

საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტი 020352
პროფესიული სტანდარტი

I. სფეროს აღწერა

საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის პროფესიული კვალიფიკაცია განეკუთვნება ბიზნესის ადმინისტრირების მიმართულების მენეჯმენტის დარგობრივ სფეროს და ორიენტირებულია ქვეყნის ეკონომიკურ საზღვარზე გადაადგილებული საქონლისათვის სასაქონლო დეკლარაციის შევსებასთან დაკავშირებული ოპერაციების თანამედროვე სტანდარტებით განხორციელებაზე.

II. დასაქმების სფერო

საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის პროფესიული კვალიფიკაციის მქონე პირი დასაქმდება საბროკერო კომპანიებში, ლოჯისტიკურ და სატრანსპორტო კომპანიებში, ტერმინალებში, საბაჟო საწყობებში გაფორმების ეკონომიკურ ზონებში (გეზი), თავისუფალ ინდუსტრიულ ზონებში, სერვისცენტრებში, საჯარო დაწესებულებებსა და კერძო კომპანიებში, რომელთა საქმიანობა უკავშირდება ეკონომიკურ საზღვარზე საქონლის გადაადგილებას.

III. საგანმანათლებლო პროგრამა და კვალიფიკაცია

საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის პროფესიული განათლება არის ერთსაფეხურიანი (მეორე საფეხური). შემუშავებულია შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამა, რომლის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებულს ენიჭება საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის პროფესიული კვალიფიკაცია და გაიცემა პროფესიული დიპლომი.
საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 60 კრედიტს, აქედან არანაკლებ 40% ეთმობა პრაქტიკას..

IV. საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის მეორე საფეხურის კვალიფიკაციის აღმწერი

<p>ცოდნა და გაცნობიერება</p>	<p>აქვს სფეროს ფაქტობრივ გარემოებებზე დამყარებული ზოგადი ცოდნა და აცნობიერებს ძირითადი ამოცანების შესასრულებლად აუცილებელ ნაბიჯებს.</p>	<p>აქვს ზოგადი ცოდნა სასაქონლო ოპერაციებისა და მათი განხორციელების პროცედურების, ასევე საბაჟო საზღვრის კვეთის პროცედურების იცნობს სფეროსათვის დამახასიათებელ სპეციფიკურ ტერმინოლოგიას, საბაჟო დეკლარაციების სახეებს, დეკლარირების ფორმებსა და მათი შევსების წესებს; საერთაშორისო კომერციულ ტერმინოლოგიას; სასაქონლო ოპერაციების განხორციელებისას გამოყენებულ სავაჭრო, სატრანსპორტო, აკრძალვებთან და შეზღუდვებთან დაკავშირებულ და სხვა სახის დოკუმენტაციის სახეობებს; აცნობიერებს საბაჟო დეკლარირების სპეციალისტის (სასაქონლო დეკლარირების სპეციალისტის) საქმიანობის არსსა და მის მნიშვნელობას ბიზნეს-ურთიერთობებში. აქვს ზოგადი ცოდნა მეწარმეობის შესახებ, განასხვავებს სამეწარმეო და არასამეწარმეო იურიდიულ პირებს და მათ ორგანიზაციულ-სამართლებრივ ფორმებს, იცნობს სახელმწიფო ორგანოების როლს ბიზნესის და მეწარმეობის განვითარებაში, აქვს ზოგადი ცოდნა ექსპორტ-იმპორტის და საგარეო ვაჭრობის სხვადასხვა რეჟიმების შესახებ, აცნობიერებს ექსპორტ-იმპორტის დაბალანსების მნიშვნელობას ქვეყნის ეკონომიკის განვითარების საქმეში.</p>
------------------------------	---	---

<p>ცოდნის პრაქტიკაში გამოყენების უნარი</p>	<p>შეუძლია სტაბილურ გარემოში გარკვეული დამოუკიდებლობით შეასრულოს წინასწარ განსაზღვრული დავალებები, ძირითადი მეთოდების, ინსტრუმენტებისა და მასალების გამოყენებით.</p>	<p>შეუძლია: მის ხელთ არსებული დოკუმენტაციიდან და ინფორმაციის სხვა წყაროებიდან დეკლარაციის შესავსებად საჭირო ინფორმაციის იდენტიფიკაცია; მარტივი გამოთვლების განხორციელება კომპიუტერული პროგრამის გამოყენებით; საბაჟო დეკლარაციის შევსება მონაცემთა დამუშავების ერთიანი ელექტრონული სისტემის (ASYCUDA) გამოყენებით სტანდარტიზებულ შემთხვევებში, სხვადასხვა მოდულში. შეუძლია შემოსავლის მიღების ცალკეული კანონიერი გზების იდენტიფიცირება, საჭიროებათა ანალიზი, პირადი შემოსავლებისა და ხარჯების დაბალანსება და მასთან დაკავშირებული მარტივი კალკულაციის განხორციელება.</p>
<p>დასკვნის უნარი</p>	<p>შეუძლია პრობლემების გადასაჭრელად გამოიყენოს მიწოდებული ინფორმაცია და ავლენს შესაბამისი სამუშაოს შესასრულებლად აუცილებელი დასკვნის გარკვეული დამოუკიდებლობით გაკეთების უნარს.</p>	<p>შეუძლია კონკრეტული სიტუაციისათვის კონკრეტული საბაჟო დეკლარაციის ფორმის შერჩევა, შევსებული საბაჟო დეკლარაციის და მის შესავსებად გამოყენებული დოკუმენტაციის შედარების გზით დეკლარაციის გრაფების შევსებისას დაშვებული ტექნიკური უზუსტობების გამოვლენა.</p>
<p>კომუნიკაციის უნარი</p>	<p>პროფესიასთან დაკავშირებულ მარტივ საკითხებზე დეტალური ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაცია. იყენებს საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს პროფესიული თვალსაზრისით. შეუძლია ელემენტარული დონის კომუნიკაცია უცხოურ ენაზე პროფესიასთან დაკავშირებულ საკითხებზე.</p>	<p>შეუძლია: საბაჟო დეკლარაციის გრაფების შევსებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე წერილობითი დასკვნის მომზადება და საკუთარი პოზიციის სიტყვიერად გადმოცემა. წერილობითი მიმართვის, განცხადების მომზადება, დამატებითი ინფორმაციის გამოთხოვა ან განმარტების მოთხოვნა; ინგლისურ ენაზე შესრულებული კომერციული დოკუმენტაციის წაკითხვა და მარტივი საუბრის წარმართვა; მომხმარებლის დონეზე იყენებს MS Windows და MS Word-ს (დოკუმენტის შექმნა, ტექსტის აკრეფა, კორექტირება და შენახვა); MS Excel-ს, ინტერნეტს. იყენებს ინფორმაციის გადაცემისა და მიღების სხვადასხვა ტექნიკურ საშუალებას. შეუძლია საკუთარი ცოდნის, უნარების, პიროვნული თვისებების პრეზენტაცია პოტენციურ დამსაქმებელთან.</p>
<p>სწავლის უნარი</p>	<p>შეუძლია სხვისი ხელმძღვანელობით სწავლა დამოუკიდებლობის გარკვეული ხარისხით.</p>	<p>სხვებთან კონსულტაციის გზით შეუძლია: საბაჟო დეკლარირების სფეროში არსებული ნორმატიული აქტებისა და ინსტრუქციების მოპოვება სანდო წყაროდან, მათი აღქმა და ინტერპრეტაცია;</p>

<p>ღირებულებები</p>	<p>გათავისებული აქვს პროფესიული საქმიანობისათვის დამახასიათებელი ღირებულებები და მოქმედებს მათ შესაბამისად.</p>	<p>გათავისებული აქვს სახელმწიფო ორგანოების წარმომადგენლებსა და კლიენტებთან ურთიერთობისას დადგენილი ეთიკური ნორმები, მოქმედებს შრომის უსაფრთხოების წესების შესაბამისად. არის კლიენტის საჭიროებებზე ორიენტირებული. იცავს ინფორმაციის კონფიდენციალობას.</p>
---------------------	---	--

