



**ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების  
სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა**

**ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)**

**ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ  
სადახლოს საბავშვო ბაღი**



**ექსპერტთა ჯგუფის წევრები**

**თავმჯდომარე:**

ხარისხის ექსპერტი: **მაკა ტუკვაძე**

**წევრები:**

კურიკულუმის ექსპერტი: **ნინო დემურაძე**

კვების დარგში ექსპერტი: **ბესიკ მარგველაშვილი**

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: **ნათია ზაზაშვილი**

**ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია**

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	ააიპ
საფირმო სახელწოდება	ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)
საიდენტიფიკაციო ნომერი	234233344
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	



სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
<b>2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ</b>	
იურიდიული მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	მარნეულის მუნიციპალიტეტი, ქ. მარნეული, რუსთაველის ქ., N 73
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	მარნეულის მუნიციპალიტეტი, სოფელი სადახლო
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	
<b>3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ</b>	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) <input checked="" type="checkbox"/>	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) <input type="checkbox"/>
<b>4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ</b>	
ვიზიტის საფუძველი <i>(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)</i>	სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება- MES 0 26 0000373239 30/03/2026
ვიზიტის პერიოდი <i>(თარიღი)</i>	17-18 აპრილი
<b>5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)</b>	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა



--	--

**6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მამიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ**

საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მამიებელს.

N	პროგრამის სახე <sup>1</sup>	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ზავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის; სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“	ქართული	ბილინგვური	150
					ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input checked="" type="checkbox"/> არ ეთანხმება <input type="checkbox"/>

**7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა**

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

<sup>1</sup> ასახოს მხოლოდ პროგრამა/პროგრამები, რომელც მითითებულა დაწესებულების სტატუსის მამიებელს თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დემატუს ველები.

2026 წლის 05 და 06 აპრილს, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება-MES 0 26 0000373239 30/03/2026 -ის საფუძველზე, ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღში განხორციელდა ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტი შემდეგი შემადგენლობით:

1. მაკა ტუკვაძე-ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი (თავმჯდომარე)
2. ნინო დემურაძე-კურიკულუმის ექსპერტი:
3. ბესიკ მარგვალაშვილი-კვების დარგში ექსპერტი:
4. ნათია ზაზაშვილი-სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი

ვიზიტმა ჩაიარა თანამშრომლობით, საქმიან და მშვიდ ვითარებაში. ვიზიტის ფარგლებშიც ექსპერტებმა საკუთარი მიმართულებების მიხედვით იმუშავეს დასკვნის მომზადებისთვის საჭირო ინფორმაციის შესაგროვებლად. ვიზიტის განმავლობაში ექსპერტთა ჯგუფმა განახორციალა ყველა ის აქტივობა, რაც გაწერილი იყო წინასწარ შემუშავებული დღის წესრიგით. ჩატარდა დაწესებულების წარმომადგენლებთან ინტერვიუები შესაბამისი წესების დაცვით და მათი მხრიდან იყო მიმდებლობა და ხელშეწყობა ვიზიტის სრულფასოვნად განსახორციელებლად.

## 8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

*გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)*

ბაღის საუკეთესო პრაქტიკად შეიძლება ჩაითვალოს ბაღის სააღმზრდელო პერსონალის განსაკუთრებული დამოკიდებულება აიმაღლონ კვალიფიკაცია ადრეული და სკოლამდელი განათლების მიმართულებით. ასევე, არაქართულენოვანი საგანმანათლებლო პერსონალის ინტერესი ქართული ენის შესწავლის მიმართულებით.

## 9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

*(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)*



ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
<b>ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა</b>		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.1. დაწესებულების მისია	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება



<p align="center"><b>ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა<sup>2</sup></b>  <b>პროგრამის სახე-</b>  <b>„სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“;</b></p> <p align="center"><b>კურიკულუმის დასახელება-</b>  <b>ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (მეთოდური სახელმძღვანელო 2- დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის)</b>  <b>და</b>  <b>„სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“</b></p>		
<b>2. კურიკულუმი</b>	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.2. კურიკულუმის განხორციელება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

<sup>2</sup> ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება



4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება



	<input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
--	---	---

## ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

### სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება



#### 4.7. ფინანსური რესურსი

### 1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

#### 1.1. დაწესებულების მისია

##### 1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

#### 1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი), **სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღმა** (შემდგომში ბაღი) წარმოადგინა მისია, რომელიც წარმოდგენილია ცალკე დოკუმენტის სახით. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად მისია არ მტკიცდება.

დაწესებულების მისია ჟღერს შემდეგნაირად: ბავშვთა სკოლამდელი განვითარებისთვის ხელშემწყობი და მეგობრული გარემოს შექმნა, ბავშვების უნიკალური შესაძლებლობების და საჭიროებების გამოვლენა, ბავშვის კეთილდღეობაზე, ჰარმონიულ და მრავალმხრივ განვითარებაზე ზრუნვა. შექმნას ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას.

წარმოდგენილი მისიით დაწესებულება ეხმიანება ბავშვთა საუკეთესო ინტერესებს და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს, რამდენადაც მიზნად ისახავს იზრუნოს ბავშვების უნიკალური შესაძლებლობების, საჭიროებების გამოვლენაზე და კეთილდღეობაზე. დაწესებულება რეგიონიდან გამომდინარე აქცენტს აკეთებს ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცის ფორმირებაზე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას.



აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

## 2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) **სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღმა** მისიასთან ერთად წარმოადგინა ხედვა და ღირებულებები.

დაწესებულების ხედვა არის შემდეგი:

- ✓ სკოლამდელი განათლების სფეროში თანამედროვე მიდგომების გამოყენებით საუკეთესო პრაქტიკის ინიცირება.
- ✓ სკოლამდელი განათლების სფეროში ცოდნის გაღრმავება, გამოცდილების გაზიარება და ღირებულებებზე დაფუძნებული სკოლამდელი განათლების სისტემის შექმნა .
- ✓ სკოლამდელი აღზრდის საყოველთაოობა, ინდივიდუალური მიდგომა, ზრუნვა როგორც ბავშვების, ასევე დაწესებულების თანამშრომელთა ფიზიკურ კეთილდღეობაზე; მშობლების და ბაღის პერსონალის თანამშრომლობა.
- ✓ სკოლამდელი განათლების სივრცე გახდეს ინკლუზიური და მრავალკულტურული საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი და ქართულენოვანი ბავშვები თანაბარ პირობებში ვითარდებიან, ბილინგვური სწავლების გზით ეუფლებიან კომუნიკაციის, ურთიერთპატივისცემისა და თანაცხოვრების უნარებს.
- ✓ აღმზრდელ-პედაგოგის დამოუკიდებლობა, აღმზრდელ-პედაგოგის დამოუკიდებლობისათვის შესაბამისი ხელშეწყობა.
- ✓ ბავშვზე ორიენტირებული სწავლების პრაქტიკის დანერგვა - სკოლამდელ დაწესებულებებში სწავლების ისეთი მიდგომების დანერგვა, რომელიც იძლევა საშუალებას ბავშვმა თამაშით აღმოაჩინოს და შეიცნოს გარემო.
- ✓ სკოლამდელი აღზრდის პროცესში ადრეულ ასაკში სწავლების და განვითარების სტანდარტების გათვალისწინება, ბავშვის მიღწევების შეფასება, ბავშვის ძლიერი და სუსტი მხარეების გამოვლენა და ამ მიზნით შესაბამისი სასწავლო სააღმზრდელო და სპეციალური მეთოდების გამოყენება.



- ✓ თანამედროვე სტანდარტების გათვალისწინებით სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის დაგეგმვა, განხორციელება- ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე ორიენტირებული სასწავლო სააღმზრდელო პროცესის წარმართვა, ეფექტური და მოქნილი კურიკულუმის განხორციელება.
- ✓ საბავშვო ბაღებში ხარისხიანი ინკლუზიური განათლებით უზრუნველყოფა- თითოეული ბავშვის თანაბარი ჩართულობის უზრუნველყოფა განურჩევლად მისი შესაძლებლობისა საჭიროებებისა;
- ✓ აღმზრდელ პედაგოგების პროფესიული განვითარება- ზრუნვა და ხელშეწყობა აღმზრდელ პედაგოგების პროფესიული უნარების განვითარებაზე.

მისია და ხედვასთან ერთად განსაზღვრულია ღირებულებები, რომელიც ფორმულირებულია შემდეგნაირად:

- ✓ თანასწორუფლებიანობა
- ✓ გუნდურობა
- ✓ გამჭვირვალობა
- ✓ თანამშრომლობა
- ✓ ბავშვის ინტერესების დაცვა
- ✓ უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვა

დაწესებულების ხედვისა და ღირებულების შესწავლის საფუძველზე, შეიძლება ითქვას, რომ ღირებულებებით განსაზღვრულია სამუშაო პრინციპები და წარმოდგენას გვიქმნის დაწესებულების ორგანიზაციული კულტურაზე, რომელიც დაწესებულებას დაეხმარება მისიის მიღწევაში. რაც შეეხება ხედვას, თანხვედრაშია მისიასთან, აღწერს დაწესებულების მისწრაფებებს. პუნქტობრივად გაწერილი სასურველი მისწრაფებები თვისი ფორმით შესასრულებელ ამოცანებს და მიზნებს უფრო გავს, ვიდრე ხედვის არსებით მახასიათებლებს. კერძოდ, როგორცაა გაზომვადობა, რომელიც დაწესებულებას აძლევს ზუსტ მიმართულებას სტრატეგიული გეგმის შემუშავებისთვის.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

**რეკომენდაცია**

.....

.....

**რჩევა**

სასურველია ხედვის უკეთ ფორმულირებისთვის დაწესებულებამ გაითვალისწინოს- ხედვა არის მოკლე განაცხადი, რომელიც განსაზღვრავს ორგანიზაციის განვითარების საშუალოვადიან ან გრძელვადიან მიზნებს და ასახავს ორგანიზაციის წარმოდგენაში დანახული სასურველი, იდეალური მომავლის სურათს

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

---

---

**3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების პროცესის საკვანძო პრინციპებს. კერძოდ, თანამონაწილეობას, რაც თავის მხრივ გულისხმობს, პროცესების განხორციელებას დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით და პროცესების წარმართვას სამუშაო ჯგუფის ფორმატში. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი ასევე განსაზღვრავს სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობას.

**სადახლოს საბავშვო ბაღმა** მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების მიზნით წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 დეკემბრის ბრძანება სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ, თუმცა აღნიშნული მტკიცებულება ეხება სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმის შემუშავებას, რასაც ამყარებს მოწოდებული სამუშაო ჯგუფის სხდომის N1 ოქმის შინაარსი. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმები შემუშავდა მისია, ხედვა ღირებულებების საფუძველზე და იგი წარმოადგენს სტრატეგიული განვითარების გეგმის შემადგენელ ნაწილს.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულებამ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად ვერ წარმოადგინა მისია, ხედვა ღირებულებების შემუშავების მტკიცებულება, რომელიც განსაზღვრავს დაინტერესებულ პირებს და მათ ჩართულობას პროცესში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებულია**

---

---

**რეკომენდაცია**

დაწესებულებამ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად უზრუნველყოს მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების მტკიცებულებების წარმოდგენა.

**რჩევა**

---

---

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას ( სტრატეგიული სამუშაო ჯგუფის მოწვევა; მისია

ხედვა და ღირებულებების გადახედვა/შეთანხმება; შეხვედრის დაოქმება; დირექტორთან წარდგენა), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

#### 4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების ეტაპებს, მათ შორის, სამუშაო ჯგუფის მიერ, შემუშავებული მისია, ხედვა და ღირებულებების პროექტის გაზიარებას დაინტერესებული მხარეებისთვის და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. ბაღის პერსონალთან ინტერვიუთი დგინდება, რომ სადახლოს საბავშვო ბაღის პერსონალმა იცის დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები, იცინ სად არის განთავსებული. მტკიცებულებად წარმოდგენილია **სადახლოს საბავშვო ბაღის** პერსონალთან შეხვედრის N3 ოქმი, სადაც აღნიშნულია, რომ ბაღების გაერთიანების მეთოდისტმა, სადახლო საბავშვო ბაღის თანამშრომლებთან ჩაატარა შეხვედრა მისია, ხედვა, ღირებულებების გაცნობის მიზნით, რაც დასტურდება თანამშრომელთა ხელმოწერით. მისია, ხედვა, ღირებულებები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი ყველა დაინტერესებული პირისთვის, რამდენადაც იგი განთავსებული ბაღის სივრცეში, თვალსაჩინოდ საინფორმაციო დაფაზე. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....



**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. მისია, ხედვა და ღირებულებების დოკუმენტი
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) ღირებულების 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“
3. მისია, ხედვა, ღირებულებების გაზიარების ფოტომასალა
4. სადახლოს პერსონალთან შეხვედრის №3 ოქმი; 11.03.2026
5. ინტერვიუს შედეგები
6. ბაღის შენობის ვიზუალური დათვალიერების შედეგები

<b>შეფასება:</b>			
<b>1.1. დაწესებულების მისია</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

**1.2. სტრატეგიული განვითარება**  
**1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა**

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოდგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, რომელიც არის სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიური დოკუმენტი. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმებს. ასევე განსაზღვრავს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას.

მეთოდოლოგიური დოკუმენტი აღწერს მონიტორინგის და შეფასების პროცესის არსს, პროცესის განხორციელების პერიოდულობას- სტრატეგიული გეგმის შემთხვევაში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (3 წელს) და ბოლოს. ხოლო სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი წელიწადში ერთჯერ, ხოლო შეფასება წლიურად. ასევე განსაზღვრავს, პროცესის განმახორციელებლებს- სამუშაო ჯგუფის სახით, პროცესის შედეგების დოკუმენტირების ფორმას-ანგარიშების წარდგენით და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. მეთოდოლოგიური დოკუმენტის მე-7 მუხლი განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესში ჩართული დაინტერესებული პირების ჩამონათვალს. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

.....  
.....  
**რეკომენდაცია**

.....  
.....  
**რჩევა**

.....  
.....  
**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

**2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

ბაღმა წარმოდგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრ.- ბ13. 32260443, სტრატეგიული განვითარების გეგმის დამტკიცების შესახებ. სტრატეგიული გეგმა გათვლილია 2026-2031წლებზე. დოკუმენტი მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: სიტუაციური ანალიზს, მისია, ხედვა ღირებულებებს, დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების, შესაძლებლობებისა და საფრთხეების ანალიზს, სტრატეგიულ მიზნებს და ამოცანებს. სტატუსის

მაძიებელმა სტრატეგიულ გეგმის შემუშავების მტკიცებულებად წარმოადგინა სტრატეგიული დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება და სხდომის N1 ოქმი.

სტრატეგიული გეგმა მოიცავს 5 სტრატეგიულ მიზანს და მიზნების შესაბამისი ამოცანებს. სტრატეგიული მიზნებია:

- ✓ საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება
- ✓ სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება
- ✓ საგანმანათლებლო პროცესში ოჯახისა და თემის აქტიური ჩართულობის უზრუნველყოფა
- ✓ ინკლუზიური განათლების დანერგვა
- ✓ სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერის გაძლიერება.

სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიის მიხედვით, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესი ხორციელდება არანაკლებ 6 წელიწადში ერთხელ, აღნიშნული მიუთითებს დაგეგმვის პროცესის ციკლურობაზე. სტრატეგიული მიზნები შესაბამისობაშია დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებებთან. კერძოდ, სტრატეგიული მიზანი-საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება და შესაბამისი ამოცანა, სტანდარტების მოთხოვნებთან შესაბამისი ახალი 7 ბაღის აშენება პასუხობს დაწესებულების ხედვას, სკოლამდელი აღზრდის საყოველთაობა, ინდივიდუალური მიდგომა, ზრუნვა როგორც ბავშვების, ასევე დაწესებულების თანამშრომელთა ფიზიკურ კეთილდღეობაზე; ინკლუზიური განათლების დანერგვა-მისიაში მკაფიოდაა ხაზგასმული, რომ დაწესებულების მიზანია შექმნას ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას.

სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება -მისიის და ხედვის მთავარი არსია, ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე ორიენტირებული სასწავლო სააღმზრდელო პროცესის წარმართვა, ეფექტური და მოქნილი კურიკულუმის განხორციელება.

მისიით დეკლარირებული მიზნების შესრულებისთვის დაწესებულებამ განსაზღვრა ფუნდამენტური სამუშაო პრონციპები, რომლებიც ღირებულებების სახითაა ჩამოყალიბებული: თანასწორუფლებიანობა, გუნდურობა, გამჭვირვალობა, თანამშრომლობა, ბავშვის ინტერესების დაცვა, უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვა.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულების სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური, სტრატეგიული მიზნები პასუხობს დაწესებულების მიერ დეკლარირებულ მისიას, ხედვას, ღირებულებებს და მოიცავს სტრატეგიული მიზნების შესაბამის ამოცანებს. აღნიშნულია დაგეგმვის, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

.....  
.....  
**რეკომენდაცია**

.....  
.....  
**რჩევა**

.....  
.....  
**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**



3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრ. 3226045001, სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ და სამოქმედო გეგმა. სამოქმედო გეგმა, მეთოდოლოგიის შესაბამისად გათვლილია ერთ სასწავლო წელზე(2026-2027) და ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას, რამდენადაც მოიცავს სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულ სტრატეგიულ მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. 2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმა მოქმედებს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანებაში (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) შემავალი ყველა ბაღისთვის, მათ შორის **სადახლოს საბავშვო ბაღისთვის**, რომლისთვისაც განსაზღვრულია კონკრეტული აქტივობები.

სტრატეგიულ გეგმაში აღწერილია დაწესებულების სიტუაციურ ანალიზი, რომელზეც დაყრდნობით შემუშავდა სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმა. ასევე, „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს სამოქმედო გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიას, რომლის მიხედვით, სტრატეგიული გეგმიდან და დაწესებულების ყოველწლიური თვითშეფასებიდან გამომდინარე იქმნება სამოქმედო გეგმა, რაც მიუთითებს, დაწესებულების ვალდებულებაზე, ყოველი სასწავლო წლის ბოლოს მოამზადოს თვითშეფასება. სტატუსის მამიებელმა სამოქმედო გეგმაზე მუშაობის მტკიცებულებად წარმოადგინა სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებზე სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება, სამუშაო ჯგუფის N1 სხდომის ოქმი და ფოტომასალა. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



**4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბ13. 3226045001-ით დამტკიცებული 2026-2027 წლების სამოქმედო გეგმა მოიცავს, სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულ სტრატეგიულ მიზნებს, მიზნების შესაბამის ამოცანებს და აქტივობებს. სამოქმედო გეგმის სტრუქტურა ასვე მოიცავს შესრულების გაზომვად ინდიკატორებს, რამდენადაც ინდიკატორის საშუალებით შესაძლებელია დაგეგმილი აქტივობების შედეგების პროგრესის შეფასება რაოდენობრივ და თვისობრივ ჭრილში. დაგეგმილი აქტივობების შესრულების რეალისტურ ვადებს, რადგან გაწერლია კონკრეტულ თვეებსა და პერიოდზე. ამოცანების/აქტივობების შესრულებაზე განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირები/ სტრუქტურული ერთეულები, მათი ფუნქციები პოზიციის შესაბამისია. დადგენილი ადამიანური, მატერიალური, ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს დაგეგმილი აქტივობების განხორციელების შესაძლებლობას.

**ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....  
.....

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

**5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, აღწერს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგის და შეფასების პროცესის განხორციელების პერიოდულობას, სტრატეგიული გეგმის შემთხვევაში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (3 წელს) და ბოლოს. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი წელიწადში ერთჯერ, ხოლო შეფასება წლიურად. რამდენადაც სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმები შემუშავებულია 2026 წლის დასაწყისში. მონიტორინგის და შეფასების პროცესი ჯერ არ დამდგარა. დაგეგმვის მეთოდოლოგიაში გაწერილი მონიტორინგის და შეფასების მექანიზმებით, დაწესებულება იღებს ვალდებულებას სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების მონიტორინგი და შეფასება განახორციელოს დადგენილი წესების შესაბამისად. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....  
.....

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

**6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს, ასევე მეთოდოლოგიური დოკუმენტის მიხედვით შეფასების შედეგებს დაწესებულება გამოიყენებს შემდგომი განვითარებისთვის. რამდენადაც სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგის და შეფასების პროცესის დრო ჯერ არ დამდგარა, შედეგებიც ვერ იქნება საჯარო. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრ.- ბ13. 32260443, სტრატეგიული განვითარების გეგმის დამტკიცების შესახებ.
3. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრ ბ13. 3226045001, სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ.
4. 2026-2031 წ. სტრატეგიული გეგმა
5. 2026-2027 წწ სამოქმედო გეგმა
6. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-2 ბრძანება სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემმუშავებელის სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ.
7. სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმიN1
8. სამუშაო ჯგუფის მუშაობის ამსახველი ფოტომასალა



შეფასება:			
<b>1.2. სტრატეგიული განვითარება</b>			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

## 2. კურიკულუმი<sup>3</sup>

### პროგრამის სახე

„სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“

### კურიკულუმის დასახელება

ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (მეთოდური სახელმძღვანელო 2- დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის) და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“

### 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

#### 2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

#### 1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის Nბ13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული ბრძანების მიხედვით დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო

<sup>3</sup> მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველ ველ ივსება თითოეულ პროგრამისათვის ცალკაღვე.

მზაობის პროგრამა თამაში“.დაწესებულებამ წარმოადგინა სახელმძღვანელოები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ ნაწილი პირველი მეთოდური სახელმძღვანელო 2 დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის და ნაწილი მეორე პრაქტიკული სახელმძღვანელო /სცენარები 2 დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში აღზრდელის სახელმძღვანელო“; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში აქტივობათა კრებული -პირველი და მეორე ნაწილი.დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი.დოკუმენტში განსაზღვრულია კურიკულუმის შერჩევის და შეფასების სამუშაო ჯგუფი.

წარმოდგენილი დოკუმენტებით დასტურდება, რომ კურიკულუმები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“, რომლითაც ხელმძღვანელობს დაწესებულება წინასწარ არის შერჩეული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....  
.....  
**რეკომენდაცია**

.....  
.....  
**რჩევა**

.....  
.....  
**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

**2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

ბაღს აქვს შერჩეული კურიკულუმები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“, რომლითაც ხელმძღვანელობს. დაწესებულება ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას. „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის, ეფუძნება ადრეული და სკოლამდელი განათლების

სახელმწიფო სტანდარტებს, კერძოდ ბავშვის აღზრდისა და განათლების სტანდარტს და ადრეული და სკოლამდელი დაწესებულებების გარემოსა და სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის ხარისხის სტანდარტს. „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ ხელს უწყობს ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებას. იგი მოიცავს სამ დოკუმენტს: „აღმზრდელის სახელმძღვანელო (გზამკვლევი)“; „აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი“ და „სასკოლო მზაობის საგანმანათლებლო სახელმწიფო სტანდარტი“. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....  
.....  
რეკომენდაცია

.....  
.....  
რჩევა

.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....  
**3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის“ და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. თამაში შერჩეული კურიკულუმის განხორციელების უმთავრესი საშუალებაა. იგი ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, ბავშვებს აქვთ თავისუფლება აირჩიონ აქტივობა, იპოვონ გადაჭრის გზები და გამოხატონ საკუთარი აზრი თამაშის საშუალებით; კურიკულუმი აძლევს ბავშვებს ექსპერიმენტირების, დაკვირვებისა და კვლევა - აღმოჩენების გზით მიიღონ ცოდნა, აღმზრდელი თამაშის პროცესში მოქმედებს როგორც პარტნიორი და დამკვირვებელი, რომელიც ხელს უწყობს ბავშვის ინიციატივას და თამაშის ეტაპების განვითარებას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



.....  
.....  
რეკომენდაცია

.....  
.....  
რჩევა

.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

#### 4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის” და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: სასწავლო - საადმინისტრაციო პროცესში ოჯახებთან თანამშრომლობას ინფორმაციის გაზიარების მიზნით, მშობელთა შეხვედრების, კონსულტაციებისა და ღია კარის დღეების ორგანიზებას. კურიკულუმი ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: თემში არსებული რესურსის ათვისებით საგანმანათლებლო პროცესის გამდიდრებისა და გამრავალფეროვნებისათვის, აგრეთვე თემის წარმომადგენელთა ჩართულობის უზრუნველყოფას თანამშრომლობითი ღონისძიებების ორგანიზების პროცესში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....  
.....  
რეკომენდაცია

.....  
.....  
რჩევა



.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება  
.....  
.....

**5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ბრძანების მიხედვით დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ კურიკულუმები ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს. რასაც მოწმობს „ადრეული განათლების კურიკულუმი, „თამაშის“ ღირებულება-„მრავალფეროვანი გამოცდილება სწავლისა და განვითარების პირობაა“. სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ მრავალფეროვან საქმიანობებს ითვალისწინებს ეფექტური განრიგით, ყოველდღიური საქმიანობებით და პროცესებით. კურიკულუმები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს, განვითარების დონეს, საჭიროებებს და ინტერესებს, პიროვნულ თავისებურებებს, სოციალურ და კულტურულ თავისებურებებს.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია  
.....  
.....

რჩევა  
.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება  
.....  
.....

**6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან**

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულება სააღმზრდელო პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან რაც დასტურდება. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის (მუხლი 3) შესაბამისად, დაინტერესებულ მხარეებად განსაზღვრულნი არიან:

დაწესებულების პერსონალი, მშობლები და თემი/მუნიციპალიტეტი.  
კურიკულუმის გაზიარების მიზნით, დაწესებულება იყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესით“ გათვალისწინებულ შემდეგ არხებს: პირისპირ შეხვედრები, საინფორმაციო დაფა, მოკლე ტექსტური შეტყობინებები, სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები, დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის გამოყენებით, წინადადებების ყუთი.

ინტერვიუების საფუძველზე დასტურდება, რომ კურიკულუმი გაზიარებულია პერსონალთან, მშობლებთან და თემთან. მენეჯერი, მეთოდისტი, აღმზრდელები, თანამშრომლები, სპეც მასწავლებლები და მუსიკის მასწავლებლები გასაუბრებისას ადასტურებენ, რომ კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელმა ჯგუფმა მათ სრულად გააცნო პროგრამა. (დასწესებულების მიერ წარმოდგენილი ოქმი თარიღით 08.09.2025წ) მშობლებთან და თემთან კომუნიკაციის დასადასტურებლად დაწესებულებამ წარმოადგინა შესაბამისი ფოტომასალა და გაერთიანებული მშობელთა კრების შეხვედრის ოქმი (ოქმი N2 23.03.2026 მშობელთა კრების ოქმი)

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

### რეკომენდაცია

.....  
.....

### რჩევა

.....  
.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

### დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 2 თებერვლის N ზ13.32260445 ბრძანებით დამტკიცებული საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების კურიკულუმი
2. ადრეული განათლების კურიკულუმები თამაში - (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის); „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში.“
3. კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგული წესი;
4. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბერის Nზ13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგული წესი;
5. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის Nზ13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი
6. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის Nზ13.322604415 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა
7. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი;

<b>შეფასება:</b>			
<b>2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა</b>			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

**2.2. კურიკულუმის განხორციელება**

**2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა**

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბარში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. წესი არეგულირებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პერიოდულობას და ხანგრძლივობას.(მე-3 მუხლი საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა),საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე დაწესებულება აყალიბებს კურიკულუმების შესაბამის გეგმებს. დაწესებულებაში შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (წლიური) და შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმების მოთხოვნებს.

აიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს აიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღში, მიმდინარეობს ბოლინგვური სწავლება.ბილინგვურის სპეციალისტებთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა შემდეგი: ამჟამად ბილინგვურის სწავლება არის სამ ასაკობრივ ჯგუფთან,ორი 4-5 და 5-6 წლიანთა ჯგუფებთან. კვირაში სამი დღე.მასწავლებელი ხელმძღვანელობს პროგრამით ..... პროგრამა ყველა ასაკობრივი ჯგუფისათვის ერთნაირია,თუმცა განსხვავდება დასწავლის დრო. მასწავლებელი აწარმოებს ყოველკვირეულ გეგმას,გეგმის მონიტორინგს უწევს მენტორი.(მასწავლებლის სახლი)თითოეული პროგრამა შედგება 8 მოდულისაგან.თითოეულ მოდულს აქვს წიგნი და ბარათები.ასევე აქვთ, სკოლამდელ საფეხურზე ასათვისებელი ენობრივი მასალის ბანკი” სადაც მოცემულია ლექსიკური ერთეულები რასაც სასურველია რომ ფლობდეს ბავშვი.მოდული შედგება შემდეგი მიმართულებებისაგან:

- 1.წიგნიერება-ზეპირი და წერიტი მეტყველება
- 2.სამყაროს აღმოჩენა
- 3.ლოგიკურ-მათემატიკური თამაშები
- 4.ხელოვნება
- 5.სპორტული თამაშები.

ბილინგვური ენის მასწავლებელი თითოეულ ბავშვზე აწარმოებენ შეფასებას, ყოველი კვირის ბოლოს.რა ისწავლა ბავშვმა,ასევე წელიწადში ორჯერ აწარმოებს ნასწავლი მოდულების შეფასებას,შეფასების ფორმის მიხედვით.ხვდება მშობლებს და უზიარებენ შეფასების შედეგებს.მშობლები მონაწილეობას ღებულობენ დაგეგმილ აქტივობებში.

ქართული, როგორც მეორე ენა” ქართულის მასწავლებელი ყველა ასაკობრივ ჯგუფთან ატარებს ქართული ენის აქტივობებს,აწარმოებს როგორც გრძელვადიან, ასევე ყოველკვირეულ გეგმებს.რეფლექსიურ ჩანაწერებს,ბავშვებზე დაკვირვებისა და შეფასების ჩანაწერებს.ხელმძღვანელობს



პროგრამით, რომელსაც ადგენს ჯგუფის აღმზრდელთან ერთად და შესაბამისობაშია კვირის და წლის გეგმას. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

## 2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებაში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი.წესის მუხლი მე-3 (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა), განსაზღვრავს გეგმების შემუშავების პროცესში თანამონაწილეობას, რომლის მიხედვითაც გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და განყოფილების მენეჯერი.ხოლო, მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია



## რჩევა

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

### 3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შეიქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი, აღმზრდელის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, რეფლექსურ ჩანაწერებს; მუსიკის მასწავლებლის პორტფოლიოს რომელიც მოიცავს გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, რეფლექსიურ ჩანაწერებს, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის-სპეც მასწავლებლის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ანალიზს, ბავშვის ინდივიდუალურ გეგმას, რეფლექსურ ჩანაწერებს, მეთოდის ტის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: საგანმანათლებლო პროცესზე დაკვირვების ანალიზს, რეფლექსურ ჩანაწერს, გრძელვადიან გეგმას, საკომუნიკაციო გეგმას, მოკლევადიანი გეგმების მეთვალყურეობის ანალიზს; ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები, რომელიც მოიცავს: ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს, ბავშვის შეფასების ჩანაწერებს, ბავშვის ნამუშევრებს, ბავშვის ნამუშევრის ფოტოებს, ბავშვების ფოტოებს სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს. „გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს და ინტერესებს“-ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. მუხლი მე-3 (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა). აღმზრდელებთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ აქვთ ცოდნა ჯგუფის საჭიროებები და ინტერესები ასახონ გეგმებში და რეფლექსურ ჩანაწერებში. ინდივიდუალიზაციის ჩანაწერისათვის ცალკე გრაფა კვირის გეგმაში არ არის გათვალისწინებული.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.**

#### რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის შესაბამისი მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების მომზადება, სადაც გათვალისწინებული იქნება ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, მოკლევადიან გეგმებში ინდივიდუალიზაციის გრაფის შეტანით/გაწერით რომელიც შესაბამისობაში უნდა მოვიდეს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება

(სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესთან.

**რჩევა**

**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბაღის მენეჯერი საბავშვო ბაღის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება**.

**4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

დაწესებულებაში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-4 მუხლი (გეგმებში ინდივიდუალიზაციის ასპექტი) განსაზღვრავს, რომ ინდივიდუალიზაცია ვლინდება ორი გზით: ამ წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაცია ვლინდება:

- 1) დაწესებულების მიერ, ასევე დაწესებულების გარეთ არსებულ სერვის პროვაიდერთან (ადრეული ინტერვენციის ცენტრის, განვითარების ცენტრის და სხვ.) მჭიდრო თანამშრომლობის საფუძველზე ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების გზით.
- 2). ინდივიდუალურ გეგმაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნები და მიზნების მიღწევის საშუალებები.

დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმების მიხედვით, ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი გამოიყენება ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიოს (დაკვირვება, შეფასება) საფუძველზე განსაზღვრული საჭიროებიდან გამომდინარე ინდივიდუალური სტრატეგიების დასაგეგმად. ასევე, ინდივიდუალიზაცია საჭიროა უფრო მეტი ბავშვისთვის, მათი ინდივიდუალური ტემპისა და თავისებურებების გასათვალისწინებლად, რაც ასახული უნდა იყოს ბავშვის დაკვირვებისა და შეფასების ინსტრუმენტებში (აღნიშნული შეინახება ბავშვის პორტფოლიოში), ხოლო მისაღწევი სტრატეგიები კი გაიწერება მოკლევადიანი გეგმის ინდივიდუალიზაციის გრაფაში. დაწესებულებამ

ადგილზე წარმოადგინა ინდივიდუალური გეგმის ნიმუში, ინდივიდუალურ გეგმაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნები და მიზნების მიღწევის საშუალებები. ასევე სპეციალური მასწავლებლები აღნიშნავენ რომ, განსაკუთრებული საჭიროების მქონე ბავშვებთან სამუშაოდ გამოიყენებენ ინდივიდუალურ გეგმას, „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის“, მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის შესაბამისად, დანართის სახით არის წარმოდგენილი ბავშვის ინდივიდუალური გეგმის ფორმა. ხოლო, შერჩეული კურიკულუმის მიხედვით, სადაც აღნიშნულია რომ, აღმზრდელი აწარმოებს გეგმას, რომელიც მოიცავს საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებას, ასევე ინდივიდუალიზაციის კომპონენტს, ეს გულისხმობს აღმზრდელის მიერ ორი ტიპის დადგენის ფორმის შევსებას: 1). მიმდინარე გეგმა ინდივიდუალიზაციის კომპონენტით – რაც დაწესებულებას არ აქვს წარმოდგენილი და 2). საჭიროების შემთხვევაში ინდივიდუალური გეგმა

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებულია.**

### რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის შესაბამისი მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების მომზადება, სადაც გათვალისწინებული იქნება ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, მოკლევადიან გეგმებში ინდივიდუალიზაციის გრაფის შეტანით/გაწერით. ასევე შეიცვალოს ანდა დაემატოს ჩანაწერის შინაარსი – ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვის გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) – ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესთან. მუხლი 4 ინდივიდუალიზაციის ასპექტის კომპონენტში, მოხდეს შინაარსობრივი გამიჯვნა ინდივიდუალურ გეგმასა და ინდივიდუალიზაციას შორის.

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბავშვის მენეჯერი საბავშვო ბავშვის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შეესაბამება.

## 5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-3 მუხლი (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) განსაზღვრავს მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმას, რომელიც მოიცავს თამაშზე ორიენტირებულ პროცესს.

აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დადგინდა, რომ მათ აქვთ ცოდნა თამაშით წარმართონ რუტინული აქტივობები (ხელნაკეთი მუსიკალური სათამაშოები, თამაში, მცირე ლექსები, სიმღერები). ტრანზიციების განსახორციელებლად გამოიყენონ წარმოსახვითი და რიტმული თამაშები, სიმღერები, დასურათებული დღის განრიგი. აღმზრდელებთან ინტერვიუს დროს დადგინდა, რომ თამაშზე ორიენტირებული პროცესები გეგმების გარდა, ასახული იქნება მათ რეფლექსურ ჩანაწერებში, ბავშვების ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებში, ბავშვების ფოტოსურათებში, დღის განრიგში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

## 6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, ამავე წესის მე-3 მუხლი

(საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) განსაზღვრავს მოკლევადიანი გეგმის ფორმას, რომელიც მოიცავს სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირებას სხვადასხვა გარემოში შიდა და გარე სივრცეში, როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად. დაწესებულებამ წარმოადგინა დღის განრიგი, რომელიც განსხვავებულია ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით.

ვიზუალური დათვალეობით დადგინდა, რომ **ჯგუფური ოთახები** დაყოფილია ცენტრებად/სივრცეებად, სადაც ბავშვებს ექნებათ სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის შესაძლებლობა როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად, **ეზო** არის დაყოფილი ფუნქციურ სივრცეებად. ეზოში არის ადგილი მოძრავი თამაშებისთვის- სასრილო,საქანელა,გასაძრომი,ეზოს სკამები,კურიკულუმით გათვალისწინებული ცენტრებიდან მოწყობილია დრამატული,სენსორული,ხელოვნების და მეცნიერების ცენტრები.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

### რეკომენდაცია

.....

### რჩევა

სასურველია დაწესებულებამ ეზოში მოაწყოს საქვიშე სპეციალური გადასაფარებლით,ქოხი/კარავი განმარტოებისათვის.

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

## 2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

### 1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი,აღნიშნული წესის მე-5 მუხლში (საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსის განსაზღვრის) ნაწილში იკითხება „დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმს, „რესურსი მოიცავს მზა, მეორად და

ბუნებრივ რესურსებს, რესურსების შერჩევასა დაწესებულება ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს, ასევე ეფუძნება ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისთვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს”.

ამავე წესის მე-6 მუხლის მიხედვით, მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შექმნა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით.

საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შექმნა ხორციელდება შემდეგი სქემის მიხედვით: მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების მიწოდებას შეუფერხებლად, რაც ვლინდება თავად მექანიზმში, სადაც აღწერილია თუ როგორ ხდება საჭიროებების იდენტიფიცირება (ჩანაწერი - „ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს“, „ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისათვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს“); როგორ ხდება მათზე რეაგირება („მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება ბრძანებით“); განსაზღვრულია, თუ რა პერიოდულობით ხდება რესურსების განახლება (საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით). დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, მოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად.

ინტერვიუს დროს გამოჩნდა რომ, საბავშვო ბაღში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, იმოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად. ინტერვიუში, აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ წლის დასაწყისში სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ერთად განსაზღვრავენ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხას, აღნიშნულის შესახებ კი ინფორმაციას აწვდიან დირექტორს, რომელიც თავის მხრივ წარუდგენს ნუსხას დაწესებულების ხელმძღვანელს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია**.

### რეკომენდაცია

#### რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

## 2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-5 მუხლის თანახმად, გაერთიანება ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პროცესში რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფას სხვადასხვა გზებით (დონაცია, მეორადი რესურსების შეგროვება, დამზადება და შესყიდვა). ამავე მექანიზმის მე-6 მუხლის მიხედვით დაწესებულებას გაწერილი აქვს რესურსების საჭიროების განსაზღვრის, მათი შესყიდვის და მიწოდების სქემა.

სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ პერიოდულად ჯგუფისა და ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე ხდება რესურსების დამატებითი მოთხოვნა, აღმზრდელი მოკლე ჩანაწერის სახით რესურსების ჩამონათვალს მიაწვდის დირექტორს, დირექტორი რესურსების ჩამონათვალს გააცნობს გაერთიანებას .. ამ წესის მე-5 მუხლის მე-6 პუნქტის მიხედვით კი დაწესებულებას უნდა ჰქონდეს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა რომელიც მტკიცდება ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის ბრძანებით, რაც ვერ იქნა წარმოდგენილი, რის გარეშეც ვერ დადგინდება რესურსების კურიკულუმთან შესაბამისობა, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. რადგანაც, დაწესებულების მიერ პროგრამის მიხედვით მოთხოვნილია ბავშვთა ზღვრული რაოდენობა, შესაბამისი მტკიცებულების არ არსებობის გამო, ვერ დგინდება, საკმარისია თუ არა რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობისთვის აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **არ არის დაკმაყოფილებული.**

### რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: დაწესებულებამ შექმნას საგანმანათლებლო რესურსების მინიმალური ნუსხა ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით, რომელიც ასახავს როგორც რესურსის სახეობებს, ასევე რაოდენობრივ მინიმუმს თითოეულ ბავშვზე. აღნიშნული ნუსხა დამტკიცდეს ადმინისტრაციული აქტით (ბრძანება) და გახდეს დაწესებულების პრაქტიკის ნაწილი.

### რჩევა

.....  
.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.2.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 8 თვე. **შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შეესაბამება.**

### 2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

#### 1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ბრძანების მიხედვით დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. აღნიშნული კურიკულუმები განსაზღვრავენ ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად: ფიზიკური გარემო უნდა იყოს სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, საბავშვო ზომის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით. ფიზიკური გარემო უნდა იყოს მოწყობილი ისე, რომ პასუხობდეს კურიკულუმის მიზნებს, ბავშვის განვითარების სტანდარტსა და პროგრამის ხარისხის სტანდარტს, სივრცე უნდა იყოს მორგებული ბავშვთა ასაკობრივ და ინდივიდუალურ თავისებურებებზე, უზრუნველყოფდეს თავისუფალ, ინიციატივაზე დაფუძნებულ თამაშსა და მრავალფეროვან აქტივობებში მონაწილეობას როგორც ინდივიდუალურად, ისე მცირე ჯგუფებში. კურიკულუმი ასევე ითვალისწინებს ოთახის ფიზიკურ მახასიათებლებს - განათება, სივრცის ზომა, უსაფრთხოება.

დაწესებულებაში არსებული **ჯგუფური ოთახების** ფიზიკური სივრცის მოწყობა შემდეგნაირია: დაწესებულებაში არსებული ჯგუფური ოთახების ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია, ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ჯგუფის ოთახი დაყოფილია ცენტრებად და სივრცეებად ( შეხვედრების სივრცე; კუბურების/კონსტრუქციის ცენტრი; წიგნიერების ცენტრი; სამაგიდო თამაშების ცენტრი; ხელოვნების ცენტრი; დრამის ცენტრი; სენსორული ცენტრი; მეცნიერების ცენტრი. ოთახები არის მყუდრო და ნათელი. სივრცე აღჭურვილია როგორც მზა, ასევე ბუნებრივი და მეორადი მასალით. კონტეინერში მოთავსებულ მასალას აქვს ვიზუალური მიმანიშნებლები, წარწერები. ჯგუფებში არსებული რესურსი კარგად არის ორგანიზებული ცენტრების მიხედვით. ჯგუფში ავეჯი/კარადები არის ბავშვის სიმაღლის ბაღის შეონობაში არის დარბაზი, სადაც ძლიერი უამინდობის შემთვევაში ბავშვებს აქვთ შესაძლებლობა ფიზიკური აქტივობისთვის: დარბაზში არის შვედური კედელი, თავისუფლად სარბენი სივრცე, ასევე მუსიკალური ინსტრუმენტები. (დაირები, ხელნაკეთი საჩხარუნო ინსტრუმენტები, პიანინო)

ეზოში სივრცეები მოწყობილია დრამატულ, ხელოვნების, მეცნიერების ცენტრებად. ეზოში არის სივრცე მოძრავი თამაშებისთვის. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ აღნიშნული კურიკულუმები განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: კურიკულუმი ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ შესაძლებლობებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროცესის ორგანიზების პრინციპებს, რაც მოიცავს მრავალფეროვანი და მრავლგვარი რესურსების გამოყენებას, გარემოს შემოქმედებით მოწყობას და ბავშვზე ორიენტირებულ აქტივობათა დაგეგმვას. კურიკულუმი ემყარება თამაშზე დაფუძნებული მიდგომას და განსაზღვრავს, რომ საგანმანათლებლო რესურსები უნდა ემსახურებოდეს ბავშვების შემეცნებით, მოტორულ, სენსორულ, სოციალურ და ემოციურ განვითარებას.

ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა: **ჯგუფურ ოთახებში** წარმოდგენილია მზა, მეორადი და ბუნებრივი რესურსი, რომლებიც თემატურად არის ცენტრებში განაწილებული. რესურსი განლაგებულია ღიად და ბავშვების სიმადლეზე, ვიზუალური მინიშნებები არის ბავშვების სიმადლეზე. დაწესებულებაში არის ხელნაკეთი რესურსი. გამოყოფილია ადგილი, სადაც განთავსდება ბავშვების ნამუშევრები, რესურსი განთავსებულია ღია თაროებზე, სათავსებში, ვიზუალური მინიშნებებით. დაწესებულებაში არის დარბაზი, რომელიც აღჭურვილია შვედური კედელით, მუსიკალური ცენტრი.

ეზოში მოწყობილ სივრცეებში, რესურსი განთავსებულია შესაბამისად და ბავშვისათვის ხელმისაწვდომია. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



### 3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ვიზუალური დათვალიერებით, ჯგუფურ ოთახებში ბავშვებს აქვთ აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის საშუალება, ჯგუფის ოთახები დაყოფილია ცენტრებად/სივრცეებად. ცენტრებში/სივრცეებში ბავშვებს შეუძლიათ ითამაშონ პასიური თამაშები (ხელოვნების ცენტრი, სამაგიდო ცენტრი, წიგნიერების ცენტრი); ასევე შეუძლიათ ჩაერთონ აქტიურ თამაშებში (დრამის და კუბურების/კონსტრუქციის ცენტრი). ცენტრებში/სივრცეებში შეუძლიათ ითამაშონ მცირე ჯგუფებად. ჯგუფების ფართი იძლევა საშუალებას ჩაერთონ დიდ ჯგუფურ აქტივობებში. აქვთ დასვენების შესაძლებლობა, რისთვისაც მოწყობილია საძინებელი, ბავშვებს ასევე აქვთ განმარტოების შესაძლებლობა, რისთვისაც ჯგუფებში მოწყობილია წყნარი სივრცეები. ჯგუფის ოთახში ბავშვის სიმაღლის გათვალისწინებით კედელზე მოთავსებულია ვიზუალური დღის განრიგი. ცენტრებს აქვთ ვიზუალური მინიშნებები. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....  
.....

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

### 2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

#### 1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-8 მუხლის (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) მიხედვით, დაწესებულება იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს, კერძოდ:

- ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
- ბ) მოკლე კითხვარები;
- გ) ჩექლისტები;
- დ) ცხრილების ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტები.

დანართის სახით წარმოდგენილია „ბავშვის შეფასების ფორმა“ (რომელიც მოიცავს ბავშვის განვითარების სფეროებს); ასევე ჩეკლისტი, წესის თანახმად, „ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული, უწყვეტი პროცესია“, ხოლო „ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში სამჯერ“. ასევე მითითებულია, რომ „ბავშვზე დაკვირვებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი. დირექტორის ცალკეული ბრძანება აღნიშნული ფორმების დამტკიცებაზე ვერ იქნა მოძიებული.

საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს ადასტურებს ინფორმირებულობას და ასახელებს დაკვირვების ზემოაღნიშნულ მეთოდებს. აღმზრდელები აფიქსირებენ, რომ ობიექტური დაკვირვება, ბავშვების შესახებ ახალი, საინტერესო და მნიშვნელოვანი ფაქტების დანახვა, დოკუმენტირება (ჩაწერა) და შემდგომი ანალიზი საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის საფუძველია. ასევე ხელთ აქვთ ასაკობრივი შეფასების ფორმა განვითარების სფეროების მიხედვით, რომლებიც შედგენილია სახელმწიფო სტანდარტის მიხედვით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა **დაკმაყოფილებულია**

## რეკომენდაცია

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

## 2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასების შემდეგ მრავალფეროვან მეთოდებს: მუხლი 8 (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) იკითხება: „ დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში. აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დასტურდება, რომ თითოეული ბავშვზე დაკვირვება და შეფასება ასევე ემსახურება ბავშვების ინტერესების გამოვლენას, რასაც შემდგომში გაითვალისწინებენ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

.....  
.....

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

## 3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული

საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილ საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:

- ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- დ) საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;
- ე) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუში ვლინდება, რომ შეფასების შედეგად მიღებული ინფორმაცია და ანალიზი გათვალისწინებული იქნება დაგეგმვის ნაწილსა და რესურსების განსაზღვრის დროს. აგრეთვე, შეფასებით მიღებული შედეგები დაეხმარება აღმზრდელებს გაანალიზონ საკუთარი პრაქტიკა, და გააუმჯობესონ იგი, მოარგონ საგანმანათლებლო პროცესი თითოეულ ბავშვს. შეფასება, როგორც რეფლექსიის საფუძველი, ხელს შეუწყობს მას განსაზღვროს, რამდენად ეფექტიანად ახერხებს ბავშვების ჩართულობის, ინტერესების წახალისებისა და პროგრესის ხელშეწყობას, და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი ცვლილებები შეიტანონ ყოველდღიურ პრაქტიკაში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

#### 4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, მუხლი 9 (ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა) არეგულირებს ბავშვის შეფასების პროცესში ოჯახის ჩართულობას. აღნიშნულ მუხლში

ვკითხულობთ: „დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად“. დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს „ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში“-ვკითხულობთ აღნიშნული წესის მე-8 მუხლში (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები).  
**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

**რეკომენდაცია**

.....  
.....

**რჩევა**

.....  
.....

**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

.....  
.....

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

- 1.„საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“;
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის Nბ13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი

შეფასება:
<b>2.2. კურიკულუმის განხორციელება</b>



შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	--	---	---

## 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

### 2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დამტკიცებული „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“. ამ წესის მუხლი 4 „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“ არეგულირებს კურიკულუმის შეფასებას და განვითარებას. აღნიშნული წესის შესაბამისად კურიკულუმის შეფასების პროცესი ეფუძნება: ა) საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; ბ) ფიზიკური გარემოს შეფასებას; გ) მშობლების უკუკავშირს; დ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას.ე)სხვა. კურიკულუმის შეფასებისთვის დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით იქმნება სამუშაო ჯგუფი/კურიკულუმის შეფასებას ახორციელებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეული.(ასეთი ბრძანება ჯერ არ ასებობს). დოკუმენტის მიხედვით კურიკულუმის შეფასება ხორციელდება 6 თვეში ერთხელ. ფიზიკური გარემოს შეფასებისათვის დაწესებულება იყენებს მზა სახის შეფასების ინსტრუმენტს, ცხრილებს/ რუბრიკებს .დოკუმენტი მოიცავს: საგანმანათლებლო გარემოს, სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესს,სოციალურ-ემოციურ მხარდაჭერას,,პროფესიულ დოკუმენტაციას და განვითარების,შეფასების შეჯამებს. აღნიშნული რეგულაციის არსებობა მიუთითებს, რომ დაწესებულება შემუშავებული სისტემის შესაბამისად გეგმავს კურიკულუმის შეფასების ციკლურ, სისტემატურ მოდელს, რაც შეესაბამება ინდიკატორის მოთხოვნებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



2. დაწესებულება ანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი. ამ წესის მუხლი 5 (კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარება) არეგულირებს კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე, გაკეთებული მიგნებების და რეკომენდაციების მიხედვით კურიკულუმში ცვლილებების შეტანის საკითხს, კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შეიძლება იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. ამ დროისათვის წესის დამტკიცებიდან არ არის გასული შესაბამისი პერიოდი, რაც შესაძლებლობას მისცემდა დაწესებულებას განხორციელებინათ ცვლილებები კურიკულუმში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი“;
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბერის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი;

შეფასება:

## 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

შეესაბამება



მეტწილად შეესაბამება



ნაწილობრივ შეესაბამება



არ შეესაბამება



## 3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

### 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

#### 3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

#### 1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.322604415 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა. აღნიშნული წესი განსაზღვრავს სამიზნე აუდიტორიის შერჩევას. სამიზნე აუდიტორია შედგება შიდა და გარე აუდიტორიად, შიდა აუდიტორიას განეკუთვნება: დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაცია, დამხმარე პერსონალი. გარე აუდიტორიას განეკუთვნება: მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები სფეროში მოღვაწე კოლეგები, დარგობრივი სამინისტროების წარმომადგენლები.

აღნიშნული ბრძანების დანართის სახით წარმოდგენილია „ ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“. გეგმაში გაწერილია მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან განსახორციელებელი დაგეგმილი აქტივობები. დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმაში გაწერილია ასევე თემთან თანამშრომლობისთვის დაგეგმილი აქტივობები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა



.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება  
.....  
.....

**2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის №13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა.საკომუნიკაციო გეგმაში“ იკითხება მშობელთა ჩართულობით ვორქშოფების,სხვადასხვა დღესასწაულების შესაბამისი აქტივობების დაგეგმვა, რაც არის წახალისების ფორმა. დაწესებულების სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულება წახალისებს თემის მშობლების/კანონიერ წარმომადგენლებს სხვადასხვა აქტივობებში ჩართულობით, მეორადი რესურსის შეგროვების, ღონისძიებების ორგანიზების პროცესში, რაც დასტურდება ფოტო მასალით.

დაწესებულების მენეჯერთან, მეთოდისტთან და აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დადგინდა, რომ აქვთ ცოდნა თემისა და მშობლების წახალისების მიზნით გამოიყენონ წინასწარ მათი ინფორმირება ღონისძიებაში ჩართვასთან დაკავშირებით, ასევე გამოიყენონ სიტყვიერი წახალისების ფორმები (მადლობის ფორმა), წახალისების მიზნით დაწესებულების შესასვლელ სივრცეში მოწყობილია კუთხე „მშობელთა სურვილებისთვის“.ყველა ასაკობრივი ჯგუფის შესასვლელში გამოყოფილია სივრცე მშობლებისთვის, არის მშობლებისათვის განკუთვნილი მაგიდა სკამები,სადაც მშობლებს შეუძლიათ გაესაუბრონ აღმზრდელს, წერილობით დააფიქსირონ თავიანთი სურვილები. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია  
.....  
.....

რჩევა  
.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის Nბ13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის მუხლი 4 „საკომუნიკაციო არხების შერჩევა“, არეგულირებს მრავალფეროვანი საკომუნიკაციო არხების გამოყენებას, როგორცაა: პირისპირ შეხვედრები; საინფორმაციო დაფები; მოკლე ტექსტური შეტყობინება/სატელეფონო ზარი; სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები,სამიზნე აუდიტორიისაგან უკუკავშირის მიღება.ინტერვიუს საფუძველზე ნათლად ჩანს რომ, შერჩეულ საკომუნიკაციო არხებს დაწესებულება გამოიყენებს ოჯახთან და ასევე თემთან ურთიერთობისას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის Nბ13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა



2. გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუება);
3. სოციალური გვერდი (facebook პოსტი).
4. მშობელთა კუთხის ფოტო
5. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“

<b>შეფასება :</b>			
<b>3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა</b>			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

### 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

#### 3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30/12/2025წლის Nბ13.3225365001-5 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო წესის შედგენის წესი .აღნიშნული წესის საფუძველზე შექმნილი ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“

სადაც იკითხება მშობლებთან რეგულარული კომუნიკაცია მათი ცნობიერების ამაღლების მიზნით: „სახლიდან ბაღში, ბაღიდან სკოლაში ტრანზიციის გამარტივების მიზნით განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ შეხვედრა მშობლებთან,თემატური ვორქშოპი (მაგ. „პოზიტიური აღზრდა“)პრაქტიკული რჩევები ბავშვის ქცევის მართვისა და ემოციური მხარდაჭერის შესახებ,ბავშვთა უფლებების გაცნობა, აქტივობების

დაგეგმვა-განხორციელება. ინტერვიუს გზით დადასტურდა, რომ აღმზრდელებს აქვთ ცოდნა მშობლებს გააცნონ ბავშვთა უფლებების შესახებ. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

## 2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის თანახმად: მუხლი 9 .მშობელთა /კანონიერი წარმომადგენელთა ინფორმირებულობას ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ განსაზღვრავს (ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა) აღნიშნული წესის შესაბამისად, დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ხორციელდება ინდივიდუალურად. დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში, ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი ოჯახის ჩართულობით.

საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუში აღნიშნავს რომ ,ბავშვის შეფასების პერიოდულობა დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრულია- წელიწადში სამჯერ და შესაბამისად მშობლებისთვის ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობა უნდა განხორციელდეს იმავე პერიოდულობით.

ადგილზე ვიზიტისას მეთოდისტთან და აღმზრდელთან გასაუბრებისას, ასევე მტკიცებულებად წარმოდგენილი ფოტო მასალით გამოვლინდა, რომ ბავშვის შეფასებისა და შედეგების გაცნობის მიზნით, საგანმანათლებლო პერსონალი გარკვეული პერიოდულობით ინდივიდუალურად ხვდებიან მშობლებს. აცნობენ მიღწეულ შედეგებს, ხელს უწყობენ მშობელთა ჩართულობას საგანმანათლებლო პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

**3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“, სადაც იკითხება რომ დაწესებულებას დაგეგმილი აქვს გასვლითი აქტივობები,თემში არსებული ბიბლიოთეკის/ სკოლის და კულტურის ცენტრის მონახულება. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

**4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30/12/2025წლის Nბ13.3225365001-5 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო წესის შედგენის წესი. აღნიშნული წესის მუხლი-6 (განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა) განსაზღვრავს შემდეგს: კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შენარჩუნებისათვის, სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად, დაწესებულება იყენებს შემდეგ მექანიზმებს ღია შეხვედრებს და კითხვარებს,დისტანციურ შეხვედრებს ელექტრონული პლატფორმების გამოყენებით. აღმზრდელებთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა რომ, ოჯახთან და თემთან განხორციელებულ აქტივობებს ისინი შეაფასებენ შედგენილი კითხვარით,(მშობელთა უკუკავშირის კითხვარი) და შედეგების გათვალისწინებით მოახდენენ შესაბამის ცვლილებებს.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026წლის Nბ13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა
2. გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუება);
3. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“



შეფასება:			
<b>3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება</b>			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

#### 4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა<sup>4</sup>

##### 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

##### 4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოდგინა ორგანიზაციის სტრუქტურა გრაფიკული ფორმით -ორგანოგრამა და ა (ა) იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის ბ13. 3226044001-ით დამტკიცებული საშტატო განრიგი. აღნიშნულ დოკუმენტებზე დაყრდნობით ბაღის სტრუქტურა მოიცავს შემდეგ პოზიციებს: ბაღის მენეჯერი-1; აღმზრდელი-5; აღმზრდელის თანაშემწე-5; ძიძა-5, სპეციალური მასწავლებელი-5; მუსიკის მასწავლებელი-2; ექთანი-1 მეთოდისტი-1; მზარეული-1; მზარეულის თანაშემწე-1; მზარეულის დამხმარე-2; დამლაგებელი-3; მრეცხავი-2; მომმარაგებელი-1; დარაჯი-1;

ვიზიტის დროს ბაღში დასამუშაო იყო 36 თანამშრომელი. საშტატო ნუსხით განსაზღვრული პოზიციები აკმაყოფილებს, ა (ა) იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) სადახლოს საბავშვო ბაღში მიმდინარე ყველა პროცესების შესრულებას.

ა(ა)ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები“ განსაზღვრავს ბაღში

<sup>4</sup> აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

დასაქმებულ პირთა ფუნქციებს, მოვალეობებს, ანგარიშვალდებულებისა და დაქვემდებარების სისტემას. ურთიერთჩანაცვლების საკითხები ჩანს მხოლოდ ძიძის ფუნქცია-მოვალეობებში. ურთიერთჩანაცვლება აუცილებელია პროცესების უწყვეტად მიმდინარეობისთვის.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ ბაღის დაკომპლექტებისას გათვალისწინებულია ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები, თუმცა დაწესებულების მდგრადი ფუნქციონირებისთვის და პროცესების უწყვეტობისთვის არც ერთ დოკუმენტში არ იკითხება ურთიერთჩანაცვლების საკითხები.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებულია.**

### რეკომენდაცია

მდგრადი ფუნქციონირებისა და პროცესების უწყვეტობისთვის უნდა განისაზღვროს პოზიციაზე დასაქმებული პირების ურთიერთჩანაცვლების საკითხები.

### რჩევა

#### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას (კვალიფიკაციის მიხედვით პერსონალის აღრიცხვა/დაჯგუფება. ცვლილების შეტანა შინაგანაწესში, სადაც განსაზღვრული იქნება პერსონალის ჩანაცვლების საკითხი), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

## 2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები“ და სადახლოს საბავშვო ბაღის ორგანოგრამა განსაზღვრავს დაწესებულების იერარქიულ სტრუქტურას და თითოეული თანამშრომლის მიერ შესასრულებელი ფუნქციების მკაფიოობას, რაც გულისხმობს თითოეული პოზიციის შესასრულებელი სამუშაოს და პასუხისმგებლობას, ანგარიშვალდებულების და დაქვემდებარების სისტემას. ადგილზე ვიზიტის დროს, ბაღმა წარმოადგინა თითოეული თანამშრომლისთვის ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის დამატასტურებელი ხელმოწერილი დოკუმენტი.



აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

### 3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა მარნეულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 8 დეკემბრის N59 დადგენილება, რომელიც განსაზღვრავს ადრეული აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/ და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიული სტანდარტი, რომელიც მოიცავს საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, თუმცა აღნიშნული არის ზოგადი ნორმები და არა ბაღში დასაქმებული კონკრეტული პოზიციისთვის განსაზღვრული. მაგალითად, განსაზღვრულია აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტი, რომელის სახელმწიფოს მიერ ისედაც დადგენილია, ამავდროულად დაწესებულებას ასეთი პოზიცია არ გააჩნია. ასევე, ბავშვთა ინკლუზიური მხარდაჭერი პერსონალის პროფესიული სტანდარტი და არ არის დაკონკრეტებული კონკრეტული პოზიცია-სპეც. მასწავლებლი, ასისტენტი თუ სხვა.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, დაწესებულებას არა აქვს დადგენილი თითოეული პოზიციისთვის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, რაც აფერხებს დადგენას რამდენად შეესაბამება დასაქმებულის კვალიფიკაცია განსაზღვრულ მოთხოვნებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბაღში დასაქმებული თითოეული პოზიციისთვის საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრა.



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. გამოსწორებას(კონსულტაციის გავლა დამფუძნებელთან. 2. დოკუმენტის მომზადება. 3. დადგენილებებში ცვლილებების შეტანა კონკრეტოზაციის გზით/ახალი დოკუმენტების მომზადება-დამტკიცება), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

**4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ამ ეტაპზე, **სადახლოს საბავშვო ბაღის** საგანმანათლებლო პერსონალი არ არის გადამზადებული პირველადი დახმარების აღმოჩენის მიმართულებით. აღნიშნულ საკითხთან მიმართებით წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, რომლის მიხედვით ხარვეზის გამოსწორების პერიოდად განსაზღვრულია 2028 წლის თებერვალი.

**აღნიშულიდან გამომდინარე,ინდიკატორი ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებულ ვადებში, 2028 წლის თებერვლამდე, **ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალის** გადამზადება პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციის მიმართულებით, რაც დადასტურდება შესაბამისი სერთიფიკატით.

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

#### 4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

### 1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ და ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-3223265001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი არეგულირებს დაწესებულებაში პერსონალის მართვის წესებსა და პირობებს.

პერსონალის მართვის წესი ადგენს ადამიანური რესურსების მართვის ციკლს: დაგეგმვა/ორგანიზაციაში შესვლა/სამუშაოს მართვა/ორგანიზაციიდან გასვლა. განსაზღვრავს დაწესებულების სტრუქტურას: დასაქმებულთა იერარქიას, პირებს, დაქვემდებარებასა, ანგარიშვალდებულებას, კავშირებს; პერსონალის მოზიდვის და შერჩევის წესებს; ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციისა და პერსონალის პრფესიული განვითარების საკითხებს.

შინაგანაწესით რეგულირდება დაწესებულებაში დასაქმებული პირების ზოგადი შრომითი ურთიერთობები, წახალისებისა და დისციპლინური ღონისძიებების გამოყენების წესები.

პირადი საქმეების შესწავლით და ინტერვიუთი დგინდება, რომ დაწესებულებაში პერსონალის აყვანა ხდება პერსონალის მარეგულირებელი წესის შესაბამისად, პირდაპირი დანიშვნის გზით, რაზეც დაწესებულების დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას. დაწესებულება დასაქმებულთან არ აფორმებს შრომით ხელშეკრულებს. რაც ეწინააღმდეგება საქართველოს შრომის კოდექსის მე-6 მუხლს (შრომითი ხელშეკრულება), რომლის თანახმად შრომითი ურთიერთობა წარმოიშობა შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე. მხოლოდ დანიშვნის აქტი, არ არის საკმარის, რამდენადაც იგი წარმოადგენს დამსაქმებლის ცალმხრივი გადაწყვეტილებას. დაწესებულებას აქვს შინაგანაწესი, რომელის არეგულირებს შრომითი ურთიერთობის ზოგად პირობებს, წარმოდგენილია შინაგანაწესის გაცნობის ხელმოწერილი მასალები, ასევე წარმოდგენილია

თანამშრომლების ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის დამადასტურებელი ხელმოწერებიც, თუმცა, შინაგანაწესი ზოგადი წესებია, ყველა თანამშრომლისთვის, ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობა კი ინფორმირების დადასტურებაა და არცერთი მათგანი არ წარმოადგენს ორმხრივ შეთანხმებას კონკრეტულ პირობებზე, რასაც ითხოვს საქართველოს შრომის კოდექსი.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებულია**

### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს საქართველოს შრომის კოდექსი რეგულაციების გათვალისწინება და დასაქმებულთან გააფორმოს შრომით ხელშეკრულებები.

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. ხელშეკრულებების მომზადება. 2. გაფორმება შესაბამის პირებთან. 3. 2026 წლის სექტემბრისთვის დასრულდება პრიორიტეტულ კადრებთან ხელშეკრულებების დადება - აღმზრდელი), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

## **2. აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს**

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის თანამშრომლებთან, მათ შორის არც აღმზრდელებთან არა აქვთ გაფორმებული შრომით ხელშეკრულებები, შესაბამისად არ არის გაწერილი ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები და მათ ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობები. თუმცა წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, სადაც აღნიშნულია, რომ დაწესებულება 2028 წლის თებერვლამდე უზრუნველყოფს შესაბამისი ხელშეკრულების მომზადებას, რისთვისაც განსაზღვრულია შესაბამისი აქტივობები, პასუხისმგებელი პირი და ფინანსური რესურსები **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია**

### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პერიოდში, 2028 წლის თებერვლამდე, აღმზრდელებთან გაფორმებულ ხელშეკრულებაში საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების ასახვა და ასევე განისაზღვროს საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობები.

### რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

### 3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალეობის პრინციპების დაცვით

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები განსაზღვრულია ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“. პერსონალის მართვის წესი განსაზღვრავს ვაკანტურ პოზიციაზე შერჩევის გზებს. კერძოდ, კონკურსის ჩატარებით (ღია/დახურული) და პირდაპირი დანიშვნით. როგორც ინტერვიუთი გამოიკვეთა დაწესებულებასი პერსონალის შერჩევა განხორციელდა პირდაპირი დანიშვნის გზით. მარეგულირებელი წესი განსაზღვრავს პირდაპირი დანიშვნის ეტაპებს, დაწესებულება ეყრდნობა ვაკანტური პოზიციის მიმართ დადგენილ სამუშაო აღწერილობებს. პირდაპირი დანიშვნის გზით ვაკანტური პოზიციის დაკავებამდე, კანდიდატთან ტარდება გასაუბრება. პერსონალის მარეგულირებელის წესი ადგენს გარკვეულ შეზღუდვებს დაწესებულებაში დასაქმების მსურველებზე. კერძოდ, საქართველოს კანონის „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ გათვალისწინებით დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმედეს სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა.

პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლით დგინდება, რომ დაწესებულებაში პერსონალის შერჩევა ხდება პირდაპირი დანიშვნის გზით და პოზიციაზე ინიშნება შესაბამისი აქტის საფუძველზე. წარმოდგენილია კანონმდებლობით გათვალისწინებული ცნობები „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

#### **4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

პერსონალის მართვის წესი განსაზღვრავს ახალი თანამშრომლის, სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციის მექანიზმებს. კერძოდ, ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა, ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან, საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა; ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება. ბაღმა წარმოადგინა 2025 წლის 12 სექტემბრის სადახლოს საბავშვო ბაღის თანამშრომელთა შეხვედრის კრების N1ოქმი, სადაც იკითხება ახალი თანამშრომლებთან შეხვედრა და მისთვის უფლება-მოვალეობების და სამუშაო სპეციფიკის გაცნობის ფაქტი, რაც დადასტურებულია თანამშრომელთა ხელმოწერით.

პირადი საქმეების შესწავლით ირკვევა, რომ ყველა თანამშრომლის პირად საქმეშია განთავსებული შინაგანაწესის გაცნობის ხელმოწერილი ფორმა.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია



.....  
.....  
რჩევა

.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ორგანიზაციული კულტურის პრინციპები განსაზღვრული აქვს ღირებულებებით. კერძოდ დაწესებულების ორგანიზაციული კულტურა დაფუძნებულია თანასწორუფლებიანობის, გუნდურობის, გამჭვირვალობის, თანამშრომლობის და უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვის პრინციპზე. აღნიშნული პრინციპებზე დაფუძნებული მუშაობა გამოჩნდა პერსონალთან ინტერვიუს დროს, განსაკუთრებით საგანმანათლებლო პერსონალის. გუნდურობის და თანამშრომლობის შედეგია კურიკულუმის შერჩევა, გრძლევადიანი თუ მოკლევადიანი გეგმებზე შემუშავება. გუნდური მუშაობის დამსახურებაა ბაღში მოწყობილი ჯგუფური ოთახების აღჭურვა და პერსონალის განსაკუთრებული სწავლა მიიღონ განათლება სააღმზრდელო პროცესის განხორციელებისთვის საჭირო ცონდაზე.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

.....  
.....  
რჩევა

.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე**

## 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი ადგენს პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასების და შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით პროფესიული საჭიროებათა მოკვლევის საკითხებს. დოკუმენტი განსაზღვრავს შეფასების პროცესში მონაწილე მხარეებს, შეფასების ასპექტებს, საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს და ეტაპებს. დოკუმენტის თანახმად შეფასებას ექვემდებარება დაწესებულების ყველა თანამშრომელი, გარდა იმ პირებისა, რომლებიც დასაქმებულნი არიან კონკრეტულ პოზიციებზე 6 თვის განმავლობაში. დოკუმენტი განსაზღვრავს პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს: თვითშეფასება, კითხვარები, მართვა მიზნების მიხედვით და ხელმძღვანელის უშუალო შეფასება. თუმცა არ ჩანს რა პერიოდულობით ხდება პერსონალის შეფასება და ვინ არის შემფასებელი. არ არის წარმოდგენილი პერსონალის შეფასების ინსტრუმენტები. პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული აქტივობები ძირითადად ავტორიზაციის სტანდარტის დასაკმაყოფილებლად განხორციელდა.

დაწესებულებამ პერსონალი გადაამზადება გარკვეული საჭიროების მიხედვით. რისი მტკიცებულებაცაა პირად საქმეებში განთავსებული სერთიფიკატები. პროფესიული განვითარების მიმართულებით საგანმანათლებლო პერსონალს გავლილი აქვთ მრავალფეროვანი მიზნობრივი ტრენინგები. აქვე უნდა აღინიშნოს, სადახლოს საბავშვო ბაღში დასაქმებული საგანმანათლებლო პერსონალის დიდი ინტერესი ქართული ენის შესწავლის მხრივ, რაც დასტურდება პირად საქმეებში განთავსებული ქართული ენის ფლობის თუ ქართული ენის მოსამზადებელი 60 კრედიტიანი პროგრამის გავლის დამადასტურებელი სერთიფიკატები.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს პერსონალისა და საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს, თუმცა არ არის განსაზღვრული პერსონალის სამუშაოს შეფასების პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირი. ასევე, არ არის წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტები (კითხვარენი ან/ და დაკვირვების ფორმები). პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული ტრენინგები სპონტანურია და ძირითადად ავტორიზაციის სტანდარტის დასაკმაყოფილებლად არის განხორციელებული, თუმცა განხორციელებული ტრენინგები ემსახურება დასაქმებული პროფესიულ განვითარებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტში განსაზღვროს პერსონალის საქმიანობის შეფასების პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირი. შეიმუშაოს პერსონალის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის ინსტრუმენტები (კითხვარები ან/და დაკვირვების ფორმები).



## რჩევა

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (შესაბამისი პირის განსაზღვრა დირექტორის ინდ. აქტის შესაბამისად. 2. ფორმების შემუშავება და განსაზღვრა), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი, მეთოდისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

## 2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მე-20 მუხლი განსაზღვრავს თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარების მექანიზმებს. კერძოდ, შეფასების შედეგების ანალიზის საფუძველზე დაწესებულება გეგმავს და ახორციელებს პერსონალის მიზნობრივი განვითარების პროცესს. პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას დაწესებულება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს როგორც დაწესებულების ბაზაზე, ასევე გარედან შემოთავაზებული სევისებით. შესაბამისი აქტივობები გაიწერება ერთწლიან სამოქმედო ან პროფესიული განვითარების გეგმებში საჭირო ბიუჯეტის მითითებით.

2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმით განსაზღვრულია პერსონალის პროფესიული განვითარების აქტივობები, რომლებიც ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადებას ინკლუზიური განათლების მიმართულებით.

**აღნიშულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

## რეკომენდაცია

### რჩევა

სასურველია პროფესიული განვითარების მიმართულებით ღონისძიებები ასევე დაიგეგმოს ადმინისტრაციული და ტექნიკური პერსონალისთვისაც.



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მე-20 მუხლი განსაზღვრავს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების ხელშეწყობის მექანიზმებს. კერძოდ, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები წახალისებულია დაწესებულების მიერ ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალს სურვილი აქვს აიმაღლოს პროფესიული ცოდნა საადმინისტრაციო მიმართულებით. ინიციატივების გაჟღერება მოხდა ზეპირსიტყვიერად, აღნიშნული მიმართულებით გაერთიანების ადმინისტრაცია ეხმარება საგანმანათლებლო პერსონალს, რისი მტკიცებულებაცაა პირად საქმეებში განთავსებული უმაღლესი პროფესიული კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დიპლომები სკოლამდელ აღზრდაში.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები
2. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“
3. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-3223265001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი
4. სადახლოს საბავშვო ბაღის ორგანოგრამა
5. დასაქმებულის პირადი საქმეები
6. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:			
<b>4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

## 4.2. პროცესების მართვა

### 4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ამ ეტაპზე არა აქვს შემუშავებული დოკუმენტი, სადაც იდენტიფიცირებული და აღწერილი იქნება მმართველობითი, ძირითად და დამხარე პროცესები. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს დოკუმენტი, სადაც იდენტიფიცირებული და აღწერილი იქნება მმართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესები.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (დოკუმენტის შემუშავება. 2. შეთანხმება დირექტორთან. 3. დამტკიცება) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

**2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ამ ეტაპზე არა აქვს იდენტიფიცირებული და აღწერილი ბაღში მიმდინარე პროცესები, შემუშავებული არ არის ხარისხის უზრუნველყოფის წესი, სადაც განსაზღვრული იქნება ხარისხის ციკლის ეტაპები დაგეგმე-განახორციელე-შეამოწმე-გააუმჯობესე (დემინგის ციკლი) და ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირი. დაწესებულების სტრუქტურაც არ მოიცავს ხარისხის მიმართულებით სტრუქტურას ან პოზიციას. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს ხარისხის უზრუნველყოფის წესი და განსაზღვროს ხარისხზე პასუხისმგებელი პირი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. შესაბამისი კადრის მოძიება. 2. კონკრეტული სამუშაო პრაქტიკის

შემუშავება. 3. დაწესებულების სტრუქტურაში ცვლილების შეტანა). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

### **3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

**ბაღმა** წარმოდგინა ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც განსაზღვრავს ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვის პრინციპებს, ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესის ფორმებს, პერიოდულობას, ვადებს, ეტაპებს, ბავშვის ამორიცხვა, გადაყვანა და მათი განხორციელების წესებს, ზღვრული რაოდენობის ფარგლებში ბავშვების ჩარიცხვის წესს, სარეზერვო სიების წარმოება, პროცესების წარმართვაზე პასუხისმგებელი პირს/ორგანოს. ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესს დანართების სახით ახლავს: ჩარიცხვის რეგისტრაციის (განცხადება) ფორმა, მშობელთან გასაფორმებელი ხელშეკრულების ნიმუში. შემუშავებული წესი წარმოდგენს წინაპირობს, დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვა განხორციელდეს მისივე დადგენილი წესის შესაბამისად.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

### **4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



ბაღს არა აქვს განსაზღვრული ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს ბაღში ჩარიცხვისთვის წარსადგენი აუცილებელი დოკუმენტების ჩამონათვალს. თუმცა არც ერთი დოკუმენტით არ არის განსაზღვრული ვინ არის პასუხისმგებელი ბავშვის პირადი საქმეების წარმოებაზე და სად ინახება იგი. ასევე რა აუცილებელი დოკუმენტებს მოიცავს ბავშვის პირადი საქმეები.

ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესით, ბაღში ჩარიცხვისთვის მშობელმა უნდა წარადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება გაერთიანების დირექტორის სახელზე;
- ✓ ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი;
- ✓ ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა;
- ✓ ბავშვის ფოტოსურათი 3/4 2ც;
- ✓ სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა/რეკომენდაცია ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- ✓ მშობლის (მშობლების)/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი;
- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაცია ტელეფონი;
- ✓ კმშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე;
- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულების გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის);
- ✓ ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- ✓ ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიების ან კვებითი აუტანლობის შესახებ;

რაც შეეხება პერსონალის პირადი საქმეების წარმოებას, რეგულირდება ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“

პერსონალის მართვის წესის თანახმად, დაწესებულება აწარმოებს თანამშრომელთა პირად საქმეებს, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:

- ✓ სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;
- ✓ რეზიუმე;
- ✓ განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი;
- ✓ პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;



- ✓ ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;
- ✓ კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;
- ✓ შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;
- ✓ კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები);
- ✓ შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

ბაღში ყველა დასაქმებულისთვის არსებობს პირადი საქმეები, რომლებიც ინახება გაერთიანებაში და ასევე ასლები ბაღში მენეჯერის ოთახში ღია თაროებზე. პირად საქმეების შესწავლის დგინდება, რომ დასაქმებულის პირადი საქმეები მოიცავს შინაგანაწესით განსაზღვრულ დოკუმენტაციას, მათ შორის წარმოდგენილია „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-181 მუხლის მიხედვით განსაზღვრული „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ ცნობა.

**დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ ბაღს არა აქვს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, რომლის შესაბამისად მოხდება ბავშვის პირადი საქმეების წარმოება.**

**რეკომენდაცია**

ბაღს უნდა ჰქონდეს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, რომლის მიხედვითაც უზრუნველყოფს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოებას

**რჩევა**

.....  
.....

**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. პროექტის მომზადება. 2. შეთანხმება ხელმძღვანელთან. 3. დამტკიცება. 4. შესაბამისი პირებისათვის გაცნობა). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

**დასტურდება (მტკიცებულებები):**

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. 1. ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“,
2. ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“
3. პერსონალის პირადი საქმეები
4. მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულების შაბლონი
5. ბავშვის რეგისტრაციის ფორმა
6. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება :			
<b>4.2 პროცესების მართვა</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

**4.3. მატერიალური რესურსი**

**4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას**

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოადგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება :	
<b>4.3 მატერიალური რესურსი</b>	



შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	---	--	---

#### 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

##### 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოადგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
<b>4.4 კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>

#### 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

##### 4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოადგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
<b>4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

## 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

### 4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

#### 1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მიზნით ბაღში გამოყოფილია სამედიცინო მომსახურების ოთახი და ჰყავს ექთანი, რომელის ასევე ასრულებს ბაღის მენეჯერის მოვალეობას. ექთანს აქვს ბებიქალის მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია. სამედიცინო ოთახი აღჭურვილია პირველი გადაუდებელი დახმარებისთვის საჭირო ინვენტარით. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობებით“ განსაზღვრულია ექთნის ფუნქციები და მოვალეობები. ექთანი აწარმოებს ფუნქცია- მოვალეობებით განსაზღვრულ სამედიცინო დოკუმენტაციას. რაც შეეხება საგანგებო საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმას, შემუშავებულია თუმცა ამ ეტაპზე არ არის შეთანხმებული უფლებამოსილ ორგანოსთან. აღნიშნულთან მიმართებით წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, რომლის თანახმად 2027 წლის თებერვლამდე დაწესებულება უზრუნველყოფს საგანგებო მართვის გეგმის შეთანხმებას უფლებამოსილ ორგანოსთან

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი მეტწილად დაკმაყოფილებულია

#### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პერიოდში, 2027 წლის თებერვლამდე, საგანგებო მართვის გეგმის შეთანხმებას უფლებამოსილ ორგანოსთან

#### რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

#### 2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

სადახლოს საბავშვო ბაღს არა აქვს აღრიცხული ბაღის ეზოში არსებული მცენარეები, შესაბამისად არ არის წარმოდგენილი ინფორმაცია ბაღში მცენარეების შესახებ. კერძოდ, მონაცემები მცენარის პერსონალის/ბავშვის ჯანმრთელობისთვის უსაფრთხოების შესახებ. საფრთხის შემცველი მცენარეების არსებობის შემთხვევაში დაწესებულებას არა აქვს შემუშავებული პრევენციული ღონისძიებები უსაფრთხოების დაცვის მიზნით. აღნიშნულ საკითხთან მიმართებით ბაღმა წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია ხარვეზის აღმოსაფხვრელად დაგეგმილი აქტივობები, პასუხისმგებელი პირი და ფინანსური რესურსი, განსაზღვრულია ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი 2027 წლის თებერვლამდე. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია**

**რეკომენდაცია**

დაწესებულებამ შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ ვადებში, 2027 წლის თებერვლამდე უზრუნველყოს, ბაღის ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების აღრიცხვა, მცენარეების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება პერსონალის და ბავშვის ჯანმრთელობის უსაფრთხოებისთვის. საფრთხის შემცველი მცენარეების არსებობის შემთხვევაში პრევენციული ღონისძიებების შემუშავება.

**რჩევა**

.....  
.....  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება  
.....  
.....

**3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს ჩარიცხვისთვის წარმოსადგენ დოკუმენტებს, რომელთა შორისაა მშობლის ნებართვა.

მიზანშეწონილია ბაღს ჰქონდეს წინასწარ შემუშავებული უსაფრთხოების წესები კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვის ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანისას, რომელიც ცნობილი იქნება მშობლებისთვისაც და აღნიშნული წესების დაცვით განხორციელდება ბავშვის ბაღიდან გაყვანის პროცესი, რაც იქნება წინასწარი პირობა, იმისა რომ კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანა განხორციელდება უსაფრთხოდ დადგენილი წესების შესაბამისად. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებულია.**

### რეკომენდაცია

კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანა განხორციელდეს უსაფრთხოდ, წინასწარ შემუშავებული უსაფრთხოების წესების დაცვით.

### რჩევა

#### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. წესის შემუშავება. 2. დამტკიცება). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

## 4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

### 1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის შენობის ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ სადახლოს საბავშვო ბაღის გარემო პროგნოზირებადია. კერძოდ, განთავსებულია სხვადასხვა სახის მანიშნებლები. ჯგუფურ ოთახებში გამოკრულია საათი-დღის განრიგი, სადაც თვალსაჩინოდ, ნახატებით არის წარმოდგენილი დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობები. ასევე ნახატების სახით წარმოდგენილია ქცევის წესები. ყველა ოთახს აქვს თავისი მანიშნებლები, თუმცა მანიშნებლების უმეტესობა შავთეთრია და ბავშვისთვის არ იქნება კარგად აღქმადი. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნები დაკმაყოფილებულია.**



რეკომენდაცია

რჩევა

სასურველია მანიშნებლები იყოს ფერადი, რაც უზრუნველყოფს კარგ ხილვადობას და ბავშვისთვის იქნება მკაფიოდ აღქმადი..  
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

**2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის პერსონლთან გასაუბრებით დგინდება, რომ ისინი იცნობენ ბავშვის უფლებების დაცვის საკითხებს და მზად არის გაითვალისწინონ სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის განხორციელების დროს. ბაღმა წარმოადგინა პერსონალის საერთო კრების ოქმი N1, სადაც დღის წესრიგის ერთ-ერთი საკითხია ბავშვთა უსაფრთხოების დაცვა. აღნიშნულ საკითხზე მომხსენებელი იყო ბაღის მეთოდისტი. მეთოდისტმა ინტერვიუს დროს აღნიშნა, რომ პროფესიული განვითარების ტრენინგ-მოდულის ფარგლებში გაიარეს ბავშვის ძირითადი უფლებების საკითხები. კერძოდ, ბავშვთა უფლებების კონვენცია, რომელშიც გაერთიანებულია ბავშვის დაცვასთან დაკავშირებული ძირითადი პრინციპები, ბავშვთა უფლებები, სახელმწიფოსა და ინდივიდის დონეზე ბავშვთა დაცვის საკითხების უზრუნველყოფის მიმართულებით არსებული ვალდებულებები. ტრენინგზე მიღებული ცოდნა გაუზიარა თანამშრომლებს. საკომუნიკაციო გეგმაში გვხვდება ბავშვთა უფლებების გაცნობის მიმართულებით აქტივობების დაგეგმვა/განხორციელების განხორციელების საკითხები, რაც მიმანიშნებელია იმისა, რომ ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალის იცნობს ბავშვთა უფლებებს და ამ ცოდნას უზიარებს მშობლებსაც. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა



არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....  
.....

**3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი**

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 322604412 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი. წესი ადგენს ბაღის როლს ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) სისტემაში, ბავშვის მიმართ ძალადობაზე რეაგირების საფუძველს; ბავშვზე ძალადობის ეჭვის გაჩენის შემთხვევაში რეაგირებაზე პასუხისმგებელი პირს და რეაგირების მექანიზმს; ნაპოვნი /მიტოვებული ბავშვის რეფერირებას; ინფორმაციის კონფიდენციალურობას და რეფერირებასთან დაკავშირებული პროცედურულ წესებს. დანართის სახით წარმოდგენილია ბავშვთა დაცვის მიმართვის ბარათი და ბავშვის პოვნის ან ბავშვის მიტოვების შეტყობინების ფორმა. დაწესებულებას განსაზღვრული ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი-გაერთიანების იურისტი. თუმცა რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირს არა აქვს შესაბამისი სწავლება/გადამზადება ამ მიმართულებით. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის სწავლება/გადამზადება ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების, ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) მიმართულებით.

რეკომენდაცია

.....  
.....

რჩევა

.....  
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1.ტრენინგის დაგეგმვა. 2.სახელმწიფო შესყიდვის

განხორციელება.3.შესაბამისი პირის გადამზადება). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

#### 4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

ბავშვი ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას, რაც დასტურდება ბავშვის საკომუნიკაციო გეგმაში, ტრანზიციის მიმართულებით გაწერილი აქტივობებით.

ვიზიტის დროს, ბავშვის პერსონალთან ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ დაწესებულების პერსონალი იცნობს ადაპტაციის სხვადასხვა ფორმებს. კერძოდ, მცირე ტრანზიციის მიზნით ჯგუფურ ოთახებში გამოკრულია საათის ფორმის დღის განრიგი, სადაც თითოეული აქტივობება შესაბამისი მინიშნებითაა წარმოდგენილი და ერთი აქტივობიდან მეორეზე გადასვლას საგანმანათლებლო პერსონალი ტაშით, სიმღერით, მატარებლის გასვლთ ატყობინებს. ბავშვს განსაზღვრული აქვს დიდ ტრანზიციის ხელშეწყობის აქტივობები. კერძოდ, სასკოლო მზაობის ბავშვების სტუმრობა სკოლაში. დაწესებულება აქტიურად გამოიყენებს ეზოს აქტივობებს, რომელიც ხელს უწყობს ბავშვებს სირთულეების დამლევადი და ადაპტაციის პროცესის მარტივად გამკლავებაში. საკომუნიკაციო გეგმა ითვალისწინებს „ადაპტაციის შეხვედრას“, რაც გულისხმობს ბავშვს პირველად მოსული აღსაზრდელების მშობლებისთვის ადაპტაციის პროცესის ახსნას და რეკომენდაციების მიცემას, რაც შეამცირებს ადაპტაციის პროცესში შფოთს. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

**რეკომენდაცია**

.....  
.....

**რჩევა**

.....  
.....

**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

.....  
.....

#### 5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღს არა აქვს შემუშავებული ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, სადაც განსაზღვრული იქნება ბავშვის პირად საქმეების წარმოებაზე და შენახვაზე პასუხისმგებელი პირი. ბავშვის საბავშვო ბაღში ჩარიცხვის მომენტიდან დაწესებულება ამუშავებს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ პერსონალურ ინფორმაცია. კერძოდ, სარეგისტრაციო ანკეტაში ასახულია მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაციები, წარმოდგენილია მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობა, ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა ან სამედიცინო დაწესებულების მიერ გაცემული ფორმა N100; ბავშვის ფოტოსურათი, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა. ჯანმრთელობის შესახებ ინფორმაცია მიეკუთვნება განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემებს და საჭიროებენ დაცვის მაღალ სტანდარტს. ბავშვის რეგისტრაციის ფორმას(განცხადება) დანართის სახით აქვს მშობლის ნებართვა მისი პერსონალური მონაცემების დამუშავებაზე და ასევე ინფორმირებულია დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირს მოთხოვოს მონაცემთა დამუშავების (მათ შორის, პროფაილინგის) შეწყვეტა, წაშლა ან განადგურება. როგორც ინტერვიუთი დადგინდა ბავშვის პირადი საქმეებისთვის განკუთვნილია მენეჯერის ოთახი, სადაც გამოყოფილია ღია თაროები ბავშვის პირადი საქმეებისთვის და არ არის უზრუნველყოფილი მისი დაცულობა არასანქცირებული წვდომისაგან. ასევე არც ერთი თანამშრომლის ფუნქცია-მოვალეობებში არ ჩანს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვაზე მონიტორინგის განხორციელება. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

### რეკომენდაცია

ბაღმა უზრუნველყოს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვა. განსაზღვროს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვაზე პასუხისმგებელი პირი.

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. წესის შემუშავება. 2. დამტკიცება) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

### დასტურდება (მტკიცებულებები):

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული -პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები
2. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 322604412 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი.
3. საკომუნიკაციო გეგმა
4. დღის განრიგი
5. შესაბამისობის გეგმა
6. ინტერვიუს შედეგები
7. სადახლოს საბავშვო ბაღის თანამშრომელთა საერთო კრების N1 ოქმი

შეფასება:			
<b>4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

#### 4.7. ფინანსური რესურსი

##### 4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

##### 1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

სადახლოს საბავშვო ბაღის მიერ წმოდგენილია ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) 2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმა, სადაც მარნეულის N1 საბავშვო ბაღისთვის განსაზღვრულია კონკრეტული აქტივობები. ბაღის მენეჯერის ინტერვიუთი გამოიკვეთა, რომ ბაღს საკუთარი ფინანსური რესურსი არ გააჩნია და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ფინანსური უზრუნველყოფა ძირითადად ცენტრის ბიუჯეტით ხორციელდება. ბაღის მენეჯერის მოთხოვნის

საფუძველზე ცენტრის ერთიანი ბიუჯეტიდან ხდება მოთხოვნილი ნივთების შეძენა, რაც დასტურდება ფილიალის დირექტორის მოთხოვნის წერილით. სამოქმედო გეგმის შესწავლით ჩანს, რომ სადახლოს საბავშვო ბაღის იმ აქტივობებისთვის, რომელთა განხორციელება საჭიროებს ფინანსურ ხარჯებს გათვალსიწინებულია მუნიციპალიტეტის/ცენტრის ბიუჯეტი.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....  
.....  
**რეკომენდაცია**

.....  
.....  
**რჩევა**

.....  
.....  
**არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება**

**2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას**

**ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა**

სადახლოს საბავშვო ბაღმა წარმოდგინა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი ს 2026 წლის ბიუჯეტი. წარმოდგენილ დოკუმენტებით დგინდება, რომ კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევისთვის საჭირო რესურსების შესაძენად არ არის გამოყოფილი ცალკე პუნქტები.

ინტერვიუთი დგინდება, რომ საგანმანათლებლო-განმავითარებელი რესურსებისთვის გამოყოფილი თანხები ძირითადად გაერთიანებულია პუნქტებში ოფისის ხარჯი და საკანცელარიო საქონლის შეძენა. თუმცა ამ მუხლს არა აქვს ქვეპუნქტები, რომლებიც ნათლად მიუთითებდა ბიუჯეტიდან რა თანხაა გამოყოფილი კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევისთვის საჭირო რესურსების შეძენაზე. დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“, თუმცა არ ჩანს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ჩამონათვალი.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ რამდენდაც ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება წარმოადგენს წინაპირობას საგანმანათლებლო რესურსების შექმნისთვის და ბიუჯეტში შესაბამისი თანხა არ არის გამოყოფილი, ვერ დგინდება ერთიანი თანხის რა ნაწილის გამოყენებას შეძლებს დაწესებულება კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევად. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს, საპროგნოზო ბიუჯეტის იმგვარი შემუშავება, რომ შესაძლებელი გახდეს კურიკულუმის მიზნებისთვის საგანმანათლებლო რესურსების შექმნის განსაზღვრა.

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. ბიუჯეტის შემუშავების მოსამზადებელ პერიოდში ინფორმაციის შეგროვება სტრუქტურული ქვედანაყოფებიდან წერილობითი ფორმით 2. საპროგნოზო ბიუჯეტში შესაბამისი მუხლების ქვეპუნქტებად დეტალურად ჩაშლა კურიკულუმის მიზნებისთვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსების შესაძენად საჭირო სახსრები კონკრეტული დსახელებების მიხედვით) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

### 3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

#### ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას არა აქვს შემუშავებული ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა. ცენტრის წარმომადგენლებთან კერძოდ, ბუღალტერთან ინტერვიუთი დგინდება, რომ ცენტრი ყოველ წელს შეიმუშავებს ბიუჯეტს, რომელიც ეყრდნობა წინა წლის ბიუჯეტის ანალიზს, სავარაუდო შემოსავლებისა და ხარჯების გათვალისწინებით და წარუდგენს დირექტორს. საჭიროების შემთხვევაში, დირექტორს შეაქვს ცვლილება და წერილობით მიმართავს დამფუძნებელს თანხის დამატების თხოვნით. შესაძლებლობის ფარგლებში ხდება ბიუჯეტში ცვლილება და თანხის დამატება. დაზუსტებული ბიუჯეტის პროექტი წარედგინება დამფუძნებელს

დასამტკიცებლად. ყოველი წლის ბოლოს დაწესებულება დამფუძნებელს გაწეული სამუშაოს შესახებ წარუდგენს წლიური ბიუჯეტის ანგარიშს, სადაც ასახულია დაგეგმილი ბიუჯეტის შემოსავლებისა და ხარჯვითი ნაწილის ანალიზი.

**აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დამკმაყოფილებული**

### რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს საკუთარი ფინანსური რესურსების მართვის სისტემა, რომელი დაეფუძნება ხარისხის ციკლს და მოიცავდეს დაგეგმვის, განხორციელების, მონიტორინგის და შეფასების ეტაპებს.

### რჩევა

.....

.....

### არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (დაწესებულების ფინანსური რესურსების მართვის, დაგეგმვის და მონიტორინგის სისტემა ეფუძნება მარნეულის მუნიციპალიტეტის თვითმართველი ორგანოს დადგენილებებს, ბაგა-ბაღების გაერთიანების დებულებას ფაქტი ასახული იქნება შესაბამის დოკუმენტაციაში) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

### დასტურდება (მტკიცებულებები):

*კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.*

1. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრ. ბ13. 3226045001-ით დამტკიცებული 2026-2027 წ. სამოქმედო გეგმა
2. 2026 წლის ბიუჯეტი
3. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრ. ბ13. 322604410-ით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“
4. ინტერვიუს შედეგები



5. ბაღის ინვენტარიზაციის მასალები

შეფასება:			
<b>4.7 ფინანსური რესურსი</b>			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

**ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი**

1. სავალდებულო დანართის დასახელება	
ვიზიტის დღის წესრიგი	
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი	
დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
1	
2	
3	

თარიღი

-08/-06/-2026



ჯგუფის თავმჯდომარე: მაკა ტუკვაძე (ხარისხის ექსპერტი)

ჯგუფის წევრი: ნინო დემურაძე (კურიკულუმის ექსპერტი).

ჯგუფის წევრი: ბესიკ მარგველაშვილი (კვების დარგში ექსპერტი)

ჯგუფის წევრი: ნათია ზაზაშვილი (სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი) -









4.4. კომპონენტი განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

<p><b>საფირმო სახელწოდება:</b> ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდა ცენტრი)</p> <p><b>პროექტის/შემსრულებლის ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში):</b> ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ სადახლის სახეზე ნაღი</p> <p><b>პროექტის/შემსრულებლის ფაქტობრივი მისამართი:</b> მარნეულის მუნიციპალიტეტი, სოფელი სადახლო.</p> <p><b>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დასა/სოფელი/ქუჩა და N)</b></p>					<p><b>ბრძანების N:</b> MES 0 26 0000373239 (30.03.2026 წ.)</p> <p><b>ვიზიტის თარიღი:</b> 18.03.2026 წ.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

კრიტერიუმები 4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ზაგა-ზაღების უანბნო მოვლას და განვითარებას					
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს სასკოლო წინაპირების მიერ დამტკიცებულ ადრულ და სკოლამდელი აღზრდის და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისია	ნაწილობრივ შესაბამისია	არ არის შესაბამისი	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1.ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სახეზე ნაღების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესი. (ზრმანება: 13. 32260446 13.02.2026 წ.) 2. 2 რაციონი/10 დღიანი პერსპექტიული სეზონური მენიუები და შესაბამისი კერძების კარტოთეკები. 3. საინვენტარიაზიო აღწერილობა (შედარებითი უწყისი) 4.სატენდერო დოკუმენტაცია; შესყიდვის დამადასტურებელი დოკუმენტები. 5.სურსათის ეროვნული სააგენტოს შესაბამისობის შეფასების აქტი. 6. პრემუნტორებელი პირობების მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) 2026 წლის 29 მაისის წერილი N 13-3226149331.
საღმრთელი-საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის ხანგრძლივობა	9-ზე მეტი საათი	5-დან 9 საათამდე	3.5-დან 5 საათამდე 5 საათამდე	არაუმეტეს 3.5 საათისა	
კვების უზრუნველყოფის ფორმა	სტაციონალური კვებითი უზრუნველყოფა	სატელეტური საშარსო	მზა კერძების შესყიდვა ინდივიდუალური შეფუთვით	პირობითი მიწვევა	
	<input checked="" type="checkbox"/>				

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შესაბამისია	მეტწილად შესაბამისია	ნაწილობრივ შესაბამისია	არ შესაბამისია	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	პრემუნტორებელი პირობების გაზიარება	
1	<p><b>მოთხოვნები კვების პროცესის ორგანიზებისადმი</b></p> <p><b>დაწესებულების შემუშავებული აქტს კვების უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს ხელს მცირე კვებითი ჩამოთვლილ საკითხებს:</b></p> <p>მენიუს შემუშავება (მათ შორის დამატკიცებული მენიუს დღიური ცვლილების შესაბამისობა ენერგეტიკული ღირებულების შენარჩუნებით და 0-1 წლამდე ბავშვების კვების შექმნის (საპროცესის შემთხვევაში))</p> <p>მენიუს უზრუნველყოფის ფორმის რეგულირება (ადგილზე დამზადება/ მზა საკვების შეყიდვა/სხვა)</p> <p>ალერგიის ამ სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვის კვება (კვებითი აუტანლობის ამ მიმართ ალერგიის რისკის მქონე ბავშვის თითოეულ ინფორმაციის შეყიდვის შემთხვევაში)</p> <p>მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მიერ ბავშვის საკვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში მისი გამოცდების და უსაფრთხოების საკითხები; ბავშვებისთვის, რომელიც წარწელში ჰქონიათ ანთიბიოტიკის ან სხვა მიმდებარე რეცეპტი, გადაუდებელ შემთხვევაში მკვდების ზუსტი გეგმა)</p> <p>პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლი</p> <p>საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამზადების, მომზადების და სერვირების, ასევე კვების პროცესში გადაცემის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამზადების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულების შერეული აქტს სტაციონარული კვებითი უზრუნველყოფის ფორმა; დაწესებულების შემუშავებული აქტს კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი წესი რომელიც არეგულირებს: ალერგიისა და სხვა კვებითი აუტანლობის მქონე ბავშვების კვებას, საკვები პროდუქტების უსაფრთხო დამზადების, მომზადებისა და სერვირების, ასევე კვების პროცესში გადაცემის მაღალი რისკის მქონე სურსათის დამზადების მეთოდები და კვებითი ღირებულების შენარჩუნების წესები, პროდუქტების და მზა კერძების ხარისხის კონტროლს.</p> <p>დაწესებულების შემუშავებული აქტს ორ კვირიანი პერსპექტიული მენიუ, ენერგეტიკული ღირებულებისა და ქიმიური შემადგენლობის ცხრილი და შესაბამისი კვების კარტოთეკა -ყველა საკვადებელი ინფორმაციის გათვალისწინებით.</p>			საკვები პროდუქტების გადაცემის რისკის შემცირების მიზნით ბავშვის კვების პროცესში მუდმივ შეთვალერობას ახორციელებს ბავშვის შეთვალერობას ახორციელებს ბავშვის გაერთიანების დირექტორის მიერ დანიშნული პირი/კომისია, იქნება გამოყენებული რომელიც ყველა ბავშვი უსაფრთხოდ მომდინარეობს კვებითი უზრუნველყოფის ადგილზე ბავშვზე შეთვალერობის კვების პროცესზე, აქედან გამომდინარე მოხაზუნილია მიზნად კვების პროცესზე შეთვალერობის მიზნით ექსპრტიმის ერთად დანიშნონ მიძღვნი, ცვლილებები შევიდეს მარეგულირებელ წესში, ზემოთხსენებული პერსონალის როგორც ფუნქცია მოვლითგზმის აგრეთვე პირად საქმეში.	
1.1	<p>დასტურდება, იმ პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ვიტა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილი, რომელიც ხელმძღვანელობს მენიუს შემუშავების დროს</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
1.2	დაწესებულება დამტკიცებული აქტს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
1.3	დაწესებულება დამტკიცებული აქტს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
1.4	<p>დაწესებულება შედგენილი აქტს 10 დღიანი/2 კვირიანი პერსპექტიული მენიუს შესაბამისი კვების კარტოთეკა, რომელიც საკვადებელ მიიყვას შემდეგ ინფორმაციას:</p> <p>ა) კერძის ინდივიდუალური ბართი;</p> <p>ბ) მომზადების ტექნოლოგია (რეცეპტი და მომზადების წესი);</p> <p>გ) კერძის ენერგეტიკული ღირებულება (კალიორიულობა);</p> <p>დ) კომბი შენადგენლობა (ვიტა, ცხიმი, ნახშირწყლები);</p> <p>ე) პროდუქტის დამზადების დამატკიცებული მენიუს/მენიუს;</p> <p>ვ) ეთიკური კერძის გამოსავალი (გასაღები ულუფის ზომის);</p> <p>ზ) პროდუქტების განწმენის ცხრილი ერთ ბავშვზე განკარგობისთვის.</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2	<p><b>მენიუ დაცემილია შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით:</b></p> <p>კვების პროცესი დაეგმილია იმეკარად, რომ დაწესებულებაში უკუყვითობის კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს, რაც დასტურდება დღის განრიგით</p> <p>კვების მიწოდების უკუაღმას, საღმრთელი-საგანმანათლებლო პროცესის ხანგრძლივობის განმარტონარე, შესაბამისი შედეგი განმარტონარე:</p> <p>9 საათზე მეტი - 2 ან 3 მორთიდი კვება და 2 ან 3 წახუმება</p> <p>9 საათამდე - 2 მორთიდი კვება და 2 წახუმება (მორთიდი 4 უკრად და 3 უკრად)</p> <p>5 საათამდე - 2 მორთიდი კვება და 1 წახუმება</p> <p>3.5 საათამდე - 1 მორთიდი კვება და 1 წახუმება</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებაში კვების მიწოდება ხდება ყოველდღიურად ერთსა და იმავე დროს. დაწესებულებაში სასწავლო-საღმრთელი დღის ხანგრძლივობა შეადგენს 9 საათს, რომლის განმარტონარე გათვალისწინებულია ოთხივე კვება: საუზმე, წახუმება, სადილი, საშარსი.</p> <p>მენიუს მიხედვით, კვების მორთის ენერგეტიკული ღირებულებები ნაწილდება შემდეგნაირად: საუზმე =20%; წახუმება =10%; სადილი =30%; საშარსი =15%.</p> <p>პროცესის მორთისას აუთოლისმორთისა</p>				

<p>მწიურ დაცველობა იმგვარად, რომ კვების მიწოდების უზრუნველყოფის შესაბამისად ეკვრება შორის დღის ენერგეტიკული ღირებულება შეტყობინარად წარედგინება:</p> <p>საუზმე -20%          წაბეჭდება -10%          სადილი -30%          შუადღის წახმენება -15%          ეგზამინი -15%          საღაისი წახმენება =10%</p>	☑	☐	☐	☐	☐	<p>სეზონურად, დაწესებულების დამატებითი აქვს შეზღუდვა ზამთრის და გაზაფხული ზაფხულის (ორი სეზონის გაერთიანებული) მწიურ მწიურში გათვალისწინებული კვების მრავალფეროვნება, კერძები არ მწიურდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალი.</p> <p>ყველა საუზმე მოიცავს სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმს და ხილს.</p> <p>სადილი 4-5 კომპონენტისა და მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძს და გარნირს.</p> <p>წახმენება დაეგეგმილია ბუნებრივად, ახალი ხილის, ბოსტნეულის და რძის ნაწარმის გამოყენებით.</p>				
<p>მწიურ დაცველობა იმგვარად, რომ პროდუქტების უზრუნველყოფის გათვალისწინებულია სეზონურად</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>მწიურ დაცველობა იმგვარად, რომ გათვალისწინებულია კვების მრავალფეროვნება და ერთი და იგივე კერძი (მათ შორის, ვადაშუბელებული პროდუქტის სხვა კერძის ფორმით გამოყენება) არ მწიურდება ორ დღეზე ნაკლები ინტერვალი</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>საუზმე დაცველობა იმგვარად, რომ მოიცავს ერთ სასმელს, მარცვლოვნებს, რძის ნაწარმს და ხილს (თალი შეხამებულია ვადაშუბელი იქნას დილის წახმენებაზე)</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>სადილი დაცველობა იმგვარად, რომ მოიცავს 4 ან 5 კომპონენტს და აუცილებლად მოიცავს პურს, წყალს, ძირითად კერძს და გარნირს</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>წახმენება დაეგეგმილია იმგვარად, რომ მოიცავს შერჩეულ ნაკლებზე შეზღუდულ ბუნებრივ/ახალი ხილს/ბოსტნეულს/რძეს(დახალი ცხიმიანობის რძის ნაწარმს)</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>სამშობად გამოიყენება წყალი/დახალი ცხიმიანობის რძე/ხილის წვენი (100%-იანი, შერძის დასაბუნების გარეშე) და სხვა.</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p><b>3</b> დაწესებულების მიერ დამატებითი მწიურ ფაქტორს შესაბამისად შეზღუდვით მოთხოვნებიან (მოწყვეტილია გამოიყენება 9 საათიანი მიმსაბურთის შემთხვევაში, უფრო მეტი/ნაკლები დროითი ზემოქმედება დაწესებულებაში დაყოფის შემთხვევაში, ექსპერტმა კვების უზრუნველყოფის და გადამწივლების მიხედვით უნდა გამოამარტობოს შესაბამისი პროპორციული მოთხოვნები, ასახოს კითხვარის მე-3 სექციაში)</p>										
<p>დაწესებულების 10 დღიანი მწიურ ფაქტორის დილური ენერგეტიკული ღირებულება საშუალო არითმეტიკული დაწარმოებით არის 1292 კილოკალორი (დილურად შესაბამისი კალორიის დეფიციტობა +/-10 კკალო)</p>	☐	☐	☐	☐	☑	<p>დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი 10-დღიანი მწიურ ფაქტორის განმარტობის მიხედვით, მწიურ ენერგეტიკული ღირებულება შეადგენს 1292 კკალო-ს +/-10 კკალო-ს დეფიციტობის ფარგლებში.</p> <p>-10 დღიანი მწიურ ფაქტორის მიხედვით ძირითადი ნუტრიენტების დაწარმოებით დაწესებულების მიერ მიწოდებული მწიურ ნუტრიენტების პროპორციული განმარტობით, ენერგეტიკული და კალორიული ღირებულების თვალსაზრისით არ გამოყოფილეს სტანდარტის მოთხოვნას: ცილა- 50,37გ; ცხიმი- 49,57 გ; ნახშირწყალი-160,82გ; დამატებითი დეფიციტობის ზღვარის აქვს ფარგლებში.</p>	<p>ინდიკატორის დამატებითი მონაცემების დაწესებულებაში უნდა გათვალისწინდოს შემდეგი: საჭიროებების მიხედვით 2017 წლის დადგენილებით - N487 დამატებითი ტექნიკური რეგლამენტის - „დღიური და სოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ შესაბამისად: დაწესებულების 10 დღიანი მწიურ ფაქტორის მიხედვით, დილური ენერგეტიკული ღირებულება უნდა შეადგენდეს 1292 კკალო; დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში ცილის შეტყობინება საშუალო არითმეტიკული დაწარმოებით უნდა შეადგენდეს 50,37 გ-ს; ცხიმის შეტყობინება - 49,57 გ-ს; ნახშირწყლის შეტყობინება 160,82 გ-ს.</p>	<p>მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე 10 დღის განმავლობაში გაწეულია პურის, მარცვლოვნის და ბუნებრივად გაწეულია სეზონური რაციონის დაწარმოება უნდა შეადგენდეს 1300 გ-ს</p>	<p>დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დაწესებულებაში მოხდის არ არის გათვალისწინებული ექსპერტის მიერ, რამდენადაც არეგულირებული მწიურ ენერგეტიკული ღირებულება, 10 დღიანი მწიურ ცილის, ცხიმის, ნახშირწყლის შეტყობინება დილურად, პროდუქტების სასურსათო ჯგუფების საერთო რაოდენობით, საჭიროების რძილი ხორცის, თევზის, ქაიბის ფილს, მცენარეული ცხიმის, ნაღების კარტის რაოდენობა არ გამოყოფილეს ინდიკატორის მოთხოვნას და არ შესაბამისა N 487 ტექნიკური რეგლამენტის მოთხოვნებს.</p>	
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში 10 დღიანი მწიურ ცილის შეტყობინება საშუალო არითმეტიკული დაწარმოებით არის 50,37გრამი (დილურად შესაბამისი დეფიციტობა +/- 5 გ);</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში 10 დღიანი მწიურ ცხიმის შეტყობინება საშუალო არითმეტიკული დაწარმოებით არის 49,57გრამი (დილურად შესაბამისი დეფიციტობა +/- 5 გ);</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში 10 დღიანი მწიურ ნახშირწყლის შეტყობინება საშუალო არითმეტიკული დაწარმოებით არის 160,82 გრამი (დილურად შესაბამისი დეფიციტობა +/- 5 გ);</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე გაწეულია 1300 გ პური, მარცვლოვანი და ბუნებრივი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებლად:</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>პური -1000გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>მარცვლოვანი და ბუნებრივი -300გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>საოლიფრო ნაწარმი (სეზონის არსებობის შემთხვევაში) არ აღემატება 40გ-ს.</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე გაწეულია 4300 გ ხილი, კარტოფილი და ბოსტნეული 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებლად:</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>ხილი +300გ (მათ შორის ხილის მწიურ (არსებობის შემთხვევაში-არაუმეტეს 100გ)</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>ბოსტნეული -180გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>კარტოფილი -120გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე გაწეულია 4870 მლ, რძე და რძის პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებლად:</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>რძე დასაბუნად -1500 მლ.</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>რძე და რძის პროდუქტი -3370 მლ.</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე გაწეულია 840გრ ხორც პროდუქტი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებლად:</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>საჭიროების რძილი ხორცი 440გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>ქაიბის ფილე 200გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>თევზის ფილე 200გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორში თითოეულ ბავშვზე გაწეულია 220გ ცხიმი 10 დღის განმავლობაში, მათ შორის აუცილებლად:</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>მცენარეული ზეთი 100გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p>ნაღების კარტი 120გ</p>	☐	☐	☐	☐	☑					
<p><b>4</b> <b>აგრამდული/ლიბიტინურიული პროდუქტების არსებობა ხაგვითა კვებისთვის შეზღუდვით მწიურში</b></p>										
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორის მიხედვით კვების მატილის გამოყენების მატილიური დილური დონა არის არაუმეტეს დილური 3 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების უზრუნველყოფის შესაბამისად</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურ ფაქტორის მიხედვით თითოეული შერჩეული მიმსაბურთის მატილიური დილური დონა არის არაუმეტეს დილური 25 გრამის პროპორციული, მიწოდებული კვების უზრუნველყოფის შესაბამისად</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურში არ არის გაწეული და ხაგვითა კვებაში არ გამოიყენება კოფეინის შეზღუდული პროდუქტი</p>	☑	☐	☐	☐	☐					
<p>დაწესებულების მიერ დამატებული მწიურში არ არის გაწეული და ხაგვითა კვებაში არ გამოიყენება ყავა და შავი ჩაი</p>	☑	☐	☐	☐	☐					

<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება მორბილითაღვის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწევი ან უკრების მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებამდ გამოიყენებენ მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული ინდივიდუალური მერიში</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება იხვისა და ზაჩის კვრები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება კალკიფერბული თუ არა ულკაფერბული სიკო</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მტკიცებულმა გაწერილია მშვენიერი პროდუქტები)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საცემდამამატებები:          ნატრიუმის ბენზოატი (E211) - კომერციატი          ტარტრაზინი (E102) - საღებავი          ქროლოფინი ცილი (E104) - საღებავი          ფითილი "შის მადლა" (E110) - საღებავი          კარმუზინი (E122) - საღებავი          პონო ალიფერი 4R (E124) - საღებავი          წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>5 კვების მიწოდება და უსაფრთხოება</b>								
<p>დაწესებულებას ბაგეშია ზღერული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ურტელი და ფინანსური რესურსი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებას ბაგეშია ზღერული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის ურტელი, რაც დატერდება საინტერნაციო აღწერლობით          კვების პროცესის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით თითოეული ბაგეშის კვების პროცესზე მუდმივი მეთვალყურეობის უზრუნველყოფა          ინფორმაციის ურტელი ასტუისმგებელი პირი.</p>		<p>მარეგულირებელი წესის თანახმად პროდუქტებისა და მზა კერძების ხარისხის კონტროლის ახორციელებს მენეჯერი და ცხიანი, ზემოაღნიშნული ფუნქცია არ არის გაწერილი მოვლუბებში და პირად საქმეებში, მონამწერილად მისამხია შესაბამისი ცვლილებების შეტანა. პროდუქტის მიღების დროს უნდა მოხდეს მიკვლევის მეთვალყურეობის ურტელი გაწერილი ფორმის შესაბამისად.</p>	
<p>დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბაგეშის კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/გულის დამხმარე პერსონალის მიერ</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

4.5. კომპონენტი განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი N3

საფარში სახელწოდება: ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული საგა-ზაღვის გაერთიანების (სკოლაშვილი აღზრდის ცენტრი) - პროგრამების განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული საგა-ზაღვის გაერთიანება (სკოლაშვილი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ სადახლის სასაფეხო ხაზი .	ბრძანების N MES 0 26 0000373239 , 2026 წლის 30 მარტი
---	--

პროგრამ(ებ)ს განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი:მარნეულის მუნიციპალიტეტი, სოფელი საიმერლო	კვლევის თარიღი: 18.04.2026 წ
--	------------------------------

კრიტერიუმი 4.5.1. დაწესებულებაში დადგენილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

	შეესაბამება	შეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები):
					კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საჭარბოვან მოცულობის მიერ დამტკიცებული ადრეული და სკოლაშვილი აღზრდის და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.ინდიკატორი 1 დანართი16 „სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესი.ბრძანება: N13. 3226048001 თარიღი:17/02/2026 2. ინდიკატორი 1 დანართი 16 დამტკიცებული „სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესი და სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების პაკეტი.“ ბრძანება:13. 322604414 თარიღი:13/02/2026 3.სასმელი წყლის ლაბორატორიული კვლევის ოქმი N 3162 4.ხელშეკრულება N13 „N14-სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“.2026 წ იანვარი.(ჰიგიენური, სარევი და საწმენდი საშუალებების შესყიდვა).მიღება ჩაბარების აქტი N180, 24.09.25წ 5. ანგარიშგაქტურა N ეა- 85 2710620

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	შეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რწმა	არეგულირებადი პოზიციის გაზარება	
1	<b>სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი</b>									
	დაწესებულებაში შემუშავებული აქვს სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი, რომელიც არეგულირებს სულ მცირე ქვემოთ ჩამოთვლილ საკითხებს და განსაზღვრავს მათთვის სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებს (წესებსა და მონიტორინგის მექანიზმების ჩათვლით) და წარმართული საგნების დოკუმენტაციის სისტემას (საჭიროების შემთხვევაში)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	გაერთიანების მიერ შემუშავებული,დამტკიცებულია და ხელმოწერილია სან- ჰიგიენური ნორმების მექანიზმი, სტანდარტულ ოპერაციული პროცედურების(სოპ), დანართები, სიძის შესაბამისი შაბლონები ჩანაწერებისთვის. თუმცა, მექანიზმი არ არის ასახული წყალმომარაგების რომელ ტიპს ეკუთვნის აღნიშნული სასაფეხო ხაზი. მექანიზმი მოცემულია რომ ცენტრალური წყალმომარაგება, რეალურად, ზალი ცენტრალურ წყალმომარაგებასთან ერთად იყენებს საარგო ავზებს. ანუ, დაწესებულება მიერთებულია ცენტრალური წყალმომარაგების ქსელზე, რომელიც დაწესებულებას აწვდის წყალს გრავიტი, მიწოდება არასტაბილურია, წყლის ხარისხი დამაკმაყოფილებელია;	1.გაერთიანების მიერ დამტკიცებულ სან- ჰიგიენური ნორმების მარეგულირებელი წესი შეიცავს მუხლი N3 (წყალმომარაგებისა და წყალწარმოების უზრუნველყოფა) შემდგომად: განსაზღვრავს და დამატავს სახეში წყალმომარაგების უზრუნველყოფის I,II,III,IV ალტერნატივის მიხედვით.			დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაცვითი აქტივობები, რომელიც შემდგომში უზრუნველყოფს საკითხის გამოსწორებას. 1.დოკუმენტში ველირების პროცესის მოწოდება. 2. განილვა. 3. ველირების დამტკიცება. პასუხისმგებელი პირის/ტურტორული ერთეული : გაერთიანების უფროსი. ჰასანის სხეილისტი ხაღის ემანი, თერისტი. საჭირო რესურსი: ადამიანური. ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტიწილი შესაბამისობით.
	წყალმომარაგებისა და წყალარინების უზრუნველყოფა (სასმელი ან/და ტექნიკური წყლით წყალმომარაგება, წყალარინება, ნარჩენი წყლების მართვა)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფა (შენიშნის შიდა სათავსები და გარე სივრცე, ინვენტარი, მატერიალური რესურსი და სხვ.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დასუფთავება და ნარჩენების მართვა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	საპაერო-სითბური რეჟიმის მართვა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	ეპიდემიების ან ეპიდემიის სიტუაციის დროს საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის ინფორმირება და მათ მიერ გაკეცილი რეკომენდაციების შესრულების უზრუნველყოფა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების (სოპ) დამტკიცებული შაბლონი	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2	<b>ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავსების მოწყობისადმი</b>									
	გველურნი ოთახის და საძინებელი ოთახის იატაკი არის გლუვი, ნარჩალების გარეშე და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	სანიტარული კვანძის სათავსების, დარბაზის და სამრეცხავის/საუთოების (არსებობის შემთხვევაში) კედლების მოპირკეთება ექვემდებარება სველი წესით დამუშავებასა და დეზინფექციას არანაკლებ 1.5 მ სიმაღლეზე	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1. გველური ოთახებისა და საძინებელი ოთახების იატაკი არის დაზიანებული . აღნიშნულ ნარჩალებზე არ იძლევა სველი წესით დასუფთავების საშუალებას. 2. დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების მუდმივად არსებობის თვითგანაყოფილება არ არის გამოფხვრული მწერების შეუღწევის საწინააღმდეგო სახეობის შეღწევის საკითხი გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში, შესრულების ვადა 24 თვე.	1.დაზიანებული იატაკი შეიცავს იმდაგვარად, რომ არ აღინიშნავს ნარჩალები და ექვემდებარება სველი წესით რეცხვას. 2. დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების მუდმივად არსებობის თვითგანაყოფილება აღნიშნული საწინააღმდეგო სახეობის შეღწევის საკითხი გაწერილია შესაბამისობის გეგმაში, შესრულების ვადა 24 თვე.		დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაცვითი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას. 1. პრობლემის იდენტიფიცირება 2. შესაბამისი საშუალების ორგანიზება 3. რესურსის შეტანა. 4. სარეგულაციო სამუშაოების შესრულების უზრუნველყოფა. პასუხისმგებელი პირის/ტურტორული ერთეული გაერთიანების უფროსი, შეყვადების კორდინატორი, საჭირო რესურსი: მატერიალური/ადამიანური/ფინანსური. ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 24 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის ნაწილობრივ აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება ნაწილობრივ შესაბამისობით.	
	სანიტარული კვანძის და სამრეცხავის (არსებობის შემთხვევაში) იატაკის სფარის მოპირკეთებულია კერამიკული ან მრეცხავი ფილატით, რომელიც ინარჩუნებს მოყვარების საწინააღმდეგო თვისებებს სველი მდგომარეობაში	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თვითგანაყოფილება გამოფხვრულია მწერების შეღწევის საწინააღმდეგო სახეობის	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
3	<b>ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი</b>									
	დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოცნური განათებით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	დაწესებულების ძირითად სივრცეებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე საძინებელი ოთახებს და დახურულ სივრცეს სენსი-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ვიზუალური დოფალოგები დასტურდება,რომ დაწესებულება აკმაყოფილებს იდიკატორის ზოგად მოთხოვნებს				
	ხელოცნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	განათებისადმი(უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოცნური განათებით, დანართის რაფებზე არ დგას ოთხის მცენარეები/ ქიონები).				
	გველური ოთახის, საძინებელი ოთახის, საშარბულოს დანართები აღჭურვილია მზისგან დამცევი საშუალებებით (ფარდები/ვალუჩები ან/და სხვა საშუალება)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

<p>ეკუვეური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფგზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>4 ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალარინებისადმი</b></p>				
<p>დაწესებულმა უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>დაწესებულმა გაანწიდა სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შენობის შიგნით ან შენობის სიახლოვეს, რომლის მეშვეობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და იგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება:</p>				
<p>ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>ბ) წყლის დისპენსერის საშუალებით</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>გ) წყლის მადრენის საშუალებით</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველ დაცვისას ირეცხება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>წყლის დისპენსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთჯერადი გამოყენების ქიქები; 2) წყლის დისპენსერის ავზი პერიოდულ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>სასმელი წყლის წყაროდ არტეზიული ქის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დაგულია გარედან რაიმე სახის დამინერებისაგან ბ) განთავსებულია არანაკლებს 30მ დამორებით დამინერების ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ქოლან 100მ რადიუსში დ) ჰა მოწოდება სტრუქტურული მთლიანობის დასაფენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით ე) ქის აქვს ღრმე ცხოველებისა და დასაფენად ვ) ქის გარშემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემა ზედაპირული და დაფილი წყლით დამინერების თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათიო (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჰა ჩაკეტილი და თავდაბურულია</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამატებების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენულ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>დაწესებულმა უზრუნველყოფილია კანალიზაცია</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>დაწესებულმა უზრუნველყოფილია ნახშირი წყლების მოცილება/არინება (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაშანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერძების მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონით), სანკვანძები და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალარინების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია სასენიზაციო ორმოსთან/სტეტიკურ ავზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიულ კვანძს გაანწიდა სასენიზაციო ორმოს/სტეტიკური ავზი წყალაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სანკვანძის სავენტრაციო მილს აქვს შერების შეღწევის საწინააღმდეგო ბადე გ) სანკვანძს აქვს ბუნებრივი და ხელმოწერილი განათება დ) სანკვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაშანი ე) აქვს სანკვანძის მისაცვლი მიკროწყველი ბილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგანსაზღვრული წესი მათი დაცვისა და დამუშავების პროცედურისათვის დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>გარე სანიტარიული კვანძი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შენობის მომიჯნავედ, სანიტარული კვანძის დამორება ქუჩისა და წყალმომარაგების წყაროების კაბატებიდან შეადგენდეს არანაკლებ 30 მ-ს.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ვიზუალური დათვალურებით დამტკიცებული სიბიბითა და დოკუმენტური ჩანაწერებით დასტურდება რომ დაწესებულმა აკმაყოფილებს ინდიკატორის ზოგად მოთხოვნებს წყალმომარაგებისა და წყალარინებისადმი.

1. სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში(სოპ) გაწერილ ოქნას თითოეული პროცედურის შესრულმაზე პასუხისმცემელი პირი 2. ბაღს სოპები მორიოს საჭიროებისამებრ, სოპები გამართულ ოქნას იმდაცაყად, რომ შესამაბებოდეს ბაღის რეალურ მდგომარეობას. მაგ, ბაღში სასმელი წყალი ბავშვებს მიეწოდებათ დაუცველი წყაროდან(ინკანიდან, საკუთრი ბოთლებით), ხილი სოპ-ში გაწერილია, რომ ბავშვებისათვის წყლის მიწოდება ხდება დისპენსერის საშუალებით და ერთჯერადი ქიქები ხელმისაწვდომია.

	<p>დაწესებულებაში მუდმივი წყლის მიწოდების არ არსებობის შემთხვევაში, დამონტაჟებული სამარაგე ავზი სანიტარო-ეკონომიკური წყალმომარაგების მიზნით, სამარაგე ავზში შევსებული ბუნებრივი წყლები ან სხვა ტიპის ტექნიკური წყალი გამოიყენება მხოლოდ ტელუტების ჩასაყვანად, ეზოს/არე სივრცის დასუფთავებისა და მოწვევისთვის, სასაზღვრო უსაფრთხოების სისტემებში და სამშენებლო და სარემონტო სამუშაოების წარმოებისას, ტექნიკური წყალი არ გამოიყენება სასმელად, საკვების მოსამზადებლად, პირადი ჰიგიენისთვის, დასუფთავებისა და რეცეპისთვის, ტექნიკური წყალი ბავშვებისთვის ხელმიუწვდომელია, რაც ექვემდებარება კონტროლს დაწესებულების მხრიდან</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>5 მოთხოვნები სითბურ-სამაგრი რეჟიმისადმი</b>									
<p>ჯგუფური ოთახის და საძინებლის განიავება (ორპირი/ერთპირი/ვერდიტი/გამქოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, "ადრული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განიავების წესებს</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>ეროვნული დათვალიერებით დასტურდება, რომ დაწესებულებაში ტემპერატურის კონტროლისთვის კვდელზე არ არის დამონტაჟებული თერმომეტრები .</p>	<p>ტემპერატურის კონტროლისთვის დაწესებულებაში უზრუნველყოფის თერმომეტრების დამონტაჟება კვდელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე .</p>	<p>დაწესებულებაში წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმზრდის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კრიოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მოეხარება საკითხის გამოსწორებას: 1. თერმომეტრების შექმნა 2. სტანდარტით დაშვებული სიმაღლე მისი დამონტაჟება ყველა ჯგუფურ ოთახში. პასუხისმგებელი პირის/სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი შესყიდვების კორდინატორი</p>	
<p>ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კვდელზე იატაკიდან 0,8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<p>ბაღის, საჭირო რესურსი: ფინანსური/ადმინისტრაციული, ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტრიული შესაბამისობით.</p>	
<p>დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასაყვარებას დადგენილი სანორმატივებით, რაც დასტურდება დღის განრიგით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>6 მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი</b>									
<b>შენიშვნები და სათვალავები:</b>									
<p>მთელი შენობის გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დამტკიცებული სია-ით, ეროვნული დათვალიერებით და პერსონალის ინტერვიუთი დასტურდება, რომ დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს სან-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი.</p>			
<p>სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული სპეციფიკური და ეპიდემიური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი უსაფრთხოების შესაბამისი სამსახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილთა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლს დაქვემდებარებული სსიპ-ს საცდელის სახელობის დადავებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი უსაფრთხოების ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ყველა სათავსო სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გადებული ფანჯრებისა და ფრამუგების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სველები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრის სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შესხვადი ზედაპირებიდან (კარის სახელო, კარდის სახელოების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტკერი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედპირების მოვლისთვის განკუთვნილი საშუალებით, კერძოდ ერთხელ რეცხვამ/შუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>გამწიფი ვენტილაციის გალუხები ღია და სისტემატიურად იწმინდება დამინტერების შესაბამისად, ხოლო დახურულია, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურა მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ფანჯრის მიწები მოეწმინდება და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დამინტერების შესაბამისად, მაგრამ წყალწმინდა არანაკლებ ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>აკრძალულია ყოველგვარი სარემონტო სამუშაოების წარმოება სააღმზრდელო-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ქერის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთრება/შეღებვა და სხვ).</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>7 ინვენტარი:</b>									
<p>ახლად შეყვანილი სათამაშოები (რბილი გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37° C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>1. თეთრეული არ არის მარკირებული ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით. 2. ლოგო (ბალი, ლიბი/ქვეშაგები) ნივთები გენერალური დასუფთავებისას, რაც დასტურდება სია-ით, მაგრამ არ უტარდება ქიმიური წმენდა, აღნიშნული</p>	<p>1. თეთრეული დამარკირდეს ჯგუფებისა და ბავშვების მიხედვით. 2. შესაბამისობის გეგმის მიხედვით განვიხილო პერიოდში უზრუნველყოფილი იქნას ლოგინის (ბალი, ლიბი)</p>	<p>1. სტანდარტული ოპერაციული პროცედურები(სია) გაწერილი იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი.</p> <p>დაწესებულებაში წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისობის აღმზრდის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კრიოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც უზრუნველყოფს შემდეგი საკითხების გამოსწორებას: <b>1.</b> ჯგუფში თეთრეულის მარკირების უზრუნველყოფა, ჯგუფებისა და ბავშვების</p>	

ადრეული ასაკის (2 წლამდე) გვერდის ბავშვებისათვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, გაერისით, საბინი ან 2%-იანი სასმელი სილის ხსნარით, ხოლო სკოლაშემდეგ ასაკის (2 წლის ზეით) ბავშვების სათამაშოები უნდა ირეცხებოდეს ყოველ შუაღამოს დღეს (თოვლის დროს) ტანსაცმელი - გაქუჩკაინების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	შესაბამისი გაწერილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში(24 თვე). 3. I,II,IV გვერდში, საპირფარეოში უნიტაზები და ჩასარევი თავები დაზიანებულია. 4. სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია ,თუმცა არ ინახება სპეციალურ კარადში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ადინშული შესაბამისი გაწერილი შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში (24 თვე)
სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0.5%-იანი ხსნარით ან 0.5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაზიანებების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
თეთრეული მარკირებულია გვერდისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ქუჩკაინი თეთრეული ინახება ერთმანეთისგან განვალკვებებით	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ლოჯინი (ბალიში, ლეიბი/ქვეშავები) წიაღდება გენერალური დასუფთავებისას და უტარდება ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ხალიჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტვერსასრუტით. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი ჯავრისით და უტარდება ქიმიური წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
სადენების გამოსაცვლელი მაგიდები, საბავშვო ქვეშავები, მუშაობები, მანქანის საფარველი ექვემდებარება რეცხვას საბინი წყლით დღეში ორჯერ. ვეკალიებით დაზიანებების შემთხვევაში, გასუფთავებული ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი სადენინფექციო ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნივარები და უნიტაზები(მისურები ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლით და სარევი საშუალებებით, ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საბინი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასამართლებლობით (ელექტროსაბინო ან ქაღალდის პირსახოვის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსახურიანი ნაგვის ურნით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქაღალდით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
დაწესებულებას განსაზღვრული აქვს დასუფთავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრები შეუდგენლობა, გამოყენებული ჰიგიენური საშუალებების წულხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება გულში წყლითა და სარევი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
სყოფავებზე ქიმიური და არაქიმიური, სადენინფექციო და სარევი საშუალებები ინახება პირვანდელი შეფუთვით (რათა შესაძლებელი იყოს დიფერენცირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირათვის მოუწოდებლად ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილი, ჩაკეტილ სათავსში/კარადში	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საბინი წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ღამის ქოთნები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წუთის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადენინფექციო საშუალებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ლეიბი/ქვეშავები) ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც უნდა დასტურდებოდეს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმომხდელი სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით. 3.პირველი, მეორე, მესამე და მეხუთე გვერდის საპირფარეოებში დაზიანებული უნიტაზი შეიცვალოს. 4. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის ვადამ შეტენილი იქნას სანიტარული კვანძის დასალაგებელი ინვენტარის შესაბამისი სპეციალური კარადა, რომელიც განთავსდება სანიტარული კვანძის სიახლოვეს.

მიხედვით. პასუხისმგებელი პირის/ტრექტორული ერთეული : გაერთიანების უფროსი, პასის სპეციალისტი, ბალის ექიანი, სპირი რესურსი: ადამიანური , ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამის ადგილებზე. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება შეტენილ შესაბამისობით. 2. ა) პრიობლემის იდენტიფიცირება ბ) შესაბამისი სამუშაოების ორგანიზება გ) რესურსის შეტენა. დ) სარემონტო სამუშაოების შესრულების და თავსახურების დამონტაჟების უზრუნველყოფა. პასუხისმგებელი პირის/ტრექტორული ერთეული : გაერთიანების უფროსი, შესყიდვების კორდინატორი. სპირი რესურსი: მატერიალური/ადამიანური/ფინანსური, ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 24 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისი ნაწილობრივ აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება ნაწილობრივ შესაბამისობით.

<p>მაკედონი და სკამები გველურ ოთახებში იწმინდება ცხელ წყლითა და სანითი, ხოლო კაიდრელებისა მუშავდება საზოგადოებრივი განდაცვის შესაბამისი სანახურის მიერ რეკომენდებული სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p><b>8 შენიშის გარე სივრცე</b></p>									
<p>დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაგადები, სკამები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>ერუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ ბაღს ეზოში/გარე სივრცეში არ აქვს საქვიმე, რომელიც აღჭურვილი უნდა იყოს დახურვის მექანიზმით. შესაბამისად, დაწესებულება არ აკმაყოფილებს ინდიკატორის მითხოვებებს შენიშის გარე სივრცისადმი.</p>	<p>ბაღს უზრუნველყოფს ეზოში/გარე სივრცეში საქვიმეს მოწყობა, რომელიც აღჭურვილი იქნება დახურვის მექანიზმით.</p>	<p>1. სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში(სოპ) გაწერილი იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი.</p>	<p>დაწესებულებამ წარმოადგინა დაცვითი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომელიც ასევე მიერმართება 4.3 ინდიკატორს. გეგმაში გაწერილი აქტივობების უზრუნველყოფის ხარვეზის აღმოფხვრის გზების, შესრულების ვადას 12 თვე, შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება მტკნალოთ.</p>	
<p>დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიმე აღჭურვილია დახურვის მექანიზმით. ქვიშის შედეგა ყუბებში ხორციელდება დამინტურების შესაბამისად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>სასენიზაციო ორმის/სეპტიკური ავზის დაცვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცვის შემდეგ მუშავდება საერები და სადეზინფექციო საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					
<p><b>9 მითხოვნი დასუფთავებისა და წარჩენის მართვის უზრუნველყოფისადმი</b></p>									
<p>დაწესებულებებში ყოველდღიურად ხორციელდება მკარი წარჩენის შეგროვება გველურ ოთახებში, საზოგადოებრივი ადგილის ტრაიერული და სხვა სათავსებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენიშიდან, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებას დამკვიდრებული აქვს სოპ-ები დასუფთავების, დეზინფექციის, წარჩენის მართვისა და გატანისთან დაკავშირებით, რომლის მიხედვითაც დეზინფექცია - დერატოზიის პრობლემის შესრულებაზე გაწერილი აქვს კონტრაქტორი კომპანია. თუმცა ვიზუალური დათვალიერებით და ინტერვიუთი დასტურდება, რომ კონტრაქტორი კომპანია ახორციელებს მხოლოდ დერატოზიასა ხოლო დეზინფექცია არ ხდება.</p>		<p>1. სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში(სოპ) გაწერილი იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი. 2. დაწესებულებამ უზრუნველყოს სოპ-ის მიხედვით გაწერილი ინტენსივობით წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყოებისა და სარდაფების დამუშავება მწერების გამრავლებისა და მღრღნელების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია,დერატოზიცია), რაც უნდა დადასტურდეს წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით.</p>		
<p>დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო წარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარედ არსებულ წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების მიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებული ნაგვის ურნები, წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცვა ხდება მათი 3/4 -ით გაცემისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადაცხებული და განთავსებულია სვეტილურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ თვეში ერთხელ ირეცხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორინი კირის ხსნარით 60 წლ-ის განმავლობაში ან სხვა წებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<p>დაწესებულება უზრუნველყოფს წარჩენის შემკრები (ნაგავშემკრები) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყოებისა და სარდაფების პერიოდულ დამუშავებას მწერებისა და მღრღნელების გამრავლების საწინააღმდეგო საშუალებებით (დეზინსექცია, დერატოზიცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საშუაობების დოკუმენტირების სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფერით მონიშნული საკითხები არ ფასდება, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

**სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ  
2026 წლის 17 და 18 აპრილს  
დაგეგმილი საავტორიზაციო ვიზიტის დღის წესრიგი**

**დაწესებულების სტატუსის მაძიებელი საფირმო სახელწოდება:**

ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)

**პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება:** სოფელ სადახლოს საბავშვო ბაღი

**ფორმატი:** პირისპირი

**ვიზიტის მიზანი:** „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების მე-6 მუხლით განსაზღვრულ ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

<b>ვიზიტის პირველი დღე 17 აპრილი (თარიღი)</b>		
<b>საათი</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>პასუხისმგებელი ექსპერტები</b>
<b>10:00-14:00</b>	შეხვედრა დაწესებულების წარმომადგენლებთან	<b>ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე</b>
	მისიის, ხედვის და ღირებულებების განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	<b>ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე</b>
	სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებისა და მათთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	<b>ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე</b>
	დაწესებულების დეკლარირებული კურიკულუმის/კურიკულუმის ჩარჩოს, კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტების/მასალების, კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტების/მასალების შესწავლა	<b>კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე</b>
	საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების მექანიზმის, დღის განრიგის, ბავშვთა	<b>ხარისხის ექსპერტი -</b>

	ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის, კურიკულუმის მიზნების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით უზრუნველყოფის დოკუმენტაციის, წიგნების აღრიცხვის ჟურნალის/საბავშვო ბიბლიოთეკის აღმწერი დოკუმენტის, ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაციის/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის/მიღება-ჩაბარების აქტების მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა	მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
14:00-15:00	შესვენება	
15:00 – 16:00	დაწესებულების კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკის შესწავლა	კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
	დაწესებულების სტრუქტურის/ორგანოგრამის, სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების ამსახველი დოკუმენტების, პერსონალის პირადი საქმეების, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, შრომითი/მომსახურების ხელშეკრულებების/დანიშვნის აქტების, შინაგანაწესის, პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაციის, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალების/აქტივობების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის/პროფესიული განვითარების გეგმის მტკიცებულებების განხილვა	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	დაწესებულების სამოქმედო გეგმის, ბიუჯეტის მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა.	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესების ჩამონათვალის და მათი აღმწერების, ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ბავშვის ჩარცხვისა და ამოცხვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, პერსონალის პირად საქმეების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
16:00 – 17:45	ინტერვიუ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ბადის მენეჯერი</li> <li>• მეთოდისტი გაერთიანების</li> </ul>	ხარისხის ექსპერტი-მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მეთოდისტი ბალის</li> <li>• აღმზრდელები და აღმზრდელის თანაშემწე</li> <li>• სპეც. მასწავლებელი</li> <li>• მუსიკის მასწავლებელი</li> <li>• ბუღალტერი</li> <li>• იურისტი</li> <li>• ექთანი</li> <li>• შესყიდვების კოორდინატორი</li> </ul>	
<b>17:45</b> <b>18:00</b>	- ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	<b>ხარისხის ექსპერტი-მაკა</b> <b>ტუკვაძე</b> <b>კურიკულუმის ექსპერტი-</b> <b>ნინო დემურაძე</b>
<p><b>ვიზიტის მეორე დღე</b> <b>18 აპრილი(თარიღი)</b></p>		
<b>საათი</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>პასუხისმგებელ ექსპერტები</b>
<b>10:00-14:00</b>	დაწესებულების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმის განხილვა, ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილის შესწავლა, პერსპექტიული მენიუსა და შესაბამისი კერძების კარტოთეკის განხილვა, აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების შესწავლა, კვების მიწოდების და უსაფრთხოების საკითხების განხილვა.	<b>კვების დარგში</b> <b>ექსპერტი-ბესიკ</b> <b>მარგველაშვილი</b>
	დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმისა, სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებისა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემის შესწავლა.	<b>სანიტარული და</b> <b>ჰიგიენური ნორმების</b> <b>ექსპერტი-</b> <b>ნათია ზაზაშვილი</b>

	დაწესებულების საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის, შენობა-ნაგებობის სქემის, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ დასკვნის (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) დოკუმენტების/მტკიცებულებების შესწავლა.	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	დაწესებულების საკომუნიკაციო არხების, ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის დაგეგმვის ამსახველი დოკუმენტების/პროცესების შესაბამისი მტკიცებულებების შესწავლა.	კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
14:00-15:00	შესვენება	
15:00-17:00	დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დათვალიერება (მათ შორის კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო გარემოსა და საგანმანათლებლო რესურსის შემოწმება, სანიტარულ-ჰიგიენური და კვების დარგის მიმართულებით შესაბამისი სათავსების დათვალიერება)	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი
	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტი დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი
	დაწესებულების საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტი დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი

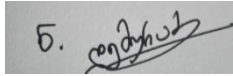
		დაწესებულების პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის, შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ დასკვნის ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის გაწერილი პროცედურების, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ ინფორმაციის, ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის მექანიზმების შესწავლა,	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
17:00 17:45	-	ინტერვიუ :  <ul style="list-style-type: none"> <li>• გაერთიანების დირექტორი</li> <li>• ბალის მენეჯერი</li> <li>• ძიმა</li> <li>• მზარეული,</li> <li>• ექთანი</li> <li>• დამლაგებელი</li> <li>• შესყიდვების კოორდინატორი</li> </ul>	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი
17:45 18:00	-	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი

**შენიშვნა:** წინამდებარე სამუშაო დღის წესრიგი ავტორიზაციის სტანდარტების შეფასების მიზნით შეიძლება შეიცვალოს დაწესებულებაში ვიზიტის მსვლელობის დროს რეალურად არსებული მდგომარეობიდან გამომდინარე.

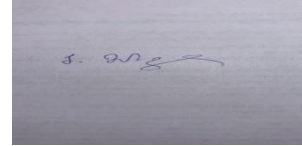
**ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი:**

ჯგუფის თავმჯდომარე: მაკა ტუკვაძე (ხარისხის ექსპერტი) ....

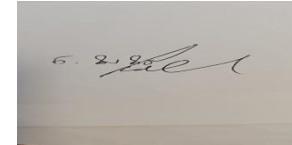
ჯგუფის წევრი: ნინო დემურაძე (კურიკულუმის ექსპერტი).



ჯგუფის წევრი: ბესიკ მარგველაშვილი (კვების დარგში ექსპერტი



ჯგუფის წევრი: ნათია ზაზაშვილი ( სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი



თარიღი: 09/04/2026