



საჯარო სამართლის იურიდიული პირი –
განათლების ხარისხის განვითარების
ეროვნული ცენტრის დირექტორის
ბრძანება



MES 5 21 0001398673



21/12/2021

**სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2021-2025 წლების
სტრატეგიის დანერგვის 2022 წლის სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შესახებ**

სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის (შემდგომში - ცენტრი) დირექტორის მოადგილის 2021 წლის 15 დეკემბრის №1374563 სამსახურებრივი ბარათის, ცენტრის საკოორდინაციო საბჭოსთან შეხვედრის 2021 წლის 10 დეკემბრის №3 ოქმისა და „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2021-2025 წლების სტრატეგიული გეგმის დამტკიცების შესახებ“ ცენტრის დირექტორის 2020 წლის 25 დეკემბრის №1230033 ბრძანების გათვალისწინებით, ცენტრის დირექტორის 2021 წლის 20 იანვრის №14373 ბრძანებით დამტკიცებული „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სტრატეგიის და სტრატეგიის დანერგვის სამოქმედო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების წესის“ მე-7 მუხლისა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 14 სექტემბრის №89/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დებულების“ მე-5 მუხლის პირველი პუნქტის „ვ“ და „ნ“ ქვეპუნქტების საფუძველზე,

ვბრძანებ:

1. დამტკიცდეს ცენტრის 2021-2025 წლების სტრატეგიის დანერგვის 2022 წლის სამოქმედო გეგმა დანართის შესაბამისად.
2. დაევალოს ცენტრის საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და საორგანიზაციო სამმართველოს ამ ბრძანებისა და მისი დანართის ცენტრის ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნება.
3. დაევალოს ცენტრის ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახურს ბრძანების დაინტერესებული პირებისათვის კანონმდებლობით დადგენილი წესით გაცნობის უზრუნველყოფა.

4. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ქ. თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის.: ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის ხეივანი №64) კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და წესით.

სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული
ცენტრი
დირექტორი
მახარაშვილი თამარ

თ. ჯგერაძე

სსიპ-განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის 2022 წლის სამოქმედო გეგმა

სტრატეგიული მიზანი	ამოცანა	აქტივობა	ინდიკატორი	მტკიცებულება	განზომილებების პერიოდი														პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი	დამზარე სტრუქტურული ერთეული/უფლებამოსილი პირი	ადაპირი რესურსი	დაფინანსების წყარო	მატერიალური რესურსი	შენიშვნა
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035						
ამოცანა 1.1: უზრუნველყოფილია ცენტრის საჭიროებებზე მორგებული ორგანიზაციული მოწყობა და მისი ინსტიტუციური განვითარების შესაძლებლობა	1.1.1. თანამშრომლების საქმიანობის შეფასების პილოტირება eHRMS სისტემაში	თანამშრომლების საქმიანობის შეფასება განხორციელებულია წინასწარ შემუშავებული მეთოდოლოგიის შესაბამისად	თანამშრომლების პროფესიული განვითარების მხარდაჭერის მიზნით ჩატარებულია მინიმუმ 3 ტრენინგი	შეფასების დოკუმენტაცია eHRMS სისტემაში	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ადამიანური რესურსების მართვის და საკმისწარმოების სამსახური	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
		1.1.2. თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების მხარდაჭერის მიზნით ტრენინგების ჩატარება	თანამშრომლების პროფესიული განვითარების მხარდაჭერის მიზნით ჩატარებულია მინიმუმ 3 ტრენინგი	ჩატარებული ტრენინგების მონაწილეთა სია, ტრენინგის მასალები, მხარდაჭერი ღონისძიებების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ადამიანური რესურსების მართვის და საკმისწარმოების სამსახური	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი/მოწვეული სპეციალისტი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
ამოცანა 1.2: ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფა და მართვის პოლიტიკა შეესაბამება კანონმდებლობით დადგენილ მოთხოვნებს და ორიენტირებულია ცენტრის განვითარებასა და ეფექტურ მუშაობაზე	1.2.1. ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევა	შეფასებულია ცენტრის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა და პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევა	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზისა და პროგრამული უზრუნველყოფის შესაბამისობის კვლევის დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შეყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	შესაძლებელია საჭირო გახდეს გარე რესურსების მოიძებნა			
		1.2.2. სტრუქტურული ერთეულების მხარდაჭერა ინლაინ მუშაობის პროცესში, მატერიალური რესურსის არანაკლებ 20 პირტატული კომპიუტერი	გაუზიარებულია ცენტრის სტრუქტურული ერთეულების მხარდაჭერა ინლაინ მუშაობის პროცესში, მატერიალური რესურსის არანაკლებ 20 პირტატული კომპიუტერი	შესყიდვების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შეყიდვებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
ამოცანა 1.3 უზრუნველყოფილია რესურსების რაციონალური დაგეგმვა/გამოყენება და გაზრდილია ცენტრის ფინანსური დამოუკიდებლობის ხარისხი	1.3.1. 2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის პროექტის შედგენა საკითხების შესაბამისად	2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის პროექტის შედგენილია საბიუჯეტო განაცხადის ფორმების შესაბამისად.	2023 წლის საბიუჯეტო განაცხადის დოკუმენტი, საბიუჯეტო განაცხადის ფორმები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო	ველა სტრუქტურული ერთეული	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი				
		1.3.2. საადრიგეო პოლიტიკის კონცეფციის შემუშავება საჯარო სექტორის IPSAS საერთაშორისო სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად	საადრიგეო პოლიტიკის კონცეფცია შემუშავებულია საჯარო სექტორის IPSAS საერთაშორისო სტანდარტების მოთხოვნების შესაბამისად .	საადრიგეო პოლიტიკის კონცეფციის შემუშავებული დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ფინანსური უზრუნველყოფის სამმართველო		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	შესაძლებელია საჭირო გახდეს გარე რესურსების მოიძებნა		
სტრატეგიული მიზანი № 1: ცენტრის ორგანიზაციული მოწყობით, რესურსებითა და მიმდინარე პროცესებით უზრუნველყოფილია მისი ინსტიტუციური მდგრადობა და მუშაობის ეფექტურობა	ამოცანა 1.4: ცენტრის საქმიანობა მიმდინარეობს გამჭვირვალად, დაინტერესებული მხარეებისათვის ხელმისაწვდომია ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია	1.4.1 ცენტრის ყოველწლიური მუშაობის კონფერენციის ჩატარება	ჩატარებულია კონფერენცია; კონფერენციაზე ინფორმაცია გაზიარებულია დაინტერესებული და ჩართული მხარეებისთვის	კონფერენციის მასალები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	სამუშაო ადგილი	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური, საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და საორგანიზაციო სამმართველო	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი				
		1.5.1 ცენტრის ბიზნესპროცესების აღწერა	აღწერილია ცენტრის არანაკლებ 30 ბიზნეს-პროცესი შემუშავებული მეთოდოლოგიის შესაბამისად	ბიზნესპროცესების აღწერის დოკუმენტები	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	ცენტრის სტრუქტურული ერთეულები	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
	1.5.2 ბიზნესპროცესის მონიტორინგის პილოტირება	ორგანიზაციული მენეჯმენტის ციკლის მიხედვით პილოტირებულია არანაკლებ ერთი აღწერილი ბიზნესპროცესის სამუშაოებით	პილოტირების დამადასტურებელი დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური	შიდა აუდიტის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი				
	1.5.3 სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის ანალიზი	ანალიზის დოკუმენტში გამოვლილია სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის კარგი პრაქტიკები, სუსტი და გასაუმჯობესებელი მხარეები	ანალიზის დოკუმენტი	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი				
1.5.4 შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემის შემუშავება და პილოტირება	შემუშავებულია შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემა; პილოტირებულია შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების სისტემა	შიდა აუდიტის სამსახურის ხარისხის შეფასების დოკუმენტი/პილოტირება: პილოტის შედეგად შედგენილი ანგარიში; შემუშავებული ფორმები (1. აუდიტის განხორციელების ხარისხის კონტროლის კითხვარი; 2. აუდიტის დაგეგმვის ხარისხის კონტროლის კითხვარი; 3. თვითშეფასების კითხვარი; 4. ობიექტის შიდა აუდიტის შეფასება)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შიდა აუდიტის სამსახური		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს შიდა აუდიტის დეპარტამენტის შიდა აუდიტის სამმართველო			

<p>ამოცანა 1.6: ცენტრის მიერ მნიშვნელოვანი გადაწყვეტილებები მიიღება დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით, გადაწყვეტილების მიღების მტკიცებულებებზე დაფუძნებული პრინციპის გამოყენებით</p>	<p>1.6.1 ცენტრის საერთაშორისო თანამშრომლობის ანალიზი</p>	<p>განალიზებულია ცენტრის საერთაშორისო თანამშრომლობის მინიმალური არსებული შესაძლებლობები, გაფორმებული მემორანდუმების და პარტნიორობის დოკუმენტების ფარგლებში</p>	<p>ანალიზის დოკუმენტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>1.6.2 პროექსული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის დებულებისა და ავტორიზაციის პროცესში გამოყენებული ფორმების გადახედვა და განხილვა დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით</p>	<p>დაინტერესებული მხარეების ჩართულობით გამოიყენებულია ცვლილებები ავტორიზაციის დებულებასა და ავტორიზაციის პროცესში გამოყენებული ფორმები, რაც ხელს უწყობს პროცესის მეტ ეფექტურობას</p>	<p>ცვლილების პროექტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>სამუშაო გეგმა</p>	<p>პროექსული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 1.7: ცენტრს გააჩნია საზოგადოებაში მაღალი ცნობადობა და დადებითი იმიჯი</p>	<p>1.7.1 შეხვედრების ციკლი განათლების საკითხებით დაინტერესებულ სტუდენტებთან</p>	<p>ჩატარებულია შეხვედრების სერია განათლების საკითხებით დაინტერესებულ სტუდენტებთან, რომელთაც წარუდგინათ ცენტრის საქმიანობის შესახებ ინფორმაცია; ჩატარებული შეხვედრების რაოდენობა</p>	<p>შეხვედრის მასალები; დასწრების ფურცლები; შეხვედრების შესახებ გაიკვებებული ინფორმაცია</p>				X	X	X					X	X	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამსახური</p>	<p>ცენტრის ცვლა სტრუქტურული ერთეული</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>სტუდენტური თვითმმართველობები; სტუდენტური ორგანიზაციები</p>
<p>ამოცანა 2.1: ცენტრი ინარჩუნებს უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სააგენტოების საერთაშორისო და ევროპული ქსელების წევრობას და თანამშრომლობს ხარისხის უზრუნველყოფის სხვა სააგენტოებთან</p>	<p>2.1.1 ხარისხის უზრუნველყოფის სააგენტოებთან თანამშრომლობის დამატება</p>	<p>ცენტრი თანამშრომლობს უცხო ქვეყნის არანაკლებ ორ ახალ სააგენტოსთან უმაღლესი განათლების მიმართულებით</p>	<p>თანამშრომლობის დოკუმენტი</p>					X	X	X	X	X	X	X	X	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>2.1.2 თანამშრომლობის მოხილვა პარტნიორ ორგანიზაციებში გაფორმებული მემორანდუმის ფარგლებში</p>	<p>მიზნობრივ ერთ პარტნიორ ორგანიზაციასთან ერთად დაგეგმილია და განხორციელებულია თანამშრომლობის მოხილვა</p>	<p>მიწოდების ფორმები; დირექტორის შესაბამისი ბრძანებები</p>					X	X	X	X	X	X	X	X	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 2.2: ცენტრი, საკუთარი კომპეტენციის ფარგლებში, უზრუნველყოფს უმაღლესი განათლების სისტემის ბოლინიის პროცესის მოთხოვნებთან შესაბამისობის კოორდინაციას</p>	<p>2.2.1 მიკროკრედიტების სისტემის კვალიფიკაციის და დაინტერესებული მხარეების ცნობიერების ახალგაზრდა</p>	<p>ჩატარებულია სულ მცირე 2 შეხვედრა დაინტერესებულ მხარეებთან მიკროკრედიტების თემაზე. შეხვედრებშია საინფორმაციო ბუკლეტი, რომელიც ეფუძნება საუკეთესო საერთაშორისო პრაქტიკას.</p>	<p>დაინტერესებულ მხარეებთან ჩატარებული შეხვედრის ოქმი; ეფექტური განათლებული საინფორმაციო ბუკლეტი</p>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციის განვითარების სამსახური</p>	<p>უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 2.3: ცენტრი პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის დანერგვის დროს ითვალისწინებს საუკეთესო ევროპულ გამოცდილებას</p>	<p>2.3.1. პროფესიული განათლების ხარისხის შეფასება ევროპული ქსელების (EQAVET) ინდიკატორების გამოყენებით</p>	<p>განხორციელებულია შეფასება არანაკლებ 5 ინდიკატორის მიხედვით და მოწოდებულია შესაბამისი რეკომენდაციები</p>	<p>შეფასების დოკუმენტი</p>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>2021 წლის შეფასება, სსიპ განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა, საგანმანათლებლო დაწესებულებები</p>
<p>ამოცანა 2.4: ცენტრი ხელს უწყობს ქართული საგანმანათლებლო სისტემის დადებითად წარმოჩენას საერთაშორისო ასპარეზზე</p>	<p>2.4.1 ცენტრის თანამშრომლების მონაწილეობა საერთაშორისო კონფერენციებში</p>	<p>ცენტრის თანამშრომლებმა არანაკლებ 5 საერთაშორისო კონფერენციაზე წარადგინეს ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის სახელები</p>	<p>კონფერენციაზე წარადგენილი ნაშრომები/პრეზენტაციები; კონფერენციაზე დასწრების დოკუმენტები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>დაგეგმვის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>ხიზგიდი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; საინფორმაციო სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>სტრატეგიული მიზანი № 2. საქართველოს განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის ევროპულ და საერთაშორისო სტანდარტებთან დაახლოების მიზნით, ცენტრი აქტიურად იყენებს საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებას</p>	<p>2.5.1 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დანერგვის ხელშეწყობის მიზნით მეთოდური სახელმძღვანელო დოკუმენტების მიმზადება</p>	<p>მეთოდური სახელმძღვანელო დოკუმენტები მიმზადებულია საუკეთესო საერთაშორისო გამოცდილებებზე დაყრდნობით და შეთანხმებულია მრჩვევლათა საბჭოსთან</p>	<p>ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს სახელმძღვანელო; ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დონის აღწერებთან უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებლის ან/და უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ჩამოყალიბების ან/და შესაბამისობის განსაზღვრის მეთოდოლოგია; მრჩვევლათა საბჭოსთან გამართული შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტები (დღის წესრიგები/ოქმები);</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციის განვითარების სამსახური</p>	<p>ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 2.5: ცენტრი უზრუნველყოფს ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს თავისებურად უმაღლესი განათლების ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და მთელი ცხოვრების განმავლობაში სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოსთან</p>	<p>2.5.2 რეფერენსირების/თვითსერტიფიცირების სამოქმედო გეგმის განხილვა და შეთანხმება მრჩვევლათა საბჭოსთან</p>	<p>რეფერენსირების/თვითსერტიფიცირების სამოქმედო გეგმა, რომელიც მიმზადებულია "მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის ევროპული კვალიფიკაციების ჩარჩოს (EQF-LLL)" შესახებ ევროსაბჭოს 2017 წლის 22 მაისის რეკომენდაციის მე-3 დანართით განსაზღვრული რეფერენსირების 10 პრიტერიუმის შესაბამისად, შეთანხმებულია მრჩვევლათა საბჭოსთან</p>	<p>მრჩვევლათა საბჭოსთან გამართული შეხვედრების დამადასტურებელი დოკუმენტები (დღის წესრიგები/ოქმები); ეფექტური განათლებული სამოქმედო გეგმა</p>					X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციის განვითარების სამსახური</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>2.5.3 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორის დანერგვის მიზნით დაინტერესებულ მხარეებთან ტრენინგების/სამუშაო შეხვედრების ჩატარება</p>	<p>ჩატარებულია სულ მცირე 2 ტრენინგ/სამუშაო შეხვედრა ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და სწავლის სფეროების კლასიფიკატორთან დაკავშირებით</p>	<p>შემუშავებული ტრენინგ-მოდულები; გაგზავნილი მიწვევები; დამსწრეების სია</p>					X	X	X				X	X	<p>კვალიფიკაციის განვითარების სამსახური</p>	<p>უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	

<p>ამოცანა 2.6: ცენტრი უზრუნველყოფს სწავლის სფეროების კლასიფიკაციის დახლოებას „განათლების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკაციის“ და „განათლებისა და ტრენინგის სფეროების დეტალური აღწერის“ დოკუმენტებთან</p>	<p>2.6.1 უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლების შემუშავება/განახლება</p>	<p>შემუშავებულია/განახლებულია მინიმუმ 3 უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებელი „უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის შემუშავების, განახლებისა და დამტკიცების, დარგობრივი სამუშაოს, დარგობრივი სამუშაო გეგმების შექმნისა და საქმიანობის წესის“ შესაბამისად</p>	<p>უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის დოკუმენტები; განახლებული უმაღლესი განათლების დარგობრივი მასსიათებლის დოკუმენტები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>კვალიფიკაციების განვითარების სამსახური</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი იურიდიული სამსახური</p>	<p>მოწვეული</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>
<p>ამოცანა 3.1: ცენტრის მიერ შეთავაზებული საგანმანათლებლო სერვისები მინარსობრივად და პროცედურულად გამართულია</p>	<p>3.1.1 უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარებისა და ეროვნული/სამაგისტრო გამოცდების გარეშე, სწავლების უფლების მინიჭების თაობაზე, ცენტრისათვის ელექტრონულად მომართვის შესაძლებლობის თაობაზე ინიციატივის მომზადება</p>	<p>ელექტრონული პორტალის შესახებ მომზადებულ ინიციატივაში ასახული და გათვალისწინებულია ცვლა ის პროცესი, რაც ამჟამად ახლავს უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარებისა და სწავლების უფლების მოპოვების საქმისწარმოებას</p>	<p>ელექტრონული პორტალის შესახებ მომზადებული საპროექტო წინადადება</p>	X	X	X												<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული ინვესტიციები</p>
	<p>3.1.2 ცენტრის ვებგვერდზე, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ონლაინ რეესტრის ჩამოყალიბების მომზადება და წარდგენა</p>	<p>მომზადებულია ინიციატივის პროექტი, რომელიც მოიცავს ცვლას იმ ვებსაიტის მიხედვით, რომელიც უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების შესახებ ინფორმაციას მოძიება</p>	<p>კონვეფციის პროექტი</p>	<p>კონვეფციის პროექტი</p>	X	X	X	X	X	X							<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
	<p>3.1.3 ცენტრში მატერიალური სახით არსებული, ასისტოლით დამოწმებისთვის/ლეგალიზაციისთვის სპეციალური დოკუმენტები უფლებამოსილი ხელმოწერის პირის (დირექტორის) ხელმოწერისა და ბეჭდის ნიშნების გაცემის შესახებ კონვეფციის მომზადება</p>	<p>მომზადებულია ინიციატივის პროექტი, რომელიც მოიცავს გაცემის უფლებამოსილი ხელმოწერის პირის სტატუსის, თუ პროცედურულ მინიჭების</p>	<p>ინიციატივის პროექტი</p>	<p>ინიციატივის პროექტი</p>				X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო</p>
	<p>3.1.4 საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახურის კომპეტენციის მიკუთვნებული სერვისების ანალიზი</p>	<p>დოკუმენტში განაწილებულია საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახურის მიკუთვნებული სერვისები; სამუშაო გეგმის შემადგენლობის და შესასწავლი საკითხები დამტკიცებულია დირექტორის ბრძანებით</p>	<p>სამუშაო გეგმის მიერ შექმნილი ანალიზის დოკუმენტი</p>	<p>სამუშაო გეგმის მიერ შექმნილი ანალიზის დოკუმენტი</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>საგანმანათლებლო სერვისების განვითარების სამსახური</p>	<p>იურიდიული სამსახური; ადამიანური რესურსების მართვის და საქმისწარმოების სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამართლებრივი; ფინანსური უზრუნველყოფის სამართლებრივი</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>სტრატეგიული მიზანი № 3: ცენტრის მიერ გაწეული სერვისები განვითარებული, მოქნილი, ადეკვატური ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებულია</p>	<p>ამოცანა 3.2: გამარტივებული საქმისწარმოების ადმინისტრაციული პროცედურების შედეგად გაუმჯობესებულია ცენტრის სერვისების მიწოდების ხარისხი</p>	<p>3.2.1 მომხმარებელი კმაყოფილების კვლევა</p>	<p>გამოვლენილია ცენტრის სერვისების შესაძლებლობები</p>					X	X	X	X					<p>სამუშაო გეგმა</p>	<p>დეველოპმენტის, კვლევის და საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
	<p>ამოცანა 3.3: საგანმანათლებლო დაწესებულებები იღებენ მათ საჭიროებებზე მორგებულ ცენტრის მხარდაჭერ სერვისებს</p>	<p>3.3.1 დაწესებულებების კმაყოფილების კვლევა სამსახურის მიერ მიწოდებული მხარდაჭერი სერვისების მიმართულებით</p>	<p>გადამუშავებულია კვლევის ინსტრუმენტის გამოყენებით განხორციელებულია დაწესებულებების კმაყოფილების კვლევა სამსახურის მიერ მიწოდებული მხარდაჭერი სერვისების მიმართულებით, რომელიც უნდა იყოს მოქნილი, განვითარების, კენ მიმართული, ადეკვატური ხელმისაწვდომი და მომხმარებელზე ორიენტირებული</p>	<p>გადამუშავებული კვლევის ინსტრუმენტი; კვლევის დოკუმენტი</p>							X	X	X	X	X	<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
<p>ამოცანა 3.4: საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურების და სტანდარტების გამჭვირვალობა და სანდოობა უზრუნველყოფილია</p>	<p>3.4.1 დაწესებულებების / ექსპერტების / საბჭოს წევრების შესაძლებლობების გაძლიერება</p>	<p>3.4.1 დაწესებულებების / ექსპერტების / საბჭოს წევრების შესაძლებლობების გაძლიერება</p>	<p>სამსახურებრივი ბარათი ცენტრის დირექტორს; ტრენინგის მასალები</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	<p>მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი</p>		<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული პროგრამული უზრუნველყოფა</p>			
	<p>3.4.2 აკრედიტაციის პირობების შემოწმების მიზნით პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითმფასების ანგარიშის ფორმის შემუშავება</p>	<p>შემუშავებულია და გაზიარებულია დანერგვით მხარდაჭერის აკრედიტაციის პირობების შემოწმების მიზნით პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითმფასების ანგარიშის ფორმა</p>	<p>პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითმფასების დოკუმენტაცია</p>	<p>პროფესიული საჯარო მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის თვითმფასების დოკუმენტაცია</p>	X	X	X									<p>მოხელის პროფესიული განვითარების პროგრამის აკრედიტაციის პროცედურის ადმინისტრირებაზე პასუხისმგებელი პირი</p>	<p>იურიდიული სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული პროგრამული უზრუნველყოფა</p>		

<p>ამოცანა 4.3: უცხოური ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამების აღიარების გამჭვირვალე პროცედურა ხელს უწყობს, ქვეყნის ტერიტორიაზე, ისეთი საერთაშორისო პროგრამების ხელშეწყობას, რომლებიც უზრუნველყოფს ზოგადი განათლების ეროვნულ მიზნებთან თავსებად, ევროპულ დირექტივებზე დაფუძნებული კურიკულუმის განხორციელების გზით, მაღალი ხარისხის საგანმანათლებლო სერვისების მიწოდებას</p>	<p>4.3.1. საზღვარგარეთ აღიარებული ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამების საქართველოში აღიარების წესის მარეგულირებელი სამართლებრივი აქტის პროექტის შექმნა</p>	<p>შეუმუშავებულია და გაზიარებულია დაინტერესებული მხარეებთან სამართლებრივი აქტის პროექტი პროგრამების აღიარების წესთან დაკავშირებით, რომელიც ითვალისწინებს სსიპ- განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ უცხო ქვეყნის იმ უფლებამოსილი ინსტიტუტთან ხელშეკრულების გაფორმების წესს, კრიტერიუმებს, სტანდარტებს, ვადებს, პირობებსა და სფეროს, რომელიც ახორციელებს საზღვარგარეთ აღიარებული ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამის აღიარებას.</p>	<p>სამართლებრივი აქტის პროექტი: სამსახურებრივი ბარათი ცენტრის დირექტორს</p>	X	X	X	X	X										<p>ზოგადი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>იურიდიული სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
<p>ამოცანა 5.1: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების</p>	<p>5.1.1. სისტემურ დონეზე გამოვლენილი საჭიროებების მიმართულებით ტრენინგებისა და საინფორმაციო შეხვედრების ჩატარება საგანმანათლებლო დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით შესაძლებლობების გამოიყენების მიზნით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგები არანაკლებ 60 დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით (ავტორიზაციის სტანდარტები), რაც ხელს უწყობს სტანდარტების ერთნაირად აღქმას</p>	<p>სატრენინგო მასალები, დაწერების ფურცლები</p>						X	X	X							<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულების საკურორტების და პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხარდაჭერის აქტივობების კვლევა" დოკუმენტს და 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და მომზადების მართვის საინფორმაციო სისტემა, ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებულ "განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სერვისების შეფასების კვლევის" დოკუმენტს</p>	
	<p>5.1.2. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების საგანმანათლებლო დაწესებულების/იურიდიული პირების შესაძლებლობების გადმოცემა ელექტრონული განაცხადის მომზადება/ავტორიზაციის დაკავშირებით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგი არანაკლებ 30 დაწესებულებისთვის ელექტრონული განაცხადის მომზადება/ავტორიზაციის დაკავშირებით</p>	<p>სატრენინგო მასალები/დაწერების ფურცლები</p>	X	X													<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>		
	<p>5.1.3. სისტემურ დონეზე გამოვლენილი საჭიროებების მიმართულებით ტრენინგებისა და საინფორმაციო შეხვედრების ჩატარება პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების საგანმანათლებლო დაწესებულების/იურიდიული პირებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით შესაძლებლობების გამოიყენების მიზნით</p>	<p>ჩატარებულია შესაძლებლობების გადმოცემის ტრენინგები არანაკლებ 30 დაწესებულებისთვის ხარისხის უზრუნველყოფის მიმართულებით, რაც ხელს უწყობს სტანდარტების ერთნაირად აღქმას</p>	<p>სატრენინგო მასალები/დაწერების ფურცლები</p>						X				X					<p>პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულების საკურორტების და პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მხარდაჭერის აქტივობების კვლევა" დოკუმენტს და 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და მომზადების მართვის საინფორმაციო სისტემა, ტრენინგი დაეფუძნება 2021 წელს განხორციელებული "განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის სერვისების შეფასების კვლევის" დოკუმენტს</p>	

განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტები და არსებული პრაქტიკა უზრუნველყოფს პროექტის გამჭვირვალობას, სანდოობას და მასში კერძო სექტორის ჩართულობას	5.1.4. პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერება	ჩატარებულია 2 დღიანი ტრენინგი პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით, რაც ხელს უწყობს ერთიანი მიდგომების დანერგვასა და სტანდარტების ერთიანი დაცვას	სატრენინგო მასალები/დასწრების ფურცლები																	პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	ტრენინგი ეფუძნება 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტებისა და პროცედურების შესახებ არსებული პრაქტიკის სანდოობისა და გამჭვირვალობის კვლევა" დოკუმენტს		
	5.1.5. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მიმნიჭებელი საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერება	ჩატარებულია 2 დღიანი ტრენინგი პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის განხორციელების უფლების მიმნიჭებელი საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით, რაც ხელს უწყობს ერთიანი მიდგომების დანერგვასა და სტანდარტების ერთიანი დაცვას	სატრენინგო მასალები/დასწრების ფურცლები																		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	ტრენინგი ეფუძნება 2021 წელს განხორციელებულ "პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების სტანდარტებისა და პროცედურების შესახებ არსებული პრაქტიკის სანდოობისა და გამჭვირვალობის კვლევა" დოკუმენტს		
	5.1.6. ავტორიზაციის და პროფესიული მომზადებისა და პროგრამის განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების საბჭოს შესაძლებლობების გაძლიერების კონცეფციის შესაბამისად	დანერგულია საბჭოების საქმიანობის შეფასების მექანიზმი, რომელიც ეფუძნება 2021 წელს შემუშავებულ "საბჭოების საქმიანობის შეფასების კონცეფციას"	შეფასების შედეგების დოკუმენტი																							
	5.1.7. პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების ელექტრონული სისტემის (QMS) განახლება/გაუმჯობესებისათვის წინადადებების შემუშავება	პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების ელექტრონული სისტემის (QMS) გაუმჯობესების მიზნით იდენტიფიცირებულია ხარვეზები, მომზადებულია და ინიცირებულია წინადადებები სისტემის სრულყოფისათვის	მომზადებული და ინიცირებული წინადადებები																			არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	სსიპ - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა	
	5.2.1. პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტების საქმიანობის შეფასება და ანალიზი	შეფასებისა და ანალიზის დოკუმენტი ადგენს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტების საქმიანობის ძლიერ და სუსტ მხარეებს	შეფასებისა და ანალიზის დოკუმენტი																			არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
ამიდან 5.2: პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, ასევე პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლების დადასტურების ან/და უფლების მოპოვების ადმინისტრაციულ წარმომადგენელ ჩართვასთან დაკავშირებული პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სერტიფიცირებული სპეციალისტები და მაღალი პროფესიული რეპუტაციის მქონე დარგის სპეციალისტები	5.2.2. პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტების წლიური კონფერენციის ორგანიზება	კონფერენციაზე გაზიარებულია პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტების პროფესიული განვითარების ახალი მიდგომები, ინოვაციური მეთოდები და საუკეთესო გამოცდილება	კონფერენციის მასალები																		არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
	5.2.3. პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის ექსპერტების შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით ტრენინგების ჩატარება	ტრენინგები/ვირშობები ჩატარებულია ექსპერტებისთვის პრაქტიკული უნარ-ჩვევების გამომუშავებისა და ექსპერტული შეფასების უნარის განმტკიცების მიზნით	ტრენინგების მასალები/დასწრების ფურცლები																			არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	ექსპერტები ეფუძნება სამსახურის მიერ 2021 წელს შემუშავებულ "პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სერტიფიცირებული სპეციალისტების საქმიანობის შეფასებისა და ანალიზის" დოკუმენტს	

სტრატეგიული მიზანი № 5: მოქმედებს პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის საუკეთესო, კროსულ გამოცდილებაზე დაფუძნებული, სისტემა, რომელიც უზრუნველყოფს ხელს უწყობს პროფესიული განათლების სფეროში საქართველოში გაძლიერებული კვალიფიკაციებისადმი წდობას სწავლის გერბლების ან/და ეროვნულ და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე დასაქმების მიზნებისათვის

		5.2.4. დარგის სპეციალისტების შესაძლებლობების გაძლიერების მიზნით ტრენინგების/საინფორმაციო შეხვედრების/სემინარების ჩატარება	ტრენინგები ჩატარებულია არანაკლებ დარგის 60 ექსპერტისთვის ავტორიზაციისა და პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამების განხორციელების უფლებამოსილების მინიჭების სტანდარტებთან დაკავშირებით	ტრენინგების მასალები/დაწერების ფურცლები																პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი				
ამოცანა 5.4. პროფესიული განათლებაში არაფორმალური განათლების აღიარების ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები განაპირობებს პროცესის სანდოობას	5.4.1. არაფორმალური განათლების აღიარების უფლების მოპოვების პროცედურების გადახედვა	არაფორმალური განათლების აღიარების უფლების მოპოვების პროცედურები, მათ შორის მონიტორინგის მიმართულებით, გაწერილია სანდოობის, სამართლიანობისა და ობიექტურობის პრინციპების დაცვით	საქართველოს მთავრობის 2019 წლის 20 სექტემბრის №459 დადგენილებაში ცვლილებების პროექტი		X	X	X	X	X	X	X										პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	იურიდიული სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	აქტივობა დაიწყო 2021 წლის მეოთხე კვარტალში და მოიცავს, როგორც პროცედურების გადახედვას, ასევე, მონიტორინგის მექანიზმის გაწერას	
	5.4.2. არაფორმალური განათლების აღიარების კონსულტანტების შერჩევის, სერტიფიცირების და სტატუსის შეწყვეტის პროცედურები გაწერილია სანდოობის, გამჭვირვალობის, სამართლიანობისა და ობიექტურობის პრინციპების დაცვით; დაზუსტებულია რეესტრში შესაცვანი ინფორმაცია და ამ ინფორმაციის განახლების პერიოდულობა. ასევე, დადგენილია კონსულტანტთა რეესტრში შესამამისი ინფორმაციის/ახალი კონსულტანტების ასახვის ვადები.	კონსულტანტთა შერჩევის, სერტიფიცირების და სტატუსის შეწყვეტის პროცედურები გაწერილია სანდოობის, გამჭვირვალობის, სამართლიანობისა და ობიექტურობის პრინციპების დაცვით; დაზუსტებულია რეესტრში შესაცვანი ინფორმაცია და ამ ინფორმაციის განახლების პერიოდულობა. ასევე, დადგენილია კონსულტანტთა რეესტრში შესამამისი ინფორმაციის/ახალი კონსულტანტების ასახვის ვადები.	განახლებული წესი		X	X	X	X	X	X	X											პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	იურიდიული სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	
	5.4.3. არაფორმალური განათლების აღიარების გზამკვლევის განახლება/გადახედვა	არაფორმალური განათლების აღიარების გზამკვლევი შესამამისობაშია რეგულირებული	განახლებული გზამკვლევი		X	X	X	X	X	X	X											პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
	5.4.4. კონსულტანტების რეესტრში ინფორმაცია	ხელახალი სერტიფიცირების პროცესი გაიარა 9 კონსულტანტმა	დირექტორის ბრძანება რეესტრში ინფორმაციის განახლების თაობაზე							X	X	X	X									პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
	5.4.5. არაფორმალური განათლების აღიარების ელექტრონული სისტემის (QMS) განახლება/გაუმჯობესებისათვის წინადადებების შემუშავება	არაფორმალური განათლების აღიარების ელექტრონული სისტემის (QMS) გამართულად ფუნქციონირებისათვის სამსახურის მიერ იდენტიფიცირებულია ხარვეზები, მიმზადებულია და	მიმზადებული და ინიცირებული წინადადებები		X	X	X	X	X	X	X											პროფესიული განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	სსიპ - განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა	
	6.1.1 უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კლასტრული აკრედიტაციისთვის ჩართული მხარეების მომზადება	ჩატარებულია სამუშაო შეხვედრები საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან; ჩატარებულია ტრენინგები და სამუშაო შეხვედრები აკრედიტაციის ექსპერტთა კორპუსის წევრებთან, საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციისა და სააპელაციო საბჭოების წევრებთან	უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გამართული სამუშაო შეხვედრების დამატებითი დოკუმენტაცია; აკრედიტაციის ექსპერტებთან გამართული სამუშაო შეხვედრების დამატებითი დოკუმენტაცია, ტრენინგ-მიდულები, დაწერების ფურცლები; საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის, სააპელაციო საბჭოების წევრებთან გამართული სამუშაო შეხვედრების დამატებითი დოკუმენტაცია და ტრენინგ-მიდულები		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	შესყიდვებისა და მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო.	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი	
6.1.2 სადიპტორი საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესში ჩართული მხარეების ახალი სტანდარტებით შეფასებისთვის მიმზადება	ახალი სტანდარტების შესახებ ჩატარებულია სამუშაო შეხვედრები საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, აკრედიტაციის ექსპერტთა კორპუსის წევრებთან, საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციისა და სააპელაციო საბჭოების წევრებთან.	უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები; აკრედიტაციის ექსპერტებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები, ტრენინგები; საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის, სააპელაციო საბჭოების წევრებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები და ტრენინგები. ახალი კრიტერიუმებისა და ინდიკატორების პილოტირება.			X	X	X	X	X												უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	შესყიდვებისა და მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო.	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		
6.1.3 უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სადიპტორი პროგრამების ახალი სტანდარტებით შეფასების პილოტირება	არანაკლებ 3 უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებაში ჩატარებულია სადიპტორი პროგრამების შესაფასებლად შემუშავებული მექანიზმების პილოტირება	სადიპტორი პროგრამების აკრედიტაციის დასკვნები										X	X	X	X						უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი			
6.1.4 ცნობიერების ამაღლება მედიის და რეგულაციის მხარდამხმარებელი დოკუმენტის შესახებ	ჩატარებულია სამუშაო შეხვედრები საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, აკრედიტაციის ექსპერტთა კორპუსის წევრებთან, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის, საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციისა და სააპელაციო საბჭოების წევრებთან	უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები; აკრედიტაციის ექსპერტებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები, ტრენინგები; საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის, სააპელაციო საბჭოების წევრებთან გამართული სამუშაო შეხვედრები და ტრენინგები. მედიის და რეგულაციის მხარდამხმარებელი დოკუმენტის პილოტირება.				X	X	X	X												უმაღლესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	კვალიფიკაციის განვითარების სამსახური; შესყიდვებისა და მატერიალურ ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახური; საზოგადოებასთან ურთიერთობის და საორგანიზაციო სამმართველო.	არსებული რესურსი	ცენტრის სახსრები	არსებული რესურსი		

		<p>6.2.3 ავტორიზაციისა და პრედიქციის ექსპერტის კორპუსის პროექტის განვითარების მიზნით, ტრენინგების, სამუშაო შეხვედრების და სხვა მხარდაჭერი ღონისძიებების ჩატარება</p>	<p>უმალესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციისა და უმალესი საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის ექსპერტის კორპუსის წევრებისთვის ჩატარებული სამუშაო შეხვედრები და ტრენინგები</p>	<p>ჩატარებული ტრენინგების მოდულები, სამუშაო შეხვედრებისა და სხვა მხარდაჭერი ღონისძიებების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია</p>			X	X	X	X			X	X	X	X	<p>უმალესი განათლების ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური</p>	<p>ადამიანური რესურსების მართვის და საკმისწარმოების სამსახური</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	<p>ცენტრის სახსრები</p>	<p>არსებული რესურსი</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	--	--	---	---	---	---	--	---	-------------------------	-------------------------	-------------------------	--