N1). დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვის შეფასებისა და დაკვირვების ფორმების დამტკიცების შესახებ (ბრძანება N 58. 52260923. 02.04.2026), აღნიშნულ ბრძანებას დანართის სახით თან ახლავს მხოლოდ ბავშვის შეფასების ფორმა, დოკუმენტს დანართის სახით არ ახლავს ბავშვის დაკვირვების ფორმა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

დაწესებულებამ გაითვალისწინოს, რომ შერჩეული კურიკულუმის შესაბამისი ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ფორმები წარმოდგენილი იყოს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასების და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დანართების სახით და დამტკიცებულ იქნას გაერთიანების დირექტორის მიერ ამავე წესის შესაბამისად.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული წესის „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“ (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მერვე მუხლის მეხუთე და მეექვსე პუნქტების თანახმად დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში; გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში. ბავშვზე დაკვირვებასა და შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი/აღმზრდელ პედაგოგი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი.

აღვიწმულ ვიზიტისას აღმზრდელთან გასაუბრებისას გამოვლინდა, რომ ბავშვზე დაკვირვება და შეფასება ემსახურება ბავშვების ინტერესების გამოვლენას, რასაც შემდგომში გაითვალისწინებენ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული წესის (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) თანახმად თანახმად შეფასების პროცესი ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, საჭიროების შემთხვევაში მეტჯერაც; ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილ საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება: ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით, ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით, გ) საგანმანათლებლო რესურსის განსაზღვრის დროს, დ) საბავშვო ბაღის სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მერვე მუხლის (ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მეთოდები) მეშვიდე პუნქტის თანახმად ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი, ოჯახის ჩართულობით. ამავე დოკუმენტის მე-9 მუხლის (ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა) თანახმად კი დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას; ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან განხორციელდება ინდივიდუალურად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N4 - ა.(ა).ი.პ. საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 27.10.2025 წლის Nბ58.5225300001 ბრძანება ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაშის“ დამტკიცების შესახებ
2. დანართი N4 - ა.(ა).ი.პ. საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 30.12.2019 წლის N147 ბრძანება განათლების სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაშის“ დამტკიცების შესახებ
3. დანართი N5 - კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (დანართი N5 №ბ58. 52260302. 30.01.2026.).
4. დანართი N21 - ბრძანება კურიკულუმის შერჩევის სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ (ბრძანება N58. 5226092001. 02.04.2026)
5. დანართი N7 ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026).
6. ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
7. სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
8. დანართი N 6 საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026)
9. დანართი N13 - ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის წესი-ბრძანება N ბ58. 52260403. 09.02.2026),
10. ინვენტარიზაციის დოკუმენტი (2025 წელი);
11. საბავშვო ლიტერატურის მიღება-ჩაბარების აქტი (2025 წლის დეკემბერი);
12. საბავშვო ბიბლიოთეკის ამონათვალი
13. ვიზუალური დათვალიერების შედეგები (დანართად შიდა და გარე სივრცის ამსახველი ფოტოები).
14. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მეთერთმეტე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება და შემდგომი განვითარება) თანახმად, დაწესებულებაში მიმდინარე საგანმანათლებლო პროცესის შეფასება ხორციელდება საქმიანობის სისტემური ანალიზის საფუძველზე, რაც თავის მხრივ ეფუძნება: ა) საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისა და განხორციელების ძლიერ მხარეებს; ბ) გამოწვევებსა და იმ ასპექტებს, რომლებიც საჭიროებენ გაუმჯობესებას; გ) რეკომენდაციები საგანმანათლებლო პროცესის შემდგომი განვითარებისათვის.

დაწესებულება აფასებს საგანმანათლებლო პროცესის შემდეგ მახასიათებლებს/ასპექტებს/კომპონენტებს: ა) პროცესის დაგეგმვა; ბ) განხორციელებული აქტივობები; გ) რუტინები, ტრანზიციები, განრიგი და მასში ბავშვის მიერ ინიცირებული საქმიანობებისა თუ თამაშებისთვის გამოყოფილი დროის მოცულობა; დ) ბავშვებზე დაკვირვების პრაქტიკა და დოკუმენტირება; ე) ბავშვების ინტერესებისა და საჭიროებების საქმიანობებში ჩართვის ხარისხი; ვ) გამოყენებული მიდგომები (ინდივიდუალიზაცია, პოზიტიური დისციპლინა, მოდელირება). პროცესის შეფასება ხორციელდება საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ მთელი წლის მანძილზე ბავშვზე დაკვირვების, მათი პორტფოლიოების, საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიისა და მშობლების უკუკავშირის საფუძველზე.

მიმდინარე შეფასების საფუძველზე შეგროვებული ინფორმაცია პერიოდულად წელიწადში ერთხელ ანალიზდება შეფასების გუნდის მიერ, შეფასების გუნდი განისზღვრება ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026) მეთერთმეტე მუხლის (საგანმანათლებლო პროცესის მონიტორინგი/შეფასება და შემდგომში განვითარება) მე-6, მე-7 და მე-8 პუნქტების თანახმად ანალიზის პროცესში გაკეთებული მიგნებები და გამოწვევები აისახება ანგარიშში, რომელსაც ამზადებს შეფასების გუნდი; ანგარიში მოიცავს ამ მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრულ საკითხებთან დაკავშირებით სიტუაციის აღწერას, გამოწვევებს, საუკეთესო პრაქტიკის მაგალითებს და რეკომენდაციებს; ანალიზის შედეგების შესაბამისად, შეიძლება განხორციელდეს როგორც დოკუმენტების ფორმალური (გეგმების ფორმებთან, სტრუქტურასთან, შეფასების ინსტრუმენტების ფორმებთან, პორტფოლიოს წარმოების სახის შეცვლასთან), ისე შინაარსობრივი (აქტივობების შინაარსის შეცვლასთან, შეფასების ინსტრუმენტების შეცვლასთან და სხვ.) ცვლილება.

ამ ეტაპზე ცვლილება ჯერ არ განხორციელებულა, თუმცა დაწესებულება გეგმავს ეტაპობრივად დანერგოს ცვლილებები შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით. ცვლილებების განხორციელება დაგეგმილია უახლოეს გეგმიურ ციკლში, რაც მეთოდოლოგიის მიხედვით სრულად შეესაბამება შეფასების ციკლის პრინციპებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N 6 საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026)
2. დანართი N7 ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებთა გაერთიანების „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026).
3. სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
4. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3.

ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026), აღნიშნული წესის მე-2 და მე-3 მუხლებით განსაზღვრული აქვს მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობის პროცესი და საკომუნიკაციო აუდიტორიის შერჩევის პრინციპები. კერძოდ, მე-2 მუხლის მიხედვით დაწესებულების მიერ საკომუნიკაციო გეგმის შემუშავების პროცესი შედგება შემდეგი ეტაპებისაგან: ა) სამიზნე აუდიტორიის განსაზღვრა; ბ) საკომუნიკაციო არხების შერჩევა; გ) საკომუნიკაციო აქტივობების დაგეგმვა; დ) კომუნიკაციასთან დაკავშირებული პასუხიმგებლობების გადანაწილება; ე) განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა; ვ) კრიზისულ სიტუაციებში კომუნიკაციის მექანიზმების განსაზღვრა.

აღნიშნული წესის მიხედვით, შეიმუშავებს საკომუნიკაციო გეგმას. დაწესებულებამ წარმოდგინა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება N ბ58. 52260922. 02.04.2026) თანდართული დანართის შაბლონით (დანართი N1), რომელიც შედგება შემდეგი კომპონენტებისგან: ღონისძიებების/აქტივობების დასახელება, სამიზნე აუდიტორია, ღონისძიების შინაარსი, აქტივობების განხორციელების პერიოდი (თვეები) და პასუხისმგებელი პირები. გარდა აღნიშნულისა, დაწესებულების დირექტორის მიერ დამტკიცებული სხვადასხვა წესი, მაგალითად, კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი განსაზღვრავს ბავშვის მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების სხვადასხვა აქტივობაში ჩართულობას.

დაწესებულებამ წარმოადგინა საკომუნიკაციო გეგმა, რომელშიც განერილია ოჯახთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან შეხვედრის მიზნები (ღია კარის დღის ორგანიზება; ფიზიკური გარემოს მონაცობა კურიკულუმის მოთხოვნებთან შესაბამისობა; კურიკულუმის გაცნობა დაწესებულების პერსონალისთვის; ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობა-ბავშვის განვითარების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება; ბავშვის უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება; გაერთიანების მიერ მონოდებული საგანმანათლებლო რესურსის სივრცეებში გადანაწილება; სამოქმედო გეგმის გაცნობა დაწესებულების პერსონალისთვის; თემის რესურსის მოძიება გასვლითი აქტივობების დაგეგმის მიზნით; სოპ-ების გაცნობა; ბალებს შორის საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარება; წლიური ანგარიშის პრეზენტაცია), თუმცა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი საკომუნიკაციო გეგმაში განერილი ღონისძიებების თარიღები არ შეესაბამება გაერთიანების დირექტორის მიერ საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების თარიღს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.



რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნების დაკმაყოფილებისათვის დაწესებულებამ მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ დაგეგმოს აქტივობები მარეგულირებელი დოკუმენტის შესაბამისად და თანხვედრაში მოიყვანოს საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცებისა და გეგმაში წინასწარ განერილი ღონისძიებების თარიღები.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ, დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ საკომუნიკაციო გეგმაში განერილი ღონისძიებების თარიღებისა და გაერთიანების დირექტორის მიერ საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების თარიღის თანხვედრაში მოყვანის შესახებ.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობა/აქტივობები (დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის დაგეგმავს აქტივობებს მარეგულირებელი დოკუმენტის შესაბამისად და თანხვედრაში მოიყვანს საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცებისა და წინასწარ განერილი ღონისძიებების თარიღებს), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი-მატერიალური/ფინანსური/ადამიანური (გაერთიანებისა და ბალის პერსონალი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება, **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.**

2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (დანართი N7; ბრძანება N ბ58. 52260303. 30/01.2026) და ბრძანება ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებებში საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ (ბრძანება N ბ58. 52260922. 02.04.2026), რომელიც განსაზღვრავს მშობლებისა და თემის წარმომადგენლების მონაწილეობას ბალის საქმიანობაში, მათ

შორის კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების დაგეგმვასა და განხორციელებაში როგორც შიდა, ისე გარე სივრცეში. დოკუმენტში მითითებულია მშობელთა ჩართულობა ბავშვების განვითარების პროცესში, შეფასების შედეგების გაცნობასა და აქტივობების დაგეგმვაში, ასევე ურთიერთობა თემში მოქმედ ორგანიზაციებთან. დაწესებულების მენეჯერთან და გაერთიანების მეთოდისტთან ინტერვიუს გზით დადგინდა, რომ აქვთ ცოდნა თემისა და მშობლების წახალისების მიზნით გამოიყენონ წინასწარ მათი ინფორმირება ღონისძიებაში ჩართვასთან დაკავშირებით, განსახორციელებელი აქტივობის დროის მოახლოებისას მშობელთა დახურულ ჯგუფებში (ე.წ.ჩატებში) განმეორებით განათავსონ ინფორმაცია, წახალისების მიზნით დაწესებულების სივრცეში, თითოეულ ჯგუფთან მონაცობილია მშობელთა კუთხე, სადაც მათ შეუძლიათ აზრის დაფიქსირება.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმომადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი (დანართი N7; ბრძანება Nბ43.90260307. 30/01.2026), აღნიშნული წესის მე-4 მუხლის თანახმად საკომუნიკაციო საშუალებებად/არხებად გამოყენებულია: ა) პირისპირ შეხვედრები; ბ) საინფორმაციო დაფები; გ) დაწესებულების სოციალური მედიის პლატფორმები (ფეისბუქი); დ) სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები (ფეისბუქ გვერდის დახურული ჯგუფი მესენჯერი). ადგილზე ვიზიტისას დაწესებულების ფიზიკური გარემოს დათვალიერებისას გამოვლინდა, რომ ჯგუფის ოთახთან, კედელზე განთავსებული მშობელთა საინფორმაციო დაფები, საინფორმაციო კუთხეში განთავსებულია „წინადადების ყუთი“.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N 6 საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026)
2. დანართი N7 ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებთა გაერთიანების „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026).
3. სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
4. ინტერვიუს შედეგები
5. ვიზუალური დათვალიერების შედეგები (დანართად შიდა სივრცის ამსახველი ფოტოები).

შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას



1. დანესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება N 58. 52260922. 02.04.2026), ასევე წარმოადგენა სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დანესებულების 2025-2026 წლის საკომუნიკაციო გეგმა, სადაც იკითხება მშობლებთან რეგულარული კომუნიკაცია მათი ცნობიერების ამაღლების მიზნით: (ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობა-ბავშვის განვითარების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება; ბავშვის უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის მიერ დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება N58. 5226034001. 03.02.2026), აღნიშნული წესის მე-2, მე-8 და მე-9 მუხლების შესაბამისად, საგანმანათლებლო პერსონალი პერიოდულად მშობლებს/კანონიერი წარმომადგენლებს გაუზიარებს ბავშვზე დაკვირვების შედეგად შეგროვებულ ინფორმაციას და შეფასების შედეგებს. შეფასების შედეგების გაცნობა მოხდება ინდივიდუალურად. აღმზრდელი მშობელს გაუზიარებს ბავშვის პორტფელიოში თავმოყრილ დაკვირვების ჩანაწერებს, ბავშვის განვითარების სტანდარტის შესაბამის შეფასებებს და ნამუშევრებს, რომელშიც კარგად ჩანს ბავშვის სხვადასხვა უნარის განვითარება ; მიიღებს უკუკავშირს და გაითვალისწინებს სამომავლო აქტივობებში მშობლის თანადგომას.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების ღირეფქტორის ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება N ბ58. 52260922. 02.04.2026), ასევე წარმოადგინა სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების 2025-2026 წლის საკომუნიკაციო გეგმა, აღნიშნული დოკუმენტის ერთ-ერთი აქტივობაა-თემის რესურსის მოძიება გასვლითი აქტივობების დაგეგმის მიზნით.

დაწესებულების მენეჯერთან და აღმზრდელებთან ინტერვიურებისას დადასტურდა, რომ გააზრებული აქვთ გამოიყენონ თემის რესურსი კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განსახორციელებლად (სკოლა, ბიბლიოთეკა, მარანი), რაც დასტურდება შესაბამისი ფოტომასალით (სკოლაში ვიზიტი, ბიბლიოთეკაში ვიზიტი, ექსკურსიები).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

სასურველია, თემში არსებული რესურსების გათვალისწინება დაიგეგმოს აღმზრდელის გრძელვადიან, წლიურ გეგმაში.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი (დანართი N5 №ბ58. 52260302. 30.01.2026.), რომლის თანახმად, კურიკულუმში ცვლილების განხორციელების საფუძველია კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე გაკეთებული მიგნებები ან/და რეკომენდაციები. კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შესაძლებელია იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. კურიკულუმში წერტილოვანი ცვლილებები შეიძლება უკავშირდებოდეს: ა) თემატური მიმართულებების მიხედვით კონკრეტული სამიზნე შინაარსის ცვლილებას; ბ) კურიკულუმის მიზნების დაზუსტებასა და რეფორმულირებას; გ) ბავშვზე დაკვირვების კონკრეტული ინსტრუმენტის შეტანას; დ) საგანმანათლებლო რესურსის შეცვლას/გამრავალფეროვნებას; ე) ფიზიკური გარემოს გადაწყობა/გამრავალფეროვნებას; ვ) ცვლილებებს ბავშვების მახასიათებლების გათვალისწინების მიდგომებში; ზ) საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ხანგრძლივობის შეცვლას; ლ) ცვლილებებს დროით გარემოში (დღის განრიგში); მ) ცვლილებები ოჯახის და თემის ჩართულობის ნაწილში; ნ) კურიკულუმის გაზიარების მექანიზმის სრულყოფას; კურიკულუმში წერტილოვანი ცვლილებები შედის გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით. კურიკულუმში მასშტაბური ცვლილებები შეიძლება უკავშირდებოდეს: ა) კურიკულუმის შეცვლას; ბ) შექმნილ კურიკულუმში ახალი კურიკულუმ(ებ)ის დამატებას/ ან ამოღებას. კურიკულუმში მასშტაბური ცვლილებები შედის შემდეგი ეტაპების დაცვით: ა) წესით დადგენილი ეტაპების დაცვით ახალი კურიკულუმი შერჩევა/კურიკულუმის ახალი ჩარჩოს შექმნა; ბ) ხარისხის უზრუნველყოფის გარე პროცესის პროგრამის დამატების გავლა. თემის ცვლილება და კორექტირება კურიკულუმში ხდება ბავშვის ინტერესებიდან გამომდინარე და ჩანს აღმზრდელ-პერაგოგის/აღმზრდელის რეფლექსურ ჩანაწერებში.

ამ ეტაპზე ცვლილება ჯერ არ განხორციელებულა, თუმცა დაწესებულება გეგმავს ეტაპობრივად დანერგოს ცვლილებები შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით. ცვლილებების განხორციელება დაგეგმილია უახლოეს გეგმიურ ციკლში (შემდგომი გრძელვადიანი დაგეგმვის ეტაპზე), რაც მეთოდოლოგიის მიხედვით სრულად შეესაბამება შეფასების ციკლის პრინციპებს.

ამ ეტაპზე ცვლილება ჯერ არ განხორციელებულა, თუმცა დაწესებულება გეგმავს ეტაპობრივად დანერგოს ცვლილებები შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით. ცვლილებების განხორციელება დაგეგმილია უახლოეს გეგმიურ ციკლში, რაც მეთოდოლოგიის მიხედვით სრულად შეესაბამება შეფასების ციკლის პრინციპებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. დანართი N 6 საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი (დანართი N6. ბრძანება Nბ58. 5226034001. 03.02.2026)
2. დანართი N7 ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებთა გაერთიანების „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი“-ს დამტკიცების შესახებ (დანართი N7; ბრძანება Nბ58. 52260303. 30/01.2026).
3. სოფელ მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმა (ბრძანება Nბ58.52260922. 02.04.2026).
4. ინტერვიუს შედეგები
5. ვიზუალური დათვალიერების შედეგები (დანართად შიდა სივრცის ამსახველი ფოტოები).

შეფასება:			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

⁴ აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).



4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სტატუსის მაძიებლის მიერ წარმოდგენილია დაწესებულების ორგანოგრამა, სადაც განერილია სტრუქტურული ერთეულები/პირები. დაწესებულებას წარმოდგენილი აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, რომელიც დამტკიცებულია ბალების გაერთიანების ხელმძღვანელის ბრძანებით (11.02.2026 წლის N ბ.58.5226042001). დაწესებულებამ წარმოადგინა საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებული საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების საერთო საშტატო ნუსხა (31.01.2025 - ბ.52. 522503113), რომელსაც თან ერთვის კონკრეტულად მანავის N2 სკოლამდელი დაწესებულების საშტატო ნუსხაც (ჯამში დაკომპლექტებული 9 თანამშრომლით). საშტატო ნუსხა აკმაყოფილებს იმ პროცესების შესრულებას რაც განერილი აქვს 4.2. კომპონენტში. დაწესებულებას ჰყავს:

- მენეჯერი - 1
- აღმზრდელ-პედაგოგი - 1
- მუსიკის მასწავლებელი - 1; 0.5
- მზარეული - 1
- ფსიქოლოგი- 1; შტატი 0.5
- აღმზრდელის თანამემწე - 1;
- დამლაგებელი - 1;
- დარაჯი - 1;
- მედდა - 1.

დაწესებულებას ამ ეტაპზე ჰყავს 1 შერეული ასაკობრივი ჯგუფი: (2-3-4-5-6 წელი), ჯამში 21 ბავშვით. აღსანიშნავია, რომ აღრიეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ კანონის 22-ე მუხლის 1-ელი და მე-2 პუნქტის მიხედვით, შესაძლებელია 2-დან 3 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფში მაქსიმუმ 25 ბავშვის, ხოლო 3-დან ზევით - მაქსიმუმ 30 ბავშვის განთავსება. ასევე, 2-დან 3 წლამდე ასაკობრივ ჯგუფში აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანაფარდობა არ უნდა იყოს 1:13-ზე მეტი, ხოლო 3 წლიდან ზემოთ 1:15-ზე მეტი. გარდა ამისა, დაწესებულებაში არსებული ჯგუფი არის შერეული. შესაბამისად, საქართველოს კანონში, აღრიეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ მუხლი 20-ის მე-2 პუნქტის მიხედვით, ერთი ასაკის ბავშვთა არასაკმარისი რაოდენობის შემთხვევაში, დაწესებულება უფლებამოსილია მომიჯნავე ასაკის



ბავშვებისგან ჩამოაყალიბოს მრავალასაკობრივი ჯგუფი არაუმეტეს 15 ბავშვის შემადგენლობით. აღნიშნულის გათვალისწინებით, და დაწესებულების აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის რაოდენობიდან (1) გათვალისწინებით, რეკომენდებული ბავშვთა ზღვრული რაოდენობა არის 15.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ იხელმძღვანელოს საქართველოს კანონით „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ და დაიცვას თანათფარდობა ჯგუფში შემდეგი პრინციპით 2-3 (1/13); 3-4 (1/15); 4-5 (1-15); 5-6 (1/15). არსებული აღამიანური რესურსიდან გამომდინარე, დაწესებულებისთვის რეკომენდებული ბავშვების ზღვრული რაოდენობა არის . ასევე აქ შერეული ჯგუფის შესახებ კანონით (მუხლი 20. მეორე პუნქტის თანახმად ერთი ასაკის ბავშვთა არასაკმარისი რაოდენობის შემთხვევაში დაწესებულება უფლებამოსილია მომიჯნავე ასაკის ბავშვებისგან ჩამოაყალიბოს მრავალასაკობრივი ჯგუფი არაუმეტეს 15 ბავშვის შემადგენლობისა. დაწესებულებამ შესაძლოა გამიჯნოს ასაკი, დამატებითი აღმზრდელის/აღმზრდელ-პედაგოგის დამატებით უზრუნველყოს ასაკის მიხედვით 25 ან 30 ბავშვიანი ჯგუფი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დაწესებულება კანონთან შესაბამისობაში იმოქმედებს და ასევე შესაბამისობაში მოიყვანს აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის თანათფარდობას.

დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (მუნიციპალიტეტის მერია/გაერთიანების ხელმძღვანელი) და საჭირო რესურსი (მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ ბრძანებით (11.02.2026 წლის N ბ.58.5226042001) დამტკიცებულ „პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტს“ დანართად #1 თან ერთვის სამუშაო აღწერილობები და ზოგიერთ შემთხვევაში, საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. სადაც განწერილია

პირების/სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები (უფლება-მოვალეობები). დანართში წარმოდგენილია იმ პირის უფლება-მოვალეობები, ვინც განსაზღვრულია დამონმებულ სამტატო ნუსხაში. დაწესებულებამ ასევე წარმოადგინა შინაგანანესი, რომელიც დამტკიცებულია საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის მიერ 15.04.2016 წელს (N131). შინაგანანესში დამატებით განვრილია თანამშრომელთა უფლება-მოვალეობები, ასევე მათი წახალისება და დისციპლინური პასუხისმგებლობა.

გარდა ამისა, დაწესებულებამ წარმოადგინა საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება N34 (27 აპრილი, 2018 წელი). აღნიშულ დოკუმენტში განვრილია სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

აღნიშულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია, დაწესებულებამ განაახლოს საკვალიფიკაციო მოთხოვნებისა და პირების ფუნქციები და გაითვალისწინოს, რომ თავმოყრილი იყოს რომელიმე ერთ, დადგენილ დოკუმენტში. დაწესებულების შინაგანანესში, მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებსა და გაერთიანების მიერ დამტკიცებულ, პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში ფრაგმენტულადაა წარმოდგენილი.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება N34 (27 აპრილი, 2018 წელი). აღნიშულ დოკუმენტში განვრილია სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. დოკუმენტში აღნიშულია, რომ აღმზრდელს აუცილებლად უნდა ჰქონდეს: ა) უმაღლესი აკადემიური განათლება; ბ) გავლილი უნდა ჰქონდეს პროფესიული განათლების აღმზრდელ-პედაგოგის ტრენინგ-მოდული. გასათვალისწინებელია, რომ ნაწილობრივ აღმზრდელ-პედაგოგის კვალიფიკაციაა დადგენილი აღმზრდელისთვისაც, რაც ისედაც დარეგულირებულია საქართველოს მთავრობის N478- ე დადგენილებით „აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიულ სტანდარტში“.

აღნიშულ დოკუმენტში, გარდა საგანმანათლებლო პერსონალისა, განსაზღვრულია სხვა დასაქმებულთა საკვალიფიკაციო მოთხოვნებიც:

მაგ. მუხლი 11- ში განსაზღვრულია ინკლუზიური მხარდამჭერი პერსონალის პროფესიული სტანდარტები, სადაც მითითებულია, რომ ინკლუზიის მხარდამჭერ პერსონალს უნდა ჰქონდეს აკადემიური უმაღლესი განათლება დაკავებული პოზიციის შესაბამისად. ამავე დროს, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის - (11.02.2026 – N ბ58. 5226042001) დანართის მუხლი N12 -ში “ფსიქოლოგი” - აღნიშნულია, რომ მას აუცილებლად უნდა ჰქონდეს ფსიქოლოგიური ან პედაგოგიური უმაღლესი განათლება, ხოლო მათ მიერ წარმოდგენილ შინაგანანგეში (მუხლი 7.12.) აღნიშნულია, რომ ფსიქოლოგს აუცილებლად უნდა ჰქონდეს შესაბამისი უმაღლესი განათლება. ეს ორი მუხლი გარკვეულწილად მოდის ერთმანეთთან წინააღმდეგობაში.

გარდა ამისა, პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში - (11.02.2026 – N ბ58. 5226042001), მუხლი N17. პერსონალის კვალიფიკაცია, სადაც დამატებით აღნიშნულია, რომ დანესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლეობის მოხნისა ან გაქარწყლებისა. ასევე, საქართველოს კანონში ადრეული განათლების შესახებ - მუხლი 18¹ - განმარტებულია, რომ დანესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლეობის მოხნისა ან გაქარწყლებისა.

მანავის N2 სკოლამდელი განათლების დანესებულების თანამშრომელთა პირადი საქმეების შემოწმებისას აღმოჩნდა, რომ:

1. დანესებულებას საშტატო ნუსხით განსაზღვრული ჰყავს 1 აღმზრდელ-პედაგოგი. მას არ აქვს უმაღლესი განათლება/ან მასთან გათანაბრებული დოკუმენტი/ პროფესიული განათლება პედაგოგიკის მიმართულებით. დამთავრებული აქვს მესამე სამედიცინო სასწავლებელი (3 წლიანი მოდული) - სპეციალობით: ფერმალი. გავლილი აქვს აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული განვითარების ტრენინგ-მოდული. მას გაერთიანების მიერ მინიჭებული აქვთ აღმზრდელ-პედაგოგის სტატუსი.
2. დანესებულების მიერ დამტკიცებული შინაგანანგის მიხედვით (მუხლი 7.12) ფსიქოლოგს აუცილებლად უნდა ჰქონდეს შესაბამისი უმაღლესი, აკადემიური განათლება. მანავის N2 სკოლამდელი განათლების დანესებულებაში დასაქმებულ ფსიქოლოგს არ აქვს უმაღლესი განათლება. დამთავრებული აქვს შპს „სულხან-საბა ორბელიანის სახ. თბილისის პედაგოგიური უნივერსიტეტის საზოგადოებრივ პროფესიათა ფაკულტეტის ორწლიანი კურსი, კვალიფიკაციით - საოფისე პროგრამების ოპერატორი/“ინფორმატიკა - ინგლისური ენა“.

საქართველოს მთავრობის N478 დადგენილების მიხედვით, აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტის (მუხლი 4- ის, „გ“ ქვეპუნქტის) მიხედვით, მანავის N2 სკოლამდელი განათლების დანესებულებაში დასაქმებული 1 აღმზრდელ-პედაგოგის კვალიფიკაცია არ შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს, ხოლო შინაგანანგისა მინიციპალიტეტის დადგენილებით (პერსონალის პროფესიული სტანდარტების დამტკიცების შესახებ) მიხედვით, ფსიქოლოგის განათლება არ შეესაბამება დანესებულების მიერ განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს საკვალიფიკაციო და კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისი კადრების შერჩევა და დანიშვნა. გადახედოს შემუშავებულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, დარწმუნდეს, რომ მოთხოვნილი საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, რომელიც განერილია

სამ სხვადასხვა დოკუმენტში, არ მოდის ერთმანეთთან წინააღმდეგობაში. საკვალიფიკაციო მოთხოვნების შემუშავებისას იხელმძღვანელოს კანონმდებლობით დადგენილი მოთხოვნებით, მათ შორის საქართველოს მთავრობის N478-ე დადგენილებაში განსაზღვრული აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტით.

დანესებულებამ იხელმძღვანელოს საქართველოს კანონში აღრეული განათლების შესახებ - მუხლი 18¹ -ით, სადაც განმარტებულია, რომ დანესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლეობის მოხნისა ან გაქარწყლებისა. აღნიშული ცნობები მოატანიოს დასაქმებულებს და წარმოადგინოს მათ პირად საქმეში.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დანესებულება უზრუნველყოფს საკვალიფიკაციო და კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისი კადრების შერჩევასა და დანიშვნას, ასევე უზრუნველყოფს რომ თანამშრომელთა პირად საქმეში წარმოდგენილი იყოს „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ცნობები (2026 ივნისი - 2026 დეკემბერი - 7 თვე).

დანესებულებამ თანამშრომელთა შერჩევისა და დანიშვნისთვის წარმოადგინა აქტივობის დაწყებისა განსხვავებული ვადები, კერძოდ: (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) საჯარაულო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (მუნიციპალიტეტის მერია/გაერთიანების ხელმძღვანელი) და საჭირო რესურსი. აღნიშული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელმა დანესებულებამ წარმოადგინა ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ პირველადი დახმარების აღმოჩენის ტრენინგის დამადასტურებელი ერთი აღმზრდელ-პედაგოგის სერტიფიკატი. ტრენინგი არ აქვს გავლილი საგანმანათლებლო პროცესში ჩართულ ყველა პირს.



აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ უზრუნველყოს საგანმანათლებლო პროცესში ჩართული ყველა პირის მიერ პირველადი გადაუდებელი დახმარების ტრენინგში მონაწილეობა და შეძლოს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციის დადასტურება.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დანესებულება უზრუნველყოფს, რომ საგანმანათლებლო პროცესში ჩართულ ყველა პირმა გაიაროს პირველადი გადაუდებელი დახმარება.

აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები; შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი/ბალის მენეჯერი) და საჭირო რესურსი (მერიის ბიუჯეტი).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

4.1.2. დანესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დანესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დანესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას წარმოადგენილი აქვს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით (დამტკიცებული 11.02.2026 წლის N ბ.58.5226042001). დოკუმენტი შესაბამისობაშია კანონმდებლობის მოთხოვნებთან. პერსონალის მართვის კონკრეტული პრაქტიკა არ შემოწმებულა პირველადი ავტორიზაციის ფარგლებში, თუმცა დოკუმენტში პერსონალის

მართვის პროცედურები დეტალურადაა განვიხილეთ. აღსანიშნავია, რომ აღნიშნული დოკუმენტის მუხლი 21. შრომითი ურთიერთობის მომწესრიგებელი დოკუმენტები -

1. დაწესებულებასა და თანამშრომელს შორის შრომითი ურთიერთობა წესრიგდება:

ა) წინამდებარე დოკუმენტით;

ბ) მხარეთა შორის დადებული შრომითი ხელშეკრულებით;

გ) შრომის შინაგანანგით.

2. მხარეთა შორის დადებული შრომითი ხელშეკრულება ფორმდება მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით და შეესაბამება „საქართველოს შრომის კოდექსით“ განსაზღვრულ, შრომითი ხელშეკრულების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებს.

განსაზღვრავს მხარეთა შორის დადებულ შრომით ხელშეკრულებებს, რომელიც ფორმდება მოქმედი კანონმდებლობით და შეესაბამება „საქართველოს შრომის კოდექსს“. გაერთიანებაში და არც კონკრეტულად დაწესებულებაში არც ერთ დასაქმებულთან არ არის გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულებები.

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილია შინაგანანგის (დამტკიცებული საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის მიერ - 15.04.2016 N131). დოკუმენტში არ არის გათვალისწინებული განახლებული პროცესები, შინაარსი და ფაქტობრივი მოცემულობა რიგ შემთხვევაში აცდენილია ერთმანეთისგან. მაგ.:

1. *მუხლი 4. შტატები ერთი ჯგუფისთვის* - აღნიშნულია, რომ ჯგუფში განსაზღვრულია აღმზრდელის 1.0 შტატი, აღმზრდელის თანამშრომლის 1.0 შტატი, ხოლო მუხლი 2-ში აღნიშნულია, რომ ჯგუფში შესაძლოა იყოს 25 (უმცროს ჯგუფში) ან 30 (უფროს ჯგუფში) ბავშვი. აღნიშნულის გათვალისწინებით, ერთგვარი წინააღმდეგობაა აღმზრდელის, აღმზრდელ-პედაგოგის ბავშვებთან თანაფარდობასთან (1:13 და 1:15).
2. *მუხლი 6. სამუშაო დღის რეჟიმი და შევსება* - სამუშაო დრო განსაზღვრულია დღის 09:00 საათიდან 18:00 საათამდე, სამჭერადი კვებით. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ დღის განრიგში აღნიშნულია, რომ სამუშაო დრო არის 17:00 საათამდე, ხოლო კვების ჯერადობა არის - ოთხი. აღსანიშნავია, რომ საქართველოს კანონში, ადრეული განათლების შესახებ, კერძოდ მუხლი 21 - განმარტებულია, სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სასწავლო-სააღმზრდელო წლისა და დღის ხანგრძლივობა, რის მიხედვითაც დღის ხანგრძლივობაა 9 საათი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ იხელმძღვანელოს მათ მიერ დამტკიცებული დოკუმენტის - “პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი” მუხლი 21 - ით, შრომითი მომწესრიგებელი დოკუმენტები, მოქმედი კანონმდებლობით და “საქართველოს შრომის კოდექსით” და დასაქმებულებთან გააფორმოს შრომითი ხელშეკრულებები. გადახედოს 2016 წელს დამტკიცებულ შინაგანანგს, რეალური მოცემულობა და დამტკიცებული დოკუმენტები მოიყვანოს შესაბამისობაში. იხელმძღვანელოს საქართველოს კანონით ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ, გაითვალისწინოს აღმზრდელების შტატის განსაზღვრა, ბავშვებთან მათი თანაფარდობა და სასწავლო-სააღმზრდელო დრო. შეცვალოს დღის განრიგი კანონისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებული შინაგანანგის შესაბამისად.

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დაწესებულება კანონთან შესაბამისობაში იმოქმედებს და გააფორმებს თანამშრომლებთან შრომით ხელშეკრულებებს - აქტივობის დაწყების (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე), შესაბამისობის გეგმის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების ხელმძღვანელი). ასევე უზრუნველყოფს სასწავლო დღის ხანგრძლივობის დაკორექტირებას, შესაბამისობაში მოიყვანს შინაგანაწესს და ოფისონალი სმართვის მარეგულირებელ დოკუმენტს, გაითვალისწინებს „ადრეული აღზრდისა და განათლების შესახებ საქართველოს კანონით“ განსაზღვრულ აღმზრდელ-პედაგოგის/აღმზრდელის ბავშვებთან თანაფარდობას, შვებულების დროსა და სამუშაო დღის რეჟიმს. აქტივობის დაწყების (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას არ აქვს აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება. ადგილზე არსებული დოკუმენტაციის შემოწმებისას, შემოწმებისას, ასევე დაწესებულების მენეჯერთან და გაერთიანების წარმომადგენელთან ინტერვიუში გამოიკვეთა, რომ არა მხოლოდ აღმზრდელ-პედაგოგებსა და აღმზრდელებს, დაწესებულებაში არსებულ არცერთ თანამშრომლთან საქმიანობის პროცესი არ არის დარეგულირებელი შრომითი ხელშეკრულებით. აღსანიშნავია, რომ ცენტრში წარმოდგენილ თვითშეფასების ფორმაში სავარაუდო N2 სკოლამდელ დაწესებულებას აღნიშნული აქვს, რომ არსებობს ხელშეკრულებები, რომელიც მოიცავს ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს. დოკუმენტში „პეროსნალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ (11/02.2026 №.58 5226042001) დეტალურადაა განწერილი მუხლი 21. -ის მე-3 პუნქტში:

3. აღმზრდელთან დადებული შრომითი ხელშეკრულება ასევე მოიცავს ანაზღაურებადი არასაკონტაქტო საათების შესახებ ჩანაწერს და მის ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობების ჩამონათვალს.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ იხელმძღვანელოს დამტკიცებული დოკუმენტით - პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი” და უზრუნველყოს დასაქმებულ თანამშრომლებთან შრომითი ხელშეკრულების გაფორმება, ხოლო აღმზრდელ-პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებულ ხელშეკრულებაში განსაზღვროს ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები და მათ ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობები.
რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დანესებულება უზრუნველყოფს შრომითი ხელშეკრულებების გაფორმებას და აღმზრდელ-პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებულ ხელშეკრულებაში განსაზღვრავს ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს. წარმოდგენილია აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2026 წლის დეკემბერი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (7 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში (11.02.2026, ბრძანება - N 58. 5226042001) და შინაგანაწესში (15.04.2016, დამტკიცებული საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის ბრძანებით N131) განწერილი აქვს კადრების მოზიდვის, შერჩევისა და დასაქმების პროცედურები. პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში განსაზღვრულია: მუხლი 8. კადრების მოზიდვა და შერჩევა.

1. დანესებულებაში თანამშრომელთა შერჩევა ხორციელდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, შემდეგ პრინციპებზე დაყრდნობით:

1.1. ობიექტურობა – შერჩევის პროცედურები არის არადისკრიმინაციული და მაქსიმალურად გამორიცხავს სუბიექტური გადაწყვეტილების მიღების შესაძლებლობას;

1.2. გამჭვირვალობა – გამოყენებული პროცედურები, მეთოდები და შეფასების კრიტერიუმები არის ნათლად ფორმულირებული, გასაგები და აღქმადი ყველა დაინტერესებული პირისათვის. გაერთიანების ღირეფტორთან ინტერვიუთი აღმოჩნდა, რომ თანამშრომელთა აყვანა ხორციელდება შემოსული განცხადებებითა და ინტერვიუს საფუძველზე. იმის გათვალისწინებით, რომ პრაქტიკა არ მონმდება აღნიშნული შეფასება ეყრდნობა გაერთიანების ღირეფტორის მიერ ბრძანებით დამტკიცებულ დოკუმენტს - „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“. აღნიშნული დოკუმენტის მიხედვით, დანესებულება ვაკანტური პოზიციის განაცხადს ქმნის სამუშაო აღწერილობის დოკუმენტზე დაყრდნობით, შესაბამისი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების გათვალისწინებით და კანონმდებლობის შესაბამისად უზრუნველყოფს შერჩევის ეტაპების განხორციელებას. წესში განერილი აქვთ როგორც ღია კონკურსის პროცესი, ასევე პირდაპირი დანიშვნის შესაძლო ეტაპებიც.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დანესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციის პროცესი დანესებულებას განერილი აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში (დამტკიცებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების ღირეფტორის 2026 წლის 11 თებერვლის №ბ58. 5226042001 ბრძანებით).

მუხლი N18 – “ახალი თანამშრომლის ინტეგრაცია“. მუხლში განხილულია ადაპტაციის მექანიზმები, მათ შორის ახალი გუნდის, უსაფრთხოების წესების, დანესებულების მისიის, ხედვის, ღირებულებებისა თუ სტრუქტურის გაცნობა, ასევე მენტორინგის სისტემის შესაძლებლობა და არსებობა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელ დაწესებულებაში გუნდურად მუშაობენ თანამშრომლები. ერთად განიხილავენ კურიკულუმს, გამონვევებს, ტრენინგის შესახებაც ცვლიან ინფორმაციებს. აღნიშნავენ და ერთად ეცნობიან მიმდინარე სიახლეებს. ყოველდღიურად ბალის პერსონალი იკრიბება საერთო სივრცეში და განიხილავს გამონვევებსა და მოსაგვარებელ საკითხებს.

აღნიშნული დასტურდება აღმზრდელებთან და ბალის მენეჯერთან ინტერვიუებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება არ უზრუნველყოფს პერსონალის საქმიანობის შეფასებას, საჭიროებების მოკვლევასა და შედეგების გამოყენებას კადრების პროფესიული განვითარების გეგმის შემუშავებისთვის. მენეჯერი ინტერვიუში აღნიშნავს, რომ გარკვეული პერიოდული ცვლილებების გამოარკვიონ კადრების საჭიროებები, თუმცა ეს სტრუქტურული და თანმიმდევრული პროცესი არ არის. დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მექანიზმი და/ან პერსონალის შეფასების კითხვარის შაბლონი. აღსანიშნავია, რომ პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში (თავი IV - მუხლი 19) დაწესებულებას განერილი აქვს პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდები: 1. კითხვარი; 2. მართვა მიზნების მიხედვით; 3. შეფასება უშუალო ხელმძღვანელის მიერ; 4. გასაუბრება. დოკუმენტში დაწესებულებას დარეგულირებული აქვს შეფასების/საჭიროებათა მოკვლევის ძირითადი ეტაპები: დაგეგმვა, განხორციელება; შედეგების ანალიზი. პირველადი ავტორიზაციის თარგვლებში, (მხოლოდ შევაფასეთ დაგეგმვის კომპონენტი) დაწესებულებამ ვერ



წარმოადგინა კითხვარი, უშუალო ხელმძღვანელის შეფასების ფორმები, ან წლის განმავლობაში თანამშრომლებთან დაგეგმილი გასაუბრებების გეგმა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ პროფესიული განვითარების მიზნით უზრუნველყოს და შეიმუშავოს პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის სტრუქტურირებული პროცესი. აღნიშნული დარეგულირებულია დანესებულების მიერ დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში. დანესებულებამ იხელმძღვანლოს აღნიშნული დოკუმენტით და შეიმუშავოს იქ განსაზღვრული შეფასების ინსტრუმენტები: კითხვარი, შეფასების ფორმები, პერსონალთან გასაუბრების გეგმა.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დანესებულება შეიმუშავებს და პრაქტიკაში პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის სტრუქტურირებულ პროცესს.

წარმოდგენილია აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დანესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დანესებულებას არ აქვს შემუშავებული პერსონალის განვითარების გეგმა. პერსონალის მართვის მარეგულირებელ დოკუმენტში (დამტკიცებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2026 წლის 11 თებერვლის №58.5226042001 ბრძანებით) განწერილია ნახალისება და პერსონალის განვითარება (ზოგადი ფორმულირებით) და დარეგულირებულია მუხლით 20 „თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარება“:

1. პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას დანესებულება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს, როგორც დანესებულების ბაზაზე, ასევე გარედან შემოთავაზებული სერვისებით.
2. დანესებულება პერსონალის პროფესიული განვითარებისათვის შესაძლებელია გამოყენებული იქნას შემდეგი მეთოდები:
 - ა) ტრენინგი;
 - ბ) თვითგანვითარება;



გ) კონსტრუქციული უკუკავშირი;

3. დაწესებულების ერთწლიან სამოქმედო გეგმაში/პროფესიული განვითარების გეგმაში აისახება შესაბამისი აქტივობები და საჭირო ბიუჯეტი.

4. პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები ნახალისებულია დაწესებულების მიერ. ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან.

4. დაწესებულებას აქვს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების დაფიქსირებისა და მათი ნახალისების მექანიზმი, რაც გამოიხატება:

ა) ფულადი ჯილდო.

ბ) მადლობის გამოცხადება,

გ) დისციპლინური პასუხისმგებლობის ვადაზე ადრე მოხსნა

მიუხედავად ამისა, მუხლი 20.3. - ში ნახსენები პროფესიული განვითარების გეგმა დაწესებულებას ადგილზე არ წარმოუდგენია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებული არ არის.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ იხელმძღვანელოს „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“. პერსონალის საჭიროებების მოკვლევის შედეგებიდან გამომდინარე, შეიმუშავოს განვითარების გეგმა, რომელიც დაეფუძნება გამოვლენილ საჭიროებებს.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დაწესებულება პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის შედეგებზე დაყრდნობით, შეიმუშავებს პერსონალის განვითარების გეგმას.

წარმოდგენილია აქტივობის დაწყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა მტკიცებულება, რითიც დადასტურდებოდა, რომ პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს მოიკვლევს და გაითვალისწინებს. მენეჯერთან ინტერვიუთი გამოიკვეთა, რომ არაფორმალურად შესაძლოა იღებდნენ პერსონალის ინიციატივებს, თუმცა ეს პროცესი არ არის თანმიმდევრული და ორგანიზებული.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დანესებულებამ პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების გათვალისწინებისთვის შეიმუშაოს გეგმა და ხელი შეუწყოს, მათი ინიციატივების შესაბამისად, პროფესიულ განვითარებას.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დანესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დანესებულება ხელს შეუწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივებს, აწარმოებს ამის დამადასტურებელ დოკუმენტაციას.

წარმოდგენილია აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. პერსონალის პირადი საქმეები;
2. პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი (ბრძანება 11.02.2026. N ბ.58.5226042001);
3. შინაგანაწესი (ბრძანება ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების შინაგანაწესის შესახებ, 15.04.2016 N131);
4. დანესებულების დღის განრიგი;
5. საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დანესებულებათა გაერთიანების საერთო საშტატო ნუსხა (20.01.2026 - ბ.52. 522602019); დანართი მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დანესებულების საშტატო ნუსხა.
6. საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს დადგენილება N34, 27.04.2018 (საკვალიფიკაციო მოთხოვნები)
7. ინტერვიუ გაერთიანების ხელმძღვანელთან;
8. ინტერვიუ დანესებულების მენეჯერთან;
9. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა - 29.05.2026



შეფასება:			
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას იდენტიფიცირებული აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები. აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები. აღნიშნული დასტურდება წარმოდგენილი დოკუმენტით - „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“. აღნიშნული დოკუმენტი დამტკიცებულია ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანების დირექტორის 2026 წლის 11.02 ბრძანებით (ბ. N ბ58. 52260424).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ მართვის პროცესების დოკუმენტში კონკრეტულად მიუთითოს დაწესებულების დასახელებაც, რადგან შესაძლოა გაერთიანების მიერ შემუშავებულ საერთო დოკუმენტში აღწერილი პროცესებისგან განსხვავებული საჭიროება დადგეს თავად დაწესებულებაში.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტის მიხედვით - „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“ (დამ. ბრ. N ბ58. 52260424, 11.02.2026) დასტურდება, რომ პროცესებს მართავს ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად. ადგენს სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანებაში (შემდგომში - გაერთიანება) მიმდინარე პროცესების



ჩამონათვალსა და მათ აღმწერებს, ასევე განსაზღვრავს აღნიშნული პროცესების ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. ხარისხის განვითარების ციკლი ეფუძნება დემინგის “PDCA” სქემას. დოკუმენტში აღწერილია:

- პროცესის სახე;
- პროცესის დასახელება;
- პროცესის მფლობელი;
- პროცესის შემადგენელი ეტაპები/ქვეპროცესები;
- პროცესის მარეგულირებელი წესი/მექანიზმი.

ყველა ჩამოთვლილ პროცესს თან ახლავს „გრაფა“ - მარეგულირებელი წესი/მექანიზმი, წესის დამტკიცების თარიღითა და ნუმერაციით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯერთან ინტერვიუთი დასტურდება, რომ მშობელს ადგილზე აწერინებენ მიღების განცხადებას. წესს თან ერთვის:

- მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან გასაფორმებელი ხელშეკრულების ნიმუში (განერილია სავალდებულო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი);
- ბავშვის სარეგისტრაციო ბარათი;
- მშობლის/კანონიერი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულებიდან გაყვანის შესახებ და მშობლის/კანონიერი ნებართვა/უარყოფა ფორთვადეო გადაღება/გამოქვეყნებაზე.

ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვა ხორციელდება მატერიალური ფორმით ადგილზე, განაცხადების მიღების გზით. განაცხადს მშობელი აკეთებს უშუალოდ დაწესებულებაში. მშობელი აწესრიგებს პირადი საქმისთვის საჭირო დოკუმენტაციას და აფორმებს ხელშეკრულებას. დაწესებულებას აქვს საჯარო ფბ-ის გვერდი - „მანავის N2 ბურდიანის საბავშვო ბაღი“, სადაც ბავშვების რეგისტრაციასთან დაკავშირებით აცხადებენ მიღებას.



აღნიშნული პროცესი დამატებით დასტურდება გაერთიანების დირექტორთან და მანავის N2 სკოლამდელი დაწესებულების მენეჯერთან ინტერვიუთი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის დოკუმენტში განვიხილავთ დასაქმებულისთვის საჭირო დოკუმენტაციის ჩამონათვალი. მუხლი 22. თანამშრომელთა პირადი საქმეები

1. დაწესებულება აწარმოებს თანამშრომელთა პირად საქმეებს, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:

ა) სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;

ბ) რეზიუმე;

გ) განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი;

დ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;

ე) ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;

ვ) კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;

ზ) შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;

თ) კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ:

სერტიფიკატები);

ი) შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

ამავე დოკუმენტის მუხლი 22. 2 ქვეპუნქტში აღნიშნულია, რომ პირად საქმეში არსებული დოკუმენტები დაცულია არასანქცირებული წვდომისაგან. ასევე, ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ დოკუმენტში სტატუსის მაძიებელს განერილი აქვს ბავშვის პირადი საქმისთვის შემადგენელი საჭირო დოკუმენტაციის ჩამონთვალი (მუხლი 5.)

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. პერსონალის პირადი საქმეები;

2. ბავშვების პირადი საქმეები - მხოლოდ არსებული შაბლონები;

4. ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი (ბრძანება 06.02 2026 წლის № ბ 58.5226037001);

5. წესის დანართები: მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენელთან გასათვორმებელი ხელშეკრულების ნიმუში; ბავშვის სარეგისტრაციო ბარათი, მშობლის/კანონიერი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულებიდან გაყვანის შესახებ და მშობლის/კანონიერი ნებართვა/უარყოფა ფოტო-ვიდეო გადაღება/გამოქვეყნებაზე;

5. „პროცესების აღმწერები და ხარისხის უზრუნველყოფა“ – (დამ. ბრ. N ბ58. 52260424, 11.02.2026);

6. ინტერვიუ გაერთიანების დირექტორთან და დაწესებულების მენეჯერთან.

7. მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების ფბ-ის ღია გვერდი.

შეფასება:

4.2 პროცესების მართვა

შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>
---	---	---	---



4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები



აღნიშნული კომპონენტის შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის წესი, რომელიც დამტკიცებულია ბრძანებით (N ბ58. 52260405 – 09/02/2026) წესში გაწერილი აქვთ:

- პირველადი დახმარების აღმოჩენის მექანიზმი და პროცედურები.
- პირველადი დახმარების დეტალური ინსტრუქციები.

დაწესებულებაში არის სამედიცინო ოთახი, მედდა აღრიცხავს შემთხვევების უურნალს და პასუხისმგებელია პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენაზე.

დაწესებულებას არ აქვს უფლებამოსილ ორგანოსთან/პირთან შეთანხმებული საგანგებო მართვის გეგმა. დაწესებულების მიერ წარმოდგენილ შესაბამისობის გეგმაში 4.6.1. ინდიკატორზე აღნიშულია, რომ 17.02.2026-17.02.2027 ვადებში შეათანხმებს საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმას უფლებამოსილ ორგონასთან.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ იხელმძღვანელოს შესაბამისობის გეგმის მიხედვით და 4.6.1. ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად, 17.02.2026-17.02.2027 ვადებში შეათანხმოს საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმა უფლებამოსილ ორგონასთან.

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების ტერიტორიაზე მცენარეების აღწერა არ არის ჩატარებული კომპეტენტური პირის მიერ და შესაბამისად, ვერ წარმოდგინა აღწერის დოკუმენტი. არ არის წარმოდგენილი ცალკე მწვანე საფარის ინვენტარიზაციის დოკუმენტი და არ არის შემუშავებული, თეორიულად, საფრთხის შემცველი მცენარეების გაუვნებელყოფის პროცედურები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ აღწეროს ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები და მათი მახასიათებლები. აღნიშნული აღწერა ჩაატაროს კომპეტენტურმა პირმა. აღწერით დაადასტუროს, რომ არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს, ხოლო საფრთხის შემთხვევაში შეიმუშაოს გაუვნებელყოფის პროცედურები.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით, დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა და დაგეგმილი აქტივობა, კერძოდ: დაწესებულება კომპეტენტური პირის დახმარებით, ჩაატარებს მცენარეების აღწერას, შეადგენს ინვენტარიზაციის დოკუმენტს და შემიმუშავებს საფრთხის შემცველი მცენარეების გაუვნებელყოფის პროცედურებს.

წარმოდგენილია აქტივობის დანყებისა (2026 წლის ივნისი) და დასრულების (2027 წლის ივნისი) სავარაუდო თარიღები, შეუსაბამობის აღმოფხვრის ვადები თვეებში (12 თვე).

აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის სრულად აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება.

ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად არის დაკმაყოფილებული.



3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებამ წარმოადგინა ბავშვის პირადი საქმის შემადგენელი დოკუმენტაციის შაბლონები. მათ შორის, განცხადება, სადაც დაფიქსირებულია მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა კურიკულუმის ფარგლებში, დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისა და ფოტო/ვიდეო გადაღება-გამოქვეყნების შესახებ.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში გარემო პროგნოზირებადია ბავშვისთვის, რაც დასტურდება შენობაში და ჯგუფებში არსებული ვიზუალური მინიშნებებით. ჯგუფურ ოთახებში აქვთ წარმოდგენილი დღის განრიგის შემადგენელი ნაწილების ილუსტრაციები. კურიკულუმის ექსპერტის საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუთი დასტურდება, რომ პროცესში ბავშვებს აცნობენ დაგეგმილ აქტივობებს და დღის გეგმას. ასევე გარემოს დათვალირებისას ჯგუფურ ოთახში გარემო პროგნოზირებადია. გაკრულია ცენტრებისა და რუტინების ამსახველი ილუსტრაციები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

მანავის N2 სკოლამდელი დაწესებულების შესასვლელში გამოკრული აქვთ ბავშვის უფლებათა კონვენციის შესახებ მოკლე ცნობარი. დაწესებულების მენეჯერმა წარმოადგინა შეხვედრის ოქმი N5 (8 ოქტომბერი, 2025 წელი), სადაც დღის წესრიგში აღნიშნულია, რომ თანამშრომლებს გააცნეს ბავშვთა უფლებების კონვენცია. ოქმს თან ახლავს მენეჯერის ხელმოწერა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა
.....
.....

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა დოკუმენტი „ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი“, რომელიც დამტკიცებულია გაერთიანების დირექტორის მიერ (11/02/2026, ბრძანებით N.ბ.58. 52260422). დოკუმენტში განწერილია პროცედურები და თან ერთვის:

- დანართი N1 “ბავშვთა დაცვის მიმართვის ბარათის შაბლონი“;



- დანართი N2 შეტყობინების ფორმის შაბლონი.

მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებას იდენტიფიცირებული ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი - ამავე სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულების მენეჯერი. პირი დანიშნულია გაერთიანების დირექტორის ბრძანებით - (ბრძანება N15 03.01.2018).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მენეჯერთან და აღმზრდელ-პედაგოგთან ინტერვიუთი დასტურდება გარემოსთან ადაპტაციის პრაქტიკა. მათი განმარტებით, ბალთან შესაგუებლად მშობლის ჩართულობით ხდება ბავშვის ბაღში პირველად მოყვანა და შემდგომ, საჭიროებიდან გამომდინარე, დროის გახანგრძლივება. გარდა ამისა, მენეჯერთან გასაუბრებით, ზაფხულის პერიოდში აორგანოზებენ ღია კარის დღეს და სტუმრობენ დაწესებულებას, რაც მომდევნო ეტაპზე უადვილებთ მათ ადაპტაციას. რაც შეეხება შიდა ტრანზიციებს, ბაღს აქვს შემუშავებული გარკვეული ფრაზები, რაც მათ ახსენებს აქტივობიდან აქტივობაზე გადასვლის დროს. ასევე იყინებენ, მუსიკალურ მნიშვნებებს.

რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია, დაწესებულებამ აღნიშნული პრაქტიკა განეროს და შეიმუშავოს სტრუქტურირებული ადაპტაციისა და შიდა ტრანზიციების ერთიანი მიდგომა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულების მენეჯერთან და აღმზრდელებთან ინტერვიუს საფუძველზე, გამოირკვა, რომ შემუშავებული აქვთ მშობლებთან ინდივიდუალური შეხვედრების ფორმა, რ საუბრობენ ღიად, სხვა პირის თანდასწრებით ბავშვისა და ოჯახის შესახებ. აღნიშული საკითხი რომ სენსიტიური და მნიშვნელოვანია, დაწესებულებაში დასაქმებულებს გააზრებული აქვთ.

აღნიშულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი – 11/02/2026, ბრძანება (N.ბ.58. 52260422);
2. რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის დანიშვნის ბრძანება - N15 (03.10.2018);
3. მანავის N2 დაწესებულების შეხვედრის ოქმი N5 (8 ოქტომბერი, 2025 წელი) - თანამშრომელთათვის ბავშვთა უფლებების შესახებ ინფორმაციის მიწოდება;
4. პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის წესი (N ბ58. 52260405 – 09/02/2026)
5. ბავშვის ტერიტორიიდან გაყვანის ნებართვის ფორმა;
6. შესაბამისობის გეგმა - მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება;
7. ვიზუალური დათვალირება;



8. ინტერვიუ აღმზრდელთან, დაწესებულების მენეჯერთან და გაერთიანების წარმომადგენელთან;

9. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა - 29.05.2026

შეტასება:

4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

შესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შესაბამება <input type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	--	--

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2025 წლის 26 დეკემბრის დადგენილება N17. დოკუმენტში ასახულია 2024 წლის ფაქტობრივი მონაცემი, 2025 წლის გეგმა და 2026 წლის პროექტი. აღსანიშნავია, რომ აღნიშნულ დოკუმენტს თან ერთვის ბიუჯეტი, სადაც მითითებულია სხვადასხვა ტიპის დაგეგმილი და დაუგეგმავი ხარჯები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

სასურველია, გაერთიანების მიერ წარმოდგენილ ბიუჯეტში განსაზღვრული იყოს კონკრეტული ბაღი, რომელსაც მიემართება აღნიშნული თანხების განკარგვა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანება ადასტურებს დაფინანსების წყაროს, სადაც წარმოდგენილ ბიუჯეტში გამოყოფილია სამეურნეო და საკანცელარიო მიმართულებები.

თუმცა, აღსანიშნავია, რომ სტატუსის მაძიებელს ცალკე ბიუჯეტი არ აქვს (აქვს მხოლოდ წარმოდგენილი გაერთიანების საერთო ბიუჯეტი) და შესაბამისად, კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნებისთვის გამოყოფილი რესურსი კონკრეტული ბალისთვის ბუნდოვანია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია, ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანებამ საერთო ბიუჯეტთან ერთად, შეიმუშაოს კონკრეტული დაწესებულებისთვის ინდივიდუალური ბიუჯეტი, სადაც განსაზღვრული იქნება კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო რესურსით უზრუნველყოფა.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის სისტემა, რომელშიც გათვალისწინებულია ფაქტობრივი მონაცემი, გეგმა და პროექტი. შემუშავებულია დაგეგმვის, განკარგვისა და მონიტორინგის სისტემა, რადგან პროცესები მიმდინარებს რამდენიმე რგოლის დახმარებით.

მუნიციპალიტეტი, ბაღების გაერთიანება და თავად დაწესებულება. ვიზიტისას რაიმე ფინანსური რესურსების მართვის დოკუმენტი არ წამროდიუგენიათ, თუმცა ვიხილეთ ა(ა)იპ საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2025 წლის 26 დეკემბრის N17 განკარგულება ბიუჯეტის დამტკიცებასთან დაკავშირებით. დოკუმენტს თან ერთვოდა 2026 წლის გაერთიანების ბიუჯეტის პროექტი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. საგარეჯოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2025 წლის 26 დეკემბრის N17;
2. გაერთიანების 2026 წლის ბიუჯეტის პროექტი;
3. ინტერვიუ გაერთიანების დირექტორთან.

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება



1	
2	
3	

თარიღი

08.06.2026

ხელმოწერი

სახელი გვარი

ხელმოწერა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარე

ნინო ავსაჯანიშვილი

ნ. ავსაჯანიშვილი

ხარისხის ექსპერტი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

სოფიო გოცირიძე

ს. გოცირიძე

კურიკულუმის ექსპერტი:

კვების დარგში ექსპერტი:

თამარ ჭონიშვილი

თ. ჭონიშვილი

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი:

ბაია აბაშიძე

ბ. აბაშიძე

4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი №1

საფარში სახელწოდება: ა(ა)იპ საგარეოს სკოლაშვილი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანება
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): მანავის N2 სკოლაშვილი აღზრდის დაწესებულება.

ბრძანების N: ადრეული აღზრდის და განათლების ან/და სკოლაშვილი აღზრდის და განათლების დაწესებულების ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შექმნის და სკოლაშვილი აღზრდის და განათლების დაწესებულების სტატუსის მართვებში - ა(ა)იპ საგარეოს სკოლაშვილი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანებაში ვიზიტის შესახებ, 2026 წლის 12 მარტის ბრძანება №301587, 2026 წლის 20 მარტის ცვლილებით (MES 6 26 0000336353)

პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: საგარეოს მუნიციპალიტეტი, სოფელი მანავი
(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახლება/სოფელი/ქუჩა და N)

ვიზიტის თარიღი: 7-8 აპრილი, 2026 წელი

კრიტერიუმი 4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შესაბამება არსებულ დან/დაგეგმილ ხაზგმობს რაოდენობას

N	ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	წაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ხაზგმობს რაოდენობის გათვალისწინებით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. საჯარო რეესტრის ამონაწერი - 2014 წლის 2. გარეუბანი დათვალიერება 3. ხაზგმობა ზღვრული რაოდენობის წესის შევსებული დანართი 4. შესაბამისობის გეგმა 5. ინტერვიუ დაწესებულების მენეჯერთან და გაერთიანების ხელმძღვანელთან 6. არსებულ ტერიტორიულ პოზიცია და შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა (წარმოდგენილი კორესპონდენციით N646027 - 01.06.2026).
2	დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდის და განათლების ან/და სკოლაშვილი აღზრდის და განათლების დაწესებულების შერჩობის ინფრასტრუქტურის და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს ხაზგმობა ზღვრული რაოდენობის განაზღვრის მეთოდოლოგია, რომელიც ითვალისწინებს კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამება	მეტწილად შესაბამება	წაწილობრივ შესაბამება	არ შესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არსებულ ტერიტორიულ პოზიციის გაზიარება
---	----------------------	------------	---------------------	-----------------------	---------------	----------------------------------	--------------	-------	---------------------------------------

1	დაწესებულება უზრუნველყოფს სააღზრდელო-საგანმანათლებლო საქმიანობისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურას მინიმუმ ავტორიზაციის ვადითა და დადგენილი ხაზგმობს რაოდენობის გათვალისწინებით:											
	დაწესებულებას აქვს ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულებამ წარმოადგინა 2014 წლის ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რომელიც არ არის განახლებული მოსარგებლის (სარგებლობისთვის) (უზრუნველყოფის) ავტორიზაციის ვადის ამოწურვამდე.	დაწესებულებამ წარმოადგინა განახლებული საჯარო რეესტრის ამონაწერი და შენობა-ნაგებობის სტემა. დაწესებულებამ უზრუნველყოს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ (გაცემული შესაბამის სტერეო აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტის/ის ეროვნული ბიუროს მიერ).			დაწესებულებამ წარმოადგინა 2014 წლის ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან, რომელიც არ არის განახლებული მოსარგებლის (სარგებლობისთვის) (უზრუნველყოფის) ავტორიზაციის ვადის ამოწურვამდე. დაწესებულებას არ აქვს შენობა-ნაგებობის სტემა, რომელიც შეესაბამება დაწესებულების ფაქტობრივ მდგომარეობას. დაწესებულებამ წარმოადგინა მგელი ტექნიკური პასპორტი.	დაწესებულებამ წარმოადგინა განახლებული საჯარო რეესტრის ამონაწერი და შენობა-ნაგებობის სტემა. დაწესებულებამ უზრუნველყოს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ. დოკუმენტი უნდა იყოს შესაბამის სტერეო აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტის/ის ეროვნული ბიუროს მიერ. დაწესებულებამ გაითვალისწინოს შესაბამისობის გეგმაში წარდგენილი ვადებით: 17/02/2026 - 17/02/2027. დაწესებულებამ წარმოადგინოს მიმართვა სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ შესაბამისობის გეგმაში წარდგენილი ვადებით: 17/02/2026 - 17/02/2027.	დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა (2026.06 - 2027.06 12 თვე), რომლის მიხედვითაც უნდა უზრუნველყოს საჯარო რეესტრის განახლებული ამონაწერი მოსარგებლის (სარგებლობისთვის) (უზრუნველყოფის) ავტორიზაციის ვადის ამოწურვამდე. აღნიშნული ინდიკატორი შევსდა, როგორც შეტყობინების ამსთანავე, ა(ა)იპ საგარეოს სკოლაშვილი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანებამ 04/06/2026 წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა, სადაც გაწერილია, რომ 24 თვის ვადაში (06/2026 - 06/2028) უზრუნველყოფს განახლებულ შენობა-ნაგებობის სტემას და წარმოადგენს მიმართვას სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობაში. აღნიშნული ინდიკატორები შევსდა, როგორც წაწილობრივ.
	დაწესებულებას აქვს მიმართვა უფლებამოსილი უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულებას არ აქვს დოკუმენტი შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ. გაწერილი აქვთ შესაბამისობის გეგმა 12 თვის ვადით. დაწესებულება ვერ აკმაყოფილებს სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებს. დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა მიმართვა უფლებამოსილ უწყებასთან შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ. აღნიშნული კომპონენტი გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში (12 თვის ვადით).						

2 დაწესებულება აკმაყოფილებს ადრეული აღზრდის და განათლების ან/და სკოლაშვილი აღზრდის და განათლების დაწესებულების შერჩობის ინფრასტრუქტურის და მატერიალური რესურსების მიმართ კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

2.1.	დაწესებულებას აქვს შენობის ექსპლუატაციის მიზნის შესახებ უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემული აქტი (შპს-დან იმ შემთხვევაში, თუ მშენებლობის ნებართვა გაცემულია 2023 წლის 21 თებერვლის შემდეგ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულების შენობა ამჟამინდელი 2023 წლის 21 თებერვლამდე.			
------	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--	--	--	--

2.2. მოთხოვნები დაწესებულების შენობა-ნაგებობის მიმართ									
	დაწესებულება განთავსებულია პირველ, პირველ და მეორე, პირველ, მეორე და მესამე სართულზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ ან/და მეორე სართულზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	მესამე სართულზე (სტეის არსებობის შემთხვევაში) განთავსებულია:								
	ადმინისტრაციული სამყოფები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	ღია სარეკრეაციო სივრცეები	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	გარე სივრცე ფიზიკური აქტივობებისთვის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

დაწესებულება განთავსებულია I სართულზე, ჯგუფური ოთახები განთავსებულია პირველ სართულზე.

<p>დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებული არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან კვანძი/კაბინა მუხლდღელი შესაძლებლობის მქონე ხანგრძლივით (ზრდასრულის და ბავშვების ადაპტირებული კაბინების ერთ სერვისში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაჟები გამოუწვლი იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) (WASH ინდიკატორი)</p> <p>დაწესებულების ტერიტორიაზე განთავსებული არანაკლებ ერთი ადაპტირებული სან კვანძი/კაბინა მუხლდღელი შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის (ზრდასრულის და ბავშვების ერთ სერვისში განთავსების შემთხვევაში უზრუნველყოფილია პრივატულობის დაცვა და უნიტაჟები გამოუწვლი იქნება ერთმანეთისგან კაბინებით.) (WASH ინდიკატორი)</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>17.02.2027.</p> <p>დაწესებულებაში არ არის არანაკლებ ერთი სასაფეხო ზომის უნიტაჟი - ყოველ 15 ბავშვზე. დაწესებულებაში არ არის არანაკლებ ერთი სასაფეხო ზომის ხელსაწილი ნივარა - ყოველ 20 ბავშვზე.</p> <p>დაწესებულების ტერიტორიაზე არ არის განთავსებული ერთი ადაპტირებული სან კვანძი/კაბინა მუხლდღელი შესაძლებლობის მქონე ზრდასრული პირებისთვის.</p> <p>დაწესებულების სანიტარული კვანძების და საბრძოლველი ფანჯრების არ არის განთავსებული ადეკვატური ოთახის და საძინებელი ოთახის ფანჯრების ქვეშ.</p>	<p>საქართველოს სტატისტიკის ეროვნული სამსახური ვაჭებით - 17.02.2026 - 17.02.2027.</p>		
<p>2.5. მითითებები დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცისადმი</p>								
<p>დაწესებულებას აქვს ეზო ან/და გარე სივრცე</p> <p>ეზოს/გარე სივრცის მინიმალური ფართი ერთ ბავშვთან მიმართებაში არის არანაკლებ 3 კვ.მ. (აღნიშნული თანაფარდობა დაცულია იმ შემთხვევაში თუ დაწესებულება მდებარეობს სახელმწიფო სარგებლობაში არსებული სარეკრეაციო ზონის ტერიტორიაზე/მიმოივლება და იცნება მას. სარეკრეაციო ზონის კერძო საკუთრებაში არსებობის შემთხვევაში, დაწესებულებას გაფორმებული აქვს შესაბამისი ხელშეკრულება/შემორანდუმი სარეკრეაციო ზონის მფლობელთან ტერიტორიის გამოყენებასთან დაკავშირებით)</p> <p>ეზო/გარე სივრცე შემოფარგლულია არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. არსებობის შემთხვევაში, ვერტიკალური ღიბები არ აღემატება 0,1 მ-ს. შემოზღუდვას/ღობს არ აქვს ხასირი კიდები, წვეტიანი, გამომწვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში.</p> <p>გარე სივრცედ შენობის სახურავის გამოყენების შემთხვევაში, ყველა საფრთხილი დაგარი დაჯგუფებულია და ცდება სახურავის დონეს არანაკლებ 3მ-ის სიმაღლეზე.</p> <p>თუ დაწესებულება განთავსებულია შენობაში, რომელიც პარალელურად გამოიყენება სხვა საქმიანობისთვის, დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში გამოიყოფილია ობილირებული სივრცე ბავშვებისთვის</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებას აქვს ეზო, რომელიც უზრუნველყოფს ერთ ბავშვთან მიმართებაში არანაკლებ 3 კვ.მ-ს . სავალი ფართი საჯარო რესტრის მიხედვით - 4293 კვ.მ.</p> <p>ეზოს სივრცე არ არის შემოფარგლული არანაკლებ 1,6 მ სიმაღლის მყარი შემოზღუდვით/ღობით. დაწესებულების ტერიტორიაზე, რომელიც არ არის გამოზღუდილი არის სავალი სარგებლობის ეზო მუნიციპალიტეტის საკუთრებაში სპორტულ დარბაზთან, ზოგიერთ ადგილას ღობის სიმაღლე 1,40მ, ზოგ ადგილას- 1,50მ. ვერტიკალური ღობები აღემატება 0,1 მ-ს. ღობეს აქვს ხასირი კიდები, წვეტიანი, გამომწვერილი ნაწილები, რომელიც შეიძლება წარმოადგენდეს საფრთხეს მასთან დაჯახების შემთხვევაში. დარღვეულია ღობის მილიანიზა, არ არის უსაფრთხო. ასევე, აღსანიშნავია, რომ შენობას ორი მხრიდან საფრთხე არ აქვს ღობე. ღობის მოწყობა დაწესებულებას გატანილი აქვს შესაბამისობის გეგმაში 12 თვის ვადით.</p>	<p>დაწესებულებამ უზრუნველყოს მყარი, უსაფრთხო ღობის მოწყობა, რომლის სიმაღლე იქნება მინიმუმ 1,6მ და დგარებს მორის დამორბა არ იქნება 10სმ-ზე მეტი. აღნიშნული დარღვევები დაწესებულება შესაბამისობის გეგმით, იხილმდევანელის ვაჭებით: 17.02.2026 - 17.02.2027.</p>	<p>დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა (2026.06 - 2028.06.24 თვე), რომლის მიხედვითაც უნდა უზრუნველყოს სავალი ეზოს ტერიტორიის გამოყენება უზრუნველყოფის საფორმების არსებულ სპორტდარბაზთან, რაც უზრუნველყოფს ბავშვებისთვის ობილირებულ სივრცე - აღნიშნული ინდიკატორი შევასადა, როგორც ნაწილობრივ.</p>	
<p>2.6. ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებულია ქვემოთ ჩამოთვლილი სავადგებულო ადეკვატულობა და სივრცეები (შესაძლებელია გამოყენებული იქნეს როგორც ინდივიდუალური, ისე კომბინირებული კონსტრუქცია)</p>								
<p>შრისგან და წვიმისგან დამცველი საშუალება/სარკილიბელო</p> <p>სასრიალო</p> <p>საქმელა</p> <p>საქვიშე</p> <p>სათამაშო სახლი/კარავი/სივრცე განმარტებისთვის</p> <p>სკამები/ დასაჯდომი და მაგიდა</p> <p>სივრცე მოწყობილი და ადეკვატური დრამატული თამაშებისთვის</p> <p>სადივის/საბრძოლი და გასაბრძოლი კონსტრუქციები</p> <p>ბალანსის ადეკვატულობა</p> <p>სივრცე მოწყობილი სენსორული განვითარებისთვის</p> <p>ეზოს/ გარე სივრცის მოწყობილობები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს, დამზადებულია გლუვზედაპირიანი მასალისაგან, ხოლო კონსტრუქციული გადაწყვეტა უსაფრთხოა გამოყენების დროს, იგი დამაგრებულია მყარად, არ არსებობს ტრამპის საფრთხე</p> <p>ეზოში/ გარე სივრცეში იმ ადგილებში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმობტონა ან გადმობტონა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, ზედაპირი დეფარულია ობილი საფარით (მაგ. ხის ანათალით, ნახვრითი, ზღაბის საფარით, ქვიშით, ობილი ხელოვნური ზედაპირით და სხვა.)</p> <p>ეზოს/გარე სივრცის თავშეკრის ადგილებში (მაგრამ არა ფიზიკური აქტივობის ზონებში) გამოყენებულია მოცულობის საწინააღმდეგო ზედაპირი, რომელიც ამ თვისებას დაცულების შემთხვევაშიც ინარჩუნებს (დასამუხებია - ასფალტი, დაღრული ქვა, ხაიანი ზედაპირის კრამიკული ფილები და მათი ანალოგი. აკრძალულია შექმნილი ტიპის ზედაპირის გამოყენება - პრილა ქვის ფილები, მეტინი, მახვილიადეგბიანი ფილები, უხეში ღორი.</p> <p>ეზოს/ გარე სივრცის ტერიტორიაზე არის განათების წყარო, რაც უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>ეზოში განთავსებულია ზოგიერთი ქვემოთ ჩამოთვლილი სავადგებულო ადეკვატულობები: 1 სასრიალო, 1 საქმელა, თუმცა ზოგიერთი ეზოს მოწყობილობა არის დაზიანებული, არ არის უსაფრთხო და არ ითვალისწინებს ბავშვის ასაკსა და სიმაღლეს. დაწესებულებას გაწერილი აქვს შესაბამისობის გეგმა: შრისგან დამცველი სარკილიბელოზე, სათამაშო სახლი/კარავზე, სკამებზე და მაგიდებზე 12 თვისში შესაბამისობის გეგმა (17.02.2026-17.02.2027). ეზოში, სადაც შესაძლებელია ბავშვის გადმობტონა ან გადმობტონა 50 სმ და მეტი სიმაღლიდან, არის ბუნებრივი საფარი, თუმცა დაწესებულების ეზოს ტერიტორიაზე არის ორი ლაკაცია - სარდაფში ჩასასვლელი, რომელიც არის ძალიან ღრმა და არ არის უსაფრთხო ბავშვისთვის. ასევე, ტერიტორიაზე განთავსებულია ქა, რომელიც თავდასურულია "ცხაურით", თუმცა ცხაური ზოგ ადგილას დაზიანებულია, აქვს წვეტიანი გამომწვერილი რკინის დეტალები. ეზოს ტერიტორიაზე არ არის განათების წყარო, რაც ვერ უზრუნველყოფს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას.</p>	<p>დაწესებულებამ იხილმდევანელის შესაბამისობის გეგმით და ეზო მოაწესო სტანდარტის შესაბამისად, გახადოს უსაფრთხო და ფუნქციური სხვადასხვა ტიპის სავადგებულო სივრცეების შექმნით, ეზო ადეკვატურობის შესაბამისობის გეგმაში გაწერილი სივრცეები და გაითვალისწინოს შესაბამისობის გეგმაში - 17.02.2026-17.02.2027.</p> <p>დაწესებულებამ გაითვალისწინოს სხვა ტიპის ეზოს მოწყობილობის შექმნა, ასევე უზრუნველყოს უსაფრთხოება, ჩასაფრდი სარდაფის ჩასვლას და სახანძრო ქასთან მიმართებით.</p> <p>დაწესებულებამ უზრუნველყოს განათების წყარო, რაც განაპირობებს შენობამდე დაუბრკოლებლად მისვლას.</p>	<p>დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა (2026.06 - 2028.06.24 თვე), რომლის მიხედვითაც უნდა უზრუნველყოს ეზოს მოწყობა 2.6 ინდიკატორების მოთხოვნების შესაბამისად და დაამონტაჟოს საცადადებულო ადეკვატულობები, რომლებიც არ იყო დარღვევებული პირველად შესაბამისობის გეგმაში - აღნიშნული ინდიკატორები შევასადა, როგორც ნაწილობრივ.</p> <p>დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისობის გეგმა (2026.06 - 2028.06.24 თვე), რომლის მიხედვითაც უნდა უზრუნველყოს ეზოს მთელი ტერიტორიის უსაფრთხოება, ასევე უზრუნველყოს ეზოში გარე განათების წყარო - აღნიშნული ინდიკატორები შევასადა, როგორც ნაწილობრივ.</p>	

კითხვარის შევსების პროცესში აღნიშნული ფერი მინიმალური საკითხები არ
ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული
დაწესებულების/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

ხარისხის ექსპერტი:

ნ. აბაიძე

08.06.2026

4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

საფორმო სახელწოდება: ა(ა)იპ საგარეო სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანება (ს/კ 438109477); პროგრამ(ებ)ს განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება. **ბრძანების N 301587 (12.03.2026); ცვლილება ბრძანებით N 336335 (20.03.2026)**

პროგრამ(ებ)ს განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი: საგარეოს მუნიციპალიტეტი, სოფ. მანავი (მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასახლება/სოფელი/სოფ. და N) **ვიზიტის თარიღი: 07.04.2026 წ.**

კრიტერიუმები 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობას და განვითარებას

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული ადრეული და სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზების და რაციონის კვებითი დირექტორების ნორმების ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისია	წაწილობრივ შესაბამისია	არ არის შესაბამისი	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
საღმრთადად-საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ხანგრძლივობა	9-ზე მეტი საათი	5-დან 9 საათამდე	3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე	არაუმეტეს 3.5 საათისა	2.დირექტორის 2026 წლის 04 თებერვლის N 58.52260352 ბრძანებით დამტკიცებული სეროინური ორგანიზაციის/10 დღიანი პერსპექტიული მენიუები და შესაბამისი კერძების კარტოთეკები. 3.სომეხი: SOP-01; SOP- 02; SOP- 03; 4.საინვენტარზაციო აღწერილობა (შედარებითი უწყისი); 5.სატენდერო დოკუმენტაცია; შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტები; 6. საკურსლოს მიერ დამტკიცებული ბიუჯეტის 2026 წლის პროექტის დანართი; 7. სურსათის ენოვანული სააგენტოს შესაბამისობის შეფასების აქტი. დაწესებულების არგუმენტირებული პასუხი თანდართული ფაილით: შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა.
კვების უზრუნველყოფის ფორმა	სტაციონალური კვებითი უზრუნველყოფა	სატელიტური საშარსო	შზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით	ჰიბრიდული მიდელი	8. წერილი N 58-522614990 (29/05/2026);
	<input checked="" type="checkbox"/>				

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამისა	მეტწილად შესაბამისა	წაწილობრივ შესაბამისა	არ შესაბამისა	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
---	----------------------	------------	---------------------	-----------------------	---------------	----------------------------------	--------------	-------	------------------------------------

1	მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისადმი								
	დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე კვებით ჩამოთვლილ საკითხებს:					დაწესებულებას შერჩეული აქვს სტაციონარული კვებითი უზრუნველყოფის ფორმა; დაწესებულებას შემუშავებული აქვს კვების ორგანიზების და რაციონის კვებითი დირექტორების ნორმების მარეგულირებელი წესი და შესაბამისი სიბუბი, რომელიც არეგულირებს: აღზრდისა და სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვების კვებას (სიპ-01), საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მოზადებისა და სერირების, ასევე კვების პროდუქტების მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდებს და კვებითი დირექტორების შენარჩუნების წესებს (სიპ-02), პროდუქტებისა და შზა კერძების ხარისხის კონტროლს (სიპ-03). კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი დირექტორების ნორმების მარეგულირებელი წესი არ არის შესაბამისობაში სიპ-ებთან (სიპ-02; სიპ-03). დაწესებულების სიპ-ებში სრულად არ არის გაწერილი პროცედურების შესრულებისა და მონიტორინგზე პასუხისმგებელი პირები.	ინდიკატორის დამსაფიქვლებსთვის დაწესებულებამ ერთმანეთთან შესაბამისობაში მოიყვანოს მარეგულირებელი წესი და შესაბამისი მონიტორინგზე პასუხისმგებელი პირები და დამტკიცოს დოკუმენტები ყველა საკვალდებულო ინფორმაციის გათვალისწინებით.	დაწესებულებას წარმოდგენილ შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი აქვს: 12 თვის ვადაში სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანის მარეგულირებელი წესი და შესაბამისი დანართები, სიპ-ებში განსაზღვრული პროცედურების შესრულებისა და მონიტორინგზე პასუხისმგებელი პირები, დამტკიცების ადინმწერი დოკუმენტები ყველა საკვალდებულო ინფორმაციის გათვალისწინებით.	
1.1	მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამტკიცებული მენიუს დიდი დიდი ცვლილების შესაძლებლობა ენოვანული დირექტორების შენარჩუნებით და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების მექანიზმი (საკვების შემთხვევაში))	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	მენიუს უზრუნველყოფის ფორმის რეგულირება (ადრეულ დაზარალებულ/ შზა საკვების შესყიდვასზე)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	ალერგიის ან სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ან მძიმე ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თაობაზე ინფორმაციის შეგროვების მეთოდები; მშობლის კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოყენების და უსაფრთხოების საკითხები; ბავშვებისთვის, რომელთაც წარსულში ჰქონიათ ანალოგიური ან სხვა მძიმე ალერგიული რეაქცია, გადაუდებელ შემთხვევებში ქმედების უზუსტო გეგმა)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	პროდუქტების და შზა კერძების ხარისხის კონტროლი	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამუშავების, მოზადების და სერირების, ასევე კვების პროდუქტების მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამუშავების მეთოდები და კვებითი დირექტორების შენარჩუნების წესები	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
1.2	დამტკიცებული, იმ პროდუქტების ენოვანული დირექტორებისა და ქიმიური შენარჩუნების (ცოლა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომლითაც ხელმძღვანელის მენიუს შემუშავების დროს	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
1.3	დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს 10 დღიანი 2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
1.4	დაწესებულებას შედგენილი აქვს 10 დღიანი/2კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კერძების კარტოთეკა, რომელიც საკვალდებულოდ მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: ა) კერძის ინდივიდუალური ბარათი; ბ) მოზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მოზადების წესი); გ) კერძის ენოვანული დირექტორის (კალიბრაციის); დ) ქიმიური შენარჩუნების (ცოლა, ცხიმი, ნახშირწყლები); ე) პროდუქტის დამუშავების დანაკარგი (ბრუტო/ნეტო); ვ) ეთიოლოგიური კერძის გამოსავალი (გასაყვანი ულუფის ზომა); ზ) პროდუქტების განწმენის ცხრილი ერთ ბავშვზე განგარიშებით.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

2 მენიუ დაგეგმვისა შედეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:

	კვების პროცესი დაგეგმილია იმგვარად, რომ დაწესებულებაში კვებისთვის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	დაწესებულებაში კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს დაწესებულებაში საწვავი-სააღმრთელი დღის	ინდიკატორის დამსაფიქვლებსთვის დაწესებულებამ უზრუნველყოს მენიუს დამტკიცების იმგვარად, რომ ყველა საუზუნე	ვიზიტის დროს დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დღის განრიგითა და პერსონალთან ჩატარებული ინტერვიუთ	დაწესებულებას წარმოდგენილ სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი აქვს: 12 თვის ვადაში უზრუნველყოფის მეთოდი ცვლილების შეტანა იმგვარად, რომ ყველა
--	--	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--	--	---	---

<p>კვების მიწოდების უზრუნველყოფა, სადღმურდღეო-საგანმანათლებლო პროექტის ხანგრძლივობიდან გამომდინარე, შეესაბამება შემდეგ განწესებებს:</p> <p>9 საათზე მეტი - 2 ან 3 ძირითადი კვება და 2 ან 3 წახვეტება 9 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 2 წახვეტება (მიწოდებული 4 უჯრად და 3 უჯრადად) 5 საათამდე - 2 ძირითადი კვება და 1 წახვეტება 3.5 საათამდე - 1 ძირითადი კვება და 1 წახვეტება</p> <p>მწიფე დაგეგმილი იმგვარად, რომ კვების მიწოდების უზრუნველყოფის შესაბამისად კვებებს შორის დღის ინტერვალები ღირებულება შემდეგნაირად წარედგინება:</p> <p>საუზმე =20% წახვეტება =10% სადილი =30% შუადღის წახვეტება =15% ვახშამი =15% საღამოს წახვეტება =10%</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>ხანგრძლივობა შეადგენს 9 საათს, რომლის განმავლობაში გათვალისწინებულია ოთხჯერადი კვება: საუზმე, წახვეტება, სადილი, საშხარო. მწიფე მიხედვით, კვებებს შორის ენერგეტიკული ღირებულებები წარედგინება შემდეგნაირად: საუზმე =20%; წახვეტება =10%; სადილი =30%; საშხარო =15%. პროდუქტის შერჩევას გათვალისწინებულია სეზონურობა, დაწესებულების დამატკიცებელი ჯგუფში მოთხოვნა-ზაფხულის და ზამთარი-გაზაფხულის (ორი სეზონის გაერთიანებული) მწიფე. მწიფეში გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება, კერძები არ შეორდება ორ დღეზე ნაკლებ ინტერვალში. თითქმის ყველა საუზმე მოიცავს სახმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმს და ხილს. მხოლოდ ზამთარ-გაზაფხულის მწიფე II კვირის პარაკვებს და შუადღის-ზაფხულის მწიფე II კვირის საშხაროს საუზმე არ მოიცავს რძის ნაწარმს. სადილი 4-5 კომპონენტისა და მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძს და გარნირს. წახვეტება დაგეგმილია ბურღულეულის, ახალი ხილის, მოსტრეულის და რძის ნაწარმის გამოყენებით. დაწესებულებაში გიზიტის დროს, სატენდრო დოკუმენტაციის შესაწავლის და ვიზუალური დათვალიერებისას გამოვიდნა, რომ დაწესებულებაში არ გამოიყენება დაბალი ცხიმოვანობის სახმელი რძე, კონსოლიდირებული ტენდროს ფარგლებში გაერთიანების შესაძლებელი ჯგუფი - 3,2% და არაფერი - 20% ცხიმის შემცველობით, რაც არ შეესაბამება დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მწიფე მიხედვით და სატენდრო დოკუმენტაციით მოთხოვნილი რძის პროდუქტების ხარისხობრივ მახასიათებლებს: სახმელი რძე 2,5% ცხიმის შემცველობით, არაფერი 15% ცხიმის შემცველობით.</p>	<p>მოიცავდეს რძის ნაწარმს (ცვლილება განხორციელდეს პარაკვების გაზაფხულის მწიფე II კვირის პარაკვების და შუადღის-ზაფხულის მწიფე II კვირის საშხაროს საუზმეებში). სახელწიფი ტენდროს ნაწარმების დროს გათვალისწინებული იქნას მწიფეში გათვალისწინებული ხარისხობრივი მახასიათებლების შესაბამისი რძის პროდუქტებით დაწესებულების უზრუნველყოფა.</p>	<p>ორკვება, რომ კვების მიწოდება დაწესებულებაში ხორციელდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, თუმცა რეალურად, კვების პროექტისა და დღის განრიგით გაწერილი საათები არ არის შესაბამისობაში მარეგულირებელი წესით დადგენილ კვების სათითაბთან. სასურველია დაწესებულებაში ისელებდებოდეს წესში გაწერილი მწიფე განრიგით.</p>	<p>საუზმე მოიცავდეს რძის ნაწარმს. ასევე, სახელწიფი ტენდროს ნაწარმების დროს უზრუნველყოფის მენეჯერი გათვალისწინებული ხარისხობრივი მახასიათებლების შესაბამისი რძის პროდუქტებით დაწესებულების უზრუნველყოფა.</p>	
<p>მწიფე დაგეგმილი იმგვარად, რომ პროდუქტის შერჩევისას გათვალისწინებულია სეზონურობა</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>მწიფე დაგეგმილი იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კერძების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, გადამამუშავებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ შეორდება ორ დღეზე ნაკლებ ინტერვალში</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>საუზმე დაგეგმილი იმგვარად, რომ მოიცავს: ერთ სახმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმს და ხილს (ხილი შესაძლებელია გადამამუშავებული იქნას დღის წახვეტებაზე)</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>სადილი დაგეგმილი იმგვარად, რომ მოიცავს: 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძს და გარნირს</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>წახვეტება დაგეგმილი იმგვარად, რომ მოიცავს: შაქრის ნაკლებად შემცველი ბურღულეული/ახალი ხილის/მოსტრეულის/რძის/დაბალი ცხიმოვანობის რძის ნაწარმს</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>სახმელად გამოიყენება წყალი/დაბალი ცხიმოვანობის რძე ხილის წვენი (100%-იანი, შაქრის დამატების გარეშე) და სხვა.</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>3 დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მწიფე-ფაქტურა შესაბამისია შემდეგ მოთხოვნებთან (მინიმუმში გამოტანილია 9 საათიანი მომსახურების შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროით ბავშვის დაწესებულებაში დაყოფნების შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების უზრუნველყოფისა და განმარტების მიხედვით უნდა გამოიანგარიშოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციამში და შესაბამისად შეაფასოს)</p>									
<p>დაწესებულების 10 დღიანი მწიფე-ფაქტურის დღიური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 1292 კილოკალორია (დღიურად შესაძლებელია კალორიის ცვლადობა +/-10 კკალო);</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი 10-დღიანი მწიფე-ფაქტურების ანალიზის საფუძველზე დადგინდა, რომ თითოეული დღის ენერგეტიკული ღირებულება განგარიშებულია ერთი ბავშვის კვებაზე გათვლით. განგარიშებების მიხედვით, მწიფე ენერგეტიკული ღირებულება შეადგენს 1292 კკალო დღიურად, რაც სრულად შეესაბამება კვებით ნორმებში განსაზღვრულ მარცხენარს. დადებით დადგენილი ცვლადობის ზღვარი +/-10 კკალო-ის ფარგლებში.</p>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში 10 დღიანი მწიფე ცილის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 50.37გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვლადობა +/-5 გ);</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში 10 დღიანი მწიფე ცხიმის შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 49.57გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვლადობა +/- 5 გ);</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში 10 დღიანი მწიფე ნახშირწყლების შემცველობა საშუალო არითმეტიკული დაანგარიშებით არის 160.82 გრამი (დღიურად შესაძლებელია ცვლადობა +/- 5გ);</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 1300 გ პური, მარცვლოვანი და ბურღული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>პური =100გ;</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>მარცვლოვანი და ბურღული =30გ;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>საკონსერვო ნაწარმი (სტევის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ-ს.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და მოსტრეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>ხილი =1300გ (მათ შორის ხილის ჩირი (სტევის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 100გ)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>მოსტრეული =180გ;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>კარტოფილი =120გ;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 4870 მლ, რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>რძე დასაღვად =1500 მლ.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>რძე და რძის პროდუქტი =3370 მლ.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მწიფე-ფაქტურაში თითოეული ბავშვზე გაწერილია 840გრ ხორც პროდუქტები 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p>									

	<p>საქონლის რბილი ხორცი 440გ</p> <p>ქათმის ფილე 200გ</p> <p>თევზის ფილე 200გ</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებული მენიუ-ფაქტურში თითოეულ ზაფხულზე გაწერილია 220გ ხაზში 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებელია:</p> <p>მცენარეული ზეთი 100გ</p> <p>ნაღების კარაგი 120გ</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>მენიუ ფაქტურებში 10 დღის განმავლობაში თითოეულ ზაფხულზე გაწერილია:</p> <p>პურის, მარცვლეულის და ბურღულეულის საერთო რაოდენობა- 1300 გ.</p> <p>რძე და რძის პროდუქტი- 4870 მლ.</p> <p>ხილის, კარტოფილის და ბოსტნეულის საერთო რაოდენობა 4300გ.</p>			
4	<p>აგრძელდება ლიმიტირებული პროდუქტების არსებობა ზაფხუთა კვებისთვის შემზავებულ მენიუმში</p>								
	<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით კერძებში მარლის გამოყენების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 3 გრამის პროპორციული, მწიფებული კვების უკრძალობის შესაბამისად</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურის მიხედვით თავისუფალი შაქრის მიხამარების მაქსიმალური დღიური დოზა არის არაუმეტეს დღიური 25 გრამის პროპორციული, მწიფებული კვების უკრძალობის შესაბამისად</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შემცველ პროდუქტები</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება ყვავი და შავი ჩაი</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება ტკბილი და გაზიანი სასმელები (მათ შორის ხილის სასმელების, გაზიანი/უალკოჰოლი სასმელების, ალდღენილი სასმელების (გარდა რძის), ენერჯეტული სასმელების)</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება მორბილიათივის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დაწვევი ან უკრძალობის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებიდან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შეზღუდვებული ინდივიდუალური მენიუ</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუ-ფაქტურში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ბატის კვერები</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ ანაკულტივირებული სიკო</p> <p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მენიუმში არ არის გაწერილი და ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება საიჯაბო პირობებში მოზარდებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის შექმნილობა გაწერილია მსგავსი პროცედურა)</p> <p>ზაფხუთა კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საცხედრის საცხედრები:</p> <p>ნატრიუმის გემოზატი (E211) - კომსერვანტი</p> <p>ტარტრაზინი(E102) - საღებავი</p> <p>ქინოლინიტინი ყვითელი (E104) - საღებავი</p> <p>ყვითელი "შხის ჩაქვლა" (E110) - საღებავი</p> <p>კარბუზინი (E122) - საღებავი</p> <p>პონში ალისფერი 4R (E124) - საღებავი</p> <p>წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>მენიუ-ფაქტურის შემთხვევითი დასტურდება, რომ ლიმიტირებული პროდუქტების, კერძოდ მარლისა და თავისუფალი შაქრის გამოყენების დღიური დოზები არ აღემატება დასაშვებ ზღვარს. მენიუმში არ არის გაწერილი ზაფხუთა კვებაში აგრძელდა სურსათი, რომელიც სპეციალური პროდუქტები, კოფეინის შემცველი, გაზიანი სასმელები, მორბილიათივის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები, გარეული ფრინველი ხორცი, იხვისა და ბატის კვერები, სიკო, საიჯაბო პირობებში დამზადებული სურსათი.</p> <p>ზაფხუთა კვების რაციონში საცხედი დანამატების გამოყენება რეგულირდება ხარისხის უზრუნველსაყოფად გაწერილი წესის შესაბამისად.</p>			
5	<p>კვების მიწოდება და უსაფრთხოება</p>								
	<p>დაწესებულება ზაფხუთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ქურჭელი და დინამური იქსპონი</p> <p>დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ზაფხუთა კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/გუნდის დამხმარე პერსონალის მიერ</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებას ზაფხუთა ზღვრული რაოდენობის (25 ზაფხუთა) გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ქურჭელი, რაც დასტურდება საინვენტარიზაციო უწყისის მიხედვით.</p> <p>კვების პროცესის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის შესახებ დაწესებულებას შემზავებული აქვს სოპ-ი, რომელიც დეტალურად განსაზღვრავს მადლი რისკის მქონე სურსათის მართებას, გადაცდნის პრევენციას და სერვირების წესებს, თუმცა თითოეული აჯუფის კვების პროცესზე მუდმივად მეთვალყურეობს უზრუნველსაყოფად არ არის იდენტიფიცირებული კონკრეტული პასუხისმგებელი პირი.</p>	<p>ზაფხუთა კვების პროცესზე მუდმივად მეთვალყურეობის უზრუნველსაყოფად უზრუნველსაყოფად იდენტიფიცირებული იქნას კონკრეტული პასუხისმგებელი პირი. (აღნიშნული უნდა დასტურდეს ჩანაწერით შესაბამის დოკუმენტში)</p>		<p>დაწესებულებას წარმოდგენილ სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში გაწერილი აქვს: 12 თვის ვადაში უზრუნველყოს დაწესებულებაში ზაფხუთა კვების პროცესზე მუდმივად მეთვალყურეობაზე პასუხისმგებელი პირის გამოყოფა და მტკიცებულების დოკუმენტის სახით წარმოდგენა.</p>

თარიღი:

08.06.2026

ფარვის მიწის შექმნის და გარდამიწმინდვის დანახარების მიერ დაფარული პერიოდით და დამხრების შესახებ, მარამ წელიწადში არანაღებ ირეკრავ დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
ფარული ადგილი სარეზინო საშუალების წარმოება სადარბაზო-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობის (ცვლილების, ჭრის, დანერგვის) შედეგად (შედეგი და სხვ.)	☑	☐	☐	☐	☐				
ინფორმაცია: პირდაპირი სათანადო (ბილინ გარე) სექციისთვის მიწისფარვე ირეკრავ 15 წლის განმავლობაში, 37 ° C-ის ტემპატურის წელით და საწით, შრება სეკრე, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
აგრული ასკის (2 წლის) გეგმის შექმნისთვის განკუთვნილი სათანადო ყოველიწლიურ იმინდება და ირეკრება წელით, ჯაგისით, საწით ამ 2%-იანი სახელი სიღრმის ხსნარით, ხოლო სკოლაგული ასკის (2 წლის) ზედა) სექციის სათანადო უნდა ირეკრება ყოველ წელით დღე (იორიწლის განმავლობაში) განკუთვნილ შესაბამისად), რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐				
სათანადო დეზინფექციო ტურდება დანახარების მიერ განმარტული პერიოდითი ქლორინების 0.2%-იანი ხსნარით ამ 0.2%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წლის განმავლობაში, შედეგი ირეკრება და შრება, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
თიარული გამოცემა ხდება დამხრების მიხედვით, მარამ არანაღებ კორამი ტიხელ, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
თიარული მარტული გეგმების და სექციის მიხედვით, სეფი და ჭეჭიანი თიარული იმინის რეინსტალაციის განკუთვნილი	☑	☐	☐	☐	☐				
ღირსი მალინა, ლობიქვები) ნაფდება გარდაღვი დაფიციციების და ტურდება ქიმიური წინა და დანახარების მიერ განმარტული პერიოდითი, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
ხალიჩი (სეფის არხების შეზღვევა) ყოველიწლიურ იმინდება შედარბაზო, დანახარების მიერ განმარტული პერიოდითი იმინდება სეფი ჯაგისით და ტურდება ქიმიური წინა, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐				
სეფის გამოცემა მივიღებ, სასეფო ქეისი, შეზღვევა, მარამ სადარბაზო ქეისების რეკრება ხანაში წელით დღე ირეკრება, ყოველიწლიურ დამხრების შეზღვევაში, განკუთვნილი ადგილი დამტებით იმინდება 1%-იანი სადინფექციო ხსნარით, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით	☐	☐	☐	☐	☐				
სარტული კანონი იაგრავ, ხელსაწილი წიარები და ურტარების მიხედვით ტენიონი და გამოცემა და ირეკრება დანახარების მიერ დეფიცილი პერიოდითი, მარამ არანაღებ დღე ირეკრება, თილი წელით და სარეცი საშუალებით, ლეგების მოცულობა არანაღებ თეში ირეკრება შესაბამის პრეპარატი, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
დანახარების ხელსაწილი ყოველიწლიურ ხელსაწილი საწითი შეზღვევისთვის და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
დანახარების არხები ყოველიწლიურ ხელსაწილი ურტარებისთვის ხელის განმარტული (ელექტროსიში ამ ქეისის ურტარების დისკრეტი) და ურტარული ხელსაწილი თიარული წიარის რეინსტალაციის განკუთვნილი	☑	☐	☐	☐	☐				
დანახარების არხები ყოველიწლიურ ხელსაწილი ურტარებისთვის ხელის განმარტული (ელექტროსიში ამ ქეისის ურტარების დისკრეტი) და ურტარული ხელსაწილი თიარული წიარის რეინსტალაციის განკუთვნილი	☑	☐	☐	☐	☐				
სარტული კანონი დასაფიცილი ინტარტი მარტული და ინსტე სადარბაზო კარამი სარტული კანონი სახელზე, ინტარტი ხსნარის შედეგი ირეკრება ცხელი წელით და სარეცი საშუალებით, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
საფიციციცი ქიმიური და არხიური, სადინფექციო და სარეცი საშუალებები ინსტე პრეპარატი შედეგით (რათა შესაძლებელი იყოს დეფინიციონი, მარტების მიხედვით) შედეგისთვის და გარეუ პირათის მიხედვით: ადგილის სადარბაზო ამ მიმართის განკუთვნილი, რაც უნდა სადინფექციო	☑	☐	☐	☐	☐				
დამის ქიარები (სეფის არხების შეზღვევა) ყოველი წლიურ შედეგი ირეკრება გამოცემა წელით ყოველ დღე ირეკრება თილი საწითი წელით, ხოლო ყოველ კორის ხილამ, 30 წლის მანძილზე შედეგმა 1%-იანი ქლორინის ხსნარით, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐				
დამის ქიარები (სეფის არხების შეზღვევა)ისეფის სიტუაციის დროს ყოველი მიმართის შედეგი, 30 წლის განმავლობაში შედეგმა 1%-იანი ქლორინის ხსნარით, ამ სადინფექციო განკუთვნილ შესაბამის საშუალებით მარტების მიხედვით წელით და სადინფექციო საშუალებით, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐				
სეფი და სარეცი გეგმურ ითიარები იმინდება ცხელი წელით და საწით, ხოლო დეფინიციონის შედეგმა სადინფექციო განკუთვნილ შესაბამის საშუალებით მარტების მიხედვით, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
შეზღვევის არხები									
დანახარების ქიარები სარეცი არხები აქტივობის (მივიღებ, სეფი, სარტული ინტარტი, აქტივობები და სხვ.) იმინდება ყოველიწლიურ, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐				
დანახარების ქიარები სარეცი გარდაღვი დაფიციციების ხელის დანახარების მიერ განმარტული პერიოდითი, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით და წარმებული საშუალების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐				
წელიწადის თილი და ცხელი ხსნარები ქიარის მიხედვით ხდება ყოველიწლიურ, რაც დატურდება სტანდარტული იაგრავული პროცედურით	☑	☐	☐	☐	☐				
							დანახარების არხები სეფი და სეფი ქიარის შედეგის განმარტული იაგრავული პროცედურით	ინფიციციის დანახარებისთვის დანახარების უნდა გაითვალისწინოს, რის განმავლობაში სეფი და სეფი ქიარის შედეგის	დანახარების შედეგის სეფი ქიარის შედეგის სტანდარტული იაგრავული პროცედურის 12 თვის ვადით (01.06.2027)

**სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ
2026 წლის 7 და 8 აპრილს
დაგეგმილი საავტორიზაციო ვიზიტის დღის წესრიგი**

დაწესებულების სტატუსის მაძიებელი საფირმო სახელწოდება: ა(ა)იპ საგარეჯოს სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულებათა გაერთიანება

პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება : მანავის N2 სკოლამდელი აღზრდის დაწესებულება
ფორმატი: პირისპირი

ვიზიტის მიზანი: „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების მე-6 მუხლით განსაზღვრულ ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

დრო	აქტივობა 7 აპრილი, 2026	პასუხისმგებელი ექსპერტი
10:00 -14:00	შეხვედრა დაწესებულების წარმომადგენლებთან	ყველა ექსპერტი
	მისიის, ხედვის და ღირებულებების განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა, გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან	ხარისხის ექსპერტი
	სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებისა და მათთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა, გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან.	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების დეკლარირებული კურიკულუმის/კურიკულუმის ჩარჩოს, კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტების/მასალების, კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტების/მასალების შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ	კურიკულუმის ექსპერტი

	<p>პირებთან (გაერთიანების მეთოდისტი, დაწესებულების მეთოდისტი, საგანმანათლებლო პერსონალი: აღმზრდელი, აღმზრდელის თანაშემწე).</p>	
	<p>საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების მექანიზმის, დღის განრიგის, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის, კურიკულუმის მიზნების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით უზრუნველყოფის დოკუმენტაციის, წიგნების აღრიცხვის ჟურნალის/საბავშვო ბიბლიოთეკის აღმწერი დოკუმენტის, ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაციის/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის/მიღება-ჩაბარების აქტების მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან (გაერთიანების მეთოდისტი, დაწესებულების მეთოდისტი, საგანმანათლებლო პერსონალი: აღმზრდელი, აღმზრდელის თანაშემწე, პერსონალური დამხმარე, ფსიქოლოგი, ლოგოპედი, მუსიკის მასწავლებელი).</p>	<p>კურიკულუმის ექსპერტი</p>
	<p>დაწესებულების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმის განხილვა, ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილის შესწავლა, პერსპექტიული მენიუსა და შესაბამისი კერძების კარტოთეკის განხილვა, აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების შესწავლა, კვების მიწოდების და უსაფრთხოების საკითხების განხილვა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან</p>	<p>კვების დარგში ექსპერტი</p>
	<p>დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმისა, სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებისა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემის შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან.</p>	<p>სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი</p>
<p>14:00 - 15:00</p>	<p>შესვენება</p>	

15:00 -16: 00	დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დათვალიერება (მათ შორის კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო გარემოსა და საგანმანათლებლო რესურსის შემოწმება, სანიტარულ-ჰიგიენური და კვების დარგის მიმართულებით შესაბამისი სათავსების დათვალიერება)	ყველა ექსპერტი
16:00 –18:00	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება.	კვების დარგში ექსპერტი
	დაწესებულების საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება.	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი
	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება.	ხარისხის ექსპერტი

დრო	აქტივობა 8 აპრილი, 2026	
10:00-14:00	დაწესებულების სტრუქტურის/ორგანოგრამის, სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების ამსახველი დოკუმენტების, პერსონალის პირადი საქმეების, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, შრომითი/მომსახურების ხელშეკრულებების/დანაშინის აქტების, შინაგანაწესის, პერსონალის შერჩევის/დანაშინის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაციის, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალების/აქტივობების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის/პროფესიული განვითარების გეგმის მტკიცებულებების განხილვა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან	ხარისხის ექსპერტი

	დაწესებულების მართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესების ჩამონათვალის და მათი აღმწერების, ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან.	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის, შენობა-ნაგებობის სქემის, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ დასკვნის (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) დოკუმენტების/მტკიცებულებების შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან.	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკის შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან (გაერთიანების მეთოდისტი, დაწესებულების მეთოდისტი, აღმზრდელი).	კურიკულუმის ექსპერტი
14:00-15:00	შესვენება	

15:00-17:30	დაწესებულების პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის, შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ დასკვნის ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის გაწერილი პროცედურების, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ ინფორმაციის, ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის მექანიზმების შესწავლა, გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან	ხარისხის ექსპერტი
	დაწესებულების სამოქმედო გეგმის, ბიუჯეტის მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა. პასუხისმგებელ პირებთან ინტერვიუება.	ხარისხის ექსპერტი

15:00-17:30	დაწესებულების საკომუნიკაციო არხების, ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის დაგეგმვის ამსახველი დოკუმენტების/პროცესების შესაბამისი მტკიცებულებების შესწავლა. გასაუბრება პასუხისმგებელ პირებთან (გაერთიანების მეთოდისტი, დაწესებულების მეთოდისტი, აღმზრდელი).	კურიკულუმის ექსპერტი
17:30-18:00	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ყველა ექსპერტი

შენიშვნა: წინამდებარე სამუშაო დღის წესრიგი ავტორიზაციის სტანდარტების შეფასების მიზნით შეიძლება შეიცვალოს დაწესებულებაში ვიზიტის მსვლელობის დროს რეალურად არსებული მდგომარეობიდან გამომდინარე.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი:

ჯგუფის თავმჯდომარე: ნინო ავსაჯანიშვილი *ნ. ავსაჯანიშვილი*

ჯგუფის წევრი: სოფიო გოცირიძე *ს. გოცირიძე*

ჯგუფის წევრი: თამარ ჭონიშვილი *თ. ჭონიშვილი*

ჯგუფის წევრი: ბაია აბაშიძე *ბ. აბაშიძე*

თარიღი: 24.03.2026