

თმის სტილისტი

**პროფესიული სტანდარტი**

**სსიპ** –**განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი**

2. **პროფესიის დასახელება (ქართულად):**

თმის სტილისტი

1. **პროფესიის დასახელება (ინგლისურად):**

Hairdressers

1. **პროფესიული სტანდარტის კოდი**
2. **პროფესიული სტანდარტის სარეგისტრაციო ნომერი**
3. **პროფესიული სტანდარტის შესაბამისი კოდი „დასაქმების საერთაშორისო სტანდარტული კლასიფიკატორის“ (ISCO-08) მიხედვით –** 5141
4. **პროფესიის აღწერა:**

თმის სტილისტი ახორციელებს ქალისა და მამაკაცის თმის სტილის შერჩევა-შეჭრასა და მოვლის პროცედურებს (კონსულტაცია, შეჭრა, დავარცხნა, თმის დიაგნოსტიკა, შეღებვა, ფერის შერჩევა, ვარცხნილობის შექმნა).

1. **სამუშაო გარემო და დასაქმების შესაძლებლობები:**

თმის სტილისტის ტიპურ სამუშაო გარემოს წარმოადგენს შესაბამისად აღჭურვილი დახურული შენობა. თმის სტილისტს, სამუშაოს შესრულების დროს, ხანგრძლივად უწევს ფეხზე დგომა.

თმის სტილისტი შესაძლებელია დასაქმდეს სილამაზის ცენტრებსა და სალონებში, დაბადების დღისა და საქორწინო ცენტრებში, სასტუმროებში.

1. **აუცილებელი პროფესიული მოთხოვნები:**

(კანონმდებლობით არ არის დადგენილი)

1. **კვალიფიკაციის დონე ევროპულ კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მიხედვით:**

მესამე

1. **პროფესიული მოვალეობები და ამოცანები:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | პროფესიული მოვალეობა | პროფესიული ამოცანა |
| 1. | **სამუშაო ადგილის მოწესრიგება** | * 1. ცხადდება სამუშაო ადგილზე   2. აკონტროლებს სამუშაო ადგილის სისუფთავეს   3. ამოწმებს სამუშაო გარემოს (ელექტროენერგია, ოთახის ტემპერატურა)   4. ამოწმებს ჩანაწერების ჟურნალს   5. ამოწმებს ხელსაწყოებს   6. ასტერილებს ხელსაწყოებს   7. ამოწმებს პირველადი სამედიცინო დახმარების ყუთს   8. იწესრიგებს პირად ჰიგიენასა და ვიზუალურ მხარეს სამუშაო დღის დაწყებამდე |
| 2. | **მომხმარებლისათვის კონსულტაციის გაწევა** | * 1. ესალმება მომხმარებელს   2. ესაუბრება მომხმარებელს სალონში არსებული სიახლეების შესახებ   3. უსმენს მომხმარებელს   4. აზუსტებს მომხმარებლის სურვილს   5. სთავაზობს მომხმარებელს მომსახურების შესაძლო ვარიანტებს   6. მომხმარებელთან ერთად თანხმდება საბოლოო პროცედურასა და შედეგზე   7. ურჩევს მომხმარებელს პროდუქციას ინდივიდუალურად, თმისა და კანის ტიპის შესაბამისად   8. გეგმავს შემდეგ სავარაუდო ვიზიტს |
| 3. | **თმის შეჭრა-დავარცხნა** | * 1. განსაზღვრავს, როგორ სურს შეჭრა მომხმარებელს   2. ბანს თმას შეჭრამდე (შამპუნი, კონდიციონერი, დამატენიანებელი ნიღაბი)   3. ჭრის თმას (მაგ., სწორხაზოვანი, გრადუირებული,ერთგვაროვანი,პროგრესული)   4. ბანს თმას შეჭრის შემდეგ   5. ვარცხნის თმას   6. აძლევს რეკომენდაციას მომხმარებელს |
| 4. | **თმის შეღებვა-მოვლა** | * 1. ინდივიდუალურად შეისწავლის მომხმარებლის თმისა და კანის ტიპს   2. უსმენს მომხმარებელს   3. აძლევს რჩევას თმის ფერთან დაკავშირებით   4. ღებავს თმას   5. ბანს თმას   6. ვარცხნის თმას   7. აძლევს სამომავლო რეკომენდაციას, როგორ მოუაროს შეღებილ თმას |
| 5. | **ვარცხნილობის შექმნა-თმის მოვლა** | * 1. უსმენს მომხმარებელს   2. აძლევს მომხმარებელს რჩევას   3. აკეთებს ვარცხნილობას   4. ახვევს თმას   5. ასწორებს თმას   6. აძლევს რეკომენდაციას მომხმარებელს, როგორ მოუაროს ვარცხნილობას |
| 6. | **პროფესიული განვითარებისათვის ზრუნვა** | * 1. ეცნობა პროფესიულ სიახლეებს (კოლეგებთან კონსულტაცია, ინტერნეტი)   2. ესწრება ტრენინგებს ადგილობრივად და საზღვარგარეთ   3. ეცნობა პროფესიულ ლიტერატურას   4. ესწრება დისტრიბუტორის მიერ ჩატარებულ ტრენინგებს |

1. **1.10. პიროვნული თვისებები:**

* მოწესრიგებული
* კომუნიკაბელური
* გუნდური მოთამაშე
* ზრდილობიანი
* დაკვირვებული
* სანდო

1. **1.11. ხელსაწყოები, დანადგარები, მასალები:**

ფენი, უთო, „პლოიკა“ (თმის დასახვევი მრგვალთავიანი უთო), მაკრატელი, „ფილიროვკა“ (გამოსათხელებელი მაკრატელი), თმის საჭრელი მანქანა, სხვადასხვა ტიპის სავარცხელი (შეჭრის და დავარცხნის), თმის შესაჭრელი სამართებელი, თმის დასახვევი რგოლები (სხვადასხვა ზომის), ქიმიური ჩხირები, საღებავის ფუნჯი და ჯამი, ხელთათმანები, მოსაფარებელი პენუარი (როგორც შეჭრისათვის, ასევე შეღებისათვის), ერთჯერადი ჰიგიენური საყელო, ხელოსნის წინსაფარი, თმის გასაწმენდი ფუნჯი, თმის სამაგრები, თმის სანამი საშუალება, მელირების ქუდი, ყაისნაღი, თმის დასაგრძელებელი ხელსაწყოები, ერთჯერადი პოლიეთილენის ქუდი, თმისადა პირის გასამშრალებელი საშუალება, ვარცხნილობის გასაკეთებელი საშუალებები, პროდუქციის სასწორი.

თმის საშრობი შამპუნი (კლიმაზონი), საშრობი (საშუარი), სტერილიზაციის საშუალებები (ხსნარებიდა აპარატი), სარკე, სავარძელი, ხელოსნის სამუშაო მაგიდა, ხელოსნის გორგოლაჭებიანი მაგიდა, ხელოსნის გორგოლაჭიანი სკამი, სამედიცინო ყუთი, პირბადე.

1. **პროფესიის სამომავლო ტენდენციები:**

* სახელის ცვლილება
* თმის სტილისტის პროფესიული ეთიკის ნორმების შექმნა

1. **პროფესიული ცოდნა და უნარები:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | მოვალეობა | პროფესიული ცოდნა | პროფესიული უნარები |
| 1. | **სამუშაო ადგილის მოწყობა** | * იცის სამსახურის შინაგანაწესი * იცის სამუშაო ინსტრუმენტების დასუფთავების, სტერილიზაციისა და შემოწმების წესები * იცის, როგორც პირადი, ასევე ზოგადად ჰიგიენის წესები * იცის უსაფრთხოების ნორმები * იცის კონდიციონერის მართვის წესები * იცის ჩანაწერების ჟურნალის წარმოების წესები * იცის დროის ეფექტიანად მართვის მეთოდი * იცის პირველადი სამედიცინო დახმარების წესები * იცის ხელის დაბანის წესი * იცის ხელის დაბანის მნიშვნელობა | * შეუძლია დროის ეფექტიანად მართვა * შეუძლია ხელსაწყოების სტერილიზება * შეუძლია სამუშაო ინსტრუმენტების მომზადება და გამოყენება * შეუძლია ჰიგიენის წესების დაცვა * შეუძლია უსაფრთხოების ნორმების პრაქტიკულად დამართებულად გამოყენება * შეუძლია ჩანაწერების ჟურნალის წარმოება * შეუძლია ხელსაწყოების სწარაფად და ეფექტიანად შემოწმება * შეუძლია პირველადი სამედიცინო დახმარების გაწევა * შეუძლია პირადი ჰიგიენისა და მუშაობის დროს საჭირო ჩაცმულობის მოწესრიგება |
| 2. | **მომხმარებლისთვის კონსულტაციის გაწევა** | * იცის ეტიკეტის წესები * იცის კომუნიკაციის სხვადასხვა მეთოდი * იცის სამსახურში არსებული სიახლეები, აქციები და ფასდაკლებები * იცის სარკის გამოყენებით საუბრის ტექნიკა * იცის ეთიკის ნორმები * იცის მომხმარებელთან ურთიერთობის წესები * იცის, როგორ მიაღებინოს მომხმარებელს მართებული გადაწყვეტილება/არჩევანი * იცის თმის სტრუქტურის, სახის ფორმისა და კანის თავისებურებების ძირითადი მახასიათებლები * იცის მომხმარებლის ფსიქოლოგია * იცის იმ მომენტისთვის მომხმარებლის ძირითადი მოთხოვნები, ტენდენციები, მიმართულებები (ვარცხნილობის სახეობები და ა.შ) * იცის სალონში არსებული რესურსები * იცის თმის შეჭრის, დავარცხნისა და შეღებვის სხვადასხვა მეთოდი * იცის ინტერნეტ ტექნოლოგიების გამოყენების წესები * იცის სხვადასხვა პროდუქციის მახასიათებლები და გამოყენების წესები * იცის შეჭრის აუცილებლობის შუალედი * იცის შეღებვის აუცილებლობის შუალედი * იცის სპა (მოვლის) პროცედურების აუცილებლობის შუალედი | * შეუძლია ეტიკეტის წესების პრაქტიკულად გამოყენება * შეუძლია კომუნიკაციის სხვადასხვა მეთოდის გამოყენება * შეუძლია ადეკვატური უკუკავშირი * შეუძლია სარკის გამოყენებით საუბარი * შეუძლია ანალიზი და შეფასება * შეუძლია სტრესულ სიტუაციასთან გამკლავება * შეუძლია მომხმარებლის მოთხოვნისა და მისი რეალური საჭიროების გაანალიზება * შეუძლია ბაზრის მოთხოვნებისა და მიმდინარე ტენდენციების შესწავლა * შეუძლია თმის შეჭრის, დავარცხნისა და შეღებვის სხვადასხვა ტექნიკის გამოყენება და რეკომენდაცია * შეუძლია ისტის გამოყენება (საოფისე პროგრამები, ინტერნეტის საძიებო სისტემა) * შეუძლია ითანამშრომლოს მომხმარებელთან * შეუძლია პროდუქციის თვისებების, მახასიათებლებისა და გამოყენების წესების ახსნა * შეუძლია ზუსტი რეკომენდაციის გაწევა მომსახურების შემდეგ * შეუძლია იმ შუალედის ზუსტად განსაზღვრა,რომელიც სჭირდება სხვადასხვა პროცედურას |
| 3. | **თმის შეჭრა-დავარცხნა** | * იცის მომხმარებელთან ურთიერთობის წესები * იცის, როგორ მიაღებინოს მომხმარებელს მართებული გადაწყვეტილება/-არჩევანი * იცის თმის სტრუქტურის, სახის ფორმისა და კანის თავისებურებების ძირითადი მახასიათებლები * იცის მომხმარებლის ფსიქოლოგია * იცის იმ მომენტისათვის მომხმარებლის ძირითადი მოთხოვნები, ტენდენციები, მიმართულებები (ვარცხნილობის სახეობები და ა.შ.) * იცის სარკის გამოყენებით საუბრის ტექნიკა * იცის დასაბანი ადგილის მომზადების წესი * იცის დაბანის პოროცესში გამოსაყენებელი ნივთების მახასიათებლები * იცის ხელის თითების ბალისშების გამოყენებით დაბანის წესები * იცის თავის დაბანის დროს გამოსაყენებელი სამკურნალო მეთოდოლოგია * იცის ოთხი ძირითადი მეთოდით: თმის შეჭრა, „სლაისინიგი“, „პოიტინგი“ და სავარცხლის გამოყენების პრინციპები * იცის დასაბანი ადგილის მომზადების წესი * იცის საღამოს და კოქტეილის ვარცხნილობების გაკეთება * იცის ვარცხნილობის შენარჩუნება-მოვლის პროცედურები და საჭირო ღონისძიებები | * შეუძლია ანალიზი და შეფასება * შეუძლია სტერუსულ სიტუაციასთან გამკლავება * შეუძლია კლიენტის მოთხოვნისა და მისი რეალური საჭიროების გააზრება * შეუძლია ბაზრის მოთხოვნებისა და მიმდინარე ტენდენციების შესწავლა * შეუძლია სარკის გამოყენებით საუბარი * შეუძლია მოამზადოს დასაბანი ადგილი * შეუძლია დაბანოს ხელის თითების ბალიშების გამოყენებით * შეუძლია დაბანოს მომხმარებელს თავი სამკურნალო მეთოდოლოგიის გამოყენებით * შეუძლია ოთხი ძირითადი მეთოდით მუშაობა: თმის შეჭრა, „სლაისინიგი“, „პოიტინგი“ და სავარცხლის გამოყენების პრინციპები * შეუძლია საკრეჭი მანქანის გამოყენება * შეუძლია დასაბანი ადგილის მომზადება * შეუძლია დაბანოს ხელის თითების ბალიშების გამოყენებით * შეუძლია მომხმარებლის დაბანა სამკურნალო მეთოდოლოგიის გამოყენებით * შეუძლია საღამოს, კოქტეილის, აწეული, გაშლილი, დახვეული, რეტროსებური და სხვა ვარცხნილობის შექმნა * შეუძლია ვარცხნილობის შენარჩუნება-მოვლის პროცედურებისჩატარება * შეუძლია ნაწნავის, დრედების, აფრიკული ნაწნავისა და სხვადასხვა ვარცხნილობის შექმნა |
| 4. | **თმის შეღებვა-მოვლა** | * იცის თმის ტიპის შესწავლის და ანალიზის მეთოდი * იცის კანის ტიპის შესწავლის და ანალიზის მეთოდი * იცის, როგორ გაარკვიოს თმის შეღებვის ისტორია * იცის ეთიკის ნორმები * იცის სარკის საშუალებით საუბრის მეთოდი * იცის ფერების კომპეტენტურად შერჩევა * იცის თმის ნატურალური პიგმენტი * იცის ფერების დონის განსაზღვრა * იცის გამხსნელის გამოყენების წესები * იცის სასურველი ფერის მიღების მეთოდი საღებავის აწონვის, შეზავების საშუალებით * იცის საღებავის მომზადების თანმიმდევრობა * იცის, როგორ შეაგროვოს და გაანალიზოს ინფორმაცია თმის ისტორიის შესახებ * იცის ჭაღარის შეღებვის წესები * იცის შეღებვის სხვადასხვა მეთოდი (მელირება და ა.შ.) * იცის შეღებვისთვის განკუთვნილი ნივთებისა და ხელსაწყოების მახასიათებლები * იცის დასაბანი ადგილის მომზადების წესი * იცის თავის დაბანის დროს გამოსაყენებელი სამკურნალო მეთოდოლოგია * იცის ხელის თითების ბალისშების გამოყენებით დაბანის წესები * იცის თავის დაბანის დროს გამოსაყენებელი სამკურნალო მეთოდოლოგია * იცის თმის გასაშრობი სხვადასხვა ტექნიკის გამოყენების წესი * იცის თმის გაშრობა ფენით * იცის შეღებილი თმის მოვლის წესი | * შეუძლია გაანალიზოს თმის ტიპები, მდგომარეობა, ფერი და აგებულება * შეუძლია თავის კანის ტიპის დადგენა * შეუძლია შესაბამისი საღებავის შერჩევა * შეუძლია მომხმარებლის ნათქვამის მოსმენა და გაანალიზება * შეუძლია სარკის საშუალებით კლიენტთან საუბარი * შეუძლია მოთმინება და უკუკავშირი * შეუძლია ფერის შერჩევა * შეუძლია ფერის დონის განსაზღვრა * შეუძლია გამხსნელის წესების დაცვით გამოყენება * შეუძლია საღებავის აწონვა, შეზავება და სასურველი ფერის მიღება * შეუძლია თმის ისტორიის შესახებ ინფორმაციის შეგროვება და გაანალიზება * შეუძლია ჭაღარის შეღებვა * შეუძლია შეღებვის სხვადასხვა მეთოდის გამოყენება (მელირებადა ა.შ.) * შეუძლია დასაბანი ადგილის მომზადება * შეუძლია ხელის თითების ბალიშების გამოყენებით დაბანა * შეუძლია მომხმარებლის თავის დაბანა სამკურნალომეთოდოლოგიისგამოყენებით * შეუძლია თმის გაშრობა სხვადასხვა ტექნიკის გამოყენებით * შეუძლია თმის გაშრობა ფენის გამოყენებით * შეუძლია კვალიფიციური რეკომენდაციის გაცემა * შეუძლია შეღებილი თმის მოსავლელად საჭირო ღონისძიებების დაგეგმვა |
| 5. | **ვარცხნილობის გაკეთება-თმის მოვლა** | * იცის ეთიკის ნორმები * იცის სარკის საშუალებით საუბრის მეთოდი * იცის ეთიკის ნორმები * იცის ვარცხნილობის სხვადასხვა ტიპი და მომხმარებლისათვის ინდივიდუალურად მორგება * იცის საღამოსა და კოქტეილის ვარცხნილობების გაკეთების თანმიმდევრობა * იცის ნაწნავის, დრედების, აფრიკული ნაწნავისა და სხვადასხვა ვარცხნილობის შექმნის პროცედურული თანმიმდევრობა * იცის თმის დახვევის სხვადასხვა ტექნიკა/მეთოდი * თმის დასწორების სხვადასხვა ტექნიკა/მეთოდი * იცის ვარცხნილობის შენარჩუნება-მოვლის პროცედურები და საჭირო ღონისძიებები | * შეუძლია მოუსმინოს და გაანალიზოს მომხმარებლის ნათქვამი * შეუძლია სარკის საშუალებით ესაუბროს მომხმარებელს * შეუძლია უკუკავშირი * შეუძლია შექმნას და მოარგოს მომხმარებელს სხვადასხვა ტიპის ვარცხნილობა * შეუძლია საღამოს, კოქტეილის, აწეული, გაშლილი, დახვეული, რეტროსებური და სხვა ვარცხნილობის გაკეთება * შეუძლია უთოს გამოყენება * შეუძლიათმის დახვევის სხვადასხვა ტექნიკის/მეთოდის გამოყენება * შეუძლიათმის დასწორების სხვადასხვა ტექნიკის/მეთოდის გამოყენება * შეუძლია ვარცხნილობის შენარჩუნება-მოვლის პროცედურებისა და ღონისძიებების განხორციელება |
| 6. | **პროფესიული განვითარებისათვის ზრუნვა** | * იცის კომუნიკაციის სხვადასხვა მეთოდი * იცის ისტ-ის გამოყენების წესები | * შეუძლია კოლეგებთან ურთიერთობა * შეუძლია ინფორმაციის მოძიება და ანალიზი * შეუძლია ისტის გამოყენება (საოფისე პროგრამები, ინტერნეტის საძიებო სისტემა) |

1. **სტანდარტის მოქმედების ვადა:**

3წელი

1. **პროფესიული სტანდარტის შემმუშავებელი სამუშაო ჯგუფის წევრები:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **სახელი, გვარი** | **ორგანიზაცია, პოზიცია** |
| **1.** | **დიანა მიკირტუმოვა** | სტილისტი, ავლაბარი |
| **2.** | **ნანა კობილევი** | სტილისტი, მეპატრონე, ,,სელებრითი” |
| **3.** | **ელისო სიჭინავა** | სტილისტი |
| **4.** | **ოთარ ფორჩხიძე** | სტილისტი, მეპატრონე |
| **5.** | **მეგი ბარანოვსკი** | სტილისტი, ავლაბარი |
| **6.** | **არმენ ბაღდასარიანი** | სილამაზის ცენტრი „ისი-პარი“, სტილისტი |
| **7.** | **მირიან ტუზერიძე** | სილამაზის სალონი „იქსი“, სტილისტი |
| **8.** | **სვეტლანა დათაშვილი** | სილამაზის სალონი „ნატალი”, სტილისტი |
| **9.** | **ნანა კარიჭაშვილი** | სტილისტი, მეპატრონე |
| **10.** | **მალვინა ჯიჯავაძე** | სტილისტი |
| **11.** | **თათია ხუციშვილი** | დამკვირვებელი, ,,ნატალი” |
| **12.** | **მარიამ ყიფშიძე** | დამკვირვებელი, ,,კიონი” |
| **13.** | **გიორგი ურჩუხიშვილი** | სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი, ექსპერტ-ფასილიტატორი |
| **14.** | **ნინო ბოკუჩავა** | სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი, ექსპერტ-ფასილიტატორი |

**შეფასების სტანდრტი**

**პროფესიის დასახელება :** თმის სტილისტი

**ნაწილი 1. ზოგადი ინფორმაცია**

სტანდარტი გამოიყენება ფორმალური განათლებისა და/ან არაფორმალური განათლების ფარგლებში შეძენილი კომპეტენციების, ცოდნისა და უნარების აღიარების მიზნით.

შეფასების სტანდარტი ეფუძნება კონკრეტულ პროფესიულ სტანდარტს. ის განსაზღვრავს სტანდარტში ასახული პროფესიული ცოდნისა და უნარების შეფასებისა და დადასტურების აუცილებელ პირობებს:1. შესაფასებელ კომპეტენციებს, რომლებიც გამოხატულია პროფესიული მოვალეობებისა და ამოცანების ტერმინებში; 2. კომპეტენციების შეფასების კრიტერიუმებს, რომლებშიც ასახულია აუცილებელი პროფესიული ცოდნა და უნარები;

3. კომპეტენციების დადასტურებისათვის გამოყენებულ მტკიცებულებებს.

შეფასების სტანდარტი განსაზღვრავს შეფასების პროცესის განხორციელების მიდგომებს.

ფორმალურ განათლებაში სტანდარტით გათვალისწინებული შეფასების პროცესის წარმართვასთან დაკავშირებული მოთხოვნები ასახულია სავალდებულო პროფესიულ მოდულებში.

არაფორმალური განათლების აღიარების მიზნებისათვის გამოიყენება წინამდებარე დოკუმენტის მესამე ნაწილში (ნაწილი 3. შეფასების პროცესი და კომპონენტები) აღწერილი პროცედურები. შედეგები აისახება თანდართულ ფორმებში, რომლებიც დანართის სახით ახლავს დოკუმენტს.

**ნაწილი 2. შეფასების კრიტერიუმები**

| **პროფესიული ამოცანა** | **შეფასების კრიტერიუმები** |
| --- | --- |
| **პროფესიული მოვალეობა 1: სამუშაო ადგილის ორგანიზება** | |
| 1.1.ასუფთავებს სამუშაო ადგილს | * + 1. სწორად განმარტავს ჰიგიენის წესებსა და ნორმებს;     2. ზუსტად განმარტავს სალონის მიმართ წაყენებულ ჰიგიენურ მოთხოვნას;     3. ასუფთავებს ინსტრუმენტებს დადგენილი წესის მიხედვით;     4. სტანდარტის მიხედვით ასტერილებს ინსტრუმენტებს;     5. სველი წესით ასუფთავებს სამუშაო მაგიდასა და სკამს;     6. ჰიგიენის წესების დაცვით ამზადებს ხელსახოცებს, პირსახოცებს, კლიენტის მოსაფარებელს, ხელოსნის წინსაფარს. |
| 1.2. ამოწმებს სამუშაო გარემოს (ელექტროდანადგარები, ოთახის ტემპერატურა,) | * + 1. უსაფრთხოების ნორმების დაცვით ამოწმებს ელექტრომოწყობილობას და ელექტროდანადგარებს ;     2. ინსტრუქციის/ექსპლოატაციის წესის მიხედვით რთავს ელექტროდანადგარებს     3. სწორად განმარტავს სამუშაოს შესასრულებლად ოპტიმალურ გარემო პირობებს     4. ამოწმებს სავარძლის გამართულობას;     5. უსაფრთხოდ ამოწმებს განათებას; |
| 1.3 .ამოწმებს ჩანაწერების ჟურნალს | * + 1. ჟურნალის მიხედვით ჩამოთვლის განსახორციელებელ სამუშაოებს;     2. დღის გრაფიკს სწორად ანაწილებს დროში;     3. სწორად გეგმავს შესვენების დროს. |
| 1.4.ასტერილებს სამუშაო იარაღებს | * + 1. განმარტავს სტერილიზაციის წესებს;   იხ. 1.1.1; 1.1.2; 1.1.4. |
| 1.5.ამოწმებს და საჭიროების შემთხვევაში იყენებს პირველადი სამედიცინო დახმარების ყუთს | 1.51. ჩამოთვლის სამედიცინო ყუთის  აუცილებელ/მინიმალურ შემადგენლობას და მათ დანიშნულებას;  1.52. სწორად ამოწმებს მედიკამენტების ვარგისიანობას;  1.5.3.ზუსტად განმარტავს პირველადი  სამედიცინო დახმარების წესებს;  1.5.4. სწორად იყენებს პირველადი  სამედიცინო დახმარების ყუთს. |
| 1.6.ამოწმებს მასალების მარაგს | 1.6.1. ზუსტად ჩამოთვლის თითოეული შესასრულებელი სამუშაოსათვის საჭირო მასალას;  1.6.2. ახარისხებს / ალაგებს მასალებს დანიშნულების მიხედვით |
| 1.7 .უკვეთავს მასალებს | * + 1. ზუსტად ჩამოთვლის გამოსაყენებელ მასალებს;     2. სწორად განსაზღვრავს მასალების საჭირო რაოდენობას;     3. უკვეთავს მომწოდებელს (პროვაიდერს) სამუშაო მასალას. |
| 1.8.აწესრიგებს სამუშაო ადგილს დღის ბოლოს | იხ. 1.1.1; 1.1.2; 1.1.4.  1.8.3. სწორად აწარმოებს ნარჩენების უტილიზაციას. |
| **პროფესიული მოვალეობა 2: კლიენტის კონსულტირება** | |
| 2.1.ესაუბრება „კლიენტს“ სალონში არსებულ სიახლეებზე | 2.1.1 ზუსტად განმარტავს ეტიკეტის წესებს;  2.1.2. ზუსტად განმარტავს კომუნიკაციის  სხვადასხვა საშუალებებს (ვერბალურს, არა  ვერბალურს);  2.1.3.სიმულაციური თამაშის დროს სწორად განუმარტავს  კლიენტს რა სიახლეები, ფასდაკლებები და  აქციები აქვს სალონს ;  2.1.4. ზუსტად იცავს ეთიკის ნორმებს; |
| 2.2.აზუსტებს კლიენტის სურვილს | * + 1. სწორად შეარჩევს „კლიენტის“ საჭიროების/სურვილის იდენტიფიკაციისათვის გამოსაყენებელ კითხვებს/მიდგომებს;     2. დაკვირვებისა და გაანალიზების შედეგად სწორად აფასებს „კლიენტის“ სურვილს;     3. ინტერნეტ რესურსების/ჟურნალების გამოყენებით ეხმარება კლიენტს“ სწორი გადაწყვეტილების მიღებაში. |
| 2.3.სთავაზობს „კლიენტს“ მომსახურების შესაძლო ვარიანტებს | * + 1. სთავაზობს „კლიენტს“ მომსახურების ალტერნატიულ ვარიანტებს;     2. სწორად იყენებს სარკეს ურთიერთობის დროს;     3. დეტალურად ხსნის სხვადასხვა ტიპის მომსახურეობის განხორციელების გზებს და შედეგს     4. ზოგადი ეთიკის ნორმების დაცვით „კლიენტთან“ ერთად გეგმავს საბოლოო პროცედურასა და შედეგს. |
| 2.4.არჩევს პროდუქციას ინდივიდუალურად კანისა და თმის ტიპის შესაბამისად | * + 1. კანისა და თმის ტიპის გათვალისწინებით ინდივიდუალურად არჩევს „კლიენტისათვის“ საჭირო პროდუქციას;     2. განმარტავს არჩეული პროდუქციის გამოყენების თანმიმდევრობას |
| **პროფესიული ამოცანა** | **შეფასების კრიტერიუმები** |
| **პროფესიული მოვალეობა 3: თმის შეჭრა-დავარცხნა** | |
| 3.1.განსაზღვრავს როგორ სურს შეჭრა კლიენტს | * + 1. სწორად განსაზღვრავს კლიენტის სურვილს და ეხმარება სწორი გადაწყვეტილების მიღებაში სახის ფორმისა და თმის ტიპის გათვალისწინებით   იხ-2.2.2. |
| 3.2.ბანს თავს შეჭრამდე | * + 1. სწორად ჩამოთვლის დასაბან საშუალებებს     2. სწორად ადგენს კანის ტიპს;     3. სწორად ადგენს თმის ტიპს     4. სწორად განსაზღვრავს თმის ხარისხს     5. კანის ტიპის, თმის ტიპისა და ხარისხის შესაბამისად სწორად არჩევს დასაბან საშუალებებს;     6. ამზადებს დასაბან ადგილს ჰიგიენისა და უსაფრთხოების წესების ზუსტი დაცვით     7. სწორად ბანს თავს თითების ბალიშების გამოყენებით     8. სწორად ბანს თავს დასაბანი საშუალებების თანმიმდევრობისა და მოხმარების წესების დაცვით |
| 3.3.ჭრის თმას სხვადასხვა მეთოდით | * + 1. სწორად ჩამოთვლის სახის ფორმებს;     2. სწორად ადგენს კონკრეტული სახის ფორმას;     3. ფორმის ანალიზზე დაყრდნობით ქმნის ჩანახატს;     4. სახის ფორმის შესაბამისად ახდენს შერჩეული შეჭრის მეთოდისა და შედეგის ანალიზს     5. ჩამოთვლის დეფექტების შესანიღბად გამოსაყენებელ ხერხებსა და მეთოდებს     6. სწორად უჭირავს და სრულყოფილად ფლობს გამოსაყენებელ ინსტრუმენტებს(მაკრატლების ნაირსახეობა,სავარცხელი,თმის შესაჭრელი ელექტრო აპარატი,სამართებელი და სხვა)     7. სწორად დაყოფს თავის თმიან ნაწილს ზონებად     8. სწორად ჭრის თმას სწორხაზოვანი მეთოდით     9. სწორად ჭრის თმას გრადუირებული მეთოდით     10. სწორად ჭრის თმას ერთგვაროვანი მეთოდით     11. სწორად ჭრის თმას პროგრესული მეთოდით     12. სწორად იცავს დახრის კუთხესა და დონეს     13. სწორად ჭრის თმას სრიალის ხერხით     14. სწორად იყენებს თმის შეთხელების ხერხს   იხ-2.2.2. |
| 3.4 ბანს თავს შეჭრის შემდეგ | იხილეთ-3.2 |
| 3.5.ვარცხნის თმას | 3.5.1. სწორად შეარჩევს გაშრობის მეთოდს  დავარცხნის|ვარცხნილობის შესაბამისად  3.5.2.ადეკვატურად ფლობს|ცნობს გასაშრობ  ინსტრუმენტებსა და ხელსაწყოებს  3.5.3. სწორად აშრობს|ვარცხნის თმას შერჩეული  მოცულობისა და ფორმის შესაბამისად,  3.5.4.ზუსტად აძლევს ფორმას თმას კლიენტის სურვილისა  და სახის ფორმის გათვალისწინებით,  3.5.5.სწორად ითვალისწინებს სხვა კომპონენტებს მათი  არსებობის შემთხვევაში(გარემო, ჩაცმულობა, სტილი,  მანერა და სხვა)  3.5.6.სწორად ასრულებს ვარცხნილობის დეტალებსა და  ელემენტებს (ნაწნავი,ხვეული,ტალღა,დრედი და სხვა) |
| 3.6.აძლევს კლიენტს რეკომენდაციას | * + 1. გარკვევით განმარტავს ვარცხნილობის მოვლის პროცედურებს     2. თმის ტიპის და ვარცხნილობის სტილის მიხედვით არჩევს თმის მოვლის პროცედურას     3. სწორად აძლევს კლიენტს რჩევას ვარცხნილობის   მოვლის შესახებ |
| **პროფესიული მოვალეობა 4:თმის შეღებვა-მოვლა** | |
| 4. 1.ინდივიდუალურად შეისწავლის კლიენტის თმისა და კანის ტიპს | 4.1.1. სწორად განსაზღვრავს თმის ტიპს  4.1.2. სწორად განსაზღვრავს კანის ტიპს  4.1.3. აკეთებს ტესტს ალერგიაზე  4.1.4. სწორად აზუსტებს თმის ნატურალურ დონეს  4.1.5. სწორად განსაზღვრავს ჭაღარის პროცენტულობას  4.1.6. ზუსტად ადგენს მოცემული მოდელის თმაზე სხვადასხა ზემოქმედების შედეგს  4.1.7. სწორად ახდენს მოლოდინის იდენტიფიცირებას  4.1.8. სწორად არჩევს შესაღებ მასალებს თმისა და კანის მდგომარეობის გათვალისწინებით |
| 4. 2.უსმენს კლიენტს | იხილეთ-2.2.  4.2.1. სწორად ადგენს კლიენტის ან სასწავლო ნიმუშის სასურველ ფერს  4.2.2.სწორად აღწერს სასურველი ფერის მისაღებ მეთოდებს|ხერხებს |
| 4.3 .ძლევს რჩევას თმის ფერთან დაკავშირებით | * + 1. სწორად ასახელებს ადამიანთა ფერთატიპებს     2. სწორად ახასიათებს სეზონურ ფერებს     3. სწორად ჩამოთვლის ძირითად და მეორად ფერებსა და მათი მიღების წესებს     4. ზუსტად აღწერს ოსვალდის, გენეს ვარსკვლავს და მათ მახასიათებლებს     5. სწორად შეარჩევს ფერს ყველა არსებული კომპონენტების გათვალისწინებით |
| 4.4. ღებავს თმას | * + 1. სწორად მოამზადებს კლიენტს შესაღებად     2. სწორად მოამზადებს შესაღებ საშუალებებსა და ხელსაწყოებს.     3. სწორად გააზავებს შესაღებ საშუალებებს     4. ზუსტად იცავს და აკონტროლებს დროსა და შედეგს     5. სწორად იყენებს დამხმარე ელექტროდანადგარებს     6. სწორად ასრულებს შეღებვის შერჩეულ მეთოდს     7. სწორად ჩამოთვლის შეღებვის სხვადასხვა მეთოდებსა და ხერხებს |
| 4.5.ბანს თმას | 4.5.1.იხილეთ-3.2  4.5.2.სწორად იცავს ემულგაციისა ტონირების წესებს დაბანის დროს |
| 4.6 ვარცხნის თმას | იხილეთ-3.5 |
| 4.7. აძლევს სამომავლო რეკომენდაციას | იხილეთ-3.6 |
| **პროფესიული მოვალეობა 5: ვარცხნილობის გაკეთება** | |
| 5.1.უსმენს კლიენტს | იხილეთ-2.2. |
| 5.2.აძლევს რჩევას | იხილეთ 3.6. და 2.4. |
| 5.3.კეთებს ვარცხნილობას | იხილეთ-3.5. |
| 5.4.ახვევს თმას | იხილეთ-4.1.  5.4.1. სწორად განმარტავს თმის პერმამენტული  დახვევის წესებსა და მეთოდებს  5.4.2.ზუსტად იცავს უსაფრთხოების წესესა და ნორმებს  5.4.3. სწორად ასრულებს თავის დაყოფას ზონებად  5.4.4.სწორად ახვევს თმებს დასახვევ რგოლებზე  5.4.5.ზუსტად განსაზღვრავს გამოსაყენებელ  პროდუქციას  5.4.6.სწორად გამოიყენებს პერმამენტულ პროდუქტს  5.4.7. ზუსტად იცავს განსაზღვრულ დროს |
| 5.5.ასწორებს თმას | იხილეთ-4.1  5.5.1.სწორად ჩამოთვლი თმის პერმამენტული გასწორების  წესებსა და მეთოდებს  იხილეთ-5.4.2; 5.4.3.და5.4.5.  5.5.2. სწორად იცავს პროდუქციის ინსტრუქციის წესებს |
| 5.6.აძლევს ვარცხნილობის მოვლის რეკომენდაციას | * + 1. სწორად ურჩევს კლიენტს პერმამენტული ვარცხნილობის მოვლის პროდუქციას     2. ზუსტად ურჩევს|ყვება პერმამენტული ვარცხნილობის მოვლის წესებს |

|  |  |
| --- | --- |
| **პროფესიული მოვალეობა 6: პროფესიულ განვითარებაზე ზრუნვა** | |
| 6.1  ეცნობა პროფესიულ სიახლეებს | 6.1.1. სხვადასხვა წყაროს დახმარებით  აგროვებს ინფორმაციას პროფესიასთან  დაკავშირებული სიახლეების შესახებ;  6.1.2. მოპოვებული ინფორმაციის შესახებ  ამზადებს პრეზენტაციას; |
| 6.2  მოიძიებს ინფორმაციას კონფერენციებისა და ტრენინგების თემატიკასთან დაკავშირებით და აანალიზებს | 6.2.1.მოიძიებს ინფორმაციას  კონფერენციების/პროფესიული  განვითარების ტრენინგების  თემატიკასთან დაკავშირებით;  6.2.2. აანალიზებს არსებულ თემატიკასთან  დაკავშირებულ საკითხებს და უზიარებს  სხვებს; |

**3. შეფასების პროცესი და კომპონენტები:**

**1. გამოკითხვა**

|  |  |
| --- | --- |
| **შეფასება** | **შემოწმების განხორციელება** |
| შესაფასებელი პირი ეცნობა გამოკითხვის პროცედურას;  პასუხს სცემს შეკითხვებს შეფასებისათვის დადგენილი დროითი რეგლამენტის დაცვით. | ძირითადად გამოიყენება ზეპირი გამოკითხვა, რომელიც შესაძლოა მოიცავდეს როგორც ღია, ისე დახურული ტიპის შეკითხვებს; ასევე, გამოიყენება ტესტი - სხვადასხვა ტიპის შეკითხვებით.  გამოკითხვისათვის მაქსიმალური დროა 3 საათი;  გამოკითხვა ტარდება ნებისმიერ აუდიტორიაში ან ოთახში, რომელიც აღჭურვილია მაგიდებით და სკამებით გამოსაკითხი პირების ინდივიდუალური მუშაობის უზრუნველსაყოფად;  არსებითია გამოკითხვის პროცესზე შემფასებლის მიერ ზედამხედველობის განხორციელება.  მტკიცებულებები უზრუნველყოფილია შესაფასებლის მიერ მომზადებული წერილობითი ნაშრომით ასევე შემფასებლის მიერ შევსებული ჩანაწერების ფორმებით.  წერითი შეკითხვების პასუხი, ჩვეულებრივ, მოსალოდნელია უწყვეტი სახით იყოს წარმოდენილი,მაგრამ დასაშვებია დაწესდეს ლიმიტები ნაწერის მოცულობასთან დაკავშირებით. შინაარსი შეიძლება იყოს შემფასებლის სურვილისამებრ ღია და თავისუფალი. შსაფასებელი პირი წარმოაჩენს, როგორც ტექნიკური წერის უნარს,ისე ლოგიკურ აზროვნებას.  ზეპირი შეკითხვები გამოიყენება შესაფასებელი პირის მიერ კითხვებზე წერითი პასუხების გაცემის ალტერნატიულ ვარიანტად. |

**2. პროცესზე დაკვირვება**

|  |  |
| --- | --- |
| **შეფასება** | **შემოწმების განხორციელება** |
| შესაფასებელი პირი ასრულებს შეფასების სტანდარტით დადგენილ დავალებებს,  საჭიროების შემთხვევაში არჩევს საჭირო ინსტრუმენტებს, მოწყობილობებს, მასალებს.  შემფასებლის მიერ დამატებითი კითხვების დასმის შემთხვევაში პასუხობს მათ. | შეფასება მოხდება პროფესიული სასწავლებლის/კოლეჯის აუდიტორიაში, სასწავლო ლაბორატორიაში, სალონში, სილამაზის ცენტრში და სხვა... (საბოლოო შეფასება უნდა განხორციელდეს რეალურ სამუშაო გარემოში);  პროცესის შეფასება მოიცავს სხვადასხვა ტიპის დავალებას, რომელიც ემსახურება პირის მიერ კანის ტიპის ამოცნობის უნარის, უსაფრთხოების წესების დაცვის, მუშაობის პროცესში ცალკეული დავალების და სხვა შესრულების შეფასებას.  შემფასებლის მიერ დამატებითი კითხვების დასმის შემთხვევაში შესაფასებელი პასუხობს მათ და საჭიროების შემთხვევაში ახდენს საკუთარი ქმედების/ გადაწყვეტილების არგუმენტირებას.  მტკიცებულებები უზრუნველყოფილია შემფასებლის მიერ შევსებული ჩანაწერების ფორმებით, რომლის ნიმუშიც წარმოდგენილია მოდულების დანართებში. |

3. **პროდუქტის/შედეგის შეფასება**

|  |  |
| --- | --- |
| **შეფასება** | **შემოწმების განხორციელება** |
| შესაფასებელი პირი ასრულებს შეფასების სტანდარტით დადგენილ დავალებებს, წარმოადგენს წერით ნაშრომს, რომელიც არის  შემთხვევის ანალიზის შედეგად გამოტანილი არგუმენტირებული დასკვნა. | შესაფასებელმა პირმა უნდა შეასრულოს სხვადასხვა ტიპის თმასთან მრავალნაირი სამუშაო, მრავალნაირი ხერხებითა და მეთოდებით სრულყოფილად.(სხვადასხვა გარემოსათვის) უნდა შემოწმდეს მის მიერ შესრულებული სამუშაო, როგორც შედეგი/პროდუქტი.  მტკიცებულებები უზრუნველყოფილია შესაფასებლის მიერ შევსებული ჩანაწერების ფორმებით, შევსებული დაკვირვების ფურცლით, რომელთა ნიმუშიც მოცემულია ცალკეული მოდულების დანართებში.  შესაძლოა ხანდახან, პირის შეფასება მოხდეს შემთხვევის შესწავლით და მისი გაანალიზების შედეგად მიღებული დასკვნის განხილვით. სტუდენტი თეორიულ ცოდნაზე და პრაქტიკულ გამოცდილებაზე დაყრდნობით ასრულებს შესაბამის წერით დავალებას - წერს შემთხვევის ანალიზის შედეგად დასკვნას. ამ ტიპის ნაშრომსაც სჭირდება შესაბამისი რუბრიკა შესაფასებლად. |

**ნაწილი 4. მითითებები შემფასებლისათვის**

**შეფასების დაწყებამდე** **გაეცანით:**

* პროფესიულ სტანდარტს;
* კომპეტენციებზე დაფუძნებული შეფასების პრინციპებს
* შეფასების კრიტერიუმებს;
* შეფასების ინსტრუმენტებს;
* შეფასების ორგანიზების თავისებურებებს;
* შემფასებლის ჩანაწერების ფორმებს.

**შეფასების პროცესში:**

* პირადად დააკვირდით დავალებების შესრულების/შეფასების პროცესს;
* თითოეული შესაფასებლისათვის აწარმოეთ შეფასების ჩანაწერების ფორმები;
* თუ აუცილებელია შესაფასებელს დაუსვით დამატებითი შეკითხვები დავალებასთან დაკავშირებით;
* შეაფასეთ თოთოეული შესრულების კრიტერიუმი;

**შეფასების დასრულებისას:**

* შესაფასებელს მიეცით განმარტება შეფასებასთან დაკავშირებით;
* შეაჯამეთ შეფასების შედეგები;
* დაადასტურეთ შეფასების შედეგები ხელმოწერით;
* შეფასების ჩანაწერები გადაეცით სათანადოდ უფლებამოსილ პირს.

**შემფასებლის ჩანაწერების ფორმები**

**1. გამოკითხვა**

**შესაფასებელი პირის სახელი, გვარი:**

**შეფასების თარიღი:**

**შეფასების ადგილი:**

**შემფასებლის სახელი, გვარი:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| შეფასების კრიტერიუმი: | | შეფასება | |
| დადასტურდა | არ დადასტურდა |
| 1 | სწორად განმარტავს სამუშაოს შესასრულებლად ოპტიმალურ გარემო პირობებს |  |  |
| 2 | დღის სამუშაოებს (გრაფიკს) ანაწილებს დროში; |  |  |
| 3 | განმარტავს სტერილიზაციის წესებს; |  |  |
| 4 | სწორად აღწერს სამედიცინო ყუთის დანიშნულებას |  |  |
| 5 | ზუსტად ჩამოთვლის სამედიცინო ყუთის აუცილებელ/მინიმალურ შემადგენლობას |  |  |
| 6 | სწორად ჩამოთვლის მედიკამენტებისა და საჭირო მასალის ვარგისიანობის შემოწმების ხერხებს; |  |  |
| 7 | ზუსტად განმარტავს პირველადი სამედიცინო დახმარების წესებს; |  |  |
| 8 | ჩამოთვლის თითოეული პროცედურისათვის საჭირო მასალას; |  |  |
| 9 | ზუსტად განმარტავს ეტიკეტის წესებს (ეთიკის ნორმებს); |  |  |
| 10 | ზუსტად განმარტავს კომუნიკაციის სხვადასხვა საშუალებებს (ვერბალურს, არა ვერბალურს); |  |  |
| 11 | სწორად განუმარტავს სასწავლო მოდელს/„კლიენტს“ სალონის მიერ შეთავაზებულ აქციებს , სიახლეებს, ფასდაკლებებს (სიტუაციური ამოცანა) |  |  |
| 12 | სწორად ჩამოთვლის „კლიენტის“/სასწავლო მოდელის საჭიროების იდენტიფიკაციისათვის გამოსაყენებელ კითხვებს; |  |  |
| 13 | სთავაზობს „კლიენტს“/სასწავლო მოდელს მომსახურების ალტერნატიულ ვარიანტებს; |  |  |
| 14 | დეტალურად ხსნის სხვადასხვა ტიპის სამუშაოს შესრულების გზებს|ხერხებს|მეთოდებს |  |  |
| 15 | განმარტავს არჩეული პროდუქციის გამოყენების თანმიმდევრობას; |  |  |
| 16 | სწორად გადმოსცემს ინფორმაციას პროფესიასთან დაკავშირებული სიახლეების შესახებ (რომელიც სახვადასხვა წყაროდანაა მოძიებული); |  |  |
| 17 | აანალიზებს კონკრეტულ თემატიკასთან დაკავშირებულ სიახლეებს და უზიარებს სხვებს; |  |  |

**შედეგი: დადასტურდა ------/ არ დადასტურდა ----------**

**შემფასებლის კომენტარი (მათ შორის მტკიცებულებათა ჩამონათვალი):**

**დადასტურება:**

**2. პროცესზე დაკვირვება**

**შესაფასებელი პირის სახელი, გვარი:**

**შეფასების თარიღი:**

**შეფასების ადგილი:**

**შემფასებლის სახელი, გვარი:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| შეფასების კრიტერიუმი: | | შეფასება | |
| დადასტურდა | არ დადასტურდა |
| 1 | ასუფთავებს ინსტრუმენტებს დადგენილი წესის მიხედვით; |  |  |
| 2 | ჰიგიენის წესების დაცვით იყენებს ხელსახოცებს, პირსახოცებს, კლიენტის მოსაფარებელს, ხელოსნის წინსაფარს) |  |  |
| 3 | უსაფრთხოების ნორმების დაცვით ამოწმებს ელექტრომოწყობილობას; |  |  |
| 4 | წესის მიხედვით რთავს ელექტროდანადგარებს |  |  |
| 5 | სტანდარტის მიხედვით ასტერილებს ინსტრუმენტებსა და ხელსაწყოებს; |  |  |
| 6 | სველი წესით ასუფთავებს სამუშაო მაგიდასა და სკამს; |  |  |
| 7 | ამოწმებს სავარძლის გამართულობას; |  |  |
| 8 | უსაფრთხოდ ამოწმებს განათებას; |  |  |
| 9 | იცავს ეთიკის ნორმებს; |  |  |
| 10 | ინტერნეტ რესურსების/ჟურნალების გამოყენებით ეხმარება კლიენტს სწორი გადაწყვეტილების მიღებაში; |  |  |
| 11 | „კლიენტთან“/სასწავლო მოდელთან ერთად გეგმავს საბოლოო პროცედურასა და შედეგს; |  |  |
| 12 | კანის ტიპის გათვალისწინებით ინდივიდუალურად არჩევს კლიენტისათვის საჭირო პროდუქციას; |  |  |
| 13 | იყენებს სტერილურ ხელსაწყოებსა და იარაღებს |  |  |
| 14 | იყენებს დამცავ ნიღაბს და დამცავ ხელთათმანებს |  |  |
| 15 | იბანს ხელებს ყოველი პროცედურის დაწყების წინ და დამთავრების შემდეგ |  |  |
| 16 | იყენებს ერთჯერად და სტერილურ თეთრეულს |  |  |
| 17 | ათანხმებს „კლიენტთან“ / სასწავლო მოდელთან სასურველ შედეგს; |  |  |

**შედეგი: დადასტურდა ------/ არ დადასტურდა ----------**

**შემფასებლის კომენტარი (მათ შორის მტკიცებულებათა ჩამონათვალი):**

**დადასტურება:**

**3. პროდუქტის/შედეგის შეფასება**

**შესაფასებელი პირის სახლი, გვარი:**

**შეფასების თარიღი:**

**შეფასების ადგილი:**

**შემფასებლის სახელი, გვარი:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| შეფასების კრიტერიუმი: | | შეფასება | |
| დადასტურდა | არ დადასტურდა |
| 1 | ჩანაწერების ჟურნალი შევსებულია წესის მიხედვით |  |  |
| 2 | დანიშნულების მიხედვითაა დახარისხებული მასალები |  |  |
| 3 | მასალების საჭირო რაოდენობა დათვლილა რაოდენობას წესის მიხედვით; |  |  |
| 4 | მომწოდებელისათვის (პროვაიდერისათვის) შეკვეთილია მასალა საჭიროების მიხედვით |  |  |
| 5 | გასაწმენდირძე/ტონალური შერჩეულია სახის კანის მდგომარეობის შესაბამისად |  |  |
| 6 | სწორადაა დადგენილი კანის ტიპი |  |  |
| 7 | სწორადაა დადგენილი კანის ფერი |  |  |
| 8 | კანის ტიპის შესაბამისად შერჩეულია პროდუქცია |  |  |
| 9 | წორადაა შერჩეული სათანადო მასალა მოცემული სამუშაოს შესასრულებლად |  |  |
| 10 | სწორადაა დადგენილი სახის ფორმა |  |  |
| 10 | სახის ფორმის შესაბამისად შერჩეულია ვარცხნილობა |  |  |
| 11 | სეზონური და პიროვნული ფერთა ტიპების შესაბამისად შერჩეულია თმის ფერი |  |  |

**შედეგი: დადასტურდა ------/ არ დადასტურდა ----------**

**შემფასებლის კომენტარი (მათ შორის მტკიცებულებათა ჩამონათვალი):**

**დადასტურება:**

**კომპეტენციათა დადასტურების ფორმა**

| **პროფესიული ამოცანა** | **დადატურდა** | **არ დადასტურდა** |
| --- | --- | --- |
| **პროფესიული მოვალეობა 1: სამუშაო ადგილის ორგანიზება** | | |
| 1.1  აწესრიგებს სამუშაო ადგილს |  |  |
| 1.2  ამოწმებს სამუშაო გარემოს (ელექტროდანადგარები, ოთახის ტემპერატურა,წყალი) |  |  |
| 1.3  ამოწმებს ჩანაწერების ჟურნალს |  |  |
| 1.4  ასტერილებს სამუშაო იარაღებს |  |  |
| 1.5  იყენებს პირველადი სამედიცინო დახმარების ყუთს |  |  |
| 1.6  ამოწმებს მასალების მარაგს |  |  |
| 1.7.  უკვეთავს მასალებს |  |  |
| **პროფესიული მოვალეობა 2:კლიენტის კონსულტირება** | | |
| 2.1.  ამყარებს კლიენტთან ეფექტურ კომუნიკაციას |  |  |
| 2.2.  აზუსტებს კლიენტის სურვილს |  |  |
| 2.3.  არჩევს პროდუქციას ინდივიდუალურად კანის ტიპის შესაბამისად |  |  |
| **პროფესიული მოვალეობა 3: თმის შეჭრა - დავარცხნა** | | |
| 3.1. განსაზღვრავს როგორ სურს შეჭრა კლიენტს |  |  |
| 3.2 ბანს თავს შეჭრამდე |  |  |
| 3.3.ჭრის თმას სხვადასხვა მეთოდით |  |  |
| 3.4.ბანს თმას შეჭრის შემდეგ |  |  |
| 3.5.ვარცხნის თმას |  |  |
| 3.6.აძლევს ვარცხნილობის შემდგომი მოვლის რეკომენდაციებს |  |  |
|  |  |  |
| **პროფესიული მოვალეობა 4: თმის შეღებვა-მოვლა** | | |
| 4.1.ინდივიდუალურად შეისწავლის კლიენტის თმისა და კანის ტიპს |  |  |
| 4.2.უსმენს კლიენტს |  |  |
| 4.3.აძლევს რჩევას თმის ფერთან დაკავშირებით |  |  |
| 4.4.ღებავს თმას |  |  |
| 4.5.ბანს თმას |  |  |
| 4.6.აშრობს თმას |  |  |
| 4.7.აძლევს სამომავლო რეკომენდაციას, როგორ მოუაროს შეღებილ თმას |  |  |
| **პროფესიული მოვალეობა 5: ვარცხნილობის გაკეთება და მოვლა(პერმამენტული საშუალებებით)** | | |
| 5.1.უსმენს კლიენტს |  |  |
| 5.2.აძლევს რჩევას |  |  |
| 5.3.აკეთებს ვარცხნილობას |  |  |
| 5.4.ახვევს თმას |  |  |
| 5.5.ასწორებს თმას |  |  |
| 5.6.აძლევს რეკომენდაციას,თუ როგორ მოუაროს კლიენტმა თმას |  |  |
| **პროფესიული მოვალეობა 6: პროფესიულ განვითარებაზე ზრუნვა** | | |
| 6.1  ეცნობა პროფესიულ სიახლეებს |  |  |
| 6.2.  მოიძიებს ინფორმაციას კონკრეტულ თემასთან დაკავშირებით და აანალიზებს |  |  |

**დადასტურება:**