დანართი №1

სსიპ მინდია აბაშიძის სახელობის ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ თხილნარის N1 საჯარო სკოლაში ავტორიზაციის პირობების შესრულების მონიტორინგის შესახებ ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასკვნა

ექსპერტთა ჯგუფის წევრები

თავმჯდომარე:

სახელი, გვარი: ზაირა ბერიძე

წევრები:

სახელი, გვარი: ლელა მაისურაძე (დარგის ექსპერტი)

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ნაწილი I. შესავალი

I. ინფორმაცია დაწესებულების შესახებ

დაწესებულების სახელწოდება: სსიპ მინდია აბაშიძის სახელობის ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ თხილნარის N1 საჯარო სკოლა

სამართლებრივი ფორმა: საჯარო სამართლის იურიდიული პირი

საიდენტიფიკაციო კოდი: 248417529

სახე:

☐ უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება

■ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება

☐ პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულება/კოლეჯი

ადმინისტრაციული წარმოების სახე (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა):

☐ პროფესიულ სტუდენტთა ადგილების რაოდენობის გაზრდა

☐ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ადგილის/ფართის ცვლილება

☐ საშუალო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირება

■ ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმება

- ☐ გეგმიური
- ☐ არაგეგმიური
- ■ საბჭოს შუამდგომლობის საფუძველზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

II. ვიზიტის საერთო მიმოხილვა

სსიპ – განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2026 წლის 10 სექტემბრის №197244 ბრძანების საფუძველზე, ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფს დაევალა მონიტორინგის ვიზიტის განხორციელება სსიპ მინდია აბაშიძის სახელობის ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ თხილნარის N1 საჯარო სკოლაში, ავტორიზაციის პირობების შესრულების შემოწმების მიზნით. მონიტორინგი განხორციელდა პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს შუამდგომლობის საფუძველზე და მოიცავდა ავტორიზაციის დებულების 31-ე მუხლის მე-2 პუნქტის ბ) ქვეპუნქტის ბ.ბ) კომპონენტისა და დ) ქვეპუნქტის დ.ა) კომპონენტის შესრულების გადამოწმებას.

ადმინისტრაციული წარმოების ფარგლებში ექსპერტთა ჯგუფმა წინასწარ შეისწავლა დაწესებულების მიერ წარმოდგენილი დოკუმენტაცია, შეიმუშავა მონიტორინგის ვიზიტის დღის წესრიგი და განახორციელა ვიზიტი სსიპ მინდია აბაშიძის სახელობის ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ თხილნარის N1 საჯარო სკოლაში (მის.: ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტი სოფ. თხილნარი). ვიზიტის ფარგლებში დეტალურად გადამოწმდა დაწესებულებაში არსებული დოკუმენტაცია, შესაბამისი მექანიზმები და დანერგილი პრაქტიკა, ასევე ჩატარდა გასაუბრებები დაწესებულების წარმომადგენლებთან, სტუდენტებთან და შესამოწმებელ საკითხებზე პასუხისმგებელ პირებთან. დოკუმენტაციის ანალიზისა და ვიზიტის პროცესში მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე მომზადდა დასკვნა, რომელშიც ასახულია მონიტორინგის შედეგები.

ექსპერტთა ჯგუფის მიერ შესწავლილ იქნა წინა ვიზიტის ფარგლებში გაცემული რეკომენდაციების შესრულების საკითხები, კერძოდ:

დაწესებულებამ შეასრულოს შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმით აღებული ვალდებულებები და უზრუნველყოს ავტორიზაციის სტანდარტის 2.2 და 4.1 პუნქტის შესრულება; - შესრულებულია.

IV. საუკეთესო გამოცდილების საერთო მიმოხილვა

არ გამოვლენილა

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ნაწილი II: სტანდარტებთან შესაბამისობა და რეკომენდაციები

I. ავტორიზაციის მე-4 სტანდარტებთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)
4.1) პერსონალის და პროცესების მართვა	■ შეესაბამება □ მეტწილად შეესაბამება □ნაწილობრივ შეესაბამება □არ შეესაბამება	■ შეესაბამება □მეტწილად შეესაბამება □ნაწილობრივ შეესაბამება □არ შეესაბამება

II. პროგრამების ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დასახელება	საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)
2.2.	■ შეესაბამება □ მეტწილად შეესაბამება □ნაწილობრივ შეესაბამება არ □შეესაბამება	■ შეესაბამება მეტწილად □შეესაბამება ნაწილობრივ □შეესაბამება არ შეესაბამება □

III. გამოვლენილი ხარვეზების შეჯამება ხარვეზი არ დაფიქსირებულა

IV. სტანდარტებთან შესაბამისობის რეკომენდაციების შეჯამება რეკომენდაციები არ გაცემულა

V. განმავითარებელი რეკომენდაციების შეჯამება რეკომენდაციები არ გაცემულა

VI. ინფორმაცია ექსპერტთა ჯგუფის მიერ არგუმენტირებული პოზიციის გაზიარების ან არ გაზიარების თაობაზე

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: 

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: 

4. ადამიანური რესურსები

4.1 პერსონალის და პროცესების მართვა

4.1.1 პსდ-ს ორგანიზაციული სტრუქტურა უზრუნველყოფს დასახული მიზნების მიღწევას

1. პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;
2. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას;
3. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს.

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

1. პსდ-ში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები მკაფიოდაა განსაზღვრული;

გასული წლის ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა შეფასებით დადგინდა, რომ დაწესებულებაში მოქმედი სტრუქტურული ერთეულებისა და პასუხისმგებელი პირების ფუნქციები ნაწილობრივ იყო განსაზღვრული. მიუხედავად იმისა, რომ წარმოდგენილი იყო „პერსონალის სამუშაო აღწერილობებისა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების“ მარეგულირებელი დოკუმენტი, ასევე ცალკეული თანამშრომლების შრომითი ურთიერთობების ამსახველი დოკუმენტაცია, შეფასებით გამოიკვეთა, რომ არსებული ორგანიზაციული სტრუქტურა სრულად ვერ უზრუნველყოფდა ძირითადი და დამხმარე საგანმანათლებლო პროცესების ეფექტიან განხორციელებას. აღნიშნულის გათვალისწინებით, დაწესებულებამ შეიმუშავა სტანდარტთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის გეგმა, რომლის ფარგლებში განსაზღვრა ორგანიზაციული სტრუქტურისა და შესაბამისი მარეგულირებელი დოკუმენტების გადახედვისა და განვითარების ღონისძიებები.

მიმდინარე მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადასტურდა, რომ დაწესებულებამ უზრუნველყო აღნიშნული რეკომენდაციის შესრულება. წარმოდგენილია განახლებული ორგანიზაციული სტრუქტურისა და „პერსონალის სამუშაო აღწერილობებისა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნების“ მარეგულირებელი დოკუმენტი, რომელშიც მკაფიოდ არის განსაზღვრული სტრუქტურული ერთეულებისა და პასუხისმგებელი პირების ფუნქციები, მოვალეობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები. ამასთან, წარმოდგენილი შრომითი ხელშეკრულებებისა და მათში განხორციელებული ცვლილებების ანალიზით დადასტურდა, რომ შესაბამის პოზიციებზე დასაქმებულ პირთა ფუნქციები, უფლებამოსილებები და პასუხისმგებლობები შინაარსობრივად

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შეესაბამება სამუშაო აღწერილობებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს. აღნიშნული უზრუნველყოფს ფუნქციების მკაფიო განაწილებას, პასუხისმგებლობების გამიჯვნასა და ორგანიზაციული მართვის ეფექტიან განხორციელებას, რაც ადასტურებს, რომ დაწესებულებაში სტრუქტურული ერთეულებისა და პასუხისმგებელი პირების ფუნქციები პრაქტიკულადაც უზრუნველყოფილია.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.1.1 - დაკმაყოფილებულია.

2. პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას; ვიზიტის ფარგლებში დოკუმენტაციის შესწავლითა და პერსონალთან გასაუბრებით დასტურდება, რომ:

- პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის, პროფესიული განათლების კოორდინატორის, პროგრამის ხელმძღვანელის, პროფესიული განათლების მასწავლებლის, პროფესიული განათლების მიზნებისთვის შესყიდვების სპეციალისტისა და რეესტრის წარმოების სპეციალისტის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების მკაფიოდ განსაზღვრა;
- შესაბამისი პერსონალის მიერ საკუთარი ფუნქცია-მოვალეობებისა და პასუხისმგებლობების ცოდნა და გაცნობიერება;
- პერსონალთან გაფორმებული ხელშეკრულებებითა და შეთანხმებებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესაბამისობა სამუშაო აღწერილობებთან;
- სტრუქტურულ ერთეულებსა და პასუხისმგებელ პირებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების ისეთი განაწილება, რომელიც ხელს უწყობს ძირითადი და დამხმარე საგანმანათლებლო პროცესების ორგანიზებულ და თანმიმდევრულ განხორციელებას;

აღნიშნულიდან გამომდინარე, პსდ-ს სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ფუნქციებისა და პასუხისმგებლობების განაწილება ხელს უწყობს პსდ-ს ძირითადი საქმიანობის განხორციელებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.1.2 - დაკმაყოფილებულია.

3. პსდ-ში მოქმედი ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეულების/პირების ფუნქციები გამორიცხავს ინტერესთა კონფლიქტს. მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადასტურდა, რომ ხარისხის უზრუნველყოფასთან დაკავშირებული ფუნქციები დოკუმენტურად არის განსაზღვრული და შესაბამის პასუხისმგებელ პირებზე ისეა განაწილებული, რომ უზრუნველყოფილი იყოს პროცესების ობიექტურობა, გამჭვირვალობა და შიდა შეფასების მექანიზმების სანდოობა. წარმოდგენილი ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების დოკუმენტი ხარისხის მართვას განიხილავს როგორც დამოუკიდებელ და უწყვეტ პროცესს, რომელიც მოიცავს საქმიანობის შეფასებას, მონიტორინგს, რეკომენდაციების შემუშავებას, შედეგების ანალიზსა და შემდგომი გაუმჯობესების დაგეგმვას. ამასთან, ხარისხის უზრუნველყოფაზე პასუხისმგებელი პირის ფუნქციები, მათ შორის მონიტორინგის, თვითშეფასების, რეკომენდაციების შესრულების კონტროლის, შეფასების პროცესის ვერიფიკაციისა და პერსონალის განვითარების საჭიროებების კვლევის მიმართულებით, მკაფიოდ არის გაწერილი როგორც სამუშაო აღწერილობებში, ისე შესაბამის სახელშეკრულებო დოკუმენტაციაში. ასევე, წარმოდგენილი

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

დოკუმენტაციის საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ დაწესებულებაში პრაქტიკულად გამოიყენება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები, კერძოდ, სტუდენტთა და მასწავლებელთა გამოკითხვის ინსტრუმენტები. დოკუმენტებში ასახულია გამოკითხვის შედეგებზე დაფუძნებული რეკომენდაციები, გაუმჯობესების მიმართულებები, ეტაპობრივი დაგეგმვის ელემენტები და განმეორებითი მონიტორინგის მექანიზმები, რაც ადასტურებს, რომ ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესი დაწესებულებაში არა მხოლოდ ფორმალურად არის განსაზღვრული, არამედ რეალურადაც გამოიყენება საგანმანათლებლო პროცესის შეფასებისა და გაუმჯობესების მიზნით. შესაბამისად, ხარისხის უზრუნველყოფის ფუნქციები სხვა ადმინისტრაციული და საგანმანათლებლო პასუხისმგებლობებისგან გამიჯნულია, რაც ინტერესთა კონფლიქტს გამორიცხავს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.1.3 - დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

- პერსონალის სამუშაო აღწერილობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები
- პერსონალის მართვის პოლიტიკა
- ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები
- ხელშეკრულებები და შეთანხმებები
- ხარისხის გეგმა
- ხარისხის სპეციალისტის მიერ განხორციელებული პროცესების ამსახველი დოკუმენტაცია

4.1.2 პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა უზრუნველყოფს ორგანიზაციის განვითარებას

1. პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად.
2. პსდ-ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით;
3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;
4. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1. კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

პსდ-ში პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და დაწესებულების მიერ დადგენილი პირობების, მათ შორის შინაგანაწესის, შესაბამისად. მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადასტურდა, რომ პერსონალის მართვის პროცესები ეფუძნება საქართველოს მოქმედ კანონმდებლობას, მათ შორის საქართველოს ორგანულ კანონს „საქართველოს შრომის კოდექსი“, აგრეთვე დაწესებულების შიდა მარეგულირებელ დოკუმენტებს: შინაგანაწესსა და პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკას. კერძოდ, დირექტორის მიერ დამტკიცებული პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკა განსაზღვრავს პერსონალის მართვის უწყვეტ ციკლს, რომელიც მოიცავს ორგანიზებასა და დაგეგმვას, ორგანიზაციაში შემოსვლას, სამუშაოს მართვასა და ორგანიზაციიდან გასვლას, ხოლო შინაგანაწესი ვრცელდება დასაქმებულ პირებზე, პროფესიულ სტუდენტებსა და დაწესებულების სივრცეში მყოფ სხვა პირებზე, სავალდებულოა შესასრულებლად და წარმოადგენს შრომითი ურთიერთობის მარეგულირებელი ჩარჩოს ნაწილს. ამასთან, შინაგანაწესით განსაზღვრულია დასაქმებულის ვალდებულება, გაეცნოს დოკუმენტს და დაადასტუროს ეს ხელმოწერით, რაც შიდა რეგულაციების პრაქტიკულ აღსრულებასა და მათი გამოყენების სავალდებულო ხასიათს უსვამს ხაზს. აღნიშნული ადასტურებს, რომ პერსონალის მართვის პროცესები ხორციელდება სამართლებრივი და შიდა ნორმატიული საფუძვლების შესაბამისად, გამჭვირვალედ და თანმიმდევრულად. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.2.1 - დაკმაყოფილებულია.

2. პსდ-ს პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები უზრუნველყოფს პოზიციის შესაბამისი კვალიფიკაციის კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას ობიექტურობის და გამჭვირვალობის პრინციპის დაცვით; მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ პერსონალის შერჩევის პოლიტიკა და პროცედურები განსაზღვრულია იმგვარად, რომ უზრუნველყოფილი იყოს ვაკანტური პოზიციებისათვის შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე კადრების მოზიდვა და შერჩევა ობიექტურობისა და გამჭვირვალობის პრინციპების დაცვით. პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკის მიხედვით, საკადრო საჭიროების არსებობის შემთხვევაში შერჩევის პროცესი უკავშირდება პოზიციისათვის დადგენილ სამუშაო აღწერილობებსა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს, ხოლო კანდიდატთა შეფასება შესაძლებელია განხორციელდეს გასაუბრების, ტესტირების ან სხვა შესაბამისი ფორმატის გამოყენებით. ამასთან, ინტერვიუს ფარგლებში გამოიკვეთა, რომ დაწესებულება ითვალისწინებს რეგიონულ სპეციფიკას და საკადრო საჭიროებებს წინასწარ გეგმავს. აღნიშნული მიუთითებს, რომ დაწესებულებაში პერსონალის შერჩევასთან დაკავშირებული მიდგომები და პროცედურები დოკუმენტურად მოწესრიგებულია და ქმნის შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე კადრების მოზიდვისა და დასაქმების სამართლებრივ და ორგანიზაციულ საფუძველს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.2.2 - დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: 

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: 

3. პერსონალის კვალიფიკაცია შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას; მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ პერსონალის შერჩევისა და დანიშვნის პროცესში მნიშვნელოვანი ყურადღება ექცევა კანდიდატის კვალიფიკაციის შესაბამისობას კონკრეტული პოზიციის მოთხოვნებთან. აღნიშნული დასტურდება როგორც პოზიციებისათვის განსაზღვრული სამუშაო აღწერილობებითა და საკვალიფიკაციო მოთხოვნებით, ისე წარმოდგენილი სახელშეკრულებო დოკუმენტაციის ანალიზით. პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკა შერჩევის პროცესს უკავშირებს წინასწარ განსაზღვრულ კრიტერიუმებს, რომლებიც მოიცავს თანამდებობისათვის საჭირო ცოდნას, გამოცდილებას, უნარებსა და პროფესიულ კომპეტენციებს. ამასთან, წარმოდგენილი დოკუმენტების საფუძველზე გამოიკვეთა, რომ პერსონალის შერჩევისა და დანიშვნისას გათვალისწინებულია პოზიციის შესაბამისი განათლების, გამოცდილებისა და ფუნქციური შესაბამისობის საკითხები, რაც ქმნის საფუძველს, რომ შერჩეული პერსონალი შეესაბამებოდეს დაკავებული თანამდებობების მოთხოვნებს. აღნიშნული მიუთითებს, რომ დაწესებულებაში

პერსონალის შერჩევისა და დანიშვნის პროცესი ხორციელდება წინასწარ განსაზღვრული საკვალიფიკაციო მოთხოვნებისა და დოკუმენტურად გაწერილი კრიტერიუმების საფუძველზე. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.2.3 - დაკმაყოფილებულია.

4. პსდ-ს პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ეფუძნება მონაწილეობითი და გუნდური მუშაობის პრინციპებს. მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული პრაქტიკა დაფუძნებულია თანამშრომელთა ჩართულობის, სამართლიანობის, თანასწორობისა და პროფესიული განვითარების პრინციპებზე. პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკა პირდაპირ განსაზღვრავს სამართლიანობის, თანასწორობის, თანაბარი შესაძლებლობების, გამჭვირვალობისა და მონაწილეობის პრინციპებს, ხოლო პროფესიული განვითარების მიმართულებით დაწესებულების პასუხისმგებლობას უკავშირებს როგორც პროფესიული მასწავლებლების, ისე ადმინისტრაციული პერსონალის საჭიროებებზე ორიენტირებულ მხარდაჭერას. ამასთან, დოკუმენტით გათვალისწინებულია შესრულებული სამუშაოს შეფასების პროცესში პერსონალის ჩართულობა, შეფასების შედეგებზე უკუკავშირის მიწოდება და შესაბამისი კომუნიკაციის მექანიზმების გამოყენება, რაც მონაწილეობით მენეჯმენტზე მიუთითებს. შინაგანაწესი დამატებით აწესრიგებს შრომით ურთიერთობებს, თანამშრომელთა უფლებებსა და ვალდებულებებს, წახალისებისა და პასუხისმგებლობის ფორმებს, აგრეთვე ორგანიზაციული კომუნიკაციისა და შიდა წესრიგის საკითხებს, რაც ქმნის თანამშრომლობაზე, ურთიერთპასუხისმგებლობასა და ორგანიზაციულ მოწესრიგებაზე დაფუძნებულ სამუშაო გარემოს. აღნიშნული მიუთითებს, რომ დაწესებულებაში პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ორგანიზაციული კულტურა ხელს უწყობს თანამშრომელთა ჩართულობას, ღია კომუნიკაციას, პროფესიულ მხარდაჭერასა და დაწესებულების საქმიანობის ხარისხის გაუმჯობესებაზე ორიენტირებულ გარემოს ფორმირებას. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 4.1.2.4 - დაკმაყოფილებულია.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

დასტურდება (მტკიცებულებები):

- დაწესებულების შინაგანაწესი
- პერსონალის მართვისა და განვითარების პოლიტიკა
- პერსონალის პირადი საქმე
- პერსონალთან ინტერვიუს შედეგები

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: 

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: 

ნაწილი IV. ინფორმაცია პსდ-ს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამ(ებ)ის შესახებ

I. ზოგადი ინფორმაცია

პროგრამის სახელწოდება	გრაფიკული დიზაინი
პროფესიული განათლების დონე	მეოთხე
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საშუალო პროფესიული კვალიფიკაცია გრაფიკულ დიზაინში
სწავლის დეტალური სფეროს კოდი	0211
პროგრამის განხორციელების ენა	ქართული
პროგრამის განხორციელების მისამართი/მისამართები	ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტი სოფელი თხილნარი
პროგრამის სწავლების ფორმა (დუალური/კოოპერაციული/იმიტირებულ გარემოში)	იმიტირებული
დაწესებულების მიერ პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა სწავლების ფორმის მიხედვით (არსებობის შემთხვევაში ინტეგრირებულ სასწავლო გეგმაზე)	30
აქტიური პროფესიული სტუდენტების რაოდენობა (არსებობის შემთხვევაში, სწავლების ფორმის შესაბამისად, მათ შორის ინტეგრირებულის არსებობის შემთხვევაში)	30

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა სწავლების ფორმის მიხედვით (არსებობის შემთხვევაში ინტეგრირებულ სასწავლო გეგმაზე)	30
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	118
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	88
კრედიტების რაოდენობა ინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	148
კრედიტების რაოდენობა არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის	118

II. ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის დასაბუთება პროგრამაზე მოთხოვნილი პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის შესახებ ექსპერტთა ჯგუფის შეფასებით, დაწესებულებაში არსებული მატერიალური რესურსი (A, B და C გარემოს ერთიანი აღჭურვილი სივრცე, კომპიუტერები), პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და საგანმანათლებლო რესურსები უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელებას 30 პროფესიული სტუდენტისთვის. შესაბამისად, პროგრამის ზღვრული რაოდენობა განისაზღვრება 30 პროფესიული სტუდენტით.

III. პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის ცხრილი

სტანდარტი/კომპონენტი	საგანმანათლებლო დაწესებულების შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)	ექსპერტთა ჯგუფის შეფასება (მონიშნეთ შესაბამისი უჯრა სტანდარტისა და კომპონენტის შესაბამისად)
2) საგანმანათლებლო პროგრამები	■ შეესაბამება □ მეტწილად შეესაბამება □ნაწილობრივ შეესაბამება □ არ შეესაბამება	■ შეესაბამება □მეტწილად შეესაბამება □ნაწილობრივ შეესაბამება □არ შეესაბამება

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

2.2) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი	■ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება	■ შეესაბამება ☐ მეტწილად შეესაბამება ☐ ნაწილობრივ შეესაბამება ☐ არ შეესაბამება

IV. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ავტორიზაციის მე-2 სტანდარტთან შესაბამისობის შეფასება

2. საგანმანათლებლო პროგრამები

2.2 საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების რესურსი

2.2.1 პროგრამა უზრუნველყოფილია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო რესურსებით

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით;
2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას;
3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია;
4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი;
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;
6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;
7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა.

კომპონენტის/კრიტერიუმის/ინდიკატორის მოთხოვნებთან შესაბამისობის აღწერითი მიმოხილვა და ანალიზი:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

1. პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევა უზრუნველყოფილია დაწესებულების/სასწავლო საწარმოს/პრაქტიკის ობიექტის მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსით, პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობის გათვალისწინებით; წინა ვიზიტის ფარგლებში დადგინდა, რომ "გრაფიკული დიზაინი" პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისთვის განსაზღვრული იყო პროფესიულ სტუდენტთა ზღვრული რაოდენობა, რომელიც ეფუძნებოდა პროგრამის ინფრასტრუქტურულ, რესურსულ და საგანმანათლებლო შესაძლებლობებს, თუმცა პროგრამისთვის გამოყოფილი სივრცეები არ იყო სათანადოდ აღჭურვილი შესაბამისი მატერიალური რესურსით. ამასთან, დაწესებულებას დამტკიცებული ჰქონდა შესაბამისობის გეგმა, რომლითაც განსაზღვრული იყო პროგრამით გათვალისწინებული მატერიალური რესურსის მობილიზება. მონიტორინგის ვიზიტის ფარგლებში, ადგილზე დათვალიერებით და შესყიდვებთან დაკავშირებული დოკუმენტაციისა და მიღება-ჩაბარების აქტების შესწავლის შედეგად, დასტურდება, რომ პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური რესურსი, მერხები, სკამები, კომპიუტერი სტუდენტების რაოდენობის შესაბამისად, მათ შორის პედაგოგის სამუშაო სივრცე და ტექნიკა, დაწესებულებაში სრულად ხელმისაწვდომია. ასევე დადასტურდა, რომ A, B და C გარემო მოწყობილია ერთიან სივრცეში, რომელიც აღჭურვილია 15 პროფესიული სტუდენტისათვის და მორგებულია პროგრამის საჭიროებებზე(15 პროფესიული სტუდენტი ჯგუფში, ორ მიღებაზე ორ ცლაში დაგეგმილი სასწავლო პროცესის შესაბამისად), წარმოდგენილი დოკუმენტაციის მიხედვით, დაწესებულებაში განსაზღვრულია მატერიალური რესურსების მოთხოვნის, შესყიდვის, გადაცემის, მონიტორინგის, ინვენტარიზაციისა და განვითარების დაგეგმვის შესაბამისი მექანიზმები, რაც რესურსების სისტემურ მართვაზე მიუთითებს. შესაბამისად, წინა ვიზიტისას გამოვლენილი ხარვეზი მიმდინარე მონიტორინგის ეტაპზე აღარ იკვეთება და აღნიშნულ ინდიკატორთან მიმართებით გაცემული რეკომენდაცია შესრულებულად ფასდება. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.1 - დაკმაყოფილებულია.

2. პროგრამისთვის განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და დატვირთვა უზრუნველყოფს საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობას; პროგრამის განხორციელების მდგრადობის უზრუნველსაყოფად, ყველა მოდულის ფარგლებში განსაზღვრულია სულ მცირე ორი განმახორციელებელი პროფესიული განათლების მასწავლებელი, რაც უზრუნველყოფს ადამიანური რესურსის სათანადო გადანაწილებასა და საჭიროების შემთხვევაში მასწავლებელთა ჩანაცვლების შესაძლებლობას.

ადგილზე ვიზიტის დროს, დაწესებულებამ წარმოადგინა პროგრამის დანართი 1-ის "პროფესიული პროგრამის განმახორციელებლები"- პროგრამით გათვალისწინებულ თითოეულ მოდულზე მითითებულია ორი პროფესიული განათლების მასწავლებელი. აღნიშნული ადასტურებს, რომ პროგრამის განხორციელება არ არის დამოკიდებული ერთ კონკრეტულ პირზე და თითოეული მოდულის სწავლების პროცესში უზრუნველყოფილია შესაბამისი ადამიანური რესურსის არსებობა.დანართში მითითებული კვალიფიკაციები, სამუშაო გამოცდილება და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა პირად

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა: 

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: 

საქმეებში დაცული შესაბამისი მტკიცებულებები აჩვენებს, რომ პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალი ფლობს მოდულების განხორციელებისთვის შესაბამის განათლებას, პროფესიულ გამოცდილებასა და პრაქტიკულ კომპეტენციებს.

მონიტორინგის შედეგად შეფასდა, რომ პროგრამით განსაზღვრული პროფესიული განათლების მასწავლებელთა რაოდენობა და განაწილება უზრუნველყოფს მოდულების უწყვეტ და მდგრად განხორციელებას, ასევე ადამიანური რესურსის ჩანაცვლებადობას საჭიროების შემთხვევაში.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.2 - დაკმაყოფილებულია.

3. პროგრამისთვის განსაზღვრულ პროფესიული განათლების მასწავლებელს აქვს პროფესიულ სტუდენტთათვის შესაბამისი სწავლის შედეგების გამომუშავების და შეფასების კომპეტენცია; წინა ვიზიტის ფარგლებში ექსპერტთა ჯგუფმა შეისწავლა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის "გრაფიკული დიზაინი" განმახორციელებელი მასწავლებლების პირადი საქმეები და დაადგინა, რომ მათი კვალიფიკაცია და სამუშაო გამოცდილება პასუხობდა საკვალიფიკაციო მოთხოვნებს. ამასთან, გასაუბრებების შედეგად გამოიკვეთა, რომ პროგრამის განხორციელების სპეციფიკის მიმართულებით პერსონალის პროფესიული განვითარების დამატებითი საჭიროება არსებობდა. დაწესებულებას შემუშავებული ჰქონდა შესაბამისობის გეგმა აღნიშნულის უზრუნველსაყოფად.

მონიტორინგის ეტაპზე წარმოდგენილი დოკუმენტაციის, შიდა მარეგულირებელი აქტების, შეფასების მექანიზმებისა და გასაუბრებების შესწავლის საფუძველზე დადასტურდა, რომ დაწესებულებამ აღნიშნული საჭიროების მიმართულებით განახორციელა შესაბამისი ღონისძიებები. წარმოდგენილია ტრენინგი „სწავლა-სწავლების მეთოდოლოგია და კომპეტენციებზე დაფუძნებული შეფასება პროფესიულ განათლებაში", რომელსაც დაესწრო პროფესიული განათლების ფარგლებში შერჩეული განმახორციელებლები და ასევე პროფესიული განათლების მიმართულებით მომუშავე ადმინისტრაციული პერსონალის გადამზადება. აღნიშნული ცხადყოფს, რომ დაწესებულებამ პროფესიული განვითარების ღონისძიებები დაუკავშირა როგორც სწავლა-სწავლების მეთოდოლოგიასა და შეფასებას, ისე ადმინისტრაციული პროცესების მხარდაჭერას.

მონიტორინგის ფარგლებში შესწავლილმა დოკუმენტაციამ ასევე დაადასტურა, რომ დაწესებულებაში მოქმედებს შეფასების ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები, რომლებიც ითვალისწინებს შეფასების ინსტრუმენტების ვალიდაციისა და ვერიფიკაციის პროცესებს, მტკიცებულებების შენახვასა და შედეგების ანალიზს. წარმოდგენილი მასალებით იკვეთება, რომ შეფასების ინსტრუმენტების გამოყენება და მათი ხარისხის უზრუნველყოფა დაწესებულებაში განხილულია როგორც სისტემური და უწყვეტი პროცესი.

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

შესაბამისად, მონიტორინგის შედეგებით დასტურდება, რომ წინა ვიზიტზე გამოვლენილი საჭიროება სრულად დაძლეულია. დაწესებულებამ უზრუნველყო პერსონალის პროფესიული განვითარების მიმართულებით კონკრეტული აქტივობების განხორციელება, რაც დასტურდება წარმოდგენილი ტრენინგების ჩამონათვალით, შეფასების სისტემის მარეგულირებელი დოკუმენტებითა და პრაქტიკაში დანერგილი მექანიზმებით.

აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.3 - დაკმაყოფილებულია.

4. საგანმანათლებლო პროგრამას ჰყავს პსდ-ს მიერ განსაზღვრული, შესაბამისი დარგობრივი კომპეტენციის მქონე ხელმძღვანელი; დაწესებულებას პროგრამის ხელმძღვანელად ჰყავს შერჩეული შესაბამისი დარგობრივი კვალიფიკაციის მქონე პირი, რომელსაც გავლილი აქვს პროფესიული განვითარების აქტივობები და ტრენინგები, რაც ადასტურებს, რომ დაწესებულებამ წინა ვიზიტზე გამოვლენილ საჭიროებაზე სათანადო რეაგირება მოახდინა. აღნიშნული გარემოება მიუთითებს, რომ პროგრამის ხელმძღვანელის კომპეტენციების გაძლიერების მიმართულებით განხორციელებული ნაბიჯები არ ყოფილა მხოლოდ ფორმალური ხასიათის და მათ საფუძველზე უზრუნველყოფილია პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის მართვისათვის საჭირო კომპეტენციების მხარდაჭერა. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.4 - დაკმაყოფილებულია.

5. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსი ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით ან დაწესებულების ბიბლიოთეკაში მატერიალური სახით და გამოიყენება სასწავლო პროცესში;

ექსპერტების მიერ განხორციელდა სკოლის ბიბლიოთეკის დათვალიერება. საგანმანათლებლო პროგრამაში მითითებული საგანმანათლებლო რესურსები ხელმისაწვდომია ელექტრონული სახით. ვიზიტის ფარგლებში ავტორიზაციის ექსპერტთა მიერ გადამოწმდა ყველა მათგანი და დადასტურდა მათი ფონდში არსებობა. ბიბლიოთეკის მომსახურების ფარგლებში შესაძლებელია ამობეჭდვაც, სკოლის ბიბლიოთეკაში განთავსებულია კომპიუტერები, სადაც ჩატვირთულია ელექტრონული წიგნები, იქვეა განთავსებული პრინტერი სკანერით, რომლის გამოყენებაც შეუზღუდავად შეუძლიათ პროფესიული განათლების მასწავლებლებს და პროფესიულ სტუდენტებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.5 - დაკმაყოფილებულია.

6. სსსმ პირებს წვდომა აქვთ პროგრამით გათვალისწინებულ ან ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ სასწავლო რესურსებთან, რომლებიც ადაპტირებულია სსსმ პირების საჭიროებებისა და მოთხოვნილებების შესაბამისად;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

მონიტორინგის შედეგად დადასტურდა, რომ დაწესებულება უზრუნველყოფს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირებისთვის ინდივიდუალურ საჭიროებებზე ორიენტირებული მომსახურების გაწევას, მათ შორის საგანმანათლებლო რესურსების ხელმისაწვდომობას. სკოლის დირექტორის მიერ დამტკიცებულია „სკოლის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების დებულება“ რომელიც განსაზღვრავს ინდივიდუალური სასწავლო გეგმების შემუშავების პროცედურებს, სსსმ პროფესიული სტუდენტებისთვის დამატებითი მომსახურების გაწევის მექანიზმებს, აგრეთვე მოდულის მოდიფიკაციის ან/და აკომოდაციის შესაძლებლობას, რაც უზრუნველყოფს საჭიროებების დაზუსტებასა და შესაბამის საგანმანათლებლო მხარდაჭერას. დებულებით ასევე გათვალისწინებულია, საჭიროების შემთხვევაში, საგანმანათლებლო რესურსის ადაპტირება სსსმ პირის საჭიროებებზე მორგებით. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.6 - დაკმაყოფილებულია.

7. პსდ-ს ფინანსური რესურსით უზრუნველყოფილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების მდგრადობა. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის საპროგნოზო ბიუჯეტი, ინტეგრირებული და არაინტეგრირებული სასწავლო გეგმის შემთხვევაში. როგორც ინტეგრირებული ასევე, არაინტეგრირებული საპროგნოზო ბიუჯეტი შეიცავს პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებულ სავარაუდო შემოსავლებისა და ხარჯების კალკულაციას. შემოსავალი უზრუნველყოფს პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებული ხარჯების გაწევის შესაძლებლობას, სადაც გათვალისწინებულია შემოსავლებში- ვაუჩერული დაფინანსება. ხარჯებში- პროფესიული მასწავლებლის შრომითი ანაზღაურება და მასალა ნედლეულის ხარჯი. ბიუჯეტის მიხედვით პროგრამა მდგრადია, რადგან საპროგნოზო შემოსავლები სრულად ფარავს პროგრამის განხორციელების ხარჯებს. აღნიშნულიდან გამომდინარე ინდიკატორი 2.2.1.7 - დაკმაყოფილებულია.

დასტურდება (მტკიცებულებები):

- პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა (პაკეტი);
- დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების დებულება- სსსმ პირების სასწავლო რესურსებთან წვდომის უზრუნველყოფის კონტექსტში;
- პერსონალის სამუშაო აღწერილობები და საკვალიფიკაციო მოთხოვნები;
- პირადი საქმეები (ტრენინგების სერთიფიკატების ნაწილში)
- ვალიდაციის კითხვარი;
- ვერიფიკაციის კითხვარი;

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები:

- ვერიფიკაციის მექანიზმი;
- შეფასების ინსტრუმენტები, შეფასების უწყისები;
- პერსონალთან ინტერვიუს შედეგები;
- სტუდენტთან ინტერვიუს შედეგები;
- ბიუჯეტი

შეფასება:

☒ შეესაბამება

☐ მეტწილად შეესაბამება

☐ ნაწილობრივ შეესაბამება

☐ არ შეესაბამება

ნაწილი VI. თანდართული დოკუმენტაცია

დანართი 1. ვიზიტის დღის წესრიგი

თარიღი: 16.10.2026

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის თავმჯდომარის ხელმოწერა:

ავტორიზაციის ექსპერტთა ჯგუფის წევრების ხელმოწერები: