



ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების
სტატუსის მაძიებლის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს

სოფელ ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღი



ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

ხარისხის ექსპერტი: **მაკა ტუკვაძე**

წევრები:

კურიკულუმის ექსპერტი: **ნინო დემურაძე**

კვების დარგში ექსპერტი: **ბესიკ მარგველაშვილი**

სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი: **ნათია ზაზაშვილი**

ნაწილი I. ზოგადი ინფორმაცია

1. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
სამართლებრივი ფორმა	ააიპ
საფირმო სახელწოდება	ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)
საიდენტიფიკაციო ნომერი	234233344
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღი
სახელწოდება ინგლისურ ენაზე	



<i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	
სექტორი	საჯარო
ინფორმაცია მოთხოვნილი სტატუსის შესახებ	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულება
2. საკონტაქტო ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის შესახებ	
იურიდიული მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	მარნეულის მუნიციპალიტეტი, ქ. მარნეული, რუსთაველის ქ., N 73
პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ფაქტობრივი მისამართი <i>(მუნიციპალიტეტი, ქალაქი/დაბა/სოფელი/ქუჩა და N)</i>	მარნეულის მუნიციპალიტეტი, სოფ. ყიზილაჯლო
დაწესებულების სტატუსის მაძიებლის ვებ-გვერდი <i>(არსებობის შემთხვევაში)</i>	
3. ინფორმაცია დაწესებულების ავტორიზაციის შესახებ	
დაწესებულების ავტორიზაცია (პირველადი) <input checked="" type="checkbox"/>	დაწესებულების ავტორიზაცია (განმეორებითი) <input type="checkbox"/>
4. ინფორმაცია ვიზიტის შესახებ	
ვიზიტის საფუძველი <i>(ვიზიტის ბრძანების ნომერი და თარიღი)</i>	სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება- MES 0 26 0000373239 30/03/2026
ვიზიტის პერიოდი <i>(თარიღი)</i>	07 და 08 მაისი



5. ინფორმაცია ბავშვების შესახებ (ცხრილი არ ივსება პირველად ავტორიზაციაზე)	
წინა ავტორიზაციის ფარგლებში საბჭოს მიერ განსაზღვრული ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა	ჩარიცხული ბავშვების რაოდენობა

6. ინფორმაცია ადრეული აღზრდისა და განათლების დაწესებულების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების სტატუსის მამიებლის პროგრამ(ებ)ის შესახებ					
საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების დანართი №1-ის სახით დამტკიცებული "ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესი"-ს მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტის შესაბამისად, გთხოვთ, ასახოთ იმ პროგრამის სახე/სახეები, რომლის განხორციელებაც სურს დაწესებულების სტატუსის მამიებელს.					
N	პროგრამის სახე ¹	კურიკულუმ(ებ)ის დასახელება	პროგრამის განხორციელების ენა	პროგრამის განხორციელების მიდგომა (არსებობის შემთხვევაში) (ბილინგვური/ მულტილინგვური)	თვითშეფასების მიხედვით პროგრამაზე მოთხოვნილი ბავშვების ადგილების ზღვრული რაოდენობა
1	სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა	ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის; სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში“	ქართული		210
					ექსპერტთა ჯგუფი ეთანხმება <input checked="" type="checkbox"/> არ ეთანხმება <input type="checkbox"/>

¹ ასახოს მხოლოდ პროგრამა/პროგრამები, რომელც მითითებულ დაწესებულების სტატუსის მამიებელს თვითშეფასებაში. პროგრამის სახის სპეციფიკის/რაოდენობის გათვალისწინებით შესაძლებელია დემატუს ველები.



7. ვიზიტის პროცესის საერთო მიმოხილვა

მოკლედ აღწერეთ დაწესებულების სტატუსის მაძიებელში ვიზიტთან დაკავშირებული ძირითადი საკითხები

2026 წლის 22 და 23 აპრილს, სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება-MES 0 26 0000373239 30/03/2026 -ის საფუძველზე, ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ ალგეთის საბავშვო ბაღში განხორციელდა ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის ვიზიტი შემდეგი შემადგენლობით:

1. მაკა ტუკვაძე-ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტი (თავმჯდომარე)
2. ნინო დემურაძე-კურიკულუმის ექსპერტი:
3. ბესიკ მარგვალაშვილი-კვების დარგში ექსპერტი:
4. ნათია ზაზაშვილი-სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი

ვიზიტმა ჩაიარა თანამშრომლობით, საქმიან და მშვიდ ვითარებაში. ვიზიტის ფარგლებშიც ექსპერტებმა საკუთარი მიმართულებების მიხედვით იმუშავეს დასკვნის მომზადებისთვის საჭირო ინფორმაციის შესაგროვებლად. ვიზიტის განმავლობაში ექსპერტთა ჯგუფმა განახორციალა ყველა ის აქტივობა, რაც გაწერილი იყო წინასწარ შემუშავებული დღის წესრიგით. ჩატარდა დაწესებულების წარმომადგენლებთან ინტერვიუები შესაბამისი წესების დაცვით და მათი მხრიდან იყო მიმღებლობა და ხელშეწყობა ვიზიტის სრულფასოვნად განსახორციელებლად.

ვიზიტის დროს გაირკვა, რომ ბაღში ფუნქციონირებს ერთი ჯგუფი სადაც საგანმანათლებლო პროცესი მიმდინარეობს რუსულ ენაზე, რამდენადაც უცხოურ ენაზე განხორციელებული პროგრამა არ იყო წარმოდგენილი სტატუსის მაძიებლის თვითშეფასების კითხვარით და სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის ბრძანება-MES 0 26 0000373239 -ით ექსპერტთა ჯგუფის შეფასების საგანს არ წარმოადგენდა. ექსპერტთა ჯგუფს აღნიშნულის შეფასება არ განუხორციელებია.

8. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა



გთხოვთ, ასახოთ საკითხები, რომლებიც დაწესებულების სტატუსის მადიებლის გამორჩეულ პრაქტიკაზე მეტყველებს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

9. წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების შეფასება და აღწერა

(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

ნაწილი II: ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

10. ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასების სქემა		
სტანდარტი/კომპონენტი	დაწესებულების თვითშეფასება	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება
ავტორიზაციის I სტანდარტის შეფასების სქემა		
1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება



1.1. დაწესებულების მისია	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
1.2. სტრატეგიული განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

ავტორიზაციის II სტანდარტის შეფასების სქემა²

პროგრამის სახე-
„სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“;

კურიკულუმის დასახელება-
ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (მეთოდური სახელმძღვანელო 2- დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის) და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“

2. კურიკულუმი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება

² ცხრილი ივსება თითოეული პროგრამისთვის ცალ-ცალკე



2.2. კურიკულუმის განხორციელება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის III სტანდარტის შეფასების სქემა		
3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
ავტორიზაციის IV სტანდარტის შეფასების სქემა		
4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება



	<input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.2. პროცესების მართვა	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.3. მატერიალური რესურსი	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება
4.7. ფინანსური რესურსი	<input checked="" type="checkbox"/> შეესაბამება <input type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება	<input type="checkbox"/> შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/> მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/> ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/> არ შეესაბამება



ნაწილი III. ავტორიზაციის I, II, III და IV სტანდარტთან შესაბამისობის აღწერა, ხარვეზები, რეკომენდაციები და რჩევები

სარჩევი

- 1.1. დაწესებულების მისია
- 1.2. სტრატეგიული განვითარება
- 2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა
- 2.2. კურიკულუმის განხორციელება
- 2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება
- 3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა
- 3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება
- 4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება
- 4.2. პროცესების მართვა
- 4.3. მატერიალური რესურსი
- 4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი
- 4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები
- 4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება
- 4.7. ფინანსური რესურსი

1. დაწესებულების მისია და სტრატეგიული განვითარება

1.1. დაწესებულების მისია

1.1.1. დაწესებულებას გააზრებული აქვს საკუთარი ადგილი და როლი საგანმანათლებლო სივრცეში და საზოგადოებაში

1. დაწესებულების მისია ეხმიანება ბავშვის საუკეთესო ინტერესების დაცვას და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი), **ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღმა** (შემდგომში ბაღი) წარმოადგინა მისია, რომელიც წარმოდგენილია ცალკე დოკუმენტის სახით. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად მისია არ მტკიცდება.

დაწესებულების მისია ჟღერს შემდეგნაირად: ბავშვთა სკოლამდელი განვითარებისთვის ხელშემწყობი და მეგობრული გარემოს შექმნა, ბავშვების უნიკალური შესაძლებლობების და საჭიროებების გამოვლენა, ბავშვის კეთილდღეობაზე, ჰარმონიულ და მრავალმხრივ განვითარებაზე ზრუნვა. შექმნას ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას.

წარმოდგენილი მისიით დაწესებულება ეხმიანება ბავშვთა საუკეთესო ინტერესებს და განსაზღვრავს საკუთარ როლს, როგორც ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებულ სივრცეს, რამდენადაც მიზნად ისახავს იზრუნოს ბავშვების უნიკალური შესაძლებლობების, საჭიროებების გამოვლენაზე და კეთილდღეობაზე. დაწესებულება რეგიონიდან გამომდინარე აქცენტს აკეთებს ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცის ფორმირებაზე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულების მისიიდან გამომდინარე განსაზღვრულია დაწესებულების ხედვა და ღირებულებები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა მისიასთან ერთად წარმოადგინა ხედვა და ღირებულებები.

ხედვა არის შემდეგი:

- ✓ სკოლამდელი განათლების სფეროში თანამედროვე მიდგომების გამოყენებით საუკეთესო პრაქტიკის ინიცირება.
- ✓ სკოლამდელი განათლების სფეროში ცოდნის გავრცელება, გამოცდილების გაზიარება და ღირებულებებზე დაფუძნებული სკოლამდელი განათლების სისტემის შექმნა .
- ✓ სკოლამდელი აღზრდის საყოველთაობა, ინდივიდუალური მიდგომა, ზრუნვა როგორც ბავშვების, ასევე დაწესებულების თანამშრომელთა ფიზიკურ კეთილდღეობაზე; მშობლების და ბაღის პერსონალის თანამშრომლობა.
- ✓ სკოლამდელი განათლების სივრცე გახდეს ინკლუზიური და მრავალკულტურული საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი და ქართულენოვანი ბავშვები თანაბარ პირობებში ვითარდებიან, ბილინგვური სწავლების გზით ეუფლებიან კომუნიკაციის, ურთიერთპატივისცემისა და თანაცხოვრების უნარებს.
- ✓ აღმზრდელ-პედაგოგის დამოუკიდებლობა, აღმზრდელ-პედაგოგის დამოუკიდებლობისათვის შესაბამისი ხელშეწყობა.
- ✓ ბავშვზე ორიენტირებული სწავლების პრაქტიკის დანერგვა - სკოლამდელ დაწესებულებებში სწავლების ისეთი მიდგომების დანერგვა, რომელიც იძლევა საშუალებას ბავშვმა თამაშით აღმოაჩინოს და შეიცნოს გარემო.
- ✓ სკოლამდელი აღზრდის პროცესში ადრეულ ასაკში სწავლების და განვითარების სტანდარტების გათვალისწინება, ბავშვის მიღწევების შეფასება, ბავშვის ძლიერი და სუსტი მხარეების გამოვლენა და ამ მიზნით შესაბამისი სასწავლო სააღმზრდელო და სპეციალური მეთოდების გამოყენება.



- ✓ თანამედროვე სტანდარტების გათვალისწინებით სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის დაგეგმვა, განხორციელება- ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე ორიენტირებული სასწავლო სააღმზრდელო პროცესის წარმართვა, ეფექტური და მოქნილი კურიკულუმის განხორციელება.
- ✓ საბავშვო ბაღებში ხარისხიანი ინკლუზიური განათლებით უზრუნველყოფა- თითოეული ბავშვის თანაბარი ჩართულობის უზრუნველყოფა განურჩევლად მისი შესაძლებლობისა საჭიროებებისა;
- ✓ აღმზრდელ პედაგოგების პროფესიული განვითარება- ზრუნვა და ხელშეწყობა აღმზრდელ პედაგოგების პროფესიული უნარების განვითარებაზე.

მისია და ხედვასთან ერთად განსაზღვრულია ღირებულებები, რომელიც ფორმულირებულია შემდეგნაირად:

- ✓ თანასწორუფლებიანობა
- ✓ გუნდურობა
- ✓ გამჭვირვალობა
- ✓ თანამშრომლობა
- ✓ ბავშვის ინტერესების დაცვა
- ✓ უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვა

ბაღის ხედვისა და ღირებულების შესწავლის საფუძველზე, შეიძლება ითქვას, რომ ღირებულებებით განსაზღვრულია სამუშაო პრინციპები და წარმოდგენას გვიქმნის დაწესებულების ორგანიზაციული კულტურაზე, რომელიც დაწესებულებას დაეხმარება მისი მიღწევაში. რაც შეეხება ხედვას, თანხვედრაშია მისიასთან, აღწერს დაწესებულების მისწრაფებებს. პუნქტობრივად გაწერილი სასურველი მისწრაფებები თვისი ფორმით შესასრულებელ ამოცანებს და მიზნებს უფრო გავს და ვიდრე ხედვის არსებით მახასიათებლებს. კერძოდ, როგორცაა გაზომვადობა, რომელიც დაწესებულებას აძლევს ზუსტ მიმართულებას სტრატეგიული გეგმის შემუშავებისთვის.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

.....

რჩევა

სასურველია ხედვის უკეთ ფორმულირებისთვის დაწესებულებამ გაითვალისწინოს- ხედვა არის მოკლე განაცხადი, რომელიც განსაზღვრავს ორგანიზაციის განვითარების საშუალოვადიან ან გრძელვადიან მიზნებს და ასახავს ორგანიზაციის წარმოდგენაში დანახული სასურველი, იდეალური მომავლის სურათს

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. მისია, ხედვა და ღირებულებები შემუშავებულია დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების პროცესის საკვანძო პრინციპებს. კერძოდ, თანამონაწილეობას, რაც თავის მხრივ გულისხმობს, პროცესების განხორციელებას დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით და პროცესების წარმართვას სამუშაო ჯგუფის ფორმატში. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი ასევე განსაზღვრავს სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობას.

ბაღმა მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების მიზნით წარმოდგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების დირექტორის 2025 წლის 20 დეკემბრის ბრძანება სამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ, თუმცა აღნიშნული მტკიცებულება ეხება სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმის შემუშავებას, რასაც ამყარებს მტკიცებულებად მოწოდებული სამუშაო ჯგუფის სხდომის N1 ოქმის შინაარსი. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმები შემუშავდა მისია, ხედვა ღირებულებების საფუძველზე და იგი წარმოადგენს სტრატეგიული განვითარების გეგმის შემადგენელ ნაწილს.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულებამ „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად ვერ წარმოადგინა მისია, ხედვა ღირებულებების შემუშავების მტკიცებულება, რომელიც განსაზღვრავს დაინტერესებულ პირებს და მათ ჩართულობას პროცესში. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

ბაღმა „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ შესაბამისად წარმოადგინოს მისია, ხედვა, ღირებულებების შემუშავების მტკიცებულებები, რომელიც განსაზღვრავს დაინტერესებულ პირებს და მათ ჩართულობას პროცესში.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას (სტრატეგიული სამუშაო ჯგუფის მოწვევა; მისია ხედვა და ღირებულებების გადახედვა/შეთანხმება; შეხვედრის დაოქმება; დირექტორთან წარდგენა), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

4. მისია, ხედვა და ღირებულებები გაზიარებულია დაინტერესებულ მხარეებთან და საჯაროდაა ხელმისაწვდომი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს მისია, ხედვა და ღირებულებების შემუშავების ეტაპებს, მათ შორის, სამუშაო ჯგუფის მიერ, შემუშავებული მისია, ხედვა და ღირებულებების პროექტის გაზიარებას დაინტერესებული მხარეებისთვის და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. აღნიშნული პროცესის მტკიცებულებად წარმოდგენილია ბაღის მენეჯერის მიერ პერსონალისთვის მისია, ხედვა, ღირებულებები გაცნობის ფოტომასალა და ბაღის თანამშრომელთა ხელმოწერები. მისია, ხედვა, ღირებულებების საჯაროობა დასტურდება ბაღის შენობის ვიზუალური დათვალიერებით, სადაც თვალსაჩინო ადგილზე, საინფორმაციო დაფაზე განთავსებულია დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებები. მისია, ხედვა , ღირებულებები ასევე განტავსებულია ჯგუფური ოთახების შესასვლელში, სადაც ხვდებიან მშობლები. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. მისია, ხედვა და ღირებულებების დოკუმენტი
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“
3. მისია, ხედვა, ღირებულებების გაზიარების ფოტომასალა
4. მისია, ხედვა, ღირებულებების გაცნობის ხელმოწერები
5. ინტერვიუს შედეგები
6. ბაღის შენობის ვიზუალური დათვალიერების შედეგები

შეფასება:			
1.1. დაწესებულების მისია			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

1.2. სტრატეგიული განვითარება

1.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს დაგეგმვის პრაქტიკა

1. დაწესებულებას აქვს სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგია, რომელიც მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმს და ითვალისწინებს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოდგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, რომელიც არის სტრატეგიული დაგეგმარების მეთოდოლოგიური დოკუმენტი. მეთოდოლოგიური დოკუმენტი მოიცავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის მონიტორინგისა და შეფასების მექანიზმებს. ასევე განსაზღვრავს დაგეგმვის პროცესში დაინტერესებული მხარეების ჩართულობას.

მეთოდოლოგიური დოკუმენტი აღწერს მონიტორინგის და შეფასების პროცესის არსს, პროცესის განხორციელების პერიოდულობას- სტრატეგიული გეგმის შემთხვევაში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (3 წელს) და ბოლოს. ხოლო სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი წელიწადში ერთჯერ, ხოლო შეფასება წლიურად. ასევე განსაზღვრავს, პროცესის განმახორციელებლებს- სამუშაო ჯგუფის სახით, პროცესის შედეგების დოკუმენტირების ფორმას-ანგარიშების წარდგენით და საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. მეთოდოლოგიური დოკუმენტის მე-7 მუხლი განსაზღვრავს სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესში ჩართული დაინტერესებული პირების ჩამონათვალს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური და შესაბამისობაშია დაწესებულების მისიასთან, ხედვასთან და ღირებულებებთან. ის შეიცავს მისიასთან თავსებად მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოდგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრძანება №13. 32260443, სტრატეგიული განვითარების გეგმის დამტკიცების შესახებ.

სტრატეგიული გეგმა გათვლილია 2026-2031წლებზე. დოკუმენტი მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას: სიტუაციური ანალიზს, მისია, ხედვა ღირებულებებს, დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეების, შესაძლებლობებისა და საფრთხეების ანალიზს, სტრატეგიულ მიზნებს და ამოცანებს. სტატუსის მაძიებელმა სტრატეგიულ გეგმის შემუშავების მტკიცებულებად წარმოადგინა სტრატეგიული დაგეგმვის სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება და სხდომის N1 ოქმი.

სტრატეგიული გეგმა მოიცავს 5 სტრატეგიულ მიზანს და მიზნების შესაბამისი ამოცანებს. სტრატეგიული მიზნებია:

- ✓ საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება
- ✓ სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება
- ✓ საგანმანათლებლო პროცესში ოჯახისა და თემის აქტიური ჩართულობის უზრუნველყოფა
- ✓ ინკლუზიური განათლების დანერგვა
- ✓ სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერის გაძლიერება.

სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგიის მიხედვით, სტრატეგიული დაგეგმვის პროცესი ხორციელდება არანაკლებ 6 წელიწადში ერთხელ, აღნიშნული მიუთითებს დაგეგმვის პროცესის ციკლურობაზე. სტრატეგიული მიზნები შესაბამისობაშია დაწესებულების მისია, ხედვა და ღირებულებებთან. კერძოდ, სტრატეგიული მიზანი-საბავშვო ბაღების ინფრასტრუქტურისა და ფიზიკური გარემოს გაუმჯობესება და შესაბამისი ამოცანა, სტანდარტების მოთხოვნებთან შესაბამისი ახალი 7 ბაღის აშენება პასუხობს დაწესებულების ხედვას, სკოლამდელი აღზრდის საყოველთაობა, ინდივიდუალური მიდგომა, ზრუნვა როგორც ბავშვების, ასევე დაწესებულების თანამშრომელთა ფიზიკურ კეთილდღეობაზე; ინკლუზიური განათლების დანერგვა-მისიაში მკაფიოდაა ხაზგასმული, რომ დაწესებულების მიზანია შექმნას ინკლუზიური საგანმანათლებლო სივრცე, სადაც არაქართულენოვანი ბავშვები მიიღებენ ბილინგვურ მხარდაჭერას და შეძლებენ ქართულ საგანმანათლებლო გარემოში სრულფასოვან ჩართვას. სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის ხარისხის გაუმჯობესება-მისიის და ხედვის მთავარი არსია, ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებაზე ორიენტირებული სასწავლო სააღმზრდელო პროცესის წარმართვა, ეფექტური და მოქნილი კურიკულუმის განხორციელება.

მისიით დეკლარირებული მიზნების შესრულებისთვის დაწესებულებამ განსაზღვრა ფუნდამენტური სამუშაო პრინციპები, რომლებიც ღირებულებების სახითაა ჩამოყალიბებული: თანასწორუფლებიანობა, გუნდურობა, გამჭვირვალობა, თანამშრომლობა, ბავშვის ინტერესების დაცვა, უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვა.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ დაწესებულების სტრატეგიული გეგმა არის არანაკლებ ხუთწლიანი, ციკლური, სტრატეგიული მიზნები პასუხობს დაწესებულების მიერ დეკლარირებულ მისიას, ხედვას, ღირებულებებს და მოიცავს სტრატეგიული მიზნების შესაბამის ამოცანებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....
.....



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. სამოქმედო გეგმა არის ერთწლიანი. ის ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას და დაწესებულების ყოველწლიურ თვითშეფასებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრძანება ბ13. 3226045001, სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ. სამოქმედო გეგმა, მეთოდოლოგიის შესაბამისად გათვლილია ერთ სასწავლო წელზე (2026-2027) და ეფუძნება სტრატეგიულ გეგმას, რამდენადაც მოიცავს სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულ სტრატეგიულ მიზნებს და მიზნების შესაბამის ამოცანებს. 2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმა მოქმედებს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანებაში (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) შემავალი ყველა ბაღისთვის, მათ შორის **ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღისთვის**, რომლისთვისაც განსაზღვრულია კონკრეტული აქტივობები.

სტრატეგიულ გეგმაში აღწერილია დაწესებულების სიტუაციურ ანალიზი, რომელზეც დაყრდნობით შემუშავდა სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმა. ასევე, „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს სამოქმედო გეგმის შემუშავების მეთოდოლოგიას, რომლის მიხედვით, სტრატეგიული გეგმიდან და დაწესებულების ყოველწლიური თვითშეფასებიდან გამომდინარე იქმნება სამოქმედო გეგმა, რაც მიუთითებს, დაწესებულების ვალდებულებაზე, ყოველი სასწავლო წლის ბოლოს მოამზადოს თვითშეფასება. ბაღმა სამოქმედო გეგმაზე მუშაობის მტკიცებულებად წარმოადგინა სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებზე სამუშაო ჯგუფის შექმნის ბრძანება, სამუშაო ჯგუფის N1 სხდომის ოქმი და ფოტომასალა. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



4. სამოქმედო გეგმაში განსაზღვრულია სტრატეგიული მიზნებისა და ამოცანების შესაბამისი აქტივობები, შესრულების გაზომვადი ინდიკატორები, რეალისტური ვადები, პასუხისმგებელი პირები/სტრუქტურული ერთეულები და შესაბამისი რესურსები, რომელთა უზრუნველყოფაც რეალისტურია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბ13. 3226045001-ით დამტკიცებული 2026-2027 წლების სამოქმედო გეგმა მოიცავს სტრატეგიული გეგმით განსაზღვრულ სტრატეგიულ მიზნებს, მიზნების შესაბამის ამოცანებს და აქტივობებს. სამოქმედო გეგმის სტრუქტურა ასვე მოიცავს შესრულების გაზომვად ინდიკატორებს, რამდენადაც ინდიკატორის საშუალებით შესაძლებელია დაგეგმილი აქტივობების შედეგების პროგრესის შეფასება რაოდენობრივ და თვისობრივ ჭრილში. დაგეგმილი აქტივობების შესრულების რეალისტურ ვადებს, რადგან გაწერლია კონკრეტულ თვეებსა და პერიოდზე. ამოცანების/აქტივობების შესრულებაზე განსაზღვრულია პასუხისმგებელი პირები/ სტრუქტურული ერთეულები, მათი ფუნქციები პოზიციის შესაბამისია, ხოლო დადგენილი ადამიანური, მატერიალური, ფინანსური რესურსები უზრუნველყოფს დაგეგმილი აქტივობების განხორციელების შესაძლებლობას.

ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. მეთოდოლოგიის შესაბამისად დაწესებულება ახორციელებს სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგსა და შეფასებას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“, აღწერს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგის და შეფასების პროცესის განხორციელების პერიოდულობას, სტრატეგიული გეგმის შემთხვევაში ორჯერ, შუალედურ პერიოდში (3 წელს) და ბოლოს. სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი წელიწადში ერთჯერ, ხოლო შეფასება წლიურად. რამდენადაც სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმები შემუშავებულია 2026 წლის დასაწყისში. მონიტორინგის და შეფასების პროცესი ჯერ არ დამდგარა. დაგეგმვის მეთოდოლოგიაში გაწერილი მონიტორინგის და შეფასების მექანიზმებით, დაწესებულება იღებს ვალდებულებას სამოქმედო და სტრატეგიული გეგმების მონიტორინგი და შეფასება განახორციელოს დადგენილი წესების შესაბამისად. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. სტრატეგიული განვითარების და სამოქმედო გეგმების შესრულების შედეგები საჯაროდაა ხელმისაწვდომი და გამოიყენება დაწესებულების შემდგომი განვითარებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

რეკომენდაცია

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1 ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“ განსაზღვრავს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების საჯაროობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს, კერძოდ, მონიტორინგის და შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით მომზადებული ანგარიშები განთავსდება დაწესებულების FACEBOOK-ზე ასევე შესაძლებელია გაზიარდეს ელ. ფოსტის და ელექტრონული პლატფორმების მეშვეობით. გავრცელდეს ბეჭდური მასალების(ფლაიერები, ბანერები) სახით ან გაჟღერდეს საჯარო ღონისძიებებზე. მეთოდოლოგიური დოკუმენტის მიხედვით შეფასების შედეგებს დაწესებულება გამოიყენებს შემდგომი განვითარებისთვის. რამდენადაც სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების მონიტორინგის და შეფასების პროცესის დრო ჯერ არ დამდგარა, შედეგებიც ვერ იქნება საჯარო. **აღნიშნულიდან გამომდინარე,ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-1ბრძანებით დამტკიცებული „სტრატეგიული დაგეგმვის, მონიტორინგისა და შეფასების წესი“
2. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრ.- ბ13. 32260443, სტრატეგიული განვითარების გეგმის დამტკიცების შესახებ.
3. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრ ბ13. 3226045001, სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ.
4. 2026-2031 წ. სტრატეგიული გეგმა
5. 2026-2027 წწ სამოქმედო გეგმა



6. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2025 წლის 30 დეკემბრის №13.3225365001-2 ბრძანება სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმების შემმუშავებლის სამუშაო ჯგუფის დამტკიცების შესახებ.
7. სამუშაო ჯგუფის სხდომის ოქმი N1
8. სამუშაო ჯგუფის მუშაობის ამსახველი ფოტომასალა

შეფასება:			
1.2. სტრატეგიული განვითარება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2. კურიკულუმი³

პროგრამის სახე- „სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების პროგრამა“

კურიკულუმის დასახელება - ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაში“ (მეთოდური სახელმძღვანელო 2- დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის) და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“

2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა

2.1.1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის დაგეგმვის პრაქტიკა

³ მეორე სტანდარტის „კურიკულუმის“ ყველ ველ ივსება თითოეულ პროგრამისათვის ცალკადა.

1. პროგრამის განხორციელებისას დაწესებულება ხელმძღვანელობს წინასწარ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ზემოაღნიშნული ბრძანების მიხედვით დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. დაწესებულებამ წარმოადგინა სახელმძღვანელოები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში“ ნაწილი პირველი მეთოდური სახელმძღვანელო 2 დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისთვის და ნაწილი მეორე პრაქტიკული სახელმძღვანელო /სცენარები 2 დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში აღმზრდელის სახელმძღვანელო“; „სასკოლო მზაობის პროგრამა „თამაში აქტივობათა კრებული -პირველი და მეორე ნაწილი. დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი. დოკუმენტში განსაზღვრულია კურიკულუმის შერჩევის და შეფასების სამუშაო ჯგუფი.

წარმოდგენილი დოკუმენტებით დასტურდება, რომ კურიკულუმები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“, რომლითაც ხელმძღვანელობს დაწესებულება წინასწარ არის შერჩეული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების მიერ შერჩეული/შემუშავებული კურიკულუმი ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღს აქვს შერჩეული კურიკულუმები: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“, რომლითაც ხელმძღვანელობს. დაწესებულება ხელს უწყობს ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების სახელმწიფო სტანდარტებით დადგენილი შედეგების მიღწევას. „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის, ეფუძნება ადრეული და სკოლამდელი განათლების სახელმწიფო სტანდარტებს, კერძოდ ბავშვის აღზრდისა და განათლების სტანდარტს და ადრეული და სკოლამდელი დაწესებულებების გარემოსა და სასწავლო-აღმზრდელობითი პროცესის ხარისხის სტანდარტს. „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ ხელს უწყობს ბავშვის ჰოლისტურ განვითარებას. იგი მოიცავს სამ დოკუმენტს: „აღმზრდელის სახელმძღვანელო (გზამკვლევი); „აქტივობათა კრებული პირველი და მეორე ნაწილი“ და „სასკოლო მზაობის საგანმანათლებლო სახელმწიფო სტანდარტი“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. კურიკულუმი ეფუძნება თამაშს და ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის“ და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. თამაში შერჩეული კურიკულუმის განხორციელების უმთავრესი საშუალებაა. იგი ითვალისწინებს ბავშვს, როგორც აქტიურ მონაწილეს საკუთარი სწავლისა და განვითარების პროცესში, ბავშვებს აქვთ თავისუფლება აირჩიონ აქტივობა, იპოვონ გადაჭრის გზები და გამოხატონ საკუთარი აზრი თამაშის საშუალებით; კურიკულიმი აძლევს ბავშვებს ექსპერიმენტირების, დაკვირვებისა და კვლევა-აღმოჩენების გზით მიიღონ ცოდნა, აღმზრდელი თამაშის



პროცესში მოქმედებს როგორც პარტნიორი და დამკვირვებელი, რომელიც ხელს უწყობს ბავშვის ინიციატივას და თამაშის ეტაპების განვითარებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. კურიკულუმი ითვალისწინებს ოჯახთან/თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი პროგრამის განხორციელებისათვის ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის” და „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. შერჩეული კურიკულუმები ითვალისწინებს ოჯახთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: სასწავლო - სააღმზრდელო პროცესში ოჯახებთან თანამშრომლობას ინფორმაციის გაზიარების მიზნით, მშობელთა შეხვედრების, კონსულტაციებისა და ღია კარის დღეების ორგანიზებას. კურიკულუმი ითვალისწინებს თემთან თანამშრომლობას და მათ ჩართულობას, რაც ვლინდება: თემში არსებული რესურსის ათვისებით საგანმანათლებლო პროცესის გამდიდრებისა და გამრავალფეროვნებისათვის, აგრეთვე თემის წარმომადგენელთა ჩართულობის უზრუნველყოფას თანამშრომლობითი ღონისძიებების ორგანიზების პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
რეკომენდაცია



.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. კურიკულუმი ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ბრძანების მიხედვით დაწესებულა პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ კურიკულუმები ითვალისწინებს მრავალფეროვან, ასაკისა და განვითარების შესაბამის საქმიანობებს. რასაც მოწმობს „ადრეული განათლების კურიკულუმი „თამაშის“ ღირებულება-„მრავალფეროვანი გამოცდილება სწავლისა და განვითარების პირობაა“. სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ მრავალფეროვან საქმიანობებს ითვალისწინებს ეფექტური განრიგით, ყოველდღიური საქმიანობებით და პროცესებით. კურიკულუმები ითვალისწინებს ბავშვის ასაკს, განვითარების დონეს, საჭიროებებს და ინტერესებს, პიროვნულ თავისებურებებს, სოციალურ და კულტურულ თავისებურებებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



6. კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან და მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღი სააღმზრდელო პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს ადრეული განათლების კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში.დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმი გაზიარებულია დაწესებულების პერსონალთან რაც დასტურდება. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის (მუხლი 3) შესაბამისად, დაინტერესებულ მხარეებთან განსაზღვრულნი არიან:

დაწესებულების პერსონალი, მშობლები და თემი/მუნიციპალიტეტი.

კურიკულუმის გაზიარების მიზნით, დაწესებულება გამოიყენებს „საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესით“ გათვალისწინებულ შემდეგ არხებს:პირისპირ შეხვედრები,საინფორმაციო დაფა,მოკლე ტექსტური შეტყობინებები,სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები,დისტანციური შეხვედრები ელექტრონული პლატფორმის გამოყენებით,წინადადებების ყუთი.

ინტერვიუების საფუძველზე დასტურდება, რომ კურიკულუმი გაზიარებულია პერსონალთან, მენეჯერი, მეთოდისტი, აღმზრდელები, თანამშრომლები,სპეც მასწავლებლები და მუსიკის მასწავლებლები გასაუბრებისას ადასტურებენ, რომ კურიკულუმის შერჩევაზე პასუხისმგებელმა ჯგუფმა მათ გააცნო პროგრამა.(კურიკულუმის გაზიარების ოქმი 13.09.2025)ამ დროისთვის კურიკულუმი არ არის გაზიარებული მშობლებთან და თემთან. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით,დაწესებულებამ შერჩეული კურიკულუმის გაცნობა მოახდინოს მშობლებთან და თემთან.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.1.1.6 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების

მეთოდისტი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შეესაბამება.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ბრძანება N 13.32260445 თარიღი: 13/02/2026 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ
2. ადრეული განათლების კურიკულუმები თამაში - (მეთოდური სახელმძღვანელო 2-დან 5 წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის); „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში.“
3. კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი;
4. ბრძანება N 13.3225365001-3 თარიღი: 30/12/2025 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების ბრძანება კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის შესახებ;
5. ბრძანება N 13.322604410 თარიღი: 13/02/2026 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ.
6. ბრძანება N 13.322604415 თარიღი: 13/02/2026 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საკომუნიკაციო გეგმის დამტკიცების შესახებ.
7. საკომუნიკაციო გეგმის შედგენის წესი;

შეფასება:			
2.1. კურიკულუმის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.2. კურიკულუმის განხორციელება

2.2.1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ პერიოდულობას და ხანგრძლივობას



ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი.

წესი არეგულირებს საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის პერიოდულობას და ხანგრძლივობას. (მე-3 მუხლი საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა), საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის ეტაპზე დაწესებულება აყალიბებს კურიკულუმების შესაბამის გეგმებს. დაწესებულებაში შემუშავებული გეგმები არის მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) და გრძელვადიანი (წლიური) და შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმების მოთხოვნებს.

აიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ ყიზილ-აჯლოს საბავშვო ბაღში, განხორციელდება ბილინგვური სწავლება. ბილინგვურის სპეციალისტთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა, რომ ბილინგვურის სწავლება იგეგმება სამ ჯგუფთან, ორ აზერბაიჯანულ ენოვან და ერთ რუსულ ენოვან ჯგუფთან. კვირაში ორი დღის ინტენსივობით. მასწავლებელი იხელმძღვანელებს პროგრამით, რომელიც ყველა ასაკობრივი ჯგუფისათვის ერთნაირია, თუმცა განსხვავდება დასწავლის დრო. მასწავლებელი შეადგენს ყოველკვირეულ გეგმას, ხოლო გეგმის მონიტორინგს გაუწევს მენტორი (მასწავლებლის სახლიდან). თითოეული პროგრამა, რომელსაც მოიცავს ბილინგვური სწავლება, შედგება 8 მოდულისაგან. თითოეულ მოდულს აქვს წიგნი და ბარათები. ასევე, სკოლამდელ საფეხურზე ასათვისებელი ენობრივი მასალის ბანკი” სადაც მოცემულია ლექსიკური ერთეულები, რასაც სასურველია რომ ფლობდეს ბავშვი. მოდული შედგება შემდეგი მიმართულებებისაგან:

1. წიგნიერება-ზეპირი და წერითი მეტყველება
2. სამყაროს აღმოჩენა
3. ლოგიკურ-მათემატიკური თამაშები
4. ხელოვნება
5. სპორტული თამაშები.

ბილინგვური ენის მასწავლებელი შეაფასებს თითოეულ ბავშვს, ყოველი კვირის ბოლოს. განსაზღვრავს თუ რა ისწავლა ბავშვმა, ასევე წელიწადში ორჯერ აწარმოებს ნასწავლი მოდულების შეფასებას, შეფასების ფორმის მიხედვით. გეგმავს მშობლებთან შეხვედრებს გარკვეული პერიოდულობით, რადგან გაუზიაროს შეფასების შედეგები. მშობლები მონაწილეობას მიიღებენ დაგეგმილ აქტივობებში. „ ქართული როგორც მეორე ენა” ქართულის მასწავლებელი ოთხ ასაკობრივ ჯგუფთან (სამი აზერბაიჯანული და ერთი რუსულ ენოვანი) განახორციელებს ქართული ენის აქტივობებს, დღის განრიგის მიხედვით. ქართულის მასწავლებელთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა რომ, მასწავლებლის ყოველკვირეული გეგმები, თანხვედრაში იქნება ჯგუფის აღზრდელის კვირისა და წლის გეგმებთან.



აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. კურიკულუმის შესაბამისი გეგმა/გეგმების შემუშავება თანამონაწილეობითი პროცესია და ხორციელდება ჯგუფის საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის მუხლი მე-3 (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა), განსაზღვრავს გეგმების შემუშავების პროცესში თანამონაწილეობას, რომლის მიხედვითაც გრძელვადიანი გეგმა იქმნება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით შექმნილი სამუშაო ჯგუფის მიერ, რომლის შემადგენლობაში შედიან საგანმანათლებლო პერსონალი, მეთოდისტი და განყოფილების მენეჯერი. ხოლო, მოკლევადიანი გეგმა იქმნება თითოეული ჯგუფის იმ საგანმანათლებლო პერსონალის მიერ, რომელიც უშუალოდ მუშაობს ბავშვთან. ამ წესის მე-3 მუხლით დადგენილია, რომ „გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმები დამტკიცებულია (ამავე წესის დანართად) დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით, თუმცა აღნიშნული წესის დამტკიცების ბრძანების შინაარსში არ იკითხება გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების დამტკიცების შესახებ. ცალკე გეგმების ფორმების დამტკიცებაზე დირექტორის ბრძანება არ იქნა მოძიებული. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის შესაბამისი გრძელვადიანი (წლიური) და მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების

მომზადება, რომელიც შესაბამისობაში უნდა მოვიდეს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესთან.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

. დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბავშვის მენეჯერი საბავშვო ბავშვის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება**.

3. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შეიქმნება შემდეგი დოკუმენტაცია: დღის განრიგი, აღმზრდელის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, რეფლექსურ ჩანაწერებს; მუსიკის მასწავლებლის პორტფოლიოს რომელიც მოიცავს გრძელვადიან და მოკლევადიან გეგმებს, რეფლექსიურ ჩანაწერებს, სხვა საგანმანათლებლო პერსონალის-ფსიქოლოგის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების ანალიზს, რეფლექსურ ჩანაწერებს, მეთოდისტის პორტფოლიო, რომელიც მოიცავს: საგანმანათლებლო პროცესზე დაკვირვების ანალიზს, რეფლექსურ ჩანაწერს, გრძელვადიან გეგმას, საკომუნიკაციო გეგმას, მოკლევადიანი გეგმების მეთვალყურეობის ანალიზს; ბავშვების ინდივიდუალური პორტფოლიოები, რომელიც მოიცავს: ბავშვზე დაკვირვების ჩანაწერებს, ბავშვის შეფასების ჩანაწერებს, ბავშვის ნამუშევრებს, ბავშვის ნამუშევრის ფოტოებს, ბავშვების ფოტოებს სხვადასხვა თამაშისა და აქტივობის დროს. „გრძელვადიანი და მოკლევადიანი გეგმები ასახავს ჯგუფის საჭიროებებს და ინტერესებს“-ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. მუხლი მე-3 (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა). აღმზრდელებთან ინტერვიუს დროს გამოვლინდა, რომ კურიკულუმის მიხედვით აღმზრდელიები არ აწარმოებენ გეგმას-მიმდინარე გეგმას ინდივიდუალიზაციის კომპონენტით. მათ მიერ წარმოდგენილი გეგმის ფორმა მოიცავს: მიზანს, ტრანზიციას, ცენტრების დასახელებებს, თემის დასახელებას, ძირითად საქმიანობას, შემოქმედებითი სამუშაოები, სტრატეგია. რაც არ შეესაბამება შერჩეული კურიკულუმით განსაზღვრულ გეგმის კომპონენტებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, იდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის შესაბამისი მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების მომზადება, სადაც გათვალისწინებული იქნება ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, მოკლევადიან გეგმებში ინდივიდუალიზაციის გრაფის შეტანით/გაწერით რომელიც შესაბამისობაში უნდა მოვიდეს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესთან.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბაღის მენეჯერი საბავშვო ბაღის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

4. საგანმანათლებლო პროცესის ფარგლებში შექმნილი დოკუმენტაცია ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-4 მუხლი (გეგმებში ინდივიდუალიზაციის ასპექტი) განსაზღვრავს, რომ ინდივიდუალიზაცია ვლინდება ორი გზით: ამ წესის მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული ინდივიდუალიზაცია ვლინდება:

1) დაწესებულების მიერ, ასევე დაწესებულების გარეთ არსებულ სერვის პროვაიდერთან (ადრეული ინტერვენციის ცენტრის, განვითარების ცენტრის და სხვ.) მჭიდრო თანამშრომლობის საფუძველზე ინდივიდუალური გეგმის შემუშავების გზით.

2) ინდივიდუალურ გეგმაში მოცემულია ბავშვის სწავლისა და განვითარების ინდივიდუალური მიზნები და მიზნების მიღწევის საშუალებები. დაწესებულების მიერ შერჩეული კურიკულუმების მიხედვით, ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი გამოიყენება ბავშვის ინდივიდუალური პორტფოლიოს (დაკვირვება, შეფასება) საფუძველზე განსაზღვრული საჭიროებიდან გამომდინარე ინდივიდუალური სტრატეგიების დასაგეგმად. ასევე, ინდივიდუალიზაცია საჭიროა უფრო მეტი ბავშვისთვის, მათი ინდივიდუალური ტემპისა და თავისებურებების გასათვალისწინებლად, რაც ასახული უნდა იყოს ბავშვის დაკვირვებისა და შეფასების ინსტრუმენტებში (აღნიშნული შეინახება ბავშვის პორტფოლიოში), ხოლო მისაღწევი სტრატეგიები კი გაიწერება მოკლევადიანი გეგმის ინდივიდუალიზაციის გრაფაში.

დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა ინდივიდუალური გეგმის ნიმუში. სპეციალური მასწავლებლები აღნიშნავენ რომ, განსაკუთრებული საჭიროების მქონე ბავშვებთან სამუშაოდ გამოიყენებენ ინდივიდუალურ გეგმას, რომელიც შემუშავებულია მათ მიერ, საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის“, მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის შესაბამისად, დანართის სახით არის წარმოდგენილი ბავშვის ინდივიდუალური გეგმის ფორმა, ასევე არის წარმოდგენილი ბავშვის ინდივიდუალური შეფასების ინსტრუმენტები. **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის მოთხოვნის დასაკმაყოფილებლად, დაწესებულებამ უზრუნველყოს: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესის შესაბამისი მოკლევადიანი (ყოველკვირეული) გეგმების ფორმების მომზადება, სადაც გათვალისწინებული იქნება ინდივიდუალიზაციის კომპონენტი, მოკლევადიანი გეგმებში ინდივიდუალიზაციის გრაფის შეტანით/გაწერით. ასევე შეიცვალოს ჩანაწერის შინაარსი--ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით უზრუნველყოფის წესთან. მუხლი 4 ინდივიდუალიზაციის ასპექტის კომპონენტში, მოხდეს შინაარსობრივი გამიჯვნა ინდივიდუალურ გეგმასა და ინდივიდუალიზაციას შორის.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.1.4 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბავშვის მენეჯერი საბავშვო ბავშვის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**



5. თამაში/თამაშის ელემენტები საგანმანათლებლო პროცესის, მათ შორის ტრანზიციის წარმართვის ძირითადი ხერხია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-3 მუხლი (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) განსაზღვრავს მოკლევადიანი და გრძელვადიანი გეგმის ფორმას, რომელიც მოიცავს თამაშზე ორიენტირებულ პროცესს.

აღზრდელებთან ინტერვიუს გზით დადგინდა, რომ მათ აქვთ ცოდნა თამაშით წარმართონ რუტინული აქტივობები (მცირე ლექსები, სიმღერები, ტაში, ფერადი ბურთები). აღზრდელებთან ინტერვიუს დროს დადგინდა, რომ თამაშზე ორიენტირებული პროცესები გეგმების გარდა, ასახული იქნება მათ რეფლექსურ ჩანაწერებში, ბავშვების ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერებში, ბავშვების ფოტოსურათებში, დღის განრიგში. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

6. დღის განმავლობაში თითოეულ ბავშვს აქვს სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის საშუალება როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად როგორც შენობაში, ისე მის გარეთ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი,ამავე წესის მე-3 მუხლი (საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვა) განსაზღვრავს მოკლევადიანი გეგმის ფორმას, რომელიც მოიცავს სხვადასხვა ტიპის თამაშზე ორიენტირებას სხვადასხვა გარემოში შიდა და გარე სივრცეში, როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად.დაწესებულებამ წარმოადგინა დღის განრიგი.

ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ჯგუფური ოთახები დაყოფილია ცენტრებად/სივრცეებად, სადაც ბავშვებს ექნებათ სხვადასხვა ტიპის თამაშში ჩართვის შესაძლებლობა როგორც ინდივიდუალურად, ისე ჯგუფურად,ეზოში არის განთავსებული სასრიალო,საქანელა, ბალანსის აღჭურვილობა, ეზოს სკამები,მზისგან და ქარისგან დამცავი საჩრდილობელი, ეზოში არ არის განთავსებული საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი მოწყობილობები, საქვიშე, სახლი,კარავი განმარტოებისთვის,კურიკულუმით გათვალისწინებული სივრცეები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს:საძრომ/საცოცი/გასაძრომი საშუალებების გამოყოფა და ფიზიკური თამაშებისათვის სივრცის კეთილმოწყობა. ასევე საქვიშეების მოწყობასპეციალური ქვიშის დამცავი გადასაფარებლით,სახლი/კარავი განმარტოებისთვის,კურიკულუმით გათვალისწინებული ცენტრების მოწყობა გარე სივრცეში.(დრამატული თამაშების სივრცე,სახელოსნოს სივრცე,მეცნიერების ბაღი/ბოსტანი..)

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 4.3 და 2.2.1.6 ინდიკატორებისათვის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(გაერთიანების უფროსი, შესყიდვების კოორდინატორი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 12 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შეესაბამება.

2.2.2. დაწესებულების საგანმანათლებლო რესურსი უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. დაწესებულებაში მოქმედებს საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის მექანიზმი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-5 მუხლში (საგანმანათლებლო პროცესის უზრუნველსაყოფად რესურსის განსაზღვრის) ნაწილში იკითხება „დაწესებულების მიერ შერჩეული საგანმანათლებლო რესურსი შეესაბამება დაწესებულების მიერ შერჩეულ კურიკულუმს, „რესურსი მოიცავს მზა, მეორად და ბუნებრივ რესურსებს, რესურსების შერჩევისას დაწესებულება ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს, ასევე ეფუძნება ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისთვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს“.

ამავე წესის მე-6 მუხლის მიხედვით, მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების შექმნა ხორციელდება სატენდერო შესყიდვისა და პირდაპირი შესყიდვის გზით.

საგანმანათლებლო პროცესისათვის საჭირო მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროების შესახებ ინფორმაციის მიღება და აღნიშნული რესურსების შექმნა განხორციელდება შემდეგი სქემის მიხედვით: მექანიზმში გაწერილი პროცესი უზრუნველყოფს რესურსების მიწოდებას შეუფერხებლად, რაც ვლინდება თავად მექანიზმში, სადაც აღწერილია თუ როგორ მოხდება საჭიროებების იდენტიფიცირება (ჩანაწერი - „ეფუძნება მრავალფეროვნებისა და მრავალგვარობის კრიტერიუმებს“, „ბავშვის ჰოლისტური განვითარებისათვის განსაზღვრულ სფეროებსა და თემატურ მიმართულებებს“); როგორ მოხდება მათზე რეაგირება („მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხის განსაზღვრა ხდება საგანმანათლებლო პერსონალის ჩართულობით და მტკიცდება ბრძანებით“); განსაზღვრულია, თუ რა პერიოდულობით მოხდება რესურსების განახლება (საგანმანათლებლო რესურსების საჭიროებების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და დამუშავება ხორციელდება წელიწადში ორჯერ, პერიოდული ინვენტარიზაციის გზით). დაწესებულებაში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, იმოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად.

ინტერვიუს დროს გამოვლინდა რომ, საბავშვო ბაღში საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფა საგანმანათლებლო პერსონალისა და ხელმძღვანელის განმარტებით, იმოქმედებს მექანიზმის შესაბამისად. ინტერვიუში, აღმზრდელები აღნიშნავენ, რომ წლის დასაწყისში სხვა საგანმანათლებლო პერსონალთან ერთად განსაზღვრავენ მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხას, აღნიშნულის შესახებ კი ინფორმაციას გააცნობენ დირექტორს, რომელიც თავის მხრივ წარუდგენს ნუსხას დაწესებულების ხელმძღვანელს. თუმცა აღნიშნული ნუსხა და ნუსხის დამტკიცების შესახებ ბრძანება დაწესებულებამ ვერ წარმოადგინა. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის დაწესებულებამ უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის თანახმად, დაწესებულებამ უნდა განსაზღვროს და დაამტკიცოს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა ბრძანებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.2.1 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 8 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება**.

2. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსი ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-5 მუხლის თანახმად, გაერთიანება ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პროცესში რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფას სხვადასხვა გზებით (დონაცია, მეორადი რესურსების შეგროვება, დამზადება და შესყიდვა). ამავე მექანიზმის მე-6 მუხლის მიხედვით დაწესებულებას გაწერილი აქვს რესურსების საჭიროების განსაზღვრის, მათი შესყიდვის და მიწოდების სქემა.

სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ პერიოდულად ჯგუფისა და ბავშვების ინდივიდუალური საჭიროებიდან გამომდინარე ხდება რესურსების დამატებითი მოთხოვნა, აღმზრდელი მოკლე ჩანაწერის სახით რესურსების ჩამონათვალს მიაწვდის დირექტორს, დირექტორი რესურსების ჩამონათვალს გააცნობს გაერთიანებას .. ამ წესის მე-5 მუხლის მე-6 პუნქტის მიხედვით კი დაწესებულებას უნდა ჰქონდეს მინიმალური საგანმანათლებლო რესურსების ნუსხა რომელიც მტკიცდება ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის ბრძანებით, რაც ვერ იქნა წარმოდგენილი, რის გარეშეც ვერ დადგინდება რესურსების კურიკულუმთან შესაბამისობა, ბავშვთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული**.

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილებისთვის ბაღმა უნდა გაითვალისწინოს შემდეგი: დაწესებულებამ შექმნას საგანმანათლებლო რესურსების მინიმალური ნუსხა ასაკობრივი ჯგუფების მიხედვით, რომელიც ასახავს როგორც რესურსის სახეობებს, ასევე რაოდენობრივ მინიმუმს თითოეულ ბავშვზე. აღნიშნული ნუსხა დამტკიცდეს ადმინისტრაციული აქტით (ბრძანება) და გახდეს დაწესებულების პრაქტიკის ნაწილი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.2.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 8 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად შეესაბამება.

2.2.3. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეების მოწყობა უზრუნველყოფს კურიკულუმით გათვალისწინებული მიზნების მიღწევას

1. ჯგუფური ოთახის და გარე სივრცის ფიზიკური გარემოს მოწყობა განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღში არსებობს ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.32260445 ბრძანება კურიკულუმის დამტკიცების შესახებ. ბრძანების მიხედვით დაწესებულება პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“. აღნიშნული კურიკულუმები განსაზღვრავენ ფიზიკური გარემოს მოწყობის სპეციფიკას შემდეგნაირად: ფიზიკური გარემო უნდა იყოს სხვადასხვა სათამაშო სივრცეებად დაყოფილი, მყუდროდ მოწყობილი ოთახი, საბავშვო ზომის ავეჯითა და ნეიტრალური ფერის კედლებით. ფიზიკური გარემო უნდა იყოს მოწყობილი ისე, რომ პასუხობდეს კურიკულუმის მიზნებს, ბავშვის განვითარების სტანდარტსა და პროგრამის ხარისხის სტანდარტს, სივრცე უნდა იყოს მორგებული ბავშვთა ასაკობრივ და ინდივიდუალურ თავისებურებებზე, უზრუნველყოფდეს

თავისუფალ, ინიციატივაზე დაფუძნებულ თამაშსა და მრავალფეროვან აქტივობებში მონაწილეობას როგორც ინდივიდუალურად, ისე მცირე ჯგუფებში. კურიკულუმში ასევე ითვალისწინებს ოთახის ფიზიკურ მახასიათებლებს - განათება, სივრცის ზომა, უსაფრთხოება.

ბაღში არსებული **ჯგუფური ოთახების** ფიზიკური სივრცის მოწყობა შემდეგნაირია: ვიზუალური დათვალიერებით დადგინდა, რომ ჯგუფის ოთახი დაყოფილია ცენტრებად და სივრცეებად (მეხვედრების სივრცე; კუბურების/კონსტრუქციის ცენტრი; წიგნიერების ცენტრი; სამაგიდო თამაშების ცენტრი; ხელოვნების ცენტრი; დრამის ცენტრი; სენსორული ცენტრი; მეცნიერების ცენტრი. ოთახები არის მყუდრო და ნათელი.სივრცე აღჭურვილია როგორც მზა, ასევე ბუნებრივი და მეორადი მასალით.თუმცა შეინიშნება რესურსის სიმცირე. ჯგუფში ავეჯი/კარადები არის ბავშვის სიმაღლის.ბაღის შეონობაში არის დარბაზი, სადაც ძლიერი უამინდობის შემთვევაში ბავშვებს ექნებათ შესაძლებლობა ფიზიკური აქტივობისთვის.

ბაღის **გარე სივრცის/ეზოს** მოწყობა ვლინდება შემდეგში: ეზოში/გარე სივრცეში განთავსებული საქანელები და სასრილო არ არის ბავშვის ასაკის შესაბამისი; (2-3 წლიანთათვის), ეზოში არ არის საცოცი/ასაძრომი და გასაძრომი კონსტრუქციები;საქვიშე,ქობი/კარავი/.კურიკულუმით გათვალისწინებული სივრცეები. ეზოში არის მზისგან და წვიმისგან დამცავი საშუალება/საჩრდილობელი,საქანელა,ბალანსის აღჭურვილობა. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: ეზოს მოწყობა განხორციელდეს შერჩეული კურიკულუმის პრინციპების გათვალისწინებით, რაც გულისხმობს საგანმანათლებლო და სათამაშო ცენტრების ორგანიზებას გარე სივრცეში,შესაბამისი რესურსის აღჭურვილობით.ასევე ჯგუფის ოთახებში ცენტრების შესაბამისი რესურსით გამდიდრება და გამრავალფეროვნება.ჯგუფის ოთახებში არსებულ ცენტრების სახელწოდებები განათავსონ ბავშვისათვის თვალმისაწვდომ სიმაღლეზე,ასევე მოხდეს სივრცეში საორიენტაციო მიმანიშნებლების განთავსება.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.1 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბაღის მენეჯერი საბავშვო ბაღის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

2. დაწესებულების შიდა და გარე სივრცეში საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზება განსახორციელებელი კურიკულუმის შესაბამისია და ბავშვებისთვის ხელმისაწვდომია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა პროგრამის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს შემდეგი კურიკულუმებით: „ადრეული განათლების კურიკულუმი თამაში 2-დან 5-წლამდე და შერეული ასაკობრივი ჯგუფებისათვის; „სასკოლო მზაობის პროგრამა თამაში“ აღნიშნული კურიკულუმები განსაზღვრავს საგანმანათლებლო რესურსების ორგანიზების სპეციფიკას შემდეგნაირად: კურიკულუმი ასახავს ბავშვის ინდივიდუალურ შესაძლებლობებზე მორგებული საგანმანათლებლო პროცესის ორგანიზების პრინციპებს, რაც მოიცავს მრავალფეროვანი და მრავლგვარი რესურსების გამოყენებას, გარემოს შემოქმედებით მოწყობას და ბავშვზე ორიენტირებულ აქტივობათა დაგეგმვას. კურიკულუმი ემყარება თამაშზე დაფუძნებული მიდგომას და განსაზღვრავს, რომ საგანმანათლებლო რესურსები უნდა ემსახუროდეს ბავშვების შემეცნებით, მოტორულ, სენსორულ, სოციალურ და ემოციურ განვითარებას.

თემატურად არის ცენტრებში განაწილებული. რესურსი განლაგებულია ღია და ბავშვების სიმაღლეზე, ვიზუალური მინიშნებები არ არის ბავშვების სიმაღლეზე. დაწესებულებაში არის ხელნაკეთი რესურსი. გამოყოფილია ადგილი, სადაც განთავსდება ბავშვების ნამუშევრები, რესურსი განთავსებულია ღია თაროებზე, სათავსებში. დაწესებულებაში არის დარბაზი.

ეზო არ არის აღჭურვილი საჭირო რესურსით. შიდა და გარე სივრცეები არ არის სრულად აღჭურვილი კურიკულუმის შესაბამისი რესურსით; **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უნდა უზრუნველყოს: ეზოს რესურსებით აღჭურვა შერჩეული კურიკულუმის მოთხოვნების შესაბამისად, რათა უზრუნველყოფილ იქნას ბავშვთა მრავალმხრივი განვითარება ღია სივრცეში. ჯგუფის ოთახების მრავალფეროვანი რესურსით აღჭურვა.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.2 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბაღის მენეჯერი საბავშვო ბაღის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

3. ჯგუფური ოთახები მოწყობილია იმგვარად რომ ბავშვს აქვს აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის, ასევე დასვენებისა და განმარტოების შესაძლებლობა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ვიზუალური დათვალიერებით, ჯგუფურ ოთახებში ბავშვებს აქვთ აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში მონაწილეობის საშუალება, დაწესებულების ერთი ჯგუფური ოთახის გარდა, რომლის სივრცე არის მცირე და არ შეესაბამება კურიკულუმით განსაზღვრულ ჯგუფის ოთახის მოწყობას. სივრცის სიმცირის გამო, ჯგუფის ოთახი არ არის მოწყობილი ცენტრებად, ოთახში ასევე განთავსებულია დაწესებულების ვიდეო მონიტორინგისთვის განკუთვნილი ეკრანი და გამანაწილებელი მოწყობილობა. დაწესებულების დანარჩენი ჯგუფური ოთახების მოწყობა კი ვლინდება შემდეგში: ჯგუფის ოთახები დაყოფილია ცენტრებად/სივრცეებად. ცენტრებში/სივრცეებში ბავშვებს შეუძლიათ ითამაშონ პასიური თამაშები (ხელოვნების ცენტრი, სამაგიდო ცენტრი, წიგნიერების ცენტრი); ასევე შეუძლიათ ჩაერთონ აქტიურ თამაშებში (დრამის და კუბურების/კონსტრუქციის ცენტრი). ცენტრებში/სივრცეებში შეუძლიათ ითამაშონ მცირე ჯგუფებად. ჯგუფების ფართი იძლევა საშუალებას ჩაერთონ დიდ ჯგუფურ აქტივობებში. აქვთ დასვენების შესაძლებლობა, რისთვისაც მოწყობილია საძინებელი, ბავშვებს ასევე აქვთ განმარტოების შესაძლებლობა, რისთვისაც ჯგუფებში მოწყობილია წყნარი სივრცეები. ჯგუფის ოთახში ბავშვის სიმაღლის გათვალისწინებით კედელზე მოთავსებულია ვიზუალური დღის განრიგი. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დაკმაყოფილების მიზნით, დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბაღის შენობაში არსებული ჯგუფური ოთახების მოწყობა კურიკულუმის შესაბამისად. სადაც ბავშვებს ექნებათ შესაძლებლობა მიიღონ მონაწილეობა აქტიურ და პასიურ, მცირე და დიდ ჯგუფურ აქტივობებში და ასევე ექნებათ დასვენების და განმარტოების შესაძლებლობაც.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 2.2.3.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები, (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი, საბავშვო ბაღის მენეჯერი საბავშვო ბაღის მეთოდისტი, პედაგოგები) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

2.2.4. დაწესებულებაში მოქმედებს ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების პრაქტიკა

1. საგანმანათლებლო პერსონალი თანმიმდევრულად იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებამ წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის მე-8 მუხლის (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) მიხედვით, დაწესებულება იყენებს ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების მრავალფეროვან მეთოდებს, კერძოდ:

- ა) ობიექტური დაკვირვების ჩანაწერები;
- ბ) მოკლე კითხვარები;
- გ) ჩექლისტები;
- დ) ცხრილების ან სხვა შეფასების ინსტრუმენტები.

დანართის სახით წარმოდგენილია „ბავშვის შეფასების ფორმა“(რომელიც მოიცავს ბავშვზე დაკვირვებას, ბავშვის ინტერესების გამოვლენას, ბავშვის საჭიროებების გამოვლენას, პროგრესის შეფასებას განვითარების ყველა სფეროში). ასევე წარმოდგენილია ბავშვის განვითარების კითხვარი 1თვიდან-5 წლამდე, ჩექლისტის სახით, ბავშვის განვითარების ინდივიდუალური გეგმის ნიმუში, და დაკვირვების ცხრილი „ბავშვის ბალის აქტივობებში ჩართულობა“, წესის თანახმად, „ბავშვზე დაკვირვება პერმანენტული, უწყვეტი პროცესია“, ხოლო „ბავშვის შეფასება ხორციელდება წელიწადში სამჯერ“. ასევე მითითებულია, რომ „ბავშვზე დაკვირვებას ახორციელებს აღმზრდელი და მასში ჩართულია ბავშვთან მომუშავე სხვა საგანმანათლებლო პერსონალი. ამავე მუხლის(8). მე-3 პუნქტის მიხედვით შეფასებისა და დაკვირვების ფორმები მტკიცდება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით და წარმოდგენილია ამ წესის დანართების სახით. საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუს დროს ადასტურებს ინფორმირებულობას და ასახელებს დაკვირვების ზემოაღნიშნულ მეთოდებს. აღმზრდელი აფიქსირებენ, რომ ობიექტური დაკვირვება, ბავშვების შესახებ ახალი, საინტერესო და მნიშვნელოვანი ფაქტების დანახვა, დოკუმენტირება (ჩაწერა) და შემდგომი ანალიზი საგანმანათლებლო პროცესის წარმართვის საფუძველია. მათ ხელთ აქვთ და პრაქტიკაში გეგმავენ გამოიყენონ 2-3, 3-4, 4-5 და 5-6 წლიანების განვითარების კითხვარებს, რომლებიც შედგენილია სახელმწიფო სტანდარტის მიხედვით. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია



რეკომენდაცია

რჩევა

საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესში აღნიშნულია, რომ ბავშვის შეფასება მოხდება წელიწადში სამჯერ, ინტერვიუს საფუძველზე საგანმანათლებლო პერსონალი აღნიშნავს რომ ბავშვის შეფასებას განახორციელებს წელიწადში ორჯერ. შეთანხმების საფუძველზე დადგინდეს ბავშვის შეფასების რაოდენობა წლის განმავლობაში.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. შეფასება ემსახურება თითოეული ბავშვის ინტერესების, საჭიროებების, პროგრესის გამოვლენას განვითარების ყველა სფეროში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, საგანმანათლებლო პერსონალი იყენებს ბავშვის შეფასების შემდეგ მრავალფეროვან მეთოდებს: მუხლი 8 (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები) იკითხება: „ დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს: ა) ბავშვის ინტერესების გამოვლენას; ბ) ბავშვის პროგრესის დანახვას განვითარების ყველა სფეროში გ) ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში. აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დასტურდება, რომ თითოეული ბავშვზე დაკვირვება და შეფასება ასევე ემსახურება ბავშვების ინტერესების გამოვლენას, რასაც შემდგომში გაითვალისწინებენ საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. შეფასების შედეგები გამოყენებულია საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვისთვის/მოდიფიცირებისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების შედეგების ანალიზისა და გამოვლენილ საჭიროებებზე რეაგირება ხორციელდება:

- ა) მოკლევადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- ბ) გრძელვადიანი გეგმების შედგენა/კორექტირების გზით;
- დ) საგანმანათლებლო რესურსების განსაზღვრის დროს;
- ე) დაწესებულების სამოქმედო გეგმის შედგენის დროს.

საგანმანათლებლო პერსონალთან ინტერვიუში ვლინდება, რომ შეფასების შედეგად მიღებული ინფორმაცია და ანალიზი გათვალისწინებული იქნება დაგეგმვის ნაწილსა და რესურსების განსაზღვრის დროს. აგრეთვე, შეფასებით მიღებული შედეგები დაეხმარება აღმზრდელებს გაანალიზონ საკუთარი პრაქტიკა, და გააუმჯობესოს იგი, მოარგონ საგანმანათლებლო პროცესი თითოეულ ბავშვს. შეფასება, როგორც რეფლექსიის საფუძველი, ხელს შეუწყობს მას განსაზღვროს, რამდენად ეფექტიანად ახერხებს ბავშვების ჩართულობის, ინტერესების წახალისებისა და პროგრესის ხელშეწყობას, და საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი ცვლილებები შეიტანონ ყოველდღიურ პრაქტიკაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

4. ბავშვის შეფასების პროცესი ითვალისწინებს ოჯახის ჩართულობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი. აღნიშნული წესის თანახმად, მუხლი 9 (ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა) არეგულირებს ბავშვის შეფასების პროცესში ოჯახის ჩართულობას. აღნიშნულ მუხლში ვკითხულობთ: „დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ბავშვის მშობელთან/კანონიერ წარმომადგენელთან ხორციელდება ინდივიდუალურად“. დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს „ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში“-ვკითხულობთ აღნიშნული წესის მე-8 მუხლში (ბავშვზე დაკვირვების და შეფასების მეთოდები).

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა
.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1.„საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“;

2. ბრძანება №13.322604410 თარიღი: 13/02/2026 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესის დამტკიცების შესახებ.

შეფასება:			
2.2. კურიკულუმის განხორციელება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება

2.3.1. დაწესებულებას აქვს კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკა

1. დაწესებულებაში მოქმედებს კურიკულუმის შეფასების პრაქტიკა, რომელიც ეფუძნება საგანმანათლებლო პროცესისა და ფიზიკური გარემოს შეფასებას, უკუკავშირს მშობლებისგან/კანონიერი წარმომადგენლისგან და საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დამტკიცებული „კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი“. ამ წესის მუხლი 4 „კურიკულუმის შეფასება და განვითარება“ არეგულირებს კურიკულუმის შეფასებას და განვითარებას. აღნიშნული წესის შესაბამისად კურიკულუმის შეფასების პროცესი ეფუძნება: ა) საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებას; ბ) ფიზიკური გარემოს შეფასებას; გ) მშობლების უკუკავშირს; დ) საგანმანათლებლო პერსონალის თვითრეფლექსიას.ე)სხვა. კურიკულუმის შეფასებისთვის დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით იქმნება სამუშაო ჯგუფი/კურიკულუმის შეფასებას ახორციელებს შესაბამისი სტრუქტურული ერთეული.(ასეთი ბრძანება ჯერ არ ასებობს). დოკუმენტის მიხედვით კურიკულუმის შეფასება ხორციელდება 6 თვეში ერთხელ. ფიზიკური გარემოს შეფასებისათვის დაწესებულება იყენებს მზა სახის შეფასების ინსტრუმენტს, ცხრილებს/ რუბრიკებს .დოკუმენტი მოიცავს: საგანმანათლებლო გარემოს, სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესს,სოციალურ-ემოციურ მხარდაჭერას,„პროფესიულ დოკუმენტაციას და განვითარების,შეფასების შეჯამებს. აღნიშნული რეგულაციის არსებობა მიუთითებს, რომ დაწესებულება შემუშავებული სისტემის შესაბამისად გეგმავს კურიკულუმის შეფასების ციკლურ, სისტემატურ მოდელს, რაც შეესაბამება ინდიკატორის მოთხოვნებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.



რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

2. დაწესებულება აანალიზებს შეფასების შედეგებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს ცვლილებებს კურიკულუმში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30.12.2025 წლის №13.3225365001-3 ბრძანებით დამტკიცებული კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესი. ამ წესის მუხლი 5 (კურიკულუმში ცვლილებების შეტანა და განვითარება) არეგულირებს კურიკულუმის შეფასების საფუძველზე, გაკეთებული მიგნებების და რეკომენდაციების მიხედვით კურიკულუმში ცვლილებების შეტანის საკითხს, კურიკულუმში განხორციელებული ცვლილებები შეიძლება იყოს მასშტაბური ხასიათის ან წერტილოვანი. ამ დროისათვის წესის დამტკიცებიდან არ არის გასული შესაბამისი პერიოდი, რაც შესაძლებლობას მისცემდა ბაღს განხორციელებინათ ცვლილებები კურიკულუმში. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. „კურიკულუმის შერჩევის გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების წესი“;
2. ბრძანება №13.3225365001-3 თარიღი: 30/12/2025 ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების ბრძანება კურიკულუმის შერჩევის, გაზიარების, შეფასებისა და განვითარების მარეგულირებელი წესის შესახებ;

შეფასება:			
2.3. კურიკულუმის შეფასება და განვითარება			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3. ოჯახისა და თემის ჩართულობა

3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა

3.1.1. დაწესებულება ღიაა ოჯახთან და თემთან თანამშრომლობისთვის

1. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან თანამშრომლობისთვის წინასწარ გეგმავს აქტივობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.322604415 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა აღნიშნული წესი განსაზღვრავს სამიზნე აუდიტორიის შერჩევას. სამიზნე აუდიტორია შედგება შიდა და გარე აუდიტორიად, შიდა აუდიტორიას განეკუთვნება: დაწესებულებათა გაერთიანების ადმინისტრაცია, დამხმარე პერსონალი. გარე აუდიტორიას განეკუთვნება: მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები სფეროში მოღვაწე კოლეგები, დარგობრივი სამინისტროების წარმომადგენლები.

აღნიშნული ბრძანების დანართის სახით წარმოდგენილია „ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“. გეგმაში გაწერილია მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან განსახორციელებელი დაგეგმილი



აქტივობები. დაწესებულების საკომუნიკაციო გეგმაში გაწერილია ასევე თემთან თანამშრომლობისთვის დაგეგმილი აქტივობები.
აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

2. დაწესებულება წახალისებს თემის და მშობლების/კანონიერი წარმომადგენლების ჩართულობას კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების შიგნით/გარეთ განხორციელებულ ღონისძიებებში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბავშვების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბავშვისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის №13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა.საკომუნიკაციო გეგმაში“ იკითხება მშობელთა ჩართულობით ვორქშოფების,სხვადასხვა დღესასწაულების შესაბამისი აქტივობების დაგეგმვა, რაც არის წახალისების ფორმა. დაწესებულების სააღმზრდელო პერსონალთან გასაუბრების შედეგად დადგინდა, რომ დაწესებულება წახალისებს თემის მშობლების/კანონიერ წარმომადგენლებს სხვადასხვა აქტივობებში ჩართულობით, მეორადი რესურსის შეგროვების, ღონისძიებების ორგანიზების პროცესში, რაც დასტურდება ფოტო მასალით.

ბადის მენეჯერთან, მეთოდისტთან და აღმზრდელებთან ინტერვიუს გზით დადგინდა, რომ აქვთ ცოდნა თემისა და მშობლების წახალისების მიზნით გამოიყენონ წინასწარ მათი ინფორმირება ღონისძიებაში ჩართვასთან დაკავშირებით, ასევე გამოიყენონ სიტყვიერი წახალისების ფორმები (მადლობის ფორმა), წახალისების მიზნით დაწესებულების შესასვლელ სივრცეში მოწყობილია კუთხე „მშობელთა სურვილებისთვის“. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია



.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

3. დაწესებულება მშობლებთან/კანონიერ წარმომადგენლებთან და თემთან ურთიერთობისას იყენებს კომუნიკაციის მრავალფეროვან მეთოდებს და არხებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის №13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმის მუხლი 4 „საკომუნიკაციო არხების შერჩევა“, არეგულირებს მრავალფეროვანი საკომუნიკაციო არხების გამოყენებას, როგორცაა: პირისპირ შეხვედრები; საინფორმაციო დაფები; მოკლე ტექსტური შეტყობინება/სატელეფონო ზარი; სოციალური მედიის დახურული ჯგუფები,სამიზნე აუდიტორიისაგან უკუკავშირის მიღება.ინტერვიუს საფუძველზე ნათლად ჩანს რომ, შერჩეულ საკომუნიკაციო არხებს დაწესებულება გამოიყენებს ოჯახთან და ასევე თემთან ურთიერთობისას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება



დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026წლის №13.322604415 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა
2. გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუება);
3. სოციალური გვერდი (facebook პოსტი).
4. მშობელთა კუთხის ფოტო
5. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“

შეფასება:			
3.1. თანამშრომლობის დაგეგმვა			
შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება

3.2.1. დაწესებულება მიზნობრივად წარმართავს ოჯახთან და თემთან ურთიერთობას

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს მშობელთა/კანონიერ წარმომადგენელთა ცნობიერების ამაღლებას სხვადასხვა საკითხებთან დაკავშირებით, მათ შორის, ბავშვთა უფლებების, ადრეული ასაკის ბავშვების ასაკობრივი თავისებურებებისა და განვითარების სპეციფიკასთან დაკავშირებით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30/12/2025წლის №13.3225365001-5 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო წესის შედგენის წესი .აღნიშნული წესის საფუძველზე შექმნილი ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების

გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“ სადაც იკითხება მშობლებთან რეგულარული კომუნიკაცია მათი ცნობიერების ამაღლების მიზნით: „სახლიდან ბაღში, ბაღიდან სკოლაში ტრანზიციის გამარტივების მიზნით განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ შეხვედრა მშობლებთან,თემატური ვორქშოპი (მაგ. „პოზიტიური აღზრდა“)პრაქტიკული რჩევები ბავშვის ქცევის მართვისა და ემოციური მხარდაჭერის შესახებ,ბავშვთა უფლებების გაცნობა, აქტივობების დაგეგმვა-განხორციელება.ინტერვიუს გზით გამოვლინდა, რომ აღმზრდელებს არ აქვთ ამ ეტაპისათვის მზაობა მშობლებს გააცნონ ბავშვთა უფლებებისა და ასაკობრივი თავისებურებების, განვითარების სპეციფიკის შესახებ ინფორმაცია და იზრუნონ მათი ცნობიერების ამაღლებაზე. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად დაწესებულებამ უზრუნველყოს მშობლების ცნობიერების ამაღლება ასაკობრივი თავისებურებების და განვითარების სპეციფიკის შესახებ.

რჩევა

სასურველია, საკომუნიკაციო გეგმაში ასახული იყოს მშობლების ცნობიერების ამაღლება ასაკობრივი თავისებურებების და განვითარების სპეციფიკის შესახებ.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილი აქვს 3.2.1.3 ინდიკატორის დასაკმაყოფილებლად საჭირო აქტივობები, შესაბამისი პასუხისმგებელი პირები,(გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების მეთოდისტი) საჭირო რესურსები და შესასრულებლად გაწერილი აქვს გონივრული ვადა 4 თვე. შესაბამისად ექსპერტის შეფასება იცვლება და ინდიკატორის მოთხოვნა **მეტწილად შეესაბამება.**

2. მშობლები/კანონიერი წარმომადგენლები ინფორმირებული არიან ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13.02.2026 წლის №13.322604410 ბრძანებით დამტკიცებული საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი, აღნიშნული წესის თანახმად: მუხლი 9 .მშობელთა /კანონიერი წარმომადგენელთა ინფორმირებულობას ბავშვების შეფასების შედეგების შესახებ განსაზღვრავს (ბავშვის პროგრესის შეფასების შედეგების განხილვა) აღნიშნული წესის შესაბამისად, დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვის შეფასების შედეგების

მშობლისთვის/კანონიერი წარმომადგენლისთვის გაცნობას, ბავშვის შეფასების შედეგების განხილვა ხორციელდება ინდივიდუალურად. დაწესებულების მიერ შემუშავებული ბავშვზე დაკვირვებისა და შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს ოჯახის ჩართულობას ბავშვის შეფასების პროცესში, ბავშვის შეფასებას ახორციელებს აღმზრდელი ოჯახის ჩართულობით.

საგანმანათლებლო პერსონალი ინტერვიუში აღნიშნავს რომ ,ბავშვის შეფასების პერიოდულობა დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით განსაზღვრულია- წელიწადში სამჯერ და შესაბამისად მშობლებისთვის ბავშვის შეფასების შედეგების გაცნობა უნდა განხორციელდეს იმავე პერიოდულობით.

ადგილზე ვიზიტისას მეთოდისტთან და აღმზრდელთან გასაუბრებისას, გამოვლინდა, რომ ბავშვის შეფასებისა და შედეგების გაცნობის მიზნით, საგანმანათლებლო პერსონალი გეგმავს გარკვეული პერიოდულობით ინდივიდუალურ შეხვედრებს მშობლებთან, რათა გააცნონ ბავშვის მიერ მიღწეული შედეგები, რაც ხელს შეუწყობს მშობელთა ჩართულობას საგანმანათლებლო პროცესში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულება იყენებს თემში არსებულ რესურსებს კურიკულუმით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელებისას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“, სადაც იკითხება რომ დაწესებულებას დაგეგმილი აქვს გასვლითი აქტივობები, თემში არსებული ბიბლიოთეკის/ სკოლის და კულტურის ცენტრის მონახულება. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**



.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....
4. დაწესებულება აფასებს ოჯახთან/თემთან განხორციელებულ აქტივობებს და საჭიროების შემთხვევაში, ახორციელებს შესაბამის ცვლილებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 30/12/2025წლის Nზ13.3225365001-5 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო წესის შედგენის წესი. აღნიშნული წესის მუხლი-6 (განხორციელებული კომუნიკაციის შეფასების მექანიზმის განსაზღვრა) განსაზღვრავს შემდეგს: კომუნიკაციის მაღალი ხარისხის შენარჩუნებისათვის, სამიზნე აუდიტორიასთან კომუნიკაციის ეფექტიანობის შესაფასებლად, დაწესებულება იყენებს შემდეგ მექანიზმებს ღია შეხვედრებს და კითხვარებს,დისტანციურ შეხვედრებს ელექტრონული პლატფორმების გამოყენებით.აღმზრდელებთან ინტერვიუს საფუძველზე გამოვლინდა რომ, ოჯახთან და თემთან განხორციელებულ აქტივობებს ისინი შეაფასებენ შედგენილი კითხვარით,(მშობელთა უკუკავშირის კითხვარი) და შედეგების გათვალისწინებით მოახდენენ შესაბამის ცვლილებებს.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
რეკომენდაცია



რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ 13/02/2026 წლის №13.322604415 ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა
2. გასაუბრების შედეგები(ინტერვიუება);
3. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანების საკომუნიკაციო გეგმა“

შეფასება :			
3.2. თანამშრომლობის განხორციელება და შეფასება			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4. სააღმზრდელო და საგანმანათლებლო პროცესის მხარდაჭერა⁴

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

4.1.1. დაწესებულების ორგანიზაციული მოწყობა და პერსონალის კვალიფიკაცია უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

⁴ აღნიშნული სტანდარტის შეფასებისას გაითვალისწინეთ დაწესებულების სტატუსის მამიებლის თითოეული პროგრამის სახის/კურიკულუმის სპეციფიკა და დამატებით წარმოადგინეთ მათი შეფასების შესახებ ინფორმაცია (ასეთი საჭიროების შემთხვევაში).

1. დაწესებულება დაკომპლექტებულია პერსონალით, რომელიც უზრუნველყოფს დაწესებულების მდგრად ფუნქციონირებას და ითვალისწინებს ბავშვთა ინდივიდუალურ საჭიროებებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ორგანიზაციის სტრუქტურა გრაფიკული ფორმით-ორგანოგრამა და ა (ა) იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის ბ13. 3226044001-ით დამტკიცებული საშტატო განრიგი. აღნიშნულ დოკუმენტებზე დაყრდნობით ბაღის სტრუქტურა მოიცავს შემდეგ პოზიციებს: ბაღის მენეჯერი-1; აღმზრდელი-7; აღმზრდელის თანაშემწე-7; ძიძა-7, მუსიკის მასწავლებელი-2; ექთანი-1; მეთოდისტი-1; ქართული ენის მასწავლებელი-1, სპეც. მასწავლებელი-2, მზარეული-1; მზარეულის დამხმარე-2; დამლაგებელი-2; მრეცხავი-1; დარაჯი-1; მომარაგებელი-1. ვიზიტის დროს ბაღში დასამუშაო იყო 35 თანამშრომელი. ვაკანტური იყო ორი აღმზრდელის თანაშემწის პოზიცია. საშტატო ნუსხით პოზიციაზე დასაქმებულ პირთა რაოდენობა აკმაყოფილებს, **ბაღში** მიმდინარე ყველა პროცესების შესრულებას.

ა (ა) იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები“ განსაზღვრავს დაწესებულებაში დასაქმებულ პირთა ფუნქციებს, მოვალეობებს, ანგარიშვალდებულებისა და დაქვემდებარების სისტემას. ურთიერთჩანაცვლების საკითხები ჩანს მხოლოდ ძიძის ფუნქცია-მოვალეობებში. ურთიერთჩანაცვლება აუცილებელია პროცესების უწყვეტად მიმდინარეობისთვის. დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ ბაღის დაკომპლექტებისას გათვალისწინებულია ბავშვის ინდივიდუალური საჭიროებები, თუმცა დაწესებულების მდგრადი ფუნქციონირებისთვის და პროცესების უწყვეტობისთვის არც ერთ დოკუმენტში არ იკითხება ურთიერთჩანაცვლების საკითხები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

მდგრადი ფუნქციონირებისა და პროცესების უწყვეტობისთვის უნდა განისაზღვროს პოზიციაზე დასაქმებული პირების ურთიერთჩანაცვლების საკითხები.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას (კვალიფიკაციის მიხედვით პერსონალის

აღრიცხვა/დაჯგუფება. ცვლილების შეტანა შინაგანაწესში, სადაც განსაზღვრული იქნება პერსონალის ჩანაცვლების საკითხი), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

2. დაწესებულების სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები“ და **ყიზილაჯლოს** საბავშვო ბაღის ორგანოგრამა განსაზღვრავს დაწესებულების იერარქიულ სტრუქტურას და თითოეული თანამშრომლის მიერ შესასრულებელი ფუნქციების მკაფიობას, რაც გულისხმობს თითოეული პოზიციის შესასრულებელი სამუშაოს და პასუხისმგებლობას, ანგარიშვალდებულების და დაქვემდებარების სისტემას. ადგილზე ვიზიტის დროს, ბაღმა წარმოადგინა თითოეული თანამშრომლისთვის ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის დამატასტურებელი ხელმოწერილი დოკუმენტი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა მარნეულის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 8 დეკემბრის N59 დადგენილება, რომელიც განსაზღვრავს ადრეული აღზრდისა და განათლების მომსახურების მიმწოდებელი ან/ და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების მიმწოდებელი ან/და მხოლოდ სასკოლო მზაობის პროგრამის განმახორციელებელი დაწესებულების პერსონალის პროფესიულ სტანდარტს. დოკუმენტი მოიცავს საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, თუმცა აღნიშნული არის ზოგადი ნორმები და არა ბაღში დასაქმებული კონკრეტული პოზიციისთვის განსაზღვრული. მაგალითად, განსაზღვრულია აღმზრდელ-პედაგოგის პროფესიული სტანდარტი, რომელის სახელმწიფოს მიერ ისედაც დადგენილია, ამავდროულად დაწესებულებას ასეთი პოზიცია არ გააჩნია. ასევე, ბავშვთა ინკლუზიური მხარდაჭერი პერსონალის პროფესიული სტანდარტი და არ არის დაკონკრეტებული კონკრეტული პოზიცია-სპეც. მასწავლებლი, ასისტენტი თუ სხვა.

ზემოთ აღნიშნულიდან გამომდინარე, არა არის დადგენილი თითოეული პოზიციისთვის საკვალიფიკაციო მოთხოვნები, რაც აფერხებს დადგენას რამდენად შეესაბამება დასაქმებულის კვალიფიკაცია განსაზღვრულ მოთხოვნებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

ბაღში დასაქმებული თითოეული პოზიციისთვის განისაზღვროს საკვალიფიკაციო მოთხოვნები.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. გამოსწორებას(კონსულტაციის გავლა დამფუძნებელთან. 2. დოკუმენტის მომზადება. 3. დადგენილებებში ცვლილებების შეტანა კონკრეტიზაციის გზით/ახალი დოკუმენტების მომზადება-დამტკიცება), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

4. ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალს აქვს პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენცია

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა



ამ ეტაპზე, ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღის საგანმანათლებლო პერსონალი არ არის გადამზადებული პირველადი დახმარების აღმოჩენის მიმართულებით. აღნიშნულ საკითხთან მიმართებით წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, რომლის მიხედვით ხარვეზის გამოსწორების პერიოდად განსაზღვრულია 2028 წლის თებერვალი.

აღნიშულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია

.....
.....
რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით გათვალისწინებულ ვადებში, 2028 წლის თებერვლამდე, ბავშვთან მომუშავე საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადება პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის კომპეტენციის მიმართულებით, რაც დადასტურდება შესაბამისი სერთიფიკატით.

რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.2. დაწესებულებაში მოქმედებს პერსონალის მართვის მექანიზმი

1. დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი წესების, მათ შორის, შინაგანაწესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის

2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“ და ა (ა) ი პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-3223265001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი, არეგულირებს დაწესებულებაში პერსონალის მართვის წესებსა და პირობებს.

პერსონალის მართვის წესი ადგენს ადამიანური რესურსების მართვის ციკლს: დაგეგმვა/ორგანიზაციაში შესვლა/სამუშაოს მართვა/ორგანიზაციიდან გასვლა. განსაზღვრავს დაწესებულების სტრუქტურას: დასაქმებულთა იერარქიას, პირებს, დაქვემდებარებას, ანგარიშვალდებულებას, კავშირებს; პერსონალის მოზიდვის და შერჩევის წესებს; ახალი თანამშრომლის ინტეგრაციისა და პერსონალის პრფესიული განვითარების საკითხებს.

შინაგანაწესით რეგულირდება დაწესებულებაში დასაქმებული პირების ზოგად შრომითი ურთიერთობები, წახალისებისა და დისციპლინური ღონისძიებების გამოყენების წესები.

პირადი საქმეების შესწავლით და ინტერვიუთი დგინდება, რომ დაწესებულებაში პერსონალის აყვანა ხდება პერსონალის მარეგულირებელი წესის შესაბამისად, პირდაპირი დანიშვნის გზით, რაზეც დაწესებულების დირექტორი გამოსცემს ბრძანებას. დაწესებულება დასაქმებულთან არ აფორმებს შრომით ხელშეკრულებს. რაც ეწინააღმდეგება საქართველოს შრომის კოდექსის მე-6 მუხლს (შრომითი ხელშეკრულება), რომლის თანახმად შრომითი ურთიერთობა წარმოიშობა შრომითი ხელშეკრულების საფუძველზე. მხოლოდ დანიშვნის აქტი, არ არის საკმარისი, რამდენადაც იგი წარმოადგენს დამსაქმებლის ცალმხრივი გადაწყვეტილებას. დაწესებულებას აქვს შინაგანაწესი, რომელის არეგულირებს შრომითი ურთიერთობის ზოგად პირობებს, წარმოდგენილია შინაგანაწესის გაცნობის ხელმოწერილი მასალები, ასევე წარმოდგენილია თანამშრომლების ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის დამადასტურებელი ხელმოწერებიც, თუმცა, შინაგანაწესის ზოგადი წესებია, ყველა თანამშრომლისთვის, ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის ხელმოწერები კი ინფორმირების დადასტურება. არცერთი მათგანი არ წარმოადგენს ორმხრივ შეთანხმებას კონკრეტულ პირობებზე, რასაც ითხოვს საქართველოს შრომის კოდექსი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს საქართველოს შრომის კოდექსის რეგულაციების გათვალისწინება და დასაქმებულთან გააფორმოს შრომით ხელშეკრულებები.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. ხელშეკრულებების მომზადება. 2. გაფორმება შესაბამის პირებთან. 3. 2026 წლის სექტემბრისთვის დასრულდება პრიორიტეტულ კადრებთან ხელშეკრულებების დადება - აღმზრდელი), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

2.აღმზრდელ პედაგოგთან/აღმზრდელთან გაფორმებული ხელშეკრულება მოიცავს სამუშაო დროის განმავლობაში ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათებს და მათ ფარგლებში განსახორციელებელ საქმიანობებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის თანამშრომლებთან, მათ შორის არც აღმზრდელებთან არ არის გაფორმებული შრომით ხელშეკრულებები, შესაბამისად არ არის გაწერილი ჯგუფთან საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათები და მათ ფარგლებში განსახორციელებელი საქმიანობები. თუმცა წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, სადაც აღნიშნულია, რომ დაწესებულება 2028 წლის თებერვლამდე უზრუნველყოფს შესაბამისი ხელშეკრულების მომზადებას, რისთვისაც განსაზღვრულია აქტივობები, პასუხისმგებელი პირი და ფინანსური რესურსები **აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პერიოდში, 2028 წლის თებერვლამდე, აღმზრდელებთან გაფორმებულ ხელშეკრულებაში საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების ასახვა და ასევე განისაზღვროს საკონტაქტო და არასაკონტაქტო საათების ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობები.

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობისა და გამჭვირვალობის პრინციპების დაცვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცედურები განსაზღვრულია ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“. პერსონალის მართვის წესი განსაზღვრავს ვაკანტურ პოზიციაზე შერჩევის გზებს. კერძოდ კონკურსის ჩატარებით (ღია/დახურული) და პირდაპირი დანიშვნით. როგორც ინტერვიუთი გამოიკვეთა დაწესებულებასი პერსონალის შერჩევა განხორციელდა პირდაპირი დანიშვნის გზით. მარეგულირებელი წესი განსაზღვრავს პირდაპირი დანიშვნის ეტაპებს, დაწესებულება ეყრდნობა ვაკანტური პოზიციის მიმართ დადგენილ სამუშაო აღწერილობებს. პირდაპირი დანიშვნის გზით ვაკანტური პოზიციის დაკავებამდე, კანდიდატთან ტარდება გასაუბრება. პერსონალის მარეგულირებელის წესი ადგენს გარკვეულ შეზღუდვებს დაწესებულებაში დასაქმების მსურველებზე. კერძოდ, საქართველოს კანონის „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ გათვალისწინებით დაწესებულებაში არ შეიძლება დასაქმდეს სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულის ჩადენისთვის ნასამართლევი პირი, მიუხედავად ნასამართლობის მოხსნისა ან გაქარწყლებისა.

პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლით დგინდება, რომ დაწესებულებაში პერსონალის შერჩევა ხდება პირდაპირი დანიშვნის გზით და პოზიციაზე ინიშნება შესაბამისი აქტის საფუძველზე. წარმოდგენილია კანონმდებლობით გათვალისწინებული ცნობები „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართული დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

.....

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....



4. დაწესებულება უზრუნველყოფს ახალი თანამშრომლების ინტეგრაციას სამუშაო გარემოსთან

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის წესი განსაზღვრავს ახალი თანამშრომლის, სამუშაო გარემოსთან ინტეგრაციის მექანიზმებს. კერძოდ, ახალი თანამშრომლისთვის ორგანიზაციის მისიის, ღირებულებების, ისტორიის, სტრუქტურის გაცნობა, ახალი თანამშრომლის გაცნობა გუნდის წევრებთან, ხელმძღვანელებთან და სხვა კოლეგებთან, საჭირო რესურსებზე, აღჭურვილობაზე, პროგრამულ უზრუნველყოფაზე ახალი თანამშრომლის წვდომის უზრუნველყოფა; ამ წესის, შინაგანაწესის, მისი პოზიციისთვის შემუშავებული სამუშაო აღწერილობის, უსაფრთხოების წესების და დაწესებულებაში არსებული სხვა ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ახალი თანამშრომლის ინფორმირება.

ინტერვიუთ ირკვევა, რომ ბაღის მენეჯერი აცნობს თანამშრომლებს შინაგანაწესს და თავის ფუნქცია-მოვალეობებს, რასაც ადასტურებენ ხელმოწერით. ბაღმა წარმოდგინა შინაგანაწესის გაცნობის ხელმოწერილი ფორმა და პოზიციის შესაბამისი ფუნქცია-მოვალეობების გაცნობის ფაქტი დადასტურებული ხელმოწერით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

.....
.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

5. დაწესებულებაში მოქმედი ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება თანამშრომლობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ორგანიზაციული კულტურის პრინციპები განსაზღვრული აქვს ღირებულებებით. კერძოდ დაწესებულების ორგანიზაციული კულტურა დაფუძნებულია თანასწორუფლებიანობის, გუნდურობის, გამჭვირვალობის, თანამშრომლობის და უწყვეტი განვითარებისკენ სწრაფვის პრინციპზე. აღნიშნული პრინციპებზე დაფუძნებული მუშაობა გამოჩნდა პერსონალთან ინტერვიუს დროს. გუნდურობის და თანამშრომლობის შედეგია კურიკულუმის შერჩევა, გრძლევადიანი თუ მოკლევადიანი გეგმებზე შემუშავება. გუნდური მუშაობის დამსახურება ბაღში მოწყობილი ჯგუფური ოთახების აღჭურვა მრავალფეროვანი რესურსებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4.1.3. დაწესებულება ზრუნავს პერსონალის უწყვეტ პროფესიულ განვითარებაზე

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს პროფესიული განვითარების მიზნით პერსონალის საქმიანობის შეფასებას და საჭიროებათა მოკვლევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი წესი ადგენს პერსონალის მიერ შესრულებული სამუშაოს შეფასების და შეფასების შედეგებზე დაყრდნობით პროფესიული საქმიანობათა მოკვლევის საკითხებს. დოკუმენტი განსაზღვრავს შეფასების პროცესში მონაწილე მხარეებს, შეფასების ასპექტებს, საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს და ეტაპებს. დოკუმენტის თანახმად შეფასებას ექვემდებარება დაწესებულების ყველა თანამშრომელი, გარდა იმ პირებისა, რომლებიც დასაქმებულნი არიან კონკრეტულ პოზიციებზე 6 თვის განმავლობაში. დოკუმენტი განსაზღვრავს პერსონალის საქმიანობის შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს: თვითშეფასება, კითხვარები, მართვა მიზნების მიხედვით და ხელმძღვანელის უშუალო შეფასება. თუმცა არ ჩანს რა პერიოდულობით ხდება პერსონალის შეფასება და ვინ არის შემფასებელი. არ არის წარმოდგენილი პერსონალის შეფასების ინსტრუმენტები. პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული აქტივობები ძირითადად

ავტორიზაციის სტანდარტის დასაკმაყოფილებლად განხორციელდა. პერსონალის პირადი საქმეების შესწავლით დგინდება, რომ მათ გავლილი აქვთ სახვადასხვა მიზნობრივი კურსები და პროგრამები. მნიშვნელოვანია ბალის პერსონალის სურვილი დაეუფლონ ქართულ ენას, აღნიშნულის მტკიცებულებაა პირად საქმეებში წარმოდგენილი ქართული ენის სხვადასხვა დონის დამლევის სერთიფიკატები

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი, რომელიც განსაზღვრავს პერსონალისა შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის მეთოდებს, თუმცა არ არის განსაზღვრული პერსონალის სამუშაოს შეფასების პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირი. ასევე, არ არის წარმოდგენილი შეფასების ინსტრუმენტები (კითხვარენი ან/ და დაკვირვების ფორმები). პროფესიული განვითარების მიზნით განხორციელებული ტრეინინგები სპონტანურია და ძირითადად ავტორიზაციის სტანდარტის დასაკმაყოფილებლად არის განხორციელებული, თუმცა განხორციელებული ტრეინინგები ემსახურება დასაქმებული პროფესიულ განვითარებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტში განსაზღვროს პერსონალის საქმიანობის შეფასების პერიოდულობა და პასუხისმგებელი პირი. შეიმუშაოს შეფასებისა და საჭიროებათა მოკვლევის კითხვარები და დაკვირვების ფორმები ბალის ყველა პოზიციისთვის.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (შესაბამისი პირის განსაზღვრა დირექტორის ინდ. აქტის შესაბამისად. 2. ფორმების შემუშავება და განსაზღვრა), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი, მეთოდისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

2. პერსონალის განვითარება ხორციელდება დაწესებულების მიერ გამოვლენილი საჭიროებების შესაბამისად შემუშავებული გეგმის მიხედვით

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მე-20 მუხლი განსაზღვავს თანამშრომელთა პროფესიული და კარიერული განვითარების მექანიზმებს. კერძოდ, შეფასების შედეგების ანალიზის საფუძველზე დაწესებულება გეგმავს და ახორციელებს პერსონალის მიზნობრივი განვითარების პროცესს. პერსონალის მიზნობრივი პროფესიული განვითარების დაგეგმვისა და განხორციელებისას დაწესებულება თანამშრომლებს სთავაზობს პროფესიული განვითარების მრავალფეროვან მეთოდებს როგორც დაწესებულების ბაზაზე, ასევე გარედან შემოთავაზებული სევისებით. შესაბამისი აქტივობები გაიწერება ერთწლიან სამოქმედო ან პროფესიული განვითარების გეგმებში საჭირო ბიუჯეტის მითითებით. 2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმით განსაზღვრულია პერსონალის პროფესიული განვითარების აქტივობები, რომელშიც ითვალისწინებს საგანმანათლებლო პერსონალის გადამზადებას ინკლუზიური განათლების მიმართულებით.

აღნიშულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

.....
.....

რჩევა

სასურველია პროფესიული განვითარების მიმართულებით ღონისძიებები ასევე დაიგეგმოს ადმინისტრაციული და ტექნიკური პერსონალისთვისაც.

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....
.....

3. დაწესებულება ხელს უწყობს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებულ ინიციატივებს

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის მე-20 მუხლი განსაზღვრავს პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივების ხელშეწყობის მექანიზმებს. კერძოდ, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული ინიციატივები წახალისებულია დაწესებულების მიერ ინიციატივები შესაძლოა გამოიკვეთოს პერსონალის საჭიროების კვლევის შედეგად, ასევე ზეპირსიტყვიერად/წერილობით პერსონალის მხრიდან. ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ ბალის საგანმანათლებლო პერსონალს სურვილი აქვს აიმაღლოს პროფესიული ცოდნა საადმინისტრაციო მიმართულებით ასევე დაეუფლოს სახელმწიფო ენას. ინიციატივების გაჟღერება მოხდა ზეპირსიტყვიერად, აღნიშნული მიმართულებით გაერთანების ადმინისტრაცია ეხმარება საგანმანათლებლო პერსონალს, რისი მტკიცებულებაცაა პირად საქმეებში



განთავსებული უმაღლესი პროფესიული კვალიფიკაციის დამადასტურებელი დიპლომების სკოლამდელ აღზრდაში და ქართული ენის დონის სერთიფიკატები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია

.....

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები
2. ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტი“
3. ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-3223265001 ბრძანებით დამტკიცებული შინაგანაწესი
4. ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღის ორგანოგრამა
5. დასაქმებულის პირადი საქმეები
6. ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:

4.1. პერსონალის მართვა და განვითარება

შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	---	--	---

4.2. პროცესების მართვა

4.2.1. დაწესებულების საქმიანობის მართვა ეფუძნება პროცესულ მიდგომას

1. დაწესებულებას იდენტიფიცირებული და აღწერილი აქვს მმართველობითი, ძირითადი და დამხმარე პროცესები

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ამ ეტაპზე არა აქვს შემუშავებული დოკუმენტი, სადაც იდენტიფიცირებული და აღწერილი იქნება მმართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს დოკუმენტი, სადაც იდენტიფიცირებული და აღწერილი იქნება მმართველობით, ძირითად და დამხმარე პროცესები.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (დოკუმენტის შემუშავება. 2. შეთანხმება დირექტორთან. 3. დამტკიცება) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

2. პროცესების მართვა ხორციელდება ხარისხის უზრუნველყოფის ციკლის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას ამ ეტაპზე არა აქვს იდენტიფიცირებული და აღწერილი ბაღში მიმდინარე პროცესები, შემუშავებული არ არის ხარისხის უზრუნველყოფის წესი, სადაც განსაზღვრული იქნება ხარისხის ციკლის ეტაპები დაგეგმე-განახორციელებ-შეამოწმე-გააუმჯობესე (დემინგის ციკლი) და ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელ პირი. დაწესებულების სტრუქტურაც არ მოიცავს ხარისხის მიმართულებით სტრუქტურას ან პოზიციას.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს ხარისხის უზრუნველყოფის წესი და განსაზღვროს ხარისხზე პასუხისმგებელი პირი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1.შესაბამისი კადრის მოძიება. 2. კონკრეტული სამუშაო პრაქტიკის შემუშავება. 3. დაწესებულების სტრუქტურაში ცვლილების შეტანა). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

3. დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა და ამორიცხვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“, რომელიც განსაზღვრავს ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვის პრინციპებს, ჩარიცხვა-ამორიცხვის პროცესის ფორმებს, პერიოდულობას, ვადებს, ეტაპებს, ბავშვის ამორიცხვა, გადაყვანა და მათი განხორციელების წესებს, ზღვრული რაოდენობის ფარგლებში ბავშვების ჩარიცხვის წესს, სარეზერვო სიების წარმოება, პროცესების წარმართვაზე პასუხისმგებელი პირს/ორგანოს. ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესს დანართების სახით ახლავს: ჩარიცხვის რეგისტრაციის (განცხადება) ფორმა, მშობელთან გასაფორმებელი

ხელშეკრულების ნიმუში. შემუშავებული წესი წარმოდგენს წინაპირობს, დაწესებულებაში ბავშვის ჩარიცხვა-ამორიცხვა განხორციელდეს მისივე დადგენილი წესის შესაბამისად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

4. დაწესებულება აწარმოებს ბავშვებისა და პერსონალის პირად საქმეებს დადგენილი წესის შესაბამისად

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღს არა აქვს განსაზღვრული ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს ბაღში ჩარიცხვისთვის წარსადგენი აუცილებელი დოკუმენტების ჩამონათვალს. თუმცა არც ერთი დოკუმენტით არ არის განსაზღვრული ვინ არის პასუხისმგებელი ბავშვის პირადი საქმეების წარმოებაზე და სად ინახება იგი. ასევე რა აუცილებელი დოკუმენტებს მოიცავს ბავშვის პირადი საქმეები.

ბავშვის ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელ წესით, ბაღში ჩარიცხვისთვის მშობელმა უნდა წარადგინოს შემდეგი დოკუმენტები:

- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება გაერთიანების დირექტორის სახელზე;
- ✓ ბავშვის დაბადების მოწმობის ასლი;
- ✓ ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა;
- ✓ ბავშვის ფოტოსურათი 3/4 2ც;
- ✓ სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა/რეკომენდაცია ასეთის არსებობის შემთხვევაში;



- ✓ მშობლის (მშობლების)/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის ასლი;
- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაცია ტელეფონი;
- ✓ კმშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვისთვის ფოტო და ვიდეო გადაღებაზე/გამოქვეყნებაზე;
- ✓ მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვა/უარყოფა ბავშვის დაწესებულების გარეთ გაყვანაზე (კურიკულუმის ფარგლებში დაგეგმილი აქტივობებისთვის);
- ✓ ინფორმაცია ბავშვის ქრონიკული დაავადების შესახებ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;
- ✓ ბავშვის სპეციალური საკვებისმიერი ალერგიების ან კვებითი აუტანლობის შესახებ;

რაც შეეხება პერსონალის პირადი საქმეების წარმოებას, რეგულირდება ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“

პერსონალის მართვის წესის თანახმად, დაწესებულება აწარმოებს თანამშრომელთა პირად საქმეებს, რომელიც მოიცავს შემდეგ ინფორმაციას:

- ✓ სახელი, გვარი, საკონტაქტო ინფორმაცია - ტელეფონი, ელფოსტის მისამართი, მისამართი;
- ✓ რეზიუმე;
- ✓ განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ის ასლი;
- ✓ პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი;
- ✓ ცნობები/სერტიფიკატები/სხვა დოკუმენტები, რომლებიც ადასტურებენ პირის შესაბამისობას პოზიციისთვის განსაზღვრულ საკვალიფიკაციო მოთხოვნებთან;
- ✓ კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან თანხვედრის დამადასტურებელი დოკუმენტები;
- ✓ შრომით ურთიერთობასთან დაკავშირებული ბრძანებებისა და შრომითი ხელშეკრულებების ასლები;
- ✓ კვალიფიკაციის ამაღლების დამადასტურებელი დოკუმენტები (მაგ: სერტიფიკატები);
- ✓ შინაგანაწესის გაცნობის ხელწერილი.

ბაღში ყველა დასაქმებულისთვის არსებობს პირადი საქმეები, რომლებიც ინახება გაერთიანებაში და ასევე ასლები ბაღში მენეჯერის ოთახში ღია თაროებზე. პირად საქმეების შესწავლის დგინდება, რომ დასაქმებულის პირადი საქმეები მოიცავს შინაგანაწესით განსაზღვრულ დოკუმენტაციას, მათ შორის წარმოდგენილია „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-181 მუხლის მიხედვით განსაზღვრული „სქესობრივი თავისუფლებისა და ხელშეუხებლობის წინააღმდეგ მიმართულ დანაშაულთან ბრძოლის შესახებ“ ცნობა.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ ზალს არა აქვს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, რომლის შესაბამისად მოხდება ბავშვის პირადი საქმეების წარმოება.

რეკომენდაცია

ზალს უნდა ჰქონდეს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, რომლის მიხედვითაც უზრუნველყოფს ბავშვის პირადი საქმეების წარმოებას რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. პროექტის მომზადება. 2. შეთანხმება ხელმძღვანელთან. 3. დამტკიცება. 4. შესაბამისი პირებისათვის გაცნობა). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“,
2. ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13-322604411 ბრძანებით დამტკიცებული პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტით“
3. პერსონალის პირადი საქმეები
4. მშობელთან გაფორმებული ხელშეკრულების შაბლონი
5. ბავშვის რეგისტრაციის ფორმა
6. ინტერვიუს შედეგები



შეფასება:			
4.2 პროცესების მართვა			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.3. მატერიალური რესურსი

4.3.1. დაწესებულების მატერიალური რესურსი გამოიყენება დაწესებულების მისიით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად და შეესაბამება არსებულ და/ან დაგეგმილ ბავშვთა რაოდენობას

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოადგენილია დანართში „4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.3 მატერიალური რესურსი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.4. კვების ორგანიზება და კვებითი რაციონი

4.4.1. დაწესებულების მიერ შეთავაზებული კვების მომსახურება ხელს უწყობს ბავშვის ჯანმრთელობასა და განვითარებას

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოადგენილია დანართში „4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:

4.4 კვების ორგანიზება და კვებით რაციონი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>

4.5. სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები

4.5.1 დაწესებულებაში დაცულია სანიტარული და ჰიგიენური ნორმები

აღნიშნულ კომპონენტს შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილია დანართში „4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი“.

შეფასება:			
4.5 სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმები			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

4.6. ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

4.6.1. დაწესებულებაში დაცულია პერსონალის და ბავშვების ფიზიკური უსაფრთხოება

1. დაწესებულება უზრუნველყოფს დაწესებულების ტერიტორიაზე პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენას და საგანგებო სიტუაციებში რეაგირებას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა
 პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის მიზნით ბაღში გამოყოფილია სამედიცინო მომსახურეობის ოთახი და ჰყავს ექთანი, მედლის ოთახი აღჭურვილია პირველი გადაუდებელი დახმარებისთვის საჭირო ინვენტარით. ა (ა) ი პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული „პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობებით“ განსაზღვრულია ექთნის ფუნქციები და მოვალეობები. ექთანი აწარმოებს, ფუნქცია-მოვალეობებით განსაზღვრულ სამედიცინო დოკუმენტაციას. რაც შეეხება საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმას, შემუშავებულია თუმცა ამ ეტაპზე არ არის შეთანხმებული უფლებამოსილ ორგანოსთან. აღნიშნულთან მიმართებით წარმოდგენილია შესაბამისობის გეგმა, რომლის თანახმად 2027 წლის თებერვლამდე დაწესებულება უზრუნველყოფს საგანგებო მართვის გეგმის შეთანხმებას უფლებამოსილ ორგანოსთან

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი მეტწილად დაკმაყოფილებულია

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ პერიოდში, 2027 წლის თებერვლამდე, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის შეთანხმებას უფლებამოსილ ორგანოსთან

.....

.....

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

.....

2. დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული მცენარეები არ წარმოადგენენ საფრთხეს ბავშვის და პერსონალის ჯანმრთელობისთვის

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღს არა აქვს აღრიცხული ბაღის ეზოში არსებული მცენარეები, შესაბამისად არ არის წარმოდგენილი ინფორმაცია ბაღში მცენარეების შესახებ. კერძოდ, მონაცემები მცენარის, პერსონალის/ბავშვის ჯანმრთელობისთვის უსაფრთხოების შესახებ. საფრთხის შემცველი მცენარეების არსებობის შემთხვევაში დაწესებულებას არა აქვს შემუშავებული პრევენციული ღონისძიებები უსაფრთხოების დაცვის მიზნით. აღნიშნულ საკითხთან მიმართებით ბაღმა წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, სადაც გაწერილია ხარვეზის აღმოსაფხვრელად დაგეგმილი აქტივობები, პასუხისმგებელი პირი და ფინანსური რესურსი, განსაზღვრულია ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი 2027 წლის თებერვლამდე. აღნიშნულიდან გამომდინარე **ინდიკატორის მოთხოვნა მეტწილად დაკმაყოფილებულია**

რეკომენდაცია

ბაღმა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმით განსაზღვრულ ვადებში, 2027 წლის თებერვლამდე უზრუნველყოს, ბაღის ტერიტორიაზე არსებული მცენარეების აღრიცხვა, მცენარეების შესახებ ინფორმაციის შეგროვება პერსონალის და ბავშვის ჯანმრთელობის უსაფრთხოებისთვის. საფრთხის შემცველი მცენარეების არსებობის შემთხვევაში პრევენციული ღონისძიებების შემუშავება.

რჩევა



.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება
.....
.....

3. კურიკულუმის ფარგლებში დაწესებულების ტერიტორიიდან ბავშვების გაყვანისას დაცულია ბავშვების უსაფრთხოება და პროცესი ხორციელდება მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის წერილობითი ნებართვის საფუძველზე

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ა (ა) ი 3 მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 32260449 ბრძანებით დამტკიცებული „ბავშვების ჩარიცხვისა და ამორიცხვის მარეგულირებელი წესი“ განსაზღვრავს ჩარიცხვისთვის წარმოსადგენ დოკუმენტებს, რომელთა შორისაა მშობლის ნებართვა.

მიზანშეწონილია ბაღს ჰქონდეს წინასწარ შემუშავებული უსაფრთხოების წესები კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვის ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანისას, რომელიც ცნობილი იქნება მშობლებისთვისაც და აღნიშნული წესების დაცვით განხორციელდება ბავშვის ბაღიდან გაყვანის პროცესი, რაც იქნება წინასწარი პირობა, იმისა რომ კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანა განხორციელდება უსაფრთხოდ დადგენილი წესების შესაბამისად. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებულია.

რეკომენდაცია

კურიკულუმის ფარგლებში ბავშვების ბაღის ტერიტორიიდან გაყვანა განხორციელდეს უსაფრთხოდ, წინასწარ შემუშავებული უსაფრთხოების წესების დაცვით.

რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1.ტრენინგის დაგეგმვა. 2.სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელება.3.შესაბამისი პირის გადაამზადება). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო



რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

4.6.2. დაწესებულებაში დაცულია ბავშვების ემოციური უსაფრთხოება

1. დაწესებულების გარემო თითოეული ბავშვისთვის პროგნოზირებადია-ბავშვები იცნობენ დღის განრიგს და აქვთ ინფორმაცია დღის განმავლობაში განსახორციელებელი აქტივობების შესახებ

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის შენობის ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ ბაღის გარემოს ყველა ნაწილი არ არის პროგნოზირებადი. კერძოდ, ჯგუფური ოთახების სველ წერტილებში არ არის შესაბამისი მანიშნებლები. აღნიშნულ საკითხთან მიმართებით ბაღმა წარმოადგინა შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის თანახმად, აღნიშნული ხარვეზი გამოსწორდება 2028 წლის თებერვლამდე. ექსპერტული შეფასებით სველ წერტილების ვიზუალური მანიშნებლებლით უზრუნველყოფას არ სწირდება 24 თვე, შესაბამისად, ექსპერტთა მიერ არ არის გაწიარებული შესაბამისობის გეგმა. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს ბაღის გარემოს პროგნოზირებადობა შესაბამისობის გეგმით განსაზღვრულ ვადებში.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას (პრობლემის იდენტიფიცირება და შესაბამისი სამუშაოების განხორციელება), პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანდების დირექტორი, შესყიდვების კოორდინატორი)

პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების დირექტორი, შესყიდვების კორდიანატორი) საჭირო რესურსი (მატერიალური/ფინანსური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

2. დაწესებულების პერსონალი იცნობს ბავშვის უფლებებს და იცავს მათ საქმიანობის წარმართვის პროცესში

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის მენეჯერმა ინტერვიუს დროს აღნიშნა, რომ ბაღის თამანშრომლები იცნობენ ბავშვის უფლებების დაცვის საკითხებს და მზად არის გაითვალისწინონ სასწავლო-სააღმზრდელო პროცესის განხორციელების დროს. ბაღის მენეჯერმა წარმოადგინა თანამშრომლებთან შეხვედრის ოქმი, სადაც განიხილეს ბავშვთა უფლებების კონვენცია და ხელმოწერითაც დაადასტურეს ბავშვთა კონვენციის გაცნობის ფაქტი. მენეჯერთან ინახება ბავშვთა კონვენციის დოკუმენტი. აღნიშნულიდან გამომდინარე, **ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

3. დაწესებულებაში განსაზღვრულია პროცედურები ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის და იდენტიფიცირებულია რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღმა წარმოადგინა ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 322604412 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი. წესი ადგენს ბაღის როლს ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) სისტემაში, ბავშვის მიმართ ძალადობაზე რეაგირების საფუძველს; ბავშვზე ძალადობის ეჭვის გაჩენის შემთხვევაში რეაგირებაზე პასუხისმგებელი პირს და რეაგირების

მექანიზმს; ნაპოვნი /მიტოვებული ბავშვის რეფერირებას; ინფორმაციის კონფიდენციალურობას და რეფერირებასთან დაკავშირებული პროცედურულ წესებს. დანართის სახით წარმოდგენილია ბავშვთა დაცვის მიმართვის ბარათი და ბავშვის პოვნის ან ბავშვის მიტოვების შეტყობინების ფორმა. დაწესებულებას განსაზღვრული ჰყავს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირი-დაწესებულების იურისტი. თუმცა რეფერირებაზე პასუხისმგებელ პირს არა აქვს შესაბამისი სწავლება/გადამზადება ამ მიმართულებით. **აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.**

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის სწავლება/გადამზადება ბავშვზე ძალადობის ექვის შემთხვევაში მოქმედების, ბავშვთა დაცვის მიმართვიანობის (რეფერირების) მიმართულებით.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1.ტრენინგის დაგეგმვა. 2.სახელმწიფო შესყიდვის განხორციელება.3.შესაბამისი პირის გადამზადება). პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

4. დაწესებულება ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბავშვი ხელს უწყობს ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციას და ტრანზიციას, რაც დასტურდება ბავშვის საკომუნიკაციო გეგმაში, ტრანზიციის მიმართულებით გაწერილი აქტივობებით.

ვიზიტის დროს, ბავშვის პერსონალთან ინტერვიუს დროს გამოიკვეთა, რომ დაწესებულების პერსონალი იცნობს ადაპტაციის სხვადასხვა ფორმებს. კერძოდ, მცირე ტრანზიციის მიზნით ჯგუფურ ოთახებში გამოკრულია საათის ფორმის დღის განრიგი, სადაც თითოეული აქტივობა შესაბამისი მინიშნებითაა წარმოდგენილი და ერთი აქტივობიდან მეორეზე გადასვლას საგანმანათლებლო პერსონალი ატყობინებს ტაშით, სიმღერით, ლექსით-ხელების დაბანაზე და ფერადი ბურთების ჩვენება სხვადასხვა ცენტრებში გადასასვლელად. ბავშვს განსაზღვრული აქვს დიდ ტრანზიციის ხელშეწყობის აქტივობები. კერძოდ, სასკოლო მზაობის ბავშვების სტუმრობა სკოლაში. დაწესებულება აქტიურად გამოიყენებს

ეზოს აქტივობებს, რაც ხელს ვუწყობს ბავშვებს სირთულეების დაძლევაში და ადაპტაციის პროცესის მარტივად გამკლავებაში. ალნიშნულიდან გამოდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.

.....
.....
რეკომენდაცია

.....
.....
რჩევა

.....
.....
არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

5. დაწესებულება იცავს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღს არა აქვს შემუშავებული ბავშვის პირადი საქმეების წარმოების წესი, სადაც განსაზღვრული იქნება ბავშვის პირად საქმეების წარმოებაზე და შენახვაზე პასუხისმგებელი პირი. ბავშვის საბავშვო ბაღში ჩარიცხვის მომენტიდან დაწესებულება ამუშავებს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ პერსონალურ ინფორმაცია. კერძოდ, სარეგისტრაციო ანკეტაში ასახულია მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის საკონტაქტო ინფორმაციები, წარმოდგენილია მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის მოწმობა, ბავშვის ჯანმრთელობის ცნობა ან სამედიცინო დაწესებულების მიერ გაცემული ფორმა N100; ბავშვის ფოტოსურათი, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების შემთხვევაში შესაბამისი სპეციალისტის/დაწესებულების შესაბამისი დასკვნა. ჯანმრთელობის შესახებ ინფორმაცია მიეკუთვნება განსაკუთრებული კატეგორიის მონაცემებს და საჭიროებენ დაცვის მაღალ სტანდარტს. ბავშვის რეგისტრაციის ფორმას(განცხადება) დანართის სახით აქვს მშობლის ნებართვა მისი პერსონალური მონაცემების დამუშავებაზე და ასევე ინფორმირებულია დამუშავებისთვის პასუხისმგებელ პირს მოთხოვოს მონაცემთა დამუშავების (მათ შორის, პროფაილინგის) შეწყვეტა, წაშლა ან განადგურება. როგორც ინტერვიუთი დადგინდა ბავშვის პირადი საქმეებისთვის განკუთვნილია მენეჯერის ოთახი, სადაც გამოყოფილია ღია თაროები ბავშვის პირადი საქმეებისთვის და არ არის უზრუნველყოფილი მისი დაცულობა არასანქცირებული წვდომისაგან. ასევე არც ერთი თანამშრომლის ფუნქცია-მოვალეობებში არ ჩანს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვაზე მონიტორინგის განხორციელება. ალნიშნულიდან გამოდინარე, ინდიკატორი არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

ბაღმა უზრუნველყოს ბავშვისა და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვა. განსაზღვროს ბავშვის და მისი ოჯახის შესახებ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვაზე პასუხისმგებელი პირი.

რჩევა

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. წესის შემუშავება. 2. დამტკიცება) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი, გაერთიანების იურისტი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (12 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. **აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.**

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა (ა) ი პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2023 წლის 22 სექტემბრის ბ13-32232652 ბრძანებით დამტკიცებული -პერსონალის ფუნქცია-მოვალეობები
2. ალგეთის საბავშვო ბაღმა წარმოადგინა ა (ა) ი პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბ13. 322604412 ბრძანებით დამტკიცებული ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედების მარეგულირებელი წესი.3. ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)საბავშვო ბაღებისა და სასკოლო მზაობის ცენტრების მენეჯერის მიერ13/02/2026წლის Nბ13.322604415ბრძანებით დამტკიცებული საკომუნიკაციო გეგმა
- 4.დღის განრიგი
- 5.ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღის შესაბამისობის გეგმა
- 6.ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:



4.6 ფიზიკური და ემოციური უსაფრთხოება

შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	--	---	---

4.7. ფინანსური რესურსი

4.7.1. დაწესებულება ფინანსურად მდგრადია

1. დაწესებულების ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია სამოქმედო გეგმის განხორციელება

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ბაღის მიერ წმოდგენილია ა (ა) ი კ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) 2026-2027 წლის სამოქმედო გეგმა, სადაც ალგეთის საბავშვო ბაღისთვის განსაზღვრულია კონკრეტული აქტივობები. ბაღის მენეჯერის ინტერვიუთი გამოიკვეთა, რომ ბაღს საკუთარი ფინანსური რესურსი არ გააჩნია და სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული აქტივობების ფინანსური უზრუნველყოფა ძირითადად ცენტრის ბიუჯეტით ხორციელდება. ბაღის მენეჯერის მოთხოვნის საფუძველზე ცენტრის ერთიანი ბიუჯეტიდან ხდება მოთხოვნილი ნივთების შეძენა, რაც დასტურდება ბაღის მენეჯერის მოთხოვნის წერილით და სათამაშოების და საკანცელარიო მასალის მიღება-ჩაბარების აქტით. სამოქმედო გეგმის შესწავლით ჩანს, რომ ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღის იმ აქტივობებისთვის, რომელთა განხორციელება საჭიროებს ფინანსურ ხარჯებს გათვალისწინებულია მუნიციპალიტეტის/ცენტრის ბიუჯეტი. **გამომდინარე, ინდიკატორი დაკმაყოფილებულია.**

რეკომენდაცია

.....

რჩევა

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

.....

2. დაწესებულების ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება უზრუნველყოფს კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევას

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

ყოველწლიურ საბავშვო ბაღმა წარმოდგინა ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრის) 2026 წლის ბიუჯეტი. წარმოდგენილ დოკუმენტებით დგინდება, რომ კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევისთვის საჭირო რესურსების შესაძენად არ არის გამოყოფილი ცალკე პუნქტები.

ინტერვიუთი დგინდება, რომ საგანმანათლებლო-განმავითარებელი რესურსებისთვის გამოყოფილი თანხები ძირითადად გაერთიანებულია პუნქტებში ოფისის ხარჯი და საკანცელარიო საქონლის შეძენა. თუმცა ამ მუხლს არა აქვს ქვეპუნქტები, რომლებიც ნათლად მიუთითებდა ბიუჯეტიდან რა თანხაა გამოყოფილი კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევისთვის საჭირო რესურსების შეძენაზე.

დასკვნის სახით შეიძლება ითქვას, რომ რამდენადაც ბიუჯეტში ფინანსური რესურსების განაწილება წარმოადგენს წინაპირობას საგანმანათლებლო რესურსების შეძენისთვის და ბიუჯეტში შესაბამისი თანხა არ არის გამოყოფილი, ვერ დგინდება ერთიანი თანხის რა ნაწილის გამოყენებას შეიძლება დაწესებულება კურიკულუმით განსაზღვრული მიზნების მიღწევად.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნა არ არის დაკმაყოფილებული.

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ უზრუნველყოს, საპროგნოზო ბიუჯეტის იმგვარი შემუშავება, რომ შესაძლებელი გახდეს კურიკულუმის მიზნებისთვის საგანმანათლებლო რესურსების შეძენის განსაზღვრა.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (1. ბიუჯეტის შემუშავების მოსამზადებელ პერიოდში ინფორმაციის შეგროვება სტრუქტურული ქვედანაყოფებიდან წერილობითი ფორმით 2. საპროგნოზო ბიუჯეტში შესაბამისი მუხლების ქვეპუნქტებად დეტალურად ჩაშლა კურიკულუმის მიზნებისთვის საჭირო საგანმანათლებლო რესურსების შესაძენად საჭირო სახსრები კონკრეტული დსახელებების მიხედვით) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4 თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

3. დაწესებულებას აქვს ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა

ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერა

დაწესებულებას არა აქვს შემუშავებული ფინანსური რესურსების მართვის (დაგეგმვის, განკარგვის, მონიტორინგის და ა.შ.) სისტემა. ცენტრის წარმომადგენლებთან კერძოდ, ბუღალტერთან ინტერვიუთი დგინდება, რომ ცენტრი ყოველ წელს შეიმუშავებს ბიუჯეტს, რომელიც ეყრდნობა წინა წლის ბიუჯეტის ანალიზს, სავარაუდო შემოსავლებისა და ხარჯების გათვალისწინებით და წარუდგენს დირექტორს. საჭიროების შემთხვევაში, დირექტორს შეაქვს ცვლილება და წერილობით მიმართავს დამფუძნებელს თანხის დამატების თხოვნით. შესაძლებლობის ფარგლებში ხდება ბიუჯეტში ცვლილება და თანხის დამატება. დაზუსტებული ბიუჯეტის პროექტი წარედგინება დამფუძნებელს დასამტკიცებლად. ყოველი წლის ბოლოს დაწესებულება დამფუძნებელს გაწეული სამუშაოს შესახებ წარუდგენს წლიური ბიუჯეტის ანგარიშს, სადაც ასახულია დაგეგმილი ბიუჯეტის შემოსავლებისა და ხარჯვითი ნაწილის ანალიზი.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ინდიკატორის მოთხოვნები არ არის დამკმაყოფილებული

რეკომენდაცია

დაწესებულებამ შეიმუშაოს საკუთარი ფინანსური რესურსების მართვის სისტემა, რომელი დაეფუძნება ხარისხის ციკლს და მოიცავდეს დაგეგმვის, განხორციელების, მონიტორინგის და შეფასების ეტაპებს.

რჩევა

.....

.....

არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შეუსაბამობის აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა. კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის (დაწესებულების ფინანსური რესურსების მართვის, დაგეგმვის და მონიტორინგის სისტემა ეფუძნება მარნეულის მუნიციპალიტეტის თვითმართველი ორგანოს დადგენილებებს, ბაგა-ბაღების გაერთიანების დებულებას ფაქტი ასახული იქნება შესაბამის დოკუმენტაციაში) პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული (გაერთიანების უფროსი), საჭირო რესურსი (ადამიანური) და ხარვეზის გამოსწორების პერიოდის (4თვე). აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შეუსაბამობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები.

1. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 14 თებერვლის ბრ. ბ13. 3226045001-ით დამტკიცებული 2026-2027 წ სამოქმედო გეგმა
2. 2026 წლის ბიუჯეტი
3. ა(ა)იპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) დირექტორის 2026 წლის 13 თებერვლის ბრ. ბ13. 322604410-ით დამტკიცებულ „საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის, შეფასებისა და რესურსებით შეუფერხებლად უზრუნველყოფის წესი“
4. ინტერვიუს შედეგები
5. 2025 წლის 25 დეკემბრის ინველტარიზაციის მასალები

შეფასება:			
4.7 ფინანსური რესურსი			
შეესაბამება <input type="checkbox"/>	მეტწილად შეესაბამება <input checked="" type="checkbox"/>	ნაწილობრივ შეესაბამება <input type="checkbox"/>	არ შეესაბამება <input type="checkbox"/>

ნაწილი IV. დანართების სახით წარმოსადგენი დოკუმენტების ჩამონათვალი

1. სავალდებულო დანართის დასახელება
ვიზიტის დღის წესრიგი
4.3. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი
4.4. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი
4.5. კომპონენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი



დანართის N	2. სხვა დანართის დასახელება
1	
2	
3	

თარიღი
08/06/2026

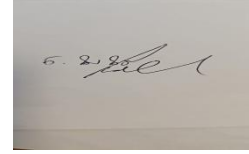
ჯგუფის თავმჯდომარე: მაკა ტუკვაძე (ხარისხის ექსპერტი)

ჯგუფის წევრი: ნინო დემურაძე (კურიკულუმის ექსპერტი).

ჯგუფის წევრი: ბესიკ მარგველაშვილი (კვების დარგში ექსპერტი)



ჯგუფის წევრი: ნათია ზაზაშვილი (სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი) -



<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება მორბილითაგის განკუთვნილი სპეციალური და დიეტური პროდუქტები (მაგ: ქოლესტეროლის დამწვეი ან უგრედისის მაღალი შემცველობის სურსათი და სხვ.) გარდა იმ შემთხვევისა თუ სპეციალურ საჭიროებისგან გამომდინარე მშობლის მიერ წარმოდგენილია სპეციალისტის მიერ შემუშავებული ინდივიდუალური მერიუ</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება გარეული ფრინველის ხორცი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიუ ფაქტურაში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება იხვის და ბაჰის კვრები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება კულტივირებული თუ არა კულტივირებული სიკო</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულების მიერ დამტკიცებულ მერიში არ არის გაწერილი და ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება საოჯახო პირობებში მომზადებული სურსათი (გარდა იმ შემთხვევისა თუ კვებითი აუტანლობის მტკიცებულება გაწერილია მკაცრი პროცედურა)</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ბაგეშია კვებაში არ გამოიყენება შემდეგი საცემდამამატებე: ნატრიუმის ბენზოატი (E211) - კონსერვანტი ტარტრაზინი (E102) - საღებავი ქროლოფინი ცხილი (E104) - საღებავი ფითილი "შისი მაღლა" (E110) - საღებავი კარმუზინი (E122) - საღებავი პონსო ალიფერი 4R (E124) - საღებავი წითელი ალურა AC (E129) - საღებავი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
5 კვების მიწოდება და უსაფრთხოება								
<p>დაწესებულებას ბაგეშია ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის კურტელი და ფინანსური რესურსი</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დაწესებულებას ბაგეშია ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით უზრუნველყოფილი აქვს შესაბამისი რაოდენობის კურტელი, რაც დატურდება საინტერნაციო აღწერილობით</p>		<p>მარეგულირებელი წესის თანახმად პროდუქტებისა და მზა კურტების ხარისხის კონტროლის ახორციელებს მენეჯერი და ცხიანი, ზემოაღნიშნული ფუნქცია არ არის გაწერილი მოვალეობებში და პირად საქმეებში, მაშინვე შეიძლება მიმართა შესაბამისი ცვლილებების შეტანა. პროდუქტის მიღების დროს უნდა მოხდეს მიკვლევაების ცურნალის წესში გაწერილი ფორმის შესაბამისად.</p>	
<p>დაწესებულებაში მუდმივად კონტროლდება ბაგეშების კვების პროცესი საგანმანათლებლო პერსონალის/ჯგუფის დამხმარე პერსონალის მიერ</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>კვების პროცესის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის მიზნით თითოეული ბაგეშის კვების პროცესზე მუდმივი მეთვალყურეობის უზრუნველყოფა იდენტუფიციონებელი კონტრტული ასპექტის მცემელი პირი.</p>			

4.5. კომპინენტით განსაზღვრულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარი

დანართი N3

საფირმო სახელწოდება: ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანების (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი) . პროგრამების განხორციელების ადგილის სახელწოდება (არსებობის შემთხვევაში): ააიპ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ზაგა-ზაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)-ს სოფელ ვიზილაჯლის საბავშვო ბაღი .	ზრბანების N MBS 0 26 0000373239 , 2026 წლის 30 მარტი
პროგრამების განხორციელების დაქვტობრივი მისამართი: მარნეულის მუნიციპალიტეტი, სოფ. ვიზილაჯლი .	ვიზიტის თარიღი: 08.05.2026 წ

ინდიკატორი 1. დაწესებულება იცავს საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების ტექნიკური რეგლამენტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის კითხვარით განსაზღვრულ პირობებს	შეესაბამება	შეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	დასტურდება (მტკიცებულებები): კომპინენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორების მტკიცებულებები
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.ინდიკატორი 1 დანართი16 „სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესი.ზრბანება: ბ13. 3226048001 თარიღი:17/02/2026 2.. ინდიკატორი 1 დანართი 16 დამტკიცებული „სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის მარეგულირებელი წესი და სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების პაკეტი.“ ზრბანება:ბ13. 322604414 თარიღი:13/02/2026 3.სსმელი წყლის ლაბორატორიული კვლევის ოქმი N 3162 4.ხელშეკრულება N13 „N14-სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ .2026 წ იანვარი.(ჰიგიენური, სარეცხი და საწმენდი საშუალებების შესყიდვა).მიღება ჩანაზრების აქტი N180, 24.09.25წ 5.აბინენტიN 3012759

შესაბამისობის კითხვარი

N	შეფასების ინდიკატორი	შეესაბამება	შეტწილად შეესაბამება	ნაწილობრივ შეესაბამება	არ შეესაბამება	ინდიკატორის შესაბამისობის აღწერა	რეკომენდაცია	რჩევა	არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარება	
1	სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმი					გაერთიანების მიერ შემუშავებული,დამტკიცებულია და ხელმოწერილია სან- ჰიგიენური ნორმების მექანიზმი, სტანდარტულ ოპერაციული პროცედურები(სოპ), დანართები, სოპის შესაბამისი შაბლონები ჩანაწერებისთვის. თუმცა, მექანიზმში არ არის ასახული წყალმომარაგების რომელ ტიპს ეკუთვნის აღნიშნული საბავშვო ბაღი. მექანიზმში მოცემულია, რომ ცენტრალური წყალმომარაგება, რეალურად , ბაღი ცენტრალურ წყალმომარაგებასთან ერთად საჭიროების შემთხვევაში იყენებს სასაფო ავზებს. ზაგაზაღების წყალი მიწოდებით დისპენსორის საშუალებით, მარეგულირებელ წესში მითითებულია, რომ წყლის მოწოდება ხდება კონტეინერის საშუალებით.	1.გაერთიანების მიერ დამტკიცებულ სან- ჰიგიენური ნორმების მარეგულირებელ წესში შეიცავს თავი II, მუხლი N3 (წყალმომარაგებისა და წყალარჩების უზრუნველყოფა) შემდგომარად: განისაზღვროს და დაგეგმოს ზღვები წყალმომარაგების უზრუნველყოფის I,II,III,IV ალტერნატივის მიხედვით (დაკონკრეტდეს, თუ როგორი ტიპის წყალმომარაგებაა ზაღებში . ასევე, როგორ მიწოდდება ზაგაზაღების წყალი.)	დაწესებულება წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისობის ავთორიტეტის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის საკითხის განისწორებას, რომელიც შემდგომში უზრუნველყოფს საკითხის განისწორებას. 1.დოკუმენტში ცვლილების პროცედურის მოწოდება. 2. განხილვა. 3. ცვლილების დამტკიცება. პასუხისმგებელი პირი/სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი. ჰასპის სპეციალისტი ხალის		
2	ზოგადი მოთხოვნები დაწესებულების სათავსების მოწყობისადმი					1.დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად სრულყოფილად არ არის გამოყენებული მწერების შეღწევის საინააღმდეგო ბადეები. აღნიშნული საკითხი განვირთვია შესაბამისობის გეგმაში, შესრულების ვადა 24 თვე.	1.დაწესებულების შენობის სათავსებში მწერების შეღწევის თავიდან ასაცილებლად სრულყოფილად დამონტაჟდეს მწერების შეღწევის საინააღმდეგო ბადეები (შესაბამისობის გეგმაში გაწერილ ვადებში).			
3	ზოგადი მოთხოვნები განათებისადმი					დაწესებულება უზრუნველყოფილია ბუნებრივი და ხელოვნური განათებით	ერზულური დათვალიერებით დასტურდება,რომ დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის ზოგად მოთხოვნებს			
	დაწესებულების ძირითად სივრცებს, სადაც მიმდინარეობს საგანმანათლებლო პროცესი, ასევე სამინტელ ოთახებს და დახურულ სივრცეს სენსი-მოტორული აქტივობებისთვის/დარბაზს აქვს ბუნებრივი განათება	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	ხელოვნური განათების წყარო უზრუნველყოფს მთელი შენობის საკმარის და თანაბარ განათებას	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

გველური ოთახის, საძინებელი ოთახის, სამზარეულოს ფანჯრები აღჭურვილია მზისგან დამცავი საშუალებებით (ფარდები/ჯალუზები ან/და სხვა საშუალება)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
გველური ოთახისა და საძინებელი ოთახის ფანჯრის რაფეზე არ დგას ოთახის მცენარეები ან/და მცენარის ქოთნები	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ფათუის რაფეზე არ დგას ოთახის მცენარეები/ ქოთნები).

4 ზოგადი მოთხოვნები წყალმომარაგებისა და წყალანირებისადმი

დაწესებულება უზრუნველყოფილია წყალმომარაგებით (ცივი და ცხელი წყალი)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დაწესებულებას გააჩნია სასმელი წყლით მომარაგების მოქმედი სისტემა შუნიზის შიგნით ან შუნიზის სიახლოვეს, რომლის მუშაობით მარაგდება საჭირო რაოდენობის უსაფრთხო სასმელი წყლით და ოგი ნებისმიერ დროს ხელმისაწვდომია ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის, მათ შორის მუზღულელო შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის (WASH ინდიკატორი)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სასმელი წყლის ბავშვებისთვის მიწოდება ხდება:				
ა) წყლის კონტეინერის საშუალებით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ბ) წყლის დისპანსერის საშუალებით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
გ) წყლის მადრევის საშუალებით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
წყლის კონტეინერის საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1. წყლის კონტეინერი ყოველდღიურად ან ყოველი დაცლისას ირეცება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით; 2) წყლის კონტეინერს აქვს თავსახური; 3) წყლის კონტეინერი არ დგას იატაკზე	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
წყლის დისპანსერების საშუალებით გამოყენებისას დაცულია შემდეგი პირობები: 1) ხელმისაწვდომია ერთჯერადი გამოყენების ჭიქები; 2) წყლის დისპანსერის ავზი პერიოდულ რეცხვას და უტარდება დეზინფექცია, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით;	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სასმელი წყლის წყაროდ არტეზიული ჭის არსებობის შემთხვევაში, ის აკმაყოფილებს შემდეგ მოთხოვნებს: ა) დაცულია გარედან რაიმე სახის დაზიანებისგან ბ) განთავსებულია არანაკლებ 30მ დამორებით დაზინფექციის ნებისმიერი წყაროდან გ) არ ხდება პესტიციდების გამოყენება ჭიდან 100მ რადიუსში დ) ჭა მიწმდება სტრუქტურული მთლიანობის დასადგენად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით ე) ჭა აქვს ღიბე ცხოველებისგან დასაცავად ვ) ჭის გარემო მოწყობილია სადრენაჟო სისტემას ზედაპირული და დაფრული წყლით დაზინფექციის თავიდან ასაცილებლად ზ) წყლის ამოსაღები სათლი (სეთის არსებობის შემთხვევაში) სუფთად ინახება თ) ჭა ჩაკეტილი და თავდაზურულია	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
სასმელი, საკვების მოსამზადებელი, პირადი ჰიგიენის, დასუფთავებისა და რეცხვისათვის განკუთვნილი წყალი უსაფრთხოა და აკმაყოფილებს "სასმელი წყლის ტექნიკური რეგლამენტის დამტკიცების შესახებ" საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ მოთხოვნებს (WASH ინდიკატორი), რაც დასტურდება შესაბამისი დოკუმენტით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დაწესებულება უზრუნველყოფილია კანალიზაციით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დაწესებულებაში უზრუნველყოფილია ნახშირი წყლების მოცილება/არინება (წვიმის წყლის, რეცხვისა და ხელნაშანი წყლის, სასმელი წყლის და ა.შ. არინება)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
წყალმომარაგების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის დროს, ცხელი წყლით უზრუნველყოფილია კვების ბლოკი (სამზარეულო კერების მოსამზადებელი და სამრეცხაო ზონით), სანკვანძები და სამრეცხაო (არსებობის შემთხვევაში)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
დასახლებულ პუნქტში წყალმომარაგებისა და წყალანირების ცენტრალიზებული სისტემის არ არსებობის შემთხვევაში დაწესებულების კანალიზაციის სისტემა მიერთებულია სასანიზაციო ორმისთან/სეპტიკურ ავზთან შემდეგი მოთხოვნების გათვალისწინებით: ა) გარე სანიტარიულ კვანძს გააჩნია სასანიზაციო ორმო/სეპტიკური ავზი წყალაუმტარი ფსკერით, კედლებითა და სახურავით ბ) სანკვანძის საცენტრალიზო მილს აქვს მწერების მუდმივი საწინააღმდეგო ბადე გ) სანკვანძს აქვს მუწებრივი და ხელოვნური განათება დ) სანკვანძს აქვს ფუნქციური ხელსაწანი ე) აქვს სანკვანძთან მისასვლელი მოკირწყლული ბილიკი ვ) დაწესებულებას აქვს წინასწარგამაზღვრული წესი მათი დაცვისა და დამუშავების პროცედურასთან დაკავშირებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურითა და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
გარე სანიტარიული კვანძი (სეთის არსებობის შემთხვევაში) არ მდებარეობს დაწესებულების შემოხის მომიჯნავედ. სანიტარიული კვანძის დამორება ჭიქისა და წყალმომარაგების წყაროების კაპტაჟებიდან შეადგენს არანაკლებ 30 მ-ს.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ვიზუალური დათვალერებით,დამტკიცებული სიპებითა და დოკუმენტური ჩანაწერებით დასტურდება,რომ დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის ზოგად მოთხოვნებს წყალმომარაგებისა და წყალანირებისადმი.

1. სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში(სიპ) გაწერილ იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი. 2. ბაღში სიპები მოიწოდოს საჭიროებისამებრ, სიპები გამართულ იქნას იმდგვარად, რომ შეესაბამებოდეს ბაღის რეალურ მდგომარეობას. მაგ: ბაღში სასმელი წყალი ბავშვებს მიწოდებით დისპანსერის საშუალებით, ხოლო სიპ-ში გაწერილია, რომ ბავშვებისათვის წყლის მიწოდება ხდება კონტეინერის საშუალებით. დამტკიცებულია კონტეინერის რეცხვის სიპ.

	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
5 მოთხოვნები სითბურ-საჰაერო რეჟიმისადმი								
<p>გზაუფრი ითახის და საძინებლის განთავსება (ორპირი/ერთპირი/გვერდითი/გამქოლი) უზრუნველყოფილია რეგულარულად, ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარიული და ჰიგიენური ნორმების დამტკიცების შესახებ საქართველოს მთავრობის ტექნიკური რეგლამენტით განსაზღვრული წესის მიხედვით. დაწესებულების პერსონალი იცნობს და იცავს განთავსების წესებს</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>ვიზუალური დათვალიერებით დასტურდება, რომ დაწესებულებაში ტემპერატურის კონტროლისთვის კედელზე თერმომეტრები დამონტაჟებულია იატაკიდან 1.5-2 მ-სიმაღლეზე.</p>	<p>ტემპერატურის კონტროლისთვის დაწესებულებაში უზრუნველყოფის თერმომეტრების დამონტაჟება კედელზე იატაკიდან 0.8-1.2 მ-ის სიმაღლეზე.</p>		<p>დაწესებულებაში წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დაგეგმილი აქტივობები, რომელიც მიემართება საკითხის გამოსწორებას: 1. თერმომეტრების შექმნა 2. სტანდარტით დამტკიცებული სიმაღლე მისი დამონტაჟება ყველა გზაუფრ ითახში. პასუხისმგებელი პირის/სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი შესყიდვების კორდინატორი</p> <p>ზალის, საჭირო რესურსი: ფინანსური/ადმინისტრირი , ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.</p>
<p>ტემპერატურის კონტროლისთვის თერმომეტრები დამონტაჟებულია კედელზე იატაკიდან 0.8-1,2 მ-ის სიმაღლეზე</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დაწესებულება უზრუნველყოფს ბავშვების ყოველდღიური ჰაერზე ყოფნა/გასკირინებას დადგენილი ხანგრძლივობით, რაც დასტურდება დღის განრიგით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
6 მოთხოვნები სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი								
შენიშვნა: შიდა სათავსებში:								
<p>შიდა სათავსების გენერალური დასუფთავება ხდება ყოველთვიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>სადეზინფექციო სამუშაოები ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული სპეციფიკური და ეპიდემიური მდგომარეობიდან გამომდინარე, ასევე, საზოგადოებრივი უანძრობის შესაბამისი სასახურის რეკომენდაციების შესაბამისად, რაც დასტურდება წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>დეზინფექციისთვის გამოიყენება საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან დევნილია, შრომის, უანძრობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროს სახელმწიფო კონტროლის დაქვემდებარებული სსიპ-ს საცხადილის სახელობის დაავადებათა კონტროლისა და საზოგადოებრივი უანძრობის ეროვნული ცენტრის მიერ რეგისტრირებული, ნაკლებტოქსიური პრეპარატები/კომპოზიციები</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ყველა სათავსო სუფთავდება სველი წესით, ჰიგიენური საშუალებების გამოყენებით, გაღებული ფანჯრებისა და ფრამულების პირობებში (სადაც ეს შესაძლებელია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>იატაკი, პლინტუსები, ავეჯის ქვეშ სერვეები სველი წესით სუფთავდება დღეში ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>დამტკიცებული სიპ-ით, ვიზუალური დათვალიერებით და პერსონალთან ინტერვიუთი დასტურდება, რომ დაწესებულება აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს სან-ჰიგიენური ნორმებისადმი/პირობების დაცვისადმი.</p>			
<p>ავეჯის ზედაპირიდან (არაუმეტეს 2 მეტრის სიმაღლეზე), გამათბობელი მოწყობილობიდან, განსაკუთრებით ხშირად შეხებადი ზედაპირებიდან (კარის სახელური, კარადის სახელურების და სხვ), ფანჯრის რაფებიდან მტკვრი სველი წესით იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ბავშვების ტანსაცმლის კარადები ყოველდღიურად იწმინდება შესაბამისი ზედაპირების მოვლისათვის განკუთვნილი საშუალებით. კვირაში ერთხელ ირეცხება/მუშავდება სველი წესით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>გამწოვი ვენტილაციის ფალურები ღია და სისტემატიურად იწმინდება დაბინძურების შესაბამისად, ხოლო დახურულია, მხოლოდ შენობის შიგნით და გარეთ ტემპერატურა მკვეთრი სხვაობის დროს, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>ფანჯრის მინები შიგნიდან და გარედან იწმინდება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით და დაბინძურების შესაბამისად, მაგრამ წელიწადში არანაკლებ ორჯერ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<p>აკრძალულია ყოველგვარი სარეზინო სამუშაოების წარმოება სადღმურდელი-საგანმანათლებლო პროცესის მიმდინარეობისას (კედლების, ჭერის, ფანჯრის ჩარჩოების შეთეთრება/შეღებვა და სხვ).</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
7 ინტეგრირება:								

ახლად შექმნილი სათამაშოები (რბილის გარდა) ბავშვებისთვის მიწოდებამდე ირეცხება 15 წუთის განმავლობაში, 37°C-ის ტემპერატურის წყლითა და საპნით, შრება ჰაერზე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐
ადრეული ასაკის (2 წლამდე) გულების ბავშვებისთვის განკუთვნილი სათამაშოები ყოველდღიურად იწმინდება და ირეცხება წყლით, ჯაგრიისით, საპნით ან 2%-იანი სახმელი სოდის ხსნარით, ხოლო სკოლამდელი ასაკის (2 წლის ზედა) ბავშვების სათამაშოები უნდა ირეცხებოდეს ყოველ მეორე დღეს (თოჯინების ტანსაცმელი - გაქუქვაინების შესაბამისად), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☑	☐	☐	☐	☐
სათამაშოებს დეზინფექცია უტარდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით ქლორამინის 0,5%-იანი ხსნარით ან 0,5%-იანი ქლორის ხსნარით 30 წუთის განმავლობაში, შემდეგ ირეცხება და შრება, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐
თეთრეულის გამოცვლა ხდება დაბინძურების მიხედვით, მაგრამ არანაკლებ კვირაში ერთხელ, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☑	☐	☐	☐	☐
თეთრეული მარკირებულია გულებისა და ბავშვების მიხედვით. სუფთა და ქუქვიანი თეთრეული ინახება ერთმანეთსიგან განკალკეებით	☐	☑	☐	☐	☐
ლოგინი (ბალიში, ლიბინი/ქვეშაგები) ნიავება გენერალური დასუფავებისას და უტარდება ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☑	☐
ხალიჩები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველდღიურად იწმინდება მტერისასრუტით. დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით იწმინდება სველი ჯაგრიისით და უტარდება ქიმიური წმენდა, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☐	☐
საფენების გამოსაცვლელი მაგიდები, საბაგეო ქვეშაგები, მუშაშენი, მანქნის საფარველი ექვემდებარება რეგულარულად სანიტარული წყლით დღეში ორჯერ, ფეკალიებით დაბინძურების შემთხვევაში, გასუფავებელი ადგილები დამატებით იწმინდება 1%-იანი სადეზინფექციო ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	☐	☐	☐	☐	☐
სანიტარულ კვანძში იატაკი, ხელსაბანი ნივარები და უნიტაზების/მისუარების ტექნიკურად გამართულია და ირეცხება დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მაგრამ არანაკლებ დღეში ორჯერ, თბილი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით. ლაქების მოსაცილებლად არანაკლებ თვეში ორჯერ ირეცხება შესაბამისი პრეპარატით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☑	☐	☐	☐
დაწესებულების ხელსაბანებში ყოველთვის ხელმისაწვდომია საპირი ბავშვებისთვის და პერსონალისთვის (WASH ინდიკატორი)	☑	☐	☐	☐	☐
დაწესებულებაში არსებული ყველა ხელსაბანი უზრუნველყოფილია ხელის გასაშრალებლით (ელექტროსაპირი ან ქადალის პირსახივის დისპენსერი) და უკონტაქტო ხელმისაწვდომობის თავსაბურთის ნაჭის ურთით	☐	☑	☐	☐	☐
დაწესებულებაში არსებულ ყველა სანიტარული კვანძი უზრუნველყოფილია ტუალეტის ქადალით	☑	☐	☐	☐	☐
დაწესებულებას განსაზღვრული აქტის დასუფავებისთვის განკუთვნილი ინვენტარის სტანდარტული ნაკრების შეზადგელობა, გამოყენებული პეიეტური საშუალებების წუხა და მათი საშუალო წლიური რაოდენობა	☑	☐	☐	☐	☐
სანიტარული კვანძის დასაღებელი ინვენტარი მარკირებულია და ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. ინვენტარი ხმარების შემდეგ ირეცხება ცხელი წყლითა და სარეცხი საშუალებებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით	☐	☐	☐	☑	☐
საყოფაცხოვრებო ქიმიური და არაქიმიური, სადეზინფექციო და სარეცხი საშუალებები ინახება პირვანდელი შევუთით (რათა შესაძლებელი იყოს დიდგრენჯირება მარკირების მიხედვით) ბავშვებისათვის და გარეშე პირათთვის მოწოდებულ ადგილას სპეციალურად ამ მიზნისათვის განკუთვნილ, ნაკეტულ სათესმის/კარადაში	☑	☐	☐	☐	☐

1. თეთრეული სრულყოფილად არ არის მარკირებული გულებისა და ბავშვების მიხედვით. 2. ლოგინი (ბალიში, ლიბინი/ქვეშაგები) ნიავება გენერალური დასუფავებისას, რაც დასტურდება სოპ-ით, მაგრამ არ უტარდება ქიმიური წმენდა, აღნიშნული შესაბამისი გაწერილია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში(24 თვე). 3. III, IV, VII გულების საპირფარეოში უნიტაზები ტექნიკურად არ არის გამართული. ასევე III, IV და VI გულებში ონკანები დაზიანებულია (არსებული სამი ონკანიდან 2-დან წყალი არ მოდის). 4. სანიტარული კვანძის დასაღებელი ინვენტარი მარკირებულია ,თუმცა არ ინახება სპეციალურ კარადაში სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. აღნიშნული შესაბამისი გაწერილია შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმაში (24 თვე) 5. მეექვსე გულები ხელსაბანი არ არის უზრუნველყოფილი ხელის გასაშრალებელი საშუალებით(არ არის არც ქადალის ხელსახივის დისპენსერი და არც ელექტროსაპირი).

1. თეთრეული სრულად დამარკირდეს გულებისა და ბავშვების მიხედვით. 2. შესაბამისობის გეგმის მიხედვით გაწერილ პერიოდში უზრუნველყოფილ იქნას ლოგინის (ბალიში, ლიბინი/ქვეშაგები) ქიმიური წმენდა დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც უნდა დასტურდებოდეს სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული საბუნების დოკუმენტაციის სისტემით. 3.მესამე, მეოთხე და მეხუთე გულების საპირფარეოებში დაზიანებული უნიტაზი შეიცვალის. ასევე, მესამე, მეოთხე და მეექვსე გულების საპირფარეოში ონკანები შეიცვალის. 4. შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმის ვადამი შექმნილ იქნას სანიტარული კვანძის დასაღებელი ინვენტარის შესაბამისი სპეციალური კარადა, რომელიც განთავსდება სანიტარული კვანძის სიახლოვეს. 5. მეექვსე გულების ხელსაბანი უზრუნველყოფილ იქნას ხელის გასაშრალებელი საშუალებით.

1. სტანდარტულ ოპერაციულ პროცედურებში(სოპ) გაწერილ იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი.

დაწესებულებამ წარმოადგინა დადგენილი შესაბამისი აღმოფხვრის მოზნით შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, კერძოდ, შესაბამისობის უზრუნველყოფის დადგენილი აქტივობები, რომელიც უზრუნველყოფს შემდეგი საკითხების გამოწერებას: 1. გულებში თეთრეულის მარკირების უზრუნველყოფა, გულებისა და ბავშვების მიხედვით. პასუხისმგებელი პირი(სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი, პასპის სპეციალისტი, მალის ექიანი, სპირო რესურსი: ადამიანური , ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით. 2. ა) საპირფარეოში უნიტაზთან და ონკანებთან დაკავშირებული პრობლემის იდენტიფიცირება ბ) შესაბამისი საბუნების ორგანიზება გ) რესურსის შექმნა. დ) ინვენტარის დამონტაჟება. პასუხისმგებელი პირი(სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი, შეკადვების კოორდინატორი, სპირო რესურსი: ადამიანური/ფინანსური, ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით. 3. ა) ხელის გასაშრალებელი საშუალებასთან დაკავშირებული პრობლემის იდენტიფიცირება ბ) შესაბამისი საბუნების ორგანიზება გ) რესურსის შექმნა. დ) ინვენტარის დამონტაჟება. პასუხისმგებელი პირი(სტრუქტურული ერთეული : გაერთიანების უფროსი, სპირო რესურსი: ადამიანური, ხარვეზის გამოსწორების პერიოდი: 4 თვე. აღნიშნული გეგმა უზრუნველყოფს შესაბამისობის აღმოფხვრას. აქედან გამომდინარე ექსპერტის შეფასება იცვლება მეტწილი შესაბამისობით.

ღამის კითხვები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ყოველი მოხმარების შემდეგ ირეცხება გამდინარე წყლით, ყოველ დღე ირეცხება თბილი საშინაო წყლით, ხოლო ყოველი კვირის ბოლოს, 30 წუთის მანძილზე მუშავდება 1%-იანი ქლორამინის ხსნარით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ღამის კითხვები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)ეპიდსაშიში სიტუაციის დროს ყოველი მოხმარების შემდეგ, 30 წთ-ის განმავლობაში მუშავდება 1%-იანი ქლორის ხსნარით, ან საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული წესითა და სადენინფექციო სამუშაოებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
მაცივები და სკაპები რეგულარულ რაოდენობაში იწმინდება ცხელი წყლითა და საშინაო, ხოლო კვირდღეობისას მუშავდება საზოგადოებრივი ჯანდაცვის შესაბამისი სამსახურის მიერ რეკომენდებული სადენინფექციო სამუშაოებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

8 შენიშნის გარე სივრცე

დაწესებულების ეზოში/გარე სივრცეში არსებული აღჭურვილობა (მაცივები, სკაპები, სპორტული ინვენტარი, ატრაქციონები და სხვა) იწმინდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების ეზოს/გარე სივრცის გენერალური დასუფთავება ხდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
წელიწადის თბილ და ცხელ სეზონებზე ეზოს მიორწყვა ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ეზოში/გარე სივრცეში არსებულ საქვიან აბაზანოებს დასუფთავება ხდება ყოველდღიურად, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
სასენიარო ორბოს/სეპტიკური აუზის დაცვა ხორციელდება დაწესებულების მიერ განსაზღვრული პერიოდულობით. დაცვის შემდეგ მუშავდება სარეზინი და სადენინფექციო სამუშაოებით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

ვიზუალური დათვალიერებით, დასტურდება, რომ დაწესებულებას ბაღს არ აქვს საქვიანო, არ აკმაყოფილებს ინდიკატორის მოთხოვნებს შენიშნის გარე სივრცეში.

ეზოში/გარე სივრცეში დამონტაჟებული იქნას საქვიანო, რომელიც აღჭურვილი იქნება დასუფთავებისთვის. ქვიშის შეცვლა ყოველწლიურად განხორციელდება დამონტაჟების შესაბამისად, რაც დადასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით

1. სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების(სიპ) გაწერილი იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი.

4.3 ინდიკატორთან მიმართებაში გაწერილი აღმზრდის გზები, შესრულების ვადა 12 თვე, შესაბამისად ქსპერტის შეფასება იცვლება მეტიწლი შეფასებით

9 მოთხოვნები დასუფთავებისა და ნარჩენების მართვის უზრუნველყოფისადმი

დაწესებულებაში ყოველდღიურად ხორციელდება მყარი ნარჩენების შეგროვება რეგულარულ რაოდენობაში, საშინაო, ადმინისტრაციული და სხვა სათავსოებში და ხდება მათი უსაფრთხო გატანა შენიშნის მიხედვით, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების ტერიტორია ყოველდღიურად სუფთავდება, ხოლო ნარჩენები გროვდება და იყრება ეზოში/ეზოს მიმდებარე არსებულ ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერებში, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების შიდა და გარე ტერიტორიაზე განთავსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერების და ნაგვის ურნების დაცვა ხდება მათი 3/4 -ით გავსებისთანავე, რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერები არის თავსახურიანი, არ არის გადასვლილი და განთავსებულია სპეციალურად გამოყოფილ ადგილას თავდახურულ მდგომარეობაში	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულების ტერიტორიაზე არსებული ნაგვის ურნები, ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერები და მათი განთავსების ადგილები დაწესებულების მიერ დადგენილი პერიოდულობით, მყარად არანაკლებ თვეში ერთხება და უტარდება დეზინფექცია (10%-იანი ქლორინის კონცენტრაციაში 60 წთ-ის განმავლობაში ან სხვა ნებისმიერი შესაბამისი დეზინფექტანტით), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
დაწესებულება უზრუნველყოფს ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყოებისა და სარდაფების პერიოდულ დასუფთავებას მწერებისა და მღრღელების გამრავლების საწინააღმდეგო სამუშაოებით (დეზინსექცია, დერატოზაცია), რაც დასტურდება სტანდარტული ოპერაციული პროცედურით და წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

დაწესებულებას დამტკიცებული აქვს სიპ-ები დასუფთავების, დეზინფექციის, ნარჩენების მართვისა და გატანისთან დაკავშირებით, რომლის მიხედვითაც დეზინფექცია - დერატოზაციის პროცედურის შესრულებაზე გაწერილი აქვს კონტრაქტორი კომპანია. თუმცა ვიზუალური დათვალიერებით და ინტერვიუთი დასტურდება, რომ კონტრაქტორი კომპანია პერიოდულად მხოლოდ დერატოზაციას, ხოლო დეზინსექციას არ ხდენს.

1. სტანდარტული ოპერაციული პროცედურების(სიპ) გაწერილი იქნას თითოეული პროცედურის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი. 2. დაწესებულებამ უზრუნველყოს სიპ-ის მიხედვით გაწერილი ინტენსივობით ნარჩენების შემკრები (ნაგავმშენებელი) კონტეინერების განთავსების სივრცის, ასევე საწყოებისა და სარდაფების დასუფთავება მწერების გამრავლების და მღრღელების საწინააღმდეგო სამუშაოებით (დეზინსექცია, დერატოზაცია), რაც უნდა დადასტურდეს წარმოებული სამუშაოების დოკუმენტაციის სისტემით.

კითხვარის შევსების პროცესში, აღნიშნული ფორით მონიშნული საკითხები არ ვსდებია, თუ ის არ არის რელევანტური კონკრეტული დაწესებულებისთვის/დაწესებულების კონკრეტული მისამართისთვის.

**სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ
2026 წლის 07 და 08 მაისი
დაგეგმილი საავტორიზაციო ვიზიტის დღის წესრიგი**

დაწესებულების სტატუსის მაძიებელი საფირმო სახელწოდება:

ა.ა.ი.პ მარნეულის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული ბაგა-ბაღების გაერთიანება (სკოლამდელი აღზრდის ცენტრი)

პროგრამ(ებ)ის განხორციელების ადგილის სახელწოდება: სოფელ ყიზილაჯლოს საბავშვო ბაღში

ფორმატი: პირისპირი

ვიზიტის მიზანი: „ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების მიერ ავტორიზაციის გავლის, აგრეთვე დაწესებულების ავტორიზაციის შეჩერებისა და შეწყვეტის დროებითი წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2023 წლის 21 თებერვლის №76 დადგენილების მე-6 მუხლით განსაზღვრულ ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის შეფასება

ვიზიტის პირველი დღე 7 მაისი (თარიღი)		
საათი	აქტივობა	პასუხისმგებელი ექსპერტები
10:00-14:00	შეხვედრა დაწესებულების წარმომადგენლებთან	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
	მისიის, ხედვის და ღირებულებების განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმებისა და მათთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის განხილვა, ამ პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტების/აქტივობების შესწავლა	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	დაწესებულების დეკლარირებული კურიკულუმის/კურიკულუმის ჩარჩოს, კურიკულუმის შემუშავების/შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტების/მასალების, კურიკულუმის გაზიარების ამსახველი დოკუმენტების/მასალების შესწავლა	კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
	საგანმანათლებლო პროცესის დაგეგმვის და შეფასების მექანიზმის, დღის განრიგის, ბავშვთა	ხარისხის ექსპერტი -

	<p>ზღვრული რაოდენობის განსაზღვრის მეთოდოლოგიის, საგანმანათლებლო პროცესის რესურსებით უზრუნველყოფის მექანიზმის, კურიკულუმის მიზნების შესაბამისი საგანმანათლებლო რესურსით უზრუნველყოფის დოკუმენტაციის, წიგნების აღრიცხვის ჟურნალის/საბავშვო ბიბლიოთეკის აღმწერი დოკუმენტის, ინვენტარის აღწერის დოკუმენტაციის/მატერიალური რესურსის ფლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის/მიღება-ჩაბარების აქტების მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა</p>	<p>მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე</p>
14:00-15:00	შესვენება	
15:00 16:00	<p>დაწესებულების კურიკულუმის შეფასებისა და განვითარების პრაქტიკის შესწავლა</p>	კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
	<p>დაწესებულების სტრუქტურის/ორგანოგრამის, სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციების ამსახველი დოკუმენტების, პერსონალის პირადი საქმეების, პერსონალის მართვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, შრომითი/მომსახურების ხელშეკრულებების/დანიშვნის აქტების, შინაგანაწესის, პერსონალის შერჩევის/დანიშვნის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაციის, პერსონალის განვითარებასთან დაკავშირებული მასალების/აქტივობების, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის/პროფესიული განვითარების გეგმის მტკიცებულებების განხილვა</p>	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	<p>დაწესებულების სამოქმედო გეგმის, ბიუჯეტის მტკიცებულებების/ამსახველი დოკუმენტების შესწავლა.</p>	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	<p>დაწესებულების მმართველობითი, ძირითადი და დამხარე პროცესების ჩამონათვალის და მათი აღმწერების, ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის, ბავშვის ჩარცხვისა და ამოცხვის მარეგულირებელი დოკუმენტის, პერსონალის პირად საქმეების შესწავლა</p>	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
16:00 17:45	<p>ინტერვიუ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ბადის მენეჯერი • მეთოდისტი გაერთიანების 	<p>ხარისხის ექსპერტი-მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • მეთოდისტი ბალის • აღმზრდელები და აღმზრდელის თანაშემწე • სპეც. მასწავლებელი • მუსიკის მასწავლებელი • ბუღალტერი • იურისტი • ექთანი • შესყიდვების კოორდინატორი 	
17:45 - 18:00	- ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ხარისხის ექსპერტი-მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი-ნინო დემურაძე
ვიზიტის მეორე დღე 8 მაისი		
საათი	აქტივობა	პასუხისმგებელი ექსპერტები
10:00-14:00	დაწესებულების კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების მარეგულირებელი მექანიზმის განხილვა, ენერგეტიკული ღირებულებებისა და ქიმიური შემადგენლობის (ცილა, ცხიმი, ნახშირწყლები) ცხრილის შესწავლა, პერსპექტიული მენიუსა და შესაბამისი კერძების კარტოთეკის განხილვა, აკრძალული/ლიმიტირებული პროდუქტების შესწავლა, კვების მიწოდების და უსაფრთხოების საკითხების განხილვა.	კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი
	დაწესებულების სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვის უზრუნველყოფის მექანიზმისა, სტანდარტული ოპერაციული პროცედურებისა და წარმოებული საქმიანობის დოკუმენტირების სისტემის შესწავლა.	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი-ნათია ზაზაშვილი

	დაწესებულების საჯარო რეესტრიდან ამონაწერის, შენობა-ნაგებობის სქემის, შენობა-ნაგებობის ტექნიკური მდგომარეობის დადგენის შესახებ დასკვნის (გაცემული შესაბამის სფეროში აკრედიტებული ორგანოს ან სასამართლო ექსპერტიზის ეროვნული ბიუროს მიერ) დოკუმენტების/მტკიცებულებების შესწავლა.	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	დაწესებულების საკომუნიკაციო არხების, ოჯახთან/თემთან კომუნიკაციის დაგეგმვის ამსახველი დოკუმენტების/პროცესების შესაბამისი მტკიცებულებების შესწავლა.	კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე
14:00-15:00	შესვენება	
15:00-17:00	დაწესებულების ინფრასტრუქტურის დათვალიერება (მათ შორის კურიკულუმის განხორციელებისთვის საჭირო გარემოსა და საგანმანათლებლო რესურსის შემოწმება, სანიტარულ-ჰიგიენური და კვების დარგის მიმართულებით შესაბამისი სათავსების დათვალიერება)	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი
	ადრეული აღზრდისა და განათლების ან/და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულების შენობის ინფრასტრუქტურისა და მატერიალური რესურსების მიმართ დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებებში კვების ორგანიზებისა და რაციონის კვებითი ღირებულების ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტი დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი
	დაწესებულების საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული „ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების დაწესებულებების სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების“ ტექნიკური რეგლამენტი დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შეფასების კითხვარის შევსება	სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი

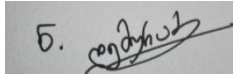
		დაწესებულების პირველადი გადაუდებელი დახმარების აღმოჩენის დამადასტურებელი დოკუმენტაციის, საგანგებო სიტუაციების მართვის გეგმის, შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობის შესახებ დასკვნის ბავშვზე ძალადობის ეჭვის შემთხვევაში მოქმედებისთვის გაწერილი პროცედურების, რეფერირებაზე პასუხისმგებელი პირის შესახებ ინფორმაციის, ბავშვის გარემოსთან ადაპტაციის/ტრანზიციის მექანიზმების შესწავლა,	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე
17:00 17:45	-	ინტერვიუ : <ul style="list-style-type: none"> • გაერთიანების დირექტორი • ბალის მენეჯერი • ძიმა • მზარეული, • ექთანი • დამლაგებელი • შესყიდვების კოორდინატორი 	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი
17:45 18:00	-	ვიზიტის დღის შეჯამება და შეფასების პროცესში გამოკვეთილი ძირითადი მიგნებების გაცნობა.	ხარისხის ექსპერტი- მაკა ტუკვაძე კურიკულუმის ექსპერტი- ნინო დემურაძე კვების დარგში ექსპერტი-ბესიკ მარგველაშვილი სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი- ნათია ზაზაშვილი

შენიშვნა: წინამდებარე სამუშაო დღის წესრიგი ავტორიზაციის სტანდარტების შეფასების მიზნით შეიძლება შეიცვალოს დაწესებულებაში ვიზიტის მსვლელობის დროს რეალურად არსებული მდგომარეობიდან გამომდინარე.

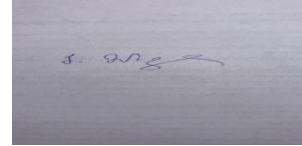
ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფი:

ჯგუფის თავმჯდომარე: მაკა ტუკვაძე (ხარისხის ექსპერტი)

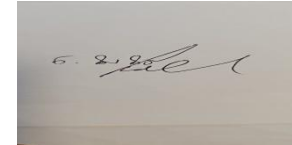
ჯგუფის წევრი: ნინო დემურაძე (კურიკულუმის ექსპერტი).



ჯგუფის წევრი: ბესიკ მარგველაშვილი (კვების დარგში ექსპერტი



ჯგუფის წევრი: ნათია ზაზაშვილი (სანიტარული და ჰიგიენური ნორმების ექსპერტი



თარიღი: 09/04/2026