

პროფესიული მომზადების პროგრამისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის უფლების მოპოვების სტანდარტები

1. პროფესიული მომზადება/გადამზადების პროგრამა		
სტანდარტის აღწერა	შეფასების კრიტერიუმი	ინდიკატორი/მტკიცებულებები
პროგრამა შედგენილია პროფესიული მომზადებისა და პროფესიული გადამზადების პროგრამის შემუშავებისა და დამტკიცების წესის მოთხოვნათა დაცვით.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ პროგრამა უკავშირდება შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და დასაქმების/შეწარმეობის/პიროვნული განვითარების პერსპექტივებს;</li> <li>➤ პროგრამის სახელწოდება შეესაბამება პროგრამის შინაარსს;</li> <li>➤ მიზანი მკაფიოდ არის ჩამოყალიბებული და შესაბამისობაშია პროგრამით გათვალისწინებულ სწავლის შედეგებთან;</li> <li>➤ პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები მისაღწევი სწავლის შედეგების ადეკვატურია და უზრუნველყოფს ისეთ მსმენელთა დაშვებას, რომელთა წინარე ცოდნა, უნარები ან/და გამოცდილება იძლევა სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას პროგრამის განხორციელების ვადაში;</li> </ul>	<p>ანალიზის დოკუმენტი/კვლევა/დასაბუთება</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგები შეესაბამება ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-2/მე-3/მე-4/მე-5 დონეს;</li> <li>➤ პროგრამის სწავლის შედეგები, აღწერილია ცოდნა - გაცნობიერებით, აგრეთვე უნარით ან/და კომპეტენციით;</li> <li>➤ პროგრამის ხანგრძლივობა/მოცულობა/მსმენელის სასწავლო დატვირთვა პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების ადეკვატურია;</li> <li>➤ სწავლების მეთოდები უზრუნველყოფს პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას, მსმენელთა ინდივიდუალური საჭიროებების გათვალისწინებით;</li> <li>➤ პროგრამა ითვალისწინებს სამუშაოზე დაფუძნებული სწავლების ფორმას;</li> <li>➤ მსმენელის შეფასების სისტემა უზრუნველყოფს პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევის ვალიდურ, სანდო, გამჭვირვალე, სამართლიან/ობიექტურ დადასტურებას;</li> </ul>	<p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p> <p>პროგრამა</p>
<p><b>2. პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსი</b></p>		
<p>სტანდარტის აღწერა</p>	<p>შეფასების კრიტერიუმი</p>	<p>ინდიკატორი/მტკიცებულებები</p>

<p>იურიდიული პირის რესურსები შესაბამისობაშია პროგრამის შინაარსთან და სწავლის შედეგებთან.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო ადამიანური რესურსით;</li>   <li>➤ პროგრამა უზრუნველყოფილია სწავლის შედეგების მისაღწევად საჭირო მატერიალური რესურსით, მსმენელთა რაოდენობისა და პროგრამის სპეციფიკის გათვალისწინებით;</li>   <li>➤ სასწავლო რესურსი ხელმისაწვდომია პროგრამის მსმენელებისათვის და მორგებულია მათ საჭიროებებზე;</li>   <li>➤ სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს უსაფრთხო სასწავლო/სამუშაო გარემოში;</li> </ul>	<p>პროგრამის განმახორციელებელი პირების შესაბამისი განათლებისა ან/და სამუშაო გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია. მსმენელთა გამოკითხვის შედეგები</p> <p>მატერიალური რესურსის ფლობის ან სარგებლობის უფლების შესახებ დოკუმენტაცია/ ვიზუალური დათვალიერების შედეგები</p> <p>ინფორმაცია რელევანტური სასწავლო რესურსების შესახებ. მსმენელთა გამოკითხვის შედეგები</p> <p>ინფორმაცია მსმენელის უსაფრთხოების უზრუნველყოფის შესახებ პროგრამის სპეციფიკიდან გამომდინარე და უფლებამოსილი ორგანოს მიერ გაცემულ დასკვნას შენობა-ნაგებობის მდგრადობისა და სახანძრო უსაფრთხოების შესახებ;</p>
<p><b>3. პროგრამის ადმინისტრირება</b></p>		
<p>სტანდარტის აღწერა</p>	<p>შეფასების კრიტერიუმი</p>	<p>ინდიკატორი/მტკიცებულებები</p>

<p>იურიდიული პირი უზრუნველყოფს პროგრამის მდგრად და ეფექტურ ადმინისტრირებას.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ იურიდიული პირი აცნობიერებს საკუთარ, როგორც საგანმანათლებლო მომსახურების მიმწოდებლის როლსა და ადგილს შესაბამისი დარგის განვითარებაში;</li> <li>➤ იურიდიულ პირი აწარმოებს მსმენელთა შერჩევის გამჭვირვალე პროცედურებს, რომელიც შესაბამისობაშია პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების პროგრამაზე ჩარიცხვის წესთან და პირობებთან;</li> <li>➤ იურიდიული პირი უზრუნველყოფს მის მიერ გაწეული საგანმანათლებლო სერვისების შესახებ საზოგადოების სანდო და უტყუარ ინფორმირებას;</li> <li>➤ საგანმანათლებლო საქმიანობის ეფექტური განხორციელებისთვის იყენებს საგანმანათლებლო მომსახურების ხარისხის უზრუნველყოფის რელევანტურ მექანიზმებს;</li> <li>➤ იურიდიული პირი კანონმდებლობით დადგენილი წესით ახორციელებს მონაცემთა ელექტრონულ სისტემაში ასახვას;</li> </ul>	<p>ზეპირი მოსმენის შედეგები</p> <p>მსმენელების შერჩევისა და პროგრამაზე ჩარიცხვის პროცედურა; მსმენელების შერჩევის პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცია და შედეგები; მსმენელთა გამოკითხვის შედეგები</p> <p>სოციალური/მასობრივი მედიის საშუალებით გავრცელებული ინფორმაცია მსმენელთა გამოკითხვის შედეგები</p> <p>ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები და მათი გამოყენების მტკიცებულებები</p> <p>მონაცემთა ბაზები</p>
---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ თანამშრომლობს მის საგანმანათლებლო საქმიანობაზე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებთან, ახორციელებს დროულ ანგარიშგებას და ინფორმაციის მიწოდებას;</li>   <li>➤ გასცემს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი ფორმის შესაბამისად მომზადებულ კვალიფიკაციის დამადასტურებელ დოკუმენტს;</li> </ul>	<p>წარდგენილი ანგარიშები, კორექსონდენცია</p> <p>ელექტრონულ სისტემაში ასახული დოკუმენტაცია</p>
--	--	--